

ZARZĄDZENIE NR 0050.157.2024
BURMISTRZA MIASTA I GMINY MROCZA

z dnia 6 września 2024 r.

w sprawie określenia podstawowych wskaźników przyjmowanych do opracowania projektu budżetu Gminy Mrocza na 2025 rok

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 roku, poz. 609 z późn.zm.), art. 230 ust. 1, art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 roku, poz. 1270 z późn.zm.) oraz § 1 Uchwały Nr XXXVIII/294/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 31 sierpnia 2021 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Mrocza, zarządzam co następuje:

§ 1. Dyrektorzy i kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych, referatów Urzędu Miasta i Gminy oraz pracownicy stanowisk samodzielnych opracują plany rzeczowo-finansowe zadań gospodarczych oraz projekty planów finansowych w szczególności określonej niniejszym zarządzeniem.

§ 2. Zakładany średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych szacuje się na poziomie 105,0 %, przeciętne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w wysokości 8 673,00 zł, minimalne wynagrodzenie w wysokości 4 626,00 zł, zgodnie z projektem ustawy budżetowej państwa na rok 2025.

§ 3. Obliczenie przewidywanych dochodów Gminy Mrocza na 2025 rok z tytułu:

1. Dochodów otrzymywanych za pośrednictwem Ministerstwa Finansów (udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych, subwencji ogólnej oraz poszczególnych jej części) dokonuje Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza w oparciu o informacje przekazane przez Ministra Finansów.
2. Dotacje na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej oraz dotacji na finansowanie zadań własnych dokonuje Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza w oparciu o założenia przyjęte do konstrukcji budżetu państwa na 2025 rok oraz informację przekazaną przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego oraz Dyrektora Krajowego Biura Wyborczego.
3. Dochodów z tytułu podatków i opłat lokalnych dokonuje Kierownik Referatu Finansowo – Budżetowego w oparciu o realizację wykonanych dochodów za 2024 rok z uwzględnieniem szacowanego wzrostu stawek maksymalnych z uwzględnieniem stopnia ściągalności (ewentualna korekta po przyjęciu Uchwał przez Radę Miejską w sprawie wysokości podatków i opłat lokalnych).
4. Dochodów pobieranych przez urzędy skarbowe na poziomie przewidywanego wykonania 2024 roku z uwzględnieniem szacowanych wartości i zmian w przepisach planuje Skarbnik Miasta i Gminy.
5. Dochodów z tytułu opłaty adiacenckiej i planistycznej dokonują Kierownicy poszczególnych Referatów Urzędu w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.
6. Dochodów z majątku gminy, z tytułu:
 - a) dzierżawy, najmu, opłat za wieczyste użytkowanie, opłat za korzystanie z nieruchomości na podstawie obowiązujących przepisów prawa i zawartych umów dokonuje Kierownik Referatu Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska,
 - b) ze sprzedaży mienia dokonuje Kierownik Referatu Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska. Wykaz nieruchomości oraz ich szacunkowe wartości należy sporządzić zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego Zarządzenia,
 - c) ze sprzedaży pozostałych składników majątkowych dokonują Kierownicy poszczególnych Referatów Urzędu oraz dyrektorzy jednostek organizacyjnych zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

7. Środki zewnętrzne np. z budżetu Unii europejskiej, WFOŚiGW w wartościach określonych w umowach bądź wynikających ze złożonych wniosków planują Kierownicy poszczególnych Referatów Urzędu oraz dyrektorzy jednostek organizacyjnych z uwzględnieniem lat objętych prognozą i wykazem przedsięwzięć planowanych do realizacji.
8. Dochody nie wymienione w ust.1-7 w wysokości określonej w odpowiednich przepisach prawa, a dotyczące między innymi: opłaty za zajęcie pasa drogowego, opłaty za korzystanie ze środowiska, opłaty związanej ze sprzedażą napojów alkoholowych dokonują Kierownicy poszczególnych Referatów Urzędu według kompetencji.

§ 4. Dochody realizowane przez gminne jednostki budżetowe planuje się w wysokości przewidywanego ich wykonania za 2024 rok z uwzględnieniem zmian wynikających ze zmiany stawek, wprowadzenia świadczenia dodatkowych usług podając w objaśnieniach szczegółowe uzasadnienie wraz z kalkulacją.

§ 5. Zasady planowania wydatków budżetowych:

1. Podstawą do planowania przez osoby określone w § 1 wynagrodzeń osobowych na 2025 rok jest:
 - 1) zatrudnienie według przewidywanego stanu na miesiąc grudzień 2024 roku z uwzględnieniem zatwierdzonych zmian w regulaminach organizacyjnych jednostek (omawia się zmiany planu w roku 2024, podając na podstawie jakich decyzji dokonano zmian oraz projekt planu na 2025 rok),
 - 2) dla pracowników samorządowych wielkość wynikającą z wyliczeń planowanego etatowego zatrudnienia, o którym mowa w punkcie 1 i aktualnych wysokości wynagrodzeń powiększonych o 6,0 % na każdego etatowego pracownika uwzględniając:
 - a) wzrost minimalnego wynagrodzenia od 01.01.2025 r.,
 - b) nagrody jubileuszowe,
 - c) odprawy emerytalne,
 - d) dodatki za wysługę lat,
 - 3) dla nauczycieli w oparciu o informacje podane przez Ministra Finansów zakładając stawki wynagrodzeń obowiązujące od 1 stycznia 2024 roku uwzględniając procentowy wzrost kwoty bazowej dla nauczycieli zgodnie z projektem Ustawy Budżetowej na rok 2025 o 5,00 % oraz wzrost wydatków związanych z:
 - a) awansem zawodowym,
 - b) nagrodami jubileuszowymi,
 - c) odprawami emerytalnymi,
 - d) dodatkami za wysługę lat,
 - 4) wszelkie inne dodatki oraz pomoc zdrowotną dla nauczycieli zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
 - 5) funduszem nagród wynikającym z obowiązujących regulaminów wynagrodzenia w jednostkach organizacyjnych Gminy,
 - 6) Środki na wzrost wynagrodzeń oraz fundusz nagród dla pracowników samorządowych uzależnione będą od możliwości finansowych budżetu Gminy Mrocza.
 - 7) Kalkulacji wynagrodzeń osobowych wraz z pochodnymi plac należy sporządzić zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszego Zarządzenia.
2. Podstawą do planowania dodatkowego wynagrodzenia rocznego dla pracowników sfery budżetowej jest 8,5% kwoty przewidywanego wykonania wynagrodzeń osobowych za 2024 rok z uwzględnieniem osób uprawnionych, pomniejszone o wyłączenia wynikające z ustawy.
3. Przy kalkulacji wydatków z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, Funduszu Pracy i Fundusz Solidarnościowy przyjmuje się wielkości zgodne z obowiązującymi przepisami ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych oraz według wskaźników wynikających z ustawy budżetowej państwa.

4. Kalkulacji wydatków z tytułu wpłat na PFRON należy dokonać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wydatki na odpis na ZFŚS należy naliczyć i zaplanować na jeden planowany etat zatrudnienia w 2025 roku w wysokości wynikającej z przepisów prawa.
6. Wydatki na odpis na ZFŚS dla nauczycieli należy naliczyć według obowiązujących przepisów, tj. art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela.
7. Dla nauczycieli będących emerytami lub rencistami oraz nauczycieli pobierających nauczycielskie świadczenie kompensacyjne odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych należy naliczyć w wysokości wynikającej z przepisów prawa.
8. Wydatki na zakup towarów i usług tzn. wydatki rzeczowe wynikające z zadań własnych należy kalkulować na podstawie przewidywanego ich wykonania za 2024 rok z uwzględnieniem wskaźnika inflacji na poziomie 5,0 %.
9. Planowanie zwiększonego zatrudnienia oraz zwiększonych wydatków wymaga szczegółowego uzasadnienia. Brak uzasadnienia skutkuje nieuwzględnieniem wniosku.
10. Wydatki na finansowanie inwestycji, zakupów inwestycyjnych o wartości początkowej równiej i wyższej niż 10.000,00 zł i przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż jeden rok.
11. Wydatki inwestycyjne oraz wydatki (inwestycyjne i bieżące) na programy i projekty realizowane z udziałem środków UE uwzględniając zawarte już oraz planowane umowy w powiązaniu z planowanymi na ten cel dochodami. Jednocześnie należy oszacować zobowiązania na rok 2025 oraz lata następne wynikające z trwałości projektu. Planowania w powyższym zakresie dokonują Kierownicy Referatów Urzędu oraz Dyrektorzy jednostek organizacyjnych, którzy realizują programy i projekty zgodnie z załącznikami Nr 4 i 5 do niniejszego Zarządzenia.
12. Rezerwę ogólną ustalić w wysokości do 1% wydatków planuje Skarbnik Miasta i Gminy.
13. Rezerwę celową na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego zgodnie z odrębnymi przepisami planuje Skarbnik Miasta i Gminy.

§ 6. W celu ustalenia dotacji podmiotowej udzielanej z budżetu gminy:

- a) dla instytucji kultury – Dyrektorzy opracowują zestawienie przychodów i kosztów,
- b) dla niepublicznych jednostek systemu oświaty – Dyrektor Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty dokonuje kalkulacji wysokości dotacji zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w powyższym zakresie.

§ 7. Planowania w zakresie przychodów i rozchodów dokonuje Skarbnik Miasta i Gminy.

§ 8. Do projektów budżetu, planów finansowych należy dołączyć:

1. informację o przewidywanym wykonaniu dochodów i wydatków budżetu za rok poprzedzający planowany rok budżetowy sporządzony według stanu na koniec III kwartału zgodnie z załącznikiem Nr 6,
2. informację o planach finansowych i przewidywanym wykonaniu dochodów i wydatków budżetu za poprzedzający planowany rok budżetowy zgodnie z załącznikami Nr 7 i 8,
3. informację o planie dochodów i wydatków majątkowych na 2025 rok i lata następne zgodnie z załącznikami Nr 9 i 10,
4. szczegółową część opisową.

§ 9. Projekt planów finansowo-rzeczowych należy sporządzić w układzie klasyfikacji budżetowej ustalonej Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 7 lutego 2014 roku w sprawie *szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych* (Dz. U. z 2022 r., poz. 513 z późn.zm.).

§ 10. W celu zachowania równowagi budżetowej o której mowa w art.242 ust.1 ustawy o finansach publicznych należy wprowadzić maksymalne ograniczenia po stronie wydatków bieżących.

1. W związku z powyższy należy podjąć działania w zakresie:
 - 1) szczegółowej analizy, racjonalizacji wydatków bieżących niezbędnych do wypracowania nadwyżek operacyjnych, które pozwolą na realizację inwestycji gminnych,
 - 2) zwiększenia dyscypliny budżetowej, poprawy efektywności gospodarowania środkami finansowymi zwłaszcza w obszarach generujących najwyższe koszty,
 - 3) maksymalizacji działań w zakresie pozyskania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych.
2. Zakłada się, iż możliwości budżetowe Gminy Mrocza na przestrzeni kilku lat pozostaną mocno ograniczone przede wszystkim w wymiarze finansowym. Projekt budżetu na rok 2025 ora założenia Wieloletniej prognozy finansowej na kolejne lata winny zagwarantować wypełnienie dwóch systemowych reguł fiskalnych w określonych ustawa o finansach publicznych odnoszących się do:
 - 1) utrzymania dodatniej nadwyżki operacyjnej tj. różnicy między dochodami bieżącymi, a wydatkami bieżącymi,
 - 2) limitowania zadłużenia.
3. W celu stworzenia warunków do realizacji obligatoryjnych zadań należy podjąć działania wzmacniające finanse Gminy Mrocza polegające między innymi na pozyskiwaniu dodatkowych dochodów oraz utrzymaniu dyscypliny wydatków.

§ 11. Projekt planów należy składać Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza w terminie do 7 października 2024 roku.

§ 12. Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta i Gminy Mrocza.

§ 13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Mrocza
J. Okonek
mgr inż. Jarosław Okonek

Uzasadnienie

Zgodnie z zapisami art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 roku, poz. 609 z późn.zm.), art. 230 ust.1, art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 roku, poz. 1270 z późn.zm.) oraz § 1 Uchwały Nr XXXVIII/294/2021 Rady Miejskiej z dnia 31 sierpnia 2021 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Mrocza przyjmuje się założenia do projektu budżetu gminy na 2025 rok.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Mrocza

mgr inż. Jarosław Okonek

Wykaz składników majątkowych planowanych do sprzedaży w 2025 roku

Rodzaj składnika majątkowego	Wartość szacunkowa	Sposób obliczania wartości

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Mrocza

mgr inż. Jarosław Okonek

Nazwa Jednostki

KALKULACJA WYNAGRODZEŃ

Wyszczególnienie	Przewidywane wykonanie za 2024 rok	Plan na 2025 rok	% wzrostu	Plan na		
				2026	2027	2028
1. Wynagrodzenia ogółem, w tym	0	0	#DZIEL/0!	0	0	0
wynagrodzenia zasadnicze			#DZIEL/0!			
dodatek za wysługę lat			#DZIEL/0!			
dodatek funkcyjny			#DZIEL/0!			
dodatek specjalny			#DZIEL/0!			
premia			#DZIEL/0!			
nadgodziny stałe			#DZIEL/0!			
nadgodziny doraźne			#DZIEL/0!			
inne (wymienić)			#DZIEL/0!			
2. Nagrody jubileuszowe			#DZIEL/0!			
3. Odprawy emerytalne, rentowe			#DZIEL/0!			
4. Fundusz nagród			#DZIEL/0!			
5. Dodatkowe wynagrodzenie roczne			#DZIEL/0!			
6. Składki na ubezpieczenie społeczne opłacane przez pracodawcę (.....%)			#DZIEL/0!			
7. Składki na FP			#DZIEL/0!			
8. Wpłaty na PPK			#DZIEL/0!			
Razem wynagrodzenia osobowe	0	0	#DZIEL/0!	0	0	0
1. Umowy cywilnoprawne, w tym:			#DZIEL/0!			
umowy już zawarte (stałe)			#DZIEL/0!			
umowy przewidywane do zawarcia (jednorazowe)			#DZIEL/0!			
2. Składki na ubezpieczenie społeczne opłacane przez pracodawcę (.....%)			#DZIEL/0!			
3. Składki na FP			#DZIEL/0!			
4. Wpłaty na PPK			#DZIEL/0!			
Razem wynagrodzenia bezosobowe	0	0	#DZIEL/0!	0	0	0
Ogółem	0	0	#DZIEL/0!	0	0	0

BURMISTRZ
 Miasta i Gminy Mrocza

 mgr inż. Jarosław Okonek

Nazwa jednostki

Wydatki na programy realizowane ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej

Lp.	Projekt	Kategorie interwencji / funduszy strukturalnych	Kierunkowe (dział. regional. paragraf)	Wydatki w okresie realizacji projektu (z wyjątkiem wariantu Projektu) (z*)	w tym:		Planowane wydatki 2025 r.								
					z budżetu krajowego	z budżetu UE	z budżetu krajowego**			z budżetu Unii Europejskiej					
					Wydatki razem (b=1)	Wydatki razem (b+c1+c2)	z budżetu krajowego	z budżetu Unii Europejskiej	z budżetu krajowego	z budżetu Unii Europejskiej	z budżetu krajowego	z budżetu Unii Europejskiej	z budżetu krajowego	z budżetu Unii Europejskiej	
I	Wydatki bieżące razem:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
w tym 2024 rok					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1	Program:														
	Osi priorytetowa:														
	Działanie:														
	Nazwa projektu:														
	Razem wydatki:		Dz. Rozdz.	720.72095	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	do końca 2024 r.		Paragraf	55 4307, 4309											
2025 r.															
2026 r.															
2027 r.															
2028 r.															
1.2	Program:														
	Osi priorytetowa:														
	Działanie:														
	Nazwa projektu:														
	Razem wydatki:		Dz. Rozdz.	720.72095	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	do końca 2024 r.		Paragraf	55 4307, 4309											
2025 r.															
2026 r.															
2027 r.															
2028 r.															
II	Wydatki inwestycyjne razem:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
w tym 2024 rok					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11.1	Program:														
	Osi priorytetowa:														
	Działanie:														
	Nazwa projektu:														
	Razem wydatki:		Dz. Rozdz.	010.01044	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	do końca 2024 r.		Paragraf	55 6057, 6059	0,00	0,00									
2025 r.															
2026 r.															
2027 r.															
2028 r.															
11.2	Program:														
	Osi priorytetowa:														
	Działanie:														
	Nazwa projektu:														
	Razem wydatki:		Dz. Rozdz.	010.01044	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	do końca 2024 r.		Paragraf	55 6057, 6059	0,00	0,00									
2025 r.															
2026 r.															
2027 r.															
2028 r.															
Ogółem				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Mrocza
Chorę
mgr inż. Jarosław Okonek

Nowa Jadrzeńki

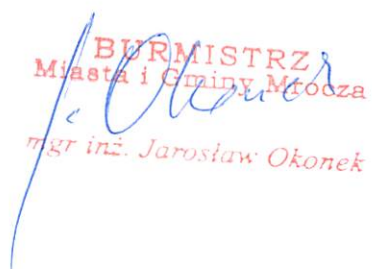
Wykaz przedsięwzięć do WPF

Lp.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub	Okres realizacji		Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit zobowiązań
			Od	Do					
1	Wydatki na przedsięwzięcia ogółem (1.1+1.2+1.3)								
1.a	- wydatki budżetowe								
1.b	- wydatki majątkowe								
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania zrealizowane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.13 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz.1260, z późn.), z tego:								
1.1.1	- wydatki budżetowe								
1.1.2	- wydatki majątkowe								
1.1.2.1		UMIG							
1.1.2.2		UMIG							
1.1.2.3		UMIG							
1.1.2.4		UMIG							
1.1.2.5		UMIG							
1.1.2.6		UMIG							
1.1.2.7		UMIG							
1.1.2.8		UMIG							
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania zrealizowane z umowami partnerskiej publiczno-prywatnego, z tego:			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.1	- wydatki budżetowe			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.2	- wydatki majątkowe			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego:								
1.3.1	- wydatki budżetowe								
1.3.1.1		UMIG							
1.3.1.2		UMIG							
1.3.1.3		UMIG							
1.3.2	- wydatki majątkowe								
1.3.2.1		UMIG							
1.3.2.2		UMIG							
1.3.2.3		UMIG							
1.3.2.4		UMIG							
1.3.2.5		UMIG							
1.3.2.6		UMIG							
1.3.2.8		UMIG							
1.3.2.9		UMIG							
1.3.2.11		UMIG							
1.3.2.15		UMIG							
1.3.2.16		UMIG							
1.3.2.17		UMIG							
1.3.2.18		UMIG							
1.3.2.19		UMIG							

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Mroza
[Signature]
mgr inż. Jarosław Okonek

Przewidywane wykonanie dochodów i wydatków budżetu

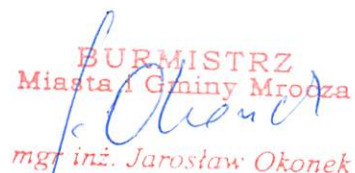
Plan finansowy 2024 r.	Wykonanie wg stanu na III kwartał 2024 r.	Przewidywane wykonanie za 2024 r.	Plan na 2025 rok	Procent wzrostu
				#DZIEL/0!
				#DZIEL/0!
				#DZIEL/0!
				#DZIEL/0!
				#DZIEL/0!


BURMISTRZ
Miasta i Gminy Mrocza
mgr inż. Jarosław Okonek

Nazwa jednostki

PLAN DOCHODÓW BIEŻĄCYCH NA 2025 ROK

Dział	Rozdział	Paragraf	Dochody według źródeł	Przewidywane wykonanie za 2024 rok	plan na 2025 rok	% wzrostu
						#DZIEL/0!
						#DZIEL/0!
Razem Dział				0	0	#DZIEL/0!
						#DZIEL/0!
						#DZIEL/0!
Razem Dział				0	0	#DZIEL/0!
						#DZIEL/0!
						#DZIEL/0!
Razem Dział				0	0	#DZIEL/0!
						#DZIEL/0!
						#DZIEL/0!
Razem Dział				0	0	#DZIEL/0!
						#DZIEL/0!

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Mrocza

mgr inż. Jarosław Okonek

Nazwa jednostki

PLAN DOCHODÓW MAJATKOWYCH NA 2025 ROK I LATA NASTĘPNE

Dział	Rozdział	Paragraf	Dochody według źródeł	Przewidywane wykonanie za 2024 rok	plan na 2025 rok	% wzrostu	plan na 2026 rok	plan na 2027 rok	plan na 2028 rok
						#DZIEL/0!			
						#DZIEL/0!			
Razem Dział				0	0	#DZIEL/0!	0	0	0
						#DZIEL/0!			
						#DZIEL/0!			
Razem Dział				0	0	#DZIEL/0!	0	0	0
						#DZIEL/0!			
						#DZIEL/0!			
Razem Dział				0	0	#DZIEL/0!	0	0	0
						#DZIEL/0!			
						#DZIEL/0!			
Razem Dział				0	0	#DZIEL/0!	0	0	0
						#DZIEL/0!			
						#DZIEL/0!			
Razem Dział				0	0	#DZIEL/0!	0	0	0
						#DZIEL/0!			
						#DZIEL/0!			
Razem Dział				0	0	#DZIEL/0!	0	0	0

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Mrocza

mgr inż. Jarosław Okonek

