



MIASTO I GMINA  
**MROCZA**



Wojewódzki Fundusz  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej  
w Toruniu



Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 0050.138.2025  
Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 16.09.2025 r.

**Urząd Miasta i Gminy w Mroczy**  
**Plac 1 Maja 20**  
**89-115 Mrocza**

## Wniosek o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla Beneficjenta końcowego w gminie MROCZA

Przed przystąpieniem do wypełnienia wniosku należy zapoznać się z programem priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” zwany „Programem”, Regulaminem naboru wniosków „Ciepłe Mieszkanie” obowiązującym na terenie gminy Mrocza oraz Instrukcją wypełniania wniosku.

### A. INFORMACJE OGÓLNE

#### A.1. DANE WNIOSKODAWCY

a) Dane ogólne																							
Nazwisko			Imię																				
PESEL	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																						Telefon kontaktowy
e-mail																							

b) Informacja o współmałżonku																							
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>																					
Pozostaję w związku małżeńskim		Nie pozostaję w związku małżeńskim																					
Imię i nazwisko współmałżonka	PESEL współmałżonka		<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																				
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>																					
Pozostaję w ustawowej wspólności majątkowej		Posiadam rozdzielność majątkową ze współmałżonką/iem																					

c) Status Wnioskodawcy	
Posiadam tytuł prawny do lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym wynikający z:	Posiadam wspólny tytuł prawny do lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym wynikający z:
<input type="checkbox"/> prawa własności	<input type="checkbox"/> prawa współwłasności
<input type="checkbox"/> ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu	<input type="checkbox"/> wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu
<input type="checkbox"/> Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do <b>PODSTAWOWEGO</b> poziomu dofinansowania czyli 16 500,00 zł <input type="checkbox"/> Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do <b>PODWYŻSZONEGO</b> poziomu dofinansowania czyli 27 500,00 zł <input type="checkbox"/> Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do <b>NAJWYŻSZEGO</b> poziomu dofinansowania czyli 41 000,00 zł	



MIASTO I GMINA  
**MROCZA**



Wojewódzki Fundusz  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej  
w Toruniu



**CIEPŁE  
MIESZKANIE**

d) Adres zamieszkania			
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość			
Ulica		Nr budynku/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

e) Adres do korespondencji w Polsce (wypełnić gdy jest inny niż adres zamieszkania)			
<input type="checkbox"/> Adres do korespondencji inny niż adres zamieszkania			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Nr budynku/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

f) Rachunek bankowy wnioskodawcy do przekazania środków finansowych	
Numer rachunku	<input type="text"/>

## B. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

### B.1. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE WYDZIELONEGO W BUDYNKU WIELORODZINNYM LOKALU

Rozpoczęcie przedsięwzięcia	
<input type="checkbox"/> <b>TAK</b> Przedsięwzięcie zostało rozpoczęte / poniesiono koszty  <i>(wystawiono pierwszą fakturę lub równoważny dokument księgowy, lub dokonano pierwszej zapłaty za koszty urządzeń, materiałów i usług objętych przedsięwzięciem.)</i>	<input type="checkbox"/> <b>NIE</b> Przedsięwzięcie nie zostało rozpoczęte / nie poniesiono żadnych kosztów  <i>(nie wystawiono żadnej faktury ani równoważnego dokumentu księgowego oraz nie dokonano żadnej zapłaty za koszty urządzeń, materiałów i usług objętych przedsięwzięciem.)</i>

#### MIESZKALNEGO Z WYODRĘBNIONĄ KSIĘGĄ WIECZYSTĄ\*

\*Dalej zamiast „wydzielony w budynku wielorodzinnym lokal mieszkalny z wyodrębnioną księgą wieczystą” używa się również sformułowania „lokal mieszkalny”.

Adres lokalu mieszkalnego			
<input type="checkbox"/> Adres taki sam jak adres zamieszkania			
Województwo	Kujawsko - Pomorskie	Powiat	Nakielski
Gmina	Mroczka	Miejscowość	
Ulica		Nr budynku/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	



MIASTO I GMINA  
**MROCZKA**



Wojewódzki Fundusz  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej  
w Toruniu



**CIEPŁE  
MIESZKANIE**

Numer księgi wieczystej lokalu BY1N/yyyyyyyy/z		Numer działki oraz obręb geodezyjny (zgodnie z danymi ewidencji gruntów i budynków)	
Powierzchnia całkowita lokalu mieszkalnego [m <sup>2</sup> ]			

w lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza w rozumieniu Programu  
**Zgodnie z zasadami Programu: działalność gospodarcza, według unijnego prawa konkurencji, rozumiana jest bardzo szeroko, jako oferowanie towarów lub usług na rynku. Zakres tego pojęcia jest szerszy niż w prawie krajowym (art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców), ponieważ nie wymaga się, aby działalność miała charakter zarobkowy, czy była prowadzona w sposób zorganizowany lub ciągły. W związku z tym działalność taka jak np. wynajmowanie budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego, najem okazjonalny oraz inne formy udostępniania tych budynków lub lokali na rynku, należy traktować jako działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji.**

Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej [m <sup>2</sup> ]		Liczba miesięcy w roku wykorzystania powierzchni na prowadzenie działalności gospodarczej	
% powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej			

W ramach przedsięwzięcia zostanie zlikwidowane dotychczasowe źródła ciepła na paliwo stałe	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Łączna liczba źródeł ciepła na paliwo stałe podlegających likwidacji		

Należy zaznaczyć jedną z poniższych odpowiedzi: (warunek konieczny udziału w programie)

Oświadczam, że lokal mieszkalny, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, jest ogrzewany wyłącznie przez źródło/a ciepła na paliwo stałe nie spełniające wymagań 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.

## B.2. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA

Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z załącznikiem nr 1 do Programu, które mogą być poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez Wnioskodawcę z Gminą. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w załączniku nr 1 Programu.

### B.2.1 Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

Wnioskuję o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

Dotyczy	Koszty kwalifikowane
<input type="checkbox"/>	<b>Pompa ciepła powietrze/woda</b> Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.
<input type="checkbox"/>	<b>Pompa ciepła powietrze/powietrze</b> Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem.
<input type="checkbox"/>	<b>Kocioł gazowy kondensacyjny</b> Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.
<input type="checkbox"/>	<b>Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie</b> Zakup/montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości ≤ 20 mg/m <sup>3</sup> (W odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O <sub>2</sub> =10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem



MIASTO I GMINA  
**MROCZA**



Wojewódzki Fundusz  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej  
w Toruniu



<input type="checkbox"/>	<i>akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</i>
<input type="checkbox"/>	<b>Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie</b> <i>Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości <math>\leq 20 \text{ mg/m}^3</math> (W odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O<sub>2</sub>=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</i>
<input type="checkbox"/>	<b>Ogrzewanie elektryczne</b> <i>Zakup / montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego / buforowego, zbiornika cwu z osprzętem.</i>
<input type="checkbox"/>	<b>Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej</b> <i>Zakup / montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania, wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup / montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej</i>
<input type="checkbox"/>	<b>Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła</b> <i>Zakup/montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne).</i>

### B.2.2 Stolarka okienna i drzwiowa

Wnioskuje o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

Dotyczy	Koszty kwalifikowane	Ilość sztuk objętych zakresem z poprzedniej kolumny
<input type="checkbox"/>	<b>Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym</b> <i>Zakup/montaż stolarki okiennej w tym okna/drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.</i>	
<input type="checkbox"/>	<b>Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym</b> <i>Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż). Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.</i>	

### B.2.3 Dokumentacja

Wnioskuje o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

Dotyczy	Koszt kwalifikowany
<input type="checkbox"/>	<b>Dokumentacja projektowa</b> <i>Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu,</li> <li>- wymiany źródła ciepła,</li> <li>- wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,</li> <li>- budowy wewnętrznej instalacji gazowej,</li> <li>- stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.</li> </ul>

## C. DOCHÓD WNIOSKODAWCY



**C.1 – DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO PODSTAWOWEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA  
W ROZUMIENIU DEFINICJI PROGRAMU PRIORYTETOWEGO**

(do **30%** faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż **16 500 zł** na jeden lokal mieszkalny.

Oświadczam, że uzyskałem/am dochód roczny:

<input type="checkbox"/> stanowiący podstawę obliczenia podatku, wykazany w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych			
Wartość dochodu			
Rodzaj PIT		Za rok	
Ustalony <ul style="list-style-type: none"> <li>zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz</li> </ul> <input type="checkbox"/> <ul style="list-style-type: none"> <li>na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra</li> </ul>			
Wartość dochodu			
Rodzaj PIT		Za rok	
Wysokość zapłaconego podatku [dla PIT-16]			
Wysokość przychodów ogółem (dla PIT-28)		Stawka podatku PIT 28	
<input type="checkbox"/> z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie			
Wartość dochodu			
Liczba ha przeliczeniowych (użytki rolne)		Dochód wg GUS	
<input type="checkbox"/> niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczący się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art.3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazany w odpowiednim dokumencie			
Wartość dochodu			
Rodzaj dochodu		Za rok	
<b>Łącznie uzyskane przeze mnie dochody z powyższych źródeł wynoszą</b>			

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe, pełne, a także, że zapoznałem się z warunkami udzielania dofinansowania i zobowiązuję się do udostępnienia dokumentów potwierdzających powyższe dane na żądanie upoważnionych podmiotów.

**C.2 – DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO PODWYŻSZONEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA  
W ROZUMIENIU DEFINICJI PROGRAMU PRIORYTETOWEGO**



MIASTO I GMINA  
**MROCZA**



(do **60%** faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż **27 500 zł** na jeden lokal mieszkalny).

<input type="checkbox"/>	Oświadczam, że jestem uprawniony do uzyskania podwyższonego poziomu dofinansowania oraz dołączam do wniosku zaświadczenie potwierdzające przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, wydane przez właściwy organ.		
<input type="checkbox"/>	<p>Oświadczam, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej</li> <li>albo</li> <li>• prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą i mój roczny przychód, z tego tytułu za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w załączonym do wniosku zaświadczeniu, nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.</li> </ul>		
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%;">Wartość rocznego przychodu, o którym mowa powyżej z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej wynosi:</td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> </table>	Wartość rocznego przychodu, o którym mowa powyżej z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej wynosi:	
Wartość rocznego przychodu, o którym mowa powyżej z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej wynosi:			

### C.3 – DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO NAJWYŻSZEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMIENIU DEFINICJI PROGRAMU PRIORYTETOWEGO

(do **90%** faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż **41 000 zł** na jeden lokal mieszkalny).

<input type="checkbox"/>	Oświadczam, że jestem uprawniony do uzyskania najwyższego poziomu dofinansowania oraz dołączam do wniosku zaświadczenie potwierdzające przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, wydane przez właściwy organ.		
<input type="checkbox"/>	<p>Oświadczam, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mam ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym na wniosek beneficjenta końcowego, przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.</li> <li>lub</li> <li>• nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej</li> <li>albo</li> <li>• prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą i mój roczny przychód, z tego tytułu za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w załączonym do wniosku zaświadczeniu, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.</li> </ul>		
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%;">Wartość rocznego przychodu, o którym mowa powyżej z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej wynosi:</td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> </table>	Wartość rocznego przychodu, o którym mowa powyżej z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej wynosi:	
Wartość rocznego przychodu, o którym mowa powyżej z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej wynosi:			

## D. OŚWIADCZENIA

### Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny.

### Oświadczenie o zgodności rodzaju budynku z Programem



MIASTO I GMINA  
**MROCZA**



Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie jest objęty wydziałony w budynku wielorodzinnym mieszkalnym zdefiniowanym w Programie lokal mieszkalny z wyodrębnioną księgą wieczystą.

### **Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku**

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z Programem, Regulaminem naboru wniosków „Ciepłe Mieszkanie” w gminie Mrocza i instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie oraz rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

### **Oświadczenie dotyczące kontroli**

Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), wojewódzki fundusz ochrony środowiska i gospodarki wodnej (wfośiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/wfośiGW, Urząd Miasta i Gminy w Mroczy kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

### **Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania**

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

### **Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego**

Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

### **Oświadczenie, że po zakończeniu przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym pozostaną w eksploatacji tylko źródła ciepła zgodne z wymaganiami Programu**

Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu na potrzeby lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem:

- nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
- wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych (rozumiane jako uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska).

### **Oświadczenie, że zakres przedsięwzięcia jest zgodny z programem ochrony powietrza właściwym ze względu na usytuowanie lokalu mieszkalnego**

Oświadczam, że zakres przedsięwzięcia jest zgodny, na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

### **Oświadczenia wnioskodawcy o uprawnieniu do dokonywania zmian w lokalu**

Oświadczam, że jestem uprawniony do dokonywania zmian w lokalu mieszkalnym obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie.  
Oświadczam, że jeśli prace będą realizowane poza lokalem mieszkalnym, uzyskam odpowiednie zgody.

### **Oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu zgód współwłaściciela/ wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego**

Oświadczam, że posiadam zgodę / zgody współwłaściciela / wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

### **Oświadczenie o nieotrzymaniu dofinansowania w ramach programu priorytetowego NFOŚiGW**

Oświadczam, że nie otrzymałem ja i współwłaściciele dofinansowania w ramach programu priorytetowego NFOŚiGW: „Poprawa jakości



MIASTO I GMINA  
**MROCZA**



Wojewódzki Fundusz  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej  
w Toruniu



powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego” dla tego lokalu mieszkalnego.

### **Oświadczenie o trwałości projektu**

Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości beneficjent końcowy nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do programu.

### **Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych wnioskodawcy**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest **Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza (adres: 89-115 Mrocza, ul. Plac 1 Maja 20, tel. 52 386 74 10, e-mail: [urząd@mrocza.pl](mailto:urząd@mrocza.pl)).**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@mrocza.pl](mailto:iod@mrocza.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie, gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
- 4) Podstawą legalizującą przetwarzanie Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w związku z art. 73 i art. 75 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 ze zm.).
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych,
- 6) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 7) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 8) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
  - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 9) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 10) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także m.in. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych lub doradztwa prawnego, jak również podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

## **E. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU**



MIASTO I GMINA  
**MROCZA**



Wojewódzki Fundusz  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej  
w Toruniu



- Zaświadczenie wydane zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, przez organ właściwy ze względu na adres zamieszkania wnioskodawcy, nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie, wskazujące przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy. [\(dotyczy podwyższonego i](#)

Numer zaświadczenia o dochodach	
Data wydania zaświadczenia o dochodach	

[najwyższego poziomu dofinansowania\).](#)

- Załącznik zawierający oświadczenie współmałżonka na zaciągnięcie zobowiązań – **obowiązkowy w przypadku, jeśli wnioskodawca posiada ustawową wspólność majątkową.**
- Załącznik zawierający oświadczenie wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie (jeśli lokal mieszkalny jest objęty współwłasnością wynikającą z prawa własności lub z ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu) - **obowiązkowy w przypadku współwłasności.**
- Klauzula RODO Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu
- Klauzula RODO Gminy Mrocza
- Pełnomocnictwo

.....  
Podpis Beneficjenta końcowego



MIASTO I GMINA  
**MROCZA**



Wojewódzki Fundusz  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej  
w Toruniu



## **INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA wniosku o dofinansowanie w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie”**

### **ZALECENIA OGÓLNE**

1. Przed rozpoczęciem wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie należy zapoznać się z treścią programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” oraz Regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w gminie Mrocza.
2. We wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia należy wypełnić pola, które dotyczą Wnioskodawcy i przedsięwzięcia.
3. **Informacje zawarte w formularzu powinny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.**
4. Jeśli Wnioskodawca chce dołączyć dodatkowe informacje/dane mogące mieć wpływ na ocenę wniosku, należy dołączyć dodatkowy załącznik, podpisany przez Wnioskodawcę
5. **W celu złożenia wniosku w wersji papierowej**, należy pobrać wniosek, wypełnić elektronicznie lub ręcznie, opatrzyć podpisem własnoręcznym Wnioskodawcy lub Pełnomocnika Wnioskodawcy i dostarczyć wraz z załącznikami do Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy.

Szczegółowe zasady i sposoby złożenia wniosku zostały opisane w Regulaminie naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu.

### **INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI WNIOSKU INFORMACJE WSTĘPNE**

#### **A. INFORMACJE OGÓLNE**

##### **1. DANE WNIOSKODAWCY**

###### **a) Dane ogólne**

**Pole NAZWISKO** Należy wpisać nazwisko Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

**Pole IMIĘ** Należy wpisać imię Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

**Pole PESEL** Należy wpisać nr PESEL Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

**Pole telefon kontaktowy** Należy wpisać telefon kontaktowy Wnioskodawcy. Zaleca się wpisanie nr telefonu komórkowego (pole obowiązkowe).

**Pole e-mail** Należy wpisać adres e-mail Wnioskodawcy (pole nieobowiązkowe).

###### **b) Informacja o współmałżonku**

Należy zaznaczyć jedną z opcji zgodnie z nazwą pól (pole obowiązkowe)

**Jeżeli zaznaczone zostało pole – Pozostaję w związku małżeńskim należy wypełnić:**

**Pole imię i nazwisko współmałżonka** Należy wpisać imię i nazwisko współmałżonka (pole obowiązkowe).

**Pole PESEL współmałżonka** Należy wpisać nr PESEL lub inny unikalny nr identyfikacyjny (w przypadku braku posiadania nr PESEL) współmałżonka (pole obowiązkowe)

**Pole Pozostaję w ustawowej wspólności majątkowej, Posiadam rozdzielność majątkową**

Należy zaznaczyć jedną z opcji zgodnie z nazwą pól (pole obowiązkowe).

###### **c) Status Wnioskodawcy**

Należy zaznaczyć jedną z opcji zgodnie z nazwą pól (pole obowiązkowe).



MIASTO I GMINA  
**MROCZA**



Wojewódzki Fundusz  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej  
w Toruniu



Uprawnieni do podstawowego poziomu dofinansowania zdefiniowani są w części 1) programu priorytetowego, uprawnieni do podwyższonego poziomu dofinansowania, w części 2), uprawnieni do najwyższego poziomu dofinansowania, w części 3), należy zaznaczyć jedną z opcji zgodnie z nazwą pól (pole obowiązkowe).

**d) Adres zamieszkania**

Należy wpisać adres zamieszkania (sekcja obowiązkowa).

**e) Adres do korespondencji w Polsce**

Należy zaznaczyć, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania Wnioskodawcy.

**f) Rachunek bankowy wnioskodawcy do przekazania środków finansowych**

Należy wpisać numer rachunku bankowego Wnioskodawcy

**B. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU**

**INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE WYDZIELONEGO W BUDYNKU WIELORODZINNYM LOKALU MIESZKALNEGO Z WYODRĘBNIONĄ KSIĘGĄ WIECZYSTĄ**

**Rozpoczęcie przedsięwzięcia**

Należy zaznaczyć jedną z opcji zgodnie z nazwą pól (pole obowiązkowe).

**Uwaga! Koszty mogą być ponoszone od dnia podpisania umowy o dofinansowanie Beneficjenta z Gminą. Koszty poniesione wcześniej będą uznawane za niekwalifikowalne.**

**Zakończenie przedsięwzięcia może nastąpić zgodnie z terminem określonym w Umowie o dofinansowanie.**

**Pole Adres lokalu mieszkalnego** - Należy wpisać adres lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie.

**Pole Numer księgi wieczystej** Należy wpisać nr księgi wieczystej lokalu mieszkalnego (w formacie: BY1N /yyyyyyyy/z, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

**Uwaga!** Nie można wnioskować o dofinansowanie dla lokalu mieszkalnego bez nr księgi wieczystej, tylko lokale z wyodrębnioną księgą wieczystą kwalifikują się do dofinansowania.

**Pole Numer działki oraz obręb geodezyjny** Należy wpisać nr działki zgodnie z danymi ewidencji gruntów i budynków, na której znajduje się budynek z lokalem mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie oraz obręb geodezyjny (pole obowiązkowe).

**Pole Powierzchnia całkowita lokalu mieszkalnego** Należy wpisać całkowitą powierzchnię lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

**Pole w lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza** Należy zaznaczyć, jeżeli w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie jest prowadzona działalność gospodarcza w rozumieniu Programu, tj. zgodnie z unijnym prawem konkurencji.

**Pole Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej** Należy wpisać powierzchnię lokalu mieszkalnego (w m<sup>2</sup>) wykorzystywaną na prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie.

**Pole Liczba miesięcy w roku wykorzystania powierzchni na prowadzenie działalności gospodarczej** Należy wybrać liczbę miesięcy w roku, w których prowadzona jest działalność gospodarcza w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie. Jeżeli działalność prowadzona jest w sposób ciągły należy wybrać 12 miesięcy. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej okresowo (przez mniej niż 12 miesięcy w ciągu roku) należy podać liczbę miesięcy określaną na podstawie ostatnich 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.

**Pole % powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej** Pole uzupełniane przez Urząd Miasta i Gminy w Mroczy.

**Uwaga!** W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane będzie wnioskowane przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza, wysokość wnioskowanej dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej (powierzchnia ta wyliczana jest jako iloczyn powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności



MIASTO I GMINA  
**MROCZA**



gospodarczej oraz liczby miesięcy w roku, w których prowadzona jest działalność gospodarcza podzielonej na 12).

Jeśli wyliczony w Polu procent powierzchni przeznaczonej na prowadzenie działalności gospodarczej przekracza 30% powierzchni całkowitej lokalu mieszkalnego, przedsięwzięcie nie może być dofinansowane.

**Pole W ramach przedsięwzięcia zostanie zlikwidowane dotychczasowe źródło ciepła na paliwo stałe** Należy zaznaczyć jedną z opcji (pole obowiązkowe):

TAK – jeżeli w ramach przedsięwzięcia nastąpi likwidacja źródła/ęł ciepła na paliwo stałe.

NIE – jeżeli w ramach przedsięwzięcia nie nastąpi likwidacja źródła ciepła na paliwo stałe.

**Pole łączna liczba źródeł ciepła na paliwo stałe podlegających likwidacji** Należy wpisać liczbę źródeł ciepła na paliwo stałe w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie, które podlegają wymianie i likwidacji (pole obowiązkowe).

**Uwaga!** Ważne, aby podać liczbę wszystkich źródeł ciepła na paliwo stałe niespełniających warunków Programu.

Zgodnie z Programem, po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia, na które otrzymano dotację w ramach Programu, wchodzi ono w okres trwałości, trwający 5 lat.

W okresie trwałości w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane było dane przedsięwzięcie, nie może znajdować się żadne źródło ciepła niespełniające warunków Programu.

**Pole Oświadczenie o niespełnieniu wymagań 5 klas przez dotychczasowe źródło/a ciepła.**

Należy zaznaczyć w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu (pole obowiązkowe).

## **B.2. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA**

**Przed przystąpieniem do wypełniania tej części wniosku, niezbędne jest zapoznanie się przez Wnioskodawcę z załącznikiem nr 1 do Programu.**

### **B.2.1 Źródła ciepła, instalacje, wentylacja**

W tej tabeli Wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w zakresie zakupu i montażu źródła ciepła, instalacji oraz wentylacji.

**Uwaga!** Z pozycji dotyczących źródeł ciepła Wnioskodawca może wybrać tylko jedną pozycję, rozumianą jako nowe źródło ciepła przeznaczone do centralnego ogrzewania lub centralnego ogrzewania (c.o.) i ciepłej wody użytkowej (c.w.u.). Wymagane jest by montaż i uruchomienie w ramach powyższych pozycji zostały przeprowadzone przez wykonawcę lub Beneficjenta, wyłącznie jeżeli posiada on niezbędne uprawnienia/kwalifikacje.

### **Pole B.2.2 Stolarka okienna i drzwiowa**

W tej tabeli Wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w zakresie stolarki okiennej i drzwiowej.

### **B.2.3 Dokumentacja**

W tej tabeli Wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w zakresie dokumentacji. Dokumentacja wybrana w tabeli musi dotyczyć prac w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia.

**Uwaga!** Koszt wykonania dokumentacji projektowej poniesiony po podpisaniu umowy o dofinansowanie jest kwalifikowany pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.

## **C. DOCHÓD WNIOSKODAWCY**

**C.1 Dotyczy Beneficjentów uprawnionych do podstawowego poziomu dofinansowania w rozumieniu definicji programu priorytetowego, o dochodzie rocznym nieprzekraczającym**



MIASTO I GMINA  
**MROCZA**



Wojewódzki Fundusz  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej  
w Toruniu



**120.000zł. Przy wypełnianiu tej części należy wziąć pod uwagę dochód wyłącznie Wnioskodawcy (w przypadku wspólnego rozliczenia, w PIT uwzględniony jest podział dochodu na połowę).**

Do wniosku nie trzeba dołączać dokumentów potwierdzających dochód.

Należy przechowywać te dokumenty, od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do czasu zakończenia umowy o dofinansowanie (tj. do zakończenia okresu trwałości), w przypadku pozytywnej oceny wniosku i podpisania umowy o dofinansowanie. W tym okresie, na żądanie upoważnionych podmiotów, Wnioskodawca/Beneficjent jest zobowiązany do udostępnienia dokumentów potwierdzających prawidłowość danych.

**I. Sposób postępowania przy wypełnianiu wniosku w części C.1.**

**Dochód roczny ustalany na podstawie PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-38, PIT-39, PIT-CFC, PIT-40A.**

**Pole Oświadczam, że uzyskałem/am dochód roczny stanowiący podstawę obliczenia podatku:** Należy zaznaczyć jeżeli za przedostatni lub za ostatni rok podatkowy, poprzedzający rok złożenia wniosku o dofinansowanie, Wnioskodawca uzyskał dochód roczny stanowiący podstawę obliczenia podatku, wykazany w ostatnim złożonym zeznaniu podatkowym, zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych.

**Pole zaznacza Wnioskodawca:** rozliczający się na podstawie ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych - art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f, który: rozlicza się na podstawie **PIT-36, PIT - 36L, PIT-37, PIT-38, PIT-39, PIT-CFC** oraz rozliczający się na podstawie **PIT-40A**, w przypadku, jeśli jedynym dochodem Wnioskodawcy jest świadczenie z ZUS/KRUS i Wnioskodawca nie składa odrębnego zeznania podatkowego.

**Pole Wartość dochodu** Należy wpisać jako **wartość dochodu** rocznego kwotę z pozycji PIT - „**Podstawa obliczania podatku**”. W przypadku wspólnego rozliczenia rocznego Wnioskodawcy - w PIT w pozycji „Podstawa obliczenia podatku” jest już uwzględniona połowa dochodu.

**Pole Rodzaj PIT** Należy wpisać **rodzaj złożonego zeznania podatkowego PIT**

**Pole Za rok** Należy wpisać **rok, którego dotyczy zeznanie podatkowe PIT**.

Przy dodatkowym źródle dochodu, rozliczanym w oddzielnym PIT, Wnioskodawca powinien dodać kolejne wiersze tabeli.

Dokumentem potwierdzającym wysokość dochodu rocznego stanowiącego podstawę obliczenia podatku (wartość z poz. PIT „Podstawa obliczenia podatku”) jest zeznanie podatkowe PIT (korekta zeznania) złożone w urzędzie skarbowym lub zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodu stanowiącego podstawę obliczenia podatku w roku wskazanym we wniosku.

**Dochód roczny ustalany na podstawie PIT-16, PIT-28**

**Pole Należy wypełnić, jeżeli Wnioskodawca** osiągał przychody z pozarolniczej działalności gospodarczej i opłaca zryczałtowany podatek dochodowy w formie:

- karty podatkowej: **PIT 16**,
- ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych: **PIT-28**.

Wnioskodawca oświadcza, że **w roku wskazanym w obwieszczeniu** ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, poprzedzającym rok złożenia wniosku **uzyskał dochód roczny** ustalony:

1) **zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do ww. obwieszczenia, obowiązującego na dzień złożenia wniosku** oraz

2) **na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu**, zawierających informacje o:

a) wysokości przychodu i stawce podatku lub

b) wysokości opłaconego podatku dochodowego



MIASTO I GMINA  
**MROCZA**



Wojewódzki Fundusz  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej  
w Toruniu



(zeznanie podatkowe, zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości przychodu, stawce podatku oraz wysokości i formie opłacanego podatku dochodowego, w roku wskazanym we wniosku).

**Pole Wartość dochodu** Należy wpisać **wartość dochodu** rocznego **Wnioskodawcy**.

**Przykład PIT - 16: Wnioskodawca** podlega opodatkowaniu w formie karty podatkowej PIT – 16.

**Przykład (PIT-28):** Wnioskodawca podlega opodatkowaniu w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych PIT-28.

Każdego roku w terminie do 1 sierpnia Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej wydaje nowe obwieszczenie dotyczące wysokości dochodu za rok ubiegły.

**Pole wysokość opłaconego podatku** należy wpisać **wysokość opłaconego podatku** za rok wskazany w **polu Za rok**.

**Pole Stawka podatku PIT 28** Należy wpisać **stawkę podatku** dla wykazanych przychodów za rok wskazany w **polu Za rok** z zeznania podatkowego PIT- 28.

W przypadku wykazania w jednym PIT- 28 więcej niż jednej stawki podatku, należy wskazać najwyższą stawkę podatku z PIT -28.

Przy dodatkowym źródle dochodu, rozliczanym w oddzielnym PIT, **Wnioskodawca** powinien dodać kolejne wiersze tabeli.

**Dochód roczny ustalany z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego na podstawie ha przeliczeniowych**

**Pole z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego** należy zaznaczyć jeżeli Wnioskodawca posiada gospodarstwo/gospodarstwa rolne. Dochód roczny z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego wylicza się, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie. Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, stanowi iloczyn liczby ha przeliczeniowych (własnych i dzierżawionych na wskazanych zasadach) oraz stawki przeciętnego dochodu z indywidualnego gospodarstwa rolnego w danym roku.

**Pole Wartość dochodu** należy wpisać iloczyn wartości z **poła Liczba ha przeliczeniowych** oraz **poła Dochód wg GUS**.

**Pole Liczba ha przeliczeniowych.** Należy wpisać **liczbę ha przeliczeniowych** (użytki rolne) własnych i dzierżawionych z **roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie**, określoną na podstawie:

- zaświadczenia właściwego organu gminy o wielkości powierzchni gospodarstwa rolnego lub
- nakazu płatniczego wystawionego przez właściwy organ gminy,
- umowy/ów dzierżawy (jeśli dotyczy).

Ustalając dochód uzyskany z prowadzenia gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę, z wyjątkiem:

- 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu wnioskodawcy gospodarstwa rolnego;
- 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
- 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

W przypadku gdy gospodarstwo rolne objęte jest małżeńską ustawową wspólnością majątkową liczbę ha przeliczeniowych dzieli się na pół.



MIASTO I GMINA  
**MROCZA**



Wojewódzki Fundusz  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej  
w Toruniu



**Pole Dochód wg GUS** Należy wpisać wysokość przeciętnego dochodu z 1 ha przeliczeniowego wg obowiązującego na dzień składania wniosku obwieszczenia Prezesa GUS.

**Dochód roczny Wnioskodawcy niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych**

**Pole niepodlegający opodatkowaniu [...]** Należy zaznaczyć jeżeli w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca uzyskał dochód roczny niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczący się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art.3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Wnioskodawca osiągający dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia poprzedniego roku, pod warunkiem, że za okres podatkowy przyjmuje się rok kalendarzowy. W pozostałych sytuacjach, przyjmuje się kurs z ostatniego dnia okresu podatkowego. Wnioskodawca wpisuje dochód na podstawie dokumentu poświadczającego dochód roczny, właściwego dla danego kraju.

Powyższe nie dotyczy wnioskodawców, którzy podlegają nieograniczonemu obowiązkowi podatkowemu w Polsce, mają miejsce zamieszkania na terytorium Polski i są zobowiązani do rozliczenia tych dochodów również w Polsce.

**Pole Wartość dochodu** Należy wpisać **wartość dochodu** rocznego Wnioskodawcy zgodnie z **rodzajem dochodu** wykazany w **polu Rodzaj dochodu za rok** kalendarzowy, wskazany w **polu Za rok**.

**Pole Rodzaj dochodu** Należy wpisać **Rodzaj dochodu Wnioskodawcy** niepodlegającego opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wymienionego w art.3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, wykazany w odpowiednim dokumencie.

**Pole Za rok** Należy wpisać rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

Przy więcej niż jednym źródle dochodu, Wnioskodawca powinien dodać kolejne wiersze tabeli.

Dokumentem potwierdzającym wysokość dochodu jest np. decyzja, orzeczenie, zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający dochód Wnioskodawcy osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia w wniosku o dofinansowanie, odpowiednio do wskazanego we wniosku rodzaju dochodu.

**Pole łącznie uzyskane przeze mnie dochody** W przypadku, gdy Wnioskodawca uzyskuje dochody z różnych źródeł należy wypełnić odpowiednie pola we wniosku.

**C.2 Dotyczy Beneficjentów uprawnionych do podwyższonego poziomu dofinansowania.**

**Każdy Wnioskodawca** ubiegający się o podwyższony poziom dofinansowania **zobowiązany jest do dołączenia do wniosku zaświadczenia, wydanego do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie** przez właściwy organ, wskazującego przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy, oraz rodzaj tego gospodarstwa (jednoosobowe albo wieloosobowe).

Dochód ustalany jest z:

– przedostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia żądania wydania zaświadczenia, w przypadku żądania złożonego w okresie od 1 stycznia do dnia 31 lipca danego roku lub

– ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia żądania wydania zaświadczenia, w przypadku żądania złożonego w okresie od dnia 1 sierpnia do dnia 31 grudnia danego roku.

Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy wskazany w zaświadczeniu wydanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54), nie może przekraczać kwoty wskazanej w Części 2 aktualnie obowiązującego Programu.

Zaświadczenie składane z wnioskiem o dofinansowanie nie może być wydane z datą wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia tego wniosku. Zaświadczenie powinno być wydane najpóźniej w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie.



MIASTO I GMINA  
**MROCZA**



Wojewódzki Fundusz  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej  
w Toruniu



**Pole Oświadczam, że jestem uprawniony do uzyskania podwyższonego poziomu dofinansowania [...]** Należy zaznaczyć w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu w zakresie uprawnienia do podwyższonego poziomu dofinansowania (pole obowiązkowe jeżeli we wniosku wybrano „Beneficjent uprawniony do podwyższonego poziomu dofinansowania”). **Konieczne jest dołączenie do wniosku zaświadczenia o przeciętnym dochodzie na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy.**

**Pole Oświadczenie o prowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej** Należy zaznaczyć w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu. Pole zaznacza również Wnioskodawca, który nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej.

Poprzez zaznaczenie tego pola Wnioskodawca oświadcza, że nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej albo prowadzi i jego roczny przychód z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, o którym mowa w **Polu świadczącym o uprawnieniu do uzyskania podwyższonego poziomu dofinansowania** nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

**Pole Wartość rocznego przychodu [...]**, Należy wpisać **wartość rocznego przychodu Wnioskodawcy** z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej. Jeśli Wnioskodawca nie osiąga żadnego przychodu z tego tytułu lub nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej należy wpisać "0" . Wysokość rocznego przychodu z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej Wnioskodawca powinien podać na podstawie zeznania podatkowego (korekty zeznania) złożonego w urzędzie skarbowym lub zaświadczenia z urzędu skarbowego (Wnioskodawca powinien przechowywać te dokumenty i okazać w przypadku kontroli).

Do wniosku nie trzeba dołączać ww. dokumentów. Należy przechowywać te dokumenty, od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do czasu zakończenia umowy o dofinansowanie (tj. do zakończenia okresu trwałości), w przypadku pozytywnej oceny wniosku i podpisania umowy o dofinansowanie. W tym okresie, na żądanie upoważnionych podmiotów, Wnioskodawca/Beneficjent jest zobowiązany do udostępnienia dokumentów potwierdzających prawidłowość podanych danych.

### **C.3 Dotyczy Beneficjentów uprawnionych do najwyższego poziomu dofinansowania**

Każdy Wnioskodawca ubiegający się o najwyższy poziom dofinansowania zobowiązany jest do dołączenia do wniosku zaświadczenia, wydanego do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie przez właściwy organ, wskazującego przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy, oraz rodzaj tego gospodarstwa (jednoosobowe albo wieloosobowe). Dochód ustalany jest z:

- przedostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia żądania wydania zaświadczenia, w przypadku żądania złożonego w okresie od 1 stycznia do dnia 31 lipca danego roku lub
- ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia żądania wydania zaświadczenia, w przypadku żądania złożonego w okresie od dnia 1 sierpnia do dnia 31 grudnia danego roku.

Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy wskazany w zaświadczeniu wydanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie może przekraczać kwoty wskazanej w Regulaminie naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy Mrocza. Zaświadczenie składane z wnioskiem o dofinansowanie nie może być wydane z datą wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia tego wniosku. Zaświadczenie powinno być wydane najpóźniej w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie.

Pole „Oświadczenie, że jestem uprawniony do uzyskania najwyższego poziomu dofinansowania....” Należy zaznaczyć pole w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu w zakresie uprawnienia



MIASTO I GMINA  
**MROCZA**



Wojewódzki Fundusz  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej  
w Toruniu



do podwyższonego poziomu dofinansowania (pole obowiązkowe jeżeli we wniosku wybrano „Beneficjent uprawniony do podwyższonego poziomu dofinansowania”). Konieczne jest dołączenie do wniosku zaświadczenia o przeciętnym dochodzie na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy.

Pole „mam ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego.....” Należy zaznaczyć, jeżeli Wnioskodawca ma ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego. Konieczne jest dołączenie do wniosku zaświadczenia zawierające wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany, wydane przez właściwy organ. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.

Pole „nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej” albo „prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą .....” Poprzez zaznaczenie tego pola Wnioskodawca oświadcza, że nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej albo prowadzi i jego roczny przychód z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie. Wysokość rocznego przychodu z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej Wnioskodawca powinien podać na podstawie zeznania podatkowego (korekty zeznania) złożonego w urzędzie skarbowym lub zaświadczenia z urzędu skarbowego (Wnioskodawca powinien przechowywać te dokumenty i okazać w przypadku kontroli). Do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzające dochód, a ich oryginały należy przechowywać, od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do czasu zakończenia umowy o dofinansowanie (tj. do zakończenia okresu trwałości), w przypadku pozytywnej oceny wniosku i podpisania umowy o dofinansowanie. W tym okresie, na żądanie upoważnionych podmiotów, Wnioskodawca/Beneficjent jest zobowiązany do udostępnienia dokumentów potwierdzających prawidłowość podanych danych.

#### **D. OŚWIADCZENIA**

Wnioskodawca zobowiązany jest do zapoznania się z oświadczeniami wskazanymi we wniosku i ich stosowania.

Oświadczenia dotyczą ustalenia stanu faktycznego związanego z lokalem mieszkalnym oraz Wnioskodawcą, a także zawierają zobowiązania związane z prawidłowością realizacji przedsięwzięcia. Złożone oświadczenia są podstawą do podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.

#### **E. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU**

Załącznik zawierający Zaświadczenie wydane zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy - Prawo ochrony środowiska, przez organ właściwy ze względu na adres zamieszkania wnioskodawcy wskazujące przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy.

**Pole Numer zaświadczenia o dochodach** Należy wprowadzić numer zaświadczenia o dochodach.

**Pole Data wydania zaświadczenia o dochodach** Data wydania zaświadczenia o dochodach nie może być wcześniejsza niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie.

Załącznik zawierający oświadczenie współmałżonka na zaciągnięcie zobowiązań - obowiązkowy w przypadku, jeśli wnioskodawca posiada ustawową wspólność majątkową.

Uwaga! można skorzystać ze wzoru Urzędu.

Załącznik zawierający oświadczenie wszystkich współwłaścicieli o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie (jeśli lokal mieszkalny jest objęty



MIASTO I GMINA  
**MROCZA**



Wojewódzki Fundusz  
Ochrony Środowiska  
i Gospodarki Wodnej  
w Toruniu



współwłasnością wynikającą z prawa własności lub z ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu) – obowiązkowy w przypadku współwłasności.

Uwaga! można skorzystać ze wzoru Urzędu.

Załącznik zawierający Zaświadczenie wydane przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, zawierające wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie. Zaświadczenie wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie - obowiązkowy w przypadku najwyższego poziomu dofinansowania, gdy jest pobierany zasiłek.

Pełnomocnictwo + potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł za udzielone pełnomocnictwo - obowiązkowy, gdy w imieniu Wnioskodawcy występuje Pełnomocnik.