

**ZARZĄDZENIE NR 0050.....2023**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY MROCZA**  
**z dnia 14...listopada 2023 r.**

**w sprawie udzielenia Dyrektorowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy pełnomocnictwa do złożenia wniosku w Generatorze Funduszu Solidarnościowego, w imieniu gminy Mrocza, na zadanie w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” edycja 2024**

Na podstawie art. 31 i art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 901 z późn. zm.) oraz w ramach realizacji zapisów ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz. U. z 2023 r., poz. 647 z późn. zm.), zarządzam co następuje

§ 1. Udzielam Pani **Gabrieli Trzeciakowskiej** Dyrektorowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy upoważnienia do złożenia wniosku w Generatorze Funduszu Solidarnościowego, w imieniu gminy Mrocza, na zadanie w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” edycja 2024 - zwanego dalej „programem”, a w szczególności do:

- 1) reprezentowania gminy Mrocza i składania w jej imieniu oświadczeń woli, w tym do podpisywania umów, porozumień i dokumentów niezbędnych do przystąpienia, realizacji i rozliczania programu,
- 2) do podpisywania w imieniu gminy Mrocza wszelkich dokumentów związanych z realizacją programu, w tym zawarcia przez gminę Mrocza z Wojewodą Kujawsko-Pomorskiem umowy w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Solidarnościowego, aneksowania zawartej przez gminę Mrocza z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim umowy w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Solidarnościowego, jak również rozliczania oraz sporządzania zestawień i sprawozdań z wykonania przedmiotowej umowy, w tym wykonywanie innych czynności niezbędnych dla sprawnej i prawidłowej realizacji programu,
- 3) dokonywania wszelkich czynności prawnych oraz zaciągania zobowiązań finansowych, koniecznych do zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy zawartej przez gminę Mrocza z Wojewodą Kujawsko-Pomorskiem umowy w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Solidarnościowego w ramach realizacji programu, w tym dysponowania w tym celu wyodrębnionym rachunkiem gminy Mrocza, na które zostaną przekazane przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego środki Funduszu Solidarnościowego z przeznaczeniem na realizację programu.

§ 2. 1. Pełnomocnictwo ważne jest przez czas realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2024, nie dłużej jednak niż przez czas pełnienia funkcji Dyrektora Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy, niezależne niniejsze pełnomocnictwo może zostanie odwołane przez mocodawcę w każdym czasie.

2. Niniejsze pełnomocnictwo upoważnia Dyrektora Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy do udzielania dalszych pełnomocnictw podległym pracownikom w zakresie niezbędnym do sprawnej i prawidłowej realizacji programu, w tym do potwierdzania kopii dokumentów związanych z jego realizacją za zgodność z oryginałem.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
**Miasta i Gminy Mrocza**  
  
**m. inż. Jarosław Okonek**