

ZARZĄDZENIE NR 0050. ~~...~~ ⁴⁶ 2024

BURMISTRZA MIASTA I GMINY MROCZA

z dnia ~~...~~ ²¹ października 2024 r.

w sprawie powołania Pełnomocnika do spraw realizacji Gminnego Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii Gminy Mrocza

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) w związku z art. 4¹ ust. 2 i 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję **Pana Radosława Mrugowskiego** na Pełnomocnika do spraw realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii Gminy Mrocza.

§ 2. Zakres obowiązków pełnomocnika do spraw realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów alkoholowych oraz Przeciwdziałania narkomanii określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 0050.89.2024 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 18 maja 2022 r. w sprawie powołania Pełnomocnika Burmistrza Miasta i Gminy ds. Profilaktyki Uzależnień w Mieście i Gminie Mrocza.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Mrocza
mgr inż. Jarosław Okonek

Zakres obowiązków
Pełnomocnika do spraw realizacji Gminnego Programu Profilaktyki
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii Gminy
Mrocza

1. Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu;
2. Przygotowywanie projektu i realizowanie zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Mrocza;
3. Współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Mroczy, w ramach realizacji zadań wynikających z Programu;
4. Współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania przemocy;
5. Przygotowanie i przedkładanie corocznie Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza:
 - a) projektu Programu;
 - b) projektu planu dochodów i wydatków w zakresie realizacji Programu;
 - c) sprawozdania merytorycznego i finansowego z realizacji Programu.
6. Sporządzanie projektu Raportu z wykonania w danym roku gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii i efektów jego realizacji, który przedkłada radzie gminy w terminie do dnia 30 czerwca roku następującego po roku, którego dotyczy raport;
7. Wdrażanie i propagowanie na terenie Gminy Mrocza ogólnopolskich i regionalnych kampanii edukacyjnych w zakresie profilaktyki i przeciwdziałania uzależnień;