

Mrocza, dn. 02 czerwca 2023 r.

RR.6233.1.2.2023

DECYZJA

ZEZWOLENIE NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W ZAKRESIE OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH LUB OSADNIKÓW W INSTALACJACH PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNIACH ŚCIEKÓW I TRANSPORTU NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH

Na podstawie art. 104 § 1, art. 107 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r., poz. 775 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 pkt 2 i ust. 6 oraz art. 9 ust. 1, 1aa, 1b i ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 ze zm.), uchwała Nr LIX/501/2023 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 12 maja 2023 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników przydomowych oraz transportu nieczystości ciekłych, po rozpatrzeniu wniosku z dnia 25.04.2023 r. (data wpływu do UMiG w Mroczy 05.05.2023 r.) F.H.U. GRANT-POL Andrzej Fackowski, ul. Wiejska 6, 89-200 Szubin o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta i gminy Mrocza,

zezwalam

F.H.U. GRANT-POL Andrzej Fackowski, ul. Wiejska 6, 89-200 Szubin NIP: 558-169-85-93 na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta i gminy Mrocza

na następujących warunkach:

1. Przedmiot i obszar działalności objętej zezwoleniem:

Działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych z terenu miasta i gminy Mrocza.

2. Termin podjęcia działalności objętej zezwoleniem ustala się od dnia 02.06.2023 r.

3. Wymagania w zakresie jakości usług objętych zezwoleniem:

3.1. Usługi należy wykonywać z zachowaniem najlepszych jakościowo osiągnięć techniki, w szczególności nie powodując zanieczyszczania środowiska podczas odbioru, transportu i zrzutu nieczystości ciekłych, bez zagrożenia dla zdrowia ludzkiego oraz bez stosowania procesów lub metod, które mogą być szkodliwe dla środowiska.

3.2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych powinno odbywać się z częstotliwością zapobiegającą wypływowi nieczystości ciekłych ze zbiornika w wyniku jego przepełnienia lub niewłaściwego opróżniania, a tym samym zanieczyszczeniu powierzchni ziemi i wód gruntowych.

3.3. Usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych będą prowadzone przy pomocy specjalistycznych środków transportu, oznakowanych i opisanych przystosowanych do tego celu, mających stosowne zezwolenia oraz spełniające wymagania techniczne określone w przepisach regulujących warunki techniczne pojazdów.

3.4. Pojazdy służące do transportu nieczystości ciekłych muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1617).

3.5. Baza transportowa zlokalizowana będzie na terenie bazy technicznej – Witosław 48/1, 89-115 Mrocza.

3.6. Teren bazy powinien ogrodzony, utwardzony i zabezpieczony przed dostępem osób trzecich oraz spełniać wymagania wynikające z przepisów prawa budowlanego, ochrony środowiska, przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych.

3.7. Po zakończonej pracy pojazd powinien być parkowany wyłącznie na terenie bazy transportowej, w miejscu utwardzonym.

3.8. Pojazdy służące do prowadzenia działalności powinny być trwale i czytelnie oznakowane, powinny posiadać w widocznym miejscu informację z nazwą, adresem i numerem telefonu przedsiębiorcy.

3.9. Pojazdy służące do transportu nieczystości ciekłych muszą być myte i dezynfekowane z częstotliwością gwarantującą zapewnienie właściwego stanu sanitarnego.

3.10. Pojazdy muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz nieczystości ciekłych.

4. Niezbędne zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej wymagane po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem:

Po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem należy wykonać następujące zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej:

- a) usunąć wszystkie zanieczyszczenia znajdujące się na terenie nieruchomości, na której prowadzona będzie działalność,
- b) obmyć oraz dokonać dezynfekcji wszystkich pojazdów oraz pomieszczeń służących prowadzonej działalności.

5. Inne wymagania szczególne wynikające z odrębnych przepisów, w tym wymagania dotyczące standardu sanitarnego wykonywania usług, ochrony środowiska i obowiązku prowadzenia odpowiedniej dokumentacji działalności objętej zezwoleniem.

5.1. Przedsiębiorca jest obowiązany do sporządzania kwartalnych sprawozdań i przekazywania Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy, zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Do sprawozdania należy dołączyć wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w okresie objętym sprawozdaniem zawarł umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi umowy te uległy rozwiązaniu lub wygasły. W wykazach zamieszcza się imię i nazwisko albo nazwę oraz adres właściciela nieruchomości, a także adres nieruchomości.

5.2. Przedsiębiorca jest zobowiązany do prowadzenia rejestru dokumentującego bilans nieczystości ciekłych pobranych od poszczególnych wytwórców i dostarczonych do wyznaczonego punktu zlewnego.

5.3. Przedsiębiorca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów:

- ustawy - Prawo ochrony środowiska,
 - ustawy o odpadach,
 - ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- a także zapisów niżej wymienionych dokumentów:
- uchwały Rady Miejskiej w Mroczy w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Mrocza,
 - uchwały w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników przydomowych oraz transportu nieczystości ciekłych

5.4. Przedsiębiorca zobowiązany jest do zachowania wymogów sanitarnych podczas prowadzenia działalności nie powodujących zagrożenia dla zdrowia, życia ludzi lub środowiska oraz usuwania skutków nieprawidłowego prowadzenia działalności na własny koszt.

5.5. Przedsiębiorca jest zobowiązany niezwłocznie zgłaszać Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza wszelkie zmiany danych określonych w zezwoleniu.

6. Stacje zlewne, do których należy transportować nieczystości ciekłe:

- a) Stacja Zlewna w Oczyszczalni ścieków w Mroczy przy ul. Akacjowej – punkt zlewny nieczystości płynnych.

7. Zezwolenie wydaje się na okres 10 lat, licząc od dnia 02.06.2023 r. do dnia 01.06.2033 r.

Uzasadnienie

F.H.U. GRANT-POL Andrzej Fackowski, ul. Wiejska 6, 89-200 Szubin wystąpił z wnioskiem z dnia 25.04.2023 r. o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta i gminy Mrocza.

Zgodnie z art. 7 ust. 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 ze zm.) organem właściwym do wydania zezwolenia jest wójt, burmistrz lub prezydent miasta właściwy ze względu na miejsce świadczenia usług. Wnioskodawca wykazał, że posiada możliwości organizacyjne i techniczne pozwalające należycie wykonywać obowiązki z opróżnianiem zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach oczyszczalni przydomowych i transportem nieczystości ciekłych.

Przestrzeganie przepisów ochrony środowiska a także przepisów związanych z prowadzoną działalnością oraz spełnienie wszystkich warunków niniejszej decyzji jest obowiązkowe, w przeciwnym wypadku będą zastosowane sankcje wynikające z art. 9 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Zawiadomieniem z dnia 19.05.2023 r. znak: RR.6233.1.1.2023 wszczęto postępowanie administracyjne na podstawie art. 61 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego w sprawie wydania zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta i gminy Mrocza.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Pouczenie

1. W przypadku, gdy Przedsiębiorca nie wypełnia określonych w zezwoleniu warunków, organ wydający zezwolenie wezwie do niezwłocznego zaniechania naruszenia tych warunków.

2. Jeżeli Przedsiębiorca mimo wezwania nadal naruszać będzie warunki określone w zezwoleniu, organ cofnie, w drodze decyzji, zezwolenie bez odszkodowania, zgodnie z treścią art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia Przedsiębiorcy z wykonania określonych w zezwoleniu obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem.

4. Na podstawie art. 127 §1 i 2, art. 129 §1 i 2 w związku z art. 17 pkt 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, od niniejszej decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy, za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

5. W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia

organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. Nie jest możliwe skuteczne cofnięcie oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania.

6. Niniejsza decyzja zostanie podana do publicznej wiadomości przez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) prowadzonym przez Urząd Miasta i Gminy w Mroczy.

Opłatę skarbową w wysokości 107,00 zł (słownie: sto siedem złotych 00/100) wg. zał. część III, pkt. 42 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2022 r., poz. 2142 ze zm.) wpłacono na konto urzędu w dniu 25.04.2023 r.

Decyzja ostateczna

z dniem 2.06. 2023

Mroczy, dnia 2.06.2023



W. P. BURMISTRZA
Miasta i Gminy

mgr Renata Jesionowska-Zawieja
Sekretarz Miasta i Gminy

Otrzymują:

1. 1. F.H.U. GRANT-POL
Andrzej Fackowski
ul. Wiejska 6
89-200 Szubin
2. A/a (EM)

