

Regulamin
dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli
zatrudnionych w placówkach oświatowych,
dla których Gmina Mrocza jest organem prowadzącym.

§ 1. W budżecie Gminy Mrocza wyodrębnia się corocznie na dany rok budżetowy środki finansowe na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których Gmina Mrocza jest organem prowadzącym w wysokości 1% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

§ 2. Dyrektor placówki oświatowej, o której mowa w § 1 opracowuje wieloletni plan doskonalenia zawodowego nauczycieli, mając na uwadze:

- 1) program rozwoju placówki oświatowej i związane z tym potrzeby kadrowe,
- 2) plany rozwoju zawodowego poszczególnych nauczycieli,
- 3) wnioski nauczycieli o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego, o których mowa w § 2 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. Nr 46, poz. 430).

§ 3. 1. Środkami, o których mowa w § 1, naliczonymi na poszczególne placówki oświatowe proporcjonalnie do planowanych wynagrodzeń osobowych nauczycieli zatrudnionych w danej placówce, dysponuje dyrektor tej placówki.

2. Dyrektor placówki oświatowej sporządza corocznie plan podziału środków finansowych, o których mowa w ust. 1 z uwzględnieniem wieloletniego planu doskonalenia zawodowego nauczycieli, form doskonalenia zawodowego nauczycieli wyszczególnionych w § 2 rozporządzenia, o którym mowa w § 2 pkt. 3 Regulaminu, po zasięgnięciu opinii związków zawodowych zrzeszających nauczycieli zatrudnionych w poszczególnych placówkach oświatowych.

3. Wniosek dotyczący planu podziału środków finansowych, o którym mowa w ust. 2 dyrektor placówki oświatowej składa w Gminnym Zespole Obsługi Oświaty w Mroczy w terminie do dnia 30 listopada danego roku wg. wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 4. 1 Z wnioskiem o dofinansowanie indywidualnych form doskonalenia zawodowego mogą występować nauczyciele, którzy:

- 1) posiadają zatrudnienie na czas nieokreślony lub określony z możliwością przedłużenia umowy o pracę wynikającą z potrzeb kadrowych szkoły (nie dotyczy osób zatrudnionych na zastępstwo),

- 2) są zatrudnieni w wymiarze co najmniej $\frac{1}{2}$ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin z możliwością dalszego zatrudnienia w pełnym wymiarze godzin,
- 3) podnoszą swoje kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi placówki oświatowej,
- 4) muszą uzupełnić kwalifikacje, które są niezbędne do zajmowania stanowiska, na którym nauczyciel jest zatrudniony lub uzyskają uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu zgodnie z potrzebami placówki,
- 5) nie korzystają z innych źródeł dofinansowania,
- 6) placówka oświatowa, do której nauczyciel zwróci się z wnioskiem o dofinansowanie jest jego macierzystym zakładem pracy,

2. Na wysokość dofinansowania nie ma wpływu sytuacja materialna i życiowa nauczyciela.

§ 5. 1. Nauczyciele, którzy ubiegają się o dofinansowanie indywidualnego doskonalenia zawodowego składają do dyrektora szkoły wniosek z załącznikami:

- 1) potwierdzeniem uczestnictwa w danej formie kształcenia lub doskonalenia wystawionego przez organizatora (aktualne zaświadczenie z uczelni potwierdzające fakt studiowania na określonym kierunku i semestrze),
- 2) potwierdzenie uiszczenia opłaty (czesnego).

2. Dyrektorzy szkół, ubiegający się o dofinansowanie indywidualnego doskonalenia zawodowego składają wniosek do organu prowadzącego wraz z załącznikami wyszczególnionymi w ust. 1 pkt. 1 i 2 .

3. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i 2, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu nauczyciel (dyrektor) składa dwa razy w roku, w terminach:

- 1) do 28 lutego danego roku,
- 2) do 31 października danego roku.

§ 6. Wnioski, o których mowa w § 5 ust. 1 rozpatrywane są przez komisję, w skład której wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły,
- 2) jeden przedstawiciel rady pedagogicznej,
- 3) po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w placówce oświatowej.

§ 7. Wnioski, o których mowa w § 5 ust. 2 rozpatrywane są przez komisję, w skład której wchodzi:

- 1) przedstawiciel organu prowadzącego,
- 2) jeden przedstawiciel rady pedagogicznej szkoły, której wniosek dyrektora dotyczy,
- 3) po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w placówce oświatowej kierowanej przez danego dyrektora.

§ 8. W przypadku, gdy nauczyciel studiuje na więcej niż jednym kierunku, dofinansowaniu podlega tylko jeden kierunek.

§ 9. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi w przypadku powtarzania semestru lub roku studiów.

§ 10. Z nauczycielem, który otrzyma dofinansowanie dyrektor szkoły zawiera umowę, natomiast z dyrektorem szkoły umowę zawiera Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza.

§ 11.1. Przyznane dofinansowanie podlega zwrotowi w przypadku:

- 1) przerwania z winy nauczyciela toku określonej formy doskonalenia,
- 2) rozwiązania umowy o pracę na prośbę nauczyciela w ciągu 5 lat od chwili ukończenia danej formy doskonalenia, na którą nauczyciel otrzymał dofinansowanie,
- 3) rozwiązania umowy o pracę z winy nauczyciela.

2. Dyrektor placówki oświatowej w odniesieniu do nauczycieli, a Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza w odniesieniu do dyrektorów placówek oświatowych, zobowiązani są do wyegzekwowania zwrotu poniesionych kosztów na doskonalenie zawodowe nauczycieli (dyrektorów) w przypadkach, o których mowa w ust. 1.

§ 12. Dopuszcza się na wniosek dyrektora placówki oświatowej, za zgodą organu prowadzącego, możliwość przesunięcia środków w poszczególnych formach doskonalenia zawodowego nauczycieli, w ramach środków będących w dyspozycji dyrektora placówki oświatowej, w przypadku takiej konieczności, uzasadnionej przez dyrektora placówki.

§ 13. W przypadku niewykorzystania w danej szkole środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli dopuszcza się przekazanie środków innej placówce oświatowej z przeznaczeniem na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli, na uzasadniony potrzebami placówki w tym zakresie wniosek dyrektora szkoły, oraz za zgodą:

- 1) dyrektora szkoły, który nie wykorzysta w danym roku budżetowym wszystkich środków, przyznanych w planie dofinansowania form doskonalenia zawodowego,
- 2) organu prowadzącego.

§ 14. Organ prowadzący opracowuje na każdy rok budżetowy plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, o których mowa w § 2 rozporządzenia wyszczególnionego w § 2 pkt. 3 Regulaminu, biorąc pod uwagę wnioski dyrektorów szkół i placówek, o których mowa w § 3 ust. 3 Regulaminu.

§ 15. Organ prowadzący, w porozumieniu z dyrektorami placówek oświatowych, ustala corocznie maksymalną kwotę dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli oraz specjalności i formy kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane.

§ 16. Dyrektor placówki oświatowej, dla której Gmina Mrocza jest organem prowadzącym, w terminie do dnia 31 marca danego roku składa do Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy sprawozdanie ze sposobu wykorzystania środków przyznanych na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w poprzednim roku budżetowym.

§ 17. Zapisy niniejszego Regulaminu mają zastosowanie w odniesieniu do nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których Gmina Mrocza jest organem prowadzącym oraz w odniesieniu do dyrektorów tych placówek.

.....
(pieczęć szkoły, placówki)

Załącznik Nr 1
do Regulaminu

W N I O S E K

**Podział środków finansowych na dofinansowanie form doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok,
sporządzony w oparciu o wieloletni plan doskonalenia zawodowego nauczycieli.**

<i>Indywidualne formy doskonalenia zawodowego nauczycieli</i>				
Lp.	Forma doskonalenia zawodowego	Liczba nauczycieli	Specjalność kształcenia	Roczny koszt
1.	Studia podyplomowe			
2.	Studia magisterskie i licencjackie jako druga specjalność			
3.	Studia i kursy kwalifikacyjne dla nauczycieli języków obcych			
4.	Kursy kwalifikacyjne nadające uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu			
5.	Studia magisterskie uzupełniające dla absolwentów kolegiów językowych, SN, licencjatów i innych kierunków			
		<i>Tematy</i>		<i>Roczny koszt</i>
<i>Szkolenie rad pedagogicznych</i>				
<i>Organizacja szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze.</i>				
<i>Organizacja warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz innych form doskonalenia zawodowego wynikających z potrzeb edukacyjnych</i>				
<i>Oplaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły lub przedszkola</i>				
<i>Organizacja doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły/przedszkola</i>				
<i>Organizacja doradztwa metodycznego dla nauczycieli, w tym koszty obniżenia wymiaru godzin zajęć, dodatkowych umów o pracę, dodatków funkcyjnych oraz podróży służbowych doradców metodycznych</i>				
<i>Przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych</i>				
<i>Koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora szkoły lub przedszkola uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje</i>				

.....
(opinia związków zawodowych zrzeszających nauczycieli zatrudnionych w szkole/przedszkolu)

.....
(pieczętka i podpis dyrektora szkoły/przedszkola)

W N I O S E K
o przyznanie dofinansowania na doskonalenie zawodowe nauczycieli.

DANE WNIOSKODAWCY

1. **Imię i nazwisko**
2. **Adres zamieszkania**
3. **Miejsce zatrudnienia**
- (macierzysty zakład pracy)
4. **Stanowisko/nauczany przedmiot**
5. **Wymiar zatrudnienia**
6. **Staż pracy pedagogicznej ogółem:** **w obecnej szkole**

AKTUALNY POZIOM WYKSZTAŁCENIA

7. **Uczelnia i rok jej ukończenia**
8. **Wyuczony kierunek/specjalność**
9. **Studia podyplomowe/kursy kwalifikacyjne:**
.....
.....
.....
.....
.....
.....

PODEJMOWANA FORMA DOSKONALENIA ZAWODOWEGO

10. **Nazwa uczelni/zakładu**
11. **Adres uczelni/zakładu**
12. **Kierunek doskonalenia**
13. **Specjalność**
14. **Rodzaj doskonalenia**
15. **Pełna liczba semestrów/godzin**
16. **Termin rozpoczęcia/zakończenia**
17. **Aktualnie realizowany semestr**
18. **Kwalifikacje uzyskane po ukończeniu**

KOSZT DOSKONALENIA ZAWODOWEGO

19. **Koszt jednego semestru**
20. **Koszt całkowity**
21. **Dodatkowe koszty**
22. **Uzasadnienie wniosku**

