

**Gmina
Mrocza**



Raport o Stanie Gminy za 2022 rok





Szanowni Państwo,

Przedstawiam Państwu piąte wydanie Raportu o Stanie Gminy Mrocza sporządzonego zgodnie z art. 28aa ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Jest to podsumowanie działań podjętych w naszej gminie w 2022 roku.

Przygotowane i zebrane materiały pomogą Państwu spojrzeć szerzej na podejmowane w gminie rozwojowe decyzje i przybliżyć ich realizację oraz efekty. Opracowanie ukazuje rozwój gminnych jednostek, a także infrastruktury i realizowanych inwestycji.

Burzliwe wydarzenia międzynarodowe ostatniego roku, których skutki odczuwamy wszyscy - między innymi w postaci rosnącej inflacji oraz wzrostu cen towarów i usług dowodzą, jak ważną rzeczą w naszym życiu jest stabilność. Stabilność na poziomie gminy to przede wszystkim zachowanie tempa wzrostu i tą drogą wytrwale podążamy. Konsekwentnie realizujemy największy w historii naszej gminy program inwestycji. Rok 2022 był dla nas wszystkich rokiem trudnym, ale dla Gminy Mrocza pod wieloma względami dobrym. Zrealizowaliśmy zaplanowany i kilkakrotnie w ciągu roku zmieniany budżet. Był to dla nas okres wyczerpanej pracy na rzecz mieszkańców. Miniony rok był bogaty w kwestii pozyskanych pieniędzy, na realizowane inwestycje oraz te które zrealizujemy w tym i kolejnych latach. Dzięki dofinansowaniu jakie pozyskaliśmy w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, Środków Unii Europejskiej, Środków z programu Inwestycji Strategicznych. Dzięki aktywnej współpracy z samorządem powiatowym i wojewódzkim udało się doprowadzić aby wprowadzono do budżetów tych samorządów środki na remont drogi wojewódzkiej 243 oraz drogi powiatowej relacji Białowieża – Wiele oraz Mrocza – Czarmuń.

Kiedy trzy lata temu w Polsce wybuchła pandemia koronawirusa mieszkańcy Gminy Mrocza stanęli na wysokości zadania. W 2022 roku mieszkańcy Gminy Mrocza kolejny raz udowodnili, że mają wielkie serca. Na odzew na apel o wsparcie dla Ukrainy nie trzeba było długo czekać. Od razu odbywały się zbiórki przedmiotów i rzeczy najpilniej potrzebnych ludziom uciekającym z kraju ogarniętego wojną oraz tym, którzy zostali, by bronić swojej ojczyzny. Nie zabrakło wśród nas również tych, którzy przyjęli obywateli Ukrainy pod swój dach. Wspominam o tym, by podkreślić, że nawet w najtrudniejszych chwilach jest w nas nadzieja i siła, by przezwyciężać trudności.

Zrealizowaliśmy także wiele wydarzeń patriotycznych, kulturalnych i sportowych, takich jak między innymi uroczystości upamiętniające najważniejsze święta narodowe, obchody ważnych rocznic, Koncert Noworoczny, Dni Mroczy, Jesienna Zaduma. Dziękuję Państwu za Waszą liczną obecność i wspólnie spędzony czas. Osiągnęliśmy bardzo wiele, ale to tylko dzięki intensywnej pracy i dobrej współpracy, za którą dziś bardzo serdecznie wszystkim zaangażowanym w rozwój naszej gminy dziękuję. Chciałbym podkreślić, realizacja naszych ambitnych planów i projektów nie byłaby możliwa bez wsparcia życzliwych nam przedstawicieli władz różnego szczebla, a także bez współpracy m.in. z naszymi Radnymi, Sołtysami i Przewodniczącymi Osiedli, druhami z Ochotniczych Straży Pożarnych, pracownikami Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy i Gminnych Jednostek organizacyjnych. Najlepszym wyrazem wdzięczności będzie rzetelne zapoznanie się z jego treścią i odnalezienie w Niej części Siebie. I tego, co zrobiłam czy zrobiłem.

Gorąco polecam lekturę poniższego raportu



Część I

Położenie i podstawowe parametry

Organy gminy

Urząd Miasta i Gminy w Mroczy

Gminny Zespół
Obsługi Oświaty

Szkoła Podstawowa
im. Wojska
Polskiego w Mroczy

Szkoła Podstawowa
im. Adama
Mickiewicza w
Witosławiu

Przedszkole
Miejskie w Mroczy

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna





WPROWADZENIE DO RAPORTU O STANIE GMINY

Podstawa prawna opracowania Raportu o stanie gminy

- Art. 28aa ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- Uchwała Nr VI/58/2019 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymogów dotyczących raportu o stanie Gminy Mrocza

Termin przedstawienia Raportu do Rady Miejskiej

Raport o stanie gminy przedstawiany jest przez Burmistrza Radzie Miejskiej w Mroczy do 31 maja, przy czym zgodnie z [art. 28aa ust. 4](#) rada gminy rozpatruje raport o stanie gminy podczas sesji, na której podejmowana jest uchwała rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium wójtowi (burmistrzowi). Raport powinien on zostać rozpatrzony podczas sesji, na której podejmowana jest uchwała rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium wójtowi.

Przedmiot Raportu

Ustawodawca dość ogólnikowo wypowiada się na temat zakresu raportu o stanie gminy, stwierdzając **jedynie, iż „obejmuje on podsumowanie działalności wójta w roku poprzednim**, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego”, przy czym rada może określić w drodze uchwały szczegółowe wymogi dotyczące raportu. Rada Miejska w Mroczy szczegółowe wymagania określiła w drodze cyt. wyżej uchwały.

Celem wprowadzenia raportu o stanie gminy oprócz spełnienia obowiązku ustawowego jest opracowanie dokumentu, który ma zapewnić zwiększenie udziału obywateli w procesie kontrolowania i funkcjonowania władzy samorządowej. Jest on głównie skierowany do mieszkańców, którzy są zainteresowani wyjaśnieniem, jakie działania lokalnych władz przedkładają się na efekty. Tak więc raport – zgodnie z literaturą- powinien odnosić się wyłącznie do roku poprzedzającego rok, w którym jest przedstawiany. Z tego względu nie dotyczy on sytuacji gminy we wcześniejszych latach i nie jest też dokumentem planistycznym. Dlatego też nie powinien zawierać wskaźników w formie zestawienia wieloletniego. Wynika z tego również, że raport nie powinien wskazywać wartości prognozowanych, takich jak prognoza demograficzna, czy prognoza finansowa na kolejne lata. Powinien mieć przede wszystkim charakter sprawozdawczy i diagnostyczny.



Prezentowany raport podzielono na części merytoryczne, zgodnie z treścią uchwały.

Część I – przedstawia informacje dotyczące obsady personalnej stanowiska Burmistrza, Sekretarza i Skarbnika oraz informacje dotyczące Urzędu Miasta i Gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych;

Część II – przedstawia krótkie omówienie zadań własnych nałożonych na samorząd;

Część III – przedstawia realizację polityk, programów i strategii, podjęte uchwały, fundusz sołecki.

W praktyce samorządowej, raporty sporządzane w różnych gminach, zawierają bardzo różne elementy składowe, wykraczające poza ustawowe minimum, co nie stanowi naruszenia prawa. Raport jest bowiem aktem niewładcym i nie musi precyzyjnie trzymać się granic wyznaczonych ustawowo. Rozszerzenie jego treści o inne elementy dotyczące stanu gminy może być uzasadnione i pożądane z punktu widzenia np. konstytucyjnego prawa dostępu do informacji publicznej.

Prezentowany raport o stanie gminy, z pewnością po jego zapoznaniu się, zawsze może wzbudzać pewne wątpliwości w zakresie interpretacji przepisów, ale też powinien przyczynić się do wzbudzenia wzrostowi partycypacji społecznej i polepszenia poziomu informowania społeczeństwa o działalności samorządu.





POŁOŻENIE GMINY

Województwo: Kujawsko – Pomorskie

Powiat: Nakielski

Sąsiednie Gminy: Łobżenica, Więcbork, Sośno, Sicienko, Nakło, Sadki

POŁOŻENIE GMINY

Typ: gmina miejsko – wiejska

Siedziba władz gminy: Miasto Mrocza

Powierzchnia: 151 km kw.

Liczba ludności gminy: 8908 osób

Gęstość zaludnienia: 59 os./km kw.

Sołectwa: 15

Osiedla: 3





W Polsce od lat można zaobserwować spadek liczby ludności i jednocześnie wzrost liczby osób w wieku poprodukcyjnym. Problem ten dotyczy również Miasta i Gminy Mroczka.

Przez ostatnie 4 lata można zaobserwować systematyczny spadek ludności w naszej gminie. W roku 2018 liczba mieszkańców wynosiła 9087 os. natomiast w 2022 roku spadła do 8831 os. W ciągu 4 lat liczba mieszkańców spadła o 256 osób.

Dziś liczba mieszkańców w naszej gminie wynosi 8903. Nadal utrzymują się niewielka przewaga liczebna mężczyzn nad kobietami. Obecnie w Gminie Mroczka zamieszkuje na pobyt stały 4397 kobiet i 4434 mężczyzn.

Źródłem niekorzystnego trendu jest między innymi większa liczba zgonów od urodzeń oraz narastająca liczba odpływu mieszkańców. W roku 2022 liczba urodzeń wynosiła 71 a zgonów 82. Ponieważ okres życia stale się wydłuża następuje przyrost liczby osób w wieku poprodukcyjnym.

Liczba ludności z podziałem na kobiety i mężczyzn lata 2018-2021

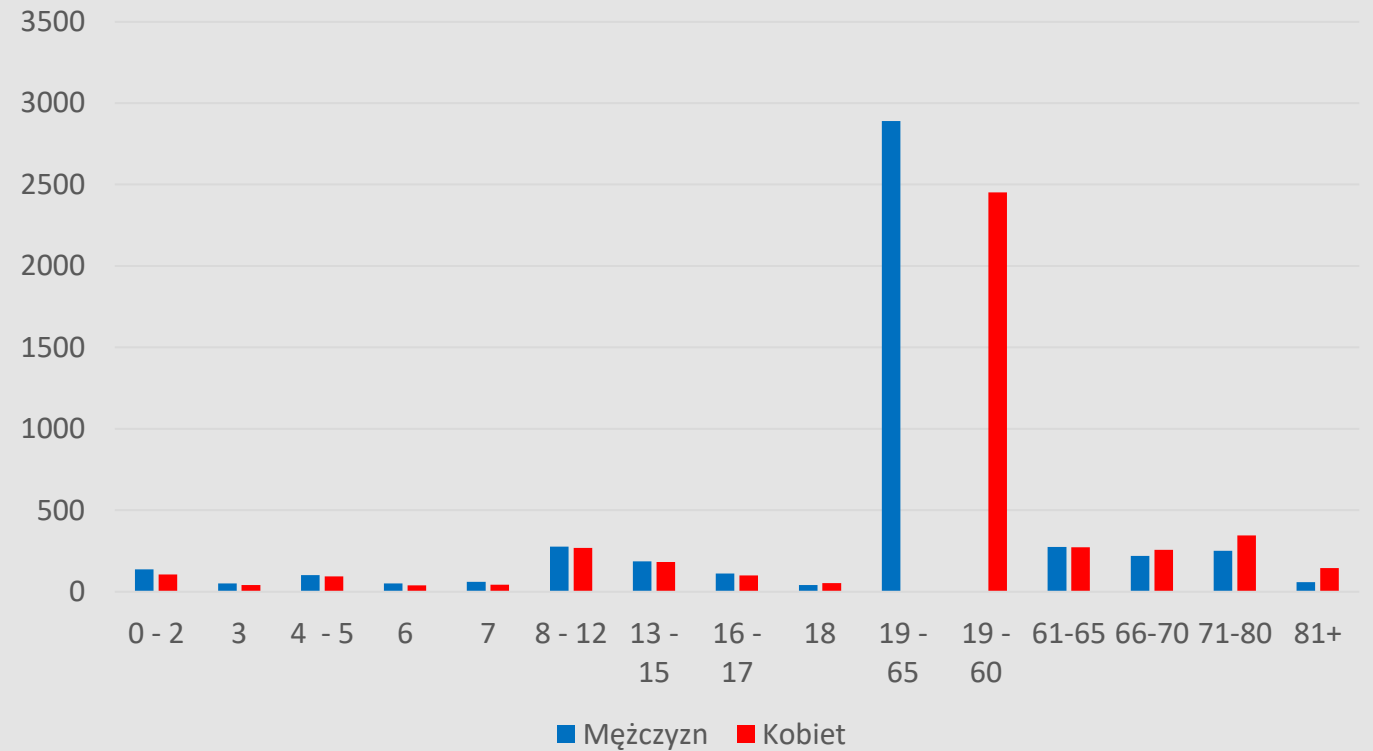
ROK	KOBIETY	MĘŻCZYŹNI	RAZEM
2022	4397	4434	8831
2021	4442	4461	8903
2020	4451	4479	8930
2019	4491	4510	9001



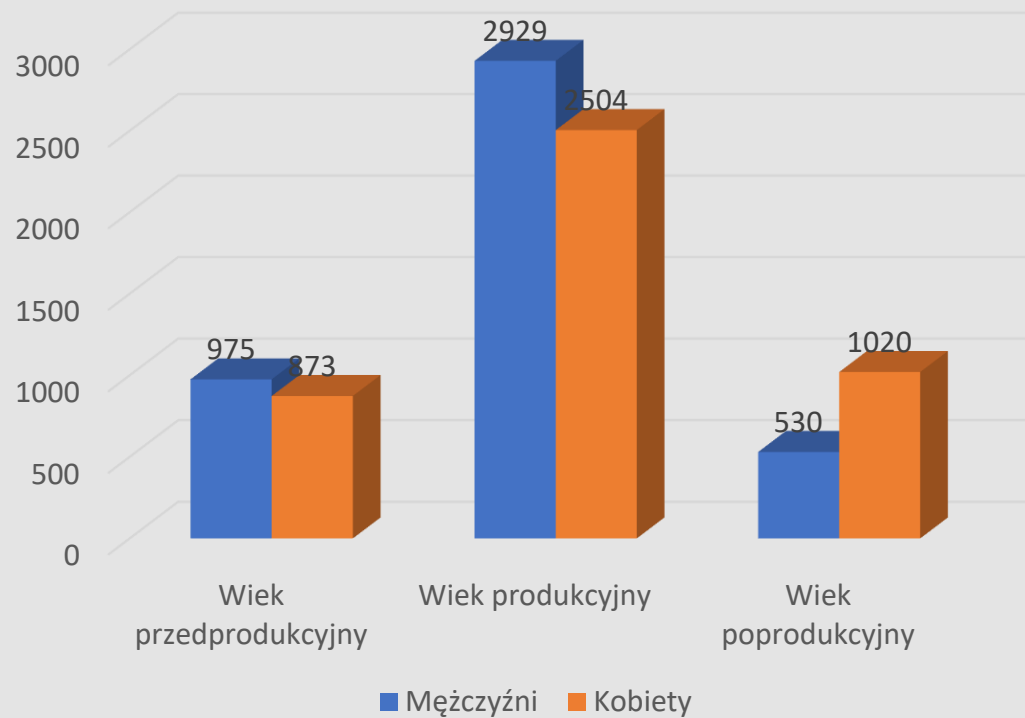
Ludność według płci w poszczególnych przedziałach wiekowych na terenie miasta i gminy Mroczka

Wiek	Mężczyzn	Kobiet	Ogółem
0 - 2	137	106	243
3	50	40	90
4 - 5	101	93	194
6	51	39	90
7	60	43	103
8 - 12	277	269	546
13 - 15	187	183	370
16 - 17	112	100	212
18	40	52	92
19 - 65	2889	0	2889
19 - 60	0	2452	2452
61-65	275	273	548
66-70	219	257	476
71-80	252	346	598
81+	59	144	203
ogółem	4434	4397	8831

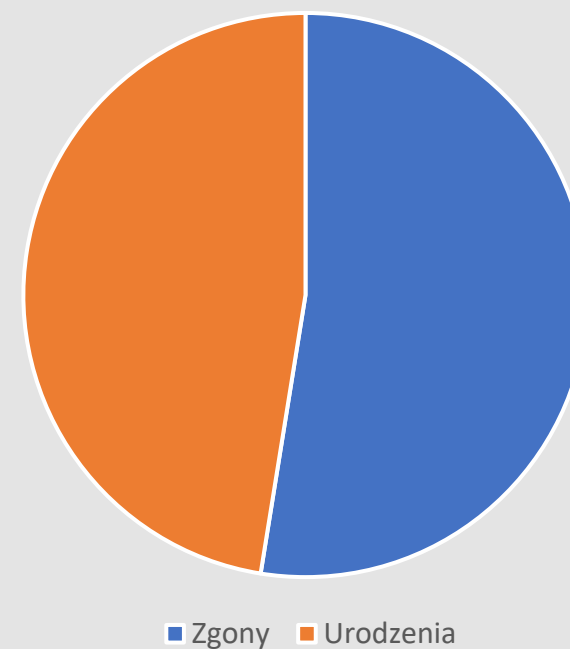
Ludność według płci w poszczególnych przedziałach wiekowych na terenie miasta i gminy Mroczka



Liczba ludności według płci z podziałem na wiek przedprodukcyjny, produkcyjny i poprodukcyjny



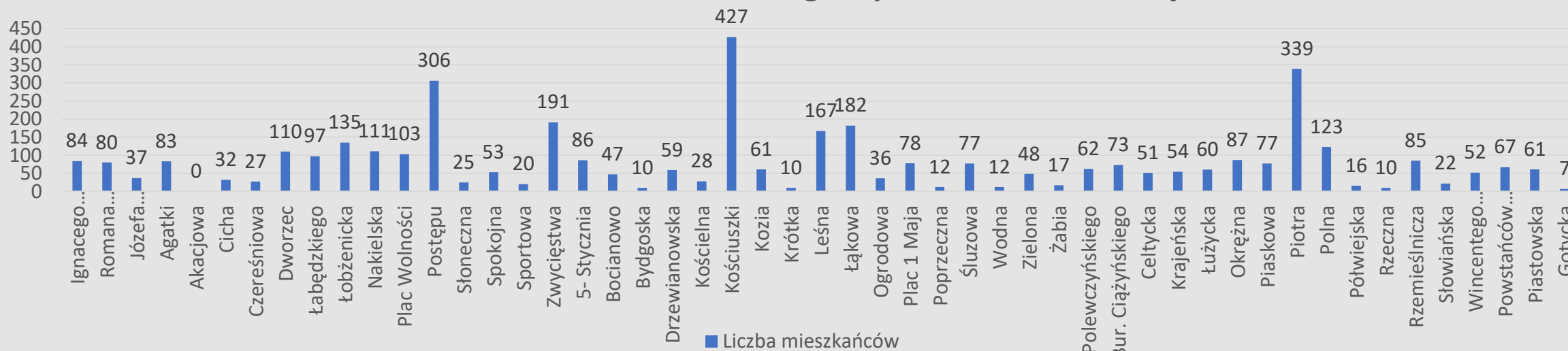
Liczba zgonów i urodzeń



Liczba mieszkańców na terenie gminy Mrocza – obszar wiejski



Liczba mieszkańców na terenie gminy Mrocza – obszar miejski





Według danych GUS, od grudnia 2021 r. do listopada 2022 r. na świat przyszło 309,3 tys. dzieci, najmniej w powojennej historii kraju. Rekordowo niska była też liczba urodzeń w listopadzie ubiegłego roku. 23 tysiące dzieci to najgorszy miesięczny wynik od zakończenia drugiej wojny światowej.

W 2021 r. państwowe, jednorazowe zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka, tzw. „becikowe” otrzymali rodzice 189,3 tys. dzieci, o 19 tys. mniej niż rok wcześniej (o 9,1 proc.). Wydatki na „becikowe” finansowane z budżetu państwa wyniosły 189,3 mln zł, czyli tylko 1,7 proc. wydatków na świadczenia rodzinne. Wśród rodzin, które otrzymały państwowe „becikowe” było:

62,9 % rodzin z jednym dzieckiem,

23,4 % z dwójką dzieci,

13,7% rodzin wielodzietnych.

Z danych otrzymanych z Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej wynika, że na koniec 2022 r. samorządowe becikowe wypłacało już tylko 79 gmin w Polsce.

Gminy uchwalając tę formę pomocy rodzicom noworodków argumentowały „celem osiągnięcia na terenie miasta rosnącego w sposób trwały przyrostu naturalnego oraz udzielenia doraźnej pomocy rodzinom, które z uwagi na sytuację materialną, odczuwają wzrost wydatków związanych z narodzeniem się dziecka”. I jak się okazało, celu nie udało się osiągnąć. Część gmin w Polsce zdecydowała się na likwidację zapomogi argumentując wypłatę becikowego tendencją spadkową i uznając, że istnienie zapomogi nie przekłada się na wzrost liczby urodzeń. Pozostałe gminy nie liczą na to, że taka pomoc wpłynie na dzietność w gminie, po prostu chcą wesprzeć rodziny w tak ważnym momencie życia.

W związku z powyższym nawet przyznawane przez gminy wparcie nie ma wpływu na zwiększenie przyrostu naturalnego na terenie Polski.





Burmistrz
Miasta i Gminy
Mrocza

Rada Miejska

URZĄD MIASTA I GMINY W MROCZY

Pl. 1 Maja 20
89-115 Mrocza

Urząd czynny:

Poniedziałek 7:00 – 15:00

Wtorek 7:00 – 16:00

Środa 7:00 – 15:00

Czwartek 7:00 – 15:00

Piątek 7:00 – 14:00

Kontakt

Tel: (52) 386 74 10

E-mail: urząd@mrocza.pl

Skrytka ePuap: [/v0sicj895c/skrytka](#)

Kadra Kierownicza





Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej
Tomasz Krakowski



Przewodniczący Rady Miejskiej
Jarosław Odrobiński



Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej
Jarosław Okonek



Grzegorz Biliński



Andrzej Brzóska



Marcin Klebs



Marek Kowalkowski



Marek Wenerski



Tomasz Tarnolicki



Arkadiusz Lange



Krzysztof Leper



Łukasz Piotrowski



Zbigniew Przybylski



Natalia Szpechcińska



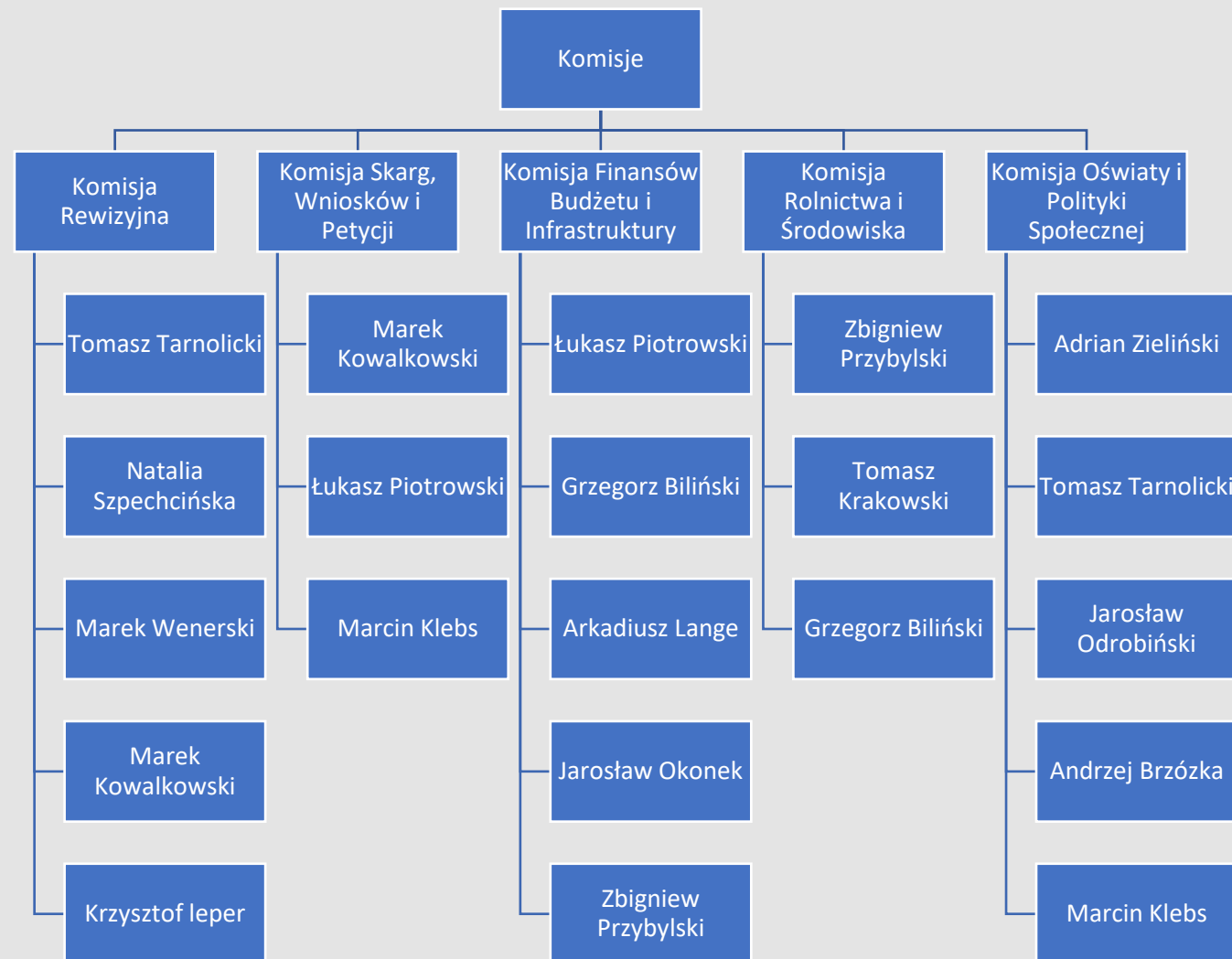
Adrian Zieliński





W roku 2022 zgłoszono 12 interpelacje i zapytania do Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza.

Wszystkie zostały umieszczone na stronie BIP.





Leszek Kleiński
Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza

Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej
Krzysztof Wiese



Waldemar Chudzik
Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy
Mrocza

Kierownik Referatu Obsługi Komunalnej
Paweł Górecki



Renata Jesionowska-Zawieja
Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza

Komendant Straży Miejskiej
Jacek Ćwikła



Natalia Zmudzińska
Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza

Kierownik Referatu Finansowo-Budżetowego
Anna Witkowska

Kierownik Referatu Obsługi Administracyjnej i Promocji
Joanna Murawiec

p.o. Kierownik Referatu Rolnictwa, Gospodarki
Nieruchomościami i Ochrony Środowiska
Arleta Fridehl





Białowieża
Barbara Modrzejewska



Drażno
Waldemar Splitt



Drzewianowo
Janusz Świętoń



Izabela
Wiesław Michalski



Jeziorki Zabartowskie
Jakub Długołęcki



Kaźmierzewo
Marek Musiał



Kosowo
Paweł Heymann



Krukówko
Klemens Duda



Matyldzin
Marek Maciejewski



Ostrowo
Józef Mickner



Rościmin
Henryk Kimber



Samsieczynek
Paula Kowalska



Wiele
Marek Wenerski



Witosław
Magdalena Musiał -
Resler



Wyrza
Żaneta Stakuć



Osiedle Młodych
Beata Dudzińska
Od 20 października 2022
roku



Osiedle Młodych
Jacek Siuzdak
Do 20 października 2022
roku



Osiedle Stare Miasto
Renata Bolka



Osiedle Jedynka
Andrzej Skowronek





Urząd Miasta i Gminy w Mroczy





Certyfikaty uzyskane przez Urząd Miasta i Gminy w Mroczy w 2022 roku.





W 2022 roku nadano 102 numery PESEL na wnioski w związku z konfliktem na Ukrainie. Numery PESEL zostawały nadawane nie tylko dla obywateli Ukrainy, którzy przebywali na terenie Gminy Mrocza, ale również na terenie innych gmin tj. Nakło nad Notecią, Koronowo, Bydgoszcz.

Dla obywateli Ukrainy zostało założonych 36 profili zaufanych.

W 2022 roku została udzielona pomoc finansowa przyznana na podstawie art. 31 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy z pomocy społecznej dla Obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa w formie jednorazowego świadczenia pieniężnego w wysokości 300 zł/na osobę wynosi:

W miesiącu kwietniu 2022 r. - na 24 wnioski świadczenie przyznane dla 55 osób w wysokości 16 500,00 zł.

W miesiącu czerwcu 2022 r.: - na 6 wniosków świadczenie przyznane dla 11 osób w wysokości 3300,00 zł.

W miesiącu grudniu 2022 r.: - na 1 wniosek świadczenie przyznane 4 osobom w wysokości 1200,00 zł.

Obywatelom Ukrainy udzielono także pomocy w formie zasiłku okresowego w miesiącu VI 2022 r., na 3 wnioski pomocy udzielono 9 osobom w wysokości 2932,26 zł.

W 2022 roku została udzielona pomoc finansowa przyznana na podstawie art. 32 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy z pomocy społecznej dla Obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa w formie nie pieniężnej, czyli bezpłatnej pomocy psychologicznej dla 3 osób na kwotę 474,72 zł.

Wszystkie wykorzystane powyżej środki pochodziły z Funduszu Pomocy.

Obywatelom Ukrainy w 2022 r., Sekcja świadczeń Rodzinnych informuje, iż została udzielona pomoc finansowa w postaci zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego **dla 14 osób, w wysokości 8349,00 zł.**

Poniżej przedstawiono wypłaty w rozbiciu na poszczególne miesiące.

Miesiąc	Kwota
czerwiec 2022	2451,00
sierpień 2022	3414,00
wrzesień 2022	248,00
październik 2022	1740,00
listopad 2022	496,00
Razem:	8349,00



WYKAZ OBIEKTÓW/MIEJSC PRZEBYWANIA UCHODźCÓW Z UKRAINY NA TERENIE GMINY MROCZA W ROKU 2022

Data	Ilość osób przebywających w mieszkaniach/kwaterach prywatnych	Ilość osób przebywających w Ośrodku Przygotowań Olimpijskich w Mroczy
21.03.2022	40	15
28.03.2022	72	15
4.04.2022	46	15
11.04.2022	44	17
25.04.2022	41	17
2.05.2022	39	17
9.05.2022	40	16
23.05.2022	40	13
30.05.2022	40	21
6.06.2022	40	21
20.06.2022	40	19
27.06.2022	40	19
11.07.2022	40	15
18.07.2022	40	13
25.07.2022	40	13
1.08.2022	40	13
8.08.2022	40	16
16.08.2022	40	16
5.09.2022	40	16
19.09.2022	40	16
3.10.2022	40	16
17.10.2022	40	16
31.10.2022	40	16
14.11.2022	10	9
21.11.2022	10	9
28.11.2022	10	11
5.12.2022	10	11
12.12.2022	10	11
29.12.2022	10	6



Ogólna liczba dzieci i uczniów, którzy uczęszczali do placówek oświatowych funkcjonujących na terenie Gminy Mroczka na rok 2022*

Nazwa placówki oświatowej	liczba dzieci/uczniów
Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Kosowie	8
Przedszkole Miejskie w Mroczy	6
Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Witosławiu	5
Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy	10
Razem	29
Uczniowie, którzy korzystali z nauki zdalnej w uraińskim systemie oświaty	10
Razem	39
*Liczba dzieci i uczniów będących obywatelami Ukrainy, których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny zgodnie na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.	

Ogólna liczba w roku 2022 ulegała ciągłej zmianie, co obrazują poniższe tabelki w odniesieniu do określonych placówek oświatowych.

Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Kosowie

zakres zmian	liczba dzieci/uczniów
przyjęcie 1 marca 2022 r.	3
przyjęcie 8 marca 2022 r.	3
przyjęcie 14 marca 2022 r.	2
odejście 14 marca 2022 r.	-3
odejście 31 sierpnia 2022 r.	-3
odejście 21 listopada.2022 r.	-2
Na koniec roku 2022	0

Przedszkole Miejskie w Mroczy

zakres zmian	liczba dzieci/uczniów
przyjęcie 15 marca 2022 r.	3
przyjęcie 23 marca 2022 r.	1
przyjęcie 29 marca 2022 r.	1
odejście 7 lipca 2022 r.	-1
odejście 31 sierpnia 2022 r.	-3
przyjęcie 1 września 2022 r.	1
odejście 19 października 2022 r.	-2
Na koniec roku 2022	0



**Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego
w Mroczy**

zakres zmian	liczba dzieci/uczniów
przyjęcie 21 marca 2022 r.	6
przyjęcie 11 kwietnia 2022 r.	2
odejście 23 maja 2022r.	-1
odejście 22 czerwca 2022 r.	-1
przyjęcie 1 września 2022 r.	2
odejście 7 września 2022 r.	-1
odejście 5 listopada 2022 r.	-1
odejście 17 listopada 2022 r.	-2
odjście 13 grudnia 2022 r.	-1
Na koniec roku 2022	3

Ponadto uczniowie pochodzenia Ukraińskiego mają możliwość spełnienia obowiązku szkolnego bądź nauki w trybie zdalnym w ukraińskim systemie oświaty, rodzice danego ucznia lub opiekunowie są zobowiązani złożyć oświadczenie o kontynuacji kształcenia ucznia w ukraińskim systemie oświaty

**Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza
w Witosławiu**

zakres zmian	liczba dzieci/uczniów
przyjęcie 16 marca 2022 r.	2
odejście 31 marca 2022 r.	-2
przyjęcie 11 kwietnia 2022 r.	1
odejście 25 kwietnia 2022 r.	-1
przyjęcie 1 września 2022 r.	2
odejście 13 października 2022 r.	-1
Na koniec roku 2022	1





WIELKOŚĆ ZATRUDNIENIA

Według stanu na dzień 31 grudnia 2022 r. zatrudnionych było 63 pracowników, z czego na stanowiskach:

- urzędniczych, w tym kierowniczych urzędniczych – 42
- pomocniczych i obsługi - zatrudnionych na stanowiskach:
 - pracownika gospodarczego – 12
 - sprzątaczkę – 3
 - kierowcy – 2
 - w ramach robót publicznych – 2

W 2022 r. zgodnie z ustawą o pracownikach samorządowych oraz Regulaminem naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy ogłoszono 8 naborów na wolne stanowiska urzędnicze:

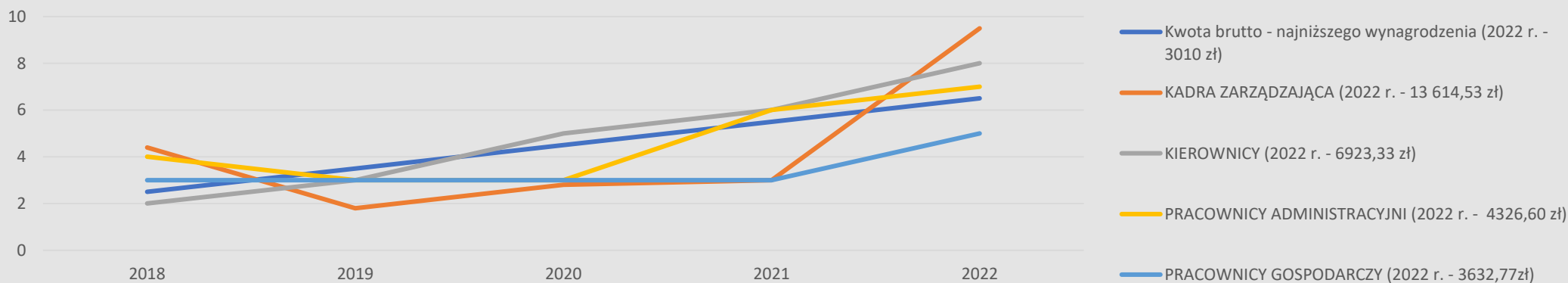
- Młodszy referent ds. kadr
- Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami
- Inspektor ds. obronności i zarządzania kryzysowego
- Młodszy referent ds. obsługi klienta
- 2 nabory na stanowisko Referenta ds. zamówień publicznych.

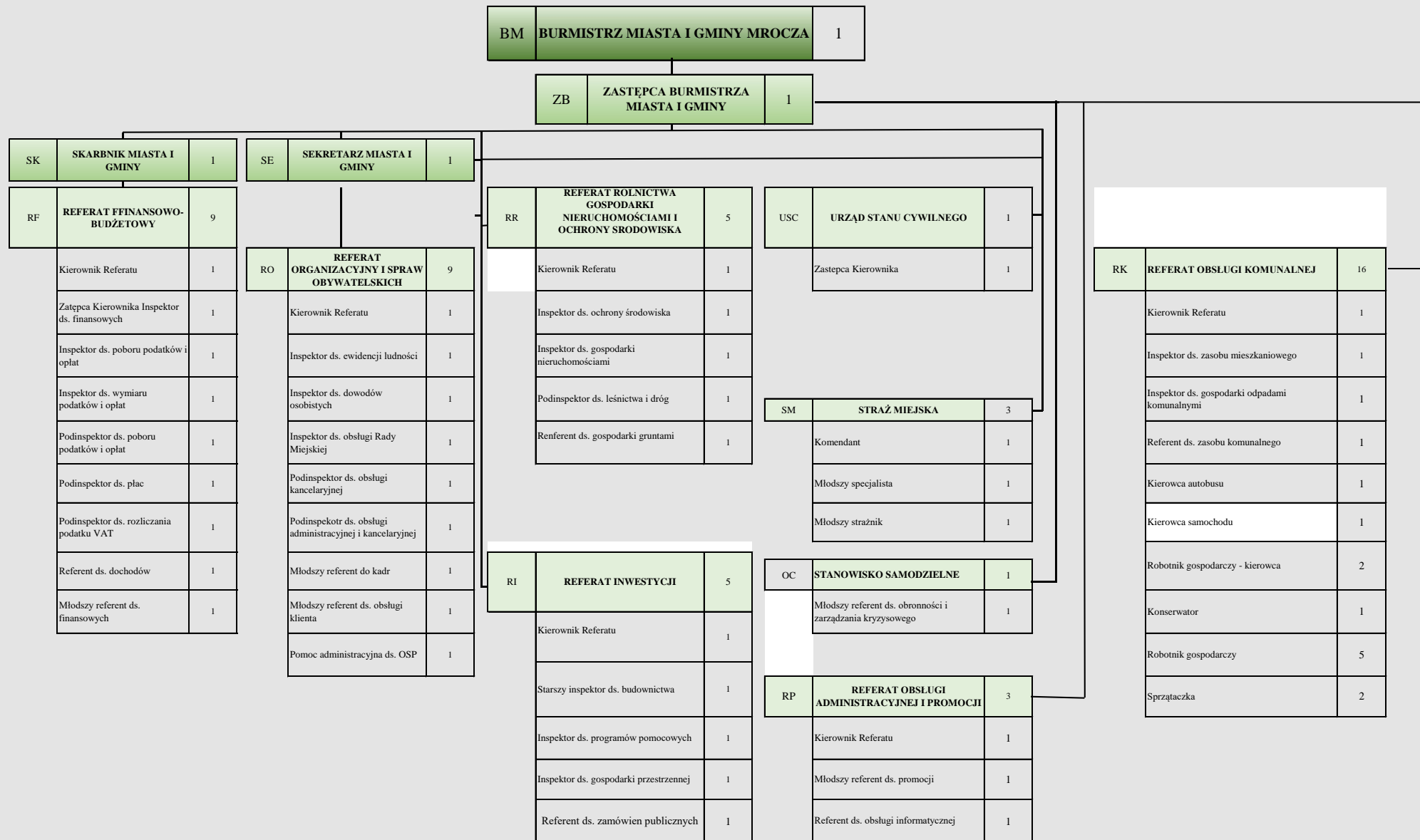


Urząd współpracuje z:

- Powiatowym Urzędem Pracy w Nakle nad Notecią w zakresie zatrudniania w ramach robót publicznych oraz staży. W 2022 r. w ramach robót publicznych zatrudniono 8 osób. Zawarto umowy na odbycie staży zawodowych dla 6 osób bezrobotnych.
- Zespołem Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Nakle nad Notecią, Uniwersytetem Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy, Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Więcborku, Wyższą Szkołą Bankową w Toruniu, oraz Zespołem Szkół Żeglugi Śródlądowej im. B. Romanowskiego w Nakle nad Notecią w zakresie odbywania przez uczniów praktyk studenckich i szkolnych. W 2022 r. praktykę zawodową odbyło 18 uczniów.

Średnia płaca zasadnicza w UMiG, a wynagrodzenie minimalne w latach 2018-2022







Koszty działalności:

Wydatki w rozdziale 75011 – Urzędy wojewódzkie

1) wynagrodzenia i pochodne	-	286 554,32 zł
2) pozostałe wydatki	-	25 688,53 zł

Wydatki w rozdziale 75022 – Rady gmin

1) diety radnych	-	183 314,76 zł
2) wydatki bieżące	-	25 802,15 zł

Wydatki w rozdziale 75023 – Urzędy gmin

1) wynagrodzenia i pochodne	-	3 807 111,33 zł
2) wydatki inwestycyjne	-	29 561,93 zł
3) pozostałe wydatki	-	1 008 344,97 zł

Wydatki w rozdziale 75075 – Promocja j.s.t.

1) wynagrodzenia bezosobowe i składki ZUS	-	16 238,76 zł
2) pozostałe wydatki	-	95 192,17 zł

Wydatki w rozdziale 75414 – Obrona Cywilna

1) wynagrodzenia i pochodne	-	74 830,31 zł
2) pozostałe wydatki	-	26 276,38 zł

Wydatki w rozdziale 75416 – Straż gminna

1) wynagrodzenia i pochodne	-	258 038,64 zł
2) pozostałe wydatki	-	26 296,52 zł

Wydatki w rozdziale 90002 – Gospodarka odpadami

1) wynagrodzenia i pochodne	-	133 227,36 zł
2) pozostałe wydatki	-	2 906 401,92 zł

Wydatki w rozdziale 90095 – Pozostała działalność

1) wynagrodzenia i pochodne	-	0,00 zł
2) wydatki inwestycyjne	-	0,00 zł
3) pozostałe wydatki	-	75 137,26 zł





WYKORZYSTYWANY MAJĄTEK :

Wyposażenie stanowiące własność Gminy:

- 55 komputerów, w tym 11 laptopów z oprogramowaniem systemowym i biurowym,
- 30 zasilaczy awaryjnych UPS,
- 6 kserokopiarek,
- 13 drukarek,
- 5 serwerów,
- 17 tabletów,
- Centrala telefoniczna,
- System monitoringu

Wyposażenie nie będące własnością Gminy:

- 3 kserokopiarki sieciowe – urządzenia dzierżawione,
- 3 niszczarki – urządzenia dzierżawione,

Oprogramowanie:

- Autocad LT,
- Coreldraw Graphics Suite X3,
- BarTender,
- FineReader 10 Pro,
- Program Zuzia,
- System Informacji Przestrzennej – w ramach projektu Infostrada,
- System eGmina z modułem iMPA i modułem GeoDecyzje,
- Zestaw oprogramowania księgowego INFO-SYSTEM,
- System eSesja,
- PB USC,
- Card DesignStudio,
- ZW,
- CAD.

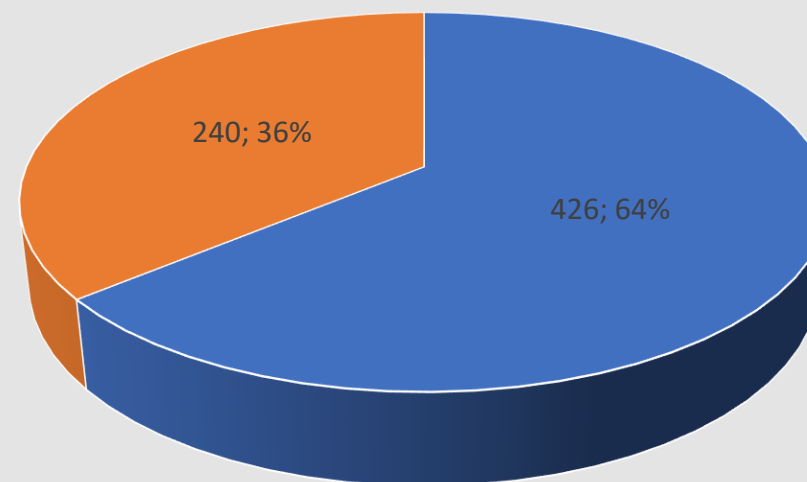


W 2022 roku wydano 666 sztuk dowodów osobistych. Ponadto:

- unieważniono 473 dowody osobiste,
- przyjęto 60 zgłoszeń o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego,
- nadano 10 numerów PESEL przy wyrobieniu dowodu osobistego,
- wydano 3 decyzje w sprawie dowodów osobistych.



Dowody osobiste



■ Wydane z certyfikatem podpisu ■ Pozostałe



W ramach swoich zadań i kompetencji Urząd Stanu Cywilnego w Mroczy w 2022 r. wykonał następujący katalog czynności:

1. Sporządzono 79 aktów stanu cywilnego
 - urodzenia - 9 (transkrypcje)
 - małżeństwa – 34 (w tym 4 transkrypcje)
 - zgonu – 36 (w tym 1 transkrypcja)
2. Ślubów cywilnych udzielono – 14 parom
3. Wydano decyzję administracyjną z zakresu rejestracji stanu Cywilnego – 1
4. Usunięto lub sprostowano – 45 aktów stanu cywilnego
5. Wydano – 883 akty stanu cywilnego
6. Wydano zaświadczenia, zezwolenia oraz przyjęto oświadczenia – 46
7. Sporządzono wzmianki dodatkowe w aktach stanu – 62
8. Sporządzono przypiski w aktach o zgonach, małżeństwach, rozwodach – 513
9. Przeniesiono akty z ksiąg papierowych do Systemu Rejestrów Państwowych – 718
10. Wydano 6 decyzji o zmianie nazwiska.
11. W listopadzie 2022 roku mieszkanka Izabeli obchodziła jubileusz 100 lat.
12. Uroczystości wręczenia medali za długoletnie pozycie małżeńskie :
 - 17 lutego 2022 r. – 3 pary małżeńskie
 - 22 czerwca 2022 r. – 9 par małżeńskich
 - 16 grudnia 2022 r. – 13 par małżeńskich







Dostępność w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy

Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz Ustawa o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych nałożyły na organy władzy publicznej spełnienie minimalnych wymagań dostępności.

Osoba ze szczególnymi potrzebami to osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

Minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami obejmują trzy główne obszary, tj.:

1) w zakresie dostępności architektonicznej:

- a) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,
- b) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
- c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,
- d) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- e) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;

2) w zakresie dostępności cyfrowej – strony internetowe i aplikacje mobilne mają być dostępne dla osób niepełnosprawnych zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych;

3) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:

- a) obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r. po z. 1824), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,
- b) instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,
- c) zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,
- d) zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.





Zarządzeniem Nr 120.32.2020 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 30 września 2020 r., zmienionym Zarządzeniem Nr 120.39.2021 z dnia 21 września 2021 r. w sprawie wyznaczenia koordynatora do spraw dostępności w Urzędzie Miasta i Gminy Mrocza powołany został koordynator oraz Zespół do spraw dostępności w tut. Urzędzie.

Podmiot publiczny przekazuje co 4 lata, najpóźniej do końca marca danego roku, do właściwego miejscowo wojewody oraz publikuje na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, raport o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Pierwszy taki raport sporządzony został w 2021 r.

Przygotowany został także Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w UMiG w Mroczy oraz deklaracja dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

W ramach projektu „Kujawsko - Pomorskie samorzady bez barier dostępne dla wszystkich”, w którym Gmina Mrocza uczestniczyła udało się pozyskać drobne usprawnienia tj.: koc ewakuacyjny, krzesło ewakuacyjne, urządzenie do obsługi osób słabosłyszących – pętla indukcyjna oraz tabliczki brajlowskie do oznakowania drzwi.

Wyposażenie budynku w niezbędny sprzęt do ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami, tj. krzesło ewakuacyjne oraz koc ewakuacyjny oraz wprowadzenie do procedur ewakuacyjnych szczegółowych zapisów o ewakuacji osób z niepełnosprawnościami zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób. Natomiast instalacja w Biurze Obsługi Klienta urządzenia do obsługi osób słabosłyszących w postaci pętli indukcyjnej zapewnia dostępność informacyjno – komunikacyjną.



Koc ewakuacyjny



Krzesło ewakuacyjne



Pętla indukcyjna





Przy każdych drzwiach w Urzędzie przywieszono tabliczki informacyjne z napisami brajlowskimi, mające na celu ułatwienie dostępu do poszczególnych biur.





1. Imię i nazwisko kierownika jednostki:

mgr Alicja Babiarz-Synakiewicz – Dyrektor Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy od 28 lipca 2021 r.

2. Zakres wykonywanych zadań:

Przedmiotem działalności GZOO jest prowadzenie wspólnej obsługi, w szczególności administracyjnej, finansowej, kadrowo-płacowej i organizacyjnej jednostek, o których mowa w art. 10a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz zapewnienie realizacji zadań własnych z zakresu edukacji publicznej.

Do jednostek obsługiwanych zalicza się:

- 1) Przedszkole Miejskie w Mroczy,
- 2) Szkołę Podstawową im. Wojska Polskiego w Mroczy,
- 3) Szkołę Podstawową im. Adama Mickiewicza w Witosławiu.

Oprócz ww. do zadań Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty należy: realizacja zadań i współpracy z niepublicznymi placówkami oświatowymi funkcjonującymi w Naszej Gminie tj. Niepubliczną Szkołą Podstawową "KMK KOS" w Kosowie, Niepubliczną Szkołą Podstawową Mini Akademia w Mroczy, Przedszkolem Niepublicznym "Mini Akademia" Barbara Szurik w zakresie dotacji oraz prowadzonej ewidencji szkół i placówek niepublicznych.

Zapewnienie jednostkom dla których organem prowadzącym jest Gmina Mrocza i Gminnemu Zespołowi Obsługi Oświaty obsługi prawnej oraz m.in. prowadzenie i koordynowanie działań w zakresie systemu informacji oświatowej, w tym do prowadzenia bazy danych oświatowych w zakresie zadań przewidzianych dla organu prowadzącego, realizacja innych zadań będących zadaniami organu prowadzącego, zleconych do prowadzenia przez Gminny Zespół Obsługi Oświaty.

Realizacja zadań oświatowych przez Gminny Zespół Obsługi Oświaty:

Wyszczególnienie	Koszt przewozu (w zł)	Liczba dowożonych - stan na 31.12.2022 r.
Przewóz uczniów do szkół i przedszkola, dla których Gmina Mrocza jest organem prowadzącym (w tym koszt wynagrodzeń opiekunów zatrudnionych przez GZOO)	383 061,31	353
Refundacja rodzicom kosztów dowozu dzieci do szkół specjalnych	1 812,64	2

Gminny Zespół Obsługi Oświaty zapewnił w roku 2022 wszystkim uprawnionym uczniom przewóz do szkół i przedszkola.

Od dnia 1 stycznia 2018 roku Rada Miejska w Mroczy podjęła uchwałę o rozszerzeniu uprawnienia do bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do szkół i przedszkola w przypadku kiedy droga dziecka z domu do szkoły/przedszkola przekracza 2 km.

Z uprawnienia w roku 2022 korzystało miesięcznie średnio 54 dzieci/uczniów. Ponadto Gminny Zespół Obsługi Oświaty refundował zwrot kosztów przewozu rodzicom, dowożącym dzieci niepełnoprawne do szkół specjalnych.





Dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników

Na podstawie porozumienia pomiędzy Wojewodą Kujawsko-Pomorskim a Kujawsko-Pomorskim Kuratorem Oświaty została zawarta umowa pomiędzy Burmistrzem Miasta i Gminy Mrocza a Kujawsko-Pomorskim Kuratorem Oświaty na przekazywanie gminie w 2022 roku środków Funduszu Pracy oraz ich rozliczania z przeznaczeniem na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Na podstawie tej umowy wypłacono 17 pracodawcom dofinansowanie o łącznej wartości **204 735,90 zł.**

Kontrola obowiązku nauki:

Obowiązkiem nauki w roku 2022 objętych było 311 uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mrocza. Obowiązek ten uczniowie realizowali poprzez: uczęszczanie do szkoły podstawowej oraz ponadpodstawowej, przygotowanie zawodowe u pracodawcy jak również uczęszczanie do szkoły za granicą.

Dotacje dla niepublicznych placówek oświatowych udzielone z budżetu Gminy Mrocza w 2022 r.

Przepisy prawne określające zasady dotowania szkół i placówek niesamorządowych zostały zawarte w rozdziale 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. 2022 r. poz. 2082 ze zm.). Dotacja udzielana jest na podstawie ww. ustawy i uchwały nr XLIII/356/2018 Rady Miejskiej z dnia 2 lutego 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Mrocza oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania.





Zbilansowania zadań oświatowych w zakresie wynagrodzeń

Zgodnie z art. 30a ust. 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. 2021 r. poz. 1762 ze zm.) w terminie do 10 lutego 2023 r. zostało sporządzone sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Mrocza za 2022 r. W ten sposób ustalono kwotę różnicy między wydatkami poniesionymi na wynagrodzenia nauczycieli w danym roku w składnikach, o których mowa w art. 30 ust. 1, a iloczynem średniorocznej liczby etatów nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego oraz średnich wynagrodzeń nauczycieli, o których mowa w art. 30 ust. 3, ustalonych w danym roku. Do różnicy między wynagrodzeniem zasadniczym a średnim wynagrodzeniem nauczycieli wlicza się wysokość wypłacanych świadczeń pieniężnych ujętych w planie finansowym placówek oświatowych, w tym m.in. dodatek za wysługę lat, dodatek funkcyjny dla wychowawcy, dodatek funkcyjny dla opiekuna stażu, dodatek motywacyjny, godziny ponadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw, nagrody jubileuszowe, nagrody na dzień Edukacji Narodowej, dodatkowe wynagrodzenie roczne. Ww. kwotę różnicy wylicza się dla poszczególnych stopni awansu zawodowego w odniesieniu łącznie do nauczycieli wszystkich placówek oświatowych prowadzonych przez gminę.

Nauczyciele we wszystkich stopniach awansu zawodowego osiągnęli średnie wynagrodzenie określone w ustawie budżetowej na rok 2022 z dnia 17 grudnia 2021 r.

Poniżej Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Mrocza za 2022 r.:

Nauczyciele stażyści, kontraktowi, początkujący, mianowani i dyplomowani		Średnie wynagrodzenia nauczycieli (zł)			Średnia liczba etatów nauczycieli			Suma iloczynów średniej liczby etatów nauczycieli i średnich wynagrodzeń nauczycieli (zł)	Wydatki poniesione w 2022 r. na wynagrodzenia nauczycieli w składnikach, o których mowa w art. 30 ust. 1 ustawy (zł)	Kwota różnicy (zł)
od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia	od dnia 1 września do dnia 31 grudnia	od dnia 1 stycznia do dnia 30 kwietnia	od dnia 1 maja do dnia 31 sierpnia	od dnia 1 września do dnia 31 grudnia	od dnia 1 stycznia do dnia 30 kwietnia	od dnia 1 maja do dnia 31 sierpnia	od dnia 1 września do dnia 31 grudnia			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
nauczyciel stażysta	nauczyciel początkujący	3 537,80	3 693,46	4 432,15	1,00	0,41	11,28	443 793,67	485 456,78	41 663,11
nauczyciel kontraktowy		3 926,96	4 099,74		6,99	6,94				
nauczyciel mianowany	nauczyciel mianowany	5 094,43	5 318,58	5 318,58	10,67	10,37	11,02	672 487,98	771 451,47	98 963,49
nauczyciel dyplomowany	nauczyciel dyplomowany	6 509,55	6 795,97	6 795,97	69,56	68,79	70,09	5 586 514,45	5 826 240,01	239 725,56





Cyklicznie raz na kwartał przeprowadzana była analiza średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Mrocza i przekazywana w tym zakresie informacja dyrektorom poszczególnych placówek oświatowych, do wiadomości Pana Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza oraz Pani Skarbnik. W treści ww. informacji wskazywało się przydzielanie w miarę możliwości godzin doraźnych zastępstw nauczycielom, którzy nie osiągnęli na dany moment średniego wymaganego wynagrodzenia, w celu zminimalizowania wypłaty tzw. jednorazowych dodatków uzupełniających za rok 2022, o których mowa powyżej.

Istotny wpływ na wysokość ewentualnych wypłacanych kwot jednorazowych dodatków uzupełniających ma wielkość zatrudnienia nauczycieli oraz ich kwalifikacje zawodowe.

Niepubliczne placówki wychowania przedszkolnego są dotowane w odniesieniu do tzw. podstawowej kwoty dotacji określającej wydatki bieżące samorządu na ucznia w placówkach wychowania przedszkolnego. W przypadku niepublicznych przedszkoli dotacja wynosi 75% wydatków na samorządowe placówki wychowania przedszkolnego.

W przypadku szkół niepublicznych wysokość dotacji odnosi się wprost do subwencji oświatowej i jest równa kwocie przewidzianej w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego na takiego ucznia.

W roku 2022 z budżetu gminy Mrocza została udzielona dotacja do niżej wymienionych niepublicznych placówek:

- 1) Przedszkola Niepublicznego „Mini Akademia” Barbara Szurik w Mroczy w kwocie 680 986,68 zł;
- 2) Niepublicznej Szkoły Podstawowej Stowarzyszenia „KMK KOS” Kosowo w kwocie 1 273 839,16 zł.

Nazwa placówki	Kwota przekazanej dotacji (w zł)
Przedszkole Niepubliczne „Mini Akademia” Barbara Szurik w Mroczy	680 986,68
Niepubliczna Szkoła Podstawowa Stowarzyszenia „KMK KOS” Kosowo	1 273 839,16

A. Dotacja podręcznikowa - dotacja celowa na zadania zlecone:

Kwota przyznanej dotacji (Plan)	- 61 575,78 zł
Wpływ środków z dotacji	- 61 575,78 zł
Zwrot dotacji (27 grudnia 2022 r.)	- 627,72 zł
Otrzymane środki (po zwrocie)	- 60 948,06 zł
Wykorzystanie na dzień 31 grudnia 2022 r.	- 60 948,06 zł.

Dotacją zostało objętych łącznie 728 uczniów.

Dotacja została przeznaczona na:

- 1) zakup podręczników oraz materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych na rok szkolny 2022/2023 dla uczniów klas I-VIII szkół podstawowych,
- 2) sfinansowanie kosztu zakupu podręczników lub materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych w niepublicznej szkole podstawowej prowadzonej przez stowarzyszenie.

Przyczyny niewykorzystania środków:

- zakup podręczników, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych w kwocie niższej niż przekazana dotacja na 1 ucznia,
- zakup podręczników, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych dla mniejszej liczby uczniów niż wykazana w zaktualizowanym wniosku o udzielenie dotacji.





B. „Poznaj Polskę” dotacja celowa na realizację przedsięwzięcia MEiN

- wycieczka nr 1 Warszawa (SP Mrocza)

Kwota przyznanej dotacji (Plan) - 10 000,00 zł

Wpływ środków z dotacji - 10 000,00 zł

Wykorzystanie na dzień 31 grudnia 2022 r. - 10 000,00 zł

- wycieczka nr 2 Kraków-Zakopane (SP Mrocza)

Kwota przyznanej dotacji (Plan) - 15 000,00 zł

Wpływ środków z dotacji - 15 000,00 zł

Wykorzystanie na dzień 31 grudnia 2022 r. - 15 000,00 zł

Dotacja została przeznaczona na przygotowanie i przeprowadzenie w roku 2022, w trakcie roku szkolnego, dwóch wycieczek szkolnych związanych z priorytetowymi obszarami edukacyjnymi wskazanymi przez Ministra, zgodnie z zawartym porozumieniem. Pierwsza wycieczka trwała dwa dni, w czasie których uczniowie zwiedzili Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie, Zamek Królewski w Warszawie, Autentyczny fragment Getta Warszawskiego i Zespół zabytkowych cmentarzy wyznaniowych na Powązkach.

Druga wycieczka trwała natomiast trzy dni. Uczniowie zwiedzili Dom Długosza, Zamek Królewski na Wawelu, Państwowe Zbiory Sztuki, Kraków, Muzeum Narodowe w Krakowie, Sukiennice, Muzeum Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz Zakopane.



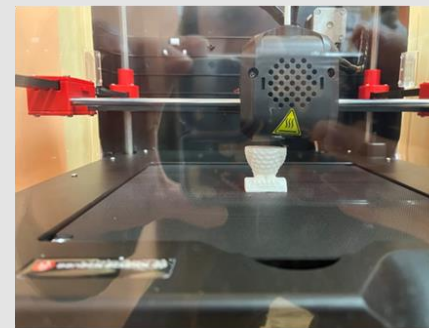


C. Program „Laboratoria przyszłości” - Wsparcie finansowe ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19

Celem programu „Laboratoria przyszłości” jest budowanie kompetencji kreatywnych i technicznych wśród uczniów. W Gminie Mrocza w 2021 roku zostało udzielone wsparcie finansowe w kwocie 220 800,00 zł na zakup wyposażenia technicznego niezbędnego do rozwoju umiejętności praktycznych wśród dzieci i młodzieży. Wysokość wsparcia była uzależniona od liczby uczniów w danej szkole wynikającej z danych systemu informacji oświatowej.

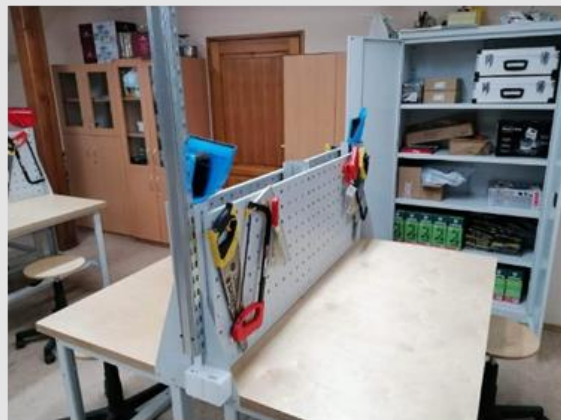
→ W Szkole Podstawowej w Witosławiu kwota wsparcia wyniosła 30 000,00 zł (szkoła do 100 uczniów) i została wydatkowana w 2021 r.

Podczas lekcji najczęściej wykorzystywane są gogle vr (matematyka – figury przestrzenne, fizyka – ciała w ruchu, język angielski – spacer po Londynie). Poza tym w 3D drukowane były z uczniami figurki oraz ozdoby świąteczne na choinkę. Sprzęt fotograficzny i oświetleniowy eksploatowany jest podczas licznych apeli i akcji (Dzień uśmiechu – fotobudka). Zakupione urządzenia pomagają także tworzyć i udostępniać na szkolnym Facebooku relacje na żywo z uroczystości szkolnych (Mikołajkowy koncert gwiazd, jasełka).





→ W Szkole Podstawowej w Mroczy kwota wsparcia wyniosła 190 800,00 zł (kwota wsparcia stanowiła iloczyn liczby uczniów i kwoty 300,00 zł) i została wydatkowana w 2022 r. po przeprowadzeniu procedury przetargowej zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.



Nazwa projektu	Cel programu	Wkład własny (zł)	Dofinansowanie (zł)	Liczba dzieci objętych projektem
Wsparcie z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 „Laboratoria przyszłości”	wsparcie finansowe na zakup wyposażenia technicznego niezbędnego do rozwoju umiejętności praktycznych wśród dzieci i młodzieży	Nie dotyczy	220 800,00 w 2021 r. wydatkowano 30 000,00 w 2022 r. wydatkowano 190 800,00	Nie dotyczy

W terminie do dnia 6 lutego br., zgodnie z wymogami, zostało złożone sprawozdanie z realizacji ww. programu dla obu placówek oświatowych poprzez stronę <https://www.gov.pl/web/laboratoria/sprawozdanie-2022>

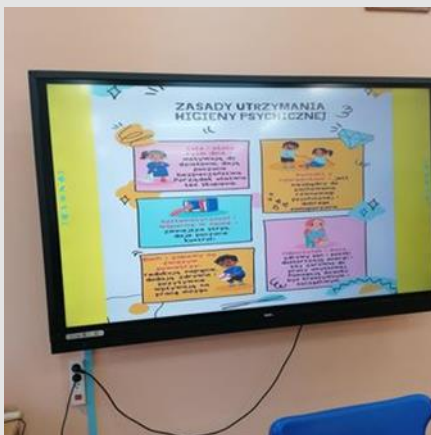




D. Aktywna Tablica

Kwota przyznanej dotacji (Plan)	- 35 000,00 zł
Wpływ środków z dotacji	- 35 000,00 zł
Wykorzystanie na dzień 31 grudnia 2022 r.	- 35 000,00 zł

Szkoła Podstawowa w Witosławiu otrzymała wsparcie finansowe ze środków budżetu państwa w ramach realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnej na lata 2020-2024 „Aktywna tablica” w roku 2022 w kwocie 35 000,00 zł. Zakupiono pomoce dydaktyczne (za kwotę 43 750,00, w tym wkład własny 8 750,00 zł tj. wymagane minimum 20%) do terapii uczniów z zaburzeniami uwagi i koncentracji, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim i umiarkowanym oraz dla uczniów z zaburzeniami procesów uczenia się, w tym z dyskalkulią, dysleksją, który wykorzystywany jest podczas zajęć specjalistycznych.



**E. Aktywnie w świat – zajęcia dodatkowe dla przedszkolaka w gminie Mrocza (Przedszkole Miejskie w Mroczy)**

Celem projektu był wzrost dostępności wysokiej jakości miejsc wychowania przedszkolnego (MWP) poprzez utworzenie 45 nowych miejsc MWP na terenie powiatu nakielskiego, gm. Mrocza, podniesienie kompetencji zawodowych 5 nauczycieli i realizacji zajęć dodatkowych zwiększających szanse edukacyjne dzieci w okresie od 01 sierpnia 2021 r. do 31 sierpnia 2022 r.

Nazwa projektu	Cel programu	Wkład własny (zł)	Dofinansowanie w 2022 r. (zł)	Liczba dzieci objętych projektem
Projekt „Aktywnie w świat – zajęcia dodatkowe dla przedszkolaka w gminie Mrocza”	<ul style="list-style-type: none"> - utworzenie nowych miejsc przedszkolnych - zatrudnienie 3 nauczycieli wychowania przedszkolnego - realizowanie dodatkowych zajęć dla dzieci z rytmiki, gimnastyki korekcyjnej, zajęć logopedycznych, z języka angielskiego oraz zajęć z psychologiem wspierających społeczno-emocjonalny rozwój dziecka - podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli -zakup doposażenia 	57 276,00	347 202,94	45

Objaśnienie:

Wysokość środków pozyskanych przez Gminę Mrocza na realizację projektu wyniosła 572 896,56 zł, z czego w 2021 r. wydatkowano kwotę 137 771,44 zł, co stanowi 24,05% całkowitego dofinansowania.

W 2022 r. wydatkowano kwotę 347 202,94 zł, co stanowi 60,61% całkowitego dofinansowania.

Nie wykorzystano środków w kwocie 87 922,18 zł (35 979,73 zł - nie wnioskowano o transzę, 51 942,45 zł – zwrot niewykorzystanych środków).

Zatrudnienie w ramach projektu nauczycieli z niższym stopniem awansu zawodowego i mniejszym stażem pracy niż planowano przy kalkulacji kosztów projektu spowodowało wykorzystanie środków w niższej kwocie niż założono we wniosku projektowym.



**Realizowane w ramach projektu zajęcia dodatkowe:**Indywidualne:

- zajęcia logopedyczne - korzystało 33 dzieci,
- zajęcia z psychologiem wspierające społeczno-emocjonalny rozwój dziecka korzystało 45 dzieci.

Grupowe:

- rytmika – korzystało 45 dzieci,
- gimnastyka korekcyjna - korzystało 30 dzieci,
- język angielski – korzystało 45 dzieci.

Przedszkole Miejskie w Mroczy od 1 września 2021 r. we współpracy z Gminnym Zespołem Obsługi Oświaty w Mroczy realizowało projekt pn. „Aktywnie w świat – zajęcia dodatkowe dla przedszkolaka w gminie Mrocza” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Innowacyjna Edukacja, Działanie 10.1 Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałanie 10.2.1 Wychowywanie przedszkolne. Projekt współfinansowany był ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa. Beneficjentem projektu była Gmina Mrocza. Celem projektu realizowanego przez gminę Mrocza było utworzenie 45 nowych miejsc przedszkolnych, doposażenie Ośrodka Wychowania Przedszkolnego, podniesienie kompetencji zawodowych 5 nauczycieli, oraz realizacja zajęć dodatkowych dla 45 dzieci zwiększających szanse edukacyjne.

W ramach wnioskowanych i zaakceptowanych zmian do projektu zakupiono dodatkowe wyposażenie m.in. osprzęt do zasobnika sprzętowego „Sezam”, lilie wodne, tablicę edukacyjną ciepłoczułą reagującą na ciepło, dywan świetlny z rączkami, sensoryczną skrzynkę manipulacyjną, głuchy telefon - zestaw interaktywny, ploter tnący oraz maszynę tnąco-wytlaczającą oraz różnego rodzaju gry dydaktyczne.







Awans zawodowy nauczyciela w 2022 roku

Przeprowadzono jedno postępowanie egzaminacyjne, w wyniku którego nauczyciel uzyskał wyższy stopień awansu zawodowego – nauczyciel matematyki, chemii, techniki, informatyki w SP Witosław.

Rekrutacja dzieci do szkół i przedszkoli oraz zapewnienia miejsca w przedszkolu przez Gminę Mrocza

W roku szkolnym 2022/2023 wszystkim dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Mrocza zapewniono prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego.

Gminny Zespół Obsługi Oświaty:

Wielkość zatrudnienia: (stan na 31 grudnia 2022 r.)

- | | |
|------------------|------------|
| a) administracja | – 7,00 et. |
| b) obsługa | – 1,25 et. |

Koszty działalności:

Wydatki Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w 2022 roku wyniosły 841 975,37 zł, w tym:

- | | |
|-------------------------------------|-----------------|
| 1) wynagrodzenia osobowe i pochodne | - 667 659,13 zł |
| 2) zakup materiałów i wyposażenia | - 39 038,84 zł |
| 3) zakup usług | - 90 623,22 zł |
| 4) pozostałe wydatki | - 44 654,18 zł |

Ponadto w ramach obsługiwanych zadań wydatkowano środki finansowe na:

- | | |
|--|-------------------|
| 1) przewóz dzieci do i z szkół | - 384 873,95 zł |
| 2) dotacje dla niepublicznych jednostek | - 1 954 825,84 zł |
| 3) rozliczenia między jst w zakresie kosztów wychowania przedszkolnego | - 118 688,65 zł |



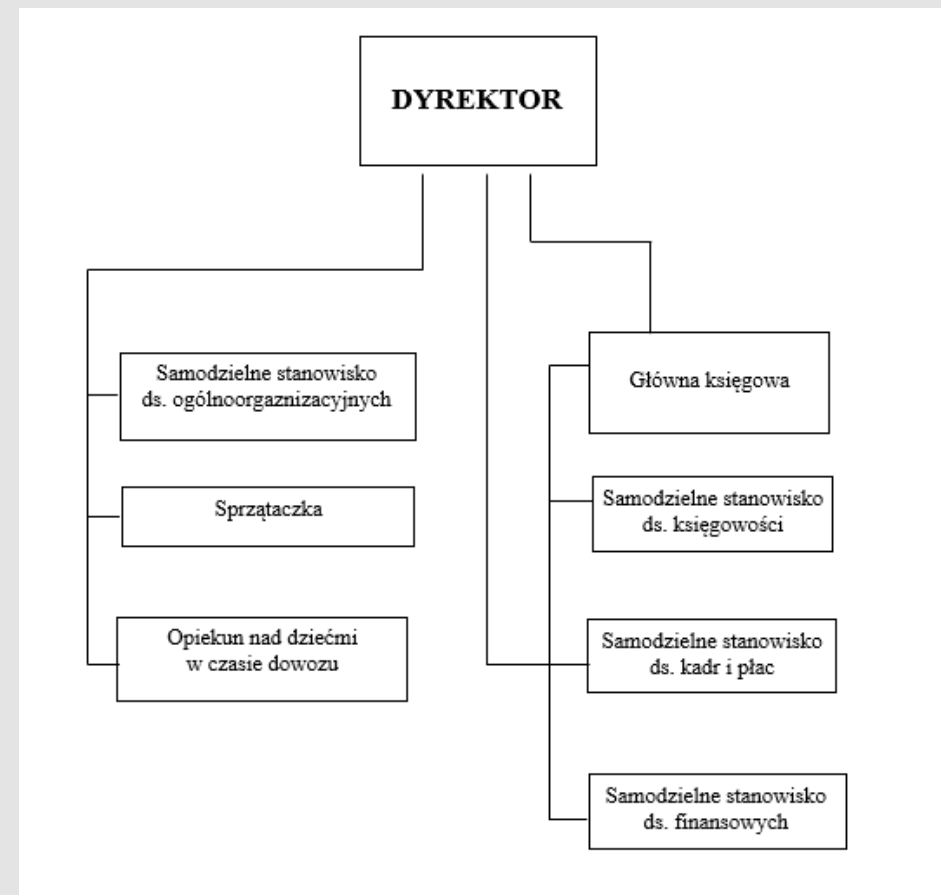
Wykorzystywany majątek przez Gminny Zespół Obsługi Oświaty - stan na 31 grudnia 2022 r.

Środki trwałe		Pozostałe środki trwałe (zł)	Oprogramowania	
Budynki	Uszczegółowienie		Ilość	Wartość (zł)
142,48 m ²	część pomieszczeń w budynku przy ul. 1 Maja 9 w Mroczy przekazanych w użytkowanie Gminnemu Zespołowi Obsługi Oświaty w Mroczy Zarządzeniem Nr 0050.373.2020 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 23 września 2020 roku	129 035,49	11 (finanse, płace, inwentarz, sigma, Artykuł30, Microsoft Office, Abby FineReader)	19 857,99

Podstawa prawna wykorzystywania majątku:

Przekazanie w zarząd i administrowanie składników majątkowych zgodnie z inwentaryzacją zdawczo-odbiorczą i składników majątkowych nabytych od dnia objęcia funkcji dyrektora jednostki.

Schemat struktury organizacyjnej Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty





Imię i nazwisko dyrektora:

Agnieszka Klebs – Dyrektor Szkoły od 28 września 2022 r. do 31 sierpnia 2027 r.

Maria Jolanta Miler – Dyrektor Szkoły od 1 września 2019 r. do 27 września 2022 r.

Zakres wykonywanych zadań:

Szkoła realizuje zadania wynikające z przepisów prawa a także programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły ze szczególnym uwzględnieniem warunków rozwoju ucznia, zasad bezpieczeństwa a także zasad promocji i ochrony zdrowia, a w szczególności:

- udziela pomocy psychologicznej oraz pedagogicznej;
- sprawuje opiekę nad uczniami podczas zajęć na terenie szkoły i poza nim stosownie do ich potrzeb oraz możliwości;
- umożliwia rozwój intelektualny oraz fizyczny uczniów (udział w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych, zapewnienie dostępu do nowoczesnych źródeł informacji naukowych);
- kształtuje środowisko wychowawcze, które sprzyja realizacji celów i zadań (współpraca z rodzicami, kształtowanie postaw społecznie oczekiwanych, przygotowanie do życia w rodzinie i społeczeństwie);
- wpajanie poczucia odpowiedzialności i miłości wobec narodu, ojczyzny oraz rodziny oraz kształtowanie szacunku wobec polskiego dziedzictwa kulturowego (organizacja imprez i uroczystości patriotycznych, kształtowanie szacunku wobec symboli narodowych, poprawne posługiwanie się językiem ojczystym, kontakty z placówkami kultury, obchody świąt patriotycznych);
- rozpowszechnianie wśród uczniów wiedzy o bezpieczeństwie oraz modeluje właściwe postawy wobec zagrożeń oraz sytuacji nadzwyczajnych.

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana uczniom polega na właściwym rozpoznaniu i zaspokojeniu indywidualnych potrzeb rozwojowych, edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia wynikających chociażby z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego, trudności w uczeniu się, sytuacji traumatycznych, choroby przewlekłej czy też szczególnych uzdolnień.

Wspomniana pomoc udzielana jest w następujących formach:

- zajęcia rozwijające uzdolnienia;
- zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze;
- zajęcia logopedyczne, specjalistyczne, korekcyjno-kompensacyjne;
- porady i konsultacje;
- zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia oraz zawodu.

Szkoła organizuje opiekę nad uczniami z niepełnosprawnościami uczęszczającymi do szkoły. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego zespół planuje i opracowuje formy udzielenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej, a także określa okres oraz wymiar pomocy.

W szkole funkcjonuje zespół nauczycieli, którego zadaniem jest ustalenie zestawu programów nauczania, a także jego modyfikacja w miarę bieżących potrzeb. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora szkoły. Dyrektor może tworzyć zespoły wychowawcze, przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe.





Koszty działalności

Wydatki Szkoły Podstawowej w Mroczy w 2022 roku wyniosły 9 518 564,68 zł,
w tym:

1) wynagrodzenia osobowe i pochodne	7 667 665,82 zł;
2) zakup materiałów i wyposażenia	753 229,18 zł;
3) zakup usług	347 355,07 zł;
4) pozostałe wydatki	750 314,61 zł.

Wykorzystywany majątek wraz z podstawą prawną jego wykorzystywania:

1. Środki trwałe:	
a) budynki o wartości	6 948 462,28 zł
b) obiekty sportowe o wartości	3 296 248,32 zł
c) grunty o wartości	354 897,00 zł
d) place o wartości	713 556,13 zł
e) inne o wartości	264 092,49 zł
2. Pozostałe środki trwałe o wartości	2 051 662,02 zł
3. Zbiory biblioteczne 31 658 woluminów o wartości	303 645,14 zł
4. Oprogramowania 79 szt. o wartości	38 141,71 zł

Wykorzystywany majątek (stan na 31 grudnia 2022 r.)

Środki trwałe (budynki, obiekty, grunty, place, inne) (zł)	Pozostałe środki trwałe (zł)	Zbiory biblioteczne wartość (zł)	Wartości niematerialne i prawne wartość (zł)
11 577 256,22	2 051 662,02	303 645,14	38 141,71

Podstawa prawna wykorzystywania majątku:

Przekazanie w zarząd i administrowanie składników majątkowych zgodnie z inwentaryzacją zdawczo-odbiorczą i składników majątkowych nabytych od dnia objęcia funkcji dyrektora jednostki.

Zatrudnienie (stan na 31 grudnia 2022 r.):

Lp.	stanowisko	wymiar etatu			
		nauczyciel początkujący	nauczyciel mianowany	nauczyciel dyplomowany	RAZEM:
1	2	3	4	5	6
1	pracownicy pedagogiczni	4,00	6,00	57,00	67,00
2	pracownicy administracji				3,00
3	pracownicy obsługi				17,75
OGÓŁEM:					87,75





Imię i nazwisko dyrektora:

Violetta Erdmann Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu od 1 września 2018 r. do 31 sierpnia 2023 r.

Zakres wykonywanych zadań:

- kierowanie Szkołą Podstawową im. Adama Mickiewicza w Witosławiu, w tym wykonywanie praw i obowiązków pracodawcy samorządowego, reprezentowanie i składanie oświadczeń woli w imieniu Gminy Mrocza;
 - w zakresie praw i obowiązków majątkowych, występowania przed wszystkimi instytucjami i organami, w tym również organami wymiaru sprawiedliwości;
 - w zakresie spraw odrębnie przez Burmistrza Miasta i Gminy zleconych;
 - w zakresie wynikającym z przedmiotu prowadzonej przez Zakład działalności na podstawie Statutu Szkoły Podstawowej w Witosławiu;
 - kieruje szkołą jako jednostką samorządu terytorialnego;
 - jest osobą działającą w imieniu pracodawcy;
 - jest przewodniczącym rady pedagogicznej;
 - wykonuje zadania administracji publicznej w zakresie określonym ustawą;
 - kieruje bieżącą działalnością szkoły, reprezentuje ją na zewnątrz;
 - jest bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w szkole;
- ✓ kieruje działalnością dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, a w szczególności;
 - ✓ kształtuje twórczą atmosferę pracy, stwarza warunki sprzyjające podnoszeniu jej jakości;
 - ✓ przewodniczy radzie pedagogicznej, przygotowuje i prowadzi posiedzenia rady oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem rady pedagogicznej;
 - ✓ realizuje uchwały rady pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących;
 - ✓ wstrzymuje wykonanie uchwał rady pedagogicznej niezgodnych z prawem i zawiadamia o tym organ prowadzący i nadzorujący;
 - ✓ powołuje szkolną komisję rekrutacyjną;
 - ✓ opracowuje plan nauczania na cykl edukacyjny dla poszczególnych oddziałów w szkole;
 - ✓ sprawuje nadzór pedagogiczny zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - ✓ przedkłada radzie pedagogicznej nie rzadziej niż dwa razy w ciągu roku ogólne wnioski wynikające z nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły;
 - ✓ dba o autorytet członków rady pedagogicznej, ochronę praw i godności nauczyciela;
 - ✓ podaje do publicznej wiadomości do końca zajęć dydaktycznych szkolny zestaw podręczników, który będzie obowiązywał w szkole podstawowej od początku następnego roku szkolnego;
 - ✓ ustala w przypadku braku zgody wśród nauczycieli uczących danej edukacji w szkole, po zasięgnięciu opinii rady rodziców, jeden podręcznik do przedmiotu, który będzie obowiązywał wszystkich nauczycieli w cyklu kształcenia;
 - ✓ dokonuje zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w ramach dotacji celowej właściwego ministerstwa;





- ✓ opracowuje zasady gospodarowania podręcznikami i materiałami edukacyjnymi zakupionymi z dotacji celowej;
- ✓ współpracuje z radą pedagogiczną, radą rodziców szkoły i S.U.;
- ✓ stwarza warunki do działania w szkole wolontariuszy, stowarzyszeń i organizacji, których celem statutowym jest działalność wychowawcza i opiekuńcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności wychowawczo-opiekuńczej w szkole;
- ✓ udziela na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), po spełnieniu ustawowych wymogów zezwoleń na spełnianie obowiązku nauki, obowiązku szkolnego poza szkołą lub w formie indywidualnego nauczania;
- ✓ organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną;
- ✓ organizuje wspomaganie szkoły w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, polegające na planowaniu i przeprowadzaniu działań mających na celu poprawę jakości udzielanej pomocy pp;
- ✓ w porozumieniu z organem prowadzącym organizuje uczniom nauczanie indywidualne,
- ✓ kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego przez zamieszkałe w obwodzie szkoły dzieci. W przypadku niespełnienia obowiązku szkolnego tj. opuszczenie co najmniej 50% zajęć w miesiącu, dyrektor wszczyna postępowanie egzekucyjne w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- ✓ dopuszcza do użytku szkolnego programy nauczania, po zaopiniowaniu ich przez radę pedagogiczną (dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za uwzględnienie w zestawie programów nauczania całości podstawy programowej kształcenia ogólnego),
- ✓ powołuje w szkole zespoły międzyprzedmiotowe, problemowo-zadaniowe i zespoły ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- ✓ zwalnia uczniów z zajęć WF-u lub wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych, plastyki, zajęć technicznych, informatyki w oparciu o odrębne przepisy;
- ✓ udziela zezwoleń na indywidualny tok nauki lub indywidualne nauczanie;
- ✓ występuje do właściwego kuratora oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia innej szkoły podstawowej;
- ✓ występuje do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z wnioskiem o zwolnienie ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu lub odpowiedniej jego części w szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających uczniowi przystąpienie do nich, do 20 sierpnia danego roku, dyrektor składa wniosek w porozumieniu z rodzicami ucznia (prawnymi opiekunami);
- ✓ inspiruje nauczycieli do innowacji pedagogicznych, wychowawczych i organizacyjnych;
- ✓ opracowuje ofertę realizacji w szkole zajęć dwóch godzin wychowania fizycznego w uzgodnieniu z organem prowadzącym i po zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną radę rodziców;
- ✓ stwarza warunki umożliwiające podtrzymywanie tożsamości narodowej, etnicznej i religijnej uczniom;
- ✓ odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia;
- ✓ prowadzi ewidencję spełniania obowiązku szkolnego w formie książki uczniów prowadzonych na zasadach określonych odrębnymi przepisach;
- ✓ na udokumentowany wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem z nauki drugiego języka obcego;





- ✓ ucznia z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego zwalnia na podstawie tego orzeczenia;
- ✓ wyznacza terminy egzaminów poprawkowych do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych i podaje do wiadomości uczniów;
- ✓ powołuje komisje do przeprowadzania egzaminów poprawkowych, klasyfikacyjnych i sprawdzających;
- ✓ ustala zajęcia, które ze względu na indywidualne potrzeby edukacyjne uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie oraz zagrożonych niedostosowaniem społecznym prowadzą lub uczestniczą w zajęciach zatrudnieni nauczyciele posiadający kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej oraz pomoc nauczyciela;
- ✓ współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w sprawie organizacji praktyk studenckich;
- ✓ przydziela nauczycielom stałe prace i zajęcia w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczych;
- ✓ opracowuje arkusz organizacyjny na kolejny rok szkolny;
- ✓ określa i ustala sposoby dokumentowania pracy dydaktyczno-wychowawczej;
- ✓ wyznacza w miarę potrzeb w wymiarze i na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach dni wolne od zajęć i informuje nauczycieli, rodziców i uczniów do 30 września o ustalonych dniach wolnych;
- ✓ odwołuje zajęcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w sytuacjach, gdy występuje zagrożenie zdrowia uczniów;
- ✓ zawiesza, za zgodą organu prowadzącego, zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w sytuacjach wystąpienia w kolejnych w dwóch dniach poprzedzających zawieszenie zajęć temperatury -15°C , mierzonej o godzinie 21.00, określone warunki pogodowe nie są bezwzględny czynnik determinującym decyzje dyrektora szkoły;
- ✓ zapewnia odpowiednie warunki do jak najpełniejszej realizacji zadań szkoły, a w szczególności należytego stanu higieniczno-sanitarnego, bezpiecznych warunków pobytu uczniów w budynku szkolnym, boisku i na placu szkolnym;
- ✓ dba o właściwe wyposażenie szkoły w sprzęt i pomoce dydaktyczne;
- ✓ egzekwuje przestrzeganie przez pracowników szkoły ustalonego porządku oraz dbałości o estetykę i czystość;
- ✓ sprawuje nadzór nad działalnością administracyjną i gospodarczą szkoły;
- ✓ opracowuje projekt planu finansowego szkoły i przedstawia go celem zaopiniowania radzie pedagogicznej i radzie rodziców;
- ✓ dysponuje środkami finansowymi określonymi w planie finansowym szkoły; ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;
- ✓ dokonuje co najmniej raz w ciągu roku przeglądu technicznego budynku i stanu technicznego urządzeń na szkolnym boisku;
- ✓ organizuje prace konserwacyjno-remontowe oraz powołuje komisje przetargowe,
- ✓ powołuje komisję w celu dokonania inwentaryzacji majątku szkoły;
- ✓ odpowiada za prowadzenie, przechowywanie i archiwizację dokumentacji szkoły zgodnie z odrębnymi przepisami;
- ✓ organizuje i sprawuje kontrolę zarządczą zgodnie z ustawą o finansach publicznych;
- ✓ nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy z nauczycielami i innymi pracownikami szkoły;
- ✓ dokonuje oceny pracy nauczycieli;





- ✓ dokonuje oceny pracy za okres stażu na stopień awansu zawodowego;
- ✓ przyznaje nagrody dyrektora oraz wymierza kary porządkowe nauczycielom i pracownikom administracji i obsługi szkoły;
- ✓ występuje z wnioskami o odznaczenia, nagrody i inne wyróżnienia dla nauczycieli i pracowników;
- ✓ udziela urlopów zgodnie z KN i KP;
- ✓ załatwia sprawy osobowe nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami;
- ✓ wydaje świadectwa pracy i opinie wymagane prawem;
- ✓ wydaje decyzje o nadaniu stopnia nauczyciela kontraktowego;
- ✓ przyznaje dodatek motywacyjny nauczycielom zgodnie z zasadami opracowanymi przez organ prowadzący;
- ✓ dysponuje środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych;
- ✓ określa zakresy obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności na stanowiskach pracy;
- ✓ współdziała ze związkami zawodowymi w zakresie uprawnień związków do opiniowania i zatwierdzania;
- ✓ wykonuje inne zadania wynikające z przepisów prawa;
- ✓ tworzy warunki do samorządności, współpracuje z samorządem uczniowskim;
- ✓ egzekwuje przestrzeganie przez uczniów i nauczycieli postanowień statutu szkoły;
- ✓ organizuje stołówkę szkolną i określa warunki korzystania z wyżywienia;
- ✓ sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki do harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne i organizację opieki medycznej w szkole;
- ✓ prowadzi zajęcia dydaktyczne w wymiarze ustalonym dla dyrektora szkoły;

Dyrektor współpracuje z organem prowadzącym i nadzorującym w zakresie określonym ustawą i aktami wykonawczymi do ustawy.

Koszty działalności

Wydatki Szkoły Podstawowej w Witosławiu w 2022 roku wyniosły 2 497 069,47 zł,
w tym:

1) wynagrodzenia osobowe i pochodne	- 1 994 980,61 zł
2) zakup materiałów i wyposażenia	- 180 026,35 zł
3) zakup usług	- 137 205,83 zł
4) pozostałe wydatki	- 184 856,68 zł.



Wielkość zatrudnienia (stan na dzień 31 grudnia 2022 r.)

Lp.	stanowisko	wymiar etatu			
		nauczyciel początkujący	nauczyciel mianowany	nauczyciel dyplomowany	RAZEM:
1	2	3	4	5	6
1	pracownicy pedagogiczni	2,00	3,00	10,74	15,74
2	pracownicy administracji	-	-	-	1,00
3	pracownicy obsługi	-	-	-	7,50
OGÓŁEM:					24,24

Wykorzystywany majątek (stan na 31 grudnia 2022 r.)

Środki trwałe (zł)				Pozostałe środki trwałe (zł)	Zbiory biblioteczne		Oprogramowania	
Budynki	Obiekty sportowe	Place	Inne		Ilość woluminów	Wartość (zł)	Ilość	Wartość (zł)
575 400,89	1 111 517,43	158 013,52	828 726,88	716 490,82	5 734	65 542,47	38	29 827,89





Imię i nazwisko dyrektora:

Michalina Długolecka Dyrektor Przedszkola Miejskiego w Mroczy od 1 września 2022 r. do 31.08.2027 r.

Grażyna Stachowska Dyrektor Przedszkola Miejskiego w Mroczy od 1 września 2017 r. do 31.08.2022 r.

Przedszkole Miejskie w Mroczy od 1 września 2021 roku funkcjonuje przy ul. Łobżenickiej 11C w nowo wybudowanym budynku. Aktualnie do przedszkola uczęszcza 5 grup przedszkolnych (dzieci 3 letnie, 3 i 4 letnie, 3, 4 i 5 letnie, oraz dwie grupy 5 i 6 letnie) razem 148 dzieci (stan na 31 grudnia 2022 r.). Nadrzędnym celem wychowania przedszkolnego jest wspieranie wielokierunkowej aktywności dziecka w jego czterech obszarach rozwojowych: fizycznym, emocjonalnym, społecznym i poznawczym. Wykwalifikowani nauczyciele realizując zadania przedszkola, organizują zajęcia kierowane i niekierowane wspierające rozwój dziecka podczas jego całoniewego pobytu w przedszkolu, zgodnie z podstawą programową wychowania przedszkolnego. Zarówno ważne są zajęcia kierowane, jak i czas spożywania posiłków, czas przeznaczony na odpoczynek i charakter tego odpoczynku, uroczystości przedszkolne, wycieczki, ale również czynności higieniczne i samoobsługowe. Dużą wagę przywiązuje się do samodzielnej zabawy, dlatego nauczyciele aranżując przestrzeń w swoich salach umożliwiają dzieciom eksplorowanie, doświadczanie, manipulowanie oraz podejmowanie różnorodnych form działania, odkrywania zjawisk, utrwalania zdobytej wiedzy i umiejętności oraz prowadzenia własnych eksperymentów. W efekcie takiego wsparcia dziecko osiąga dojrzałość do podjęcia nauki na pierwszym etapie edukacji.

Koszty działalności

Wydatki Przedszkola Miejskiego w Mroczy w 2022 r. wyniosły 1 978 951,14 zł, w tym:

1) wynagrodzenia osobowe i pochodne	- 1 383 684,29 zł
2) zakup materiałów i wyposażenia	- 117 589,41 zł
3) zakup usług	- 369 260,40 zł
4) pozostałe wydatki	- 108 417,04 zł.





Wielkość zatrudnienia (stan na 31 grudnia 2022 r.)

Lp.	stanowisko	wymiar etatu			
		nauczyciel początkujący	nauczyciel mianowany	nauczyciel dyplomowany	RAZEM:
1	2	3	4	5	6
1	pracownicy pedagogiczni	5,50	3,00	3,94	12,44
2	pracownicy administracji				1,00
3	pracownicy obsługi				11,00
OGÓŁEM:					24,44

Wykorzystywany majątek (stan na 31 grudnia 2022 r.)

Środki trwałe (zł)				Pozostałe środki trwałe (zł)	Zbiory biblioteczne		Oprogramowania	
Budynki	Obiekty sportowe	Place	Inne		Ilość woluminów	Wartość (zł)	Ilość	Wartość (zł)
0,00	0,00	0,00	0,00	156 225,85	743	7 501,81	3	2 809,17





Imię i nazwisko kierownika jednostki:

mgr Gabriela Trzeciakowska – Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

Zakres wykonywanych zadań:

Podstawą prawną realizacji zadań i rozwoju Ośrodka jest ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i ustawa z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej. Rada Narodowa Miasta i Gminy w Mroczy Uchwałą Nr XI/47/90 z dnia 28 lutego 1990 r. powołała jednostkę budżetową o nazwie Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy, a Naczelnik Miasta i Gminy Mrocza wydał Zarządzenie Nr 3/90 z dnia 2 maja 1990 r. w sprawie utworzenia Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy. MGOPS w Mroczy jest jednostką organizacyjną prowadzącą działalność w formie jednostki budżetowej realizującą zadania Gminy Mrocza z zakresu pomocy społecznej, tj.:

- zadania własne o charakterze obowiązkowym art. 17 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej (tj.Dz.U.2021r. poz.2268 ze zm.),
- zadania własne art.17 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej (tj.Dz.U.2021r. poz.2268 ze zm.),
- zlecone gminie przez administrację rządową art. 18 ust. 1 Ustawy o pomocy społecznej (tj.Dz.U.2021r. poz.2268 ze zm.),
- wynikające z ustaw szczególnych.

Struktura Organizacyjna MGOPS

- I. Dyrektor
- II. Sekcja Księgowo-Finansowa
 - 1.Główny księgowy
 - 2.Stanowisko ds. księgowych
- III. Samodzielne stanowisko ds. płac i kadr
- IV. Sekcja Administracyjna
 - 1 .Sekretarka
 - 2. Stanowisko ds. administracyjnych
 - 3. Stanowisko ds. funduszu alimentacyjnego
 - 4. Robotnik gospodarczy
- V. Sekcja Pomocy Środowiskowej
 - 1.Terenowi pracownicy socjalni
 - 2.Opiekunki środowiskowe
- VI. Sekcja Asystentury Rodziny
 - 1.Asystent Rodziny
- VII. Sekcja Świadczeń
 - 1. Stanowiska ds. świadczeń rodzinnych
 - 2. Stanowisko ds. świadczeń
- VIII Samodzielne stanowisko ds. świadczeń o charakterze socjalnym dla uczniów



**Wielkość zatrudnienia:**

MGOPS w Mroczy w 2022 roku zatrudniał na podstawie umowy o pracę **27** pracowników w tym:

- **21** pracowników, z którymi zawarto umowę na czas nieokreślony,
- **6** pracowników, z którymi zawarto umowy na czas określony,
- **4** pracowników rozwiązało stosunek pracy w związku ze złożonym wypowiedzeniem przez pracowników,
- **1** pracownik, z którym rozwiązano stosunek pracy wraz z upływem okresu zatrudnienia,
- **1** pracownik, z którym rozwiązano stosunek pracy z powodu długotrwałej choroby.

Ponadto MGOPS w 2022 roku przy realizacji zadań zawarł z 17 osobami umowy zlecenia.

Zawarto umowę z Powiatowym Urzędem Pracy w Nakle nad Notecią o staż dla 3 osób, a także zawarto umowę z Powiatem Sępoleńskim o odbycie stażu „Mój start w życie zawodowe 2021-2023 dla 1 osoby

Koszty działalności:

wydatki zrealizowane w ramach pomocy społecznej i wsparcia w 2022 r. – 4 255 601,58 zł

wydatki na bieżące utrzymanie MGOPS w 2022 r. – 425 269,51 zł

wydatki na wynagrodzenia pracowników MGOPS w 2022 r. – 2 009 970,32 zł

wysokość wypłaconych świadczeń społecznych w 2022 r. – 17 890 468,48 zł

% zadań zleconych - 49,10 % (10 756 486,47 zł)

% zadań własnych - 13,30 % (2 914 037,06 zł)

Wydatki razem wg Rb 28s 100% - 21 909 161,05 zł

rozdział	nazwa	wydatki za 2022 rok
85153	Zwalczanie narkomanii	1 340,00
85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	172 075,74
85195	Pozostała działalność	144,00
851	Ochrona zdrowia	173 559,74
85202	Domy pomocy społecznej	331 742,93
85205	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	1 599,00
85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	33 965,89
85214	Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	221 882,52





	w tym:	
	zasiłki okresowe	141 152,12
	zasiłki celowe	9 812,14
	schronienie	63 745,00
85215	Dodatki mieszkaniowe	133 105,67
	w tym:	
	dodatki energetyczne	1 552,93
85216	Zasiłki stałe	384 254,00
85219	Ośrodki pomocy społecznej	1 600 333,76
	Usługi opiekuńcze i	
85228	specjalistyczne opiekuńcze	203 625,31
	w tym:	
	specjalistyczne usługi	
	opiekuńcze	35 790,00
85230	Pomoc w zakresie dożywiania	82 009,00
	Usuwanie skutków klęsk	
85278	żywiłowych	4 000,00
		1 120
85295	Pozostała działalność	157,82
852	Pomoc społeczna	4 116 675,90
		7
85395	Pozostała działalność	276 705,28

	Pozostałe zadania w zakresie	
853	polityki społecznej	7 276 705,28
	Pomoc materialna dla uczniów o	
85415	charakterze socjalnym	183 041,16
854	Edukacyjna opieka wychowawcza	183 041,16
85501	Świadczenia wychowawcze	4 084 579,89
	Świadczenia rodzinne, świadczenia	
	z funduszu alimentacyjnego oraz	
	składki na ubezpieczenia	
	emerytalne i rentowe z	
85502	ubezpieczenia społecznego	5 664 900,43
	w tym:	
	świadczenia z funduszu	
	alimentacyjnego	383 417,40
85503	Karta Dużej Rodziny	1 588,40
85504	Wspieranie rodziny	138 925,68
85508	Rodziny zastępcze	161 475,66
	Składki na ubezpieczenie	
	zdrowotne opłacane za osoby	
	pobierające niektóre świadczenia	
	rodzinne oraz za osoby pobierające	
85513	zasiłki dla opiekunów	102 458,97
85516	System opieki nad dziećmi w wieku	
	do lat 3	4 200,00
855	Rodzina	10 158 129,03
	Ochrona powietrza	
90005	atmosferycznego i klimatu	1 049,94
	Gospodarka komunalna i ochrona	
900	środowiska	1 049,94
	razem	21 909 161,05





Wykorzystywany majątek wraz z podstawą prawną jego wykorzystywania:

Wykorzystywany majątek w MGOPS stanowią:

- 31 komputerów, w tym sześć laptopów,
- 5 kserokopiarek,
- zestaw do wyświetlania informacji dla klienta,
- system alarmowy,
- system monitoringu,
- system napadowy
- centrala telefoniczna,
- serwer NTT Tytan,
- sieć komputerowa LAN
- wyposażenie biur (szafy biurka krzesła itp.).

W wykorzystywanym majątku Ośrodek posiada sprzęt w użyczeniu:

- Terminale Mobilne szt. 2 - Umowa użyczenia.
- Komputer wraz z urządzeniem wielofunkcyjnym i zasilaczem awaryjnym – Umowa użyczenia
- Oczyszczacz powietrza – ozonator- Umowa przekazania pomocy rzeczowej nr ROPS.POWER.2.5.BP.134.2020 w ramach projektu „Kooperacja efektywna i skuteczna”.





Imię i nazwisko kierownika jednostki

Marian Wiśniewski - Dyrektor Miejsko- Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy powołany na okres od 1 grudnia 2019 r. do 31 grudnia 2022 r.

Od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza powierzył pełnienie obowiązków Dyrektora Panu Marianowi Wiśniewskiemu

Wielkość zatrudnienia – 24 etaty struktura zatrudnienia:

- Dyrektor - 1 etat
- Z-ca dyrektora - 1 etat
- Główna księgową – 1 etat
- Szef kuchni – 1 etat
- Księgową – 1 etat
- Specjalista ds. kadr i płac – 1 etat
- Referent ds. obsługi kancelaryjnej i sekretariatu – 1 etat
- Informatyk-akustyk – 1 etat
- Pracownicy gospodarczy – 3 etaty
- Sprzątaczkę – 2 etaty
- Sprzątaczkę Hala – 2 etaty
- Intendent dietetyk – 1 etat
- Kucharze – 4 etaty
- Pomoc kuchenna – 1 etat
- Animatorzy zajęć kultury i rekreacji – 3

Koszty działalności jednostki w roku 2022 – 4 333 605,48 zł

Wysokość dotacji podmiotowej przekazanej przez Gminę Mrocza w 2022 r. – 2 528 800,00 zł

Zakres wykonywanych zadań

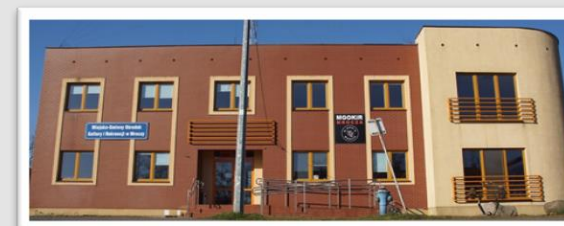
Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy jest samorządową instytucją kultury powołaną uchwałą Rady Miejskiej w Mroczy nr XXIII/8/250/04 r. z dnia 22 października 2004 r.

Celem statutowym instytucji jest:

- 1) propagowanie rozwoju kultury, sportu i rekreacji,
- 2) przekazywanie wartości i umiejętności z zachowaniem wielokulturowego dziedzictwa i tradycji ze szczególnym uwzględnieniem spuścizny regionalnej,
- 3) pobudzanie w mieszkańcach Gminy chęci do działania i obcowania z kulturą, a także sportem i rekreacją,
- 4) wykorzystywanie potencjału mieszkańców do osobistego rozwoju i tworzenie warunków do integracji lokalnej społeczności.

Do podstawowych zadań instytucji należy m.in.:

- 1) prowadzenie edukacji kulturalnej wśród dzieci i młodzieży, a także wśród dorosłych,
- 2) umożliwianie społeczności lokalnej kontaktu z dokonaniem uznanych artystów przy jednoczesnym zapewnieniu opieki nad rodzimymi twórcami,
- 3) aktywizowanie szeroko rozumianego ruchu kulturalnego,
- 4) wspieranie tradycji regionalnych poprzez organizowanie wystaw, konkursów i przeglądów, a także warsztatów.





Wykorzystywany majątek:

MGOKiR funkcjonuje w następujących budynkach:

Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Mroczy – ul. Sportowa 1

Ośrodek Hotelowo-Rekreacyjny w Mroczy – ul Sportowa 1

Hala Widowiskowo-Sportowa w Mroczy – ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 4

Nieruchomość przy ul. Śluzowej 6 w Mroczy

Wiejski Dom Kultury w Witosławiu

Świetlice wiejskie:

Rościmin, Drzewianowo, Drażno, Kaźmierzewo, Białowieża, Izabela, Jeziorki Zabartowskie, Samsiecznynek, Matyldzin, Wyrza, Wiele, Krukówko, Ostrowo.

Ponadto Place zabaw w:

Izabeli, Rajgrodzie, Rościminie (2), Białowieży, Wielu, Konstantowie, Matyldzinie, Wyrzy, Kosowie, Mroczy (4), Modrakowie, Drażonku, Drażnie, Samsieczynku, Krukówku i Ostrowie (2).

Siłownie zewnętrzne znajdują się w:

Rościminie, Mroczy i Drzewianowie.

Ww. mienie jest własnością Gminy Mrocza przekazane MGOKiR - Umową Użyczenia.

Przychody Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy w 2022 r.

kształtowały się następująco:

Razem wszystkie przychody MGOKiR kształtowały się następująco:

Dotacja organizatora	2 528 800,00 zł
Wykonane przychody własne (z podatkiem VAT) w wysokości:	2 089 038,62 zł
w tym:	
- przychody z najmów i zakwaterowania	469 918,27 zł
- przychody z usług gastronomicznych	1 377 172,52 zł
- wpływy pozostałe	241 947,83 zł

Koszty Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy w 2022 r. kształtowały się następująco:

Działalność statutowa Kultury, Ośrodka Przygotowań Olimpijskich, Ośrodka Hotelowo-Rekreacyjnego, Kuchni	3 222 093,84 zł
Działalność Wiejskiego Domu Kultury w Witosławiu i świetlic wiejskich	283 402,68 zł
Utrzymanie stadionu miejskiego	122 622,99 zł
Utrzymanie placów zabaw	6 643,65 zł
Utrzymanie hali widowisko-sportowej	519 727,88 zł





Imię i nazwisko kierownika jednostki

mgr Natalia Ziółkowska

Dyrektor Miejsko- Gminnej Biblioteki Publicznej w Mroczy powołana na okres od 01.03.2020 r. do 28.02.2025r.

Dominika Kłosińska

Pełniąca obowiązki Dyrektora Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Mroczy od 13.10.2022r. do czasu powrotu z usprawiedliwionej nieobecności Pani Natalii Ziółkowskiej.

Zakres wykonywanych zadań

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Mroczy jest samorządową instytucją kultury powołaną uchwałą Rady Miejskiej w Mroczy nr XXVIII/114/08 z dnia 28 listopada 2008 r. Instytucja posiada Filię w Witosławiu.

Celem statutowym instytucji jest:

1. Biblioteka służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelniczych, oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców Gminy Mrocza oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

2. Przedmiotem działalności jest:

- 1) zaspokajanie potrzeb kulturowych społeczeństwa;
- 2) wspomaganie systemu edukacji narodowej;
- 3) pomnażanie i popularyzacja dziedzictwa kulturowego Gminy Mrocza;
- 4) współpraca z innymi bibliotekami w zakresie zaspokajania potrzeb czytelniczych oraz z instytucjami kultury w zakresie promocji Gminy Mrocza;

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) zakup, gromadzenie, opracowywanie oraz przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu;
- 2) udostępnianie zbiorów czytelnikom, poprzez wypożyczanie oraz prowadzenie wypożyczeń między bibliotecznymi;
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej i informacyjno-bibliograficznej oraz gromadzenie i opracowywanie materiałów dokumentujących dorobek gospodarczy, kulturalny, oświatowy i naukowy gminy;
- 4) popularyzacja książek, czytelnictwa i innych dziedzin kultury;
- 5) współpraca z innymi bibliotekami w zakresie ustalonym odpowiednimi przepisami i porozumieniami;
- 6) koordynowanie działalności usługowej bibliotek na terenie Gminy;
- 7) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych, katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych;
- 8) popularyzowanie zbiorów i usług bibliotecznych w środowisku szkolnym przez własne działania (wystawy, konkursy);
- 9) promowanie działalności w prasie i wydawnictwach lokalnych;
- 10) archiwizowanie piśmiennictwa i dokumentów z życia społecznego Gminy;
- 11) doskonalenie form pracy w bibliotece
- 12) promowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego poprzez prowadzenie Izby Pamięci Ziemi Mroteckiej im. „Bohaterów Walk o Niepodległość”

Biblioteka może podejmować inne zadania wynikające z potrzeb lokalnego środowiska w ramach posiadanych środków finansowych.





Wielkość zatrudnienia- 3 etaty

struktura zatrudnienia:

Ø Dyrektor/bibliotekarz - 1 etat

Ø bibliotekarz Mrocza - 1 etat

Ø bibliotekarz Witosław - 1 etat

Całością pracy biblioteki kieruje Dyrektor, któremu podlegają bezpośrednio:

główny księgowy - zajmujący się księgowością, obsługą kadrowo-płacową;

bibliotekarze w Mroczy oraz Witosławiu - zajmujący się gromadzeniem, przechowywaniem i udostępnianiem zbiorów bibliotecznych, udzielający informacji z zakresu różnych dziedzin wiedzy oraz popularyzacją czytelnictwa na terenie Gminy Mrocza.

Koszty działalności jednostki – 251.500,00 zł

Wysokość dotacji podmiotowej przekazanej przez Gminę Mrocza 251.500,00 zł

Wykorzystywany majątek- 21.156,00 zł (wg faktur umowa użyczenia pomieszczeń od MGOKiR)

wartość księgozbioru: 12.950,704





Część II

Inwestycje

Ład przestrzenny

Gospodarka Nieruchomościami, ochrona środowiska, rolnictwo

Drogi gminne

Gospodarka odpadami komunalnymi

Lokalny transport zbiorowy

Ochrona zdrowia

Pomoc społeczna

Edukacja

Kultura

Targowisko miejskie

Porządek publiczny, bezpieczeństwo obywateli i ochrona przeciwpożarowa

Promocja gminy

Organizacje pozarządowe i sport

Współpraca z innymi społecznościami

Lokalna przedsiębiorczość

Turystyka





Budowa kanalizacji sanitarnej dla wsi Matyldzin-Wyrza

Inwestycja planowana do realizacji na podstawie opracowanych dokumentacji technicznych objętych pozwoleniem na budowę: decyzją nr 69 z dnia 13.02.2019r., decyzją nr 789 z dnia 16.11.2021r. oraz decyzją nr 169 z dnia 11.04.2022r.

Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego w dniu 18 marca 2022r. ogłosił nabór wniosków o przyznanie pomocy dla operacji typu „Gospodarka wodno-ściekowa”, w ramach działania „Podstawowe usługi i odnowa wsi”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

Wniosek o dofinansowanie inwestycji wraz z odpowiednimi załącznikami został wysłany w dniu 9 czerwca 2022r.

Zgodnie z informacją zamieszczoną na stronie Urzędu Marszałkowskiego w ramach ogłoszonego naboru wniosków złożono łącznie 77 projektów na wnioskowaną kwotę przyznania pomocy w wysokości ponad 224 mln zł. Wnioskowana kwota pomocy ponad dwukrotnie przewyższała limit środków dla województwa kujawsko-pomorskiego, który wynosił ok. 102 mln złotych. Zgodnie z dostępnym limitem kontroli administracyjnej podlegały 34 wnioski o przyznanie pomocy umieszczone na liście. Pozytywnie oceniono 31 wniosków na łączną wnioskowaną kwotę przyznania pomocy 89 337 462 zł, 2 wnioski zostały wycofane przez wnioskodawców, 1 wnioskowi odmówiono przyznania pomocy, a 8 wniosków usunięto z listy z powodu niezyskania minimum punktowego wynoszącego 12 punktów.

Według stanu na dzień 1 grudnia 2022 r. kwota dostępnych środków pozostających do zakontraktowania wynosi 104 290 663,50 zł. Biorąc pod uwagę dostępny limit środków, kontroli administracyjnej podlegają kolejne wnioski umieszczone na liście operacji, do limitu środków dostępnych dla województwa kujawsko-pomorskiego.

Wniosek Gminy Mrocza znalazł się na 36 pozycji, co pozwala na objęcie zakresu pełną weryfikacją administracyjną i udzielenie, po analizie i akceptacji dokumentacji aplikacyjnej, dofinansowania wskazanego we wniosku w kwocie 4 271 894,00zł





Budowa kanalizacji sanitarnej dla wsi Samsiecznynek

Inwestycja planowana do realizacji.

W dniu 7 czerwca podpisano umowę nr RO.032.1.161.2022 na wykonanie projektu budowy kanalizacji sanitarnej w miejscowości Samsiecznynek. Wykonawca dokumentacji – Firma Projektowo-Uslugowa Szymon Jurek z Nakła nad Notecią została wyłoniona w wyniku przeprowadzonego postępowania nr RI.271.1.7.2022 z dnia 04.05.2022r. o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie rozeznania rynku.

Dokumentacja obrazująca zamierzenie polegające na wykonaniu grawitacyjnej kanalizacji sanitarnej, tłoczni ścieków sanitarnych, przepompowni przydomowej oraz odcinków tłocznych objęła swym zasięgiem miejscowość Samsieczno oraz część miejscowości Drażno.

Koszt jej wykonania to 49 500,00zł.

W najbliższym czasie do Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią zostanie złożony wniosek o pozwolenie na budowę. Prawomocna decyzja udzielająca pozwolenia na budowę pozwoli, w przypadku pojawienia się konkursu umożliwiającego pozyskanie środków zewnętrznych, na ogłoszenie przetargu na wyłonienie wykonawcy zadania i rozpoczęcie inwestycji.



Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Mrocza - Matyldzin – Białowieża

Inwestycja realizowana w latach 2021-2022.

Przedsięwzięcie (poza odcinkiem 250 mb realizowanym na obszarze aglomeracji) było wykonywane na terenie nie ujętym w granicach aglomeracji Mrocza.

W ramach prac poza aglomeracją zaplanowano i wykonano: tłocznie ścieków, kanalizację sanitarną grawitacyjną z rur PE (PVC, PP) 200 o długości 1554m, kanalizację sanitarną ciśnieniową z rur PE160 2697m.

W dniu 19.06.2020 roku miało miejsce podpisanie umowy o dofinansowanie zadania ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 w kwocie dofinansowania wynoszącej 727 903,00 zł.

W dniu 21.05.2021r. podpisano umowę nr RO.272.1.2021 z Wykonawcą inwestycji wyłonionym w wyniku ogłoszonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji.

Konsorcjum firm – LIDER: Przedsiębiorstwo Wielobranżowe SOLO Tomasz Koczyński. prace objęte umową wyceniło na 1 451 400,00 zł. Zadanie zostało podzielone na II etapy.

Pierwotnie założony termin zakończenia II etapu zadania nie mógł zostać zachowany ze względu na występowanie odmiennych niż ujęte w projekcie budowlanym warunków geologicznych uniemożliwiających prowadzenie robót w zaprojektowanej w dokumentacji technicznej technologii Wykonawca trzykrotnie wnosił o przedłużenie terminu zakończenia zadania. Zaktualizowane terminy znalazły odzwierciedlenie w aneksach do umowy z Wykonawcą oraz Urzędem Marszałkowskim.

Przedsiębiorstwo Wielobranżowe SOLO Tomasz Koczyński, w celu bezpiecznej lokalizacji tłoczni ścieków, przystąpił do przygotowania projektu odwodnienia wykopu budowlanego. Zastosowane w opracowaniu rozwiązanie miało umożliwić posadowienie tłoczni ścieków w planowanej lokalizacji. Jednak zastosowanie przyjętych w opracowaniu technologii poprzez wykonanie 2 otworów odwodnieniowych stale odpompowujących wodę spowodowało obniżenie lustra wody tylko o ok.1,5 m (bezpieczne posadowienie tłoczni jest możliwe przy obniżeniu lustra o ok. 3 – 4m). Podjęto więc decyzję o wykonaniu kolejnego otworu odwodnieniowego.

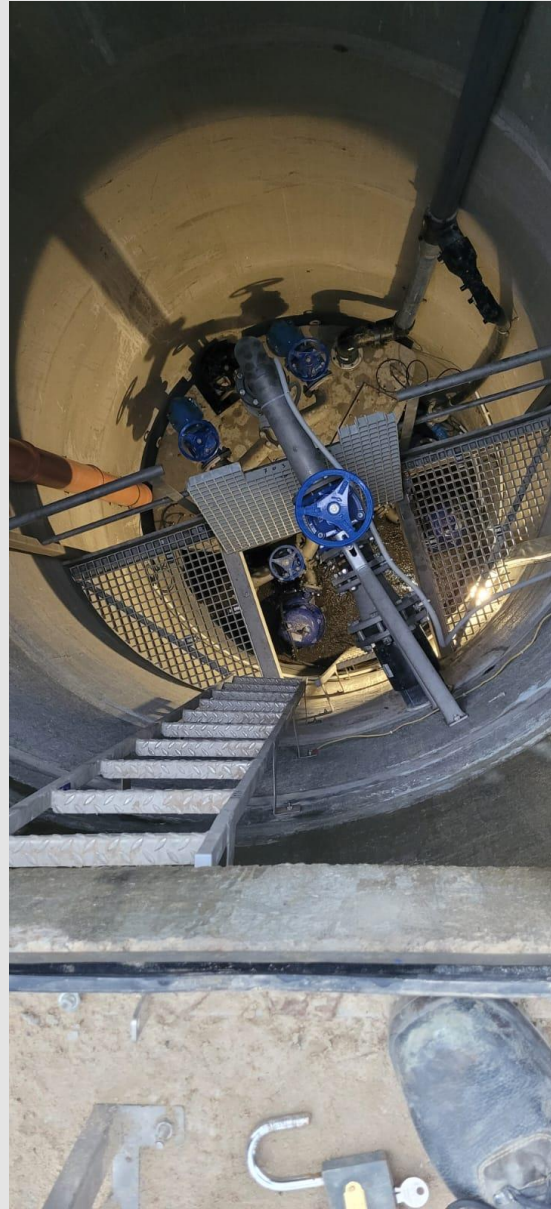
Zastosowana przez Wykonawcę technologia pozwoliła na posadowienie tłoczni ścieków zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami. Niestety na pozostałym do wykonania odcinku sieci również wystąpiły trudne warunki geologiczne (odmienne niż ujęte w projekcie) zatem konieczne było zastosowanie innych rozwiązań pozwalających na efektywne posadowienie infrastruktury.

Zastosowano rozwiązanie polegające m.in. na zabezpieczeniu wykopu ścianą oporową, pompowaniu napływających wód gruntowych za pomocą igłofiltrów.

Przeprowadzenie prac dodatkowych, związanych z występowaniem odmiennych warunków gruntowych, spowodowało konieczność zwiększenia kwoty wykonania przedmiotu umowy z kwoty 1.451.400,00zł na 1.737.000,00zł.

Ostatecznie prace zostały wykonane zgodnie z przyjętymi założeniami w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego. W dniu 30 listopada 2022r. został podpisany protokół odbioru końcowego.







Budowa chodnika prowadzącego do Przedszkola Miejskiego w Mroczy

Inwestycja zrealizowana w roku 2022.

Projekt budowlany oraz techniczny dla zadania wykonała firma Loctor na podstawie zlecenia nr RO.2600.112.2022 z dnia 09.05.2022. Koszt wykonania przedmiotu zlecenia wyniósł 9 000,00 zł brutto.

16 września 2022r. uzyskano decyzję administracyjną pozwalającą na rozpoczęcie robót – pozwolenie na budowę.

Prace budowlane zostały wykonane przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy na podstawie zlecenia nr RO.2600.351.2021. W dniu 14 listopada miało miejsce przekazanie placu budowy, natomiast odbiór końcowy inwestycji miał miejsce w dniu 20 grudnia 2022r. Koszt wykonania chodnika wyniósł 80 000,00zł brutto.

Realizacja inwestycji wpłynęła na podniesienie poziomu bezpieczeństwa osób korzystających z obiektu Przedszkola Miejskiego oraz pobliskich obiektów, takich jak hala widowiskowo-sportowa i Szkoła Podstawowa w Mroczy.





Budowa drogi gminnej pomiędzy ul. Kościuszki a ul. Zieloną w Mroczy

Inwestycja realizowana w latach 2021-2022.

Zadanie było prowadzone zgodnie z opracowaną dokumentacją techniczną oraz ostateczną decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej nr ZRID/3/2018 Starosty Nakielskiego z dnia 18 marca 2019r.

Łączna długość wybudowanej ulicy to 116,60 m.

Zakresem prac objęto branżowe roboty drogowe związane m.in. z robotami rozbiórkowymi wszystkich nawierzchni ulicy kolidujących z planowanymi robotami, wykonaniem wymiany gruntu ze słabonośnego i nienośnego na piaszczysty, wzmocnieniem podłoża, wykonaniem nawierzchni ulicy z betonu asfaltowego, wykonaniem zjazdów oraz chodnika i ciągu pieszojezdnego z kostki betonowej. Na przedmiotowym odcinku po obu stronach znalazły się również miejsca postojowe dla pojazdów osobowych. Dla zapewnienia bezpieczeństwa uczestników drogi zaprojektowano przejścia dla pieszych. Dodatkowo w wyniku realizacji inwestycji nastąpiła zmiana w zakresie oświetlenia drogowego. Wszystkie słupy i oprawy zostały zasilone liniami kablowymi. Dopelnieniem powstałej infrastruktury są zamontowane ławki parkowe, kosze na śmieci, stojaki rowerowe na 6 stanowisk, elementy odblaskowe przejść dla pieszych (tzw. kocie oczka) oraz dwie tablice informacyjne.

W dniu 24.06.2021r. w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy miało miejsce podpisanie umowy na wykonanie zadania. W wyniku ogłoszonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji - zgodnie z kryteriami wybrano firmę SOLO DUO Sp. z o.o., ul. Wiatrakowa 6, 85-115 Bydgoszcz. Cena oferty wyniosła 984 000,00 zł brutto.

W dniu 8 września 2021r. Gmina Mrocza podpisała umowę o udzielenie dofinansowania ze środków pochodzących z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Kwota przyznanego wsparcia wyniosła 745 241,00 zł. Całkowita wartość zadania to 1 012 290,00 zł, a koszty kwalifikowalne wyniosły 993 655,50zł.

Wykonawcy zadania w roku 2022 zapłacono kwotę 453 825,99 zł z tytułu zapłaty za fakturę VAT nr 4 z dnia 28.04.2022. Koszt prowadzenia nadzoru inwestorskiego w roku 2022 wyniósł 14 145,00 zł.

Zadanie zakończyło się w dniu 28.04.2022 podpisaniem protokołu odbioru końcowego.

W dniu 9 maja 2022r. Gmina Mrocza nabyła prawo do użytkowania w/w drogi.







Remont drogi gminnej nr 090718C od km 0+000 do km 0+565 w ciągu ul. Piotra w Mroczy - Remont drogi gminnej

Inwestycja realizowana w latach 2022-2023.

Zadanie jest realizowane na podstawie zgłoszenia z dnia 26.06.2020r. dotyczącego zamiaru remontu drogi gminnej w ciągu ul. Piotra na działkach ewid. 205/3 i 1142 w Mroczy. Starosta Nakielski, jako organ administracji architektoniczno-budowlanej, nie wniósł sprzeciwu w sprawie realizacji w/w przedsięwzięcia w piśmie z dnia 09.07.2020r.

Po uzyskaniu stosownej decyzji administracyjnej udzielającej zezwolenia na realizację zadania Gmina Mrocza poczyniła starania w celu pozyskania środków zewnętrznych. W roku 2021 został ogłoszony konkurs w Ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy złożyli stosowny wniosek o dofinansowanie zadania wraz z załącznikami. Po weryfikacji dokumentacji aplikacyjnej Gmina Mrocza uzyskała dla inwestycji dofinansowanie w wysokości 455 981,00 zł. Koszty kwalifikowalne zadania zostały określone na podstawie kosztorysu inwestorskiego. Umowa o dofinansowanie nr 27/G/1/2022/RFRD została podpisana w dniu 29.11.2022r.

W dniu 5 sierpnia 2022r. zostało ogłoszone postępowanie przetargowe mające na celu wyłonienie wykonawcy remontu. Postępowanie zostało unieważnione, ponieważ oferta z najniższą ceną przewyższała kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zadania. W ramach przetargu wpłynęły 2 oferty, z których niższa opiewała na kwotę 1 756 263,94zł.

W dniu 14.09.2022r. ogłoszono kolejne postępowanie. Termin otwarcia ofert wyznaczono na dzień 29 września 2022r. W postępowaniu wpłynęły 4 oferty, z których najniższa dotyczyła kwoty 1 554 903,23 zł.

Umowa nr RO.272.8.2022 z wybranym wykonawcą - P.P.U.H. „HURT-TRANS, KAWIKO” Władysław Szyling, Zabartowo 38A, 89-410 Więcbork została podpisana w dniu 21.10.2022r.

Nad prawidłowością wykonania prac budowlanych czuwa inspektor nadzoru inwestorskiego - LZ PROJEKT Lotar Ziomek wyłoniony w drodze przeprowadzonego zapytania ofertowego RI.271.1.8.2022 z dnia 06.10.2022r. Koszt najkorzystniejszej oferty dotyczącej pełnienia nadzoru inwestorskiego wyniósł 20 000,00zł.

W dniu 27 października 2022r. w obecności przedstawiciela Wykonawcy i inspektora nadzoru inwestorskiego miało miejsce przekazanie placu budowy.







Budowa dróg gminnych na terenie miasta Mrocza - wykonanie projektów

Gmina Mrocza zleciła w roku 2022 wykonanie dokumentacji technicznych dla zadania pn. „Budowa dróg gminnych na terenie miasta Mrocza – wykonanie projektów”.

Zlecenie dla Firmy “LOCTOR” inż. J. Jurkiewicz nr RO.2600.40.2022 z dnia 2 marca 2022 na kwotę 101 794,80 zł (wraz z aneksem nr 1) objęło wykonanie projektów dla następujących ulic: Słowiańskiej, Celtyckiej, Piastowskiej, Waława Polewczyńskiego „Połomskiego” i Postępu.

Dokumentacje dotyczą zakresu zgłoszonego przez Gminę Mrocza w ramach II naboru wniosków o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych. Dla inwestycji: Przebudowa dróg gminnych na terenie miasta Mrocza zostało przyznane dofinansowanie w kwocie 7.500.000,00 zł.

Do końca roku uzyskaliśmy wszystkie wymagane prawem decyzje wydane przez organ administracji architektoniczno-budowlanej pozwalające na rozpoczęcie inwestycji.

W dniu 20.12.2022r. miało miejsce ogłoszenie postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zamówienia. Termin otwarcia ofert zaplanowano na 5 stycznia 2023r.





Budowa i przebudowa przejść dla pieszych w Mroczy

Zadanie realizowane w 2021-2022 przez Gminę Mroczka w ramach dofinansowania zadań mających na celu wyłącznie poprawę bezpieczeństwa ruchu pieszych w obszarze oddziaływania przejść dla pieszych w ramach „Rządowego Funduszu Rozwoju-Dróg”.

W ramach zadania wybudowano i przebudowano 5 przejść dla pieszych. Zakres prac obejmował obustronne doświetlenie, dostosowanie dojeżdż, wykonanie i montaż oznakowania pionowego i poziomego oraz zamontowanie elementów odblaskowych „kocich oczek” w nawierzchni i dotyczył m.in.:

- „Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 090736C – ulicy Bydgoskiej w Mroczy (0+010 do 0+014 km)”: Koszt całkowity: 22 985,37 zł, w tym kwota dofinansowania: 18 388,00 zł.
- „Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 090736C – ulicy Bydgoskiej w Mroczy (od 0+227 do 0+231 km). Koszt całkowity: 24 826,20 zł, w tym kwota dofinansowania: 19 860,00 zł.
- „Budowa (zmiana lokalizacji) przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 090735C - ulicy Kościuszki w Mroczy”. Koszt całkowity: 47 741,49 zł, w tym kwota dofinansowania: 37 600,00 zł.
- „Budowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 090718C ul. Piotra w Mroczy (od 0+000 do 0+015 km)”. Koszt całkowity: 42 146,71 zł, w tym kwota dofinansowania: 33 717,00 zł
- „Budowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 090718C ul. Piotra w Mroczy (od 0+310 do 0+380 km)”. Koszt całkowity: 49 722,65 zł, w tym kwota dofinansowania: 39 778,00 zł

W 2022r. firma Enea Oświetlenie Sp. z o. o. wykonała cały zakres prac określony w/w umową i otrzymała wynagrodzenie w kwocie 72 570,00 zł. Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy wykonał wszystkie roboty budowlane wynikające z zamówienia nr RO.2600.400.2021 z dnia 14.12.2021r. za które otrzymał wynagrodzenie w wysokości 75 528,08 zł.

Ponadto na podstawie zamówienia nr RO.2600.206.2022 z dnia 06.07.2022 – PW. Reklama wykonała i zamontowała tablice informacyjne o uzyskanym dofinansowaniu. Wykonawca za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzymał wynagrodzenie w wysokości 3 136,50zł.

Całkowity koszt zadania 153 079,58 zł.







Przebudowa dróg gminnych w miejscowości Witosław

Inwestycja realizowana w roku 2022.

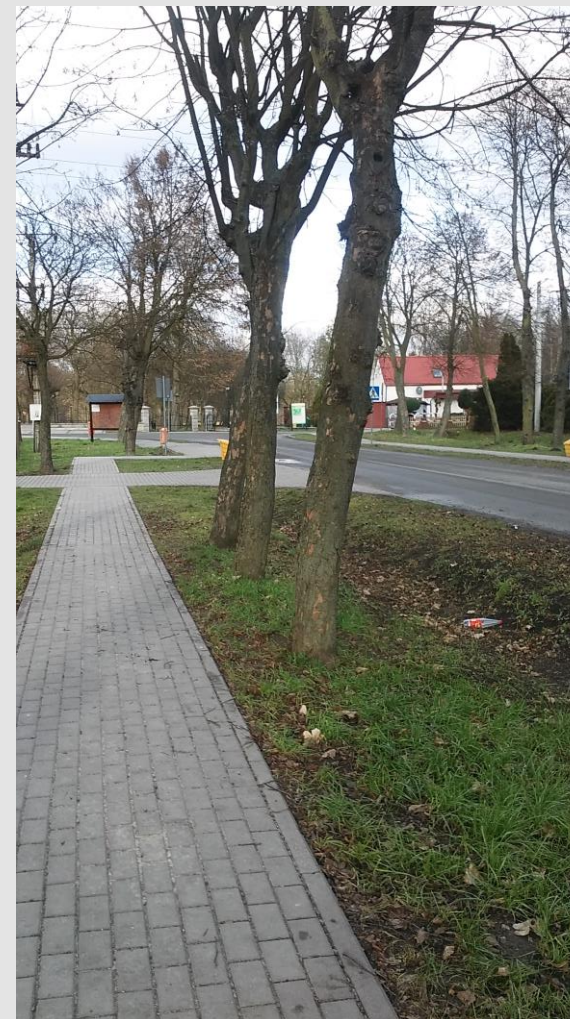
W dniu 15.04.2022r. w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy miało miejsce podpisanie umowy na realizację zadania pn. Przebudowa dróg gminnych w miejscowości Witosław. Podpisanie umowy zakończyło proces postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zamówienia.

W wyniku ogłoszonego przetargu ofertę złożyły 4 firmy. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonano na podstawie kryteriów oceny ofert. Wykonawcą inwestycji został Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy, który prace wycenił na 455 054,92zł.

Przekazanie placu budowy miało miejsce w dniu 15.04.2022r., natomiast prace zakończyły się spisaniem protokołu odbioru końcowego w dniu 28.07.2022r.

W dniu 4 października 2022r. miało miejsce podpisanie umowy na wykonanie usług oświetlenia na Witosławia za kwotę 49 999,95 zł brutto. W ramach zadania ENEA Oświetlenie sp. z o.o. wykonała 5 punktów oświetleniowych z oprawą LED.

Na realizację inwestycji Gmina Mrocza uzyskała wsparcie w wysokości 500 000,00 zł z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych skierowane do gmin z przeznaczeniem na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane w miejscowościach, w których funkcjonowały zlikwidowane państwowe przedsiębiorstwa gospodarki rolnej.





Remont nawierzchni drogi gminnej nr 090125C od km 0+000 do km 0+574,45 w miejscowości Samsiecznynek

Inwestycja realizowana w roku 2022.

Przedmiotem inwestycji był remont drogi gminnej w miejscowości Samsiecznynek na długości ok. 575 mb.

W dniu 03.06.2022r. w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy miało miejsce podpisanie umowy na wykonanie zadania pn. „Remont nawierzchni drogi gminnej nr 090125C od km 0+000 do km 0+574,45 w miejscowości Samsiecznynek”.

W wyniku ogłoszonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji wpłynęły 3 oferty. Zgodnie z kryteriami wybrano firmę Rafał Szymczak P.H.U., ul. Jackowskiego 2, 89-100 Nakło nad Notecią. Cena oferty wyniosła 458 033,80 zł brutto.

Nadzór inwestorski nad zadaniem pełni firma LZ Projekt Lotar Ziomek za kwotę 15 000,00zł.

W odpowiedzi na ogłoszony nabór wniosków nr 1/2021/RFDR z „Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg”, w sierpniu 2021 roku do siedziby Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszcy został złożony wniosek o dofinansowanie zadania, który został rozpatrzony pozytywnie. Efektem powyższego było podpisanie 25 maja 2022r. umowy o udzielenie dofinansowania ze środków pochodzących z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg dla w/w zadania. Kwota wsparcia inwestycji, obejmująca roboty budowlane oraz nadzór inwestorski wyniosła 260 168,00 zł, co stanowiło 55% kosztów kwalifikowalnych zadania.

W ramach zadania przewidziano wyposażenie drogi w nawierzchnię bitumiczną o szerokości 5,00 m oraz obustronne pobocza utwardzone kruszywem łamanym o szerokości 0,75 m, remont istniejących zjazdów, regulację istniejącego rowu oraz roboty wykończeniowe.

Odbiór końcowy zadania miał miejsce 08.07.2022r.







Rozbudowa monitoringu

Zadanie realizowane w roku 2022.

Zamówienia udzielono na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych przyjętego zarządzeniem Nr 120.8.2021 Burmistrza Miasta i Gminy Mroczka z dnia 11 lutego 2021r.

Zapytanie ofertowe wysłano do 3 Wykonawców. W wyniku przeprowadzonego postępowania otrzymano 2 oferty, z czego niższą złożył IT-ROS Sebastian Rosenau, ul. Wiejska 15, 89-100 Występ.

Prace objęły teren parkingu na ul. Łąkowej, ul. Żabią i Aleję Burmistrza Gozdka w Mroczy. Kwota wykonania przedmiotowej rozbudowy objętej zleceniem nr RO.2600.407.2022 z dnia 30.11.2022r. wyniosła 93 799,26zł.





Sporządzenie projektu drogi gminnej 090105C (Rościmin-Wiele)

Zadanie realizowane w latach 2022-2023.

Kontynuacja zadania realizowanego w ramach Funduszu Sołeckiego sołectwa Rościmin i Wiele, rozpoczętego w 2021r.

Dokumentację techniczną opracowała firma projektowa wyłoniona w wyniku ogłoszonego postępowania w trybie zapytania ofertowego: AKROID Andrzej Kurda., która złożyła ofertę o wartości 86 100,00 zł.

Umowa nr RO.032.1.189.2021 została podpisana w dniu 22.11.2021.

Przedmiotem umowy było opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej celem wykonania przebudowy drogi gminnej Rościmin - Wiele (drogi o numerze 090105C).

Zakres objął odcinek drogi gminnej w miejscowościach Rościmin i Wiele - od skrzyżowania z drogą powiatową nr 1150C w Rościminie do skrzyżowania z drogą powiatową nr 1903C w Wielu (działki nr: 151/2 (obręb Rościmin oraz 23/3obręb Wiele).

Projekt zakłada wykonanie jezdni z betonu asfaltowego o szerokości 4,5m z lokalnym przewężeniem jedni do 3,5m. Zaprojektowano mijanki o długości 25m. Wzdłuż całej drogi gminnej zaprojektowano obustronne pobocze. W projekcie przewidziano również przebudowę i budowę nowych zjazdów utwardzonych do granicy pasa drogowego.

Długość drogi objętej opracowaniem to blisko 3,94km. Powierzchnia jezdni wynosi 18 485 m², powierzchnia zjazdów: 684 m², powierzchnia poboczy: 5 783 m².

W trakcie opracowywania projektu okazało się, że pas drogowy jest zbyt wąski i posiada liczne załamania granic. W związku z powyższym konieczne stało się wykonanie aktualizacji mapy do celów projektowych i przygotowanie stosownych aneksów wydłużających czas wykonania przedmiotu umowy i zwiększenie wartości wykonania jej przedmiotu – z 86 100,00zł na 90 405,00zł.

W roku 2022 środki na realizację zadania pochodziły z funduszu sołeckiego sołectwa Rościmin - kwota 18 000,00zł oraz 13 000,00zł - z Funduszu Sołeckiego sołectwa Wiele. Pozostała kwota pochodziła ze środków własnych.



Projekt zagospodarowania Parku Jagielly w Mroczy

Opracowanie projektu technicznego miało na celu przygotowanie procesu kompleksowej rewitalizacji obszaru - zadania polegającego na wykorzystaniu naturalnych walorów parku i ożywienie miejsca poprzez wprowadzenie różnorodnych form rekreacyjno-sportowych.

W celu wyłonienia wykonawcy projektu przeprowadzono zapytanie ofertowe RI.271.1.3.2022 z dnia 24.02.2022. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wpłynęły 2 oferty, z których korzystniejszą okazała się oferta M&R Biuro Projektów Mieloch Sp. z o. o. z siedzibą w 61-695 Poznań, ul. Macieja Rejtana 106A. Umowa nr RO.032.1.71.2022 dotycząca opracowania projektu zagospodarowania terenu parku Jagielly w Mroczy, a także pełnienia nadzoru autorskiego została podpisana w dniu 29.03.2022.

Wartość opłaconej w roku 2022r. faktury za wykonanie przedmiotu umowy to 30 750,00 zł.

W ramach opracowania zaprojektowano przebudowę i budowę ciągów pieszo-rowerowych, alejek parkowych, ścieżek rekreacyjnych, budowę i przebudowę dojść/wejść do parku, rewitalizację zieleni urządzonej wraz z nowymi nasadzeniami, lokalizację kompozycji rabat i kwietników, budowę bezobsługowego parku linowego, modernizację i wymianę elementów małej architektury, rozbudowę i przebudowę wewnętrznej linii zasilającej wraz z wymianą latarni.

Opracowany projekt pozwoli na aplikowanie o dofinansowanie realizacji zadania.





Zagospodarowanie terenu nad jeziorem w miejscowości Rościmin

W roku 2021 rozstrzygnięto wykonawcę opracowania technicznego uwzględniającego planowane zagospodarowanie terenu tj. stworzenie bazy rekreacyjno-turystycznej nad jeziorem w Rościminie.

Umowa nr RO.032.1.212.2021 z M&R BIURO PROJEKTÓW MIELOCH SP. Z O.O. została podpisana w dniu 14.12.2021r.

Firma opracowująca projekt przedstawiła założenia, które zostały zaakceptowane przez Zamawiającego i na ich podstawie powstał projekt zagospodarowania terenu.

Opracowany przez M&R BIURO PROJEKTÓW MIELOCH projekt stanowi bazę do dalszych działań mających na celu kompleksowe zagospodarowanie terenu i stworzenie głównej bazy sportów wodnych oraz rekreacji dla wszystkich mieszkańców gminy.

Opracowanie uwzględnia budowę lokalu gastronomicznego, miejsc postojowych, ciągów pieszo – jezdnych, ścieżek rekreacyjnych, skweru między budynkami, chodników, zieleni urządzonej, placu zabaw, siłowni zewnętrznej, boiska do siatkówki plażowej, pola biwakowego, miejsca do ogniskowania, pomostów, plaży ze zjeżdżalnią wodną, parkingu rowerowego, elementów małej architektury oraz powierzchni pod śmietniki terenowe wraz z rozbiórką fragmentu powierzchni utwardzonych i istniejącego pomostu, będących w kolizji z projektowanym zagospodarowaniem działki.

W dniu 2 sierpnia 2022r. został złożony wniosek o pozwolenie na budowę dla zadania. Decyzja udzielająca pozwolenia na budowę została wydana w dniu 5 września 2022r.

We wrześniu, w odpowiedzi na ogłoszenie nr 3/2022 o naborze wniosków o udzielenie wsparcia na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Gmina Mrocza złożyła wniosek o dofinansowanie I etapu zadania.





RIVERFRONT PARK
 Lokalizacja: Spokane, WA (USA)
 Projekt: Berger Partnership
 Realizacja: 2018

<https://www.bergerpartnership.com/berger-berkeley-ca/>



NABRZEŻE PAPIRCAJ
 Lokalizacja: Tychy, Polska
 Projekt: RS+architekci
 Realizacja: 2014

<https://www.rsarchitekci.com/pl/realizacje/2014/papircaj-nabrzeze-w-tychach>



THE INFINITE BRIDGE
 Lokalizacja: Aarhus, Dania
 Projekt: Gade & Pivgaard
 Architekt:
 Realizacja: 2015

<https://www.gadepivgaard.com/architecture/2015/07/31/aarhus-infinite-bridge.html>

INSPIRACJE I PRZYKŁADY DOBRZYCH PRAKTYK

FORMA I KOMPOZYCJA

Zagospodarowanie terenu opiera się o obłą i nieregularne ciągi komunikacyjne oparte o sekwencje następujących po sobie okręgów – pasażerskich funkcji – z punktem kulminacyjnym w postaci pomostu pływającego w kształcie okręgu przy projektowanej plaży z kąpieliskiem. Ścieżki nawiązują do istniejącej rzęby terenu. Ich uzupełnienie stanowią elementy zabudowy usadowionej, które wpływają korzystnie na kształtowość i różnorodność. Ciepły, dla mieszkańców oddział projektowana zieleni wysoka, która zapewnia prywatność zarówno mieszkańcom, jak i użytkownikom plaży z kąpieliskiem i terencem im przyległym. Zaplecze sanitarno-organizacyjne z niezbędną infrastrukturą dla mieszkańców znajduje się w projektowanym budynku usadowionym w sąsiedztwie istniejącego domu kultury. Budynki te zostały w sposób porządkowy ze sobą poprzez wspólny plac spajający oba budynki i zapewniający przepływ dla lokalnych wydarzeń w Gminie.

POTENCJAŁ

Zarządzanie i zagospodarowanie mają ogromną szansę na zwiększenie atrakcyjności terenu jeziora Rościńskińskiego nie tylko w kontekście lokalnej społeczności, ale i całej Gminy, powiatu, czy regionu. Obszar projektowy to teren o wysokim, ale niewykorzystanym potencjale projektowym. Dwa tereny zlokalizowane nad akwem wodnym umożliwiają wydzielenie wielu różnorodnych funkcji, które wpływają korzystnie na odporność, rekreację, spacerowanie i spędzanie wolnego czasu na wolnym powietrzu. Jednocześnie wyróżniają zrównoważone podejście do projektowania z oszczędnością i istniejącą różnorodnością i warunków gruntowo-wodnych, by nie zaburzyć istniejącego ekosystemu. Projektowane zabudowanie ma szansę stać się interakcyjnym miejscem wypróbowania-rehabilitacyjnym na mapie Gminy Mrocza.



SCHEMAT IDEOWY

BIURO: M&B BIURO PROJEKTÓW WIELICHOY SP. Z O.O.
 UL. MACIEJA RUTKIA 106A, 61-600 POZNAŃ
 PROJEKTANT: MGR INŻ. ARCH. EWA WIELICHOJ-STOJCZYŃ
 WSPÓŁPRACZA: MGR INŻ. ARCH. KLAUDIA GRZEŚKOWIAK



AKSONOMETRIA I UKŁAD FUNKCYONALNY

ZAGOSPODAROWANIE TERENU NAD JEZIOREM ROŚCIŃSKIŃSKIM MAŁYM WRAZ Z BUDOWĄ BUDYNKU USŁUGOWEGO

ZAMAWIAJĄCY: GMINA MROCZA
 ADRES: PL. 1 MAJA 20, 68-115 MROCZA
 LOKALIZACJA: JEZIORO ROŚCIŃSKIŃSKIE MAŁE
 80-03014, OZ. NR EWID. 25/3, 36/11, 36/8, 100





Projekt budynków wielorodzinnych przy ul. Dworzec w Mroczy

Planowane do budowy obiekty mają uzupełnić istniejącą tkankę mieszkań komunalnych na ul. Dworzec w Mroczy. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego RI.271.1.5.2022 z dnia 24.02.2022 r. pomiędzy Gminą Mrocza a Wykonawcą została zawarta umowa na: "Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy budynków mieszkalnych wielorodzinnych (komunalnych) w Mroczy przy ulicy Dworzec (działka nr ew. 998/2 obręb Mrocza). Spośród złożonych 2 ofert tańszą okazała się oferta INŻBUD Michał Pogorzelski, ul. Wyzwolenia 8A, 89-506 Kęsowo.

Umowa Nr RO.032.1.73.2022 dnia 29.03.2022r. zakładała zaprojektowanie nowych wielorodzinnych budynków mieszkalnych (komunalnych), parterowych, niepodpiwniczonych.

W dokumentacji zaprojektowano 3 budynki mieszkalne: budynek nr 1 o dwóch segmentach (każdy o 4 lokalach mieszkalnych) budynek nr 2 o 4 segmentach (każdy o 3 lokalach mieszkalnych) oraz budynek nr 4 o 2 segmentach (każdy o 3 lokalach mieszkalnych). Łączna ilość lokali mieszkalnych to 26 szt.

W zakresie infrastruktury technicznej do projektowanych budynków zaprojektowano sieć, przyłącze oraz zewnętrzną instalację kanalizacji sanitarnej, a także sieć, przyłącze oraz zewnętrzną instalację wodociągową, zakończoną projektowanym hydrantem. Zaprojektowano również linie elektroenergetyczne niskiego napięcia wraz z oświetleniem terenu, a także kanalizację kablową teletechniczną z monitoringiem.

Dodatkowo na terenie działki zaprojektowano plac zabaw, wiaty śmietnikowe, układ komunikacyjny wraz z miejscami parkingowymi.

W poszczególnych segmentach budynków wydzielono pomieszczenia techniczne, w których zlokalizowano źródło ogrzewania – powietrzną pompę ciepła. Dla każdego budynku zaprojektowano instalację fotowoltaiczną pracującą na zapotrzebowanie odbiorów administracyjnych i zasilania pomp ciepła.

W każdym z segmentów jedno z mieszkań przystosowane jest dla osób niepełnosprawnych.

Koszt wykonania projektu określony w umowie to 95 940,00 zł.

W dniu 17 listopada 2022r. do siedziby Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią został złożony wniosek o udzielenie pozwolenia na budowę.

Udzielone pozwolenie umożliwi rozpoczęcie procedury inwestycyjnej.





BUDOWA ZESPOŁU BUDYNKÓW MIESZKALNYCH WIELORODZINNYCH W ZABUDOWIE SZEREGOWEJ

DZ. GEOD. NR 998/2, UL. DWORZEC, 89-115 MROCZA,

OBREB EWIDENCYJNY: 0001 MROCZA,

JEDNOSTKA EWIDENCYJNA: 041002_4 MROCZA



OFICJNA

Steinke
pracownia projektowa

ul. Stary Rynek 9-10 89-600 CHOJNICE
NIP: 555 187 22 82
tel. +48 603 803 2 46
e-mail: kakami@stehus.pl

INŻYNIER
MICHAŁ POGORZELCZYK
UL. WYDOLSKA 8a
89-504 RĘSOWO
tel. 648 119 528





Przebudowa budynku Urzędu Miasta i Gminy Mrocza

W ramach pozycji wykonano prace przebudowy holu budynku Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy. Zadanie wykonał Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy sp. z o.o.. Wykonane roboty budowlane pozwoliły na zaadaptowanie istniejącej przestrzeni do pełnienia nowej funkcji.

Ponadto w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy przeprowadzono prace konserwacyjno-remontowe dachu, wykonano projekt oświetlenia awaryjnego, wymieniono lampy oraz zamontowano nowy zegar na fasadzie urzędu.

Zgodnie ze zleceniem RO.2600.469.2022 z dnia 15.12.2022r. w II półroczu 2022r. opłacono fakturę za kwotę 20 000,00zł.





Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego rozbudowy oczyszczalni ścieków w Mroczy

Inwestycja planowana do wykonania.

Gmina Mroczka w dniu 13.08.2021r. złożyła wniosek o dofinansowanie zadania pn. „Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Mroczy – etap I” w ramach ogłoszonego konkursu z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych. Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. Fundusz ma na celu zwiększenie skali inwestycji publicznych przez bezzwrotne dofinansowanie inwestycji realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego.

Inwestycja polegająca na rozbudowie oczyszczalni otrzymała dofinansowanie w wysokości 9 500 000,00 zł. Przewidywany, procentowy udział własny Gminy Mroczka w realizacji zadania określono na 5%. Realizacja inwestycji została zaplanowana w formie „zaprojektuj i wybuduj”.

Proces opracowania dokumentacji niezbędnej do rozpoczęcia inwestycji zainicjowało opracowanie koncepcji programowo-przestrzennej rozbudowy oczyszczalni ścieków w Mroczy. Stosowna dokumentacja została wykonana przez Firmę konsultacyjno-projektową gospodarki wodno-ściekowej Wadis sp. z o.o., która była autorem opracowania dotyczącego modernizacji oczyszczalni przeprowadzonej blisko 20 lat temu.

W dniu 9 grudnia 2021 podpisano umowę nr RO.032.1.209.2021 z firmą WADIS Sp. z o.o. na wykonanie koncepcji programowo-przestrzennej. Dokument został opracowany w kwietniu 2022r. Koszt wykonania opracowania to 86 100,00zł

Kolejnym krokiem było przygotowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania, dokumentu niezbędnego do ogłoszenia postępowania przetargowego w założonej formule (forma zaprojektuj i wybuduj).

Gmina Mroczka w dniu 11.08.2022 ogłosiła postępowanie prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zamówienia. W postępowaniu wpłynęły 2 oferty. Korzystniejsza oferta za wykonanie przedmiotu zamówienia wyniosła 18.412.477,89zł, natomiast kwota, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zadania wynosiła 10.000.000,00 zł.

Zatem podjęto decyzję o ograniczeniu zakresu I etapu zadania pozwalającego na wykonaniu w pierwszej kolejności prac najważniejszych - istotnie poprawiających funkcjonowanie oczyszczalni.





Aktualizacja projektu przebudowy obiektu MGOKiR w Mroczy

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, RI.271.1.6.2022 z dnia 24.02.2022 wyłoniono projektanta opracowującego projekt przebudowy obiektu Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji zlokalizowanego przy ul. Śluzowej w Mroczy. W ramach ogłoszenia wpłynęła jedna oferta - PALIGA DESIGN, Aleje Wolności 1, 86-010 KORONOWO. Umowa nr RO.032.1.120.2022 z w/w biurem projektowym została podpisana w dniu 25.04.2022. Koszt wykonania projektu wyniósł 109 470,00 zł.

Zakres opracowania dotyczył m.in.:

- projektu rozbudowy, przebudowy i nadbudowy zespołu istniejących budynków
- częściowej rozbiórki wraz ze zmianą sposobu użytkowania zespołu istniejących budynków
- przyłączy: kanalizacji sanitarnej i deszczowej, wodociągowego, elektroenergetycznego
- instalacji gazu wraz z dwoma podziemnymi zbiornikami
- instalacji wentylacji mechanicznej
- instalacji fotowoltaicznej o mocy nie przekraczającej 50kW
- wewnętrznej linii zasilającej
- utwardzonych dojazdów, schodów i podejść
- instalacji teletechnicznej, w tym instalacji monitoringu

W obiekcie planuje się między innymi zlokalizowanie pomieszczeń sali restauracyjnej wraz z kuchnią i zapleczem kuchennym, Biblioteki Miejskiej, pracowni, sal spotkań, pomieszczenia Izby Pamięci, sali konferencyjnej.

Opracowana dokumentacja techniczna pozwoli na złożenie wniosku o pozwolenie na budowę, aplikowanie o środki zewnętrzne oraz rozpoczęcie zadań inwestycyjnych.





Dom dziennego pobytu seniora

Inwestycja planowana do realizacji.

Obiekt przy ul. Łąkowej 5, do momentu oddania do użytku nowego budynku przy ul. Łobżenickiej, pełnił funkcję Przedszkola Miejskiego w Mroczy. Ograniczenia przestrzenne obiektu oraz jego stan techniczny zmusiły władze Gminy Mrocza do zmiany lokalizacji i przeniesienia funkcji przedszkolno-opiekuńczej do przestronnych wnętrz nowego obiektu. Umożliwiło to zaplanowanie i przeprowadzenie prac polegających na gruntownym remoncie obiektu na ul. Łąkowej. Lokalizacja byłego przedszkola - w pobliżu Parku przy ul. Zielonej i Łąkowej, stwarza idealne warunki do prowadzenia domu dziennego pobytu seniora.

Opracowania projektu kompleksowej przebudowy obiektu podjęło się Biuro Projektów i Nadzór Budowlany mgr inż. Marcin Bartoś, Rychnowo 1b, 77-300 Człuchów. Umowa nr RO.032.1.72.2022 z dnia 29.03.2022 została podpisana w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, RI.271.1.4.2022 z dnia 24.02.2022. Koszt opracowania kompletnej dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę to 79 950,00zł.

Budynek zaprojektowano jako obiekt 3-kondygnacyjny o jednej kondygnacji podziemnej i dwóch naziemnych.

Cały budynek został podzielony na kilka stref użytkowych. Na parterze znajdzie się Dom Dziennego Pobytu Seniora wraz z pomieszczeniami pomocniczymi, a także wydzielona zostanie przestrzeń dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. Na piętrze zaprojektowano przestrzeń biurową, sale spotkań kół zainteresowań, a także mieszkanie wsparcia rodzinie. W piwnicy będą znajdowały się pomieszczenia techniczne i magazynowe. Obiekt będzie ogrzewany pompą ciepła.

Opracowana dokumentacja techniczna pozwoli na złożenie wniosku o pozwolenie na budowę, aplikowanie o środki zewnętrzne oraz rozpoczęcie zadań inwestycyjnych.





Splaty wierzytelności

Budowa kanalizacji sanitarnej oraz sieci wodociągowej dla miejscowości: Chwałka i Ostrowo w Gminie Mrocza - splata wierzytelności

Splata rat wg harmonogramu.

Przebudowa ulic i chodnika: ul. Rzeczna, ul. Słoneczna, ul. Polna, ul. Kościelna, ul. Spokojna - etap II, ul. Wacława Polewczyńskiego "Połomskiego" - splata wierzytelności

Splata rat wg harmonogramu.

Budowa obwodnicy miasta Mrocza - splata wierzytelności

Splata rat wg harmonogramu.

Budowa hali widowiskowo-sportowej wraz z zapleczem i infrastrukturą – splata wierzytelności

Splata rat wg harmonogramu.

Budowa kanalizacji sanitarnej oraz sieci wodociągowej dla miejscowości Chwałka i Ostrowo w gminie Mrocza wraz z wykupem wierzytelności na okres 10 lat

Splata rat wg harmonogramu

Budowa obwodnicy miasta Mrocza - wykup wierzytelności

Splata rat wg harmonogramu

Budowa hali widowiskowo-sportowej wraz z zapleczem i infrastrukturą – splata wierzytelności

Splata rat wg harmonogramu

Przebudowa drogi gminnej – ulica Rzeczna w Mroczy, remont ulicy Słonecznej w Mroczy, przebudowa drogi gminnej - ulica Polna w Mroczy, remont ul. Kościelnej w Mroczy, budowa chodnika w ciągu ulicy Spokojnej w Mroczy - etap II, remont nawierzchni ulicy Wacława Polewczyńskiego "Połomskiego" - wykup wierzytelności

Splata rat wg harmonogramu





Na terenie gminy Mrocza obowiązują **53 miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego**. Obejmują one łączną powierzchnię 251,7 ha co stanowi 1,67% powierzchni gminy.

W 2022 roku Rada Miejska w Mroczy podjęła dwie uchwały w sprawie zmiany planów miejscowych:

- Uchwała nr XLVIII/396/2022 Rady Miejskiej z dnia 31 maja 2022 w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działki nr 999/2 położonej w miejscowości Mrocza;
- Uchwała nr XLVIII/395/2022 Rady Miejskiej z dnia 31 maja 2022 w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działki nr 69/2 położonej w miejscowości Drażno.

W 2022 roku Gmina Mrocza prowadziła konsultacje społeczne. Dotyczyły one następujących terenów na obszarze Miasta i Gminy Mrocza:

Sołectwa Kaźmierzewo w przedmiocie zmiany rodzaju miejscowości Orzelski Młyn z część wsi Kaźmierzewo na osada, w terminie od 15.09.2022 r. do 30.09.2022 r. zostały przeprowadzone konsultacje społeczne w formie ankiety.

Celem konsultacji było zebranie opinii mieszkańców na temat zmiany rodzaju miejscowości „Orzelski Młyn – część wsi Kaźmierzewo” na „Orzelski Młyn – osada”.

Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza zwrócił się do Starosty Nakielskiego o wyrażenie opinii, co do proponowanej zmiany rodzaju miejscowości „Orzelski Młyn – część wsi Kaźmierzewo” na „Orzelski Młyn – osada”. Starosta Nakielski ocenił proponowaną zmianę w sposób pozytywny.

Do Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy w 2022 roku wpłynęły następujące wnioski o zmianę i uchwalenie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:

- wniosek z dnia 18 maja 2022 roku o opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działki 1292 w Mroczy;
- wniosek z dnia 14 września 2022 roku dotyczący opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu działek 1303 oraz 1304 w Mroczy;
- wniosek z dnia 03 listopada 2022 roku Referatu Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska dotyczący opracowania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przyjętego Uchwałą nr XLVIII/396/2022 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 31 maja 2022 roku w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działki nr 999/2 położonej w miejscowości Mrocza;
- wniosek z dnia 12 grudnia 2022 roku MK Invest Deweloper Sp. z o.o. dotyczący opracowania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przyjętego Uchwałą nr XXVIII/115/08 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28.11.2008 r. roku w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działki nr 963 położonej w miejscowości Mrocza





Burmistrz Miasta i Gminy Mroczka w 2022 roku wydał:

- 16 pozytywnych decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego;
- 57 decyzji o warunkach zabudowy (w tym 1 negatywną), które dotyczyły:
 - zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – 37
 - zabudowy usługowej – 3
 - innej zabudowy – 15
 - farm fotowoltaicznych – 2.

Jedno z toczonych postępowań zostało umorzone i jedno postępowanie zawieszono.

W 2022 roku wydano 168 zaświadczeń w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego.

Burmistrz Miasta i Gminy Mroczka w 2022 roku sporządził 61 zawiadomień o nadaniu numeru porządkowego, w 3 przypadkach odmówiono nadania numeru porządkowego.

Burmistrz Miasta i Gminy Mroczka wydał 8 zaświadczeń dotyczących numeracji porządkowej nieruchomości





Gospodarka nieruchomościami i gruntami to zarządzanie mieniem stanowiącym własność Gminy Mrocza, nabytym w drodze komunalizacji, darowizny Skarbu Państwa, umów cywilno-prawnych od osób fizycznych oraz otrzymanych z Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Bydgoszczy.

Mienie komunalne Gminy Mrocza przekazane jest jednostkom organizacyjnym i osobom fizycznym w trwałą zarząd, użytkowanie, dzierżawę i użyczenie.

Stan mienia komunalnego na dzień 31 grudnia 2022 roku

Lp.	Rodzaj mienia: grunty w ha	Powierzchnia w ha
1.	Grunty rolne	40,5904
2.	Grunty leśne	0,8000
3.	Tereny rekreacyjno – wypoczynkowe	7,2879
4.	Ogrody działkowe przekazane w wieczyste użytkowanie	23,3635
5.	Działki budowlane: w tym wieczyste użytkowanie – 0,7748	8,8706
6.	Grunty przemysłowo-usługowe	1,2751
7.	Tereny zabudowane pozostałe (budynki komunalne, użyteczności publicznej)	44,6204
8.	Grunty – tereny komunikacyjne (drogi, rowy)	137,2797
RAZEM		264,0876

W 2022 roku przeprowadzono:

1. Przeprowadzono 1 przetarg na sprzedaż lokalu użytkowego – Konstantowo 6 – lokal został sprzedany.
2. Sprzedano na rzecz najemców 2– lokale mieszkalne położone w następujących miejscowościach:
 - 1 lokal Drążno 10
 - 1 Lokal Krukówko 13

W 2022 r. w trybie przetargu ograniczonego wyłoniono nabywców 2 lokali użytkowych położonych w Mroczy przy ul. 5-Stycznia 3. Podpisanie aktów notarialnych dotyczących sprzedaży nastąpiło w 2023 r.

Organizacja pożytku publicznego – Chorągiew Kujawsko-Pomorska Związku Harcerstwa nabyła bezprzetargowo działki nr 35 oraz 23/1 położone w obrębie ewidencyjnym Rościmin z przeznaczeniem na prowadzenie działalności statutowej związanej z rozwojem zainteresowań i specjalności w zakresie kultury fizycznej i sportu.





Rada Miejska w Mroczy wyraziła zgodę na udzielanie 99 % bonifikaty od ceny sprzedaży nieruchomości gruntowych w przypadku zbycia w drodze bezprzetargowej na rzecz organizacji pożytku publicznego na cel prowadzonej działalności pożytku publicznego związanej z rozwojem zainteresowań i specjalności w zakresie kultury fizycznej i sportu,

tj. działalność opiekuńczą, wychowawczą i oświatową. Chorągiew Kujawsko-Pomorska skorzystała z 99 % bonifikaty z tytułu nabycia ww. działek.

Rada Miejska w Mroczy wyraziła zgodę na ustanowienie służebności gruntowej przejścia i przejazdu na nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 35/1 położona w obrębie ewidencyjnym Rościmin gm. Mrocza na rzecz każdorazowych właścicieli działek nr 23/1 2 i nr 35/2 położonej w obrębie ewidencyjnym Rościmin.

Gmina w formie komunalizacji na podstawie decyzji Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nabyła nieodpłatnie działki – drogi w następujących miejscowościach:

- 1) Mrocza 14 działek o łącznej powierzchni – 2,6195 ha
- 2) Kaźmierzewo 4 działki o łącznej powierzchni – 4,7600 ha
- 3) Witosław 6 działek o łącznej powierzchni – 7,7580 ha

Mienie komunalne Gminy Mrocza w 2022 roku przekazane było w:

1. Zarząd – 2
2. Użytkowanie – 4
3. Dzierżawę i najem – 71
4. Użyczenie – 2
5. Powierzenie zadań własnych – 1

Opłaty z tytułu użytkowania wieczystego wnoszone są przez 12 użytkowników wieczystych – osoby fizyczne (łączna powierzchnia gruntów 0,7748 ha). Są to grunty niezabudowane w celach mieszkalnych budynkiem mieszkalnym, pod działalność gospodarczą, rolniczą oraz pod drogę wewnętrzną.

Opłaty z tytułu przekształcenia użytkowania wieczystego wnoszone są przez 34 byłych użytkowników wieczystych.

W 2022 r. nie przeprowadzono przetargów na dzierżawy nieruchomości. Istniejące umowy są kontynuowane.



Działania w 2022 roku w zakresie Ochrony Środowiska:

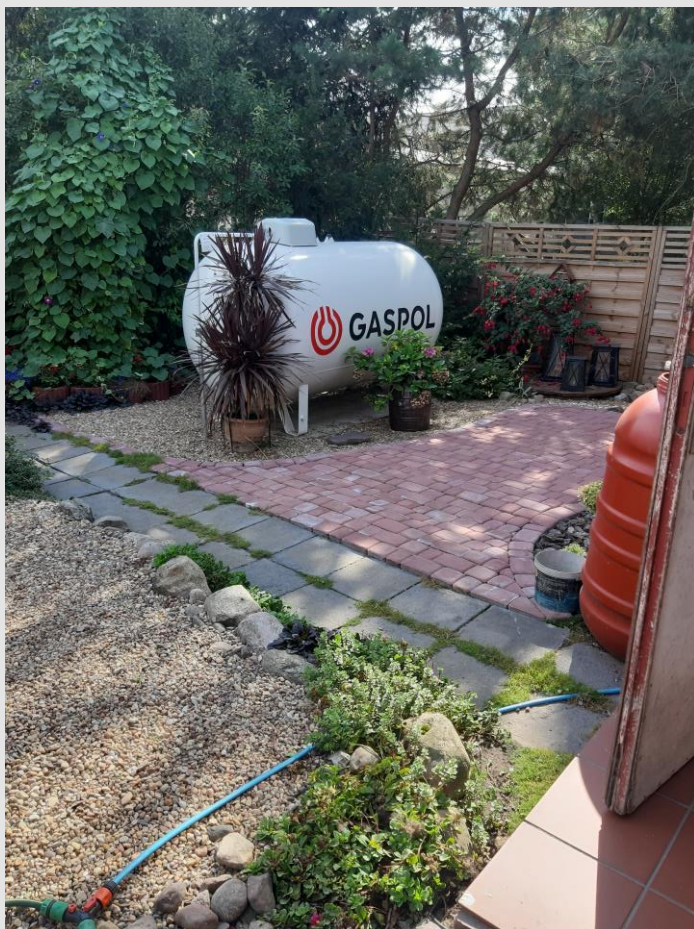
- W 2022 r. Gmina Mrocza otrzymała na podstawie umowy Nr DB21085/OZ-az dotację ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na realizację przedsięwzięcia pn.: „**Unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasto Mrocza**” w wysokości 28.236,05 zł. W ramach zrealizowanego zadania usunięto wyroby zawierające azbest w ilości 63,24 Mg (w tym 1,45 Mg – demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest; 61,79 Mg - transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest) z 31 posesji położonych na terenie miasta i gminy Mrocza.
- W 2022 roku Gmina Mrocza przyznała dotację celową w wysokości 14.000,00 zł **Gminnej Spółce Wodnej** w Mroczy na pokrycie części kosztów zadania polegającego na konserwacji rowów melioracyjnych we wsi Matyldzin.
- Gmina Mrocza złożyła wniosek o przyznanie pomocy finansowej z budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z przeznaczeniem **dla spółek wodnych** na bieżące utrzymanie urządzeń melioracji wodnych. Pozyskano dotację w wysokości 22.000,00 zł na konserwację rowów melioracyjnych we wsi Drzewianowo. Gminna Spółka Wodna, ul. Pl. 1 Maja 9, 89-115 Mrocza wykonała zadanie, w ramach którego dokonano : ręcznego wykoszenia porostów gęstych ze skarp z wygrabieniem, usunięcia namułu warstwą 20 cm na dł. 4200 mb, oczyszczenia przepustów 25 m, oczyszczenia wylotów drenarskich 30 szt., wycięcia zakrzaczeń, usunięcia namułu ze studzienek drenarskich.
- We wrześniu 2022 r. Gmina Mrocza podpisała z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu aneks do porozumienia – dot. programu priorytetowego **Czyste Powietrze**, w ramach którego pozyskano kwotę 35.000,00 zł na roczne prowadzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego Czyste Powietrze. Mieszkańcy mają możliwość uzyskania w Urzędzie pomocy w zakresie wypełniania wniosków o dofinansowanie i wniosków o płatność.
- W 2022 roku Gmina Mrocza wystąpiła z wnioskiem do WFOŚiGW w Toruniu o dofinansowanie w ramach programu **priorytetowego Ciepłe Mieszkanie**. Celem programu „Ciepłe Mieszkanie” jest poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych. Gmina Mrocza pozyskała million złotych na lata 2023-2025.
- W 2022 roku Gmina Mrocza ogłosiła nabór wniosków o przyznanie **dotacji na wymianę istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym** na terenie gminy Mrocza w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych/wielorodzinnych lub wydzielonych w budynkach jednorodzinnych/wielorodzinnych lokalach mieszkalnych, wykorzystywanych na potrzeby mieszkaniowe ze środków z budżetu gminy. Dofinansowanie udzielane było w formie dotacji, w wysokości 2.000,00 zł do wymiany jednego źródła ciepła w jednym budynku mieszkalnym jednorodzinny/wielorodzinny lub wydzielonym lokalu mieszkalnym. O dofinansowanie mogły ubiegać się właściciele, współwłaściciele lub użytkownicy wieczystości nieruchomości posiadający budynek mieszkalny jednorodzinny/wielorodzinny lub wydzielony w budynku jednorodzinny/wielorodzinny lokal mieszkalny wykorzystywany na potrzeby mieszkaniowe. Dofinansowaniem objęte były przedsięwzięcia związane z wymianą istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na:
 - a) kotły na paliwa stałe,
 - b) kotły gazowe,
 - c) kotły olejowe,
 - d) kotły elektryczne, pompy ciepła (piece zasilane prądem elektrycznym).**Złożonych do Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy zostało 18 wniosków, w tym 17 wniosków spełniało wymagania formalne regulaminu o udzielenie dofinansowania – zakwalifikowano je do udziału w losowaniu; 1 wniosek został odrzucony - nie spełniał wymagań formalnych.** Wylosowano 15 kart z numerami wniosków, które zostały umieszczone na liście podstawowej. Następnie zostały wylosowane wszystkie pozostałe karty, które komisja wpisała kolejno na listę rezerwową.





W wyniku rezygnacji jednego Wnioskodawcy z umowy o udzielenie dofinansowania podpisano kolejną umowę z listy rezerwowej.

Z podpisanych 15 umów o udzielenie dofinansowania na wymianę źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na terenie gminy Mrocza, 12 Wnioskodawców rozliczyło się z dotacji, natomiast 3 Wnioskodawców dokonało zwrotu dotacji na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy.



Gmina Mrocza posiada 15 071 ha powierzchni. Z tego grunty rolne ogółem stanowią powierzchnię 11 052 ha, a grunty orne 9 957 ha. Natomiast lasy stanowią powierzchnię 2 289 ha. Na terenie gminy znajduje się 15 sołectw.

Jesteśmy Gminą typowo rolniczą. Rolnicy zajmują się głównie produkcją roślinną oraz hodowlą zwierząt.

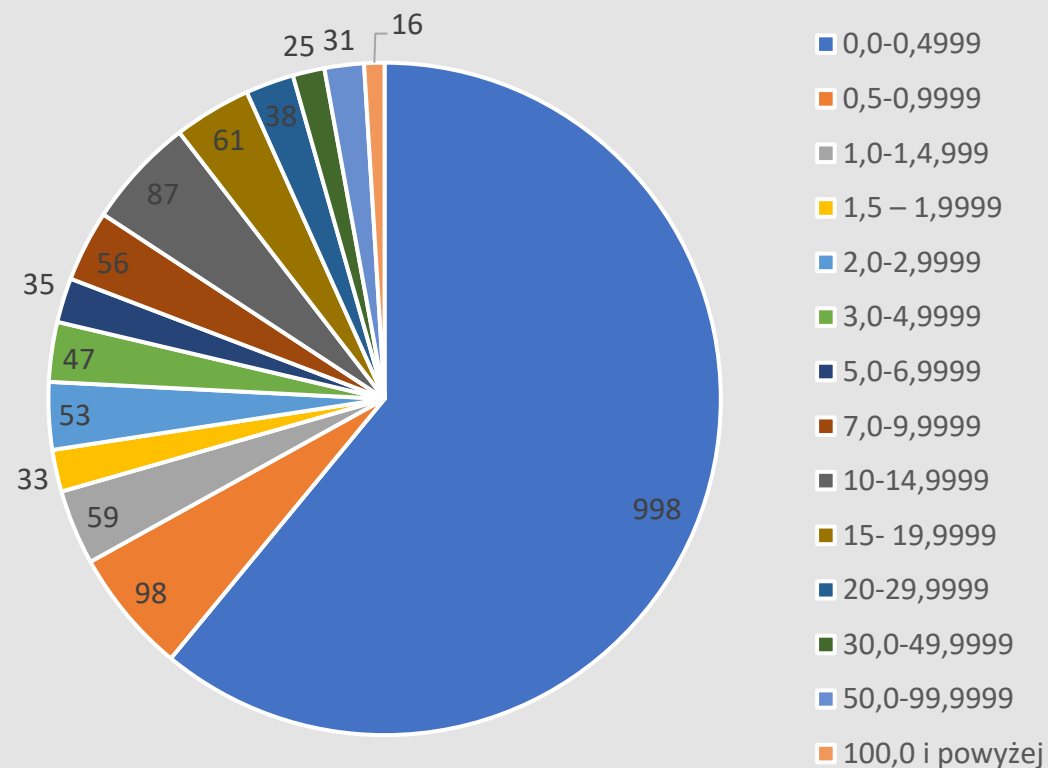
Główne uprawy to:

- rzepak ozimy (2 056,00 ha),
- pszenica ozima (2 230,28 ha)
- kukurydza (1 621,85 ha)

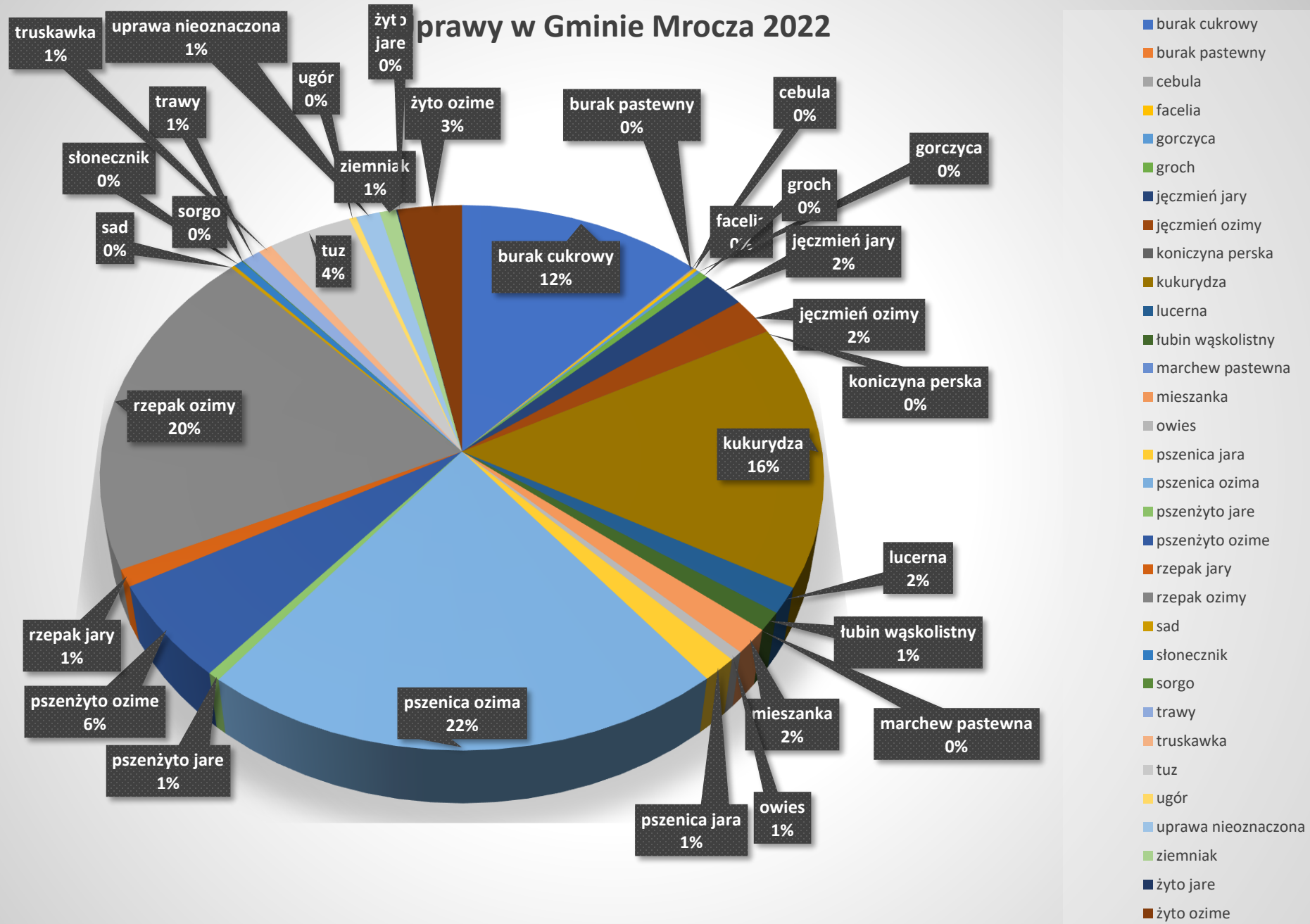
Rolnicy uprawiają również takie rośliny jak: buraki cukrowe (1 244,51 ha), ziemniaki (84,30 ha), pszenżyto ozime (604,35ha), jęczmień jary (230,27 ha), żyto ozime (325,43 ha), itp.

Hodowla zwierząt to bydło, trzoda chlewna, owce oraz drób.

Liczba gospodarstw o określonej powierzchni



prawy w Gminie Mrocza 2022





Gmina Mrocza pozyskała dofinansowanie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu na zadanie pn. „**Zadrzewienia miasta i gminy Mrocza w 2022 r.**” w wysokości 11 660,00 zł. Całkowity koszt zadania wyniósł 29 745,00 zł. Za kwotę tą zostało zakupione 69 szt. drzew, które posadzono na terenie miasta jak i w sołectwach (Samsieczynku, Drażnie, Witosławiu i Modrakowie).





Aktualnie na terenie gminy znajdują się następujące kategorie dróg:

1) **wojewódzkie** – o długości 21,69 km, dla których zarządcą jest Samorząd Województwo, na które składają się przebiegające przez teren gminy drogi o numerach 241 Tuchola – Rogoźno i 243 Mrocza – Koronowo.

2) **powiatowe** - o długości 67,629 km, dla których zarządcą jest Powiat Nakielski, na które składa się 16 dróg powiatowych, o bardzo zróżnicowanych parametrach techniczno – eksploatacyjnych.

3) **116 dróg gminnych** - o długości 178,847 km, zarządzane przez gminę Mrocza:

w tym o nawierzchni, w kilometrach:

- a) asfaltowej – 24,052
- b) z kostki – 6,601
- c) brukowej – 2,562
- d) z tłuczni wapiennego – 28,371
- e) żużlowej, żwirowej – 9,941
- f) betonowej – 3,00
- g) nieutwardzone - gruntowe – 74,430
- h) prowadzące do pól, lasów, jezior – ok. 30 km

Ilość obiektów mostowych, leżących w ciągu dróg gminnych – 11 oraz 1 kładka dla ruchu pieszego (w Parku Jagiełły).

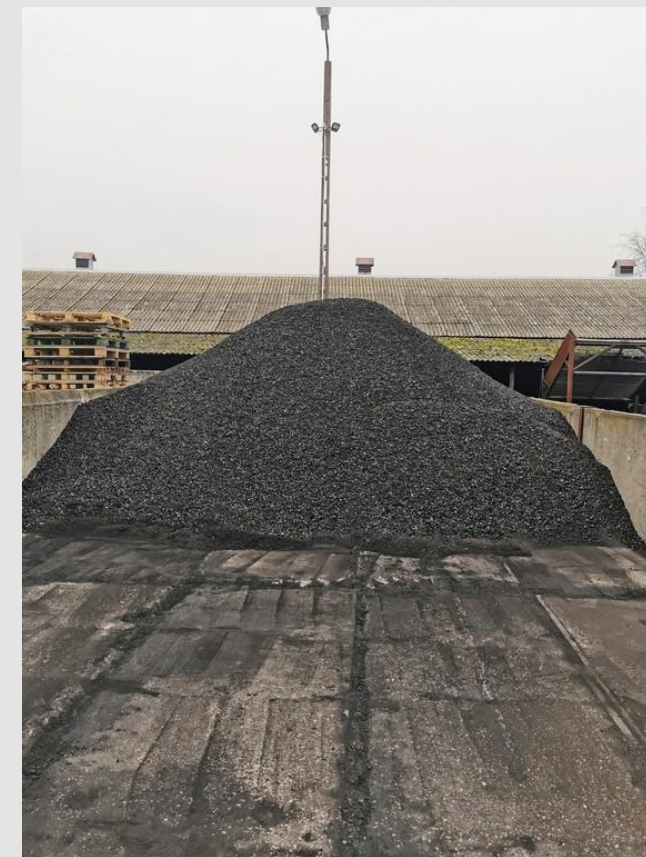
Postępowanie administracyjne:

- 1) wydano 39 zezwoleń na zajęcie pasa drogowego
- 2) wydano 8 uzgodnień na lokalizację zjazdu
- 3) wydano 9 nowych decyzji na lokalizację w pasie drogowym obiektów budowlanych lub urządzeń nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego
- 4) wydano 13 decyzji na lokalizację przyłącza energetycznego
- 5) wydano 40 zaświadczeń o dostępie działki do drogi publicznej



Sprzedaż preferencyjnego węgla w 2022 r.

W związku z dużym zainteresowaniem mieszkańców Gmina Mroczka uczestniczyła w sprzedaży węgla po preferencyjnej cenie. Możliwość zakupu miała każda osoba fizyczna w gospodarstwie domowym, która była uprawniona do otrzymania dodatku węglowego zgodnie z ustawą o preferencyjnym zakupie paliwa stałego przez gospodarstwa domowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 2236). Każdy uprawniony miał możliwość zakupu opału wraz z transportem pod wskazany adres w cenie 2.000 złotych za tonę. W związku z brakiem zaplecza umożliwiającego dystrybucję węgla bezpośrednio przez Gminę Mroczka podjęto współpracę z 3 miejscowymi podmiotami zajmującymi się handlem opalem. Do końca 2022 roku rozdysponowano węgiel w ilości 529,3 ton.



Dodatki dla podmiotów wrażliwych z tytułu wykorzystania niektórych źródeł ciepła

W 2022 roku Gmina Mroczka zawnioskowała do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego o środki na wypłatę dodatków dla podmiotów wrażliwych.

Na ten cel otrzymano dotacje w wysokości 193 800 zł. Na realizacja zadania wykorzystano 176 210,83 zł (w tym: wypłata dodatków 173818,03 zł oraz rozliczenie wynagrodzenia pracownika 2 392,80 zł). Zwrócono 17 589,17 zł – niewykorzystane środki.

Dodatek otrzymały: Miejsko Gminy Ośrodek Kultury i Rekreacji, Niepubliczna Szkoła Podstawowa Stowarzyszenia „KMK KOS” w Kosowie, NZOZ Amicus M.Waleryś-Masiak, Szkoła Podstawowa w Mroczy oraz Szkoła Podstawowa w Witosławiu.





Inwestycje remontowe:

Z środków własnych w ramach bieżącego utrzymania dróg:

Środki wydatkowano na:

- zakup kamienia kruszonego wapiennego i gruzu – 33 193,63 zł
- zakup masy asfaltowej na naprawę dróg gminnych –7 318,50 zł
- zakup części do naprawy równiarki – 2 516,95 zł
- zakup oleju napędowego –24 246,00 zł.
- zakup materiałów – 1 008,64 zł.
- zakup znaków drogowych –19 630,80 zł.
- zakup mieszanki solno – piaskowej i soli drogowej – 25 762,02 zł
- remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych dróg gminnych - 33 316,00 zł.
- remont równiarki – 959,40
- zimowe utrzymanie dróg gminnych –22 765,70 zł
- utylizacja padłych zwierząt – 2 214,00 zł.
- usługa kruszenia kamienia – 15 018,30 zł
- transport gruzu i naprawa dróg gminnych – 14 574,62 zł
- usługi sprzętem specjalistycznym – 1 488,30 zł
- usługa pomiaru nośności – 5 535,00 zł.
- pełnienie nadzoru inwestorskiego - 7 999,99 zł

- usługa malowania oznakowania poziomego – 3 936,00 zł.
- usługa remontu dróg i chodników – 15 122,08 zł
- naprawa przepustu drogowego – 26 044,02zł
- ustalenie granic w Wyrzy – 9 900,00 zł
- remont drogi Rościmin - Czarmuń – 10 000,02 zł
- remont poboczy drogi – 12 000,00 zł
- naprawa równiarki – 763,65 zł
- aktualizacja projektów i uzgodnień -5 618,00 zł
- usługa wykonania tablicy informacyjnej – 1 560,00 zł
- przegląd roczny dróg i mostów – 3 300,00 zł

W ramach środków własnych przeprowadzono również remont mostu w Drzewianowie, którego całkowity koszt wyniósł 193 828,25 zł, oraz odbudowano ul. Dworzec – wartość zadania -124 999,98 zł.





I. Informacje ogólne

Zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, jednym z zadań gminy jest gospodarka odpadami komunalnymi. Na terenie gminy Mrocza zadanie to realizowane jest poprzez odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. W okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r. odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Mrocza, realizowany był przez konsorcjum firm, składające się z **Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o. z siedzibą w Mroczy przy ul. Łobzenickiej 11A – Lidera oraz Partnera – firmą Moto-Serwis Sebastian Daroń MUSTANG-SHOP.PL z siedzibą w Krukówku 29, gmina Mrocza**, na podstawie umowy nr RO.272.9.2021 z dnia 30.12.2021 r. zawartej z Gminą Mrocza na okres od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2023 r. Zasady odbioru odpadów komunalnych z terenu wszystkich nieruchomości, na których powstają odpady komunalne reguluje pakiet uchwał Rady Miejskiej w Mroczy:

- uchwała nr XXVII/212/12 Rady Miejskiej z dnia 28 września 2012 r. w sprawie określenia metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- uchwała nr XII/104/2015 Rady Miejskiej z dnia 30 października 2015 r. w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- uchwała nr XXII/200/2016 Rady Miejskiej z dnia 10 czerwca 2016 r. w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbieranymi od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Mrocza, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,
- uchwała nr XXII//195/2016 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 10 czerwca 2016 r. w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Mrocza, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,
- uchwała nr XLI/330/2021 Rady Miejskiej z dnia 29 listopada 2021 r. w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbieranymi od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, na terenie Miasta i Gminy Mrocza,





- uchwała nr XXIII/186/2020 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 17 lipca 2020 r. w sprawie ustalenia stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, na terenie Miasta i Gminy Mrocza, która została zmieniona uchwałą nr XXXVIII/301/2021 Rady Miejskiej z dnia 31 sierpnia 2021 zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, na terenie Miasta i Gminy Mrocza,

- uchwała nr XLII/337/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 13 grudnia 2021 r. w sprawie ustalenia stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, na terenie Miasta i Gminy Mrocza,

- uchwała nr XI/102/2019 Rady Miejskiej z dnia 27 września 2019 r. **w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie miasta i gminy Mrocza i zagospodarowanie tych odpadów zmieniona uchwałą** nr XXIII/184/2020 Rady Miejskiej w Mroczy, z dnia 17 lipca 2020 r., zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie miasta i gminy Mrocza i zagospodarowania tych odpadów,

- uchwała nr XLI/331/2021 Rady Miejskiej z dnia 29 listopada 2021 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz właścicieli nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe położonych na terenie Gminy Mrocza,

- uchwała nr XI/101/2019 Rady Miejskiej z dnia 27 września 2019 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Mrocza, zmieniona uchwałą nr XVIII/152/2020 Rady Miejskiej z dnia 31 stycznia 2020 oraz uchwałą nr XXIII/183/2020 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 17 lipca 2020 r. w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Mrocza,

- uchwała nr XXVIII/217/2020 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie miasta i gminy Mrocza, zagospodarowania tych odpadów, sposobu ich świadczenia oraz wysokości cen za te usługi,





- uchwała nr XXLI/321/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 listopada 2021 r. w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- Uchwała nr XLIII/347/2021 Rady Miejskiej z dnia 30 grudnia 2021 w sprawie udzielenia na rzecz Miasta Bydgoszczy pomocy finansowej w formie dotacji celowej,
- Uchwała nr XLVII/384/2022 Rady Miejskiej z dnia 22 kwietnia 2022 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego dotyczącego przekazania miastu Bydgoszcz zadania własnego Gminy Mrocza z zakresu utrzymania czystości i porządku w gminie, polegającego na zagospodarowaniu bioodpadów,
- Uchwała nr LIV/458/2022 Rady Miejskiej z dnia 25 listopada 2022 r. w sprawie udzielenia na rzecz Miasta Bydgoszczy pomocy finansowej w formie dotacji celowej,

W zamian za opłaty wnoszone przez właścicieli nieruchomości Gmina organizuje między innymi odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych. Sposób i częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami odbywał się zgodnie z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mrocza oraz ww. uchwałą w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Ponadto od 1 lipca 2013 roku, zgodnie z wytycznymi wyżej cytowanej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, został utworzony i nadal funkcjonuje Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Ostrowie





Jest on zlokalizowany na wyodrębnionej części terenu Gminnego Składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Ostrowie. PSZOK jest zarządzany przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o. na podstawie odrębnej umowy z Gminą Mrocza.

PSZOK jest czynny w następujących dniach i godzinach:

poniedziałek - 7⁰⁰ – 15⁰⁰

wtorek - 7⁰⁰ – 17⁰⁰

środa - 8⁰⁰ – 14⁰⁰ (nieczynny w tygodniu, w którym PSZOK jest czynny w sobotę)

czwartek - 7⁰⁰ – 15⁰⁰

piątek - 7⁰⁰ – 15⁰⁰

sobota - 7⁰⁰ – 13⁰⁰ (tylko pierwsza w miesiącu, kolejne nieczynny).

PSZOK przyjmuje nieodpłatnie odpady selektywnie zebrane takie jak: papier i tekturę oraz opakowania z papieru i tektury, metale oraz opakowania z metali, tworzywa sztuczne oraz opakowania z tworzyw sztucznych, szkło oraz opakowania szklane, opakowania wielomateriałowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, folie po kiszonkach, worki po nawozach, tekstylia i odzież, przeterminowane leki oraz odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki – te odpady oraz przeterminowane leki należy przekazywać do punktów, gdzie zlokalizowane są specjalistyczne pojemniki.





Przedmiotowe pojemniki zlokalizowane są w aptekach oraz ośrodkach zdrowia, a ich lokalizacja przedstawiona została poniżej. Jeżeli zaś chodzi o zużyte baterie to oprócz PSZOK-a można ich się także „pozbyć” w placówkach użyteczności publicznej, które zostały wyposażone w specjalistyczne pojemniki do zbierania baterii i akumulatorów małogabarytowych. W gminie Mrocza zlokalizowanych jest dziewięć takich punktów:

- 1.Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 4, 89-115 Mrocza,
- 2.Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy ul. Sportowa 2, 89-115 Mrocza,
- 3.Miejsko - Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy ul. Śluzowa 6, 89-115 Mrocza,
- 4.Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy ul. Łąkowa 7, 89- 115 Mrocza,
- 5.Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Witosławiu, 89- 114 Witosław,
- 6.Niepubliczna Szkoła Podstawowa Stowarzyszenia „KMK KOS” w Kosowie, 89-115 Kosowo,
- 7.Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza,
- 8.Wiejski Dom Kultury w Witosławiu, 89- 114 Witosław,
- 9.Urząd Miasta i Gminy w Mroczy ul. Plac 1 Maja 20, 89-115 Mrocza.

Odpady segregowane zbierane u źródła, odebrane przez podmiot odbierający odpady od właścicieli nieruchomości, są zwożone do PSZOK-a, a następnie dosegregowywane przez pracowników ZGK w Mroczy Sp. z o.o. (zdjęcie nr 5). Powyższe działania mają za zadanie wyselekcjonowanie z poszczególnych frakcji, odpadów o określonych parametrach np: o tym samym kolorze oraz wyeliminowanie tych odpadów, które nie spełniają określonych kryteriów, czyli takich, które nie powinny były tam się znaleźć. Problem z przeterminowanymi lekami został rozwiązany poprzez rozstawienie specjalistycznych pojemników w aptekach i placówkach służby zdrowia, do których mieszkańcy gminy Mrocza mogą wrzucać w/w odpady.

Na terenie gminy Mrocza znajdują się cztery takie punkty:

- Apteka „POD ORŁEM”, Plac 1 Maja 13, 89-115 Mrocza,
- Apteka „W RYNKU”, Plac 1 Maja 8, 89-115 Mrocza,
- NZOZ „AWICENNA”, Plac 1 Maja 9, 89-115 Mrocza,
- NZOZ „AWICENNA”, Witosław 10, 89-114 Witosław.







Ponadto do PSZOK-a można nieodpłatnie dostarczyć inne wyselekcjonowane odpady ze strumienia odpadów komunalnych. Wykaz odpadów komunalnych zbieranych selektywnie, przyjmowanych do PSZOK-a z podziałem na rodzaje i przyjmowane ilości (nieodpłatnie – w ramach pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi) przedstawia tabela poniżej.

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Maksymalna ilość na nieruchomość / lokal mieszkalny, zakład lub instytucję / na rok
10 01 01	Żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów	BEZ OGRANICZEŃ
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	BEZ OGRANICZEŃ
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	BEZ OGRANICZEŃ
15 01 04	Opakowania z metali	BEZ OGRANICZEŃ
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe	BEZ OGRANICZEŃ
15 01 07	Opakowania ze szkła	BEZ OGRANICZEŃ
16 01 03	Zużyte opony	60,00 kg
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	1.000 kg.
17 01 02	Gruz ceglany	
17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	
20 01 01	Papier i tektura	BEZ OGRANICZEŃ
20 01 02	Szkło	BEZ OGRANICZEŃ
20 01 10	Odzież	BEZ OGRANICZEŃ
20 01 11	Tekstylia	BEZ OGRANICZEŃ
20 01 13*	Rozpuszczalniki	BEZ OGRANICZEŃ
20 01 14*	Kwasy	BEZ OGRANICZEŃ
20 01 15*	Alkalia	BEZ OGRANICZEŃ
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	BEZ OGRANICZEŃ

20 01 25	Oleje i tłuszcze jadalne	BEZ OGRANICZEŃ
20 01 26*	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25	
20 01 27*	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	BEZ OGRANICZEŃ
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	BEZ OGRANICZEŃ
20 01 29*	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne	BEZ OGRANICZEŃ
20 01 30	Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29	
20 01 31*	Leki cytotoksyczne i cytostatyczne	BEZ OGRANICZEŃ
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	
20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	BEZ OGRANICZEŃ
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki ⁵⁾	BEZ OGRANICZEŃ
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	
20 01 39	Tworzywa sztuczne	BEZ OGRANICZEŃ
20 01 40	Metale	BEZ OGRANICZEŃ
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popioły paleniskowe)	BEZ OGRANICZEŃ
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji, bioodpady	BEZ OGRANICZEŃ
20 02 02	Gleba i ziemia, w tym kamienie	BEZ OGRANICZEŃ
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	BEZ OGRANICZEŃ
20 03 02	Odpady z targowisk	BEZ OGRANICZEŃ
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	200,00 kg
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach (popioły paleniskowe)	BEZ OGRANICZEŃ



W związku z wprowadzonymi ograniczeniami (limitami rocznymi) na poszczególne rodzaje odpadów, uchwałą nr XXVIII/217/2020 z dnia 26 listopada 2020 r., Gmina Mrocza na wniosek właściciela nieruchomości świadczyła usługi w zakresie odbierania lub zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości przekraczających przedmiotowe limity za dodatkową opłatą określoną w tabeli poniżej.

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Rodzaj i sposób świadczenia usługi	Opłata za usługi dodatkowe (zł/Mg)
16 01 03	Zużyte opony	Odbiór w PSZOK	1.296,00
17 01 01	Odpady betonu i gruz betonowy z rozbiórek i remontów	Odbiór w PSZOK	64,80
17 01 01	Odpady betonu i gruz betonowy z rozbiórek i remontów	Odbiór bezpośrednio z terenu nieruchomości	604,80
17 01 02	Gruz ceglany	Odbiór w PSZOK	64,80
17 01 02	Gruz ceglany	Odbiór bezpośrednio z terenu nieruchomości	280,80
17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	Odbiór w PSZOK	64,80
17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	Odbiór bezpośrednio z terenu nieruchomości	280,80
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	Odbiór w PSZOK	307,80
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	Odbiór bezpośrednio z terenu nieruchomości	847,80
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	Odbiór w PSZOK	810,00
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	Odbiór bezpośrednio z terenu nieruchomości	1.404,00

W roku 2022 właściciele nieruchomości 25 razy skorzystali z usługi dodatkowej, z czego 17-stu dostarczyło do PSZOK-a 8,4100 Mg różnego rodzaju odpadów za kwotę 2.585,52 zł. Wykaz ilości i rodzajów dostarczonych odpadów przedstawia tabela poniżej.

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Ilość dostarczonych odpadów (w Mg)
16 01 03	Zużyte opony	0,3500
17 01 01	Odpady betonu i gruz betonowy z rozbiórek i remontów	5,9000
17 01 02	Gruz ceglany	0,0000
17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	0,0000
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	0,0000
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	2,1600

Ponadto w ramach przedmiotowej usługi ośmiu właścicieli nieruchomości zleciło odbiór odpadów wielkogabarytowych z terenu posesji w ilości 1,0820 Mg za kwotę 1.519,13 zł. Łącznie w ramach powyższej usługi odebrano od właścicieli nieruchomości lub przyjęto do PSZOK 9,4920 Mg odpadów komunalnych. Natomiast łączna kwota wpływów z tytułu opłaty za świadczenie usługi dodatkowej w 2022 roku wyniosła 2 406,34 zł.





Innym obowiązkiem wynikającym z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jest prowadzenie przez Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza Rejestru Działalności Regulowanej. Prócz firm odbierających odpady z terenu gminy Mrocza w 2022 r. były jeszcze wpisane następujące podmioty:

- Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Corimp Sp. z o. o., ul. Wojska Polskiego 65, 85 – 825 Bydgoszcz;
- Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o., ul. Ciepła 4, 86 – 100 Świecie;
- Remondis Bydgoszcz Sp. z o. o., ul. Inwalidów 45, 85 – 749 Bydgoszcz;
- Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamieniu Krajeńskim Sp. z o. o., ul. Strzelecka 16, 89 – 430 Kamień Krajeński;
- Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o., ul. E. Orzeszkowej 8, 89 – 400 Sępólno Krajeńskie;
- Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o., ul. Poczтовая 2, 89 – 410 Więcbork.

Powyższe firmy nie odbierały żadnych odpadów od właścicieli nieruchomości w ubiegłym roku.

W 2022 rok były dwie podwyżki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Jedna dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne z obowiązywaniem od 1 stycznia 2022 r. oraz druga dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z obowiązywaniem od 1 marca 2022 r. Stawka opłaty dla właścicieli nieruchomości wzrosła o 2,00 zł. do kwoty 30,00 zł. od osoby zamieszkującej daną nieruchomość. Oczywiście stawka wskazana powyżej dotyczy nieruchomości, w których zamieszkuje do czterech osób. Natomiast w nieruchomościach przekraczających 4 osoby zamieszkujące daną nieruchomość, za każdą osobę powyżej 4 zapłacimy 15,00 zł. Poniżej, w postaci tabelarycznej, przedstawiono wysokości opłat w zależności od okresu obowiązywania opłaty, rodzaju nieruchomości, ilości osób zamieszkujących oraz ilości wytwarzanych odpadów lub ilości domków letniskowych.





Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Mrocza obowiązująca w 2022 r. – dot. nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

Zestawienie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Mrocza obowiązujących w 2022 roku – dot. nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (np. firmy, Rodzinne Ogrody Działkowe).

Okres obowiązywania	Iloczyn liczby osób	Stawka opłaty za każdą osobę zamieszukującą daną nieruchomość	Wysokość zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości jednorodzinnych, którzy kompostują bioodpady	Podwyższona stawka opłaty za gospodarowanie odpadami kom. od właścicieli nieruchomości, którzy nie wypełniają obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny za każdą osobę zamieszukującą daną nieruchomość
Od 1 stycznia do 28 lutego 2022 roku	1-4 osób	28,00 zł	2,00 zł	56,00 zł
	Powyżej 4 osoby	14,00 zł	1,00 zł	
Od 1 marca 2022 roku	1-4 osób	30,00 zł	2,00 zł	60,00 zł
	Powyżej 4 osoby	15,00 zł	1,00 zł	

Pojemność pojemnika w litrach	Stawka opłaty za pojemnik	Podwyższona stawka opłaty za gospodarowanie odpadami kom. od właścicieli nieruchomości, którzy nie wypełniają obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny za każdą osobę zamieszukującą daną nieruchomość
60	12,00 zł	24,00 zł
120	24,00 zł	48,00 zł
240	48,00 zł	96,00 zł
600	120,00 zł	240,00 zł
1100	220,00 zł	440,00 zł

Zestawienie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Mrocza obowiązujących w 2022 roku – dot. nieruchomości na których znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – z wyłączeniem Rodzinych Ogrodów Działkowych (ROD traktowane są jak nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne).

Liczba domków letniskowych na nieruchomości (szt.)	Stawka opłaty za domek letniskowy lub innej nieruchomości przeznaczonej na cele	
	jeżeli właściciel nieruchomości wypełnia obowiązek zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny	jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny
1	75,00 zł	150 zł





Prócz zeszłorocznych podwyżek, jednej z obowiązywaniem od 1 stycznia 2022 r. (nieruchomości niezamieszkałe) oraz drugiej obowiązującej od 1 marca 2022 r. (nieruchomości tzw. zamieszkałe) nadal zachowano ulgę w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Tabela nr 4 kolumna 4) dla właścicieli nieruchomości, którzy kompostują bioodpady w przydomowym kompostowniku. Zgodnie z art. 6k ust. 4a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ze zwolnienia z części opłaty mogą skorzystać tylko właściciele nieruchomości jednorodzinnych, na których zamieszkują mieszkańcy, którzy bioodpady stanowiące odpady komunalne kompostują w kompostowniku przydomowym. Aby można było zastosować ulgę właściciel przedmiotowej nieruchomości musi złożyć do Burmistrza Miasta i Gminy Mroczka deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wraz z oświadczeniem o kompostowaniu bioodpadów w przydomowym kompostowniku. Co to oznacza dla właściciela nieruchomości? Taki właściciel traci możliwość „pozbycia” się wszystkich wytworzonych na terenie swojej nieruchomości bioodpadów, stanowiących odpady komunalne poprzez przekazanie ich podmiotowi odbierającemu odpady, tylko musi je zagospodarować w przydomowym kompostowniku. W zamian za to właściciel nieruchomości zapłaci 2,00 zł mniej z podstawowej stawki opłaty, za każdego mieszkańca zamieszkującego przedmiotową nieruchomość. Dotyczy to oczywiście sytuacji, gdy liczba mieszkańców nie przekroczy 4 osób, a jeżeli przekroczy, to za każdego kolejnego mieszkańca powyżej czwartej osoby zapłaci o złotówkę mniej. Prócz ulgi za kompostowanie bioodpadów zachowano ulgę w postaci połowy stawki opłaty za każdą osobę powyżej czwartej zamieszkującą daną nieruchomość lub lokal mieszkalny.

W analizowanym czasie przeprowadzono bieżące kontrole składanych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi poprzez porównywanie obecnie deklarowanej liczby mieszkańców zamieszkujących dany lokal mieszkalny z wcześniej złożoną deklaracją. Ponadto weryfikowano termin obowiązywania nowej bądź zmiany deklaracji poprzez przeprowadzenie wywiadu, na skutek którego niejednokrotnie okazywało się, że przypis opłaty należy dokonać wstecz, niekiedy nawet o kilka lat. Nadal wzorem lat ubiegłych w 2022 roku Straż Miejska przeprowadzała wyrwykowe kontrole pod kątem prawidłowości prowadzonej segregacji odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz na wniosek Insp. ds. gospodarki odpadami komunalnymi dokonywali kontroli, rozpytań czy innych ustaleń mających na celu ustalenie stanu faktycznego.

Przeprowadzono łącznie 94 kontrole, podczas których 12 osób pouczone za nie właściwe segregowanie odpadów oraz 7 osób ukarano mandatami karnymi na łączną kwotę 1 100 zł za pozbywanie się odpadów niezgodnie z przepisami.







W ubiegłym roku Kierownik Referatu Obsługi Komunalnej wraz z Inspektorem ds. obsługi gospodarki odpadami, na podstawie art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 z późn. zm.) dokonali kontroli podmiotów odbierających odpady w gminie Mrocza. Kontrole nie wykazały żadnych nieprawidłowości.

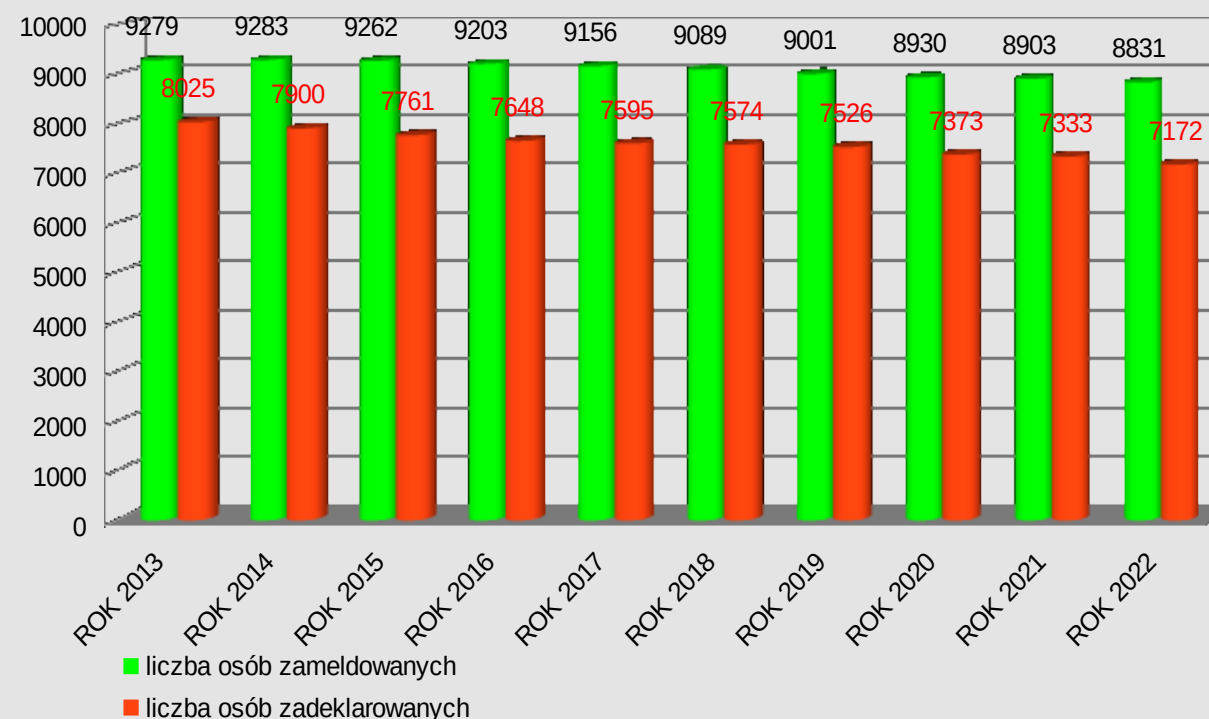


W 2021 została również skontrolowana Gmina Mrocza przez Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska w Bydgoszczy pod kątem prawidłowości prowadzenia systemu gospodarki odpadami. Podczas kontroli nie zostały ujawnione żadne nieprawidłowości poza rzeczą oczywistą tj, że w trzech kolejnych latach od 2018 do 2020 roku nie zostały osiągnięte poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła. Pokłosiem tego były wszczęte w 2022 roku przez WIOŚ w Bydgoszczy trzy postępowania administracyjne oraz wydane decyzje w sprawie wymierzenia kar pieniężnych za nieosiągnięcie wymaganych poziomów w poszczególnych latach. Łączna suma kar wyniosła 56 654,00 zł. (6 546,00 za rok 2018, 34 291,00 zł. za rok 2019, 15 817 zł za 2020 rok). Korzystając z ustawowego obowiązku Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza złożył stosowne wnioski o zawieszenie tych kar na okres pięciu lat zobowiązując się przy tym wdrożyć plan naprawczy w celu zapobiegnięcia takich sytuacji w przyszłości. Do końca 2022 roku wnioski nie zostały rozpatrzone.

Ubiegły rok to nie tylko podwyżki. Mieszkańcy nadal mogli korzystać z udogodnień wprowadzonych w latach ubiegłych takich jak: możliwość pozbycia się odpadów remontowych lub gruzu w ramach uiszczanej opłaty (limit jednego worka typu big-bag o pojemności 1m³, nie więcej niż 1 000 kg/rok), odbieranych bezpośrednio z terenu nieruchomości lub przyjmowanych w PSZOK, zlikwidowano limit bioodpadów, przekazywanych firmie odbierającej odpady, odbieranie bezpośrednio z nieruchomości odpadów szczególnie uciążliwych dla mieszkańców takich jak odpady wielkogabarytowe czy zużytego sprzętu elektrycznego bądź elektronicznego podczas organizowanej dwukrotnie w roku (na wiosnę i jesienią) zbiórki objazdowej.

Głównym powodem podwyższenia stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi było:

1. Zaobserwowane od wielu lat zjawisko stałego wyludniania się Gminy Mrocza, co zostało przedstawione na wykresie poniżej





2. Brak możliwości pozbycia się odpadów, które jeszcze w ubiegłych latach można było sprzedać, a na chwilę obecną trzeba często dużo się naszukać, żeby można było komuś za opłatą przekazać niektóre wyselekcjonowane odpady.

3. Koszty pracownicze (nie dotyczy to pracowników Gminy, obsługujących system gospodarki odpadami), wymogi stawiane przez Unię Europejską i ustawodawcę.

II. Potrzeby inwestycyjne związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi

Rok 2022 był bardzo ubogi w inwestycje z uwagi na brak środków finansowych, które można by przeznaczyć na powyższy cel. Z drobnych inwestycji można wymienić takie jak:

- zakup pojemników typu „dzwon” do segregacji odpadów – 8 szt. za kwotę 9 348,00 zł.,
- remont wyeksploatowanych pojemników typu „dzwon” do segregacji odpadów – 9 szt. za kwotę 1 033,61 zł.,
- kontynuowanie umowy z firmą udostępniającą mieszkańcom aplikację „Kiedy śmieci”, przypominającą o wystawianiu do obioru odpadów – opłata roczna wyniosła 1 279,20 zł.,
- naprawa kserokopiarki to koszt 196,80 zł.,
- najważniejszą i zarazem obowiązkową inwestycją zrealizowaną w ubiegłym roku było wdrożenie kolejnego etapu prac związanych z rekultywacją składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Ostrowie. Koszt tego etapu wyniósł 199 827,08 zł.

Nadal istnieje potrzeba utwardzenia części terenu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w celu poprawienia komfortu poruszania się po nim pojazdów jak i obsługi PSZOK. Planowanymi inwestycjami usprawniającymi pracę obsługi PSZOK-a są:

- zakup kontenerów i pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (zadanie jest na bieżąco realizowane w zależności od potrzeb),
- zakup i montaż wiaty (ok. 300 m²) pod kontenery do selektywnego zbierania odpadów komunalnych (pierwszy etap został zrealizowany, tj. utwardzenie terenu i postawienie wiaty o powierzchni 80 m²),
- utwardzenie placu pod wiatami,
- zakup prasy hydraulicznej,
- oświetlenie terenu PSZOK.





Inną potrzebą inwestycyjną, wręcz obowiązkiem wynikającym z decyzji, dot. zamknięcia i przeprowadzenia rekultywacji składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Ostrowie jest zapewnienie środków finansowych na realizację tego przedsięwzięcia. Jak już wcześniej wspomniano, w zeszłym roku zrealizowano kolejny etap prac związanych z rekultywacją składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Ostrowie. Koszt tego przedsięwzięcia w 2022 r. wyniósł 199 827,08 zł. Termin realizacji całego przedsięwzięcia zgodnie z Decyzją Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 26 marca 2019 r. oraz wnioskiem Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o., jako Zarządzającego składowiskiem do Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego o wydłużenie tego terminu został przesunięty o rok, tj. do dnia 31 grudnia 2024 r.





III. Dochody i wydatki związane z gospodarką odpadami

Jak już wspomniano rok 2022 był pozbawiony inwestycji poprawiających funkcjonowanie systemu gospodarki odpadami. Było to spowodowane ograniczonymi środkami pochodzącymi z wpłat dokonywanych przez właścicieli nieruchomości, które pomimo podwyżek opłat nie zaspokoili głównych potrzeb, takich jak: odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, zarządzanie PSZOK-iem oraz prowadzenia gminnego składowiska odpadów. Poniżej przedstawiono szczegóły dotyczące dochodów i wydatków związanych z gospodarką odpadami komunalnymi.

Zestawienie dochodów i wydatków planowanych i faktycznie zrealizowanych w 2022 roku.

Dochody i wydatki związane z gospodarką odpadami			
Dochody		Wydatki	
Plan	2 805 000,00	Plan	3 269 038,74
Wykonanie	2 578 366,26	Wykonanie	3 039 629,28
%	91,92	%	92,98

Zestawienie dochodów i wydatków planowanych i faktycznie zrealizowanych w 2022 roku.

Dochody		Wydatki	
Plan	42 100,00	Plan	200 000,00
Wykonanie	35 582,81	Wykonanie	199 827,08
%	84,52	%	99,91

Dochody związane z gospodarką odpadami są to wpływy z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dokonywane przez właścicieli nieruchomości. Zaległości z tego tytułu na dzień 31.12.2022 r. wyniosły 556 529,46 zł. W stosunku do zaległości prowadzone są przewidziane prawem czynności egzekucyjne. Na dzień 31.12.2022 r. wystawiono 1 235 upomnień na kwotę 353 627,34 zł, oraz 482 tytuły wykonawcze na kwotę 183 826,06 zł.

Na wydatki związane z gospodarką odpadami zabezpieczono środki finansowe w wysokości **3 269 038,74 zł**, z których wydatkowano kwotę **3 039 629,28 zł**, co stanowi **92,98%** w/w kwoty oraz zabezpieczono kwotę **200 000,00 zł** na pozostałe działania związane z gospodarką odpadami z czego wydatkowano kwotę **199 827,08 zł**, co stanowi **99,91%** w/w kwoty. Nadmienić należy, że potrzeby w zakresie gospodarki odpadami są niewspółmiernie większe, co zostało uwidocznione w tabeli nr 7 i 7a. Różnicę pomiędzy rzeczywistym dochodem, a faktycznie poniesionymi wydatkami dołożono z budżetu Gminy. W 2022 roku kwotę **461 263,02 zł**. Gmina dołożyła na zadania związane z gospodarką odpadami oraz kwotę **164 244,27** na wydatki związane z pozostałymi działaniami związanymi z gospodarką odpadami. Łącznie dołożono z budżetu Gminy kwotę **625 507,29 zł**.





Wydatki w 2022 roku przedstawiają się następująco:

I. GOSPODARKA ODPADAMI

a) koszty związane z realizacją zadania – **2 880 771,29 zł**,

•2 133 714,10 zł - odbiór wszystkich odpadów oraz zagospodarowanie odpadów z wyłączeniem zagospodarowania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,

•570 045,19 zł - wydatek związany z realizacją powierzonego miastu Bydgoszcz zadania własnego Gminy Mrocza w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi, polegającego na zagospodarowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości na terenie Gminy Mrocza w instalacji komunalnej ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy na podstawie porozumienia międzygminnego nr 272.1.26.2015 z 9 lutego 2015 r. oraz aneksów do ww. porozumienia, a także uchwały nr XLIII/347/2021 Rady Miejskiej z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie udzielenia na rzecz Miasta Bydgoszczy pomocy finansowej w formie dotacji celowej,

•108 108,00 zł - obsługa PSZOK,

•68 904,00 zł – zarządzanie składowiskiem odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne,

b) koszty związane z obsługą bankową kont indywidualnych płatników, konserwacją urządzeń biurowych oraz obsługą oprogramowania służącego do obsługi gospodarki odpadami – **7 824,36 zł**,

•2 400,00 zł – obsługa bankowa,

•196,80 zł - remont kserokopiarki,

•3 948,36 zł - OPLOK i UPK,

•1 279,20 zł – zakup dostępu do aplikacji przypominającej o odbiorze poszczególnych odpadów „Kiedy śmieci”,

c) koszty związane z prowadzoną egzekucją zaległości w opłatach śmieciowych – **2 073,04 zł**,

d) pozostałe koszty związane z gospodarką odpadami takie jak: zakup i transport pojemników typu „dzwon”, opłaty z tyt. usług telekomunikacyjnych oraz związanych z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych dwóch pracowników obsługujących system gospodarki odpadami **12 407,29 – zł**,

•10 578,00 zł – zakup i transport 8 szt. pojemników typu „dzwon” 8 szt. do selektywnego zbierania odpadów komunalnych,

•1 033,61 zł – naprawa 9 szt. pojemników typu „dzwon” do selektywnego zbierania odpadów komunalnych,

•296,68 zł – opłat za telefon,

•499,00 zł – szkolenia,

e) koszty pracownicze dwóch pracowników obsługujących system gospodarki odpadami – **136 553,30 zł**.



**II. POZOSTAŁE DZIAŁANIA ZWIĄZANE Z GOSPODARKĄ ODPADAMI**

a) koszty związane z rekultywacją składowiska – zaplanowano środki w wysokości 200 000,00 zł, z czego w 2022 r wydatkowano kwotę **199 827,08 zł.**

Jak widać powyżej, w analizowanym czasie faktycznych wydatków na gospodarkę odpadami było **3 239 456,36 zł**, a faktycznego dochodu na ten cel tylko **2 613 949,07 zł**, z czego wynika wyżej wspomniana dopłata z budżetu Gminy. Bez dopłaty brakującej kwoty nie można by zrealizować ustawowego obowiązku, wynikającego z art. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymanie czystości i porządku w gminach, polegającego na utrzymaniu czystości i porządku w gminie Mrocza.

IV. Liczba mieszkańców (stan na dzień 31.12.2022 roku)

Według złożonych deklaracji na terenie naszej gminy mieszka 7 172 osób, a zameldowanych na stałe jest 8 831 osób (stan na 31.12.2022 r.):

a) liczba mieszkańców zameldowanych – 8 831 osób, z czego:

- miasto 4 097 osób,
- tereny wiejskie 4 734 osób,

b) liczba osób zadeklarowanych przez właścicieli nieruchomości – 7 172 osób, z czego:

- miasto 3 369 osób,
- tereny wiejskie 3 803 osób.

V. Ilość odpadów komunalnych wytworzonych na terenie Gminy Mrocza

1. Ilość odebranych odpadów komunalnych przez podmiot zbierający odpady komunalne na podstawie umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych przedstawia tabela poniżej.

Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	38,7000
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	132,3480
15 01 04	Opakowania z metali	0,0000
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe	0,0000
15 01 07	Opakowania ze szkła	186,5400
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	0,0000
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (1)	0,0000
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	0,0000
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	0,0000
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	0,0000
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	2,2200
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,1777
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	2,0600
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	4,3440
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji - bioodpady	68,8000
20 03 01	Odpady niesegregowane (zmieszane)	2234,4600
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	32,0110
ŁĄCZNIE		2701,66





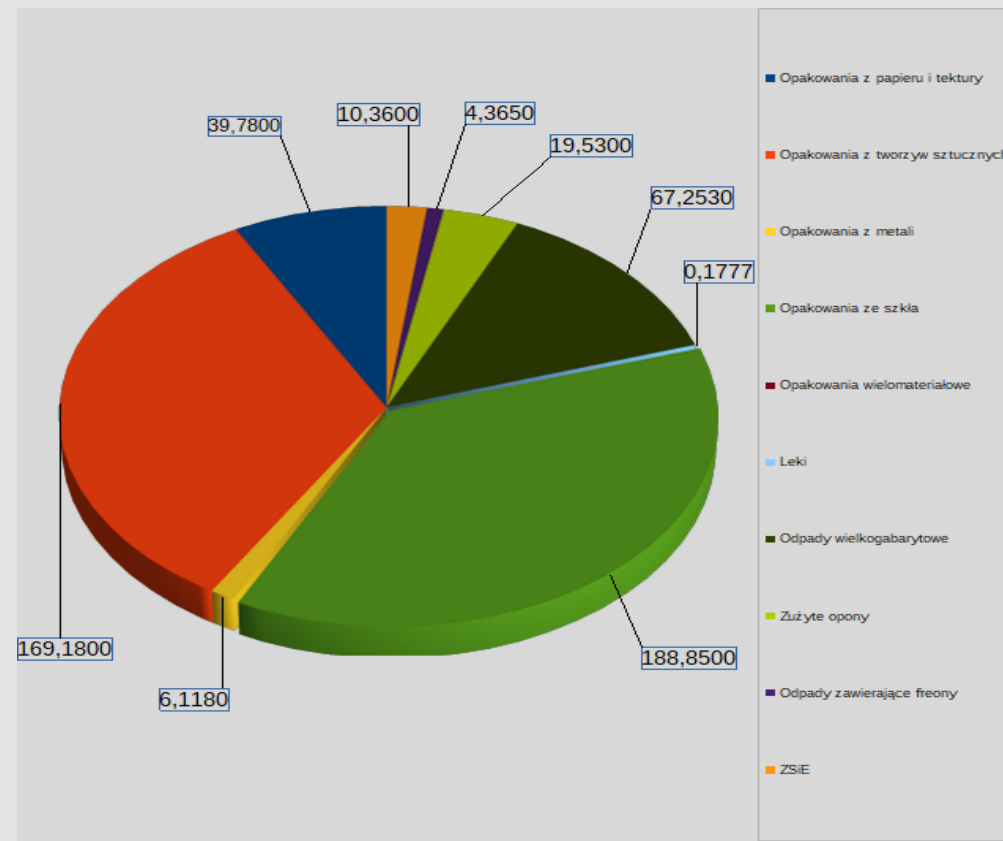
2. Ilość zebranych odpadów komunalnych w PSZOK, przedstawia tabela poniżej.

Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa zebranych odpadów komunalnych [Mg]
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	1,0800
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	36,8320
15 01 04	Opakowania z metali	0,2200
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe	0,0000
15 01 07	Opakowania ze szkła	2,3100
16 01 03	Zużyte opony	19,5300
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	118,8040
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	2,1450
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	0,9850
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	2,9710
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	35,2420
ŁĄCZNIE		220,1190

3. Ilość zebranych odpadów przez punkt skupu metali przedstawia tabela poniżej.

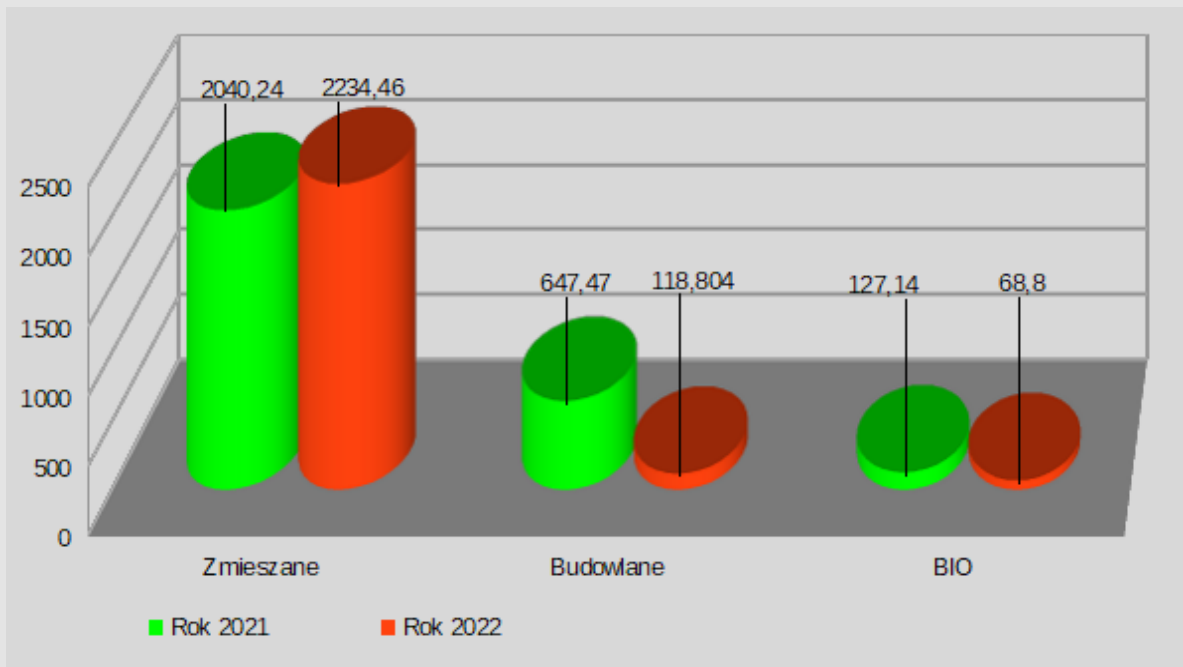
Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa zebranych odpadów komunalnych [Mg]
15 01 04	Opakowania z metali	5,8980
SUMA		5,8980

Poniższy wykres przedstawia ilości poszczególnych frakcji odpadów odebranych i zebranych na terenie gminy Mrocza w 2022 roku.

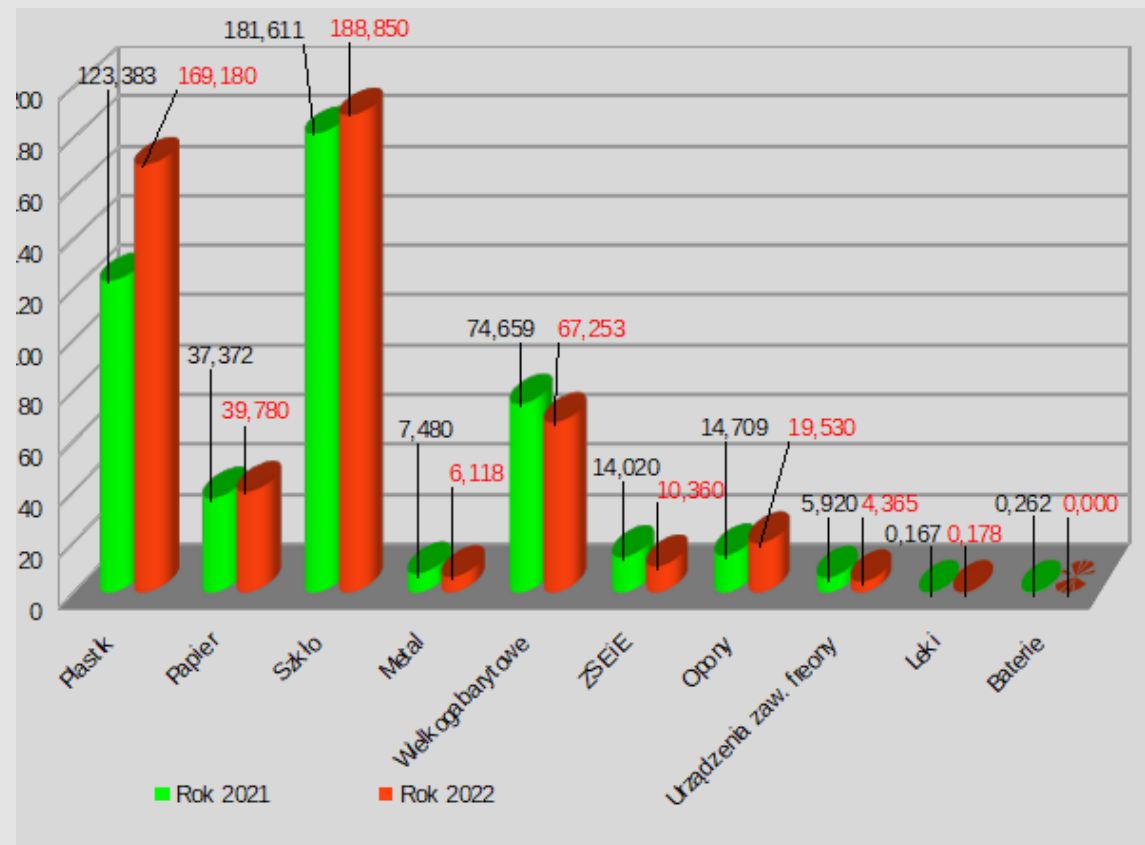


Poniższe wykresy obrazują jak ilości odpadów odebranych i zebranych względem roku 2021.

Wykaz poszczególnych rodzajów odpadów zebranych i odebranych w roku 2022 względem 2021 r. [w Mg]



Wykaz pozostałych rodzajów odpadów zebranych i odebranych w roku 2022 względem 2021 r. [w Mg]





Osiągnięte przez Gminę Mrocza poziomy

Od 2021 roku nie ma obowiązku obliczania poziomu przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa za rok 2022 gminy zobowiązane były do obliczenia:

- ✓ poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych,
- ✓ poziomu składowania,
- ✓ poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania.

Poziomy osiągnięte przez Gminę w roku 2022 przedstawiono w tabeli poniżej.

Rodzaj poziomu	Poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych [%]	Poziom składowania [%]	Poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania.
Poziom wynikający z przepisów prawa za 2022	25	nieokreślony	nieokreślony
Poziom osiągnięty przez Gminę Mrocza	57,67	0,06	0,20

Pomimo, iż przepisy nakazują gminom obliczanie osiągniętych poziomów, ustawodawca wskazał jedynie wysokość minimalnego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych. Zgodnie z art. 3b ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 z późn. zm.), co najmniej 25% odebranych i zebranych odpadów komunalnych musiało być poddanych recyklingowi lub przygotowaniu do ponownego użycia. W roku 2022 Gmina Mrocza osiągnęła poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych w wysokości 57,61 %.





VI. Podsumowanie i wnioski

Gmina Mrocza stworzyła i prowadzi system gospodarki odpadami zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisów niższego szczebla. Najważniejsze uchwały dotyczą:

- regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminach,
- określenia metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- stawek opłat,
- szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zamian za uiszczoną opłatę,
- terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat,
- wzoru deklaracji,
- określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, oraz właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy,
- określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów, sposobu ich świadczenia oraz wysokości cen za te usługi,
- odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Mrocza, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

Deklaracje składa się w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy, celem ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W 2021 r. została podpisana umowa na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości oraz z PSZOK na okres dwóch lat, tj. od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2023 r. Przedmiotowa umowa zostały zawarte pomiędzy Gminą Mrocza, a Konsorcjum firm, składającym się z Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o. – Liderem oraz Partnerem – firmą Moto – Serwis Sebastian Daroń z siedzibą w Krukówku 29, gmina Mrocza.

Na podstawie zebranych danych można jednoznacznie stwierdzić, że system gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy Mrocza funkcjonuje zgodnie z obowiązującymi przepisami w oparciu o akty normatywne różnego szczebla. Stawki opłat, ustalone stosownymi uchwałami, zostały skalkulowane na miarę potrzeb i możliwości lecz nie zapewniły samofinansowania się systemu. Mieszkańcy Gminy w 2022 r. w dużej mierze ponosili koszty funkcjonowania systemu gospodarki odpadami, a brakująca kwota pokryta została z budżetu Gminy. Przychody z tyt. opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wpłacane przez właścicieli nieruchomości, nie wystarczyły na realizację podstawowych zadań gospodarowania odpadami i przy bieżących środkach finansowych nie ma mowy o jakichkolwiek inwestycjach. Aby zrewolucjonizować system należałoby pozyskać środki zewnętrzne i podwyższyć stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, gdyż aby realizować inwestycje z udziałem środków zewnętrznych należy partycypować w kosztach inwestycji, a tych środków przy obecnych stawkach opłat po prostu nie ma. Ponadto w związku z obserwowanym zjawiskiem ciągłego „wyludniania się gminy” oraz rosnącymi cenami usług, podwyższenie stawki opłaty jest nieuniknione.





Gmina Mroczka osiągnęła wymagany ustawowo poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych, który za 2022 rok wyniósł 57,61%. Stało się tak na skutek podjętych działań zmierzających do usunięcia przyczyn nieosiągnięcia poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych w latach poprzednich, a także zmianami w przepisach (inny sposób wyliczania).

Dotychczas wprowadzone działania naprawcze przez Gminę Mroczka:

- 1) Gmina Mroczka wdrożyła i dostosowała system gospodarowania odpadami komunalnymi, we właściwy sposób realizując nałożone obowiązki wynikające z obowiązującego prawa.
- 2) Zgodnie z przyjętym rozwiązaniem na terenie gminy odbiorem odpadów komunalnych początkowo objęto tylko obowiązkową zamieszkaną część zabudowy (wszystkie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, których właściciele złożyli stosowne deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, lub w stosunku do których wydano decyzję naliczającą ww. opłatę). Jednakże w 2016 roku Gmina Mroczka postanowiła uszczelnić system gospodarki odpadami komunalnymi obejmując systemem również nieruchomości tzw. niezamieszkałe. W zw. z powyższym w czerwcu 2016 roku Rada Miejska w Mroczy podjęła uchwałę w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Mroczka, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne z obowiązywaniem od 1 stycznia 2017 roku.

- 3) W Gminie Mroczka funkcjonuje Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zapewniając łatwy dostęp dla wszystkich Właścicieli nieruchomości z terenu gminy. Funkcjonowanie PSZOK dostosowano w taki sposób, aby każdy mieszkaniec gminy mógł do niego dotrzeć i dostarczyć posegregowane odpady (łącznie z jedną sobotą w miesiącu).

Jest on czynny w następujących dniach i godzinach:

- 1) poniedziałek - 7⁰⁰ – 15⁰⁰
 - 2) wtorek - 7⁰⁰ – 17⁰⁰
 - 3) środa - 8⁰⁰ – 14⁰⁰ (nieczynny w tygodniu, w którym PSZOK jest czynny w sobotę),
 - 4) czwartek - 7⁰⁰ – 15⁰⁰
 - 5) piątek - 7⁰⁰ – 15⁰⁰
 - 6) sobota - 7⁰⁰ – 13⁰⁰ (pierwsza w miesiącu, kolejne nieczynny).
- 4) Z dniem 1 lipca 2013 r. Gmina wprowadziła odbiór selektywnych odpadów (podstawowych frakcji papieru, szkła, tworzyw sztucznych, metali, odpadów wilomateriałowych, bioodpadów) u źródła, czyli w miejscu ich powstawania w gospodarstwach domowych.





- 5) Rada Miejska w Mroczy ustalając stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami znowelizowanej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zróżnicowała jej wysokość wprowadzając wyższą stawkę opłaty w przypadku braku selektywnego zbierania odpadów przez wszystkich właścicieli nieruchomości, na których powstają odpady komunalne. Ponadto w celu ograniczenia masy odpadów komunalnych przekazywanych do instalacji komunalnej Rada Miejska w Mroczy uchwaliła częściowe zwolnienie z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, którzy kompostują bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowym kompostowniku.
 - 6) Gmina Mroczka przeprowadziła i wyłoniła zgodnie z przepisami w postępowaniu przetargowym wykonawcę usługi w zakresie odbierania od mieszkańców odpadów komunalnych z terenu gminy, i wskazała wykonawcy miejsce zagospodarowania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych we właściwej instalacji komunalnej.
 - 7) Gmina przeprowadza co roku, dwukrotnie (wiosną i jesienią) objazdową zbiórkę odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektronicznego i elektronicznego u źródła.
 - 8) Gmina angażuje się w coroczną akcję sprzątania świata, podczas której przekazuje worki i rękawice niezbędne do powyższego celu. Ponadto odbiera nieodpłatnie zebrane odpady przez szkoły i nadleśnictwa, pochodzące z miejsc użyteczności publicznej.
 - 9) Przeprowadza systematyczną kontrolę wykonawcy wykonującej usługę w zakresie odbierania od mieszkańców odpadów komunalnych.
 - 10) Występuje bieżąca kontrola poprawności segregacji odpadów przez właścicieli nieruchomości jak i składanych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 - 11) Wszelkie informacje związane z systemem gospodarki odpadami komunalnymi można znaleźć w jednym miejscu, tj. na stronie internetowej bip.mroczka.pl w zakładce „System gospodarki odpadami”.
- Podejmowane są dalsze działania w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi w gminie Mroczka, które mają przynieść wymierne rezultaty w postaci osiągnięcia wymaganych poziomów odzysku i recyklingu odpadów komunalnych w kolejnych latach, a te z roku na rok są coraz wyższe.





Na podstawie zawartej pomiędzy Gminą Mrocza, a Wojewodą Kujawsko-Pomorskim umowy nr 1/2022/FRPA/G-37/2022 z dnia 21.01.2022 w sprawie objęcia Gminy Mrocza w 2022 roku dopłatą z Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych otrzymaliśmy dofinansowanie w wysokości 534 491,73 zł.

Funkcjonujące w ramach FRPA linie to:

- Mrocza – Ostrowo – Mrocza
- Mrocza – Samsieczynek – Mrocza
- Mrocza – Białowieża – Wiele
- Wiele – Konstantowo – Mrocza
- Mrocza – Wyrza – Mrocza
- Mrocza – Kosowo – Mrocza
- Rościmin - Mrocza
- Mrocza – Rościmin
- Mrocza – Witosław – Izabela – Jeziorki Zabartowskie – Witosław - Mrocza
- Mrocza – Mierucin – Mrocza

Łączna długość linii komunikacyjnych to 144,33 km.

Liczba przewiezionych pasażerów – 5 136

Wykonawcą przewozów było Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Bydgoszczy Sp. z o.o. (na podstawie umowy nr RO.032.1.232.2021 z 31.12.2021)





Na terenie Gminy Mroczka działają dwie **przychodnie zdrowia**:

- 🕒 Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej "AMICUS" - Lekarz Rodzinny, ul. Słoneczna 6, 89-115 Mroczka
- 🕒 Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „AWICENNA”, ul. Plac 1 Maja 9, 89-115 Mroczka

W Mroczy znajdują się **dwie apteki**:

- 🕒 Apteka "Pod Orłem", Plac 1 Maja 13, 89-115 Mroczka
- 🕒 Apteka „W Rynku”, Plac 1 Maja 8, 89-115 Mroczka

Przeprowadzone zostały kolejne bezpłatne badania mammograficzne dla mieszkank Gminy Mroczka.

W sierpniu 2022 r. miało również miejsce bezpłatne badanie wzroku. Na ul. Śluzowej stanął „Opto-bus” firmy Top-Optyka z Karczewa, gdzie po wcześniejszym umówieniu wizyty mieszkańcy mogli sprawdzić swój wzrok.





Realizacja zadań w sprawie udzielania świadczeń z pomocy społecznej realizowana jest przez Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy.

Wykonano 4 278 świadczeń/godzin na kwotę 96 197,00 zł.

Realizacja Usług opiekuńczych

Ogólny koszt zadania w 2022 r. **wyniósł 167 835,00 zł.**

Kwota wpłacona przez świadczeniobiorców **wyniosła 18 411,00 zł.**

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

W związku z brakiem wniosków/potrzeb ośrodek nie realizuje specjalistycznych usług opiekuńczych.

Rada Gminy określa, w drodze uchwały, szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

Wyszczególnienie	2019	2020	2021	2022
Ilość środowisk	18	20	21	20
Ilość świadczeń/godzin	6 088	5 164	5 104	4 278
Kwota świadczeń (MPiPS) (do pełnych złotych)	90 382	97 140	102 022	96 197
Ogólny koszt zadania (MPiPS) (do pełnych złotych)	163 974	162 807	171 515	167 835
Kwota wpłacona przez świadczeniobiorców (do pełnych złotych)	14 554	19 439	24 495	18 411

Usługi opiekuńcze realizowane są we wszystkie dni robocze i przyznaje się je na mocy decyzji Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy.

Liczba osób korzystających z UO kształtuje się na równomiernym poziomie w stosunku do lat poprzednich.

Usługi są świadczone na zasadzie odpłatności, w zależności od posiadanego dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu w rodzinie.

W okresie od I do XII 2022 r. przedmiotową pomoc świadczone

w 20 środowiskach.





Specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi są szczególnym rodzajem usług specjalistycznych. Pomoc udzielana jest tu wyróżnionej grupie osób.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze powinny być dostosowane do szczególnych potrzeb osób z zaburzeniami psychicznymi.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi mogą obejmować:

1. Uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia,
2. Pielęgnacja jako wspieranie procesu leczenia, w tym:
3. Rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
4. Pomoc mieszkaniowa,
5. Zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rewalidacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych.

Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 roku w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych określa rodzaje specjalistycznych usług opiekuńczych, kwalifikacje osób świadczących te usługi, warunki i tryb ustalania oraz pobierania opłat za specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi realizowane były dla 8 dzieci –

świadczone w miejscu zamieszkania, przez następujących specjalistów: pedagoga, terapeutę, logopedę, instruktora terapii behawioralnej, terapii sensorycznej, przy czym wykonano 288,5 świadczenia/godzin, na łączną kwotę 35 790 zł; kwota wpłacona przez świadczeniobiorców – 4 514,80 zł.

Tabelaryczne przedstawienie wykonania SUO

Wyszczególnienie	2019	2020	2021	2022
Ilość środowisk	5	4	4	7/8
Ilość świadczeń/godzin	552	395	191	288,5
Kwota świadczeń	37 603	23 690	20 599,34	35 790
Kwota wpłacona przez świadczeniobiorców	2 659	2 233	2 250	4 515

Liczba osób korzystających z SUO znacząco wzrosła w stosunku do lat poprzednich.





Zarządzeniem Nr 021.16.2021 Dyrektora MGOPS w Mroczy z 8 czerwca 2021 roku został wprowadzony **Regulamin Organizacyjny Punktu Konsultacyjnego** stanowiący załącznik Nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy, który w tej formie funkcjonuje od 1 września 2021 roku. Punkt konsultacyjny zwany dalej „Punktem” jest komórką organizacyjną Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy.

Usługi Punktu przeznaczone są dla mieszkańców Miasta i Gminy Mrocza i są świadczone **bezpłatnie**. Siedziba Punktu znajduje się w Mroczy ul. Łąkowa 7, 89-115 Mrocza, tel.: 52 385 63 55, e-mail: mgops@mgops.mrocza.pl.

Punkt Konsultacyjny jest dostępny dla mieszkańców w różnych godzinach i dniach, gwarantując osobom zgłaszającym się dyskrecję i komfort psychiczny.

W Punkcie Konsultacyjnym dyżury pełnią m.in.:

- a) Terapeuta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych,
- b) Psycholog,
- c) Pracownik socjalny.

CELE I ZADANIA PUNKTU KONSULTACYJNEGO

1. Punkt konsultacyjny świadczy podstawową pomoc osobom i rodzinom pozostającym w kryzysie, w tym dotkniętym zjawiskiem przemocy w rodzinie.

2. Celem działalności Punktu Konsultacyjnego jest zapobieganie, diagnozowanie, planowanie pomocy i udzielenie wsparcia osobom i rodzinom korzystającym z jego usług.

3. Do zadań Punktu Konsultacyjnego należy w szczególności:

- a) prowadzenie działalności informacyjnej;
- b) prowadzenie działalności edukacyjnej służącej wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie;
- c) upowszechnianie aktualnego wykazu placówek, instytucji i organizacji świadczących pomoc na terenie Województwa Kujawsko-Pomorskiego dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie;
- d) udzielanie kompleksowych informacji oraz pomocy w organizowaniu schronienia osobom dotkniętym przemocą;
- e) współpraca z instytucjami i organizacjami zajmującymi się w szczególności rozwiązywaniem problemów uzależnień oraz w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- f) udzielanie osobom i rodzinom wsparcia psychologicznego;
- g) udzielanie poradnictwa socjalnego.





a) Terapeuta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych

1. Nakielski Ośrodek Terapii Uzależnień KOLIBER

Współpraca opierała się na realizacji działań:

Tabelaryczne zestawienie realizacji zadania przez NOTU Koliber.

	Liczba osób objętych usługą w roku						Liczba zrealizowanych godzin w roku		
	Kobiety			Mężczyźni					
	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
Punkt Konsultacyjny	13	14	23	24	38	54	72	100	88
Punkt Konsultacyjny w szkołach	8	4	11	8	3	4	13	15	40
Terapia Indywidualna	35	19	18	59	28	80	72	100	88
Konsultacje terapeutyczne w NOTU	35	41	22	65	56	34	40	50	52
Razem	91	78	74	156	125	172	197	265	268

	c.d. danych	2022
1.	Niepełnosprawni	0
2.	Wieś	27
3.	Miasto	91
4.	Do 18 roku życia	3
5.	19-40 roku życia	25
6.	41-65 roku życia	93
7.	Powyżej 65 roku życia	0
8.	Osoby z problemem alkoholowym	106
9.	Dorosły członek rodziny osoby z problemem alkoholowym, w tym:	13
10.	Współuzależniony	9
11.	DDA	4
12.	Ofiara przemocy, w tym:	2
13.	Osoby dorosłe	1
14.	Dzieci	2
15.	Osoby uzależnione (narkotyki)	0
16.	Inne	0
17.	Osoby kierowane na leczenie stacjonarne	0





2. Terapeuta

Tabelaryczne zestawienie realizacji zadania przez Terapeutę

	Liczba osób objętych usługą w roku						Liczba zrealizowanych godzin w roku		
	K	K	K	M	M	M	2020	2021	2022
	2020	2021	2022	2020	2021	2022			
Punkt Konsultacyjny	46	50	62	138	130	67	46	48	48
Terapia Indywidualna	152	72	106	154	134	141	184	48	72
Terapia grupowa	46	82	55	138	133	98	46	192	72
Razem	244	204	223	221	397	306	276	288	192

c.d. danych		2020	2021	2022
L.p.	Wyszczególnienie			
1.	Niepełnosprawni	33	40	38
2.	Wieś	332	242	276
3.	Miasto	342	349	274
4.	Do 18 roku życia	11	24	4
5.	19-40 roku życia	290	225	185
6.	41-65 roku życia	211	226	205
7.	Powyżej 65 roku życia	162	116	119
8.	Osoby z problemem alkoholowym	336	259	226
9.	Dorosły członek rodziny osoby z problemem alkoholowym, w tym:	281	204	183
10.	Współzależni	177	136	120
11.	DDA	108	80	74
12.	Ofiara przemocy, w tym:	17	39	45
13.	Osoby dorosłe	17	39	45
14.	Dzieci	0	0	0
15.	Osoby uzależnione (narkotyki)	38	68	63
16.	Inne	0	13	0
17.	Osoby kierowane na leczenie stacjonarne	16	0	16





b) Psycholog

Tabela Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania - Psycholog

Wyszczególnienie	2020	2021	2022
Ilość godzin	111	100	60
Liczba rodzin	Brak danych	41 (Dane od 1.09.)	62
Liczba osób w rodzinach	Brak danych	126 (Dane od 1.09.)	187
Kobiet	161	65	68
Mężczyzn	20	19	45
Dzieci	44	89	73
Osoby niepełnosprawne	71	48	38
Osoby Starsze (pow. 60/65 r.ż.)	2	8	22

Problemy, z którymi zgłaszały się osoby zainteresowane pomocą psychologiczną i wsparciem:

- Trudności, problemy wychowawcze, trudności edukacyjne dotyczące dzieci w sytuacji pandemii,
- Trudności w relacjach w rodzinie, nasilenie problemów rodzinnych, małżeńskich w sytuacji kwarantanny związanej z pandemią,
- Lęki wynikające z izolacji społecznej, braku dostępu do służby zdrowia w sytuacji pandemii,
- Brak poczucia bezpieczeństwa w sytuacji pandemii, sytuacji życiowej, lęk o utrzymanie pracy i środków do życia,
- Problemy zdrowotne, brak właściwej opieki medycznej z uwagi na sytuację pandemii,

- Problemy w radzeniu sobie ze stresem i przeciążeniem emocjonalnym,
- Potrzeba mediacji i terapii małżeńskiej w sytuacji założenia Niebieskiej Karty, w związku z przemocą w rodzinie,
- Inne wynikające z ubóstwa, nieporadności, a także nasilającej się dysfunkcjonalności rodziny, dodatkowo utrudnionej przez sytuację pandemii,
- Zaburzenia zachowania u nastolatki,
- Konflikty w rodzinie, kłótnie,
- Trudności finansowe,
- Leki egzystencjonalne, bytowe
- Zaburzenia, emocjonalne, lękowe i opozycyjne u dzieci,
- Nie radzenie sobie z problemami bytowymi i osobistymi w codzienności, w sytuacji pandemii,
- Nie radzenie sobie ze stresem i przeżyciem emocjonalnym,
- Inne wynikające z zaburzeń intelektualnych i osobowościowych,
- Konflikty małżeńskie w rodzinie,
- Problemy wychowawcze dzieci niedostosowanie społeczne, problemy w nauce,
- Problem nadużywania alkoholu i wynikające z tego problemy rodzinne, finansowe,
- Lęk przed rozwojem pandemii Covid-19,
- Inne wynikające z brakiem kompetencji rodzicielskich, zaburzeń osobowości, niskiego intelektu, braku umiejętności komunikacyjnych, nie radzenie sobie ze stresem,





- Problemy wynikające z niskich możliwości intelektualnych, niskich kompetencji psychospołecznych,

Realizowano porady, mediacje, interwencje kryzysowe, wprowadzono elementy Akademii Rodzica. Wydano skierowania do specjalistów: psychiatrów, neurologów, logopedów, PPPP w Nakle nad Notecią, PZP w Nakle, WPZP w Bydgoszczy. Przekazywano materiały edukacyjne, informacyjne i profilaktyczne.

Punkt Interwencji Kryzysowej

Zarządzeniem Nr 021.16.2021 Dyrektora MGOPS w Mroczy z 8 czerwca 2021 roku został wprowadzony **Regulamin Organizacyjny Punktu Interwencji Kryzysowej** stanowiący załącznik Nr 4 do Regulaminu Organizacyjnego Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy, który funkcjonuje w tej formie od 1 września 2021 roku.

Punkt Interwencji Kryzysowej zwany dalej „PIK” jest komórką organizacyjną Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy.

Usługi PIK przeznaczone są dla mieszkańców Miasta i Gminy Mrocza i są świadczone **bezpłatnie**. Siedziba punktu znajduje się w Mroczy ul. Łąkowa 7, 89-115 Mrocza, tel.: 52 385 63 55, e-mail: mgops@mgops.mrocza.pl

W Punkcie Interwencji Kryzysowej dyżury pełnią m.in.:

- a) Kurator,
- b) Psycholog,
- c) Pracownik socjalny,
- d) Pedagog.

CELE I ZADANIA PUNKTU INTERWENCJI KRYZYSOWEJ

1. PIK udziela wsparcia osobom i rodzinom korzystającym z jego usług w radzeniu sobie z zaistniałą sytuacją kryzysową i motywuje do budowania motywacji do pozytywnych zmian.
2. Celem działalności PIK-u jest prowadzenie poradnictwa i psychoedukacji w zakresie związanym z kryzysem, w tym z przemocą.
3. Do zadań PIK-u należy w szczególności:
 - a) prowadzenie działalności informacyjnej;
 - b) upowszechnianie aktualnego wykazu placówek, instytucji i organizacji świadczących pomoc na terenie Województwa Kujawsko-Pomorskiego dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie;
 - c) udzielanie kompleksowych informacji oraz pomocy w otrzymaniu schronienia osobom dotkniętym przemocą;
 - d) współpraca z instytucjami i organizacjami w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
 - e) udzielanie osobom i rodzinom wsparcia psychologicznego;
 - f) udzielanie poradnictwa socjalnego;
 - g) udzielanie poradnictwa psychologicznego, pedagogicznego oraz psychoedukacji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
 - h) udzielanie poradnictwa prawnego w formie konsultacji (porad specjalistycznych).



W ramach punktu dyżury pełnią: kurator, psycholog, pracownik socjalny i pedagog.

Kurator

Tabelaryczne zestawienie realizacji zadania - Kurator

Wyszczególnienie	2020	2021	2022
Ilość dyżurów	40	48	48
Ilość godzin zegarowych	120	144	144
Liczba rodzin	Brak danych	35	62
Liczba osób w rodzinach	Brak danych	101	149
Ilość przyjętych osób, z tego:	55	65	69
Kobiety	17	22	34
Mężczyźni	35	43	35
Osoby niepełnosprawne	2	4	0
Osoby starsze, w tym:	1	0	15
Kobiety	Brak danych	Brak danych	10
Mężczyźni	Brak danych	Brak danych	5
Dzieci	0	0	0

Psycholog

Tabela Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania - Psycholog

Wyszczególnienie	2020	2021	2022
Liczba godzin	8 porad telefonicznych	32	36
Liczba rodzin	9	15 (Dane od 1.09)	35
Liczba osób w rodzinach	Brak danych	49 (Dane od 1.09)	101
Kobiet	Brak danych	14	37
Mężczyzn	Brak danych	5	22
Dzieci	Brak danych	30	44
Osoby niepełnosprawne	Brak danych	19	21
Osoby Starsze (pow. 60/65 r.ż.)	Brak danych	0	16

Problemy, z którymi zgłaszały się osoby zainteresowane pomocą psychologiczną i wsparciem:

- Trudności, problemy wychowawcze dzieci,
- Lęki egzystencjonalne i zaburzenia lękowe, w tym przed rozwojem pandemii Covid -19
- Konflikty rodzinne,
- Lęk przed kolejną falą pandemii i zdalnym nauczaniem,
- Inne wynikające z nieporadności i deficytów intelektualnych,
- Nie radzenie sobie z zachowaniem dzieci, z problemami życia codziennego, egzystencjonalne i finansowe,
- Konflikty i przemoc w rodzinie,
- Lęk o zdrowie i ewentualną hospitalizację,
- Problemy finansowe,
- Inne wynikające z syndromu wyuczonej bezradności i deficytów intelektualnych oraz zaburzeń osobowościowych,
- Zaburzenia lękowe i opozycyjne u dzieci,
- Problemy wychowawcze z dziećmi nasilone przez pandemię,
- Zorganizowanie pomocy charytatywnej dla młodej matki w związku z urodzeniem dziecka,
- Trudności rodzinne organizacyjne,
- Nie radzenie sobie ze stresem i przeciążeniem emocjonalnym
- Inne wynikające z zaburzeń osobowości, niskiego intelektu, braku kompetencji psychospołecznych.

**Pedagog**

Tabela Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania - Pedagog:

Wyszczególnienie	2022
Liczba godzin	20
Liczba rodzin	10
Liczba osób w rodzinach	33
Kobiet	17
Mężczyzn	16
Dzieci	19
Osoby niepełnosprawne	13
Osoby Starsze (pow. 60/65 r.ż.)	0

Domy Pomocy Społecznej

Zgodnie z art. 54 ustawy o pomocy społecznej osobie wymagające całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do **umieszczenia w domu pomocy społecznej**.

Osobę kieruje się do domu pomocy społecznej odpowiedniego typu, zlokalizowanego jak najbliżej miejsca zamieszkania osoby kierowanej, chyba że okoliczności sprawy wskazują inaczej, po uzyskaniu zgody tej osoby lub jej przedstawiciela ustawowego na umieszczenie w domu pomocy społecznej.

W okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r. w **domach pomocy społecznej przebywało 11 osób**.

Tabelaryczne zestawienie realizacji zadania DPS

Lp.	Nazwa DPS	Koszt utrzymania od 1 marca / 1 kwietnia 2021 roku w złotych	Koszt utrzymania od 1 marca 2022 roku w złotych	Liczba osób przebywających w 2022 roku
1.	Dom Pomocy Społecznej w Suchorączku dla osób przewlekle psychicznie chorych	4 433,7	4 875,49	2
2.	Dom Pomocy Społecznej w Nakle n. Not. dla somatycznie chorych	5 064,04*	5 557,61*	5
3.	Dom Pomocy Społecznej w Wilkowiczkach dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie	4 622,99	5 126,56	1
4.	Dom Pomocy Społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych w Kamieniu Krajeńskim	4 413,72*	4 901,98*	1
5.	Dom Pomocy dla Dzieci i Młodzieży w Grabiu	5 033,18 (od 01.04.2021)	5 280,85	1 osoba przeszła z DPS w Grabiu do Chwałkowa)
6.	Dom Pomocy Społecznej w Chwałkowie	-	4 704,27	
7.	Dom Pomocy Społecznej im. Dr Leona Szumana w Toruniu	-	5 097,61	1

Łączny koszt poniesiony przez Gminę w związku z pobytem osób w okresie od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r. **wyniósł 331 743 złote**.





Tabelaryczne zestawienie kosztów umieszczenia w DPS

Wyszczególnienie	2018	2019	2020	2021	2022
Ilość mieszkańców	6	5	6	9	11
Koszt gminy	120 905,54	172 799	181 140	236 732	331 743

W 2022 r. koszt ponoszony przez Gminę jest wyższy niż w 2021 r., w związku ze zwiększoną ilością mieszkańców.

Nastąpił również znaczący wzrost kosztów utrzymania mieszkańca za pobyt w Domu Pomocy Społecznej.

Zadania własne o charakterze obowiązkowym***Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:***

1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;

2) sporządzanie oceny w zakresie pomocy społecznej;

3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;

4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;

7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia;

8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;

9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;

10) praca socjalna;

11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;

13) dożywianie dzieci;

14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;

15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;

16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;

17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;

18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;





19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;

20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

Tabelaryczne zestawienie realizacji zadań własnych gminy

Wyszczególnienie	Liczba Rodzin		Liczba osób w rodzinie		Liczba świadczeń		Wartość świadczeń	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Zasiłki okresowe**1	107	75	322	194	522	369	197 418	141 152
-bezrobocie	71	38	182	95	329	186	126 643	75 262
-długotrwała choroba	5	9	9	16	11	29	3 904	10 345
-niepełnosprawność	5	2	14	5	45	11	14 495	4 112
Zasiłki stałe**2	60	63	80	73	608	603	344 398	384 252
Schronienie	8	5	8	5	64	65	65 739	63 745
Posiłki (uczniowie, podopieczni)	28	20	88	56	577	3 129	45 516	29 534
Usługi opiekuńcze	21	20	24	22	5 104	5 082	107 911	96 197
Sprawienie pogrzebu	0	0	0	0	0	0	0	0
Zasiłki celowe i w naturze **3								
W tym specjalne	50	37	94	75	X	X	8 831	9 812
	5	6	7	11	15	7	950	1 525
Zasiłki celowe na dożywianie ogółem								
-w formie pieniężnej	83	76	177	158	X	236	42 760	52 475
- w formie świadczenia rzeczowego	70	73	155	155	222	229	38 850	51 425
Zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego	13	3	22	3	x	7	3 910	1 050
Opłacanie składek zdrowotnej	49	63	49	63	588	598	30 079	33 966
RAZEM	x	x	x	x	x	x	842 652	845 135

Od 2020 roku liczba świadczeń liczona jest zgodnie z zasadą 1 świadczenie tj. 1 osoba x 1 miesiąc

Tabelaryczne zestawienie z realizacji zadań zleconych

Wyszczególnienie	Liczba rodzin			Liczba świadczeń			Wartość świadczeń		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
Kłeska żywiołowa	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zasiłek losowy	0	0	1	0	0	1	0	0	4 000

WSPARCIE DLA BEZDOMNYCH

Osoba bezdomna może zostać objęta pomocą polegającą na wspieraniu i rozwiązywaniu jej problemów życiowych i w szczególności w pomocy w uzyskaniu schronienia.

W przypadku wystąpienia potrzeby udzielenia formy wsparcia osoby bezdomne, których ostatnim miejscem zameldowania na pobyt stały była Gmina Mrocza, umieszczone były w placówkach zapewniających schronienie na terenie Polski.

W roku 2022 r. formą pomocy objęto 5 osób.

Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania – Bezdomność

Nazwa podmiotu	2020		2021		2022	
	Liczba osób	Koszt w złotych	Liczba osób	Koszt	Liczba osób	Koszt w złotych
Kujawsko-Pomorskie Stowarzyszenie Pomoc Bliźniemu „JUDYM” w Kołaczku Koło Grudziądzkie Towarzystwa Pomocy im. Św. Brata Alberta w Grudziądzu Schronisko „Mar-Kot” w Poznaniu	6	41 412, w tym 3 660 zabezpieczenie noclegowni	6	66 201	3	58 850, w tym 4 240 zabezpieczenie noclegowni
	1	5 800	-	-	1	7 320
	0	0	0	0	1	1 815
Razem:	7	47 212	6	66 201	5	67 985





ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY

W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie Burmistrz w drodze Zarządzenia powołuje Zespół Interdyscyplinarny określając jego skład i organizację pracy.

Zarządzeniem Nr 0050.367.2020 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 8 września 2020r. w sprawie zmiany składu Zespołu Interdyscyplinarnego.

Zespół mieści się przy ul. Łąkowej 7 w Mroczy. Obsługę organizacyjno-techniczną zapewnia MGOPS w Mroczy.

Zespół Interdyscyplinarny realizuje zadania w zakresie integrowania i koordynowania działań podmiotów i specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie Miasta i Gminy Mrocza, a w szczególności:

- ✓ diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
- ✓ podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu - przeciwdziałanie temu zjawisku (grupy robocze),
- ✓ inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie w oparciu o procedurę „Niebieskiej Karty”,
- ✓ rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym,
- ✓ inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

W okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r. wpłynęły 28 niebieskie karty:

- 23 z interwencji policji,
- 5 pracownika socjalnego.

Powołano 22 grupy robocze, które odbyły 37 spotkania.

W okresie sprawozdawczym zamknięto 26 niebieskich kart – 9 które zostały założone w 2021 r., i 17 - założonych w 2022 r. W przypadku zamkniętych Niebieskich Kart pracownik socjalny nadal prowadzi wizyty monitorujące rodziny.

W okresie od stycznia 2022r do kwietnia 2022 w związku z epidemią wirusa SARS-CoV-2 Zespół Interdyscyplinarny w Mroczy działał w ograniczonych możliwościach, powoływane były grupy robocze jednak kontakt ze sprawcą i ofiarą przemocy odbywał za pomocą zdalnych środków komunikacji. W trudnych i ciężkich przypadkach grupy robocze spotykały się w dniu wyznaczonym przez Przewodniczącą Zespołu i pracowały z ofiarami przemocy jak i sprawcami przemocy. Od maja 2022 spotkania członków grup roboczych odbywały się w sposób normalny, poprzez osobiste spotkania członków, poprzez spotkania indywidualne z ofiarami i sprawcami przemocy.

Z uwagi na ograniczenia, w taki sam sposób informowano osoby doświadczające przemocy w rodzinie o dostępnych na terenie gminy lub powiatu instytucjach, które udzielają wsparcia specjalistycznego (psychologicznego czy prawnego), w szczególności poradnictwa specjalistycznego udzielanego za pomocą rozmów telefonicznych lub komunikacji elektronicznej, jak również pracownicy socjalni pracowali bezpośrednio z ofiarami przemocy podczas monitoringu rodzin w środowisku.





Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania – Zespół Interdyscyplinarny:

Wyszczególnienie	2019	2020	2021	2022
Interwencja policji	52	49	21	23
Interwencja pracownika socjalnego	1	4	1	5
Interwencja służby zdrowia	0	0	0	0
Interwencja z oświaty	0	2	2	0
Razem:	53	55	24	28
Ilość grup roboczych	35	35	20	22
Ilość spotkań	63	55	35	49
Liczba zamkniętych kart	60	29	41	26
Liczba spotkań ZI	4	2	4	3

W grupach roboczych pracują członkowie zespołu i osoby powołane przez Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego, tj. dzielnicowi, pracownicy socjalni, kuratorzy, pedagodzy oraz asystenci rodziny.

Spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego odbywały się raz na pół roku zgodnie z nowelizacją ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie w roku 2021, natomiast grypy robocze według potrzeb, po otrzymaniu Niebieskiej Karty w ciągu trzech dni powoływana była grupa robocza do pracy z ofiarą jak i z osobą stosującą przemoc. Z uwagi na zagrożenie COVID-19 spotkania grup roboczych były ograniczone w większości kontakt z ofiarą i jak i sprawcą przemocy był telefoniczny, a kiedy wymagała tego sytuacja, spotkania odbywały się z zachowaniem i przestrzeganiem reżimu sanitarnego.

W okresie od stycznia do grudnia 2021 odbyły się 4 spotkania członków Zespołu Interdyscyplinarnego.

W 4 przypadkach, kiedy ofiarami przemocy były nieletnie dzieci wysłano wniosek do Sądu Rejonowego w Nakle nad Notecią o wgląd w sytuację dziecka, w 2 przypadkach przez Zespół, w 2 przypadkach przez szkołę podstawową, złożono 5 zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa z art. 207 do Prokuratury Rejonowej w Nakle nad Notecią oraz 7 sprawców zostało skierowanych do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych celem podjęcia leczenia.

Podczas spotkań w grupach roboczych na bieżąco podawane są informacje o możliwości skorzystania z fachowej pomocy, jaką świadczą fachowcy w Nakielskim Ośrodku Terapii Uzależnień „KOLIBER”, w Punkcie Interwencji Kryzysowej przy MGOPS w Mroczy, w Punkcie Interwencji Kryzysowej przy PCPR w Nakle nad Notecią i u psychoterapeuty przy MGOPS w Mroczy, jak również osoby wobec których stosowana jest przemoc kierowane są do psychologa przyjmującego przy MGOPS w Mroczy.



**PIECZA ZASTĘPCZA**

W roku 2022 r. na terenie gminy Mrocza funkcjonowało łącznie **11 rodzin zastępczych i 1 Rodzinny Dom Dziecka**

W rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka, placówkach opiekuńczo wychowawczych z terenu naszej gminy umieszczonych było 20 dzieci.

Dzieci trafiają do rodzin zastępczych i pogotowia ze względu na niewydolność opiekuńczo-wychowawczą rodziców jak również ze względu na interwencję Policji i alkoholizm rodziców.

Na 20 dzieci umieszczonych w placówkach i rodzinach zastępczych gmina ponosi koszty opieki i wychowania.

W 2022 r. wydano na ten cel 161 475,66 zł.

W przypadku 2 dzieci odpłatność wyniosła 10%, w przypadku 7 dzieci odpłatność – wyniosła 30% w przypadku 11 dzieci odpłatność – wyniosła 50% kosztów utrzymania w pieczy zastępczej.

Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania Piecza Zastępcza

Wyszczególnienie	2020	2021	2022
Liczba dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej	25	23	20
Koszt ponoszony przez gminę za pobyt dzieci w pieczy zastępczej	107 997,16	142 370,52	161 475,66

Od 1 czerwca 2022 - 1 dziecko opuściło rodzinę zastępczą i postanowiło się usamodzielić,

Od 1 września 2022 - 1 dziecko opuściło rodzinę zastępczą i postanowiło się usamodzielić,

Od 1 października 2022 – 2 dzieci wróciło do biologicznej matki.

Na koniec 2022 roku w pieczy zastępczej pozostało łącznie 16 dzieci.

Ze względu na trudności opiekuńczo – wychowawcze rodziców uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych decyzją komisji społeczno-wychowawczej dzieci zostają umieszczane w Socjoterapeutycznych Ośrodkach Szkolno-Wychowawczych i w Młodzieżowych Ośrodkach Wychowawczych. W roku 2022 żadne dziecko ze szkół nie zostało umieszczone, w Socjoterapeutycznym Ośrodku, Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym, w Specjalnym Ośrodku Szkolno Wychowawczym, ze SP Witosław 1 dziecko do czerwca 2022 przebywało w Specjalnym Ośrodku Wychowawczym w Kcyni, w Niepublicznej SP Kosowo nie ma uczniów skierowanych do powyższych placówek.

Tabelaryczne przedstawienie problemu umieszczenia dzieci w Ośrodkach Wychowawczych

	Liczba uczniów umieszczonych w 2022 roku		
	Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy	Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Witosławiu	Niepubliczna Szkoła Podstawowa Stowarzyszenia „KMK KOS” Kosowo
Socjoterapeutyczne Ośrodki Szkolno-Wychowawcze	0	0	0
Młodzieżowe Ośrodki Wychowawcze	0	0	0
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy	0	1	0
Razem	0	1	0





ASYSTENT RODZINY

Ośrodek zatrudnia w ramach umowy o pracę na czas określony 4 asystentów rodziny, którzy realizowali zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

Dla dobra dzieci

➤ które potrzebują szczególnej ochrony ze strony dorosłych, środowiska rodzinnego, atmosfery szczęścia, miłości, zrozumienia, w trosce o ich harmonijny rozwój i przyszłą samodzielność życiową, dla zapewnienia ochrony przysługujących im praw i wolności;,

Dla dobra rodziny

➤ która jest podstawową komórką społeczeństwa oraz naturalnym środowiskiem rozwoju i dobra wszystkich jej członków, a w szczególności dzieci; w przekonaniu, że skuteczna pomoc dla rodziny przeżywającej trudności w opiekowaniu się i wychowywaniu dzieci oraz skuteczna ochrona dzieci i pomoc dla nich może być osiągnięta przez współpracę wszystkich osób, instytucji i organizacji pracujących z dziećmi i rodzicami

powołano asystenta rodziny.

Do zadań asystenta rodziny należy m.in.:

- 1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym,
- 2) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;
- 3) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- 4) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych, psychologicznych;
- 5) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
- 6) wspieranie aktywności społecznej rodzin;

- 7) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 8) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- 9) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- 10) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
- 11) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
- 12) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
- 13) realizacja zadań określonych w ustawie z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;

W 2022 r. wsparciem asystentów rodziny objęto 23 rodzin,
w tym 6 zostało zobowiązanych do pracy z asystentem przez Sąd.

Z 2 rodzinami zakończono współpracę ze względu na osiągnięcie celów

Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania Asystent Rodziny:

Wyszczególnienie	2019	2020	2021	2022
Liczba rodzin objętych wsparciem asystenta:	29	29	27	23
W tym liczba dzieci	64	72	67	48
W tym zobowiązanych przez Sąd	8	8	6	4
Liczba rodzin, z którymi zakończono współpracę, z tego:	8	5	14	2
- z uwagi na osiągnięcie celów,	6	0	9	2
- z uwagi na zaprzestanie współpracy,	2	5	1	-
- zmianę miejsca zamieszkania.	-	-	4	-



**PRACA SOCJALNA**

Praca socjalna polega na prowadzeniu polityki społecznej w zakresie podnoszenia dobrobytu i poprawy, jakości życia.

Klasyczne metody pracy socjalnej:

- pracę socjalną z jednostką (metoda indywidualnego przypadku),
- pracę socjalną z grupą/rodziną,
- pracę socjalną ze środowiskiem lokalnym.

**W 2022 r. 4 pracowników socjalnych realizowało pracę socjalną
w 139 rodzinach**

(34,8 rodzin na 1 pracownika) przy liczbie osób w rodzinie – 356

(w zaokrągleniu 89 osoby na 1 pracownika).

Tabelaryczne zestawienia wykonania zadania Praca socjalna:

Wyszczególnienie	2020	2021	2022
Liczba rodzin	180	189	139
Ilość rodzin na 1 pracownika socjalnego	36	37,8	34,8
Liczba osób w rodzinie	472	414	356
Liczba kontraktów	52	52	31
Liczba wywiadów	643	521	406
Liczba wywiadów alimentacyjnych	21	23	30

Spisano 31 kontrakty socjalne, przeprowadzono 406 wywiadów środowiskowych,
a także 30 wywiady alimentacyjnych na rzecz osób ubiegających się o pomoc.



**PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM**

Uchwałą Nr XLVII/381/2022 z dnia 22 kwietnia 2022 r. Rada Miejska w Mroczy przyjęła „Gminny Program Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Mrocza na rok 2022”.

Plan wydatków na 2022 r. - 293 064,94 zł

Wykonanie na dzień 31 grudnia 2021 r. 173 415,74 zł- tj. 59,17 %

W ramach wydatkowanych środków, zrealizowano wiele zadań służących poprawie jakości stylu życia jednostki, rodziny i środowiska.

W celu zmniejszenia skutków nadużywania alkoholu prowadzone były działania przez:

- Pełnomocnika Burmistrza d/s Profilaktyki Uzależnień,
- Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- Gminny Punkt Konsultacyjny d/s Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- Punkt Konsultacyjno - Interwencyjny d/s Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,
- Gminny Zespół Interdyscyplinarny,
- Nakielski Ośrodek Terapii Uzależnień „KOLIBER”.

Działania opierały się na rozmowach i spotkaniach we własnym gronie, spotkaniach z terapeutą, prowadzeniu kontroli przestrzegania warunków sprzedaży i podawania alkoholu.

Nieocenioną rolę spełniają także instytucje takie jak szkoły czy Policja prowadzące zajęcia z zakresu profilaktyki, MGOKiR oraz organizacje i stowarzyszenia zrzeszające młodzież i dorosłych; a także Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy świadczący szeroką pomoc dla osób i rodzin z problemem alkoholowym.

Ze środków przewidzianych na realizację „Programu Profilaktyki Uzależnień dla Miasta i Gminy Mrocza na rok 2022” do dnia 31 grudnia sfinansowano lub dofinansowano między innymi:

- ✓ działalność Gminnego Punktu Konsultacyjnego d/s Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – zwiększenie zakresu usług i dostępności,
- ✓ funkcjonowanie na terenie gminy Nakielskiego Ośrodka Terapii Uzależnień „KOLIBER” w zakresie zwiększenia zakresu usług i dostępności dla pacjentów,
- ✓ funkcjonowanie punktu pomocy terapeutycznej na terenie Szkoły Podstawowej w Mroczy oraz Szkoły Podstawowej w Witosławiu,
- ✓ zakup materiałów edukacyjnych w ramach niżej wymienionych kampanii:
 - „Zachowaj Trzeźwy Umysł 2022”
 - „Postaw na rodzinę 2022”
- ✓ zakup nagród dla dzieci, młodzieży i dorosłych biorących udział w różnego rodzaju konkursach, zajęciach oraz akcjach organizowanych przez organizacje, instytucje i stowarzyszenia, zawodach sportowych i mistrzostwach,
- ✓ zakup materiałów dydaktycznych dot. przemocy oraz profilaktyki uzależnień dla Szkoły Podstawowej w Mroczy, Szkoły Podstawowej w Witosławiu oraz Szkoły Podstawowej w Kosowie,
- ✓ zakup artykułów i urządzeń biurowych niezbędnych do pracy i prawidłowego funkcjonowania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mroczy,





- ✓ Zakup publikacji prasowej poświęconej profilaktyce uzależnień i depresji w związku z trwającą epidemią „koronawirusa”,
- ✓ Zakup filmów profilaktyczno-edukacyjnych do wykorzystania w szkołach podstawowych na terenie Gminy Mrocza, z możliwością zamieszczenia na stronie internetowej Gminy Mrocza,
 - „Hejt”,
 - „Depresja”,
 - „Jak chronić dziecko w Internecie”,
- ✓ sfinansowanie udziału Przewodniczącej Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mroczy w szkoleniu,
- ✓ wykonanie gadżetów profilaktycznych i odblaskowych,
- ✓ sfinansowanie spektakli oraz warsztatów profilaktycznych dla szkół podstawowych z terenu Gminy Mrocza,
- ✓ zakup materiałów dydaktycznych dot. przemocy oraz profilaktyki uzależnień dla Szkoły podstawowej w Mroczy oraz Szkoły Podstawowej w Witosławiu (w tym książki oraz płyty CD i DVD),

- ✓ sfinansowanie pobytu 12 dzieci z rodzin dotkniętych problemem uzależnień na koloniach, połączonych z realizacją programu terapeutycznego z Gminy Mrocza (od 08.08.2022 roku do 17.08.2022 roku odbyły się kolonie profilaktyczne do miejscowości Władysławowo (woj. pomorskie), organizatorem kolonii była firma Robert Sajnaj – LUTUR – Lublin, Uczestnicy kolonii wrócili pełni dobrych wrażeń, wypoczęci i zadowoleni. Organizator zapewnił pełną obsługę: transport, zakwaterowanie, wyżywienie, ubezpieczenie, opiekę wykwalifikowanej kadry, bogaty program turystyczny oraz zajęcia wychowawczo – rekreacyjne i profilaktyczno-socjoterapeutyczne,
- ✓ dofinansowanie pobytu 50 dzieci na obozie w Rościminie, podczas którego realizowane były zajęcia profilaktyczne w 10 – osobowych grupach (po 10 godzin dla każdej grupy),

Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania Przeciwdziałanie uzależnieniom:

Wyszczególnienie	2020	2021	2022
Plan wydatków, w tym:	196 732,54	183 520,83	293 064,94
- zwalczanie narkomanii	3 532,54	4 000,00	10 000,00
- przeciwdziałanie alkoholizmowi	166 576,93	179 520,83	283 064,94
Wykonanie	166 576,93	157 650,22	173 415,74
	84,67%	85,90%	59,17%

12 dzieci z rodzin dotkniętych problemem uzależnień na koloniach, połączonych z realizacją programu terapeutycznego z Gminy Mrocza od 08.08.2022 roku do 17.08.2022 roku odbyły się kolonie profilaktyczne do miejscowości Władysławowo (woj. pomorskie), organizatorem kolonii była firma Robert Sajnaj – LUTUR – Lublin



**PROGRAM OPERACYJNY POMOC ŻYWNOŚCIOWA 2014-2020**

Od końca 2014 r. w Polsce realizowany jest Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020 (PO PŻ). Program współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (Fund for European Aid to the Most Deprived – FEAD).

Program został opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 223/2014 z dnia 11 marca 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym. PO PŻ jest finansowany ze środków Unii Europejskiej (FEAD) i ze środków krajowych (budżet państwa).

Główny cel Programu to udzielenie wsparcia osobom doświadczającym najgłębszych form ubóstwa poprzez udostępnienie pomocy żywnościowej **w formie paczek lub posiłków**.

Celem ogólnym operacji w ramach Podprogramów jest zapewnienie najuboższym mieszkańcom Polski pomocy żywnościowej oraz uczestnictwa w działaniach w ramach środków towarzyszących **w okresie styczeń 2022- wrzesień 2022 (Podprogram 2021)**.

Uprawnienie do korzystania z pomocy żywnościowej:

- znajdowanie się w trudnej sytuacji życiowej
- oraz spełnianie kryterium dochodowego, które zostało określone na poziomie do 200 % kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej, tj. w przypadku osoby samotnej:
 - **1 402 zł netto**, w przypadku rodziny: **1 056 zł netto** (od listopada 2020 r. podwyższone kryterium dochodowe **do 220%** tj. analogicznie **1542,20 zł oraz 1161,60 zł**)

Skierowania do otrzymania pomocy żywnościowej **wydają Ośrodki Pomocy Społecznej**.

Program realizuje Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy poprzez pracowników socjalnych, asystentów rodziny i wolontariuszy.

Grupy osób najbardziej potrzebujących, do których będzie skierowana pomoc żywnościowa:

- Bezdomni,
- Niepełnosprawni,
- Migranci, osoby obcego pochodzenia, mniejszości narodowe (w tym społeczności marginalizowane, takie jak Romowie),
- Pozostałe grupy odbiorców spełniające kryteria określone jw

Rodzaje artykułów spożywczych : (zdjęcia prześlę w osobnym pliku)

W dniach 7 i 8 marca 2022 w ramach środków towarzyszących niekwalifikowanych Podprogramu 2021 POPŻ rozdał rodzinom zakwalifikowanym i korzystającym z tej formy wsparcia **129 ulotek informacyjnych** o tematyce **zdrowe odżywianie w dobie pandemii** (min. co ma wpływ na naszą odporność, czym jest zdrowa żywność, porady jak wzmocnić naszą odporność).





W dniach 7 i 8 marzec 2022 r. jako działania niekwalifikowane Podprogram 2021 POPŻ przygotowano **warsztaty edukacji ekonomicznej o tematyce „Człowieku nie marnuj swojej żywności ani pieniędzy, a tym samym naszej wspólnej planety”**. Miały one na celu wyposażyć osoby chętne oraz korzystające z tej formy wsparcia w wiedzę na temat efektywnego wykorzystywania własnych zasobów, przeciwdziałania marnotrawieniu żywności.

W ramach działań dot. racjonalnego gospodarowania budżetem domowym

oraz przeciwdziałania marnotrawieniu żywności

udział wzięło 130 osób,

co stanowi ponad 21% wymaganych osób.

Spotkania odbywały się w 2 cyklach kilkugodzinnych, miały one charakter wykładów z prezentacją dla osób chętnych.

Łączna ilość osób objęta pomocą żywnościową w 2022 r, w ramach Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 Podprogram 2021 wyniosła 573 osoby,

co stanowiło 192 rodzin objętych pomocą

Osobom najbardziej potrzebującym przekazano w podprogramie 2021 r. w terminie od stycznia 2022 do września 2022 r. **19,583 tony żywności**, zróżnicowanej pod względem grup towarowych o wartości **109 057,75 zł**.

Tabelaryczne przedstawienie wykonanie zadania PO PŻ

Wyszczególnienie	2020	2021	2022
Liczba osób objętych pomocą	802	713	573
Liczba rodzin	287	248	192
Liczba osób objętych działaniami towarzyszącymi	154	151	130
Waga towaru w tonach	64,894	45,311	19,583
Koszty transportu w złotych	7 749	4 428	3 690
Ilość dostaw	7	4	3
Wartość nominalna żywności w pełnych złotych	273 564,2	255 064	109 057,7
	4		5

WSPÓŁPRACA MGOPS w Mroczy z ORGANIZACJAMI, W TYM POZARZĄDOWYMI

Stowarzyszenie „IZYDA” Placówka Wsparcia Dziennego

Celem Stowarzyszenia jest inicjowanie, wspieranie i pomoc w przedsięwzięciach edukacyjno-kulturalnych dzieci i młodzieży, a także wspieranie dzieci i młodzieży oraz rodzin będących w trudnej sytuacji życiowej, integracja środowiska lokalnego, inicjowanie działań kulturalnych w środowisku lokalnym organizowanie działań mających na celu pomoc dla rodzin niewydolnych opiekuńczo- wychowawczo.





Działalność nieodpłatna pożytku publicznego jest realizowana przede wszystkim poprzez:

- prowadzenie działalności profilaktycznej wobec występujących zagrożeń patologią społeczną, udzielanie pomocy rodzicom i wychowawcom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i opiekuńczych, szerzenie oświaty zdrowotnej, kształtowanie osobowości młodych ludzi,
- prowadzenie działalności edukacyjnej, opiekuńczej, wychowawczej.
- wspieranie i upowszechnianie inicjatyw i działań kulturalnych, rozwijanie twórczości i kreatywności dzieci i młodzieży.
- wspieranie wszelkich form pomocy i inicjatyw zmierzających do przeciwdziałania przemocy wobec dzieci i młodzieży.
- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji wśród dzieci i młodzieży, organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży, organizacja pomocy w nauce dla dzieci i młodzieży, prowadzenie wypoczynku dla dzieci i młodzieży ze szczególnym uwzględnieniem rodzin, w których występują problemy opiekuńczo – wychowawcze.

W 2022 r. Stowarzyszenie IZYDA realizowało wykonanie zadania publicznego pn.:
„Wspieranie rodziny i pieczy zastępczej na terenie Gminy Mrocza poprzez prowadzenie Świetlicy Środowiskowej dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Mrocza”.

Zajęcia odbywały się w pomieszczeniach MGOPS w Mroczy ul. Łąkowa 7.

Do Świetlicy uczęszczało przeciętnie 10 osób dziennie, którymi opiekował się 1 wychowawca (maksymalna liczba dzieci – 15).

Świetlica była czynna w środy w godzinach 15:00 – 19:00.

Stowarzyszenie IZYDA organizowało:

- Zabawy integracyjne dla dzieci i młodzieży ze świetlicy oraz ich rodzin celem pokazania różnych form spędzania czasu wolnego w rodzinach poprzez organizację zajęć:
 - edukacyjnych, tj. odrabianie lekcji, zajęcia reedukacyjne,
 - zajęcia rozwijające twórcze zainteresowania: plastyczne, muzyczne, taneczne,
 - zajęcia grupowe i inne rozwijające zainteresowania, talent, inspirujące do samorozwoju, zajęcia sportowe.

Zrealizowano program profilaktyczno-edukacyjne wspierające wychowanie dzieci i Młodzieży pt.:

„Profilaktyka przemocy i agresji - Co to jest przemoc?”

W 2022 r. Stowarzyszenie IZYDA prowadziło zajęcia w świetlicy w ramach dotacji z Urzędu Miasta i Gminy Mrocza oraz pracy w wolontariacie członków Stowarzyszenia IZYDA.

Stowarzyszenie Izyda od początku swojej działalności współpracuje z Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Mroczy.

Pracownicy socjalni pracując w środowisku pomagają w rekrutacji dzieci i młodzieży ze środowisk, które mogłyby uczestniczyć w zajęciach prowadzonych w świetlicy. Przekazują informacje rodzicom, a Stowarzyszenie zajmuje się rekrutacją i formalnościami związanymi z uczestnictwem dzieci w zajęciach.

Asystenci rodziny współpracują z rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci oraz z odpowiednimi instytucjami w celu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi dzieci. Dbają o kształtowanie prawidłowych kontaktów dziecka z jego rodziną oraz środowiskiem. Swą pracą wychowawczą kształtują prawidłowe postawy społeczne u dzieci. Współpracują ze szkołą (pedagogiem, wychowawcą) z pracownikami socjalnymi, kuratorem, psychologiem, sądem i podmiotami leczniczymi.





DODATKOWE ZADANIA ZLECONE

ŚWIADCZENIA RODZINNE

Realizowane zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych r.

Świadczenia rodzinne obejmują:

- zasiłek rodzinny oraz 7 dodatków do zasiłku rodzinnego,
- świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna
- jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka.
- świadczenie rodzicielskie.

Zasiłek rodzinny

Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 31 lipca 2018 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna od dnia 1 listopada 2015 roku wynosi **674,00 zł** na osobę w rodzinie lub **764,00 zł** na osobę w rodzinie, w której jest dziecko niepełnosprawne,

Kwoty zasiłku rodzinnego i dodatków wynoszą:

- **95,00 zł** na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia,
- **124,00 zł** na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia,
- **135,00 zł** na dziecko w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia

Dodatki

- dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. **samotnego wychowywania dziecka** wynosi **193,00 zł** miesięcznie na dziecko, nie więcej jednak niż **386,00 zł** na wszystkie dzieci,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. **wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej** wynosi **95,00 zł** miesięcznie na trzecie i następne dziecko uprawnione do zasiłku rodzinnego,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. **kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego** wynosi: **90,00 zł** miesięcznie na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia, **110,00 zł** miesięcznie na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 24 roku życia,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. **podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania** wynosi:
 - **113,00 zł** miesięcznie na dziecko w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły ponadgimnazjalnej, lub szkoły artystycznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki, a także szkoły podstawowej lub gimnazjum w przypadku dziecka lub osoby uczącej się legitymującej się orzeczeniem niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności,
 - **69,00 zł** miesięcznie na dziecko w związku z dojazdem z miejsca zamieszkania do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły, w przypadku dojazdu do szkoły ponadgimnazjalnej, a także szkoły artystycznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki w zakresie odpowiadającym nauce w szkole ponadgimnazjalnej.
- **100,00 zł**- dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego.





„Złotówka za złotówkę”

Od **1 stycznia 2016 r.** obowiązuje nowe brzmienie art. 5 ust. 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych, który wprowadził nowy sposób ustalania wysokości przysługujących zasiłków rodzinnych wraz dodatkami w przypadku przekroczenia kryterium dochodowego uprawniającego do zasiłku rodzinnego (tzw. mechanizm złotówka za złotówkę).

W przypadku, gdy wysokość zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami przysługująca danej rodzinie, ustalona zgodnie z powyższym mechanizmem jest niższa niż 20,00 zł, świadczenia te nie przysługują.

Zasilek pielęgnacyjny

Zasilek pielęgnacyjny przysługuje w wysokości **215,84 zł** miesięcznie od 1 listopada 2019 r. i nie jest zależny od kryterium dochodowego.

Prawo do zasiłku pielęgnacyjnego ustala się na czas nieokreślony, chyba że orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności zostało wydane na czas określony, wówczas prawo do zasiłku pielęgnacyjnego ustala się do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia.

Świadczenie pielęgnacyjne

Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej:

- 1) matce albo ojcu,
- 2) opiekunowi faktycznemu dziecka,
- 3) osobie będącej rodziną zastępczą spokrewnioną
- 4) innym osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, z wyjątkiem osób o znacznym stopniu niepełnosprawności- jeżeli nie podejmują lub rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.





Osobom, innym niż spokrewnione w pierwszym stopniu z osobą wymagającą opieki, przysługuje świadczenie pielęgnacyjne w przypadku, gdy spełnione są łącznie następujące warunki:

- 1) rodzice osoby wymagającej opieki nie żyją, zostali pozbawieni praw rodzicielskich, są małoletni lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
- 2) nie ma innych osób spokrewnionych w pierwszym stopniu, są małoletnie lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
- 3) nie ma ww. osób (tj. opiekuna faktycznego dziecka, osoby będącej rodziną zastępczą spokrewnioną w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności).

Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje, jeżeli niepełnosprawność osoby wymagającej opieki powstała:

- 1) nie później niż do ukończenia 18. roku życia lub
- 2) w trakcie nauki w szkole lub w szkole wyższej, jednak nie później niż do ukończenia 25. roku życia.

Wysokość świadczenia w 2022 roku wynosiła 2 119,00 zł.

Specjalny zasiłek opiekuńczy

Specjalny zasiłek opiekuńczy jest świadczeniem, przeznaczonym dla osób, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, jeżeli rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w związku z koniecznością sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Zgodnie z kodeksem rodzinnym i opiekuńczym zobowiązanymi do alimentacji są: krewni w linii prostej (dziecko – rodzic – dziadkowie), rodzeństwo, małżonkowie oraz byli małżonkowie, strony stosunku przysposobienia, powinowaci (jeden z małżonków względem dziecka drugiego małżonka, pasierb, pasierbica, ojczym, macocha) oraz ojciec nie będący mężem matki dziecka w stosunku do tej matki.

Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje, jeżeli łączny dochód rodziny osoby sprawującej opiekę oraz rodziny osoby wymagającej opieki w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty **764,00 zł.**

Wysokość świadczenia wynosi od **1 listopada 2018 roku 620,00 złotych.**





Zasiłek dla opiekuna

Zasiłek dla opiekuna, w kwocie **620 zł** przysługuje osobie, jeżeli decyzja o przyznaniu jej prawa do świadczenia pielęgnacyjnego wygasła z mocy prawa z dniem 1 lipca 2013 r., na podstawie uznanego za niekonstytucyjny art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw.

Dodatkowe warunki przyznania zasiłku dla opiekuna:

- nieposiadanie przez opiekuna prawa do specjalnego zasiłku opiekuńczego lub świadczenia pielęgnacyjnego w okresie, na który ubiega się o zasiłek dla opiekuna,
- brak prawa innej osoby do specjalnego zasiłku opiekuńczego lub świadczenia pielęgnacyjnego na osobę wymagającą opieki
- od rolników, małżonków rolników lub domowników rolników ubiegających się o przyznanie zasiłku dla opiekuna, którym opieka nad niepełnosprawnym członkiem rodziny uniemożliwia prowadzenie gospodarstwa rolnego/wykonywanie w nim pracy, wymagane było także złożenie odpowiedniego oświadczenia o zaprzestaniu prowadzenia gospodarstwa rolnego lub wykonywania pracy w gospodarstwie rolnym

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się żywego dziecka

Przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka, **jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekroczy kwoty 1922,00 zł.**

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka przysługuje, jeżeli matka dziecka pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do dnia porodu.

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka przysługuje w wysokości **1000 zł** na jedno dziecko.

Wyплаты zapomóg finansowane są ze środków własnych gminy. Gmina Mrocza nie przystąpiła do realizacji w tym zakresie.





Świadczenie rodzicielskie

Świadczenie rodzinne – świadczenie rodzicielskie w wysokości **1 000 zł** miesięcznie, dla rodziców, którym nie przysługują urlopy w związku z urodzeniem się dziecka; jak np. osoby bezrobotne, studenci, uczniowie, osoby pracujące na podstawie umów cywilno-prawnych, niezależnie od dochodu rodziny.

Świadczenie rodzicielskie przysługuje:

- 1) matce albo ojcu dziecka;
- 2) opiekunowi faktycznemu dziecka - w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia;
- 3) rodzinie zastępczej, z wyjątkiem rodziny zastępczej zawodowej, w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia;
- 4) osobie, która przysposobiła dziecko, w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia.

Świadczenie rodzicielskie przysługuje przez okres:

- 1) 52 tygodni - w przypadku urodzenia jednego dziecka przy jednym porodzie, przysposobienia jednego dziecka lub objęcia opieką jednego dziecka;
- 2) 65 tygodni - w przypadku urodzenia dwojga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia dwojga dzieci lub objęcia opieką dwojga dzieci;
- 3) 67 tygodni - w przypadku urodzenia trojga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia trojga dzieci lub objęcia opieką trojga dzieci;
- 4) 69 tygodni - w przypadku urodzenia czworga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia czworga dzieci lub objęcia opieką czworga dzieci;
- 5) 71 tygodni - w przypadku urodzenia pięciorga i więcej dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia pięciorga i więcej dzieci lub objęcia opieką pięciorga i więcej dzieci.

Świadczenie rodzicielskie w wysokości 1000 zł miesięcznie nie jest uzależnione od kryterium dochodowego.

Osobie uprawnionej do świadczenia rodzicielskiego przysługuje:

- 1) w tym samym czasie jedno świadczenie rodzicielskie bez względu na liczbę wychowywanych dzieci;
- 2) jedno świadczenie rodzicielskie w związku z wychowywaniem tego samego dziecka.





Dane statystyczne w Świadczeniach Rodzinnych

Liczba złożonych wniosków w Świadczeniach Rodzinnych

Wyszczególnienie	2020	2021	2022
Zasiłek rodzinny z dodatkami	396	341	270
UKRAINA	0	0	15
Zasiłek pielęgnacyjny	68	78	60
Świadczenie pielęgnacyjne	49	47	56
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	69	59	43
Wniosek o zmianę świadczenia w związku ze zmianą sytuacji życiowej	38	24	27
Specjalny zasiłek opiekuńczy	8	3	2
Zasiłek dla opiekuna*	-	-	-
Świadczenie rodzicielskie	31	24	20
Za życiem	0	1	0
RAZEM	659	577	493

Liczba wydanych decyzji w Świadczeniach Rodzinnych

Wyszczególnienie	2020	2021	2022
Zasiłek rodzinny z dodatkami	400	433	304
UKRAINA	0	0	14
Zasiłek pielęgnacyjny	69	81	137
Świadczenie pielęgnacyjne	80	45	167
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	67	63	36
Inne (zmiana, uchylene)	120	393	206
Specjalny zasiłek opiekuńczy	9	4	4
Zasiłek dla opiekuna	0	0	0
Świadczenie rodzicielskie	35	21	17
Za życiem	0	1	0
RAZEM	780	1041	885

Z powyższej tabeli wynika, że w 2022 r. nastąpił spadek liczby wniosków na zasiłki rodzinne wraz z dodatkami oraz wzrost na zasiłek pielęgnacyjny.





Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania Świadczenia Rodzinne

	Liczba rodzin		Liczba świadczeń		Kwota świadczeń (do pełnych złotych)	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Świadczenia rodzinne i opiekuńcze, w tym:	459	424	16 445	14 537	4 204 343	4 566 709
W tym: zasiłek rodzinny,	x		7 036	6 380	806 662	714 064
w tym zł/zł			585	466	42 415	25 095
Ukraina			0	61	0	7 564
dodatki do zasiłków rodzinnych,	x		3 846	3 785	439 629	387 246
w tym zł/zł			773	545	28 302	20 155
Ukraina			0	8	0	785
Zasiłek pielęgnacyjny	x		2 833	2 842	608 237	608 885
Świadczenie pielęgnacyjne	x		984	1 238	1 925 606	2 591 004
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka (niezależnie od dochodu)	x		63	36	63 000	36 000
Specjalny zasiłek opiekuńczy	x		0	6	0	3 200
Zasiłek dla opiekuna	x	x	0	0	0**	0**
Świadczenie rodzicielskie	x	21	325	250	286 492	226 310
Za życiem	0	1	1	0	4 000	0

Ubezpieczenie emerytalno-rentowe i zdrowotne w Świadczeniach Rodzinnych

Wyszczególnienie	Liczba świadczeń		Kwota świadczeń (do pełnych zł)	
	2021	2022	2021	2022
Składki na ubezpieczenie emerytalno-rentowe emerytalno-rentowe	642	777	334 732	442 432
Składki na ubezpieczenie zdrowotne	337	547	59 336	102 459
łącznie	979	1 324	394 068	544 891

Osoby, które pobrały nienależnie świadczenia rodzinne, są obowiązane do ich zwrotu.

Zestawienie należności w Świadczeniach Rodzinnych

Stan należności na dzień 31.12		Kwota odzyskanych świadczeń		Kwota świadczeń przekazana do budżetu państwa	
2021	2022	2021	2022	2021	2022
2 636	3 039	30 729	13 084	11 994	7 760

Za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy i zasiłek dla opiekuna tut. ośrodek odprowadza składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.





Informacje statyczne w Świadczeniach Rodzinnych

L.p.	Wyszczególnienie	2020	2021	2022
1.	Liczba rodzin pobierających świadczenia rodzinne	540	459	424
2.	Liczba rodzin pobierających zasiłki rodzinny, w tym	273	229	196
2.1	Na 1 dziecko	85	65	49
2.2	Na 2 dzieci	100	89	78
2.3	Na 3 dzieci	58	48	41
2.4	Na 4 i więcej dzieci	29	27	28

Świadczenia Wychowawcze - Rodzina 500 Plus

Zadanie realizowane przez MGOPS w Mroczy od 01 kwietnia 2016 r. na podstawie ustawy z dnia 17 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci.

Celem świadczenia wychowawczego jest częściowe pokrycie wydatków związanych z wychowaniem dziecka, w tym z opieką nad nim i zaspokojeniem jego potrzeb życiowych.

Świadczenie wychowawcze przysługuje:

- matce albo ojcu, jeżeli dziecko wspólnie zamieszkuje i pozostaje na utrzymaniu matki albo ojca,
- opiekunowi faktycznemu dziecka, jeżeli dziecko wspólnie zamieszkuje i pozostaje na utrzymaniu opiekuna faktycznego,
- opiekunowi prawnemu dziecka,
- dyrektorowi domu pomocy społecznej.

Świadczenie wychowawcze przysługuje osobom **do dnia ukończenia przez dziecko 18 roku życia w wysokości 500,00 zł miesięcznie bez względu na dochód uzyskiwany przez rodzinę.**

Świadczenie wychowawcze przysługuje osobom **do dnia ukończenia przez dziecko 18 roku życia w wysokości 500,00 zł miesięcznie bez względu na dochód uzyskiwany przez rodzinę.**

Wysokość świadczenia wychowawczego nie jest wliczana do dochodu stanowiącego podstawę do otrzymania innych świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Począwszy od 2021 r., prawo do świadczenia wychowawczego było ustalane, co do zasady na roczny okres świadczeniowy trwający od dnia 1 czerwca do dnia 31 maja 2022 r.

Obecny okres świadczeniowy w ramach programu "Rodzina 500+" trwa od 1 czerwca 2021 r. do 31 maja 2022 r.

Od stycznia 2022 r. wnioski o świadczenie wychowawcze przyjmowane i rozpatrywane są przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych.

Postępowanie w sprawie świadczeń wychowawczych za poprzednie okresy zasiłkowe tj. od 01.04.2016r. włącznie co do wniosków złożonych na okres zasiłkowy 2021/2022 w szczególności postępowanie w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego prowadzi Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy.

W związku z tym w roku 2022 wykazuje się brak złożonych wniosków a wydane informacje oraz decyzje w roku 2022 są bezpośrednio związane z rozpatrywaniem wniosków za poprzednie okresy zasiłkowe w ramach spraw niezakończonych związanych z koordynacją systemów zabezpieczenia społecznego.





Liczba złożonych wniosków w Świadczeniach Wychowawczych

Wyszczególnienie	2020	2021	2022
Świadczenie wychowawcze	118	1075	0
W tym:			
W formie papierowej	74	338	0
W formie elektronicznej	44	737	0
Przekazanych do Marszałka	6	40	0

Liczba wydanych decyzji w Świadczeniach Wychowawczych

Wyszczególnienie	2020	2021	2022
Decyzje/Informacje przyznające	111	1028	7
Decyzje odmowne	1	1	0
Pozostałe (uchylenia, zmiana, wstrzymanie)	30	27	11
Razem	142	1056	18

Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania w Świadczeniach Wychowawczych

Liczba rodzin			Liczba świadczeń			Kwota świadczeń		
2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
1044	1063	958	19 858	19 459	8123	10 095 779	9 816 526	4 045 803

Zestawienie należności w Świadczeniach Wychowawczych

Stan należności na dzień 31 grudnia		Kwota odzyskanych świadczeń		Kwota świadczeń przekazanych do budżetu państwa	
2021	2022	2021	2022	2021	2022
0	8 000	500	0	500	0

Fundusz Alimentacyjny

Fundusz alimentacyjny stanowi system wspierania osób uprawnionych do alimentów środkami finansowymi z budżetu państwa na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Warunki nabywania prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego:

- ✓ świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku, gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia,
- ✓ albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności — bezterminowo.





Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie **nie przekracza kwoty 900 zł.**

W przypadku, gdy dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie przekroczy ww. kwotę, o kwotę nie wyższą niż kwota świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej w okresie świadczeniowym, na który jest ustalane prawo do tego świadczenia, świadczenie z funduszu alimentacyjnego przysługuje w wysokości różnicy między kwotą świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie.

Natomiast jeżeli wysokość świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej, ustalona w/w sposób będzie **niższa niż 100 zł, świadczenie to nie będzie przysługiwało.**

Liczba złożonych wniosków w Funduszu Alimentacyjnym

Rodzaj wniosku	Liczba wniosków		
	2020	2021	2022
Wniosek o przyznanie świadczenia z funduszu alimentacyjnego	79	67	62

Liczba wydanych decyzji w Funduszu Alimentacyjnym

L.p.	Rodzaj decyzji	Liczba decyzji		
		2020	2020	2022
1.	Liczba decyzji ogółem	116	118	99
2.	w tym: Decyzje przyznające świadczenie	76	67	61
3.	Decyzje odmowne	2	1	1
4.	Decyzje o uchyleniu się dłużników alimentacyjnych od zobowiązań alimentacyjnych	0	4	3
5.	Inne decyzje (zmiana, uchylenia, pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia, umorzenie postępowania, żądanie zwrotu, wygaśnięcie należności lub nienależnie pobrane świadczenia, odmowa umorzenia należności)	38	46	34

Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania w Funduszu Alimentacyjnym

Wyszczególnienie	Liczba rodzin			Liczba świadczeń			Kwota świadczeń		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
Świadczenia z funduszu alimentacyjnego	57	51	42	1 153	1 070	922	474 888	455 302	383 417





Tabelaryczne zestawienie należności dłużników w Funduszu Alimentacyjnym

Stan należności na dzień 31.12 z odsetkami			Kwota zwrócona przez dłużników z odsetkami		
2020	2021	2022	2020	2021	2022
8 164 383	8 449 766	9 015 919	141 341	178 920	287 131

Tabelaryczne zestawienie działań w postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych prowadzone zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów

Wyszczególnienie	Liczba działań		
	2020	2021	2022
Zobowiązanie dłużnika alimentacyjnego do zarejestrowania się w urzędzie pracy jako bezrobotny albo poszukujący pracy	11	5	4
Poinformowanie Powiatowego Urzędu Pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego	9	11	7
Złożenie wniosku o ściganie za przestępstwo określone w art. 209§1 Kodeksu karnego	14	8	3
Skierowanie wniosku o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego	2	5	1
Zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa określonego w art. 209 § 1 kodeksu karnego	28	56	49

Pomoc Materialna O Charakterze Socjalnym Dla Uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mrocza

Świadczenia pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym realizowane są zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz Uchwałą Nr XXXVIII/68/09 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mrocza.

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspierania edukacji uczniów zdolnych.





Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna.

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne wynosi **528 zł**.

Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty.

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego. Za zdarzenie losowe będące przesłanką udzielenia zasiłku szkolnego uznaje się w szczególności: pożar lub inną klęskę żywiołową, kradzież, śmierć osoby najbliższej, długotrwałą przewlekłą chorobę. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty.

Udzielanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym jest zadaniem własnym gminy, na którą gmina otrzymuje dotację celową z budżetu państwa:

- 1) na stypendia szkolne przeznaczają się 95% kwoty dotacji,
- 2) na zasiłki szkolne przeznaczają się 5% kwoty dotacji.

W uzasadnionych przypadkach dotacja przeznaczona na zasiłki szkolne może zostać wykorzystana na stypendia szkolne.

Kwota środków przyznanych i wykorzystanych w ramach zadania – Pomoc materialna dla Uczniów

Kwota środków własnych (do pełnych zł)		Kwota dotacji (do pełnych zł)		Kwota dotacji wykorzystanej (do pełnych zł)	
2021	2022	2021	2022	2021	2022
18 696	18 304	176 150	168 000	168 265	164 732

Wysokość stypendium została obliczona i wypłacona zgodnie z § 6 Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mrocza. Wypłata stypendium nastąpiła po udokumentowaniu poniesionych kosztów.

Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania – Pomoc Materialna Dla Uczniów

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba uczniów objętych pomocą			Kwota świadczeń (do pełnych zł)		
		2020	2021	2022	2020	2021	2022
1.	Stypendia szkolne	166	134	129	216 318	186 961	182 421
2.	Zasiłek szkolny	2	0	1	1 240	-	620
Razem:		168	134	130	217 558	186 961	183 041

Z powyższej tabeli wynika, że systematycznie spada liczba uczniów objętych pomocą oraz spadają kwoty świadczeń wypłaconych na przestrzeni 3 lat.





Liczba złożonych wniosków i decyzji - Pomoc Materialna Dla Uczniów

Rodzaj wniosku	Liczba wniosków		
	2020	2021	2022
Stypendia szkolne o charakterze socjalnym	154	137	117
Zasiłki szkolne	2	0	1
Rodzaj decyzji	Liczba decyzji		
	2020	2021	2022
Liczba decyzji ogółem	314	274	245
w tym:	149	126	117
Decyzje przyznające świadczenie			
Decyzje odmowne	5	11	0
Decyzje zmieniające, uchylające, wygaszające	158	137	127
Zasiłki szkolne	2	0	1

Dodatki Mieszkaniowe

Dodatki mieszkaniowe realizowane są zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych

Dodatek mieszkaniowy przysługuje:

1. Najemcom oraz podnajemcom lokali mieszkalnych,
2. Osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych, do których przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego,
3. Osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach stanowiących ich własność i właścicielom samodzielnych lokali mieszkalnych,

5. Innym osobom mającym tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszącym wydatki związane z jego zajmowaniem,
6. Osobom zajmującym lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, oczekującym na przysługujący im lokal zamienny albo socjalny.

Dodatek mieszkaniowy przysługuje, jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego nie przekracza 175% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 125% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym, obowiązującej w dniu złożenia wniosku.





Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania - Dodatki Mieszkaniowe

L.p.	Wyszczególnienie	2020	2021	2022
1.	Kwota wypłaconych dodatków mieszkaniowych ogółem	138 854	129 887	131 523
	z tego użytkownikom mieszkań:			
	- tworzących mieszkaniowy zasób Gminy	71 839	59 069	46 199
	- spółdzielcze	3 093	4 129	7 136
	- pozostałe	63 923	66 687	78 187
2.	Ilość złożonych wniosków	112	92	103
3.	Ilość wydanych decyzji	112	93	105
4.	Ilość decyzji odmownych	6	2	8
5.	Ilość odwołań do Kolegium Odwoławczego	0	0	0
6.	Ilość decyzji uchylonych	0	1	2
7.	Liczba dodatków mieszkaniowych wypłaconych	674	554	497
	W tym:			
	- tworzących mieszkaniowy zasób Gminy	347	250	181
	- spółdzielcze	14	14	15
	- pozostałe	313	290	301

Z powyższych danych wynika, że następuje spadek wypłaconych dodatków mieszkaniowych tworzących mieszkaniowy zasób Gminy.

Dodatki Energetyczne

Dodatek energetyczny wypłacany jest na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – prawo energetyczne.

Dodatek energetyczny przysługuje:

- odbiorcy wrażliwemu energii elektrycznej, czyli osobie pobierającej dodatek mieszkaniowy.

Wysokość dodatku energetycznego wynosi:

- **od dnia 1 maja 2021 do dnia 30 kwietnia 2022 r.**
 - ✓ dla gospodarstw prowadzonych przez osobę samotną - 12,09 zł. miesięcznie
 - ✓ dla gospodarstw składających się z 2 do 4 osób - 16,79 zł miesięcznie
 - ✓ dla gospodarstw składających się z co najmniej 5 osób - 20,15 zł miesięcznie
- **od dnia 1 maja 2022 do dnia 30 kwietnia 2023 r.**
 - ✓ dla gospodarstw prowadzonych przez osobę samotną - 13,38 zł. miesięcznie
 - ✓ dla gospodarstw składających się z 2 do 4 osób - 18,58 zł miesięcznie
 - ✓ dla gospodarstw składających się z co najmniej 5 osób - 22,30 zł miesięcznie





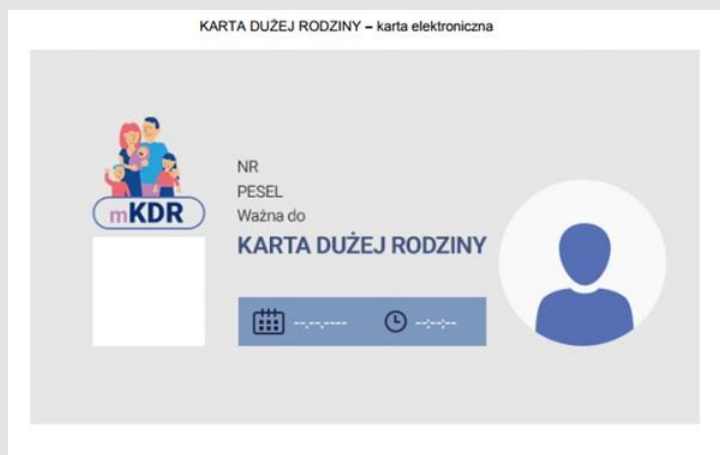
Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania - Dodatki Energetyczne

L.p.	Wyszczególnienie	2020	2021	2022
1.	Kwota wypłaconych dodatków energetycznych	5 742	4 146	1 552
2.	Ilość dodatków energetycznych	450	271	92
3.	Ilość złożonych wniosków	60	50	0
4.	Ilość wydanych decyzji	77	63	8
5.	Ilość decyzji odmownych	2	0	0
6.	Ilość odwołań	0	0	0

Z przedstawionych danych wynika, że zmniejszyła się kwota wypłaconych dodatków, gdyż wnioski na dodatki energetyczne złożone w terminie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r. zostały pozostawione bez rozpoznania na podstawie art. 15 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 roku o dodatku osłonowym (Dz.U. 2022, poz. 1 ze zm.) na rzecz dodatku osłonowego.

KARTA DUŻEJ RODZINY

Realizowana jest zgodnie z ustawą o Karcie Dużej Rodziny z dnia 5 grudnia 2014 r.



KARTA DUŻEJ RODZINY – karta tradycyjna





Prawo do posiadania Karty przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, przez którą rozumie się rodzinę, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają na utrzymaniu **co najmniej troje dzieci**:

- 1) w wieku do ukończenia 18. roku życia;
- 2) w wieku do ukończenia 25. roku życia – w przypadku, gdy dziecko uczy się w:
 - a) szkole – do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego,
 - b) szkole wyższej – do końca roku akademickiego – w którym jest planowane ukończenie nauki zgodnie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 10 ust. 4 pkt 4;
- 3) bez ograniczeń wiekowych – w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

Karta jest przyznawana:

- 1) rodzicowi oraz małżonkowi rodzica – na czas nieokreślony;
- 2) dziecku w wieku do ukończenia 18. roku życia;
- 3) dziecku powyżej 18. roku życia – odpowiednio do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, lub do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, zgodnie z oświadczeniem, o których mowa w art. 10 ust. 4 pkt 4, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25. roku życia;
- 4) dziecku legitymującemu się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności, w wieku powyżej 18. roku życia – na okres ważności orzeczenia;
- 5) dziecku umieszczonemu w rodzinnej pieczy zastępczej – na czas umieszczenia w danej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka;
- 6) osobie przebywającej w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – odpowiednio do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, lub do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, zgodnie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 10 ust. 4 pkt 4, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25. roku życia.

Koszt realizacji ustawy przez gminę za obsługę zadań gminy związanych z przyznaniem Karty od czerwca 2021 r. do lutego 2022r. wynosił **17,00 zł** za jedną rodzinę wielodzietną w gminie, chyba że karta przyznawana jest wyłącznie rodzicom – w takim przypadku koszt ten wynosi **5,58 zł** za jedną rodzinę wielodzietną.

W przypadku, gdy po przyznaniu Kart członkom rodziny wielodzietnej nastąpiła zmiana w liczbie członków rodziny wielodzietnej skutkująca koniecznością przyznania kolejnej Karty lub w przypadku przyznania nowej Karty członkowi rodziny wielodzietnej, który był już posiadaczem Karty, koszt realizacji ustawy przez gminę wynosi **4,00 zł** za przyznanie Karty. Koszt realizacji ustawy przez gminę za wydanie duplikatu Karty wynosi **2,00 zł**.

*od czerwca 2021 r. do lutego 2022 r. wynosił **17,00 zł** za jedną rodzinę wielodzietną w gminie, chyba że karta przyznawana jest wyłącznie rodzicom – w takim przypadku koszt ten wynosi **5,58 zł** za jedną rodzinę wielodzietną. W przypadku, gdy po przyznaniu Kart członkom rodziny wielodzietnej nastąpiła zmiana w liczbie członków rodziny wielodzietnej skutkująca koniecznością przyznania kolejnej Karty lub w przypadku przyznania nowej Karty członkowi rodziny wielodzietnej, który był już posiadaczem Karty, koszt realizacji ustawy przez gminę wynosi **4,00 zł** za przyznanie Karty. Koszt realizacji ustawy przez gminę za wydanie duplikatu Karty wynosi **2,00 zł**.

* od 01.03.2022 r. przez gminę za obsługę zadań gminy związanych z przyznaniem Karty wynosił 18,00 zł za jedną rodzinę wielodzietną w gminie. W przypadku, gdy po przyznaniu Kart członkom rodziny wielodzietnej nastąpiła zmiana w liczbie członków rodziny wielodzietnej skutkująca koniecznością przyznania kolejnej Karty lub w przypadku przyznania nowej Karty członkowi rodziny wielodzietnej, który był już posiadaczem Karty, koszt realizacji ustawy przez gminę wynosi 5,00 zł za przyznanie Karty. Koszt realizacji ustawy przez gminę za wydanie duplikatu Karty wynosi 3,00 zł.





Liczba rodzin, które złożyły wniosek o przyznanie Karty Dużej Rodziny – 129

Liczba wydanych kart- 562, w tym 282 w formie elektronicznej

Dane statystyczne dot. realizacji ustawy o Karcie Dużej Rodziny

Wyszczególnienie	2020	2021	2022
Dotacja	450,67	435,74	1 588,40
Wykorzystana dotacja na dzień 31.12	422,25	300,95	1 588,40
Liczba rodzin, które złożyły wniosek o przyznanie Karty Dużej Rodziny	56	26	129
Wniosek o dodanie członka rodziny	0	2	6
Liczba wydanych kart,	141	139	562
W tym w formie elektronicznej	11	-	282

Wzrosła liczba wydanych kart w 2022 r. w stosunku do lat poprzednich.

WSPARCIE KOBIET W CIĄŻY I RODZIN „ZA ŻYCIEM”

Zadanie realizowane zgodnie z ustawą z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

Ustawa określa uprawnienia kobiet w ciąży i rodzin do wsparcia w zakresie dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej oraz instrumentów polityki na rzecz rodziny.

Uprawnienia:

➤ **Jednorazowe świadczenie w ramach ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”**

Jednorazowe świadczenie przysługuje, jeżeli kobieta pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu.

Jednorazowe świadczenie przysługuje:

- ✓ matce, ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka (osoba faktycznie opiekująca się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu opiekuńczego o przysposobienie dziecka) albo opiekunowi prawnemu dziecka.
- ✓ Jednorazowe świadczenie przysługuje w wysokości **4000 zł** bez względu na dochód rodziny.

W 2022 r. nie przyznano żadnego świadczenia.

Istotną rolę we wspieraniu rodzin oczekujących narodzin dzieci ze stwierdzonym w życiu płodowym prawdopodobieństwem dysfunkcji rozwojowych oraz rodzin już wychowujących dzieci z takimi obciążeniami rozwojowymi pełni asystent rodziny.

Wsparcie to ma być realizowane przez zapewnienie:

- ✓ kobietom w ciąży dostępu do diagnostyki prenatalnej,
- ✓ odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej dla kobiety w okresie ciąży, porodu i pójogu, ze szczególnym uwzględnieniem kobiet w ciąży powikłanej oraz w sytuacji niepowodzeń położniczych,
- ✓ jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu,
- ✓ odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej dla dziecka, ze szczególnym uwzględnieniem dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu,





- ✓ dostępu do usług koordynacyjnych, opiekuńczych i rehabilitacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu,
- ✓ możliwości przeprowadzenia porodu w szpitalu III poziomu referencyjnego; oraz 3 kolejnych realizowanych m.in. przez asystenta rodziny:
- ✓ dostępu do informacji w zakresie rozwiązań wspierających rodziny oraz kobiety w ciąży,
- ✓ dostępu do poradnictwa w zakresie rozwiązań wspierających rodzinę,
- ✓ innych świadczeń, w tym w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej.

Koordynacją ww. poradnictwa zajmuje się asystent rodziny.

Odbiorcami działań asystenta rodziny są:

- Kobiety w okresie ciąży i porodu, ze szczególnym uwzględnieniem kobiet w ciąży powikłanej oraz w sytuacji niepowodzeń położniczych, posiadające dokument potwierdzający ciążę i ich rodziny. Zgodnie z Informatorem „Uprawnienia w ramach ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” z dnia 16. 02.2017 r. do tej grupy zaliczono:
- ✓ każdą kobietę w ciąży i jej rodzinę
- ✓ rodziny, w których przyjdzie albo przyszło na świat ciężko chore dziecko, oznaczające to ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu,
- ✓ kobiety, które otrzymały informację o tym, że ich dziecko może umrzeć w trakcie ciąży lub porodu,

- ✓ kobiety, których dziecko zmarło bezpośrednio po porodzie na skutek wad wrodzonych,
- ✓ kobiety, które po porodzie nie zabiorą do domu dziecka z powodu: poronienia, urodzenia dziecka martwego, urodzenia dziecka niezdolnego do życia, urodzenia dziecka obciążonego wadami wrodzonymi albo śmiertelnymi schorzeniami.

**W roku 2022 nie wypłacono żadnego świadczenie pieniężnego.
Żadna rodzina nie została objęta wsparciem asystenta rodziny.**

OPIEKA NAD DZIEĆMI W WIEKU DO LAT TRZECH

Realizacja zadania realizowanego przez MGOPS wykonywana na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Opieka nad dziećmi może być organizowana w formie:

- żłobka
- lub klubu dziecięcego,
- a także sprawowana przez dziennego opiekuna oraz nianię.

Od 25 sierpnia 2017 roku MGOPS w Mroczy jest realizatorem zadań wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3.





Kwestie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 reguluje ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz akty wykonawcze do tej ustawy.

Opieka nad dziećmi w wieku do lat 3 może być organizowana w formie żłobka lub klubu dziecięcego, a także sprawowana przez dziennego opiekuna oraz nianię. W ramach opieki realizowane są funkcje: opiekuńcza, wychowawcza oraz edukacyjna. Opieka nad dzieckiem może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.

Zgodnie z art.26 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 prowadzenie żłobka lub klubu dziecięcego jest działalnością regulowaną w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 roku - Prawo przedsiębiorców i wymaga wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych.

Rejestr Żłobków i Klubów Dziecięcych prowadzi Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza.

Dokumentacja związana z wpisem do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych, zmianą wpisu czy wykreśleniem przekazywana jest wyłącznie w formie elektronicznej za pomocą systemu teleinformatycznego.

Decyzją nr 473.3.1.2022 z dnia 2 maja 2022 roku Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza wykreślono z rejestru żłobków i klubów dziecięcych zarejestrowany żłobek - podmiot w związku ze złożonym wnioskiem o wykreślenie prowadzonego podmiotu.

Dane dotyczące realizacji zadania Rejestr Żłobków i Klubów Dziecięcych

Wyszczególnienie	2021	2022
Liczba złożonych wniosków o dokonanie wpisu do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych	1	0
Liczba wpisanych podmiotów do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych	1	0
Liczba wykreślonych podmiotów z Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych	0	1

Zgodnie z **uchwałą Nr XXXVIII/304/2021 Rady Miejskiej w Mroczy** z dnia 31 sierpnia 2021r. w sprawie wysokości zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla dzieci objętych opieką w żłobku, w tym określenie kategorii dzieci, na które przyznawana jest **dotacja** Gmina Mrocza udzieliła dotacji celowej na dofinansowanie opieki nad 20 dziećmi w żłobku prowadzonym przez Podmiot uprawniony, obejmującej zapewnienie opieki dziecku w warunkach bytowych zbliżonych do warunków bytowych, właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz prowadzenia zajęć zabawowych z elementami edukacji na poziomie 300 zł w żłobku miesięcznie na jedno dziecko.

Dane dotyczące kwoty udzielonej dotacji celowej na realizację zadania

Wyszczególnienie	2022
Kwota wypłaconej dotacji z budżetu Gminy Mrocza	0
Liczba dzieci zapisanych do żłobka	0





Dnia 22 kwietnia 2022 r. zawarto Porozumienie między Gminą Mrocza a Gminą Sicienko w sprawie zasad finansowania opieki zapewnionej dzieciom do lat 3 zamieszkałym na terenie Gminy Mrocza w żłobkach lub klubach dziecięcych prowadzonych na terenie Gminy Sicienko.

W związku z tym Gmina Mrocza przekazuje refundację w wysokości 300,00 zł na każde dziecko z terenu Gminy Mrocza objęte opieką w żłobku lub klubie dziecięcym prowadzonym na terenie Gminy Sicienko

Dane dotyczące kwoty udzielonej dotacji celowej przez Gminę Mrocza na dofinansowanie opieki nad dziećmi objętymi opieką w żłobku lub klubie dziecięcym poza terenem Gminy Mrocza.

	2021	2022
Wyszczególnienie		
Kwota wypłaconej dotacji z budżetu Gminy Mrocza	0	4 200
Liczba dzieci, na które udzielono dotacji	0	2

PROGRAM „DOBRY START”

Od 1 lipca 2018 r. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje na terenie Gminy Mrocza zadania wynikające z Uchwały Nr 80 Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie ustanowienia **rządowego programu „Dobry start”** oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start”.

Od 1 lipca 2021 roku przyznawaniem i wypłatą tych świadczeń zajmuje się ZUS.

Liczba złożonych wniosków Dobry Start

	2020	2021	2022
Liczba rodzin objętych świadczeniem	810	0	0
Liczba świadczeń	1218	0	0
Kwota świadczeń	365 400	0	0
Liczba złożonych wniosków, w tym:	835	0	0
Forma papierowa	339	0	0
Forma elektroniczna	496	0	0
Liczba wydanych decyzji, w tym:	828	0	0
przyznających	828	0	0
odmownych	0	0	0
pozostałych	0	4	0
Odwołania do SKO	0	0	0

Tabelaryczne zestawienie stan należności Dobry Start

Stan należności w zł na 31.12.2021	Stan należności w zł na 31.12.2022	Kwota odzyskanych świadczeń w zł 2021	Kwota odzyskanych świadczeń w zł 2022	Kwota świadczeń przekazanych do budżetu państwa 2021 w zł	Kwota świadczeń przekazanych do budżetu państwa 2022 w zł
300,00	300,00	900,00	0	900,00	0

PROGRAM CZYSTE POWIETRZE

Od 1 października 2020 roku osoba fizyczna, która zamierza złożyć wniosek o przyznanie dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie lub wojewódzkiego funduszu, może złożyć żądanie wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka jej gospodarstwa domowego. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1565 – zmiana ustawy o biokomponentach i biopaliwach ciekłych oraz ustawy Prawo ochrony środowiska). Postępowanie od momentu złożenia wniosku do wydania stosownego zaświadczenia w sprawie ustalenia przeciętnego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego prowadzi Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy.





Dochodem przypadającym na jednego członka danego gospodarstwa domowego jest dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Gospodarstwo domowe tworzą

- ❖ osoba fizyczna samotnie zamieszkująca i gospodarująca (gospodarstwo domowe jednoosobowe),
- ❖ osoba fizyczna oraz osoby z nią spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie z nią zamieszkujące i gospodarujące (gospodarstwo domowe wieloosobowe).

Wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu ustalana jest na podstawie dochodów osiągniętych w:

- ❖ przedostatnim roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym złożono żądanie wydania zaświadczenia – w przypadku żądania złożonego w okresie od dnia 1 stycznia do dnia 31 lipca danego roku,
- ❖ ostatnim roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym złożono żądanie wydania zaświadczenia – w przypadku żądania złożonego w okresie od dnia 1 sierpnia do dnia 31 grudnia danego roku.

Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania – Czyste Powietrze

Wyszczególnienie	2020	2021	2022
Liczba złożonych wniosków o wydanie zaświadczenia	4	48	22
Liczba wydanych zaświadczeń	4	48	22

DODATEK OSŁONOWY

Dodatek osłonowy stanowi kluczowy element rządowej tarczy antyinflacyjnej, który miał zniwelować rosnące ceny energii, gazu i żywności. Zgodnie z przepisami przysługuje on gospodarstwu domowemu, którego przeciętne miesięczne dochody nie przekraczają 2100 zł w gospodarstwie jednoosobowym albo 1500zł na osobę w gospodarstwie wieloosobowym.

Od 1 stycznia 2022 wnioski o wypłatę dodatku osłonowego można było składać w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mroczy.

Jeżeli wniosek o dodatek osłonowy został złożony do 31 stycznia 2022 r., to wypłata dodatku została zrealizowana w 2022 r. w 2 równych ratach, tj. do 31 marca i do 2 grudnia. Natomiast osoby, które nie złożyły wniosku do końca stycznia 2022 mogły złożyć wniosek do 31 października 2022 r. W tym przypadku wypłata 100% dodatku realizowana była do 2 grudnia 2022 r

Wysokości dopłat w ramach dodatku osłonowego:

- Jednoosobowe gospodarstwo domowe otrzyma 400/500 zł* przy założeniu że jej dochód nie przekroczy 2100 złotych,
- Gospodarstwo 2-3 osobowe otrzyma 600/750 zł* przy założeniu, że dochód nie przekroczy 1500 złotych miesięcznie na osobę,
- Gospodarstwo 4-5 osobowe otrzyma 850 zł/1062,50 zł* przy założeniu, że dochód nie przekroczy 1500 złotych miesięcznie na osobę,
- Gospodarstwo 6 i więcej osobowe otrzyma 1150 zł/ 1437,50 zł* przy założeniu, że dochód nie przekroczy 1500 złotych miesięcznie na osobę.





***Warunkiem otrzymania dodatku w podwyższonej wysokości jest wpis do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.**

Wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu ustalana jest na podstawie dochodów osiągniętych w:

2020 r. - w przypadku wniosku złożonego w okresie od dnia 1 stycznia 2022 r do dnia 31 lipca 2022 r,

2021 r. - w przypadku wniosku złożonego w okresie od dnia 1 sierpnia 2022 r do dnia 31 października 2022 roku

Do ustalenia wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu stosuje się przepisy **ustawy o świadczeniach rodzinnych.**

W przypadku dodatku osłonowego obowiązywała tzw. zasada złotówka za złotówkę. Oznacza to, że dodatek był przyznawany nawet po przekroczeniu kryterium dochodowego, a kwota dodatku będzie pomniejszana o kwotę tego przekroczenia. Minimalna kwota wypłacanych dodatków mogła wynieść 20 zł.

Liczba złożonych wniosków oraz wydanych decyzji.

Wyszczególnienie	2022
Liczba złożonych wniosków	1450
Liczba wydanych informacji/decyzji, w tym:	1450
- przyznających	1369
- odmownych	81
Odwołania do SKO	0
Kwota wypłaconych świadczeń	977 260

Zestawienie należności Dodatek osłonowy.

Stan należności na 31.12.2022 r.	Kwota odzyskanych świadczeń stan na 31.12.2022r.	Kwota świadczeń przekazanych do budżetu państwa stan na 31.12.2022 r.
0	0	0



**DODATEK WĘGLOWY**

Od 2022 roku Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy jest realizatorem zadań wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 roku o dodatku węglowym (Dz.U. 2023 poz. 141).

Dodatek węglowy przysługuje osobie w gospodarstwie domowym, w przypadku gdy głównym źródłem ogrzewania gospodarstwa domowego jest kocioł na paliwo stałe, kominek, koza, ogrzewacz powietrza, trzon kuchenny, piecokuchnia, kuchnia węglowa lub piec kaflowy na paliwo stałe, zasilane paliwami stałymi, wpisane lub zgłoszone do centralnej ewidencji emisyjności budynków, o której mowa w art. 27a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz. U. z 2022r. poz. 438, 1561 i 1576).

Wójt, burmistrz albo prezydent miasta dokonuje weryfikacji wniosku o wypłatę dodatku węglowego, w szczególności w zakresie zgłoszenia lub wpisania głównego źródła ogrzewania w centralnej ewidencji emisyjności budynków, o której mowa w art. 27a ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków.

Dodatek węglowy dla gospodarstwa domowego wynosi 3000 zł.

W przypadku gdy wniosek o wypłatę dodatku węglowego dla gospodarstwa domowego wieloosobowego złożyła więcej niż jedna osoba, dodatek ten przyznawany jest wnioskodawcy, który złożył taki wniosek jako pierwszy.

Liczba złożonych wniosków

Wyszczególnienie	2022
Liczba złożonych wniosków	2619
Liczba wydanych informacji/decyzji, w tym:	2297
- przyznających	2099
- odmownych	130
- umorzenie postępowania	68
Odwołania do SKO	8
Kwota wypłaconych świadczeń	6 297 000

Zestawienie należności dodatek węglowy

Stan należności stan na 31.12.2022 rok	Kwota odzyskanych świadczeń stan na 31.12.2022 rok	Kwota świadczeń przekazanych do budżetu państwa stan na 31.12.2022 rok
0	0	0



**DODATEK NA INNE ŹRÓDŁA CIEPŁA**

Zadania realizowane były zgodnie z ustawą z dnia 15 września 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw (Dz. U. z 2022, poz. 1967 ze zm.)

Gospodarstwa domowe, których główne źródło ciepła zasilane jest pelletek drzewnym, drewnem kawałkowym, skroplonym gazem LPG lub olejem opałowym, otrzymywały wsparcie finansowe w ramach jednorazowego dodatku.

Jednorazowy dodatek dla gospodarstw domowych wynosił:

- 3000 zł – w przypadku gdy głównym źródłem ciepła jest kocioł na paliwo stałe zasilany był pelletek drzewnym albo inny rodzajem biomasy,
- 1000 zł – w przypadku gdy głównym źródłem ciepła był kocioł na paliwo stałe, kominek, koza, ogrzewacz powietrza, trzon kuchenny, piecokuchnia albo piec kaflowy na paliwo stałe, zasilany drewnem kawałkowym,
- 500 zł – w przypadku gdy głównym źródłem ciepła był kocioł gazowy zasilany skroplonym gazem LPG,
- 2000 zł – w przypadku gdy głównym źródłem ciepła był kocioł olejowy.

Warunkiem koniecznym do uzyskania dodatku dla gospodarstwa domowego było potwierdzenie uzyskania wpisu lub zgłoszenie źródła ogrzewania do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.

Wnioski o wypłatę dodatku dla gospodarstw domowych składało się w terminie do dnia 30 listopada 2022 r.

Wnioski o wypłatę dodatku dla gospodarstw domowych złożone po dniu 30 listopada 2022 r. pozostawia się bez rozpoznania.

Liczba złożonych wniosków

Wyszczególnienie	2022
Liczba złożonych wniosków, w tym:	360
Pellet drzewny lub inna biomasa	231
Drewno kawałkowe	95
Gaz LPG	21
Olej	13
Liczba odrzuconych wniosków, w tym:	21
Pellet drzewny lub inna biomasa	10
Drewno kawałkowe	10
Gaz LPG	0
Olej	1
Liczba wypłaconych dodatków, w tym:	339
Pellet drzewny lub inna biomasa	211
Drewno kawałkowe	92
Gaz LPG	21
Olej	15





DODATEK ELEKTRYCZNY

Zadanie realizowane na podstawie ustawy z dnia 7 października 2022 roku (Dz.U.2022.2127 ze zm.). Dodatek elektryczny przysługuje odbiorcy energii elektrycznej w gospodarstwie domowym w przypadku gdy główne źródło ogrzewania gospodarstwa domowego jest zasilane energią elektryczną, i źródło to zostało zgłoszone lub wpisane do centralnej ewidencji emisyjności budynków, do dnia 11 sierpnia 2022 r., albo po tym dniu - w przypadku głównych źródeł ogrzewania zgłoszonych lub wpisanych po raz pierwszy do centralnej ewidencji emisyjności budynków.

Dodatek elektryczny dla gospodarstwa domowego, o którym mowa w art. 27 ust. 1, wynosi **1000 złotych**.

W przypadku gdy zużycie energii elektrycznej w gospodarstwie domowym w tym samym miejscu zamieszkania w 2021 r. wyniosło więcej niż 5 MWh, dodatek elektryczny wynosi **1500 złotych**.

Wniosek o wypłatę dodatku elektrycznego składa się w terminie od dnia 1 grudnia 2022 r. do dnia 1 lutego 2023 r.

Wnioski o wypłatę dodatku elektrycznego złożone po dniu 1 lutego 2023 r. pozostawia się bez rozpoznania.

Dodatek elektryczny wypłaca się w terminie do dnia 31 marca 2023 r.

Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania - dodatek elektryczny

Wyszczególnienie	2022
Liczba złożonych wniosków	16
Liczba wydanych decyzji	0

ZAKUP PREFERENCYJNY WĘGLA

Zakup preferencyjny węgla realizowany zgodnie z ustawą z dnia 27 października 2022 o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych (Dz.U. 2022, poz.2236)

Zakup preferencyjny węgla

Paliwo stałe nabyte przez gminę na podstawie umowy, o której mowa w art. 3 ust. 3, podlega sprzedaży w ramach zakupu preferencyjnego w celu zaspokojenia potrzeb własnych gospodarstw domowych znajdujących się na terenie danej gminy, a w przypadku gmin, które zawarły umowę określoną w art. 3 ust. 10 - w celu zaspokojenia potrzeb własnych gospodarstw domowych znajdujących się na terenie gmin objętych tą umową.

Gmina sprzedaje paliwo stałe w ramach zakupu preferencyjnego po cenie nie wyższej niż 2000 złotych brutto za tonę tego paliwa stałego. Do ceny, o której mowa w ust. 2, nie wlicza się kosztów transportu paliwa stałego z miejsca składowania w gminie do gospodarstwa domowego.

Gmina wprowadza i aktualizuje w systemie teleinformatycznym, o którym mowa w [art. 55](#) ustawy z dnia 15 września 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw (Dz. U. poz. 1967, 2127 i 2185), informacje o cenie, o której mowa w ust. 2.

Do dokonania zakupu preferencyjnego jest uprawniona osoba fizyczna w gospodarstwie domowym, która spełnia warunki uprawniające do dodatku węglowego, o którym mowa w [art. 2 ust. 1](#) ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o dodatku węglowym (Dz. U. poz. 1692 i 1967).

Minister do spraw aktywów państwowych określił , w drodze rozporządzenia (Dz.U. 2022.2238), ilość paliwa stałego dostępną dla jednego gospodarstwa domowego w ramach zakupu preferencyjnego odpowiednio w okresie:

do dnia 31 grudnia 2022 r., - nie więcej niż 1 500 kg





od dnia 1 stycznia 2023 r. – nie więcej niż 1 500 kg

- uwzględniając ilość paliwa stałego będącego w posiadaniu podmiotów wprowadzających do obrotu oraz konieczność zaspokojenia podstawowych potrzeb gospodarstw domowych w odniesieniu do dostępności paliwa stałego. W przypadku, gdy do dnia 31 grudnia 2022 roku nie dokonano zakupu paliwa stałego w ramach zakupu preferencyjnego albo dokonano takiego zakupu w ilości mniejszej niż 1 500 kg, to ilość paliwa stałego niezakupionego w ramach limitu określonego w ust. 1 pkt 1 powiększa się limit określony w ust. 1 pkt 2.

Weryfikacja wniosków o zakup preferencyjny węgla odbywała się w siedzibie MGOPS w Mroczy

Liczba zweryfikowanych wniosków

Wyszczególnienie	2022
Liczba zweryfikowanych wniosków	613

POMOC OBYWATELOM UKRAINY

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy na podstawie stosownych upoważnień od 15 marca realizował zadania ustawy z dnia 12 marca 2022 roku o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz.U. 2023, poz. 103).

Jednorazowe świadczenie pieniężne

Ustawa z dnia 12 marca 2022 roku o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa dała możliwość obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej polskiej, których pobyt jest uznawany za legalny na podstawie art. 2 ust.1 w/w ustawy i którzy zostali wpisani do rejestru PESEL, przyznania pomocy w postaci:

1. Zasiłki okresowe - ze środków z Funduszu Pomocy na wypłatę realizacji zadań z pomocy społecznej dla obywateli Ukrainy.
2. Jednorazowe świadczenie 300+ - ze środków z Funduszu Pomocy na wypłatę realizacji zadań z pomocy społecznej dla obywateli Ukrainy, wypłacane na podstawie art. 31 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.
3. Bezpłatna pomoc psychologiczna - ze środków z Funduszu Pomocy na wypłatę realizacji zadań z pomocy społecznej dla obywateli Ukrainy, pomoc rzeczowa, udzielona na podstawie art. 32 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

Tabelaryczne przedstawienie realizacji zadania w 2022 roku - Pomoc obywatelom Ukrainy

Wyszczególnienie	Liczba Rodzin	Liczba osób w rodzinie	Liczba świadczeń	Wartość Świadczeń
Zasiłki okresowe	3	5	3	2 933,26
Jednorazowe świadczenie 300 + wraz z obsługą zadania	30	70	70	21 420
Bezpłatna pomoc psychologiczna	3	5	5	475,00



Rządowy Program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023

Od dnia 1 stycznia 2019 r. Uchwałą Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. (Monitor Polski z 2018 r., poz. 1007) został ustanowiony wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023. Program ma charakter modułowy:

➤ Moduł dla dzieci i młodzieży

W ramach tego modułu udziela się wsparcia w szczególności:

- dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej
- uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej

w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

➤ Moduł dla osób dorosłych

W ramach tego modułu udziela się wsparcia:

osobom i rodzinom znajdujących się w sytuacjach wymienionych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, a w szczególności osobom starszym, chorym i niepełnosprawnym

w postaci posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności, świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

W ramach Programu pomoc mogą otrzymać osoby spełniające warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 150% kryterium, o którym mowa w art. 8 ww. ustawy.

Rada Gminy:

- Uchwałą Nr III/24/2018 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 grudnia 2018 r. podwyższyła kryterium dochodowe do 150% uprawniające do udzielania świadczeń z pomocy w formie świadczenia pieniężnego- zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności dla osób i rodzin objętych, o których mowa w uchwale Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.
- Uchwałą Nr III/25/2018 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie wsparcia w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim programem rządowym „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 odstępuje się od żądania zwrotu wydatków, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej, dochód osoby w rodzinie lub dochód rodziny nie przekracza 150% kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.
- Uchwałą Nr III/26/2018 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie ustanowienia programu osłonowego „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

Realizacja form pomocy w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 odbywa się na podstawie przyznanych decyzji. Decyzje są wystawiane na podstawie złożonych wniosków wraz z wymaganą dokumentacją przez zainteresowane strony, po uprzednim zdiagnozowaniu środowiska przez pracownika socjalnego i zakwalifikowania do przyznania przedmiotowej pomocy zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej, jak również zgodnie z Uchwałą Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r., Uchwałą Nr III/24/2018 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 grudnia 2018 r., Uchwałą Nr III/25/2018 Rady Miejskiej w Mroczy i Uchwałą Nr III/26/2018 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 grudnia 2018 r.





Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje przedmiotowe zadanie także na mocy porozumień zawartych ze szkołami, gdzie określone są warunki realizacji pomocy.

Na realizację wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 zaplanowano **88 750,00 zł**

- dotacja – **71 000,00 zł**

- środki własne – **17 750,00 zł**

Na dzień 31.12.2022 r. zrealizowano zadanie ogółem na kwotę **82 009,00 zł**

1. Moduł dla dzieci i młodzieży

- w formie posiłku na kwotę **15 692,00 zł**

- w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności **19 500,00 zł**

2. Moduł dla osób dorosłych

- w formie posiłku na kwotę **13 842,00 zł**

- w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności **31 925,00 zł**

- w formie świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych **1 050,00 zł**

Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania – „Posiłek w szkole i w domu na lata 2019-2023”

Wyszczególnienie	2021	2022
Plan budżetu, z czego:	112 300	88 750
- dotacja	89 840	71 000
- własne	22 460	17 750
Wykonanie	88 275,60	82 009
Moduł dla dzieci i młodzieży	34 887,60	35 192
Posiłek		
- liczba świadczeń:	2 586	1 802
- wartość świadczenia:	20 742,60	15 692,00
Świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności		
- liczba świadczeń:	55	75
- wartość świadczenia:	14 145	19 500
Moduł dla dorosłych	53 388	46 817
Posiłek		
- liczba świadczeń:	3 164	1 327
- wartość świadczenia	24 773	13 842
Świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności		
- liczba świadczeń:	136	154
-wartość świadczenia:	24 705	31 925
Świadczenie rzeczowe w postaci produktów żywnościowych.	26	3
- liczba świadczeń:	3 910	1 050
- wartość świadczenia:		
Wyszczególnienie	2020	2021

Z powyższych danych wynika, że nastąpił spadek liczby posiłków w szkołach i liczba świadczeń pieniężnych dla dzieci i młodzieży, natomiast wzrosła liczba posiłków dla dorosłych oraz liczba świadczeń pieniężnych.



**REALIZACJA PROJEKTÓW UNIJNYCH „Akademia rodziny II edycja”**

Gmina Mrocza podpisała umowę nr 54/2021 ze Stowarzyszeniem "Partnerstwo dla Krajny i Pałuk" z siedzibą w Nakle nad Notecią w ramach projektu grantowego Wdrażanie Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność dla obszaru powiatu nakielskiego przez Lokalną Grupę Działania Stowarzyszenie "Partnerstwo dla Krajny i Pałuk" na realizację projektu "Akademia Rodziny II Edycja" nr 2021/EPG/65 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 11. Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność Działania 11.1. Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. Projekt realizowany był przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy w okresie od 01.02.2022 r. do 30.06.2022 roku.

Głównym celem projektu "Akademia Rodziny II Edycja" była aktywna integracja o charakterze środowiskowym rodzin z Gminy Mrocza oraz osób z ich najbliższego otoczenia.

Przewidywane efekty:

- liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem - 13 osób;
- liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna (min. 56% osób objętych wsparciem) - 8 osób;
- liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami aktywnej integracji o charakterze społecznym, edukacyjnym lub zdrowotnym (100% osób objętych wsparciem w programie) 13 osób;

- liczba osób z otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie (w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla wsparcia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym), w tym osoby pełniące funkcje opiekuńcze - 4 osoby;
- wskaźnik efektywności społecznej (min. 34% z osób objętych wsparciem w projekcie) - 5 osób;
- liczba osób z otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których nastąpił wzrost wiedzy lub umiejętności w zakresie wspierania osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (min. 70 % osób z otoczenia objętych wsparciem) - 4 osoby.

Wartość projektu wynosiła 52 823,10 zł,

z tego wysokość grantu w ramach środków unijnych 49 823,10 złotych.

Działania w ramach projektu miały za zadanie:

1. Wspierać integrację rodziny,
2. Wzmacniać więzi uczuciowe w rodzinie,
3. Pomagać w integracji rodziny z otoczeniem,
4. Służyć odbudowywaniu funkcji opiekuńczych i wychowawczych rodziny,
5. Neutralizować patogenne oddziaływanie rodziny na dzieci,
6. Pomagać w konstruktywnym rozwiązywaniu konfliktów i kryzysów w rodzinie,
7. Pomagać w codziennym prowadzeniu gospodarstwa domowego.





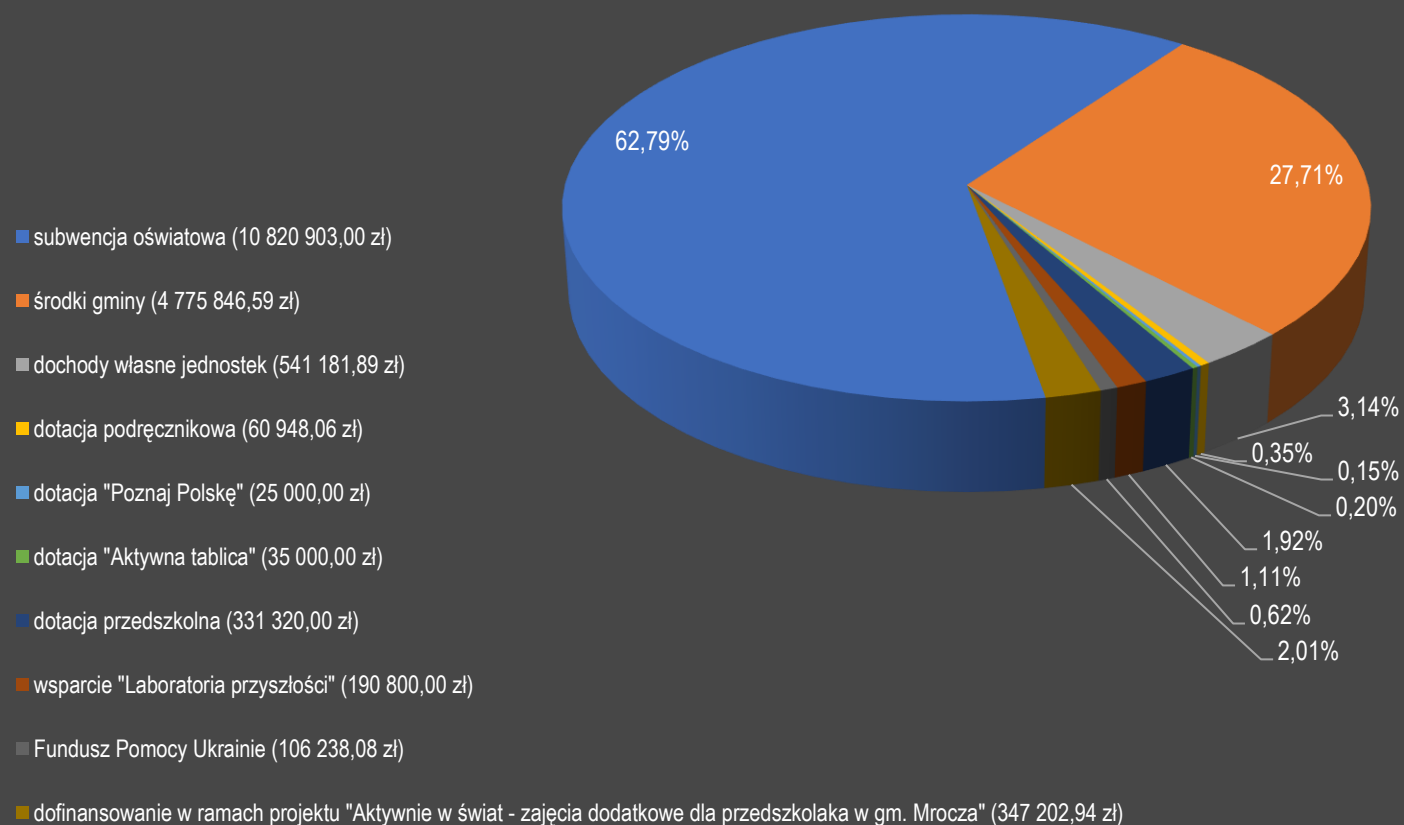
Wśród instrumentów aktywizacji społecznej zaplanowano:

1. Organizację i finansowanie wsparcia psychologicznego,
2. Organizację i finansowanie "Szkoły Świadomego Rodzica" - trening kompetencji i umiejętności rodzicielskich", tzn. warsztaty psychologiczne (indywidualne i grupowe),
3. Organizację i finansowanie warsztatów wizerunku,
4. Organizację i finansowanie warsztatów z terapeutą ds. uzależnień,
5. Organizację i finansowanie warsztatów z pedagogiem,
6. Organizację i finansowanie Grupy Wsparcia,
7. Warsztaty i wyjazdy tematyczne - integracja i rekreacja rodziny, a racjonalne gospodarowanie domowym budżetem,
8. Organizację i finansowanie usług wsparcia i aktywizacji rodzin marginalizowanych, zatrudnienie asystenta rodziny (zgodnie z zapisami ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej),
9. Zasiłki celowe dla uczestników projektu,
10. Dowóz uczestników projektu na zajęcia.



Łączne wydatki poniesione na oświatę i wychowanie oraz edukacyjną opiekę wychowawczą w 2022 r. wyniosły 17 234 440,56 zł

Budżet oświatowy 2022 rok wg źródeł finansowania





ANALIZA WYDATKÓW OŚWIATOWYCH NA UCZNIĄ W 2022 r. Z WYŁĄCZENIEM WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

I. Bieżące subwencjonowane i niesubwencjonowane wydatki na ucznia w 2022 r. wyniosły: 18 263,27 zł.

Subwencja oświatowa na ucznia w 2022 r. wyniosła: **13 383,06 zł.**

Dotacje celowe i pozyskane wsparcie na ucznia w 2022 r. wyniosły **571,02 zł.**

Dopłata ze środków własnych Gminy na wydatki subwencjonowane i niesubwencjonowane na ucznia w 2022 r. wynosiła **4 309,18 zł.**

Ogółem kwota środków własnych na ucznia (732 uczniów statystycznych) na zadania subwencjonowane i niesubwencjonowane stanowiła w 2022 r. kwotę **3 154 319,76 zł.**

II. Subwencjonowane wydatki oświatowe na ucznia w 2022 r. wyniosły: 17 166,47 zł.

Dopłata na kształcenie 1 ucznia ze środków własnych Gminy na wydatki subwencjonowane stanowiła w 2022 r. kwotę: **3 783,41 zł** (17 166,47 zł – 13 383,06 zł).

Najwyższe wydatki w oświacie poniesione w 2022 r. zostały w ramach utrzymania szkół podstawowych. Wyniosły one **10 260 534,66 zł**, co stanowi 59,54% wydatków oświatowych.

Wydatki szkół podstawowych kształtowały się w 2022 r. na poziomie 108,12% wydatków roku ubiegłego.

ANALIZA WYDATKÓW OŚWIATOWYCH W ZAKRESIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

Znaczące wydatki ponoszone były również w obszarze wychowania przedszkolnego (przedszkola, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych). Wyniosły one 3 448 133,87 zł, co stanowi 20,01% wydatków oświatowych. W ramach wychowania przedszkolnego w 2022 r. poniesiono wydatki wyższe o 803 292,32 zł niż w 2021 r. tj. wyższe o 30,37%.

Jedną z przyczyn zwiększonych wydatków zarówno w szkołach podstawowych jak i w zakresie wychowania przedszkolnego był wzrost wynagrodzeń nauczycieli od maja 2022 r. o 4,4%. Wzrost poniesionych wydatków na wychowanie przedszkolne związany był przede wszystkim ze zmianą siedziby Przedszkola Miejskiego w Mroczy od września 2021 r. oraz zwiększeniem liczby oddziałów przedszkolnych od września 2021 r. o dwa oddziały i od września 2022 r. o jeden oddział.

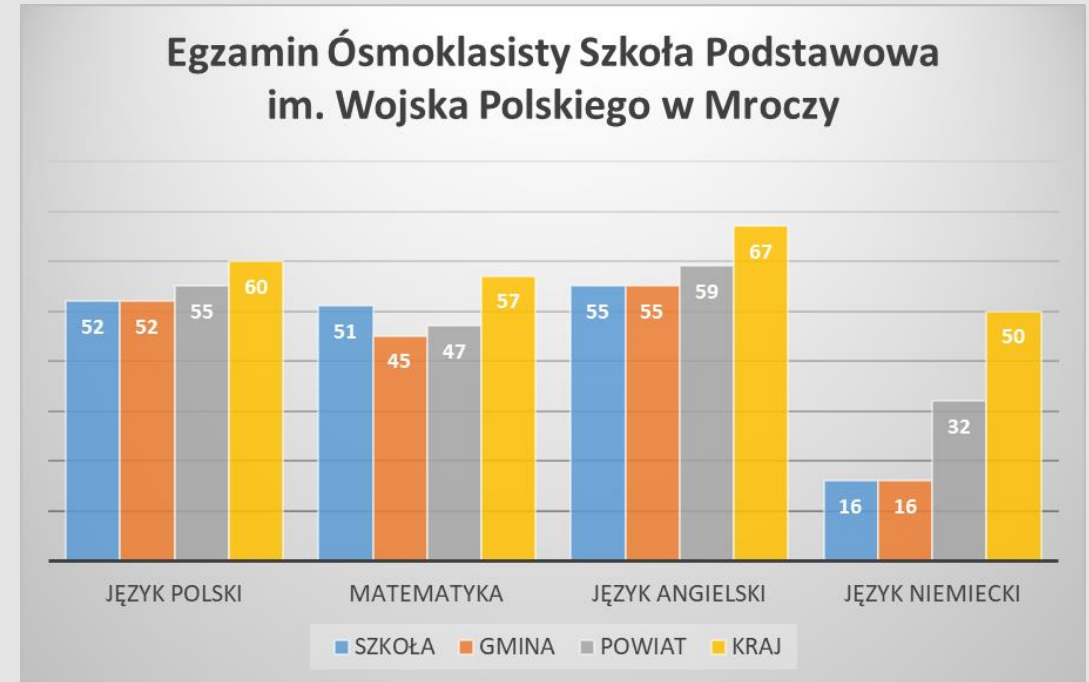
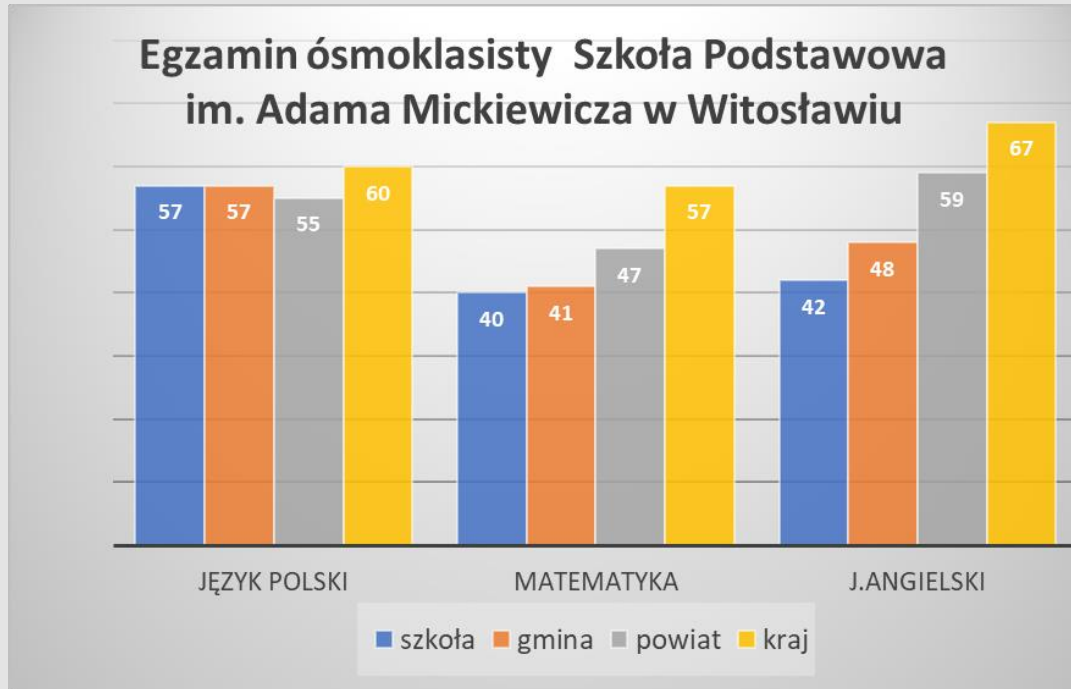
STATYSTYKA OŚWIATOWA

- ❖ Liczba dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym w wieku 3-6 lat: 318
- ❖ Współczynnik skolaryzacji przedszkolnej: 42,06%.
Współczynnik określa stosunek liczby dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym w stosunku do ogólnej liczby dzieci w tym wieku (ogólnie: 756).
- ❖ Średnia liczebność oddziałów w szkołach podstawowych (z rozbiem na SP w Mroczy i w Witosławiu)
SP Mrocza: 20,42,
SP Witosław: 11,90.
Wskaźnik określa ilu uczniów przypada przeciętnie na 1 oddział klasowy
- ❖ Średnia liczba oddziałów na 1 etat nauczycielski w szkołach podstawowych: 0,11.
Wskaźnik określa przeciętne obciążenie etatu nauczycielskiego.
- ❖ Liczba uczniów w szkole podstawowej (stan na 31.12.2022 r.):
SP Mrocza kl. I-VIII: 574,
SP Witosław kl. I-VIII: 81,
NSP Kosowo kl. I-VIII: 59,
NSP Mini Akademia Mrocza kl. I-VIII: 3.
- ❖ Liczba uczniów na etat nauczycielski w szkołach podstawowych (SP Mrocza i SP Witosław): 8,05.
- ❖ Wskaźnik efektywności zatrudnienia nauczyciela: 3,61.
Wskaźnik określa ilu uczniów potrzeba, aby sfinansować jeden umownie liczony etat nauczyciela





Egzamin ósmoklasisty:



W szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu jedna uczennica uzyskała 100% wyniku z egzaminu z matematyki.



**Edukacja publiczna:**

Zadania i kompetencje Burmistrza w zakresie edukacji publicznej to przede wszystkim:

- 1) ustalanie sieci publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych;
- 2) określanie granic obwodów szkół podstawowych;
- 3) sprawowanie nadzoru nad działalnością szkół podstawowych;
- 4) prowadzenie ewidencji niepublicznych szkół i placówek zakładanych przez osoby fizyczne i osoby prawne;
- 5) zapewnienie warunków działania szkoły i przedszkola, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki;
- 6) zatwierdzanie zarówno arkuszy organizacji na poszczególne lata szkolne jak i aneksów do tych arkuszy;
- 7) prowadzenie spraw związanych z kształceniem specjalnym, nauczaniem indywidualnym oraz zajęciami rewalidacyjnymi (wydawanie zgody na zwiększenie liczby godzin w ramach konieczności prowadzenia zajęć rewalidacyjnych bądź nauczania indywidualnego);
- 8) wykonywanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do dyrektora szkoły i przedszkola;
- 9) wyrażanie zgody dyrektorowi szkoły na realizację wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka;
- 10) przyznawanie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników zamieszkałych na terenie gminy;
- 11) podejmowanie czynności organizacyjnych związanych z przeprowadzeniem konkursów na stanowisko dyrektora szkoły,
- 12) przeprowadzanie postępowania egzaminacyjnego dla nauczycieli kontraktowych/początkujących ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego (w tym powoływanie komisji egzaminacyjnej);
- 13) sporządzanie aktów nadania stopnia nauczyciela mianowanego w przypadku zdania egzaminu;
- 14) współpraca z dyrektorami w zakresie realizacji rządowych programów,
- 15) współdziałanie w zakresie organizacji konkursów, olimpiad oraz imprez sportowych, kulturalnych czy artystycznych;
- 16) współdziałanie w zakresie planowania budżetu i finansowania realizowanych zadań, planowania doskonalenia i doszktałceni nauczycieli, zagospodarowania oraz remontów obiektów szkolnych;
- 17) pomoc w przygotowaniu projektów i programów służących lokalnej oświacie, pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych na poprawę bazy dydaktycznej;
- 18) ustalanie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz uzupełniającym na rok szkolny do oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i klas pierwszych;
- 19) przygotowywanie projektów zarządzeń i uchwał w kwestiach oświatowych, w tym w sprawie dotowania publicznych placówek.





Konkursy, wydarzenia i uroczystości szkolne

Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy

Sukcesy

Bydgoski Festiwal Pięknego Czytania

Marcelina Jeszke – Wicemistrzyni Pięknego Czytania im. Kazimierza Hoffmana



II miejsce w Powiatowych Mistrzostwach w Trójboju Lekkoatletycznym Dziewcząt



I miejsce w Powiatowych Mistrzostwach w Trójboju Lekkoatletycznym Chłopców



II miejsce w Powiatowych Mistrzostwach w Czwórboju Lekkoatletycznym



Indywidualne Mistrzostwa Powiatu w Lekkoatletyce
5 złotych medali, 1 srebrny i 2 brązowe



Gminny Konkurs Świątecznej Piosenki Anglojęzycznej

II i III miejsce



Akcja Solidarni z Ukrainą



Wydarzenia i uroczystości w szkole

Dzień bez plecaka



Wyprawy kajakowe





Wycieczka do Łeby



Światowy Dzień Tabliczki Mnożenia – Loteria



Dzień Edukacji Narodowej



Pieszko przez Polskę dla Zosi
Zebraliśmy – 3710,72zł



Koncert muzyków Filharmonii Pomorskiej



Szkolenie - pierwsza pomoc przedmedyczna



Apel z okazji Święta Niepodległości



Apel świąteczny



VIII Finał Świątecznej Paczki
Zebraliśmy 7 405,95zł. Pomoc otrzymało 10 rodzin.





Uroczystości kas I – III i w oddziałach przedszkolnych:

- styczeń
- Wyróżnienie dla klasy 2a w programie edukacyjnym „Szkolne Przygody Gangu Swojaków” - edukacja ekologiczna dzieci, jak żyć blisko natury i w zgodzie z nią.



- "Dzień Kredki,,
W grupie przedszkolnej "Motylki" dzieci obchodziły "Święto Kredki". Używając magicznych kredek dzieci wykonały wiele ciekawych prac plastycznych.



- 8 lutego

Dzień Bezpiecznego Internetu

Klasa 3a obchodziła Dzień Bezpiecznego Internetu. Uczniowie rozmawiali na temat bezpiecznego korzystania z zasobów internetowych. Na podstawie filmów edukacyjnych poznali zagrożenia płynące ze świata wirtualnego, a następnie wykonali plakaty propagujące bezpieczne i świadome korzystanie z internetu.



- marzec

- Spotkanie z leśnikiem

Dzieci z grupy "Stokrotki" spotkały się z leśnikiem, który opowiadał o swojej pracy.





- XVII Przegląd Interpretacji Teatralnej dla Dzieci i Młodzieży, Teatr Baj Pomorski, Toruń 2022

Aktorzy teatru BAJzel z Mroczy odnieśli sukcesy:

W kategorii drugiej Alicja Gondek zajęła miejsce I za interpretację fragmentu prozy Grzegorza Kasdepke - Kto się lubi, ten się czubi.

Wspaniale były również Iga Janeczko, Zuzanna Błaszczynska, Pola Gil.

W kategorii trzeciej Mariannie Wegner przyznano bezapelacyjne miejsce I za CASTING - brawurową interpretację fragmentu utworu Justyny Bednarek - Niesamowite przygody dziesięciu skarpetek...

W kategorii czwartej Matylda Pokrzywka (absolwentka) wywalczyła miejsce III za ROZUM - interpretację monologu kabaretu DUDEK.

Oryginalną adaptację/współczesną wariację interpretacyjną Ani z Zielonych Szczytów przedstawiła Helena Radziejewska.

W kategorii piątej Aleksander Leks (absolwent) zaskarbił sobie sympatię widowni oraz jury i odebrał nagrodę za miejsce III za Dziennik Aleksa - interpretację fragmentu powieści Lucyny Riley pt. Sekrety Heleny.



- 13 kwietnia

Klasa 2b pojechała do Nadleśnictwa Runowo. Wszyscy uczniowie mogli zobaczyć wiosenny las, pospacerować leśnymi drogami, posłuchać opowieści o lesie i jego mieszkańcach, upiec kiełbaski przy ognisku.



- maj

- Spotkanie z rolnikami

Stokrotki zaprosiły na spotkanie rolników. Dzieci słuchały ciekawych informacji o pracy rolnika, mogły obejrzeć, a nawet dotknąć małe i duże zwierzęta. Z bliska oglądały i głaskały piękne konie, zaprzężone do bryczki.





- Światowy Dzień Pszczół obchodzony w klasie 2a i 2b
20 maja obchodzimy Światowy Dzień Pszczół. Dzieci miały okazję poznać pracę pszczelarza i efekty jego wysiłku.



- czerwiec
- Projekt „English Special Days”

W roku szkolnym 2021/2022, uczniowie klasy 2c brali udział w Ogólnopolskim Projekcie Edukacyjnym *English Special Days*. Projekt ten miał na celu budzenie zainteresowań językiem angielskim poprzez zapoznanie uczniów z nietypowymi dniami, świętami.

- Zdobywcy Tatr i okolic
Uczniowie klas młodszych (3b i 2a) w towarzystwie swoich starszych koleżanek wybrali się na podbój gór. Z przewodnikiem Tatrzańskim udali się w trasę do Morskiego Oka oraz do Doliny Kościeliskiej.

W czasie wędrowki zapoznali się z przyrodą i osadnictwem tego obszaru. Ponadto podczas pięciodniowej wycieczki uczniowie zwiedzili Kraków i Zakopane oraz dane im było zobaczyć największe atrakcje Jury Krakowsko-Częstochowskiej tj. Zamek w Pieskowej Skale oraz słynną Maczugę Herkulesa.





- Wycieczka klasy 2a i 2c do Wioski Ginących Zawodów oraz do Klubu Jeździeckiego Deresz pod Koronowem



- Wycieczka klas I do JuraParku w Solcu Kujawski
13 czerwca uczniowie klas I wybrali się na wycieczkę do JuraParku w Solcu Kujawskim, gdzie przeżyli fascynującą przygodę, przenosząc się w świat dinozaurów. Uczestniczyli w warsztatach paleontologicznych oraz zanurzyli się w świat dinozaurów podczas seansu w kinie 5D. Pierwszoklasiści odwiedzili także wystawę „Polska w miniaturze”.



- Ogólnopolski Projekt Edukacyjny Natałka i Antek w świecie wielkiej matematyki w klasie 2b

Celem głównym projektu było zwiększenie kompetencji matematycznych i rozwijanie u dzieci zainteresowania matematyką poprzez wykonywanie zadań metodą projektu.



- III miejsce w Powiatowym Konkursie Plastycznym zdobyła Zosia Kobylarz z klasy 2a
Zespół ds. profilaktyki społecznej, nieletnich i patologii ogłosił konkurs plastyczny dla uczniów klas I-III z terenu powiatu nakielskiego. Hasło przewodnie brzmiało „Odchodzę od komputera i za bezpieczną zabawę się zabieram”. Celem przedsięwzięcia było między innymi skierowanie uwagi dzieci na zabawę inną niż tę, związaną z korzystaniem z komputera oraz sieci internetowej. W konkursie wzięli udział wszyscy uczniowie klasy 2a, a za zaangażowanie i pracę otrzymali nagrody.





- Dzień Matki i Ojca w oddziałach przedszkolnych



- wrzesień

- Święto kreatywności, odwagi i zabawy w klasach I – III i oddziałach przedszkolnych - Międzynarodowy Dzień Kropki

Jest to święto kreatywności, odwagi i zabawy. Uczniowie, nauczyciele, pracownicy instytucji kultury na całym świecie, organizują tego dnia wiele działań, które pomagają dzieciom odkryć talenty, poznać ich mocne strony i je zaprezentować.



- Dzień Chłopaka w klasach I – III i oddziałach przedszkolnych

Tego dnia składaliśmy naszym kolegom wiele serdecznych życzeń. Było wiele niespodzianek.



- październik

- Zwiedzanie Muzeum Kultury Ludowej w Osieku

Dzieci klas III poznały warunki życia w dawnych czasach, czynności gospodarskie, uprawy polowe oraz tradycyjne rzemiosło. Panie przewodniczki bardzo interesująco przedstawiały istotne obiekty, co dla dzieci było nowością.





- 1 października - Światowy Dzień Tabliczki Mnożenia z klasą 3b
Klasa 3b zainicjowała obchody tego dnia w naszej szkole. W piątek tabliczka mnożenia była już obecna wszędzie, nawet na schodach.



- Lekcja w lesie o lesie
Uczniowie klas 3a i 3c zajęcia lekcyjne odbyli w lesie. Wybrali się z wizytą do Nadleśnictwa w Runowie. Uczyli się rozpoznawać najczęściej występujące w Polsce drzewa, a także poznali piętra lasu. Z dużym zainteresowaniem słuchali również informacji o zwierzętach – ptakach i ssakach żyjących w okolicznych lasach. Utrwalali zdobytą wiedzę na temat pięter lasu. Pod koniec leśnej wędrówki czekało na nas ognisko, przy którym upiekliśmy kiełbaski.



- 28 października Uroczyste Ślubowanie Pierwszoklasistów
Pierwszaki z naszej szkoły miały swoje wielkie święto. Pasowanie na ucznia odbyło się na Hali Widowiskowo-Sportowej. Część artystyczna odbyła się we współudziale Samorządu Uczniowskiego, uczniów klasy siódmej oraz wychowawców klas pierwszych.





- listopad
- Dzień Zdrowego Śniadania w klasach I – III i oddziałach przedszkolnych.
Energia na cały dzień...



- Szkoła do Hymnu
10 listopada o godzinie 11:11 wszystkie klasy 1 - 3 włączyły się, już tradycyjnie do ogólnopolskiej akcji "SZKOŁA do HYMNU" i wspólnie odśpiewały Hymn Narodowy.



- Śpiewamy dla Niepodległej

Apel z okazji Święta Niepodległości dla klas I – III odbył się 10 listopada, zaprezentowany przez uczniów klasy 3 a w montażu słowno–muzyczno-wizualnym. Podczas apelu uczniowie i nauczyciele zostali zabrani w niezwykłą podróż w czasie. Począwszy od najważniejszych wydarzeń kiedy Polska jako wolne państwo przestało istnieć na mapach Europy i Świata, poprzez dzieje narodu polskiego w okresie zaborów, aż do odzyskania wolności. To jednak nie był koniec. Podróż zakończyła się w naszej Małej Ojczyźnie - Mroczy w Szkole Podstawowej im. Wojska Polskiego, ponieważ 11 listopada - Święto Niepodległości to nie tylko święto lecz historia, na której buduje się teraźniejszość i przyszłość. Mali patrioci stworzyli podniosły i patriotyczny nastrój, tak aby uczestnicy przeżyli wzruszenie i radość.





➤ grudzień

Wycieczka pełna niezwykłych wrażeń

Uczniowie klas 3a i 3c wybrali się 1 grudnia 2022 r. na wycieczkę do Nakła łącząc różne cele:

Wziąć udział w lekcji w kinie pt. „Więc chodź, narysuj mój świat – jak powstają filmy animowane” oraz zwiedzić Komendę Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej.



Przedszkole Miejskie w Mroczy

Uroczystości, konkursy, przedsięwzięcia

STYCZEŃ:

- od 3 stycznia ruszyła „Biblioteka Starszaka” - dzieci mogły w każdy poniedziałek wypożyczać książeczki, zapoznaly się z regulaminem



- 4 lutego I Przedszkolny Przegląd Kolęd i Pastorałek (online) rodzice wraz z dziećmi nagrywali filmiki jak wspólnie kolędują, odbyło się także wręczenie nagród wszystkim uczestnikom z naszego przedszkola



- 6 stycznia Przegląd Kolęd i Pastorałek organizowany przez Nakielski Ośrodek Kultury

LUTY:

- 3 lutego Dzień Babci i Dziadka (online)

Akcja Góra Grosza



- 14 lutego
Walentynki



- 9 lutego
zajęcia profilaktyczno-wychowawcze „Bezpiecznie w sieci” z okazji Dnia Bezpiecznego Internetu prowadzone przez Panią Annę Krupińską – pedagog



- 16 lutego
Bal Karnawałowy dla dzieci



- 24 lutego
Tłusty czwartek



MARZEC:

- 8 marca
Dzień Kobiet



- 10 marca
„Dzień Mężczyzn”



- 21 marca
Pierwszy Dzień Wiosny – Dzień Zielony. Rozpoczęcie „Kolorowego Tygodnia”



Dzień Kolorowej Skarpetki – Światowy Dzień Zespołu Downa



Dzień żółty



➤ 22 marca
Dzień Wody – dzień niebieski



Dzień fioletowy





Dzień biały



➤ 2 kwietnia
Światowy Dzień Autyzmu



KWIECIEŃ:

➤ 1 kwietnia
Prima Aprilis



Przedшкоlny Konkurs pt. „Dorota Gellner Dzieciom”





➤ 13 kwietnia
Śniadanie Wielkanocne



➤ 11 maja
Wycieczka do Family Parku



➤ 10 maja
Przeгляд i zajęcie I miejsca w I Powiatowym Przeглядzie Pieśni Ludowej „O Krajeńską Gąskę”



➤ 18 maja
Wojewódzki Konkurs Twórczości Osób Niepełnosprawnych





- 23 maja
Warsztaty psychoprophylaktyczne pt. „Skąd się biorą produkty ekologiczne?” prowadzone przez p. Aleksandrę Ormińską – psycholog



- 26 maja
Dzień Mamy



CZERWIEC:

- 1 czerwca
Uroczyste Otwarcie Przedszkola



- 2 czerwca
Spotkanie z Policjantami





- 8 czerwca
Dmuchana zjeżdżalnia i kolejka (Dzień Dziecka)



- 23 czerwca
Zakończenie Roku Przedszkolnego i spotkanie z Panią Dorotą Gellner



- 24 czerwca
„Polskie i ukraińskie dzieci uczą się siebie”



- 28 czerwca
wycieczka do „Krainy Dolnej Wisły”





WRZESIEŃ:

➤ 13 września

Kino Sferyczne

W trakcie pokazu dzieci oglądały trójwymiarową przestrzeń, która zmienia u odbiorcy wizualne i fonetyczne odczucia. Przestrzeń kosmiczna, spadające gwiazdy, głębia oceanu, a do tego obracający się obraz, tworzyły realistyczne widowisko. „Dzięki nam niemożliwe staje się możliwe!”

Za pomocą cyfrowego sprzętu dzieci mogły przenieść się do innej przestrzeni. Sprawilo to niesamowitą możliwość odczuwania wielu emocji i pogłębiania swojej wiedzy, a jednocześnie dzieci wesoło spędziły czas w przedszkolu.



➤ 15 września

Dzień Kropki

„Międzynarodowy Dzień Kropki” obchodzony jest na całym świecie 15 września. Jest to święto, które ma na celu pobudzanie kreatywności, pomysłowości, talentu i odwagi w pokonywaniu trudności Dzieci i wychowawczynie tego dnia przyszli ubrani w grochy, kropki i groszki. Świętowanie rozpoczęli od zapoznania się z Vashti. Dzieci wysłuchały jej historii, a także obejrzały krótki filmik o tytułowej "Kropce".

Kolejnym punktem tego dnia było uczestnictwo w wielu zabawach z Kropką.





➤ 16 września

Smykofonia

W przedszkolu odbyło się spotkanie na żywo z muzykami operowymi i utworami granymi na instrumencie to wspaniała okazja do bezpośredniego przeżywania, wyrażania emocji i rozbudzania zainteresowań muzycznych. Dzieci chętnie uczestniczyły w koncercie.



➤ 20 września

Dzień Przedszkolaka w Naszym Przedszkolu

We wtorek 20 września obchodziliśmy Ogólnopolski Dzień Przedszkolaka. Święto to zostało ustanowione, by podkreślić wagę edukacji przedszkolnej i rozwoju dzieci. Ma to przyczynić się do popularyzacji wychowania przedszkolnego. Nasze przedszkolaki świętowanie rozpoczęły bardzo aktywnie zajęciami fitness, które przygotowała i przeprowadziła dla nich Pani Iwona Zielińska, mama jednego z naszych przedszkolaków. Następnie po intensywnym treningu chętne dzieci wzięły udział w quizie na temat naszego przedszkola. Pytania dotyczyły m.in. znajomości nazw wszystkich grup, wychowawców i pracowników naszego przedszkola oraz dodatkowych zajęć. Po wykazaniu się wiedzą o naszym przedszkolu odbyły się zabawy z ulubioną przez dzieci chustą animacyjną oraz balonami przeplatane znanymi tańcami z naszego przedszkolnego repertuaru muzycznego. Między zabawami i konkurencjami można było usłyszeć hasło „Dzień Przedszkolaka, to fajna sprawa. Czekają nas tutaj super zabawy”. Na sam koniec wspólnego świętowania na dzieci czekała słodka niespodzianka w postaci dwóch dużych tortów, które wjechały przy dźwiękach fanfar. Nie zabrakło na nich własnoręcznie wykonanych zwierzątek (symboli grup przedszkolnych), które własnoręcznie wykonały Panie: Katarzyna Muzolf oraz Patrycja Masiak, mama jednego z naszych przedszkolaczek. Pani dyrektor Michalina Długolecka złożyła wszystkim wychowankom serdeczne życzenia z okazji ich święta, a po nich wszyscy pracownicy wspólnie zaśpiewali Sto lat. Radość, śmiech i głośny doping uczestników świadczyły o wspaniałej zabawie.





➤ 27 września

Wycieczka do Ośrodka Edukacji Przyrodniczej w Więcborku

Dwie najstarsze grupy Lemurów i Papużek wybrały się do Ośrodka Edukacji Przyrodniczej w Więcborku. Dzieci poznały ślady i tropy zwierząt, oglądały ślady, które przyniósł leśniczy. Starszacy wzięli udział w guizie wiedzy przyrodniczej, robili pieczątki z masy solnej - tropy zwierzęce. Dzieci udały się na wzgórze św. Katarzyny i zbierały kolorowe skarby przyrodnicze. Starszacy mieli okazję podejrzeć domki dla nietoperzy. Na sam koniec czekała na dzieci miła niespodzianka w postaci upominki - książeczek i zakładek. Nasi milusińscy wrócili zmęczeni ale szczęśliwi i zadowoleni.



➤ 4 października

Alpakoterapia

W ogrodzie przedszkolnym, w każdej grupie wiekowej odbyły się zajęcia edukacyjne z przyjaznymi alpakami. Przedszkolaki miały okazję poznać różnice między alpakami a lamami, a także dowiedzieć się skąd pochodzą, w jakim celu są hodowane i jak należy o nie dbać. Nauczyć się szacunku i empatii dla żywych stworzeń. Podczas zajęć z alpakoterapii dzieci mogły pogłaskać, przytulić i nakarmić zwierzęta. Z radością karmiły alpaki marchewkami, przytulały je a także pozowały do zdjęć.





➤ 14 października

Dzień Edukacji Narodowej

Tego dnia obchodziliśmy w naszym przedszkolu święto Edukacji Narodowej. Wychowankowie grup Lemury i Papugi przedstawili piękny występ. Dzieci zaprezentowały swoje talenty aktorskie oraz taneczne.



➤ 19 października

Próbna Ewakuacyjna w Naszym Przedszkolu

Odbyła się próbna ewakuacja, dzieci sprawnie zareagowały na alarm przeciwpożarowy i udały się do wyznaczonego na placu przedszkolnym miejsca. Po całej akcji, przedszkolaki miały możliwość zapoznania się z wyposażeniem wozu strażackiego i munduru strażaka





➤ 20 października

Muzyka Etniczna

Rozbrzmiewały dźwięki muzyki etnicznej. Nasz gość pan Sławek zaprezentował charakterystyczne dla tego gatunku muzyki instrumenty. Dzieci miały okazję zapoznać się z ich budową, a także dźwiękami jakie wydają.



➤ 28 października

Dzień Pomarańczowy - święto dyni i marchewki.

Tego dnia wszystkie grupy zebrały się na holu i wspólnie zatańczyły do piosenki pt. „Na marchewki urodziny”. Następnie każdy przedszkolak otrzymał wyciętą dynię lub marchewkę do przyklejenia na ubranie. W końcu nadszedł czas na ogłoszenie wyników konkursu EKO-DYNIA pt. „Wesoła dynia”. Komisja w składzie: P. Zofia Woźniak, P. Aleksandra Ormińska oraz P. Karolina Kubicka miała bardzo trudne zadanie, ponieważ zainteresowanie konkursem przeszło nasze oczekiwania, a wszystkie dynie prezentowały się przepięknie. Po ogłoszeniu wyników oraz wręczeniu dyplomów i nagród, każda grupa udała się do sali z porcją witamin oraz zadaniem do wykonania - marchewką z odcisniętych rąk.

Wyniki konkursu:

Kategoria 3-4 latki

1 miejsce: Michalina Balcer

2 miejsce : Franciszek Brzeziński

3 miejsce: Igor Patyna

Wyróżnienie: Marianna Marciniak

Kategoria 5-6 latki

1 miejsce : Franciszek Masiak

2 miejsce: Milena Zielińska

3 miejsce: Lilianna Belter

Wyróżnienie: Ksawery Różański

Każdy uczestnik otrzymał pamiątkowy dyplom oraz drobny upominek.

Wszystkim bardzo dziękujemy i serdecznie gratulujemy.







➤ 4 listopada

Wycieczka na bajkę o Czerwonym Kapturku

Dzieci pojechały do Nakła nad Notecią do NOK na to przedstawienie.



➤ 5 listopada

Dzień Postaci z Bajek

Z tej okazji w przedszkolu w każdej grupie zostało urządzone kino, w którym wyświetlana była jedna z bajek Walta Disney'a. Dzieci miały okazję wcielić się w role kasjera, bufetowej czy ochroniarza. Do zabawy posłużyły nam zabawkowe pieniądze i bilety z wyznaczonym miejscem w rzędzie oraz chrupki jako popcorn. Do dzieci zawiązał również niespodziewany gość pszczółka Maja, która zabawiała nasze maluszki Zeberki i Słoniątka. Na koniec były zagadki z różnymi postaciami ulubionych przez dzieci bajek. Ten dzień minął bajkowo.





➤ 8 listopada

Magiczne Sztuczki w Naszym Przedszkolu

Odwiedziny prawdziwego magika w przedszkolu to na pewno wielka atrakcja - przedszkole odwiedził niezwykle gość. Ze swoim magicznym programem wystąpił prawdziwy iluzjonista.



➤ 11 listopada

Święto Niepodległości

To wyjątkowy czas dla każdej Polki i Polaka. 10 listopada bieżącego roku odbyła się uroczystość upamiętniająca odzyskanie niepodległości. Przedszkolaki ze wszystkich grup wspólnie odśpiewały hymn Polski przyłączając się do akcji MEiN #SzkołaDoHymnu. Grupa Papużek i Lemurków przygotowały piękne piosenki i wiersze upamiętniając ten wyjątkowy dzień. Przedszkole w tym dniu przybrało biało-czerwone barwy, a w salach i na holu dominowały polskie symbole narodowe.



➤ 15 listopada

Międzynarodowy Dzień Tolerancji

Mieliśmy wyjątkowe spotkanie - gościliśmy uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej w Mroczy. Dowiedzieliśmy się czym jest tolerancja i niepełnosprawność. Zaprezentowano nam tajniki życia osób z niepełnosprawnością, w jaki sposób się poruszają, jak wygląda ich rehabilitacja. Dodatkowo umilili nam czas występami artystycznymi. W podziękowaniu zaprosiliśmy gości do wspólnej zabawy oraz zaprezentowaliśmy swoje talenty.





➤ 16 listopada

Smykofonia

Gościliśmy Panią Adę od muzyki, która przyjechała do przedszkola ze śpiewaczką operową i z panem, który gra na trąbce. W nawiązaniu do święta 11 Listopada - dzieci poznały nasze polskie pieśni - "Płynie Wisła płynie", Czerwone jabłuszko, Szła dziewczeczka do laseczka oraz taniec krakowski.



➤ 22 listopada

Pasowanie na Przedszkolaka

Pasowanie odbyło się dla dzieci, które rozpoczęły swoją edukację. Miały one okazję zaprezentować piosenki i wiersze, a także uczestniczyć w zabawach integracyjnych. Po części artystycznej nastąpił akt pasowania, czyli dotknięcie ramienia każdego przedszkolaka ogromną kredką przez Panią dyrektor Michalinę Długołęcką. Po części oficjalnej w sali czekał słodki poczęstunek zorganizowany przez rodziców. Każdy przedszkolak otrzymał dyplom, przypinkę oraz kolorową kredkę, w której znajdowały się słodkości.





➤ 25 listopada

Dzień Pluszowego Misia

Tego dnia na dzieci czekała mała niespodzianka w postaci przedstawienia. "Bajka o Misiaczku" to sztuka napisana przez panią Paulinę. Nawiązuje ona do Dnia Pluszowego Misia. Aktorami w tym przedstawieniu były panie, które na co dzień pracują w naszym przedszkolu. Dzieci w skupieniu i z zainteresowaniem obejrzały nasz mały spektakl i po cichu zastanawiały się, kto odgrywa poszczególne role.



➤ 6 grudnia

Odwiedziny Mikołaja w przedszkolu

Nasi przedszkolacy bardzo starają się... „być grzecznym” i doskonale wiedzą, że Mikołaj... „cały czas na nich patrzy”. Od samego rana dzieci podekscytowane wyczekiwały Świętego nasłuchując radosnego okrzyku „ho, ho, ho!” i odgłosów dzwoneczków. Mikołaj zapukał i pomachał do każdego okna w Sali dając znak, że przybył i zostawił słodki podarunek dla dzieci.

➤ 13 grudnia

Zajęcia Profilaktyczne

W starszych grupach odbyły się zajęcia profilaktyczne z panią Patrycją pracującą na co dzień w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Nakle nad Notecią. Pani Patrycja wytłumaczyła dlaczego tak ważne jest dbanie o higienę, kiedy należy myć ręczki oraz nauczyła dzieci jak to robić prawidłowo. Na zakończenie przeprowadziliśmy małe doświadczenie, które pokazało nam, jak skutecznie mydło walczy z brudem.

➤ 14 grudnia

Kolędowanie

➤ 20 grudnia

Wigilia Przedszkolna

Dzieci z najstarszych grup, przygotowane przez p. Paulinę i p. Dankę, wystawiły dla pozostałych dzieci "Jasełka". Przed samym występem p. Michalina, dyrektor przedszkola powitała serdecznie zaproszonych gości i złożyła wszystkim dzieciom, pracownikom oraz gościom życzenia z okazji zbliżających się Świąt. Przed uroczystym obiadem składającym się z tradycyjnego barszczu oraz pierogów nastąpiło dzielenie się opłatkiem oraz składanie sobie życzeń. Po obiedzie każda grupa zaśpiewała przygotowaną wcześniej kolędę lub pastorałkę. Był też czas na wspólne odśpiewanie kolęd i słodki poczęstunek. Na sam koniec przybył do nas długo oczekiwany gość, który wszystkim dzieciom rozdał prezenty.





Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Witosławiu

Wydarzenia:

➤ STYCZEŃ

Bal karnawałowy

Bal w karnawale jest atrakcją bardzo lubianą przez dzieci, ponieważ dostarcza im wielu przeżyć i radości.



➤ LUTY

14 luty „Walentynki, walentynki dla chłopczyka, dla dziewczynki” „Był to dla dzieci z przedszkola prawdziwy, czerwony dzień miłości i przyjaźni. Dzieci wzięły udział w różnych zabawach związanych z walentynkami.



➤ MARZEC

21 marca kolejna inicjatywa Samorządu Uczniowskiego - Światowy Dzień Zespołu Downa. Tego dnia wszyscy założyli kolorowe skarpetki nie do pary.



21 marca - Fascynujący świat zwierząt

Odbyły się warsztaty przyrodnicze pt. „Fascynujący świat zwierząt”. Tego dnia miało miejsce niecodzienne spotkanie z gadami, owadami i pajęczakami, które wzbudziły wiele skrajnych emocji. Zajęcia prowadził pan Jarosław Rejmer.





➤ KWIECIEŃ

1 kwietnia Dzień bez plecaka

Piątek 1 kwietnia został wybrany przez Samorząd Uczniowski na Dzień bez plecaka. Ten pomysł okazał się strzałem w 10! Zabawa polegała na tym, by przynieść do szkoły wszystkie książki i zeszyty spakowane w dowolny sposób.



w kwietniu obchodziliśmy także akcję pn. „Nasza planeta, nasze zdrowie”. Tym razem skoncentrowano się na wpływie klimatu na zdrowie ludzi, ale także wpływie zmian klimatycznych na „zdrowie” naszej planety. W ramach promocji zdrowego odżywiania uczniowie podczas zajęć przygotowywali zdrowe i smaczne kanapki.



21 kwietnia

Światowy Dzień Książki i Praw Autorskich. Klasa VI wraz z wychowawczynią z wizytą w bibliotece Filii Witosław Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej.



22 kwietnia Światowy Dzień Ziemi

Spotkanie z przyrodnikami ze Szkoły Leśnej na Barbarce. Uczniowie zdobywali wiedzę, dokonywali obserwacji, brali udział w grach i zabawach plenerowych.





➤ CZERWIEC

1 czerwca odbył się Dzień Rodziny. Ten dzień rozpoczęło pasowanie pierwszoklasistów na czytelników. Następnie rodzice przygotowali dzieciom wiele niespodzianek – grilla, wate cukrową, ciasto i lody.



➤ WRZESIEŃ

19 września uczniowie naszej szkoły uczestniczyli w sprzątaniu świata. Wszyscy z dużym zaangażowaniem przyłączyli się do tej akcji.



30 września

„Smaki jesieni” w klasie 2. Młodszy uczniowie podsumowali temat o jesiennych warzywach i owocach. Tego dnia zjadali się przyniesionymi przez siebie smakołykami oraz malowali farbami "dary Pani Jesieni". Zajęcia przyniosły dzieciom dużo uśmiechu i dobrej zabawy.



➤ PAŹDZIERNIK

Z okazji Światowego Dnia Zdrowia Psychicznego uczniowie Szkoły Podstawowej w Witosławiu mieli możliwość z przymrużeniem oka nabrać dystansu do siebie - to przydatna umiejętność, zwłaszcza w obecnych czasach. Pozwala ona spojrzeć na siebie z pewnym luzem, bez nadmiernej powagi i bardzo dobrze wpływa na nasz stan psychiczny. Uśmiechy naszych uczniów fotografowała Pani Anna Nowakowska.





7 października Światowy Dzień Tabliczki Mnożenia

Nauka poprzez zabawę zawsze przynosi świetne efekty. W klasach IV-VIII uczniowie mieli okazję przypomnieć sobie tabliczkę mnożenia w różnych zagadkach i zadaniach.



Już po raz drugi nasza szkoła włączyła się w akcję Ministerstwa Edukacji i Nauki „Szkoła pamięta”. W ramach tej inicjatywy przewodniczący Samorządu Uczniowskiego i jego zastępczyni wraz z nauczycielką historii odwiedzili lokalne miejsca pamięci. Na lekcji historii uczniowie dowiedzieli się o historii rodu Koczorowskich



27 października

Pokaz astronomiczny w Mobilnym Planetarium Igło. Pod ogromną kopułą namiotu w kształcie półkuli, przy wykorzystaniu technik multimedialnych i audiowizualnych dzieci z przedszkola oraz uczniowie szkoły przyswajali wiedzę o przyrodzie, porach roku i kosmosie.



➤ LISTOPAD

4 listopada

Uczniowie wybrali się na przedstawienia do Nakła nad Notecią. Młodszy z czwartej, piątej i szóstej klasy poznali adaptację noweli Bolesława Prusa pt.: Katarynka, a siódmo- i ósmoklasiści obejrzeli spektakl pt.: Treny Jana z Czarnolasu. Inscenizacje przygotowane przez artystów Teatru Nowoczesnego z Krakowa cieszyły się dużym zainteresowaniem widzów.





Szkolne andrzejki zorganizowane z inicjatywy Samorządu Uczniowskiego

Uczniowie klas 4-8 wzięli udział w licznych zabawach i wróżbach, które niejednego przyprawiły o zawrót głowy.



Szkoła nawiązała współpracę z Filharmonią Pomorską w Bydgoszczy. W ramach spotkań odbywały się koncerty dla dzieci z oddziału przedszkolnego i uczniów kl. I – VIII. Mamy nadzieję, że prezentowane koncerty zachęcą uczniów do odwiedzenia Filharmonii Pomorskiej w Bydgoszczy.



➤ GRUDZIEN

7 i 9 grudnia

Świąteczne Warsztaty. Starsi uczniowie wykonali wieńce na drzwi, a młodsze dzieci malowały szklane bombki. Warsztaty prowadziła Pani Dominika Turek z Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy.





Wycieczki

➤ 27 stycznia

Ostatni piątek przed feriami zimowymi był doskonałą okazją do wyjazdu przedszkolaków z SP Witosław do Muzeum Kultury Ludowej w Osieku. Przewodnik opowiedział o życiu ludzi w dawniejszych domostwach, ich pracy w polu i gospodarczych obejściach, a także zwyczajach bożonarodzeniowych.



➤ 22 lutego

Z wizytą w Muzeum Ziemi Krajeńskiej. Uczniowie klasy VI z wychowawczynią wybrali się do Muzeum Ziemi Krajeńskiej w Nakle nad Notecią. Tam zdobyli wiedzę z zakresu etnografii i wiedzy o naszym regionie, uczestniczyli w lekcji muzealnej o historii, tradycji i sztuce Krajny i Pałuk pod nazwą Poznaj swój region.



➤ 8 kwietnia

Uczniowie klas młodszych uczestniczyli w wycieczce do Muzeum Kultury Ludowej w Osieku nad Notecią. Dzieci mogły poznać staropolskie zwyczaje wielkanocne, różne metody zdobienia jaj, wyrób baranków z masła, zwiedzić wystawy wielkanocne oraz zobaczyć dawne rzemiosło.



➤ 27 kwietnia

Dzieci z oddziału przedszkolnego uczestniczyły w wycieczce do Nadleśnictwa w Runowie Krajeńskim. Przedszkolaki mogły dowiedzieć się, jak wykonywane są siewy, jak wyglądają zabiegi ochronne, nawadnianie drzewek i ich pielęgnacja, a także zdobyły wiele ciekawych informacji na temat zwierząt leśnych.





➤ 18 maja

Z wizytą w Gdańsku. Wycieczka dostarczyła nam wielu wrażeń, stolica województwa pomorskiego oczarowała nas uroczymi ulicami czy pochodzącymi z różnych epok kamienicami. Zwiedziliśmy Kościół Mariacki, Ośrodek Kultury Morskiej z interaktywną wystawą, zaliczyliśmy też przeprawę promową przez Motławę.



➤ Wycieczka do Runowa - tym razem uczniów klas 1-8



➤ 22 czerwca

Kajakowa przygoda klasy 6. Uczniowie klasy 6 wraz z wychowawczynią Roksaną Jarecką uczestniczyli w spływie kajakowym. Młodzież podziwiała uroki Jeziora Rościmińskiego Małego, rzeką Orlą przepłynęła do Jeziora Rościmińskiego Dużego. Spływ zakończył się w Stacji Harcerskiej w Rościminie.

➤ Czerwiec

Dzieciaki kontra dinozaury, czyli wycieczka do Solca Kujawskiego.





➤ 27 września

Odkrywamy Bydgoszcz – wycieczka do Bydgoszczy. Uczniowie zwiedzili miasto, które znajduje się niedaleko od miejsca zamieszkania i tak naprawdę jest niedoceniane przez turystów.



➤ 2 grudnia

Chętni uczniowie z kl. VI-VIII wyruszyli na wycieczkę do stolicy Niemiec - Berlina. Pomimo wczesnej pobudki humory dopisywały wszystkim. Uczestnicy wycieczki mieli okazję zobaczyć wiele interesujących i ważnych miejsc oraz spędzić wspólnie czas na jednym z jarmarków bożonarodzeniowych.



➤ 15 grudnia

Uczniowie z klas młodszych odwiedzili Muzeum Kultury Ludowej w Osieku nad Notecią. Wzięli tam udział w prelekcji etnograficznej na temat zwyczajów i obrzędów okresu Bożego Narodzenia na Krajnie.



➤ 21 grudnia

Poznań. Uczniowie klas 4-8 ze szkół w Mroczy i Witosławiu wyjechali do Poznania, by przeżyć niezwykłą przygodę z nauką, a także poczuć atmosferę świąt i kupić oryginalne prezenty na jarmarku bożonarodzeniowym.





Akcje charytatywne

- Dobro to nie jest wiedza, to jest czyn!!!! Uczniowie Szkoły Podstawowej w Witosławiu zaangażowali się w akcję wsparcia dla Ukrainy!!!



- Akcja charytatywna dla osób starszych i samotnych z powiatu nakielskiego „Jeden uczeń, jeden produkt”

Uczniowie SP Witosław w tej akcji wzięli udział razem z uczniami z Zespołu Szkół Żeglugi Śródlądowej im. kmdr. Bolesława Romanowskiego oraz z uczniami z Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Nakle nad Notecią.



- W listopadzie Samorząd Uczniowski przeprowadził zbiórkę książek dla Stacjonarnego Oddziału Psychiatrycznego Dzieci i Młodzieży w Szpitalu Klinicznym im. dr. Józefa Babińskiego.



- Tradycyjnie już, jak co roku szkoła zorganizowała zbiórkę żywności dla schroniska zwierząt. Uczniowie z dużym zaangażowaniem uczestniczą w akcji.





Profilaktyka

- Szkoła dba o bezpieczeństwo swoich uczniów, oprócz zajęć profilaktycznych prowadzonych przez nauczycieli, korzystamy z pomocy funkcjonariuszy policji. 14 marca uczniowie klas 4-8 uczestniczyli w spotkaniu z policjantami. Otrzymali ważne informacje o zagrożeniach dotyczących przemocy rówieśniczej oraz o niebezpieczeństwach płynących z sieci.



- 16 marca, uczniowie klas młodszych udali się do Państwowej Straży Pożarnej w Nakle nad Notecią. Celem wycieczki było poznanie pracy strażaków oraz zapoznanie się z wyposażeniem wozów strażackich i sprzętem ratowniczym.



- W maju, w ramach współpracy z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Nakle, uczniowie naszej szkoły uczestniczyli w lekcjach z profilaktyki zdrowego odżywiania, a także poznali niebezpieczeństwo zażywania substancji psychoaktywnych.



- W ramach realizacji działań profilaktycznych, szkoła uczestniczyła w projekcie UNICEF "EMOCJE W GŁOWIE" której koordynatorem była pedagog szkolny Pani Ilona Manys, a w realizacji pomagali nauczyciele. Projekt miał na celu kształtowanie świadomości w zakresie problemów dotyczących zdrowia psychicznego młodzieży.





- Przedstawienie profilaktyczne przygotowane przez p. Arkadiusza Szczepańskiego oraz uczniów klasy 8. Uczniowie w bardzo pouczający sposób pokazali jakie niebezpieczeństwo niesie za sobą uzależnienie od komputera oraz Internetu.



- Bajka terapeutyczna.

Przedszkolaki wysłuchały historii "Nieśmiałego Franka". Dinozaur Franek opowiedział dzieciom jak pokonał własną nieśmiałość i jak ważne jest uwierzyć w siebie. Celem zajęć było podniesienie poczucia własnej wartości, rozbudzenie gotowości do swobodnego wypowiedziania się na temat własnych uczuć.



- Oprócz wprowadzania uczniów w świat wiedzy, dbamy o ich harmonijny rozwój emocjonalny. W roku szkolnym 2022/2023 jednym z działań profilaktycznych prowadzonych przez pedagoga szkolnego są cykliczne spotkania w oddziale przedszkolnym i klasach 1-3 pt. "Przyjazna profilaktyka".

- 10 października obchodziliśmy "Światowy dzień zdrowia psychicznego". Dowody naukowe potwierdzają, że kot jest doskonałym terapeutą, który wpływa na poprawę nastroju. Obserwacja kota i słuchanie mruczenia znakomicie uspokaja. Terapia z udziałem kota nazywa się felinoterapia.





- W ramach akcji „Bezpieczna droga do szkoły” policjanci przeprowadzili pogadankę w klasach 1-4. Przypomnieli uczniom o podstawowych przepisach i zasadach ruchu drogowego. Omówili zasady poruszania się po drogach i jak należy się zachować na przejściu dla pieszych niewyposażonym w sygnalizację świetlną oraz tam gdzie ona się znajduje.



- „Każdy z nas jest ważny”- pod takim tytułem odbywały się zajęcia z pedagogiem szkolnym. Celem spotkań jest: wspieranie poczucia własnej wartości, pozytywnego wypowiedania się o sobie i innych, akceptowanie siebie nawzajem pomimo różnic, oraz rozwijanie umiejętności współdziałania w grupie klasowej.



- Kolejne spotkanie z bajką terapeutyczną. Dzieci wysłuchały historii o słoniku, który wyróżniał się wyglądem wśród innych dzieci. Celem zajęć było rozwijanie empatii, nauka tolerancji, umiejętność nazywania cudzych emocji. Dzieci doszły do wspólnego wniosku, że nikogo nie ocenia się po wyglądzie.



- 8 grudnia szkołę odwiedziły gwiazdy światowego formatu! „Mikołajkowy Koncert Gwiazd” to wydarzenie, podczas którego uczniowie wcielili się w rolę swoich idoli. Koncert profilaktyczny prowadzony przez Panią Ilonę Manys organizowany był pod hasłem: „Pozytywnym nastawieniem zmieniaj świat”.





Akademie i uroczystości

- Kto inny kocha tak bezinteresownie jak dziadkowie? W końcu to oni potrafią obdarzyć ogromnym, gorącym uczuciem każdego z nas. Dlatego z okazji Dnia Babci i Dziadka przedszkolaki zapragnęły radosnym śpiewem przy akompaniamencie akordeonu uczcić ich święto.



- 28 kwietnia obchodziliśmy uroczystość z okazji święta uchwalenia Konstytucji 3 Maja. Uczniowie klasy VII przedstawili program artystyczny pt. „Witaj maj, trzeci maj”. Podczas występu uczniowie przybliżyli wydarzenia historyczne w formie inscenizacji teatralnej.



- Dzień Patrona Szkoły

22 września odbył się uroczysty apel pt. „Poranek z poezją Adama Mickiewicza”. Wprowadzeniem do uroczystości był polonez wykonany przez uczniów klasy VII i VIII. Całość uroczystości szkolnej uwieńczył występ Pani dyrektor Violetty Erdmann z utworem „Romantyczność” Adama Mickiewicza. Program przygotowała p. Halina Nowicka i p. Roksana Jarecka.



- 14 października

miała miejsce doniosła uroczystość – pasowanie na ucznia. Uczniowie klasy I zaprezentowali ciekawy program artystyczny przygotowany pod kierunkiem wychowawcy p. B. Brzezińskiej. Następnie dyrektor szkoły p. V. Erdmann zadała uczniom kilka pytań, z którymi świetnie sobie poradzili. Po złożeniu ślubowania przez uczniów pani dyrektor dokonała aktu pasowania.





- 14 października klasy III i IV zaprezentowały się w przedstawieniu z okazji Dnia Edukacji Narodowej, które przygotowały wraz z wychowawcami p. W. Schulz i p. E. Bankert.



- Jak co roku odbył się apel z okazji Międzynarodowego Dnia Praw Dziecka. To wyjątkowe święto ma szczególny przekaz, a angażując się w przygotowania i udział w obchodach okazujemy wsparcie wszystkim dzieciom na całym świecie.



- 10 listopada był wyjątkowym dniem, gdyż obchodziliśmy Narodowe Święto Niepodległości. Z tej okazji zgromadziliśmy się na sali gimnastycznej i odśpiewaliśmy hymn państwowy. Później uczniowie usłyszeli kilka słów na temat burzliwej historii naszego kraju, zastanawiali się nad tym, co oznacza słowo niepodległość i mówili, z czym kojarzy im się słowo Polska.



- Boże Narodzenie to czas, kiedy wszyscy stają się dla siebie bardziej życzliwi i zapominają o wszelkich sporach. Aby podkreślić wyjątkowy charakter tych świąt, dzieci z oddziału przedszkolnego pod opieką artystyczną swoich wychowawców przedstawiły tradycyjne Jasełka Bożonarodzeniowe.





Konkursy

- Szkolny konkurs „CZYTAM, WIĘC JESTEM”.

Konkurs miał na celu rozbudzenie i rozwój zainteresowań humanistycznych uczniów, miał uwrażliwić ich językowo i wypromować uczniów uzdolnionych.

Na podium znaleźli się:

Maria Musiał kl. 6 – I miejsce

Julia Cerajewska kl. 5 i Anna Sercow kl. 6 – II miejsce

Dawid Tyda kl. 7 – III miejsce



- 3 czerwca odbył się Szkolny Konkurs Recytatorski i Logopedyczny „Wanda Chotomska Dzieciom”.

Celem konkursu było popularyzowanie poezji dziecięcej, rozwijanie zdolności recytatorskich oraz promowanie polskich poetów, pisarzy i poznawanie pięknej literatury dziecięcej.

Spośród 21 uczestników Konkursu jury wyłoniło laureatów.

Zostali nimi:

I miejsce - Lilianna Majewska

Jan Szczęsny

Marcin Trzeciński

II miejsce – Karolina Piotrowska

III miejsce – Alicja Majewska

Kacper Pawlicki

w kategorii logopedycznej :

I miejsce - Małgorzata Murek

II miejsce – Mateusz Lazarek

III miejsce – Antoni Szpot



- Konkurs fotograficzny pt. „Blżej pasji dalej od uzależnień” organizowany przez Komendę Powiatową Policji w Nakle nad Notecią.

Zadaniem było wykonanie fotografii odpowiadającej tematyce konkursu. Praca ucznia Kacpra Gondka została jedną z wyróżnionych.



- Konkurs pożarniczy

Już po raz kolejny uczniowie wzięli udział w miejsko-gminnym konkursie plastycznym „Zapobiegajmy pożarom”.

Oto wyniki konkursu:

kategoria - szkoły podstawowe kl. I-III

1 miejsce Oliwia Musiał

kategoria – szkoły podstawowe kl. IV-VI

1 miejsce Agata Resler

2 miejsce Kacper Pawlicki

kategoria – szkoły podstawowe kl. VII-VIII

1 miejsce Maria Musiał

3 miejsce Jowita Białczyk

Wyróżnienia otrzymali:

Maksymilian Bankert, Maciej Kiełpikowski, Amelia Konieczna, Lena Łoposiewicz, Emilia Maison, Lilianna Majewska, Barbara Kowalik, Marcin Trzcinski, Małgorzata Warda.



- Powiatowy konkurs: „W świecie rzeczywistym, czy wirtualnym - oto jest pytanie?”. Uczeń Kacper Gondek zajął III miejsce. Oprócz odebrania dyplomu i nagrody miał okazję opowiedzieć o inspiracji przy tworzeniu swojej pracy. Podczas spotkania wywiązała się dyskusja na temat niebezpiecznych nawyków związanych z nadużywaniem sprzętu tzw. „wysokiej technologii” przez młodych ludzi.



- 6 grudnia w Nakielskim Ośrodku Kultury odbył się Mikołajkowy Turniej Pięknego Czytania. Szkołę reprezentowały Marcelina Musiał i Nicola Bankert. Spośród 54 uczestników ze szkół powiatu nakielskiego, którzy zaprezentowali na scenie utwory Marii Konopnickiej, komisja konkursowa doceniła wystąpienie naszej uczennicy. W kategorii klas IV-VI miejsce trzecie zajęła Marcelina Musiał.



DZIAŁALNOŚCI KULTURALNEJ MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA KULTURY I REKREACJI W MROCZY

STYCZEŃ

5 stycznia – Powitanie Nowego Roku

W Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy miało miejsce Spotkanie Noworoczne. Jego celem było podsumowanie 2021 roku w gminie Mrocza. Wręczone zostały także nagrody oraz wyróżnienia dla sportowców i osób działających na rzecz lokalnej społeczności. Podczas spotkania odbył się koncert Anny Grzelak z zespołem. Po zakończeniu części artystycznej mieszkańcy udali się przed budynek, gdzie czekał na nich pokaz ognia przygotowany przez grupę „Flow Fireshow”.



10 stycznia – II edycja konkursu fotograficznego „Mrocza zaśnieżona”.

Celem konkursu było ukazanie piękna zimowej scenerii gminy Mrocza. Tematem zdjęć były krajobrazy oraz obiekty znajdujące się na terenie naszej gminy. Spośród nadesłanych prac komisja nagrodziła trzy, przyznając im pierwsze miejsca.

17 – 30 stycznia – Ferie w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury i Rekreacji w Mroczy

Były to dwa tygodnie wspaniałej zabawy i odpoczynku od szkoły dla dzieci z naszej gminy. Jak co roku postaraliśmy się o to, aby każdy mógł przeżyć coś ciekawego. Najmłodszy uczestniczyli w zajęciach plastycznych rozwijając swój talent artystyczny pod okiem instruktorów MGOKiR. Dla miłośników aktywnego wypoczynku nie zabrakło wyjazdowych propozycji do: Olympic Bowling Center gdzie mogli wykazać się umiejętnością celnego zbijania kręgli, Torbydu na łyżwiarską zabawę, Roller Parku, aby sprawdzić się w nieco trudniejszej jeździe na wrotkach, Multikina na fantastyczny film dla młodzieży oraz do Laserfight, aby stoczyć prawdziwą walkę laserową.

30 stycznia – 30 FINAŁ Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy

Podczas tegorocznego finału wolontariuszom udało się zebrać kwotę 11 948,71 zł. W trakcie koncertu, który odbył się w Hali Widowiskowo-Sportowej, na scenie wystąpiły zespoły: Śpiewaki, Fresh, Pilersi oraz grupa taneczna z Drzewianowa. Nie zabrakło również licytacji gadżetów.





LUTY

13 lutego – Koncert Walentynkowy on-line

Święto zakochanych w tym roku obchodziliśmy wspólnie z zespołem Śpiewaki, w sali „Stara Siłownia” w Mroczy. Transmisję na żywo oglądać można było na naszym kanale YouTube. Muzyka przeplatana była słowem w interpretacji Justyny Misterkiewicz- Hamowskiej oraz grupy teatralnej Bajzel.



MARZEC

6 marca – III edycja "Biegu Pamięci Żołnierzy Wyklętych - Tropem Wilczym"

Tego dnia na mrodeckim rynku odbyła się trzecia edycja biegu mająca na celu uhonorowanie i upamiętnienie żołnierzy polskiego podziemia antykomunistycznego i antysowieckiego działającego w latach 1944 – 1963 w obrębie przedwojennych granic RP. W Polsce jest to już X edycja. Oprócz biegu głównego, którego dystans wynosił 1963 m (jest to rok śmierci ostatniego Żołnierza Wyklętego), zorganizowano również kilka biegów dla dzieci – na dystansach: 200 m, 400 m i 800 m.



8 marca – Koncert z okazji Dnia Kobiet on-line

W sali kameralnej „Stara Siłownia”, w tym wyjątkowym dla wszystkich kobiet dniu odbył się koncert zespołu muzycznego Fresh. W trakcie jego trwania wystąpiły także dzieci z grupy teatralnej Bajzel, które przedstawiły interpretacje kilku utworów o kobietach. Wydarzenie można obejrzeć na naszym kanale YouTube.





KWIECIEŃ

4 kwietnia – Konkurs na najpiękniejszą palmę wielkanocną

Tegorocznym motywem przewodnim konkursu była palma z regionu kurpiowskiego. Przystąpiły do niego sołectwa oraz osiedla z gminy Mrocza. Komisja konkursowa oceniła wszystkie palmy i przyznała trzy pierwsze miejsca. Wyniki ogłoszono podczas Śniadania Wielkanocnego w Mroczy.



8 kwietnia – Konkurs na eko-ozdobę świąteczną

Celem konkursu było promowanie wśród dzieci postaw ekologicznych, a w szczególności wykorzystania materiałów odpadowych w działaniach artystycznych. Otrzymaliśmy blisko 40 prac konkursowych. W każdej kategorii wiekowej Jury przyznało trzy pierwsze miejsca.

10 kwietnia – Śniadanie Wielkanocne

Odbyło się ono w Mroczy po dwuletniej przerwie. Uroczystości w trakcie Niedzieli Palmowej rozpoczęły się przemarszem do kościoła, gdzie odbyła się msza święta. Następnie w Hali Widowiskowo-Sportowej miało miejsce wspólne śniadaniowanie mieszkańców oraz gości. Tradycyjnie swoje stoiska zaprezentowały jednostki pomocnicze Gminy Mrocza. W tym roku były to: Sołectwo Kosowo, Miasto Mrocza, Sołectwo Izabela, Sołectwo Wyrza, Sołectwo Wiele oraz Sołectwo Matyldzin. Podczas wydarzenia wystąpił Zespół Pieśni i Tańca „Ziemia Bydgoska”, rozstrzygnięto również konkursy: „Zaśnieżona Mrocza”, „Wielkanocna Eko-ozdoba”, Gminny Konkurs na Palmy Wielkanocne oraz Konkurs na najładniejsze stoisko wielkanocne.





22 kwietnia – Recital Artura Andrusa

W piątkowy wieczór w Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy wystąpił z recitalem znany dziennikarz, prezenter telewizyjny i radiowy, aktor, pisarz, poeta, autor tekstów piosenek, piosenkarz, artysta kabaretowy i konferansjer: ARTUR ANDRUS. Artur Andrus wystąpił z zespołem muzycznym w ponad godzinnym koncercie, podczas którego w bardzo dowcipny, ale inteligentny, czasem wręcz brawurowy sposób, wykonywał swoje autorskie piosenki i monologi.



27 kwietnia – Międzynarodowy Dzień Teatru

Na scenie kameralnej Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy premierowe monodramy prezentowali aktorzy teatru BAJZEL. Interpretacje teatralne literatury polskiej transmitowane były online live na platformie streamingowej. Na scenie wystąpiły dzieci i młodzież w wieku 7-17 lat. Tego wieczoru BAJZEL zafundował widzom sporo wrażeń. Radosne, bajeczne, okraszone humorem występy najmłodszych dopełniły refleksje starszych aktorek.

MAJ

3 maja – Majówka w Mroczy na sportowo i muzycznie

We wtorek, 3 maja, obchodziliśmy 231. Rocznicę Uchwalenia Konstytucji Trzeciego Maja. Z tej okazji w naszym mieście przygotowano mnóstwo atrakcji.

W godzinach porannych władze oraz delegacje instytucji z gminy Mrocza złożyli wiązanki okolicznościowe pod pomnikiem 100-lecia powrotu Mroczy do Macierzy. Następnie w kościele parafialnym odbyła się uroczysta msza św. w intencji Ojczyzny.

Miłośnicy sportów na kółkach wzięli udział w rajdzie rolkarzy wzdłuż naszej obwodnicy oraz w wycieczce rowerowej, której trasa wiodła przez miejscowości: Mrocza-Wyrza-Witosław. Uczestnicy rajdów otrzymali pamiątkowe medale.

W godzinach popołudniowych na mroteckim rynku odbyły się koncerty. Jako pierwsza na scenie zaprezentowała się Młodzieżowa Orkiestra Dęta Zespołu Szkół Elektronicznych z Bydgoszczy. Kolejnym artystą, który wystąpił dla mroteckiej publiczności, był Michał Hajduczenia wraz z zespołem Ukraina. W muzycznej podróży, w którą nas zabrał, towarzyszyli mu: Magdalena Cysewska – sopran, Mateusz Szwankowski – klarnet, skrzypce oraz Leszek Czenkusz – akordeon.

Podczas koncertowej majówki na mroteckim rynku zaprezentowały się także nasze lokalne zespoły: zespół muzyczny FRESH, który od 2019 roku prowadzi Karolina Kubicka oraz zespół wokalny ŚPIEWAKI pod kierownictwem Janusza Paliwody.





CZERWIEC

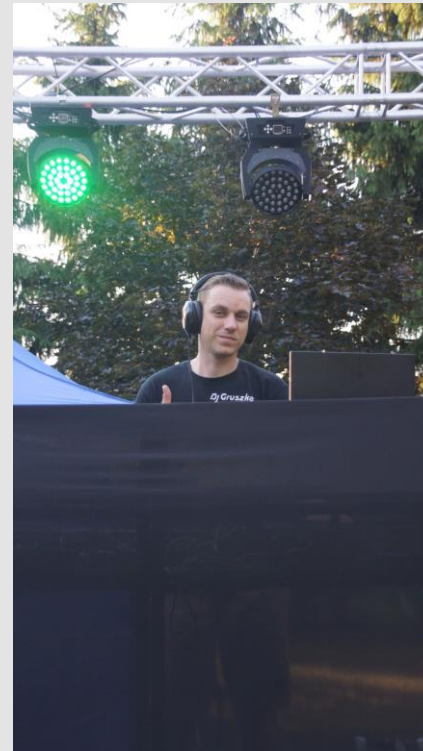
1 czerwca – Rodzinny Piknik z Okazji Dnia Dziecka

Organizatorem wydarzenia był Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy przy współpracy z: Osiedlem „Stare Miasto”, Osiedlem „Jedynka” oraz Osiedlem „Młodych”. Podczas imprezy na najmłodszych czekało mnóstwo darmowych atrakcji: zwierzęta z „Rancza Amadeusza”, dmuchane zamki, animacje „Nie Pękaj” oraz występy klaunów z MimesisArt. Nie brakowało wesołych płaśw i śpiewu, sportowych zmagañ. Pojawił się również biały niedźwiedź, z którym najmłodszy mogli zrobić sobie pamiątkowe zdjęcie.



25 czerwca – Mrotecka Noc Kupały

W Mroczy odbyło się wydarzenie pod hasłem „Mrotecka Noc Kupały”. O godzinie 18:00 w parku Władysława Jagiełły wszystkich zgromadzonych powitał Dyrektor Ośrodka Kultury – Marian Wiśniewski. Na scenie jako pierwszy zaprezentował się Zespół Pieśni i Tańca „Krajna” z Nakła nad Notecią. Zespół prowadzi pani Izabela Grochowska. Grupa zaprezentowała suitę: krajeńską, lubelską, kaszubską. Nie zabrakło również znanych ludowych pieśni. Na zakończenia występu wykonano taniec z wiankami, które dziewczęta, zgodnie z tradycją, rzuciły do wody. Był także czas na wspólną naukę tańca – kujawiaka. Jako kolejny na scenie pojawił się DJ GRUSZKA, który swoją muzyką zachęcał do tańca. Dzieci mogły skorzystać z dmuchanego zamku, a na głodnych i spragnionych czekało stoisko z pysznościami przygotowane przez pracowników MGOKiR w Mroczy.



LIPIEC

16 lipca – Witosławskie Impresje

W sobotnie popołudnie w Parku Dworskim w Witosławiu odbyły się Witosławskie Impresje „Łączą nas Impresje”. Pomimo niesprzyjającej początkowo pogody publiczność dopisała. Podczas wydarzenia na scenie zaprezentowali się: kapela podwórkowa – Bydgoska Ferajna, Andrzej Miś – kabareciarz, zespół Metrum - Reni & Marco. Na zakończenie w muzyczną, dyskotekową podróż zabrał wszystkich Marcin Małecki. Nie zabrakło również strefy dobrych przysmaków, które przygotowały panie z Kół Gospodyń Wiejskich z gminy Mrocza – Kaźmierzowa, Witosławia, Mroczy oraz Rościmina. Organizatorzy nie zapomnieli również o najmłodszych, dla których zostały przygotowane liczne atrakcje – Blanka Ćwikła „Nie Pękaj” oraz dmuchane atrakcje – Grupa Dombek.

SIERPIEŃ

19 i 20 sierpnia – 629. Urodziny Mroczy

Dwa dni niezapomnianej zabawy podczas urodzin Miasta Mrocza. Sportowe rozgrywki, koncerty, animacje dla dzieci to wszystko, w skrócie, co działo się podczas obchodów urodzin Mroczy. Każdy mógł znaleźć dla siebie ulubioną atrakcję. Pogoda w tym roku nam nie sprzyjała, jednak mieszkańcy naszej gminy nie zawiedli. Mimo przeciwności byli razem z nami podczas tego wydarzenia. Pierwszego dnia zaoferowaliśmy dla Państwa znane i lubiane przez Was rajdy: rolkarzy i rowerowy, dla najmłodszych pokazy: OSP, Policji, mnóstwo atrakcji dla dzieci z grupą MimezisArt, Ranczo u Amadeusza, dmuchane zamki – Tomek Białkowski. Na mroteckiej scenie wystąpiły takie zespoły jak: SvaHy, Śpiewaki, Własny Port. Na zakończenie pierwszego dnia urodzin Mroczy zagrał DJ Gruszka, który wprowadził publiczność w dyskotekowy nastrój.

Następny dzień na ulicy Łąkowej zaoferował kolejną dawkę atrakcji zarówno sportowych, jak i muzycznych. Tym razem były to sportowe rozgrywki na hulajnogach i rowerem – dla najmłodszych miłośników sportu. Dla tych trochę starszych odbył się w tym dniu otwarty quiz na orientację „Poznajemy Mrocze”. Nie zabrakło także wspomnianych wcześniej atrakcji dla dzieci tym razem z grupą „Nie Pękaj”. Na scenie pojawiły się lokalne zespoły: Śpiewaki oraz Fresh. W trakcie drugiego dnia urodzin Mroczy gościliśmy Radio Nakło z audycją na żywo. Gwiazdą tego wieczoru był znany zespół Varius Manx & Kasia Stankiewicz. Mimo fatalnej deszczowej pogody grupa muzyków przyciągnęła sporą grupę swoich fanów. Moc wrażeń zostanie w naszej pamięci na długo.







27 sierpnia – Gminne Dożynki

Tego dnia w Parku Dworskim w Witosławiu odbyły się Gminne Dożynki. Świętowanie rozpoczęło się przejściem barwnego korowodu, który spod Wiejskiego Domu Kultury udał się do parku. W pochodzie brały udział sołectwa z gminy Mrocza, przedstawiciele władz Gminy oraz Powiatu Nakielskiego, zaproszeni goście oraz mieszkańcy gminy. Po przybyciu na miejsce odbyła się uroczysta msza dziękczynna, którą sprawował ks. Tomasz Kapczyński, proboszcz parafii pw. św. Macieja w Orlu. Starostami tegorocznych dożynek byli: Katarzyna Musiał z Orla i Andrzej Perkowski z Drzewianowa. Po mszy świętej przyszedł czas na misterium chleba. Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza Waldemar Chudzik wraz z Przewodniczącym Rady Miejskiej w Mroczy, Jarosławem Odrobińskim, Starostą Nakielskim - Tadeuszem Sobolem oraz Starostami dożynek, dokonali uroczystego przekrojenia chleba, którym później podzielili się z mieszkańcami gminy Mrocza. Po części oficjalnej przyszedł czas na artystyczne występy zaproszonych zespołów. Na scenie pojawił się zespół Pieśni i Tańca „Krajna” z Nakła nad Notecią, który zaprezentował obrzęd dożynkowy oraz suitę krajeńską. Następnie wystąpił kabaret FiFa-RaFa – Ola i Mateusz Kwiatkowscy. Na scenie nie zabrakło również lokalnego zespołu Śpiewaki, który jak zawsze zachwycił zgromadzonych swoją muzyką i śpiewem. W przerwach między koncertami odbywały się licytacje chlebów dożynkowych przygotowanych przez sołectwa z gminy Mrocza. Całość zebranej kwoty została przeznaczona na pomoc rodzinom z Ukrainy. Mieliśmy okazję wysłuchać także mini koncertu Valentyny Darkach – mieszkanki naszej gminy, która urzekła swoim śpiewem publiczność. Następnie sceną zawładnął zespół The Postman. Ich występ był dynamiczny i widowiskowy. Swoją energią i charyzmą ze sceny podbili serca publiczności i zachęcili ją do wspólnej zabawy. Zabawę taneczną poprowadził DJ Gruszka.





PAŹDZIERNIK

5 października – Premiera filmu „Ballada o Ka...”

Wszystko zaczęło się podczas wakacyjnych zajęć teatralnych, które z pewnością są doskonałym sposobem na przeżycie niepowtarzalnej przygody ze sztuką. Spotkanie ludzi z pasją jest idealną szansą sprawdzenia czy młodzieńcze marzenia o aktorstwie nie mijają się z rzeczywistością, a także szansą na uchwycenie teatralnego bakcyła. Mogło się o tym przekonać 40 uczestników letnich warsztatów teatralnych współfinansowanych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy oraz „Program Profilaktyki Uzależnień dla Miasta i Gminy Mrocza”. W dniach od 08.07. do 14.07.2022 r. obozowicze w wieku od 7 do 16 lat uczestniczyli w zajęciach prowadzonych przez instruktorkę Justynę Misterkiewicz-Hamowską oraz twórczynię filmów animowanych, absolwentkę Akademii Sztuk Pięknych w Poznaniu - Monikę Kuczyniecką. Letni obóz teatralno-wodniacki odbywał się w Harcerskiej Stacji Wodnej w Rościminie.

Podczas warsztatów filmu animowanego uczestnicy mieli wspaniałą okazję, aby wypowiedzieć się w dynamicznym medium filmu. Filmowcy amatorzy na warsztatach poznali historię filmu animowanego, podstawy jego powstawania, nauczyli się, jak tworzyć scenariusz, własnoręcznie wykonywać scenografię i bohaterów z plasteliny, by na koniec wspólnie animować obozową opowieść. Młodzi miłośnicy teatru i gry aktorskiej pracowali nad dykcją, emisją głosu, plastyką ciała, ruchem scenicznym i emocjami, bawiąc się i uczestnicząc w grach teatralnych. Nauka podstawowych umiejętności warsztatowych w atmosferze zabawy dostarczyła dużo radości, pozwoliła na przełamanie barier oraz otwarcie się na sztukę. Ćwiczenia integrujące grupę oraz elementy improwizacji aktorskiej pozwoliły uczestnikom zajęć na odkrywanie nowych możliwości, twórcze spędzenie wolnego czasu oraz czerpanie satysfakcji i przyjemności ze wspólnej „zabawy w teatr”. Popołudniami znalazł się czas na rekreację, sport i animacje. Uczestnicy sprawdzali swoje siły podczas pływania łodziami wiosłowymi i kajakami. Był także czas na tańce animacyjne, ognisko i konkurs piosenki. 7 dni beztroskiej zabawy, nauki i odpoczynku szybko dobiegło końca, a finalnym efektem pracy uczestników warsztatów teatralnych był film, który można obejrzeć na naszym kanale YouTube.

15 października – II Turniej szachowy o puchar Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy

Na zawody do Mroczy przyjechało 65 zawodników z takich miast jak: Nakło nad Notecią, Kcynia, Bydgoszcz, Sępólno Krajeńskie, a także Złotów, Poznań, Koronowo. Turniej uroczyste otworzyli: Andrzej Brzóska oraz Zastępca Przewodniczącego Rady Gminy – Jarosław Okonek. Turniej rozegrany został w trzech grupach rankingowych: Open A (turniej zgłoszony do rankingu FIDE), Open B (turniej amatorski) i Open C (z możliwością zdobycia V i IV miejsca w kategorii szachowej). W grupach A i B grano przy wykorzystaniu systemu szwajcarskiego, na dystansie 7 rund, tempem rapid 12 minut + 4 sekundy za każde wykonane posunięcie, a w grupie C tempem 30 minut na zawodnika.





LISTOPAD

11 listopada – Święto Niepodległości

W tym roku obchodziliśmy 104. rocznicę odzyskania przez Polskę niepodległości. Ten uroczysty dzień w gminie Mrocza rozpoczęliśmy od złożenia wiązanek pod Obeliskiem „100. rocznicy powrotu Mroczy do Macierzy 1920-2020 22.01.2020” (na skrzyżowaniu ul. Kościuszki i ul. Bydgoskiej w Mroczy). W uroczystości wzięli udział przedstawiciele władz Gminy, jednostek organizacyjnych oraz organizacji pozarządowych. Honorową wartę pod pomnikiem pełnili uczniowie z Technikum Mundurowego w Mroczy. O godzinie 10:00 w kościele parafialnym w Mroczy odbyła się uroczysta msza święta.

Po jej zakończeniu mieszkańcy gminy Mrocza udali się na targowisko przy ul. Łąkowej na poczęstunek w postaci rogalików, grochówki, kawy, który został przygotowany przez: Gminną Radę Kół Gospodyń Wiejskich w Mroczy, KGW Matyldzin, Sołectwo Krukówko, Sołectwo Wyrza, Sołectwo Wiele, Sołectwo Kosowo, Sołectwo Ostrowo, Sołectwo Matyldzin, Gminę Mrocza, Osiedle „Stare Miasto”, Osiedle „Jedynka”, pana Roberta Czepnika oraz przez Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy.

Wieczorne uroczystości z okazji odzyskania przez Polskę niepodległości rozpoczęły się od posadzenia drzewa w parku obok Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy, który jest symbolem przyjaźni polsko-ukraińskiej. Oprócz drzewa wkopana została pamiątkowa kapsuła z listem dla kolejnych pokoleń.

Kolejne wydarzenia miały miejsce już w Hali Widowiskowo-Sportowej. Na początku został odśpiewany Hymn Polski. Następnie głos zabrali: Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza – Waldemar Chudzik oraz Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy – Jarosław Odrobiński. Po krótkich wystąpieniach przedstawiciele władz Gminy rozpoczęła się część artystyczna z cyklu „Jesienna Zaduma”. Na scenie zaprezentowały się lokalne zespoły: Fresh, Śpiewaki oraz Grupa Teatralna BAJZEL. „Jesienną Zadumę” zakończył koncert Emilii Pawłowskiej z zespołem, którzy zaprezentowali program pn. „Niebo nad Jeziorem”. Podczas wydarzeń z okazji Dnia Niepodległości odbyło się także otwarcie wystawy Piotra Fiałkowskiego pt. „Symbole Narodowe”. Pan Piotr jest historykiem amatorem, kolekcjonerem. Swoją pierwszą wystawę przygotował w 1999 r.





26 listopada – Wystawa Twórczości Plastycznej Andrzeja Brzóska

W sobotę 26 listopada w Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy odbyła się Wystawa Twórczości Plastycznej Andrzeja Brzóska – rzeźbiarza nieprofesjonalnego. Malarstwem, rzeźbą i płaskorzeźbą w kamieniu oraz drewnie zajmuje się 49 lat. Sztuki rzeźbiarskiej uczył się u profesora Stanisława Horno-Popławskiego oraz u znanego twórcy Aleksandra Dętkosia. Jego prace były wielokrotnie nagradzane i wyróżniane. Brał udział w wielu przeglądach rzeźbiarskich, plastyki amatorskiej oraz licznych konkursach. Swoje prace wystawiał w ośrodkach kultury, Muzeum Ziemi Krajeńskiej w Nakle nad Notecią oraz dwukrotnie w Niemczech. Od 1992 roku był instruktorem w pracowni plastycznej w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury i Rekreacji w Mroczy, gdzie prowadził zajęcia z młodzieżą oraz osobami dorosłymi.

Osobista interpretacja natury stała się tematem rzeźbiarskiej twórczości Andrzeja Brzóska. Zaprezentowane na wystawie dzieła oddawały nastrój, a nawet przemyślenia wywołane obcowaniem z nią. W symbolach bowiem artysta zawarł dodatkowe treści.

Twórca wykonał prostokątne płyciny w drewnie techniką reliefu wypukłego. Wykuł również pełne rzeźby w kamieniu. Pośród eksponowanych prac można było wyróżnić następującą tematykę: pejzaż, martwą naturę z kwiatami i przedstawienia symboliczne. Charakterystyczne dla tych płaskorzeźb było pozostawienie gładkiej ramy wysuniętej przed lico przedstawienia. Faktura żłobień stanowiła tło. W niektórych partiach ślady dłuta rozchodzą się promieniście, w innych wyrównana powierzchnia głównych motywów kontrastuje z chropowatością tła. Na sumarycznie odtworzonych przedmiotach naniesione były schematyczne detale. Zwarta kompozycja wypełniała całą powierzchnię.

Podczas spotkania nie zabrakło podziękowań oraz słów uznania, które składali Andrzejowi Brzósce: rodzina, przyjaciele, współpracownicy, uczniowie oraz przedstawiciele władz gminy – Jarosław Odrobiński oraz Waldemar Chudzik. Był to wyjątkowy dzień pełen wzruszeń i artystycznych doznań.

Andrzej Brzóska po wieloletniej pracy w Ośrodku Kultury odszedł na zasłużoną emeryturę. Życzymy mu dalszych sukcesów w dziedzinie sztuki rzeźbiarskiej. Dziękujemy za wspaniałą współpracę i profesjonalizm we wszystkich działaniach jakie podejmował.





GRUDZIĘŃ

5 grudnia – Warsztaty Bożonarodzeniowe

Czas Świąt Bożego Narodzenia to okres różnych przygotowań. To kolędowanie, pachnąca świerkiem, kolorowo przystrojona choinka, świąteczne dekorowanie domu i przygotowanie tradycyjnych potraw. Ale też czas na wykonywanie ozdób świątecznych. Z tej okazji w dniach od 5 do 19 grudnia Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy organizował bożonarodzeniowe warsztaty, w których uczestniczyli uczniowie szkół, przedszkolaki oraz seniorzy z mroteckiego klubu seniora. Podczas warsztatów uczestnicy wykonywali bożonarodzeniowe wianki na drzwi, malowali szklane bombki oraz dekorowali styropianowe kule metodą decoupage. Twórczość uczestników okazała się bardzo różnorodna i niekonwencjonalna. Efekty ich prac przerosły nasze wyobrażenia. Warsztaty były niezwykle lekcją kreatywności i zdolności manualnych.



10 grudnia – Mikołajkowy Turniej Czarnej Baszki

W sobotnie popołudnie w Hali Widowiskowo-Sportowej spotkali się miłośnicy gry w Czarnej Baszkę. Na wydarzenie zapraszali: sołtys Wiela - Marek Wenerski oraz Dyrektor MGOKiR w Mroczy. W rozgrywkach wzięło udział 40 zawodników, którzy walczyli ze sobą do późnych godzin wieczornych.





18 grudnia – Otwarcie Szopki Bożonarodzeniowej oraz świąteczny jarmark

W niedzielę w Mroczy miało miejsce otwarcie Szopki Bożonarodzeniowej połączone ze świątecznym jarmarkiem. Uroczysta msza święta w kościele parafialnym z udziałem dzieci przebranych za pasterzy, anioły i trzech króli rozpoczęła coroczne świąteczne wydarzenie w naszym mieście. Po liturgii mieszkańcy udali się, jak zawsze, na rynek, aby wziąć udział w poświęceniu szopki bożonarodzeniowej, przyjęć złożone przez przedstawicieli władz Gminy Mrocza życzenia oraz wspólnie zaśpiewać kolędę. Następnie wszyscy udali się na targowisko przy ulicy Łąkowej, gdzie już od godziny 9:00 odbywał się jarmark świąteczny. Podczas jarmarku można było zakupić nie tylko przepyszne potrawy, ale także rękodzieło przygotowane przez różnych wystawców. Nie zabrakło atrakcji dla dzieci w wykonaniu grupy MimesisArt z Bydgoszczy. Najmłodszy, dzięki uprzejmości pana Zbigniewa Pokojskiego mogli również zrobić sobie zdjęcie z Mikołajem w saniach oraz ze zwierzętami z Rancza u Amadeusza.



**21.02.2022r.** Uruchomienie darmowej wypożyczalni Academica

Wypożyczalnia umożliwia korzystanie ze zbiorów cyfrowych Biblioteki Narodowej.

Czytelnicy mają dostęp do ponad 3 milionów publikacji.

08.03.2022r. Dzień Kobiet w Bibliotece – 18osób

Panie, które odwiedziły bibliotekę w tym wyjątkowym dla nich dniu i wypożyczyły książkę otrzymały słodki upominek i kwiatka.

21.04.2022r. Lekcja biblioteczna dla klasy 6 Szkoły Podstawowej w Witosławiu – 7 osób

Z wizytą w bibliotece uczniowie uczyli Światowy Dzień Książki i Praw Autorskich. Dowiedzieli się na czym polega praca bibliotekarza, mieli również okazję aby założyć sobie nową kartę biblioteczną.

11.05.2022r. Spotkanie z Panem Marianem Dąbrowskim „Kolumbia i Ekwador. Podróż w czasie pandemii”-25 osób

Podróżnik opowiadał o swoich przygodach w Ekwadorze i Kolumbii. Zachęcał m. in. Do podróży w tamte miejsca, pokazując fotorelację z podróży.

05.09.2022r. Konkurs z okazji Narodowego Czytania 2022 pn. „ZDJĘCIA Z WIESZCZEM” – 5 osób

Konkurs polegał na zamieszczaniu swojego zdjęcia (na portalu społecznościowym Facebook) z autorem „Ballad i Romansów” Adamem Mickiewiczem. Za wzięcie udziału w konkursie każdy otrzymał upominek

03.10.2022r. Wystawa w Izbie Pamięci Ziemi Mroteckiej w Mroczy.-34 osoby

Wystawa upamiętniająca Zbrodnię Pomorską 1939 Delegatury Instytutu Pamięci Narodowej w Bydgoszczy, którą można było oglądać do 30.11.2022r.

11.04.2022 Warsztaty Komiksowe – 13 osób

Zorganizowanie zajęć , które polegały na stworzeniu przez dzieci własnego komiksu dotyczącego historii Mroczy. Dzieci dzięki spotkaniu dowiedziały się co to jest komiks i jak go stworzyć.

Uczestnictwo w akcji „Mała Książka – Wielki Człowiek” – wydano 77 wyprawek czytelnicznych.

Pozyskiwanie środków zewnętrznych:

· Biblioteka otrzymała dofinansowanie na zakup nowości wydawniczych w kwocie 50.000 zł w ramach Narodowego Programu Czytelnictwa 2.0





ACADEMICA WYPOŻYCZALNIA

CYFROWA WYPOŻYCZALNIA
PUBLIKACJI NAUKOWYCH
BIBLIOTEKI NARODOWEJ

Uczysz się? Studiujesz? Szukasz fachowej literatury?
Zapraszamy do Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Mroczy!



 Miejsko-Gminna Biblioteka
Publiczna w Mroczy
zaprasza na
spotkanie z podróżnikiem


Marianem Dąbrowskim
„Podróż po Kolumbii i Ekwadorze
w czasie pandemii”
które odbędzie się w budynku
MGOKiR-u, ul. Śluzowa 6;
11 maja (środa) o godz. 16.00.







TARGOWISKO „MÓJ RYNEK” PRZY UL. ŁĄKOWEJ W MROCZY

Na terenie gminy Mrocza funkcjonuje obiekt służący lokalnej społeczności, a jest nim Targowisko „Mój Rynek” przy ul. Łąkowej w Mroczy, którego celem jest rozwój lokalnej przedsiębiorczości oraz promocja lokalnych produktów poprzez rozwój infrastruktury technicznej. Na targowisku sprzedaż prowadzona jest m.in. przez:

- rolników i lokalnych producentów sprzedających swoje produkty, pochodzące z własnych upraw i hodowli,
- osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, sprzedające różnego rodzaju produkty.

Powyższa działalność handlowa, dzięki pobudowanej toalecie publicznej oraz zadaszeniu, prowadzona jest w odpowiednich warunkach. Jeżeli chodzi o samo targowisko, to zajmuje ono powierzchnię 791,52 m², są to trzy wiaty drewniane o łącznej powierzchni użytkowej 523,20 m², z 26 stanowiskami handlowymi i 4 miejscami parkingowe oraz utwardzoną drogą dojazdową o powierzchni 268,32 m². Targowisko podzielono na dwie sekcje: w sekcji 1 prowadzona jest wyłącznie sprzedaż produktów rolno-spożywczych, a w sekcji 2 prowadzona jest sprzedaż pozostałych towarów. Obiekt jest utwardzony podłączony do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej i elektroenergetycznej (oświetlenie). Właścicielem targowiska jest Gmina Mrocza, a w imieniu Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza zarządcą jest Referat Obsługi Komunalnej (UMiG Mrocza). Zasady korzystania z targowiska reguluje uchwała nr X/92/2019 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 30 sierpnia 2019 r, w sprawie uchwalenia regulaminu Targowiska Miejskiego „Mój Rynek” w Mroczy oraz uchwała nr XI/104/2019 Rady Miejskiej w

Mroczy z dnia 27 września 2019 r., w sprawie opłaty targowej, która wynosi:

- 6,00 zł dziennie, za prowadzenie handlu na jednym stanowisku,
- zwolniona z opłaty jest sprzedaż produktów rolnych pochodząca z własnych upraw i hodowli sprzedającego.





Plan sytuacyjny targowiska

Rzut Sytuacyjny Targowiska Miejskiego „MÓJ RYNEK” w Mroczy



Lokalizacja stref handlowych:

1. **Wiata nr 1**
Strefa II przeznaczona do sprzedaży produktów pozostałych
2. **Wiata nr 2**
Strefa I przeznaczona do sprzedaży produktów rolno-spożywczych
3. **Wiata nr 3**
Strefa I przeznaczona do sprzedaży produktów rolno-spożywczych
4. **Wolnostojąca toaleta publiczna**
5. **Boks na pojemnik na śmieci**
6. **Droga dojazdowa**







Dla poprawy i uatrakcyjnienia przy targowisku funkcjonuje parking na ok. 30 miejsc postojowych plus 2 miejsca dla osób z niepełnosprawnościami. Dzięki ww. parkingowi zarówno osoby prowadzące sprzedaż, jak i kupujące mają możliwość zaparkowania swoich samochodów w bardzo bliskiej odległości od targowiska, co w dzisiejszych czasach jest bardzo ważne. Parking spełnia swoje zadanie, o czym świadczy poniższe zdjęcie. W 2022 r. dla zapewnienia bezpieczeństwa zamontowano monitoring wizyjny, który obejmuje zarówno targowisko, parking jak i toaletę publiczną.





W 2022 r. na targowisku został zorganizowany Jarmark Świętego Mikołaja, a miało to miejsce 18 grudnia 2022 r. Jarmark cieszył się bardzo dużym zainteresowaniem, zarówno ze strony wystawców (ok. 30) jak i kupujących. Planowane jest, że jarmark stanie się imprezą organizowaną co roku, a także planowane są 2-3 podobne jarmarki, co z pewnością uatrakcyjni i rozpowszechni targowisko. Działania te przyciągną wystawców oraz prowadzących sprzedaż do prowadzenia handlu nie tylko podczas jarmarków, ale także w pozostałe dni funkcjonowania targowiska.





Zadania z zakresu ochrony przeciwpożarowej na terenie Gminy Mrocza, w głównej mierze, realizują jednostki ochotniczych straży pożarnych. Siedziby jednostek mieszczą się w 8 miejscowościach, tj. Drążno, Drzewianowo, Kosowo, Mrocza, Rościmin, Samsieczynek, Wiele, Witosław. Jednostki OSP Drzewianowo, Mrocza, Witosław, na mocy podpisanych porozumień, włączone zostały do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego. Działalność w zakresie ochrony przeciwpożarowej finansowana jest z budżetu Gminy Mrocza oraz środków własnych Ochotniczych Straży Pożarnych.

W 2022 r. Gmina Mrocza wydatkowała 798 800,20 zł w ramach funkcjonowania OSP, z czego 0,00 zł stanowiły wydatki majątkowe.

Statystyka wyjazdów w 2022 roku.

L.p.	Jednostka OSP	Požary	Miejscowe Zagrożenia	Alarmy fałszywe	Razem	Dyspozycyjność jednostki
1	Drzewianowo	11	26	0	37	100%
2	Mrocza	16	77	1	94	100%
3	Witosław	11	20	0	31	90%
4	Drążno	2	4	0	6	90%
5	Kosowo	1	3	0	4	90%
6	Rościmin	2	6	0	8	90%
7	Samsieczynek	3	5	0	8	100%
8	Wiele	6	7	0	13	90%

Rozmieszczenie jednostek OSP

Rozmieszczenie jednostek OSP na terenie Gminy Mrocza



Legenda:



- jednostka OSP



- jednostka OSP włączona do KSRG



Informacja z pozyskanym sprzęcie ratowniczym oraz przeprowadzonych remontach w jednostkach OSP na terenie Gminy Mrocza w 2022 r.

Opis skrótów w tabeli:

KSRG – Krajowy System Ratowniczy,

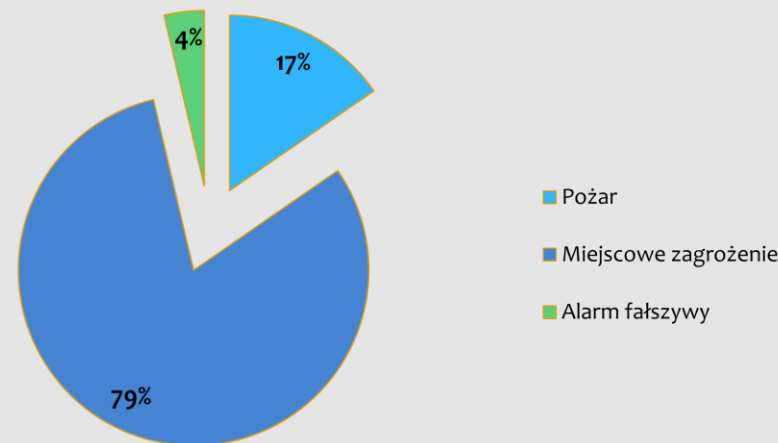
MSWiA – Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji.

WFOŚ – Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska

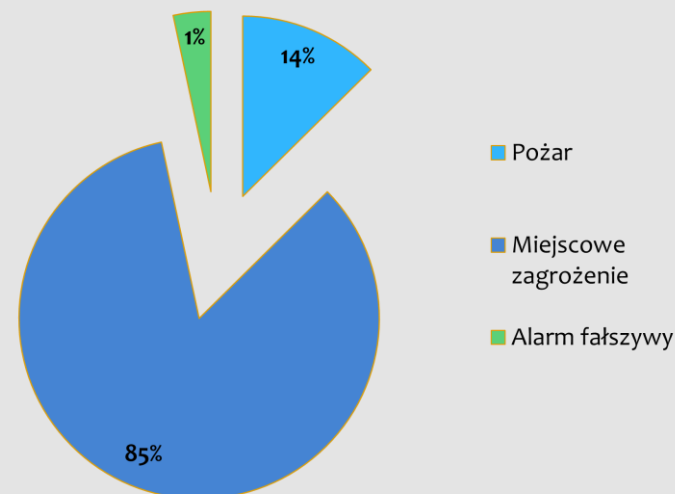
Analiza stanu wyposażenia

Jednostka	Ubranie specjalne	Hełmy strażackie	Rękawice specjalne	Obuwie specjalne
Drzewianowo	23	18	23	23
Mrocza	28	26	28	64
Witosław	16	15	16	22
Drażno	6	10	10	6
Kosowo	9	8	9	16
Rościmin	7	10	9	17
Samsieczynek	7	10	11	10
Wiele	12	14	15	24
Razem	108	111	121	182

Procentowy rozkład zdarzeń w powiecie nakielskim w roku 2022



Rodzaj zdarzeń w Gminie Mrocza w roku 2022



Informacja z pozyskaniem sprzętu ratowniczym oraz przeprowadzonych remontach w jednostkach OSP na terenie Gminy Mrocza w 2022 r.

Lp.	OSP	Zakup sprzętu	Wartość	Środki finansowe	Remont remizy	Wartość	Środki finansowe
1.	Drzewianowo	Wyposażenie remizy	4400,01	KSRG			
		Organizacja obozu wypoczynkowego dla członków MDP (15 osób)	12000	MSWiA			
		Zakup sprzętu i umundurowania dla MDP (czapka – 10 szt., płótek, pas – 10 szt., hydronetka, koszulka – 10 szt., ubranie koszarowe, taśma pomiarowa)	4785	MSWiA			
		Akumulator do motopompy	400	Budżet Gminy			
		Zakup części niezbędnych do naprawy alarmu w remizie	1200	Budżet Gminy			
		Ubrania koszarowe 3- częściowe 5 szt.	1600	Budżet Gminy			
		Taśmy alpinistyczne 3 szt.	120	Budżet Gminy			
		Drabina przenośna ratownicza	1060	WFOŚ			
		Hełm strażacki 2 szt.	1660	WFOŚ			
		Kominiarka ocieplana strażacka	294	WFOŚ			
		Ubranie specjalne GOLD	5000	WFOŚ			
		Radiotelefon przenośny	1800	WFOŚ			
		Butla do aparatu powietrznego	4500	WFOŚ			
		Prądownica wodna	1880	WFOŚ			
		Wąż tłoczny W52 3 szt.	990	WFOŚ			
		Wąż tłoczny W 75 5 szt.	2050	WFOŚ			
		Wąż tłoczy W 42 2 szt..	766	WFOŚ			
		Ostrzałka elektryczna 1 szt.	1299	WFOŚ			
		Wąż tłoczny W75 2 szt.	560	WFOŚ			
		Zakup polarów	600	Rada sołecka			

2. Mroczka	Hydrauliczna wyważarka do drzwi	11500,00				
		z czego:				
		1 700,00		Środki OSP		
		4 300,00		Budżet Gminy		
		5 500,00		KSRG		
	Zakup sprzętu i umundurowania dla MDP (stanowisko armatury, stanowisko węzłów, płotek drewniany)	5 089,74		MSWiA		
	Elektrody do defibrylatora 3 szt	800		Budżet Gminy		
	Wąż pożarniczy gumowany 1 szt.	600		Budżet Gminy		
	Wąż tłoczny 75/20 gumowany 2 szt.	800		Budżet Gminy		
	Sprzęt kominiarz	300		Budżet Gminy		
	Ubrania koszarowe 3 częściowe BEAVER 3 szt.	900		Budżet Gminy		
	Taśmy alpinistyczne 3 szt	120		Budżet Gminy		
Wąż ssawny 52/20 G 5 odcinków	1500		Budżet Gminy			

3.	Witosław	1) Sprzęt łączności latarka	3 400,00	KSRG			
		2) Zakup sprzętu MDP (rozdzielacz, hydronetka, smok ssawny)	4 563,00	MSWiA			
		3) Drabina słupkowa	1000	Budżet Gminy			
		4) Wąż tłoczny 52 do motopomp 20m 3 szt.	700	Budżet Gminy			
		5) Wąż tłoczny 75 do motopomp 20m 2 szt	700	Budżet Gminy			
		6) Taśmy alpinistyczne 3 szt.	120	Budżet Gminy			
		7) Ubrania koszarowe 3 częściowe 2 szt	600	Budżet Gminy			
		8) Zakup umundurowania i sprzętu	7000	Rada sołecka			
4.	Drażno	1) Byty Holik Komfort 3 pary.	5000	Budżet gminy			
		2) Ubrania specjalistyczne XENON 2 częściowe 1 szt.	3360	Budżet Gminy			
		3) Ubrania koszarowe 3 częściowe 2 szt.	600	Budżet Gminy			
		4) Zakup sprzętu i umundurowania MDP (przeszkody na tor, ubranie 10 szt.)	4563	MSWiA			
		5) Zakup sprzętu i umundurowania	1 500,00	Rada sołecka			

5.	Kosowo	1) Ubranie specjalistyczne XENON 2 częściowe 1 szt	3360,00	Budżet gminy				
6.	Rościmin	1) Ubrania koszarowe 3 częściowe 1 szt.	300	Budżet gminy	Remont dachu remizy	12000	Budżet gminy	
7.	Samsiecznynek	1) Narzędzie ratownicze HOOLIGAN	1300	Budżet Gminy	Remont remizy	6 250,00	Rada sołecka	
		2) Ubrania koszarowe 3 częściowe 2 szt.	600	Budżet Gminy				
		3) Szelki asekuracyjne 1 szt.	200	Budżet Gminy				
		4) Zakup sprzętu i umundurowania dla MDP (tunel MDP , koszulka MDP 20 szt, czapka 20 szt.,	4563	MSWiA				
		5) Zakup materiałów celem doposażenia jednostki	1000	Rada sołecka				
8.	Wiele	1) Ubrania koszarowe 3 częściowe 1 szt.	300	Budżet Gminy	Pojazd ratowniczo-gaśniczy	908847		
		2) Kominiarka 2 szt.	300	Budżet Gminy		Z czego	400000	MSWiA
		3) Szelki asekuracyjne – 1 szt.	200	Budżet Gminy		508847	Budżet Gminy	

Jednostki OSP w Gminie Mroczka – stan na 31.12.2020 r.

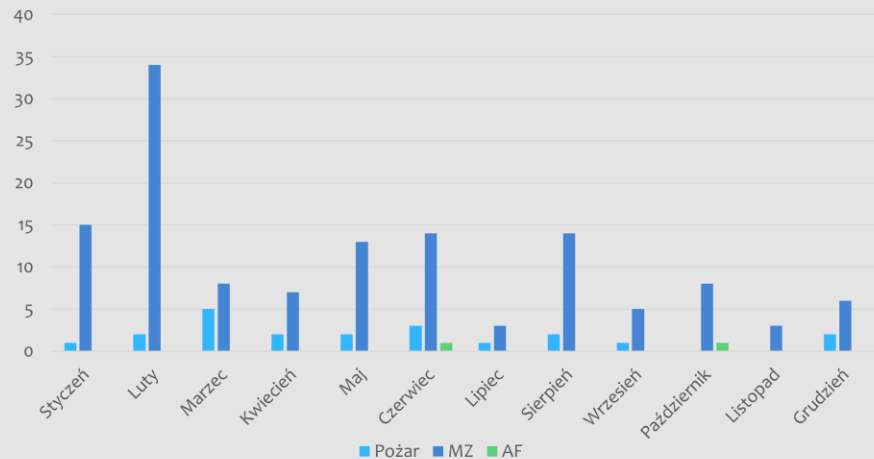
Lp.	Nazwa jednostki	Liczba druhów	Liczba wyjazdów na akcję	Zestawienie sprzętu	Osiągnięcia
1	OSP Drążno	czynni - 25 honorowi - 5 MDP - 30	3	radiostacja nasobna szt. 1 samochód strażacki Star szt. 1 samochód Strażacki Żuk szt..1 budynek remizy motopompa P05 szt 2 pompa szlamowa szt.1 pilarka do drewna szt.1 sprężarka do powietrza szt. 1 drabina szt.1	
2	OSP Drzewianowo	czynni - 36 honorowi - 1 wspierający - 11 MDP - 27	33	motopompa „Tohatsu” 1 samochód pożarniczy szt.1 samochód ratowniczo-gaśniczy szt.1 drabina ratownicza szt.1 zestaw hydraulicznych narzędzi ratowniczych szt.1 wiata do sikawki konnej szt.1 agregat prądotwórczy szt.1 pilarka do drewna szt.3 motopompa P05 szt.2 aparat powietrzny szt.2 piła do metalu i betonu szt.1 torba medyczna szt.1 pompa pływająca Niagara szt.1 defibrylator szt.1 piła ratownicza do szyb klejonych szt.1 parawan do osłony miejsca wypadku szt 1. tor przeszkód na zawody szt.1	Jednostka jest często dysponowana do działań ratowniczo-gaśniczych.

3	OSP Kosowo	czynni - 16 wspierający - 1	2	radiostacja nasobna 1 szt. węże W-52 4 szt. węże W-75 2 szt. samochód strażacki Star szt.1 motopompa P05 szt.2 pilarka do drewna szt.2 agregat prądotwórczy szt.1 latarka akumulatorowa szt.2 drabina szt.1	
4	OSP Mroczka	czynni - 53 honorowi - 4 wspierający - 5	71	motopompa pożarnicza „Mamut” samochód pożarniczy Lublin szt.1 samochód specjalny pożarniczy Mercedes szt.1 samochód specjalistyczny pożarniczy Mercedes szt.1 zestaw hydrauliczny narzędzi ratowniczych szt.2 rozpinacz kolumnowy szt.1 urządzenie DSP szt.1 zespół prądotwórczy szt.1 pompa pływająca szt.1 defibrylator szt.1 piła do szyb klejonych szt.1 parawan do osłony miejsc wypadku szt. 1 motopompa szt.1 turbowentylator szt.1 pompa szlamowa szt.1 torba medyczna szt.2 piła do betonu szt.2 agregat prądotwórczy szt.2 aparat powietrzny szt.4	Jednostka jest często dysponowana do działań ratowniczo-gaśniczych.
5	OSP Rościmin	czynni - 19 wspierający - 1	2	samochód pożarniczy Żuk szt.1 motopompa P05 szt.2 pilarka do drewna szt.2 latarka akumulatorowa szt.2 drabina szt.1	

OSP Samsiecznynek	czynni - 17 wspierający - 8 MDP – 8	2	samochód strażacki Mitsubishi szt.1 motopompa P05 szt.2 pompa szlamowa szt.1 pilarka do drewna szt.2 drabina szt.1	
OSP Wiele	czynni - 23 wspierający - 2	21	radiostacja nasobna 1 szt. samochód pożarniczy Star szt.1 wieża do suszenia węży szt.1 motopompa P05 szt.1 pompa szlamowa szt.1 agregat prądotwórczy szt.2 aparat powietrzny szt.2 pilarka do drewna szt.2	Jednostka jest często dysponowana do działań ratowniczo-gaśniczych.
OSP Witosław	czynni - 25 wspierający - 3 MDP - 18	21	radiostacja nasobna szt. 1 węże- W52 – 4szt. węże- W75 – 4szt. samochód strażacki Star szt.1 samochód ratowniczo-gaśniczy RENAUT szt.1 sprzęt ratownictwa drogowego szt.1 pompa pływająca szt.1 pompa szlamowa szt.1 motopompa P05 szt.1 motopompa Tohatsu szt. 1 pompa szlamowa szt.1 agregat prądotwórczy szt.1 aparaty powietrzne szt.2 pilarka do drewna szt.2 pilarka do betonu i stali szt.1 pompa pływająca Niagara szt.1 drabina szt.1 torba medyczna szt.1 piła ratownicza do szyb klejonych szt.1 osłona zabezpieczająca uszkodzonego szt.1	Jednostka jest często dysponowana do działań ratowniczo-gaśniczych.



Miesięczny rozkład zdarzeń w roku 2022 na terenie Gminy Mrocza



Strażacy OSP w Jednostkach Operacyjno-Technicznych na terenie Gminy Mrocza

Jednostki:

1. OSP KSRG – 59 osób
2. OSP inne – 56 osób

Łącznie: 115 strażaków



Stan wyszkolenia członków OSP

Lp.	OSP	KSRG	Stan JOT	Podstawowe strażaka ratownika	Dowódców OSP	Kierowników konserwatorów	Kwalifikowana pierwsza pomoc
1	Drzewianowo	TAK	24	31	15	15	10
2	Mrocza	TAK	21	37	16	11	14
3	Witosław	TAK	16	18	9	6	5
4	Drążno	NIE	12	20	5	4	1
5	Kosowo	NIE	8	12	2	3	1
6	Rościmin	NIE	6	9	2	2	0
7	Samsiecznynek	NIE	15	18	2	2	0
8	Wiele	NIE	12	17	6	6	2
RAZEM			114	162	56	49	33

Wykaz udziału jednostek w działaniach ratowniczych

Lp.	Jednostka OSP	Pożar	Miejscowe zagrożenie	Alarm fałszywy	Razem
1	Drzewianowo	11	26	0	37
2	Mrocza	16	77	1	94
3	Witosław	11	20	0	31
4	Drążno	2	4	0	6
5	Kosowo	1	3	0	4
6	Rościmin	2	6	0	8
7	Samsiecznynek	3	5	0	8
8	Wiele	6	7	0	13



Jubileusz 75-lecia OSP Samsiecznynek



Jubileusz 140-lecia OSP Drzewianowo



Wręczenie promes



Zakup samochodu OSP Wiele



Zawody strażackie w Mroczy



Wojewódzkie zawody strażackie



Pożar ściemiska w Rościminie



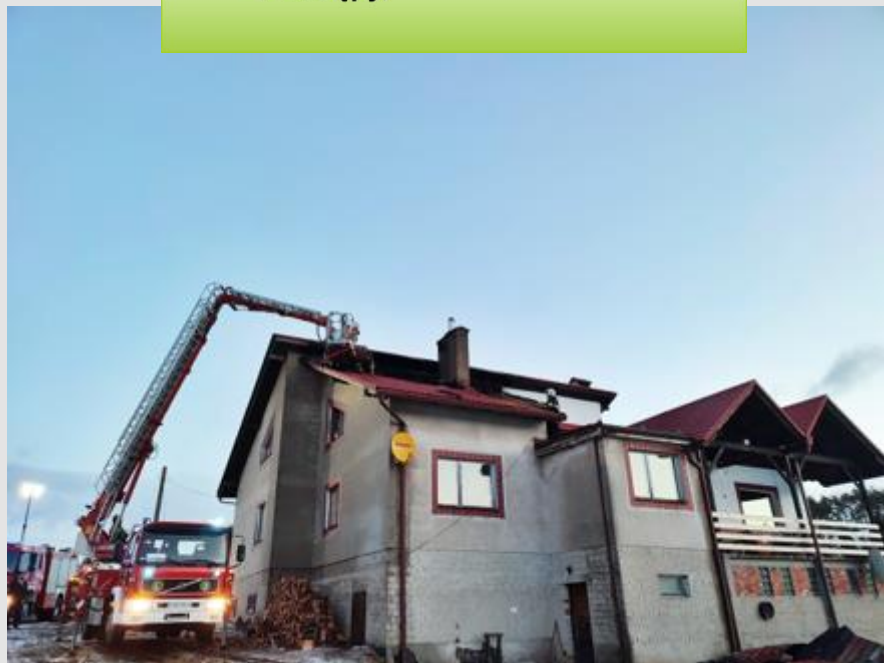
**W działaniach brało udział :
- 13 zastępów,**



Pożar w Rościminie



**W działaniach brało udział :
- 4 zastępy,**





Pożar w Mroczy

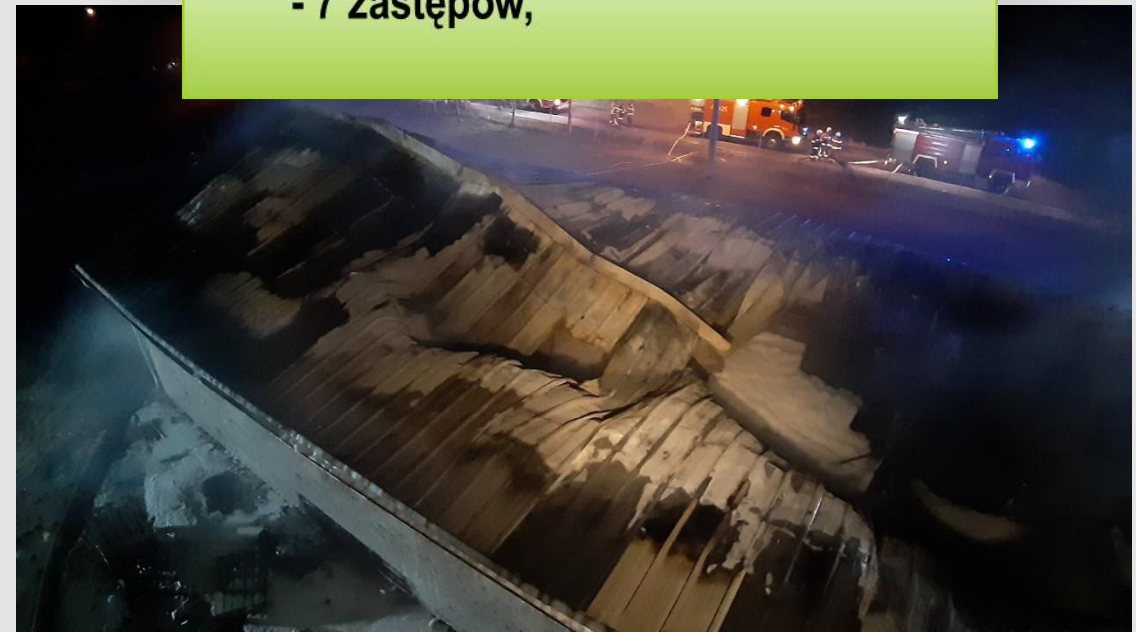


**W działaniach brało udział :
-3 zastępy.**

Pożar w Matyldzinie



**W działaniach brało udział :
- 7 zastępów,**



Samochody OSP

OSP Drzewianowo



OSP Drzewianowo



OSP Mrocza



OSP Witosław





OSP Drażno



OSP Rościmin



OSP Kosowo



OSP Samsiecznynek





Straż Miejska w Mroczy w 2022 roku podjęła 888 interwencji, w tym 145 związanych z pandemią Sars Cov 2 oraz 73 związanych z nadużywaniem alkoholu. Zastosowano 177 pouczeń, nałożono 86 mandatów karnych na kwotę 9.270 zł, skierowano 2 wnioski o ukaranie do sądu oraz 3 sprawy przekazano do prowadzenia zgodnie z posiadanymi kompetencjami do innych instytucji. Najczęściej popełnianymi czynami zabronionymi były wykroczenie z zakresu porządku i spokoju publicznego, bezpieczeństwa i porządku w komunikacji, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach, ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, przeciwko obyczajności publicznej, urządzeniom użytku publicznego oraz bezpieczeństwu osób i mienia. Zrealizowano 10 konwojów, w tym 5 do jednostek Policji, lub do miejsca zamieszkania, 2 do placówek opiekuńczych oraz 3 na potrzeby gminy. W 2022 roku przeprowadzono następujące kontrole: 94 z zakresu ustawy o utrzymaniu porządku i czystości, 50 z zakresu ustawy o odpadach i ochrony środowiska, 325 z zakresu ruchu drogowego oraz 74 dotyczące zwierząt. Odłowiono 13 psów oraz 1 kota, które przekazano do Fundacji na Rzecz Bezdomnych Zwierząt „Radość Psiaka” w miejscowości Rusiec i 4 koty, które po udzieleniu pomocy weterynaryjnej zostały wypuszczone w środowisko naturalne, a także 2 dzikie zwierzęta tj. jeże, które przekazano do Ośrodka Rehabilitacji Zwierząt Dzikich w Kobylarni.

Straż Miejska realizowała wiele działań prewencyjnych oraz kontroli m.in. takich jak: Kontrole przestrzegania nakazów, zakazów oraz osób przebywających na izolacji i kwarantannie wynikających z pandemii Sars Cov 2, Akcja zima, Bezdomni, Bezpieczna droga do szkoły, Bezpieczne wakacje oraz ferie. Z powodu pandemii Sars Cov 2 zabezpieczono tylko 9 imprez o charakterze kulturalnym, rozrywkowym oraz religijnym.

Ponadto Straż Miejska współpracuje z lokalną Policją, gdzie w 2022 roku przeprowadzono 77 wspólnych patroli, w trakcie których m.in. odnotowano 270 interwencji, przeprowadzono 198 kontroli pojazdów, wykonano 5 doprowadzeń do PDOZ, zrealizowano 3 postępowania dotyczące współpracy przy realizacji zadania priorytetowego dzielnicowego oraz 17-krotnie udostępniono zapisy z monitoringu wizyjnego na potrzeby prowadzonych przez Policję postępowań. Prowadzono również kontrole osób przebywających na kwarantannie lub izolacji związane z pandemią Sars Cov 2, prowadzono akcje prewencyjne: Niechroniony uczestnik ruchu drogowego, Bezpieczne wakacje oraz ferie, Bezpieczne weekendy, Bezpieczne powroty, Akcja znicz, Kontrole obiektów handlowych pod kątem sprzedaży alkoholu.

Współpracowano także z innymi jednostkami i instytucjami takimi jak: MGOPS, Placówki oświatowe, ZGK Mrocza, PSP i OSP, a także Straże Miejskie i Gminne z Nakłą nad Notecią oraz Sadek.





Na promocję gminy w 2022 roku zaplanowano kwotę **134 415,08 zł**, z czego wydatkowano **107 962,33 zł**, co stanowi **80,32 %** wykonania planu.

Działania promocyjne

W ramach działań promocyjnych na materiały promocyjne wydatkowano kwotę: 21 024,92 zł. Publikacja materiałów dot. Gminy Mrocza w ukazującej się raz na dwa tygodnie gazecie „Nasza Krajna” to kwota: 1 107,00 zł (dwa wydania) oraz publikacja w „Kujawsko-Pomorskie” - Funkcjonalne, przestrzenne, spójne” – kwota 3 936,00 zł



Imprezy, wydarzenia, konkursy

Na nagrody konkursowe wydano kwotę — **7 193,82 zł**. Były to nagrody w:

- Konkurs „Zieleń Blisko Nas” ,
- Konkurs Palm Wielkanocnych ,
- Wielkanocny Konkurs Sołectw (Konkurs stoisk wielkanocnych),
- Mistrzostwa Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Szachach Klasycznych,
- Indywidualny i Drużynowy Puchar Polski Kobiet w Podnoszeniu Ciężarów,
- XVII Wrześniowe Biegi FENIKSa,
- 75 Mistrzostwa Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Szachach Klasycznych.





Laureaci konkursu „Zieleń Blisko Nas”

I miejsce: Beata Bąk - Mrocza



II miejsce: Magda Pasieka - Drzewianowo



III miejsce: Jerzy Rajek – Kosowo





Kwota wydatkowana na organizację imprez/wydarzeń organizowanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza lub współorganizowanych przez organizacje pozarządowe oraz jednostki pomocnicze i organizacyjne gminy:

- na zakupy rzeczowe – **8 109,26 zł**
- na zakup środków żywności - – **14 843,09 zł**
- na zakup usług pozostałych - **18 350,74 zł.**

Po latach 2020 i 2021, które były czasem walki z pandemią koronawirusa, a co za tym idzie wiązały się z licznymi ograniczeniami w różnych dziedzinach powróciliśmy w ubiegłym roku do realizowania kalendarza imprez gminnych.

Imprezy, które zostały zorganizowane to m.in.:

- Obchody 103. Rocznicy Powstania Wielkopolskiego – 5 stycznia 2022 r.



- Spotkanie Noworoczne – 5 stycznia 2022 r.





- Obchody 102. rocznicy Powrotu Mroczy do Macierzy – 24 stycznia 2022 r.



- “Bieg Pamięci Żołnierzy Wyklętych – Tropem Wilczym w Mroczy – 6 marca 2022 r.



- Narodowy Dzień Pamięci Żołnierzy Wyklętych – 1 marca 2022 r.

- Śniadanie Wielkanocne – 10 kwietnia 2022 r.





- Obchody 82. rocznicy Zbrodni Katyńskiej – 13 kwietnia 2022 r



- Dzień Zwycięstwa – 77. rocznica kapitulacji III Rzeszy Niemieckiej – 8 maja 2022 r.

- Otwarcie Przedszkola Miejskiego – 1 czerwca 2022 r.



- 231. Rocznicę Uchwalenia Konstytucji 3 Maja





– Witosławskie Impresje – 16 lipca 2022 r.



– 629. rocznica nadania praw miejskich Mroczy – 17 sierpnia 2022 r.



– Obchody Święta Wojska Polskiego I Wniebowzięcia NMP 15 sierpnia 2022 r.



– Urodziny Mroczy – 19-20 sierpnia 2022 r.





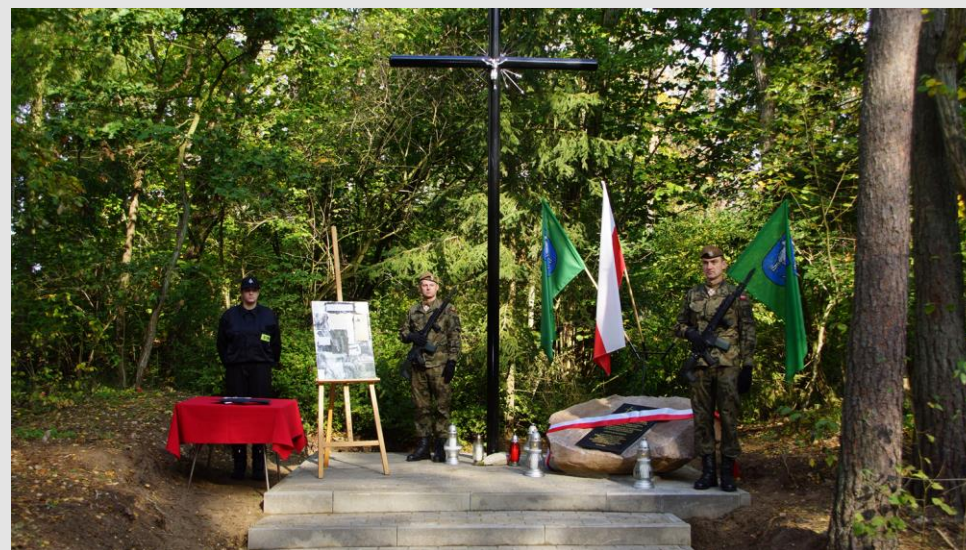
- Gminne Dożynki – 27 sierpnia 2022 r.



- 83. rocznica agresji ZSRR na Polskę – 1 września 2022 r.



- Gminne uroczystości z okazji 83. rocznicy zbrodni pomorskiej 1939 w Słupówku





- Gminne uroczystości z okazji 104. rocznicy odzyskania przez Polskę Niepodległości – 11 listopada 2022 r.



- Otwarcie Szopki Bożonarodzeniowej – 18 grudnia 2022 r.

W tym dniu po raz pierwszy zorganizowano również Jarmark Św. Mikołaja w Mroczy.



- Jesienna Zaduma – 11 listopada 2022 r.



W 2022 roku miało miejsce także kilka Jubileuszy:

- **Jubileusz 15-lecia mroteckiego Koła TPPW 1918-1919 im. ppor. Franciszka Borzycha 12 kwietnia 2022 r.**



- Jubileusz 75-lecia OSP Samsiecznynek – 17 września 2022 r.



- Jubileusz 140-lecia OSP Drzewianowo – 25 czerwca 2022 r.





Imprezy w ramach dotacji otrzymanych przez organizacje pozarządowe

W ubiegłym roku odbyło się także kilka innych imprez i wydarzeń współorganizowanych przez organizacje pozarządowe oraz sołectwa i osiedla, m.in.:

- Święto Ziemiaka w Matyldzinie – 10 września 2022 r.



- 75 Otwarte Mistrzostwa Województwa Kujawsko- Pomorskiego w Szachach Klasycznych 1-2 października 2022 r.



- XI Bieg Niepodległości w Drzewianowie – 6 listopada 2022 r.





**Wysokość wydatków przeznaczonych na kulturę fizyczną i sport w 2022 r.– 234 495,03 zł
w tym dotacje na rozwój sportu:**

- 🕒 **85 000 zł – Miejsko-Gminny Ludowy Klub Sportowy TARPAN Mrocza**
- 🕒 **65 000 zł - Ludowo Uczniowski Klub Sportowy FENIKS Mrocza**

Liczba organizacji sportowych działających na terenie gminy Mrocza : 2

Dnia 5 stycznia 2022 r. zorganizowano Spotkanie Noworoczne, w trakcie którego posumowano mijający rok oraz wręczono nagrody i wyróżnienia sportowe.

Pan Tomasz Zieliński – nagroda finansowa w wysokości 3000 zł oraz nagroda rzeczowa w postaci telewizora za zdobycie III miejsca w podnoszeniu ciężarów na XXX Letnich Igrzyskach Olimpijskich w Londynie w 2012 roku kat. 94 kg,

Pani Monika Marach - nagroda finansowa w wysokości 1500 zł oraz nagroda rzeczowa w postaci tabletu za zajęcie II miejsca w Mistrzostwach Świata do lat 17 w kat. 64 kg w Arabii Saudyjskiej w podnoszeniu ciężarów, I miejsca w Mistrzostwach Europy do lat 17 w kat. 64 kg w Ciechanowie w podnoszeniu ciężarów oraz I miejsca w Mistrzostwach Polski Seniorek w Gdańsku kat. 64 kg w podnoszeniu ciężarów,

Pani Wiktoria Wolk – nagroda finansowa w wysokości 1000 zł oraz nagroda rzeczowa w postaci roweru miejskiego za zajęcie III miejsca w Mistrzostwach Europy do lat 20 w Finlandii w podnoszeniu ciężarów, kat. 64 kg, II miejsca podczas Mistrzostw Polski Seniorek kat. 64 kg w Gdańsku w podnoszeniu ciężarów,

Pan Arsen Kasabijew – nagroda finansowa w wysokości 1500 zł za zajęcie I miejsca podczas Mistrzostw Polski Seniorów kat. 109 kg. w Gdańsku w podnoszeniu ciężarów,

Pan Marcin Wiatrowicz – nagroda finansowa w wysokości 750 zł za zajęcie III miejsca w Mistrzostwach Polski Seniorów kat. 61 kg w Gdańsku w podnoszeniu ciężarów,

Pan Michał Witkowski - nagroda finansowa w wysokości 500 zł za zajęcie I Miejsca w Mistrzostwach Polski w sprincie wioślarskim w Płocku – wyścig na ergometrach oraz II miejsca w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Poznaniu - starty w ósemkach – Drużyna LOTTO Bydgosia,





Julia Bąk - nagroda rzeczowa w postaci czytnika elektronicznego książek - ebook za zajęcie miejsca na podium w Mistrzostwach Polski w łyżwiarstwie Synchronicznym w kategoriach Juniorskich mieszanych oraz I miejsca w pucharach Bydgoszczy i Łodzi,

Julia Szczepaniak – nagroda finansowa w wysokości 750 zł za zajęcie I miejsca w Mistrzostwach Polski do lat 15, kat. 55 kg w Ciechanowie w podnoszeniu ciężarów,

Marika Nowak – nagroda finansowa w wysokości 750 zł za zajęcie I miejsce Mistrzostwa Polski do lat 15, kat. 49 kg w Ciechanowie w podnoszeniu ciężarów,

Weronika Najdowska – nagroda finansowa w wysokości 750 zł za zajęcie I miejsce Mistrzostwa Polski do lat 15, kat. 59 kg w Ciechanowie w podnoszeniu ciężarów,

Dominika Najdowska – nagroda finansowa w wysokości 500 zł za zajęcie II miejsca podczas Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży, kat 81 kg w Biłgoraju w podnoszeniu ciężarów,

Pan Kacper Badziągowski – nagroda finansowa w wysokości 500 zł za zajęcie II miejsca w Mistrzostwach Polski do lat 23 kat. 89 kg w Zamościu w podnoszeniu ciężarów,

Lidia Hawryło – nagroda finansowa w wysokości 375 zł za zajęcie III miejsce Mistrzostwa Polski do lat 15 w Ciechanowie w podnoszeniu ciężarów

14 zawodnikom i 2 trenerom przyznano nagrody za osiągnięte wyniki sportowe oraz osiągnięcia w działalności sportowej w 2021 r. na łączną kwotę 13 125,00 zł

Stypendium za wyniki sportowe osiągnięte w 2021 otrzymało 10 zawodników na łączną kwotę 64 878,97 zł/rocznie





Związki i Stowarzyszenia

Udział Gminy Mrocza w **związkach i stowarzyszeniach:**

- Stowarzyszeniu „Metropolia” Bydgoszcz
- Stowarzyszeniu Księgowych w Polsce
- Związku Miast Polskich
- Stowarzyszeniu „Salutaris”

- Stowarzyszeniu „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk”
- Stowarzyszeniu „Droga ekspresowa S10”
- Lokalnej Grupie Rybackaiej “Nasza Krajna i Pałuki”

Opłaty z tytułu członkostwa w 2022 roku wyniosły łącznie: **27 676,44 zł**





PODSUMOWANIE DZIAŁALNOŚCI STOWARZYSZENIA SAMORZĄDÓW – METROPOLIA BYDGOSZCZ - ZA ROK 2022

W 2015 r. została uchwalona ustawa o związkach metropolitalnych, która dawała możliwość utworzenia takich związków przez największe polskie miasta wraz z okolicznymi samorządami. Ustawa zakładała znaczące finansowanie tej formy współpracy środkami z budżetu państwa. Jednak, w poprzedniej kadencji Sejmu usunięto z obiegu prawnego tę ustawę, tworząc tylko jeden związek metropolitalny w kraju, na Śląsku.

W związku z tym, Prezydent Bydgoszczy Rafał Bruski zaproponował Włodarzom samorządów, które chciały z Bydgoszczą utworzyć związek Metropolitalny założenie stowarzyszenia, jako alternatywnej formy współpracy między samorządowej. 15 września 2016 r. odbyło się w Bydgoszczy Zebranie Założycielskie, na którym przedstawiciele 19 miast i gmin oraz 2 powiatów podjęli uchwałę o powołaniu Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz 23 listopada 2016 r. postanowieniem Sądu Rejonowego w Bydgoszczy Stowarzyszenie Metropolia Bydgoszcz zostało wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego, a od lutego 2017 roku zaczęło funkcjonować Biuro Stowarzyszenia. Powołane wzorem Gdańska czy Poznania Stowarzyszenie, jest alternatywną do formuły związku metropolitalnego formą współpracy samorządów, której celem jest wspieranie rozwoju społeczno-gospodarczego obszaru stowarzyszenia, a także jego promocja i dbanie o wspólne interesy zrzeszonych samorządów.

Lista głównych inicjatyw podjętych w 2022 roku w oparciu o współpracę metropolitalną w ramach Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz na rzecz realizacji działań statutowych:

1. Stowarzyszenie kontynuuje stałą współpracę z Bydgoską Agencją Rozwoju Regionalnego w zakresie promocji gospodarczej regionu. W ramach tej współpracy:
 - BARR przygotowując oferty inwestycyjne dla potencjalnych inwestorów bierze pod uwagę tereny nie tylko z Bydgoszczy, ale i z obszaru całego Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz;
 - Zrzeszone w stowarzyszeniu samorządy mają możliwość zamieszczania swoich terenów inwestycyjnych w metropolitalnej, internetowej bazie pod adresem www.invest.barr.pl ;
 - Kontynuowana jest realizacja projektu, pn.: „Wsparcie internacjonalizacji MŚP oraz promocji gospodarczej regionu na obszarze funkcjonowania Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz” jest wspólnym przedsięwzięciem Bydgoskiej Agencji Rozwoju Regionalnego (lider projekt) i Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz (partner projektu). Projekt został wybrany do dofinansowania w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, poddziałanie 1.5.2 – Wsparcie procesu umiędzynarodowienia przedsiębiorstw. Budżet projektu wynosi 7.425.250,69 złotych, a dofinansowanie unijne - 5.709.950,47 złotych. Planowany okres realizacji projektu to sierpień 2018 – lipiec 2023 r.





Projekt, zgodnie z tytułem, przewiduje dwa rodzaje działań. W ramach wsparcia internacjonalizacji MŚP zaplanowano pomoc finansową dla przedsiębiorstw w zakresie takich działań, jak udział w międzynarodowych targach i wystawach oraz związanych z nimi misjach gospodarczych, czy wyszukiwanie i dobór partnerów na rynkach docelowych. Prowadzone są także spotkania szkoleniowo-informacyjne, poświęconych różnym aspektom prowadzenia działalności gospodarczej, głównie w zakresie obsługi inwestorów oraz prowadzenia działań na rynkach zagranicznych.

W zakresie promocji gospodarczej regionu opracowano katalogi i ulotki promocyjne dla wszystkich gmin – członków Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz, opracowano i przeprowadzono kampanię promocyjną w mediach tradycyjnych i elektronicznych oraz zlecono wykonanie filmu promującego potencjał gospodarczy i inwestycyjny regionu. Stworzona została także profesjonalna internetowa baza ofert inwestycyjnych dla obszaru gmin – członków stowarzyszenia.

W 2022 roku, po pandemicznej przerwie, w ramach realizacji projektu przedstawiciele SMB oraz BARR uczestniczyli w roli wystawcy na międzynarodowych imprezach targowych – Międzynarodowych Targach Nieruchomości i Inwestycji Expo Real 2022 w Monachium, promując potencjał gospodarczy Metropolii Bydgoszcz oraz Międzynarodowych Targach Turystycznych WTM Londyn 2022 – promując walory turystyczne i produkty regionalne.

W 2022 roku w ramach projektu przedsiębiorcy z obszaru Metropolii Bydgoszcz wzięli udział w 12 misjach gospodarczych dedykowanych internacjonalizacji ich działalności.

Lp.	Nazwa wydarzenia	Termin wyjazdu
1	Expo Dubaj 2020	03 – 08 lutego 2022 roku
2	Cosmoprof 2022	28 kwietnia – 02 maja 2022 roku
3	Expo Dubaj 2020	14 – 19 marca 2022 roku
4	Amsterdam Drone Week	28 marca – 01 kwietnia 2022 roku
5	London Games Festival	04 – 08 kwietnia 2022 roku
6	Middle East Coatings Show	11 – 17 czerwca 2022 roku
7	Innotrans Berlin	19 – 23 września 2022 roku
8	SIAL Paris	14 – 18 października 2022 roku
9	Fachpack	26 – 30 września 2022 roku
10	Metal Madrid	18 – 22 października 2022 roku
11	Gitex Global	08 – 13 października 2022 roku
12	The Big 5 Dubai	03 - 08 grudnia 2022 roku



Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej – SUMP (ang. „Sustainable Urban Mobility Plan”) Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, we współpracy z Ministerstwem Infrastruktury, Komisją Europejską, Inicjatywą Jaspers oraz Centrum Unijnych Projektów Transportowych w ramach przygotowania do kolejnej perspektywy finansowej, od 2019 roku realizuje pilotaż, którego celem jest wsparcie merytoryczne miast i obszarów funkcjonalnych w przygotowaniu lub aktualizacji planu zrównoważonej mobilności miejskiej. Plany te (SUMP-y) mają być wymagane przez Komisję Europejską przy pozyskiwaniu dofinansowania ze środków unijnych na projekty transportowe i komunikacyjne w perspektywie finansowej na lata 2021 – 2027.

Do udziału w pilotażu, podobnie jak inne polskie miasta, Bydgoszcz aplikowała wraz ze swoim naturalnym obszarem funkcjonalnym – jako Metropolia Bydgoszcz. Dokument będzie opracowywany w ścisłej współpracy Miasta Bydgoszcz i gmin partnerskich. Program ma na celu:

- Wsparcie władz lokalnych w kompleksowym podejściu do działań związanych z kształtowaniem mobilności miejskiej obejmującej transport, ochronę środowiska, zdrowie, rozwój społeczny i gospodarczy;
- Transfer wiedzy i dobrych praktyk do jednostek samorządu terytorialnego, wsparcie miast i obszarów funkcjonalnych w przygotowaniu lub aktualizacji planu zrównoważonej mobilności miejskiej (SUMP).

Na mocy zawartego pomiędzy Miastem Bydgoszcz a Stowarzyszeniem Metropolia Bydgoszcz porozumienia ogłoszono postępowanie publiczne na wyłonienie wykonawcy Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego, a w kwietniu 2021 roku podpisano umowę z wykonawcą firmą LPW sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. Wartość zamówienia opiewa na 1 228 770 zł brutto. W 2021 roku zgodnie z przyjętym harmonogramem zrealizowano pierwszy etap realizacji SUMP-a tj. diagnozę stanu istniejącego, pomiary i analizę cech ruchu drogowego, badania uzupełniające przemieszczeń mieszkańców na podstawie kart SIM, konsultacje społeczne w każdej gminie SMB oraz pogłębione wywiady focusowe ze stroną społeczną. Planowany termin realizacji przypadający w połowie 2022 został w drodze aneksów przedłużony na rok 2023 z uwagi na komplikacje przy tworzeniu opracowania.

W 2022 realizowano ostatni etap prac nad Planem Zrównoważonej Mobilności Miejskiej – SUMP BydOF, który jest warunkiem w dostępie do środków finansowych w ramach Polityki Spójności w obszarze transportowym w latach 2021-2027 dla ZIT-u bydgoskiego obszaru funkcjonalnego. Dokument w I kwartale 2023 r. zostanie przekazany do konsultacji społecznych.



Miasto Bydgoszcz rozszerzając w 2018 roku program Bydgoskiej Karty Seniora 60+ na obszar całego Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz, wprowadziło jednocześnie Metropolitalną Kartę Seniora 60+. Seniorzy z gmin zrzeszonych w SMB mogą korzystać z szeregu zniżek i atrakcji w ramach karty, która obowiązuje u wszystkich partnerów z całego obszaru metropolii. W 2022 roku cały czas kontynuowano realizację tego cieszącego się wśród mieszkańców dużym zainteresowaniem programu. W ramach promocji projektu zostały wyprodukowane banery promocyjne celem upowszechniania programu wśród seniorów, a także zachęcenie kolejnych przedsiębiorców do zostania jego partnerem. Banery trafiły do wszystkich gmin metropolii.

Stowarzyszenie Metropolia Bydgoszcz utrzymuje stworzoną aplikację mobilną „Metropolia Bydgoszcz”, która skupia w jednym miejscu niezbędne informacje dotyczące zrzeszonych samorządów, m.in.: kalendarz wydarzeń, bazę noclegową, listę partnerów Karty Seniora 60+.

Miasto Bydgoszcz tworzy Bydgoską Grupę Zakupową, do której poza innymi podmiotami, należy 12 samorządów z terenu Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz. Bydgoszcz, komunalne spółki, jednostki budżetowe, szpitale, część gmin tworzących Metropolię Bydgoszcz, a także inne samorzady wchodzące w skład Bydgoskiej Grupy Zakupowej wspólnie kupują gaz ziemny oraz energię elektryczną po uzyskanej w drodze przetargów atrakcyjnej cenie. W 2022 odbyły się kolejne przetargi na zakup gazu i energii elektrycznej dla członków grupy zakupowej.

Miasto Bydgoszcz, w ramach współpracy metropolitalnej, kontynuuje z gminami SMB współpracę w zakresie zagospodarowania odpadów i utylizacji ich w bydgoskim Zakładzie Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych „ProNatura”. W ramach współpracy metropolitalnej miasto przystąpiło do opracowania długoletniej koncepcji dojścia do samowystarczalności w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych z całego obszaru Metropolii Bydgoszcz.

W 2022 roku opracowano dokument pn. „Strategia zarządzania gospodarką odpadami komunalnymi na terenie Stowarzyszenia Metropolii Bydgoszcz w perspektywie na lata 2025 – 2055” z dofinansowaniem w ramach projektu pn. „Wsparcie Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w latach 2020-2022” przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.

W ramach działań na rzecz zapewnienia wszystkich gminom członkowskim Metropolii Bydgoszcz samowystarczalności w zakresie zagospodarowywania odpadów komunalnych Miasto Bydgoszcz i spółka Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. realizują projekt budowy biogazowni.

Cele projektu:

- zwiększenie ilości odpadów biodegradowalnych podlegających recyklingowi oraz unieszkodliwianie innymi metodami niż składowanie,
- zwiększenie ilości energii oraz produkcja biogazu produkowanego ze źródeł odnawialnych,
- wzrost świadomości mieszkańców dotyczącej gospodarowania odpadami, w tym głównie w zakresie recyklingu odpadów biodegradowalnych,
- poprawa jakości środowiska naturalnego oraz życia mieszkańców w regionie poprzez zmniejszenie ilości odpadów na składowisku.

Planowane moce przerobowe instalacji - do 60 tys. ton rocznie. Planowany termin uruchomienia to 2025r.

Według stanu na koniec 2022, 11 gmin z obszaru metropolii ma podpisane z miastem Bydgoszcz porozumienie ws. przekazania zadania własnego w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych, a 14 gmin podpisało z miastem podobne porozumienia dotyczące zagospodarowania bioodpadów w powstającej biogazowni.



Miasto Bydgoszcz w ramach współpracy metropolitalnej konsekwentnie rozwija sieć połączeń z gminami ościennymi w oparciu o miejskie autobusy. To właśnie organizacja transportu była jednym z głównych zadań związków metropolitalnych, na które, zgodnie z założeniami ustawy o związkach metropolitalnych, w dużej mierze miały być przeznaczone dodatkowe środki z budżetu państwa. Bez tego typu systemowych rozwiązań wspieranie rozwoju transportu poza miastem centralnym z powodów finansowych jest bardzo utrudnione. Miasto Bydgoszcz, w ramach współpracy metropolitalnej oferuje zainteresowanym gminom współfinansowanie komunikacji publicznej do tych gmin. Jednak rozwój i funkcjonowanie międzygminnego transportu publicznego wymaga pokrywania przez samorzady deficytu ze sprzedaży biletów na danej linii. Gminy mniej zamożne, albo położone dalej od Bydgoszczy (odległość podnosi koszt funkcjonowania linii) często pomimo chęci i oczekiwań mieszkańców nie mogą z powodów finansowych pozwolić sobie na podjęcie takich działań.

Pomimo to, od czasu powstania Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz sukcesywnie uruchamiane są nowe linie międzygminne. Według stanu na koniec 2022 w ramach porozumień zawartych pomiędzy Miastem Bydgoszcz z gminami Białe Błota, Osielsko, Nowa Wieś Wielka oraz Dobrcz funkcjonuje już 12 linii autobusowych całorocznych – 41, 42, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99 oraz jedna linia sezonowa w ramach zawartego porozumienia z Gminą Dąbrowa Chełmińska na obsługę połączenia do Ostromecka – linia nr 40. W 2022 roku uruchomiono połączenia do Wudzyna w gminie Dobrcz oraz Kruszyna Krajeńskiego w gminie Białe Błota.

W 2019 roku w ramach metropolitalnej współpracy wprowadzono Metropolitalną Kartę Uczniowską dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych zamieszkujących na terenie gmin, z którymi Miasto Bydgoszcz zawarło porozumienie dotyczące komunikacji miejskiej (Dobrcz, Nowa Wieś Wielka, Osielsko, Białe Błota, Dąbrowa Chełmińska). Te gminy oferują mieszkańcom kartę, która umożliwia uczniom korzystanie z komunikacji miejskiej zarówno na liniach międzygminnych jak i w komunikacji publicznej na terenie Bydgoszczy w bardzo atrakcyjnej cenie (bilet miesięczny 10 zł, roczny 100zł). W 2020 roku rozszerzono możliwość dołączenia do programu Metropolitalnej Karty Uczniowskiej gminom, do których nie kursują połączenia międzygminne oparte o bydgoską sieć autobusów. Pierwszą gminą, która skorzystała z tej możliwości była Gmina Sicienko. W 2021 roku do programu dołączyła Gmina Mroczka. W 2022 do programu nie dołączyły kolejne gminy, choć trwają rozmowy w tej sprawie.

Stowarzyszenie Metropolia Bydgoszcz zostało zaproszone do udziału w badaniu rozwoju regionalnego prowadzonego przez Organizację Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) na zlecenie strony rządowej.

W wyniku kilkumiesięcznych prac powstał w 2022 roku raport pn. **Powiązania miejsko-wiejskie w Polsce**, w którym jako przykłady dobrych praktyk wskazano realizowane w ramach naszej metropolii wspólne działania.

Przedstawiciel Metropolii Bydgoszcz został także zaproszony w roli panelisty do udziału w debacie na temat ww. raportu w czasie międzynarodowej konferencji dotyczącej polityki miejskiej World Urban Forum w Katowicach.





Bydgoszcz przez ostatnie kilka lat, podobnie jak inne duże miasta w Polsce organizuje cieszącą się ogromną popularnością wśród mieszkańców akcję rabatową ZA PÓŁ CENY. Od 2017, w ramach działań metropolitalnych, oferta współpracy została skierowana do przedsiębiorców – partnerów z obszaru wszystkich gmin Metropolii Bydgoszcz, aby mieszkańcy z całego jej obszaru mogli skorzystać z licznych ofert promocyjnych „za pół ceny”. W 2022 roku zorganizowano już szóstą edycję tego wydarzenia na całym obszarze bydgoskiej metropolii. Z uwagi na pozytywne opinie uczestników i przedsiębiorców (partnerów akcji), podobnie jak w czasie pandemii zdecydowano, aby organizowana we wcześniejszych latach akcja w formule weekendowej, obecnie trwała była realizowana przez cały tydzień.

Od 2019 roku gminy SMB biorą udział w ogólnopolskiej rywalizacji o Puchar Rowerowej Stolicy Polsk. Głównym organizatorem i inicjatorem akcji jest Miasto Bydgoszcz, które z gminami stowarzyszenia startuje, jako drużyna Metropolia Bydgoszcz. W tym ogólnopolskim projekcie w 2022 roku wzięło udział 56 miast prezydenckich niemal ze wszystkich województw, a uczestnicy z całej Polski przejechali podczas czerwcowej rywalizacji blisko 8 milionów kilometrów przy użyciu bezpłatnej aplikacji Aktywne Miasta. W ramach działań integrujących mieszkańców obszaru metropolii zorganizowano cosobotnie przejazdy rowerowe z Bydgoszczy do turystycznie atrakcyjnych miejsc na terenie gmin członkowskich. Dodatkowo w ramach wewnętrznej rywalizacji wybrano Najbardziej Rowerowe Gminy i Najbardziej Rowerowe Szkoły Metropolii Bydgoszcz 2022 roku.

Trzy pierwsze szkoły, zarówno w Bydgoszczy, jak i spośród pozostałych gmin Metropolii Bydgoszcz dodatkowo otrzymały nagrody finansowe w kwocie odpowiednio 3000 zł za I m-ce, 2000 zł za II m-ce i 1000 zł za III m-ce.

Najlepsze gminy:

- 1 miejsce – Osielsko – 116 365 km
- 2 miejsce – Białe-Błota – 100 999 km
- 3 miejsce – Solec Kujawski 51 099 km

Najlepsze szkoły w Bydgoszczy:

- 1 miejsce – ZS nr 16 – 56 443 km
- 2 miejsce - SP nr 31 – 40 799 km
- 3 miejsce - ZS Mechanicznych nr 1 – 37 286 km

Najlepsze szkoły w Metropolii Bydgoszcz:

- 1 miejsce – SP w Żołędowie – 39932 km
- 2 miejsce – SP w Dobrczu – 22237 km
- 3 miejsce – SP w Łochowie – 19382 km





W grudniu 2020 roku KPEC Spółka z o.o. zakończyło budowę pierwszej z pięciu nowoczesnych elektrociepłowni gazowych pracujących w wysokosprawnej kogeneracji. Instalacja powstała w Szubinie. W czerwcu 2021 r. zakończono budowę drugiego bloku kogeneracyjnego w Nakle nad Notecią, a w 2022 zakończyła się budowa trzech pozostałych, tj. na os. Osowa Góra w Bydgoszczy, w Solcu Kujawskim i w Koronowie. Dzięki elektrociepłowniom, Spółka produkuje energię elektryczną i energię ciepłą. Energia wyprodukowana w tych źródłach pozwala na dostarczenie w okresie letnim do odbiorców na Osowej Górze, w Nakle nad Notecią, Szubinie, Koronowie i Solcu Kujawskim energii ciepłej do podgrzania wody użytkowej, dzięki czemu w okresie letnim Spółka może ograniczyć lub całkowicie zrezygnować z użycia węglowych źródeł ciepła, natomiast w okresie zimowym elektrociepłownie pozwolą na zredukowanie ilości spalonego węgla, dzięki wzajemnemu wspomaganie ciepłowni tradycyjnej i źródła gazowego.

Zadania są współfinansowane ze środków z NFOŚiGW z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020. Inwestycje są podzielone na dwa Projekty:

1. dla lokalizacji w Szubinie, Nakle nad Notecią i Osowej Górze: całkowite koszty projektu: 26,357 mln złotych brutto
2. dla lokalizacji w Koronowie i Solcu Kujawskim: całkowite koszty projektu: 18,083 mln złotych brutto.

Źródła pracujące w wysokosprawnej kogeneracji pozwolą na redukcję zużycia energii pierwotnej pochodzącej z miału węgla kamiennego, redukcję gazów cieplarnianych emitowanych do atmosfery oraz produkcję energii elektrycznej. Źródła kogeneracyjne są efektywne energetycznie, bowiem wyprodukowana energia ciepła jest efektem towarzyszącym produkcji energii elektrycznej, w przeciwieństwie do ciepłowni, gdzie paliwo spala się wyłącznie do produkcji ciepła.

1. W maju 2020 roku Prezydent Bydgoszczy wystąpił do Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego i Przewodniczącej Sejmiku Kujawsko-Pomorskiego o utworzenie instrumentu Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT) w nowej perspektywy finansowej UE na lata 2021-2027 w oparciu o obszar i strukturę Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz.

21 grudnia 2020 r. – obszar Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz - w przyjętej przez Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego nowej Strategii Województwa Strategia Przyspieszenia 2030 - został oficjalnie uznany jako Obszar Funkcjonalny Miasta Bydgoszczy, z możliwością pełnienia funkcji ZIT w perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027 co pozwoliło na formalne rozpoczęcie prac przygotowawczych. W 2022 roku prowadzono prace przygotowawcze nad przystąpieniem do realizacji instrumentu ZIT na obszarze Metropolii Bydgoszcz.





31 sierpnia 2022 roku podpisane zostało Porozumienie w sprawie: zasad współpracy Stron Porozumienia przy programowaniu, wdrażaniu, finansowaniu, ewaluacji, bieżącej obsłudze i rozliczeniach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego tj. obszaru gmin członkowskich Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz oraz powierzenia przez Stronę Porozumienia Miastu Bydgoszcz realizacji zadań w ramach instrumentu Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego w latach 2021-2027.

W roku 2022 kontynuowano prace końcowe nad opracowaniem Strategii ZIT wraz z listą projektów przewidzianych do realizacji w ramach ZIT BydOF. Dokument ten będzie stanowił podstawę do wdrażania polityki terytorialnej w ramach ZIT BydOF. Strategia ZIT w I kwartale 2023 r. będzie poddana ocenie oddziaływania na środowisko oraz konsultacjom społecznym a następnie zostanie przekazana do zaopiniowania do Urzędu Marszałkowskiego (Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027) oraz do Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej.

Stowarzyszenie Metropolia Bydgoszcz zleciło opracowanie dokumentu „Program Ograniczenia Emisji Gazów Ciepłarnianych dla Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego (Obszar Działania SMB) – 2027+”

Celem opracowania dokumentu: „Program Ograniczenia Emisji Gazów Ciepłarnianych dla Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego (Obszar Działania SMB) – 2027+” jest poprawa jakości powietrza, stanu środowiska jako całości oraz zdrowia ludzi poprzez ograniczenie emisji gazów ciepłarnianych.

Program ma stanowić narzędzie do kreowania przyszłej współpracy na rzecz Metropolii Bydgoszcz. Dokument pozwoli na uzyskanie przekrojowych informacji o przedsięwzięciach inwestycyjnych i pozainwestycyjnych. Pozytywnym aspektem opracowania Programu będzie możliwość aplikowania o środki finansowe na zaplanowane inwestycje w latach 2021-2027 jak i w latach kolejnych w zdefiniowanych obszarach oraz przygotowanie i koordynowanie projektów zintegrowanych w Bydgoskim Obszarze Funkcjonalnym.

Dokument ma służyć całemu Bydgoskiemu Obszarowi Funkcjonalnego tj. obszarowi gmin członkowskich Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz. W październiku 2021 roku podpisano umowę z wykonawcą tj. Pomorską Grupą Konsultingową S.A. opiewającą na kwotę 98 400 zł brutto z początkowym terminem realizacji do 15 grudnia 2021 r., który z powodu trudności z pozyskaniem części niezbędnych materiałów wydłużono do 15 lutego 2022 r. Prace nad dokumentem zakończono.

W ramach podejmowanych na rzecz integracji funkcjonalnej i instytucjonalnej Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego działań opracowano dokument pn. „Rozwój potencjału turystycznego Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego 2030+”. Na powyższe opracowanie otrzymano dofinansowanie w ramach projektu pn. „Wsparcie Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w latach 2020-2022” przy współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020. Dokument zawiera diagnozę stanu istniejącego oraz wskazuje rekomendacje dotyczące wspólnych działań na rzecz rozwoju turystyki i promocji turystycznej obszaru Metropolii Bydgoszcz.



LOKALNA PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ

LICZBA podmiotów prowadzących działalność gospodarczą :

- według głównego miejsca wykonywania działalności – 403,
- według miejsca zamieszkania przedsiębiorcy – 429.

Przedsiębiorcy działający na terenie gminy pod względem płci:

- kobiety – 295,
- mężczyźni – 733.

Przedsiębiorcy działający pod względem wieku przedsiębiorcy:

- 18 – 29 – 108,
- 30 – 39 – 262,
- 40 – 49 – 291,
- 50 – 59 – 217,
- 60 – 69 – 111,
- powyżej 70 – 40.

Główne kierunki działalności gospodarczej :

- budownictwo,
- transport,
- handel

Powyższe informacje z CEIDG

Liczba wniosków o wpis do CEiDG w 2022 r. – 193, w tym:

1. Wprowadzona do systemu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wniosków o wpis do CEIDG – 41
2. Wprowadzona do systemu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wniosków o zmianę wpisu do CEIDG – 48
3. Wprowadzona do systemu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wniosków o wpis informacji o zawieszeniu działalności gospodarczej do CEIDG - 48
4. Wprowadzona do systemu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wniosków o wpis informacji o wznowieniu działalności gospodarczej – 19
5. Wprowadzona do systemu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wniosków o wykreślenie wpisu w CEDIG – 37

	Wykonanie dochodów	Liczba osób zameldowanych w Gminie Mrocza na dzień 31.12.2022 r.	Dochód w przeliczeniu na jednego mieszkańca
Udziały we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych (PIT)	65 630,07 zł	8 831	7,43 zł
Udziały we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych (CIT)	7 089 907,57 zł		802,84 zł





Walory przyrodnicze

Gmina położona jest na południowo – wschodnim krańcu Pojezierza Południowo-pomorskiego na Pojezierzu Krajeńskim, w zachodniej części województwa kujawsko – pomorskiego, w powiecie nakielskim.

Jej zachodnia granica jest jednocześnie granicą województw kujawsko-pomorskiego i wielkopolskiego.

Pod względem historyczno- etnograficznym Mrocza należy do regionu zwanego Krajną.



Bogactwem gminy jest przyroda. Jej północna część (tj. fragment sołectw: Wiele, Białowieża, Rościmin i Witosław) obejmuje Krajeński Park Krajobrazowy. Na jego terenie spotkać można wiele chronionych gatunków ptaków, m.in.: żurawie, bociany czarne, łabędzie, cietrzewie a także zwierzynę łowną. Park ten bogaty jest również w stanowiska roślin chronionych i zagrożonych.

Krajeński Park Krajobrazowy jest wspaniałym miejscem dla każdego kto szuka ciszy, spokoju, czystego powietrza i pięknej przyrody.





Kolejnym punktem idealnym do rekreacji jest budynek świetlicy wiejskiej z zapleczem ornitologicznym w Wielu, który został przyjęty jako obiekt Ekomuzeum Doliny Noteci.

To miejsce dla ornitologów, młodzieży, osób zainteresowanych obserwowaniem ptaków, prowadzeniem badań oraz rozwijaniem zainteresowań przyrodniczych. Świetlica stanowi bazę dydaktyczną, miejsce zajęć terenowych dla studentów, wycieczek szkolnych dla uczniów oraz turystów. Dodatkową atrakcją stanowi szlak turystyczny wyposażony w tablice z informacjami przyrodniczymi, na końcu którego znajduje się wieża widokowa.

Walory krajobrazowe

Krajobraz Gminy Mrocza wzbogacają pod względem architektonicznym i historyczno-kulturowym zabytkowe zespoły dworsko-parkowe i folwarczne oraz kościoły.

Do wizytówek terenu gminy należą:

- Orzelski Młyn z zespołem młyńskim z XIX w.





- Kościół w Orlu, wybudowany w XV w.



- Kościół parafialny w Mroczy z XX w.





•rynek ze średniowiecznym układem architektonicznym oraz kamieniczkami z końca XVIII,XIX i XX w.



Trasy turystyczne

Teren Gminy Mrocza obfituje w różnego rodzaju szlaki turystyczne. Do najważniejszych należą:

- Szlak im. Stanisława Łabendzińskiego
- Międzynarodowa ścieżka rowerowa EURO – ROUTE R1
- Rowerowy szlak Nakielsko – Mroteckim
- Trasa NW Mrocza – Rościmin





Gmina Mroczka słynie z dużej liczby jezior, które pełnią funkcję rekreacyjno-wypoczynkową. To także doskonałe miejsce na rozwijanie różnego rodzaju hobby, tj. wędkarstwo czy kajakarstwo.

Miłośnicy sportów wodnych chętnie odwiedzają Harcerską Stację Wodną w Rościminie nad jeziorem „Rościmińskim Małym”. Panują tam znakomite warunki do aktywnego spędzania czasu. W sezonie letnim działa tam również wypożyczalnia kajaków.



Fani kolarstwa korzystają natomiast z Centrum Turystyki Rowerowej w Krukówku. To budynek świetlicy wiejskiej wraz z miasteczkiem ruchu drogowego oraz wypożyczalnią rowerów. Centrum to cieszy się sporym zainteresowaniem, zwłaszcza najmłodszych.





Na terenie Gminy Mroczka znajduje się wiele siłowni zewnętrznych oraz placów zabaw.



Podsumowując, na terenie Gminy Mroczka najbardziej popularnymi rodzajami turystyki jest turystyka poznawcza oraz turystyka kwalifikowana. Ze względu na formę wyróżnić można:

Turystyka poznawcza	Turystyka kwalifikowana
turystyka przyrodnicza	turystyka piesza
turystyka kulturowa	turystyka rowerowa
turystyka krajoznawcza	turystyka kajakowa
birdwatching	turystyka motocyklowa
fanoturystyka	





Baza noclegowa:

Ośrodki wypoczynkowe

Są to tereny ogródków działkowych, które w rzeczywistości przez budowę domków letniskowych pełnią funkcję rekreacyjną. Na terenie gminy Mroczka znajdują się dwa takie ośrodki. Największy i najlepiej zagospodarowany zespół takich działek znajduje się w miejscowości Drzewianowo, nad jeziorem Drzewianowskim (2/3 powierzchni tego akwenu leżą w granicach naszej gminy). Drugi mniejszy zespół znajduje się w Samsieczynku nad Jeziorem Wielkim.

Ośrodek Sportowo - Rekreacyjny (Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy), ul. Sportowa 1 (Stadion Miejski)

Budynek usytuowany jest w zaciszu, wśród zieleni na terenie Stadionu Miejskiego w Mroczy. Ośrodek dysponuje siedmioma pokojami. Ponadto w Ośrodku znajduje się : sala konferencyjna dla 20 osób gdzie można organizować konferencje, szkolenia, siłownia, sauna oraz sala treningowa

Pola namiotowe

- W miejscowości Rościmin nad Jeziorem Rościmińskim Małym jest przygotowana plaża z pomostem, która jest uzbrojona w energię elektryczną, wodę oraz parking. W odległości kilkudziesięciu metrów od plaży jest sklep spożywczy.
- Pięknie położona plaża znajduje się także w Witosławiu nad jeziorem Witosławskim. Teren uzbrojony jest w energię elektryczną, wodę, sanitariaty oraz parking.

Całokształt zasobów przyczyniających się do rozwoju i funkcjonowania ruchu turystycznego (tj. zasoby przyrodnicze, obiekty zabytkowe, obiekty sportowe i rekreacyjne, obiekty kulturalno – rozrywkowe) wykazują duży potencjał Gminy Mroczka do rozwoju turystyki. Zdajemy sobie sprawę, że zasoby infrastruktury turystycznej wymagają stałego wzmacniania i rozwoju. Konieczny wydaje się rozwój bazy noclegowo - gastronomicznej aby móc stworzyć atrakcyjną ofertę turystyczną.

W najbliższym czasie planujemy kompleksowe zagospodarowanie terenu i stworzenie bazy rekreacyjno – turystycznej nad jeziorem w Rościminie. Przedmiotem zadania jest zagospodarowanie terenu nad jeziorem wraz z budową obiektu usługowego, miejsc postojowych, ciągów pieszo – jezdnych, ścieżek rekreacyjnych, skweru między budynkami, chodników, zieleni urządzonej, placu zabaw, siłowni zewnętrznej, boiska do siatkówki plażowej, pola biwakowego, miejsca do ogniskowania, pomostów, plaży ze zjeżdżalnią wodną, parkingu rowerowego, elementów małej architektury.

W miarę możliwości finansowych Gminy planowane będą i realizowane kolejne działania mające na celu rozwój infrastruktury turystyczno – rekreacyjnej naszej gminy.





Cześć III

Realizacja polityk, programów i strategii

Uchwały Rady Miejskiej w Mroczy

Fundusz Soleccki

Budżet

Podsumowanie raportu





Granty PPGR - Wsparcie dzieci i wnuków byłych pracowników PGR w rozwoju cyfrowym

Celem programu było wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w zakresie dostępu do sprzętu komputerowego oraz dostępu do Internetu. Gminie Mrocza w 2022 roku zostało udzielone wsparcie finansowe we wnioskowanej kwocie 712 850,00 zł na zakup 269 laptopów wraz z ubezpieczeniem (ostatecznie po weryfikacji 269 oświadczeń spełniało wymogi Konkursu).

Umowę o powierzenie grantu nr 2286/2022 zawarto 12.05.2022 r., środki finansowe otrzymano 18.05. Po przeprowadzeniu procedury przetargowej umowę z wykonawcą zawarto 30.09.2022 r., zakupione laptopy dostarczono do Gminy 10.10.2022 r.

Całkowity koszt zakupu wyniósł 707 345,48 zł brutto. Zarządzeniem Nr 0050.215.2022 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 28 października 2022 r. wprowadzono Procedurę monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego realizowanego przez Gminę Mrocza w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotyczące realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”.

Sprzęt komputerowy przekazano beneficjentom końcowym zawierając stosowne umowy darowizn wraz z protokołami odbioru w terminie od 10.11.2022 r. do 23.12.2022 r. Rozliczenie grantu nastąpi w terminie do 11.03.2023 r.





PROGRAM OPIEKI NAD ZWIERZĘTAMI BEZDOMNYMI ORAZ ZAPOBIEGANIA BEZDOMNOŚCI ZWIERZĄT NA TERENIE GMINY MROCZA NA ROK 2022

został przyjęty uchwałą nr XLVI/374/2022 Rady Miejskiej w Mroczy z 18 marca 2022 r., zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.

W 2022 roku zadania wynikające z „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Mrocza na rok 2022” gmina realizowała w następujący sposób:

1. Zadanie polegające na zapewnianiu bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt, gmina zrealizowała podpisując umowę ze Schroniskiem dla Zwierząt, prowadzonym przez Fundację na Rzecz Bezdomnych Zwierząt „Radość Psiaka” Rusiec 15, 62-120 Wapno.
2. Zadanie polegające na zapewnieniu opieki nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie, gmina realizowała poprzez dokarmianie ww. zwierząt oraz zapewniając powyższym zwierzętom opiekę weterynaryjną. Dokarmianie odbywało się we współpracy z opiekunami społecznymi, którym to przekazywana była karma.
3. Zadanie polegające na odławianiu bezdomnych zwierząt realizowane było przez Straż Miejską w Mroczy, według potrzeb lub zgłoszonych interwencji. W 2022 roku na terenie Gminy Mrocza odłowiono, a tym samym udzielono pomocy 13 zwierzętom (psom), Transportem odłowionych zwierząt do schroniska w miejscowości Rusiec zajmowała się Straż Miejska w Mroczy
4. Zadanie polegające na obowiązkowej sterylizacji albo kastracji zwierząt oraz usypianiu ślepych miotów realizowane było przez schronisko, z którym gmina ma podpisaną umowę.
5. Zadanie polegające na sterylizacji kotów wolnożyjących było realizowane przy pomocy opiekunów społecznych w Gabinetce Weterynaryjnej Joanna Kryszewska – Lizon w Nakle nad Notecią.
6. Zadanie polegające na poszukiwaniu właścicieli realizowane było przez Straż Miejską w Mroczy, Referat Rolnictwa Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy oraz Schronisko dla Zwierząt w Ruścu. W pierwszej kolejności podejmowane były działania w zakresie odnalezienia dotychczasowego właściciela lub opiekuna zwierzęcia. W przypadku niepowodzenia podejmowane były działania polegające na poszukiwaniu osób chętnych do zaopiekowania się zwierzęciem (adopcją). Pierwsze jak i drugie działania odbywały się poprzez np. zamieszczanie informacji o odłowionych zwierzętach na tablicach ogłoszeń na terenie Gminy Mrocza, na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy (www.mrocza.pl) oraz współdziałanie z organizacjami społecznymi w zakresie poszukiwania nowych właścicieli zwierząt np. Stowarzyszeniem Pogotowiem dla Zwierząt, Plac Pocztowy 4/6, 64-980 Trzcianka. W 2022 r. pomocy udzielono 13 psom, odłowionym na terenie Miasta i Gminy Mrocza. W 2022 r. schronisko do adopcji oddało 10 bezdomnych psów, które to zostały przekazane z terenu Gminy Mrocza. Ogólny stan liczebny psów na dzień 31.12.2022 przebywających w schronisku w miejscowości Rusiec 12 psów i 1 kot.
7. Zadanie polegające na wskazaniu gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla bezdomnych zwierząt gospodarskich realizowane było poprzez umowę z gospodarstwem rolnym.





8. Następnym zadaniem wynikającym z powyższego programu było zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt oraz zapewnieni opieki zwierzętom przebywającym w Punkcie Zatrzymań Zwierząt w Ostrowie. Opieka ta była realizowana przez lekarza weterynarii świadczącego usługi w ramach prywatnej praktyki: Pana Andrzeja Podlaszewskiego, Gabinet Weterynaryjny, Witosław 32, 89-115 Mrocza. W 2022 roku pomoc weterynaryjna udzielana była 4 razy.

9. Na realizację Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Mrocza, zostały zabezpieczone w budżecie Miasta i Gminy Mrocza w 2022 roku środki finansowe w wysokości 42.000,00 zł, z których wydatkowano 27 557,68 zł w sposób następujący:

- na zakup materiałów niezbędnych do realizacji powyższego programu wydatkowano kwotę 1433,84 zł,
- na zakup usług weterynaryjnych, zapewnienie opieki zwierzętom bezdomnym w Schronisku oraz w Punkcie Zatrzymań Zwierząt w Ostrowie wydatkowano kwotę 27 105,07 zł.

10. Gmina zapewniała również opiekę zwierzętom dzikim, które np. uległy wypadkom lub były chore i wymagały interwencji lekarza weterynarii lub długotrwałej rehabilitacji. Zwierzęta takie były umieszczane w Ośrodku Rehabilitacji Zwierząt Dzikich, gabinet weterynaryjny „Animal Patrol” ul. Wierzbowa 2, 86-061 Kobylarnia. W 2022 r. udzielono pomocy trzem zwierzętom. Na realizację tego zadania Gmina wydatkowała środki finansowe w wysokości 1 566,00 zł.

11. Na wykonanie zabiegu sterylizacji kotów wolnożyjących wydatkowano kwotę 900,00 zł.





Doradztwo strategiczne w ramach projektu Miasto z Klimatem

W ramach projektu doradztwa strategicznego dla **m. Mrocza** realizowane jest wsparcie eksperckie świadczone przez konsorcjum, w skład którego wchodzi: Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Badawczy (lider), Narodowe Centrum Badań Jądrowych, Instytutu Ekologii Terenów Przemysłowych oraz Instytut Badawczy Leśnictwa. Podstawowym celem projektu jest **wsparcie miasta w przyspieszeniu transformacji w kierunku neutralności i odporności klimatycznej**. Upowszechniane będą przy tej okazji **przykłady dobrych praktyk** dot. działań adaptacyjnych oraz ograniczających skutki zmian klimatu. Realizacja projektu pozwoli także na upowszechnianie wiedzy w tym zakresie wśród lokalnych samorządowców oraz mieszkańców.

W efekcie realizacji przedsięwzięcia dla Mroczy zostanie opracowana **Mapa drogowa transformacji miasta w kierunku neutralności i odporności klimatycznej (MDT)**. Ma ona stanowić odzwierciedlenie długoterminowej wizji działań prowadzących do osiągnięcia przez miasto **neutralności i odporności klimatycznej**. Zostaną w niej wskazane cele i działania oraz ich priorytety w odniesieniu do 5 kategorii, tj. jakości powietrza, transformacji energetycznej, zieleni miejskiej, retencji miejskiej oraz transportu zeroemisyjnego. Ponadto, podczas realizacji projektu Urząd Miasta korzysta ze wsparcia eksperckiego w zakresie:

Jakości powietrza

- Podniesienia świadomości decydentów i mieszkańców,
- Analizy gromadzonych przez miasto danych w ramach lokalnych inwentaryzacji źródeł emisji,
- Określenia możliwości potencjalnej redukcji emisji zanieczyszczeń do atmosfery na terenie miasta oraz w jego najbliższym otoczeniu,

Transformacji energetycznej

- Smart OZE (klaster, spółdzielnia) (model biznesowy i zarządzanie) - wsparcie merytoryczne w zakresie możliwości inicjacji klastra lub spółdzielni energetycznej oraz opomiarowanie do 20 punktów - Chronos,
- Zdecentralizowanej produkcji energii (duże pompy ciepła czy kogeneracja),

Transportu zeroemisyjnego

- Koncepcji rozmieszczenia ładowarek w mieście. Aspektów związanych z finansowaniem oraz zarządzeniem. Analizy techniczno – ekonomicznej budowy infrastruktury do ładowania pojazdów elektrycznych.

Zieleni miejskiej

- Określenia zasobów ilościowych zieleni w mieście,
- Opracowania dotyczącego jakości zasobów zieleni,
- Analizy zmian zieleni miejskiej w ujęciu czasowym i przestrzennym,

Retencji miejskiej

- Identyfikacji obszarów zagrożonych podtopieniami, wskazania stref podtopień zabudowy miejskiej oraz diagnozy możliwości retencjonowania wody w mieście. W dalszej kolejności przygotowanie katalogu optymalnych działań adaptacyjnych związanych z rozbudową błękitno-zielonej infrastruktury oraz koncepcji poprawy i wsparcia dla istniejącej infrastruktury w mieście celem m.in. zwiększenia retencji wody opadowej,

W celu realizacji przedsięwzięcia zostało zawarte **porozumienie Konsorcjum – Miasto**, które stanowi deklarację udziału w realizowanym projekcie, przy czym, miasto **nie ponosi żadnych kosztów** związanych z jego realizacją.

Projekt jest sfinansowany ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

W 2022 roku eksperci kompletowali dane dotyczące miasta i Gminy Mrocza w zakresie jakości powietrza, transformacji energetycznej, transportu zeroemisyjnego, zieleni miejskiej oraz retencji miejskiej. W 2022 r. została sporządzona przez pracowników Instytutu Badawczego Leśnictwa inwentaryzacja zieleni miejskiej na terenie Miasta Mrocza. Dalsze opracowania znajdują się w fazie przygotowań.



**PLANU WYKORZYSTANIA GMINNEGO ZASOBU NIERUCHOMOŚCI MIASTA I GMINY MROCZA NA LATA 2020 – 2022**

przyjęty Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza Nr 0050.261.2020 z dnia 9 stycznia 2020r.

Ogólne założenia planu to:

1. Gospodarowanie zasobem nieruchomościami
2. Zestawienie mienia gminnego wg stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku
3. Nabywanie nieruchomości na rzecz Gminy Mrocza
4. Prognoza dotycząca udostępnienia nieruchomości zasobu
5. Wydatki związane z udostępnieniem nieruchomości z zasobu oraz nabywanie nieruchomości do zasobu
6. Dochody z gospodarowania gminnym zasobem nieruchomościami

Przygotowany plan wykorzystania gminnego zasobu nieruchomości nakreśla jedynie główne kierunki działań. W stosunku do każdej nieruchomości rozstrzygnięcia o sposobie i formie zagospodarowania zapadają indywidualnie. Gminny zasób nieruchomości wykorzystywany jest zgodnie z wiążącymi przez organ wykonawczy gminy ustaleniami, które wynikają z między innymi z uchwały budżetowej na dany rok.

Rozpisanie wpływów dotyczących sprzedaży

Sprzedaż działek gruntowych	5 780,00 zł
Sprzedaż mieszkań raty	4 270,50 zł
Odsetki inflacyjne dotyczące sprzedaży mieszkań na raty	39,75 zł
Sprzedaż lokali mieszkalnych i użytkowych za gotówkę	81 268,65 zł

Oдноśnie dzierżawy gruntów na terenie świetlic - umowa dotyczy gruntu pod maszt telekomunikacyjny na terenie świetlicy w Jeziorkach Zabartowskich

Wszystkie zaległości podlegają bieżącej kontroli i egzekucji.

Wykonanie planu w 2022 roku

Tytuł prawny dochodu	Opis nieruchomości	Plan na 2022	Wpływy w 2022	Wykonanie planu w %
sprzedaż nieruchomości gruntowych i lokalowych w trybie przetargu i w trybie bezprzetargowym	- działki budowlane - lokale mieszkalne	800 000,00 zł	91 358,90 zł	11,42 %
dzierżawa gruntów i lokali	grunty nie rolnicze pod działalność oraz lokale użytkowe	60 000,00 zł	77 276,73 zł	128,79 %
	Grunty na terenie świetlic	800,00 zł	842,48 zł	105,31 %
	Grunty rolne i obwody łowieckie	35 000,00 zł	48 626,42 zł	138,93 %
opłata za wieczyste użytkowanie	działki budowlane oddane w wieczyste użytkowanie	8 700,00 zł	18 500,64 zł	212,65 %
Opłata z tytułu przekształcenia użytkowania wieczystego	działki budowlane oddane w wieczyste użytkowanie po przekształceniu	8 000,00 zł	6 788,46 zł	84,86 %
opłata adiacencka	z tytułu podziału działek	50 000,00 zł	29 385,77 zł	58,77 %
opłata z a zajęcie pasa drogowego		20 000,00 zł	34 492,91 zł	172,46 %
RAZEM		1 032 500,00 zł	307272,31 zł	29,76 %





PLAN GOSPODARKI NISKOEMISYJNEJ DLA GMINY MROCZA

przyjęty Uchwałą nr XX/182/2016 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 kwietnia 2016r.

Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Mrocza został przyjęty Uchwałą nr XX/182/2016 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 kwietnia 2016 roku. Plan gospodarki niskoemisyjnej (PGN) jest dokumentem strategicznym, określającym kierunki działań, zmierzających do osiągnięcia celów pakietu klimatyczno-energetycznego tj.

- 1) redukcji emisji gazów cieplarnianych,
- 2) zwiększenia udziału energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych,
- 3) zwiększenia efektywności energetycznej oraz poprawy jakości powietrza,
- 4) a także zmiany postaw konsumpcyjnych użytkowników energii.

Przedmiotowy dokument wskazuje planowany cel ogólny w zakresie redukcji emisji gazów cieplarnianych, redukcji energii finalnej oraz zwiększenia udziału energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych.

Wizja dla Miasta i Gminy Mrocza: „Gmina Mrocza lokalnym liderem racjonalnego zużycia energii, wykorzystania technologii niskoemisyjnych oraz odnawialnych źródeł energii”

Działania/zadania inwestycyjne realizowane w ramach Planu w 2022 roku:

1. „Budowa nowych i modernizacja istniejących budynków użyteczności publicznej z uwzględnieniem koncepcji energooszczędności oraz wraz z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii”:
 - Budowa instalacji fotowoltaicznej na budynku stanowiącego własność Gminy Mrocza w którym znajduje się Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Kosowie: w 2022 roku przeznaczono 20 000,00 zł na zakup 11 paneli fotowoltaicznych

2. Modernizacja oświetlenia ulicznego - wymiana na bardziej efektywne energetycznie, zastosowanie automatyki sterowania oświetleniem.
 - Wykonano zabudowę 57 zegarów astronomicznych na terenie Miasta i Gminy Mrocza oraz zaprogramowano je na czasowe wyłączenia w godz. 23⁰⁰-4⁰⁰ usług.- wykonano na podstawie zamówienia nr RO.2600.362.2022 z dnia 10.11.2022 zlecono firmie ENEA Oświetlenie Sp. z o. o. Rejon Oświetleniowy Bydgoszcz ul. Kościuszki 53, 85-079 Bydgoszcz zabudowę za kwotę 52 326,60 zł.
 - Zakup oraz montaż lampy solarnej przy przystanku autobusowym w miejscowości Wyrza.
 - Systematyczna wymiana przestarzałych opraw oświetleniowych na bardziej efektywne i ekonomiczne przez Firmę Enea Oświetlenie Sp. z o. o. w ramach umowy na świadczenie usługi kompleksowej w ramach konserwacji oświetlenia drogowego.
3. Budynki mieszkalne.
 - Wymiana sprzętu i urządzeń elektrycznych oraz oświetlenia na bardziej efektywne energetycznie.



Budowa i modernizacja dróg wraz z niezbędną infrastrukturą okołodrogową.

- **Budowa drogi gminnej pomiędzy ulicą Kościuszki a ulicą Zieloną w Mroczy (km 0+000,00 do km 0+116,60)**

Inwestycja realizowana w latach 2021-2022.

Zadanie było prowadzone zgodnie z opracowaną dokumentacją techniczną oraz ostateczną decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej nr ZRID/3/2018 Starosty Nakielskiego z dnia 18 marca 2019r.

Łączna długość wybudowanej ulicy to 116,60 m.

Zakresem prac objęto branżowe roboty drogowe związane m.in. z robotami rozbiórkowymi wszystkich nawierzchni ulicy kolidujących z planowanymi robotami, wykonaniem wymiany gruntu ze słabonośnego i nienośnego na piaszczysty, wzmocnieniem podłoża, wykonaniem nawierzchni ulicy z betonu asfaltowego, wykonaniem zjazdów oraz chodnika i ciągu pieszojezdny z kostki betonowej. Na przedmiotowym odcinku po obu stronach znalazły się również miejsca postojowe dla pojazdów osobowych. Dla zapewnienia bezpieczeństwa uczestników drogi zaprojektowano przejścia dla pieszych. Dodatkowo w wyniku realizacji inwestycji nastąpiła zmiana w zakresie oświetlenia drogowego. Wszystkie słupy i oprawy zostały zasilone liniami kablowymi. Dopelnieniem powstałej infrastruktury są zamontowane ławki parkowe, kosze na śmieci, stojaki rowerowe na 6 stanowisk, elementy odblaskowe przejść dla pieszych (tzw. kocie oczka) oraz dwie tablice informacyjne.

W dniu 24.06.2021r. w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy miało miejsce podpisanie umowy na wykonanie zadania. W wyniku ogłoszonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji - zgodnie z kryteriami wybrano firmę SOLO DUO Sp. z o.o., ul. Wiatrakowa 6, 85-115 Bydgoszcz. Cena oferty wyniosła 984 000,00 zł brutto.

W dniu 8 września 2021r. Gmina Mrocza podpisała umowę o udzielenie dofinansowania ze środków pochodzących z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Kwota przyznanego wsparcia wyniosła 745 241,00 zł. Całkowita wartość zadania to 1 012 290,00 zł, a koszty kwalifikowalne wyniosły 993 655,50zł.

Wykonawcy zadania w roku 2022 zapłacono kwotę 453 825,99 zł z tytułu zapłaty za fakturę VAT nr 4 z dnia 28.04.2022. Koszt prowadzenia nadzoru inwestorskiego w roku 2022 wyniósł 14 145,00 zł.

Zadanie zakończyło się w dniu 28.04.2022 podpisaniem protokołu odbioru końcowego.

W dniu 9 maja 2022r. Gmina Mrocza nabyła prawo do użytkowania w/w drogi.





- **Remont nawierzchni drogi gminnej nr 090125C od km 0+000 do km 0+574,45 w miejscowości Samsiecznynek.**

Przedmiotem inwestycji był remont drogi gminnej w miejscowości Samsiecznynek na długości ok. 575 mb.

W dniu 03.06.2022r. w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy miało miejsce podpisanie umowy na wykonanie zadania pn. „Remont nawierzchni drogi gminnej nr 090125C od km 0+000 do km 0+574,45 w miejscowości Samsiecznynek”.

W wyniku ogłoszonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji wpłynęły 3 oferty. Zgodnie z kryteriami wybrano firmę Rafał Szymczak P.H.U., ul. Jackowskiego 2, 89-100 Nakło nad Notecią. Cena oferty wyniosła 458 033,80 zł brutto.

Nadzór inwestorski nad zadaniem pełni firma LZ Projekt Lotar Ziomek za kwotę 15 000,00zł.

W odpowiedzi na ogłoszony nabór wniosków nr 1/2021/RFDR z „Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg”, w sierpniu 2021 roku do siedziby Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszcy został złożony wniosek o dofinansowanie zadania, który został rozpatrzony pozytywnie. Efektem powyższego było podpisanie 25 maja 2022r. umowy o udzielenie dofinansowania ze środków pochodzących z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg dla w/w zadania. Kwota wsparcia inwestycji, obejmująca roboty budowlane oraz nadzór inwestorski wyniosła 260 168,00 zł, co stanowiło 55% kosztów kwalifikowalnych zadania.

W ramach zadania przewidziano wyposażenie drogi w nawierzchnię bitumiczną o szerokości 5,00 m oraz obustronne pobocza utwardzone kruszywem łamanym o szerokości 0,75 m, remont istniejących zjazdów, regulację istniejącego rowu oraz roboty wykończeniowe.

Odbiór końcowy zadania miał miejsce 08.07.2022r.

- **Przebudowa dróg gminnych w miejscowości Witosław**

Inwestycja realizowana w roku 2022.

W dniu 15.04.2022r. w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy miało miejsce podpisanie umowy na realizację zadania pn. Przebudowa dróg gminnych w miejscowości Witosław. Podpisanie umowy zakończyło proces postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zamówienia.

W wyniku ogłoszonego przetargu ofertę złożyły 4 firmy. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonano na podstawie kryteriów oceny ofert. Wykonawcą inwestycji został Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy, który prace wycenił na 455 054,92zł.

Przekazanie placu budowy miało miejsce w dniu 15.04.2022r., natomiast prace zakończyły się spisaniem protokołu odbioru końcowego w dniu 28.07.2022r.

W dniu 4 października 2022r. miało miejsce podpisanie umowy na wykonanie usług oświetlenia na Witosławia za kwotę 49 999,95 zł brutto. W ramach zadania ENEA Oświetlenie sp. z o.o. wykonała 5 punktów oświetleniowych z oprawą LED.

Na realizację inwestycji Gmina Mrocza uzyskała wsparcie w wysokości 500 000,00 zł z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych skierowane do gmin z przeznaczeniem na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane w miejscowościach, w których funkcjonowały zlikwidowane państwowe przedsiębiorstwa gospodarki rolnej.





- **Remont drogi gminnej nr 090718C od km 0+000 do km 0+565 w ciągu ul. Piotra w Mroczy - Remont drogi gminnej**

Inwestycja realizowana w latach 2022-2023.

Zadanie jest realizowane na podstawie zgłoszenia z dnia 26.06.2020r. dotyczącego zamiaru remontu drogi gminnej w ciągu ul. Piotra na działkach ewid. 205/3 i 1142 w Mroczy. Starosta Nakielski, jako organ administracji architektoniczno-budowlanej, nie wniósł sprzeciwu w sprawie realizacji w/w przedsięwzięcia w piśmie z dnia 09.07.2020r.

Po uzyskaniu stosownej decyzji administracyjnej udzielającej zezwolenia na realizację zadania Gmina Mrocza poczyniła starania w celu pozyskania środków zewnętrznych. W roku 2021 został ogłoszony konkurs w Ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy złożyli stosowny wniosek o dofinansowanie zadania wraz z załącznikami. Po weryfikacji dokumentacji aplikacyjnej Gmina Mrocza uzyskała dla inwestycji dofinansowanie w wysokości 455 981,00 zł. Koszty kwalifikowalne zadania zostały określone na podstawie kosztorysu inwestorskiego. Umowa o dofinansowanie nr 27/G/1/2022/RFRD została podpisana w dniu 29.11.2022r.

W dniu 5 sierpnia 2022r. zostało ogłoszone postępowanie przetargowe mające na celu wyłonienie wykonawcy remontu. Postępowanie zostało unieważnione, ponieważ oferta z najniższą ceną przewyższała kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zadania. W ramach przetargu wpłynęły 2 oferty, z których niższa opiewała na kwotę 1 756 263,94zł.

W dniu 14.09.2022r. ogłoszono kolejne postępowanie. Termin otwarcia ofert wyznaczono na dzień 29 września 2022r. W postępowaniu wpłynęły 4 oferty, z których najniższa dotyczyła kwoty 1 554 903,23 zł.

Umowa nr RO.272.8.2022 z wybranym wykonawcą - P.P.U.H. „HURT-TRANS, KAWIKO” Władysław Szyling, Zabartowo 38A, 89-410 Więcbork została podpisana w dniu 21.10.2022r.

Nad prawidłowością wykonania prac budowlanych czuwa inspektor nadzoru inwestorskiego - LZ PROJEKT Lotar Ziomek wyłoniony w drodze przeprowadzonego zapytania ofertowego RI.271.1.8.2022 z dnia 06.10.2022r. Koszt najkorzystniejszej oferty dotyczącej pełnienia nadzoru inwestorskiego wyniósł 20 000,00zł.

W dniu 27 października 2022r. w obecności przedstawiciela Wykonawcy i inspektora nadzoru inwestorskiego miało miejsce przekazanie placu budowy.

- **Budowa chodnika prowadzącego do Przedszkola Miejskiego w Mroczy**

Inwestycja zrealizowana w roku 2022.

Projekt budowlany oraz techniczny dla zadania wykonała firma Loctor na podstawie zlecenia nr RO.2600.112.2022 z dnia 09.05.2022. Koszt wykonania przedmiotu zlecenia wyniósł 9 000,00 zł brutto.

16 września 2022r. uzyskano decyzję administracyjną pozwalającą na rozpoczęcie robót – pozwolenie na budowę.

Prace budowlane zostały wykonane przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy na podstawie zlecenia nr RO.2600.351.2021. W dniu 14 listopada miało miejsce przekazanie placu budowy, natomiast odbiór końcowy inwestycji miał miejsce w dniu 20 grudnia 2022r. Koszt wykonania chodnika wyniósł 80 000,00zł brutto.

Realizacja inwestycji wpłynęła na podniesienie poziomu bezpieczeństwa osób korzystających z obiektu Przedszkola Miejskiego oraz pobliskich obiektów, takich jak hala widowiskowo-sportowa i Szkoła Podstawowa w Mroczy.



**•Budowa i przebudowa przejść dla pieszych w Mroczy**

Zadanie realizowane w 2021-2022 przez Gminę Mroczka w ramach dofinansowania zadań mających na celu wyłącznie poprawę bezpieczeństwa ruchu pieszych w obszarze oddziaływania przejść dla pieszych w ramach „Rządowego Funduszu Rozwoju-Dróg”.

W ramach zadania wybudowano i przebudowano 5 przejść dla pieszych. Zakres prac obejmował obustronne doświetlenie, dostosowanie dojeść, wykonanie i montaż oznakowania pionowe i poziome oraz zamontowanie elementów odbłaskowych „kocich oczek” w nawierzchni i dotyczył m.in.:

- „Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 090736C – ulicy Bydgoskiej w Mroczy (0+010 do 0+014 km)”: Koszt całkowity: 22 985,37 zł, w tym kwota dofinansowania: 18 388,00 zł.
- „Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 090736C – ulicy Bydgoskiej w Mroczy (od 0+227 do 0+231 km). Koszt całkowity: 24 826,20 zł, w tym kwota dofinansowania: 19 860,00 zł.
- „Budowa (zmiana lokalizacji) przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 090735C - ulicy Kościuszki w Mroczy”. Koszt całkowity: 47 741,49 zł, w tym kwota dofinansowania: 37 600,00 zł.
- „Budowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 090718C ul. Piotra w Mroczy (od 0+000 do 0+015 km)”. Koszt całkowity: 42 146,71 zł, w tym kwota dofinansowania: 33 717,00 zł
- „Budowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 090718C ul. Piotra w Mroczy (od 0+310 do 0+380 km)”. Koszt całkowity: 49 722,65 zł, w tym kwota dofinansowania: 39 778,00 zł

W ramach w/w zadań w 2021r. wykonano dokumentację techniczną branży budowlanej oraz energetycznej za kwotę 39 324,35 zł. Ponadto na podstawie Zamówienia nr RO.2600.400.2021 z dnia 14.12.2021r. Zakładowi Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o. o. zlecono wykonanie robót budowlanych związanych z w/w inwestycjami oraz na podstawie Umowy nr 3789/OP/UI/2021/P (RO.032.1.211.2021 z dnia 14.12.2021r.) zlecono firmie Enea Oświetlenie Sp. z o. o. wykonanie robót elektrycznych związanych z budową oświetlenia w/w przejść dla pieszych.

W 2022r. firma Enea Oświetlenie Sp. z o. o. wykonała cały zakres prac określony w/w umową i otrzymała wynagrodzenie w kwocie 72 570,00 zł. Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy wykonał wszystkie roboty budowlane wynikające z zamówienia nr RO.2600.400.2021 z dnia 14.12.2021r. za które otrzymał wynagrodzenie w wysokości 75 528,08 zł.

Ponadto na podstawie zamówienia nr RO.2600.206.2022 z dnia 06.07.2022 – PW. Reklama wykonała i zamontowała tablice informacyjne o uzyskanym dofinansowaniu. Wykonawca za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzymał wynagrodzenie w wysokości 3 136,50zł.

Całkowity koszt zadania 153 079,58 zł.



PROGRAM REWITALIZACJI DLA MIASTA I GMINY MROCZA NA LATA 2017-2023 WRAZ Z PROGNOZĄ ODDZIAŁYWANIA NA ŚRODOWISKO

przyjęty Uchwałą nr XXXVIII/333/2017 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 20 października 2017r. (aktualizacja Uchwała nr XLIX/409/2018 z dnia 31 sierpnia 2018r.)

Na podstawie Uchwały XXXVIII/333/2017 Rady Miejskiej z dnia 20 października 2017r. przyjęto „Program Rewitalizacji dla Miasta i Gminy Mrocza na lata 2017-2023 wraz z prognozą oddziaływania na środowisko” (ostatnia aktualizacja dokumentu – uchwała X/96/2019 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 30 sierpnia 2019 roku, w której zweryfikowano obszary rewitalizacji, wskaźniki celów rewitalizacji oraz przedsięwzięcia do realizacji w ramach przedmiotowego programu).

Rewitalizację na terenie Miasta i Gminy Mrocza zamierza przeprowadzić się zgodnie z celem „Wzrost aktywności społecznej, w szczególności mieszkańców o wysokim stopniu uzależnienia od świadczeń pomocy społecznej”. Jest to odpowiedzią na zdiagnozowane problemy, w tym na wysoki odsetek osób korzystających z pomocy społecznej oraz istotny czynnik niepełnosprawności, który przekłada się na liczbę osób korzystających z pomocy społecznej na całym obszarze rewitalizacji. Ponadto zakładanym efektem jest także wzrost aktywności mieszkańców oraz ich zaangażowania w życie społeczne. Rezultatem rewitalizacji powinien być wzrost aktywności gospodarczej przekładający się na liczbę osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz zmniejszenie liczby osób korzystających z pomocy społecznej. Ponadto, w związku z negatywnym trendem demograficznym, przewiduje się także przedsięwzięcia wzmacniające aktywność społeczną osób starszych.

Program Rewitalizacji Miasta i Gminy Mrocza łączy ze sobą działania społeczne, gospodarcze, przestrzenno-funkcjonalne, techniczne. W związku z tym, w sposób kompleksowy przyczynia się do rozwiązania problemów istniejących na wyznaczonym terenie zdegradowanym. Powyższe sfery są wzajemnie ze sobą powiązane i uzupełniają się. Program jest nastawiony na realizację głównie projektów społecznych, jednakże dla dopełnia części z tych działań planuje się przeprowadzenie również projektów infrastrukturalnych.

Prowadzona rewitalizacja ma charakter kompleksowy, a nie fragmentaryczny, a realizowane projekty doprowadzą wskazany obszar do pożądanego stanu.

Działania przewidziane w Programie uzupełniają się wzajemnie i prowadzą do realizacji celu nadrzędnego. W celu rozwiązania problemów społecznych niezbędne jest nie tylko wdrożenie bezpośrednich przedsięwzięć ograniczających niekorzystne zjawiska, ale również przygotowanie niezbędnej infrastruktury, która to umożliwi. Prowadzone działania w zakresie aktywizacji osób korzystających z pomocy społecznej, w tym szczególnie osób niepełnosprawnych wymagają niezbędnej infrastruktury lokalowej – w celu zapewnienia lokalu w programie przewidziano remont budynku MGOPS, jednym z efektów podjętych działań w zakresie aktywizacji zawodowej będzie podjęcie pracy przez osoby wykluczone – a tym samym osiągnięty zostanie efekt w sferze społecznej. Podobnie działania w zakresie aktywizacji ludności starszej zostały wsparte działaniami infrastrukturalnymi – miejscami, z których osoby starsze będą mogły aktywnie spędzać czas (Centrum aktywizacji społecznej w Witosławiu). Działania promocyjno – aktywizujące nakierowane na rozwój przedsiębiorczości będą odpowiadały na problem małej liczby przedsiębiorstw na obszarze rewitalizacji. Wszystkie z realizowanych działań odpowiadają bezpośrednio na problemy ujawnione podczas delimitacji.





Na przestrzeni 2020-2021r. w Gmina Mrocza zrealizowała dwa główne projekty infrastrukturalne ujęte w Programie Rewitalizacji dla Miasta i Gminy Mrocza w tym m. im.:

- Zadanie pn. „Dostosowanie budynku MGOPS do potrzeb świadczonych usług” głównym celem projektu było zwiększenie dostępu do usług społecznych na terenie Gminy Mrocza. Dzięki realizacji przedmiotowego zadania, Gmina Mrocza zwiększyła dostępność do usług społecznych. Stworzone zostały warunki aktywizacji osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w szczególności osób niepełnosprawnych.

Po realizacji projektu o charakterze funkcjonalno-przestrzennym w ramach rewitalizacji realizowane są w działania o charakterze społecznym.

W 2022r. w przebudowanym i rozbudowanym budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy prowadzono szereg działań aktywizujących, w tym.:

- Realizowano projekt pn. „Akademia Rodziny edycja II” aktywizujące rodziny niewydolne opiekuńczo-wychowawczo,
- Spotkania cykliczne w ramach Placówki Wsparcia Dziennego,
- Bezpłatne porady prawne,
- Spotkania z terapeutą ds. przeciwdziałania alkoholizmowi,
- Spotkania z Terapeutą Nakielskiego Ośrodka Terapii Uzależnień "Koliber",
- Porady z psychologiem,
- Porady z Pedagogiem,
- Działania zespołu interdyscyplinarnego i grup roboczych,
- Działania oraz wsparcie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- Wsparcie kuratorów.

Szacowana łączna ilość osób korzystających z przebudowanego obiektu, w których realizowane są usługi aktywizacji społeczno-zawodowej w 2022 roku to ponad 1300 osób z czego 34 to osoby korzystające z usług aktywizacji społeczno-zawodowej.

Zadanie pn. „Centrum aktywizacji społecznej w Witosławiu”

Budowa „Centrum Aktywizacji Społecznej w Witosławiu” polegała na przebudowie zabytkowego parku w celu stworzenia Centrum aktywizacji społecznej w Witosławiu - miejsca, które służy zgromadzeniom lokalnej społeczności oraz stwarza okazję do organizowania imprez i wydarzeń społecznych, które z kolei przyczyniają się do aktywizacji lokalnej społeczności.

Realizacja zadania polegała na:

- wykonaniu utwardzonych alejek parkowych „ścieżki zdrowia” wraz z niezbędną infrastrukturą (ławki, kosze na śmieci, stojaki rowerowe) i siłownią zewnętrzną dla seniorów oraz tablicami z ćwiczeniami ruchowymi,
- budowie boiska do siatkówki plażowej,
- zagospodarowaniu brzegu jeziora poprzez budowę piaszczystej plaży,
- zbudowaniu wiaty i podestu drewnianego przeznaczonego na cele społeczne i edukacyjne,
- wykonaniu stylowego oświetlenia parkowego,
- montażu miejskiej toalety wraz z doprowadzeniem przyłączy instalacji wodno-kanalizacyjnej,
- rewitalizacji terenów roślinności parkowej, itp.





Centrum aktywizacji społecznej w Witosławiu jest projektem o charakterze funkcjonalno-przestrzennym, który ma charakter pomocniczy względem realizacji projektów społecznych polegających na rozwiązaniu zdiagnozowanych na obszarze rewitalizacji problemów społecznych w tym m. im.: niskiego poziomu aktywizacji osób w wieku poprodukcyjnym.

W 2022 roku prowadzono szereg działań polegającym na prowadzeniu warsztatów i spotkań integracyjnych, animacyjnych, oraz organizacji zajęć ruchowych w tym m.in.:

- zajęcia sportowe organizowane przez Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy.

- zajęcia plastyczne/rękodzielnicze organizowane przez Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy.

- zajęcia ruchowe realizowane na świeżym powietrzu dla dzieci i młodzieży, uczniów Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu,

- zajęcia organizowane w celu stworzenia warunków do prawidłowego rozwoju ruchowego dzieci uczęszczających do Oddziału Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu.

- imprezy plenerowe (Dzień Dziecka, Witosławskie Impresje Ludowe, Dożynki Gminne itp.)

Beneficjentami korzystającymi z wybudowanej infrastruktury są dzieci, młodzież, osoby dorosłe w tym seniorzy zamieszkującymi głównie sołectwo Witosław, Gminę Mrocza oraz przyjezdni odwiedzający Witosław.

Szacowana łączna ilość korzystających z zrewitalizowanych obszarów w raportowanym okresie to 500 osób (w tym 60% to osoby z obszaru rewitalizacji).



**PROGRAM GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY MROCZA
NA LATA 2022 – 2026**

PRZYJĘTY UCHWAŁĄ NR XLI/328/2021 Z DNIA 29 LISTOPADA 2021 R.

Mieszkaniowy zasób Gminy Mrocza stanowią:

- Lokale mieszkalne w budynkach będących własnością gminy, lokale mieszkalne w budynkach o nieuregulowanym stanie prawnym, którymi gmina zarządza na podstawie przepisów kodeksu cywilnego o prowadzeniu cudzych spraw bez zlecenia.
- Lokale w budynkach wspólnot mieszkaniowych, w których Gmina Mrocza posiada udziały.

Struktura zasobu mieszkaniowego Gminy Mrocza

Miejscowość	Ilość budynków mieszkalnych	Ilość lokali mieszkalnych	Ilość mieszkań socjalnych	Ilość lokali użytkowych	Ilość budynków gospodarczych	Ilość garaży
Miasto Mrocza	18	84	7	4	11	-
Wieś ogółem w tym :	8	15	-	-	7	1
Matyldzin	1	2	-	-	1	-
Kosowo	1	1	-	-	1	-
Słupówko	1	4	-	-	1	-
Krukówko	1	2	-	-	1	-
Kaźmierzewo	1	3	-	-	1	-
Drążno	1	1	-	-	1	-
Drzewianowo	1	1	-	-	1	-
Rościmin	1	1	-	-	-	-
Witosław	-	-	-	-	-	1
Razem	26	99	7	4	18	1

Ponadto w zarządzie Zakładu Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. pozostają również wszystkie części wspólne w omawianych nieruchomościach.



Wykaz lokali wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego Miasta i Gminy Mrocza

L.p.	Adres	Liczba lokali ogółem	Komunalne		Socjalne		Użytkowe		Powierzchnia użytkowa ogółem w m ²
			Liczba	m2	Liczba	m2	Liczba	m2	
MIASTO									
1	Dworzec 1	17	11	619,30	6	158,96	-	-	778,26
2	Kościuszki 15	8	8	258,53	-	-	-	-	258,53
3	Łabędzkiego 3	6	2	95,30	-	-	-	-	95,30
4	Łabędzkiego 11	11	4	110,30	-	-	-	-	110,30
5	Łąkowa 2	4	4	172,80	-	-	-	-	172,80
6	Nakielska 6	6	4	129,80	-	-	-	-	129,80
7	Piotra 53	7	7	253,99	-	-	-	-	253,99
8	Plac Wolności 5	3	3	107,85	-	-	-	-	107,85
9	Plac Wolności 8	6	6	263,50	-	-	-	-	263,50
10	Postępu 3	1	-	-	1	30,67	-	-	30,67
11	Postępu 3/4	1	1	60,70	-	-	-	-	60,70
12	Śluzowa 5	5	5	204,00	-	-	-	-	204,00
13	Śluzowa 7	8	2	69,75	-	-	-	-	69,75
14	5 Stycznia 3	-	-	-	-	-	2	44,10	44,10
15	5 Stycznia 10	11	2	74,20	-	-	2	209,70	283,90
16	5 Stycznia 12	8	3	104,80	-	-	-	-	104,80
17	marsz. Józefa Piłsudskiego 1	6	6	260,50	-	-	-	-	260,50
18	Dworzec 1C	16	16	528,26	-	-	-	-	528,26
	Miasto razem	124	84	3313,58	7	189,63	4	253,8	3757,01
GMINA									
1	Drążno 10	9	1	50,61	-	-	-	-	50,61
2	Kaźmierzewo 32	3	3	140,16	-	-	-	-	140,16
3	Krukówko 13	5	2	93,60	-	-	-	-	93,60
4	Matyldzin 38	5	2	61,50	-	-	-	-	61,50
5	Stupówko 9	4	4	124,45	-	-	-	-	124,45
6	Kosowo 20	1	1	34,00	-	-	-	-	34,00
7	Rościmin 46	2	1	98,80	-	-	-	-	98,80
8	Drzewianowo 18	1	1	23,00	-	-	-	-	23,00
	Gmina razem	30	15	626,12	-	-	-	-	626,12
	OGÓŁEM	154	99	3939,70	7	189,63	4	253,8	4383,13





Posiadane lokale użytkowe w zasobie mieszkaniowym to 2 sklepy przy ul. 5 Stycznia 3 w Mroczy oraz pomieszczenia użytkowane przez Poczta Polska S.A. i Orange S.A. przy ul. 5 Stycznia 10 w Mroczy.

POLITYKA SPRZEDAŻY LOKALI Z MIESZKANIOWEGO ZASOBU

Gmina Mrocza do sprzedaży posiada 30 lokali mieszkalnych znajdujących się w 11 budynkach położonych na terenie gminy Mrocza.

W 2022 roku sprzedano 2 lokale mieszkalne na rzecz najemcy tj.:

- lokal mieszkalny położony w Drażnie 10/3 o pow. użytkowej 40,98 m²,
- lokal mieszkalny położony w Krukówku 13/5, o pow. użytkowej 22,10 m².

Stosowanie bonifikat przy sprzedaży lokalu mieszkalnego nie wpływa znacząco na zainteresowanie wykupem lokali mieszkalnych przez najemców. W związku z posiadanymi pojedynczymi lokalami mieszkalnymi w zasobie, podjęto decyzję o przedłużeniu stosowania bonifikat, przy wykupie lokalu mieszkalnego na rzecz najemcy, z tym że bonifikaty z roku na rok będą malały. Zasady sprzedaży reguluje Uchwała Nr XXXII/248/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 26 lutego 2021 r. w sprawie ustalenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych i budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz określenia warunków udzielania bonifikat i wysokości stawek procentowych przy sprzedaży na rzecz najemców nieruchomości stanowiących własność Gminy Mrocza. Według powyższej Uchwały, dla wniosków złożonych przez najemców w okresie od 1 stycznia 2022 roku do dnia 31 grudnia 2022 roku, obowiązywała bonifikata w wysokości 80% ceny nieruchomości, przy zapłacie jednorazowej. Natomiast przy zapłacie ratalnej obowiązywała bonifikata w wysokości 70% ceny nieruchomości. Płatność ratalna na wniosek najemcy może być rozłożona na 10 równych rat rocznych.

W 2023 roku Gmina Mrocza planuje sprzedaż kolejnych 5 lokali mieszkalnych.

W 2022 roku przeprowadzono remonty w:

- lokalu mieszkalnym położonym w miejscowości Słupówko 9/1 – podniesienie standardu,



- lokalu mieszkalnym położonym w Mroczy przy ul. 5 Stycznia 12/7 – podniesienie standardu,



- lokalu mieszkalnym położonym w Mroczy przy ul. Plac Wolności 5/1 – remont po zaistniałym pożarze.





Bardzo ważnym elementem w polityce remontowej jest wymiana pokryć dachowych, które w związku z niewystarczającymi środkami finansowymi wykonywane są etapami.

W związku z brakiem wystarczających środków na realizację zadania przeprowadza się remonty częściowe pokryć dachowych. Wykonano naprawy częściowe pokryć papowych dachów w Mroczy ul. Kościuszki 15, ul. Nakielska 6 i ul. Plac Wolności 5.

DOCHODY I WYDATKI ZWIĄZANE Z GOSPODARKĄ MIESZKANIOWYM ZASOBEM

W 2022 roku z planowanego dochodu w wysokości 274.208,22 zł, uzyskano dochód w wysokości 250.375,98 zł, co stanowiło 91,31 % planu.

Zestawienie dochodów planowanych, a faktycznie zrealizowanych

Dochody związane z gospodarką mieszkaniowym zasobem	
Dochody	
Plan	274 208,22
Wykonanie	250 375,98
%	91,31

Z planowanych wydatków w kwocie 225.108,22 zł wydatkowano 206.596,53 zł, co stanowi 91,78 % planu.

Na wysokość wydatków składa się m. in.:

- wynagrodzenie za zarządzanie nieruchomościami (umowa z ZGK w Mroczy Spółka z o.o.) – 70.890,59 zł,
- wykonanie remontów i napraw w zasobie mieszkaniowym – 115.487,05 zł,
- pokrycie kosztów bieżącej obsługi we wspólnotach mieszkaniowych – 9.060,20 zł,
- inne wydatki to m. in. zakup materiałów oraz usług niezbędnych do prawidłowej gospodarki zasobem mieszkaniowym, wypłata odszkodowań w związku z niewskazaniem lokalu socjalnego, a ich wysokość to 11.158,69 zł.

Zestawienie wydatków planowanych, a faktycznie zrealizowanych.

Wydatki związane z gospodarką mieszkaniowym zasobem	
Wydatki	
Plan	225 108,22
Wykonanie	206 596,53
%	91,78

Zestawienie dochodów i wydatków planowanych, a faktycznie zrealizowanych.

Dochody i wydatki związane z gospodarką mieszkaniowym zasobem			
Dochody		Wydatki	
Plan	274 208,22	Plan	225 108,22
Wykonanie	250 375,98	Wykonanie	206 596,53
%	91,31	%	91,78





POLITYKA CZYNSZOWA W MIESZKANIOWYM ZASOBIE

Stawki czynszu najmu lokali mieszkalnych regulowane są w formie Zarządzeń Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza. W 2022 roku stosowano stawki na podstawie Zarządzenia nr 0050.356.2020 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 24 sierpnia 2020 r. w sprawie ustalenia stawki czynszu najmu lokali mieszkalnych, lokali socjalnych i pomieszczeń tymczasowych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Mrocza i administrowanych przez Gminę Mrocza.

W 2022 roku na terenie Gminy Mrocza obowiązywały stawki:

- stawka podstawowa czynszu najmu lokali mieszkalnych wynosiła 5,24 zł/m²,
- stawka czynszu za lokale socjalne wynosiła 1,18 zł/m².

Średnia wysokość czynszu po uwzględnieniu współczynników zmniejszających, z pominięciem lokali socjalnych wynosiła 3,05 zł/m².

Zadłużenie na dzień 31 grudnia 2022 roku wyniosło 57.784,27 zł.

W 2022 roku ze względu na zadłużenie najemców lokali wysłano 126 wezwań w sprawie zaległości z tytułu nieopłaconego czynszu oraz skierowano 5 pozwów do sądu.

ZASPOKOJENIE POTRZEB MIESZKANIOWYCH

Posiadanie lokalu mieszkalnego jest fundamentalną potrzebą każdego człowieka. W związku z powyższym Gmina Mrocza podjęła kilka działań zmierzających do zaspokojenia tej potrzeby oraz poprawy sytuacji na rynku mieszkaniowym, a są nimi:

- w 2022 roku prowadzono działania polegające na poszukiwaniu zewnętrznych środków finansowych na kontynuację, a dokładnie na III etap realizacji przedsięwzięcia polegającego na budowie lokali mieszkalnych (budynków wielorodzinnych). Powyższe przedsięwzięcie polega na budowie 64 lokali mieszkalnych (8 budynków), z których w dwóch poprzednich etapach wybudowano 16 lokali mieszkalnych. Wszystkie te lokale wchodziły w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Mrocza i są przeznaczone głównie dla osób w trudnej sytuacji materialno-bytowej. Całe przedsięwzięcie podyktowane jest licznymi wnioskami złożonymi przez mieszkańców Gminy Mrocza,
- kontynuowano działania mającym na celu budowę mieszkań w ramach Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej (SIM) – Krajowy Zasób Nieruchomości – sp. z o.o. Podstawowym celem spółki jest budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych, w których to będzie możliwość wynajmu mieszkania, wynajmu mieszkania z możliwością jego wykupu oraz wykupu mieszkania, działania polegały między innymi na wyrażeniu zgody inwestorowi tj.

SIM KZN-Bydgoski na dysponowanie nieruchomością gruntową na cele budowlane, przygotowaniu niezbędnych informacji – dokumentacji niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę przez inwestora. Spółka SIM KZN-Bydgoski przedstawiła projekt budowlany wraz z szacowanym kosztorysem inwestycji. Przeprowadzona została ankieta w formie elektronicznej dla osób zainteresowanych lokalem mieszkalnym w ramach programu „Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa” w gminie Mrocza,

- Gmina Mrocza na podstawie Uchwały Rady Miejskiej w Mroczy złożyła wniosek do Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, w sprawie wsparcia ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa realizacji inwestycji budowy domu mieszkalnego wielorodzinnego. Wnioskowano o wsparcie w wysokości 10% szacunkowej wartości inwestycji tj. 1 471 587,66 zł. Gmina wniosła również do spółki wkład niepieniężny – grunt, na którym wybudowany zostanie budynek mieszkalny wielorodzinny. W związku z powyższym planuje się, że powstaną 43 mieszkania na działce nr 963/11 przy ul. Nakielskiej w Mroczy. Podjęta została również Uchwała w sprawie określenia zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych znajdujących się w budynku wielorodzinnym, w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową „KZN - Bydgoski” sp. z o.o. z siedzibą w Inowrocławiu, na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 października 1995 r. o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa,
 - działki budowlane na sprzedaż, to kolejna oferta dla lokalnej społeczności, umożliwiająca zamieszkanie na terenie gminy Mrocza. Corocznie odbywa się kilka przetargów, w których sprzedawane są działki pod budownictwo jednorodzinne,
 - sprzedaż działek pod budownictwo mieszkaniowe wielorodzinne. W 2021 roku sprzedano na rzecz prywatnego inwestora działkę budowlaną przy ul. Nakielskiej w Mroczy. W 2022 roku inwestor przystąpił do opracowania niezbędnej dokumentacji technicznej m. in. projektu budowlanego, lokalizacji zjazdu itp.,
- Powyższe działania mają na celu zwiększenie dostępności lokali mieszkalnych dla różnych grup społecznych oraz uatrakcyjnienia rynku mieszkaniowego na terenie Gminy Mrocza, a tym samym ograniczenie migracji mieszkańców gminy do większych aglomeracji,





WNIOSKI DOTYCZĄCE MIESZKANIOWEGO ZASOBU

Podsumowując, należy kontynuować tezy „Programu Gospodarowania Gminnym Zasobem Mieszkaniowym” poprzez:

- budowę kolejnych budynków mieszkalnych, gdyż wpłyną one znacząco na poprawę sytuacji mieszkaniowej osób oczekujących na przydział lokalu mieszkalnego. Planowane jest wybudowanie kolejnych budynków mieszkalnych, które poprawią sytuację mieszkaniową w gminie,
- sprzedaż pojedynczych lokali mieszkalnych we wspólnotach mieszkaniowych (organizowanie spotkań z najemcami w sprawie możliwości wykupu lokalu na rzecz najemcy). Sprzedaż pojedynczych lokali mieszkalnych wpłynie również na poprawę stanu jakościowego posiadanego zasobu mieszkaniowego,
- kontynuowanie wymiany pokryć dachowych, wymiany stolarki. Wymiana pokryć dachowych wpływa znacząco na stan techniczny budynku,
- poprawę estetyki budynków poprzez remonty korytarzy, klatek schodowych, elewacji. Przeprowadzenie remontu elewacji z jednoczesnym wykonaniem termomodernizacji wpłynęłoby znacząco na poprawę warunków mieszkaniowych,
- wymianę posiadanych w zasobie pieców kaflowych na instalacje centralnego ogrzewania – ekologiczne,
- wymianę starych instalacji c. o. na nowoczesne, ekologiczne.



**STRATEGIA ROZWOJU MIASTA I GMINY MROCZA**

Dokument został ustanowiony Uchwałą nr XL/315/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 października 2021r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Mrocza na lata 2021-2027.

Określona w dokumencie **wizja rozwoju** Gminy Mrocza brzmi :

W roku 2027 Gmina Mrocza jest atrakcyjnym miejscem dla mieszkańców i inwestorów, dobrze skomunikowanym z aglomeracją Bydgoską, dbającym o swoje środowisko przyrodnicze i kulturowe, dążącym do zrównoważonego rozwoju.

Misja Gminy Mrocza:

Zaspokajanie potrzeb mieszkańców, tworzenie dogodnych warunków dla rozwoju przedsiębiorczości i powstania nowych miejsc pracy, zapewnienie bezpiecznej i wysokiej jakości infrastruktury technicznej i społecznej w gminie oraz dbanie o swoje walory przyrodnicze i kulturowe.

Cele strategiczne, operacyjne i kierunki działań

Wymiar społeczny	Wymiar gospodarczy	Wymiar przestrzenny
Cele Strategiczne		
1. Rozwój aktywności społecznej mieszkańców Gminy	2. Rozwój sektora gospodarczego i infrastruktury technicznej	3. Ochrona środowiska oraz zrównoważony i harmonijny rozwój ładu przestrzennego Gminy
Cele operacyjne		
1.1. Wzrost jakości życia mieszkańców	2.1. Rozwój atrakcyjności inwestycyjnej Gminy	3.1. Poprawa estetyki Gminy
1.2. Aktywizacja społeczna osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem	2.2. rozwój infrastruktury technicznej i komunikacyjnej	3.2. Poprawa stanu środowiska naturalnego
1.3. Wzmacnianie oferty kulturalnej i turystycznej Gminy	2.3. Rozwój przedsiębiorczości mieszkańców	3.3. Poprawa spójności zagospodarowania przestrzennego





Cel Operacyjny	Kierunek Działań
<p>1. Wzrost jakości życia mieszkańców w</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Modernizacja i remonty budynków oraz obiektów użyteczności publicznej - Przebudowa Przedszkola Miejskiego na Dom Seniora - Przebudowa oraz remont MGOKiR w Mroczy wraz z Remizą OSP - Budowa żłobka miejskiego w Mroczy - Przebudowa stadionu miejskiego w Mroczy - Montaż windy osobowej w budynku GZOO - Montaż windy w budynku Urzędu Miasta i Gminy - Rozbudowa Placu Zabaw przy SP w Witosławiu •Poprawa Poziomu bezpieczeństwa: - Budowa monitoringu wizyjnego na terenie miasta Mrocza - Zakup średniego samochodu pożarniczego dla OSP Wiele - Wymiana samochodu pożarniczego dla OSP w Mroczy •Poprawa warunków lokalnych w budynkach komunalnych: - Budowa mieszkań pod wynajem - Budowa mieszkań komunalnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą •Poprawa zdrowia mieszkańców: - rozwój profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowia poprzez programy profilaktyczne i poprawę dostępności do usług specjalistów •Profesjonalne funkcjonowanie instytucji samorządowych: - zwiększenie dostępności usług publicznych świadczonych elektronicznie - Modernizacja systemu obsługi klienta w Urzędzie •Wspieranie działalności klubów i organizacji pozarządowych, w tym sportowych

<p>1. Aktywizacja społeczna osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zakup mikrobusa do przewozu osób niepełnosprawnych - Aktywizacja seniorów - Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych dla dzieci w szkołach - Wzrost bezpieczeństwa socjalnego: Prowadzenie i wspieranie działań zmierzających do zabezpieczenia potrzeb socjalnych mieszkańców gminy - Wspieranie osób bezrobotnych w zakresie aktywnego poszukiwania pracy - Przebudowa rozbudowa Warsztatu Terapii Zajęciowej w Mroczy
<p>2. Wzmacnianie oferty kulturalnej i turystycznej Gminy</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Opracowanie oferty turystycznej i promocja turystyczna Gminy Mrocza - Stworzenie Punktu Informacji Turystycznej - Kultywowanie tożsamości lokalnej, dziedzictwa kulturowego mieszkańców Gminy - Wydanie publikacji o Gminie Mrocza - Reaktywacja działań lokalnych zespołów ludowych - Zachowanie i dbanie o obecne obiekty zabytkowe





Cel Operacyjny	Kierunki działań
2.1. Rozwój atrakcyjności inwestycyjnej Gminy	<ul style="list-style-type: none"> - Działania na rzecz pozyskiwania nowych inwestorów - Rozwój infrastruktury IT dla rozwoju społeczeństwa informacyjnego - Rozwój targowisk lokalnych
2.2. Rozwój infrastruktury technicznej i komunikacyjnej	<ul style="list-style-type: none"> - Budowa, rozbudowa i remont sieci kanalizacji sanitarnej - Modernizacja przepompowni sieciowych na terenie gminy Mrocza - Rozbudowa oczyszczalni ścieków - Budowa i przebudowa sieci wodociągowej - Budowa i przebudowa układów komunikacyjnych na terenie gminy Mroczy - Budowa ścieżek rowerowych - Modernizacja PSZOK-a wraz z wyposażeniem i remontem drogi dojazdowej - Wsparcie rozwoju niskoemisyjnego transportu poprzez zakup ekologicznego autobusu szkolnego (na prąd) ze stacją dokującą - Budowa sieci gazowej
2.3. Rozwój przedsiębiorczości mieszkańców	<ul style="list-style-type: none"> - Podejmowanie działań ułatwiających osobom bezrobotnym i pracującym podwyższenie kwalifikacji zawodowych oraz rozwój przedsiębiorczości młodzieży - Wsparcie rozwoju agroturystyki, ekoturystyki i rekreacji, szczególnie na obszarze wiejskim i terenach przyjeziornych

Cel Operacyjny	Kierunki Działań
3.1. Poprawa estetyki Gminy	<ul style="list-style-type: none"> - Rewitalizacja parku – ul. Łąkowa, Zielona - Rewitalizacja Parku W. Jagiełły wraz z budową ścieżki rowerowej do obwodnicy miasta - Rewitalizacja Jeziora Hetmańskiego - Zagospodarowane jeziora Rościmin - Poprawa estetyki miasta poprzez zakup maszyn i urządzeń do prac komunalnych - Zagospodarowanie terenu nad jeziorami w Orlu i w Witosławiu - Zagospodarowanie terenu wokół świetlicy w Drzewianowie - Wyposażenie świetlic wiejskich w EKO-SYSTEMY (fotowoltaika, pompy ciepła, grzejniki itp.) - Rekultywacja gminnego składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości Ostrowo - Termomodernizacja ze zmianą systemu ogrzewania i wymianą azbestowego pokrycia dachowego mienia komunalnego - Wymiana źródeł ciepła w budynkach komunalnych - Rozwój doradztwa rolniczego - Wsparcie rozwoju niekonwencjonalnych kierunków działalności rolniczych łącznie z edukacją ekologiczną
3.2. Poprawa stanu środowiska naturalnego	<ul style="list-style-type: none"> - Wsparcie rozwoju przetwórstwa rolno-spożywczego - Modernizacja sieci ogrzewania mieszkańców – Program „Stop – Smog” - Realizacja programu „Czyste Powietrze” - Realizacja programu „Usuwanie Azbestu” - Przeprowadzenie szkoleń z Programu działań mających na celu zmniejszenie zanieczyszczeń wód azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych oraz zapobieganie dalszemu zanieczyszczeniu - Ochrona naturalnych koryt cieków - Ochrona naturalnej retencji gruntów
3.3. Poprawa spójności zagospodarowania	<ul style="list-style-type: none"> - Aktualizacja dokumentów planistycznych pod kątem wyodrębnienia potencjalnych nowych obszarów rozwojowych - Systematyczne sporządzenie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego obejmujących nowe obszary gminy





PROJEKT „INFOSTRADA KUJAW I POMORZA – USŁUGI W ZAKRESIE E-ADMINISTRACJI I INFORMACJI PRZESTRZENNEJ

Projekt „Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0”

•Okres realizacji projektu: lata 2017 – 2023

•Okres trwałości projektu: lata 2024 – 2028

Umowa partnerska pomiędzy Województwem Kujawsko – Pomorskim a gminą Mroczka na przygotowanie i wdrożenie projektu „Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0”.

Umowa dotacyjna pomiędzy województwem Kujawsko – Pomorskim a gminą Mroczka. W ramach dotacji 2022 r. wydatkowano środki w kwocie 22 578,11 zł w ramach kategorii: E-Administracja, Infrastruktura Informatyczna, System Informacji Przestrzennej na etap IV: Modernizacja i Rozbudowa Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Kujawsko-Pomorskiego, zakup urządzeń sieciowych oraz wyposażenia zaplecza informatycznego.

PROJEKT „CYFROWA GMINA”

Projekt „Cyfrowa Gmina”

•Okres realizacji projektu: styczeń 2022 – wrzesień 2023

Umowa o powierzenie grantu w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU pomiędzy Skarbem Państwa, w imieniu którego działa Centrum Projektów Polska Cyfrowa, a Gminą Mroczka.

W ramach umowy w 2022 r. wydatkowano środki w kwocie 87 691,62 zł, z których zakupiono specjalistyczne oprogramowanie do monitorowania sieci i zasobów sieciowych oraz oprogramowania biurowe.





PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY MROCZA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2022 ROK

Program współpracy Gminy Mrocza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok” przyjęty został Uchwałą nr XLI/329/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 listopada 2021 r.

Projekt Programu został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Mrocza poprzez przesłanie pocztą tradycyjną oraz zamieszczenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Mrocza projektu uchwały w ww. sprawie. Konsultacje przeprowadzono w terminie od 21 października do 4 listopada 2021 roku. Polski Związek Wędkarski Koło nr 107 przesłało formularz opinii, w którym wniósł o dodanie do §"Priorytetowych zadań publicznych" podpunktu dotyczącego promowania aktywności wędkarskiej". Wniosek został zaakceptowany.

Formy współpracy Gminy Mrocza z organizacjami pozarządowymi w 2022 r.:

- Współpraca finansowa /dotacje/ - 180 500,00 zł**
- W ramach realizacji zadań publicznych w trybie konkursowym na podstawie Uchwały Nr XXXI/246/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 stycznia 2021r. w sprawie określenia warunków i trybu wpięcia finansowego rozwoju sportu na terenie Gminy Mrocza – kwota 150.000,00 zł
- Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w Gminie Mrocza w 2022 roku

Miejsko-Gminny Ludowy Klub Sportowy „TARPAN” Mrocza

MGLKS „TARPAN” Mrocza przyznano dofinansowanie w kwocie 85.000,00 zł na realizację zadania pn. „Przeprowadzenie szkolenia sportowego na terenie gminy Mrocza oraz organizacja i uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym w zakresie podnoszenia ciężarów i piłki nożnej”. Na realizację zadania podpisano Umowę Nr: RO.032.1.40.2022 z dnia 23 lutego 2022 r.

Zadanie miało na celu poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników, rozwój sportu masowego, organizację i udział w zawodach i rozgrywkach sportowych, osiągnięcie wysokich wyników sportowych oraz ich promowanie. W ramach zadania odbywały się treningi w następujących dziedzinach sportowych: piłka nożna, podnoszenie ciężarów.





Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „FENIKS” Mrocza

LUKS „FENIKS” przyznano dofinansowanie w kwocie **65.000,00 zł** na realizację zadania pn. „Rozwój sportu na terenie Miasta i Gminy Mrocza w 2022 roku”. Na realizację zadania podpisano Umowę Nr: RO.032.1.39.2022 z dnia 23 lutego 2022 r.

Zadanie miało na celu wspomaganie realizacji szkolnych zajęć wychowania fizycznego, organizowanie aktywnego spędzania czasu wolnego i sportowych zajęć pozalekcyjnych, stworzenie warunków do masowego uprawiania sportu i rekreacji. W ramach zadania odbywały się treningi w następujących dziedzinach sportowych: piłka nożna, mini – koszykówka dziewcząt, szachy oraz koszykówka kobiet i mężczyzn.





2) Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie **wspierania rodziny i pieczy zastępczej, poprzez prowadzenie świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Mrocza w 2022 roku** ofertę złożyło **Stowarzyszenie Izyda z Mroczy**.

Stowarzyszeniu IZYDA przyznano 20.000,00 zł na realizację przedmiotowego zadania. Na realizację zadania podpisano Umowę Nr: RO.032.1.123.2022 w dniu 29 kwietnia 2022 r.

Zadanie miało na celu zapewnienie pomocy w nauce, wyrównanie braków edukacyjnych dzieciom potrzebującym tego. Zapewnienie optymalnego rozwoju psychicznego i fizycznego poprzez integracje między dziećmi oraz propagowanie aktywnego i zdrowego trybu życia.

W ramach realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym na podstawie ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

•“**Letnie obozy w Rościminie 2022 r.**”

Oferta została złożona przez **Chorągiew Kujawsko – Pomorską ZHP Harcerską Stację Wodną w Rościminie**, której przyznano 9 000,00 zł na realizację przedmiotowego zadania. Na realizację zadania podpisano umowę nr RO.032.1.176.2022 w dniu 7 lipca 2022 r.



•“**Sztandar dla NSP**”

Oferta została złożona przez **Stowarzyszeniem na Rzecz Rozwoju i Integracji Środowiska Wiejskiego Sołectwa Kosowo „KMK KOS”**, której przyznano 1 500,00 zł na realizację przedmiotowego zadania. Na realizację zadania podpisano umowę nr RO.032.1.203.2022 w dniu 19 września 2022 r.

Zadanie miało na celu nadanie odpowiedniej rangi organizowanym uroczystościom oraz podkreślenie ich podniosłego charakteru.





Ponadto wspólnie z organizacjami współorganizowane są imprezy i wydarzenia, które na stałe wpisały się w kalendarz imprez gminnych. Dla Kół Gospodyń Wiejskich są to imprezy z cyklu „Z wizytą u sąsiadki” tj.: „W rezerwacie” w Wielu, „Śpiewanie przy kominku” w Drzewianowie czy „Dzień Ziemiaka” w Matyldzinie.

Innymi wydarzeniami w 2022 roku współorganizowanymi przez organizacje pozarządowe były m.in.:

- 15-lecie mrodeckiego Koła Towarzystwa Pamięci Powstania Wielkopolskiego 1918/1919 im. ppor. Franciszka Borzycha w Mroczy,
- 140-lecie OSP Drzewianowo,
- Drużynowy i Indywidualny Puchar Polski Kobiet,
- 75-lecie OSP Samsiecznynek,
- 75 Otwarte Mistrzostwa Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Szachach Klasycznych.
- Bieg Niepodległości współorganizowany przez Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Wsi Drzewianowo,

Współpraca pozafinansowa:

- 1.pomoc organizacyjno – techniczna dla organizacji (wykonanie projektu oraz wydruk zaproszeń, dyplomów, plakatów, wykonywanie dokumentacji fotograficznej podczas organizowanych imprez, bezpłatne udostępnianie sal i pomieszczeń na realizację działań, na spotkania, pisanie i drukowanie pism, użyczenie sprzętu biurowego),
- 2.aktualizacja bazy danych organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Mrocza, tzw. mapy aktywności organizacji pozarządowych (spis organizacji, ich dane kontaktowe),
- 3.działalność promocyjna - Gmina promowała lokalne organizacje pozarządowe i podejmowane przez nie działania na stronie internetowej gminy (zamieszczanie informacji o planowanych wydarzeniach, relacji z imprez, które organizują bądź w których uczestniczą organizacje, także informacje o ich osiągnięciach i sukcesach) oraz przekazywanie informacji mediom lokalnym,
- 4.czynny udział stowarzyszeń, KGW we współorganizowaniu różnego rodzaju imprez okolicznościowych, zawodów sportowych, turniejów itp., pomoc w wyjazdach na targi /zawody (transport).





REALIZACJA UCHWAŁ RADY MIEJSKIEJ W MROCZY PODJĘTYCH W 2022ROKU

1. Omówienie ogólne

Rada Miejska w Mroczy jest organem stanowiącym i kontrolnym, wybieranym na pięcioletnią kadencję. Radę tworzy 15 osób.

W roku 2022 Rada Miejska w Mroczy podjęła 116 uchwał.

Uchwalone akty, zgodnie z art. 90 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późniejszymi zmianami) przedłożono do badania:

- Wojewodzie Kujawsko-Pomorskiemu - 116 uchwał;
- Regionalnej Izbie Obrachunkowej - 47 uchwały.

Do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego skierowano 53 uchwał, z których 13 nie było aktami prawa miejscowego (uchwały zmieniające budżet i uchwalenie budżetu).

Wszystkie uchwały zostały opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mrocza.

102 uchwał stanowiło inicjatywę uchwałodawczą Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza.

14 uchwały stanowiły inicjatywę uchwałodawczą Przewodniczącego Rady Miejskiej w Mroczy.

2. Zestawienie szczegółowe

Komórkom organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy oraz jednostek organizacyjnych gminy Mrocza przekazano do realizacji 103 uchwały podjęte w 2022 roku. Natomiast 13 uchwał dotyczyło bezpośrednio zakresu działania Rady Miejskiej w Mroczy i były przez nią realizowane.

Ilość powierzonych do realizacji uchwał poszczególnym komórkom organizacyjnym Urzędu i jednostkom organizacyjnym gminy przedstawia się następująco:

- Referat Finansowo-Budżetowy – 31 uchwał
- Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska – 23 uchwał
- Referat Obsługi Komunalnej – 5 uchwał
- Referat Inwestycji – 2 uchwały
- Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich – 6 uchwał
- Referat Obsługi Administracyjnej i Promocji – 3 uchwały
- Pełnomocnik Burmistrza ds. uzależnień – 2 uchwała
- Gminny Zespół Obsługi Oświaty – 4 uchwały
- Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej – 4 uchwały
- Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji – 0 uchwał
- Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o. - 1 uchwała
- Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza – 21 uchwał





Prokurator Rejonowy w Nakle nad Notecią zaskarżył do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego uchwały:

- **XLVI/374/2022** - w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta i Gminy Mrocza na rok 2022” z dnia 18.03.2022,
- **XLVII/379/2022** - w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu dla strażaków ratowników ochotniczych straży pożarnych uczestniczących w działaniach ratowniczych lub szkoleniach pożarniczych organizowanych przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Mrocza z dnia 22.04.2022
- **XLV/370/2022** - w sprawie przyznawania diet dla radnych Rady Miejskiej w Mroczy i przewodniczących organu wykonawczego jednostki pomocniczej Gminy Mrocza z dnia 25.02.2022





REALIZACJA UCHWAŁ W 2022 R.

L.P.	Uchwała –nr, tytuł, Data podjęcia	Sposób realizacji	Kto wnioskodawcą
1.	XLIV/350/2022 w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2022 – 2038 28.01.2022 r.	Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza
2.	XLIV/351/2022 w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2022 rok 28.01.2022 r.	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego po poz. 647 w dniu 7 lutego 2022 roku. Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza
3.	XLIV/352/2022 w sprawie „Programu profilaktyki uzależnień dla Miasta i Gminy Mrocza na rok 2022” 28.01.2022 r.	Program został przekazany MGOPS w Mroczy celem realizacji i jest realizowany na bieżąco. Uchylony uchwałą NR XLVII/381/2022	Pełnomocnik Burmistrza ds. Uzależnień
4.	XLIV/353/2022 w sprawie przystąpienia Miasta i Gminy Mrocza do realizacji projektu objętego grantem „Akademia Rodziny II edycja” 28.01.2022 r.	Jest w trakcie realizacji tj. w okresie od 1 lutego-30 czerwca 2022 roku. Zakończono realizację projektu, który został rozliczony dnia 23.02.2023 roku	Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy





5.	<p>XLIV/354/2022 w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Mrocza lub jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu uprawnionego od udzielenia tych ulg 28.01.2022 r.</p>	<p>Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego po poz. 648 w dniu 7 lutego 2022 roku.</p>	<p>Referat Finansowo - Księgowy</p>
6.	<p>XLIV/355/2022 w sprawie przyjęcia planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2022 28.01.2022 r.</p>	<p>Plan pracy został przekazany: - Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza, - Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza, - Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza, - Kierownikom Referatów w Urzędzie Miasta i Gminy Mrocza, - Pełnomocnikowi Burmistrza ds. Uzależnień, - Gminnemu Zespołowi Obsługi Oświaty, - Publicznej Miejsko – Gminnej Bibliotece w Mroczy, - Miejsko – Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Mroczy, - Miejsko – Gminnemu Ośrodkowi Kultury i Rekreacji w Mroczy, - Zakładowi Robót Publicznych w Mroczy Sp. z o. o. Uchwała będzie realizowana na bieżąco.</p>	<p>Rada Miejska w Mroczy - Komisja Rewizyjna</p>
7.	<p>XLIV/356/2022 w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji skarg, wniosków i petycji rady Miejskiej w Mroczy na rok 2022 28.01.2022 r.</p>	<p>Plan pracy został przekazany: - Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza, - Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza, - Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza, - Kierownikom Referatów w Urzędzie Miasta i Gminy Mrocza, - Pełnomocnikowi Burmistrza ds. Uzależnień, - Gminnemu Zespołowi Obsługi Oświaty, - Publicznej Miejsko – Gminnej Bibliotece w Mroczy, - Miejsko – Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Mroczy, - Miejsko – Gminnemu Ośrodkowi Kultury i Rekreacji w Mroczy, - Zakładowi Robót Publicznych w Mroczy Sp. z o. o. Uchwała będzie realizowana na bieżąco.</p>	<p>Rada Miejska w Mroczy Komisja skarg, wniosków i petycji</p>





8.	<p>XLIV/357/2022 w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Finansów, Budżetu i Infrastruktury Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2022 28.01.2022 r.</p>	<p>Plan pracy został przekazany:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zastępcy Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza, - Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza, - Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza, - Kierownikom Referatów w Urzędzie Miasta i Gminy Mrocza, - Pełnomocnikowi Burmistrza ds. Uzależnień, - Gminnemu Zespołowi Obsługi Oświaty, - Publicznej Miejsko – Gminnej Bibliotece w Mroczy, - Miejsko – Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Mroczy, - Miejsko – Gminnemu Ośrodkowi Kultury i Rekreacji w Mroczy, - Zakładowi Robót Publicznych w Mroczy Sp. z o. o. <p>Uchwała będzie realizowana na bieżąco.</p>	<p>Rada Miejska w Mroczy - Komisja Finansów, Budżetu i Infrastruktury</p>
9.	<p>XLIV/358/2022 w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Oświaty i Polityki Społecznej Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2022 28.01.2022 r.</p>	<p>Plan pracy został przekazany:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zastępcy Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza, - Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza, - Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza, - Kierownikom Referatów w Urzędzie Miasta i Gminy Mrocza, - Pełnomocnikowi Burmistrza ds. Uzależnień, - Gminnemu Zespołowi Obsługi Oświaty, - Publicznej Miejsko – Gminnej Bibliotece w Mroczy, - Miejsko – Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Mroczy, - Miejsko – Gminnemu Ośrodkowi Kultury i Rekreacji w Mroczy, - Zakładowi Robót Publicznych w Mroczy Sp. z o. o. <p>Uchwała będzie realizowana na bieżąco.</p>	<p>Rada Miejska w Mroczy - Komisja Oświaty i Polityki Społecznej</p>
10.	<p>XLIV/359/2022 w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Rolnictwa i Środowiska Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2022 28.01.2022 r.</p>	<p>Plan pracy został przekazany:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zastępcy Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza, - Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza, - Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza, - Kierownikom Referatów w Urzędzie Miasta i Gminy Mrocza, - Pełnomocnikowi Burmistrza ds. Uzależnień, - Gminnemu Zespołowi Obsługi Oświaty, - Publicznej Miejsko – Gminnej Bibliotece w Mroczy, - Miejsko – Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Mroczy, - Miejsko – Gminnemu Ośrodkowi Kultury i Rekreacji w Mroczy, - Zakładowi Robót Publicznych w Mroczy Sp. z o. o. <p>Uchwała będzie realizowana na bieżąco.</p>	<p>Rada Miejska w Mroczy - Komisja Rolnictwa i Środowiska</p>





11.	XLV/360/2022 dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2022 – 2038 25.02.2022	Uchwała realizowana na bieżąco.	Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza
12.	XLV/361/2021 w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza 25.02.2022	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 1113 z dnia 4 marca 2022 r. Uchwała realizowana na bieżąco.	Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza
13.	XLV/362/2022 w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie zadań polegających na wymianie istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na terenie gminy Mrocza 25.02.2022	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 1114 z dnia 4 marca 2022 r. Uchwała zrealizowana.	Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska
14.	XLV/363/2022 w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Miasta i Gminy Mrocza	Sprawozdanie zostało przedstawione i zaakceptowane przez Radę Miejską w Mroczy.	Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska





15.	<p>XLV/364/2022 w sprawie wyrażenia zgody na zbycie lokalu użytkowego stanowiącego własność Gminy Mrocza 25.02.2022</p>	<p>Lokal nr 4 położony pod adresem Konstantowo 6 został sprzedany w drodze przetargu nieograniczonego.</p>	<p>Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska</p>
16.	<p>XLV/365/2022 zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowych 25.02.2022</p>	<p>Nieruchomości o nr 23/1 o pow. 1,0500 ha oraz 35/2 o pow. 0,369 położone w obrębie ewidencyjnym Rościmin zostały sprzedane w drodze bezprzetargowej.</p>	<p>Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska</p>
17.	<p>XLV/366/2022 w sprawie ustanowienia służebności gruntowej 25.02.2022</p>	<p>Odpłatną służebność przejścia i przejazdu na dz. 35/1 położonej w obrębie ewidencyjnym Rościmin ustanowiono dla każdorazowego właściciela z. nr 23/1 oraz 35/2.</p>	<p>Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska</p>
18.	<p>XLV/367/2022 w sprawie wyrażenia woli udziału w pracach nad przygotowaniem wielofunduszowej Lokalnej Strategii Rozwoju dla okresu programowania UE 2021 – 2027 25.02.2022</p>	<p>Podczas XLV Sesji Rady Miejskiej w Mroczy w dniu 25 lutego 2022 r. podjęta została uchwała w sprawie wyrażenia woli udziału w pracach nad przygotowaniem wielofunduszowej Lokalnej Strategii Rozwoju dla okresu programowania UE 2021-2027. Uchwała będzie realizowana na bieżąco. Gmina Mrocza od 2008 r. jest członkiem Lokalnej Grupy Działania (LGD) Stowarzyszenie „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk”, za pośrednictwem której w perspektywie finansowej 2014-2020 na terenie objętym Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność dla Obszaru Powiatu Nakielskiego na lata 2016-2023 wdrażano środki pochodzące z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. W związku z rozpoczęciem prac nad opracowaniem Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2021 – 2027 konieczne jest podjęcie uchwały na kolejny okres programowania. W nowym okresie programowania 2021-2027 dokument Lokalnej Strategii Rozwoju, podobnie jak w okresie 2014-2020, będzie podstawą do otrzymania wsparcia finansowego za pośrednictwem LGD w ramach tzw. instrumentu RLKS (Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność). Instrument ten będzie mógł być wdrażany w ramach dwóch programów: Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (środki Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich - EFRROW) oraz programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027 (środki Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - EFRR).</p>	<p>Referat Obsługi Administracyjnej i Promocji</p>





19.	<p>XLV/368/2022 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia dotyczącego zasad finansowania opieki zapewnionej dzieciom do lat 3 zamieszkałym na terenie Miasta i Gminy Mrocza w żłobkach lub klubach dziecięcych zjadających się na terenie Gminy Sicienko 25.02.2022</p>	<p>Uchwała jest w trakcie realizacji. Dnia 28.12.2022r. podpisano kolejne porozumienie na realizację zadania na rok 2023r</p>	<p>Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy</p>
20.	<p>XLV/369/2022 w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza 25.02.2022</p>	<p>Uchwała została przesłana Skarżącej.</p>	<p>Rada Miejska w Mroczy - Komisja skarg, wniosków i petycji</p>
21.	<p>XLV/370/2022 w sprawie przyznawania diet dla radnych Rady Miejskiej w Mroczy i przewodniczących organu wykonawczego jednostki pomocniczej Gminy Mrocza 25.02.2022</p>	<p>Uchwała została przekazana do Referatu Finansowego – Budżetowego. Od czerwca 2022 r. wypłacane są wyższe diety dla radnych oraz sołtysów i Przewodniczących Zarządów Osiedli.</p>	<p>Rada Miejska w Mroczy</p>
22.	<p>XLVI/371/2022 w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza</p>	<p>Uchwała realizowana na bieżąco.</p>	<p>Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza</p>





23.	XLVI/372/2022 w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2022 rok 18.03.2022	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego po poz. 1403 z dnia 24 marca 2022 r.	Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza
24.	XLVI/373/2022 w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie na rzecz Gminy Mrocza od Skarbu Państwa nieruchomości gruntowej 18.03.2022	Trwa procedura przygotowania nieruchomości do przejęcia. Sporządzono protokół inwentaryzacyjny, który opublikowano w dniu 7 marca 2022r. Sprawa w toku	Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska
25.	XLVI/374/2022 w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta i Gminy Mrocza na rok 2022” 18.03.2022	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego po poz. 1404 z dnia 24 marca 2022 r. Uchwała realizowana na bieżąco.	Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska
26.	XLVI/375/2022 w sprawie przyjęcia raportu z realizacji Programu Ochrony Środowiska dla Miasta i Gminy Mrocza za lata 2020 – 2021 18.03.2022	Raport został przyjęty pozytywnie. Uwagi Radnych zostaną uwzględnione w trakcie realizacji programu w latach następnych.	Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska
27.	XLVII/376/2022 w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2022 – 2038 22.04.2022	Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza





28.	<p>XLVII/377/2022 w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza 22.04.2022</p>	<p>Publikacja uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod pozycją 2361 z dnia 29 kwietnia 2022 r. Uchwała jest realizowana na bieżąco.</p>	<p>Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza</p>
29.	<p>XLVII/378/2022 w sprawie dopuszczenia do zapłaty podatków, opłat lokalnych i niepodatkowych należności budżetowych o charakterze publicznoprawnym stanowiącym dochody budżetu Gminy Mrocza za pomocą instrumentu płatniczego 22.04.2022</p>	<p>Publikacja uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod pozycją 2362 z dnia 29 kwietnia 2022 r.</p>	<p>Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza</p>
30.	<p>XLVII/379/2022 w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu dla strażaków ratowników ochotniczych straży pożarnych uczestniczących w działaniach ratowniczych lub szkoleniach pożarniczych organizowanych przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Mrocza 22.04.2022</p>	<p>Publikacja uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod pozycją 2363 z dnia 29 kwietnia 2022 r. Na uchwałę Prokurator Prokuratury Rejonowej w Nakle nad Notecią wniósł skargę. Uchwała została dostosowana w drodze uchwały Nr XLIX/401/2022. W dniu 1 grudnia 2022 r. WSA w Bydgoszcy wydał wyrok stwierdzający nieważność uchwały w części obejmującej paragraf 1 pkt 2 w zakresie słów „pożarniczych” i „organizowanych przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Mrocza”. W pozostałej części skargę oddalił.</p>	<p>Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich</p>
31.	<p>XLVII/380/2022 w sprawie Gminnego Programu Wspierania Rodziny dla Miasta i Gminy Mrocza na lata 2022 – 2024 22.04.2022</p>	<p>Uchwała jest realizowana na bieżąco.</p>	<p>Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy</p>





32.	<p>XLVII/381/2022 w sprawie „Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Mrocza na rok 2022” 22.04.2022</p>	<p>Uchwała jest realizowana na bieżąco.</p>	<p>Pełnomocnik Burmistrza ds. Profilaktyki Uzależnień</p>
33.	<p>XLVII/382/2022 w sprawie przystąpienia do procedury zmiany granic administracyjnych Gminy Mrocza 22.04.2022</p>	<p>Trwa procedura dotycząca zmiany granic. Konsultacje społeczne odbyły się w trakcie zebrań sołeckich. Mieszkańcy wyrazili zgodę na przystąpienie do procedury zmiany granic. Trwa kompletowanie dokumentów w sprawie.</p>	<p>Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska</p>
34.	<p>XLVII/383/2022 w sprawie uchylenia uchwały dotyczącej wyposażenia w majątek jednostek organizacyjnych Gminy Mrocza przez przekazanie w trwały zarząd mienia komunalnego stanowiącego własność Gminy Mrocza 22.04.2022</p>	<p>Uchwała zrealizowana. Zostały wydane decyzje w sprawie ustanowienia trwałego zarządu na nieruchomościach na których znajdują się Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Witosławiu oraz Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy.</p>	<p>Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska</p>
35.	<p>XLVII/384/2022 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego dotyczącego przekazania miastu Bydgoszcz zadania własnego Gminy Mrocza w zakresie utrzymania czystości i porządku w gminie, polegającego za zagospodarowaniu bioodpadów 22.04.2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Uchwała ogłoszona w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Mrocza, - Uchwała realizowana z dniem podjęcia, - Porozumienie jest na etapie podpisywania, a realizowane będzie od 01 stycznia 2025 r. 	<p>Referat Obsługi Komunalnej</p>





36.	<p>XLVII/385/2022 w sprawie uchwalenia „Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych na lata 2022 – 2024 na terenie miasta i gminy Mrocza” 22.04.2022</p>		Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o. o
37.	<p>XLVII/386/2022 w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy skargi Prokuratora Rejonowego w Nakle nad Notecią na uchwałę Rady Miejskiej w Mroczy wraz z odpowiedzią na skargę 22.04.2022</p>	Skargę wraz z odpowiedzią na Uchwałę Rady Miejskiej w Mroczy Nr XLVI/374/2022 z dnia 18 marca 2022 r. w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt przekazano do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy. Skarga została odrzucona.	Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza
38.	<p>XLVIII/387/2022 w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza wotum zaufania 31.05.2022</p>	Uchwała przekazana do RIO.	Rada Miejska w Mroczy - Komisja Rewizyjna
39.	<p>XLVIII/388/2022 w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Mrocza za 2021 rok 31.05.2022</p>	Uchwała przekazana do RIO.	Rada Miejska w Mroczy - Komisja Rewizyjna





40.	XLVIII/389/2022 w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza absolutorium z wykonania budżetu za 2021 rok 31.05.2022	Uchwała przekazana do RIO.	Rada Miejska w Mroczy - Komisja Rewizyjna
41.	XLVIII/390/2022 w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2022 – 2038 31.05.2022	Uchwała realizowana jest na bieżąco.	Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza
42.	XLVIII/391/2022 w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2022 rok 31.05.2022	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 7 czerwca 2022 r. pod poz. 3052. Uchwała realizowana na bieżąco.	Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza
43.	XLVIII/392/2022 w sprawie wyrażenie zgody na odpłatne nabycie nieruchomości gruntowej 31.05.2022	Uchwała w trakcie realizacji. Trwa procedura przygotowania przetargu na zbycie nieruchomości nr 370/26 położonej w obrębie ewidencyjnym Mrocza stanowiącej własność Skarbu Państwa.	Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska





44.	<p>XLVIII/393/2022 w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie na rzecz Gminy Mrocza od Skarbu Państwa nieruchomości gruntowej 31.05.2022</p>	<p>Wojewoda Kujawsko - Pomorski przekazał Gminie Mrocza nieruchomość nr 99 położoną w obrębie ewidencyjnym Samsieczynek stanowiąca drogę.</p>	<p>Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska</p>
45.	<p>XLVIII/394/2022 zamieniająca uchwałę w sprawie przystąpienia do procedury zmiany granic administracyjnych Gminy Mrocza 31.05.2022</p>	<p>Uchwała w trakcie realizacji. Konsultacje społeczne odbyły się w trakcie zebrań mieszkańców Sołectwa Kaźmierzewo oraz Sołectwa Matyldzin. Mieszkańcy wyrazili zgodę na przystąpienie do procedury zmiany granic. Trwa kompletowanie dokumentów.</p>	<p>Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska</p>
46.	<p>XLVIII/395/2022 w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działki nr 69/2 położonej w miejscowości Drążno 31.05.2022</p>	<p>Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 7 czerwca 2022 r. pod poz. 3053 Akty planistyczne zostały przekazane wraz z całą dokumentacją formalnoprawną przeprowadzonych procesów do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego, w celu oceny jej zgodności z przepisami prawnymi. Uchwały wprowadzono do systemu teleinformatycznego, będą podstawą do wydawania wypisów i wrysów na wniosek zainteresowanych.</p>	<p>Referat Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej</p>
47.	<p>XLVIII/396/2022 w sprawie zimny miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działki nr 999/2 położonej w miejscowości Mrocza 31.05.2022</p>	<p>Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 7 czerwca 2022 r pod poz. 3054. Akty planistyczne zostały przekazane wraz z całą dokumentacją formalnoprawną przeprowadzonych procesów do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego, w celu oceny jej zgodności z przepisami prawnymi. Uchwały wprowadzono do systemu teleinformatycznego, będą podstawą do wydawania wypisów i wrysów na wniosek zainteresowanych.</p>	<p>Referat Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej</p>





48.	XLVIII/397/2022 w sprawie nadania nazwy ulicy w mieście Mrocza 31.05.2022	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 7 czerwca 2022 r. pod poz. 3055. Uchwała została zrealizowana.	Komisja Finansów, Budżetu i Infrastruktury (wniosek od Ref. Obsługi Administracyjnej i Promocji)
49.	XLIX/398/2022 w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2022 – 2038 14.07.2022	Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza
50.	XLIX/399/2022 w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2022 rok 14.07.2022	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 19 lipca 2022 r. pod poz. 3806. Uchwała realizowana na bieżąco.	Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza
51.	XLIX/400/2022 w sprawie wyrażenia woli zawarcia porozumienia w sprawie realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego tj. obszaru gmin członkowskich Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz w perspektywie finansowej na lata 2021 – 2027 14.07.2022	Uchwała przekazana została do Metropolii Bydgoszcz celem realizacji.	Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza
52.	XLIX/401/2022 w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu dla strażaków ratowników ochotniczych straży pożarnych uczestniczących w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych, szkoleniach lub ćwiczeniach 14.07.2022	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 19 lipca 2022 r. pod poz. 3807. Uchwała realizowana na bieżąco. Uchylona uchwałą Nr XLVII/379/2022	Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich





53.	<p>XLIX/402/2022 w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy skargi Prokuratora Rejonowego w Nakle nad Notecią na uchwałę Rady Miejskiej w Mroczy wraz z odpowiedzią na skargę 14.07.2022</p>	<p>Odpowiedź na skargę wraz z aktami przekazano do WSA w Bydgoszczy.</p>	<p>Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza</p>
54.	<p>XLIX/403/2022 w sprawie zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczenia 14.07.2022</p>	<p>Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 19 lipca 2022 r. pod poz. 3808. W stosunku do przedmiotowej uchwały Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy podjęła Uchwałę Nr XXII/64/2022 z dnia 3 sierpnia 2022 r. w sprawie stwierdzenia nieważności w części uchwały Nr XLIX/403/2022 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 14 lipca 2022 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczenia. Kolegium Izby stwierdziło, że uregulowania zawarte w § 5 i § 8 uchwały, są niezgodne z przepisami art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2233 z późn. zm.), a postanowienia § 5 uchwały również z przepisami art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.). Przepis art. 443 ust. 4 ustawy Prawo wodne stanowi, że zasady udzielania dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczenia określają organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego w drodze uchwały będącej aktem prawa miejscowego. Przepis ten nie upoważnia organu stanowiącego do ustalania w podejmowanej przez niego uchwale elementów umowy o udzielenie dotacji celowej. Uchwała jest realizowana na bieżąco.</p>	<p>Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska</p>
55.	<p>L/404/2022 w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2022 – 2038 23.08.2022 r.</p>	<p>Uchwała realizowana na bieżąco.</p>	<p>Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza</p>





56.	L/405/2022 w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2022 rok 23.08.2022 r.	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego z dnia 30 sierpnia 2022 r. pod poz. 4276. Uchwała realizowana na bieżąco.	Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza
57.	L/406/2022 w sprawie rozpatrzenia wniosku – apelu skierowanego do Rady Miejskiej w Mroczy 23.08.2022 r.	Uchwała została przesłana do adresata oraz umieszczona na stronie BIP Mrocza w zakładce petycje.	Komisja skarg, wniosków i petycji
58.	L/407/2022 w sprawie uchwalenia statutu Osiedla „Jedynka” w mieście Mrocza 23.08.2022 r.	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2022 r. pod poz.4220. Uchwała została przekazana Przewodniczącemu Zarządu Osiedla oraz opiekunowi osiedla. Aktualne statuty dostępne są na stronie BIP Urzędu w zakładce jednostki pomocnicze oraz na stronie www.mrocza.pl . Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza/ Komisja Statutowa
59.	L/408/2022 w sprawie uchwalenia statutu Osiedla „Młodych” w Mieście Mrocza 23.08.2022 r.	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2022 r. pod poz.4221. Uchwała została przekazana Przewodniczącemu Zarządu Osiedla oraz opiekunowi osiedla. Aktualne statuty dostępne są na stronie BIP Urzędu w zakładce jednostki pomocnicze oraz na stronie www.mrocza.pl . Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza/ Komisja Statutowa
60.	L/409/2022 w sprawie uchwalenia statutu Osiedla „Stare Miasto” w mieście Mrocza 23.08.2022 r.	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2022 r. pod poz.4222. Uchwała została przekazana Przewodniczącemu Zarządu Osiedla oraz opiekunowi osiedla. Aktualne statuty dostępne są na stronie BIP Urzędu w zakładce jednostki pomocnicze oraz na stronie www.mrocza.pl . Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza/ Komisja Statutowa





61.	L/410/2022 w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Białowieża 23.08.2022 r.	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2022 r. pod poz.4223. Uchwała została przekazana Sołtysowi Sołectwa oraz opiekunowi sołectwa. Aktualne statuty dostępne są na stronie BIP Urzędu w zakładce jednostki pomocnicze oraz na stronie www.mrocza.pl . Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza/ Komisja Statutowa
62.	L/411/2022 w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Drążno 23.08.2022 r.	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2022 r. pod poz.4224. Uchwała została przekazana Sołtysowi Sołectwa oraz opiekunowi sołectwa. Aktualne statuty dostępne są na stronie BIP Urzędu w zakładce jednostki pomocnicze oraz na stronie www.mrocza.pl . Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza/ Komisja Statutowa
63.	L/412/2022 w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Drzewianowo 23.08.2022 r.	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2022 r. pod poz.4225. Uchwała została przekazana Sołtysowi Sołectwa oraz opiekunowi sołectwa. Aktualne statuty dostępne są na stronie BIP Urzędu w zakładce jednostki pomocnicze oraz na stronie www.mrocza.pl . Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza/ Komisja Statutowa
64.	L/413/2022 w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Izabela 23.08.2022 r.	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2022 r. pod poz.4226. Uchwała została przekazana Sołtysowi Sołectwa oraz opiekunowi sołectwa. Aktualne statuty dostępne są na stronie BIP Urzędu w zakładce jednostki pomocnicze oraz na stronie www.mrocza.pl . Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza/ Komisja Statutowa
65.	L/414/2022 w sprawie uchwalenia statutu Jeziorki Zabartowskie 23.08.2022 r.	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2022 r. pod poz.4227. Uchwała została przekazana Sołtysowi Sołectwa oraz opiekunowi sołectwa. Aktualne statuty dostępne są na stronie BIP Urzędu w zakładce jednostki pomocnicze oraz na stronie www.mrocza.pl . Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza/ Komisja Statutowa
66.	L/415/2022 w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Kaźmierzewo 23.08.2022 r.	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2022 r. pod poz.4228. Uchwała została przekazana Sołtysowi Sołectwa oraz opiekunowi sołectwa. Aktualne statuty dostępne są na stronie BIP Urzędu w zakładce jednostki pomocnicze oraz na stronie www.mrocza.pl . Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza/ Komisja Statutowa





67.	L/416/2022 w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Kosowo 23.08.2022 r.	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2022 r. pod poz.4229. Uchwała została przekazana Sołtysowi Sołectwa oraz opiekunowi sołectwa. Aktualne statuty dostępne są na stronie BIP Urzędu w zakładce jednostki pomocnicze oraz na stronie www.mrocza.pl . Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza/ Komisja Statutowa
68.	L/417/2022 w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Krukówko 23.08.2022 r.	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2022 r. pod poz.4230. Uchwała została przekazana Sołtysowi Sołectwa oraz opiekunowi sołectwa. Aktualne statuty dostępne są na stronie BIP Urzędu w zakładce jednostki pomocnicze oraz na stronie www.mrocza.pl . Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza/ Komisja Statutowa
69.	L/418/2022 w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Matyldzin 23.08.2022 r.	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2022 r. pod poz.4231. Uchwała została przekazana Sołtysowi Sołectwa oraz opiekunowi sołectwa. Aktualne statuty dostępne są na stronie BIP Urzędu w zakładce jednostki pomocnicze oraz na stronie www.mrocza.pl . Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza/ Komisja Statutowa
70.	L/419/2022 w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Ostrowo 23.08.2022 r.	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2022 r. pod poz.4232. Uchwała została przekazana Sołtysowi Sołectwa oraz opiekunowi sołectwa. Aktualne statuty dostępne są na stronie BIP Urzędu w zakładce jednostki pomocnicze oraz na stronie www.mrocza.pl . Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza/ Komisja Statutowa
71.	L/420/2022 w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Rościmin 23.08.2022 r.	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2022 r. pod poz.4233. Uchwała została przekazana Sołtysowi Sołectwa oraz opiekunowi sołectwa. Aktualne statuty dostępne są na stronie BIP Urzędu w zakładce jednostki pomocnicze oraz na stronie www.mrocza.pl . Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza/ Komisja Statutowa
72.	L/421/2022 w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Samsiecznynek 23.08.2022 r.	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2022r. pod poz.4234. Uchwała została przekazana Sołtysowi Sołectwa oraz opiekunowi sołectwa. Aktualne statuty dostępne są na stronie BIP Urzędu w zakładce jednostki pomocnicze oraz na stronie www.mrocza.pl . Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza/ Komisja Statutowa





73.	L/422/2022 w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Wiele 23.08.2022 r.	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2022 r. pod poz.4235. Uchwała została przekazana Sołtysowi Sołectwa oraz opiekunowi sołectwa. Aktualne statuty dostępne są na stronie BIP Urzędu w zakładce jednostki pomocnicze oraz na stronie www.mrocza.pl . Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza/ Komisja Statutowa
74.	L/423/2022 w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Witosław 23.08.2022 r.	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2022 r. pod poz.4236. Uchwała została przekazana Sołtysowi Sołectwa oraz opiekunowi sołectwa. Aktualne statuty dostępne są na stronie BIP Urzędu w zakładce jednostki pomocnicze oraz na stronie www.mrocza.pl . Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza/ Komisja Statutowa
75.	L/424/2022 w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Wyrza 23.08.2022 r.	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2022 r. pod poz.4237. Uchwała została przekazana Sołtysowi Sołectwa oraz opiekunowi sołectwa. Aktualne statuty dostępne są na stronie BIP Urzędu w zakładce jednostki pomocnicze oraz na stronie www.mrocza.pl . Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza/ Komisja Statutowa
76.	L/425/2022 w sprawie ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Mrocza na rok szkolny 2022/2023 23.08.2022 r.	Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego z dnia 30 sierpnia 2022 r. pod poz. 4277.	Gminny Zespół Obsługi w Mroczy
77.	L/426/2022 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Mrocza 23.08.2022 r.	Działka ewidencyjna nr 98/5 położonej w Kaźmierzewie została sprzedana w drodze przetargu nieograniczonego.	Referat Rolnictwa, Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska
78.	LI/427/2022 w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2022 - 2038 30.09.2022	Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza





79.	LI/428/2022 w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2022 rok 30.09.2022	Publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 5169 z dnia 11 października 2022 r. Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza
80.	LI/429/2022 w sprawie emisji obligacji komunalnych oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu 30.09.2022	Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza
81.	LI/430/2022 w sprawie zatwierdzenia wniosku o wsparcie ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa na sfinansowanie objęcia udziałów w istniejącej Społecznej Inicjatywie Mieszkaniowej „KZN - Bydgoski” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością 30.09.2022	Zatwierdzony wniosek został przesłany do Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej w celu zatwierdzenia i udzielenia wsparcia ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa.	Referat Obsługi Komunalnej
82.	LI/431/2022 w sprawie użytków ekologicznych na terenie gminy Mrocza 30.09.2022	Publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 5170 z dnia 11 października 2022 r. We współpracy z Nadleśnictwem Runowo określono dokładne nazwy, lokalizacje, granice oraz powierzchnie użytków ekologicznych. Nie przewiduje się zmian. Realizowana na bieżąco.	Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska
83.	LI432/2022 w sprawie wyrażenia zgody na zbycie lokalu użytkowego stanowiącego własność Gminy Mrocza 30.09.2022	Lokal nr 9 położony pod adresem ul. 5 stycznia 3 w Mroczy został sprzedany w drodze przetargu nieograniczonego.	Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska





84.	LI/433/2022 w sprawie wyrażenia zgody na zbycie lokalu użytkowego stanowiącego własność Gminy Mrocza 30.09.2022	Lokal nr 10 położony pod adresem ul. 5 stycznia 3 w Mroczy został sprzedany w drodze przetargu nieograniczonego.	Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska
85.	LI/434/2022 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż działki nr 134/3 obręb ewidencyjny Kosowo, Stanowiącej własność Gminy Mrocza 30.09.2022	Uchwała w trakcie realizacji, trwa procedura przygotowania dokumentacji w celu sprzedaży bezprzetargowej na rzecz właściciela nieruchomości sąsiedniej.	Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska
86.	LI/435/2022 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż działki nr 63 położonej w miejscowości Drzewianowo, stanowiącej własność Gminy Mrocza 30.09.2022	Uchwała w trakcie realizacji, trwa procedura przygotowania dokumentacji w celu sprzedaży bezprzetargowej na rzecz właściciela nieruchomości sąsiedniej.	Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska
87.	LI/436//2022 w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie na rzecz Gminy Mrocza od Skarbu Państwa 30.09.2022	Uchwała w trakcie realizacji, trwa procedura przygotowania dokumentacji w celu nabycia dz. 1010/10 położonej w Mroczy – ulica Dworzec.	Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska
88.	LI/437/2022 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości w miejscowości Mrocza oznaczonej numerem ewidencyjnym 1136 stanowiącej własność Gminy Mrocza 30.09.2022	Uchwała w trakcie realizacji, trwa procedura przygotowania dokumentacji w celu sprzedaży bezprzetargowej na rzecz dotychczasowego użytkownika wieczystego.	Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska





89.	LI/438/2022 w sprawie rozpatrzenia petycji skierowanej do Rady Miejskiej w Mroczy 30.09.2022	Uchwała została przesłana adresatowi petycji oraz umieszczona na BIP Mrocza.	Komisja Skarg, Wniosków i Petycji
90.	LI/439/2022 zmieniająca Uchwałę w sprawie: <ul style="list-style-type: none"> – określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze oraz dla nauczycieli pełniących obowiązki kierownicze w zastępstwie nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze – w zależności od wielkości i typu szkoły oraz warunków pracy; – przyznania zwolnienia nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć; – określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć: pedagogów, psychologów, logopedów, doradców zawodowych, terapeutów pedagogicznych oraz nauczycieli pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze 30.09.2022	Publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 5171 z dnia 11 października 2022 r. Uchwała realizowana jest na bieżąco.	Gminny Zespół Obsługi Oświaty





91.	Nr LII/440/2022 w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2022 rok 21.10.2023	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 5409 z dnia 28.10.2022 r. Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Skarbnik Miasta i Gminy w Mroczy
92.	Nr LII/441/2022 w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości 21.10.2023	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 5410 z dnia 28.10.2022 r. Wejście w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.	Referat Finansowo - Budżetowy
93.	Nr LII/442/2022 w sprawie opłaty od posiadania psa 21.10.2023	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 5411 z 28 października 2022 r. Wejście w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.	Referat Finansowo - Budżetowy
94.	Nr LII/443/2022 w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu Enea Operator Sp. z o. o. 21.10.2023	Uchwała w trakcie realizacji. Został sporządzony operat szacunkowy, trwa przygotowywanie dokumentacji do sporządzenia aktu notarialnego.	Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska
95.	Nr LII/444/2022 w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Mrocza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie na rok 2023 21.10.2023	Zapisy art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakładają obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określonymi w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Program ten określa zasady, zakres i formy współpracy z podmiotami, o których mowa wyżej. Uchwała będzie realizowana na bieżąco w 2023 roku.	Referat Obsługi Administracyjnej i Promocji





96.	<p>Nr LII/445/2022 w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na terenie Miasta i Gminy Mrocza na lata 2023 – 2028 21.10.2023</p>	<p>Uchwała podana do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy oraz na stronie internetowej BIP Gminy Mrocza z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2023 roku. Realizowana na bieżąco.</p>	<p>Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy</p>
97.	<p>Nr LII/446/2022 w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy skargi Prokuratora Rejonowego w Nakle nad Notecią na uchwałę Rady Miejskiej w Mroczy wraz z odpowiedzią na skargę 21.10.2023</p>	<p>Uchwała została przekazana do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy.</p>	<p>Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza</p>
98.	<p>Nr LIII/447/2022 w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2022 rok 04.11.2022</p>	<p>Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego po poz. 5796 z dnia 10 listopada 2022 r. Uchwała jest realizowana na bieżąco.</p>	<p>Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza</p>
99.	<p>LIV/448/2022 w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2022 – 2038 25.11.2022</p>	<p>Uchwała jest realizowana na bieżąco.</p>	<p>Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza</p>





100.	LIV/449/2022 w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2022 rok 25.11.2022	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 6603 z dnia 6.12.2022 r. Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza
101.	LIV/450/2022 w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku 25.11.2022	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 6604 z dnia 6.12.2022 r. Nowe stawki będą obowiązywały od 1 stycznia 2023 r.	Referat Finansowo - Budżetowy
102.	LIV/451/2022 zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości 25.11.2022	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 6605 z dnia 6.12.2022 r. Nowe stawki będą obowiązywały od 1 stycznia 2023 r.	Referat Finansowo - Księgowy
103.	LIV/452/2022 w sprawie ustalenia na terenie Gminy Mrocza maksymalnej liczby zwolnień na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych 25.11.2022	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 6606 z dnia 6.12.2022 r. Uchwała została przekazana Pełnomocnikowi Burmistrza ds. Profilaktyki Uzależnień oraz do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Uchwała jest realizowana na bieżąco.	Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich





104.	<p>LIV/453/2022 w sprawie ustalenia stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu w Gminie Mrocza celem zwrotu kosztów dowozu niepełnosprawnych dzieci przez rodzica lub opiekuna na rok szkolny 2022/2023 25.11.2022</p>	<p>Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 6607 z dnia 6.12.2022 r.</p>	<p>Gminny Zespół Obsługi Oświaty</p>
105.	<p>LIV/454/2022 w sprawie wyrażenia zgody na bezpośrednie zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego 25.11.2022</p>	<p>Uchwała na bieżąco realizowana. Tekst uchwały przekazany do Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy do Wydziału Infrastruktury i Rolnictwa. Umowa o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego zawarta zostanie na okres od stycznia do grudnia 2023 r.</p>	<p>Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich</p>
106.	<p>LIV/455/2022 w sprawie wyrażenia woli zawarcia porozumienia pomiędzy Gminą Mrocza i Gminą Sośno w zakresie powierzenia zadania organizacji publicznego transportu zbiorowego 25.11.2022</p>	<p>Uchwała na bieżąco realizowana. Tekst uchwały przekazany do Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy do Wydziału Infrastruktury i Rolnictwa oraz do Gminy Sośno. Porozumienie z Gminą Sośno będzie obowiązywało od stycznia do grudnia 2023 r.</p>	<p>Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich</p>
107.	<p>LIV/456/2022 w sprawie wyznaczenia linii komunikacyjnych publicznego transportu zbiorowego, dla których organizatorem jest Gmina Mrocza 25.11.2022</p>	<p>Uchwała na bieżąco realizowana. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r. Na 2023 r. wyznaczono 10 linii komunikacyjnych, dla którym organizatorem jest Gmina Mrocza.</p>	<p>Referat Organizacyjny i spraw Obywatelskich</p>





108.	LIV/457/2022 w sprawie ustalenia cen i opłat dodatkowych z usługi przewozowe w publicznym transporcie zbiorowym o charakterze użyteczności publicznej, dla których organizatorem jest Gmina Mrocza 25.11.2022	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego pod poz. 6608 z dnia 6.12.2022 r.	Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich
109.	LIV/458/2022 w sprawie udzielenia na rzecz Miasta Bydgoszcz pomocy finansowej w formie dotacji celowej 25.11.2022	Uchwała ogłoszona w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Mrocza, Uchwała realizowana od 01 stycznia 2023 r.	Referat Obsługi Komunalnej
110.	LV/459/2022 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mrocza na lata 2023 – 2038 21.12.2022	Uchwała realizowana na bieżąco.	Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza
111.	LV/460/2022 w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mrocza na 2023 rok 21.12.2022	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowy Województwa Kujawsko – Pomorskiego po poz. 7400 z dnia 30 grudnia 2022 r. Uchwała realizowana na bieżąco.	Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza
112.	LV/461/2022 w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2022 – 2038 21.12.2022	Uchwała realizowana na bieżąco.	Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza





113.	<p>LV/462/2022 w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2022 r. 21.12.2022</p>	<p>Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowy Województwa Kujawsko – Pomorskiego po poz. 7401 z dnia 30 grudnia 2022 r. Uchwała realizowana na bieżąco.</p>	<p>Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza</p>
114.	<p>LV/463/2022 w sprawie przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2023 21.12.2022</p>	<p>Uchwała została przekazana do:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Waldemar Chudzik – Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza 2. Renata Jesionowska – Zawieja - Sekretarz Miasta i Gminy Mrocza, 3. Natalia Zmudzińska – Skarbnik Miasta i Gminy Mrocza, 4. Alicja Babiarz - Synakiewicz – Dyrektor Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty, 5. Gabriela Trzeciakowska – Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy, 6. Marian Wiśniewski – Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy, 7. Natalia Ziółkowska – Dyrektor Biblioteki Miejsko – Gminnej w Mroczy, 8. Marcin Narloch – Prezes Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy sp. z o.o, 9. Jacek Cwikła – Komendant Straży Miejskiej, 10. Krzysztof Wiese – Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej, 11. Joanna Murawiec – Kierownik Referatu Obsługi Administracyjnej i Promocji, 12. Paweł Górecki – Kierownik Referatu Obsługi Komunalnej, 13. Arleta Fridehl - p.o. Kierownika Referatu Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska, <p>Uchwała ta będzie realizowana przez cały rok 2023.</p>	<p>Rada Miejska w Mroczy</p>
115.	<p>LV/464/2022 w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej na rzecz Miasta Bydgoszczy 21.12.2022</p>	<p>Uchwała dot. udzielenia dotacji celowej z przeznaczeniem na pokrycie kosztów ulg przyznanych mieszkańcom Gminy Mrocza, w ramach usług przewozowych środkami publicznego transportu zbiorowego w Bydgoszczy. Ulgi dotyczyć będą uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mrocza i uczących się w Bydgoszczy, którzy kontynuują naukę w szkole średniej w Bydgoszczy i korzystają ze środków transportu zbiorowego (dofinansowanie kosztów biletów) oraz posiadają Metropolitarną Kartę Uczniowską. Szczególne warunki udzielania dotacji określone zostały w umowie pomiędzy Gminą Mrocza a Miastem Bydgoszcz. W budżecie Gminy Mrocza na 2023 r. zaplanowano 20 000,00 zł. Uchwała będzie realizowana na bieżąco w 2023 roku.</p>	<p>Referat Obsługi Administracyjnej i Promocji</p>





116.

LV/465/2022
w sprawie określenia zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkaniowych znajdujących się w budynku wielorodzinnym, który zostanie wybudowany na działce nr 963/11 położonej w Mroczy, w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczna Inicjatywę Mieszkaniową „KZN - Bydgoski” sp. z o.o. z siedzibą w Inowrocławiu, na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 października 1995 r. o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa.
21.12.2022

- Uchwała ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego 30 grudnia 2022, poz. 7397
- Ogłoszenie o naborze i terminie składania wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mrocza pod adresem: www.bip.mrocza.pl

Referat Obsługi
Komunalnej





Kontrole przeprowadzone przez Komisje Rewizyjną Rady Miejskiej w Mroczy w 2022 r.

Zgodnie z Uchwałą XLIV/355/2022 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 stycznia 2022 r. w sprawie przyjęcia planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2022 Komisja Rewizyjna przeprowadziła następujące kontrole

1. Kontrola stanu technicznego budynku i terenu przyległego Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu – 17 sierpnia 2022 r.
2. Kontrola stanu technicznego drogi gminnej Izabela – Rajgród na odcinku objętym przebudową – 19 września 2022 r.
3. Kontrola stanu przygotowań do rozbiórki budynku po byłej kaplicy w Kosowie.
4. Kontrola stanu technicznego budynku świetlicy wiejskiej w Drzewianowie – 21 listopada 2022 r.
5. Komisja przygotowała wniosek o udzieleniu Burmistrzowi Miasta i Gminy Mroczka absolutorium za 2021 r.

Protokół z każdej Komisji został przekazany Burmistrzowi Miasta i Gminy Mroczka, który udzielił stosownych wyjaśnień.

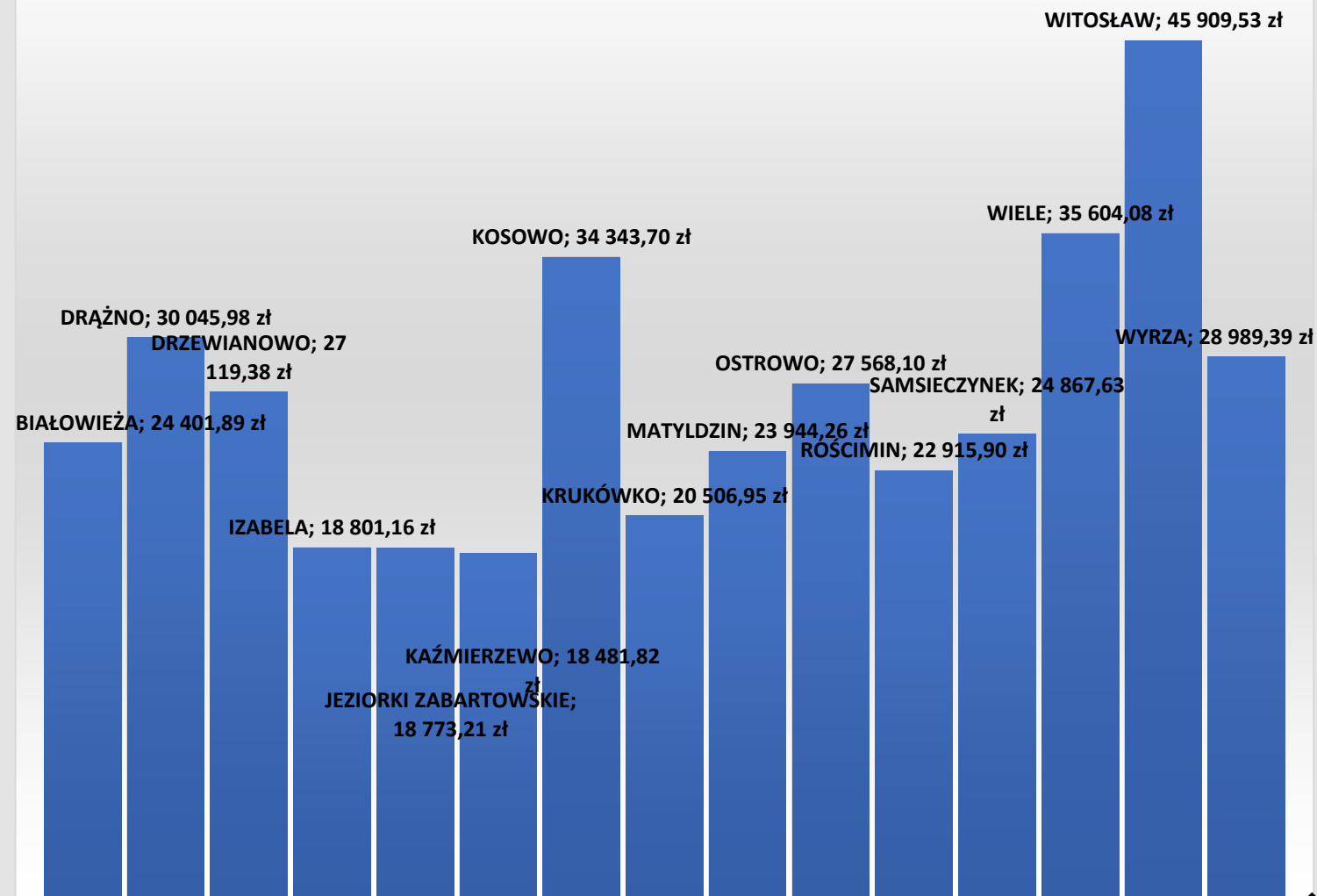
Po każdej kontroli Przewodniczący Komisji Rewizyjnej na sesji przedstawił protokół z kontroli.

Wszystkie protokoły znajdują się w biurze rady miejskiej.




ZREALIZOWANE WYDATKI W RAMACH FUNDUSZU SOŁECKIEGO WG POSZCZEGÓLNYCH SOŁECTW NA 31.12.2022 r.

SOŁECTWO	WYDATEK
BIAŁOWIEŻA	24 401,89 zł
DRAŻNO	30 045,98 zł
DRZEWIANOWO	27 119,38 zł
IZABELA	18 801,16 zł
JEZIORKI ZABARTOWSKIE	18 773,21 zł
KAŻMIERZEWO	18 481,82 zł
KOSOWO	34 343,70 zł
KRUKÓWKO	20 506,95 zł
MATYLDZIN	23 944,26 zł
OSTROWO	27 568,10 zł
ROŚCIMIN	22 915,90 zł
SAMSIECZYNEK	24 867,63 zł
WIELE	35 604,08 zł
WITOSŁAW	45 909,53 zł
WYRZA	28 989,39 zł
RAZEM	402 272,98 zł

Zrealizowane wydatki w ramach Funduszu Sołeckiego wg poszczególnych Sołectw na dzień 31.12.2022 r.




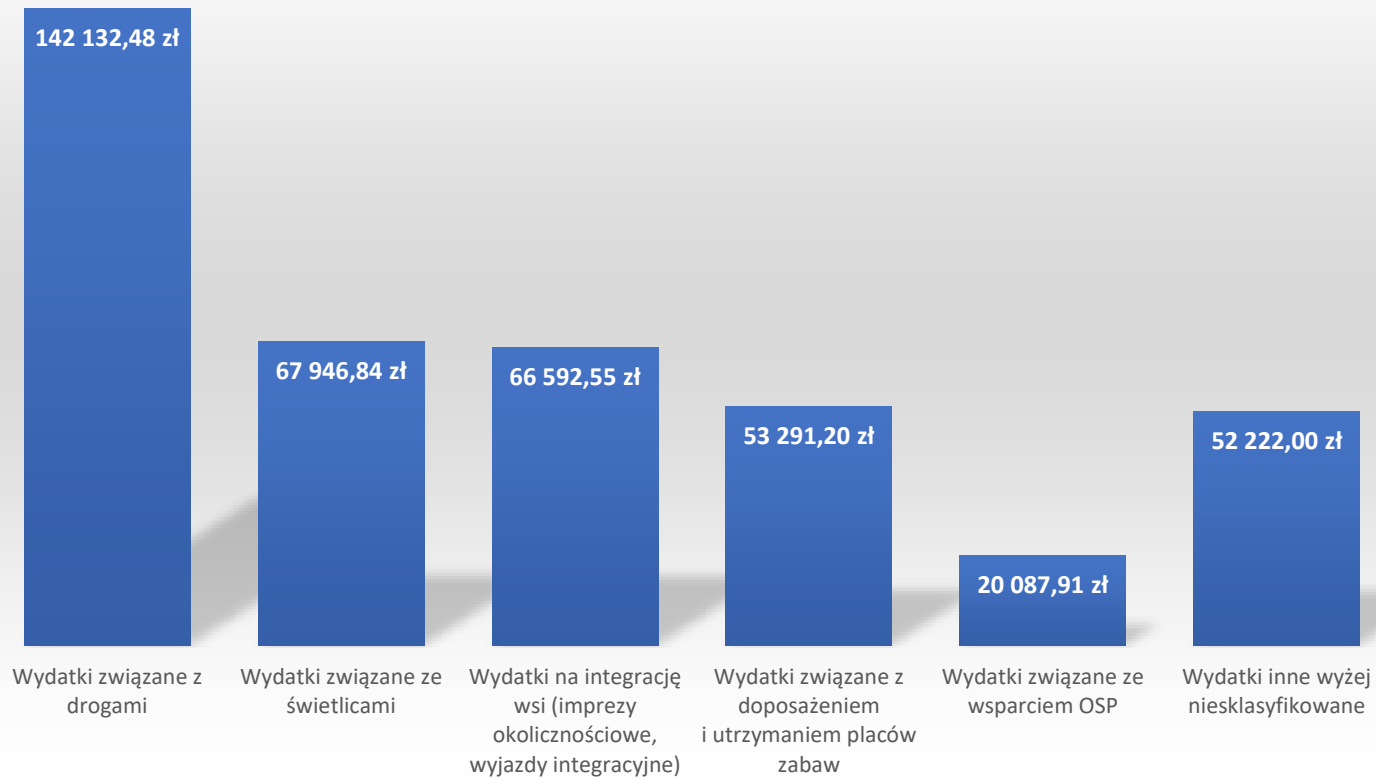
	Wydatki funduszu sołeckiego wyszczególnione wg grup wydatków:	Kwota wykonania	Wykonanie w %
1.	Wydatki związane z drogami - 142 132,48 zł, co stanowi 35,0 % ogółu funduszu sołeckiego;	142 132,48	35,0%
2.	Wydatki związane ze świetlicami – 67 946,84 zł, co stanowi 16,7 % ogółu funduszu sołeckiego;	67 946,84	16,7%
3.	Wydatki na integrację wsi (imprezy okolicznościowe, wyjazdy integracyjne) – 66 592,55 zł, co stanowi 16,4 % ogółu funduszu sołeckiego;	66 592,55	16,4%
4.	Wydatki związane z wyposażeniem i utrzymaniem placów zabaw – 53 291,20 zł, co stanowi 13,1% ogółu funduszu sołeckiego;	53 291,20	13,1%
5.	Wydatki związane ze wsparciem OSP - 20 087,91 zł, co stanowi 4,9% ogółu funduszu sołeckiego;	20 087,91	4,9%
6.	Wydatki inne wyżej niesklasyfikowane- 52 222,00 zł, co stanowi 12,9% ogółu funduszu sołeckiego.	52 222,00	12,9%
	Podsumowanie	402 272,98	99,1%
	PLAN	405 872,91	

Rodzaj wydatku	Wykonanie
Wydatki związane z drogami	142 132,48 zł
Wydatki związane ze świetlicami	67 946,84 zł
Wydatki na integrację wsi (imprezy okolicznościowe, wyjazdy integracyjne)	66 592,55 zł
Wydatki związane z wyposażeniem i utrzymaniem placów zabaw	53 291,20 zł
Wydatki związane ze wsparciem OSP	20 087,91 zł
Wydatki inne wyżej niesklasyfikowane	52 222,00 zł
	402 272,98



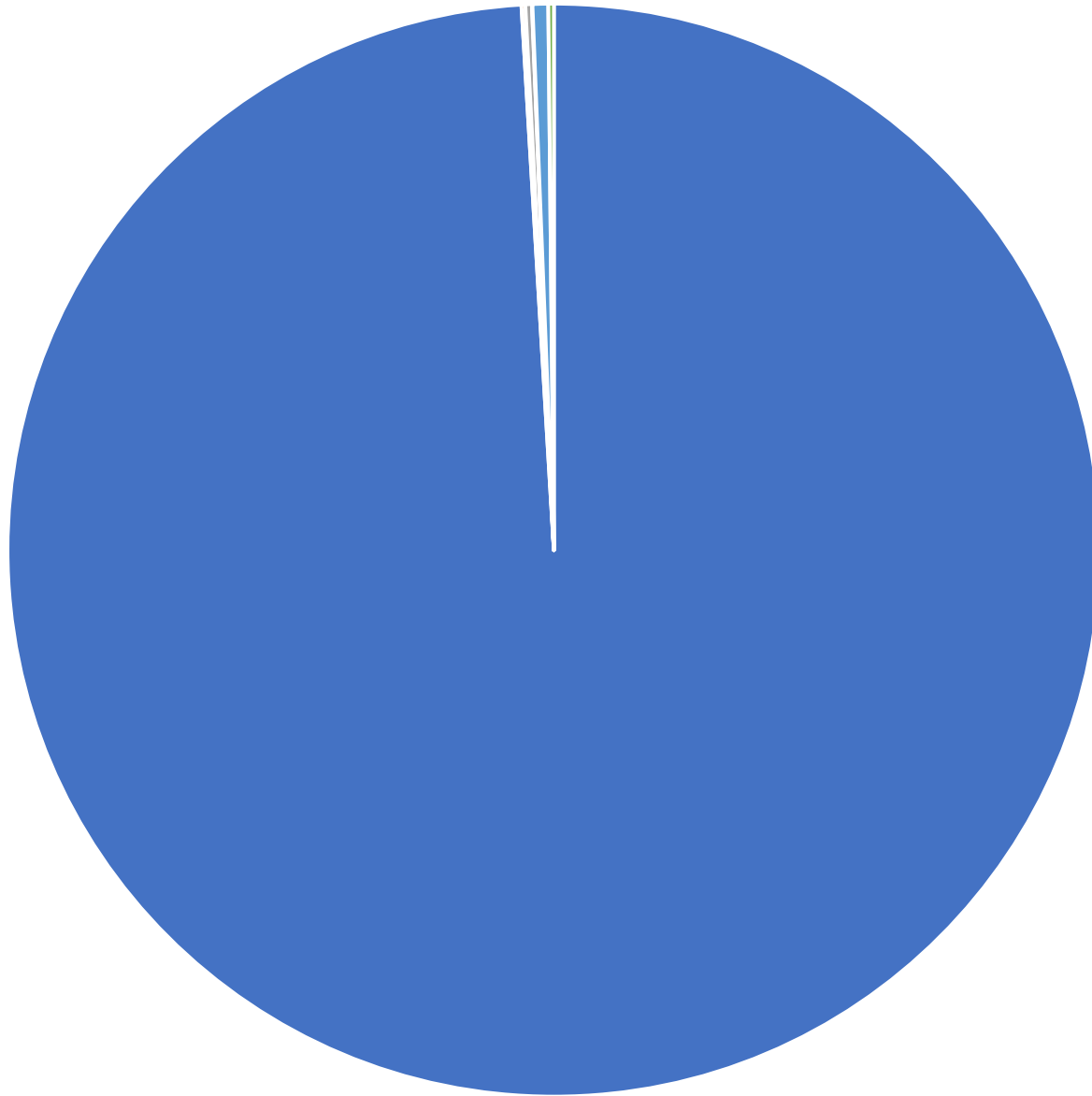


Wykonanie funduszu sołeckiego na dzień 31.12.2022 r.





Wykonanie dochodów w rozbiciu na jednostki



- Organ – Gmina Mrocza
- Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy
- Szkoła Podstawowa w Mroczy
- Szkoła Podstawowa w Witosławiu
- Przedszkole Miejskie w Mroczy
- Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Mroczy

Wykonanie dochodów na
31.12.2022 r.

64 324 980,92

73 753,95

125 194,01

9 327,55

301 293,50

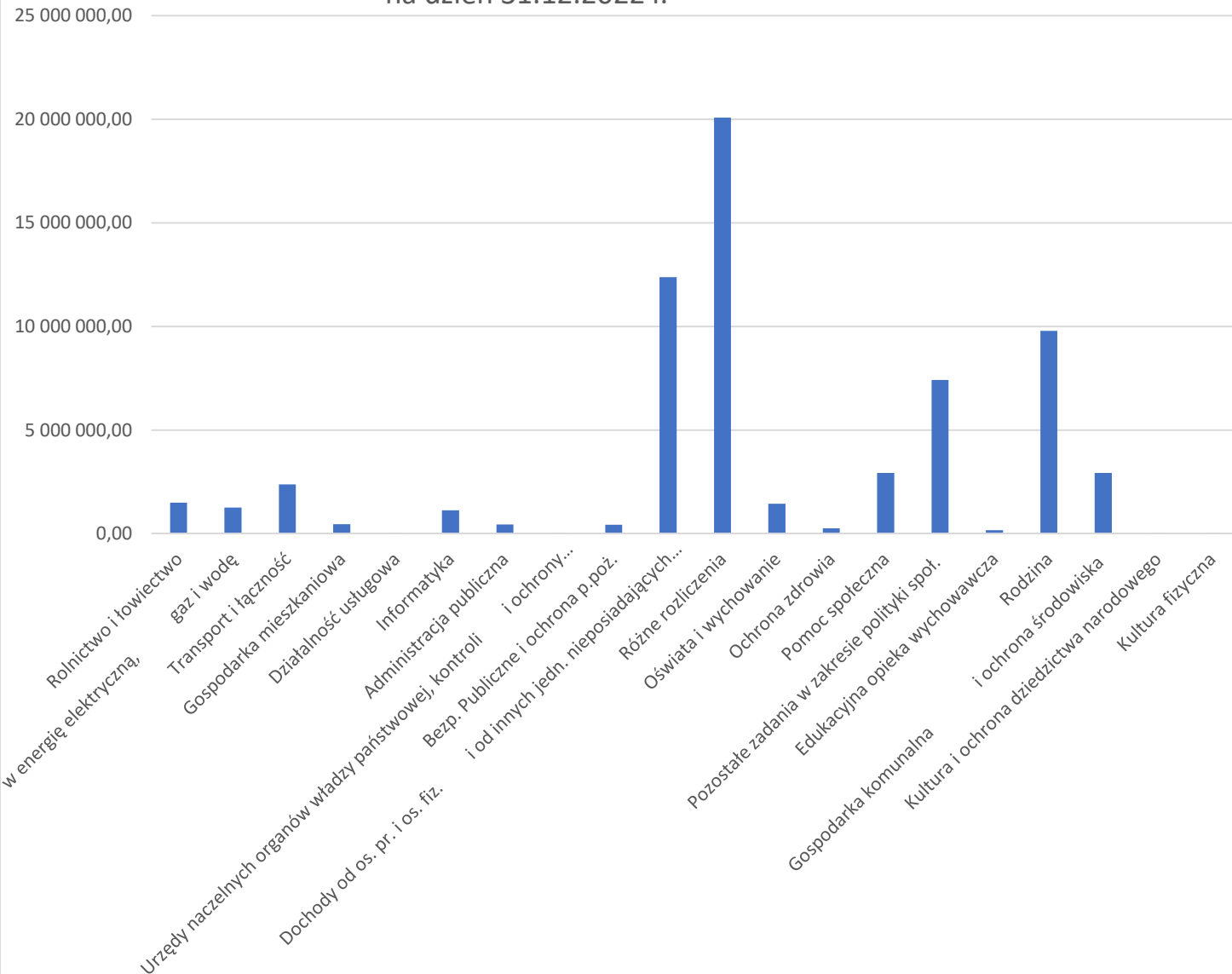
105 366,83

64 939 916,76





Wykonanie dochodów budżetowych Gminy Mrocza na dzień 31.12.2022 r.

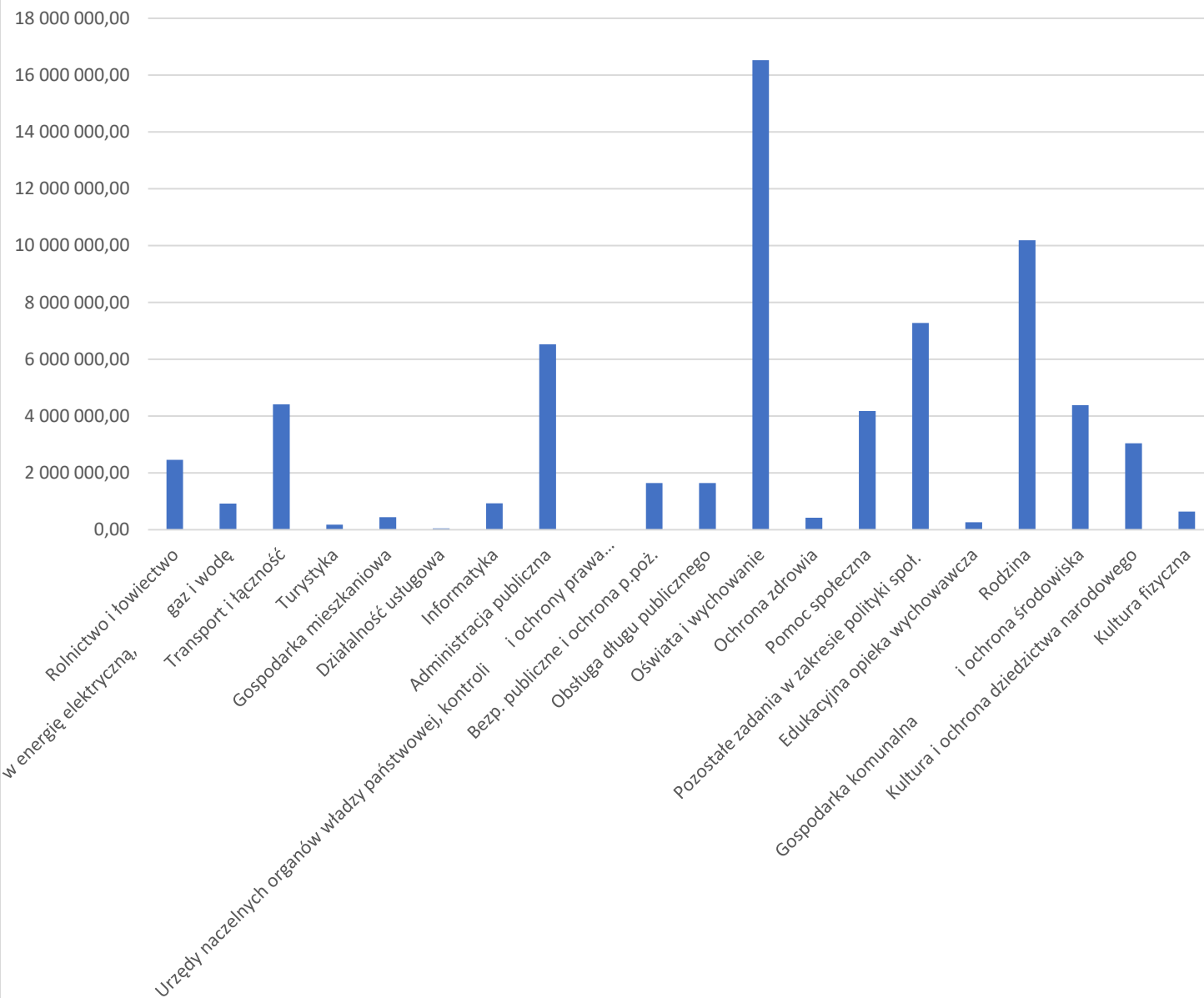


Dział	Treść	Wykonanie na 31.12.2022 r.
010	Rolnictwo i łowiectwo	1 490 541,17
400	Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	1 259 582,70
600	Transport i łączność	2 380 414,18
700	Gospodarka mieszkaniowa	448 749,99
710	Działalność usługowa	3 000,00
720	Informatyka	1 119 864,73
750	Administracja publiczna	439 319,26
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2 568,99
754	Bezp. Publiczne i ochrona p.poż.	428 676,74
756	Dochody od os. pr. i os. fiz. i od innych jedn. nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	12 380 834,59
758	Różne rozliczenia	20 078 573,37
801	Oświata i wychowanie	1 434 573,31
851	Ochrona zdrowia	250 144,00
852	Pomoc społeczna	2 932 782,77
853	Pozostałe zadania w zakresie polityki społ.	7 412 619,95
854	Edukacyjna opieka wychowawcza	164 737,04
855	Rodzina	9 782 968,95
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2 927 955,81
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 179,21
926	Kultura fizyczna	830,00
	Wykonanie	64 939 916,76





Wykonanie wydatków budżetowych Gminy Mrocza na dzień 31.12.2022 r.



Wykonanie wydatków Gminy Mrocza na dzień 31.12.2022 r.

Dział	Treść	Wykonanie na 31.12.2022 r.
010	Rolnictwo i łowiectwo	2 458 244,95
400	Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	916 704,58
600	Transport i łączność	4 408 349,04
630	Turystyka	180 186,90
700	Gospodarka mieszkaniowa	440 344,80
710	Działalność usługowa	46 838,91
720	Informatyka	930 061,10
750	Administracja publiczna	6 523 474,56
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2 568,99
754	Bezp. publiczne i ochrona p.poż.	1 646 783,87
757	Obsługa długu publicznego	1 642 418,05
801	Oświata i wychowanie	16 522 317,61
851	Ochrona zdrowia	423 559,27
852	Pomoc społeczna	4 176 674,84
853	Pozostałe zadania w zakresie polityki społ.	7 276 705,28
854	Edukacyjna opieka wychowawcza	266 754,28
855	Rodzina	10 191 625,66
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4 384 001,15
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	3 040 272,42
926	Kultura fizyczna	640 201,27
	Wykonanie	66 118 087,53




Wpływy z części oświatowej, wyrównawczej oraz równoważącej subwencji na dzień 31.12.2022 r.:

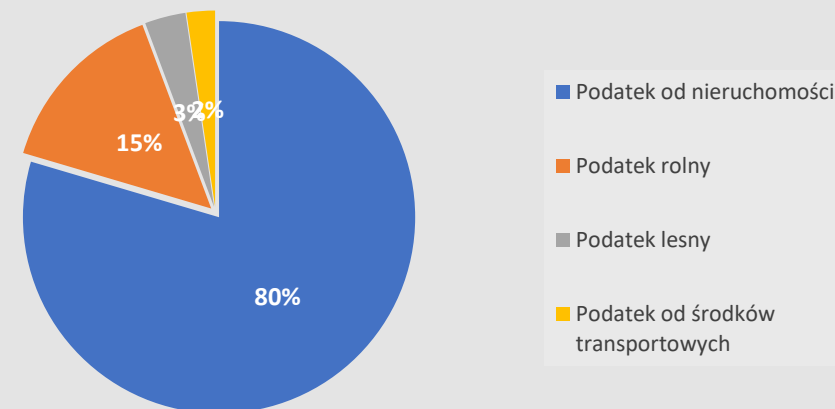
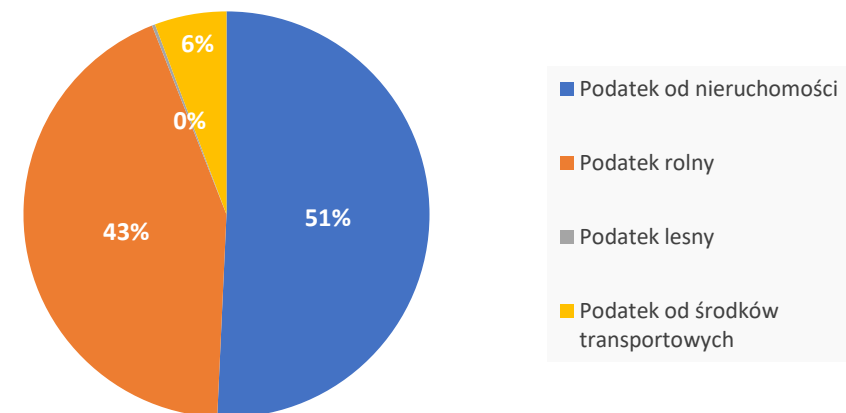
Rozdz.	Par.	Treść	Plan	Wykonanie	% wykonania
75801	2920	Część oświatowa subwencji	10 820 903,00	10 820 903,00	100
75807	2920	Część wyrównawcza subwencji	8 397 111,00	8 397 111,00	100
75831	2920	Część równoważąca subwencji	403 177,00	403 177,00	100
Razem wykonanie			19 621 191,00	19 621 191,00	100

Realizacja podatków od osób prawnych na dzień 31.12.2022 r.

Podatek od nieruchomości	1 380 651,46
Podatek rolny	255 434,91
Podatek lesny	58 525,84
Podatek od środków transportowych	40 473,65
	1 735 085,86

Realizacja podatków od osób fizycznych na dzień 31.12.2022 r.

Podatek od nieruchomości	1 371 176,30
Podatek rolny	1 170 110,08
Podatek lesny	6 827,93
Podatek od środków transportowych	154 909,87
	2 703 024,18

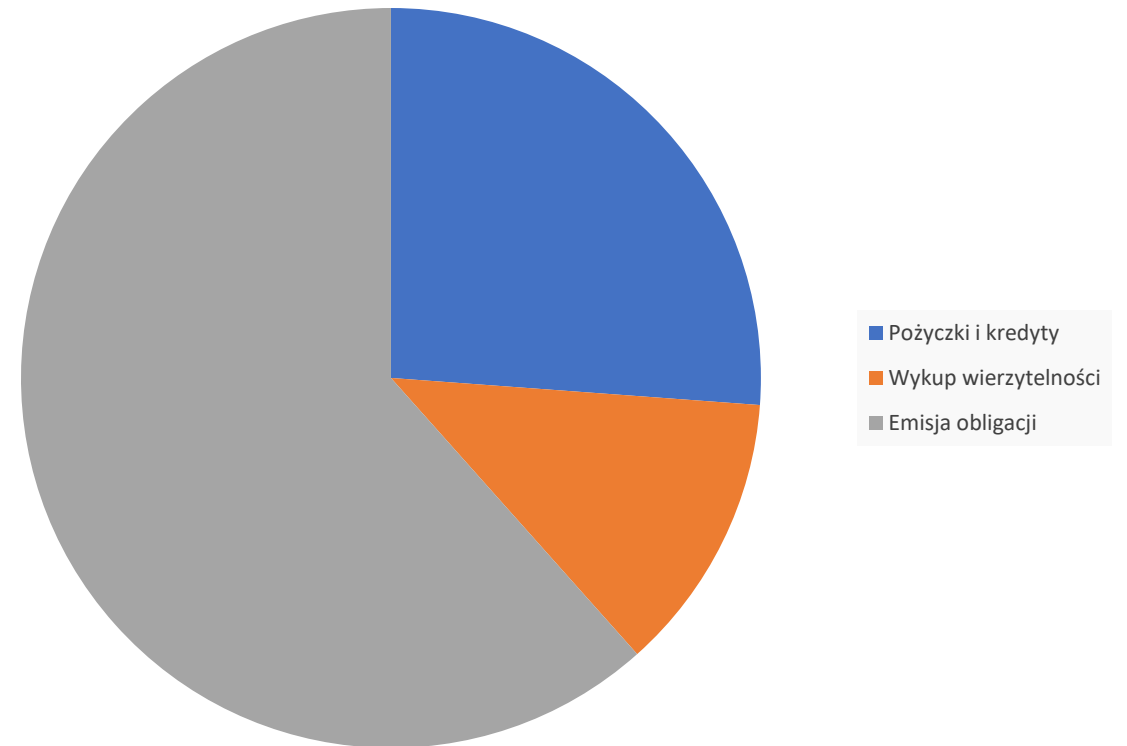
Realizacja podatków od osób prawnych na dzień 31.12.2022 r.

Realizacja podatków od osób fizycznych na dzień 31.12.2022 r.




Zadłużenie Gminy Mrocza na dzień 31.12.2022 r. wynosi 26 465 504,23 zł z tytułu :

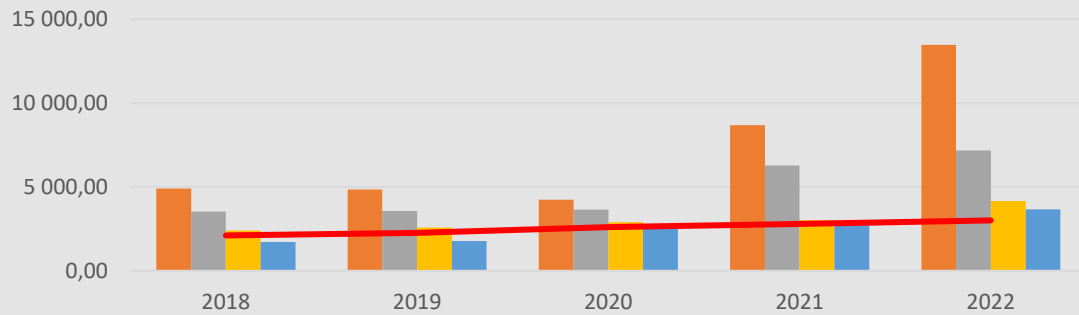
Pożyczki i kredyty	6 925 000,00
Wykup wierzytelności	3 240 504,23
Emisja obligacji	16 300 000,00

Zadłużenie Gminy Mrocza na dzień 31.12.2022r.





Kształtowanie się wynagrodzeń w UMiG lata 2018 - 2022



— KADRA ZARZĄDZAJĄCA

— KIEROWNICY

— PRACOWNICY ADMINISTRACJI

— PRACOWNICY GOSPODARCZY

— KWOTA BRUTTO NAJNIŻSZEGO WYNAGRODZENIA OBOWIĄZUJĄCEGO W DANYM ROKU

	2018	2019	2020	2021	2022
KWOTA BRUTTO NAJNIŻSZEGO WYNAGRODZENIA OBOWIĄZUJĄCEGO W DANYM ROKU	2 100,00	2 250,00	2 600,00	2 800,00	3 010,00
KADRA ZARZĄDZAJĄCA	4 894,13	4 848,45	4 242,53	8 690,25	13 476,00
KIEROWNICY	3 534,52	3 572,99	3 647,32	6 270,58	7 165,63
PRACOWNICY ADMINISTRACJI	2 401,98	2 581,82	2 891,66	3 012,69	4 150,67
PRACOWNICY GOSPODARCZY	1 718,95	1 764,55	2 613,19	2 781,08	3 665,51
	12 549,58	12 767,81	13 394,70	20 754,60	28 457,81
ŚREDNIA WYNAGRODZEŃ W UMIG	3 137,40	3 191,95	3 348,68	5 188,65	7 114,45





Zdaję sobie sprawę, że nie wszystkie zaplanowane w 2022 roku zamierzenia udało się zrealizować, główną tego przyczyną był duży wzrost cen towarów i usług, co było przyczyną braku możliwości wyłonienia wykonawców niektórych zadań.

Jednak był to kolejny rok, w którym nasze działania skierowane były do szerokiej rzeszy naszych mieszkańców, starając się wychodzić naprzeciw ich potrzebom. Zdajemy sobie sprawę, że jeszcze wiele przed nami. Dokonując ciągłej analizy potrzeb naszej Gminy, planujemy w kolejnych latach skupić swoje działania na dalszej modernizacji sieci drogowej, dalszej budowie i modernizacji infrastruktury sanitarnej, budowie mieszkań pod wynajem oraz komunalnych. W związku ze starzeniem się naszego społeczeństwa planujemy działania w kierunku poszerzenia pakietu usług społecznych powołując do życia Centrum Usług Społecznych. W naszym zainteresowaniu jest także zwiększenie aktywności lokalnego biznesu. Planujemy powołanie do życia Gminnej Rady Biznesu, której zadaniem będzie opiniowanie i doradztwo w zakresie planowanych gminnych inwestycji i zamierzeń.

Wszystkie te plany i zamierzenia będą mogły być zrealizowane tylko przy udziale państwa oraz naszych instytucji i jednostek, których zasadniczym celem jest poprawa jakości życia wszystkich naszych Mieszkańców.

Dynamika rozwoju Gminy powinna nas wszystkich inspirować do podejmowania nowych wyzwań.

