

Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji
Śluzowa 6
89-115 Mrocza
tel. /52/ 521 – 14 – 78
fax. /52/ 521 – 14 – 74

L. dz.: 341 – 3/PN/2012

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W
POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA KWOTĘ PONIŻEJ 206 000 EURO**

Przedmiotem zamówienia jest:

**Dostawa oleju opałowego, węgla groszek, drewna kominkowego
sezonowanego**

SPORZĄDZIŁ

Specjalista ds. administracji
Kinga Stachowska

ZATWIERDZIŁ

DYREKTOR
MGOKiR, Mrocza
Kamila Łacina

1 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy
tel./fax. /52/ 521 – 14 – 78

2 OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem 341 – 3/PN/2012
Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3 TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości szacunkowej poniżej 206 000 EURO, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29. 01. 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) zwanej dalej ustawą.

4 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: dostawa oleju opałowego, węgla groszek, drewna kominkowego sezonowanego

- 4.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w **Załączniku nr 1 do SIWZ**.
- 4.2. Zamówienie będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w:
 - a) SIWZ, w tym załącznikach do SIWZ, a w szczególności zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i projekcie umowy,
 - b) ofercie Wykonawcy.

5 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA - jeśli dopuszczone przez Zamawiającego

- **Część I** – dostawa oleju opałowego
- **Część II** – dostawa węgla „groszek” - kal. 24-26 kJ;
- **Część III** – dostawa drewna kominkowego sezonowanego (liściaste)

Zamawiający **dopuszcza/nie dopuszcza*** możliwość składania ofert częściowych.

6 INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający **przewiduje/nie przewiduje*** zamówień uzupełniających.

Zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt. 5 ustawy zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w okresie trwania umowy ewentualnych zamówień uzupełniających. Zamówienia uzupełniające udzielane będą w trybie zamówienia z wolnej ręki, po spełnieniu przesłanek z art. 67 ust. 1 pkt. 6.

Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie do zastosowania w zamówieniach uzupełniających stawek nie wyższych niż zastosowanych w zamówieniu podstawowym.

7 INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH

Zamawiający **dopuszcza/nie dopuszcza*** możliwość składania ofert wariantowych.

8 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia **podpisania umowy** do dnia **31.12.2013r.**

9 WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW

- 9.1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi sporządzić OFERTĘ według wzoru Zamawiającego oraz spełniać niżej wymienione warunki, określone w art. 22 ust.1 pkt. 1-3 Prawa zamówień publicznych:
 - 9.1.1. Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - 9.1.2. Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 9.1.3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

- 9.1.4. Nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek określonych w art. 24 Prawa zamówień publicznych.
- 9.1.5. Przedkładając ofertę Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wszystkie pozycje w każdej z części zamówienia, na którą składa ofertę.
- 9.1.6. Dostarczyć prawdziwe informacje istotne dla prowadzonego postępowania.

9.2. Sposób oceny warunków:

- 9.2.1. Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w pkt 10 SIWZ, dołączonych do oferty.
- 9.2.2. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki.
- 9.2.3. Uzupełnienie wymaganych dokumentów będzie możliwe po upływie terminu składania ofert, chyba, że mimo uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 9.2.4. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający może wezwać wykonawców w określonym terminie do złożenia wyjaśnień.

10 DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE MUSI ZŁOŻYĆ WYKONAWCA

- 10.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków**, określonych w pkt. 9, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):
 - 10.1.1. Formularz oferty – **wzór Oferty stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.**
 - 10.1.2. Oświadczenie o spełnianiu wymogów art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29. 01. 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
 - 10.1.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 10.1.4. Zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem,
 - 10.1.5. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 - Prawo zamówień publicznych - **wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.**
 - 10.1.6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty i załączników, o ile prawo reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców, upoważniające jednego z Wykonawców do reprezentowania pozostałych.
 - 10.1.7. Zaakceptowane i uzupełnione „Istotne postanowienia umowy” - **wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ dla węgla groszek oraz drewna i załącznik nr 5 do SIWZ dla oleju opałowego.**
 - 10.1.8. Zaświadczenie o niezaleganiu w US i ZUS
- 10.2. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa podmioty gospodarcze lub więcej podmiotów każdy wykonawca oddzielnie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24, a także musi spełniać wymogi oraz łączne warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1, pkt. 1-4 ustawy Pzp.
- 10.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.1.3 i 10.1.5 składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.1.3 – 10.1.6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 10.4. Dokumenty określone w pkt. 10.3. winny być złożone w formie oryginału lub kserokopii wraz z tłumaczeniem na język polski. Kserokopie muszą być poświadczone za zgodność przez Wykonawcę.
- 10.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - dokument wymieniony w pkt 10.1.1. - 10.1.2. oraz 10.1.8. winien być złożony w imieniu wszystkich Wykonawców,
 - dokumenty wymienione w pkt 10.1.3. - 10.1.5. winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę,
 - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- 10.6. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.7. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

11 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSÓB PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Adres strony elektronicznej zamawiającego: www.bip.mrpzca.pl

Adres poczty elektronicznej zamawiającego: mgokirmrocza@wp.pl

12 WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA SIWZ

- 12.1. Wykonawca zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy, może zwrócić się drogą elektroniczną na adres mgokirmrocza@wp.pl lub telefoniczną /52/ 521-14-78 do Zamawiającego o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 12.2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do niego nie później niż przed upływem **6 dni** do terminu składania ofert.
- 12.3. Zamawiający jednocześnie prześle treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także umieści ją na stronie elektronicznej.
- 12.4. Zgodnie z art. 38 ust.4 ustawy prawo zamówień publicznych, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, a także umieści ją na stronie elektronicznej.
- 12.5. Zgodnie z art. 38 ust. 6 ustawy prawo zamówień publicznych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ.
- 12.6. Zamawiający nie będzie zwoływał zebrań dla Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

13 OSOBY UPRAWNIONE DO UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Stachowska Kinga – Pracownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury I Rekreacji

tel. 52 521 14 78 w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰-15⁰⁰

14 WADIUM

Zamawiający **wymaga/nie wymaga*** wniesienia wadium.

Zgodnie z art. 45 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz.1158 z późn. zm.)

Wadium w wysokości: nie dotyczy

należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego **do dnia r.** (potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do składanej oferty, wadium wniesione w formie gotówkowej powinno się znaleźć na koncie Zamawiającego **do dniar.** - Bank Spółdzielczy w Mroczy O/Mroczka Nr **49 8144 0005 2004 0040 0130 0001**

15 TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

- 15.1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 15.1, o dalsze 30 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 15.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty i jednocześnie wezwie ich do przedłużenia ważności wadium lub wniesienia nowego wadium na przedłużony okres. Nie wyrażenie przez Wykonawcę zgody na przedłużenie ważności wadium lub nie wniesienie nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

16 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 16.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone. Ta sama firma może być wskazana w różnych ofertach jako Podwykonawca. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
- 16.2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień dodatkowych, nie objętych podstawową umową – o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 5b ustawy Pzp, w zakresie jak przedmiot postępowania i na kwotę nie przekraczającą 50% wartości realizowanego zamówienia – w trybie zamówienia z wolnej ręki, z zachowaniem postanowień art.67 ust.2 – tj. nie przekraczając wartości 206 tys. Euro.
- 16.3. Wraz z Formularzem OFERTA należy złożyć niżej wymienione dokumenty:
 - 1) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 2) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 16.4. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:
 - 1) Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt. 10;
 - 2) Dowód (wniesienia) wpłacenia wadium.

- 16.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 16.6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 16.7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 16.8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 16.11 i 16.12. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 16.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 16.10. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 16.9 - mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 16.11. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 16.12. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 16.14 i 16.15. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 16.13. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 10, winny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i winny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty winna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których te informacje zamieszczono.
- 16.14. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 16.13, zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 16.15. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy, Śluzowa 6, 89-115 Mrocza
Oferta na: „Dostawa oleju opałowego, dostawa węgla „groszek”, dostawa drewna kominkowego sezonowanego”

Nie otwierać przed: 21.12.2012r., godz. 12⁰⁰

- 16.16. Wymagania określone w pkt. 16.12 – 16.15 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 16.17. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

17 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 17.1. Ofertę należy złożyć w **Biurze Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy, przy ul. Sportowej 1, 89 - 115 Mrocza,**
- 17.2. Termin składania ofert upływa dnia **21.12.2012r. o godz. 12⁰⁰**

- 17.3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **21.12.2012r. o godz. 12¹⁰** w siedzibie Zamawiającego, mieszczącej się w **Miejsko – Gminnym Ośrodku Kultury i Rekreacji w Mroczy przy ul. Sportowej 1.**
- 17.4. Otwarcie ofert jest jawne. Nieobecność przedstawicieli Wykonawcy, nie będzie powodem odłożenia otwarcia ofert.
- 17.5. Oferty zostaną otwarte w kolejności, w jakiej zostały złożone u Zamawiającego.
- 17.6. Oferty złożone po terminie zwraca się Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

18 ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

- 18.1. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, modyfikacji lub uzupełnień przed terminem składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad, jak składana oferta, tj. w dwóch kopertach (zewnątrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „**ZMIANA**”.
- 18.2. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według tych samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek), z dopiskiem na zewnętrznej kopercie „**WYCOFANIE**”.
- 18.3. Koperty z dopiskiem „**ZMIANA**” zostaną przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzenie poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
- 18.4. Koperty z dopiskiem „**WYCOFANIE**” będą otwierane w pierwszej kolejności, a po stwierdzeniu poprawności procedury oraz zgodności ze złożoną ofertą, koperty wewnętrzne ofert nie będą otwierane.

19 OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 19.1. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie ofertowej ująć wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 19.2. Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 o cenach (Dz. U. Nr 97 poz. 1050 ze zmianami) Zamawiający przy porównywaniu ofert będzie brał pod uwagę kwotę, którą będzie musiał zapłacić Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia.
- 19.3. Gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT w kraju (oferta sporządzona przez takiego wykonawcę zawiera cenę 0% stawką podatku VAT) a kwota oferty pozostaje w bezpośredniej relacji do kwoty, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia (art. 93 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp) Zamawiający jest zobowiązany dla porównania tych ofert doliczyć do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy -podatku VAT.
- 19.4. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny tak, aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową. Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej tak, aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
- 19.5. Zamawiający zgodnie z art. 88 ustawy poprawia ewentualne omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny.
- 19.6. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

20 UMOWA RAMOWA

Zamawiający przewiduje/**nie przewiduje*** zawarcia umowy ramowej.

21 INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

Zamawiający przewiduje/**nie przewiduje*** rozliczania w walutach obcych.

22 OTWARCIE I OCENA OFERT

- 22.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 22.2. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego tj. przy ul. Sportowa 1 w Mroczy, w dniu **21.12.2012.**, o godzinie **12¹⁰**
- 22.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 22.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy, zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 22.5. Na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa:
- 22.5.1. Dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu, do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt 9.2 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
- 22.5.2. Dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ,
 - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania zgodnie z postanowieniami pkt 22.5.1,
 - 6) oferta zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić zgodnie z zasadami określonymi w pkt 22.10 lub błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 22.6. O odrzuceniu ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 22.7. W toku dokonywania badania i oceny ofert Komisja przetargowa może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 22.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen wybranych pozycji kosztorysu ofertowego w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 22.9. Komisja przetargowa poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 22.10. Komisja przetargowa poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty w sposób określony w art. 88 pkt 1 i pkt 2 ustawy Pzp, a w szczególności:

- 22.10.1. tam gdzie obliczona cena nie będzie odpowiadała iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar - przyjęte zostanie, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową;
- 22.10.2. jeżeli obliczona cena nie będzie odpowiadała sumie cen poszczególnych pozycji (części zamówienia) - przyjęte zostanie, że prawidłowo podano ceny za poszczególne pozycje (części zamówienia);
- 22.10.3. jeżeli cena za część zamówienia zostanie podana rozbieżnie słownie i liczbą - przyjęte zostanie, że prawidłowy jest ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;
- 22.10.4. jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie będzie odpowiadała obliczonej cenie - przyjęte zostanie, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie.
- O poprawieniu omyłek rachunkowych i ostatecznej cenie uwzględniającej dokonane poprawki zostaną powiadomieni niezwłocznie wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.

23 KRYTERIA OCENY I WYBORU OFERT

- 23.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nie odrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą:
- 1) Przyjęte oferty będą oceniane na podstawie jedynego kryterium, którym jest:
Cena - 100 %
 - 2) Oferty (każda z części) będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$C_n = \frac{C_{ON}}{C_{OB}} \times 100 \text{ pkt.}$$

C_{ON} - cena oferty najniższej, C_{OB} - cena oferty badanej, C_n - liczba punktów w kryterium

- 23.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 23.3. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 23.3.1. nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - 23.3.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 23.3.3. w przypadku, o którym mowa w pkt 23.2 złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 23.3.4. wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 23.3.5. postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 23.4. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.
- 23.5. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

24 INFORMACJE O DOPEŁNIENIU FORMALNOŚCI NIEZBĘDYCH DO PODPISANIA UMOWY

- 1) Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty o:
 - Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa w terminie nie krótszym, niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
- 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.

25 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający ~~żąda~~/**nie żąda*** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % oferowanej kwoty brutto** za wykonanie zadania (na rachunek bankowy Zamawiającego) do dnia podpisania umowy.

Podział zabezpieczenia:

100 % - jako gwarancja zgodnego z umową wykonania zamówienia – uznania zamówienia przez Zamawiającego za wykonane należycie – zwracane w ciągu **15 dni** od daty wykonania zamówienia.

26 AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający ~~przewiduje~~/**nie przewiduje*** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

27 ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający ~~przewiduje~~/**nie przewiduje*** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

28 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY.

Istotne postanowienia umowy zawiera Załącznik nr 4 do SIWZ (węgiel groszek, drewno) oraz załącznik nr 5 do SIWZ (olej opałowy)

29 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy przysługują środki odwoławcze reguluje dział VI Prawa zamówień publicznych, w artykułach 179 – 198.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: „Dostawa oleju opałowego, węgla groszek, drewna opałowego”

Zakres zamówienia obejmuje:

- **Część I** – dostawa oleju opałowego
- **Część II** – dostawa węgla „groszek” - kal. 24-26 kJ;
- **Część III** – dostawa drewna kominkowego sezonowanego

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju opałowego

Jednostka	Adres kotłowni	Olej opałowy (litrów w tys.)
MGOKiR w Mroczy	ul. Sportowa 1	23
	Witosław 33	10
	Świetlica Wiejska Drażno	1
	Razem	34
Razem		34

Przedmiotem zamówienia jest dostawa węgla groszek, zgodnie z poniższym wykazem:

Jednostka	Adres kotłowni	Węgiel groszek (ton)
MGOKiR w Mroczy	ul. Śluzowa 6	50
	Razem	50
Razem		50

Przedmiotem zamówienia jest dostawa drewna kominkowego sezonowanego liściastego

Jednostka	Adres kotłowni	Drewno kominkowe liściaste (m ³)
MGOKiR w Mroczy	Rościmin	5
	Drzewianowo	5
	Kaźmierzewo	5
	Białowieża	5
	Samsiecznynek	5
	Matyldzin	5
	Wiele	5
	Wyrza	5
	Izabela	5

	Razem	45
	Razem	45

**Wykaz osób upoważnionych do składania zamówień
Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy, na które będą wystawiane
faktury:**

- 1) Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji
ul. Śluzowa 6
89-115 Mrocza
NIP: 558-14-63-393
Osoba upoważniona do kontaktu:

pracownik ds. administracji Stachowska Kinga – tel. /52/ 521 – 14 – 78

.....
Pieczęćka firmowa Wykonawcy

....., dnia

O F E R T A

Nazwa Wykonawcy:	- zwany w dalszej części oferty Wykonawcą
Forma organizacyjno - prawna Wykonawcy:	
Osoba Wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym: Imię i nazwisko oraz nr tel., faks (do korespondencji faksowej - na podany numer będą wysyłane wszystkie informacje faksowe), e-mail (do korespondencji elektronicznej - na podany adres będą wysyłane wszystkie informacje przesyłane drogą elektroniczną)	

Siedziba Wykonawcy:		
Miejscowość:		
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Kod pocztowy:		
Telefon:		
Faks:		
Strona www:		

Posiadamy:

NIP:

REGON:

Osobą uprawnioną do reprezentowania jest/są:
(imię i nazwisko)

**Wzór podpisu i parafy osoby/osób podpisującej ofertę
[Wykonawcy lub uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy]:**

Czytelne imię i nazwisko	Podpis	Parafa

W przypadku wyboru naszej oferty umowa z naszej strony zostanie podpisana przez:
..... (imię i nazwisko).

UWAGA

Każda zapisana lub zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana, zgodnie z wymogami SIWZ.

**Dyrektor
Miejsko – Gminnego Ośrodka
Kultury i Rekreacji
Śluzowa 6
89-115 Mrocza**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego 341-3/PN/2012, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dostawę oleju opałowego dostawę węgla groszek, dostawę drewna kominkowego sezonowanego”

oferujemy:

realizację przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ **na warunkach określonych w SIWZ (wraz z załącznikami)** i zgodnie z treścią SIWZ oraz na warunkach określonych w niniejszej ofercie.

1. Cena realizacji zamówienia:

Część I zamówienia – dostawa oleju opałowego	
Cena netto	..... zł słownie : (.....)
VAT	..... % = ..... zł
Cena brutto	..... zł słownie : (.....)
Kwota rabatu na każdym litrze w stosunku do ceny detalicznej z dnia zamówienia	.....zł .....gr Słownie: (.....)

Część II zamówienia – dostawa węgla „groszek” - kal. 24-26 kJ;	
Cena netto	..... zł słownie : (.....)
VAT	..... % = ..... zł
Cena brutto	..... zł słownie : (.....)

Część III zamówienia – dostawa drewna kominkowego sezonowanego	
Cena netto	..... zł słownie : (.....)
VAT	..... % = ..... zł
Cena brutto	..... zł słownie : (.....)

Na cenę łączną brutto wymienioną w punkcie 1 składają się czynności zawarte w Załączniku nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Składając niniejszą ofertę jako Wykonawca, oświadczamy, że:

- 1) Spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z póź. zm.).
- 2) Składając podpis lub parafę na kserokopii dokumentu dołączonego do oferty, poświadczamy, że dany dokument jest zgodny z oryginałem.
- 3) Akceptujemy wszystkie postanowienia zawarte w SIWZ o raz projekcie umowy.
- 4) Zobowiązujemy się do zawarcia umowy, o treści zgodnej z załączonym do SIWZ projektem umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5) Uważamy się za związanego z niniejszą ofertą przez okres **30 dni**.
- 6) Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia.

3. Załączniki do oferty, stanowiące jej integralną część:

- 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - **(Załącznik nr 3 do SIWZ)**
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę i załączniki, o ile prawo reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 4) Zaakceptowane i uzupełnione „Istotne postanowienia umowy” - **(Załącznik nr 4 do SIWZ oraz Załącznik nr 5),**
- 5) Zaświadczenie o niezaleganiu w US i ZUS
- 6)

- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
(wpisać nazwy odpowiednich załączników - jeśli wykonawca takowe załącza)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

.....
(miejsowość i data)

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU
WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu **341-3/PN/2012**, prowadzonym przez Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie, którego przedmiotem jest: **„Dostawa oleju opałowego, węgla groszek, drewna kominkowego sezonowanego** , zgodnie ze szczegółowym zakresem rzeczowym zawartym w SIWZ oświadczam, że, będąc Wykonawcą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **341-3/PN/2012** nie podlegam wykluczeniu z wyżej wskazanego postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania określonego w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.).

Spełniamy wymogi art. 22 ust.1 ustawy z 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych.

..... dnia

.....
*(podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*

Istotne postanowienia umowy

Zawarta dnia r. w Miejsko – Gminnym Ośrodku Kultury i Rekreacji w Mroczy, z siedzibą w 89-115 Mrocza, Śluzowa 6, pomiędzy Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Kultury i Rekreacji, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Kamila Łączna – Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji,
przy kontrasygnacie
Jolanta Kryza – główny księgowy MGOKiR Mrocza

a

.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:
.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie Przetargu nieograniczonego, **341-3/PN/2012** . pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia Zamawiającemu, a Zamawiający do odebrania przedmiotu zamówienia i zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia.
2. Szczegółowy opis oraz wielkość przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 1 do SIWZ.

Termin realizacji

§ 2

1. Węgiel / drewno* dostarczany będzie do magazynu paliwowego Zamawiającego partiami wg bieżących potrzeb, transportem Wykonawcy.
2. Wydanie węgla / drewna* nastąpi tylko przy udziale Zamawiającego. Osobą uprawnioną do odbioru i składania kolejnych zamówień jest
3. Realizacja kolejnych dostaw będzie następowała **do 24 godzin** od chwili złożenia zamówienia przez Zamawiającego. Zamówienie będzie składane telefonicznie i potwierdzone faxem.
4. Do każdej partii węgla / drewna* powinien być dołączony certyfikat – świadectwo jakości.

§ 3

1. Dostawca zobowiązuje się zabezpieczać dostawy węgla / drewna* określone niniejszą umową w okresie od stycznia 2013r. do grudnia 2013r.
2. Ustala się, że dostawy węgla / drewna* rozpoczną się od dnia podpisania umowy w terminach i ilościach, dwustronnie uzgodnionych wg potrzeb Odbiorcy.
3. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego całości dostaw Wykonawca nie będzie rościł pretensji z tego tytułu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu węgla / drewna* od innego Wykonawcy w przypadku nie dostarczenia węgla / drewna* przez Wykonawcę w terminie i obciążenie Wykonawcy różnicą w przypadku zakupu węgla / drewna* za cenę wyższą od wymienionej z umowy.

Zmiana ilości

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości dostarczanych towarów.
2. Z tytułu zmniejszenia ilości dostarczanych towarów nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia cywilnoprawne.

Wynagrodzenie

§ 5

1. Za wykonanie zamówienia zgodnie z **§ 1 ust. 1** oraz opisem wskazanym w załączniku do niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: Wynagrodzenie obejmuje podatek od towarów i usług.
Maksymalna kwota wynagrodzenia za zakup **węgla groszek** w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty zł brutto, Z chwila przekroczenia w/w kwoty umowa niniejsza wygasa.
Maksymalna kwota wynagrodzenia za zakup **drewna kominkowego sezonowanego** w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty..... zł brutto, Z chwila przekroczenia w/w kwoty umowa niniejsza wygasa.
2. Strony postanawiają, że cena określona w **ust. 1** nie może ulec zmianie.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie **21 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury, na rachunek bankowy w banku po dostarczeniu każdej kolejnej partii przedmiotu zamówienia.
4. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca może żądać zapłaty odsetek ustawowych.

Kary umowne

§ 6

1. W przypadku nie wywiązania się lub nienależytego wywiązania się Wykonawcy z niniejszej umowy Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę do równowartości **7 %** maksymalnej wysokości wynagrodzenia z tytułu każdego z dokonanych naruszeń.
2. Jeśli Wykonawca odstąpi od wykonania umowy, Zamawiający może obciążyć go karą umowną w wysokości nieprzekraczającej równowartości **10 %** maksymalnej wysokości wynagrodzenia.
3. Zapłata przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania lub prawa odstąpienia od umowy.

Zmiana/odstąpienie od umowy

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być zgodne z art. 144 Prawa zamówień publicznych.
2. Zmiany, o których mowa w **ust. 1** niniejszej umowy będą odbywały się w formie aneksów, na piśmie za zgodą stron pod rygorem nieważności.
3. Odstąpienie od niniejszej umowy przez Zamawiającego może nastąpić wskutek okoliczności, o których mowa w art. 145 Prawa zamówień publicznych.
4. Nie dopuszcza się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru oferenta, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Postanowienia końcowe

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Prawa zamówień publicznych, w szczególności Działu IV (art. 139-151) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Sprawy sporne rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. Zamawiający jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada następujący numer identyfikacyjny: **NIP: 558-14-63-393**
2. Wykonawca jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada następujący numer identyfikacyjny: **NIP:**

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Istotne postanowienia umowy

Zawarta dnia r. w Miejsko – Gminnym Ośrodku Kultury i Rekreacji w Mroczy, z siedzibą w 89-115 Mrocza, Śluzowa 6, pomiędzy Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Kultury i Rekreacji, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Kamila Łączna – Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji,
przy kontrasygnacie
Jolanta Kryza – główny księgowy MGOKiR Mrocza

a

.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:
.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie Przetargu nieograniczonego, **341-3/PN/2012** . pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

3. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia Zamawiającemu, a Zamawiający do odebrania przedmiotu zamówienia i zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Szczegółowy opis oraz wielkość przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 1 do SIWZ.

Termin realizacji

§ 2

5. Olej opałowy dostarczany będzie do magazynu paliwowego Zamawiającego partiami wg bieżących potrzeb, transportem Wykonawcy.
6. Wydanie oleju opałowego nastąpi tylko przy udziale Zamawiającego. Osobą uprawnioną do odbioru i składania kolejnych zamówień jest
7. Realizacja kolejnych dostaw będzie następowała **do 24 godzin** od chwili złożenia zamówienia przez Zamawiającego. Zamówienie będzie składane telefonicznie i potwierdzone faxem.
8. Do każdej partii oleju opałowego powinien być dołączony certyfikat – świadectwo jakości.

§ 3

5. Dostawca zobowiązuje się zabezpieczać dostawy oleju opałowego określone niniejszą umową w okresie od stycznia 2013r. do grudnia 2013r.
6. Ustala się, że dostawy oleju opałowego rozpoczną się od dnia podpisania umowy w terminach i ilościach, dwustronnie uzgodnionych wg potrzeb Odbiorcy.
7. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego całości dostaw Wykonawca nie będzie rościł pretensji z tego tytułu.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu oleju opałowego od innego Wykonawcy w przypadku nie dostarczenia oleju opałowego przez Wykonawcę w terminie i obciążenie Wykonawcy różnicą w przypadku zakupu oleju opałowego za cenę wyższą od wymienionej z umowy.

Zmiana ilości

§ 4

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości dostarczanych towarów.
4. Z tytułu zmniejszenia ilości dostarczanych towarów nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia cywilnoprawne.

Wynagrodzenie

§ 5

6. Za wykonanie zamówienia zgodnie z **§ 1 ust. 1** oraz opisem wskazanym w załączniku do niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:zł za 1 l. oleju opałowego pomniejszony o rabatzłgr na każdym litrze w stosunku do ceny detalicznej z dnia zamówienia. Wynagrodzenie obejmuje podatek od towarów i usług pomniejszony o stały rabat na 1l . Maksymalna kwota wynagrodzenia za zakup oleju opałowego w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty..... Zł brutto, Z chwila przekroczenia w/w kwoty umowa niniejsza wygasa.
7. Strony postanawiają, że cena określona w **ust. 1** nie może ulec zmianie.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie **21 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury, na rachunek bankowy w banku po dostarczeniu każdej kolejnej partii przedmiotu zamówienia.
9. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca może żądać zapłaty odsetek ustawowych.

Kary umowne

§ 6

4. W przypadku nie wywiązania się lub nienależytego wywiązania się Wykonawcy z niniejszej umowy Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę do równowartości **7 %** maksymalnej wysokości wynagrodzenia z tytułu każdego z dokonanych naruszeń.
5. Jeśli Wykonawca odstąpi od wykonania umowy, Zamawiający może obciążyć go karą umowną w wysokości nieprzekraczającej równowartości **10 %** maksymalnej wysokości wynagrodzenia.
6. Zapłata przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania lub prawa odstąpienia od umowy.

Zmiana/odstąpienie od umowy

§ 7

5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być zgodne z art. 144 Prawa zamówień publicznych.
6. Zmiany, o których mowa w **ust. 1** niniejszej umowy będą odbywały się w formie aneksów, na piśmie za zgodą stron pod rygorem nieważności.
7. Odstąpienie od niniejszej umowy przez Zamawiającego może nastąpić wskutek okoliczności, o których mowa w art. 145 Prawa zamówień publicznych.
8. Nie dopuszcza się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru oferenta, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Postanowienia końcowe

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Prawa zamówień publicznych, w szczególności Działu IV (art. 139-151) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Sprawy sporne rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

3. Zamawiający jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada następujący numer identyfikacyjny: **NIP: 558-14-63-393**
4. Wykonawca jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada następujący numer identyfikacyjny: **NIP:**

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA