

Temat: Fwd: KONTROLA SM W MROCZY

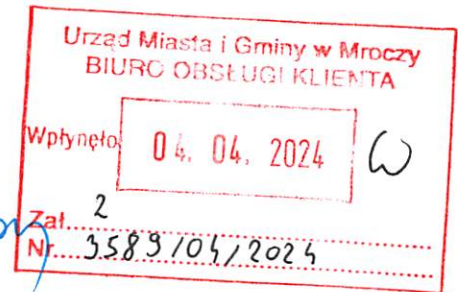
Nadawca: Urząd Miasta i Gminy w Mroczy - Sekretariat <urząd@mrocza.pl>

Data: 04.04.2024, 08:23

Adresat: Renata Jesionowska-Zawieja <sekretarz@mrocza.pl>, straz.miejska@mrocza.pl, Weronika Pągowska <bok@mrocza.pl>

SE
knew SM
MIP, Myms

5.04.2024



--- Treść przekazanej wiadomości ---

Temat: KONTROLA SM W MROCZY

Data: Wed, 3 Apr 2024 15:22:32 +0200

Nadawca: Piotr Kozłowski <pkozlowski@bydgoszcz.uw.gov.pl>

Adresat: urząd@mrocza.pl

Dzień dobry,

W załączeniu przesyłam pismo przewodnie oraz program dotyczący kontroli Staży Miejskiej w Mroczy.
Z poważaniem

Piotr Kozłowski

Kierownik Oddziału Do Spraw Organizacji, Zabezpieczenia Logistycznego i Współpracy

Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

pkozlowski@bydgoszcz.uw.gov.pl

Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy

ul. Jagiellońska 3, 85-950 Bydgoszcz

tel. (0-52) 34-97-393

— Załączniki: —

PISMO PRZEWODNIE KONTROLA SM W MROCZY.pdf

291 KB

PROGRAM KONTROLI SM W MROCZY.pdf

339 KB

Bydgoszcz, 2 kwietnia 2024 r.

Pan
Jarosław Okonek
Burmistrz Miasta i Gminy
w Mroczy

Szanowny Panie Burmistrzu,

na podstawie upoważnienia wydanego przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego w trybie określonym w § 5 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 grudnia 2009 r. w sprawie trybu sprawowania nadzoru nad działalnością straży gminnych (miejskich) (Dz. U. Nr 220, poz. 1733 ze zm.) zespół kontrolny w składzie:

- podkom. Magdalena Bobicz - Specjalista Wydziału Prewencji KWP w Bydgoszczy,
- asp. sztab. Sebastian Tews - Specjalista Wydziału Prewencji KWP w Bydgoszczy,

przeprowadzi w jednym wybranym dniu pomiędzy 08 – 19 kwietnia 2024 roku (dokładna data przyjazdu będzie potwierdzona telefonicznie przez kontrolujących) kontrolę planową:

- a) wykonywania przez strażników Straży Miejskiej w Mroczy czynności określonych w art. 12 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych, w tym w szczególności terminowości nakładania mandatów karnych, prawidłowości kwot nałożonych grzywien, prawidłowości wypełniania odcinków mandatów karnych, wykonywania czynności wyjaśniających zgodnie z kodeksem, prawidłowości sporządzania wniosków o ukaranie i odstępowania od skierowania wniosku, anonimizacji danych świadków, posiadania wymaganych prawem upoważnień, dokumentowania wykroczeń drogowych, dokumentowania w notatnikach służbowych niektórych czynności, zasadności doprowadzania osób,
- b) użycia środków przymusu bezpośredniego pod względem zasadności i prawidłowości dokumentowania,
- c) ewidencji etatów, wyposażenia i wyników działań straży sporządzanej w cyklu półrocznym, a także przechowywania i ewidencji środków przymusu bezpośredniego.

Kontrolą zostanie objęty okres od 01 kwietnia 2023 r. do 31 marca 2024 r.

Załącznik:

Program kontroli Straży Miejskiej w Mroczy.

Przesłano drogą elektroniczną.

Z poważaniem
Z p. Wojewody
Kujawsko-Pomorskiego
Sławomir Szypiański
Dyrektor
Wydziału Bezpieczeństwa
i Zarządzania Kryzysowego

Program kontroli

Straży Miejskiej w Mroczy, która odbędzie się pomiędzy 08 – 19 kwietnia 2024 roku

Na podstawie upoważnienia wydanego przez Wojewodę Kujawsko Pomorskiego w trybie określonym w § 5 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 grudnia 2009 roku w sprawie trybu sprawowania nadzoru nad działalnością straży gminnych (miejskich) kontrolujący:

a) podkom. Magdalena Bobicz - Specjalista Wydziału Prewencji KWP w Bydgoszczy,

b) asp. sztab. Sebastian Tews - Specjalista Wydziału Prewencji KWP w Bydgoszczy,

przeprowadzą w jednym wybranym dniu pomiędzy 08 – 19 kwietnia 2024 roku (dokładna data przyjazdu będzie potwierdzona telefonicznie przez kontrolujących) kontrolę planową:

a) wykonywania przez strażników Straży Miejskiej w Mroczy czynności określonych w art. 12 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych, w tym w szczególności terminowości nakładania mandatów karnych, prawidłowości kwot nałożonych grzywien, prawidłowości wypełniania odcinków mandatów karnych, wykonywania czynności wyjaśniających zgodnie z kodeksem, prawidłowości sporządzania wniosków o ukaranie i odstępowania od skierowania wniosku, anonimizacji danych świadków, posiadania wymaganych prawem upoważnień, dokumentowania wykroczeń drogowych, dokumentowania w notatnikach służbowych niektórych czynności, zasadności doprowadzania osób,

b) użycia środków przymusu bezpośredniego pod względem zasadności i prawidłowości dokumentowania,

c) ewidencji etatów, wyposażenia i wyników działań straży sporządzanej w cyklu półrocznym, a także przechowywania i ewidencji środków przymusu bezpośredniego.

Kontrolą zostanie objęty okres od 01 kwietnia 2023 roku do 31 marca 2024 roku.

Założenia organizacyjne:

- a) kontrolę koordynuje Wojewoda Kujawsko-Pomorski;
- b) asp. sztab. Sebastian Tews - Specjalista Wydziału Prewencji KWP w Bydgoszczy,
nr legitymacji służbowej LPH 600227 - przewodniczący zespołu kontrolnego;
- c) podkom. Magdalena Bobicz - Specjalista Wydziału Prewencji KWP w Bydgoszczy,
nr legitymacji – LPI 706265 - członek zespołu kontrolnego,
- d) cały zespół opracowuje dokumentację kontroli.

Zur. Wojewody
Kujawsko-Pomorskiego
Sławomir Szymański
Dyrektor
Wydziału Bezpieczeństwa
i Zarządzania Kryzysowego