

**Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji
Śluzowa 6, 89-115 Mrocza
tel. /52/ 521 – 14 – 78 fax. /52/ 521 – 14 – 74**

**ogłasza przetarg nieograniczony na kwotę poniżej 206.000 EURO
na realizację zadania pn.: „Zakup sprzętu muzycznego i technicznego”**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

*Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu muzycznego i technicznego:
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Specyfikacji Istotnych Warunków
Zamówienia na stronie WWW.bjp.mrocza.pl lub w siedzibie zamawiającego tj. Miejsko – Gminny
Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy ul. Sportowa 1*

2. Wymagany termin realizacji dostawy:

Od 1 – 31 maja 2012r.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych – oferta musi obejmować zadania nr 1, 2 oraz 3.

4. Zamawiający żąda, aby instrumenty dęte pochodziły od jednego producenta.

5. Zamawiający dopuszcza składania ofert równoważnych. Na Oferencie ciąży obowiązek udowodnienia spełnienia wymaganych parametrów minimalnych.

6. Zamawiający żąda dołączenia do oferty kart katalogowych oferowanego sprzętu zawierających parametry pozwalające na ocenę spełnienia wymaganych parametrów.

7. Zamawiający żąda dołączenia do oferty minimum 1 potwierdzenia realizacji dostawy sprzętu muzycznego o wysokości nie mniejszej niż wartość składanej oferty z potwierdzeniem, iż dostawa została wykonana należycie.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9. Ogólne warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek określonych w art. 24 Prawa zamówień publicznych.
5. Przedkładając ofertę Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wszystkie pozycje w każdej z części zamówienia, na którą składa ofertę.
6. Dostarczyć prawdziwe informacje istotne dla prowadzonego postępowania.

Sposób oceny warunków:

1. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki.
2. Uzupelnienie wymaganych dokumentów będzie możliwe po upływie terminu składania ofert, chyba, że mimo uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający może wezwać wykonawców w określonym terminie do złożenia wyjaśnień.

10. Wymagane dokumenty

1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków**, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty (oryginały lub kserokopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem):
2. Formularz oferty – **wzór Oferty stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.**
3. Oświadczenie o spełnianiu wymogów art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29. 01. 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 - Prawo zamówień publicznych - **wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.**
6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty i załączników, o ile prawo reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców, upoważniające jednego z Wykonawców do reprezentowania pozostałych.
7. Zaakceptowane i uzupełnione „Istotne postanowienia umowy” - **wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ**

11. Wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

12. Kryteria oceny

Cena – 100 %

13. Osobą upoważnioną do kontaktu z oferentami jest:

*Kinga Stachowska – pracownik ds. administracji
tel. 504 070 518 do godz. 15⁰⁰*

14. Termin składania ofert upływa 16 kwietnia 2012r. do godz. 12⁰⁰

15. Miejsce składania ofert – Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy ul. Sportowa 1 89 – 115 Mrocza

16. Otwarcie ofert nastąpi: 16.04.2012r. w Miejsko – Gminnym Ośrodku Kultury i Rekreacji w Mroczy ul. Sportowa 1 89 – 115 Mrocza o godz. 12¹⁰

17. Termin związania z ofertą 30 dni.

Informacja o zamieszczeniu ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:

dnia: 30.03.2012r.

numer: 101000-2012

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy

ul. Sportowa 1

89 – 115 Mrocza

Lub na stronie internetowej : www.bip.mrocza.pl

Tablica ogłoszeń Internat Ośrodka Przygotowań Olimpijskich Mroczka:

Wywieszono dnia:

Zdjęto dnia: