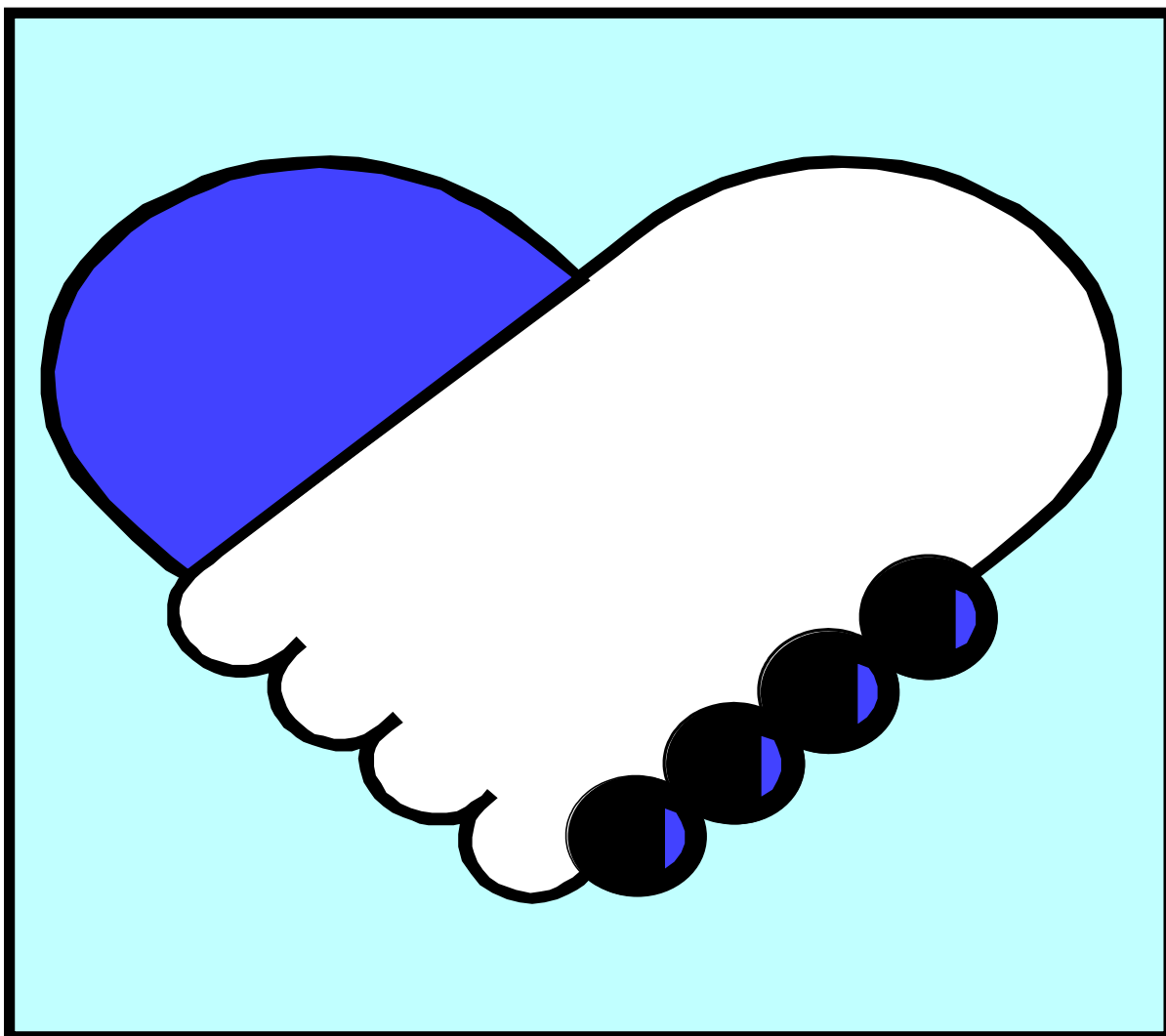




**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA
ZADAŃ RZECZOWO-FINANSOWYCH
MIEJSKO-GMINNEGO
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W MROCZY**

ZA ROK 2010

SPIS TREŚCI	str.
Wstęp	3
1. Zatrudnienie	3
2. Budżet – wykonanie ogólne	3
3. Realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej	4
3.1 Usługi opiekuńcze	4
3.2 Usługi specjalistyczne	5
3.3 Rządowy Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania:	5
3.4 Program „Uczeń na wsi”	6
3.5 Tabelaryczne zestawienie z realizacji zadań własnych gminy	6
4. Ośrodek Wsparcia dla Osób Bezdomnych	6
5. Punkt Konsultacyjno-Interwencyjny w zakresie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie	6
6. Praca socjalna	7
7. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	9
8. Współpraca z organizacjami pozarządowymi	10
8.1 Świetlica działająca przy „Klubie Abstynenta”	10
8.2 Mroteckie Stowarzyszenie „Klub Abstynenta”	10
9. Dodatkowe zadania zlecone	12
9.1 Świadczenia rodzinne	12
9.1.1 Tabelaryczne zestawienia wykonania zadania	13
9.2 Fundusz alimentacyjny	14
9.2.1 Tabelaryczne zestawienia wykonania zadania	14
9.3 Pomoc materialna o charakterze socjalnym	14
9.3.1 Tabelaryczne zestawienia wykonania zadania	15
9.4 Dodatki mieszkaniowe	15
10. Program Operacyjny Kapitał Ludzki	16
11. Warsztat Terapii Zajęciowej „Nasz Dom”	18
11.1 Rehabilitacja w warsztacie terapii zajęciowej	19
11.2 Rodzaje niepełnosprawności	19
11.2.1 Stopień niepełnosprawności	19
11.3 Dowóz uczestników	19
11.4 Trening ekonomiczny	20
11.5 Pracownie terapeutyczne	20
11.6 Rehabilitacja ruchowa	20
11.7 Rehabilitacja zawodowa	20
11.8 Rehabilitacja społeczna	20
11.9 Kultura zdrowotna	21
11.10 Współpraca ze środowiskiem	21
11.11 Współpraca z rodzicami lub opiekunami	21

11.12 Kadra warsztatu	21
11.13 Rada Programowa	22
11.4 Społeczność terapeutyczna	22
11.15 Zestawienie otrzymanych i wydatkowanych środków na działalność i funkcjonowanie Warsztatu Terapii Zajęciowej	22

WSTĘP

Terenem działania Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej jest obszar Miasta i Gminy Mrocza. Z danych statystycznych wynika, że na dzień 31.12.2010 r. liczba mieszkańców miasta i gminy wynosiła 9.304 osoby.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizował swoje zadania zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (tj. Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późniejszymi zmianami) obowiązującą od 01.05.2004 r. oraz aktami wykonawczymi.

Ponadto Ośrodek realizuje szeroki zakres zadań wynikających z innych ustaw, takich jak:

- ustawa o świadczeniach rodzinnych,
- ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- ustawy o dodatkach mieszkaniowych,
- ustawa o systemie oświaty,
- ustawa o ochronie danych osobowych,
- ustawa o ustanowieniu programu wieloletniego "Pomoc państwa w zakresie dożywiania",
- ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- ustawa o ochronie zdrowia psychicznego,
- ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
- ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii.

1. ZATRUDNIENIE

W roku 2010 Ośrodek zatrudniał:

osoby zatrudnione na stałe	15
osoby zatrudnione na umowę zlecenie	10
osoby zatrudnione na czas określony	4
osoby zatrudnione w ramach przygotowania do ?	0
stażysty	2
praktykantów	1

2. BUDŻET – WYKONANIE OGÓLNE

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczu zrealizował budżet z planem wydatków w wysokości 6 532 558,48 zł, wydatkował kwotę 6 298 652,79 zł, co stanowi 96,42 % budżetu.

MGOPS na finansowanie działalności otrzymuje środki w postaci:

- dotacji na zadania zlecone § 2010
- dotacji na zadania własne § 2030
- własne z budżetu gminy (pochodzą z dochodów gminy)

Dotacje stanowią 79,79 % planu na br. budżetowy tj. 5 211 965,00 zł. Środki własne gminy wynoszą 1 320 593,48 co stanowi 20,21 % planu rocznego. Większość zadań realizowanych przez naszą jednostkę finansowana jest z dotacji, co nie obciąża budżetu gminy. Realizując niektóre zadania gmina zobowiązana jest do wniesienia procentowego udziału własnego środków finansowych. Tak dzieje się przy realizacji rządowego programu dożywiania, czy też obowiązujących od roku 2010 finansowania pomocy materialnej dla uczniów (stypendia), co wiązało się z tym, iż budżet MGOPS był zwiększony o 20% kosztów realizacji tego zadania.

L.p.	Rozdział	Klasifikacja	Plan	Wykonanie
1	85153	Przeciwdziałanie narkomanii	1 015	1 014
2	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	88 985	82 046
3	85195	Ochrona zdrowia	830	690
4	85415	Pomoc materialna dla uczniów	462 318	387 284
5	85202	Zakup usług od JST	105 770	99 739
6	85212	alimentyinvalidalimentacynv	3 937 445	3 904 285
7	85213	Składka na ubezpiecz. zdrowotne	22 868	22 545
8	85214	Świadczenia społeczne	374 938	374 937
10	85215	Zasiłki okresowe	364 438	364 438
		Zasiłki celowe z budżetu aminv	10 500	10 499
		Dodatki mieszkaniowe	147 038	138 728
11	85216	Zasiłki stałe	139 746	139 724
12	85219	Ośrodek Pomocy społecznej	694 812	638 967
13	85228	Utrzymanie usług opiekuńczych	73 765	67 581
14	85295	Pozostała działalność	309 404	300 694
15	85395	Pozostała działalność	173 624	140 419
		RAZEM	6 532 558	6 298 653

3. REALIZACJA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ

W sprawie udzielania świadczeń z pomocy społecznej w roku 2010 wpłynęło 1 124 wnioski, na które wydano 2.194 decyzje, z czego 1.450 decyzji przyznających świadczenia w różnorodnej formie, 645 osobom odmówiono wsparcia, 99 decyzji innych (zmiana, uchylenie). Od wydanych decyzji odwołało się 13 osób. Z analizy danych wynika, że na ogólną liczbę mieszkańców (9 304) ok.14,6 % korzysta z pomocy społecznej (1 354). Kierownik przyjął 171 interesantów.

Teren Miasta i Gminy Mrocza jest podzielony na 5 rejonów działania pracownika socjalnego. Do właściwego zdiagnozowania środowiska ubiegającego się o pomoc społeczną pracownicy socjalni mają obowiązek współdziałania z organami samorządów, instytucjami i organizacjami pozarządowymi. Tam, gdzie przyznana jest pomoc, a nie ma współdziałania pracownik socjalny wnioskuję o wstrzymanie kierowanej pomocy. W środowiskach, gdzie istnieje prawdopodobieństwo marnotrawienia przyznanej pomocy finansowej udziela się jej w formie rzeczowej.

3.1 Usługi opiekuńcze

Pomoc udzielana jest osobom samotnym, nie posiadającym wsparcia innych osób, niezdolnym do samodzielnej egzystencji, ze względu na wiek lub stan zdrowia, jak również osobom, które wymagają pomocy innych osób, a rodzina nie może tej pomocy zapewnić. Usługi opiekuńcze stanowią zadania obowiązkowe gminy i obejmują pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną zaleconą przez lekarza, pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktu z otoczeniem. Usługi opiekuńcze świadczone są przez 3 pracowników tut. Ośrodka. Pobierana jest opłata zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej z dnia 28.01.2005 r. W roku 2010 przedmiotową pomoc świadczone w 8 środowiskach. Wykonano świadczeń 24 746 na kwotę 43 272 zł. Kwota wpłacona przez świadczeniobiorców wyniosła 3 555,71 zł. Dodać przy tym należy, że potrzeby w zakresie świadczenia usług opiekuńczych są znacznie większe niż możliwości ośrodka, w

związku z tym m. in. usługi nie są realizowane poza miastem
trzebowanie na terenie miasta jest większe niż możliwości ośrodka.

a i zapo-

3.2 Usługi specjalistyczne

Usługi specjalistyczne świadczone są przez specjalistę, terapeutę zatrudnionego w tut. Ośrodku. Różnorodność problemów, z jakimi zgłaszają się osoby szukające wsparcia utwierdziły nas w trafności tego przedsięwzięcia. Prowadzone są systematyczne konsultacje indywidualne oraz terapie grupowe. Udało się pomóc wielu osobom bezrobotnym, które utraciły wiarę w przyszłość, wiarę w siebie i własne możliwości, osobom uzależnionym i ich najbliższym. Specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone w 16 rodzinach. Łącznie wykonano 512 świadczeń na kwotę 11 700 zł.

Przy tut. Ośrodku działa Gminny Punkt Konsultacyjny ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Pod stałą kontrolą są odbiorcy programów terapeutycznych i profilaktycznych. Ponadto prowadzone są pojedyncze przyjęcia konsultacyjne. Organizowane były również spotkania warsztatowe dla osób uzależnionych. Ze względu na specyfikę usług praca z tymi klientami wymaga długiego leczenia, terapii i wspierania, jednak okazuje się być bardzo potrzebna i daje wiele korzyści, szczególnie dla samych świadczeniobiorców. Poprzez świadczone usługi dążymy do uczenia i rozwijania umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia i radzenia sobie w trudnych sytuacjach.

3.3 Rządowy Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”

W ramach Rządowego Programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” MGOPS realizuje zadanie głównie w formie zapewnienia gorącego posiłku i zasiłku celowego dla podopiecznych. Realizowane są na podstawie przyznanych decyzji. Decyzje są wystawiane na podstawie złożonych wniosków wraz z wymaganą dokumentacją przez zainteresowaną stronę, po uprzednim zdiagnozowaniu środowiska przez pracownika socjalnego i zakwalifikowania do przyznania przedmiotowej pomocy zgodnie z art. 8 i art. 24 Ustawy o pomocy społecznej. Ośrodek pomocy społecznej realizuje przedmiotowe zadanie także na mocy porozumień zawartych ze szkołami, gdzie określone są szczegółowe warunki realizacji pomocy.

Na realizację programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” zaplanowano w 2010 r. 225 000 zł, z czego:

- dotacja – 180 000 zł
- środki własne – 45 000 zł

Na dzień 31.12.2010 r. wykorzystano:

- posiłki dla uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych oraz podopiecznych MGOPS – 29 389 świadczeń na kwotę 109 968 zł,
- zasiłki celowe na dożywianie - 293 świadczenia na kwotę 115 032 zł, w tym na kwotę 34 700 zł przyznano pomoc w formie talonów żywnościowych do realizacji w sklepie. Zasiłki celowe przyznano rodzinom, gdzie nie było możliwe udzielenie pomocy w formie gorącego posiłku z uwagi na znaczną odległość z miejsca zamieszkania do punktu wydawania posiłku.

Realizacja programu pozwoliła na ograniczenie zjawiska głodu i niedożywienia, w szczególności wśród:

- dzieci i młodzieży,
- osób starszych,
- osób chorych
- osób dorosłych z gospodarstw domowych o najniższych dochodach i znajdujących się w trudnej sytuacji.

3.4 Program „Uczeń na wsi”

Podstawą prawną uruchomienia i realizacji jest art. 47 ust. 1 pkt 4 lit. a ustawy

z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2008 r. Nr 14, poz. 92 z późn. zm.). Celem programu jest wyrównanie szans w zdobyciu wykształcenia przez uczniów, będących osobami niepełnosprawnymi, zamieszkującymi na terenie gminy. Cele operacyjne programu to: poprawa warunków kształcenia uczniów, umożliwienie uczestnictwa w zajęciach mających na celu podniesienie sprawności fizycznej i psychicznej. Celem programu jest również wzrost udziału osób niepełnosprawnych zamieszkujących gminy w ogólnej liczbie osób pobierających naukę na poziomie ponadgimnazjalnym.

W ramach Programu w roku szkolnym 2009/2010, w okresie od 01.01.2010 r. do 31.12.2010 r. objętych pomocą było 69 uczniów, na łączną kwotę 121 458,68 zł, w tym:

- uczniowie szkół podstawowych – 58 809,39 zł
- uczniowie gimnazjum – 32 414,03 zł
- uczniowie szkół ponadgimnazjalnych – 30 235,26 zł.

3.5 Tabelaryczne zestawienie z realizacji zadań własnych gminy

Wyszczególnienie	L. rodzin	L. świadczeń	Kwota
Zasiłki okresowe	283	1 356	364 438
Zasiłki stałe	45	440	139 724
Schronienie	5	919	6 418
Posiłki (uczniowie, podopieczni)	126	29 389	109 968
Usługi opiekuńcze	8	4 746	43 272
Sprawienie porzeczku	1	1	3 794
Zasiłki celowe, celowe specjalne, w tym: zasiłki celowe zasiłki celowe POKL	68	-	25 243 10 499 14 744
Zasiłki celowe na dożywianie	154	293	115 032
RAZEM	x	x	807 889

4. Ośrodek Wsparcia dla Osób Bezdomnych

Osoby, które nie mają schronienia przebywają na mocy decyzji w placówce do tego przystosowanej. W okresie od stycznia 2010 do grudnia 2010 z tego rodzaju wsparcia skorzystało 5 osób. Budynek, w którym mieści się ośrodek wsparcia ze względu na zły stan techniczny wymaga pilnego remontu, który nie został ujęty w planach inwestycji na rok 2010 z powodu braku środków w budżecie gminy.

5. Punkt Konsultacyjno-Interwencyjny w Zakresie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie

Przy tut. Ośrodku działa Punkt Konsultacyjno-Interwencyjny w zakresie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie. Celem Punktu jest: działalność edukacyjna, promocyjna, profilaktyczna, diagnostyczna i interwencyjna w zakresie przemocy, a także informacyjna, np.: o sposobach zawiadamiania organów ścigania, instytucjach wsparcia społecznego o istniejącym problemie przemocy oraz informowanie ofiar przemocy o ich prawach i sankcjach dla sprawców, wskazywanie ośrodków udzielających schronienia ofiarom; udzielanie informacji na temat adresów instytucji, organizacji, stowarzyszeń, fundacji wspierających ofiary przemocy, redakcja pism urzędowych i procesowych, wskazywanie możliwych sposobów rozwiązywania sygnalizowanych problemów

życiowych, udzielanie wsparcia emocjonalnego, kierowanie do odpowiednich specjalistów, instytucji, reagowanie na zgłaszane formy i przejawy przemocy w rodzinach; współpraca ze szkołami, instytucjami wsparcia społecznego w zakresie objętym specyfiką działań punktu.

Dostęp do Punktu jest powszechny i bezpłatny. W każdy wtorek w godz. od 15.00 do 18.00 odbywają się dyżury kuratorów.

W okresie sprawozdawczym od 01.01. 2010 r. do 31.12.2010 r. 2 Kuratorów zawodowych Sądu Rejonowego w Nakle nad Notecią pełniło dyżury w budynku przy ul. Łąkowej 7 w Mroczy, korzystając z lokalu udostępnionego przez MGOPS Mrocza. Łącznie odbyły się 53 dyżury, każdy w wymiarze 3 godzin zegarowych, co dało ogółem 159 godzin dyżurowych.

Przyjęto łącznie w okresie sprawozdawczym 75 osób. Dyżur pełniono przy wsparciu i udziale funkcjonariuszy – dzielnicowych Posterunku Policji w Mroczy.

Wśród dominujących problemów sygnalizowanych przez osoby zgłaszające się były takie problemy jak:

- nadużywanie alkoholu przez współmałżonka lub partnera,
- zachowania agresywne pod wpływem alkoholu małżonków,
- problemy emocjonalne osób zgłaszających się i poczucie bezradności w stanie kryzysu życiowego, potrzeba wsparcia emocjonalnego,
- potrzeba uzupełnienia wiedzy na temat sposobu kierowania osób uzależnionych na leczenie odwykowe,
- brak umiejętności redakcji pism urzędowych, procesowych w podejmowanych lub planowanych czynnościach prawnych,
- brak wiedzy na temat właściwości sądów w zakresie kierowanych spraw przedmiotowych,
- brak umiejętności zrozumienia pism otrzymywanych z urzędów i instytucji państwowych,
- brak znajomości funkcjonowania określonych instytucji państwowych i możliwości zgłaszania się do nich w określonych problemach.

Ze zgłaszającymi się osobami:

- przeprowadzono rozmowy w zakresie wsparcia emocjonalnego,
- przeprowadzono rozmowy informacyjne dotyczące sposobu reagowania na przejawy agresji, przemocy ze strony członków rodziny, praw osób poszkodowanych przestępstwem z art. 207 kk,
- redagowano pozwы o rozwód, separację, wnioski w zakresie innych czynności prawnych (zmiana orzeczonej kary ograniczenia wolności na zastępczą karę grzywny i jej rozłożenie na raty),
- redagowano odwołania na pisma urzędowe, procesowe,
 - udzielano informacji z zakresu wybranych zagadnień z Kodeksu Karnego, Kodeksu Karnego Wykonawczego, Kodeksu Rodzinnego i Cywilnego, postępowania przed sądem, sposobu wnioskowania o zwolnienie z kosztów składania wniosków, o powołanie pełnomocnika,
- redagowano wzory wniosków doniesień o popełnieniu lub podejrzeniu popełnienia przestępstwa z art. 207 kk.

6. PRACA SOCJALNA

Praca socjalna jest obecnie profesją, która polega na prowadzeniu polityki społecznej w zakresie podnoszenia dobrobytu i poprawy jakości życia.

Istnieje wiele definicji pracy socjalnej, ale najczęściej pojmuje się ją w sposób następujący:

- *jest to działanie społeczne polegające na rozpoznawaniu warunków rzeczywistości materialnej i niematerialnej, w których zachodzi potrzeba ratownictwa, opieki i pomocy;*
- *to profesjonalny sposób budzenia wyższych potrzeb, uświadamiania celów i mobilizowania jednostek, grup i społeczności do umiejętnego podejmowania wysiłków*

dla polepszenia swojego losu.

W praktyce pracownicy socjalni zajmują się problemami, które zagrażają prawidłowemu funkcjonowaniu społeczeństwa i starają się łagodzić nierówności, które niekorzystnie oddziałują na sytuację materialną ludzi i społeczeństwa. Dlatego praktyka pracy socjalnej obejmuje profesjonalną pomoc dla jednostek, rodzin, grup, organizacji i społeczności, aby wzmocnić lub przywrócić ich zdolność do optymalnego funkcjonowania i stworzyć sprzyjające temu warunki społeczne.

Pracownicy socjalni podejmują działania w następujących formach pracy socjalnej:

- kontakty z rodziną,
- wizyta w środowisku,
- interwencja kryzysowa,
- odwiedziny,
- organizacja czasu wolnego,
- kontakty z instytucjami w sprawach podopiecznych,
- załatwianie: dokumentu tożsamości, spraw w biurze ewidencji ludności, spraw lokatorskich, różnych dokumentów,
- pomoc w załatwieniu pracy / aktywizacja zawodowa,
- współpraca: z kuratorem sądowym, ze służbami porządkowymi (policja, straż miejska), z organizacjami, z opiekunem prawnym,
- reprezentowanie: interesów podopiecznych w kontaktach z pocztą, interesów podopiecznych w różnych instytucjach,
- organizacja umieszczenia w domu pomocy społecznej,
- wystąpienie o pomoc materialną do organizacji charytatywnych,
- załatwienie opieki organizacji (szkoła, harcerze),
- współpraca z pracownikami socjalnymi innych instytucji,
- rozładowywanie konfliktów rodzinnych,
- kontakty z rodziną zewnętrzną,
- przekazanie informacji o konflikcie prokuraturze, policji,
- resocjalizacja,
- uzyskanie zgody na wystąpienie o alimenty,
- odnalezienie opiekuna prawnego,
- pomoc w załatwieniu alimentów,
- reprezentowanie w instytucjach prawnych,
- udział w sprawie o ustalenie / zaprzeczenie ojcostwa,,
- **przygotowanie i wniesienie sprawy o:** rentę/ emeryturę, rewaloryzację renty/ emerytury, alimenty,
- pomoc: w ustaleniu stopnia inwalidztwa lub niepełnosprawności, w zmianie ustalenia inwalidztwa lub niepełnosprawności,
- **dostarczenie:** żywności, lekarstw i artykułów medycznych, odzieży, obuwia, środków higieny osobistej, środków utrzymania czystości mieszkania, opału, drobnych elementów wyposażenia mieszkania, trwałych elementów wyposażenia mieszkania, innych przedmiotów,
- **zakup:** żywności, lekarstw i artykułów medycznych, środków higieny osobistej, środków utrzymania czystości mieszkania, opału, drobnych/ trwałych elementów wyposażenia mieszkania, innych przedmiotów,
- **załatwienie:** usług hydraulicznych, usług RTV, napraw sprzętu domowego (pralki, lodówki, itp.), usług w zakresie utrzymania czystości (deratyzacja, dezynsekcja), - załatwienie innych usług i napraw, żywienia w szkole i w zakładzie pracy, ubezpieczenia mieszkania, gospodarstwa rolnego, zamiany mieszkania/ przeprowadzki/ wyprowadzenia współmieszkańców, eksmisji, kierunkowego lokalu zastępczego, skierowania na wczasy/ turnus rehabilitacyjny/ do sanatorium,
- przydział mieszkania trwałego,

- wyszukania mieszkania do wynajęcia,
- pomoc w uzyskaniu mieszkania socjalnego,
- nawiązywanie kontaktów z organizacją społeczną,
- kontakty z klubami seniora,
- nawiązywanie kontaktów z sąsiadami,
- kontakty z samorządem mieszkańców,
- kreowanie kontaktów społecznych,
- podtrzymywanie kontaktów ze środowiskiem,
- skierowanie do poradni dla inwalidów,
- pomoc w podjęciu pracy zarobkowej, w podjęciu pracy dodatkowej,
- **współpraca z:** zakładem pracy, szkołą, żłobkiem, przedszkolem,
- przeniesienie dziecka do innej szkoły,
- załatwienie: kolonii, wakacji w miejscu zamieszkania, zimowiska, opieki medycznej w miejscu zamieszkania,
- rozmowy terapeutyczne,
- **współpraca z:** lekarzem, pielęgniarką środowiskową i innymi służbami medycznymi celem np. wykonania zabiegów medycznych,
- **współpraca z:** placówkami zwalczającymi uzależnienia, alkoholizm, narkomanię, szpitalami,
- **organizacja:** umieszczenia w szpitalu, pobytu w szpitalu, ogólnych porad prawnych, wsparcia prawnego w sprawach sądowych, poradnictwa rodzinnego, porad pedagogicznych, psychologicznych i innych
- inne konsultacje specjalistyczne,

Praca socjalna ma spowodować:

- zbudowanie kontaktu między pomagającym, a członkami rodziny opartego na zaufaniu, wiarygodności, czytelności i autentyczności;
- dobre poznanie i zrozumienie rodziny przez pomagającego;
- przekonanie członków rodziny do użyteczności pomocy;
- wzrost uczucia bezpieczeństwa rodziny przez rozwiązywanie najbardziej „palących” spraw i obecności życzliwego pracownika;
- wzrost poczucia wartości członków rodziny
- naukę uczenia się na błędach;
- wzmocnienie wytrwałości w pracy i wykonywanych obowiązkach u podopiecznych;
- odbudowę: współodpowiedzialności za sytuację bytową rodziny; odblokowanie uwagi na inne sprawy spoza bieżącymi problemami socjalnymi; odbudowywanie motywacji i podjęcie przez rodzinę aktywności do uzyskania trwałej zmiany.

W roku 2010 r. pomocą w formie pracy socjalnej objęto 312 rodzin.

7. GMINNA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Plan dochodów na rok 2010 zakładał 90 000 zł (przeciwdziałanie alkoholizmowi –88 985 zł, przeciwdziałanie narkomanii – 1 015 zł), został wykonany w wys. 83 046 zł, tj. 92,27%. Szczegółowe sprawozdanie w przedmiotowym zakresie sporządza Pełnomocnik do Spraw Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza.

8. WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

8.1 Świetlica działająca przy Klubie Abstynenta

Do zakresu działania świetlicy socjoterapeutycznej należy w szczególności:

1. Działania mające na celu integrowanie dzieci i młodzieży szeroko rozumiane, mające na celu przeciwdziałanie marginalizacji i wykluczeniu społecznemu z różnych powodów.
2. Sprawowanie opieki pedagogicznej i nadzoru nad bezpieczeństwem dzieci przebywających na terenie świetlicy.
3. Pomoc i wsparcie w rozwiązywaniu trudnych problemów życiowych i osobistych dzieci.
4. Propagowanie właściwego modelu życia i postaw promujących zdrowie.
5. Współpraca z rodzicami w kierunku umacniania więzi rodzinnych, prowokowania ewentualnych zmian i modyfikowania postaw rodzicielskich oraz stymulowania wzrostu świadomości wychowawczej rodziców, a także wspierania ich działań pozytywnych i naprawczych wobec swoich dzieci.
6. Kontakt i współpraca z innymi instytucjami w zakresie właściwego sprawowania opieki nad dziećmi i eliminacji patologicznego wpływu na ich wychowanie.
7. Kontakt i współpraca z nauczycielami, wychowawcami, pedagogami szkolnymi i Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną w zakresie pomocy w rozwiązywaniu problemów szkolnych dzieci.
8. Rozwijanie zainteresowań pozaszkolnych dzieci stosownie do ich wieku i możliwości.
9. Pomoc w odrabianiu lekcji.

W ramach działalności świetlicy w 2010 r. zorganizowano;

- spotkanie z okazji Dnia Babci i Dziadka,
- śniadanie wielkanocne dla dzieci przy udziale rodziców,
- spotkanie z okazji Dnia Matki
- spotkanie z okazji Dnia Dziecka, duże zaangażowanie rodziców,
- spotkania przy grillu – pieczenie kiełbasek,
- wycieczki rowerowe,
- wycieczki krajoznawcze piesze,
- zabawa andrzejkowa,
- występ dzieci w przedstawieniu „Jasełka” na spotkaniu opłatkowym dla podopiecznych z MGOPS
- spotkanie opłatkowe dla dzieci.

8.2 Mroteckie Stowarzyszenie „Klubu Abstynenta”

Celem Klubu jest kształcenie wśród swoich członków i młodzieży dążeń do całkowitego powstrzymania się od picia wszelkich napojów alkoholowych. Na zewnątrz Stowarzyszenie propaguje trzeźwość oraz zmianę obyczajów z życia rodziny i jednostki napojów alkoholowych jako stałych składników zwykłych wydarzeń i różnych okoliczności, zagospodarowania wolnego czasu dla członków Klubu, młodzieży i dzieci poprzez działalność wychowawczą i kulturalno-oświatową.

Klub liczy 18 członków oraz ich rodzin tj. ok. 40 osób. Klub Abstynenta jest środowiskiem, które odgrywa ważną rolę w pracy nad trzeźwością ich członków tworząc środowisko wzajemnej pomocy i miejsce wsparcia. Spotkania w Klubie umożliwiają kontakt z innymi osobami, które mają podobne problemy. Praca w zespole pozwala lepiej rozumieć siebie, swoje obawy, problemy jak również lepiej poznać swoje ograniczenia i możliwości. Jest to czas i miejsce do wymiany informacji, sprzyja lepszemu poznaniu się i uczeniu od bardziej doświadczonych kolegów i koleżanek, oraz budowania klimatu wzajemnego zaufania i otwartości. Jest to miejsce gdzie można nauczyć się strategii gospodarowania czasem poprzez terapię (spotkania z terapeutą).

W roku 2010 podjęto następujące działania.

1. Dwa wyjazdy trzeźwościowe: Ogólnopolskie Spotkania Trzeźwościowe, w czerwcu Częstochowa, w lipcu Licheń.
2. Dwa biwaki trzeźwościowe: w czerwcu Krostkowo, w lipcu Zielonowo. Były to biwaki, w których brały udział całe rodziny, osoby uzależnione i współuzależnione, około 30 osób.
3. Codzienne spotkania grup wsparcia osób uzależnionych i współuzależnionych oraz ich dzieci.
4. Spotkania z terapeutą.
5. Spotkania rocznicowe i okolicznościowe.
6. Spotkania w Klubie przy muzyce i zabawy taneczne bezalkoholowe.
7. Wyjazdy grup wspólnoty do zaprzyjaźnionych klubów.
8. Wyjazdy krajoznawcze.

Ponadto od 2009 r. Klub zajmuje się dystrybucją towaru pochodzącego z Grudziądzkiego Banku Żywności. W roku 2010 otrzymano następujące artykuły żywnościowe:

1. mąka pszenna-	14400 kg
2. makaron świderki-	8000 kg
3. makaron krajanka-	4800 kg
4. kasza manna	4800 kg
5. kasza jęczmienna	4000 kg
6. kasza jęczmienna z warzywami	5120 kg
7. płatki kukurydziane-	800 kg
8. muesli -	4000 kg
9. dania gotowe z kaszą	8960 kg
10. dania gotowe z makaronem	11520 kg
11. krupnik	5600 kg
12. kawa zbożowa	960 kg
13. herbatniki	2560 kg
14. sery podp.dojrzew	3200 kg
15. sery topione	1600 kg
16. mleko UHT	30400 kg
17. mleko w proszku pełne	800 kg
18. masło extra	1280 kg
19. cukier biały	3200 kg
20. dżem	624 kg

Ogólnie w kg: 116 624

Wartość ogółem: 365.499,85 zł

9. DODATKOWE ZADANIA ZLECONE

9.1 Świadczenia rodzinne

Realizowane są zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r. – Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.)

Świadczenia rodzinne obejmują:

- zasiłek rodzinny oraz 7 dodatków do zasiłku rodzinnego,
- świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny oraz świadczenie pielęgnacyjne,
- jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka.

Zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby

uczącej się nie przekracza kwoty 504,00 zł lub 583,00 zł w przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności. Zasiłek rodzinny przysługuje do ukończenia przez dziecko 18 roku życia lub nauki w szkole, jednak nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia albo do 24 roku życia, jeżeli kontynuuje naukę w szkole lub szkole wyższej i legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

Zasiłek pielęgnacyjny przysługuje w wysokości 153,00 zł miesięcznie i nie jest zależny od kryterium dochodowego. Prawo do zasiłku pielęgnacyjnego ustala się na czas nieokreślony chyba, że orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności zostało wydane na czas określony, wówczas prawo do zasiłku pielęgnacyjnego ustala się do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia.

Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje w wysokości 520,00 zł miesięcznie i od 1 stycznia 2010 r. nie jest zależne od kryterium dochodowego. Świadczenie pielęgnacyjne z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej przysługuje matce albo ojcu, innym osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 1964 r. Nr 9, poz. 59, z późn. zm.) ciąży obowiązek alimentacyjny, a także opiekunowi faktycznemu dziecka, jeżeli nie podejmują lub rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału, na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji, albo osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje także innej osobie niż spokrewniona w pierwszym stopniu, na której ciąży obowiązek alimentacyjny, w przypadku, gdy nie ma osoby spokrewnionej w pierwszym stopniu, albo gdy osoba ta nie jest w stanie sprawować opieki. Od 1 stycznia 2010 r. prawo do świadczenia pielęgnacyjnego ustala się na czas nieokreślony chyba, że orzeczenie o niepełnosprawności lub znacznym stopniu niepełnosprawności zostało wydane na czas określony, wówczas prawo do świadczenia pielęgnacyjnego ustala się do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia.

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka przysługuje matce lub ojcu dziecka,

opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka niezależnie od dochodu w wysokości 1.000,00 zł na jedno dziecko. Wniosek o wypłatę zapomogi składa się w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin dziecka, a w przypadku, gdy wniosek dotyczy dziecka objętego opieką prawną, opieką faktyczną albo dziecka przysposobionego w terminie 12 miesięcy od dnia objęcia dziecka opieką albo przysposobienia nie później niż do ukończenia przez dziecko 18 roku życia.

W roku 2010 r. **złożono 1 173 wnioski** na świadczenia rodzinne i opiekuńcze, w tym na:

- zasiłek rodzinny – 814

- zasiłek pielęgnacyjny – 112
- świadczenie pielęgnacyjne – 64
- jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka („becikowe”) – 113
- wniosek o zmianę świadczenia w związku ze zmianą sytuacji życiowej – 70

W sprawach świadczeń rodzinnych **wydano 1 386 decyzji**, w tym na:

- zasiłek rodzinny z dodatkami – 970
- zasiłek pielęgnacyjny – 94
- świadczenie pielęgnacyjne - 68
- jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka („becikowe”) – 110
- odmowa - 91
- inne (uchylenie, zmiana) – 53.

9.1.1 Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania

Wyszczególnienie		Liczba	Liczba	Kwota
Świadczenia rodzinne i opiekuńcze, w tym:		850	29 144	3 245 046
<i>W tym:</i>	<i>zasiłek rodzinny</i>	X	16 216	1 391 549
	<i>dodatki do zasiłków</i>	X	8 718	892 451
	<i>Zasiłek pielęgnacyjny</i>	X	3 477	531 981
	<i>Świadc. pielęgnacyjne</i>	X	620	316 065
	<i>Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka (niezależnie od dochodu)</i>	X	113	113 000

Za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne tut. ośrodek odprowadza składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

Wyszczególnienie	Liczba rodzin	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń
Skł.na ubez.emeryt-rentowe	X	481	62 506
Skł.na ubez.zdrowotne	X	227	10 420

Ponadto osoby, które pobrały nienależnie świadczenia rodzinne, są obowiązane do ich zwrotu. Kwoty nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych ustalone ostateczną decyzją podlegają potrąceniu z wypłacanych świadczeń rodzinnych. Nienależnie pobrane świadczenia rodzinne podlegają egzekucji w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Organ właściwy, który wydał decyzję w sprawie nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych, może umorzyć kwotę nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych łącznie z odsetkami w całości lub w części, odroczyć termin płatności albo rozłożyć na raty, jeżeli zachodzą szczególnie uzasadnione okoliczności dotyczące sytuacji rodziny. Stan należności z tytułu nienależnie pobranych świadczeń na dzień 31 grudnia 2010 r. wyniósł 6.320 zł, natomiast do dnia 31 grudnia 2010 r. odzyskano kwotę 4.282 zł. Egzekucję nienależnie pobranych świadczeń prowadzi się na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych, tj. dokonuje potrąceń z bieżąco wypłacanych świadczeń oraz zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.) – 1 tytuł wykonawczy złożono do urzędu skarbowego.

9.2 Fundusz alimentacyjny

Fundusz alimentacyjny stanowi system wspierania osób uprawnionych do alimentów środkami finansowymi z budżetu państwa.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego realizowane są od dnia 01.10.2008 r. na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – tj. Dz. U. 2009 Nr 1, poz. 7 z późniejszymi zmianami.

Warunki nabywania prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego: Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności — bezterminowo.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 725 zł.

W okresie od 01.01.2010 r. do 31.12.2010 r. **złożono 118 wniosków**, a decyzji wydanych – 252 w tym:

- decyzje przyznające świadczenie - 129
- decyzje odmowne - 3
- decyzje o zwrocie przez dłużnika alimentacyjnego należności z tytułu otrzymanych przez osobę uprawnioną świadczeń z funduszu alimentacyjnego - 100
- inne decyzje (zmiana, uchylenia) - 20

9.2.1 Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania

Wyszczególnienie	Liczba rodzin	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń
Świadczenia z funduszu alimentacyjnego	78	1 554	478 567

Koszty utrzymania i obsługi świadczeń rodzinnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego stanowią 3% dotacji przeznaczonej na te zadania. Do realizacji zadań wynikających z powyższych ustaw zatrudnione są 3 osoby.

9.3 Pomoc materialna o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Mrocza.

Świadczenia pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym realizowane są zgodnie z ustawą o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. – (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.), uchwały Nr XXXVIII/68/09 Rady Miejskiej w Mroczu z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mrocza (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-pomorskiego z 2009 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zmianami)

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspierania edukacji uczniów zdolnych.

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna.

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającą do ubiegania się o stypendium szkolne wynosi 351,00zł. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.) i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego. Za zdarzenie losowe będące przesłanką udzielenia zasiłku szkolnego uznaje się w szczególności: pożar lub inną klęskę żywiołową, kradzież, śmierć osoby najbliższej, długotrwałą przewlekłą chorobę. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Udzielanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym jest zadaniem własnym gminy na którą gmina otrzymuje dotację celową z budżetu państwa:

- 1) na stypendia szkolne przeznacza się 95% kwoty dotacji,
- 2) na zasiłki szkolne przeznacza się 5% kwoty dotacji.

W uzasadnionych przypadkach dotacja przeznaczona na zasiłki szkolne może zostać wykorzystana na stypendia szkolne.

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2010r. zostało złożonych 437 wniosków na stypendia szkolne o charakterze socjalnym, a decyzji wydano 882 w tym:

- decyzje przyznające świadczenie – 755,
 - decyzje odmowne z uwagi na przekroczone kryterium dochodowe tj. 351,00zł – 127,
- Zasiłki szkolne: 3 wnioski, na które zostały wydane 3 decyzje przyznające świadczenie.

9.3.1 Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba uczniów objętych pomocą	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń
1.	Stypendia szkolne	755	755	370.289,95
2.	Zasiłki szkolne	3	3	1.365,00
3	Razem:			371.654,95

9.4 Dodatki mieszkaniowe

Dodatki mieszkaniowe realizowane są zgodnie z ustawą o dodatkach mieszkaniowych z dnia 21 czerwca 2001 r. (Dz. U. z 2001r. Nr.71, późn. 734 z późniejszymi zmianami).

Dodatek mieszkaniowy przysługuje:

- 1) najemcom oraz podnajemcom lokali mieszkalnych,
- 2) osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych, do których przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego,
- 3) osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach stanowiących ich własność i właścicielom samodzielnych lokali mieszkalnych,
- 4) innym osobom mającym tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszącym wydatki związane z jego zajmowaniem,
- 5) osobom zajmującym lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, oczekującym na przysługujący im lokal zamienny albo socjalny.

Dodatek mieszkaniowy przysługuje, jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego nie przekracza 175% kwoty najniższej emerytury

w gospodarstwie jednoosobowym i 125% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym, obowiązującej w dniu złożenia wniosku.

1. Kwota wypłaconych dodatków mieszkaniowych ogółem:	- 138 728
z tego użytkownikom mieszkań :	
- tworzących mieszkaniowy zasób Gminy	- 44 185
- spółdzielcze	- 9 616
- pozostałe	- 84 927
2. Ilość złożonych wniosków	- 202
3. Ilość wydanych decyzji	- 222
4. Ilość odwołań do Kolegium Odwoławczego	- 1
5. Ilość decyzji uchylonych	- 0
6. Liczba dodatków mieszkaniowych wypłaconych do 31.12.2010 r ogółem:	- 820
w tym:	
- tworzących mieszkaniowy zasób Gminy	- 338
- spółdzielcze	- 54
- pozostałe	- 428

Dodatki mieszkaniowe w okresie od 01.01.2010 r. do 12.05.2010 r. realizowane były w Urzędzie Miasta i Gminy Mrocza, natomiast od dnia 13.05.2010 r. realizacją zajmuje się

10. PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy zgodnie z Uchwałą Nr L/36/2010 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 2 lipca 2010 r. w sprawie przystąpienia Miasta i Gminy Mrocza do realizacji projektu systemowego podjął realizację tego zadania. MGOPS w Mroczy w roku 2010 realizował projekt systemowy współfinansowany przez Europejski Fundusz Społeczny, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki .

Priorytet : VII Promocja integracji społecznej,

Działanie: 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji,

Poddziałanie: 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej pt.: „Człowiek najlepsza inwestycja – jako rozwój zasobów ludzkich w drodze kształcenia, szkolenia i pracy” .

Cel ogólny projektu:

Celem ogólnym projektu było dostarczenie możliwości i stworzenie szansy, wejścia na konkurencyjny rynek pracy osobom bezrobotnym, korzystającym ze świadczeń pomocy społecznej, a także wsparcie integracji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych przy zastosowaniu form integracji.

Planowanymi działaniami objętych zostało 16, z którymi podpisano kontrakty socjalne, osoby te osoby pozostające poniżej progu ubóstwa, wykazujące nieumiejętność integracji społecznej z lokalnym środowiskiem, nieumiejętności lub bezradności w zaspokojeniu własnych potrzeb.

15 beneficjentów brało aktywny udział w spotkaniach z psychologiem, doradcą zawodowym, socjoterapeutą, specjalistą ds. wizerunku oraz ukończyło kursy zawodowe wybrane przez siebie:

- Kurs obsługi kas fiskalnych - 5 osób,
- Kurs magazyniera, sprzedawcy z obsługą komputera i wózka podnośnikowego, kas fiskalnych - 2 osoby
- Kurs na operatora wózka podnośnikowego, akumulatorowego plus wózka podnośnikowego o napędzie spalinowym - 2 osoby, Kurs operatora wózków podnośnikowych akumulatorowych - 2 osoby, (chodzi o te same 2 osoby)

- Kurs opiekuna osób starszych i niepełnosprawnych- 1 osoba,
- Kurs profesjonalnej salowej - 2 osoby
- Kurs florystyczny - 3 osoby

Z 12 osobami niepełnosprawnymi podpisano Program Aktywności Lokalnej, w ramach którego zastosowane zostały instrumenty aktywizacji społecznej i zdrowotnej poprzez skierowanie beneficjentów na turnus rehabilitacyjny i udział w Klubie Integracji społecznej.

Uzasadnienie i zgodność celów z programem i lokalnymi strategiami rozwoju:

Cel ogólny projektu i jego cele szczegółowe mają na celu przyczynić się do osiągnięcia odpowiednich efektów określonych dla głównego celu Europejskiego Funduszu Społecznego w Polsce, przewidzianych na lata 2007-2013 w postaci realizacji wzrostu poziomu zatrudnienia i spójności społecznej. Zgodnie z zapisami Narodowej Strategii Spójności.

Bezpośrednio nawiązuje do priorytetu VII "Promocja integracji społecznej", skupiającego się m. in. na ułatwieniu dostępu do rynku pracy osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym. Odpowiada przyjętemu planowi działań dla priorytetu VII, poddziałania 7.1.1, zatwierdzony przez Instytucję Zarządzającą POKL, który zawiera opis wybranych obszarów integracji społecznej, wymagających wsparcia na rok 2010. Jest zgodny z wojewódzkimi i powiatowymi programami dotyczącymi polityki społecznej o charakterze strategicznym m. in. "Strategii Rozwoju Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2020", "Strategią Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Gminy Mrocza". Zgodnie z przedstawioną diagnozą sytuacji, zgodność ta dotyczy takich elementów jak: identyfikacja potrzeb, cele przewidziane do osiągnięcia i określenie grup docelowych. Realizacja celu projektu koresponduje i mieści się w ramach celu ogólnego EFS realizowanego w Polsce na lata 2007-2013 w punktach dotyczących: aktywizacji zawodowej, zmniejszeniu obszarów wykluczenia społecznego, podniesienia poziomu wykształcenia społeczeństwa, w ramach obszaru: integracji społecznej, będzie dotyczył zagadnień związanych z edukacją, integracją społeczną, skierowanych w stronę osób biernych zawodowo, wykluczonych społecznie. Aby zapewnić równy dostęp do zatrudnienia osobom i grupą społeczną doświadczonych dyskryminacją na rynku pracy m.in. w punkcie dotyczącym podnoszenia lub zmiany kwalifikacji zawodowych. Na poziomie centralnym mieści się w ramach VII priorytetu "promocja integracji społecznej" - ułatwienie dostępu do rynku pracy osobą zagrożonym, poprzez eliminację barier organizacyjnych. Zgodność dotyczy grupy docelowej; w naszym przypadku dotyczy to osób długotrwale bezrobotnych w wieku produkcyjnym, korzystających z usług opieki społecznej, postrzeganych, oraz zastosowaniem przewidzianych przez VII instrumentarium: aktywnej integracji, w celu przywrócenia zdolności lub możliwości zatrudnienia, uzyskanie wsparcia dochodowego oraz pracy socjalnej w celu zapewnienia właściwych warunków dla realizacji przez instytucje pomocy i integracji społecznej zadań z zakresu aktywnej integracji.

Projekt nasz, zgodny z planem działania przyjętym dla priorytetu VII, przewidzianego do realizacji na rok 2010 w obszarze I, Działaniu 7.1 "Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, poddziałaniu 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej projekty systemowe. Mieści się w ramach "Strategii Rozwoju Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2020" - priorytetowego obszaru działań nr 3: Rozwój zasobów ludzkich, Działanie 3.5 Integracja społeczno – zawodowa i bezpieczeństwo ludności. Mieści się w celu głównym Strategii Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Gminy Mrocza i jej celach szczegółowych: obejmujące dziedziny z zakresu wsparcia osób i rodzin, w których występują problemy społeczne.

Beneficjenci końcowi projektu:

Grupą docelową projektu systemowego były osoby posiadające zameldowanie i mieszkające na terenie gminy Mrocza, które korzystały ze świadczeń pomocy społecznej lub korzystały na okoliczność projektu. Osoby te posiadały duże trudności z przystosowaniem się do życia w społeczeństwie ze względu na niskie wykształcenie, brak dodatkowych kwalifikacji i umiejętności, jak również u wielu osób istniała bariera w integracji społecznej, w tym w powrocie na rynek pracy. Często te osoby miały niską samoocenę i brak wiary w posiadane umiejętności, były uzależnione od pomocy społecznej, co pociąga za sobą brak motywacji w zmianie swej sytuacji życiowej. Najważniejsze bariery na jakie napotykają członkowie rodzin będących klientami pomocy społecznej to: uzależnienie, przemoc w rodzinie, długotrwale bezrobocie pociąga za sobą złe warunki materialne i mieszkaniowe.

Udział w naszym projekcie pozwolił zakwalifikowanym osobom na uzyskanie nowych kwalifikacji. Kursy i szkolenia oraz spotkania integracyjne pozwoliły nabyć, podnieść lub zmienić kwalifikacje i kompetencje zawodowe osobom wykluczonym społecznie. Zastosowane instrumenty aktywnej integracji pozwoliły przywrócić ludzi do aktywnego uczestnictwa w rynku pracy, zwiększenia szans na uzyskanie zatrudnienia. Okres realizacji obejmował od 01-01-2010 do 31-12-2010.

Zadania realizowane w ramach projektu systemowego w 2010:

1. Aktywna integracja obejmowała takie elementy jak:
 - Rekrutację uczestników projektu i podpisanie kontraktów socjalnych i umów Programów Aktywności Lokalnej
 - Kursy edukacyjno-szkoleniowe
 - Turnus rehabilitacyjny,
 - Promocja przedsiębiorczości w ramach działań o charakterze środowiskowym,
2. Pomoc Finansowa:
 - Wypłata zasiłków dla beneficjentów
3. Praca socjalna:
 - Kontrakty socjalne, umowy PAL
 - Monitoring kontraktów socjalnych i umów PAL,
 - Zatrudnienie pracownika,
4. Zarządzanie projektem:
 - Koordynator projektu,
 - Specjalista ds. rozliczeń – dodatek specjalny,
 - Księgowa – dodatek specjalny,
 - Konto bankowe-prowizja,
 - Abonament za usługi telekomunikacyjne,
 - Zakup i dystrybucja materiałów promocyjnych na terenie gminy,
 - Zakup materiałów biurowych, opłaty pocztowe.

Ogólna liczba klientów Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, uczestniczących w programie: 31 osób.

Liczba klientów która zakończyła udział w programie zgodnie z zaplanowanymi zadaniami: 15 osób oraz 12 osób niepełnosprawnych.

Alokacja środków na rok 2010 przyznana w wysokości: 173 624,00 zł

Środki wykorzystane: 125 674,59 zł

Wkład własny: 14 743,95 zł

11. WARSZTAT TERAPII ZAJĘCIOWEJ „NASZ DOM”

Warsztat Terapii Zająciowej Ośrodek Wsparcia „Nasz Dom” przy Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mroczy funkcjonuje od 01 grudnia 2005 roku.

Warsztat działa na podstawie Rozporządzenia Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 marca 2004r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej i ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób

niepełnosprawnych.

W zajęciach warsztatu uczestniczą osoby niepełnosprawne, które ukończyły 18 rok życia i zostały zakwalifikowane przez Powiatowy Zespół d/s Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności do osób niepełnosprawnych i posiadają wskazanie do terapii zajęciowej.

Warsztat jest jednostką pobytu dziennego stwarzającą osobom niepełnosprawnym niezdolnym do podjęcia pracy możliwość rehabilitacji zawodowej i społecznej w zakresie pozyskania lub przywracania umiejętności niezbędnych do podjęcia zatrudnienia i godnego życia.

11.1 Rehabilitacja w warsztacie terapii zajęciowej

W roku sprawozdawczym tj. 2010 warsztat realizował różne formy rehabilitacji przy zastosowaniu technik terapii zajęciowej zmierzających do rozwijania przede wszystkim umiejętności wykonywania czynności życia codziennego oraz zaradności osobistej jak i psychofizycznych sprawności i umiejętności zawodowych. Wszystkie te działania warsztatu podjęte w 2010 roku służyły przygotowaniu uczestników do aktywnego włączenia się w życie społeczne oraz podjęcie pracy zawodowej.

Zastosowane metody wpłynęły na ogólne usprawnienie i doskonalenie sprawności samoobsługowej i ruchowej pozwalające na uzyskanie niezależności w zaspokojeniu podstawowych potrzeb życia codziennego.

Kształtowane umiejętności prawidłowego zachowania się w kontaktach międzyludzkich, komunikowania się w miejscach użyteczności publicznej, bezpiecznego poruszania się po ulicach oraz korzystania ze środków komunikacji publicznej wpłynęło na polepszenie funkcjonowania uczestników naszego warsztatu.

Liczba uczestników 30 osób.

Czas trwania zajęć wynosi 7 godzin dziennie i 35 tygodniowo dla uczestników terapii zajęciowej.

Grudzień 2010 - liczba kobiet – 13, liczba mężczyzn – 17.

11.2 Rodzaje niepełnosprawności

U uczestników najczęściej występuje sprzężony rodzaj niepełnosprawności.

Najczęściej pojawiającym się rodzajem jest upośledzenie umysłowe połączone ze schorzeniami laryngologicznymi, neurologicznymi, psychicznymi, epilepsją, narządem ruchu itp.

11.2.1 Stopień niepełnosprawności

Uczestnicy posiadają umiarkowany i znaczny stopień niepełnosprawności.

Stopień niepełnosprawności 30 uczestników :

znaczny 11 osób tj. 63%

umiarkowany 19 osób tj. 37%.

11.3 Dowóz uczestników

Sposób dowozu uczestników jest ustalony na podstawie ich możliwości psychofizycznych.

Uczestnicy, którzy po odpowiedniej rehabilitacji społecznej nabyli umiejętności samodzielnego poruszania się w otoczeniu i poruszają się samodzielnie, dochodzą lub dojeżdżają samodzielnie do placówki.

Natomiast uczestnicy tj. wózkowicze i osoby , których możliwości psychofizyczne nie pozwalają na dojście lub samodzielny dojazd do placówki są dowożeni specjalnie przystosowanym bussem dla osób niepełnosprawnych.

11.4 Trening ekonomiczny

Każdy uczestnik warsztatu otrzymuje 1x w miesiącu środki finansowe na „trening ekonomiczny” w wysokości zgodnej z regulaminem przyznawania środków finansowych w ramach treningu ekonomicznego. Wymieniony trening służy kształtowaniu i podtrzymywaniu znajomości nominalów oraz siły nabywczej pieniądza. Służy także do nabycia umiejętności planowania i realizacji potrzeb uczestnika. W okresie przerwy wypoczynkowej nie przyznaje się funduszy na w.w trening.

11.5 Pracownie terapeutyczne

W roku 2010 zajęcia terapeutyczne odbywały się w 6 pracowniach, po 5 uczestników w każdej pracowni.

Zajęcia prowadzone były zgodnie z przyjętym planem zajęć uzgodnionym przez Radę Programową dostosowanym do możliwości psychofizycznych uczestników i stanu ich zdrowia.

Pracownie warsztatu to:

- pracownia kroju i szycia
- pracownia ogrodniczo - stolarska
- pracownia rękodziela i plastyczna
- pracownia kulinarna i gospodarstwa domowego
- pracownia muzyczno – teatralna
- pracownia multimedialna.

11.6 Rehabilitacja ruchowa

Każdego dnia zajęcia terapeutyczne poprzedzone były 15 minutową gimnastyką poranną. Każdy z podopiecznych uczestniczył w kinezyterapii indywidualnej i zespołowej stosownie do opracowanego planu ćwiczeń przez rehabilitantkę.

W ramach spaceru prowadzono dla osób korzystających z wózków inwalidzkich naukę i technikę pokonywania przeszkód naturalnych i architektonicznych przy pomocy osoby drugiej i samodzielnie.

Zajęcia z zakresu rehabilitacji ruchowej wpłynęły na podniesienie wydajności organizmu i poprawienie sprawności fizycznej uczestników. Ćwiczenia korekcyjne, gimnastyka ogólnorozwojowa zwiększyły siłę, zręczność, szybkość i wytrzymałość naszych uczestników.

11.7 Rehabilitacja zawodowa

Zadaniem prowadzonej rehabilitacji zawodowej było przygotowanie do uzyskania i wykonywania pracy przy uwzględnieniu możliwości psychoruchowych każdego z uczestników. Realizacja tego zadania polegała między innymi na:

- a. prowadzeniu rozmów z osobami niepełnosprawnymi poprzez dodatnią stymulację, pozytywnego nastawienia do podjęcia pracy zawodowej,
- b. prowadzenie zajęć ergoterapeutycznych i wykonywanie czynności zadaniowych, o różnym stopniu trudności, w istniejących pracowniach pod kierunkiem i nadzorem terapeutów zajęciowych.

11.8 Rehabilitacja społeczna

Wszystkie działania warsztatu podjęte w 2010 roku służyły przygotowaniu uczestników do aktywnego włączenia się w życie społeczne poprzez:

- ogniska , grille
- wycieczki, warsztaty i plenery artystyczne, warsztaty zawodowe
- spotkania integracyjne w WTZ i w innych zaprzyjaźnionych placówkach

- organizowanie i udział w różnych imprezach integracyjnych i okolicznościowych
- wyjścia i wyjazdy do muzeów, kin i teatrów, na koncert, do lodziarni, kawiarni, pizzerii, itp.
- organizowanie i udział w festiwalach i konkursach twórczości artystycznej osób niepełnosprawnych oraz olimpiadach i zawodach sportowych
- organizowanie wystaw artystycznych
- organizowanie kiermaszów i aukcji prac wykonanych w WTZ
- wieczorki taneczne i bale
- turnusy rehabilitacyjne

Uczestnicy WTZ w Mroczy w roku 2010 zorganizowali i uczestniczyli w wielu imprezach integracyjnych, które mają na celu pokonywanie własnych ograniczeń oraz nabycie umiejętności lepszego funkcjonowania we współczesnym świecie poprzez pokonywanie barier społecznych, urbanistycznych i komunikacyjnych.

11.9 Kultura zdrowotna

Podczas zajęć z rehabilitacji zawodowej i społecznej nie zapomniano o nauczaniu i wpajaniu zasad z kultury zdrowotnej. Omawiano tematy z zakresu higieny życia codziennego, mówiono o pielęgnacji ciała, wietrzeniu pomieszczeń, pierwszej pomocy w skaleczeniach, racjonalnym żywieniu, sposobach korzystania z opieki lekarskiej i pielęgniarstwa w przypadku chorób.

11.10 Współpraca ze środowiskiem

W zakresie realizacji swoich zadań ustawowych Warsztat współpracuje z:

- rodzicami uczestników lub ich opiekunami prawnymi. Regularnie raz w miesiącu odbywają się spotkania kadry pracowniczej z rodzicami. Spotkania dotyczą omawiania bieżących problemów, przekazywania informacji o uczestniku, efektów rehabilitacji oraz spraw organizacyjnych.
- placówkami służby zdrowia i opieki społecznej, edukacji, kultury i sportu,
- władzami i urzędami państwowymi i samorządowymi, policją, strażą miejską, strażą pożarną
- Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- Kościołem katolickim i jego organizacjami,
- organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych.

11.11 Współpraca z rodzicami lub opiekunami

- wywiady środowiskowe i wizyty w domu rodzinnym uczestników,
- indywidualne konsultacje i poradnictwo ,
- kontakty telefoniczne, korespondencja,
- udział w spotkaniach z Radą Programową WTZ,
- współorganizowanie i uczestnictwo w spotkaniach integracyjnych ,
- wycieczki integracyjne,

W roku 2010 odbywały się comiesięczne spotkania z rodzicami lub opiekunami.

Ze wszystkich spotkań sporządzone zostały notatki a dowodem uczestnictwa rodziców lub opiekunów są listy obecności. Wymienione dokumenty są przechowywane w administracji.

11.12 Kadra warsztatu

Kadra warsztatu terapii zajęciowej to:

kierownik – 1 etat

księgowa - $\frac{3}{4}$ etatu

psycholog - $\frac{1}{2}$ etatu

pracownik administracyjny – 1 etat
instruktorzy terapii zajęciowej – 6 etatów
rehabilitant – 1 etat.

Razem zatrudnionych jest 11 pracowników w wymiarze 10 i 1/4 etatu.

Pracownicy systematycznie podnoszą swoje kompetencje, 2 instruktorów terapii zajęciowej studiują pedagogikę.

Pracownicy biorą także udział w kursach i szkoleniach wewnątrz i zewnątrz zakładowych.

11.13 Rada Programowa

W warsztacie działa Rada Programowa. Spotkania Rady Programowej odbywały się 1 raz w tygodniu, lub częściej w zależności od potrzeb.

W skład Rady Programowej wchodzi kierownik, instruktorzy terapii zajęciowej, psycholog, rehabilitant.

W pracach Rady mogą brać udział: kierownik jednostki założycielskiej, opiekunowie prawni, lub inne osoby, których obecność może być pomocna w określeniu optymalnych rozwiązań dotyczących problemów uczestników.

Rada Programowa w 2010r podejmowała decyzje dotyczące rehabilitacji uczestników i wszystkich istotnych spraw związanych z działalnością warsztatu. Sprawowała pieczę nad prawidłowym przebiegiem procesu rehabilitacji zawodowej i społecznej uczestników warsztatu. Tworzyła oraz nadzorowała opracowanie programów rehabilitacji dla każdego uczestnika i wskazywała osobę odpowiedzialną za ich realizację. Podejmowała działania aktywizujące uczestników. Brała udział w przyznawaniu uczestnikom środków finansowych. Rada Programowa prowadziła półroczną ocenę indywidualnych efektów rehabilitacji przy udziale uczestnika i zapoznawała z nią uczestnika. Prowadziła również roczną i kompleksową ocenę indywidualnego programu rehabilitacji oraz uaktualniała go.

11.14 Społeczność terapeutyczna

W warsztacie swoją aktywną działalnością może wykazać się społeczność terapeutyczna, którą tworzą wszyscy uczestnicy i pracownicy warsztatu.

Spotkania społeczności odbywają się 1x w tygodniu. Przyjętym dniem jest środa. Społeczność terapeutyczna raz na kwartał w wyborach jawnych wybiera samorząd warsztatu /w skład samorządu wchodzi 3 uczestników i instruktor koordynujący pracę samorządu/.

Kadencja samorządu trwa 3 miesiące. Zwyczajem jest, że przewodniczący otwiera i zamyka spotkanie społeczności terapeutycznej.

Wszyscy tworzący społeczność terapeutyczną na spotkaniach kierują się zasadami: koleżeństwa, otwartości, bezinteresowności, prawdomówności, rzetelności, poszanowania godności innych.

Na spotkaniach poruszane są sprawy warsztatu oraz jego uczestników.

11.15 Zestawienie otrzymanych i wydatkowanych środków na działalność i funkcjonowanie Warsztatu Terapii Zajęciowej Ośrodek Wsparcia NASZ

Warsztat Terapii Zajęciowej Ośrodek Wsparcia

"NASZ DOM" przy MGOPS w Mroczy w roku 2010 na działalność i funkcjonowanie otrzymał ze środków PFRON kwotę 443.880,00 zł oraz z budżetu powiatu nakielskiego kwotę 49.320,00 zł.

Łącznie otrzymane środki na działalność, funkcjonowanie WTZ w 2010 roku – 493.200,00 zł.

W załączeniu przedstawiamy wykorzystanie środków wg poszczególnego rodzaju kosztu oraz podziału na środki PFRON i dotacji Powiatu Nakielskiego.

Wykorzystanie otrzymanych środków wg rodzaju kosztów:

I.p	Rodzaj kosztu	Preliminarz	Wykorzystane środki
1	Wynagrodzenie pracowników wraz z pochodnymi oraz świadczeniem urlopowym	355.280,00	355.280,00
2	Koszty: -materiałów -energii -usług	62.569,00	62.569,00
3	Dowóz uczestników , eksploatacja, obsługa działalności WTZ	17.210,00	17.210,00
4	Koszty szkoleń pracowników	510,00	510,00
5	Ubezpieczenia uczestników	1.215,00	1.215,00
6	Ubezpieczenie mienia	935,00	935,00
7	Koszty wycieczek dla uczestników	5.479,00	5.479,00
8	Materiały do terapii	22.006,00	22.006,00
9	Środki finansowe na trening ekonomiczny	13.200,00	13.200,00
10	Doposażenie pracowni	14.796,00	14.796,00
	Razem	493.200,00	493.200,00

Wpływ środków na konto WTZ	-	221 940,00
w tym środki dotacji	-	24 660,00
		=====
		246 600,00
Koszty działalności w I kwartale 2010	-	104 933,10
Koszty działalności w II kwartale 2010	-	111 834,55
		=====
		216.767,65
Stan środków na rachunku bankowym	-	29 572,14
Stan środków w kasie WTZ	-	1 181,44
Łącznie stan środków WTZ	-	30 753,58

Zobowiązania do przekazania w m-cu lipcu 2010 r. – 921,23

Wpływ środków dotacji Starostwa **Warsztat Terapii Zajęciowej pozyskał w roku 2010 następujące kwoty zgromadzone na rachunku bankowym pomocniczym i w kasie pomocniczej:**

- za sprzedaż wyrobów uczestników WTZ	-	5.737,40
- dochód z darowizn	-	3.710,00
- odsetki od środków zgromadzonych na rachunku bankowym pomocniczym	-	10,67

Łączna kwota przychodów - 9.458,07

Ogółem wydatkowano:

- zakupy materiałów, słodyczy, kwiatów	-	629,98
- usługi pocztowe	-	41,00
- usługi bankowe	-	9,00
- pozostałe usługi	-	600,00
- koszty wycieczek	-	4.960,91

Łączne koszty za rok 2010 - 6.240,89

Dochód za rok 2010

Przychody - 9.458,07

Koszty - 6.240,89

Dochód - 3.217,18

Uczestnicy Warsztatu w ciągu całego roku wykonali i sprzedali swoje wyroby na wartość 5.737,40 zł co w przeliczeniu na jednego uczestnika wynosi :

$5.737,40 : 30 \text{ osób} = 191,58 \text{ zł}$

miesięczny dochód dla 1 uczestnika to:

$191,58 \text{ zł} : 12 \text{ m-cy} = 15,97 \text{ zł}$

Ponadto otrzymano darowizny na łączną wartość 3.710,00 z przeznaczeniem na wspólna integrację uczestników oraz ich rehabilitację społeczną i zawodową .

Bank Spółdzielczy dopisał odsetki od środków zgromadzonych na rachunku bankowym w wysokości 10,67 zł.

Łączny stan środków zgromadzonych na rachunku bankowym oraz w kasie WTZ na dzień 31-12-2010 r. wynosi 12.025,83

Opis wykorzystania przyznanych środków na funkcjonowanie i działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej Ośrodek Wsparcia NASZ DOM przy MGOPS w Mroczy w roku 2010

Zgodnie z umową nr 1/2005 z dnia 10-11-2005 roku oraz z aneksem do w.w umowy z dnia 10-11-2009 zawartą pomiędzy Powiatem Nakielskim a Miejsko Gminnym

Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Mroczy na działalność i funkcjonowanie Warsztatu w roku 2010 przyznano kwotę 493.200,00zł z czego:

- udział środków PFRON - 90 % tj. kwota 443.880,00

- udział środków pozostałych - 10 % tj. kwota 49.320,00

Rokiem obrotowym Warsztatu Terapii Zajęciowej jest rok kalendarzowy. W jednostce koszty ewidencjonowane są w układzie rodzajowym. Środki trwałe i wyposażenie o wartości jednostkowej poniżej 3.500,00 zł oraz przedmioty, których okres użytkowania jest krótszy niż 1 rok odpisuje się w całości w koszty pod datą rozpoczęcia ich użytkowania.

Na dzień 31.12.2010 roku jednostka posiada wyposażenie oraz wartości niematerialne i prawne w użytkowaniu o łącznej wartości 102.604,74 zł w całości umorzone.

W 2010 roku Warsztat został doposażony w sprzęt na ogólną kwotę 14.796,00 zł.

Łączna wysokość otrzymanej dotacji - 49.320,00 zł

Na dzień 31-12-2010 roku Bank Spółdzielczy w Mroczy dopisał odsetki od środków zgromadzonych na rachunku bankowym w wysokości 61,51 zł, które zostaną przebrane na konto Starostwa Powiatowego w Nakle w I kwartale 2011 r.

Wszelkie pozostałe zobowiązania Warsztatu zostały uregulowane do dnia 31-12-2010 r.

Stan środków na rachunku bankowym – 60,76 oraz w kasie WTZ -0,75 zł

AKTYWA = 61,51 zł PASYWA = 61,51 zł

KIEROWNIK
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Mroczy
mgr Gabriela Trzcińska