

UCHWAŁA Nr XXXIX/94/09
RADY MIEJSKIEJ W MROCZY
z dnia 25 września 2009r.

w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420), art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z 2006 r. Nr 144, poz. 1042, z 2008 r. Nr 223, poz. 1464, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666, Nr 92, poz. 753) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33), uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwała się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta i gminy Mrocza, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.



PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
Romuald Rosiński
Romuald Rosiński

UZASADNIENIE do uchwały w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Zgodnie z art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z 2006 r. Nr 144, poz. 1042, z 2008 r. Nr 223, poz. 1464, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666, Nr 92, poz. 753) rada gminy zobowiązana jest do określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
Romuald Rosiński
Romuald Rosiński

Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta i gminy Mrocza

§ 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie świadczenia usług: odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i /lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, winien spełnić następujące wymagania:

1. Złożyć wniosek o uzyskanie stosownego zezwolenia, który powinien zawierać informacje określone w art. 8 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
2. Okazać się wpisem do ewidencji działalności gospodarczej lub w Krajowym Rejestrze Sądowym.
3. Posiadać tytuł prawny do dysponowania sprzętem transportowym, specjalistycznym i technicznym (pojemniki do gromadzenia odpadów o różnych pojemnościach, pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów opakowaniowych, worki foliowe oznaczone nazwą odpadu), który zapewni możliwość realizacji systemu gospodarowania odpadami w kształcie zapisanym w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Mrocza,
Sprzęt transportowy, specjalistyczny i techniczny musi być:
 - oznakowany nazwą i adresem firmy,
 - wyposażony w narzędzia umożliwiające posprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników lub zbiorników,
 - zabezpieczony przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz pojazdu odpadów i nieczystości ciekłych,
 - utrzymywany we właściwym stanie sanitarnym tj. myty i dezynfekowany.Sprzęt transportowy którym ma być wykonywany transport nieczystości płynnych powinien spełniać wymagania techniczne określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. Nr 193 poz. 1617).
4. Posiadać tytuł prawny do dysponowania nieruchomością na bazę techniczną, wyposażoną w:
 - ogrodzenie, uniemożliwiające dostęp osób trzecich,
 - utwardzone miejsca do parkowania pojazdów,
 - utwardzone miejsce do mycia i dezynfekcji sprzętu transportowego, specjalistycznego i technicznego.Po zakończonej pracy, sprzęt transportowy i specjalistyczny winien parkować wyłącznie na terenie bazy technicznej.
5. Posiadać aktualne zezwolenie na odbieranie i/lub transport odpadów.
6. Posiadać potencjał finansowy, techniczny i kadrowy umożliwiający zorganizowanie i uruchomienie systemu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Mrocza.
7. Osiągać wskazany w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Mrocza i uszczegółowiony w zezwoleniu, poziom odzysku odpadów ulegających biodegradacji (§14 Regulaminu).
8. Dostarczyć właścicielom nieruchomości oraz najemcom/właścicielom lokali urzędzenia do selektywnej zbiórki odpadów, w tym odpadów ulegających biodegradacji, określone Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Mrocza.

9. Posiadać sprzęt informatyczny wraz z oprogramowaniem, umożliwiający przekazywanie Burmistrzowi danych drogą elektroniczną, pozwalający na prowadzenie ewidencji odebranych odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych od poszczególnych właścicieli, w tym odpadów zebranych selektywnie, celem obliczenia średniego poziomu selekcji i naliczania zniżki w opłatach.

Dopuszcza się zlecenie zadań wymienionych w niniejszym punkcie specjalistycznej firmie, pod warunkiem udokumentowania tego poprzez przedłożenie stosownej umowy.

10. Posiadać aktualną umowę lub promesę umowy na podstawie której następować będzie przekazywanie odpadów do dalszego przetworzenia lub unieszkodliwienia przez instalacje, urządzenia i obiekty wymienione w Gminnym Planie Gospodarki Odpadami, w tym w szczególności:

- odpady komunalne stałe zmieszane zebrane z terenu miasta i gminy Mrocza należy dostarczyć wyłącznie na składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości Ostrowo gm. Mrocza lub inne wskazane w Planie Gospodarki Odpadami opracowanym dla województwa Kujawsko – Pomorskiego,

- nieczystości ciekłe zebrane z terenu miasta i gminy Mrocza dostarczyć wyłącznie do punktu zlewnego na terenie oczyszczalni ścieków w Mroczy przy ul. Akacyjowej lub innego punktu wskazanego w Planie Gospodarki Odpadami opracowanego dla województwa Kujawsko – Pomorskiego.

11. W sytuacji, gdy instalacje, urządzenia i obiekty wymienione w Gminnym Planie Gospodarki Odpadami nie zapewniają możliwości odbioru i przetworzenia lub unieszkodliwienia wszystkich wyselekcjonowanych strumieni odpadów, przedsiębiorca powinien sam posiadać takie możliwości lub powinien posiadać podpisane umowy (promesy umów) z zarządzającymi obiektami, instalacjami lub urządzeniami posiadającymi takie możliwości. Dotyczy to zwłaszcza unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych, zużytych baterii i zużytych akumulatorów, sprzętu elektrycznego i elektronicznego, kruszenia odpadów budowlanych, demontażu odpadów wielkogabarytowych, dokładnego sortowania opakowań, papieru, tektury, tekstyliów i metali, odzysku i recyklingu opakowań wielomateriałowych.

12. Sporządzać i przekazywać, w terminie do 15-go dnia po upływie każdego miesiąca, Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza, wykazy właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarto / rozwiązano umowy lub umowy wygasły. Wykaz powinien zawierać imię, nazwisko lub nazwę, adres właściciela nieruchomości oraz adres nieruchomości.

13. Sporządzać i przekazywać, w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy, Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza, następujące informacje:

- masy poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych lub ilości i rodzaju nieczystości ciekłych z obszaru miasta i gminy Mrocza,

- masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów,

- masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nieskładowanych na składowisku odpadów i sposobów ich zagospodarowania,

- sposobów zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych selektywnie.

§ 2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych winien spełnić następujące wymagania dotyczące zabiegów porządkowych

1. Zapewnić, że działalność objęta zezwoleniem będzie zgodna z:

a) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późn. zm.);

b) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2007 r. Nr 39 poz. 251 z późn. zm.);

- c) ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008 z późn. zm.);
 - d) Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Mrocza,
 - e) Programem Ochrony Środowiska dla Miasta i Gminy Mrocza i Planem Gospodarki Odpadami wraz z aktualizacją,
2. Przy zawieraniu umów z właścicielami nieruchomości przestrzegać postanowień obowiązującej uchwały w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych.
 3. Posiadać, możliwości selekcji odpadów zmieszanych w stopniu umożliwiającym osiągnięcie w kolejnych latach wskaźników odzysku i recyklingu w sytuacji, gdy selekcja przez właścicieli nieruchomości nie będzie realizowana w stopniu wystarczającym - dotyczy przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych.
 4. Prowadzić rejestr dokumentujący bilans odpadów odebranych od poszczególnych wytwórców i odpadów dostarczonych do wyznaczonego miejsca składowania. Dokumentację tą należy przechowywać przez okres objęty zezwoleniem i okazywać je każdorazowo Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza lub osobom przez niego upoważnionym.
 5. Prowadzić rejestr dokumentujący bilans nieczystości ciekłych pobranych od poszczególnych wytwórców i nieczystości ciekłych dostarczonych do wyznaczonej stacji zlewnej. Dokumentację tą należy przechowywać przez okres objęty zezwoleniem i okazywać je każdorazowo Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza lub osobom przez niego upoważnionym.
 6. Posiadać pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego lub jego części na prowadzenie działalności objętej zezwoleniem, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.),
 7. Dostarczać, na pisemny wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza szczegółową kalkulację kosztów funkcjonowania systemu związanego z odbieraniem odpadów komunalnych oraz opróżnianiem zbiorników bezodpływowych, który po weryfikacji, będzie stanowił podstawę do podjęcia przez Radę Miejską uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych.
 8. Czas prowadzenia działalności, wskazany przez przedsiębiorcę we wniosku o którym mowa w §1 pkt. 1, nie może być dłuższy, niż najkrótszy okres na jaki przedsiębiorca posiada zezwolenia lub umowy istotne dla prowadzenia działalności.
 9. Oprócz niesegregowanych odpadów komunalnych odbierać wszystkie selektywnie zebrane odpady komunalne, w tym powstające w gospodarstwach domowych odpady niebezpieczne, wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i zużyte akumulatory oraz odpady z remontów - dotyczy przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych.