

**GMINA  
MROCZA**



**RAPORT  
o stanie Gminy Mrocza  
za rok 2021**



Urząd Miasta i Gminy  
w Mroczy

**CZĘŚĆ I  
RAPORTU**

**CZĘŚĆ II  
RAPORTU**

**CZĘŚĆ III  
RAPORTU**



Szanowni Mieszkańcy,

Oddaję w Państwa ręce kolejny raport o stanie gminy Mrocz, który jest rodzajem rocznego podsumowania działalności samorządu. Uważam, iż raport ten może być dobrym narzędziem do wzmocnienia i rozwoju lokalnej demokracji, okazją do debaty o potrzebach gminy Mrocz i kierunkach jej rozwoju, a także środkach i sposobach osiągnięcia konkretnych dla gminy celów.

Rok 2021 był dla wszystkich kolejnym trudnym i wymagającym okresem. W związku z występującymi kolejnymi falami pandemii po raz kolejny musieliśmy funkcjonować w zupełnie odmiennych od normalności realiach. Przed każdym z nas rok 2021 postawił nowe wyzwania, którym jednak musieliśmy sprostać, by efektywnie funkcjonować. Dla Urzędu Miasta i Gminy to też nie był łatwy czas, zmiana sposobu pracy, przechodzenie na funkcjonowanie w trybach zdalnych, hybrydowych, choroby wśród personelu.

Samorząd to nie urząd. Samorząd to mieszkańcy, którzy od urzędu oczekują zapewnienia najlepszego poziomu usług publicznych. I to staramy się robić. Efektem tej pracy jest ilość wykonanych inwestycji, a także wysokość przyznanych dofinansowań w ramach realizacji zadań z funduszy zewnętrznych. Jednak najważniejszym dla mnie miernikiem jest zadowolenie mieszkańców. Mam nadzieję, iż raport ten stanowi punkt wyjścia do szerszej refleksji nad tym, co nam jako samorządowi lokalnemu udało, a co wymaga jeszcze zmiany i doskonalenia.

Zapraszam do lektury.

Zastępca Burmistrza  
Miasta i Gminy Mroczy  
  
Waldemar Chudzik





Wprowadzenie do raportu

Położenie i podstawowe parametry

Organy gminy

Informacje o gminie

Urząd Miasta i Gminy

Jednostki Organizacyjne

Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Mroczy

Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy

Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Witosławiu

Przedszkole Miejskie w Mroczy

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy

Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Mroczy





## WPROWADZENIE DO RAPORTU O STANIE GMINY

### Podstawa prawna opracowania Raportu o stanie gminy

Art. 28 aa ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym

### Termin przedstawienia Raportu do Rady Miejskiej

Burmistrz Miasta i Gminy przedstawia raport do dnia 31 maja.

#### ➤ Przedmiot Raportu

Raport stanowi podsumowanie działalności burmistrza w roku 2021.

Raport obejmuje w szczególności: realizację polityk, programów i strategii, uchwał organu stanowiącego i budżetu obywatelskiego. Prezentowany raport o stanie gminy uwzględnia najważniejsze zadania własne gminy, tj. inwestycje, infrastrukturę drogową, mieszkaniową, utrzymanie czystości i porządku w gminie, ochronę przyrody, rolnictwo, kulturę, promocję gminy, współpracę z organizacjami pozarządowymi, oświatę, pomoc społeczną oraz uchwały podjęte przez organ stanowiący jednostki w 2021 r. z określeniem stopnia ich realizacji, a także krótkie omówienie stanu realizacji zadań określonych w dokumentach strategicznych przewidzianych do realizacji w roku 2021.

Podsumowanie działalności burmistrza w roku poprzednim przedstawiono z podziałem na części, zgodnie z uwzględnieniem szczegółowych wymogów określonych w drodze uchwały Rady Miejskiej w Mroczy.

**Część I** – przedstawia informacje dotyczące obsady personalnej stanowiska Burmistrza, Sekretarza i Skarbnika oraz informacje dotyczące Urzędu Miasta i Gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych;

**Część II** – przedstawia krótkie omówienie zadań własnych nałożonych na samorząd;

**Część III** – przedstawia realizację polityk, programów i strategii, podjęte uchwały, fundusz sołecki.

#### ➤ Rozpatrzenie Raportu

Rada gminy rozpatruje raport podczas sesji rady gminy, na której podejmowana jest uchwała rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium burmistrzowi. Raport rozpatrywany jest w pierwszej kolejności. Nad przedstawionym raportem przeprowadza się debatę. Jest to jeden z najistotniejszych elementów procedury rozpatrzenia przez radę gminy przedłożonego przez burmistrza raportu.

W debacie nad raportem o stanie gminy radni i mieszkańcy gminy zabierają głos bez ograniczeń czasowych.







W Polsce od lat można zaobserwować spadek liczby ludności i jednocześnie wzrost liczby osób w wieku poprodukcyjnym. Problem ten dotyczy również Miasta i Gminy Mroczka.

Przez ostatnie 4 lata można zaobserwować systematyczny spadek ludności w naszej gminie. W roku 2018 liczba mieszkańców wynosiła 9087 os. natomiast w 2021 roku spadła do 8903 os. W ciągu 4 lat liczba mieszkańców spadła o 184 osoby.

Dzisiaj liczba mieszkańców w naszej gminie wynosi 8903. Nadal utrzymujemy się niewielką przewagą liczebną mężczyzn nad kobietami. Obecnie w Gminie Mroczka zamieszkuje na pobyt stały 4442 kobiety i 4461 mężczyźni.

Źródłem niekorzystnego trendu jest między innymi większa liczba zgonów od urodzeń oraz narastająca liczba odpływu mieszkańców. W roku 2021 liczba urodzeń wynosiła 84 a zgonów 93. Ponieważ okres życia stale się wydłuża następuje przyrost liczby osób w wieku poprodukcyjnym.

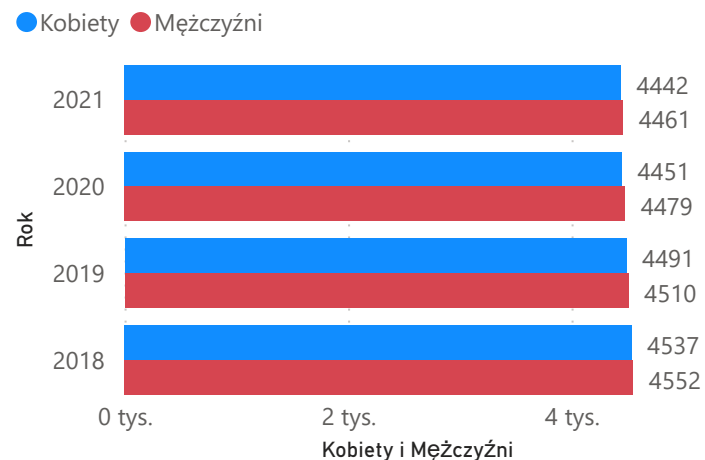
## Ludność według płci w poszczególnych przedziałach wiekowych na terenie miasta i gminy Mroczka

Wiek	Mężczyzn	Kobiet	Ogółem
0 - 2	147	103	250
3	48	54	102
4 - 5	103	81	184
6	62	44	106
7	33	51	102
8 - 12	296	287	583
13 - 15	170	164	334
16 - 17	103	107	209
18	38	38	96
19 - 45	2918	0	2918
19 - 40	0	2510	2510
61-65	279	237	516
66-70	223	261	484
71-80	229	301	530
81+	54	149	203
<b>ogółem</b>	<b>4461</b>	<b>4442</b>	<b>8903</b>

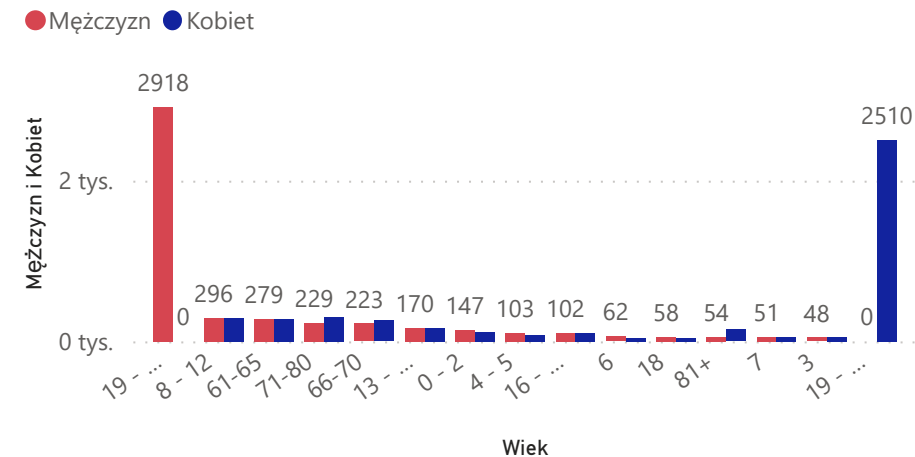
## Liczba ludności z podziałem na kobiety i mężczyzn lata 2018-2021

Rok	Kobiety	Mężczyźni	Razem
2021	4442	4461	8903
2020	4451	4479	8930
2019	4491	4510	9001
2018	4537	4552	9087

## Kobiety i Mężczyźni wg Rok

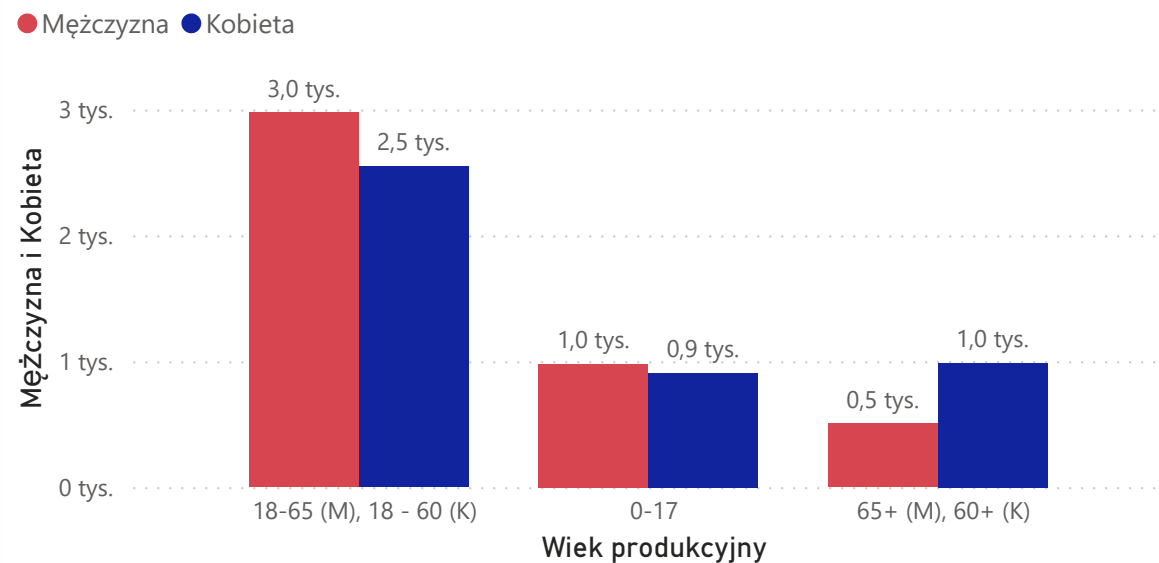


## Mężczyzn i Kobiet wg Wiek

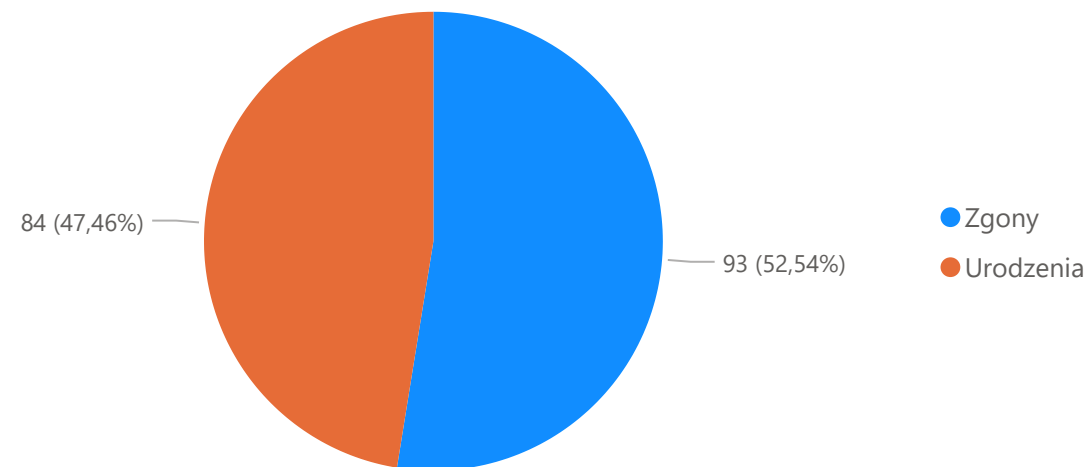




Liczba ludności według płci z podziałem na wiek przedprodukcyjny, produkcyjny i poprodukcyjny

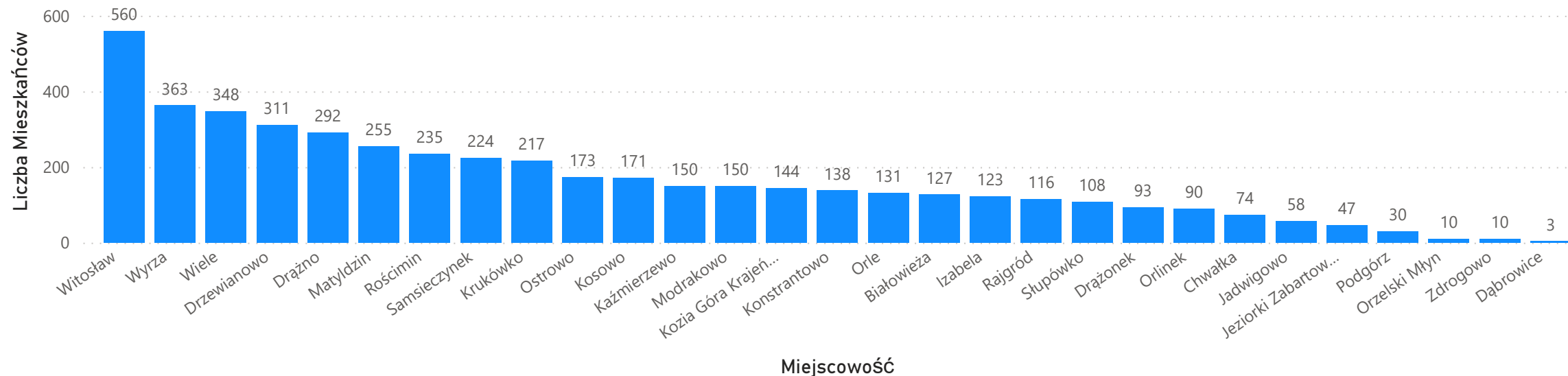


Liczba zgonów i urodzeń w Gminie Mroczy w roku 2021

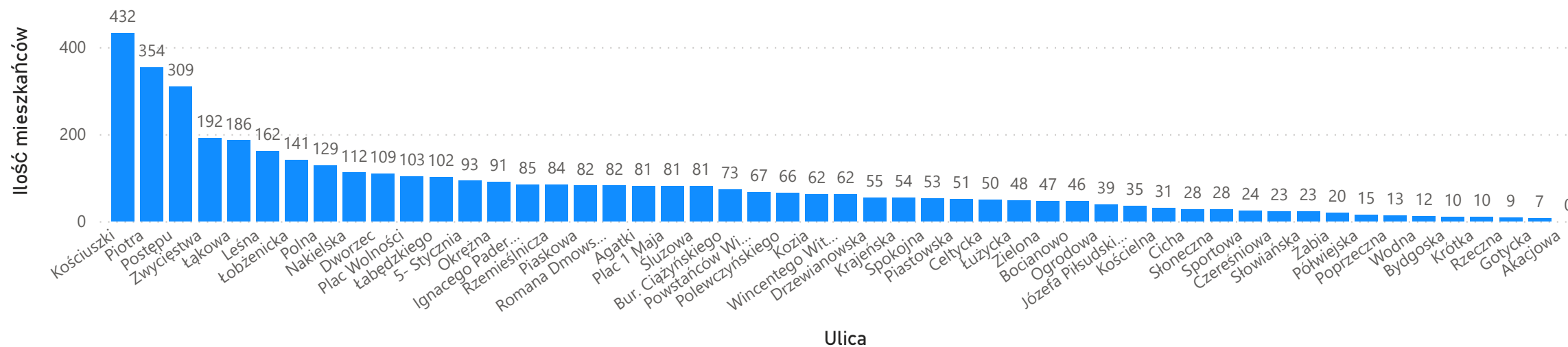




Liczba mieszkańców na terenie gminy Mrocz – obszar wiejski



Liczba mieszkańców na terenie gminy Mrocz – obszar miejski





Tendencja spadkowa liczby ludności w Gminie Mroczy w dużej mierze ma związek z ogólną sytuacją zmniejszenia się ludności w całej Polsce.

Według wstępnych wyników Narodowego Spisu Powszechnego Ludności i Mieszkań 2021 w Polsce 31 marca 2021 r. mieszkało 38179,8 tys. osób (48,5% populacji stanowili mężczyźni, a 51,5% kobiety). W porównaniu z wynikami Narodowego Spisu Powszechnego Ludności i Mieszkań 2011 liczba ludności zmniejszyła się w 2021 r. o ok. 332 tys., tj. o 0,9%. Wstępne wyniki spisu wskazują, że w okresie 2011-2021 miały miejsce duże zmiany w strukturze ludności według ekonomicznych grup wieku. W okresie międzyspisywym zmniejszył się odsetek ludności w wieku przedprodukcyjnym – z 18,7% w 2011 r. do 18,2% w 2021 r., a także w wieku produkcyjnym – z 64,4% w 2011 r. do 60,0% w 2021 r. Odnotowano większy spadek udziału osób w wieku produkcyjnym mobilnym w ludności ogółem (o 2,4 p.proc.) niż udziału osób w wieku produkcyjnym niemobilnym (o 2,0 p.proc.). Wyraźnie zwiększył się natomiast udział ludności w wieku poprodukcyjnym – z 16,9% do 21,8%, tj. o prawie 5 p. proc. Oznacza to, że w ciągu dekady przybyło ponad 1,8 miliona osób w grupie wieku 60/65 i więcej, a tym samym już ponad co 5 mieszkańców Polski ma ponad 60 lat. Oznacza to, że w Polsce społeczeństwo starzejące się. Ponieważ okres życia stale się wydłuża następuje przyrost liczby osób w wieku poprodukcyjnym. Rząd Polski w celu zwiększenia liczby urodzeń oraz poprawy sytuacji demograficznej kraju stworzył priorytetowy program rządu „Rodzina 500 plus”, który ma na celu zmniejszyć obciążenia finansowe rodzin związane z wychowywaniem dzieci, a tym samym zachęcać do podejmowania decyzji o posiadaniu ich większej liczby. Program traktowany jak inwestycja w rozwój polskich rodzin i element, który poprawi ich sytuację materialną oraz demograficzną w kraju. Od ponad 25 lat niska liczba urodzeń w Polsce nie gwarantuje prostej zastępowalności pokoleń.

Podsumowując zmniejszenie liczby ludności w Gminie Mroczy nie jest problemem, który dotyczy tylko i wyłącznie obszaru naszej gminy, ale jest to problem obejmujący całą Polskę w związku z coraz mniejszą liczbą urodzeń i tym samym zmniejszaniem się liczby ludności w kraju.





Burmistrz  
Miasta i Gminy  
Mroczka

Rada Miejska

Kadra Kierownicza

URZĄD MIASTA I GMINY MROCZA  
Pl. 1 Maja 20  
89-115 Mroczka

Urząd czynny:  
Poniedziałek 7:00 – 15:00  
Wtorek 7:00 – 16:00  
Środa 7:00 – 15:00  
Czwartek 7:00 – 15:00  
Piątek 7:00 – 14:00

Kontakt  
Tel: (52) 386 74 10  
E-mail: [urząd@mroczka.pl](mailto:urząd@mroczka.pl)  
Skrytka ePuap: [/v0sicj895c/skrytka](#)





## Prezydium Rady

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej**

Tomasz Krakowski



**Przewodniczący Rady Miejskiej**

Jarosław Odrobiński



**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej**

Jarosław Okonek



Grzegorz Biliński



Andrzej Brzóska



Marcin Klebs



Marek Kowalkowski



Marek Wenerski



Tomasz Tarnolicki



Arkadiusz Lange



Krzysztof Leper



Łukasz Piotrowski



Zbigniew Przybylski



Natalia Szpechińska



Adrian Zieliński



1

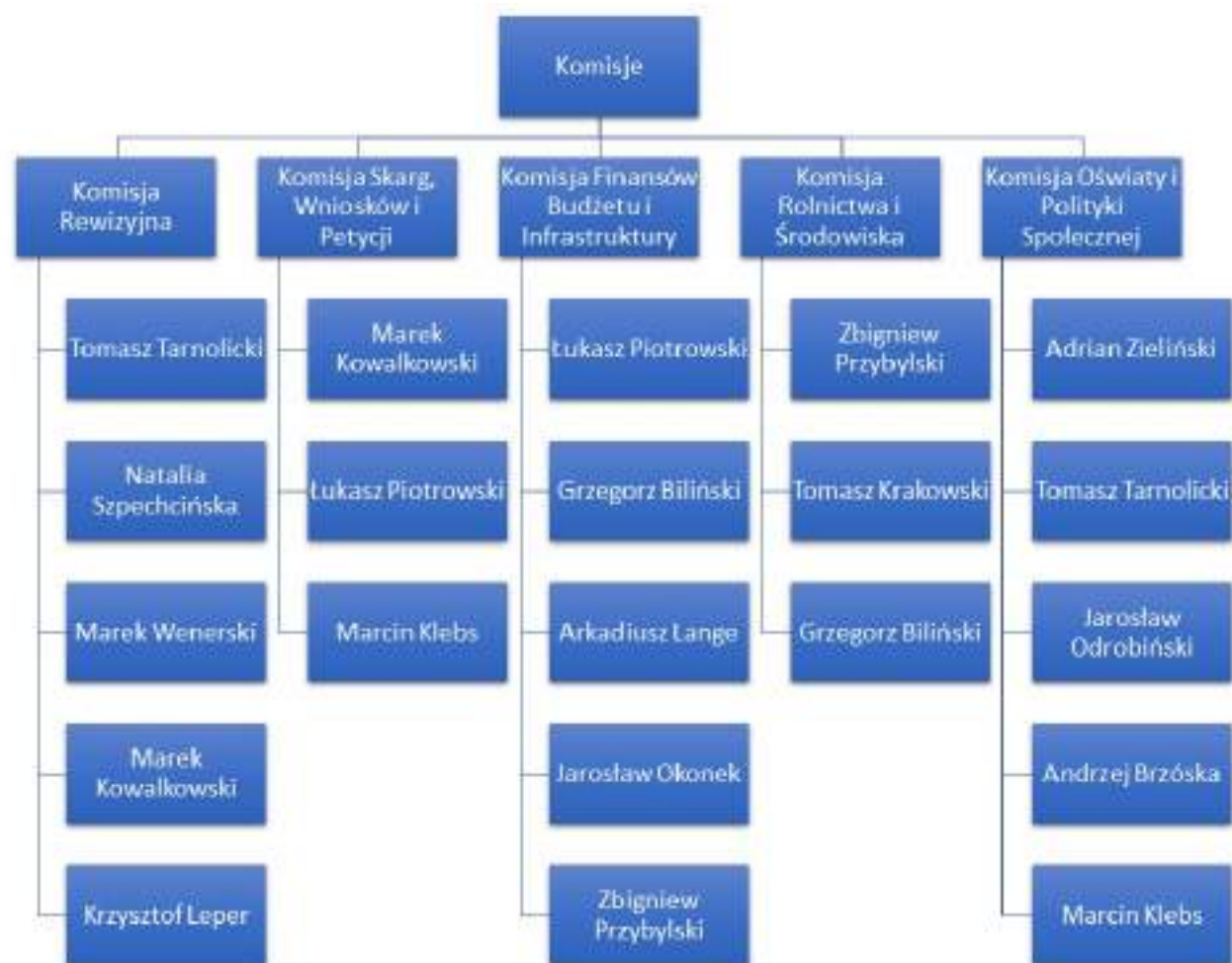
MENU



DZIAŁALNOŚĆ RADY MIEJSKIEJ W MROCZY W 2021 r.

... podjęte uchwały

22 interpelacje i zapytania do Burmistrza Miasta i Gminy Mroczy.





**LESZEK KLESIŃSKI**

BURMISTRZ MIASTA I GMINY MROCZA

Zawieszony od 2020 r. w wykonywaniu czynności służbowych



**WALDEMAR CHUDZIK**

ZASTĘPCA BURMISTRZ MIASTA I GMINY MROCZA

pełniący w 2021 r. funkcję organu gminy





**Renata Jesionowska-Zawieja**

Sekretarz Miasta i Gminy Mroczna od 01.09.2020 r.

**Natalia Zmudzińska**

Skarbnik miasta i Gminy Mroczna od 17.07.2020 r.

Kierownik Referatu Finansowo-Budżetowego

**Anna Witkowska**

Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej

**Krzysztof Wiese**

Kierownik Referatu Obsługi Administracyjnej i Promocji

**Joanna Murawiec**

p.o. Kierownik Referatu Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska

**Arleta Fridehl**

Kierownik Referatu Obsługi Komunalnej

**Paweł Górecki**

Komendant Straży Miejskiej

**Jacek Ćwikła**

Kierownik Referatu organizacyjnego i Spraw obywatelskich

**Sławomir Kraiński** - do 31 maja 2021





**Białowieża**  
Barbara Modrzejewska



**Drażno**  
Waldemar Splitt



**Drzewianowo**  
Janusz Świętoń



**Izabela**  
Wiesław Michalski



**Jeziorki Zabartowskie**  
Jakub Długołęcki



**Kaźmierzewo**  
Marek Musiał



**Kosowo**  
Paweł Heymann



**Krukówko**  
Klemens Duda



**Matyldzin**  
Marek Maciejewski



**Ostrowo**  
Józef Mickner



**Rościmin**  
Henryk Kimber



**Samsieczynek**  
Paula Kowalska



**Wiele**  
Marek Wenerski



**Witosław**  
Magdalena Musiał - Resler



**Wyrza**  
Żaneta Stakuć



**Osiedle Młodych**  
Jacek Siuzdak



**Osiedle Stare Miasto**  
Patryk Korpala  
do 27 października 2021  
roku



**Osiedle Stare Miasto**  
Renata Bolka  
od 27 października 2021  
roku



**Osiedle Jedyńka**  
Andrzej Skowronek







## SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU MIASTA I GMINY W MROCZY





### WIELKOŚĆ ZATRUDNIENIA

Według stanu na dzień 31 grudnia 2021 r. zatrudnionych było 63 pracowników, z czego na stanowiskach:

- urzędniczych, w tym kierowniczych urzędniczych – 39
- pomocniczych i obsługi - zatrudnionych na stanowiskach:
  - pracownika gospodarczego – 17
  - sprzątaczkę – 2
  - kierowcy – 2
  - w ramach robót publicznych – 3

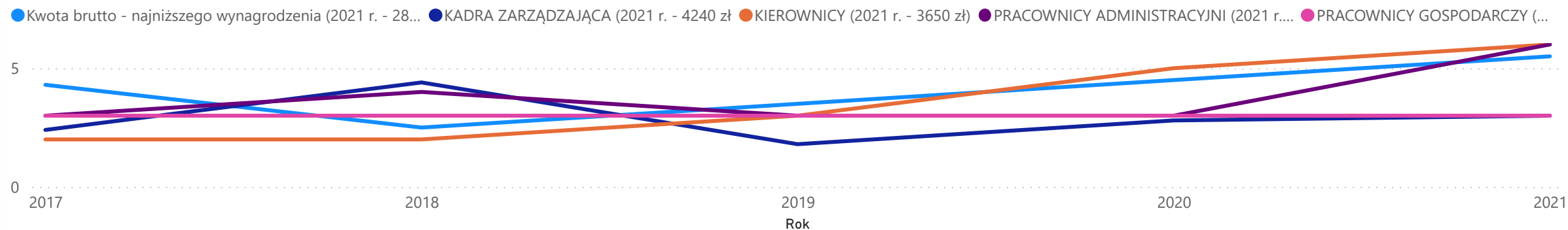
W 2021 r. zgodnie z ustawą o pracownikach samorządowych oraz Regulaminem naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy ogłoszono 8 naborów na wolne stanowiska urzędnicze:

- Aplikant Straży Miejskiej
- 2 nabory na stanowisko Referenta ds. zasobu komunalnego (w tym, 1 nierozstrzygnięty – żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganego wyniku z testu kwalifikacyjnego)
- Referent ds. finansowych
- 2 nabory na stanowisko Młodszego referenta ds. finansowych (w tym, 1 nierozstrzygnięty – żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganego wyniku z testu kwalifikacyjnego)
- Referent ds. obsługi informatycznej
- Młodszy referent ds. obsługi klienta.

Urząd współpracuje z:

- Powiatowym Urzędem Pracy w Nakle nad Notecią w zakresie zatrudniania w ramach robót publicznych oraz staży. W 2021 r. w ramach robót publicznych zatrudniono 12 osób. Zawarto umowy na odbycie staży zawodowych dla 8 osób bezrobotnych.
- Zespołem Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Nakle nad Notecią oraz Technikum Mundurowym w Mroczy w zakresie odbywania przez uczniów praktyk szkolnych. W 2021 r. praktykę szkolną odbyło 14 uczniów.

### Średnia płaca zasadnicza w UMiG, a wynagrodzenie minimalne w latach 2017-2021





**WYKORZYSTYWANY MAJĄTEK :**

**Wyposażenie stanowiące własność Gminy:**

- 53 komputery, w tym 8 laptopów z oprogramowaniem systemowym i biurowym,
- 30 zasilaczy awaryjnych UPS,
- 6 kserokopiarek,
- 15 drukarek,
- 5 serwerów,
- 17 tabletów,
- Centrala telefoniczna,
- System monitoringu

**Wyposażenie nie będące własnością Gminy:**

- 3 kserokopiarki sieciowe – urządzenia dzierżawione,
- 3 niszczarki – urządzenia dzierżawione,
- 3 komputery, 3 drukarki, 2 skanery – użyczenie przez MSWiA do obsługi systemu Źródło

**Oprogramowanie:**

- Autocad LT,
- Coreldraw Graphics Siute X3,
- BarTender,
- FineReader 10 Pro,
- Program Zuzia,
- System Informacji Przestrzennej – w ramach projektu Infostrada,
- System eGmina z modułem iMPA i modułem GeoDecyzje,
- Zestaw oprogramowania księgowego INFO-SYSTEM,
- System eSesja,
- PB USC,
- Card DesignStudio

Koszty działalności

Wydatki w rozdziale 75011 – Urzędy wojewódzkie

- 1) wynagrodzenia i pochodne - 257 414,09 zł
- 2) pozostałe wydatki - 31 820,01 zł

Wydatki w rozdziale 75022 – Rady gmin

- 1) diety radnych - 156 972,53 zł
- 2) wydatki bieżące - 33 584,55 zł

Wydatki w rozdziale 75023 – Urzędy gmin

- 1) wynagrodzenia i pochodne - 2 272 000,92 zł
- 2) wydatki inwestycyjne - 17 457,43 zł
- 3) pozostałe wydatki - 890 409,64 zł

Wydatki w rozdziale 75075 – Promocja j.s.t.

- 1) wynagrodzenia bezosobowe i składki ZUS - 4 262,00 zł
- 2) pozostałe wydatki - 110 556,83 zł

Wydatki w rozdziale 75414 – Obrona Cywilna

- 1) wynagrodzenia i pochodne - 109 709,54 zł
- 2) pozostałe wydatki - 29 477,84 zł

Wydatki w rozdziale 75416 – Straż gminna

- 1) wynagrodzenia i pochodne - 204 549,33 zł
- 2) pozostałe wydatki - 37 843,02 zł

Wydatki w rozdziale 90002 – Gospodarka odpadami

- 1) wynagrodzenia i pochodne - 111 313,68 zł
- 2) pozostałe wydatki - 2 825 669,70 zł

Wydatki w rozdziale 90095 – Pozostała działalność

- 1) wynagrodzenia i pochodne - 727 950,63 zł
- 2) wydatki inwestycyjne - 71 067,13 zł
- 3) pozostałe wydatki - 89 375,34 zł





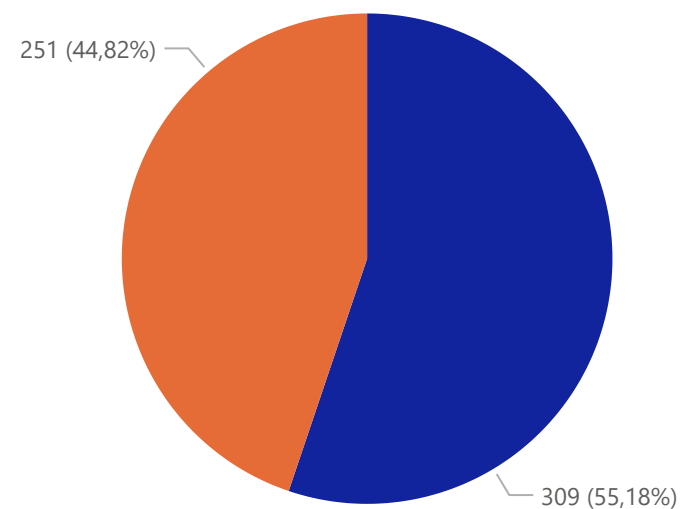
## I Informacja o ilości wydanych dowodów osobistych w 2021 roku

Od 8 listopada 2021 roku dowody osobiste zawierają kolejną cechę biometryczną - odciski palców.  
Od 8 listopada 2021 r. wydano 55 szt. dowodów osobistych z odciskami palców.

## II Przyjęto 65 zgłoszeń o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego.

## III Unieważniono 65 dowodów osobistych.

## Dowody osobiste wydane w 2021 roku



### Typ

- Dowody osobiste wydane z odciskami palców
- Dowody osobiste wydane bez odcisków palców





Od 7 listopada 2021 r. wydano 55 szt. dowodów osobistych z drugą cechą biometryczną (odciskami palców).

**Nowe dowody osobiste zawierają odciski palców oraz podpis posiadacza dowodu osobistego, dzięki temu dowody osobiste są bardziej bezpieczne.**

**Odciski palców zamieszczane są w warstwie elektronicznej dowodu osobistego.**

Odciski palców nie są pobierane od:

- osoby, która nie ukończyła 12 roku życia,
- osoby, od której chwilowo fizycznie nie jest możliwe pobranie odcisków któregokolwiek z palców, w tym przypadku dowód osobisty wydawany jest bez odcisków palców na okres 12 miesięcy,
- osobie, od której pobranie odcisków palców jest fizycznie niemożliwe - w dowodzie nie zamieszcza się odcisków palców.

Odciski palców są przechowywane w Rejestrze Dowodów Osobistych wyłącznie w celu wydania dowodu osobistego. Odciski są usuwane z Rejestru automatycznie:

- w momencie odebrania dowodu osobistego przez obywatela
- gdy obywatel nie odebrał dowodu osobistego w ciągu 90 dni od daty wydania

**Podpis** jest zamieszczany w warstwie graficznej dowodu osobistego każdej osoby, która ukończyła 12 rok życia. Podpisu nie będzie w dowodzie osoby, która nie może złożyć podpisu.

**Okres ważności dowodów osobistych**

**Wydawane od 7 listopada 2021 r. dowody osobiste są ważne przez:**

- 10 lat - dla osób od 12 roku życia
- 5 lat - dla osób do 12 roku życia
- 12 miesięcy - dla osób, od których chwilowo nie można pobrać odcisków palców.





1. W 2021 roku sporządzono łącznie 97 aktów stanu cywilnego:

- 1) aktów urodzenia - 10 ( transkrypcje)
- 2) aktów małżeństwa - 39 ( w tym 4 transkrypcje)
- 3) aktów zgonu - 48

Ślubów cywilnych udzielono - 14 parom

2. Wydano 937 odpisów aktów stanu cywilnego ( skróconych, zupełnych, na drukach wielojęzycznych).

3. W 2021 r. przeniesiono 556 aktów stanu cywilnego z ksiąg papierowych do Systemu Rejestrów Państwowych.

4. W 2021 roku Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Mroczy wręczył 19 parom Medale za Długoletnie pożycie Małżeńskie.

5. Wydano 3 decyzje o zmianie nazwiska oraz 5 oświadczeń o powrocie małżonka rozwiedzionego do poprzedniego nazwiska

6. Sporządzono - 413 przypisków w aktach stanu cywilnego

7. Sporządzono 69 wzmianek dodatkowych w aktach stanu cywilnego

8. Wykonano 38 czynności materialno-technicznych z zakresu rejestracji stanu cywilnego nie skutkujących sporządzeniem aktu stanu cywilnego ( sprostowanie, uzupełnienie).

9. Wydano 53 zaświadczenia stwierdzające, że obywatel polski lub zamieszkały na terytorium RP cudzoziemiec, zgodnie z prawem polskim może zawrzeć małżeństwo za granicą; o stanie cywilnym, o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa.

10. Przyjęto 8 oświadczeń o uznaniu ojcostwa małżonków, że będzie nosiło takie samo nazwisko jakie nosi lub nosiłoby ich wspólne dziecko.





## Dostępność w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczynie

Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz Ustawa o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych nałożyły na organy władzy publicznej, w tym samorządowej, obowiązek wyznaczenia co najmniej jednej osoby pełniącej funkcję koordynatora ds. dostępności oraz spełnienia minimalnych wymagań dostępności. Osoba ze szczególnymi potrzebami to osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami. Minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami obejmują trzy główne obszary, tj.:

### 1) w zakresie dostępności architektonicznej:

- a) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,
- b) instalacja urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
- c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,
- d) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- e) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;

2) w zakresie dostępności cyfrowej – strony internetowe i aplikacje mobilne mają być dostępne dla osób niepełnosprawnych zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych;

### 3) w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:

- a) obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r. po z. 1824), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,
- b) instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM (Frequency Modulation, pol. Modulacja Częstotliwością) lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,
- c) zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,
- d) zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.

Zarządzeniem Nr 120.32.2020 Burmistrza Miasta i Gminy Mroczyno z dnia 30 września 2020 r., zmienionym Zarządzeniem Nr 120.39.2021 z dnia 21 września 2021 r. w sprawie wyznaczenia koordynatora do spraw dostępności w Urzędzie Miasta i Gminy Mroczyno powołany został koordynator oraz Zespół do spraw dostępności w tut. Urzędzie.

Podmiot publiczny przekazuje co 4 lata, najpóźniej do końca marca danego roku, do właściwego miejscowo wojewody oraz publikuje na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, raport o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Pierwszy raport sporządzony został w 2021 r.

Przygotowano również Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w UMiG w Mroczynie oraz deklarację dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Gmina Mroczyno przystąpiła do projektu „Kujawsko - pomorskie samorządy bez barier dostępne dla wszystkich”, który trwa od lutego 2021 r. do kwietnia 2022 r. i obejmował szkolenia dla czterech pracowników Urzędu oraz przeprowadzenie audytu rozwiązań i procedur związanych z obsługą klienta pod kątem zapewnienia dostępności JST i zakup drobnych usprawnień zgodnie z wynikami rekomendacji zawartymi w raporcie po przeprowadzeniu audytu jednostki.

Celem zapewnienia pomocy w komunikowaniu się z osobami głuchoniemymi zawarta została umowa z Polskim Związkiem Głuchych Oddział Kujawsko - Pomorski w Bydgoszczy na usługi tłumacza języka migowego.

W 2021 roku w tut. Urzędzie przeprowadzony został remont, w wyniku którego utworzone zostało [Biuro Obsługi Klienta](#) z kąciakiem dla dzieci, toaleta dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami oraz zmienione drzwi wejściowe do budynku Urzędu.





Biuro Obsługi Klienta przed remontem



Biuro Obsługi Klienta po remoncie





Toaleta dostosowana do potrzeb osób  
z niepełnosprawnościami



Drzwi wejściowe do budynku Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy po przebudowie





## 1. Imiona i nazwiska kierownika jednostki:

mgr Alicja Babiaryz - Synakiewicz – Dyrektor Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy od 28.07.2021r.

mgr Hanna Polewczyńska - Dyrektor Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy do 27.07.2021r.

## 2. Zakres wykonywanych zadań:

Przedmiotem działalności GZOO jest prowadzenie wspólnej obsługi, w szczególności administracyjnej, finansowej i organizacyjnej jednostek, o których mowa w art. 10a ustawy o samorządzie gminnym oraz zapewnienie realizacji zadań własnych z zakresu edukacji publicznej.

Do jednostek obsługiwanych zalicza się:

- 1) Przedszkole Miejskie w Mroczy,
- 2) Szkołę Podstawową im. Wojska Polskiego w Mroczy,
- 3) Szkołę Podstawową im. Adama Mickiewicza w Witosławiu.

Do podstawowych zadań Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty należy: obsługa finansowa, rachunkowa, zapewnienie jednostkom obsługiwanych i GZOO obsługi prawnej, realizacja innych zadań będących zadaniami organu prowadzącego, zleconych do prowadzenia przez Gminny Zespół Obsługi Oświaty.

## Dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników

W 2021 roku została zawarta umowa pomiędzy Burmistrzem Miasta i Gminy Mroczy a Kujawsko - Pomorskim Kuratorem Oświaty na przekazywanie gminie w 2021 roku środków Funduszu Pracy oraz ich rozliczania z przeznaczeniem na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Na podstawie tej umowy wypłacono 12 pracodawcom dofinansowanie o łącznej wartości 85 567,14 zł.

## Realizacja zadań oświatowych przez Gminny Zespół Obsługi Oświaty:

Gminny Zespół Obsługi Oświaty zapewnił w roku 2021 wszystkim uprawnionym uczniom dowóz do szkół i przedszkola. Od dnia 1 stycznia 2018 roku Rada Miejska w Mroczy podjęła uchwałę o rozszerzeniu uprawnień do bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do szkół i przedszkola w przypadku kiedy droga dziecka z domu do szkoły/przedszkola przekracza 2 km.

Z uprawnień w roku 2021 korzystało miesięcznie średnio 39 uczniów. Ponadto Gminny Zespół Obsługi Oświaty refundował zwrot kosztów dowozu rodzicom dowożącym dzieci niepełnoprawne do szkół specjalnych.

Wyszczególnienie	Koszt dowozu	Liczba dowożonych - stan na 31.12.2021r.
Dowóz uczniów do szkół i przedszkola, dla których Gmina Mroczy jest organem prowadzącym (w tym koszt wynagrodzeń opiekunów zatrudnionych przez GZOO)	313 696,75 zł	320
Refundacja rodzicom kosztów dowozu dzieci do szkół specjalnych	2 406,96 zł	11

## Kontrola obowiązku nauki :

Obowiązkiem nauki w roku 2021 objętych było 413 uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mroczy. Obowiązek ten uczniowie realizowali poprzez: uczęszczanie do szkoły podstawowej oraz ponadpodstawowej, przygotowanie zawodowe u pracodawcy jak również uczęszczanie do szkoły zagranicą.

## Dotacje dla niepublicznych placówek oświatowych udzielone z budżetu Gminy Mroczy w 2021 r.

Przepisy prawne określające zasady dotowania szkół i placówek nie samorządowych zostały zawarte w rozdziale 3 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (tj. Dz. U. 2021 r. poz. 1930 z późn.zm.). Dotacja udzielana jest na podstawie w/w ustawy i uchwały nr XLIII/356/2018 Rady Miejskiej z dnia 2 lutego 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Mroczy oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania.





### Zbilansowania zadań oświatowych w zakresie wynagrodzeń

Zgodnie z art. 30a ust. 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity: 2021 r. poz. 1762) w terminie do 20 stycznia 2021 r. zostało sporządzone sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Mroczka za 2021 r. W ten sposób ustalono kwotę różnicy między wydatkami poniesionymi na wynagrodzenia nauczycieli w danym roku w składnikach, o których mowa w art. 30 ust. 1, a iloczynem średniorocznej liczby etatów nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego oraz średnich wynagrodzeń nauczycieli, o których mowa w art. 30 ust. 3, ustalonych w danym roku. Do różnicy między wynagrodzeniem zasadniczym a średnim wynagrodzeniem nauczycieli wlicza się wysokość wypłacanych świadczeń pieniężnych ujętych w planie finansowym placówek oświatowych, w tym m.in. dodatek za wysługę lat, dodatek funkcyjny dla wychowawcy, dodatek funkcyjny dla opiekuna stażu, dodatek motywacyjny, godziny ponadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw, nagrody jubileuszowe, nagrody na dzień Edukacji Narodowej, dodatkowe wynagrodzenie roczne. Ww. kwotę różnicy wylicza się dla poszczególnych stopni awansu zawodowego w odniesieniu łącznie do nauczycieli wszystkich placówek oświatowych prowadzonych przez gminę.

Nauczyciele w stopniu zawodowym „nauczyciel dyplomowany” nie osiągnęli średniego wynagrodzenia określonego w ustawie budżetowej na rok 2021 z dnia 20 stycznia 2021 r. z uwzględnieniem wskaźnika określonego w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela tj. 184% kwoty bazowej (3 537,80 zł) - 6 509,55 zł na 1 etat miesięcznie. Różnica wyniosła 141 516,43 zł i została wypłacona 28 stycznia 2022 r. proporcjonalnie do okresu zatrudnienia, w którym dany nauczyciel pobierał wynagrodzenie oraz osobistej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, zapewniając osiągnięcie średnich wynagrodzeń na poszczególnych stopniach awansu zawodowego.

Poniżej Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Mroczka za 2021 r.:

Lp.	Stopnie awansu zawodowego	Wskaźniki określone w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela	Średnie wynagrodzenie		Średnioroczna liczba etatów ustalona dla okresów obowiązywania poszczególnych kwot bazowych		Suma iloczynów średniorocznej liczby etatów i średnich wynagrodzeń, o których mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela, ustalonych dla okresów obowiązywania poszczególnych kwot bazowych (kol. 6 x kol. 7) = (kol. 8 x kol. 9)	Wydatki poniesione w roku na wynagrodzenia w składnikach wskazanych w art. 30 ust.1 Karty Nauczyciela	Kwota różnicy (kol. 8 - kol. 9)
			od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia (kol. 3 x B1)	od dnia ..... do dnia 31 grudnia (kol. 3 x B2)	od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia	od dnia ..... do dnia 31 grudnia			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	nauczyciel stażysta	100%	3 537,80	0,00	1,09	0,00	44 274,43	47 671,20	1 396,84
2	nauczyciel kontraktowy	111%	3 926,06	0,00	6,25	0,00	284 522,00	313 835,48	19 313,48
3	nauczyciel mianowany	144%	5 094,43	0,00	13,40	0,00	819 184,34	883 331,81	44 147,27
4	nauczyciel dyplomowany	184%	6 509,55	0,00	75,63	0,00	6 899 422,34	6 367 896,31	141 516,43

Kwota wypłaconych jednorazowych dodatków uzupełniających za rok 2021 w stosunku do kwoty wypłaconych jednorazowych dodatków uzupełniających za rok 2020 była niższa o 33,95 %.

Ponadto dokonano także szczegółowej analizy faktycznie zrealizowanych godzin ponadwymiarowych nauczycieli dyplomowanych za 2021 r., z której wynika, iż do osiągnięcia wymaganego średniego wynagrodzenia wystarczające byłoby wypracowanie dodatkowych godzin ponadwymiarowych w wysokości 0,77 tygodniowo na 1 etat.

Cyklicznie raz na kwartał przeprowadzana była analiza średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Mroczka i przekazywana w tym zakresie informacja dyrektorom poszczególnych placówek oświatowych, do wiadomości Pana Burmistrza Miasta i Gminy Mroczka oraz Pani Skarbnik. W treści ww. informacji wskazywało się przydzielanie w miarę możliwości godzin doraźnych zastępstw nauczycielom, którzy nie osiągnęli na dany moment średniego wymaganego wynagrodzenia, w celu zminimalizowania wypłaty tzw. jednorazowych dodatków uzupełniających za rok 2021, o których mowa powyżej.

Istotny wpływ na wysokość wypłacanych kwot jednorazowych dodatków uzupełniających ma wielkość zatrudnienia nauczycieli oraz kwalifikacje zawodowe.





**Niepubliczne placówki wychowania przedszkolnego** są dotowane w odniesieniu do tzw. podstawowej kwoty dotacji określającej wydatki bieżące samorządu na ucznia w placówkach wychowania przedszkolnego. W przypadku niepublicznych przedszkoli dotacja wynosi 75% wydatków na samorządowe placówki wychowania przedszkolnego.

**W przypadku szkół niepublicznych** wysokość dotacji odnosi się wprost do subwencji oświatowej i jest równa kwocie przewidzianej w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego na takiego ucznia.

W roku 2021 z budżetu gminy Mroczy została udzielona dotacja do niżej wymienionych niepublicznych placówek:

- 1) Przedszkola Niepublicznego „Mini Akademia” Barbara Szurik w Mroczy w kwocie 641 146,29 zł;
- 2) Niepublicznej Szkoły Podstawowej Stowarzyszenia „KMK KOS” Kosowo w kwocie 902 912,57 zł.

Nazwa placówki	Kwota przekazanej dotacji
Przedszkole Niepubliczne „Mini Akademia” Barbara Szurik w Mroczy	641 146,29 zł
Niepubliczna Szkoła Podstawowa Stowarzyszenia „KMK KOS” Kosowo	902 912,57 zł

### Dotacja podręcznikowa - dotacja celowa na zadania zlecone

Kwota przyznanej dotacji (Plan)	- 109 704,45 zł
Wpływ środków z dotacji	- 109 704,45 zł
Zwrot dotacji (28.12.2021 r.)	- 2 180,42 zł
Otrzymane środki (po zwrocie)	- 107 524,03 zł
Wykorzystanie na dzień 31.12.2021 r.	- 107 524,03 zł

Dotacją zostało objętych łącznie **794** uczniów.

### Dotacja została przeznaczona na:

- 1) zakup podręczników oraz materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych na rok szkolny 2021/2022 dla uczniów klas I-VIII szkół podstawowych,
- 2) sfinansowanie kosztu zakupu podręczników lub materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych w niepublicznej szkole podstawowej prowadzonej przez stowarzyszenie.

Przyczyny niewykorzystania środków:

zakup podręczników, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych w kwocie niższej niż przekazana dotacja na 1 ucznia.





**Dotacja celowa na realizację przedsięwzięcia MEiN pn. „Poznaj Polskę”**

Kwota przyznanej dotacji (Plan)	-	1 668,00 zł
Wpływ środków z dotacji	-	1 668,00 zł
Wykorzystanie na dzień 31.12.2021r.	-	1 668,00 zł

Dotacja została przeznaczona na przygotowanie i przeprowadzenie w roku 2021 w trakcie roku szkolnego wycieczki szkolnej związanej z priorytetowymi obszarami edukacyjnymi wskazanymi przez Ministra, zgodnie z zawartym porozumieniem.

**Wsparcie finansowe ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na realizację programu „Laboratoria przyszłości”**

Celem programu „Laboratoria przyszłości” jest budowanie kompetencji kreatywnych i technicznych wśród uczniów. W Gminie Mroczy w 2021 roku zostało udzielone wsparcie finansowe w kwocie 220 800,00 zł na zakup wyposażenia technicznego niezbędnego do rozwoju umiejętności praktycznych wśród dzieci i młodzieży. Wysokość wsparcia była uzależniona od liczby uczniów w danej szkole wynikającej z danych systemu informacji oświatowej. W przypadku Szkoły Podstawowej w Witosławiu kwota wsparcia wyniosła 30 000,00 zł (szkoła do 100 uczniów), natomiast w przypadku Szkoły Podstawowej w Mroczy 190 800,00 zł (kwota wsparcia stanowiła iloczyn liczby uczniów w danej szkole i kwoty 300 zł). W 2021 roku przez SP Witosław została wydatkowana kwota 30 000,00 zł. Pozostała kwota zostanie wydatkowana w 2022 roku po przeprowadzeniu przez SP Mroczy wymaganej procedury przetargowej.

**Awans zawodowy nauczyciela w 2021 roku**

Przeprowadzono jedno postępowanie egzaminacyjne, w wyniku którego nauczyciel uzyskał wyższy stopień awansu zawodowego.

**Wielkość zatrudnienia: (stan na 31.12.2021 r.)**

- a) administracja – 6 etatów
- b) obsługa – 1,25 etatu

**Rekrutacja dzieci do szkół i przedszkoli oraz zapewnienia miejsca w przedszkolu przez Gminę**

W roku szkolnym 2021/2022 wszystkim dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Mroczy, zapewniono prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego.

**a) koszty działalności:**

Wydatki Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w 2021 roku wyniosły 776 043,29 zł, w tym:

1) wynagrodzenia osobowe i pochodne	-	647 802,85 zł
2) zakup materiałów i wyposażenia	-	51 756,41 zł
3) zakup usług	-	62 692,23 zł
4) pozostałe wydatki	-	13 791,80 zł

Ponadto w ramach obsługiwanych zadań wydatkowano środki finansowe na:

1) dowóz dzieci do szkół	-	316 103,71 zł
2) dotacje do niepublicznych jednostek	-	1 544 058,86 zł
3) rozliczenia między jst w zakresie kosztów wychowania przedszkolnego	-	136 827,92 zł



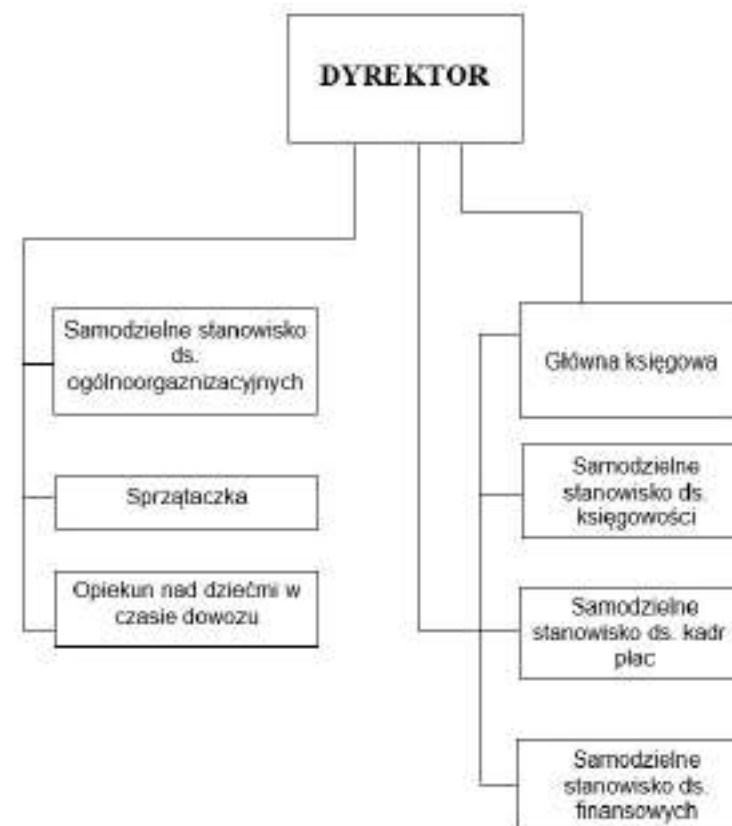


## Wykorzystywany majątek

Wykorzystywany majątek przez Gminny Zespół Obsługi Oświaty - stan na 31 grudnia 2021 r.

Lp.	Nazwa placówki	Środki trwałe		Pozostałe środki trwałe	Oprogramowania	
		Budynki	Uzczęgółowienie		Ilość	Wartość
1.	Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Mroczy	142,48 m <sup>2</sup>	Część pomieszczeń w budynku posiadawanym przy ul. 1 Maja 9 w Mroczy przekazanych w trwały zarząd Gminie mu Zespołowi Obsługi Oświaty w Mroczy uchwałą Nr XLV/14/10 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 26 lutego 2010 r.	127 784,23 zł	11 (budżet, płace, VAT, Microsoft Office)	16 324,49 zł

Schemat struktury organizacyjnej  
Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy





## Imię i nazwisko kierownika jednostki

Maria Jolanta Miller – Dyrektor szkoły

1 września 2019 r. - 31 sierpnia 2024 r.

## Zakres wykonywanych zadań:

**Szkoła realizuje zadania wynikające z przepisów prawa a także programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły ze szczególnym uwzględnieniem warunków rozwoju ucznia, zasad bezpieczeństwa a także zasad promocji i ochrony zdrowia, a w szczególności:**

- udziela pomocy psychologicznej oraz pedagogicznej;
- sprawuje opiekę nad uczniami podczas zajęć na terenie szkoły i poza nim stosownie do ich potrzeb oraz możliwości;
- umożliwia rozwój intelektualny oraz fizyczny uczniów (udział w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych, zapewnienie dostępu do nowoczesnych źródeł informacji naukowych);
- kształtuje środowisko wychowawcze, które sprzyja realizacji celów i zadań (współpraca z rodzicami, kształtowanie postaw społecznie oczekiwanych, przygotowanie do życia w rodzinie i społeczeństwie);
- wpajanie poczucia odpowiedzialności i miłości wobec narodu, ojczyzny oraz rodziny oraz kształtowanie szacunku wobec polskiego dziedzictwa kulturowego (organizacja imprez i uroczystości patriotycznych, kształtowanie szacunku wobec symboli narodowych, poprawne posługiwanie się językiem ojczystym, kontakty z placówkami kultury, obchody świąt patriotycznych);
- rozpowszechnianie wśród uczniów wiedzy o bezpieczeństwie oraz modeluje właściwe postawy wobec zagrożeń oraz sytuacji nadzwyczajnych.

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana uczniom polega na właściwym rozpoznaniu i zaspokojeniu indywidualnych potrzeb rozwojowych, edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia wynikających chociażby z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego, trudności w uczeniu się, sytuacji traumatycznych, choroby przewlekłej czy też szczególnych uzdolnień.

Wspomniana pomoc udzielana jest w następujących formach:

- zajęcia rozwijające uzdolnienia;
- zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze;
- zajęcia logopedyczne, specjalistyczne, korekcyjno-kompensacyjne;
- porady i konsultacje;
- zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia oraz zawodu.

Szkoła organizuje opiekę nad uczniami z niepełnosprawnościami uczęszczającymi do szkoły. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego zespół planuje i opracowuje formy udzielenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej a także określa okres oraz wymiar pomocy.

W szkole funkcjonuje zespół nauczycieli, którego zadaniem jest ustalenie zestawu programów nauczania a także jego modyfikacja w miarę bieżących potrzeb. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora szkoły. Dyrektor może tworzyć zespoły wychowawcze, przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe.

## Koszty działalności

Wydatki Szkoły Podstawowej w Mroczy w 2021 roku wyniosły 8 846 682,35 zł, w tym:

1) wynagrodzenia osobowe i pochodne	- 7 764 820,47 zł
2) zakup materiałów i wyposażenia	- 486 712,46 zł
3) zakup usług	- 237 849,15 zł
4) pozostałe wydatki	- 357 300,27 zł

## wykorzystywany majątek wraz z podstawą prawną jego wykorzystywania

1. Środki trwałe:	
a) budynki – o wartości	- 3 712.105,55 zł
b) obiekty sportowe – o wartości	- 3 296.248,32 zł
c) place – o wartości	- 713 556,13 zł
d) inne – o wartości	- 190 317,09 zł
2. Pozostałe środki trwałe – o wartości	- 1 832 907,78 zł
3. Zbiory biblioteczne – 47.158 woluminów o wartości	- 536 086,84 zł
4. Oprogramowania – 72 szt. o wartości	- 27 813,71 zł



Wielkość zatrudnienia na 30.09.2021 r

Lp.	Stanowisko	Wymiar etatu				Razem
		Nauczyciel stażysta	Nauczyciel kontraktowy	Nauczyciel mianowany	Nauczyciel dyplomowany	
1	Pracownicy pedagogiczni	0,00	3,00	9,00	59,78	71,78
2	Pracownicy administracji	0,00	0,00	0,00	0,00	3
3	Pracownicy obsługi	0,00	0,00	0,00	0,00	17,25
Ogółem						92,03

Lp.	Nazwa placówki	Zatrudnienie (w etatach)		
		etaty pedagogiczne	administracja	obsługa
1.	Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy	71,78	3	17,25

Wykorzystywany majątek (stan na 31.12.2021 r.)

Lp.	Nazwa placówki	Środki trwałe	Pozostałe środki trwałe	Zbiory biblioteczne		Wartości niematerialne i prawne	
				Ilość	Wartość	Ilość	Wartość
1.	Szkoła Podstawowa w Mroczy	7 912 227,09 zł	1 832 907,78 zł	47 168 woluminów	536 086,84 zł	72 szt.: Programy edukacyjne, Microsoft Office, Windows, MOL, DRUCZEK.	27 813,71 zł





#### Imię i nazwisko dyrektora

Violetta Erdmann

1 września 2018 r. - 31 sierpnia 2023 r.

#### Zakres wykonywanych zadań

- kierowanie Szkołą Podstawową im. Adama Mickiewicza w Witosławiu, w tym wykonywanie praw i obowiązków pracodawcy samorządowego, reprezentowanie i składnia oświadczeń woli w imieniu Gminy Mrocz:

- w zakresie praw i obowiązków majątkowych, występowania przed wszystkimi instytucjami i organami, w tym również organami wymiaru sprawiedliwości,

- w zakresie spraw odrębnie przez Burmistrza Miasta i Gminy zleconych,

- w zakresie wynikającym z przedmiotu prowadzonej przez Zakład działalności na podstawie Statutu Szkoły

Podstawowej w Witosławiu:

o kieruje szkołą jako jednostką samorządu terytorialnego;

o jest osobą działającą w imieniu pracodawcy;

o jest przewodniczącym rady pedagogicznej;

o wykonuje zadania administracji publicznej w zakresie określonym ustawą;

o Dyrektor szkoły kieruje bieżącą działalnością szkoły, reprezentuje ją na zewnątrz;

o Jest bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w szkole;

o jest przewodniczącym rady pedagogicznej;

o kieruje działalnością dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, a w szczególności;

Ø kształtuje twórczą atmosferę pracy, stwarza warunki sprzyjające podnoszeniu jej jakości;

Ø przewodniczy radzie pedagogicznej, przygotowuje i prowadzi posiedzenia rady oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem rady pedagogicznej;

Ø realizuje uchwały rady pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących,

Ø wstrzymuje wykonanie uchwał rady pedagogicznej niezgodnych z prawem i zawiadamia o tym organ prowadzący i nadzorujący;

Ø powołuje szkolną komisję rekrutacyjną;

Ø opracowuje plan nauczania na cykl edukacyjny dla poszczególnych oddziałów w szkole;

Ø sprawuje nadzór pedagogiczny zgodnie z odrębnymi przepisami;

Ø przedkłada radzie pedagogicznej nie rzadziej niż dwa razy w ciągu roku ogólne wnioski wynikające z nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły;

Ø dba o autorytet członków rady pedagogicznej, ochronę praw i godności nauczyciela;

Ø podaje do publicznej wiadomości do końca zajęć dydaktycznych szkolny zestaw

podręczników, który będzie obowiązywał w szkole podstawowej od początku następnego roku szkolnego;

Ø ustala w przypadku braku zgody wśród nauczycieli uczących danej edukacji w szkole, po zasięgnięciu opinii rady rodziców, jeden podręcznik do przedmiotu, który będzie obowiązywał wszystkich nauczycieli w cyklu kształcenia;

Ø dokonuje zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w ramach dotacji celowej właściwego ministerstwa;

Ø opracowuje zasady gospodarowania podręcznikami i materiałami edukacyjnymi zakupionymi z dotacji celowej;

Ø współpracuje z radą pedagogiczną, radą rodziców szkoły i S.U.;

Ø stwarza warunki do działania w szkole wolontariuszy, stowarzyszeń i organizacji, których celem statutowym jest działalność wychowawcza i opiekuńcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności wychowawczo- opiekuńczej w szkole;

Ø udziela na wnioski rodziców (prawnych opiekunów), po spełnieniu ustawowych wymogów zezwoleń na spełnianie obowiązku nauki, obowiązku szkolnego poza szkołą lub w formie indywidualnego nauczania;

Ø organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną;

Ø organizuje wspomaganie szkoły w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, polegające na planowaniu i przeprowadzaniu działań mających na celu poprawę jakości udzielanej pomocy pp;

Ø w porozumieniu z organem prowadzącym organizuje uczniom nauczanie indywidualne,

Ø kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego przez zamieszkałe w obwodzie szkoły dzieci. W przypadku niespełnienia obowiązku szkolnego tj. opuszczenie co najmniej 50% zajęć w miesiącu, dyrektor wszczyna postępowanie egzekucyjne w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,

Ø dopuszcza do użytku szkolnego programy nauczania, po zaopiniowaniu ich przez radę pedagogiczną. dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za uwzględnienie w zestawie programów nauczania całości podstawy programowej kształcenia ogólnego,

Ø powołuje w szkole zespoły międzyprzedmiotowe, problemowo-zadaniowe i zespoły ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

Ø zwalnia uczniów z zajęć WF-u lub wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych, plastyki, zajęć technicznych, informatyki w oparciu o odrębne przepisy;

Ø udziela zezwoleń na indywidualny tok nauki lub indywidualne nauczanie;

Ø występuje do kuratora oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia innej szkoły podstawowej;

Ø występuje do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z wnioskiem o zwolnienie ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu lub odpowiedniej jego części w szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających uczniowi przystąpienie do nich, do 20 sierpnia danego roku. Dyrektor składa wnioski w porozumieniu z rodzicami ucznia (prawymi opiekunami);

Ø inspiruje nauczycieli do innowacji pedagogicznych, wychowawczych i organizacyjnych;

Ø opracowuje ofertę realizacji w szkole zajęć dwóch godzin wychowania fizycznego w uzgodnieniu z organem prowadzącym i po zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną radę rodziców;





- Ø stwarza warunki umożliwiające podtrzymywanie tożsamości narodowej, etnicznej i religijnej uczniom;
- Ø odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia;
- Ø prowadzi ewidencję spełniania obowiązku szkolnego w formie księgi uczniów prowadzonych na zasadach określonych odrębnych przepisach;
- Ø na udokumentowany wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem z nauki drugiego języka obcego;
- Ø ucznia z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego zwalnia na podstawie tego orzeczenia;
- Ø wyznacza terminy egzaminów poprawkowych do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych i podaje do wiadomości uczniów;
- Ø powołuje komisje do przeprowadzania egzaminów poprawkowych, klasyfikacyjnych i sprawdzających;
- Ø ustala zajęcia, które ze względu na indywidualne potrzeby edukacyjne uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie oraz zagrożonych niedostosowaniem społecznym prowadzą lub uczestniczą w zajęciach zatrudnieni nauczyciele posiadający kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej oraz pomoc nauczyciela;
- Ø współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w sprawie organizacji praktyk studenckich;
- Ø przydziela nauczycielom stałe prace i zajęcia w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczych;
- Ø opracowuje arkusz organizacyjny na kolejny rok szkolny;
- Ø określa i ustala sposoby dokumentowania pracy dydaktyczno-wychowawczej;
- Ø wyznacza w miarę potrzeb w wymiarze i na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach dni wolne od zajęć i informuje nauczycieli, rodziców i uczniów do 30 września o ustalonych dniach wolnych;
- Ø odwołuje zajęcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w sytuacjach, gdy występuje zagrożenie zdrowia uczniów;
- Ø zawieszają, za zgodą organu prowadzącego, zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w sytuacjach wystąpienia w kolejnych w dwóch dniach poprzedzających zawieszenie zajęć temperatury - 15°C, mierzonej o godzinie 21.00. Określone warunki pogodowe nie są bezwzględny czynnik determinujący decyzje dyrektora szkoły;
- Ø zapewnia odpowiednie warunki do jak najpełniejszej realizacji zadań szkoły, a w szczególności należytego stanu higieniczno-sanitarnego, bezpiecznych warunków pobytu uczniów w budynku szkolnym, boisku i na placu szkolnym;
- Ø dba o właściwe wyposażenie szkoły w sprzęt i pomoce dydaktyczne;
- Ø egzekwuje przestrzeganie przez pracowników szkoły ustalonego porządku oraz dbałości o estetykę i czystość;

- Ø sprawuje nadzór nad działalnością administracyjną i gospodarczą szkoły;
- Ø opracowuje projekt planu finansowego szkoły i przedstawia go celem zaopiniowania radzie pedagogicznej i radzie rodziców;
- Ø dysponuje środkami finansowymi określonymi w planie finansowym szkoły; ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;
- Ø dokonuje co najmniej raz w ciągu roku przeglądu technicznego budynku i stanu technicznego urządzeń na szkolnym boisku;
- Ø organizuje prace konserwacyjno – remontowe oraz powołuje komisje przetargowe;
- Ø powołuje komisję w celu dokonania inwentaryzacji majątku szkoły;
- Ø odpowiada za prowadzenie, przechowywanie i archiwizację dokumentacji szkoły zgodnie z odrębnymi przepisami;
- Ø organizuje i sprawuje kontrolę zarządczą zgodnie z ustawą o finansach publicznych;
- Ø nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy z nauczycielami i innymi pracownikami szkoły;
- Ø dokonuje oceny pracy nauczycieli;
- Ø dokonuje oceny pracy za okres stażu na stopień awansu zawodowego;
- Ø przyznaje nagrody dyrektora oraz wymierza kary porządkowe nauczycielom i pracownikom administracji i obsługi szkoły;
- Ø występuje z wnioskami o odznaczenia, nagrody i inne wyróżnienia dla nauczycieli i pracowników;
- Ø udziela urlopów zgodnie z KN i KP;
- Ø załatwia sprawy osobowe nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami;
- Ø wydaje świadectwa pracy i opinie wymagane prawem;
- Ø wydaje decyzje o nadaniu stopnia nauczyciela kontraktowego;
- Ø przyznaje dodatek motywacyjny nauczycielom zgodnie z zasadami opracowanymi przez organ prowadzący;
- Ø dysponuje środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych;
- Ø określa zakresy obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności na stanowiskach pracy;
- Ø współdziała ze związkami zawodowymi w zakresie uprawnień związków do opiniowania i zatwierdzania;
- Ø wykonuje inne zadania wynikające z przepisów prawa;
- Ø tworzy warunki do samorządności, współpracuje z samorządem uczniowskim;
- Ø egzekwuje przestrzeganie przez uczniów i nauczycieli postanowień statutu szkoły;
- Ø organizuje stołówkę szkolną i określa warunki korzystania z żywienia;
- Ø sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki do harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne i organizację opieki medycznej w szkole;
- Ø Dyrektor prowadzi zajęcia dydaktyczne w wymiarze ustalonym dla dyrektora szkoły;

Dyrektor współpracuje z organem prowadzącym i nadzorującym w zakresie określonym ustawą i aktami wykonawczymi do ustawy;





### Koszty działalności

Wydatki Szkoły Podstawowej w Witosławiu w 2021 roku wyniosły **2 445 152,70 zł**, w tym:

- |                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| 1) wynagrodzenia osobowe i pochodne | - 2 096 557,10 zł |
| 2) zakup materiałów i wyposażenia   | - 152 019,53 zł   |
| 3) zakup usług                      | - 109 379,32 zł   |
| 4) pozostałe wydatki                | - 87 196,75 zł    |

### Wielkość zatrudnienia

Lp.	Stanowisko	Wymiar etatu				RAZEM:
		nauczyciel stażysta	nauczyciel kontraktowy	nauczyciel mianowany	nauczyciel dyplomowany	
1.	Pracownicy pedagogiczni	0,00	3,00	2,00	10,80	15,80
2.	Pracownicy administracji	-	-	-	-	1,00
3.	Pracownicy obsługi	-	-	-	-	8,50
<b>OGÓŁEM:</b>						<b>25,30</b>

### Wykorzystywany majątek wraz z podstawą prawną jego wykorzystywania

Wykorzystywany majątek - stan na 31 grudnia 2021 rok

Środki trwałe				Pozostałe środki trwałe	Zbiory biblioteczne		Oprogramowania	
Budynki	Obiekty sportowe	Place	Inne		Ilość woluminów	wartość	Ilość	Wartość
575.400,89 zł	1.111.517,43 zł	158.013,52 zł	89.580,19 zł	623.575,34 zł	5887	60.724,71 zł	60	13.991,49 zł

### ZADANIA I KOMPETENCJE BURMISTRZA

#### Edukacja publiczna:

W zakresie edukacji publicznej zadania i kompetencje Burmistrza sprowadzają się do następujących kwestii:

- 1) ustalenia sieci publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych;
- 2) określenia granic obwodów szkół podstawowych;
- 3) sprawowania nadzoru nad działalnością szkół podstawowych;
- 4) zatwierdzania zarówno arkuszy organizacyjnych na poszczególne lata szkolne jak i aneksów do tych arkuszy;
- 5) prowadzenia spraw związanych z kształceniem specjalnym, nauczaniem indywidualnym oraz zajęciami rewalidacyjnymi (wydawanie zgody na zwiększenie liczby godzin w ramach konieczności prowadzenia zajęć rewalidacyjnych bądź nauczania indywidualnego);
- 6) wyrażania zgody dyrektorowi szkoły na realizację wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka;
- 7) podejmowania czynności organizacyjnych związanych z przeprowadzeniem konkursu na stanowisko dyrektora szkoły;
- 8) przeprowadzania postępowania egzaminacyjnego dla nauczycieli kontraktowych ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 9) sporządzania aktów nadania stopnia nauczyciela mianowanego w przypadku zdania egzaminu;
- 10) współpracy z dyrektorem w zakresie realizacji rządowych programów,
- 11) współdziałania w zakresie organizacji konkursów, olimpiad oraz imprez sportowych, kulturalnych czy artystycznych;
- 12) współdziałania w zakresie planowania budżetu i finansowania realizowanych zadań, planowania doskonalenia i doskonalenia nauczycieli, zagospodarowania oraz remontów obiektów szkolnych;
- 13) pomocy w przygotowaniu projektów i programów służących lokalnej oświacie, pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych na poprawę bazy dydaktycznej;
- 14) ustalanie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz uzupełniającym na rok szkolny do oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i klas pierwszych;
- 15) przygotowywania zarządzeń i uchwał w sprawie dotowania publicznych placówek.



## Imię i nazwisko kierownika jednostki:

**mgr Grażyna Stachowska** – Dyrektor Przedszkola  
01.09.2017 r. - 31.08.2022 r.

Przedszkole Miejskie w Mroczy jest przedszkolem publicznym od 1 stycznia do 31 sierpnia funkcjonowało przy ul. Łąkowej 5 w budynku zaadaptowanym na cele wychowania przedszkolnego, od 1 września 2021 roku funkcjonuje przy ul. Łobżenickiej 11 C w nowo wybudowanym budynku. Do 31 sierpnia 2021 placówka zapewniała warunki lokalowe dla trzech grup przedszkolnych (75 dzieci), od 1 września 2021 r. dla ośmiu grup przedszkolnych, aktualnie do przedszkola uczęszcza 5 grup przedszkolnych (dzieci 3 letnie, 3 i 4 letnie, 3, 4 i 5 letnie, oraz dwie grupy 5 i 6 letnie) razem 117 dzieci.

Nadrzędnym celem wychowania przedszkolnego jest wspieranie wielokierunkowej aktywności dziecka w jego czterech obszarach rozwojowych: fizycznym, emocjonalnym, społecznym i poznawczym. Wykwalifikowani nauczyciele realizując zadania przedszkola organizują zajęcia kierowane i niekierowane wspierające rozwój dziecka podczas jego całoniewego pobytu w przedszkolu. Zgodnie z podstawą programową wychowania przedszkolnego. Zarówno ważne są zajęcia kierowane, jak i czas spożywania posiłków, czas przeznaczony na odpoczynek i charakter tego odpoczynku, uroczystości przedszkolne, wycieczki, ale również czynności higieniczne i samoobsługowe. Dużą wagę przywiązuje się do samodzielnej zabawy, dlatego nauczyciele aranżując przestrzeń w swoich salach umożliwiają dzieciom eksplorowanie, doświadczanie, manipulowanie oraz podejmowanie różnorodnych form działania, odkrywania zjawisk, utrwalania zdobytej wiedzy i umiejętności oraz prowadzenia własnych eksperymentów. W efekcie takiego wsparcia dziecko osiąga dojrzałość do podjęcia nauki na pierwszym etapie edukacji.



## Koszty działalności:

Wydatki Przedszkola Miejskiego w Mroczy w 2021 roku wyniosły 1 136 040,46 zł, w tym:

1) wynagrodzenia osobowe i pochodne	- 841 242,71 zł
2) zakup materiałów i wyposażenia	- 93 905,64 zł
3) zakup usług	- 161 045,75 zł
4) pozostałe wydatki	- 39 846,36 zł





## Wielkość Zatrudnienia

Lp.	Stanowisko	Wymiar etatu				RAZEM:
		nauczyciel stażysta	nauczyciel kontraktowy	nauczyciel mianowany	nauczyciel dyplomowany	
1.	Pracownicy pedagogiczni	1,24	2,93	3	2,8	9,97
2.	Pracownicy administracji	0,00	0,00	0,00	0,00	1
3.	Pracownicy obsługi	0,00	0,00	0,00	0,00	9,5
OGÓLEM:						20,47

## Wykorzystywany majątek wraz z podstawą prawną jego wykorzystania

Środki trwałe				Pozostałe środki trwałe	Zbiory biblioteczne		Oprogramowania	
Budynki	Obiekty sportowe	Płace	Inne		Ilość woluminów	wartość	Ilość	Wartość
0,00	0,00	0,00	6.405,00	155,831,34	743	7.501,81	3 (Microsoft Office Windows, iPrzedszkole)	2 809,17



## Imię i nazwisko kierownika jednostki:

**mgr Gabriela Trzeciakowska** – Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

## Zakres wykonywanych zadań:

Podstawą prawną realizacji zadań i rozwoju Ośrodka jest ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i ustawa z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej.

Rada Narodowa Miasta i Gminy w Mroczy Uchwałą Nr XI/47/90 z dnia 28 lutego 1990 r. powołała jednostkę budżetową o nazwie Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy, a Naczelnik Miasta i Gminy Mroczy wydał Zarządzenie Nr 3/90 z dnia 2 maja 1990 r. w sprawie utworzenia Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy.

MGOPS w Mroczy jest jednostką organizacyjną prowadzącą działalność w formie jednostki budżetowej realizującą zadania Gminy Mroczy z zakresu pomocy społecznej:

- 1) własne i zlecone określone w ustawie o pomocy społecznej,
- 2) wynikające z odrębnych ustaw, w szczególności:
  - a) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
  - b) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
  - c) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
  - d) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
  - e) ustawy z dnia 13 października 1998 r. systemie ubezpieczeń społecznych;
  - f) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
  - g) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
  - h) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
  - i) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
  - j) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
  - k) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych;
  - l) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
  - ł) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
  - m) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
  - n) ustawy z 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne z 10 kwietnia 1997r.;
  - o) ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;
  - p) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
  - r) ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;

- s) ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- t) ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
- u) ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
- w) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska.

## Wielkość zatrudnienia:

MGOPS w Mroczy w 2021 r. zatrudniał na podstawie umowę o pracę 28 pracowników w tym:  
- 23 pracowników, z którymi zawarto umowę na czas nieokreślony, w tym 2 na czas określony,  
- 3 pracowników rozwiązało stosunek pracy w związku ze złożonym wypowiedzeniem przez 3 pracowników

Ponadto MGOPS w 2021 r. przy realizacji zadań zawarł z 14 osobami umowy zlecenia oraz zawarto umowę z Powiatowym Urzędem Pracy w Nakle nad Notecią o staż dla 2 osób.

## Struktura Organizacyjna MGOPS

I. Dyrektor

II. Sekcja Księgowo-Finansowa

1. Główny księgowy
2. Stanowisko ds. księgowych
3. Samodzielne stanowisko ds. płac i kadr

III. Sekcja Administracyjna

1. Sekretarka
2. Stanowisko ds. administracyjnych

IV. Sekcja Pomocy Środowiskowej

1. Terenowi pracownicy socjalni
2. Asystenci Rodziny
3. Opiekunki środowiskowe
4. Pracownik gospodarczy

V. Sekcja Świadczeń

1. Stanowiska ds. świadczeń rodzinnych
2. Stanowisko ds. funduszu alimentacyjnego
3. Stanowisko ds. świadczeń o charakterze socjalnym dla uczniów
4. Stanowiska ds. świadczeń wychowawczych
5. Stanowisko ds. świadczeń: dodatków mieszkaniowych, dodatków energetycznych, karty dużej rodziny.





## Koszty działalności:

wydatki zrealizowane w ramach pomocy społecznej i wsparcia w 2021 r. – 2 762 735,21 zł

wydatki na bieżące utrzymanie MGOPS w 2021 r. – 407 383,55 zł

wydatki na wynagrodzenia pracowników MGOPS w 2021 r. – 1 651 902,88 zł

wysokość wypłaconych świadczeń społecznych w 2021 r. – 15 322 665,18 zł

**% zadań zleconych - 81,92 % (15 136 511,40 zł)**

**% zadań własnych - 18,08 % (3 340 616,89 zł)**

## wykorzystywany

### majątek wraz z podstawą prawną jego wykorzystywania:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy dysponuje nieruchomością gminną przy ul. Łąkowej 7 w Mroczy, przekazaną w celu realizacji zadań statutowych Uchwałą nr XXX/303/24/02 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 7 czerwca 2002 roku w sprawie wyposażenia w majątek jednostek organizacyjnych gminy Mroczy przez przekazanie w trwały zarząd mienia komunalnego stanowiącego własność Gminy Mroczy zmienionej uchwałami, zmiana: Uchwała NR XLV/396/2014 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 7 marca 2014 roku, gdzie mieści się siedziba Ośrodka.

### Wykorzystywany majątek w MGOPS stanowią:

- 30 komputerów, w tym sześć laptopów,
- 5 kserokopiarek,
- zestaw do wyświetlania informacji dla klienta,
- system alarmowy,
- system monitoringu,
- system napadowy
- centrala telefoniczna,
- serwer NTT Tytan,
- wyposażenie biur (szafy biurka krzesła itp.).

W wykorzystywanym majątku Ośrodek posiada sprzęt w użyczeniu:

- Terminale Mobilne szt. 2
- Komputer wraz z urządzeniem wielofunkcyjnym i zasilaczem awaryjnym – Umowa użyczenia
- Oczyszczacz powietrza – ozonator- Umowa przekazania pomocy rzeczowej nr ROPS.POWER.2.5.BP.134.2020 w ramach projektu „Kooperacja efektywna i skuteczna”.





rozdział	nazwa	wydatki za 2021 rok
85153	Zwalczanie narkomanii	3 704,99
85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	153 940,25
85195	Pozostała działalność	302,00
<b>851</b>	<b>Ochrona zdrowia</b>	<b>157 952,22</b>
85202	Darowizny pomocy społecznej	256 791,22
85205	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	818,00
85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacone za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz za osoby uciążliwie w zakładach w centrum integracji społecznej	50 078,35
85214	Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	276 227,29
	w tym:	
	zasiłki okresowe	197 417,75
	zasiłki celowe	8 880,54
	ochronienie	65 790,00
85215	Dodatki mieszkaniowe	134 116,09
	w tym:	
	dodatki energetyczne	4 229,45
85216	Zasiłki stałe	344 297,94
85219	Ośrodki pomocy społecznej	1 247 754,90
85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne opiekuńcze	192 114,03
	w tym:	
	specjalistyczne usługi opiekuńcze	20 998,94
85230	Pomoc w zakresie dożywiania	58 275,60
85295	Pozostała działalność	85 251,18
<b>852</b>	<b>Pomoc społeczna</b>	<b>2 35 794,06</b>
85415	Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	186 961,29

<b>854</b>	<b>Edukacyjna opieka wychowawcza</b>	<b>186 961,29</b>
85501	Świadczenia wychowawcze	0 040 413,11 zł
85502	Świadczenie rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5 221 358,71 zł
	w tym:	
	Świadczenia z funduszu alimentacyjnego	455 302,19
85503	Karta Dużej Rodziny	300,95
85504	Wspieranie rodziny	130 991,15 zł
	w tym:	0,00
	Świadczenie Dobry Start	364 709,99
85508	Rodziny zastępcze	142 370,52
<b>855</b>	<b>Rodzina</b>	<b>15 494 770,72</b>
90005	Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	1 700,00
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 700,00
	<b>razem</b>	<b>18 477 128,29</b>





## Imię i nazwisko kierownika jednostki

**Marian Wiśniewski** - Dyrektor Miejsko- Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy powołany na okres od 1 grudnia 2019 r. do 31 grudnia 2022 r.



## Zakres wykonywanych zadań

Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy jest samorządową instytucją kultury powołaną uchwałą Rady Miejskiej w Mroczy nr XXIII/8/250/04 r. z dnia 22 października 2004 r.

Celem statutowym instytucji jest:

- 1) propagowanie rozwoju kultury, sportu i rekreacji,
- 2) przekazywanie wartości i umiejętności z zachowaniem wielokulturowego dziedzictwa i tradycji ze szczególnym uwzględnieniem spuścizny regionalnej,
- 3) pobudzanie w mieszkańcach Gminy chęci do działania i obcowania z kulturą, a także sportem i rekreacją,
- 4) wykorzystywanie potencjału mieszkańców do osobistego rozwoju i tworzenie warunków do integracji lokalnej społeczności.

Do podstawowych zadań instytucji należy m.in.:

- 1) prowadzenie edukacji kulturalnej wśród dzieci i młodzieży, a także wśród dorosłych,
- 2) umożliwianie społeczności lokalnej kontaktu z dokonaniem uznanych artystów przy jednoczesnym zapewnieniu opieki nad rodzimymi twórcami,
- 3) aktywizowanie szeroko rozumianego ruchu kulturalnego,
- 4) wspieranie tradycji regionalnych poprzez organizowanie wystaw, konkursów i przeglądów, a także warsztatów.

## Wielkość zatrudnienia - 22+1/4 etatów

struktura zatrudnienia:

- Dyrektor - 1 etat
- Z-ca dyrektora - 1 etat
- Główna księgową - 1 etat
- Szef kuchni - 1 etat
- Księgową - 1 etat
- Specjalista ds. kadr i płac - 1 etat
- Referent ds. obsługi kancelaryjnej i sekretariatu - 1 etat
- Informatyk-akustyk - 1 etat
- Pracownicy gospodarczy - 3 etaty
- Sprzątaczkę - 3 etaty
- Intendent dietetyk - 1 etat
- Kucharze - 4 etaty
- Pomoc kuchenna - 1 etat
- Animatorzy zajęć kultury i rekreacji - 2+1/4 etatu





**Koszty działalności jednostki w roku 2020 – 3 364 777,03 zł**

Wysokość dotacji podmiotowej przekazanej przez Gminę Mroczy w 2021 r. – 2 155 000,00 zł

**Przychody Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy w 2021 r.** kształtowały się następująco:

Razem wszystkie przychody MGOKiR kształtowały się następująco:

Dotacja organizatora-2 155 000,00 zł

Wykonane przychody własne (z podatkiem VAT) w wysokości-1 207 075,82 zł

w tym:

- przychody z najmów i zakwaterowania-466 993,77 zł
- przychody z usług gastronomicznych-670 218,25 zł
- wpływy pozostałe-69 863,80 zł

**Koszty Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy w 2021 r.** kształtowały się następująco:

Działalność statutowa Kultury, Ośrodka Przygotowań Olimpijskich, Ośrodka Hotelowo-Rekreacyjnego, Kuchni 2 413 799,23 zł

Działalność Wiejskiego Domu Kultury w Witosławiu i świetlic wiejskich 326 643,91 zł

Utrzymanie stadionu miejskiego 146 439 10 zł

Utrzymanie placów zabaw 11 008 86 zł

Utrzymanie hali widowisko-sportowej 388 489 82 zł

**Wykorzystywany majątek:**

MGOKiR funkcjonuje w następujących budynkach:

Ośrodek Przygotowań Olimpijskich w Mroczy – ul. Sportowa 1

Ośrodek Hotelowo-Rekreacyjny w Mroczy – ul Sportowa 1

Hala Widowiskowo-Sportowa w Mroczy – ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 4

Nieruchomość przy ul. Śluzowej 6 w Mroczy

Wiejski Dom Kultury w Witosławiu

**Świetlice wiejskie:**

Rościmin, Drzewianowo, Drążno, Kaźmierzewo, Białowieża, Izabela, Jeziorki Zabartowskie, Samsiecznynek, Matyldzin, Wyrza, Wiele, Krukówko, Ostrowo.

**Ponadto Place zabaw w:**

Izabeli, Rajgrodzie, Rościminie (2), Białowieży, Wielu, Konstantowie, Matyldzinie, Wyrzy, Kosowie, Mroczy (4), Modrakowie, Drążonku, Drążnie, Samsieczynku, Krukówku i Ostrowie (2).

**Siłownie zewnętrzne** znajdują się w:

Rościminie, Mroczy i Drzewianowie.

**Ww. mienie jest własnością Gminy Mroczy przekazane MGOKiR - Umową Użyczenia.**





#### Imię i nazwisko kierownika jednostki

##### **mgr Natalia Ziółkowska**

Dyrektor Miejsko- Gminnej Biblioteki Publicznej w Mroczy  
powołana na okres od 01.03.2020 r. do 28.02.2025r.

#### Zakres wykonywanych zadań

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Mroczy jest samorządową instytucją kultury powołaną uchwałą Rady Miejskiej w Mroczy nr XXVIII/114/08 z dnia 28 listopada 2008 r. Instytucja posiada Filię w Witosławiu.

Celem statutowym instytucji jest:

1. Biblioteka służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelniczych, oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców Gminy Mroczy oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

2. Przedmiotem działalności jest:

- 1) zaspokajanie potrzeb kulturowych społeczeństwa;
- 2) wspomaganie systemu edukacji narodowej;
- 3) pomnażanie i popularyzacja dziedzictwa kulturowego Gminy Mroczy;
- 4) współpraca z innymi bibliotekami w zakresie zaspokajania potrzeb czytelniczych oraz z instytucjami kultury w zakresie promocji Gminy Mroczy;

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) zakup, gromadzenie, opracowywanie oraz przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu;
- 2) udostępnianie zbiorów czytelnikom, poprzez wypożyczanie oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej i informacyjno-bibliograficznej oraz gromadzenie i opracowywanie materiałów dokumentujących dorobek gospodarczy, kulturalny, oświatowych i naukowy gminy;
- 4) popularyzacja książek, czytelnictwa i innych dziedzin kultury;
- 5) współpraca z innymi bibliotekami w zakresie ustalonym odpowiednimi przepisami i porozumieniami;
- 6) koordynowanie działalności usługowej bibliotek na terenie Gminy;
- 7) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych, katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych;
- 8) popularyzowanie zbiorów i usług bibliotecznych w środowisku szkolnym przez własne działania (wystawy, konkursy);
- 9) promowanie działalności w prasie i wydawnictwach lokalnych;

10) archiwizowania piśmiennictwa i dokumentów z życia społecznego Gminy;

11) doskonalenie form pracy w bibliotece

12) promowanie dziedzictwa kulturowego i historycznego poprzez prowadzenie Izby Pamięci Ziemi Mroteckiej im. „Bohaterów Walk o Niepodległość”;

Biblioteka może podejmować inne zadania wynikające z potrzeb lokalnego środowiska w ramach posiadanych środków finansowych.

**Wielkość zatrudnienia-** 2,50 etatu

struktura zatrudnienia:

- Ø Dyrektor/bibliotekarz - 1 etat
- Ø bibliotekarz Mroczy - 1 etat
- Ø bibliotekarz Witosław - 0,50 etatu

Całością pracy biblioteki kieruje Dyrektor, któremu podlegają bezpośrednio:

główny księgowy - zajmujący się księgowością, obsługą kadrowo-płacową; bibliotekarze w Mroczy oraz Witosławiu - zajmujący się gromadzeniem, przechowywaniem i udostępnianiem zbiorów bibliotecznych, udzielający informacji z zakresu różnych dziedzin wiedzy oraz popularyzacja czytelnictwa na terenie Gminy Mroczy.

**b) Koszty** działalności jednostki – 190.000,00 zł

Wysokość dotacji podmiotowej przekazanej przez Gminę Mroczy **190.000,00 zł**

**c) Wykorzystywany** majątek- **21.156,00 zł** (wg faktur umowa użyczenia pomieszczeń od MGOKiR)

**wartość księgozbioru 3.000.00,00**





- Inwestycje
- Ład przestrzenny
- Gospodarka nieruchomościami, ochrona środowiska, rolnictwo
- Drogi gminne
- Wodociągi i kanalizacja
- Gospodarka odpadami komunalnymi
- Lokalny transport zbiorowy
- Ochrona zdrowia
- Pomoc społeczna, wsparcie rodziny i system pieczy zastępczej
- Edukacja
- Kultura
- Targowisko miejskie
- Porządek publiczny, bezpieczeństwo obywateli i ochrona przeciwpożarowa
- Promocja gminy
- Organizacje pozarządowe i sport
- Współpraca z innymi społecznościami
- Lokalna przedsiębiorczość
- Turystyka





## Inwestycje zakończone

### Remont ulicy Łąkowej w Mroczy

Przedmiotem zadania było wykonanie remontu nawierzchni ul. Łąkowej w Mroczy na odcinku 335 mb. W ramach inwestycji sfrezowano nawierzchnię ulicy, dokonano regulacji urządzeń obcych, wykonano oczyszczenia i skropienia nawierzchni. Na całej długości remontowanego ciągu komunikacyjnego wykonano warstwę ścieralną.

Wykonawcę wyłoniono w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego. Został nim Zakład Usług Komunalnych Juliusz Roman Pilarski s.c., ul. Młyńska 22, 89-100 Nakło n/Not. Umowa z Wykonawcą na kwotę 142 372,50 zł została podpisana w dniu 21.09.2021 r.

Inwestycja została zakończona w terminie wskazanym w umowie. Odbiór końcowy nastąpił w dniu 21.10.2021.



### Przebudowa drogi wewnętrznej stanowiącej dojazd do budynków mieszkalnych wraz z chodnikami na działce 23/15 i 23/8 obręb Witosław gm. Mroczka

W dniu 11.01.2021 r. Gmina Mroczka podpisała umowę z Krajowym Ośrodkiem Wsparcia Rolnictwa na udzielenie bezzwrotnej pomocy finansowej na wykonanie zadania na przejętych nieodpłatnie nieruchomościach. Kwota udzielonego wsparcia wyniosła 740 000,00 zł.

Zadanie zostało wykonane na podstawie projektu technicznego opracowanego przez firmę Loctor. Kwota wykonania projektu wyniosła 21 279,00 zł.

Wykonawcą prac, po przeprowadzeniu postępowania przetargowego, została firma Usługi Komunalno-Transportowe „AMAR” Mariusz Rudnik, Lichnowy, ul. Chojnicka 32B, 89-620 Chojnice.

Prace wycenione przez AMAR na 808 742,15zł zakończyły się podpisaniem protokołu odbioru końcowego w dniu 09.12.2021r.

Nadzór inwestorski nad zadaniem pełniła Obsługa Inwestycji Jacek Jankowiak za kwotę 13 000,01 zł.





## Rozbudowa skrzyżowania ulic: 5 Stycznia, Łabędzkiego, Łobzenickiej, Plac Wolności w Mroczy.

Realizację zadania rozpoczęto w roku 2020. Inwestycja uzyskała dofinansowanie w ramach „Funduszu Dróg Samorządowych”. Pomoc ze środków FDS w wysokości 1 000 905 zł przyznana została na cały zakres prac drogowych oraz wynagrodzenie inspektora nadzoru inwestorskiego. Umowa o dofinansowanie została podpisana w dniu 06.07.2020r.

Termin zakończenia zadania, który pierwotnie określono na 09.04.2021 r., został przesunięty na wniosek Wykonawcy. Zakład Usług Komunalnych Juliusz, Roman Pilarski s.c. prosił o argumentację przede wszystkim panującą pandemią, która spowodowała znaczne zwolnienie tempa robót (zachorowania na COVID-19 wśród pracowników) oraz wyjątkowo niesprzyjającym warunkami zimowymi.

Ważnym czynnikiem opóźniającym wykonanie prac była również konieczność ingerencji w infrastrukturę teletechniczną oraz elektroenergetyczną. Każdorazowo wykonywanie prac wymagało uzgodnień z zarządcami sieci. Ostatecznie prace budowlane zakończyły się w dniu 03.07.2021. Kwota wydatków poniesionych na realizację umowy z dnia 26.06.2020r. poniesionych tylko w roku 2021 wyniosła 1 509 735,74 zł. Natomiast koszt pełnienia funkcji inspektora nadzoru poniesiony w roku 2021 wyniósł 24 600,00 zł.

W ramach zadania wykonano również następujące prace związane z:

- przebudowę Placu Wolności oraz budowę ogrodzenia betonowego – 45 000,00zł
- opracowaniem projektu budowy wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i pozwoleniami umożliwiającymi skablowanie linii napowietrznej, wykonanie zakresu objętego opracowanym projektem, wyposażenie 16 szt. lamp oświetlenia drogowego w gniazdzka elektryczne umożliwiające podłączenie iluminacji świetlnych - 13.899,00zł
- monitoringiem wizyjnym – 15 990,00zł



## Modernizacja kotłowni SP Mroczy

Zgodnie z podpisaną w dniu 22.12.2020 umową z KMD Marek Dankiewicz, termin wykonania przedmiotu umowy upływał w dniu 30 kwietnia 2021 r. Jednak w związku z sytuacją epidemiologiczną i opóźnieniami w łańcuchu dostaw Wykonawca zwrócił się z prośbą o przesunięcie terminu wykonania prac. Przedmiot umowy wyceniony na 99 324,28zł został wykonany w terminie i w dniu 26.05.2021r. podpisano protokół odbioru prac instalacyjnych.





### Centrum aktywizacji społecznej w Witosławiu

Realizację zadania rozpoczęto w roku 2020. Przedsięwzięcie polegające na rewitalizacji przedmiotowego parku zostało ujęte w opracowanym Programie Rewitalizacji dla Miasta i Gminy Mroczna na lata 2017-2023.

Inwestycja otrzymała dofinansowanie w ramach Osi priorytetowej 7, działanie 7.1. Rozwój lokalny kierowany przez społeczność, Przedsięwzięcie LSR: Infrastruktura dla włączenia społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. Umowa o dofinansowanie inwestycji w wysokości 1 545 211,54 zł została podpisana w dniu 8 grudnia 2020r.

Prace realizowało Konsorcjum Firm - Lider: SOLO DUO Sp. z o.o., ul. Wiatrakowa 6, 89-115 Bydgoszcz za kwotę 2.228.745,92zł.

Zgodnie z podpisaną z Wykonawcą umową prace miały zakończyć się w dniu 14.05.2021r., jednak Konsorcjum Firm - Lider: SOLO DUO Sp. z o.o., w piśmie z dnia 10.03.2021r. wystąpił do Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy o przedłużenie terminu zakończenia prac. Prace zostały zakończone w ustalonym terminie i 7 lipca 2021r. dokonano odbioru końcowego inwestycji. Nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotowego zadania pełniła, wyłoniona trybie zapytania ofertowego, Firma: Obsługa Inwestycji Jacek Jankowiak, która za wykonanie przedmiotu umowy otrzymała wynagrodzenie w wysokości 34 440,00 zł brutto.

Ponadto Gmina Mroczna zleciła budowę monitoringu parku w Witosławiu. Koszt wykonania zlecenia wyniósł 58 385,64 zł. Monitoringiem objęty został cały rewitalizowany teren parku, co pozwoli na zapewnienie bezpieczeństwa mienia oraz przebywających w parku osób.

### Budowa Przedszkola Miejskiego w Mroczy

Gmina Mroczna na realizację zadania pozyskała kwotę pomocy o wartości 4 919 644,62 zł ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 w ramach poddziałania: Inwestycje w infrastrukturę przedszkolną.

Dodatkowe wsparcie w wysokości 288 546,91zł uzyskano z Rezerwy Celowej Prezesa Rady Ministrów oraz - w wysokości 3 000 000,00zł z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 dla jednostek samorządu terytorialnego.

Wykonawca zadania - Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „Ebud” – Przemysłówka Sp. z o.o., ul. Biskupińska 11, 85-375 zrealizował inwestycję za kwotę 10 453 183,46 zł brutto.

Pierwotnie termin zakończenia robót określono na 28.05.2021r., jednak w dniu 19.04.2021 r. do siedziby Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy wpłynęło pismo głównego wykonawcy w/w zadania z prośbą o przesunięcie terminu zakończenia robót. Wykonawca swój wniosek argumentował kilkunastotygodniową przerwą w realizacji robót budowlanych wymuszoną wystąpieniem odmiennych warunków geotechnicznych od pierwotnie przyjętych.

W związku z zaistniałą sytuacją konieczne było wykonanie dodatkowych badań geotechnicznych i sporządzenie dokumentacji zamiennej dotyczącej posadowienia budynku. W związku z powyższym zdecydowano o przesunięciu terminu wykonania zadania na dzień 30.07.2021.

W pierwszym półroczu 2021r. miał miejsce jeden odbiór częściowy inwestycji – w dniu 5 maja za kwotę 1 574 400,00 zł.

Kolejny odbiór częściowy miał miejsce w dniu 21.07.2021. Kwota odebranych w ramach czynności odbiorowych prac wyniosła 1 514 499,00 zł.

Natomiast ostatni odbiór dotyczył prac ostatecznie kończących inwestycję i obejmował kwotę 1 817 048,90 zł.

Protokół odbioru końcowego zadania został spisany w dniu 23.08.2021r.

W roku 2021 Gmina Mroczna zapłaciła za sprawowanie nadzoru autorskiego nad projektem (12 300,00zł) oraz nadzoru inwestorskiego (32 800,00 zł).

Ponadto w pierwszym półroczu 2021r. zlecono wykonanie projektu wnętrz pomieszczeń nowobudowanego Przedszkola Miejskiego w Mroczy za kwotę 68 880,00 zł.

Na podstawie opracowanej dokumentacji Gmina Mroczna w czerwcu ogłosiła postępowanie przetargowe na dostawę i montaż wyposażenia Przedszkola Miejskiego w Mroczy. Zadanie podzielono na 6 części.

Łączna wartość umów podpisanych na dostawę wyposażenia wyniosła 1 256 714,60 zł.

Ostatni asortyment dotarł do obiektu w dniu 13.12.2021r. i na tę okoliczność został spisany zbiorczy protokół końcowy.





Centrum aktywizacji społecznej w Witosławiu



Budowa Przedszkola Miejskiego w Mroczynie





### Przebudowa i rozbudowa budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy.

#### Budowa placu zabaw przy Przedszkolu Miejskim w Mroczy

W dniu 28.05.2021 r. w Urzędzie Miasta i Gminy miało miejsce podpisanie umowy o dofinansowanie zadania „Budowa placu zabaw przy Przedszkolu Miejskim w Mroczy”. Kwota wsparcia dla inwestycji wyniosła 97 583,00 zł.

Wniosek o dofinansowanie zadania został złożony za pośrednictwem Lokalnej Grupy Rybackiej „Nasza Krajna i Pałuki” w zakresie działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanego przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, objętego Programem Operacyjnym „Rybacko i Morze”.

Budowa placu zabaw przy Przedszkolu Miejskim w Mroczy miała na celu stworzenie przestrzeni rekreacyjnej dla mieszkańców Gminy Mroczno. W ramach zadania na jednej działce wybudowane zostały dwa place zabaw: dla dzieci starszych oraz dzieci młodszych.

W ramach inwestycji zaplanowano wykonanie następujących prac: wykonanie nawierzchni amortyzującej, budowę ogrodzenia panelowego, montaż elementów placów zabaw (3 bujaków, huśtawki standardowej dwuosobowej z siedziskami mieszanymi, huśtawki wagowej, zestawu zabawowego, łodzi pirata/piaskownicy, zestawu przedszkolaka, tablicy rysunkowej, gry kółko i krzyżyk, chaty małolata, 2 tablic informacyjnych, 2 ławek betonowych bez oparcia, 2 koszy na śmieci), uporządkowanie terenu.

Teren placu zabaw za kwotę 199 937,62 zł zagospodarowała firma Muller Jelcz –Laskowice Sp. z o.o. Aleja Młodych 40, 55-220 Jelcz-Laskowice.

Prace zakończyły się w dniu 14.09.2021 r., natomiast protokół odbioru końcowego został spisany w dniu 27.09.2021 r.

Inwestycja uzyskała wsparcie w wysokości 769 884,49 zł w ramach Działania 6.1 Inwestycje w infrastrukturę zdrowotną i społeczną, Poddziałania 6.1.2 Inwestycje w infrastrukturę społeczną, Schemat: Inwestycje związane z budową, adaptacją, modernizacją oraz wyposażeniem obiektów na potrzeby realizacji usług świadczonych w środowisku lokalnym (placówki wsparcia i opieki nad osobami niesamodzielnymi, podmioty reintegracyjne) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. Zgodnie z zapisami umowy podpisanej z Wykonawcą zadania - Zakładem Usług Remontowo-Budowlanych GRAC-BUD Grzegorz Mróz roboty budowlane wycenione na 1 644 346,10 zł powinny zakończyć się do dnia 11.06.2021 r. Jednak Wykonawca wnioskował o wydłużenie terminu wykonania prac do dnia 30.09.2021 r. Argumentowano niekorzystnymi warunkami zimowymi oraz znacznym zwolnieniem prac spowodowanym panującą pandemią.

W trakcie prowadzenia prac budowlanych Wykonawca poinformował o konieczności wykonania robót dodatkowych w związku z dokonaniem odkrytki stropu drewnianego poddasza obiektu. Odkrywka uwidoczniła zagrażające bezpieczeństwu użytkownika obiektu zużycie belek stropowych. W dniu 14.09.2021 r. ZURB GRAC-BUD złożył wniosek o przesunięcie terminu wykonania inwestycji do dnia 20.12.2021 r., czego konsekwencją było podpisanie aneksu do umowy przedłużającego okres wykonania prac do 10.12.2021 r.

4 października został natomiast podpisany protokół wykonania robót dodatkowych koniecznych do realizacji zamówienia podstawowego. W powyższym dokumencie wskazano zakres prac niezbędnych do wykonania (związanych z wykonaniem stropu poddasza oraz schodów wraz z wejściem do kotłowni), a także określono koszt robót dodatkowych ustalony na podstawie kosztorysu i wynoszący 191 361,05 zł.

Odbiór końcowy inwestycji miał miejsce w dniu 16.12.2021 r.

W ramach inwestycji poniesiono koszty prowadzenia nadzoru inwestorskiego w wysokości 30 750,00 zł.





Budowa placu zabaw przy Przedszkolu Miejskim w Mroczy.



Przebudowa i rozbudowa budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy.





## Montaż siatek (piłkochwyty) oraz 4 słupków oświetleniowych wraz z oprawami na terenie boiska sportowego w Mroczy

W kwietniu 2021 r. Gmina Mroczy złożyła wiosek o dofinansowanie zadania inwestycyjnego pn. „Montaż siatek osłonowych (piłkochwyty) oraz 4 słupków oświetleniowych wraz z oprawami na terenie działki nr 393 (boisko sportowe) w Mroczy” w ramach naboru wniosków pn. „Kujawsko-Pomorska Mała Infrastruktura Sportowa – Edycja 2021”. Zgodnie z umową Nr UM\_ST.512.1.194.2021 z dnia 07.07.2021 r. otrzymała dofinansowanie w wysokości 27 000,00 zł, czyli 40,80% całkowitych kosztów zadania. Z wagi na fakt, iż wyłoniony wykonawca zaoferował niższą kwotę za wykonanie przedmiotu umowy ostatecznie zgodnie z % otrzymaliśmy 23 099,69 zł dofinansowania. W pierwszym etapie przedmiotowe zadanie polegało na wykonaniu 2 piłkochwyty z bezwężłowej siatki polipropylenowej, mocowanej za pomocą haczyków ocynkowanych i linki stalowej do słupów stalowych. Całkowita długość piłkochwyty: 24 mb, wysokość – 5m, fundament pod słupki betonowy o wym. 40x40x80cm, rozstaw słupków – co 4 m. Ten zakres prac zostało w pełni zrealizowane, jednakże zostało w całości wykonane i sfinansowane przez zewnętrznego sponsora, miejscowego Klubu Sportowego. Drugim etapem inwestycji był montaż 4 słupków oświetleniowych wraz z latarniami w celu oświetlenia i poprawy bezpieczeństwa użytkowników. Zadanie polegało na ułożeniu linii elektroenergetycznej kablowej zalicznikowej z istniejącego złącza kablowo-pomiarowego, budowie szafki sterującej oświetleniem, budowie słupów stalowych o wysokości 7m oraz montażu opraw oświetleniowych.

Roboty budowlane związane z montażem 4 słupków oświetleniowych wraz z latarniami na podstawie zamówienia RO.2600.242.2021 z dnia 02.09.2021 r. wykonała firma ALTERBUD Sp. z o. o. z siedzibą w Bydgoszczy, która za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzymała wynagrodzenie 56 616,90 zł. Ponadto dla przedmiotowego zadania na podstawie zamówienia nr RO.2600.304.2021 z dnia 13.10.2021 r. firma P.W. Reklama z siedzibą w Nakle wykonała i zamontowała tablicę informacyjną, za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzymała wynagrodzenie w wysokości 1 537,50 zł.





## Budowa kanalizacji sanitarnej oraz sieci wodociągowej dla miejscowości : Mrocza, Matyldzin, Białowieża

W dniu 19.06.2020 r. miało miejsce podpisanie umowy o dofinansowanie zadania ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszeniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Kwota przyznanego dofinansowania stanowiąca 63,63 % kosztów kwalifikowanych wyniosła 727 903,00 zł.

W dniu 21.05.2021 r. podpisano umowę na wykonanie zadania pn. „Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Mrocza – Matyldzin – Białowieża” z Konsorcjum firm – LIDER: Przedsiębiorstwo Wielobranżowe SOLO Tomasz Koczyński. Prace objęte umową zostały wycenione przez w/w firmę na 1 451 400,00 zł. Zadanie zostało podzielone na II etapy. Pierwszy etap został zakończony w roku 2021, natomiast całkowite zakończenie zadania planowane jest na I kwartał 2022 r., a złożenie wniosku o płatność dla etapu II nastąpi w kwietniu 2022 r. Przedsięwzięcie jest realizowane na obszarze nie ujętym w granicach aglomeracji Mrocza. Jedynie odcinek o długości 250 mb jest wykonywany na terenie aglomeracji i stanowi koszt niekwalifikowany zadania.

W ramach prac poza aglomeracją zaplanowano wykonanie: tłoczni ścieków, kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej z rur PE (PVC, PP) 200 o długości 1554m, kanalizacji sanitarnej ciśnieniowej z rur PE160 2697m.

Funkcję inspektora nadzoru dla zadania pełni PPHU CALLAS Piotr Młynarek. Firma wyceniła swe wynagrodzenie na 10 000,00 zł.



## Budowa drogi gminnej pomiędzy ul. Kościuszki a ul. Zieloną w Mroczy

W dniu 24.06.2021 r. w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy podpisano umowę na wykonanie zadania. Do realizacji wybrano firmę SOLO DUO Sp. z o.o., ul. Wiatrakowa 6, 85-115 Bydgoszcz z ceną wynoszącą 984 000,00 zł brutto. W dniu 8 września 2021 r. Gmina Mrocza podpisała umowę o udzielenie dofinansowania ze środków pochodzących z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Kwota przyznanego wsparcia wynosi 745 241,00 zł. Całkowita wartość zadania to 1 012 290,00 zł, a koszty kwalifikowalne wynoszą 993 655,50 zł.

Zakończenie inwestycji planowane jest do 24.03.2022 r. Inwestycja obejmuje wykonanie prac budowlanych oraz pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego za kwotę 28 290,00 zł. 16 grudnia 2021 r. miał miejsce odbiór częściowy zadania.





### Zagospodarowanie terenu nad jeziorem w miejscowości Rościmin

W roku 2021 wyłoniono wykonawcę opracowania technicznego uwzględniającego planowane zagospodarowanie terenu tj. stworzenie bazy rekreacyjno-turystycznej nad jeziorem uwzględniającego lokalizację: pola biwakowego i kamperowego wraz z odpowiednią infrastrukturą, plaży ze zjeżdżalnią, pomostów pływających, kładki drewnianej nad istniejącym ciekim wodnym, boiska do piłki plażowej, utwardzeń - dojeżdż i dojazdów, parkingu, wyposażenia w elementy małej architektury i zieleni, systemu wizyjnego terenu - monitoringu, przyłączy oraz sieci. Dokładny zakres zagospodarowania zostanie określony po przedstawieniu koncepcji rozwoju terenu.

W 2021r. skierowano zapytanie ofertowe do 4 podmiotów. Ostatecznie wybrano firmę M&R BIURO PROJEKTÓW MIELOCH SP. Z O.O., ul. Macieja Rataja 106A, 61-695 Poznań za kwotę 79 950,00 zł brutto.

Umowa została podpisana w dniu 14.12.2021 r. i zakłada wykonanie opracowania do dnia 30.06.2022 r.

### Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Mroczy – Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Mroczy – etap I

Gmina Mroczy w dniu 13.08.2021 r. złożyła wniosek o dofinansowanie dla zadania z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych. Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych ma na celu zwiększenie skali inwestycji publicznych przez bezzwrotne dofinansowanie inwestycji realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego.

Wniosek został rozpatrzony pozytywnie i w roku 2021 Gmina Mroczy otrzymała dofinansowanie w wysokości 9 500 000,00 zł. Przewidywany, procentowy udział własny Wnioskodawcy w realizacji zadania wynosi 5%.

Rozbudowa oczyszczalni ma na celu podniesienie jakości oczyszczonych ścieków wprowadzanych do rzeki Rokitki, a także wpłynąć na zmianę komfortu użytkowania obiektu, który od 15 lat nie był poddawany pracom modernizacyjnym. Kompleksowa rozbudowa obiektu wpłynie na funkcjonalność oczyszczalni oraz zapewni efektywność oczyszczania i parametry jakościowe ścieków oczyszczonych zgodne z wymaganiami przepisów prawa, przy jednoczesnym zminimalizowaniu negatywnego oddziaływania obiektu na środowisko.

W dniu 9 grudnia 2021 r. podpisano umowę z firmą WADIS Sp. z o.o. na wykonanie koncepcji programowo-przestrzennej dla zadania niezbędnej do ogłoszenia postępowania przetargowego w formie zaprojektuj i wybuduj. Koszt wykonania opracowania 86 100,00 zł.





## Budowa i przebudowa przejść dla pieszych w Mroczy

W odpowiedzi na ogłoszony przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego nabór nr 1/2021/RFDR/BPDP o dofinansowanie zadań mających na celu wyłącznie poprawę bezpieczeństwa ruchu pieszych w obszarze oddziaływania przejść dla pieszych w ramach „Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg” Gmina Mroczno złożyła pięć wniosków na następujące zadania:

- „Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 090736C – ulicy Bydgoskiej w Mroczy (0+010 do 0+014 km)”
- „Przebudowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 090736C – ulicy Bydgoskiej w Mroczy (od 0+227 do 0+231 km)”
- „Budowa (zmiana lokalizacji) przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 090735C - ulicy Kościuszki w Mroczy”
- „Budowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 090718C ul. Piotra w Mroczy (od 0+000 do 0+015 km)”
- „Budowa przejścia dla pieszych na drodze gminnej nr 090718C ul. Piotra w Mroczy (od 0+310 do 0+380 km)”

Wnioski zostały zweryfikowane pozytywnie, co skutkowało zawartymi w dniu 23 grudnia 2021 r. umowami o dofinansowanie w wysokości 80% dla zakresu wskazanego w dokumentacji konkursowej.

W ramach w/w zadań na podstawie zamówienia nr RO.2600.332.2021 z dnia 02.11.2021 r. wykonawcą dokumentacji technicznych branży drogowej została Firma LOCTOR, inż. Janusz Jurkiewicz z siedzibą w Sicienku, która za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzymała wynagrodzenie w wysokości 12 730,50 zł.

Enea Oświetlenie Sp. z o. o. z siedzibą w Szczecinie, na podstawie zamówienia nr RO.2600.332.1.2021 z dnia 02.11.2021 r. wykonała projekty techniczne w zakresie oświetlenia przejść dla pieszych, za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzymała wynagrodzenie w wysokości 26 593,85 zł.





## Fundusz Sołecki

### Zagospodarowanie placu zabaw w Drążonku poprzez budowę biesiadnika (etap I) oraz bieżące utrzymanie i konserwacja urządzeń – 12 000,00 zł

Zadanie realizowane w ramach Funduszu Sołeckiego sołectwa Drążno.

Realizacja przedmiotowego przedsięwzięcia wymagała wykonania mapy niezbędnej do przygotowania dokumentów zgłoszeniowych - 59,27 zł (dokument obliczenia opłaty Starostwo Powiatowe w Nakle n. Not.). Po przygotowaniu dokumentacji oraz zgłoszeniu w Starostwie Powiatowym prac niewymagających uzyskania pozwolenia na budowę, dokonano rozeznania rynku w celu wyłonienia wykonawcy przedmiotowego zadania. Na podstawie zamówienia RO.2600.300.2021 r. z dnia 12.10.2021 r. zlecono Firmie KEMPAR – ALTANY OGRODOWE, PRODUKCJA WIAT, GARAŻY Z DREWNA z siedzibą w Pawelkach wykonanie wraz z dostawą i montażem altany drewnianej typu Kansas o wymiarach 6x4 m wraz z wyposażeniem ( 3 zestawów mebli ogrodowych drewnianych) na działce ewid.78/1 w miejscowości Drążonek, gm. Mroczy. Za realizację przedmiotu zamówienia wykonawca otrzymał wynagrodzenie w wysokości 11 399,00 zł.

W celu zapewnienia bezpieczeństwa i komfortu osób korzystających z biesiadnika na podstawie zamówienia nr RO.2600.398.2021 z dnia 13.12.2021 r. za kwotę 524,96 zł zakupiono w firmie B2B MK sp. z o. o. lampy LED solarne.

### Budowa wiaty na placu zabaw w Ostrowie.

Zadanie realizowane w ramach Funduszu Sołeckiego sołectwa Ostrowo.

Realizacja przedmiotowego zadania wymagała przygotowania dokumentacji niezbędnej do zgłoszenia w Starostwie Powiatowym robót budowlanych niewymagających uzyskania pozwolenia na budowę. Na podstawie zamówienia RO.2600.331.2021 r. z dnia 02.11.2021 r. zlecono PPHU POLDREW z siedzibą w Gorzeniu wykonanie wraz z dostawą i montażem altany o wymiarach 3m x 4 m na działce ewid. 58/12 w miejscowości Ostrowo, gm. Mroczy. Za realizację przedmiotu zamówienia wykonawca otrzymał wynagrodzenie w wysokości 4 000,00 zł





## Realizacja projektu na zagospodarowanie placu zabaw wokół świetlicy wiejskiej w Samsieczynku

Zadanie realizowane w ramach Funduszu Sołeckiego sołectwa Samsieczynek.

Zadanie polegało na opracowaniu dokumentacji technicznej dot. „Zagospodarowania terenu przy świetlicy wiejskiej w Samsieczynku”. Na podstawie RO.2600.273.2021 z dnia 27.09.2021 Pracownia Projektowo-Inwestycyjna M-Bud przygotowała dokumentację techniczną, która obejmowała wykonanie projektu budowlanego (załącznik do zgłoszenia), specyfikację, kosztorys dla zagospodarowania terenu przy świetlicy w Samsieczynku: plac zabaw, siłownię zewnętrzną, boisko do siatkówki, alejki, dojścia, elementy małej architektury oraz oświetlenie. Wykonawca za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzymał wynagrodzenie w wysokości 3 936,00 zł. Dokumentacja została przedłożona w Starostwie Powiatowym w Nakle nad Notecią celem zgłoszenia robót budowlanych i uzyskała zgodę na ich przeprowadzenie.

## Wykonanie projektu, zakup materiałów i wyposażenia placu zabaw w Orlu

Zadanie realizowane w ramach Funduszu Sołeckiego sołectwa Witosław.

Zadanie polegało m. in.: na wykonaniu dokumentacji projektowej dla budowy placu zabaw w miejscowości Orle, gm. Mroczka dz. ewid. 10/7 o pow. 500 m<sup>2</sup>. Na podstawie RO.2600.272.2021 z dnia 27.09.2021 r. Pracownia Projektowo-Inwestycyjna M-Bud przygotowała dokumentację techniczną, która obejmowała wykonanie projektu budowlanego, specyfikację, kosztorys dla budowy placu zabaw w miejscowości Orle w tym: urządzeń placu zabaw, ogrodzenia, elementów małej architektury i oświetlenia. Wykonawca za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzymał wynagrodzenie w wysokości 5 904,00 zł. Dokumentacja została przedłożona w Starostwie Powiatowym w Nakle nad Notecią celem zgłoszenia robót budowlanych i uzyskała zgodę na ich przeprowadzenie.

Na podstawie zamówienia RO.2600.386.2021 z dnia 09.12.2021 r. zlecono firmie Happy S.C. R. Kolacki Ł. Cyran A. Czyran zlecono zakup wraz z dostawą następujących urządzeń placu zabaw:

- Huśtawka Bocianie Gniazdo + Koszyk
- Piaskownica 2,5x2,5
- Bujak koniczynka

Za realizację przedmiotu zamówienia wykonawca otrzymał wynagrodzenie w wysokości 14 500,00 zł





### Zagospodarowanie terenu placu zabaw w Rajgrodzie poprzez budowę altany wraz z utwardzeniem

Zadanie realizowane w ramach Funduszu Sołectkiego sołectwa Jeziorki Zabartowskie.

Realizacja przedmiotowego zadania wymagała wykonania mapy niezbędnej do przygotowania dokumentów zgłoszeniowych - 59,26 zł (dokument obliczenia opłaty Starostwo Powiatowe w Nakle n. Not.). Po przygotowaniu dokumentacji oraz zgłoszeniu w Starostwie Powiatowym prac niewymagających uzyskania pozwolenia na budowę przystąpiono do rozeznania rynku w celu wyłonienia wykonawcy przedmiotowego zadania. Na podstawie zamówienia RO.2600.299.2021 r. z dnia 12.10.2021r. zlecono Firmie KEMPAR – ALTANY OGRODOWE, PRODUKCJA WIAT, GARAŻY Z DREWNA z siedzibą w Pawelkach wykonanie wraz z dostawą i montażem altany drewnianej typu Teksas o wymiarach 3,5x3,5m m wraz z podłogą drewnianą na działce ewid. 63 w miejscowości Rajgród, gm. Mroczka. Za realizację przedmiotu zamówienia wykonawca otrzymał wynagrodzenie w wysokości 6 599,00 zł.

W celu zapewnienia bezpieczeństwa i komfortu osób korzystających z altany na podstawie zamówienia nr RO.2600.399.2021 z dnia 13.12.2021 r. za kwotę 154,99 zł. zakupiono w firmie B2B MK sp. z o. o. lampę LED solarną.

### Wyposażenie wiaty dla mieszkańców (sołectwo Wiele).

Zadanie realizowane w ramach Funduszu Sołectkiego sołectwa Wiele.

Na podstawie zamówienia nr RO.2600.418.2021 z dnia 20.12.2021 r. zlecono firmie MA-GO Grzegorz Sielski z siedziba w Chojnicach zakup wraz z dostawą wyposażenia wiaty dla mieszkańców Konstantowa, gm. Mroczka (ławki, stoły).

Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia otrzymał wynagrodzenie w wysokości 3 500,00 zł.





### Wykonanie projektu drogi wraz z remontem mostu na rzece Krówka (sołectwo Drzewianowo)

Zadanie realizowane w ramach Funduszu Sołeckiego sołectwa Drzewianowo.

Na podstawie zamówienia nr RO.2600.282.2021 z dnia 01.10.2021r. zlecono LOCTOR inż. Janusz Jurkiewicz z siedziba w Sicienku wykonanie dokumentacji technicznej dla zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Drzewianowo – działka cz. 160/2, cz. 177, 188” odcinek drogi o długości 820 mb (z wyłączeniem mostu oraz skrzyżowania z DW 241).

W zakres opracowania wchodziło: wykonanie projektu budowlano – wykonanie projektu budowlano technicznego - branża drogowa, przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, kosztorysu ofertowego, szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót. Realizacja przedmiotowego zadania jest kontynuowana w 2022 r.

Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia otrzymał wynagrodzenie w wysokości 5 327,57 zł.

### Sporządzenie projektu drogi gminnej 09010SC (sołectwo Rościmin)

Zadanie realizowane w ramach Funduszu Sołeckiego sołectwa Rościmin.

W celu wyłonienia wykonawcy projektu zostało przeprowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie zapytania ofertowego, RI.271.1.6.2021 z dnia 08.09.2021 r. W wyniku ogłoszenia zapytania ofertowego wpłynęła 1 oferta – od firmy AKROID Andrzej Kurda. Firma z Torunia złożyła ofertę o wartości 86 100,00 zł. Umowa nr RO.032.1.189.2021 została podpisana w dniu 22.11.2021 r.

Zgodnie z zapisami umowy termin wykonania projektu upływa w dniu 29.07.2022 r. Ze względu na zakres opracowania zaplanowano 2 płatności – jedną w roku 2021, kolejną o wartości 38 100,00 zł w roku 2022. W roku bieżącym w ramach zaplanowanych środków Funduszu Sołeckiego sołectwa Rościmin zapłacono kwotę 18 000,00 zł, pozostała kwota w wysokości 30 000,00 zł pochodziła z Funduszu Sołeckiego sołectwa Wiele. Przedmiotem umowy było opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej celem wykonania przebudowy drogi gminnej Rościmin - Wiele (drogi o numerze 090105C). Inwestycja realizowana na działkach nr: 151/2 (obręb Rościmin) oraz 23/3 (obręb Wiele). Długość przebudowywanej drogi ok. 4 km. Zakres obejmuje odcinek drogi gminnej w miejscowościach Rościmin i Wiele - od skrzyżowania z drogą powiatową nr 1150C w Rościminie do skrzyżowania z drogą powiatową nr 1903C w Wiele.





## Wykonanie projektu drogi Viele-Rościmin

Zadanie realizowane w ramach Funduszu Sołeckiego sołectwa Viele.

W celu wyłonienia wykonawcy projektu zostało przeprowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie zapytania ofertowego, RI.271.1.6.2021 z dnia 08.09.2021 r. W wyniku ogłoszenia zapytania ofertowego wpłynęła 1 oferta – od firmy AKROID Andrzej Kurda. Firma z Torunia złożyła ofertę o wartości 86 100,00 zł. Umowa nr RO.032.1.189.2021 została podpisana w dniu 22.11.2021 r..

Zgodnie z zapisami umowy termin wykonania projektu upływa w dniu 29.07.2022 r. Ze względu na zakres projektu zaplanowano 2 płatności – jedną w roku 2021, kolejną o wartości 38 100,00 zł w roku 2022. W roku bieżącym w ramach zaplanowanych środków Funduszu Sołeckiego sołectwa Viele zapłacono kwotę 30 000,00 zł, pozostała kwota w wysokości 18 000,00 zł pochodziła z Funduszu Sołeckiego sołectwa Rościmin.

## Wykonanie oświetlenia terenu świetlicy wiejskiej sołectwa Krukówko

Zadanie realizowane w ramach Funduszu Sołeckiego sołectwa Krukówko.

Na podstawie zamówienia nr RO.2600.246.2021 z dnia 07.09.2021 r. zlecono firmie PUE ELEKS Paweł Kowalski z siedzibą w Mroczy w ramach środków z funduszu sołeckiego sołectwa Krukówko oraz środków własnych budżetu Gminy Mroczy zakup wraz z montażem i konserwacją oświetlenia świetlicy wiejskiej w Krukówku.

Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia otrzymał wynagrodzenie w wysokości 6 150,00 zł.





### Zakup słupa oświetleniowego (sołectwo Ostrowo)

Zadanie realizowane w ramach Funduszu Sołeckiego sołectwa Ostrowo.

Realizacja przedmiotowego zadania wymagała wykonania mapy niezbędnej do przygotowania dokumentów zgłoszeniowych - 125,41 zł (dokument obliczenia opłaty Starostwo Powiatowe w Nakle n. Not.). Po przygotowaniu dokumentacji oraz zgłoszeniu w Starostwie Powiatowym prac niewymagających uzyskania pozwolenia przystąpiono do rozeznania rynku w celu wyłonienia wykonawcy przedmiotowego zadania. Na podstawie zamówienia nr RO.2600.298.2021 z dnia 12.10.2021 r. zlecono firmie EKOSOLARY Ireneusz Józwiak z siedzibą w Kaliszu wykonanie wraz z dostawą i montażem lampy solarnej na działce ewid. nr 86/3 w miejscowości Ostrowo, gm. Mroczy.

Typ lampy Hybryda 50/275/90: słup 6m, panel 1x275W poli, akumulator żelowy 120Ah, turbina wiatrowa 90W, moc źródła światła regulowana 20-50w, system ściemniania, możliwość czasu pracy lampy i mocy.

Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia otrzymał wynagrodzenie w wysokości 7 870,00 zł.

### Zagospodarowanie terenu wokół świetlicy wiejskiej (bramki, piłkochwyty) w Białowieży.

Zadanie realizowane w ramach środków z funduszu sołeckiego Sołectwa Białowieża.

Na podstawie zamówienia nr RO.2600.71.2021 z dnia 31.03.2021 r. firmie Centrum Sportu Animatorskiego, Patryk Skrzypczyk, ul. K. Myrka 6/6, 59-220 Legnica zlecono zakup bramki do piłki nożnej dla sołectwa Białowieża. Koszt wykonania przedmiotu zamówienia to 2 446,00 zł.

Na podstawie zamówienia RO.2600.103.2021 z dnia 13.05.2021 r. firmie Marketstap.pl sp. z o. o., Zawada 144, 97-200 Tomaszów Mazowiecki zlecono zakup profili ocynkowanych. Koszt wykonania przedmiotu zamówienia 3 454,00 zł





**Położenie kostki brukowej oraz zakup niezbędnych materiałów do wyposażenia boiska do piłki nożnej przy świetlicy wiejskiej w Białowieży.**

Zadanie realizowane w ramach środków z funduszu sołeckiego Sołectwa Białowieża.

Realizacja przedmiotowego zadania wymagała wykonania mapy niezbędnej do przygotowania dokumentów zgłoszeniowych - 38,25 zł (dokument obliczenia opłaty Starostwo Powiatowe w Nakle n. Not.). Następnie na podstawie zamówienia nr RO.2600.163.2021 z dnia 01.07.2021 r. firmie FULO Grupa Bogdan Sp. z o. o. zlecono zakup zestawu montażowego do zamocowania piłkochwyty przy świetlicy wiejskiej w Białowieży. Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia otrzymał wynagrodzenie w wysokości 330,72 zł.

Na podstawie zamówienia nr RO.2600.189.2021 z dnia 26.07.2021 r. Zakładowi Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o. o. zlecono wykonanie utwardzenia z kostki brukowej terenu przy świetlicy wiejskiej w Białowieży. Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia otrzymał wynagrodzenie w wysokości 7 000,00 zł.

Ponadto w firmie BUDMAT Hubert Duda z siedzibą w Mroczy dokonano zakupu materiałów niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia na łączną kwotę 630,80 zł (195,00 zł i 435,80 zł).

**Zakup siatki do piłkochwyty przy świetlicy wiejskiej w Białowieży.**

Zadanie realizowane w ramach środków z funduszu sołeckiego Sołectwa Białowieża.

Realizacja przedmiotowego zadania wymagała wykonania mapy niezbędnej do przygotowania dokumentów zgłoszeniowych - 52,31 zł (dokument obliczenia opłaty Starostwo Powiatowe w Nakle n. Not.). Następnie na podstawie zamówienia nr RO.2600.153.2021 z dnia 28.06.2021r. firmie Fulo Grupa Bagan Sp. z o. o., Sokołowice 102, 56-400 Oleśnica zlecono zakup siatek (piłkochwyty o wymiarach 20x6m). Koszt realizacji przedmiotu zamówienia 826,80 zł.

Na podstawie zamówienia nr RO.2600.271.2021 z dnia 27.09.2021 r. z Wypożyczalni Sprzętu Kamili Bączek z siedzibą w Nakle nad Notecią wynajęto wiertnicę niezbędną do wykonania otworów pod fundament do osadzenia słupów, na których zamontowano piłkochwyty. Za wykonanie przedmiotu zamówienia wykonawca otrzymał wynagrodzenie w wysokości 140,00 zł





### Zagospodarowanie terenu przy świetlicy wiejskiej w Jeziorkach Zabartowskich poprzez zakup i montaż ogrodzenia

Zadanie realizowane w ramach Funduszu Sołectkiego sołectwa Jeziorki Zabartowskie.

Na podstawie zamówienia nr RO.2600.192.2021 z dnia 26.07.2021r. zlecono firmie Wytwórnia Wyrobów z Drutu z siedzibą w Bydgoszczy dostawę i montaż ogrodzenia systemowego, panelowego terenu przy świetlicy wiejskiej w Jeziorkach Zabartowskich.

Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia otrzymał wynagrodzenie w wysokości 3 700,00 zł.

### Naprawa kostki brukowej, płytek elewacji przy budynku świetlicy wiejskiej w Matyldzinie

Zadanie realizowane w ramach Funduszu Sołectkiego sołectwa Matyldzin.

Na podstawie zamówienia nr RO.2600.148.2021 z dnia 22.06.2021 r. zlecono firmie LEM-BRUK, A.M. Lemke s.c, z siedzibą w Wyrzy wykonanie usługi ułożenia kostki brukowej i krawężników oraz naprawę płytek elewacji przy budynku świetlicy wiejskiej w Matyldzinie.

Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia otrzymał wynagrodzenie w wysokości 10 000,00 zł.





## Położenie kostki wokół świetlicy wiejskiej w Samsieczynku

Zadanie realizowane w ramach Funduszu Sołectkiego sołectwa Samsieczynek.

Na podstawie zamówienia nr RO.2600.148.2021 z dnia 22.06.2021 r. zlecono firmie Daniel Kowalski Tynki Maszynowo - Gipsowe oraz Prace Remontowo-Budowlane z siedzibą w Samsieczynku utwardzenie z kostki betonowej terenu wokół świetlicy wiejskiej w Samsieczynku.

Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia otrzymał wynagrodzenie w wysokości 7 064,00 zł.

## Budowa wiaty na drewno (sołectwo Drzewianowo) – 7 000,00 zł – etap II

Zadanie zrealizowano na podstawie zamówienia nr RO.2600.6a.2021 z dnia 19.01.2021 r. Przedsięwzięcie realizowane w ramach środków z funduszu sołectkiego sołectwa Drzewianowo. W 2020 r. zrealizowano pierwszy etap zadania pn. „Budowa wiaty na drewno”. Wiatę wykonała firma PPUH Dachmann, Mariusz Kilmann, ul. Drzewianowska 4, 89-115 Mroczyno.

Koszt wykonania przedmiotu zamówienia wyniósł 7 000,00 zł.





1. Na terenie gminy Mroczka obowiązują 53 miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego. Obejmują one łączną powierzchnię 251,7 ha co stanowi 1,67% powierzchni gminy.

W 2021 roku Rada Miejska w Mroczy podjęła dwie uchwały w sprawie przyjęcia nowych planów miejscowych:

- Uchwała nr XXXVI/280/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 22 czerwca 2021 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenów w obrębie Drzewianowo, gmina Mroczka;
- Uchwała nr XXXVI/279/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 22 czerwca 2021 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenów w obrębie Modrakowo i Wyrza, gmina Mroczka.

W 2021 roku Rada Miejska w Mroczy podjęła dwie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmian miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:

- Uchwała nr XXXI/235/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 stycznia 2021 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działki nr 69/2 położonej w miejscowości Drążno;
- Uchwała nr XXXI/236/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 stycznia 2021 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działki nr 999/2 położonej w miejscowości Mroczka

Aktualnie trwają procedury planistyczne w związku z podjęciem wyżej wymienionych uchwał.

Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna nie wydała opinii w sprawie sporządzonych projektów planów miejscowych.

W 2021 roku Gmina Mroczka prowadziła konsultacje społeczne. Dotyczyły one następujących terenów na obszarze Miasta i Gminy Mroczka:

1. Realizacja I etapu konsultacji społecznych przy projekcie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działki nr 999/2 położonej w miejscowości Mroczka zgodnie z Uchwałą nr XXXI/236/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 stycznia 2021 r.
2. Poddanie pod dyskusję terenów zielonych rekreacji – Park Jagiełły, teren przy ul. Łąkowej, teren rekreacyjny w Rościminie.

Głównym celem konsultacji było zebranie założeń do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Dodatkowo Gmina Mroczka chcąc w pełni wykorzystać udział w projekcie postanowiła zebrać koncepcje do projektu zagospodarowania terenów zielonych i rekreacji w Gminie Mroczka, które wkrótce mają zostać opracowane.

Do Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy w 2021 roku wpłynęły następujące wnioski o zmianę i uchwalenie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:

- wniosek z dnia 12 stycznia 2021 r. pana Dawida Marciniaka o zmianę planu miejscowego przyjętego Uchwałą Nr XXVIII/127/08 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działki nr 69/2 położonej w miejscowości Drążno;
- wniosek z dnia 21 czerwca 2021 r. Pana Zbigniewa Ziółkowskiego o uchwalenie planu miejscowego dla działki 1292 w Mroczy;
- wniosek z dnia 27 października 2021 r. referatu Rolnictwa Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska o zmianę planu zagospodarowania przestrzennego m. Mroczy zatwierdzonego Uchwałą Nr VIII/68/2011 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 kwietnia 2011 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działki nr 1305 położonej w miejscowości Mroczka.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Mroczka w 2022 roku wydał:

- 12 pozytywnych decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego;

- 65 decyzji o warunkach zabudowy (w tym 3 negatywne), które dotyczyły:

- zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – 53
- zabudowy usługowej – 1
- innej zabudowy – 11.



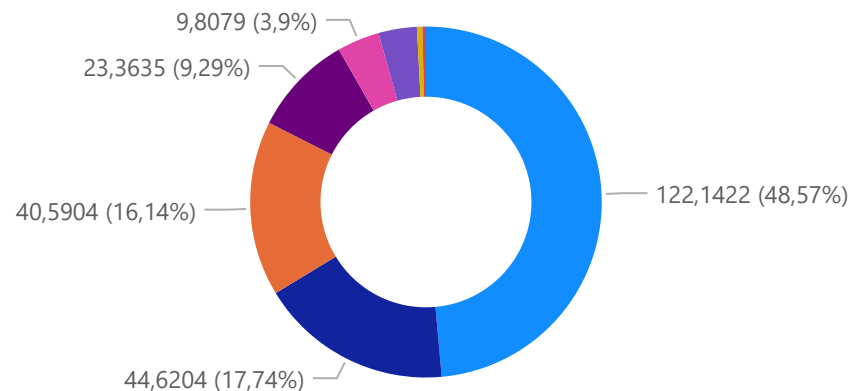


Gospodarka nieruchomościami i gruntami to zarządzanie mieniem stanowiącym własność Gminy Mroczka, nabytym w drodze komunalizacji, darowizny Skarbu Państwa, umów cywilno-prawnych od osób fizycznych oraz otrzymanych z Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Bydgoszczy. Mienie komunalne Gminy Mroczka przekazane jest jednostkom organizacyjnym i osobom fizycznym w trwałą zarząd, użytkowanie, dzierżawę i użyczenie.

W 2021 roku przeprowadzono:

- 1) 3 – przetargi nieograniczone na sprzedaż 3 działek pod budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne położone w Mroczy przy ulicy Piastowskiej. Sprzedane zostały 3 działki na kwoty
- 2) 2 – przetargi nieograniczone na sprzedaż 2 działek przeznaczonych na cele inwestycyjne położone w Mroczy przy Rondzie Nakielskim. Sprzedana została 1 działka o kwocie.
- 3) 2 – przetargi na sprzedaż 1 działki pod budownictwo wielorodzinne położonej w Mroczy przy ul. Nakielskiej. Sprzedana została 1 działka.
- 4) w trybie bezprzetargowym sprzedano 12 lokali mieszkalnych na rzecz najemców położone w:
  - 1.Mroczka ul. 5-Stycznia 12 (2 lokale)
  - 2.Matyldzin 38 (3 lokale)
  - 3.Wiele 39 (1 lokal)
  - 4.Drażno 10 (4 lokale)
  - 5.Witosław 48 (2 lokale)
- 5) W trybie przetargu nieograniczonego sprzedano 1 lokal użytkowy położony w Mroczy przy ul. 5 -Stycznia 10. Gmina w formie komunalizacji na podstawie decyzji Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nabyła nieodpłatnie działki – drogi w następujących miejscowościach:
  - 1) Mroczka 12 działek o łącznej powierzchni – 4,5794 ha
  - 2) Białowieża 1 działka o łącznej powierzchni – 0,4700 ha
  - 3) Wyrza 1 działka o łącznej powierzchni – 1,0300 ha
  - 4) Kaźmierzewo 2 działki o łącznej powierzchni – 1,1400 ha
  - 5) Ostrowo 16 działek o łącznej powierzchni – 8,7000 ha

Powierzchnia w ha wg rodzaju mienia



## Rodzaj mienia

- Grunty - tereny komunikacyjne
- Tereny zabudowane pozostałe
- Grunty rolne
- Ogrody działkowe przekazane w wieczyste użytkowanie
- Tereny rekreacyjno – wypoczynkowe
- Działki budowlane:
- Grunty przemysłowo-usługowe
- Grunty leśne





Gmina aktem notarialnym na podstawie umowy o nieodpłatne przeniesienie nieruchomości nabyła od Skarbu Państwa Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w Warszawie Oddział Terenowy w Bydgoszczy działkę położoną w obrębie ewidencyjnym Ostrowo droga działka nr 58/15 o powierzchni – 0,06,93 ha i działkę położoną w obrębie ewidencyjnym Mroczna nr 417/6 o pow. 0,49,03 ha stanowiącą plac zabaw przy Przedszkolu.

Mienie komunalne Gminy Mroczna w 2021 roku przekazane było w:

- |                              |      |
|------------------------------|------|
| 1.Zarząd                     | – 3  |
| 2.Użytkownicy                | – 4  |
| 3.Dzierżawę                  | – 89 |
| 4.Użyczenie                  | – 3  |
| 5.Powierzenie zadań własnych | – 1  |

Opłaty z tytułu użytkowania wieczystego wnoszone są przez 12 użytkowników wieczystych – osoby fizyczne (łączna powierzchnia gruntów 0,7748 ha). Są to grunty niezabudowane w celach mieszkalnych budynkiem mieszkalnym, pod działalność gospodarczą, rolniczą oraz pod drogę wewnętrzną.

Opłaty z tytułu przekształcenia użytkowania wieczystego wnoszone są przez 34 byłych użytkowników wieczystych.

W 2021 roku 1 osoba skorzystała z 30% bonifikaty uchwalonej przez Radę Miejską w Mroczy zgodnie z Uchwałą Nr V/42/2019 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 1 marca 2019 r.

W 2020 r. 4 osoby skorzystały z 99% bonifikaty zgodnie z art. 9a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów (Dz. U. z 2020 r. poz. 2040 z późn. zm.). Natomiast w 2021 r. nie wpłynął ani jeden taki wniosek. W 2021 r. nie przeprowadzono przetargów na dzierżawy nieruchomości. Istniejące umowy są kontynuowane.





Działania w 2021 roku w zakresie Ochrony Środowiska:

1. Gmina Mroczno prowadzi ewidencję zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków. Przedsiębiorcy odbierający nieczystości ciekłe z terenu gminy Mroczno, co kwartał przekazują Burmistrzowi Miasta i Gminy Mroczno sprawozdanie o ilości odbieranych nieczystości ciekłych oraz miejscu ich zrzutu, a także o mieszkańcach z którymi zawarli/zawierają/zrywają umowę na wykonywanie usługi.

2. Gmina Mroczno wprowadza, na podstawie posiadanych informacji dane do bazy azbestowej. Dodatkowo mieszkańcy wspierani są w pracach polegających na utylizowaniu wyrobów zawierających azbest. W 2021 roku była możliwość skorzystania z 2 form pomocy w tym zakresie:

a) na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Mroczy nr XX/184/2016 z dnia 29 kwietnia 2016 r. wraz ze zmianami tej uchwały udzielono w 2021 roku 4 dotacje na realizację przedsięwzięć polegających na pokryciu części kosztów związanych z transportem i utylizacją odpadów powstałych przy likwidacji pokryć dachowych zawierających azbest na łączną kwotę 4.641,68 zł.

b) Gmina Mroczno w 2021 roku otrzymała dotację z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu na realizację przedsięwzięcia pn.: „Unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasto Mroczno”. W ramach zrealizowanego zadania usunięto wyroby zawierające azbest w ilości 78,12 Mg (w tym 15,22 Mg – demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest; 62,90 Mg – transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest) z 32 posesji położonych na terenie miasta i gminy Mroczno. Gmina Mroczno otrzymała na podstawie umowy Nr DB21085/OZ-az ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu, zgodnie z faktycznie zrealizowanymi pracami, dotację w wysokości 36.676,00 zł.

3. W 2021 roku Gmina Mroczno przyznała dotację celową w wysokości 14.000,00 zł Gminnej Spółce Wodnej w Mroczy na pokrycie części kosztów zadania polegającego na konserwacji rowów melioracyjnych we wsi Krukówko. Dodatkowo na podstawie zleceń Gminy Mroczno Gminna Spółka Wodna dokonała konserwacji rowów melioracyjnych na terenie miasta i gminy Mroczno. Całkowity koszt zadań wyniósł 16.000,00 zł. Ponadto pozyskano dotację z Urzędu Marszałkowskiego w Toruniu - Umowa nr **UM\_RW.3042.1.139.2021** z dnia 27.07.2021 r. dot. udzielenia dotacji celowej w kwocie 24 000,00 zł (z przeznaczeniem na udzielenie spółkom wodnym pomocy finansowej na realizację zadania: „Konserwacja rowów melioracyjnych we wsi Wiele”).

4. W 2021 r. w ramach ogłoszonych naborów wniosków na dofinansowanie zadań polegających na wymianie istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na terenie gminy Mroczno, podpisano 4 umowy dotacji. Dofinansowanie wynosiło 2.000,00 zł na jednego wnioskodawcę, przeznaczone było na wymianę istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na nowe źródło ciepła spełniające wymagania. W wyniku realizacji zadania założone zostały 3 kotły na pellet i 1 kocioł na ekogroszek.

5. W 2021 roku Gmina Mroczno podpisała Aneks do Porozumienia z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu na utworzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego w ramach programu CZYSTE POWIETZRE. Gmina otrzymała 30.000,00 zł na prowadzenie punktu przez rok.

6. W ramach podpisanej umowy z firmą Global Innovative Solutions świadczone były usługi w zakresie przetwarzania oraz analizy danych o jakości powietrza.

7. Gmina Mroczno w 2021 roku wsparła Szkołę Podstawową w Witosławiu w akcji „Sprzątanie Świata” poprzez zakup rękawic oraz worków. Ze względu na sytuację związaną z epidemią zakażeń koronawirusem SARS-CoV-2 w Polsce nie wszystkie szkoły brały udział w akcji.

8. Gmina Mroczno pozyskała dofinansowanie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu na zadanie pn. „Zadrzewienia miasta i gminy Mroczno w 2021 r.” w wysokości 7 960,00 zł. Za kwotę ta zostało zakupione 42 drzewa, które posadzono na terenach należących do Gminy.





Gmina Mroczno posiada 15 006 ha powierzchni. Z tego grunty rolne ogółem stanowią powierzchnię 11 567 ha, a grunty orne 10 007 ha.

Na terenie gminy znajduje się 15 sołectw. Gmina Mroczno jest typowo rolniczą gminą. Rolnicy zajmują się głównie produkcją roślinną oraz hodowlą zwierząt.

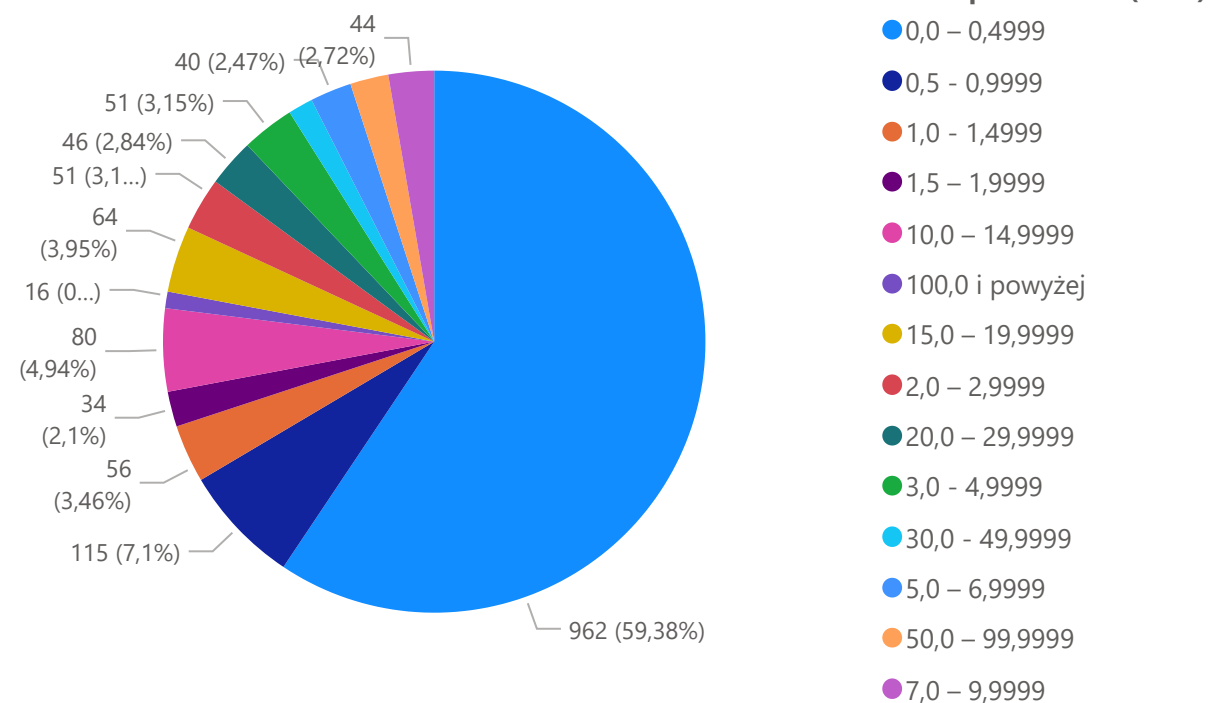
Główne uprawy to:

- rzepak ozimy (1806,00 ha),
- pszenica ozima ( 1750,00 ha),
- kukurydza (1651,00 ha) .

Rolnicy uprawiają również takie rośliny jak: kukurydza (1 651,00 ha), buraki cukrowe (1301,80 ha), ziemniaki (138,00 ha), pszenżyto ozime (720,70 ha), pszenice jarą (225,00 ha), jęczmień (242,00 ha), żyto (352,60 ha), itp.

Hodowla zwierząt to bydło, trzoda chlewna, owce oraz drób.

Liczba gospodarstw wg powierzchni dla wszystkich obszarów





### UTRZYMANIE ZIELENI I ZADRZEWIEN

Gmina Mroczy pozyskała dofinansowanie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu na zadanie pn. „Zadrzewienia miasta i gminy Mroczy w 2021 r.” w wysokości 7 930,00 zł. Całkowity koszt zadania wyniósł 15 960,00 zł. Za kwotę tą zostało zakupione 41 szt. drzew oraz 230 szt. krzewów, które posadzone na gruntach należących do Gminy.



Nasadzenia drzew i krzewów na ul. Nakielskiej w Mroczy



Nasadzenia dębów w miejscowości Drażonek



Nasadzenia brzoź na ul. Leśnej w Mroczy  
Nasadzenia klonów w Wyrzy





**PROGRAM OCHRONY ŚRODOWISKA DLA MIASTA I GMINY MROCZA NA LATA 2017 – 2021 Z PERSPEKTYWĄ NA LATA 2022 – 2025**

przyjęty Uchwałą nr XXVI/238/2016 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 października 2016r.

W programie określone są cele, kierunki interwencji oraz zadania przewidziane do realizacji w poszczególnych obszarach interwencji.

Zadania zrealizowane w 2021 roku to:

**Cel - Poprawa jakości powietrza atmosferycznego na terenie gminy do wymaganych standardów**

1) Wspieranie działań na rzecz ograniczenia niskiej emisji poprzez modernizację systemów ogrzewania budynków komunalnych i indywidualnych oraz wprowadzanie odnawialnych źródeł energii (kolektory słoneczne, pompy ciepła, elektrownie wiatrowe):

- w ramach ogłoszonych naborów wniosków na dofinansowanie zadań polegających na wymianie istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na terenie gminy Mrocza, podpisano 4 umowy dotacji. Dofinansowanie wyniosło 2.000,00 zł na jednego wnioskodawcę (łącznie 4 umowy – 8.000,00 zł), przeznaczone było na wymianę istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na nowe źródło ciepła spełniające wymagania W ramach realizacji zadania założone zostały 3 kotły na pellet i 1 kocioł na ekogroszek.

- Gmina Mrocza podpisała Aneks do Porozumienia z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu na utworzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego w ramach programu CZYSTE POWIETRZE. Celem program jest poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej budynków mieszkalnych jednorodzinnych. Gmina otrzymała 30.000,00 zł na rok na prowadzenie punktu. Mieszkańcy miasta i gminy Mrocza, w ramach prowadzonego punktu, mają możliwość uzyskania informacji o programie Czyste Powietrze, złożenia wniosków o dofinansowanie i wniosków o płatność.

- Gmina Mrocza podpisała umowę z firmą Global Innovative Solutions z siedzibą w Katowicach na świadczenie usługi w zakresie przetwarzania oraz analizy danych o jakości powietrza.

- Budowa Przedszkola Miejskiego w Mroczy,

- Przebudowa i rozbudowa budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy.

- Modernizacja kotłowni olejowej w budynku Szkoły Podstawowej w Mroczy. Prace instalacyjne związane z montażem nowych korpusów zakończyły się w czerwcu 2021 r. Koszt realizacji przedmiotowego zadania 99.324,28 zł.

- Modernizacja oświetlenia ulicznego - wymiana na bardziej efektywne energetycznie, zastosowanie automatyki sterowania oświetleniem. Modernizacja oświetlenia drogowego na terenie Miasta i Gminy Mrocza poprzez dowieszenie, budowę (budowa oświetlenia w Kosowie oraz dowieszenie punktu świetlnego w Samsieczynku). Wymiana przestarzałych opraw oświetleniowych na bardziej efektywne i ekonomiczne. Wymiana oświetlenia na lampy typu LED – ul. Łąkowa, ul. Zielona, ul. Śluzowa, ul. Wodna w Mroczy.

2) Redukcja pokryć dachowych i elewacji budynków pokrytych azbestem:

**• Unieszkodliwianie azbestu z terenu Gminy Mrocza z budżetu gminy**

Gmina Mrocza zawarła 4 umowy dotacji na transport i utylizację azbestu na kwotę 4.641,68 zł. W ramach zadania (z uwagi na wyczerpane środki finansowane w 2020 r. zawarto umowy dotacji w roku 2021) usunięto 14 Mg azbestu z 1 budynku mieszkalnych, 2 domków letniskowych, 1 budynku gospodarczego -stodoły.

**• Unieszkodliwianie azbestu z terenu Gminy Mrocza przy udziale środków z WFOŚiGW w Toruniu**

W 2021 r. Gmina Mrocza otrzymała na podstawie umowy Nr DB21085/OZ-az dotację ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na realizację przedsięwzięcia pn.: „Unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu

Gminy Miasto Mrocza”. W ramach faktycznie zrealizowanego zadania uzyskano dotację w wysokości w wysokości 36.676,00 zł. Usunięto wyroby zawierające azbest w ilości 78,12 Mg (w tym 15,22 Mg – demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest; 62,90 Mg - transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest) z 32 posesji położonych na terenie miasta i gminy Mrocza.

3) Kontynuacja działań mających na celu wspieranie rozwiązań pozwalających na eliminację lub minimalizację wielkości emisji pochodzących z transportu (poprawa nawierzchni i warunków bezpieczeństwa ruchu, modernizacja i rozbudowa dróg):

- Rozbudowa skrzyżowania ulic: 5 Stycznia, Łąbedzkiego, Łobżenickiej, Plac Wolności (km 1+591,20 do km 1+784,20) w Mroczy.





## **Cel - Gospodarowanie wodami dla ochrony przed: powodzią, suszą i deficytem wody**

1) Utrzymanie, bieżąca konserwacja i modernizacja urządzeń melioracji wodnych:

- Bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych. W 2021 roku udzielono dotacji dla Gminnej Spółki Wodnej w Mroczy na dofinansowanie zadania pn. „Konserwacja rowów melioracyjnych we wsi Krukówko”.
- Na podstawie zleceń Gminy Mroczy Gminna Spółka Wodna dokonała konserwacji rowów melioracyjnych na terenie miasta i gminy Mroczy na kwotę 16.000,00 zł Ponadto pozyskano dotację z Urzędu Marszałkowskiego w Toruniu - w kwocie 24 000,00 zł (z przeznaczeniem na udzielenie spółkom wodnym pomocy finansowej na realizację zadania: „Konserwacja rowów melioracyjnych we wsi Wiele”).

## **Cel - Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej**

1) Kontynuacja rozbudowy i modernizacji infrastruktury związanej z odprowadzaniem ścieków komunalnych i przemysłowych oraz wód opadowych i roztopowych:

- „Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Mroczy – Matyldzin – Białowieża”,
- Rozbudowa sieci wodociągowej w Rościminie (środki ZGK Sp. z o. o.),
- Budowa sieci wodociągowej w Drzewianowie (środki ZGK Sp. z o. o.),
- Remont sieci kanalizacyjnej w Witosławiu (środki ZGK Sp. z o. o.).

## **Cel - Dalszy rozwój systemu gospodarki odpadami**

1) Kontynuacja kontroli w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami

Przeprowadzono wrywkowe kontrole pod kątem segregacji odpadów przez właścicieli nieruchomości. W 2021 roku Straż Miejska w Mroczy przeprowadziła 28 kontroli pod kątem używania paliw oraz termicznego przekształcania odpadów poza spalarniami odpadów w paleniskach gospodarstw domowych oraz prowadzących działalność gospodarczą położonych na terenie miasta i gminy Mroczy. W wyniku powyższego stwierdzono 7 wykroczeń i z art. 191 ustawy o odpadach nałożono 6 mandatów karnych kredytowanych na kwotę 1350 zł oraz zastosowano 1 pouczenie.

## **Cel - Ochrona zasobów przyrodniczych**

Gmina Mroczy pozyskała dofinansowanie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu na zadanie pn. „Zadrzewienia miasta i gminy Mroczy 2021 r.” w wysokości 7.930,00 zł. Za kwotę tą zostały zakupione 230 szt. krzaków, 41 szt. drzewa, które posadzono na terenach należących do Gminy. Całkowity koszt przedsięwzięcia wyniósł 15.960,00 zł.





### PROGRAM OPIEKI NAD ZWIERZĘTAMI BEZDOMNYMI ORAZ ZAPOBIEGANIA BEZDOMNOŚCI ZWIERZĄT NA TERENIE GMINY MROCZA NA ROK 2021

został przyjęty uchwałą nr XXXIII/256/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z 26 MARCA 2021 r. oraz uchwałą zmieniającą nr XXXVIII/295/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 31 sierpnia 2021 r., zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.

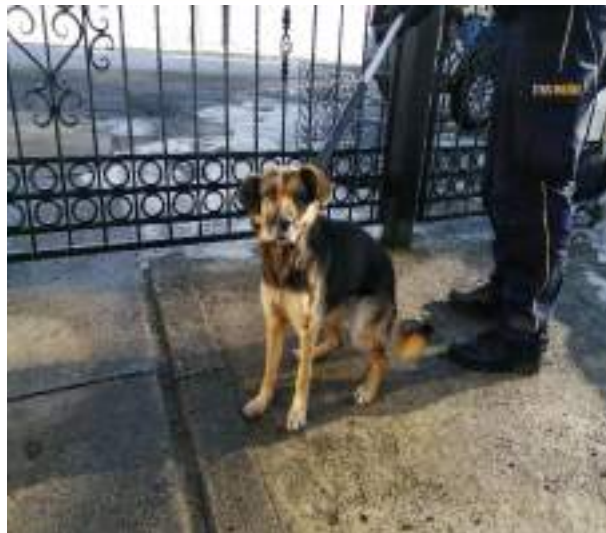
W 2021 roku zadania wynikające z „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Mroczka na rok 2021” gmina realizowała w następujący sposób:

1. Zadanie polegające na zapewnianiu bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt, gmina zrealizowała podpisując umowę ze Schroniskiem dla Zwierząt, prowadzonym przez Fundację na Rzecz Bezdomnych Zwierząt „Radość Psiaka” Rusiec 15, 62-120 Wapno.
2. Zadanie polegające na zapewnieniu opieki nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie, gmina realizowała poprzez dokarmianie ww. zwierząt oraz zapewniając powyższym zwierzętom opiekę weterynaryjną. Dokarmianie odbywało się we współpracy z opiekunami społecznymi, którym to przekazywana była karma.
3. Zadanie polegające na odławianiu bezdomnych zwierząt realizowane było przez Straż Miejską w Mroczy, według potrzeb lub zgłoszonych interwencji. W 2021 roku na terenie Gminy Mroczka odłowiono, a tym samym udzielono pomocy 8 zwierzętom (psom), a także zapewniono utrzymanie i opiekę dla 9 psów, które były odłowione w 2020 roku. Transportem odłowionych zwierząt do schroniska w miejscowości Rusiec zajmowała się Straż Miejska w Mroczy
4. Zadanie polegające na obowiązkowej sterylizacji albo kastracji zwierząt oraz usypianiu ślepych miotów to zadania realizowane było przez schronisko, z którym gmina ma podpisana umowę.
5. Zadanie polegające na sterylizacji kotów wolnożyjących było realizowane przy pomocy opiekunów społecznych w Gabinetie Weterynaryjnym Joanna Kryszewska – Lizoń w Nakle nad Notecią.
6. Zadanie polegające na poszukiwaniu właścicieli realizowane było przez Straż Miejską w Mroczy, Referat Rolnictwa Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy oraz Schronisko dla Zwierząt w Ruściu. W pierwszej kolejności podejmowane były działania w zakresie odnalezienia dotychczasowego właściciela lub opiekuna zwierzęcia. W przypadku niepowodzenia podejmowane były działania polegające na poszukiwaniu osób chętnych do zaopiekowania się zwierzęciem (adopcją). Pierwsze jak i drugie działania odbywały się poprzez np. zamieszczanie informacji o odłowionych zwierzętach na tablicach ogłoszeń na terenie Gminy Mroczka, na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy ([www.mroczka.pl](http://www.mroczka.pl)), na gminnym Facebook'u oraz współdziałanie z organizacjami społecznymi w zakresie poszukiwania nowych właścicieli zwierząt np. Stowarzyszeniem Pogotowiem dla Zwierząt, Plac Pocztowy 4/6, 64-980 Trzcianka. W 2021 r. pomocy udzielono 8 psom, odłowionym na terenie Miasta i Gminy Mroczka. Ponadto udzielono pomocy 1 psu, którego właściciel uległ wypadkowi- pies został oddany rodzinie. Ogólnie w 2021 r. z 8 odłowionych zwierząt, 7 psów przekazano do schroniska, 1 psa oddano właścicielowi. W 2021 r. schronisko do adopcji oddało 10 bezdomnych psów, które to zostały przekazane z terenu Gminy Mroczka. Ogólny stan liczebny psów na dzień 31.12.2021 przebywających w schronisku w miejscowości Rusiec 7 zwierząt.





Pies odłowiony w Kaźmierzewie, który wrócił do właściciela



Pies odłowiony w Konstantowie, trafił do adopcji



Pies odłowiony w Rościminie, oddany do adopcji

7. Zadanie polegające na wskazaniu gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla bezdomnych zwierząt gospodarskich realizowane było poprzez porozumienia gospodarstwem rolnym.

8. Następnym zadaniem wynikającym z powyższego programu było zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt oraz zapewnienie opieki zwierzętom przebywającym w Punkcie Zatrzymań Zwierząt w Ostrowie, realizowane było przez lekarza weterynarii świadczącego usługi w ramach prywatnej praktyki: Pana Andrzeja Podlaszewskiego, Gabinet Weterynaryjny, Witosław 32, 89-115 Mroczy. W 2021 roku pomoc weterynaryjna udzielana była 4 razy.

9. Na realizację Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Mroczy, zostały zabezpieczone w budżecie Miasta i Gminy Mroczy w 2021 roku środki finansowe w wysokości 50.000,00 zł, z których wydatkowano 29 630,08 zł w sposób następujący:

- na zakup materiałów niezbędnych do realizacji powyższego programu wydatkowano kwotę 491,00zł,
- na zakup usług weterynaryjnych, zapewnienie opieki zwierzętom bezdomnym w Schronisku oraz w Punkcie Zatrzymań Zwierząt w Ostrowie wydatkowano kwotę 27 105,07 zł.

10. Gmina zapewniała również opiekę zwierzętom dzikimi, które np. uległy wypadkom lub były chore i wymagały interwencji lekarza weterynarii lub długotrwałej rehabilitacji. Zwierzęta takie były umieszczane w Ośrodku Rehabilitacji Zwierząt Dzikich, gabinet weterynaryjny „Animal Patrol” ul. Wierzbowa 2, 86-061 Kobylarnia. W 2021 r. udzielono pomocy czterem zwierzętom. Na realizację tego zadania Gmina wydatkowała środki finansowe w wysokości 1 584,00 zł.

11. Na wykonanie zabiegu sterylizacji kotów wolnożyjących wydatkowano kwotę 450,00 zł.





### Postępowanie administracyjne:

- 1) wydano 36 zezwoleń na zajęcie pasa drogowego
- 2) wydano 11 uzgodnień na lokalizację zjazdu
- 3) wydano 20 nowych decyzji na lokalizację w pasie drogowym obiektów budowlanych lub urządzeń nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego
- 4) wydano 22 decyzje na lokalizację przyłącza energetycznego
- 5) wydano 4 decyzje na lokalizację przyłącza wodociągowego

### Inwestycje remontowe:

1. W ramach środków własnych rozpoczęty został remont mostu na rzece Krówka w miejscowości Drzewianowo. Termin zakończenia inwestycji to marzec 2022 r. Koszt zadania wyniesie 193 858,26 zł.

2. Ze środków własnych w ramach bieżącego utrzymania dróg wydatkowano kwoty na:

- a) zakup kamienia naturalnego igrodu - 41 500,70 zł
- b) zakup materiałów - 276,00 zł
- c) zakup tablic informacyjnych i znaków - 5 753,67 zł
- d) zakup mieszanki solno - piaskowej oraz soli w ramach zimowego utrzymania dróg - 23 920,44 zł
- e) usługi zimowego utrzymania dróg - 36 844,40 zł
- f) utylizację padłych zwierząt - 1 890,00 zł
- g) budowa przepustu - 9 152,29 zł
- h) naprawy dróg gminnych masą bitumiczną - 12 725,88 zł.
- i) przegląd roczny mostów - 2 600,00 zł
- j) transport gruzu i naprawa dróg gminnych - 985,48 zł
- k) przegląd samochodu służbowego - 99,00 zł
- l) wykonanie projektu organizacji ruchu - 1 300,00 zł
- m) wykonanie przeglądu dróg gminnych - 4 100,00 zł.
- n) odświeżenie poziomego oznakowania na ulicach miasta - 9 432,99 zł
- o) wykonanie projektów technicznych - 33 782,00 zł
- p) zakup ON do równiarki - 9 092,00 zł
- q) usługa remontowa równiarki - 24 291,27 zł





## Informacje Ogólne:

W 2021 r. odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Mroczy realizowany był przez konsorcjum firm:

- **Lidera: Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o. z siedzibą w Mroczy przy ul. Łobżenickiej 11A**
- **Partnera – firma MOTO-SERWIS Sebastian Daroń MUSTANG-SHOP.PL, z siedzibą w Krukówku 29**

Zasady funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi uregulowane są w drodze uchwał Rady Miejskiej w Mroczy.

Sposób i częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami odbywał się zgodnie z:

- regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mroczy,
- sposobem i zakresem świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Od 1 lipca 2013 r. funkcjonuje **Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Ostrowie**.

PSZOK zlokalizowany jest na wyodrębnionej części terenu Gminnego Składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Ostrowie. PSZOK zarządzany jest przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o.

PSZOK

jest czynny:

Poniedziałek 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>

wtorek 7<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>

środa 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>

(nieczynny w tygodniu, w którym

PSZOK jest czynny w sobotę)

czwartek 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>

piątek 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>

sobota 7<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup>

(pierwsza w miesiącu, kolejne nieczynny).

## PSZOK przyjmuje nieodpłatnie lub w ramach usługi dodatkowej odpady selektywnie zebrane, takie jak.:

- papier i tektura,
- metale, tworzywa sztuczne,
- opakowania szklane,
- opakowania wielomateriałowe,
- odpady budowlane i rozbiórkowe,
- chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, folie po kiszonkach, worki po nawozach, tekstylia i odzież, przeterminowane leki,
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki

Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych (w szczególności igły i strzykawki) oraz przeterminowane leki przekazywane są do punktów, gdzie zlokalizowane są specjalistyczne pojemniki oraz do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.





Pojemniki na przeterminowane leki zlokalizowane są w aptekach oraz ośrodkach zdrowia wskazanych poniżej:

- Apteka „POD ORŁEM”, Plac 1 Maja 13, 89-115 Mroczna,
- Apteka „W RYNKU”, Plac 1 Maja 8, 89-115 Mroczna,
- NZOZ „AWICENNA”, Plac 1 Maja 9, 89-115 Mroczna,
- NZOZ „AWICENNA”, Witosław 10, 89-114 Witosław.

Natomiast pojemniki na zużyte baterie i akumulatory małowabarytowe usytuowano w 9 punktach użyteczności publicznej:

1. Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 4, 89-115 Mroczna,
2. Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy ul. Sportowa 2, 89-115 Mroczna,
3. Miejsko - Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy ul. Śluzowa 6, 89-115 Mroczna,
4. Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy ul. Łąkowa 7, 89- 115 Mroczna,
5. Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Witosławiu, 89- 114 Witosław,
6. Niepubliczna Szkoła Podstawowa Stowarzyszenia „KMK KOS” w Kosowie, 89-115 Kosowo,
7. Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mroczna,
8. Wiejski Dom Kultury w Witosławiu, 89- 114 Witosław,
9. Urząd Miasta i Gminy w Mroczy ul. Plac 1 Maja 20, 89-115 Mroczna.

Na niektóre rodzaje odpadów określono limity roczne przekazywanych odpadów w ramach uiszczanej opłaty. W związku z powyższym Gmina na wniosek właścicieli nieruchomości świadczyła usługi w zakresie odbierania lub zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości przekraczających przedmiotowe limity za dodatkową opłatą. W roku 2021 właściciele nieruchomości 26 razy skorzystali z przedmiotowej usługi, dostarczając do PSZOK-a łącznie 38,81 Mg różnego rodzaju odpadów. Wykaz ilości i rodzajów dostarczonych odpadów przedstawia Tabela obok.

Wykaz ilości i rodzajów dostarczonych do PSZOK-a odpadów komunalnych w ramach usługi dodatkowej w 2021 r.

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Ilość dostarczonych odpadów (w Mg )
16 01 03	Zużyte opony	0,050
17 01 01	Odpady betonu i gruz betonowy z rozbiórek i remontów	33,720
17 01 02	Gruz ceglany	2,100
17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	0,000
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	1,000
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	1,940

Ponadto dwóch właścicieli nieruchomości zleciło odbiór odpadów wielkogabarytowych w ilości 0,280 Mg z terenu posesji również w ramach przedmiotowej usługi. Łącznie w ramach powyższej usługi odebrano od właścicieli nieruchomości lub przyjęto do PSZOK 39,090 Mg odpadów komunalnych.

Wykaz opłat za usługi dodatkowe w zależności od rodzaju dostarczonych lub odebranych odpadów dostępny jest na Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy pod adresem internetowym:

<http://bjp.mroczna.pl> w rocznej analizie systemu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Miasta i Gminy Mroczna za 2021 r.





Innym obowiązkiem wynikającym z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jest prowadzenie przez Burmistrza Miasta i Gminy Mroczka Rejestru Działalności Regulowanej.

W 2021 r. do Rejestru Działalności Regulowanej podmiotów odbierających odpady, prócz wpisanych wcześniej, a wymienionych poniżej, nie wpisano, ani nie wykreślono żadnego podmiotu.

- Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Corimp Sp. z o. o., ul. Wojska Polskiego 65, 85 – 825 Bydgoszcz;
- Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o., ul. Ciepła 4, 86 – 100 Świecie;
- „Remondis Bydgoszcz” Sp. z o. o., ul. Inwalidów 45, 85 – 749 Bydgoszcz;
- Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamieniu Krajeńskim Sp. z o. o., ul. Strzelecka 16, 89 – 430 Kamień Krajeński;
- Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o., ul. E. Orzeszkowej 8, 89 – 400 Sępólno Krajeńskie.
- Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o., ul. Poczтовая 2, 89 – 410 Więcbork;
- Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o. o., ul. Łobżenicka 11A, 89 – 115 Mroczka;
- Moto-Serwis Sebastian Daroń MUSTANG-SHOP.PL Krukówko 29, 89 – 115 Mroczka

Powyższe firmy nie odbierały odpadów od Właścicieli nieruchomości w 2021 roku na podstawie umów cywilno-prawnych z Właścicielami nieruchomości.

Opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, od Właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

od 1 stycznia 2021 r. wzrost opłaty z 26,00 zł na 28,00 zł (stawka podstawowa za 1 mieszkańca na miesiąc). Poniżej, w postaci tabelarycznej, przedstawiono wysokości opłat w zależności od ilości osób zamieszkujących i sposobu zbierania odpadów – tabela poniżej)

**Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Mroczka obowiązująca od 1 stycznia 2021 r. – dot. nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.**

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Ilość dostarczonych odpadów (w Mg)
16 01 03	Zużyte opony	0,050
17 01 01	Odpady betonu i gruz betonowy z rozbiórek i remontów	33,720
17 01 02	Gruz ceglany	2,100
17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	0,000
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	1,000
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	1,940





Opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, od Właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy w 2021 r. wynosiły:

- 10,00 zł za pojemnik o pojemności 60 litrów;
- 20,00 zł za pojemnik o pojemności 120 litrów;
- 38,00 zł za pojemnik o pojemności 240 litrów;
- 67,00 zł za pojemnik o pojemności 600 litrów;
- 98,00 zł za pojemnik o pojemności 1100 litrów;

Roczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, dla Właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe:

- 60,00 zł - jeżeli odpady komunalne zbierane i odbierane są w sposób selektywny.

Nadal obowiązuje ulga w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla Właścicieli nieruchomości, którzy kompostują bioodpady stanowiące odpady komunalne (wysokość ulgi przedstawiono w Tabeli nr 2, kolumna 4. Ze zwolnienia z części opłaty mogą skorzystać tylko:

- **Właściciele nieruchomości jednorodzinnych (art. 4k ust. 4a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach), na których zamieszkują mieszkańcy, którzy bioodpady stanowiące odpady komunalne kompostują w kompostownikach przydomowych.**

Jak widać kompostowanie bioodpadów po prostu się opłaca, gdyż poza względami środowiskowymi Właściciel nieruchomości płacąc za odpady komunalne **zaoszczędzi 2,00 zł**, na każdej osobie do 4 osób zamieszkujących daną nieruchomość jednorodzinna oraz 1,00 zł za każdego kolejnego mieszkańca.



## CO DO KOMPOSTOWNIKA?

TAK	NIE
Resztki warzyw i owoców	Nabiał
Skorupki jaj	Resztki mięsa i ryb
Fusy od kawy i herbaty (uwaga na torbki syntetyczne)	Duże ilości oleju po smażeniu
Resztki jedzenia w piyrle	Niedopałki papierosów
Umyte skórki cytrusów i bananów	Kolorowany, zadrukowany papier
Łupiny orzechów	Rośliny zatakowane chorobami lub pasożytami
Namoczony chleb i ziarna	Nasiona inwazyjnych roślin
Skoszona trawa, liście, igły sosnowe	Ochody psów, kotów i ludzi
Kwiaty, gałązki, liście roślin domowych	Pieluchy i podpałki
trociny, rozdrobnione gałęzie	Woda z płynem do mycia naczyń i detergentami
Łódka małych roślinaterynych zwierząt domowych	Plastikowe opakowania i siatki
Ziemia doniczkowa	Metal
Tektura, karton, papier niezadrukowany	Szkło
Popiół drzewny	Popiół z pieca węglowego





### Inne udogodnienia:

- możliwość pozbycia się **1 worka typu big-bag** o pojemności  $1\text{m}^3$  (1000 kg) odpadów poremontowych lub gruzu w ramach uiszczanej opłaty, bezpośrednio z terenu nieruchomości. W ubiegłym roku z takiego rozwiązania skorzystało 77 Właścicieli nieruchomości, którzy przekazali podmiotowi odbierającemu odpady budowlane w ilości 74,600 Mg.
- zlikwidowano limit bioodpadów, przekazywanych firmie odbierającej odpady (każdy Właściciel nieruchomości ma prawo przekazać firmie tyle bioodpadów, stanowiących odpady komunalne ile jest w stanie wytworzyć, pod warunkiem, że odpady będą gromadzone i wystawione w dniu odbioru tego rodzaju odpadu w workach/pojemnikach koloru brązowego i oklejone etykietami z kodem kreskowym.
- Tzw. zbiórka objazdowa odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego. Taka zbiórka odbywa się 2 razy w roku (w kwietniu i wrześniu) i polega na wystawieniu przed posesję w/w odpadów i odebraniu przez firmę wywozową w ustalonym indywidualnie terminie.

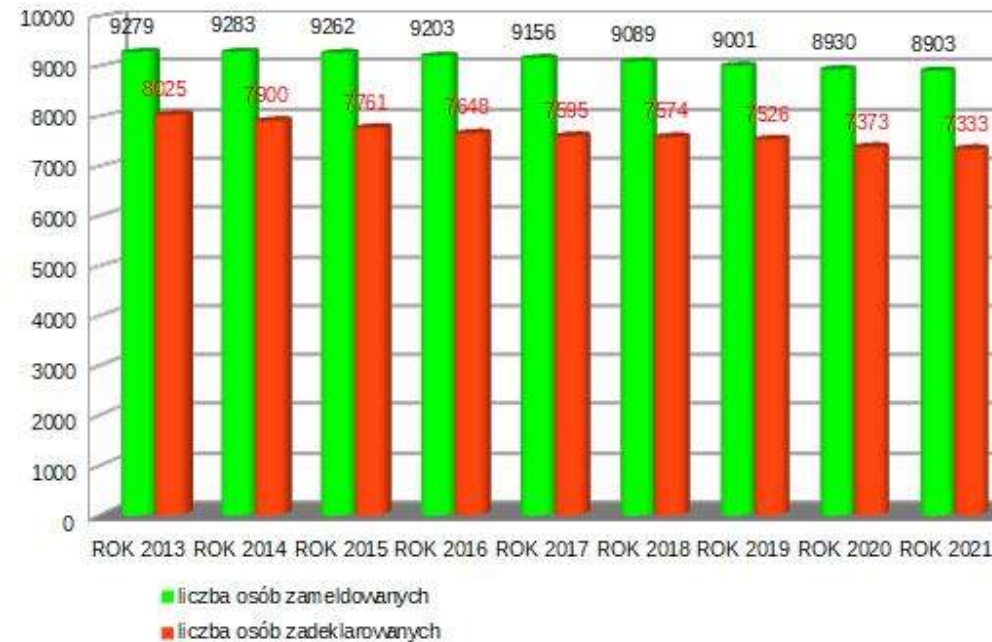




## Przyczyny wzrostu opłat za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych:

1. Niezmiennym problemem jest sukcesywne wyludnianie się mieszkańców w Gminie Mroczyno
2. Nieustannie rosnące ceny odpadów w instalacjach komunalnych.
3. Brak możliwości pozbycia się odpadów, które jeszcze w ubiegłych latach można było sprzedać.
4. Wzrost kosztów pracowniczych, wymogi stawiane przez Unię Europejską i ustawodawcę.

Wykaz tendencji spadkowej ilości osób zameldowanych oraz zadeklarowanych przez Właścicieli nieruchomości jako osób faktycznie zamieszkujących na przełomie lat 2013 - 2021.





## Potrzeby inwestycyjne związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi

Rok 2021 był bardzo ubogi w inwestycje z uwagi na brak środków finansowych, które można by przeznaczyć na powyższy cel. Z drobnych inwestycji można wymienić takie jak:

- Zakup pojemników typu „dzwon” do segregacji odpadów – 8 szt. za kwotę 8 364,00 zł,
- Zakup dostępu do aplikacji przypominającej o odbiorze poszczególnych odpadów „Kiedy śmieci” –opłata roczna 984,00 zł,
- Zakup narzędzia/programu potrzebnego do pozyskania danych z programu księgowego „OPLOK” – w celu sporządzenia sprawozdania dla GUS – koszt zakupu wyniósł 1 217,70 zł,
- naprawa kserokopiarki, zakup telefonu oraz drukarki termotransferowej – sprzęt wykorzystywany przez pracownika zajmującego się gospodarką odpadami Ponadto zakupiono zwrotne potwierdzenia odbioru – łączna kwota – 2.501,38 zł,
- najważniejszą i zarazem obowiązkową inwestycją zrealizowaną w ubiegłym roku było wdrożenie kolejnego etapu prac związanych z **rekułtywacją składowiska odpadów** innych niż niebezpieczne i obojętne w Ostrowie. Koszt tego etapu wyniósł 86 100,00 zł.

Z powodu braku środków finansowych nie zrealizowano inwestycji usprawniających funkcjonowania PSZOK-a takich jak:

- Zakup kontenerów i pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (zadanie jest na bieżąco realizowane w zależności od potrzeb),
- Zakup i montaż wiaty pod kontenery do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych ( ok. 300 m<sup>2</sup>) - pierwszy etap został zrealizowany, tj. utwardzenie terenu i postawienie wiaty o powierzchni 80 m<sup>2</sup>,
- Zakup i montaż wiaty do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (ok. 60 m<sup>2</sup>),
- Utwardzenie placu pod wiatami,
- Zakup prasy hydraulicznej,
- Oświetlenie terenu PSZOK.

Jak widać potrzeby inwestycyjne są niewspółmiernie większe od posiadanych środków finansowych, a mieszkańcy i tak już ponoszą wysokie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

## Dochody i wydatki związane z gospodarką odpadami

Dochody i wydatki związane z gospodarką odpadami			
Dochody		Wydatki	
Plan	2.555.000,00	Plan	2.980.396,08
Wykonanie	2.501.402,90	Wykonanie	2.937.030,85
%	97,90	%	98,54





### Dochody:

- wpływy z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – 2 501 402,90.

**Zaległości** z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami na dzień 31.12.2021 r. wyniosły **487.371,85 zł**.

W stosunku do zaległości prowadzone są przewidziane **prawem czynności egzekucyjne**.

Na dzień 31.12.2021 r. wystawiono **1.697 upomnień** na kwotę 366.011,41 zł oraz **627 tytułów wykonawczych** na kwotę 224.387,51 zł.

### Wydatki:

- zabezpieczono środki finansowe w wysokości **2 980 396,08 zł**, z których wydatkowano kwotę **2 937 030,85 zł**, co stanowi **98,54 %** w/w kwoty.

Nadmienić należy, że potrzeby w zakresie gospodarki odpadami są niewspółmiernie większe, co zostało przedstawione powyżej. Zaplanowaną kwotę wydatkowano w sposób następujący:

a) koszty związane z realizacją zadania, dot. odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, obsługi składowiska odpadów i PSZOK – **2.797.374,83 zł**,

- 2.502.726,83 zł - odbiór i zagospodarowanie odpadów,
- 127.116,00 zł - obsługa PSZOK,
- 81.432,00 zł – zarządzanie składowiskiem odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne,
- 86.100,00 zł – rekultywacja składowiska,

b) koszty związane z obsługą bankową kont indywidualnych płatników, konserwacją urządzeń biurowych oraz zakup i konserwacja oprogramowania, służącego do obsługi gospodarki odpadami – **12.639,76 zł**,

- 2.400,00 zł – obsługa bankowa,
- 369,00 zł - remont kserokopiarki,
- 1.414,50 zł – zakup drukarki termotransferowej do drukowania etykiet samoprzylepnych z kodami kreskowymi,
- 2.638,36 zł - zakup etykiet, zwrotek – materiałów biurowych,
- 3.616,20 zł - OPLOK i UPK,
- 1.217,70 zł - zakup narzędzia/programu potrzebnego do pozyskania danych z programu księgowego „OPLOK” – w celu sporządzenia sprawozdania dla GUS,
- 984,00 zł – zakup dostępu do aplikacji przypominającej o odbiorze poszczególnych odpadów „Kiedy śmieci”,

c) koszty związane z prowadzoną egzekucją zaległości w opłatach śmieciowych – **3.105,42 zł**,

d) pozostałe koszty związane z gospodarką odpadami takie jak:

- 329,64 zł – opłat za usługi telekomunikacyjne,
- 403,00 zł – zakup telefonu bezprzewodowego,
- 8.364,00 zł – zakup pojemników do selektywnego zbierania odpadów komunalnych typu dzwon
- 400,00 zł - zakup okularów dla pracownika obsługującego gospodarkę odpadami,

e) koszty pracownicze dwóch pracowników obsługujących system gospodarki odpadami – **114 414,20 zł**.

Z przedstawionego w tabeli określającej zestawienie dochodów i wydatków, z budżetu Gminy w 2021 r. dołożono **435 627,95 zł** aby zrealizować obowiązkowe zadanie własne gminy, polegające na utrzymanie czystości i porządku w gminach.





Zestawienie odebranych odpadów komunalnych w 2021 roku

W 2021 roku w okresie od 18 września do 28 grudnia Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska w Bydgoszczy przeprowadził kontrolę Gminy w ramach ogólnopolskiego cyklu kontrolnego przestrzegania przez gminy przepisów ustawy z dn. 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Kontrola obejmowała okres od 2012 do 2021 r. W wyniku kontroli nie ujawniono żadnych poważniejszych uchybień. Jedynym zastrzeżeniem było nieosiągnięcie w poszczególnych latach wymaganych poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła.

## Ilość odpadów komunalnych wytworzonych na terenie Gminy Mrocza

1. Ilość odebranych odpadów komunalnych przez podmiot zbierający odpady komunalne na podstawie umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych przedstawia tabela obok.

Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	33,8920
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	109,2230
15 01 04	Opakowania z metali	0,0000
15 01 07	Opakowania ze szkła	171,3510
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	4,8900
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (1)	4,0000
20 01 34	Baterie i akumulatory	0,2620
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,1674
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	3,9000
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiorów i remontów	0,0000
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	0,0000
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	0,0000
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	32,8360
20 02 01	Biodegradowalne odpady, stanowiące odpady komunalne	71,2600
20 01 03	Odpady zmieszane	2121,1600
<b>ŁĄCZNIE</b>		<b>2552,94</b>





Ilość zebranych odpadów komunalnych w PSZOK, przedstawia tabeli poniżej

Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa zebranych odpadów komunalnych [Mg]
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	3,4800
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	14,4600
15 01 05	Odpady opakowaniowe wielomateriałowe	0,0000
15 01 07	Opakowania ze szkła	10,2600
16 01 03	Zużyte opony	14,7090
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	3,2100
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (1)	1,9200
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	2,0200
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	225,4200
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	41,8230
20 01 01	Papier i tektura	0,0000
20 02 01	Biodopady, stanowiące odpady komunalne	0,0000
20 01 40	Metale	0,0000
<b>ŁĄCZNIE</b>		<b>317,3020</b>

Ilość zebranych odpadów przez punkt skupu metali przedstawia tabel poniżej

Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa zebranych odpadów komunalnych [Mg]
15 01 04	Opakowania z metali	7,048
SUMA		7,048





## Podsumowanie i wnioski.

### Osiągnięte przez Gminę Mroczka poziomy

Poszczególne poziomy osiągnięte przez Gminę Mroczka w 2021 roku:

1. Poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania wyniósł 0%
2. Poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła wyniósł **44,02 %**, przy czym minimalny poziom za rok 2021 musiał wynieść co najmniej 20 %. Na tak wysoki poziom miała wpływ zmiana rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dn. 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych, które to pozwoliło wliczać do poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu masę bioodpadów, stanowiących odpady komunalne posegregowanych i poddanych recyklingowi u źródła. Innymi słowy można powiedzieć, że bioodpady kompostowane w przydomowych kompostownikach zaliczane są do masy odpadów poddanych recyklingowi. Na podstawie złożonych przez właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w gminie Mroczka zgłoszonych jest 1 349 przydomowych kompostowników o łącznej pojemności 5 146,1 m<sup>3</sup>. Przy założeniu, że w 1 m<sup>3</sup> znajduje się 250 kg bioodpadów łatwo można przeliczyć, że na terenie gminy tego rodzaju odpadów w 2021 roku było 1 286,525 Mg. Są to odpady, które nie zostały odebrane od właścicieli nieruchomości, a co za tym idzie nie zostały przekazane do instalacji komunalnej, gdzie za każdą tonę trzeba by zapłacić.
3. Poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych wyniósł 100 %.

Gmina Mroczka stworzyła i prowadzi system gospodarki odpadami zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisów niższego szczebla. Uchwały regulujące gospodarkę odpadami dostosowywane są na bieżąco do dynamicznie zmieniającej się ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W 2019 r. zgodnie z obowiązującymi przepisami ogłoszono przetarg na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości oraz z PSZOK, na skutek którego została podpisana umowa, która obowiązywała do 31 grudnia 2021 r. Przedmiotowa umowa została zawarta pomiędzy Gminą Mroczka, a Konsorcjum firm, składającym się z Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o. – Liderem oraz Partnerem – firmą Moto – Serwis Sebastian Daroń z siedzibą w Krukówku 29, gmina Mroczka.

Na podstawie zebranych danych można jednoznacznie stwierdzić, że system gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy Mroczka funkcjonuje zgodnie z obowiązującymi przepisami w oparciu o akty normatywne różnego szczebla. Stawki opłat, ustalone stosownymi uchwałami, zostały skalkulowane na miarę potrzeb i możliwości lecz nie zapewniły samofinansowania się systemu. Mieszkańcy Gminy w 2021 r. w dużej mierze ponosili koszty funkcjonowania systemu gospodarki odpadami, a brakująca kwota pokryta została z budżetu Gminy. Dochody z tyt. opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wpłacane przez właścicieli nieruchomości, nie wystarczyły na realizację podstawowych zadań gospodarowania odpadami i przy bieżących środkach finansowych nie ma mowy o jakichkolwiek inwestycjach. Aby zrewolucjonizować system należałoby pozyskać środki zewnętrzne i podwyższyć stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, gdyż aby realizować inwestycje z udziałem środków zewnętrznych należy partycypować w kosztach inwestycji, a tych środków przy obecnych stawkach opłat po prostu nie ma. Ponadto w związku z obserwowanym zjawiskiem ciągłego „wyludniania się gminy” oraz rosnącymi cenami usług, podwyższenie stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest nieuniknione. Pomimo wysiłków ze strony Gminy cały czas rosną koszty funkcjonowania systemu gospodarki odpadami, co przekłada się na wzrost opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości. Wprowadzanie udogodnień, takich jak:

- ulga za kompostowanie bioodpadów w przydomowym kompostowniku,
- możliwość pozbycia się jednego worka typu big-bag odpadów poremontowych,
- brak limitów na przyjmowanie bioodpadów (nie dotyczy osób korzystających z ulgi za kompostowanie bioodpadów w przydomowym kompostowniku),
- zbiórka objazdowa odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego

niewątpliwie wpływa na wzrost kosztów systemu ale uważam, że są one konieczne z perspektywy mieszkańca, który często miewa dylemat co zrobić z odpadami, które Gmina nie chce przyjąć i w konsekwencji zdarzało się, że odpady trafiały w miejsca do tego nie przeznaczone.





Długofalowymi działaniami, które mogą nie tyle obniżyć koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, a je znacząco wyhamować w przyszłości to

a) szeroko zakrojona akcja informacyjno-edukacyjna, ukierunkowana zwłaszcza na dzieci w wieku wczesnoszkolnym i szkolnym. Zadanie związane z akcją informacyjno-edukacyjną jest realizowane poprzez:

- uświadamianie petentów przychodzących do Urzędu w sprawach związanych z gospodarką odpadami,
- wydawanie ulotek informujących o prawidłowym segregowaniu odpadów oraz o sposobie i zakresie funkcjonowania PSZOK-a,
- cykliczne umieszczanie informacji przybliżających mieszkańcom zagadnienia związane z całym systemem na stronie internetowej Gminy Mroczy,
- ponadto informacje są przekazywane również za pośrednictwem aplikacji „Kiedy śmieci”. Aplikacja ta poza przypominaniem o odbiorze poszczególnych odpadów, jednocześnie zawiera słownik odpadów, który wskazuje, gdzie należy wrzucać poszczególne odpady oraz służy do komunikacji z mieszkańcami gminy. Aplikacja niewątpliwie wpływa na edukację ekologiczną,
- informowanie społeczności lokalnej przez kadrę kierowniczą Urzędu o aspektach gospodarowania odpadami podczas odbywających się zebrań wiejskich,
- o segregacji odpadów przypominały mieszkańcom również pojazdy Referatu Obsługi Komunalnej Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy, które zostały oklejone hasłami i obrazami promującymi segregację odpadów. Pojazdy te z racji realizowanych zadań docierają do najdalszych zakątków gminy, przez co każdy mieszkaniec ma styczność z promowanym systemem selektywnego zbierania odpadów.

Niewątpliwie takie działania podnoszą świadomość ekologiczną mieszkańców gminy Mroczy oraz wpływają na coraz bardziej świadome dokonywanie takich zakupów, które ograniczają ilość powstających odpadów.

b) innym zadaniem Gminy mającym na celu wyhamowanie wzrostu kosztów gospodarki odpadami to prowadzenie rutynowych kontroli mających na celu ujawnianie wszelkiego rodzaju nieprawidłowości związanych z nieprawidłową segregacją odpadów. Kontrole takie w przypadku ujawnienia nieprawidłowości winny w większości kończyć się sankcjami karnymi, gdyż tylko na nielicznych wpływają środki oddziaływania wychowawczego takie jak pouczenia.

c) na bieżąco prowadzona jest również weryfikacja składanych deklaracji i w przypadku wystąpienia wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji następuje ich weryfikacja przez pracownika ds. obsługi gospodarki odpadami w Urzędzie Miasta i Gminy i w razie potrzeby przez Straż Miejską w Mroczy.

d) ponadto wobec mieszkańców, którzy „zapomnieli” złożyć deklarację lub zgłosić dodatkowe osoby do opłaty za „śmieci”, a tym bardziej nieuczciwie pozbywają się odpadów, prowadzone są skoordynowane działania insp. ds. obsługi gospodarki odpadami ze Strażą Miejską w Mroczy. W wyniku tych działań przeprowadzono 28 kontroli w zakresie przestrzegania ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, podczas których Straż Miejska stosowała różnego rodzaju sankcje oraz środki oddziaływania wychowawczego.

Gmina Mroczy w 2021 roku osiągnęła wszystkie przewidziane prawem poziomy tj: poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych, poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych.





**Liczba linii autobusowych: od 01.01.2021 r. – 8 linii, a od 01.10.2021 r. – 10 linii.**

**Długość linii autobusowych (w km): 121**

**Liczba przewiezionych pasażerów: 13.784**

Rozbudowana sieć drogowa w Gminie Mroczka zapewnia komunikację ze wszystkimi miejscowościami na jej terenie.

Główne szlaki komunikacyjne łączące gminę z innymi miastami:

- > droga wojewódzka nr 241 (Tuchola-Rogoźno) oraz
- > droga wojewódzka nr 243 (Mroczka-Koronowo).

Na terenie Gminy Mroczka realizowane są przewozy pasażerskie, których organizatorem jest między innymi Gmina Mroczka.

Przewozy pasażerskie organizowane są przez Gminę Mroczka w ramach Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych w 2021 r. (współfinansowane z rządowego programu). Funkcjonujące w ramach FRPA linie to:

Mroczka – Ostrowo – Mroczka

Mroczka – Samsiecznynek – Mroczka

Mroczka – Białowieża – Wiele

Wiele – Konstantowo – Mroczka

Mroczka – Wyrza – Mroczka

Mroczka – Kosowo – Mroczka

Rościmin - Mroczka

Mroczka – Rościmin

Mroczka – Mierucin – Mroczka

Wykonawcą przewozów było przedsiębiorstwo PKS w Bydgoszczy Sp. z o.o.

Pozostałe przewozy pasażerskie na, których linie przebiegają przez teren Gminy Mroczka realizowane są przez niżej wymienionych przewoźników tj.:

- > 4Sprint Karol Bala,
- > STBUS Tomasz Sobieszczański,
- > Maj-Trans

Wszystkie wymienione firmy posiadały umowę z Gminą Mroczka na korzystanie z przystanków autobusowych.





Na terenie Gminy Mroczka działają dwie **przychodnie zdrowia**:

- Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej "AMICUS" - Lekarz Rodzinny, ul. Słoneczna 6, 89-115 Mroczka
- Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „AWICENNA”, ul. Plac 1 Maja 9, 89-115 Mroczka

W Mroczy znajdują się **dwie apteki**:

- Apteka "Pod Orłem", Plac 1 Maja 13, 89-115 Mroczka
- Apteka „W Rynku”, Plac 1 Maja 8, 89-115 Mroczka

Przeprowadzone zostały kolejne bezpłatne badania mammograficzne dla mieszkank Gminy Mroczka.

W sierpniu 2021 r. odbyło się bezpłatne badanie wzroku. Na ul. Śluzowej stanął „Opto-bus” firmy Top-Optyka z Karczewa, gdzie po wcześniejszym umówieniu wizyty mieszkańcy mogli sprawdzić swój wzrok.





### Dane COVID

Szczepienia rozpoczęły się od stycznia 2021. Zorganizowano 61 dowozów do punktu szczepień, gdzie zaszczepiono 45 osób. W czasie trwania szczepień organizowane były mobilne punkty szczepień z inicjatywy Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w Wielu, Drzewianowie, Witosławiu - zaszczepiono łącznie 86 osób z inicjatywy Burmistrza odbyły się dwa mobilne punkty szczepień w czasie obchodów Dni Mroczy oraz Dożynek Gminnych, gdzie zaszczepiono łącznie 25 osób. Na Akcję promującą szczepienia decyzją wojewody Kujawsko -Pomorskiego została przyznana kwota 10 000 zł .Akcja promująca szczepienia odbywała się poprzez rozdawanie ulotek, wydanie dodatku do gazety promującego szczepienia oraz zakup filmiku edukacyjnego promującego szczepienia w kwocie 4 920 zł, na zorganizowanie konkursu dla dzieci p: „Kochamy- szczepimy się” na nagrody przeznaczono 1 580 zł. Propagowanie szczepień odbywało się również przez usługę reklamową samochodu z głośnikiem zapraszającego do zaszczepień, gdzie na usługę wydano 1500,00 zł dla zaszczepionych losowano bony o wartości 100 zł dla 20 osób. Gmina wzięła udział w konkursie „Rosnąca Odporność”, w którym zajęła 3 miejsce i otrzymała 250 000,00 zł na zapobieganie rozprzestrzenianiu wirusa. Współpraca z Starostwem Powiatowym w dystrybucji maseczek dla mieszkańców gminy oraz płynów do dezynfekcji dla szkół i przedszkoli.

Z budżetu gminy wydano **7 967, 20 zł** na zakup :lamp do dezynfekcji, rękawiczek jednorazowych, maseczek, półmasek filtrujących, kombinezonów ochronnych, płynów dezynfekcyjnych. Z funduszu przeciwdziałania COVID 19 zrefundowano koszty zapewnienia dojazdu po punktów szczepień przeciw COVID 19 w kwocie 1865,23zł a na zorganizowanie telefonicznego punktu szczepień wykorzystano kwotę 12 000,41 zł.





**Realizacja zadań** w sprawie udzielania świadczeń z pomocy społecznej realizowana jest przez Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy.

## Realizacja Usług opiekuńczych

Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

Rada Gminy określa, w drodze uchwały, szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

Usługi opiekuńcze realizowane są we wszystkie dni robocze i przyznaje się je na mocy decyzji Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy.

Usługi są świadczone na zasadzie odpłatności, w zależności od posiadanego dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu w rodzinie.

**W okresie od I do XII 2021 r. przedmiotową pomoc świadczone w 21 środowiskach.**

Wykonano 5 104 świadczeń/godzin na kwotę 102 021,00 zł.

Ogólny koszt zadania w 2020 r. **wyniósł 171 514,69 zł.**

Kwota wpłacona przez świadczeniobiorców **wyniosła 24 350,17 zł.**

W związku z brakiem wniosków/potrzeb ośrodek nie realizuje specjalistycznych usług opiekuńczych.

## Tabelaryczne wykonanie usług opiekuńczych

Wyszczególnienie	2018	2019	2020	2021
Ilość środowisk	14	18	20	21
Ilość świadczeń/godzin	6 698	6 088	5 164	5 104
Kwota świadczeń (MPiPS)	70 797	90 382	97 140	102 021 69
Ogólny koszt zadania (MPiPS)	118 046	163 974	162 806,64	171 514,69
Kwota wpłacona przez świadczeniobiorców	12 497	14 554	19 438,51	24 350,17

Wobec powyższego wynika, iż korzystanie z UO z roku na rok wzrasta.





## Usługi specjalistyczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi są szczególnym rodzajem usług specjalistycznych. Pomoc udzielana jest tu wyróżnionej grupie osób. Specjalistyczne usługi opiekuńcze powinny być dostosowane do szczególnych potrzeb osób z zaburzeniami psychicznymi.

### Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi mogą obejmować:

1. Uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia,
2. Pielęgnacja jako wspieranie procesu leczenia, w tym:
3. Rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
4. Pomoc mieszkaniowa,
5. Zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rewalidacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych.

Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 roku w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych określa rodzaje specjalistycznych usług opiekuńczych, kwalifikacje osób świadczących te usługi, warunki i tryb ustalania oraz pobierania opłat za specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat.

**Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi realizowane były dla 4 dzieci** – świadczone w miejscu zamieszkania, przez następujących specjalistów: pedagoga terapeutę, logopedę, instruktora terapii behawioralnej, terapia sensoryczna, przy czym wykonano 191 świadczenia/godzin, na łączną kwotę 20 599,34 zł; kwota wpłacona przez świadczeniobiorców – 2 250,35 zł.

Tabelaryczne przedstawienie wykonania SUO

Wyszczególnienie	2018	2019	2020	2021
Ilość środowisk	3	5	4	4
Ilość świadczeń/godzin	532	552	395	191
Kwota świadczeń	36 038	37 603	23 690	20 599,34
Kwota wpłacona przez świadczeniobiorców	3 573	2 659	2 233	2 250

Liczba osób korzystających z SUO kształtuje się na równomiernym poziomie w stosunku do lat poprzednich.





## Poradnictwo specjalistyczne świadczone przez psychologa

Poradnictwo specjalistyczne jest świadczone osobom i rodzinom, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych, bez względu na posiadany dochód.

Poradnictwo psychologiczne realizuje się przez procesy diagnozowania, profilaktyki i terapii.

### Psycholog przyjmuje:

**po uprzednim uzgodnieniu terminu z pracownikiem socjalnym w czwartki (pierwszy i trzeci miesiąca) od godziny 9.00 – 14.00.**

**W 2021 r. zrealizowano łącznie 107 godzin**, poradnictwo specjalistyczne jest świadczone osobom i rodzinom, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych, bez względu na posiadany dochód.

Poradnictwo psychologiczne realizuje się przez procesy diagnozowania, profilaktyki i terapii. Psycholog przyjmuje po uprzednim uzgodnieniu terminu z pracownikiem socjalnym w czwartki (pierwszy i trzeci miesiąca) od godziny 9.00 – 14.00.

Przez cały okres sprawozdawczy organizowane było poradnictwo psychologiczne dla osób i rodzin korzystających z pomocy społecznej. Terminy i godziny realizacji zadania dostosowano do potrzeb i czasu pracy osób korzystających z pomocy psychologicznej (z uwagi na czas wzmożonej pandemii-część zadań była realizowana w formie porad telefonicznych – zgodnie z zarządzeniem Dyrektora MGOPS w formie rozmów telefonicznych).

Zarządzeniem Nr 021.16.2021 Dyrektora MGOPS w Mroczy z 8 czerwca 2021 roku został wprowadzony **Regulamin Organizacyjny Punktu Konsultacyjnego** stanowiący załącznik Nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy, który w tej formie funkcjonuje od 1 września 2021 roku. Punkt konsultacyjny zwany dalej „Punktem” jest komórką organizacyjną Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy.

Usługi Punktu przeznaczone są dla mieszkańców Miasta i Gminy Mroczna i są świadczone **bezpłatnie**. Siedziba Punktu znajduje się w Mroczy ul. Łąkowa 7, 89-115 Mroczna, tel.:

52 385 63 55, e-mail: [mgops@mgops.mroczna.pl](mailto:mgops@mgops.mroczna.pl).

Punkt Konsultacyjny jest dostępny dla mieszkańców w różnych godzinach i dniach, gwarantując osobom zgłaszającym się dyskrecję i komfort psychiczny.

W Punkcie Konsultacyjnym dyżury pełnią m.in.:

- a) Terapeuta ds. rozwiązywania problemów alkoholowych,
- b) Psycholog,
- c) Pracownik socjalny.

## CELE I ZADANIA PUNKTU KONSULTACYJNEGO

1. Punkt konsultacyjny świadczy podstawową pomoc osobom i rodzinom pozostającym w kryzysie, w tym dotkniętym zjawiskiem przemocy w rodzinie.
2. Celem działalności Punktu Konsultacyjnego jest zapobieganie, diagnozowanie, planowanie pomocy i udzielenie wsparcia osobom i rodzinom korzystającym z jego usług.
3. Do zadań Punktu Konsultacyjnego należy w szczególności:
  - a) prowadzenie działalności informacyjnej;
  - b) prowadzenie działalności edukacyjnej służącej wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie;
  - c) upowszechnianie aktualnego wykazu placówek, instytucji i organizacji świadczących pomoc na terenie Województwa Kujawsko-Pomorskiego dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie;
  - d) udzielanie kompleksowych informacji oraz pomocy w organizowaniu schronienia osobom dotkniętym przemocą;
  - e) współpraca z instytucjami i organizacjami zajmującymi się w szczególności rozwiązywaniem problemów uzależnień oraz w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
  - f) udzielanie osobom i rodzinom wsparcia psychologicznego;
  - g) udzielanie poradnictwa socjalnego.

Zainteresowanie i potrzeby w zakresie poradnictwa specjalistycznego jest ciągle duże.





## Tabelaryczne przedstawienie wykonania poradnictwa

Wyszczególnienie	2019	2020	2021
Dzieci	159	44	48
Ilość przyjętych osób, w tym	275	223	147, do 31.08
Ilość godzin	120	111	107
Kobiet	115	161	138
Liczba osób w rodzinach	Brak danych	Brak danych	77
Liczba rodzin	Brak danych	Brak danych	26
Mężczyzn	1	20	33
Osoby niepełnosprawne	26	71	59
Osoby Starsze (pow. 60/65 r.ż.)	0	2	9

- Leki egzystencjonalne, bytowe
- Zaburzenia, emocjonalne, lękowe i opozycyjne u dzieci,
- Nie radzenie sobie z problemami bytowymi i osobistymi w codzienności, w sytuacji pandemii,
- Nie radzenie sobie ze stresem i przeżyciem emocjonalnym,
- Inne wynikające z zaburzeń intelektualnych i osobowościowych,
- Konflikty małżeńskie w rodzinie,
- Problemy wychowawcze dzieci niedostosowanie społeczne, problemy w nauce,
- Problem nadużywania alkoholu i wynikające z tego problemy rodzinne, finansowe,
- Lęk przed rozwojem pandemii Covid-19,
- Inne wynikające z brakiem kompetencji rodzicielskich, zaburzeń osobowości, niskiego intelektu, braku umiejętności komunikacyjnych, nie radzenie sobie ze stresem,
- Problemy wynikające z niskich możliwości intelektualnych, niskich kompetencji psychospołecznych,

Realizowano porady, mediacje, interwencje kryzysowe, wprowadzono elementy Akademii Rodzica. Wydano skierowania do specjalistów: psychiatrów, neurologów, logopedów, PPPP w Nakle nad Notecią, PZP w Nakle, WPZP w Bydgoszczy .  
**Przekazywano materiały edukacyjne, informacyjne i profilaktyczne. Przeprowadzono 4 sesje terapeutyczne dla 2 par (1 – w związku z założeniem NK, 2 – Konflikty rodzinne).**

Wydawano skierowania do specjalistów psychiatrów, neurologów i logopedów, PPPP w Nakle nad Notecią, WZZP w Bydgoszczy. Przekazywano materiały edukacyjne, informacyjne i profilaktyczne.

**Problemy**, z którymi zgłaszały się osoby zainteresowane pomocą psychologiczną i wsparciem:

- Trudności, problemy wychowawcze, trudności edukacyjne dotyczące dzieci w sytuacji pandemii,
- Trudności w relacjach w rodzinie, nasilenie problemów rodzinnych, małżeńskich w sytuacji kwarantanny związanej z pandemią,
- Lęki wynikające z izolacji społecznej, braku dostępu do służby zdrowia w sytuacji pandemii,
- Brak poczucia bezpieczeństwa w sytuacji pandemii, sytuacji życiowej, lęk o utrzymanie pracy i środków do życia,
- Problemy zdrowotne, brak właściwej opieki medycznej z uwagi na sytuację pandemii,
- Problemy w radzeniu sobie ze stresem i przeciążeniem emocjonalnym,
- Potrzeba mediacji i terapii małżeńskiej w sytuacji założenia Niebieskiej Karty, w związku z przemocą w rodzinie,
- Inne wynikające z ubóstwa, nieporadności, a także nasilającej się dysfunkcjonalności rodziny, dodatkowo utrudnionej przez sytuację pandemii,
- Zaburzenia zachowania u nastolatki,
- Konflikty w rodzinie, kłótnie,
- Trudności finansowe,





## Punkt Interwencji Kryzysowej

Uchwałą Nr XXXI/265/2012 Rady Miejskiej w Mroczynie z dnia 28.12.2012 r. w sprawie zmiany Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczynie powołano Punkt Interwencji Kryzysowej, działający przy MGOPS w Mroczynie, dalej zwany PIK.

W punkcie interwencji kryzysowej w 2021 r. **przyjmował psycholog**:  
(pierwszy czwartek miesiąca) - (indywidualne zgłoszenia i przez pracowników MGOPS).

**Od 1 lutego konsultacje odbywały się osobiście zgodnie z harmonogramem w Budynku MGOKiR ul. Śluzowa 6 w Mroczynie – I piętro hol, z zachowaniem reżimu sanitarnego (maseczka, dystans, dezynfekcja).**

Zarządzeniem Nr 021.16.2021 Dyrektora MGOPS w Mroczynie z 8 czerwca 2021 roku został wprowadzony **Regulamin Organizacyjny Punktu Interwencji Kryzysowej** stanowiący załącznik Nr 4 do Regulaminu Organizacyjnego Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczynie, który funkcjonuje w tej formie od 1 września 2021 roku. Punkt Interwencji Kryzysowej zwany dalej „PIK” jest komórką organizacyjną Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczynie.

Usługi PIK przeznaczone są dla mieszkańców Miasta i Gminy Mroczyno i są świadczone **bezpłatnie**. Siedziba punktu znajduje się w Mroczynie ul. Łąkowa 7, 89-115 Mroczyno, tel.:

52 385 63 55, e-mail: [mgops@mgops.mroczyno.pl](mailto:mgops@mgops.mroczyno.pl)

W Punkcie Interwencji Kryzysowej dyżury pełnią m.in.:

- a) Kurator,
- b) Psycholog,
- c) Pracownik socjalny,
- d) Pedagog.

## CELE I ZADANIA PUNKTU INTERWENCJI KRYZYSOWEJ

1. PIK udziela wsparcia osobom i rodzinom korzystającym z jego usług w radzeniu sobie z zaistniałą sytuacją kryzysową i motywuje do budowania motywacji do pozytywnych zmian.
  2. Celem działalności PIK jest prowadzenie poradnictwa i psychoedukacji w zakresie związanym z kryzysem, w tym z przemocą.
  3. Do zadań PIK należy w szczególności:
    - a) prowadzenie działalności informacyjnej;
    - b) upowszechnianie aktualnego wykazu placówek, instytucji i organizacji świadczących pomoc na terenie Województwa Kujawsko-Pomorskiego dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie;
    - c) udzielanie kompleksowych informacji oraz pomocy w otrzymaniu schronienia osobom dotkniętym przemocą;
    - d) współpraca z instytucjami i organizacjami w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
    - e) udzielanie osobom i rodzinom wsparcia psychologicznego;
    - f) udzielanie poradnictwa socjalnego;
    - g) udzielanie poradnictwa psychologicznego, pedagogicznego oraz psychoedukacji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
    - h) udzielanie poradnictwa prawnego w formie konsultacji (porad specjalistycznych).
- W ramach punktu dyżury pełnią: kurator, psycholog, pracownik socjalny i pedagog .

## Tabelaryczne przedstawienie wykonania poradnictwa w PIK

Wyszczególnienie	2019	2020	2021
Ilość godzin	120	111	107
Liczba rodzin	Brak danych	Brak danych	26
Liczba osób w rodzinach	Brak danych	Brak danych	77
Ilość przyjętych osób, w tym:	275	223	147 do 31.08
Kobiet	115	161	138
Mężczyzn	1	20	33
Dzieci	159	44	48
Osoby niepełnosprawne	26	71	59
Osoby starsze (pow. 60/65 r.ż.)	0	2	9





**Problemy**, z którymi zgłaszały się osoby zainteresowane pomocą psychologiczną i wsparciem:

- Trudności, problemy wychowawcze dzieci,
- Lęki egzystencjonalne i zaburzenia lękowe, w tym przed rozwojem pandemii Covid -19
- Konflikty rodzinne,
- Lęk przed kolejną falą pandemii i zdalnym nauczaniem,
- Inne wynikające z nieporadności i deficytów intelektualnych,
- Nieradzenie sobie z zachowaniem dzieci, z problemami życia codziennego, egzystencjonalne i finansowe,
- Konflikty i przemoc w rodzinie,
- Lęk o zdrowie i ewentualną hospitalizacją,
- Problemy finansowe,
- Inne wynikające z syndromu wyuczonej bezradności i deficytów intelektualnych oraz zaburzeń osobowościowych,
- Zaburzenia lękowe i opozycyjne u dzieci,
- Problemy wychowawcze z dziećmi nasilone przez pandemię,
- Zorganizowanie pomocy charytatywnej dla młodej matki w związku z urodzeniem dziecka,
- Trudności rodzinne organizacyjne,
- Nie radzenie sobie ze stresem i przeciążeniem emocjonalnym
- Inne wynikające z zaburzeń osobowości, niskiego intelektu, braku kompetencji psychospołecznych





### Realizacja działań w ramach profilaktyki uzależnień

Przy Ośrodku działa Gminny Punkt Konsultacyjny Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Celem Punktu jest udzielanie pomocy osobom uzależnionym i członkom ich rodzin oraz ofiarom i sprawcom przemocy.

Podstawowe zadania punktu konsultacyjnego:

- 1) motywowanie zarówno osób uzależnionych, jak i członków ich rodzin do podjęcia psychoterapii w placówkach leczenia uzależnienia, kierowanie do leczenia specjalistycznego;
- 2) motywowanie osób pijących ryzykownie i szkodliwie, ale nieuzależnionych, do zmiany szkodliwego wzoru picia;
- 3) udzielania wsparcia osobom po zakończonym leczeniu odwykowym (np. przez rozmowy podtrzymujące, uruchomienie przy punkcie konsultacyjnym grupy wsparcia dla osób po zakończonym leczeniu w placówce leczenia uzależnienia od alkoholu);
- 4) rozpoznanie zjawiska przemocy domowej, udzielenie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymania przemocy;
- 5) inicjowanie interwencji w przypadku diagnozy przemocy domowej;
- 6) gromadzenie aktualnych informacji na temat dostępnych miejsc pomocy i kompetencji poszczególnych służb i instytucji terenu gminy, które powinny być włączone w systemową pomoc dla rodziny.

Działania w ramach profilaktyki uzależnień prowadzone były w MGOPS w Mroczy, ul. Śluzowa 6, w 2021 r. przez 2 realizatorów –

- Nakielski Ośrodek Terapii Uzależnień KOLIBER
- Terapeuta

### Współpraca opierała się na realizacji działań:

- 1) Prowadzenie Punktu konsultacyjnego d/s uzależnień – 4 godziny w miesiącu,
- 2) Terapia indywidualna dla osób uzależnionych – 16 godzin w miesiącu,
- 3) Terapia grupowa -Spotkania odbywały się 4 razy w miesiącu zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez wykonawcę.

Tabelaryczne zestawienie realizacji zadania przez NOTU Koliber

	Liczba osób objętych usługą								Liczba zrealizowanych godzin			
	Kobiety				Mężczyźni							
	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
Punkt Konsultacyjny	10	13	13	14	37	57	24	38	51	92	72	100
Punkt Konsultacyjny w szkołach	13	50	8	4	7	62	8	3	38	35	13	15
Terapia Indywidualna	17	36	35	19	31	68	59	28	51	87	72	100
Konsultacje terapeutyczne w NOTU	4	72	35	41	8	86	65	56	144	100	40	50
<b>Razem</b>	<b>44</b>	<b>171</b>	<b>91</b>	<b>78</b>	<b>83</b>	<b>273</b>	<b>156</b>	<b>125</b>	<b>284</b>	<b>314</b>	<b>197</b>	<b>265</b>

Tabelaryczne zestawienie realizacji zadania przez Terapeutę

	Liczba osób objętych usługą						Liczba zrealizowanych Godzin		
	K			M					
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Punkt Konsultacyjny	53	46	50	142	138	130	48	46	48
Terapia Indywidualna	163	152	72	213	154	134	192	184	48
Terapia grupowa	62	46	82	130	138	133	48	46	192
<b>Razem</b>	<b>278</b>	<b>244</b>	<b>204</b>	<b>485</b>	<b>430</b>	<b>397</b>	<b>288</b>	<b>276</b>	<b>288</b>





### Dom Pomocy Społecznej

Zgodnie z art. 54 ustawy o pomocy społecznej osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do **umieszczenia w domu pomocy społecznej**.

Osobę kieruje się do domu pomocy społecznej odpowiedniego typu, zlokalizowanego jak najbliżej miejsca zamieszkania osoby kierowanej, chyba że okoliczności sprawy wskazują inaczej, po uzyskaniu zgody tej osoby lub jej przedstawiciela ustawowego na umieszczenie w domu pomocy społecznej.

W okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r. w **domach pomocy społecznej przebywało 9 osób**.

Łączny koszt poniesiony przez Gminę w związku z pobytem osób w okresie od dnia 01.01.2021 r. do **dnia 31.12.2021 r. wyniósł 236 732 zł**.

W 2021 r. koszt ponoszony przez Gminę jest wyższy niż w 2020 r., w związku ze zwiększoną ilością mieszkańców.

Nastąpił również znaczący wzrost kosztów utrzymania mieszkańca za pobyt w Domu Pomocy Społecznej.

### Tabelaryczne zestawienie realizacji zadania DPS

Nazwa DPS	Koszt utrzymania od 1 marca 2019 roku w złotych	Koszt utrzymania od 1 marca / 1 kwietnia 2020 roku w złotych	Koszt utrzymania od 1 marca / 1 kwietnia 2021 roku w złotych	Liczba osób przebywających w 2021 roku
Dom Pomocy dla Dzieci i Młodzieży w Grabiu	4 411,83	4 647,85	5 033,18 (od 01.04.2021)	1
Dom Pomocy Społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych w Kamieniu Krajeńskim	3 838,97*	4 135,84*	4 413,72*	1
Dom Pomocy Społecznej w Nakle n. Not. dla somatycznie chorych	4 273,07	4 742,55*	5 064,04*	4
Dom Pomocy Społecznej w Suchorączku dla osób przewlekle psychicznie chorych	3 929,04	4 181,30	4 433,70	2
Dom Pomocy Społecznej w Wilkowiczkach dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie	3 825,92	4 175,96	4 622,99	1

### Tabelaryczne zestawienie kosztów umieszczenia w DPS

Wyszczególnienie	2017	2018	2019	2020	2021
Ilość mieszkańców	4,00	6,00	5	6	9
Koszt gminy	76 079,51	120 905,54	172799	181140	236732





## Zadania własne o charakterze obowiązkowym

*Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:*

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie oceny w zakresie pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- 13) dożywanie dzieci;
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.





Tabelaryczne zestawienie realizacji zadań własnych gminy

Wyszczególnienie	Liczba Rodzin			Liczba osób w rodzinie			Liczba świadczeń			Wartość świadczeń		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Zasiłki okresowe**1 -bezrobocie -długotrwała choroba -niepełnosprawność	145	125	107	473	354	322	821	638	522	317 269	256 946	197 418
Zasiłki stałe**2	69	56	60	97	72	80	684	612	608	367 998	332 002	344 398
Schronienie	4	7	6	4	7	6	582	33**	64	21 383	43 552	65 739
Posiłki (szkolne, podopieczni)	53	36	28	186	122	88	9370	6 288	5750	51 335	43 177	45 516
Usługi opiekuńcze	19	21	21	23	37	24	6088	6 339	5104	90 382	97 140	107 911
Sprawienie pogrzebu	1	0	0	1	0	0	1	0	0	3 964	0	0
Zasiłki celowe i w naturze**3 W tym specjalne	142	130	50	436	379	94	144	x	x	19 106	43 381	8 831
Zasiłki celowe na dożywianie ogółem - w formie pieniężnej - w formie świadczenia rzeczowego	128	84	83	412	268	177	356	x	x	57 000	32 460	42 760
	109	65	70	352	210	155	314	200	222	49000	27 750	38 850
	19	19	13	60	58	22	42	x	x	8000	4 710	3 910
Zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego	2	0	0	2	0	0	2	0	0	6 500	0	0
Opłacanie składek zdrowotnej	53	46	49	53	47	49	646	552	588	32 691	29 381	30 079
<b>RAZEM</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>967 628</b>	<b>878 039</b>	<b>842 652</b>

Tabelaryczne zestawienie z realizacji zadań zleconych

Wyszczególnienie	Liczba rodzin				Liczba świadczeń				Wartość świadczeń			
	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
Kłeska żywiołowa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zasilek losowy	2	2	0	0	2	2	0	0	2 600	6 500	0	0





## Wsparcie dla bezdomnych

Osoba bezdomna może zostać objęta pomocą polegającą na wspieraniu i rozwiązywaniu jej problemów życiowych i w szczególności w pomocy w uzyskaniu schronienia.

W przypadku wystąpienia potrzeby udzielenia formy wsparcia osoby bezdomne, których ostatnim miejscem zameldowania na pobyt stały była Gmina Mroczno, umieszczone były w placówkach zapewniających schronienie na terenie Polski.

**W roku 2021 r. formą pomocy objęto 6 osób.**

## Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania - Bezdomność

Nazwa podmiotu	2019		2020		2021	
	Liczba osób	Koszt	Liczba osób	Koszt	Liczba osób	Koszt
Kujawsko-Pomorskie Stowarzyszenie Pomoc Bliźniemu „JUDYM” w Kotaczkowie	3	20 033,00 w tym zabezpieczenie noclegowni)	6	41 412, w tym 3 660 zł zabezpieczenia noclegowni	6	66 201,00, w tym 4240 zł zabezpieczenie noclegowni
Koło Gmin Grudzadzkie Towarzystwa Pomocy im. Św. Beata Alberta w Grudzadza	1	1 350,00	1	5 800	-	
<b>Razem:</b>	<b>4</b>	<b>21 383,00</b>	<b>7</b>	<b>47 212,00</b>	<b>6</b>	<b>66 201,00</b>

## Punkt Konsultacyjno - Interwencyjny Ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie

Punkt Konsultacyjno-Interwencyjny Ds. Przeciwdziałania Przemocy W Rodzinie w ramach, którego przyjmowali Kuratorzy przestał zmienić nazwę na Punkt Interwencji Kryzysowej na podstawie Zarządzenia Nr 021.16.2021 Dyrektora MGOPS w Mroczy z dnia 8 czerwca 2021 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego MGOPS w Mroczy, zatwierdzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Mroczno.

Na podstawie § 2 ust. 6 Regulaminu Organizacyjnego Punktu Interwencji Kryzysowej w ramach Punktu w/w dyżury pełnią m.in. Kuratorzy.

Cele i zadania Punktu Interwencji Kryzysowej:

1. PIK udziela wsparcia osobom i rodzinom korzystającym z jego usług w radzeniu sobie z zaistniałą sytuacją kryzysową i motywuje do budowania motywacji do pozytywnych zmian.
2. Celem działalności PIK-u jest prowadzenie poradnictwa i psychoedukacji w zakresie związanym z kryzysem, w tym z przemocą.
3. Do zadań PIK-u należy w szczególności:
  - a) prowadzenie działalności informacyjnej;
  - b) upowszechnianie aktualnego wykazu placówek, instytucji i organizacji świadczących pomoc na terenie Województwa Kujawsko-Pomorskiego dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie;
  - c) udzielanie kompleksowych informacji oraz pomocy w otrzymaniu schronienia osobom dotkniętym przemocą;
  - d) współpraca z instytucjami i organizacjami w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
  - e) udzielanie osobom i rodzinom wsparcia psychologicznego;
  - f) udzielanie poradnictwa socjalnego;
  - g) udzielanie poradnictwa psychologicznego, pedagogicznego oraz psychoedukacji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
  - h) udzielanie poradnictwa prawnego w formie konsultacji (porad specjalistycznych).





Dostęp do Punktu jest powszechny i bezpłatny.

### Dyżury kuratorów:

odbywały się we wtorki i 1 poniedziałek w godz. od 15.00 do 18.00  
w formie bezpośredniej lub z uwagi na pandemię Koronawirusa w formie zdalnej.

W ramach Punktu w 2021 r. 2 Kuratorów Zawodowych Sądu Rejonowego w Nakle n/Not. II Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej w Nakle n/Not. pełniło dyżury w budynku przy ul. Śluzowej 6 w Mroczy.

**łącznie odbyło się 48 dyżury, w łącznej liczbie 144 godzin.  
Przyjęto łącznie 65 osób.**

Ze zgłaszającymi się osobami:

- przeprowadzono rozmowy w zakresie wsparcia emocjonalnego,
- przeprowadzono rozmowy informacyjne dotyczące sposobu reagowania na przejawy agresji, przemocy ze strony członków rodziny, praw osób poszkodowanych przestępstwem z art. 207 kk,
- redagowano pozwы o rozwód, separację, wnioski w zakresie innych czynności prawnych (zmiana orzeczonej kary ograniczenia wolności na zastępczą karę grzywny i jej rozłożenie na raty),
- redagowano odwołania na pisma urzędowe, procesowe,
- udzielano informacji z zakresu wybranych zagadnień z Kodeksu Karnego, Kodeksu Karnego Wykonawczego, Kodeksu Rodzinnego i Cywilnego, postępowania przed sądem, sposobu wnioskowania o zwolnienie z kosztów składania wniosków, o powołanie pełnomocnika,
- redagowano wzory wniosków doniesień o popełnieniu lub podejrzeniu popełnienia przestępstwa z art. 207 kk,

## Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania w Punkcie Konsultacyjno-Interwencyjnym ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie

Wyszczególnienie	2019	2020	2021
Ilość dyżurów	48	40	48
Ilość godzin zegarowych	144	120	144
Ilość przyjętych osób, z tego:	101	55	65
Kobiety	48	17	22
Liczba rodzin	Brak danych	Brak danych	35
Liczba osób w rodzinach	Brak danych	Brak danych	101
Mężczyźni	53	35	43
Osoby niepełnosprawne	2	2	4
Osoby starsze	11	1	0





### Zespół Interdyscyplinarny

W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie Burmistrz w drodze Zarządzenia powołuje Zespół Interdyscyplinarny określając jego skład i organizację pracy.

W 2021 roku ośrodek tymczasowo znajdował się przy ulicy Śluzowej 6.

Obecnie zespół mieści się przy ul. Łąkowej 7 w Mroczy. Obsługę organizacyjno-techniczną zapewnia MGOPS w Mroczy.

Zespół Interdyscyplinarny realizuje zadania w zakresie integrowania i koordynowania działań podmiotów i specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie Miasta i Gminy Mroczy, a w szczególności:

- ✓ diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
- ✓ podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu - przeciwdziałanie temu zjawisku (grupy robocze),
- ✓ inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie w oparciu o procedurę „Niebieskiej Karty”,
- ✓ rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym,
- ✓ inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

#### W okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r. wpłynęły 24 niebieskie karty:

- 21 z interwencji policji,
- 1 pracownika socjalnego,
- 2 oświaty.

Powołano 20 grupy robocze, które odbyły 35 spotkania.

W okresie sprawozdawczym zamknięto 41 niebieskich kart – 26 które zostały założone w 2020 r., i 15 - założonych w 2021 r. W przypadku zamkniętych Niebieskich Kart pracownik socjalny nadal prowadzi wizyty monitorujące rodziny.

W okresie od 1.01.2021 r. do 31.12.2021 r. w związku z epidemią wirusa SARS-CoV-2 Zespół Interdyscyplinarny w Mroczy działał w ograniczonych możliwościach, powoływane były grupy robocze jednak kontakt ze sprawcą i ofiarą przemocy odbywał za pomocą zdalnych środków komunikacji.

W taki sam sposób informowano osoby doświadczające przemocy w rodzinie o dostępnych na terenie gminy lub powiatu instytucjach, które udzielają wsparcia specjalistycznego (psychologicznego czy prawnego), w szczególności poradnictwa specjalistycznego udzielanego za pomocą rozmów telefonicznych lub komunikacji elektronicznej.

### Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania – Zespół Interdyscyplinarny

Wyszczególnienie	2018	2019	2020	2021
Ilość grup roboczych	31	35	35	20
Ilość spotkań	54	63	55	35
Interwencja policji	39	52	49	21
Interwencja pracownika socjalnego	1	1	4	1
Interwencja służby zdrowia	0	0	0	0
Interwencja z oświaty	3	0	2	2
Liczba zamkniętych kart	30	60	29	41
Razem:	43	53	55	24

W grupach roboczych pracują członkowie zespołu i osoby powołane przez Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego, tj. dzielnicowi, pracownicy socjalni, kuratorzy, pedagodzy oraz asystenci rodziny. Spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego odbywały się raz na pół roku zgodnie z nowelizacją ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie w roku 2021, natomiast grypy robocze według potrzeb, po otrzymaniu Niebieskiej Karty w ciągu trzech dni powoływana była grupa robocza do pracy z ofiarą jak i z osobą stosującą przemoc. Z uwagi na zagrożenie COVID-19 spotkania grup roboczych były ograniczone w większości kontakt z ofiarą i jak i sprawcą przemocy był telefoniczny, a kiedy wymagała tego sytuacja, spotkania odbywały się z zachowaniem i przestrzeganiem reżimu sanitarnego.

W okresie od stycznia do grudnia 2021 odbyły się 4 spotkania członków Zespołu Interdyscyplinarnego.

W 4 przypadkach, kiedy ofiarami przemocy były nieletnie dzieci wysłano wniosek do Sądu Rejonowego w Nakle nad Notecią o wgląd w sytuację dziecka, w 2 przypadkach przez Zespół, w 2 przypadkach przez szkołę podstawową, złożono 5 zawiadomienia o

podejrzeniu popełnienia przestępstwa z art. 207 do Prokuratury Rejonowej w Nakle nad Notecią oraz 7 sprawców zostało skierowanych do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych celem podjęcia leczenia.

Podczas spotkań w grupach roboczych na bieżąco podawane są informacje o możliwości skorzystania z fachowej pomocy, jaką świadczą fachowcy w Nakielskim Ośrodku Terapii Uzależnień „KOLIBER”, w Punkcie Interwencji Kryzysowej przy MGOPS w Mroczy, w Punkcie Interwencji Kryzysowej przy PCPR w Nakle nad Notecią i u psychoterapeuty przy MGOPS w Mroczy, jak również osoby wobec których stosowana jest przemoc kierowane są do psychologa przyjmującego przy MGOPS w Mroczy.





### Pieczka Zastępcza

W roku 2021 r. na terenie gminy Mroczka funkcjonowało łącznie **11 rodzin zastępczych i 1 Rodzinny Dom Dziecka**.

W rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka, placówkach opiekuńczo wychowawczych z terenu naszej gminy umieszczonych było 23 dzieci.

Dzieci trafiają do rodzin zastępczych i pogotowia ze względu na niewydolność opiekuńczo-wychowawczą rodziców jak również ze względu na interwencję Policji i alkoholizm rodziców.

Na 23 dzieci umieszczonych w placówkach i rodzinach zastępczych gmina ponosi koszty opieki i wychowania.

**W 2021 r. wydano na ten cel 142 370,52 zł.**

W przypadku 7 dzieci odpłatność wyniosła 10%, w przypadku 8 dzieci odpłatność – wyniosła 30% w przypadku 13 dzieci odpłatność – wyniosła 50% kosztów utrzymania w pieczy zastępczej.

### Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania Pieczka Zastępcza

Wyszczególnienie	2018	2019	2020	2021
Koszt ponoszony przez gminę za pobyt dzieci w pieczy zastępczej	70 774,54	78 223,43	107 997,16	142 370,52
Liczba dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej	14,00	16,00	25,00	23,00

Wszystkie dzieci zostały odebrane rodzicom z uwagi na niewydolność opiekuńczo-wychowawczą rodziców oraz problemy z alkoholem.

Od 1 kwietnia 2021 - 1 dziecko opuściło rodzinę zastępczą i postanowiło się usamodzielnic,

Od 1 października 2021 - 1 dziecko opuściło rodzinę zastępczą i postanowiło się usamodzielnic, 3 dzieci zostało umieszczonych w rodzinach adopcyjnych:

- 1 dziecko od 8 czerwca 2021,
- 2 dzieci od 29 czerwca 2021.

Na koniec 2021 roku w pieczy zastępczej pozostało łącznie 18 dzieci.

Ze względu na trudności opiekuńczo – wychowawcze rodziców uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych decyzją komisji społeczno-wychowawczej dzieci zostają umieszczane w Socjoterapeutycznych Ośrodkach Szkolno-Wychowawczych i w Młodzieżowych Ośrodkach Wychowawczych. W roku 2021 żadne dziecko ze szkół nie zostało umieszczone, w Socjoterapeutycznym Ośrodku, Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym, w Specjalnym Ośrodku Szkolno Wychowawczym, ze SP Witosław 1 dziecko do czerwca 2021 przebywało w Specjalnym Ośrodku Wychowawczym w Kcyni, w Niepublicznej SP Kosowo nie ma uczniów skierowanych do powyższych placówek.

	Liczba uczniów umieszczonych w 2021 roku		
	Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy	Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Witosławiu	Niepubliczna Szkoła Podstawowa Stowarzyszenia „KMK KOS” Kosowo
Socjoterapeutyczne Ośrodki Szkolno-Wychowawcze	0	0	0
Młodzieżowe Ośrodki Wychowawcze	0	0	0
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy	0	1	0
<b>Razem</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>





### Asystent Rodziny

Ośrodek zatrudnia w ramach umowy o pracę na czas określony 4 asystentów rodziny, którzy realizowali zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

#### Dla dobra dzieci

➤ które potrzebują szczególnej ochrony ze strony dorosłych, środowiska rodzinnego, atmosfery szczęścia, miłości, zrozumienia, w trosce o ich harmonijny rozwój i przyszłą samodzielność życiową, dla zapewnienia ochrony przysługujących im praw i wolności;

#### Dla dobra rodziny

➤ która jest podstawową komórką społeczeństwa oraz naturalnym środowiskiem rozwoju i dobra wszystkich jej członków, a w szczególności dzieci; w przekonaniu, że skuteczna pomoc dla rodziny przeżywającej trudności w opiekowaniu się i wychowywaniu dzieci oraz skuteczna ochrona dzieci i pomoc dla nich może być osiągnięta przez współpracę wszystkich osób, instytucji i organizacji pracujących z dziećmi i rodzicami

**powołano asystenta rodziny.**

#### Do zadań asystenta rodziny należy m.in.:

- 1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym,
- 2) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;
- 3) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- 4) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych, psychologicznych;
- 5) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
- 6) wspieranie aktywności społecznej rodzin;
- 7) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 8) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- 9) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- 10) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
- 11) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;

12) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;

13) realizacja zadań określonych w ustawie z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;

#### W 2021 r. wsparciem asystentów rodziny objęto 27 rodzin,

w tym 6 zostało zobowiązanych do pracy z asystentem przez Sąd. Z 1 rodziną zakończono współpracę ze względu na zaprzestanie współpracy

Wyszczególnienie	2018	2019	2020	2021
Liczba rodzin objętych wsparciem asystenta:	27	29	29	27
W tym liczba dzieci	54	64	72	67
W tym zobowiązanych przez Sąd	6	8	8	6
Liczba rodzin, z którymi zakończono współpracę, z tego:	3	8	5	14
- z uwagi na osiągnięcie celów,	2	6	0	9
- z uwagi na zaprzestanie współpracy,	1	2	5	1
- zmianę miejsca zamieszkania.	-	-	-	4





### Praca Socjalna

Praca socjalna polega na prowadzeniu polityki społecznej w zakresie podnoszenia dobrobytu i poprawy jakości życia.

Klasyczne metody pracy socjalnej:

- pracę socjalną z jednostką (metoda indywidualnego przypadku),
- pracę socjalną z grupą/rodziną,
- pracę socjalną ze środowiskiem lokalnym.

W ramach pracy socjalnej zostało przeprowadzone **1 spotkanie dla mieszkańców Gminy Mroczno** - osób korzystających z pomocy w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD) w dniu 17-18.01.2021 r. w cyklu kilkugodzinnym.

Spotkanie miało charakter wykładów z prezentacją dla osób chętnych. Tematyka warsztatów ekonomicznych: „Nie marnuj żywności- wyrzuć do kosza swoje stare nawyki.” Łącznie wzięto w nim udział **151 mieszkańców Gminy Mroczno**.

**W 2021 r. 5 pracowników socjalnych realizowało pracę socjalną w 189 rodzinach**

(37,8 rodzin na 1 pracownika) przy liczbie osób w rodzinie – 414 (w zaokrągleniu 83 osoby na 1 pracownika).

Spisano 52 kontrakty socjalne,

a także przeprowadzono 23 wywiady alimentacyjne na rzecz osób ubiegających się o pomoc.

### Tabelaryczne zestawienia wykonania zadania Praca socjalna

Wyszczególnienie	2018	2019	2020	2021
Ilość rodzin na 1 pracownika socjalnego	60,20	50,40	36	37,80
Liczba kontraktów	137,00	90,00	52	52,00
Liczba osób w rodzinie	865,00	670,00	472	414,00
Liczba rodzin	301,00	252,00	180	189,00
Liczba wywiadów alimentacyjnych	52,00	74,00	21	23,00

### Przeciwdziałanie Uzależnieniom

Uchwałą Nr XXXI/240/2021 z dnia 29 stycznia 2021 r. Rada Miejska w Mroczy przyjęła Program Profilaktyki Uzależnień dla Miasta i Gminy Mroczno na rok 2021” w skład, którego wchodziły:

- „Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta i Gminy Mroczno na rok 2021” oraz
- „Program Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta i Gminy Mroczno na rok 2021”.

**Kwota wydatków na 2021 r. - 183 520,83 zł**

**Wykonanie na dzień 31 grudnia 2021 r. 157 650,22 zł- tj. 85,90 %**

W ramach wydatkowanych środków, zrealizowano wiele zadań służących poprawie jakości stylu życia jednostki, rodziny i środowiska.

W celu zmniejszenia skutków nadużywania alkoholu prowadzone były działania przez:

- Pełnomocnika Burmistrza d/s Profilaktyki Uzależnień,
- Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- Gminny Punkt Konsultacyjny d/s Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- Punkt Konsultacyjny - Interwencyjny d/s Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,
- Gminny Zespół Interdyscyplinarny,
- Nakielski Ośrodek Terapii Uzależnień „KOLIBER”,
- Klub Abstynenta w Mroczy.

Działania opierały się na rozmowach i spotkaniach we własnym gronie, spotkaniach z terapeutą, ogólnopolskich wyjazdach trzeźwościowych do Lichenia i Częstochowy, spotkaniach młodzieży z trzeźwiejącymi alkoholikami, prowadzeniu kontroli przestrzegania warunków sprzedaży i podawania alkoholu.

Nieocenioną rolę spełniają także instytucje takie jak szkoły czy Policja prowadzące zajęcia z zakresu profilaktyki, MGOKiR oraz organizacje i stowarzyszenia zrzeszające młodzież i dorosłych; a także Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej świadczący szeroką pomoc dla osób i rodzin z problemem alkoholowym.





Ze środków przewidzianych na realizację „Programu Profilaktyki Uzależnień dla Miasta i Gminy Mroczna na rok 2021” do dnia 31 grudnia sfinansowano lub dofinansowano między innymi:

- ✓ działalność Gminnego Punktu Konsultacyjnego d/s Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – zwiększenie zakresu usług i dostępności,
- ✓ funkcjonowanie na terenie gminy Nakielskiego Ośrodka Terapii Uzależnień „KOLIBER” w zakresie zwiększenia zakresu usług i dostępności dla pacjentów,
- ✓ funkcjonowanie punktu pomocy terapeutycznej na terenie Szkoły Podstawowej w Mroczy oraz Szkoły Podstawowej w Witosławiu,
- ✓ zakup materiałów edukacyjnych w ramach niżej wymienionych kampanii:
  - „Zachowaj Trzeźwy Umysł”
  - „Depresja”
  - „Narkotyki? – To mnie nie kręci”
  - „Alkohol i papierosy”
- ✓ zakup nagród dla dzieci, młodzieży i dorosłych biorących udział w różnego rodzaju konkursach, zajęciach oraz akcjach organizowanych przez organizacje, instytucje i stowarzyszenia, zawodach sportowych i mistrzostwach,
- ✓ zakup materiałów dydaktycznych dot. przemocy oraz profilaktyki uzależnień dla Szkoły podstawowej w Mroczy, Szkoły Podstawowej w Witosławiu oraz Szkoły Podstawowej w Kosowie (w tym książki oraz płyty CD i DVD),
- ✓ zakup artykułów i urządzeń biurowych niezbędnych do pracy i prawidłowego funkcjonowania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mroczy,
- ✓ Zakup publikacji prasowej poświęconej profilaktyce uzależnień i depresji w związku z trwającą epidemią „koronawirusa”,
- ✓ Zakup filmów profilaktyczno-edukacyjnych do wykorzystania w szkołach podstawowych na terenie Gminy Mroczna, z możliwością zamieszczenia na stronie internetowej Gminy Mroczna,
  - „Hejt”,
  - „Depresja”,
  - „Jak chronić dziecko w Internecie”,

- ✓ zakup alkotestów jednorazowych na zabezpieczenie akcji „Trzeźwy Poranek”,
- ✓ zakup narkotestów jednorazowych na potrzeby Komisariatu Policji w Mroczy oraz szkół z terenu Gminy Mroczna,
- ✓ sfinansowanie udziału Przewodniczącej Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mroczy w szkoleniu dot. archiwizacji dokumentacji komisji,
- ✓ wykonanie gadżetów profilaktycznych i odblaskowych,
- ✓ sfinansowanie spektakli oraz warsztatów profilaktycznych dla szkół podstawowych z terenu Gminy Mroczna,
- ✓ zakup materiałów dydaktycznych dot. przemocy oraz profilaktyki uzależnień dla Szkoły podstawowej w Mroczy oraz Szkoły Podstawowej w Witosławiu (w tym książki oraz płyty CD i DVD),
- ✓ sfinansowanie pobytu 10 dzieci z rodzin dotkniętych problemem uzależnień na koloniach, połączonych z realizacją programu terapeutycznego,
- ✓ dofinansowanie pobytu 50 dzieci na obozie w Rościmie, podczas którego realizowane były zajęcia profilaktyczne w 10 – osobowych grupach (po 10 godzin dla każdej grupy),
- ✓ sfinansowanie zakupu pozycji książkowych związanych z profilaktyką uzależnień do Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej w Mroczy.

Wyszczególnienie	2019	2020	2021
<b>Plan wydatków, w tym:</b>	<b>213 350</b>	<b>196 732,54</b>	<b>183 520,83</b>
- zwalczanie narkomanii	4 000	3 532,54	4 000,00
- przeciwdziałanie alkoholizmowi	209 350	166 576,93	179 520,83
<b>Wykonanie</b>	<b>183 217,46</b>	<b>166 576,93</b>	<b>157 650,22</b>
	<b>85,88%</b>	<b>84,67%</b>	<b>85,90%</b>

W terminie od 06.07.2021 roku do 15.07.2021 roku odbyły się **kolonie profilaktyczne** do miejscowości Ząb k/ Zakopanego ( woj. Małopolskie).

W koloniach uczestniczyło **10 dzieci** z Gminy Mroczna. Organizatorem kolonii była firma Robert Sajnaj – LUTUR – Lublin.





## PROGRAM OPERACYJNY POMOC ŻYWNOŚCIOWA 2014-2020

Od końca 2014 r. w Polsce realizowany jest Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020 (PO PŻ). Program współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (Fund for European Aid to the Most Deprived – FEAD).

Program został opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 223/2014 z dnia 11 marca 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym. PO PŻ jest finansowany ze środków Unii Europejskiej (FEAD) i ze środków krajowych (budżet państwa).

Głównym celem Programu jest udzielenie wsparcia osobom doświadczającym najgłębszych form ubóstwa poprzez udostępnienie pomocy żywnościowej **w formie paczek lub posiłków**.

Celem ogólnym operacji w ramach Podprogramów jest zapewnienie najuboższym mieszkańcom Polski pomocy żywnościowej oraz uczestnictwa w działaniach w ramach środków towarzyszących **w okresie listopad 2020- wrzesień 2021 (Podprogram 2020)**.

Uprawnienie do korzystania z pomocy żywnościowej:

- znajdowanie się w trudnej sytuacji życiowej
- oraz spełnianie kryterium dochodowego, które zostało określone na poziomie do 200 % kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej, tj. w przypadku osoby samotnej:
  - **1 402 zł netto**, w przypadku rodziny: **1 056 zł netto** (od listopada 2020 r. podwyższone kryterium dochodowe **do 220%** tj. analogicznie **1542,20 zł oraz 1161,60 zł**)

Skierowania do otrzymania pomocy żywnościowej **wydają Ośrodki Pomocy Społecznej**.

Program realizuje Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy poprzez pracowników socjalnych, asystentów rodziny i wolontariuszy.

**Grupy osób najbardziej potrzebujących**, do których będzie skierowana pomoc żywnościowa:

- Bezdomni,
- Niepełnosprawni,
- Migranci, osoby obcego pochodzenia, mniejszości narodowe (w tym społeczności marginalizowane, takie jak Romowie),
- Pozostałe grupy odbiorców spełniające kryteria określone jw.

**Rodzaje artykułów spożywczych** : (zdjęcia)

**W ramach działań dot. racjonalnego gospodarowania budżetem domowym oraz przeciwdziałania marnotrawieniu żywności udział wzięło 151 osób,**

**co stanowi ponad 15% wymaganych osób.**

Spotkania odbywały się w 2 cyklach kilkugodzinnych, miały one charakter wykładów z prezentacją dla osób chętnych.

**Łączna ilość osób objęta pomocą żywnościową w 2021 r, w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 Podprogram 2020 wyniosła 713 osoby (358 kobiety, 355 mężczyzn), co stanowiło 259 rodzin objętych pomocą**





Osobom najbardziej potrzebującym przekazano w podprogramie 2020 r. w terminie od stycznia 2021 do września 2021 r. **45,311 tony żywności**, zróżnicowanej pod względem grup towarowych o wartości **255 064 zł**.

Rok	Waga towaru w tonach	Wartość otrzymanego towaru w złotych	Koszty transportu w złotych	Liczba osób objętych pomocą	Liczba osób objętych działaniami towarzyszącymi	Ilość dostaw
2018	55,23	263 880,00	6 088,50	1876	130	6
2019	36,69	163 185,50	5 227,50	914	05.2019 - 174, 11.2019 - 88	5
2020	64,89	273 564,24	7 749,00	802	154	7
2021	45,31	255 064,00	4 428,00	713	151	4

Dystrybucja towarów w ramach **Podprogramu 2021** rozpocznie się od stycznia 2022r. ze względu na wcześniejszy brak towaru w magazynach. Skierowania wydawano od miesiąca grudnia 2021 r.

## WSPÓŁPRACA MGOPS w Mroczy z ORGANIZACJAMI, W TYM POZARZĄDOWYMI

### 1) Spółdzielnia socjalna „Wspólnota”

Od 7.02.2011 r. przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mroczy swoją siedzibę ma Spółdzielnia Socjalna „Wspólnota”. Prezesem Spółdzielni jest Pani Hanna Bayer.

Spółdzielnia oferuje:

- usługi opiekuńcze obejmujące: osoby starsze, chore, niepełnosprawne, dzieci;
- pomoc w robieniu zakupów,
- pomoc w pracach domowych: sprzątanie mieszkań, mycie okien,
- usługi sprzątające,
- usługi porządkowania terenów zielonych: przekopanie gleby, przegrabienie, sianie, usuwanie chwastów, obsypywanie korą powierzchni, koszenie trawników, strzyżenie żywopłotów, przecinkę drzew i krzewów, pocięcie drewna na kawałki wsadowe,

- usługi porządkowania po budowach,
- sprzątanie obiektów sportowych.

**Pomoc świadczona** jest 7 dni w tygodniu (również w soboty i niedziele).

Dnia 16.12.2019 r. została podpisana umowa przez Gminę Mrocz a Spółdzielnią Socjalną „WSPÓLNOTA” dot. odpłatnego użytkowania lokalu użytkowego, położonego w budynku przy ul. Łąkowej 7 na okres od 1.01.2020 r. do 31.12.2022 r., umowa została rozwiązana z dniem 5 marca 2021 roku z uwagi na śmierć Pani Prezes.

### 2) Stowarzyszenie „IZYDA” Placówka Wsparcia Dziennego

Celem Stowarzyszenia jest inicjowanie, wspieranie i pomoc w przedsięwzięciach edukacyjno-kulturalnych dzieci i młodzieży, a także wspieranie dzieci i młodzieży oraz rodzin będących w trudnej sytuacji życiowej, integracja środowiska lokalnego, inicjowanie działań kulturalnych w środowisku lokalnym organizowanie działań mających na celu pomoc dla rodzin niewydolnych opiekunczo- wychowawczo.

Działalność nieodpłatna pożytku publicznego jest realizowana przede wszystkim poprzez:

- prowadzenie działalności profilaktycznej wobec występujących zagrożeń patologią społeczną, udzielanie pomocy rodzicom i wychowawcom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i opiekuńczych, szerzenie oświaty zdrowotnej, kształtowanie osobowości młodych ludzi,
- prowadzenie działalności edukacyjnej, opiekuńczej, wychowawczej.
- wspieranie i upowszechnianie inicjatyw i działań kulturalnych, rozwijanie twórczości i kreatywności dzieci i młodzieży.
- wspieranie wszelkich form pomocy i inicjatyw zmierzających do przeciwdziałania przemocy wobec dzieci i młodzieży.
- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji wśród dzieci i młodzieży, organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży, organizacja pomocy w nauce dla dzieci i młodzieży, prowadzenie wypoczynku dla dzieci i młodzieży ze szczególnym uwzględnieniem rodzin, w których występują problemy opiekuńczo – wychowawcze.

W 2021 r. Stowarzyszenie IZYDA realizowało wykonanie zadania publicznego pn.: **„Wspieranie rodziny i pieczy zastępczej na terenie Gminy Mrocz przez prowadzenie Świetlicy Środowiskowej dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Mrocz”**.





Zajęcia odbywały się w pomieszczeniach MGOKiR w Mroczy.

Do Świetlicy uczęszczało przeciętnie 10 osób dziennie, którymi opiekował się 1 wychowawca (maksymalna liczba dzieci – 15).

Świetlica była czynna w środy i czwartki w godzinach 16:00 – 19:00.

Stowarzyszenie IZYDA organizowało:

- Zabawy integracyjne dla dzieci i młodzieży ze świetlicy oraz ich rodzin celem pokazania różnych form spędzania czasu wolnego w rodzinach poprzez organizację zajęć:
  - edukacyjnych, tj. odrabianie lekcji, zajęcia reedukacyjne,
  - zajęcia rozwijające twórcze zainteresowania: plastyczne, muzyczne, taneczne,
  - zajęcia grupowe i inne rozwijające zainteresowania, talent, inspirujące do samorozwoju, zajęcia sportowe.

Zrealizowano 3 programy profilaktyczno-edukacyjne wspierające wychowanie dzieci i Młodzieży pt.:

- „Bariery komunikacyjne”
- „Aktywne formy spędzania wolnego czasu -Atrakcje turystyczne w woj. Kujawsko – Pomorskim”
- „Istota plotki”

W 2021 r. Stowarzyszenie IZYDA prowadziło zajęcia w świetlicy w ramach dotacji z Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy oraz pracy w wolontariacie członków Stowarzyszenia IZYDA.

Stowarzyszenie Izyda od początku swojej działalności współpracuje z Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

Pracownicy socjalni pracując w środowisku pomagają w rekrutacji dzieci i młodzieży ze środowisk, które mogłyby uczestniczyć w zajęciach prowadzonych w świetlicy. Przekazują informacje rodzicom, a Stowarzyszenie zajmuje się rekrutacją i formalnościami związanymi z uczestnictwem dzieci w zajęciach.

Asystenci rodziny współpracują z rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci oraz z odpowiednimi instytucjami w celu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi dzieci. Dbają o kształtowanie prawidłowych kontaktów dziecka z jego rodziną oraz środowiskiem. Swą pracą wychowawczą kształtują prawidłowe postawy społeczne u dzieci.

Współpracują ze szkołą (pedagogiem, wychowawcą) z pracownikami socjalnymi, kuratorem, psychologiem, sądem i podmiotami leczniczymi.

## Dodatkowe Zadania Zlecone

### 1. Świadczenia Rodzinne

Realizowane zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych r.

#### Świadczenia rodzinne obejmują:

- zasiłek rodzinny oraz 7 dodatków do zasiłku rodzinnego,
- świadczenia opiekuńcze: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna
  - jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka.
  - świadczenie rodzicielskie.

#### 1.1. Zasiłek rodzinny

**Zgodnie** z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 31 lipca 2018 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna od dnia 1 listopada 2015 roku wynosi **674,00 zł** na osobę w rodzinie lub **764,00 zł**

na osobę w rodzinie, w której jest dziecko niepełnosprawne,

**Kwoty zasiłku rodzinnego i dodatków** wynoszą:

- **95,00 zł** na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia,
- **124,00 zł** na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia,
- **135,00 zł** na dziecko w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia.

#### 1.2. Dodatki

➤ dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. **samotnego wychowywania dziecka** wynosi **193,00 zł** miesięcznie na dziecko, nie więcej jednak niż **386,00 zł** na wszystkie dzieci,

➤ dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. **wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej** wynosi **95,00 zł** miesięcznie na trzecie i następne dziecko uprawnione do zasiłku rodzinnego,

➤ dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. **kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego** wynosi: **90,00 zł** miesięcznie na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia, **110,00 zł** miesięcznie na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 24 roku życia,

➤ dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. **podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem** zamieszkania wynosi:

- **113,00 zł** miesięcznie na dziecko w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły ponadgimnazjalnej, lub szkoły artystycznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki, a także szkoły podstawowej lub gimnazjum w przypadku dziecka lub osoby uczącej się legitymującej się orzeczeniem niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności,

○ **69,00 zł** miesięcznie na dziecko w związku z dojazdem z miejsca zamieszkania do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły, w przypadku dojazdu do szkoły ponadgimnazjalnej, a także szkoły artystycznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki w zakresie odpowiadającym nauce w szkole ponadgimnazjalnej.

➤ **100,00 zł**- dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego.





## 1.2. Dodatki

- dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. **samotnego wychowywania dziecka** wynosi **193,00 zł** miesięcznie na dziecko, nie więcej jednak niż **386,00 zł** na wszystkie dzieci,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. **wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej** wynosi **95,00 zł** miesięcznie na trzecie i następne dziecko uprawnione do zasiłku rodzinnego,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. **kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego** wynosi: **90,00 zł** miesięcznie na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia, **110,00 zł** miesięcznie na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 24 roku życia,
- dodatek do zasiłku rodzinnego z tyt. **podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem** zamieszkania wynosi:
  - **113,00 zł** miesięcznie na dziecko w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły ponadgimnazjalnej, lub szkoły artystycznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki, a także szkoły podstawowej lub gimnazjum w przypadku dziecka lub osoby uczącej się legitymującej się orzeczeniem niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności,
  - **69,00 zł** miesięcznie na dziecko w związku z dojazdem z miejsca zamieszkania do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły, w przypadku dojazdu do szkoły ponadgimnazjalnej, a także szkoły artystycznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki w zakresie odpowiadającym nauce w szkole ponadgimnazjalnej.
- **100,00 zł**- dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego.

## 1.3. „Złotówka za złotówkę”

Od **1 stycznia 2016 r.** obowiązuje nowe brzmienie art. 5 ust. 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych, który wprowadził nowy sposób ustalania wysokości przysługujących zasiłków rodzinnych wraz dodatkami w przypadku przekroczenia kryterium dochodowego uprawniającego do zasiłku rodzinnego (tzw. mechanizm złotówka za złotówkę).

W przypadku, gdy wysokość zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami przysługująca danej rodzinie, ustalona zgodnie z powyższym mechanizmem jest niższa niż 20,00 zł, świadczenia te nie przysługują.

## 1.4 Zasiłek pielęgnacyjny

Zasiłek pielęgnacyjny przysługuje w wysokości **215,84 zł** miesięcznie od 1 listopada 2019 r. i nie jest zależny od kryterium dochodowego.

Prawo do zasiłku pielęgnacyjnego ustala się na czas nieokreślony, chyba że orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności zostało wydane na czas określony, wówczas prawo do zasiłku pielęgnacyjnego ustala się do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia.

## 1.5 Świadczenie pielęgnacyjne

**Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje** z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej:

- 1) matce albo ojcu,
- 2) opiekunowi faktycznemu dziecka,
- 3) osobie będącej rodziną zastępczą spokrewnioną
- 4) innym osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, z wyjątkiem osób o znacznym stopniu niepełnosprawności- jeżeli nie podejmują lub rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Osobom, innym niż spokrewnione w pierwszym stopniu z osobą wymagającą opieki, przysługuje świadczenie pielęgnacyjne w przypadku, gdy spełnione są łącznie następujące warunki:

- 1) rodzice osoby wymagającej opieki nie żyją, zostali pozbawieni praw rodzicielskich, są małoletni lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
- 2) nie ma innych osób spokrewnionych w pierwszym stopniu, są małoletnie lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
- 3) nie ma ww. osób (tj. opiekuna faktycznego dziecka, osoby będącej rodziną zastępczą spokrewnioną w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności).





Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje, jeżeli niepełnosprawność osoby wymagającej opieki powstała:

- 1) nie później niż do ukończenia 18. roku życia lub
- 2) w trakcie nauki w szkole lub w szkole wyższej, jednak nie później niż do ukończenia 25. roku życia.

**Wysokość świadczenia w 2021 roku wynosiła 1 971,00 zł.**

## 1.6 Specjalny zasiłek opiekuńczy

Specjalny zasiłek opiekuńczy jest świadczeniem, przeznaczonym dla osób, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, jeżeli rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w związku z koniecznością sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Zgodnie z kodeksem rodzinnym i opiekuńczym zobowiązanymi do alimentacji są: krewni w linii prostej (dziecko – rodzic – dziadkowie), rodzeństwo, małżonkowie oraz byli małżonkowie, strony stosunku przysposobienia, powinowaci (jeden z małżonków względem dziecka drugiego małżonka, pasierb, pasierbica, ojczym, macocha) oraz ojciec nie będący mężem matki dziecka w stosunku do tej matki.

Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje, jeżeli łączny dochód rodziny osoby sprawującej opiekę oraz rodziny osoby wymagającej opieki w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty **764,00 zł**.

Wysokość świadczenia wynosi od **1 listopada 2018 roku 620,00 złotych**.

## 1.7 Zasiłek dla opiekuna

Zasiłek dla opiekuna, w kwocie **620 zł** przysługuje osobie, jeżeli decyzja o przyznaniu jej prawa do świadczenia pielęgnacyjnego wygasła z mocy prawa z dniem 1 lipca 2013 r., na podstawie uznanego za niekonstytucyjny art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw.

Dodatkowe warunki przyznania zasiłku dla opiekuna:

- nieposiadanie przez opiekuna prawa do specjalnego zasiłku opiekuńczego lub świadczenia pielęgnacyjnego w okresie, na który ubiega się o zasiłek dla opiekuna,
- brak prawa innej osoby do specjalnego zasiłku opiekuńczego lub świadczenia pielęgnacyjnego na osobę wymagającą opieki
- od rolników, małżonków rolników lub domowników rolników ubiegających się o przyznanie zasiłku dla opiekuna, którym opieka nad niepełnosprawnym członkiem rodziny uniemożliwia prowadzenie gospodarstwa rolnego/wykonywanie w nim pracy, wymagane było także złożenie odpowiedniego oświadczenia o zaprzestaniu prowadzenia gospodarstwa rolnego lub wykonywania pracy w gospodarstwie rolnym

## 1.8 Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się żywego dziecka

Przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka, **jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekroczy kwoty 1922,00 zł**.

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka przysługuje, jeżeli matka dziecka pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do dnia porodu.

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka przysługuje w wysokości **1000 zł** na jedno dziecko.

Wyплаты zapomóg finansowane są ze środków własnych gminy. Gmina Mroczka nie przystąpiła do realizacji w tym zakresie.





### 1.9 Świadczenie rodzicielskie

Świadczenie rodzinne – świadczenie rodzicielskie w wysokości **1 000** zł miesięcznie, dla rodziców, którym nie przysługują urlopy w związku z urodzeniem się dziecka; jak np. osoby bezrobotne, studenci, uczniowie, osoby pracujące na podstawie umów cywilno-prawnych, niezależnie od dochodu rodziny.

#### Świadczenie rodzicielskie przysługuje:

- 1) matce albo ojcu dziecka;
- 2) opiekunowi faktycznemu dziecka - w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia;
- 3) rodzinie zastępczej, z wyjątkiem rodziny zastępczej zawodowej, w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia;
- 4) osobie, która przysposobiła dziecko, w przypadku objęcia opieką dziecka w wieku do ukończenia 7. roku życia, a w przypadku dziecka, wobec którego podjęto decyzję o odroczeniu obowiązku szkolnego - do ukończenia 10. roku życia.

#### Świadczenie rodzicielskie przysługuje przez okres:

- 1) 52 tygodni - w przypadku urodzenia jednego dziecka przy jednym porodzie, przysposobienia jednego dziecka lub objęcia opieką jednego dziecka;
- 2) 65 tygodni - w przypadku urodzenia dwojga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia dwojga dzieci lub objęcia opieką dwojga dzieci;
- 3) 67 tygodni - w przypadku urodzenia trojga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia trojga dzieci lub objęcia opieką trojga dzieci;
- 4) 69 tygodni - w przypadku urodzenia czworga dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia czworga dzieci lub objęcia opieką czworga dzieci;
- 5) 71 tygodni - w przypadku urodzenia pięciorga i więcej dzieci przy jednym porodzie, przysposobienia pięciorga i więcej dzieci lub objęcia opieką pięciorga i więcej dzieci.

Świadczenie rodzicielskie w wysokości 1000 zł miesięcznie nie jest uzależnione od kryterium dochodowego.

Osobie uprawnionej do świadczenia rodzicielskiego przysługuje:

- 1) w tym samym czasie jedno świadczenie rodzicielskie bez względu na liczbę wychowywanych dzieci;
- 2) jedno świnie rodzicielskie w związku z wychowywaniem tego samego dziecka.

### Liczba złożonych wniosków w Świadczeniach Rodzinnych

Wyszczególnienie	2018	2019	2020	2021
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	84	70	69	59
Specjalny zasiłek opiekuńczy	30	32	8	3
Świadczenie pielęgnacyjne	21	22	49	47
Świadczenie rodzicielskie	30	31	31	24
Wniosek o zmianę świadczenia w związku ze zmianą sytuacji życiowej	46	62	38	24
Za życiem		2	0	1
Zasiłek dla opiekuna				0
Zasiłek pielęgnacyjny	81	78	68	78
Zasiłek rodzinny z dodatkami	539	449	396	341

Z powyższej tabeli wynika, że w 2021 r. nastąpił wzrost liczby wniosków na zasiłek pielęgnacyjny.

### Liczba wydanych decyzji w Świadczeniach Rodzinnych

Wyszczególnienie	2018	2019	2020	2021
Inne (zmiana, uchylene)	99	187	120	393
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	82	66	67	63
Specjalny zasiłek opiekuńczy	35	34	9	4
Świadczenie pielęgnacyjne	70	47	80	45
Świadczenie rodzicielskie	30	27	35	21
Za życiem		2	0	1
Zasiłek dla opiekuna	15	0	0	0
Zasiłek pielęgnacyjny	284	73	69	81
Zasiłek rodzinny z dodatkami	611	678	400	433
<b>Suma</b>	<b>1226</b>	<b>1114</b>	<b>780</b>	<b>1041</b>





Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania Świadczenia Rodzinne

Wyszczególnienie	Liczba rodzin		Liczba świadczeń		Kwota świadczeń (do pełnych złotych)	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Świadczenia rodzinne i opiekuńcze, w tym:	540	459	17 644	16 445	4 113 368	4 204 343
W tym:						
zasiłek rodzinny, w tym z/zł	X		8 031	7 036	943 226	806 662
dodatki do zasiłków rodzinnych, w tym z/zł			414	585	29 390	42 415
zasiłek pielęgnacyjny	X		2 828	1 833	803 489	808 237
świadczenia pielęgnacyjne	X		880	984	1 528 411	1 925 606
jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka (niezależnie od dochodu)	X		66	63	66 000	63 000
Specjalny zasiłek opiekuńczy	X		104	0	64 294	0
Zasiłek dla opiekuna	X	0	23	0	14 260	0
Świadczenie rodzicielskie	X	21	379	329	337 093	286 492
Za Życiem	0	1	0	1	0	4 000

Zestawienie należności w Świadczeniach Rodzinnych

Stan należności na dzień 31.12		Kwota odzyskanych świadczeń		Kwota świadczeń przekazana do budżetu państwa	
2020	2021	2020	2021	2020	2021
3 106	2 635	20 699	30 729	11 336	11 994

Informacje statyczne w Świadczeniach Rodzinnych

L.p.	Wyszczególnienie	2018	2019	2020	2021
1.	Liczba rodzin pobierających świadczenia rodzinne	622	541	540	458
2.	Liczba rodzin pobierających zasiłek rodzinny, w tym	404	321	273	229
2.1	Na 1 dziecko	142	101	85	65
2.2	Na 2 dzieci	159	130	100	89
2.3	Na 3 dzieci	77	63	58	48
2.4	Na 4 i więcej dzieci	26	27	29	27

Ubezpieczenie emerytalno-rentowe i zdrowotne w Świadczeniach Rodzinnych

Wyszczególnienie	Liczba świadczeń		Kwota świadczeń (do pełnych zł)	
	2020	2021	2020	2021
Świadczenia na ubezpieczenie emerytalno-rentowe emerytalno-rentowe	691	642	291 701	334 732
Świadczenia na ubezpieczenie zdrowotne	18	337	42 116	59 336
<b>Łącznie</b>	<b>709</b>	<b>979</b>	<b>333 817</b>	<b>394 068</b>





### Świadczenia Wychowawcze - Rodzina 500 Plus

Zadanie realizowane przez MGOPS w Mroczy od 01 kwietnia 2016 r. na podstawie ustawy z dnia 17 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci.

Celem świadczenia wychowawczego jest częściowe pokrycie wydatków związanych z wychowaniem dziecka, w tym z opieką nad nim i zaspokojeniem jego potrzeb życiowych.

Świadczenie wychowawcze przysługuje:

- matce albo ojcu, jeżeli dziecko wspólnie zamieszkuje i pozostaje na utrzymaniu matki albo ojca,
- opiekunowi faktycznemu dziecka, jeżeli dziecko wspólnie zamieszkuje i pozostaje na utrzymaniu opiekuna faktycznego,
- opiekunowi prawnemu dziecka,
- dyrektorowi domu pomocy społecznej.

Świadczenie wychowawcze przysługuje osobom **do dnia ukończenia przez dziecko 18 roku życia w wysokości 500,00 zł miesięcznie bez względu na dochód uzyskiwany przez rodzinę.**

Wysokość świadczenia wychowawczego nie jest wliczana do dochodu stanowiącego podstawę do otrzymania innych świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Począwszy od 2021 r. prawo do świadczenia wychowawczego było ustalane, co do zasady na roczny okres świadczeniowy trwający od dnia 1 czerwca do dnia 31 maja następnego roku kalendarzowego.

Obecny okres świadczeniowy w ramach programu "Rodzina 500+" trwa od 1 czerwca 2021 r. do 31 maja 2022 r. co wiąże się z wzmożoną liczbą złożonych wniosków w 2021 r. w stosunku do roku 2020.

Od 1 stycznia 2022 roku wnioski o świadczenie wychowawcze przyjmowane i rozpatrywane będą przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych.

### Liczba złożonych wniosków w Świadczeniach Wychowawczych

Wyszczególnienie	2017	2018	2019	2020	2021
Świadczenie wychowawcze	892	806	1123	118	1075
W tym:					
W formie papierowej	829	698	531	74	338
W formie elektronicznej	63	108	592	44	737
Przekazanych do Marszałka	14	23	35	6	40

### Liczba wydanych decyzji w Świadczeniach Wychowawczych

Wyszczególnienie	2017	2018	2019	2020	2021
Decyzje/Informacje przyznające	832	800	1081	111	1028
Decyzje odmowne	15	31	4	1	1
Pozostałe (uchylenia, zmiana, wstrzymanie)	31	37	26	30	27
<b>Razem</b>	<b>878</b>	<b>868</b>	<b>1111</b>	<b>142</b>	<b>1056</b>

### Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania w Świadczeniach Wychowawczych

Liczba rodzin			Liczba świadczeń			Kwota świadczeń		
2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
1069	1044	1063	16 152	19858	19459	8 316 535	10 095 779	9 816 526

### Zestawienie należności w Świadczeniach Wychowawczych

Stan należności na dzień 31 grudnia		Kwota odzyskanych świadczeń		Kwota świadczeń przekazanych do budżetu państwa	
2020	2021	2020	2021	2020	2021
0	0	1 000	500	500	500





### Fundusz Alimentacyjny

Fundusz alimentacyjny stanowi system wspierania osób uprawnionych do alimentów środkami finansowymi z budżetu państwa na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

**Warunki nabywania prawa** do świadczenia z funduszu alimentacyjnego:

- ✓ świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku, gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia,
- ✓ albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności — bezterminowo.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty **900 zł (do 30 września 2020 r. kwota kryterium dochodowego wynosiła 800 zł)**. Zmiana kryteriów w funduszu alimentacyjnym od 1 października 2020 r.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 900 zł.

W przypadku, gdy dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie przekroczy ww. kwotę, o kwotę nie wyższą niż kwota świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej w okresie świadczeniowym, na który jest ustalone prawo do tego świadczenia, świadczenie z funduszu alimentacyjnego przysługuje w wysokości różnicy między kwotą świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie. Natomiast jeżeli wysokość świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej, ustalona w/w sposób będzie niższa niż 100 zł, świadczenie to nie będzie przysługiwało.

### Tabelaryczne zestawienie należności dłużników w Funduszu Alimentacyjnym

Stan należności na dzień 31.12 z odsetkami				Kwota zwrócona przez dłużników z odsetkami			
2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
6 846 603	7 511 885	8 164 383	8 449 766	106 566	129 048	141 341	178 920

### Liczba złożonych wniosków w Funduszu Alimentacyjnym

Rodzaj wniosku	Liczba wniosków				
	2017	2018	2019	2020	2021
Wniosek o przyznanie świadczenia z funduszu alimentacyjnego	87	87	77	79	67

### Liczba wydanych decyzji w Funduszu Alimentacyjnym

L.p.	Rodzaj decyzji	Liczba decyzji			
		2018	2019	2020	2021
1.	Liczba decyzji ogółem	113	110	116	118
2.	w tym: Decyzje przyznające świadczenie	89	73	76	67
3.	Decyzje odmowne	4	2	2	1
4.	Decyzje o uchyleniu się dłużników alimentacyjnych od zobowiązań alimentacyjnych	-	4	0	4
5.	Inne decyzje (zmiana, uchylenie, pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia, umorzenie postępowania, żądanie zwrotu, wygaśnięcie należności lub nienależnie pobrane świadczenia, odmowa umorzenia należności)	20	21	38	46

### Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania w Funduszu Alimentacyjnym

Wyszczególnienie	Liczba rodzin			Liczba świadczeń			Kwota świadczeń		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Świadczenia z funduszu alimentacyjnego	59	57	51	1 237	1 153	1 070	488 410	474 888	455 302



Tabelaryczne zestawienie działań w postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych prowadzone zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów

Wyszczególnienie	Liczba działań			
	2018	2019	2020	2021
Zobowiązanie dłużnika alimentacyjnego do zarejestrowania się w urzędzie pracy jako bezrobotny albo poszukujący pracy	8	11	11	5
Poinformowanie Powiatowego Urzędu Pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego	7	21	9	11
Złożenie wniosku o ściganie za przestępstwo określone w art. 209§1 Kodeksu karnego	0	6	14	8
Skierowanie wniosku o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego	0	3	2	5
Zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa określonego w art. 209 § 1 kodeksu karnego	17	50	28	56





## Pomoc Materialna O Charakterze Socjalnym Dla Uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mroczyno

Świadczenia pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym realizowane są zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz Uchwałą Nr XXXVIII/68/09 Rady Miejskiej w Mroczynie z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mroczyno.

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspierania edukacji uczniów zdolnych.

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna.

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne wynosi **528 zł**.

Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty.

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego. Za zdarzenie losowe będące przesłanką udzielenia zasiłku szkolnego uznaje się w szczególności: pożar lub inną klęskę żywiołową, kradzież, śmierć osoby najbliższej, długotrwałą przewlekłą chorobę. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty.

Udzielanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym jest zadaniem własnym gminy, na którą gmina otrzymuje dotację celową z budżetu państwa:

- 1) na stypendia szkolne przeznacza się 95% kwoty dotacji,
- 2) na zasiłki szkolne przeznacza się 5% kwoty dotacji.

W uzasadnionych przypadkach dotacja przeznaczona na zasiłki szkolne może zostać wykorzystana na stypendia szkolne.

## Kwota Środków przyznanych i wykorzystanych w ramach zadania – Pomoc materialna dla Uczniów

Kwota środków własnych (do pełnych zł)		Kwota dotacji (do pełnych zł)		Kwota dotacji wykorzystanej (do pełnych zł)	
2020	2021	2020	2021	2020	2021
21 755	18 696	202 000	176 150	195 802	168 265

Wysokość stypendium została obliczona i wypłacona zgodnie z § 6 Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mroczyno. Wypłata stypendium nastąpiła po udokumentowaniu poniesionych kosztów.

## Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania – Pomoc Materialna Dla Uczniów

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba uczniów objętych pomocą			Kwota Świadczeń (do pełnych zł)		
		2019	2020	2021	2019	2020	2021
1.	Stypendia szkolne	183	166	134	233 820	216 318	186 961
2.	Zasiłek szkolny	0	2	0	0	1 240	-
<b>Razem:</b>		<b>183</b>	<b>168</b>	<b>134</b>	<b>233 820</b>	<b>217 558</b>	<b>186 961</b>

Z powyższej tabeli wynika, że systematycznie spada liczba uczniów objętych pomocą oraz spadają kwoty świadczeń wypłaconych na przestrzeni 3 lat.





Liczba złożonych wniosków i decyzji - Pomoc Materialna Dla Uczniów

Rodzaj wniosku	Liczba wniosków		
	2019	2020	2021
Stypendia szkolne o charakterze socjalnym	188	154	137
Zasiłki szkolne	0	2	0
Rodzaj decyzji	Liczba decyzji		
	2019	2020	2021
Liczba decyzji ogółem	382	314	274
w tym:	183	149	126
Decyzje przyznające świadczenie			
Decyzje odmowne	8	5	11
Decyzje zmieniające, uchylające, wygaszające	191	158	137
Zasiłki szkolne	0	2	0





### Dodatki Mieszkaniowe

Dodatki mieszkaniowe realizowane są zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych

#### Dodatek mieszkaniowy przysługuje:

1. Najemcom oraz podnajemcom lokali mieszkalnych,
2. Osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych, do których przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego,
3. Osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach stanowiących ich własność i właścicielom samodzielnych lokali mieszkalnych,
4. Innym osobom mającym tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszącym wydatki związane z jego zajmowaniem,
5. Osobom zajmującym lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, oczekującym na przysługujący im lokal zamienny albo socjalny.

Dodatek mieszkaniowy przysługuje, jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego nie przekracza 175% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 125% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym, obowiązującej w dniu złożenia wniosku.

### Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania - Dodatki Mieszkaniowe

L.p.	Wyszczególnienie	2018	2019	2020	2021
1.	Kwota wypłaconych dodatków mieszkaniowych ogółem z tego użytkownikom mieszkań:	136 381	156 940	138 854	129 887
	- tworzących mieszkaniowy zasób Gminy	69 950	80 675	71 839	59 069
	- spółdzielcze	4 863	6 612	3 093	4 129
	- pozostałe	61 569	69 653	63 923	66 687
2.	Ilość złożonych wniosków	171	148	112	92
3.	Ilość wydanych decyzji	171	148	112	93
4.	Ilość decyzji odmownych	15	8	6	2
5.	Ilość odwołań do Kolegium Odwoławczego	0	1	0	0
6.	Ilość decyzji uchylonych	0	0	0	1
7.	Liczba dodatków mieszkaniowych wypłaconych	798	835	674	554
	W tym:				
	- tworzących mieszkaniowy zasób Gminy	379	414	347	250
	- spółdzielcze	16	24	14	14
	- pozostałe	403	397	313	290





## Dodatki Energetyczne

Dodatek energetyczny wypłacany jest na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – prawo energetyczne.

Dodatek energetyczny przysługuje:

- odbiorcy wrażliwemu energii elektrycznej, czyli osobie pobierającej dodatek mieszkaniowy.

### Wysokość dodatku energetycznego wynosi:

- **od dnia 1 maja 2020 do dnia 30 kwietnia 2021 r.**
  - ✓ dla gospodarstw prowadzonych przez osobę samotną - 10,94 zł. miesięcznie
  - ✓ dla gospodarstw składających się z 2 do 4 osób - 15,19 zł miesięcznie
  - ✓ dla gospodarstw składających się z co najmniej 5 osób - 18,23 zł miesięcznie
- **od dnia 1 maja 2021 do dnia 30 kwietnia 2022 r.**
  - ✓ dla gospodarstw prowadzonych przez osobę samotną - 12,09 zł. miesięcznie
  - ✓ dla gospodarstw składających się z 2 do 4 osób - 16,79 zł miesięcznie
  - ✓ dla gospodarstw składających się z co najmniej 5 osób - 20,15 zł miesięcznie

## Tabelaryczne zestawienie wykonania zadania - Dodatki Energetyczne

L.p.	Wyszczególnienie	2019	2020	2021
1.	Kwota wypłacanych dodatków energetycznych	7 269	5 742	4 147
2.	Ilość dodatków energetycznych	448	450	271
3.	Ilość złożonych wniosków	81	60	50
4.	Ilość wydanych decyzji	81	77	63
5.	Ilość decyzji odmownych	3	2	0
6.	Ilość odwołań	0	0	0

Z przedstawionych danych wynika, że zmniejszyła się kwota wypłaconych dodatków na skutek składania mniejszej ilości wniosków.





## KARTA DUŻEJ RODZINY

Realizowana jest zgodnie z ustawą o Karcie Dużej Rodziny z dnia 5 grudnia 2014 r.

Prawo do posiadania Karty przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, przez którą rozumie się rodzinę, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają na utrzymaniu **co najmniej troje dzieci**:

- 1) w wieku do ukończenia 18. roku życia;
- 2) w wieku do ukończenia 25. roku życia – w przypadku, gdy dziecko uczy się w:
  - a) szkole – do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego,
  - b) szkole wyższej – do końca roku akademickiego – w którym jest planowane ukończenie nauki zgodnie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 10 ust. 4 pkt 4;
- 3) bez ograniczeń wiekowych – w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

### Karta jest przyznawana:

- 1) rodzicowi oraz małżonkowi rodzica – na czas nieokreślony;
- 2) dziecku w wieku do ukończenia 18. roku życia;
- 3) dziecku powyżej 18. roku życia – odpowiednio do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, lub do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, zgodnie z oświadczeniem, o których mowa w art. 10 ust. 4 pkt 4, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25. roku życia;
- 4) dziecku legitymującemu się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności, w wieku powyżej 18. roku życia – na okres ważności orzeczenia;
- 5) dziecku umieszczonemu w rodzinnej pieczy zastępczej – na czas umieszczenia w danej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka;
- 6) osobie przebywającej w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – odpowiednio do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, lub do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki w danej placówce, zgodnie z oświadczeniem, o którym mowa w art. 10 ust. 4 pkt 4, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25. roku życia.

Spada liczba wydanych kart w 2021 r. w stosunku do lat poprzednich z powodu z realizacją zadania na bieżąco.

Koszt realizacji ustawy przez gminę za obsługę zadań gminy związanych z przyznaniem Karty od marca 2020 r. wynosi **14,21 zł** za jedną rodzinę wielodzietną w gminie, chyba że karta przyznawana jest wyłącznie rodzicom – w takim przypadku koszt ten wynosi **5,58 zł** za jedną rodzinę wielodzietną.

W przypadku, gdy po przyznaniu Kart członkom rodziny wielodzietnej nastąpiła zmiana w liczbie członków rodziny wielodzietnej skutkująca koniecznością przyznania kolejnej Karty lub w przypadku przyznania nowej Karty członkowi rodziny wielodzietnej, który był już posiadaczem Karty, koszt realizacji ustawy przez gminę wynosi **2,86 zł** za przyznanie Karty. Koszt realizacji ustawy przez gminę za wydanie duplikatu Karty wynosi **1,44 zł**.

\* od 01.03.2021 r. do 08.06.2021 r. koszt realizacji zadania przez gminę za obsługę zadań gminy związanych z przyznaniem Karty wynosił **14,70 zł** za jedną rodzinę wielodzietną w gminie. W przypadku gdy po przyznaniu Kart członkom rodziny wielodzietnej nastąpiła zmiana w liczbie członków rodziny wielodzietnej skutkująca koniecznością przyznania kolejnej Karty lub w przypadku przyznania nowej Karty członkowi rodziny wielodzietnej, który był już posiadaczem Karty, koszt realizacji ustawy przez gminę wynosi **2,96 zł** za przyznanie Karty. Koszt realizacji ustawy przez gminę za wydanie duplikatu Karty wynosi **1,49 zł**.

\* od 09.06.2021 r. do 31.12.2021 r. koszt realizacji zadania przez gminę za obsługę zadań gminy związanych z przyznaniem Karty wynosił **17,00 zł** za jedną rodzinę wielodzietną w gminie. W przypadku gdy po przyznaniu Kart członkom rodziny wielodzietnej nastąpiła zmiana w liczbie członków rodziny wielodzietnej skutkująca koniecznością przyznania kolejnej Karty lub w przypadku przyznania nowej Karty członkowi rodziny wielodzietnej, który był już posiadaczem Karty, koszt realizacji ustawy przez gminę wynosi **4,00 zł** za przyznanie Karty. Koszt realizacji ustawy przez gminę za wydanie duplikatu Karty wynosi **2,00 zł**.

Liczba rodzin, które złożyły wniosek o przyznanie Karty Dużej Rodziny – 26

Liczba wydanych kart - 139

## Dane statystyczne dot. realizacji ustawy o Karcie Dużej Rodziny

Wyszczególnienie	2018	2019	2020	2021
Dotacja	296,08	1 491,91	450,67	435,74
Wykorzystana dotacja na dzień 31.12	238,37	1 439,87	422,25	300,95
Liczba rodzin, które złożyły wniosek o przyznanie Karty Dużej Rodziny	21	216	56	26
Wniosek o dodanie członka rodziny	1	5	0	2
Liczba wydanych kart	94	482	141	139
W tym w formie elektronicznej	89	57	11	-





## WSPARCIE Kobiet W CIĄŻY I RODZIN „ZA ŻYCIEM”

### Zadanie realizowane zgodnie z ustawą z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

Ustawa określa uprawnienia kobiet w ciąży i rodzin do wsparcia w zakresie dostępu do: świadczeń opieki zdrowotnej oraz instrumentów polityki na rzecz rodziny.

#### Uprawnienia:

- **Jednorazowe świadczenie w ramach ustawy o wsparciu**

#### **kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”**

Jednorazowe świadczenie przysługuje, jeżeli kobieta pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu.

#### Jednorazowe świadczenie **przysługuje:**

- ✓ matce, ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka (osoba faktycznie opiekująca się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu opiekuńczego o przysposobienie dziecka) albo opiekunowi prawnemu dziecka.
- ✓ Jednorazowe świadczenie przysługuje w wysokości **4000 zł** bez względu na dochód rodziny.

#### **Istotną rolę we wspieraniu rodzin oczekujących narodzin dzieci ze stwierdzonym w życiu płodowym prawdopodobieństwem dysfunkcji rozwojowych oraz rodzin już wychowujących dzieci z takimi obciążeniami rozwojowymi pełni asystent rodziny.**

Wsparcie to ma być realizowane przez zapewnienie:

- ✓ kobietom w ciąży dostępu do diagnostyki prenatalnej,
- ✓ odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej dla kobiety w okresie ciąży, porodu i połogu, ze szczególnym uwzględnieniem kobiet w ciąży powikłanej oraz w sytuacji niepowodzeń położniczych,
- ✓ jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu,
- ✓ odpowiednich świadczeń opieki zdrowotnej dla dziecka, ze szczególnym uwzględnieniem dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu,

- ✓ dostępu do usług koordynacyjnych, opiekuńczych i rehabilitacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu,
  - ✓ możliwości przeprowadzenia porodu w szpitalu III poziomu referencyjnego; oraz 3 kolejnych realizowanych m.in. przez asystenta rodziny:
- ✓ dostępu do informacji w zakresie rozwiązań wspierających rodziny oraz kobiety w ciąży,
- ✓ dostępu do poradnictwa w zakresie rozwiązań wspierających rodzinę,
- ✓ innych świadczeń, w tym w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej.

**Koordinacją ww. poradnictwa** zajmuje się asystent rodziny.

Odbiorcami działań asystenta rodziny są:

- Kobiety w okresie ciąży i połogu, ze szczególnym uwzględnieniem kobiet w ciąży powikłanej oraz w sytuacji niepowodzeń położniczych, posiadające dokument potwierdzający ciążę i ich rodziny. Zgodnie z Informatorem „Uprawnienia w ramach ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” z dnia 16. 02.2017 r. do tej grupy zaliczono:
  - ✓ każdą kobietę w ciąży i jej rodzinę
  - ✓ rodziny, w których przyjdzie albo przyszło na świat ciężko chore dziecko, oznacza to ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu,
  - ✓ kobiety, które otrzymały informację o tym, że ich dziecko może umrzeć w trakcie ciąży lub porodu,
  - ✓ kobiety, których dziecko umarło bezpośrednio po porodzie na skutek wad wrodzonych,
  - ✓ kobiety, które po porodzie nie zabiorą do domu dziecka z powodu: poronienia, urodzenia dziecka martwego, urodzenia dziecka niezdolnego do życia, urodzenia dziecka obciążonego wadami wrodzonymi albo śmiertelnymi schorzeniami.

**W roku 2021 wypłacono 1 świadczenie pieniężne.**

**Żadna rodzina nie została objęta wsparciem asystenta rodziny.**





### OPIEKA NAD DZIEĆMI W WIEKU DO LAT TRZECH

Realizacja zadania realizowanego przez MGOPS wykonywana na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Opieka nad dziećmi może być organizowana w formie:

- żłobka
- lub klubu dziecięcego,
- a także sprawowana przez dziennego opiekuna oraz nianię.

Od 25 sierpnia 2017 roku MGOPS w Mroczynie jest realizatorem zadań wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3.

Kwestie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 reguluje ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz akty wykonawcze do tej ustawy.

Opieka nad dziećmi w wieku do lat 3 może być organizowana w formie żłobka lub klubu dziecięcego, a także sprawowana przez dziennego opiekuna oraz nianię. W ramach opieki realizowane są funkcje: opiekuńcza, wychowawcza oraz edukacyjna. Opieka nad dzieckiem może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.

Zgodnie z art.26 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 prowadzenie żłobka lub klubu dziecięcego jest działalnością regulowaną w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 roku - Prawo przedsiębiorców i wymaga wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych. Rejestr Żłobków i Klubów Dziecięcych prowadzi Burmistrz Miasta i Gminy Mroczyno.

Dokumentacja związana z wpisem do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych, zmianą wpisu czy wykreśleniem przekazywana jest wyłącznie w formie elektronicznej za pomocą systemu teleinformatycznego.

Dnia 19.10.2021 r. Burmistrz Miasta i Gminy dokonał wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych. Rejestr podlega publikacji za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 62a, na stronie [Rejestr żłobków i klubów dziecięcych - Gmina Mroczyno](#) oraz ministra właściwego do spraw rodziny.

### Dane dotyczące realizacji zadania Rejestr Żłobków i Klubów Dziecięcych

Rok	Liczba złożonych wniosków o dokonanie wpisu do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych	Liczba wpisanych podmiotów do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych
2021	1	1

Zgodnie z **uchwałą Nr XXXVIII/304/2021 Rady Miejskiej w Mroczynie** z dnia 31 sierpnia 2021r. **w sprawie wysokości zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla dzieci objętych opieką w żłobku, w tym określenie kategorii dzieci, na które przyznawana jest dotacja** Gmina Mroczyno udzieliła dotacji celowej na dofinansowanie opieki nad 20 dziećmi w żłobku prowadzonym przez Podmiot uprawniony, obejmującej zapewnienie opieki dziecku w warunkach bytowych zbliżonych do warunków bytowych, właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz prowadzenia zajęć zabawowych z elementami edukacji na poziomie 300 zł w żłobku miesięcznie na jedno dziecko.

### Dane dotyczące kwoty udzielonej dotacji celowej na realizację zadania

Rok	Kwota wypłaconej dotacji z budżetu Gminy Mroczyno	Liczba dzieci zapisanych do żłobka
2021	0	0





**PROGRAM „DOBRY START”**

Od 1 lipca 2018 r. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje na terenie Gminy Mrocz zadania wynikającego z Uchwały Nr 80 Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie ustanowienia **rządowego programu „Dobry start”** oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start”.

Program „Dobry Start” to jednorazowe wsparcie w wysokości **300 zł** dla wszystkich uczniów rozpoczynających rok szkolny, bez względu na dochód.

Świadczenie dobry start przysługuje **raz w roku** na dziecko uczące się w szkole, aż do ukończenia przez nie 20 roku życia. Dzieci niepełnosprawne uczące się w szkole otrzymają świadczenie do ukończenia przez nie 24 roku życia.

- Wnioski na świadczenie „dobry start” składane były **do 30 listopada przez** matkę, ojca lub opiekuna dziecka. Świadczenie nie przysługuje na dzieci uczące się w przedszkolu oraz realizujące roczne przygotowanie szkolne (zerówka) w szkole lub przedszkolu.
- Od 1 lipca 2021 roku przyznawaniem i wypłatą tych świadczeń zajmuje się ZUS. Wnioski można było złożyć wyłącznie elektronicznie – za pomocą portalu Platformy Usług Elektronicznych (PUE) ZUS, bankowości elektronicznej lub portalu Emp@tia. Świadczenia trafiały wyłącznie na rachunki bankowe.
- W związku z tym w roku 2021 wykazuje się brak złożonych wniosków, wydanych decyzji/informacji oraz realizowanych wypłat świadczenia.

**Liczba złożonych wniosków Dobry Start**

	2019	2020	2021
<b>Liczba rodzin objętych świadczeniem</b>	829	810	0
<b>Liczba świadczeń</b>	1241	1218	0
<b>Kwota świadczeń</b>	372 300	365 400	0
<b>Liczba złożonych wniosków, w tym:</b>	839	835	0
<b>Forma papierowa</b>	409	339	0
<b>Forma elektroniczna</b>	430	496	0
<b>Liczba wydanych decyzji, w tym:</b>	839	828	0
<b>przyznających</b>	838	828	0
<b>odmownych</b>	1	0	0
<b>pozostałych</b>	0	0	4
<b>Odwołania do SKO</b>	0	0	0

**Tabelaryczne zestawienie stan należności Dobry Start**

Stan należności w zł na 31.12.2020	Stan należności w zł na 31.12.2021	Kwota odzyskanych świadczeń w zł 2020	Kwota odzyskanych świadczeń w zł 2021	Kwota świadczeń przekazanych do budżetu państwa 2020 w zł	Kwota świadczeń przekazanych do budżetu państwa 2021 w zł
0	300,00	0	900,00	0	900,00





## PROGRAM CZYSTE POWIETRZE

Od 1 października 2020 roku osoba fizyczna, która zamierza złożyć wniosek o przyznanie dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie lub wojewódzkiego funduszu, może złożyć żądanie wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka jej gospodarstwa domowego. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1565 – zmiana ustawy o biokomponentach i biopaliwach ciekłych oraz ustawy Prawo ochrony środowiska). Postępowanie od momentu złożenia wniosku do wydania stosownego zaświadczenia w sprawie ustalenia przeciętnego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego prowadzi Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy.

Dochodem przypadającym na jednego członka danego gospodarstwa domowego jest dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

### Gospodarstwo domowe tworzą

- ❖ osoba fizyczna samotnie zamieszkująca i gospodarująca (gospodarstwo domowe jednoosobowe),
- ❖ osoba fizyczna oraz osoby z nią spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie z nią zamieszkujące i gospodarujące (gospodarstwo domowe wieloosobowe).

### Wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu ustalana jest na podstawie dochodów osiągniętych w:

- ❖ przedostatnim roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym złożono żądanie wydania zaświadczenia – w przypadku żądania złożonego w okresie od dnia 1 stycznia do dnia 31 lipca danego roku,
- ❖ ostatnim roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym złożono żądanie wydania zaświadczenia – w przypadku żądania złożonego w okresie od dnia 1 sierpnia do dnia 31 grudnia danego roku.

## Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania – Czyste Powietrze

Rok	Liczba złożonych wniosków o wydanie zaświadczenia	Liczba wydanych zaświadczeń
2020	4	4
2021	48	48

## Rządowy Program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023

Od dnia 1 stycznia 2019 r. Uchwałą Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. (Monitor Polski z 2018 r., poz. 1007) został ustanowiony wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023. Program ma charakter modułowy:

### ➤ Moduł dla dzieci i młodzieży

W ramach tego modułu udziela się wsparcia w szczególności:

- dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej
- uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej

w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

### ➤ Moduł dla osób dorosłych

W ramach tego modułu udziela się wsparcia:

osobom i rodzinom znajdujących się w sytuacjach wymienionych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, a w szczególności osobom starszym, chorym i niepełnosprawnym w postaci posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności, świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

W ramach Programu pomoc mogą otrzymać osoby spełniające warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 150% kryterium, o którym mowa w art. 8 ww. ustawy. Rada Gminy:

- Uchwałą Nr III/24/2018 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 grudnia 2018 r. podwyższyła kryterium dochodowe do 150% uprawniające do udzielania świadczeń z pomocy w formie świadczenia pieniężnego- zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności dla osób i rodzin objętych, o których mowa w uchwale Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.
- Uchwałą Nr III/25/2018 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie wsparcia w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim programem rządowym „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 odstępuje się od żądania zwrotu wydatków, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej, dochód osoby w rodzinie lub dochód rodziny nie przekracza 150% kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.
- Uchwałą Nr III/26/2018 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie ustanowienia programu osłonowego „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.





Realizacja form pomocy w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 odbywa się na podstawie przyznanych decyzji. Decyzje są wystawiane na podstawie złożonych wniosków wraz z wymaganą dokumentacją przez zainteresowane strony, po uprzednim zdiagnozowaniu środowiska przez pracownika socjalnego i zakwalifikowania do przyznania przedmiotowej pomocy zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej, jak również zgodnie z Uchwałą Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r., Uchwałą Nr III/24/2018 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 grudnia 2018 r., Uchwałą Nr III/25/2018 Rady Miejskiej w Mroczy i Uchwałą Nr III/26/2018 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 grudnia 2018 r.

Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje przedmiotowe zadanie także na mocy porozumień zawartych ze szkołami, gdzie określone są warunki realizacji pomocy.

Na realizację wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 zaplanowano 112 300,00 zł

- dotacja – 89 840,00 zł
- środki własne – 22 460,00 zł

Na dzień 31.12.2021 r. zrealizowano zadanie ogółem na kwotę 88 275,60 zł

Moduł dla dzieci i młodzieży

- w formie posiłku na kwotę 20 742,60 zł
- w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności 14 145,00 zł

Moduł dla osób dorosłych

- w formie posiłku na kwotę 24 773,00 zł
- w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności 24 705,00 zł
- w formie świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych 3 910,00 zł

Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania – „Posiłek w szkole i w domu na lata 2019-2023”:

Wyszczególnienie	2020	2021
Plan budżetu, z czego:	87 667	112 300,00
- dotacja	52 600	89 840,00
- własne	35 067	22 460,00
Wykonanie	75 636,50	88 275,60
<b>Moduł dla dzieci i młodzieży</b>	<b>35 725,35</b>	<b>34 887,60</b>
Posiłek		
- liczba świadczeń:	3 359	2 586
- wartość świadczenia:	23 725,35	20 742,60
Świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności		
- liczba świadczeń:	137	55
- wartość świadczenia:	12 000	14 145,00
<b>Moduł dla dorosłych</b>	<b>39 911,15</b>	<b>53 388,00</b>
Posiłek		
- liczba świadczeń:	2 929	3 164
- wartość świadczenia:	19 451,15	24 773,00
Świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności		
- liczba świadczeń:	107	136
- wartość świadczenia:	15 750	24 705,00
Świadczenie rzeczowe w postaci produktów żywnościowych		
- liczba świadczeń:	41	26
- wartość świadczenia:	4 710	3 910,00

Z powyższych danych wynika, że nastąpił spadek liczby posiłków w szkołach i liczba świadczeń pieniężnych dla dzieci i młodzieży, natomiast wzrosła liczba posiłków dla dorosłych oraz liczba świadczeń pieniężnych.





**REALIZACJA PROJEKTÓW UNIJNYCH „Akademia rodziny”**

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy w 2021 roku złożył wniosek w ramach projektu grantowego LGD „Wdrażanie Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność dla obszaru powiatu nakielskiego przez Lokalną Grupę Działania Stowarzyszenie "Partnerstwo dla Krajny i Pałuk" na realizację projektu pt.: „Akademia Rodziny II edycja” w okresie od 1 lutego do 30 czerwca 2022 roku.





Łączne wydatki poniesione na oświatę i wychowanie oraz edukacyjną opiekę  
wychowawczą w 2021 r.

wyniosły 15 146 856,10 zł

Znaczące wydatki ponoszone były również w obszarze wychowania przedszkolnego (przedszkola, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych). Wyniosły one 2 644 841,55 zł, co stanowi 17,46% wydatków oświatowych. W ramach wychowania przedszkolnego w 2021 r. poniesiono wydatki wyższe o 745 050,69 zł niż w 2020 r. tj. wyższe o 39,32%. Jedną z przyczyn zwiększonych wydatków zarówno w szkołach podstawowych jak i w zakresie wychowania przedszkolnego był wzrost wynagrodzeń nauczycieli od września 2020 r. o 6%. Wzrost poniesionych wydatków na wychowanie przedszkolne związany był przede wszystkim ze zmianą siedziby Przedszkola Miejskiego w Mroczy i zwiększeniem liczby oddziałów przedszkolnych od września 2021 r. o dwa oddziały.



**ANALIZA WYDATKÓW OŚWIATOWYCH NA UCZNIĄ  
W 2021r.  
Z WYŁĄCZENIEM  
WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**





ANALIZA WYDATKÓW PONIESIONYCH NA OŚWIATĘ I WYCHOWANIE ORAZ EDUKACYJNĄ OPIEKĘ WYCHOWAWCZĄ (dział 801, dział 854)		2019 r.	2020 r.	2021 r.
WYDATKI	Bieżące subwencjonowane i niesubwencjonowane wydatki na uczniów	13 310,09	14 469,51	15 700,73
	z tego: Bieżące subwencjonowane wydatki na uczniów	12 388,28	13 863,05	15 114,77
	Bieżące niesubwencjonowane wydatki na uczniów *	921,81	606,46	585,96
ŹRÓDŁA FINANSOWANIA WYDATKÓW	Subwencja oświatowa na uczniów	11 369,29	11 516,14	11 651,63
	Dotacje celowe i pozyskane wsparcie na uczniów	349,25	282,08	179,14
	Dopłata ze środków własnych Gminy na wydatki subwencjonowane i niesubwencjonowane na uczniów	1 591,55	2 671,29	3 869,96
	Dopłata na kształcenie 1 ucznia ze środków własnych Gminy na wydatki subwencjonowane	1 018,99	2 345,91	3 463,14

## STATYSTYKA OŚWIATOWA

- Liczba dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym w wieku 3-6 lat: 300
- Współczynnik skolaryzacji przedszkolnej: 40,87%.
- Współczynnik określa stosunek liczby dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym w stosunku do ogólnej liczby dzieci w tym wieku (ogólnie: 734).

➤ Średnia liczebność oddziałów w szkołach podstawowych (z rozbiem na SP w Mroczy i w Witosławiu)  
SP Mroczy: 19,70,  
SP Witosław: 11,38.

Wskaźnik określa ilu uczniów przypada przeciętnie na 1 oddział klasowy

➤ Średnia liczba oddziałów na 1 etat nauczycielski w szkołach podstawowych: 0,47. Wskaźnik określa przeciętne obciążenie etatu nauczycielskiego.

➤ Liczba uczniów w szkole podstawowej:  
SP Mroczy kl. I-VIII: 638,  
SP Witosław kl. I-VIII: 91,  
NSP Kosowo kl. I-VIII: 52.

➤ Liczba uczniów na etat nauczycielski w szkołach podstawowych (SP Mroczy i SP Witosław): 8,32.

➤ Wskaźnik efektywności zatrudnienia nauczyciela: 3,36.

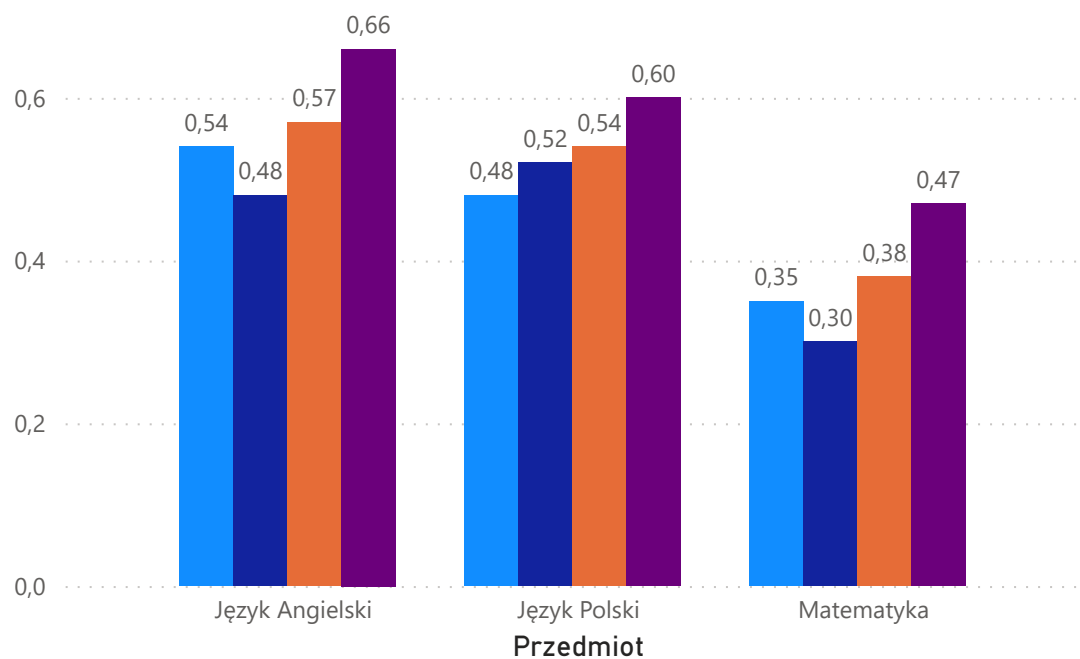
Wskaźnik określa ilu uczniów potrzeba, aby sfinansować 1 umownie liczony etat nauczyciela.





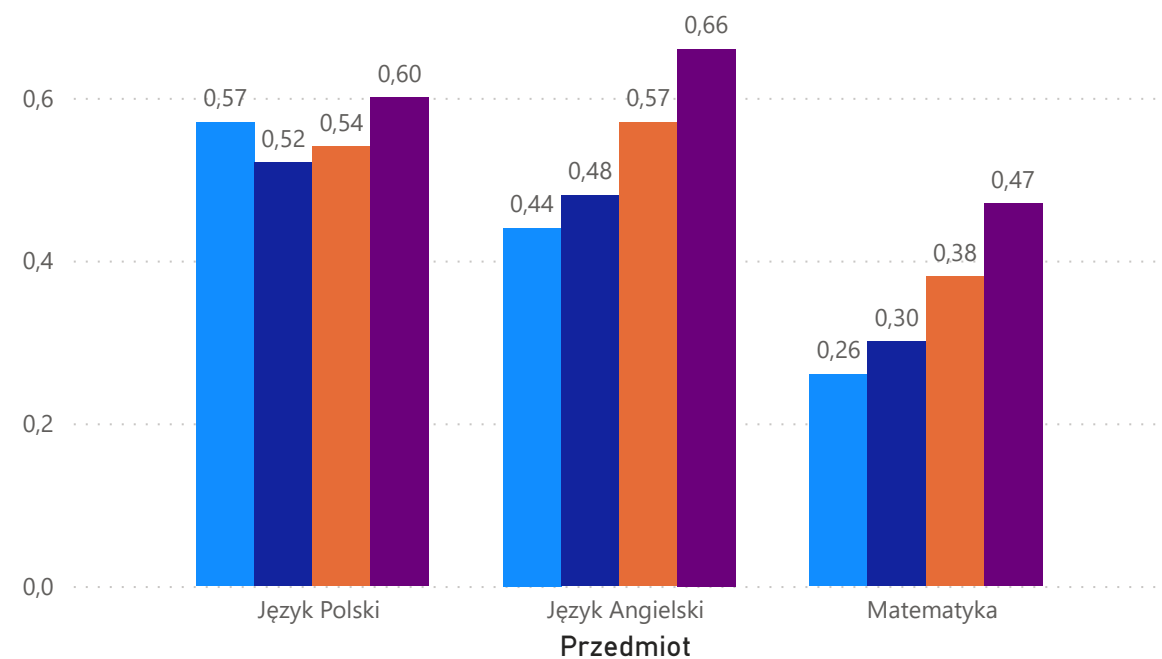
Szkoła, Gmina, Powiat i Kraj wg Przedmiotów

● Szkoła ● Gmina ● Powiat ● Kraj



Szkoła, Gmina, Powiat i Kraj wg Przedmiotów

● Szkoła ● Gmina ● Powiat ● Kraj





Konkursy, wydarzenia i uroczystości szkolne

Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy

Luty 2021 rok

**1. Nagroda dla klasy I a w Ogólnopolskim Konkursie „Szkolne Przygody Gangu Fajniaków”**

Zadanie konkursowe polegało na przeprowadzeniu zajęć dotyczących wybranego żywołu na podstawie scenariuszy i materiałów edukacyjnych dostępnych na stronie programu, udokumentowaniu i opisanu tych zajęć oraz przesłaniu indywidualnych prac plastycznych dzieci inspirowanych wybranym żywołem.



**2. Baśniowy dzień w grupie „Stokrotek”**

Dzieci z oddziału przedszkolnego przebrały się za postacie ze znanych baśni oraz odgrywały scenki w „Dużej Baśni”.



Marzec 2021 rok

**1. Dzień św. Patryka**

17 marca obchodzone jest irlandzkie święto narodowe i religijne – święto patrona Irlandii – św. Patryka. Z tej okazji w szkole odbyła się wystawa związana z tym dniem oraz konkurs plastyczny pod nazwą „Zielona Irlandia”. Młodsze klasy podczas lekcji języka angielskiego zapoznawały się z historią Irlandii, muzyką, sportem oraz symbolami tego kraju. Następnie przygotowały prace plastyczne, które można było podziwiać w holu szkoły.



**2. Dokarmianie ptaków**

Dzieci z oddziałów przedszkolnych na zajęciach przygotowały karmę dla ptaków. Pojemniki zostały zawieszane na drzewach znajdujących się przy placu zabaw.





**Czerwiec 2021 rok**

**1. Pikniki rodzinne**

Uczniowie klas I a oraz II d , dzięki uprzejmości rodziców mieli okazję spędzić cudowny czas na świeżym powietrzu. Nie zabrakło wspaniałych atrakcji – dmuchany zamek, trampoliny, spacer po linie, huśtawki, gry oraz smakołyków.



**3. Alicja w zaczarowanej krainie**

23 czerwca uczniowie klas I – III po raz pierwszy mieli okazję obejrzeć interaktywne przedstawienie „Alicja w zaczarowanej krainie”. W spotkaniu z uczniami brało udział 12 aktorów, cyrkowców i akrobatów. Dzieci otrzymały okulary 3D, aby przenieść się w bajkowy świat.



**2. Zajęcia otwarte w klasie I b**

Rozpoczęcie nauki w szkole jest dla każdego dziecka czymś nowym – jest to wkroczenie w nowy etap życia, nauka zaczyna zastępować zabawę, co może nieść za sobą różnorodne emocje. Dlatego też należy dołożyć wszelkich starań, aby dzieci postrzegały szkołę jako miejsce, do którego będą chodziły z przyjemnością, zainteresowane nowym otoczeniem i różnorodnymi wyzwaniami. Stąd Dzień Otwarty w szkole, który odbył się 17 czerwca w klasie I b. Na zajęcia przybyły Przedszkolaki z Przedszkola Miejskiego





#### 4. Szkolenie kajakowe

Uczniowie klasy V c wzięli udział w szkoleniu kajakowym w Harcerskiej Stacji Wodnej w Rościminie. Po szkoleniu uczniowie odbyli swój pierwszy spływ rzeką Orlą.



#### 5. Działanie z „imPETem”

Szkoła Podstawowa przystąpiła do realizacji projektu „Działaj z imPETem”, którego pomysłodawcą jest firma REKOPOL – Organizacja Odzysku Opakowań SA. Głównym założeniem programu była edukacja w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami jakimi są butelki PET, a także ich recyklingu.



#### Wrzesień 2021 rok

##### 1. Dzień kropki w klasie II b

15 września obchodzone jest Międzynarodowy Dzień Kropki – to popularne święto kreatywności, odwagi i zabawy. Tego dnia na całym świecie zarówno uczniowie jak i nauczyciele organizują wiele ciekawych zabaw i happeningów, które pomagają dzieciom odkrywać talenty, poznawać swoje mocne strony, pobudzać wyobraźnię i wspólnie się pobawić.





**Październik 2021 rok**

**1. Szkolny Konkurs Pięknego Czytania**

19 października w bibliotece szkolnej, w ramach obchodów Międzynarodowego Miesiąca Bibliotek Szkolnych, odbył się szkolny konkurs pięknego czytania.

Jury oceniając czytanie brało pod uwagę interpretację wybranego tekstu, dykcję, prawidłową emisję głosu oraz wrażliwość na piękno słowa mówionego.

Mistrzem Szkolnego Konkursu Pięknego Czytania została uczennica klasy VII c – Helena Radziejewska.



**2. Zaprzysiężenie „Puchatków”**

12 października najmłodsze dzieci z oddziału przedszkolnego zostały pełnoprawnymi przedszkolakami.

Dzieci złożyły Akt Ślubowania i zostały pasowane na przedszkolaka przez Panią wicedyrektor Annę Głowacką.



**Listopad 2021 rok**

**1. Spotkanie z ratownikiem medycznym w ramach preorientacji zawodowej uczniów klas ósmych**

9 listopada odbyło się spotkanie z Panią Dominiką Repczyńską – ratownikiem medycznym, która w interesujący sposób przedstawiła charakter swojej pracy.

Wyjaśniła drogę edukacyjną do tego zawodu, opowiedziała z czym trzeba się zmierzyć ratując zdrowie i życie, nakreśliła jakimi cechami charakteru winna kierować się osoba zainteresowana taką pracą.



**2. „Śniadanie daje moc”**

Uczniowie klas I c, I d, II a oraz II b, przyłączyli się do ogólnopolskiej akcji „śniadanie daje moc”.

Uczniowie zaopatrzeni przez rodziców w zdrowe artykuły spożywcze, wspólnie przygotowywali posiłek. Wspólne śniadanie zorganizowane w klasie, stworzyło możliwość rozmowy kierowanej przez wychowawcę na temat znaczenia zdrowego odżywiania. Uczniowie wymieniali się uwagami i zwyczajami panującymi w ich rodzinnych domach.





### 3. Narodowe Święto Niepodległości

10 listopada punktualnie o godzinie 11:11 uczniowie klas I – III odśpiewali hymn państwowy. Tym samym przyłączyli się do akcji organizowanej przez Ministerstwo Edukacji Narodowej.



### 4. Pasowanie na ucznia klasy I

Pasowanie to jedno z najważniejszych wydarzeń w życiu szkolnym pierwszoklasisty. Od tego dnia każde dziecko czuje się pełnoprawnym członkiem szkolnej rodziny. Wicedyrektor Anna Głowacka poprzez dotknięcie ogromnym ołówkiem ramienia każdego dziecka zamieniła go w prawdziwego ucznia. Uroczyste ślubowanie złożyli uczniowie klas pierwszych oraz przedstawiciele rodziców.



### Grudzień 2021 rok

#### 1. Świąteczna paczka – finał VII edycji

Dzięki ofiarności społeczności Szkoły Podstawowej udało się zebrać ponad 4.600,00 złotych, dzięki tym funduszom zakupiono głównie artykuły spożywcze, chemiczne oraz odzież. Wszystkie paczki trafiły do 11 podopiecznych Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy.





**Przedszkole Miejskie w Mroczy**  
**UROCZYSTOŚCI:**

**Dzień Babci i Dziadka (zdalnie) – 22.01.2021 r.** program słowno-muzyczny przedstawiony przez przedszkolaków dla ich Dziadków nagrany w Przedszkolu Miejskim w Mroczy i umieszczony na grupie.

**Bal Karnawałowy dla dzieci – 02.02.2021 r.**



**Walentynki – 14.02.2021 r.**

**Dzień Kolorowej Skarpetki – 21.03.2021 r.** Światowy Dzień Zespołu Downa.



**Dzień Wody, Pierwszy Dzień Wiosny i rozpoczęcie projektu edukacyjnego „Kolorowy Tydzień” – 22.03.2021 r.**  
Uświadczenie dzieciom jak ważna jest woda do życia.

**Światowy Dzień Autyzmu – 02.04.2021 r.** pod hasłem „Nie bądź zielony w temacie autyzmu, w kwietniu bądź niebieski”.



**Dzień Mamy –26.05.2021 r.** Dzieci tego dnia wystąpiły z programem słowno-muzycznym przez swoimi mamami.



**Dzień Dziecka- 01.06.2021 r.**

**Dzień Ojca - 23.06.2021 r.** Program słowno-muzyczny przygotowany przez dzieci z okazji Dnia Ojca, nagrany w Przedszkolu Miejskim w Mroczy i udostępniony na grupie na facebooku.

**Zakończenie roku przedszkolnego i pożegnanie starszaków - 24.06.2021 r.** Grupa „Jeżyków” wspólnie z grupą „Biedronek” przygotowała program słowno-muzyczny.





**Międzynarodowy Dzień Kropki - 15.09.2021 r.** Dzieci miały okazję brać udział w zabawach integracyjnych oraz ruchowych z motywem kropki.



**Dzień Przedszkolaka - 20.09.2021 r.** Tego dnia na holu przedszkola zorganizowana była zabawa dla wszystkich przedszkolaków były także zabawy z chustą animacyjną oraz fotobudka.



**Dzień Edukacji Narodowej- 14.10.2021 r.** Dzieci z grup: „Papużek” i „Lemurów” przygotowały wspólnie program słowno-muzyczny z życzeniami dla wszystkich pracowników Przedszkola Miejskiego w Mroczy.



**Dzień Marchewki - 26.10.2021 r.** W tym dniu w przedszkolu dominował kolor pomarańczowy w godzinach porannych dzieci ozdabiały marchewkowe muffinki po śniadaniu były wspólne zabawy i tańce na holu przedszkolnym.



**„Szkola do hymnu” Narodowe Święto Niepodległości – 10.11.2021.** Apel starszaków Papużek i Lemurów z okazji Święta Niepodległości oraz wspólne odśpiewanie hymnu przez całą społeczność przedszkola.



**Dzień Postaci z bajek - 05.11.2021** z okazji Międzynarodowego Dnia Postaci z Bajek przedszkolaki wzięły udział w bajkowym spotkaniu, podczas którego opowiadały o swoich ulubionych bajkowych postaciach. Później były zabawy wymagające wykazania się znajomością treści bajek, dzieci rozwiązywały zagadki, rozpoznawały bajkę po rekwizycie oraz po przeczytaniu fragmentu książki.





**Pasowanie na Przedszkolaka - 23.11.2021 r.** Jak co roku przedszkolaki, które przekroczyły po raz pierwszy w tym roku szkolnym próg naszego przedszkola były uroczście pasowane. Grupa „Zeberek” i „Słoników” przedstawiła program słowno-muzyczny.



**Dzień Pluszowego Misia – 25.11.2021 r.** nauczyciele i pracownicy przedszkola przedstawili dzieciom bajkę pt. „Pierwszy Dzień Kubusia w Przedszkolu” i zaprosili do wspólnej zabawy z Kubusiem Puchatkiem.



**Andrzejki – 30.11.2020 r.** zabawa andrzejkowa powiązana z tradycją przepowiadania przyszłości.

**Mikołajki – 06.12.2021 r.** spotkanie ze św. Mikołajem.



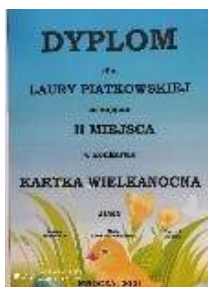
**Spotkanie opłatkowe przy choince – 17.12.2021 r.** wystawienie „Jasełek” przez grupę „Lemury” oraz zaznajomienie dzieci z tradycjami związanymi z Bożym Narodzeniem.





### KONKURSY – Sukcesy Uczniów

**Konkurs na Kartkę Wielkanocną** – organizowany przez Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy udział wzięło 5 dzieci, II miejsce Laura Piątkowska, wyróżnienie Antoni Splitt.



**Konkurs na Ozdobę Wielkanocną** – organizowany przez Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy udział wzięło 5 dzieci, III miejsce Nela Wiśniewska, wyróżnienie Melisa Domżańska.



**Festiwal Piosenki Wiosennej** – 19.03.2021 r. organizowany przez Niepubliczne Przedszkole „Słoneczko” w Nakle nad Notecią udział wzięło 3 dzieci.

**Konkurs piosenki i wiersza „Dbam o czyste powietrze”** zorganizowany przez KPCEN w Bydgoszczy, Przedszkole nr 43 „U Krecika Szybownika” w Bydgoszczy oraz Wydział Zintegrowanego Rozwoju i Środowiska Urzędu Miasta Bydgoszczy, udział wzięło 1 dziecko: wyróżnienie Weronika Guza.



**Konkurs Ekologiczny pt. „Świat muzyką malowany”** – 8.06.2021 r. organizowany przez Nakielski Ośrodek Kultury. Piosenkę pt. „Świat w naszych rękach” zaprezentowała Nikola Szczepaniak.

**Gminny Konkurs o tematyce przeciwpożarowej organizowany przez OSP w Mroczy** udział wzięło 10 dzieci, II miejsce zajęła Oliwia Kurzac.





**Konkurs plastyczny „Moja bombka bożonarodzeniowa”** organizator Niepubliczne Przedszkole Katolickie w Nakle nad Notecią, udział wzięło 8 dzieci, 2 wyróżnienia Borys Wrzeszcz i Melisa Domżańska.

**Przedszkolny Przegląd Jasełek „Kolęda niech płynie na skrzydłach anioła”** zorganizowany przez Nakielski Ośrodek Kultury, udział wzięło 25 dzieci, grupa starszaków „Lemury”.



**Wewnątrzprzedszkolny konkurs plastyczny „Dzieci widzą więcej – twórczość Doroty Gellner”**, 14 uczestników.

**Wewnątrzprzedszkolny konkurs plastyczny na „Najpiękniejszą ozdobę choinkową”**, 53 uczestników.

### III AKCJE CHARYTATYWNE, PROJEKTY

**Czy to SmoK, czy SmoG** – realizacja programu ekologicznego patronowanego przez KPCEN w Bydgoszczy przez 25 dzieci.



W miesiącu grudniu zbiórka karmy pod hasłem „Paczka dla psa bezdomniaczka” dla zwierząt ze schroniska w Rozwarzynie oraz dla Fundacji Szczeniąt Judyta – cała społeczność przedszkolna.

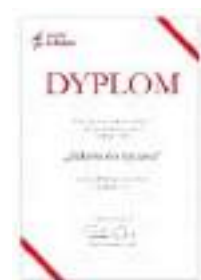
Włączenie się w ogólnopolską akcję **„Góra Grosza”** - cała społeczność przedszkolna.

Udział w ogólnopolskim projekcie **Dzieciaki Mleczaki cz. I** organizowanym przez Polską Izbę Mleka, 25 dzieci.

### IV UDZIAŁ W AKCJACH ZORGANIZOWANYCH PRZEZ MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ

1. „Skoła do hymnu”.

2. „Razem na Święta”.





**Działalność kulturalna, sportowa i rekreacyjna Miejsko - Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji w Mroczy**

Z uwagi na panującą sytuację epidemiologiczną, działania organizowane przez MGOKiR częściowo odbywały się za pomocą Internetu.

**Styczeń – 29. Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy**

Nasi wolontariusze zbierali pieniądze w Witosławiu, Mroczy oraz Drzewianowie. Pieniądze zbierane były do puszek, przeprowadzono licytacje w tym również drogą Internetową. aukcję internetową. łącznie udało się zebrać 9.170,05 zł.



**ZEBRALIŚMY:**

**9 170,05 zł**

**WOŁONTARIUSZE:**

**6 957,25 zł**

**LICYTACJE INTERNETOWE:**

**2 212,80 zł**

**WYGRYWAMY**  
WIELKA ORKIESTRA ŚWIĄTECZNEJ POMOCY





*Luty – Konkurs fotograficzny „Mroczka zaśnieżona”*

Celem naszego konkursu było ukazanie pięknej zimowej scenerii krajobrazu oraz obiektów na terenie Gminy Mroczka. Wpłynęły 23 prace. Przyznano i wręczono nagrody.





*Marzec – Świąteczne konkursy*

W okresie przedświątecznym ogłosiliśmy dwa konkursy: „Ozdoba Wielkanocna” oraz „Kartka Wielkanocna”. Tym sposobem chcieliśmy zachęcić dzieci do propagowania tradycji, zwyczajów i folkloru związanych ze Świątami Wielkanocnymi. Otrzymaliśmy bardzo dużo prac od uczniów z całej Gminy Mroczna.



*Kwiecień – I przegląd Pieśni Patriotycznej*

Konkurs odbył się online. Motywem przewodnim była Polska pieśń patriotyczna. Uczestnicy przesyłali nagrane przez siebie filmy z wybranym utworem. Do udziału w konkursie przystąpiły dzieci oraz osoby dorosłe z różnych miejsc w Polsce. Laureaci otrzymali atrakcyjne nagrody.





**Maj:**

**Muzyczna Parada z okazji Dnia Flagi Narodowej**

2 maja, z okazji Święta Flagi Narodowej, zorganizowaliśmy przejazd udekorowanego flagami narodowymi samochodu MGOKiR ulicami Mroczy. Z głośników zamontowanych na samochodzie płynęła polska muzyka patriotyczna. Komunikaty zachęcały do wywieszania polskich flag na posesjach i w oknach domów.





### *Życzenia na Dzień Mamy*

Dzieci – uczestnicy zajęć MGOKiR nagrywały życzenia dla mam. Życzenia te prezentowane były w Internecie.



### *Konkurs pt. „W świecie poezji dziecięcej”*

Konkurs adresowany był do dzieci i młodzieży z Gminy Mroczno. Miał zachęcić najmłodszych do czytania poezji oraz do rozwijania zdolności recytatorskich. Uczestnicy nagrywali filmy z własnymi interpretacjami poezji. Konkurs cieszył się dużym zainteresowaniem. Laureatom przyznano nagrody w poszczególnych kategoriach.

### *Czerwiec: Dzień Dziecka*

Z okazji święta najmłodszych pracownicy MGOKiR poprzebierani w kolorowe kostiumy odwiedzili szkoły w Gminie Mroczno i rozdać dzieciom słodycze i różnobarwne balony. Z całej akcji został nagrany film, który można zobaczyć na naszym kanale YouTube.





*Noc Kupały*

25 czerwca uczciliśmy święto ognia, wody, płodności i miłości. Słowiańska tradycja dawniej była związana z licznymi wróżbami i obrzędami. Jednym ze zwyczajów było zaplatanie wianków z ziół i kwiatów przez panny. W związku z obostrzeniami covidowymi MGOKiR nie organizował uroczystości sobótkowych jako imprezy masowej. Nagraliśmy w Rościminie film z ukazujący tę polską, ludową tradycję. Specjalnie dla nas zespół LUNOVE z Bydgoszczy, nagrał pieśni związane z tradycją sobótkową.





**Sierpień:**

**14 - 15 sierpnia – Urodziny Mroczy, Bieg Tropem Wilczym**

Na plac przy ul. Łąkowej zawitało Radio Nakło ze swoim studium plenerowym, a na scenie władze gminy wręczały nagrody i wyróżnienia dla osób zasłużonych dla Gminy Mroczy w roku 2020. Na ulicy Łąkowej odbył się wyścig na hulajnogach oraz duathlon dla dzieci. Na żywo swój program: „Radio Nakło Party” prowadził redaktor Marcin Małecki. Tego dnia odbyły się również Otwarte Mistrzostwa Gminy Mroczy w Szachach Szybkich, które zostały rozegrane w Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy.

Następnego dnia pomagaliśmy w organizacji biegów „Tropem Wilczym”. Odbyły się również: rajd rolkarzy i rajd rowerowy. Na placu przy ul. Łąkowej zapewniono sporo atrakcji: pokazy Policji z Nakła oraz Straży z OSP Mroczy, byli szczudlarze oraz klauni z „MimesisArt” z Bydgoszczy, dmuchane zamki, zjeżdżalnie, „Ranczo Amadeusza”, śpiewała – Sandra Pawlikowska oraz zespołu Śpiewaki. Na zakończenie wystąpił zespół: „Odział Zamknięty”.







**28 sierpnia – Dożynki**

Dożynki Gminno-Parafialne w Mroczy zapoczątkowała dziękczynna msza św. w kościele pw. św. Mikołaja i Wniebowzięcia NMP w Mroczy.

Sołectwo Ostrowo przygotowało wieniec dożynkowy a inne sołectwa wypiekły chleby i przygotowały kosze pełne płodów rolnych. Po mszy św. kolorowy dożynkowy korowód udał się na mrotecki stadion.

Na czele korowodu jechali motocykliści – „Mroteckie Anioły” oraz „Nadnoteckie Sokoły”, za nimi z pieśnią i muzyką maszerowali członkowie ZPiT „Krajna” z Nakła oraz przedstawiciele sołectw, władze samorządowe i mieszkańcy.

Chwilę później na scenie zaprezentowali się lokalni artyści – Sandra Pawlikowska oraz Zespół Śpiewaki pod kierunkiem Janusza Paliwody. Tuż po godz. 20:00 na scenie wystąpił Kabaret „Kałasznikof”, którego skecze bawiły całą widownię. Na koniec dnia wystąpił zespół „Blue Cafe”.





**23 października – Turniej Szachowy**

Sekcja szachowa LUKS „Feniks” Mroczy wspólnie z nami zorganizowali I Mrotecki Festiwal Szachowy.

W Hali Widowiskowo-Sportowej w Mroczy pojawiło się ponad 50 entuzjastów gry w szachy.

W ramach festiwalu zostały zorganizowane 3 turnieje:

Open A – dla zawodników z rankingiem FIDE od 1200 lub co najmniej II kategorii

Open B – dla zawodników z rankingiem FIDE do 1250

Open C – dla zawodników z co najwyżej V kategorii szachowej.

Postanowiliśmy, że turniej stanie się cyklicznym turniejem organizowanym co roku.



**Listopad:**

**11 listopada – Święto Niepodległości**

W 103. Rocznicę Odzyskania przez Polskę Niepodległości na skrzyżowaniu ul. Kościuszki i ul. Bydgoskiej w Mroczy przedstawiciele władz samorządowych złożyli wiązanki i znicze.

W kościele pw. św. Mikołaja i Wniebowzięcia NMP w Mroczy została odprawiona msza św. w intencji Ojczyzny.





**13 listopada – Koncert Zespołu  
„Cracovia Danza”**

Do czasów odzyskania niepodległości nawiązywał spektakl baletu „Cracovia Danza”: „W stary, konie”. Spektakl, w choreografii europejskiej sławy krakowskiej tancerki Romany Agnel, wystawiony w ramach tradycyjnych w Mroczy prezentacji p.n.: „Jesienna Zaduma”.





Grudzień:

**5 grudnia – Koncert z okazji Dnia Patrona Mroczy**

W kościele pw. św. Mikołaja i Wniebowzięcia NMP w Mroczy odbyła się uroczysta msza św. upamiętniająca drugą rocznicę ustanowienia Św. Mikołaja Patronem Mroczy. Podczas liturgii śpiewał Chór Parafialny "Cecylia". Po mszy św. wystąpił zespół „Śpiewaki”.





**19 grudnia – Otwarcie Bożonarodzeniowej Szopki**

Uroczystości rozpoczęły się od mszy św. w kościele parafialnym w Mroczy. Po nabożeństwie barwny orszak wraz z aniołami, turoniem i pasterzami zgromadził się na rynku wokoło Bożonarodzeniowej Szopki. Ksiądz proboszcz dokonał poświęcenia stajenki, mieszkańcy wspólnie odśpiewali kolędy. Nie zabrakło tradycyjnych pierogów i barszczu. Dla dzieci atrakcją była wioska reniferów.







14.02.2021 r. Randka w ciemno z książką – 12 osób

Dla czytelników były przygotowane książki o tematyce miłosnej zawinięte w walentynkowy papier tak, by czytelnik mógł ją rozpakować w domu i przeczytać w Walentynki. Tytuł miał stanowić niespodziankę. Bibliotekarze dla czytelników, którzy odwiedzili w ten dzień bibliotekę rozdawali liczeczki-serduszka.

08.03.2021 r. Dzień Kobiet w bibliotece – 26 osób

Na wszystkie Panie, które odwiedziły bibliotekę w Dzień Kobiet i wypożyczyły książkę przygotowaliśmy upominek kosmetyczny i tulipana.

01.06.2021 r. Konkurs plastyczny pn. „Mój wymarzony Dzień Dziecka” – 12 osób

Dzieci wzięły udział w konkursie plastycznym, który polegał na wykonaniu pracy plastycznej pn. „Mój wymarzony Dzień Dziecka”. W konkursie prace złożyło 12 uczestników – czytelników biblioteki. Ogłoszenie wyników, rozdanie nagród i dyplomów odbyło się w Dzień Dziecka.

04.09.2021 r. Narodowe Czytanie „Moralność Pani Dulskiej”

Wydarzenie na portalu społecznościowym Facebook: bibliotekarki odegrały trzy sceny rodzajowe i umieściły filmik na portalu.

08.11.2021 r. Lekcja biblioteczna dla przedszkolaków z Witosławia – 20 osób

W ramach lekcji bibliotecznej bibliotekarki odwiedziły przedszkolaków z oddziału przedszkolnego z Witosławia. Przebrane za dobrze znane i lubiane przez wszystkie dzieci Czerwone Kapturki przedstawiły specyfikę pracy biblioteki. W nawiązaniu do ostatniego Dnia Postaci z Bajek bibliotekarki przeprowadziły bajkowe kalambury oraz zagadki o najpopularniejszych bohaterach książek dla dzieci. Oczywiście nie zabrakło czytania bajek. Całość zwieńczył słodki poczęstunek dla wszystkich przedszkolaków.

11.11.2021 r. Wieczornica Niepodległościowa – 15 osób

11 listopada 2021 roku w Izbie Pamięci Ziemi Mroteckiej im. „Bohaterów Walk o Niepodległość” w Mroczy odbyła się Wieczornica zorganizowana przez Miejsko-Gminną Bibliotekę Publiczną w Mroczy. W jej trakcie bibliotekarki przybliżyły historię odzyskania przez Polskę Niepodległości recytując wiersze i śpiewając piosenki patriotyczne. Głos zabrał również Przewodniczący Rady Miejskiej w Mroczy – Jarosław Odrobiński. Po zakończeniu występu obecni zostali zaproszeni na mały poczęstunek.

Uczestnictwo w akcji „Mała Książka – Wielki Człowiek” – wydano 30 wyprawek czytelniczych.

Pozyskiwanie środków zewnętrznych:

- Biblioteka otrzymała dofinansowanie na zakup nowości wydawniczych w kwocie 12.200,00 zł-w ramach Narodowego Programu Czytelnictwa 2.0

- Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Mroczy otrzymała dofinansowanie zadania w ramach "KRASZEWSKI.KOMPUTERY DLA BIBLIOTEK"

Celem programu jest zapewnienie zrównoważonego dostępu do nowoczesnych technologii i wyrównanie szans mieszkańców miejscowości w gminach o najniższych dochodach podatkowych na jednego mieszkańca poprzez wyposażenie bibliotek w tych gminach w nowoczesny sprzęt komputerowy.

W ramach zadania zakupiono:

- 3 stacje PC wraz z urządzeniami peryferyjnymi,
- 4 monitory LCD,
- 2 drukarki atramentowe
- rzutnik multimedialny

Koszt ogółem zadania wynosił 15. 500 zł, z tego 13. 175 zł dofinansowano z Instytutu Książki.

Udział w akcji „Kinder Mleczna Kanapka – Przerwa na Wspólne Czytanie” – dzięki głosowaniu czytelników nasza biblioteka otrzymała teatrzyk Kamishibai oraz zestaw książek dla dzieci i młodzieży wartości – 1000 zł





## TARGOWISKO „MÓJ RYNEK” PRZY UL. ŁĄKOWEJ W MROCZY

Na terenie gminy Mroczy funkcjonuje obiekt służący lokalnej społeczności, a jest nim Targowisko „Mój Rynek” przy ul. Łąkowej w Mroczy, którego celem jest rozwój lokalnej przedsiębiorczości oraz promocja lokalnych produktów poprzez rozwój infrastruktury technicznej. Na targowisku sprzedaż prowadzona jest m.in. przez:

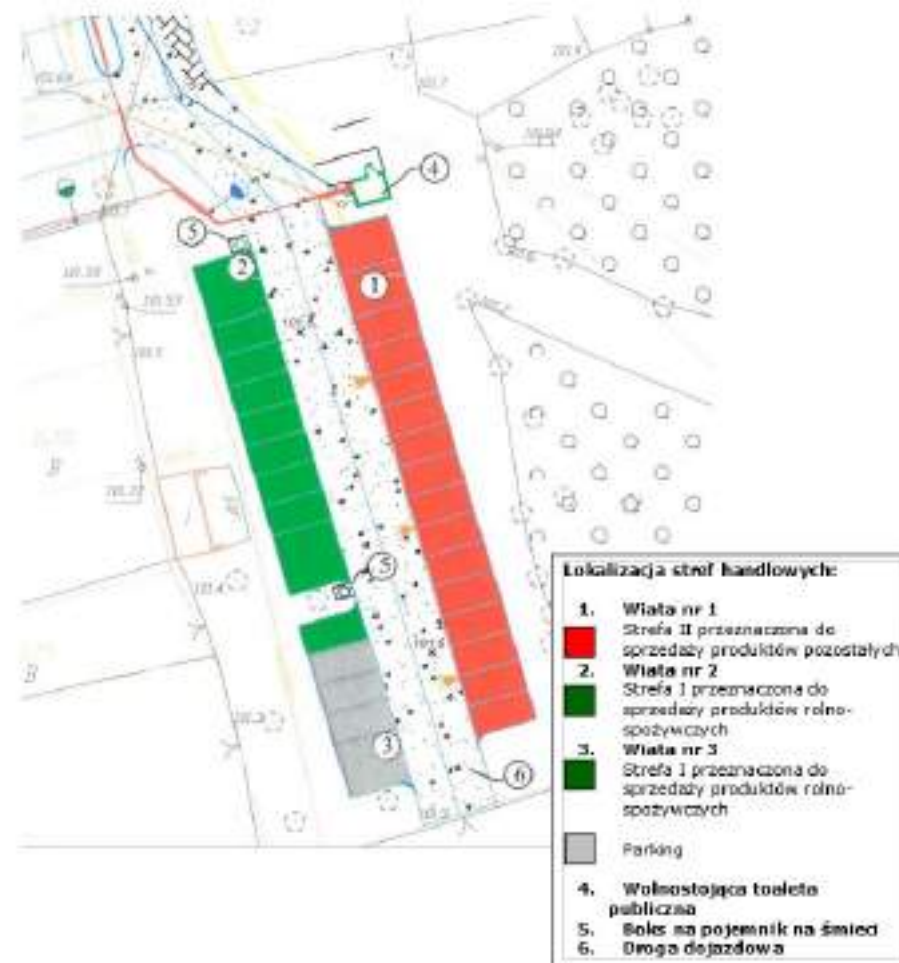
- rolników i lokalnych producentów sprzedających swoje produkty, pochodzące z własnych upraw i hodowli,
- osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, sprzedające różnego rodzaju produkty.

Powyższa działalność handlowa, dzięki pobudowanej toalecie publicznej oraz zadaszeniu, prowadzona jest w odpowiednich warunkach. Jeżeli chodzi o samo targowisko, to zajmuje ono powierzchnię 791,52 m<sup>2</sup>, są to trzy wiaty drewniane o łącznej powierzchni użytkowej 523,20 m<sup>2</sup>, z 26 stanowiskami handlowymi i 4 miejscami parkingowe oraz utwardzoną drogą dojazdową o powierzchni 268,32 m<sup>2</sup>. Targowisko podzielono na dwie sekcje: w sekcji 1 prowadzona jest wyłącznie sprzedaż produktów rolno-spożywczych, a w sekcji 2 prowadzona jest sprzedaż pozostałych towarów. Obiekt jest utwardzony, podłączony do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej i elektroenergetycznej (oświetlenie).

Właścicielem targowiska jest Gmina Mroczy, a w imieniu Burmistrza Miasta i Gminy Mroczy zarządcą jest Referat Obsługi Komunalnej (UMiG Mroczy). Zasady korzystania z targowiska reguluje uchwała nr X/92/2019 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 30 sierpnia 2019 r., w sprawie uchwalenia regulaminu Targowiska Miejskiego „Mój Rynek” w Mroczy oraz uchwała nr XI/104/2019 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 27 września 2019 r., w sprawie opłaty targowej, która wynosi:

- 6,00 zł dziennie, za prowadzenie handlu na jednym stanowisku,
- zwolniona z opłaty jest sprzedaż produktów rolnych pochodząca z własnych upraw i hodowli sprzedającego.

## Rzut Sytuacyjny Targowiska Miejskiego „MÓJ RYNEK” w Mroczy





Zdjęcie przedstawia targowisko wraz z toaletą publiczną i drogą dojazdową



Zdjęcie przedstawia toaletę publiczną



Zdjęcie przedstawia targowisko (trzy drewniane wiaty)





Zdjęcie przedstawia parking przy targowisku

W związku z powyższym przedsięwzięciem we wrześniu 2020 r. dla poprawy i uatrakcyjnienia powyższego targowiska, oddano do użytku następną inwestycję – parking przy ul. Łąkowej w Mroczy na ok. 30 miejsc postojowych plus 2 miejsca dla osób niepełnosprawnych. Dzięki ww. parkingowi zarówno osoby prowadzące sprzedaż, jak i kupujące mają możliwość zaparkowania swoich samochodów w bardzo bliskiej odległości od targowiska, co w dzisiejszych czasach jest bardzo ważne. Parking spełnia swoje zadanie, o czym świadczy zdjęcie obok.

W związku z działaniami pomocowymi dla branż dotkniętych obowiązującymi ograniczeniami w związku z pandemią, wprowadzone zostały kolejne zmiany do obowiązującej ustawy z 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j. z dnia 20 października 2020 r. Dz. U. z 2020 r., poz.1842). Nowy dodany przepis art. 31 zzm ust. 1 ustawy o COVID – 19, stanowił podstawę wyłączenia poboru opłaty targowej z dochodów gminy za cały 2021 rok. W związku z powyższym w 2021 r. opłaty za prowadzenie handlu na targowisku nie były pobierane, a sprzedaż na targowisku odbywał się tylko w sposób symboliczny i tylko przez rolników, którzy sprzedawali produkty wytworzone we własnych gospodarstwach rolnych. Oczywiście sprzedaż odbywała się przy zachowaniu wszystkich obowiązujących obostrzeń związanych z Covid 19.





Działalność w zakresie ochrony przeciwpożarowej finansowana jest z budżetu Gminy Mroczka oraz środków własnych Ochotniczych Straży Pożarnych.

W 2021 r. Gmina Mroczka wydatkowała 173 786,63 zł w ramach funkcjonowania OSP, z czego 0,00 zł (kwota) stanowiły wydatki majątkowe.

Na terenie Gminy działa 8 jednostek terenowych OSP: OSP Drążno, OSP Drzewianowo, OSP Kosowo, OSP Mroczka, OSP Rościmin, OSP Samsiecznynek, OSP Wiele, OSP Witosław.

Trzy jednostki wchodzi w skład Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego tj. OSP Mroczka, OSP Drzewianowo, OSP Witosław.

Dodatkowe koszty jakie samorząd gminny ponosi z tytułu ochrony przeciwpożarowej:

- ✓ opłata za energię elektryczną w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych w roku 2021 wyniosła 22 801,02 zł.
- ✓ okresowe badania strażackie to kwota 5 650,00 zł.
- ✓ ubezpieczenia strażaków przeglądy samochodów pożarniczych 6 466,00 zł

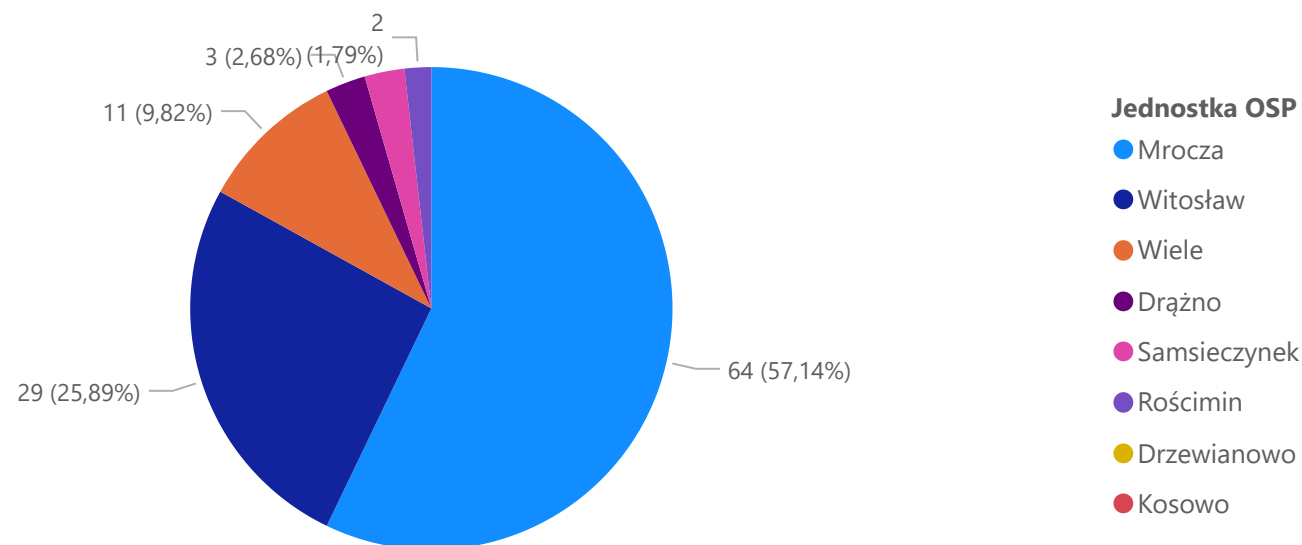
## Statystyka wyjazdów w 2021 roku

Lp.	Jednostka OSP	Pożary	Miejscowe Zagrożenia	Alarmy fałszywe	Razem
1	Drzewianowo	6	22	0	0
2	Mroczka	12	49	3	64
3	Witosław	9	19	1	29
4	Drążno	1	2	0	3
5	Kosowo	0	1	0	0
6	Wiele	7	4	0	11
7	Samsiecznynek	0	3	0	3
8	Rościmin	1	1	0	2

## Wykaz OSP w Gminie Mroczka

1. Drążno
2. Drzewianowo
3. Kosowo
4. Mroczka
5. Rościmin
6. Samsiecznynek
7. Wiele
8. Witosław

## Zestawienie jednostek OSP z liczbą wyjazdów na akcje






Rozmieszczenie jednostek OSP na terenie Gminy Mroczy



**Legenda:**

 - jednostka OSP

 - jednostka OSP włączona do KSRG

**Jednostki :**

- OSP KSRG – 59 osób
- OSP inne – 56 osób

**Łącznie: 115 strażaków**





OSP Drzewianowo



OSP Mroczyno





OSP Rościmin



OSP Witosław





OSP Wiele



OSP Kosowo





OSP Drażno



OSP Samsieczynek





Przykłady podejmowanych działań ratowniczych w roku 2021





Przykłady podejmowanych działań ratowniczych w roku 2021

Wiele, gm. Mroczy pożar siana na przyczepach 21.06.2021



W działaniach brało udział :

- 5 zastępów,
- 24 ratowników.



2

MENU



Przykłady podejmowanych działań ratowniczych w roku 2021

Rościmin, gm. Mroczy pożar słomy na przyczepach 04.03.2018



W działaniach brało udział :

- 6 zastępów,
- 25 ratowników.



2

MENU

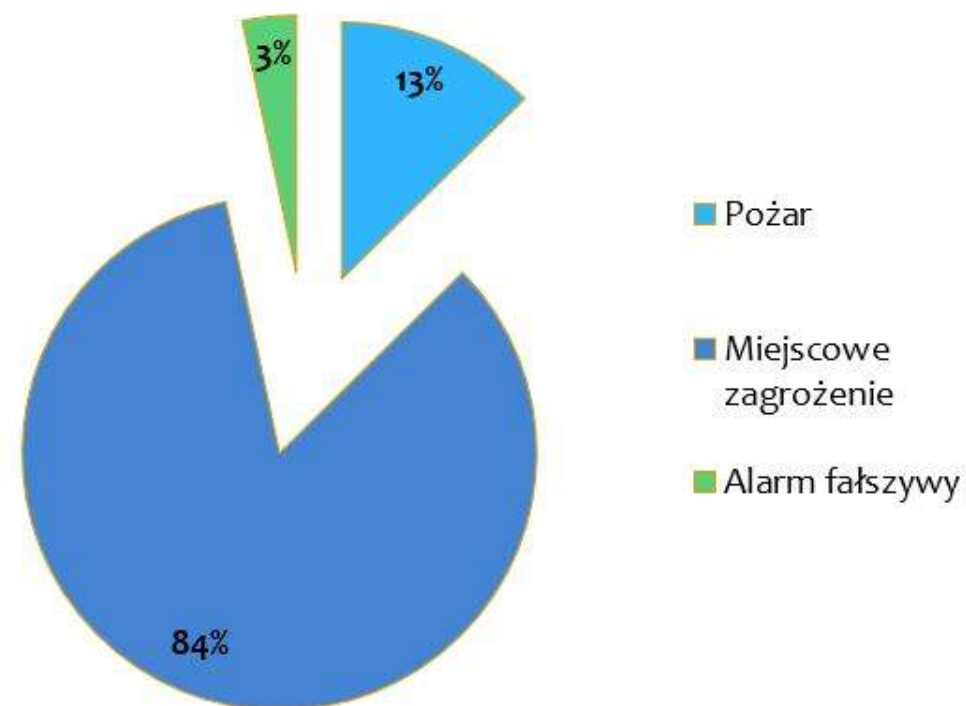


Wyposażenie OSP

Lp.	Jednostka OSP	Marka pojazdu	Rodzaj pojazdu
1.	<b>Drzewianowo</b>	MAN Ford	Gaśniczy średni Gaśniczy lekki z motopompą
2.	<b>Mroczno</b>	Mercedes Mercedes Lublin III	Gaśniczy średni Gaśniczy średni Gaśniczy lekki z motopompą
3.	<b>Witosław</b>	Renault	Gaśniczy średni
4.	<b>Wiele</b>	Star Żuk	Gaśniczy średni Gaśniczy lekki
5.	<b>Rościmin</b>	Żuk	Gaśniczy lekki z motopompą
6.	<b>Samsiecznynek</b>	Mitsubishi	Gaśniczy lekki ze zbiornikiem i motopompą
7.	<b>Drążno</b>	Star	Gaśniczy średni
8.	<b>Kosowo</b>	Star	Gaśniczy średni

Rodzaj zdarzeń w Gminie Mroczno w roku 2021

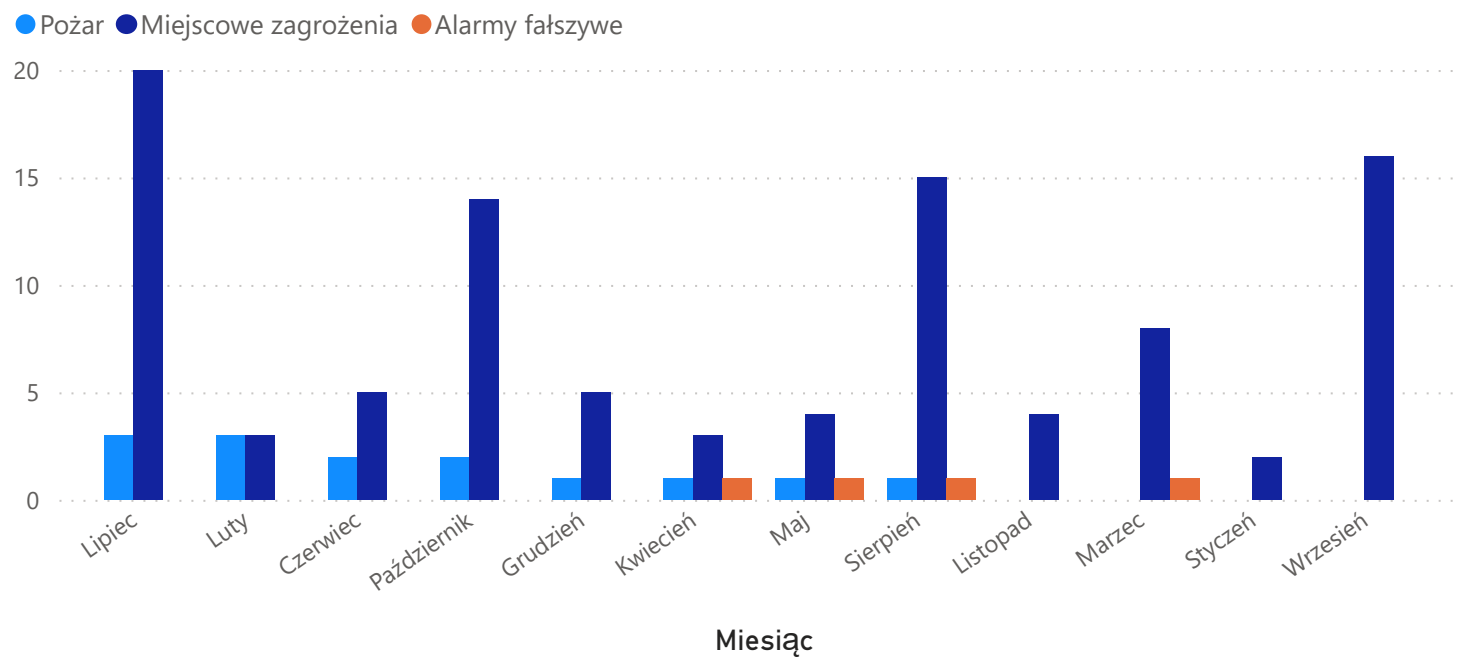
Rodzaj zdarzeń w Gminie Mroczno  
w roku 2021





Lp.	Jednostka OSP	Liczba członków OSP 18-65 lat	Liczba członków JOT	Liczba kierowców z uprawnieniami
1	Drażno	20	11	3 kat. C,
2	Drzewianowo	38	21	7 kat. C,
3	Kosowo	14	8	3 kat. C
4	Mroczka	49	26	6 kat. C, 2 z kat. B
5	Rościmin	17	7	1 kat. C, 1 kat. B
6	Samsiecznynek	21	15	3 kat. C
7	Wiele	16	15	3 kat. C
8	Witostaw	19	12	4 kat. C
Razem			115	

Miesięczny rozkład zdarzeń w roku 2021 na terenie Gminy Mroczka





Straż Miejska w Mroczy w 2021 roku podjęła 1114 interwencji, w tym 456 związanych z pandemią Sars Cov 2 oraz 45 związanych z nadużywaniem alkoholu. Zastosowano 206 pouczeń, nałożono 37 mandatów karnych na kwotę 5.200 zł, skierowano 6 wniosków o ukaranie do sądu oraz 5 spraw przekazano do prowadzenia zgodnie z posiadanymi kompetencjami do innych instytucji. Najczęściej popełnianymi czynami zabronionymi były wykroczenia z zakresu porządku i spokoju publicznego, bezpieczeństwa i porządku w komunikacji, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach, ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, przeciwko obyczajności publicznej, urządzeniom użytku publicznego oraz bezpieczeństwu osób i mienia. Zrealizowano 4 konwoje, w tym 2 do miejsca zamieszkania oraz 2 na potrzeby gminy. Ujawniono 4 przestępstwa w wyniku czego ujęto 4 osoby. W 2021 roku przeprowadzono następujące kontrole: 28 z zakresu ustawy o odpadach i utrzymania porządku i czystości, 213 z zakresu ruchu drogowego oraz 71 pod kątem warunków trzymania zwierząt. Odłowiono 7 psów oraz 5 kotów, które przekazano do Fundacji na Rzecz Bezdomnych Zwierząt „Radość Psiaka” w miejscowości Rusiec oraz 2 dzikie zwierzęta tj. jeża oraz puszczyka i przekazano do Ośrodka Rehabilitacji Zwierząt Dzikich w Kobyłarni.

Straż Miejska realizowała wiele działań prewencyjnych oraz kontroli min. takich jak: Kontrole przestrzegania nakazów, zakazów oraz osób przebywających na izolacji i kwarantannie wynikających z pandemii Sars Cov 2, Akcja zima, Bezdomni, Bezpieczna droga do szkoły, Bezpieczne wakacje oraz ferie. Z powodu pandemii Sars Cov 2 zabezpieczono tylko 4 imprezy o charakterze kulturalnym, rozrywkowym oraz religijnym.

Ponadto Straż Miejska współpracuje z lokalną Policją, gdzie w 2021 roku przeprowadzono 107 wspólnych patroli, w trakcie których min. odnotowano 342 interwencje, przeprowadzono 132 kontrole pojazdów, zrealizowano 1 postępowanie związane z likwidacją zagrożeń z Krajowej Mapy Zagrożeń Bezpieczeństwa, 1 postępowanie dotyczące współpracy przy realizacji zadania priorytetowego dzielnicowego oraz 14-krotnie udostępniono zapisy z monitoringu wizyjnego na potrzeby prowadzonych przez Policję postępowań. Prowadzono również akcje prewencyjne:

- Niechroniony uczestnik ruchu drogowego,
- Bezpieczne wakacje oraz ferie,
- Bezpieczne weekendy,
- Trzeźwy poranek,
- Kontrole obiektów handlowych pod kątem sprzedaży alkoholu.

Współpracowano także z innymi jednostkami i instytucjami takimi jak: MGOPS, Placówki oświatowe, ZGK Mroczy, PSP i OSP, a także Straże Miejskie i Gminne z Nakła nad Notecią oraz Sadek.





## Dofinansowanie ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu

OSP Drzewianowo: wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w remizie OSP Drzewianowo, kwota 15.000 zł, w tym dofinansowanie Gminy Mroczy, kwota 7.742.70 zł

OSP Witosław: zakup środków ochrony indywidualnej, kwota 15.000 zł





## Zakup sprzętu ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego

Zakup motopompy pożarniczej Tohatsu dla OSP w Mroczy zrealizowano w ramach czwartego etapu projektu „Nowoczesne służby ratownicze” Regionalnego Programu Operacyjnego województwa kujawsko-pomorskiego.

Wartość zakupionego sprzętu 44.710,50 zł., w tym dotacja Gminy Mroczy 11.177,63 zł.





## Inwestycje i remonty

OSP Drzewianowo

Zakres prac:

- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w remizie OSP Drzewianowo,
- remont pomieszczeń remizy.



## Przekazanie sprzętu dla OSP ze środków budżetu Gminy w roku 2021

Wartość przekazanego sprzętu wyniosła: 26.422,06 zł.





Na promocję gminy w 2021 roku zaplanowano kwotę 161 990,00 zł, z czego wydatkowano 109 720,83 zł, co stanowi 67,73 % wykonania planu.

W związku z panującą w 2021r. sytuacją spowodowaną pandemią koronawirusa większość imprez/wydarzeń/ konkursów nie odbyła się lub miała miejsce w bardzo ograniczonym, symbolicznym wymiarze, co w znacznym stopniu wpłynęło na wykonanie planu.

### Działania promocyjne

W ramach działań promocyjnych na materiały promocyjne wydatkowano kwotę: 23 117,81 zł. Publikacja materiałów dot. Gminy Mroczy w ukazującej się raz na dwa tygodnie gazecie „Nasza Krajna” to kwota: 13 284,00 zł (1 107,00 zł miesięcznie). Ukazało się także wydawnictwo: „Legends Pomorza i Kujaw”, na które wydatkowano 5 250,00 zł



### Imprezy, wydarzenia, konkursy

**Na nagrody konkursowe** wydano kwotę 999,09 zł. Były to nagrody w konkursie „Zieleń Blisko Nas”, konkurs na najładniejszy ogród w Gminie Mroczy.





I miejsce: Bartosz Szutowicz, Rościmin



II miejsce: Halina Janiak, Mroczka



III miejsce: Alicja i Józef Lipińscy, Krukówko





Rok 2021, podobnie jak 2020 to czas walki z pandemią koronawirusa, a co za tym idzie licznymi ograniczeniami w różnych dziedzinach. Imprezy i wydarzenia w roku ubiegłym w dużym stopniu także były warunkowane aktualnymi obostrzeniami sanitarnymi. Często odbywały się tylko w symbolicznym wymiarze. W miarę możliwości, w drugim półroczu 2021 roku staraliśmy się powrócić do realizowania kalendarza imprez gminnych.

Wśród imprez, które udało się zorganizować wymienić można m.in.:

- **Obchody 102. Rocznicy Powstania Wielkopolskiego – 5 stycznia**



- **101. Rocznicę powrotu Mroczy do Macierzy - 22 stycznia**



- **Narodowy Dzień Pamięci Żołnierzy Wyklętych - 1 marca**





- 81. Rocznicą Zbrodni Katyńskiej - 13 kwietnia



- 230. Rocznicą Uchwalenia Konstytucji 3 Maja



- Narodowy Dzień Zwycięstwa, Obchody 76. Rocznicy zwycięstwa nad hitlerowskimi Niemcami - 8 maja



- Powiatowo-Gminne Obchody Dnia Strażaka – Wiele, 3 lipca







- Narodowego Dnia Pamięci Powstania Warszawskiego w Orlu – 1 sierpnia



Dni Mroczy – 14-15 sierpnia

**628. Urodziny Mroczy** były jedną z większych imprez zorganizowanych po przerwie spowodowanej pandemią koronawirusa. Obchody urodzin Mroczy rozpoczęły się 14 sierpnia. Większość atrakcji odbywała się na Placu przy ul. Łąkowej. Tego dnia zostały również wręczone Statuetki Króla Władysława Jagiełły oraz wyróżnienia za działalność w 2020 roku, ponieważ Spotkanie Noworoczne w ubiegłym roku zostało odwołane.





14 sierpnia do Mroczy, po raz kolejny zjechali szachiści, aby wziąć udział w **V Otwartych Mistrzostwach Gminy Mroczy o Puchar Burmistrza Mroczy w szachach szybkich z okazji Dni Mroczy i Święta Wojska Polskiego.**



**15 sierpnia odbyła się także druga edycja Biegu Pamięci Żołnierzy Wyklętych "Tropem Wilczym".** Impreza ta ze względu na wprowadzane obostrzenia była przenoszona dwukrotnie. Oprócz biegu głównego, którego dystans wynosi 1963 m. zorganizowano również kilka biegów dla dzieci – na dystansach 200 m, 400 m i 800 m.



Dwudniowe Dni Mroczy zakończyły się występem zespołu „Oddział Zamknięty”.



**15 sierpnia Święto Wojska Polskiego.**







17 sierpnia, aby symbolicznie uczcić fakt podniesienia wsi Mrocz do rangi miasta złożone zostały kwiaty pod pomnikiem Króla Władysława Jagiełły przez delegację władz samorządowych Gminy Mrocz.



- Gminno – Parafialne Dożynki - 29 sierpnia z koncertem zespołu „Blue Cafe”



- Obchody 82. Rocznicy wybuchu II wojny światowej





- Gminny Dzień Edukacji Narodowej w Mroczy - 19 października



- Gminne Obchody Święta Niepodległości – 11 listopada



11 listopada Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Wsi Drzewianowo zorganizowało po raz jedenasty Bieg Niepodległości w Drzewianowie.





Wydarzenie zostało zgłoszone do konkursu zorganizowanego przez Urząd Wojewódzki na najlepsze upamiętnienie w 2021 roku Narodowego Święta Niepodległości przez Sołectwa. Inicjatywa została wyróżniona przez Komisję Konkursową.





Na zakończenie obchodów w Izbie Pamięci Ziemi Mroteckiej im. „Bohaterów Walk o Niepodległość” w Mroczy odbyła się **Wieczornica Niepodległościowa** zorganizowana przez Miejsko-Gminną Bibliotekę Publiczną w Mroczy.



- **Dzień Patrona Mroczy - 5 grudnia** – 2. rocznica ustanowienia Św. Mikołaja Patronem Miasta Mroczy



**Otwarcie Szopki Bożonarodzeniowej - 19 grudnia**





- **Narodowy Dzień Zwycięskiego Powstania Wielkopolskiego** – obchodzony po raz pierwszy 27 grudnia 2021 roku



W 2021 roku miało miejsce także kilka Jubileuszy:

- **30. rocznicy powstania Straży Miejskiej w Mroczy** - 24 maja 2021r.



- **Jubileusz 15 - lecia działalności Towarzystwa Przyjaciół Dzieci Kujawsko - Pomorskiego Oddziału Regionalnego w Toruniu Warsztatu Terapii Zajęciowej w Mroczy** - 8 września. Jubileusz ten wypadł w roku 2020, jednak ze względu na sytuację epidemiologiczną w kraju obchody zostały przełożone





- 25-lecia powstania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mroczy
- 6 października



- **Jubileusz 125-lecia powstania** Chóru pw. św. Cecylii działający przy Parafii pw. św. Mikołaja i WNMP w Mroczy – uroczysta msza św. i obchody - 24 listopada





### Imprezy w ramach dotacji otrzymanych przez organizacje pozarządowe

W ubiegłym roku odbyło się także kilka innych imprez i wydarzeń współorganizowanych przez organizacje pozarządowe oraz sołectwa i osiedla, m.in.:

- V Feryjny Turniej Szachowy – ze względu na obostrzenia odbył się dopiero 29 maja 2021 r.



- V Otwarte Mistrzostwa Gminy Mroczy w szachach o Puchar Burmistrza Miasta i Gminy Mroczy - 14 sierpnia 2021 r.





- Otwarcie siedziby Mroteckich Aniołów - 25 czerwca



- Święto Ziemniaka w Matyldzinie – 18 września 2021r.





Na skutek pandemii koronawirusa większość spotkań zaplanowanych np. w ramach cyklu "Z wizytą u sąsiadki" współorganizowanych przez Koła Gospodyń wiejskich się nie odbyła.

- „Śpiewanie przy kominku” zorganizowana przez Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Wsi Drzewianowo - 19 listopada





### Sport

Wysokość wydatków przeznaczonych na kulturę fizyczną i sport w 2021 r.– 210 688,98 zł w tym dotacje na rozwój sportu:

- 85 000 zł - Miejsko-Gminny Ludowy Klub Sportowy TARPAN Mroczna
- 65 000 zł - Ludowo Uczniowski Klub Sportowy FENIKS Mroczna

Liczba organizacji sportowych działających na terenie gminy Mroczna : 2

*Dnia 5 stycznia 2022 r. zorganizowano Spotkanie Noworoczne, w trakcie którego posumowano mijający rok oraz wręczono nagrody i wyróżnienia sportowe.*

Wpływ pandemii Covid-19 można było także zauważyć w dziedzinie sportu. Odbyło się znacznie mniej imprez i zawodów niż w latach poprzednich. Jednak nie przeszkodziło to naszym zawodnikom w osiągnięciu wysokich wyników sportowych:

1. **Pan Tomasz Zieliński** - zdobył III miejsce w podnoszeniu ciężarów na XXX Letnich Igrzyskach Olimpijskich w Londynie w 2012 roku kat. 94 kg, oficjalne wręczenie medalu odbyło się w grudniu 2021 po zakończeniu procedury relokacyjnej,
2. **Pani Monika Marach** - zajęła II miejsce w Mistrzostwach Świata do lat 17 w kat. 64 kg w Arabii Saudyjskiej w podnoszeniu ciężarów, I miejsce w Mistrzostwach Europy do lat 17 w kat. 64 kg w Ciechanowie w podnoszeniu ciężarów oraz I miejsce w Mistrzostwach Polski Seniorek w Gdańsku kat. 64 kg w podnoszeniu ciężarów,
3. **Pani Wiktoria Wołk** - zajęła III miejsce w Mistrzostwach Europy do lat 20 w Finlandii w podnoszeniu ciężarów, kat. 64 kg oraz II miejsce podczas Mistrzostw Polski Seniorek kat. 64 kg w Gdańsku w podnoszeniu ciężarów,
4. **Pan Arsen Kasabijew** – zajął I miejsce podczas Mistrzostw Polski Seniorów kat. 109 kg. w Gdańsku w podnoszeniu ciężarów,
5. **Pan Marcin Wiatrowicz** – zajął III miejsce w Mistrzostwach Polski Seniorów kat. 61 kg w Gdańsku w podnoszeniu ciężarów,
6. **Pan Michał Witkowski** - zajął I miejsce w Mistrzostwach Polski w sprincie wioślarskim w Płocku – wyścig na ergometrach oraz II miejsce w Młodzieżowych Mistrzostwach Polski w Poznaniu - starty w ósemkach – startuje w Drużynie LOTTO Bydgosia,

13 zawodnikom i 2 trenerom przyznano nagrody i wyróżnienia za osiągnięte wyniki sportowe oraz osiągnięcia w działalności sportowej w 2021 r.  
na łączną kwotę 13 125,00 zł

Stypendium za wyniki sportowe osiągnięte w 2021 otrzymało 10 zawodników na łączną kwotę  
5 350 zł/miesięcznie,  
64 200,00 zł/rocznie





### ZWIĄZKI I STOWARZYSZENIA

Udział Gminy Mrocz w **związkach i stowarzyszeniach**:

- Stowarzyszeniu „Metropolia” Bydgoszcz
- Związku Miast Polskich
- Stowarzyszeniu „Salutaris”
- Stowarzyszeniu „Droga Ekspresowa S10”
- Stowarzyszeniu „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk”
- Lokalnej Grupy Rybackiej „Nasza Krajna i Pałuki”

**Opłaty z tytułu członkostwa w 2021 r. wyniosły łącznie:**

**21 710,44 zł**

### Współpraca między Gminami Mrocz a Lindern w Niemczech

<b>Gmina</b>	- Mrocz
<b>Partner zagraniczny</b>	- Gmina Lindern - Powiat Cloppenburg - Dolna Saksonia - Niemcy
<b>Data podpisania porozumienia o współpracy</b>	12 i 25 września 2004 r. (w obydwu miejscowościach w obecności Rady Miejskiej i Rady Gminy; 12.09. - w Lindern, 25.09. w Mroczy)
<b>Płaszczyzny współpracy</b>	- wymiana młodzieży i kadry nauczycielskiej - wymiana przedstawicieli stowarzyszeń (sport, chóry, Ochotnicza Straż Pożarna, KGW), - wymiana przedstawicieli i pracowników urzędów, - wzajemne wizyty prywatne, - współpraca rolników
<b>Wspólne przedsięwzięcia</b>	- wymiana młodzieży szkolnej, - współpraca kulturalna, udział w Tygodniu Kultury w Lindern, wspólne wystawy artystów, - wspólne obchody z okazji przyjęcia Polski do UE, m.in. w ramach akcji multimedialnej Miasta Europy, - wspólne występy chórów, - wspólne wydarzenia sportowe, - wspólne uczestniczenie w Światowych Dniach Młodzieży w Kolonii w Niemczech wraz z pobytem polskiej młodzieży w rodzinach katolickich w Lindern, - wspólne uczestnictwo w ważnych wydarzeniach dla obydwu społeczności,

Ze względu na sytuację epidemiologiczną planowane w 2021 roku działania, tj. wymiana młodzieży szkolnej czy wymiana kulturalna nie odbyły się.





### STOWARZYSZENIE SAMORZĄDÓW – METROPOLIA BYDGOSZCZ

Powołane w 2016 r. Stowarzyszenie jest formą współpracy samorządów, której celem jest wspieranie rozwoju społeczno-gospodarczego obszaru stowarzyszenia, a także jego promocja i dbanie o wspólne interesy zrzeszonych samorządów. W 2021 roku przypadło pięciolecie funkcjonowania Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz.

**Działania w 2021 r. w oparciu o współpracę metropolitalną w ramach Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz:**



### Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego

Nowe możliwości w zakresie mobilności

#### 1. **Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej – SUMP** (ang. „Sustainable Urban Mobility Plan”)

Od 2019 roku realizowany jest pilotaż, którego celem jest wsparcie merytoryczne miast i obszarów funkcjonalnych w przygotowaniu lub aktualizacji planu zrównoważonej mobilności miejskiej. Plany te (SUMP-y) mają być wymagane przez Komisję Europejską przy pozyskiwaniu dofinansowania ze środków unijnych na projekty transportowe i komunikacyjne w perspektywie finansowej na lata 2021 – 2027. Dokument będzie opracowywany w ścisłej współpracy Miasta Bydgoszcz i gmin partnerskich. Program ma na celu:

- Wsparcie władz lokalnych w kompleksowym podejściu do działań związanych z kształtowaniem mobilności miejskiej obejmującej transport, ochronę środowiska, zdrowie, rozwój społeczny i gospodarczy;
- Transfer wiedzy i dobrych praktyk do jednostek samorządu terytorialnego, wsparcie miast i obszarów funkcjonalnych w przygotowaniu lub aktualizacji planu zrównoważonej mobilności miejskiej (SUMP).

Wykonawcą Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego jest firma LPW sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach. W 2021 roku zgodnie z przyjętym harmonogramem zrealizowano pierwszy etap realizacji SUMP-a tj. diagnozę stanu istniejącego, pomiary i analizę cech ruchu drogowego, badania uzupełniające przemieszczeń mieszkańców oraz konsultacje społeczne w każdej gminie Stowarzyszenia.





### Metropolitalna Karta Uczniowska

Karta dla uczniów szkół ponadpodstawowych zamieszkujących na terenie gmin, z którymi Miasto Bydgoszcz zawarło porozumienie dotyczące komunikacji miejskiej. Karta umożliwia uczniom korzystanie z komunikacji publicznej na terenie Bydgoszczy w bardzo atrakcyjnej cenie (bilet miesięczny 10 zł, roczny 100zł). Ulgi dotyczą uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mroczy i uczących się w Bydgoszczy, którzy kontynuują naukę w szkole średniej w Bydgoszczy i korzystają ze środków transportu zbiorowego (dofinansowanie kosztów biletów) oraz posiadają Metropolitalną Kartę Uczniowską. Szczegółowe warunki udzielania dotacji określone zostały w umowie pomiędzy Gminą Mroczy a Miastem Bydgoszcz.



### Metropolitalna Karta Seniora 60+

Seniorzy z gmin zrzeszonych w SMB mogą korzystać ze zniżek i atrakcji w ramach karty, która obowiązuje u wszystkich partnerów z całego obszaru metropolii, tj. m.in. zniżki w różnego rodzaju sklepach, w kawiarniach, hotelach, teatrach czy obiektach sportowych. Obligatoryjnym warunkiem otrzymania karty jest ukończenie 60 lat. Karta wydawana jest bezterminowo i jest bezpłatna.

W 2021 roku cały czas kontynuowano realizację tego programu. Z powodu pandemii nie zrealizowano zaplanowanej kampanii promocyjnej mającej na celu dalsze upowszechnienie programu wśród seniorów, a także zachęcenie kolejnych przedsiębiorców do zostania jego partnerem.





Od 2019 roku gminy SMB biorą udział w ogólnopolskiej rywalizacji o Puchar Rowerowej Stolicy Polski. Głównym organizatorem i inicjatorem akcji jest Miasto Bydgoszcz, które z gminami stowarzyszenia startuje, jako drużyna Metropolia Bydgoszcz. W tym ogólnopolskim projekcie w 2021 roku wzięły udział 53 miasta ze wszystkich województw, w tym Gmina Mrocz.

Miasto Bydgoszcz, w ramach współpracy metropolitalnej, kontynuuje z gminami SMB współpracę w zakresie zagospodarowania odpadów i utylizacji ich w bydgoskim Zakładzie Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych „ProNatura”. Na koniec 2021 roku do bydgoskiej instalacji trafiły śmieci z 11 gmin z obszaru Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz, w tym Gminy Mrocz. W ramach współpracy metropolitalnej miasto przystąpiło do opracowania długoletniej koncepcji dojścia do samowystarczalności w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych z całego obszaru Metropolii Bydgoszcz.

W maju 2020 roku Prezydent Bydgoszczy wystąpił do Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego i Przewodniczącej Sejmiku Kujawsko-Pomorskiego o utworzenie instrumentu Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT) w nowej perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027 w oparciu o obszar i strukturę Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz. 21 grudnia 2020 r. – obszar Stowarzyszenia Metropolia Bydgoszcz - w przyjętej przez Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego nowej Strategii Województwa Strategia Przyspieszenia 2030 - został oficjalnie uznany jako Obszar Funkcjonalny Miasta Bydgoszczy, z możliwością pełnienia funkcji ZIT w perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027. Pozwoliło to na formalne rozpoczęcie i prowadzenie w 2021 roku prac przygotowawczych nad przystąpieniem do realizacji instrumentu ZIT. Rozpoczęto opracowywanie materiałów niezbędnych do przygotowania strategii ZIT oraz innych dokumentów strategicznych dla obszaru Metropolii Bydgoszcz, a także prowadzono rozmowy z samorządem województwa w zakresie zadań, jakie ma realizować ZIT Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego, puli środków do wykorzystania w ramach ZIT, a także możliwości realizacji dodatkowych zadań w ramach ZIT, m.in. pełnienia przez Stowarzyszenie Metropolia Bydgoszcz roli Instytucji Pośredniczącej.





## LOKALNA PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ

**LICZBA podmiotów prowadzących działalność gospodarczą** – 536 (według Centralnej Ewidencji Działalności i Informacji o Działalności Gospodarczej wg. adresu wykonywania działalności).

### Liczba wniosków o wpis do CEiDG w 2021 r. – 212, w tym:

1. Wprowadzona do systemu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wniosków o wpis do CEiDG – 48;
2. Wprowadzona do systemu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wniosków o zmianę wpisu do CEiDG – 73 ;
3. Wprowadzona do systemu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wniosków o wpis informacji o zawieszeniu działalności gospodarczej do CEiDG - 34 ;
4. Wprowadzona do systemu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wniosków o wpis informacji o wznowieniu działalności gospodarczej – 29 ;
5. Wprowadzona do systemu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wniosków o wykreślenie wpisu w CEDIG – 28.

### Główne kierunki działalności gospodarczej :

- budownictwo,
- transport,
- handel

GMINA MROCZA	ogółem [zł]	liczba osób zameldowanych na 31.12.2021 r.	na jednego mieszkańca [zł]
Wpływy - udział w PIT	4 730 731,00	8903	531,36
Wpływy - udział w CIT	49 438,66		5,55





## Walory przyrodnicze i zagospodarowanie turystyczne

### **Krajeński Park Krajobrazowy**

Krajeński Park Krajobrazowy został utworzony Rozporządzeniem nr 24/98 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 17 sierpnia 1998 r. Na mocy dalszych rozporządzeń jego obszar został powiększony. Północna część gminy Mroczno (tj. część sołectw: Rościmin, Witosław, Białowieża i Wiele) włączona została do Krajeńskiego Parku Krajobrazowego ze względu na szczególnie cenne i niepowtarzalne walory przyrodnicze, wyjątkową różnorodność i walory krajobrazowe. Występują tu większość chronionych typów siedlisk typowych dla Niżu Polskiego. Swoje stanowiska ma szereg gatunków prawnie chronionych i zagrożonych w skali kraju i regionu. W runie leśnym, na bagnach i torfowiskach napotkać można liczne stanowiska roślin chronionych i rzadkich, m.in. rosiczki, bagno zwyczajne, turzycę bagienną, storczyki oraz szereg gatunków z rodzaju torfowiec. W borach obecne są widłaki oraz wiele gatunków mchów. W lasach liściastych występują m.in.: przylaszcza pospolita, lilia złotogłów, wawrzynek wilczełyko, a w zbiornikach wodnych grzybień biały i grązele żółte. Licznie występuje zwierzyna łowna: jelenie, sarny, daniela, dziki, lisy, zające, kuropatwy i bażanty. Do najciekawszych gatunków chronionych należą: bocian czarny, żuraw, czapla, łabędź, rzadko spotykany rybołów, bielik i cietrzewie, a spośród ssaków: wydry i bobry oraz rzadziej spotykane łosie. Z gadów i płazów spotkać można: jaszczurki, zaskrońce, padalce, żmije i żaby. Rzeźba terenu KPK jest bardzo zróżnicowana. Występują tu liczne, dobrze zachowane formy geomorfologiczne związane z glacialnym cyklem rzeźbotwórczym, takie jak: ozy (największe nagromadzenia w województwie), drumliny, kemy, wzgórza morenowe i rynny jeziorne.

### **Świetlica wiejska z zapleczem ornitologicznym w Wielu gm. Mroczno - Ekomuzeum Doliny Noteci**

Na obszarze Krajeńskiego Parku Krajobrazowego istnieją cztery rezerваты, w tym na terenie naszej gminy **Rezerwat "Jezioro Wieleckie"**. Jest to rezerwat wodny, typu faunistycznego, podtypu - rezerwat ptaków. Rezerwat został utworzony dnia 11 sierpnia 2005 roku Rozporządzeniem Wojewody Kujawsko-Pomorskiego. Są to tereny o unikalnej wartości przyrodniczej stanowiące ostoję wielu gatunków ptaków.

Jezioro Wieleckie stanowi ostoję 143 gatunków ptaków, w tym wielu objętych ochroną prawną. Spotkać tutaj można m.in. takie gatunki jak: gęsi zbożowe czy białoczelne, łabędź krzykliwy, bąk, wąsatka, podróznicek.

**Budynek świetlicy wiejskiej z zapleczem ornitologicznym w Wielu** został przyjęty jako obiekt **Ekomuzeum Doliny Noteci**.

W świetlicy są umiejscowione także dwa pomieszczenia ornitologiczne dla ornitologów, młodzieży oraz osób zainteresowanych obserwowaniem ptaków.

Budynek świetlicy z pomieszczeniami ornitologicznymi wraz ze **szlakiem turystycznym** stanowi kompleks przyrodniczo – edukacyjny. Świetlicę wiejską z rezerwatem „Jezioro Wieleckie” łączy szlak turystyczny o długości 410,4 mb łączący.

Wyposażony jest on w 14 tablic opisujących zasoby przyrodnicze (głównie ornitologiczne). Opisana jest także fauna i flora rezerwatu, gatunki ptaków, jakie można spotkać w rezerwacie oraz regulamin rezerwatu. Dodatkowo na szlaku turystycznym ustawione zostały ławeczki, miejsca w których można odpocząć. Na końcu szlaku, nad Jeziorem Wieleckim, znajduje się drewniana **wieża widokowa** wybudowana w ramach dofinansowania unijnego pozyskanego przez Krajeński Park Krajobrazowy. Umożliwia ona prowadzenie obserwacji ptaków oraz pozwala na prowadzenie edukacji ekologicznej w oparciu o zasoby rezerwatu







## Zabytki

Wśród najważniejszych zabytków na obszarze Miasta i Gminy Mroczka wyróżniają się:

- kościół w Orlu, wybudowany w XV wieku i odbudowany w wieku XIX.
- Orzelski Młyn, gdzie znajduje się zabytkowy drewniany młyn wodny z XVIII wieku miasto Mroczka z zachowanym średniowiecznym układem architektonicznym oraz kamieniczkami z końca XVIII, XIX i początku XX wieku
- kościół parafialny w Mroczy wybudowany z 1932r. z zachowanym wyposażeniem wcześniejszych świątyń.

## Trasy turystyczne:

- **Szlak im. Stanisława Łabendzińskiego** (niebieski)

Pieszcy, 20 km, międzygminny szlak turystyczny z Więcborka, który biegnie nad Jeziorem Rościmińskim Dużym przez miejscowości: Rościmin i Orle do Witosławia. Jego trasa przebiega następująco: rozpoczyna się na dworcu PKP i PKS w Więcborku – promenada – Wzgórze św. Katarzyny – plaża i pole biwakowe – wiadukt nad Orlą – Runowo Krajeńskie – Jeziora: Czarmuń, Rościmińskie – Rościmin – Witosław.

- **Międzynarodowa ścieżka rowerowa EURO - ROUTE R1.**

Stanowi ona przedłużenie istniejącego w Europie Zachodniej szlaku rowerowego Francja – Holandia – Belgia – Niemcy. Po opuszczeniu granic Polski, trasa przebiega przez Kaliningrad i Sankt Petersburg, aż do Moskwy. W powiązaniach międzyregionalnych trasa łączy Ziemię Lubuską z Ziemią Notecką, a także Pojezierzem Krajeńskim i Ziemią Chełmińską. Na terenie Polski EURO-ROUTE R-1 ma długość 675 km. Na terenie naszej gminy przebiega przez miejscowość Izabela, Witosław, Orle, Białowieża, Mroczka a następnie w stronę Wąwelna (gmina Sośno).

- **Rowerowy szlak Nakielsko - Mrotecki,**

którego trasa rozpoczyna się w Nakle dalej biegnie przez Karnowo, Chrzastowo, Olszewkę, Dębowo, Broniewo, Kaźmierzewo, Witosław, Rościmin, Wiele, Mroczę, Krukówko, Drażonek, Suchary, Gumnowice, Ślesin, Gorzeń, Potulice, Występ do Nakła (wytyczony w ramach projektu Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Krajny i Pałuk”)

- **Trasa NW Mroczka – Rościmin**

Oznakowana trasa nordic walking Mroczka - ul. Piotra - Wiele – (przy jeziorze Wieleckim) - Wiele (nad jeziorem Mintarz) - Rościmin – nad jeziorem Rościmińskim Małym zakończona miejscem ogniskowym.

## Baza turystyczno - rekreacyjna

**Wody powierzchniowe** zajmują w gminie Mroczka 501 ha, co stanowi 3,3 % powierzchni. Poniżej wykaz innych miejsc zwyczajowo wykorzystywanych do kąpeli, tzw. „dzikich plaż”:

Jeziro	Miejscowość	Sposób wykorzystania rekreacyjnego
Witosławskie	Witosław	miejsce zwyczajowo wykorzystywane do kąpeli, wędkarstwo
Witosławskie	Orle	miejsce zwyczajowo wykorzystywane do kąpeli, wędkarstwo
Rościmińskie Małe	Rościmin	Harcerska Stanica Wodna, obozy dla dzieci i młodzieży, spływy kajakowe, miejsce zwyczajowo wykorzystywane do kąpeli, wędkarstwo
Rościmińskie Duże	Rościmin	miejsce zwyczajowo wykorzystywane do kąpeli, spływy kajakowe, wędkarstwo
Mintarz (Miętus)	Wiele	miejsce zwyczajowo wykorzystywane do kąpeli, wędkarstwo
Wieleckie	Wiele	Edukacyjne - zaplecze ornitologiczne, wieża widokowa
Hetmańskie	Mroczka	miejsce zwyczajowo wykorzystywane do kąpeli, wędkarstwo
Wielkie	Samsieczyn	nadjeziorny zespół rekreacyjny ogródków działkowych
Ostrowo Małe	Chwałka	wędkarstwo, miejsce zwyczajowo wykorzystywane do kąpeli,
Słupowskie	Drzewianowo	Rodzinne Ogródki Działkowe, wędkarstwo





Zabytkowy Młyn wodny w Orzelskim Młynie



Kościół parafialny w Mroczy



Kościół w Orlu





Międzynarodowa ścieżka rowerowa EURO - ROUTE R1



2

MENU



Gmina Mroczyno to liczne **jeziora** o różnej powierzchni pełniące funkcję rekreacyjno-wypoczynkową. W rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2021 r., poz. 2233 z późn. zm.) na terenie Gminy Mroczyno nie ma kąpielisk ani miejsc okazjonalnie wykorzystywanych do kąpieli. Są to inne miejsca zwyczajowo wykorzystywane do kąpieli, tzw. „dzikie plaże” niestrzeżone: Jezioro Witosławskie w Witosławiu, Jezioro Rościmińskie Małe w Rościminie, Jezioro Rościmińskie Duże w Rościminie, Jezioro Mintarz (Miętus) we Wielu, Jezioro Małe w Ostrowie i Jezioro Hetmańskie w Mroczynie. Ponadto nad Jeziorem Słupowskim (Drzewianowskim) w Drzewianowie i Jeziorem Wielkim w Samsieczynku znajdują się rekreacyjne ogródki działkowe

### Harcerska Stanica Wodna

W Harcerskiej Stacji Wodnej w Rościminie nad jeziorem "Rościmińskim Małym" panują dobre warunki do uprawiania sportów wodnych.

Utworzenie HSW nad jeziorem przynosi nowe możliwości dla mieszkańców w zakresie aktywnego spędzania czasu, a przede wszystkim przyczynia się do rozwoju turystyki i rekreacji wodnej. W sezonie na przystani znajduje się wypożyczalnia kajaków.

### Centrum Turystyki Rowerowej w Krukówku

Budynek świetlicy wiejskiej wraz z miasteczkiem ruchu drogowego oraz wypożyczalnią rowerów.

### Baza noclegowa

Głównym obiektem noclegowym na obszarze gminy jest Ośrodek Hotelowo-Rekreacyjny położony przy Stadionie Miejskim w Mroczynie.





Harcerska Stanica Wodna w Rościminie



Jeziro Chwałka - Ostrowo





Jezioro w Drzewianowie



Jezioro w Rościminie





Jezioro w Samsieczynku



Jezioro w Wielu - Mintarz





Jeziro Wieleckie



Jeziro w Witosławiu





- Realizacja polityk, programów i strategii
- Uchwały Rady Miejskiej w Mroczy
- Fundusz Sołecki
- Budżet
- Podsumowanie raportu





### **PROGRAM PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE ORAZ OCHRONY OFIAR PRZEMOCY W RODZINIE DLA MIASTA I GMINY MROCZA NA LATA 2016-2022**

przyjęty Uchwałą nr XVIII/169/2016 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 31 marca 2016 r.

Celem głównym, wyznaczonym w Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Miasta i Gminy Mroczka na lata 2016-2022, jest: przeciwdziałanie przemocy w rodzinie oraz zwiększenie znaczenia profilaktyki w Gminie Mroczka.

Osiągnięcie celu głównego jest uwarunkowane realizacją celów operacyjnych oraz działań.

Cel operacyjny 1: Zwiększenie wiedzy mieszkańców gminy w zakresie przemocy w rodzinie.

Cel operacyjny 2: Poprawa, jakości systemu wsparcia osobom z kręgu przemocy.

Cel operacyjny 3: Zacieśnienie współpracy pomiędzy podmiotami działającymi na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Burmistrz Miasta i Gminy Mroczka za pośrednictwem Dyrektora MGOPS w Mroczy składa coroczne sprawozdanie z wykonania niniejszego programu na piśmie Radzie Miejskiej w Mroczy.

**WSKAŹNIKI** osiągnięte w 2021 roku:

- liczba rodzin objętych wsparciem z systemu pomocy społecznej z powodu przemocy w rodzinie; **0**
- liczba rodzin objętych wsparciem z systemu pomocy społecznej z powodu alkoholizmu; **14**
- liczba rodzin objętych pracą socjalną; **189**
- liczba rodzin objętych poradnictwem oraz liczba udzielonych porad; psycholog: **162** osoby, **133** godzin; kuratorzy: **65** osoby, **48** dyżury, **144** godziny;
- liczba przeprowadzonych interwencji; **45** (Straż Miejska-alkohol);
- liczba założonych Niebieskich Kart przez poszczególne uprawnione organy; **24**
- liczba grup wsparcia i grup samopomocowych dla rodzin dotkniętych przemocą; **0**
- liczba osób dotkniętych problemem przemocy w rodzinie objętych wsparciem przez Punkt Rozwiązywania Problemów Alkoholowych; **804**
- liczba dzieci objętych pomocą w ramach świetlicy; **15**
- liczba osób przebywających w ośrodkach wsparcia; **0**
- liczba osób, które ukończyły programach korekcyjno-edukacyjnych; **4** (wszystkie spoza terenu GM)
- liczba przedsięwzięć realizowanych w ramach działalności edukacyjnej i informacyjnej oraz szkoleniowej; **2**
- liczba programów i kampanii społecznych, w których brano udział; **1**
- liczba osób objętych oddziaływaniem ZI; **42**
- liczba powołanych grup roboczych; **20**
- liczba osób objętych oddziaływaniem grup roboczych; **42**
- liczba organizacji pozarządowych, z którymi podejmowano współpracę; **3**





### STRATEGIA ROZWOJU MIASTA I GMINY MROCZA

W 2020 roku skończył się okres obowiązywania dotychczasowej Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Mroczka na lata 2008 - 2020 przyjętej Uchwałą nr XXVIII/108/08 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 listopada 2008r. W związku z tym Gmina Mroczka przystąpiła do opracowywania nowego, aktualnego dokumentu, zgodnego z obowiązującymi przepisami prowadzenia polityki rozwoju. Strategia rozwoju jest planem osiągnięcia długofalowych zamierzeń, wyrażonym w wizji rozwoju i stanowi dokument, który określa priorytety i cele rozwoju społeczno – gospodarczego danej jednostki.

W październiku 2020r. z firmą Westmor Consulting Urszula Wódkowska z Bądkowa podpisano umowę na opracowanie Strategii Rozwoju Gminy Mroczka na lata 2021- 2027.

26 listopada 2020r. podjęto Uchwałą Nr XXVIII/222/2020 Rady Miejskiej w Mroczy w sprawie określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Mroczka na lata 2021- 2027, w tym trybu konsultacji, o którym mowa w art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju. W uchwale określono tryb opracowania i konsultacji projektu Strategii oraz harmonogram opracowania dokumentu. W terminie od 9 grudnia 2020r. do 4 stycznia 2021r. prowadzone były badania ankietowe mające na celu określenie kierunków rozwoju Gminy Mroczka, a także obszarów, w których należy podjąć odpowiednie przedsięwzięcia inwestycyjne w celu poprawy atrakcyjności gminy oraz poprawy jakości życia na jej terenie. Przeprowadzana została diagnoza strategiczna, w tym diagnoza sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej gminy z uwzględnieniem obszarów funkcjonalnych. Dokument Strategii zawiera wnioski z diagnozy przygotowanej na potrzeby strategii oraz cele strategiczne rozwoju w wymiarze społecznym, gospodarczym i przestrzennym, kierunki działań podejmowanych dla osiągnięcia celów strategicznych, oczekiwane rezultaty planowanych działań, w tym w wymiarze przestrzennym oraz wskaźniki ich osiągnięcia, model struktury funkcjonalno – przestrzennej gminy, ustalenia i rekomendacje w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej, obszary strategicznej interwencji kluczowe dla gminy, system realizacji strategii oraz ramy finansowe i źródła finansowania.

Przygotowany projekt Strategii Rozwoju został poddany konsultacjom społecznym w celu pozyskania uwag i sugestii, a także niezbędnych opinii. 28 kwietnia 2021 r. odbyło się spotkanie konsultacyjne w formie wideokonferencji z firmą Westmor Consulting. Podczas spotkania zaprezentowane zostały wnioski z wykonanej diagnozy strategicznej oraz przeprowadzona została z uczestnikami dyskusja nt. potrzeb rozwojowych i kierunków rozwoju Gminy Mroczka w celu określenia działań do realizacji w perspektywie do 2027 roku. Dokument był konsultowany m.in. z sąsiednimi gminami i ich związkami, lokalnymi partnerami społecznymi, mieszkańcami gminy, właściwym Dyrektorem Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, właściwym Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska oraz Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym w zakresie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz Zarządem Województwa

Kujawsko - Pomorskiego w celu wydania opinii dotyczącej sposobu uwzględniania ustaleń i rekomendacji w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w województwie określonej w strategii rozwoju województwa. Konsultacje społeczne zostały przeprowadzone z dniami od 11 czerwca do 19 lipca 2021r. Projekt Strategii Rozwoju Gminy Mroczka na lata 2021- 2027 został zamieszczony na stronie internetowej Gminy Mroczka. Dnia 5 lipca 2021 r. w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy odbyło się także spotkanie konsultacyjne, na którym przedstawiono założenia strategiczne określone w projekcie dokumentu.

W trakcie konsultacji społecznych, do tut. Urzędu wpłynęły uwagi i sugestie zmian od:

- Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku,
- Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy,
- TPD KPOR Warsztat Terapii Zajęciowej w Mroczy,
- Sołtysa Sołectwa Witosław
- Sołtysa Sołectwa Drzewianowo.





Zgłoszone uwagi i sugestie zostały uwzględnione w dokumencie Strategii. Ponadto, w wyniku opiniowania projektu przez Zarząd Województwa Kujawsko - Pomorskiego dokonano uzupełnień, uwzględniając ustalenia i rekomendacje w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w województwie, zawarte w „Strategii rozwoju województwa kujawsko - pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030 +”, m.in. w zakresie Obszarów Strategicznej Interwencji, w zakresie transportu, w zakresie systemu przyrodniczego i osadniczego, w zakresie rozwoju gospodarczego oraz dokonania korekt map i rysunków. Zgodnie z Uchwałą nr 38/1610/21 Zarządu Województwa Kujawsko - Pomorskiego z dnia 29 września 2021 projekt Strategii Rozwoju Gminy Mroczna na lata 2021 - 2027 został zaopiniowany pozytywnie w zakresie sposobu uwzględniania w nim ustaleń i rekomendacji odnoszących się do kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w województwie, określonych w Strategii rozwoju województwa kujawsko - pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030 +”.

Nowy dokument został ustanowiony Uchwałą nr XL/315/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 października 2021r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Mroczna na lata 2021-2027.

Określona w dokumencie **wizja rozwoju** Gminy Mroczna brzmi :

W roku 2027 Gmina Mroczna jest atrakcyjnym miejscem dla mieszkańców i inwestorów, dobrze skomunikowanym z aglomeracją Bydgoską, dbającym o swoje środowisko przyrodnicze i kulturowe, dążącym do zrównoważonego rozwoju.

#### Misja Gminy Mroczna:

Zaspokajanie potrzeb mieszkańców, tworzenie dogodnych warunków dla rozwoju przedsiębiorczości i powstania nowych miejsc pracy, zapewnienie bezpiecznej i wysokiej jakości infrastruktury technicznej i społecznej w gminie oraz dbanie o swoje walory przyrodnicze i kulturowe.

Wymiar społeczny	Wymiar gospodarczy	Wymiar przestrzenny
<b>Cele Strategiczne</b>		
1.Rozwój aktywności społecznej mieszkańców Gminy	2.Rozwój sektora gospodarczego i infrastruktury technicznej	3. Ochrona środowiska oraz zrównoważony i harmonijny rozwój ładu przestrzennego Gminy
<b>Cele operacyjne</b>		
1.1.Wzrost jakości życia mieszkańców	2.1. Rozwój atrakcyjności inwestycyjnej Gminy	3.1. Poprawa estetyki Gminy
1.2. Aktywizacja społeczna osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem	2.2. rozwój infrastruktury technicznej i komunikacyjnej	3.2. Poprawa stanu środowiska naturalnego
1.3. Wzmacnianie oferty kulturalnej i turystycznej Gminy	2.3. Rozwój przedsiębiorczości mieszkańców	3.3. Poprawa spójności zagospodarowania przestrzennego





Cel Operacyjny	Kierunki Działania
1.1. Wzrost jakości życia mieszkańców	<ul style="list-style-type: none"> <li>Modernizacja i remonty budynków oraz obiektów użyteczności publicznej               <ul style="list-style-type: none"> <li>Przebudowa Przechodnia Miejskiego na Dom Seniora</li> <li>Przebudowa oraz remont <b>MOOKAR</b> w Mroczy wraz z Remizą OSP</li> <li>Budowa złotnika miejskiego w Mroczy</li> <li>Przebudowa stadionu miejskiego w Mroczy</li> <li>Montaż windy osobowej w budynku GZOO</li> <li>Montaż windy w budynku Urzędu Miasta i Gminy</li> <li>Rozbudowa Placu Zabaw przy SP w Witosławiu</li> </ul> </li> <li>Poprawa Poziomu bezpieczeństwa:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Budowa meandrowego wyciągu na terenie miasta Mroczy</li> <li>Zakup średniego samochodu połączycielskiego dla OSP Wiele</li> <li>Wynajem samochodu połączycielskiego dla OSP w Mroczy</li> </ul> </li> <li>Poprawa warunków lokalnych w budynkach komunalnych:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Budowa mieszkań pod wynajem</li> <li>Budowa mieszkań komunalnych wraz z infrastrukturą towarzyszącą</li> </ul> </li> <li>Poprawa zdrowia mieszkańców:               <ul style="list-style-type: none"> <li>rozwój profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowia poprzez programy profilaktyczne i poprawę dostępności do usług specjalistów</li> </ul> </li> <li>Profesjonalne funkcjonowanie instytucji samorządowych:               <ul style="list-style-type: none"> <li>zwiększenie dostępności usług publicznych świadczonych elektronicznie</li> <li>Modernizacja systemu obsługi klienta w Urzędzie</li> </ul> </li> <li>Wspieranie działalności klubów i organizacji pozarządowych, w tym sportowych</li> </ul>
1.1. Aktywizacja społeczna osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zakup <b>mikrobusa</b> do przewozu osób niepełnosprawnych</li> <li>Aktywizacja seniorów</li> <li>Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych dla dzieci w szkołach</li> <li>Wzrost bezpieczeństwa społecznego. Prowadzenie i wspieranie działań zmierzających do zabezpieczenia potrzeb społecznych mieszkańców gminy</li> <li>Wspieranie osób bezrobotnych w zakresie aktywnego poszukiwania pracy</li> <li>Przebudowa i rozbudowa Warsztatu Terapii Zajęciowej w Mroczy</li> </ul>
1.2. Wzmacnianie oferty kulturalnej i turystycznej Gminy	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opracowanie oferty turystycznej i promocja turystyczna Gminy Mroczy</li> <li>Stworzenie Punktu Informacji Turystycznej</li> <li>Kultywowanie tożsamości lokalnej, dziedzictwa kulturowego mieszkańców Gminy</li> <li>Wydanie publikacji o Gminie Mroczy</li> <li>Reaktywacja działań lokalnych zespołów ludowych</li> <li>Zachowanie i dbanie o obecne obiekty zabytkowe</li> </ul>

Cel Operacyjny	Kierunki działań
2.1. Rozwój atrakcyjności inwestycyjnej Gminy	<ul style="list-style-type: none"> <li>Działania na rzecz pozyskiwania nowych inwestorów</li> <li>Rozwój infrastruktury IT dla rozwoju społeczeństwa informacyjnego</li> <li>Rozwój targowisk lokalnych</li> </ul>
2.2. Rozwój infrastruktury technicznej i komunikacyjnej	<ul style="list-style-type: none"> <li>Budowa, rozbudowa i remont sieci kanalizacji sanitarnej</li> <li>Modernizacja przepompowni sieciowych na terenie gminy Mroczy</li> <li>Rozbudowa oczyszczalni ścieków</li> <li>Budowa i przebudowa sieci wodociągowej</li> <li>Budowa i przebudowa układów komunikacyjnych na terenie gminy Mroczy</li> <li>Budowa ścieżek rowerowych</li> <li>Modernizacja PSZOK-a wraz z wyposażeniem i remontem drogi dojazdowej</li> <li>Wspieranie rozwoju niskoemisyjnego transportu poprzez zakup ekologicznego autobusu szkolnego (na prąd) ze stacją dokującą</li> <li>Budowa sieci gazowej</li> </ul>
2.3. Rozwój przedsiębiorczości mieszkańców	<ul style="list-style-type: none"> <li>Podjęcie działań ułatwiających osobom bezrobotnym i pracującym podwyższenie kwalifikacji zawodowych oraz rozwój przedsiębiorczości młodzieży</li> <li>Wspieranie rozwoju agroturystyki, ekoturystyki i rekreacji, szczególnie na obszarze wiejskim i terenach przyjezdnicych</li> </ul>

Cel Operacyjny	Kierunki Działania
3.1. Poprawa estetyki Gminy	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rewitalizacja parku – ul. Łukowa, Zielona</li> <li>Rewitalizacja Parku W Jagielty wraz z budową ścieżki rowerowej do obwodnicy miasta</li> <li>Rewitalizacja Jeziora Hetmańskiego</li> <li>Zagospodarowanie jeziora Rościmin</li> <li>Poprawa estetyki miasta poprzez zakup maszyn i urządzeń do prac komunalnych</li> <li>Zagospodarowanie terenu nad jeziorami w <b>Orla</b> i w Witosławiu</li> <li>Zagospodarowanie terenu wokół świetlicy w Drzewianowie</li> </ul>
3.2. Poprawa stanu środowiska naturalnego	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wypożyczenie świetlic wiejskich w EKO-SYSTEMY (<b>izolacja, pompy ciepła, grzejniki itp.</b>)</li> <li>Reaktywacja gminnego składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości Ostrowo</li> <li>Termomodernizacja ze zmianą systemu ogrzewania i wymianą asbestowego pokrycia dachowego ziemia komunalnego</li> <li>Wymiana źródeł ciepła w budynkach komunalnych</li> <li>Rozwój doradztwa rolniczego</li> <li>Wspieranie rozwoju niekonwencjonalnych kierunków działalności rolniczych łącznie z edukacją ekologiczną</li> <li>Wspieranie rozwoju przetwórstwa rolno-spożywczego</li> <li>Modernizacja sieci ogrzewania mieszkańców – Program „Stop – Smog”</li> <li>Realizacja programu „Czyste Powietrze”</li> <li>Realizacja programu „Usunąć Azbest”</li> <li>Przeprowadzenie szkoleń z Programu działań mających na celu zmniejszenie zanieczyszczeń wód szkodliwych pochodzących ze źródeł rolniczych oraz zapobieganie dalszemu zanieczyszczeniu</li> <li>Ochrona naturalnych koryt cieków</li> <li>Ochrona naturalnej retencji gruntów</li> </ul>
3.3. Poprawa spójności zagospodarowania	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aktualizacja dokumentów planistycznych pod kątem wyodrębnienia potencjalnych nowych obszarów rozwojowych</li> <li>Systematyczne sporządzanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego obejmujących nowe obszary gminy</li> </ul>



## PROJEKT „INFOSTRADA KUJAW I POMORZA – USŁUGI W ZAKRESIE E-ADMINISTRACJI I INFORMACJI PRZESTRZENNEJ”

Projekt „Infostrada Kujaw i pomorza 2.0”

- Okres realizacji projektu: lata 2017 – 2021
- Okres trwałości projektu: lata 2022 – 2026

Umowa partnerska pomiędzy Województwem Kujawsko – Pomorskim a Gminą Mrocza na przygotowanie i wdrożenie projektu „Infostrada Kujaw i Pomorza 2.0”.

Umowa dotacyjna pomiędzy Województwem Kujawsko – Pomorskim a Gminą Mrocza.

W ramach dotacji w 2021 r. wydatkowano środki w kwocie 2 710,06 zł w ramach kategorii: E-Administracja, Infrastruktura Informatyczna, System Informacji Przestrzennej na Etap IIb: Wdrożenie systemów dziedzinowych i przeprowadzenie szkoleń oraz zakup podpisów kwalifikowanych. Dotacja dotyczy aktualizacji aktualnie działających systemów Ergo i Geoportalu oraz uruchomienie działania e-Urzędu.

## PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MROCZA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2021 ROK”

Program współpracy Gminy Mrocza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok” przyjęty został Uchwałą nr XXVIII/220/2020 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 26 listopada 2020 r. Projekt Programu został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Mrocza poprzez przesłanie pocztą tradycyjną oraz zamieszczenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Mrocza projektu uchwały w ww. sprawie. Konsultacje przeprowadzono w terminie od 5 do 16 listopada 2020 roku. Wpłynęła jedna uwaga. Klub Motocyklowy "Mroteckie Anioły" wniósł o dodanie do "Priorytetowych zadań publicznych" podpunktu dotyczącego promowania idei sportu motocyklowego. Opinia została rozpatrzona pozytywnie i podpunkt został dodany do projektu.

### Formy współpracy Gminy Mrocza z organizacjami pozarządowymi w 2021 r.:

#### Ø Współpraca finansowa /dotacje/ - 245.000,00 zł

W ramach Otwartych Konkursów Ofert na podstawie Uchwały Nr XXXI/246/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 stycznia 2021r. w sprawie określenia warunków i trybu wpierania finansowego rozwoju sportu na terenie Gminy Mrocza – kwota 150.000,00 zł

Otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Mrocza w 2021r.	
Nazwa organizacji:	
Miejsko-Gminny Ludowy Klub Sportowy „TARPAN” Mrocza	Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „FENIKS” Mrocza
Kwota dofinansowania:	
85.000,00 zł	65.000,00 zł

Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w Gminie Mrocza w 2021 roku.





### Miejsko-Gminny Ludowy Klub Sportowy „TARPAN” Mroczka

MGLKS „TARPAN” Mroczka przyznano dofinansowanie w kwocie 85.000,00 zł na realizację zadania pn. „Przeprowadzenie szkolenia sportowego na terenie gminy Mroczka oraz organizacja i uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym w zakresie podnoszenia ciężarów i piłki nożnej”. Na realizację zadania podpisano Umowę Nr: RO.032.1.63.2021 z dnia 30 marca 2021 r.

Zadanie miało na celu poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników, rozwój sportu masowego, organizację i udział w zawodach i rozgrywkach sportowych, osiągnięcie wysokich wyników sportowych oraz ich promowanie. W ramach zadania odbywały się treningi w następujących dziedzinach sportowych: piłka nożna, podnoszenie ciężarów.

### Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „FENIKS” Mroczka

LUKS „FENIKS” przyznano dofinansowanie w kwocie **65.000,00 zł** na realizację zadania pn. „Rozwój sportu na terenie Miasta i Gminy Mroczka w 2021 roku”. Na realizację zadania podpisano Umowę Nr: RO.032.1.62.2021 z dnia 30 marca 2021 r.

Zadanie miało na celu wspomaganie realizacji szkolnych zajęć wychowania fizycznego, organizowanie aktywnego spędzania czasu wolnego i sportowych zajęć pozalekcyjnych, stworzenie warunków do masowego uprawiania sportu i rekreacji. W ramach zadania odbywały się treningi w następujących dziedzinach sportowych: piłka nożna, mini – koszykówka dziewcząt, szachy oraz koszykówka kobiet i mężczyzn.

Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie **wspierania rodziny i pieczy zastępczej, poprzez prowadzenie świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Mroczka w 2021 roku** ofertę złożyło **Stowarzyszenie Izyda z Mroczy**. Stowarzyszeniu IZYDA przyznano 30.000,00 zł na realizację przedmiotowego zadania. Na realizację zadania podpisano Umowę Nr: RO.032.1.95.2021 z dnia 18 maja 2021 r. Zadanie na celu zapewnienie pomocy w nauce, wyrównanie braków edukacyjnych dzieciom potrzebującym tego. Zapewnienie optymalnego rozwoju psychicznego i fizycznego poprzez integracje między dziećmi oraz propagowanie aktywnego i zdrowego trybu życia.

Ponadto organizacje otrzymują również dofinansowania na organizację imprez. Dzięki temu wiele kół gospodyń wiejskich stworzyło swoje „sztandarowe” imprezy wpisujące się w cykl „Z wizytą u sąsiadki”. Są to m.in. „Ryba na wszystkie sposoby” w Wyrzy, „Śpiewanie przy kominku” w Drzewianowie, „Gęsina na św. Marcina” w Kaźmierzewie, „Dzień Ziemiaka” w Matyldzinie czy „Dyńka cukinia, kabaczek to drażnoński przysmaczek”. W 2021 roku jednak przez pandemię i wprowadzane obostrzenia wiele z nich się nie odbyło.

Innymi wydarzeniami w 2021 roku współorganizowanymi przez organizacje pozarządowe były:

- Bieg Niepodległości współorganizowany przez Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Wsi Drzewianowo,
- Otwarcie siedziby Klubu Motocyklowego „Mroteckie Anioły”
- 125-lecie Chóru „Cecylia”
- Dzień Seniora organizowany przez Mrotecki Klub Seniora.





Miejsko-Gminny Ludowy Klub Sportowy „TARPAN” Mroczy



Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „FENIKS” Mroczy





### Współpraca pozafinansowa:

- 1) pomoc organizacyjno – techniczna dla organizacji (wykonanie projektu oraz wydruk zaproszeń, dyplomów, plakatów, wykonywanie dokumentacji fotograficznej podczas organizowanych imprez, bezpłatne udostępnianie sal i pomieszczeń na realizację działań, na spotkania, pisanie i drukowanie pism, użyczenie sprzętu biurowego),
- 2) aktualizacja bazy danych organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Mroczy, tzw. mapy aktywności organizacji pozarządowych (spis organizacji, ich dane kontaktowe),
- 3) działalność promocyjna - Gmina promowała lokalne organizacje pozarządowe i podejmowane przez nie działania na stronie internetowej gminy (zamieszczanie informacji o planowanych wydarzeniach, relacji z imprez, które organizują bądź w których uczestniczą organizacje, także informacje o ich osiągnięciach i sukcesach) oraz przekazywanie informacji mediom lokalnym,
- 4) czynny udział stowarzyszeń, KGW we współorganizowaniu różnego rodzaju imprez okolicznościowych, zawodów sportowych, turniejów itp., pomoc w wyjazdach na targi /zawody (transport).





**PLAN WYKORZYSTANIA GMINNEGO ZASOBU NIERUCHOMOŚCI MIASTA I GMINY MROCZA NA LATA 2020 – 2022**

przyjęty Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza Nr 0050.261.2020 z dnia 9 stycznia 2020 r.

**Ogólne założenia planu to:**

1. Gospodarowanie zasobem nieruchomościami
2. Zestawienie mienia gminnego wg stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku
3. Nabywanie nieruchomości na rzecz Gminy Mrocza
4. Prognoza dotycząca udostępnienia nieruchomości zasobu
5. Wydatki związane z udostępnieniem nieruchomości z zasobu oraz nabywanie nieruchomości do zasobu
6. Dochody z gospodarowania gminnym zasobem nieruchomościami

Przygotowany plan wykorzystania gminnego zasobu nieruchomości nakreśla jedynie główne kierunki działań. W stosunku do każdej nieruchomości rozstrzygnięcia o sposobie i formie zagospodarowania zapadają indywidualnie. Gminny zasób nieruchomości wykorzystywany jest zgodnie z wiążącymi przez organ wykonawczy gminy ustaleniami, które wynikają z między innymi z uchwały budżetowej na dany rok.

Tytuł prawny dochodu	Opis nieruchomości	Plan na 2021	Wpływy w 2021	Wykonanie planu w %
sprzedaż nieruchomości gruntowych i lokalowych w trybie przetargu i w trybie bezprzetargowym	- działki budowlane - lokale mieszkalne	761 000,00 zł	1 243 229,85 zł	163,37 %
dzierżawa gruntów i lokali	grunty nie rolnicze pod działalność oraz lokale na prowadzenie działalności usługowej	100 000,00 zł	71 281,23 zł	71,28 %
	Grunty na terenie świetlic	800,00 zł	799,79 zł	99,97 %
opłata za wieczyste użytkowanie	działki budowlane oddane w wieczyste użytkowanie	6 000,00 zł	3 129,26 zł	52,15 %
Opłata z tytułu przekształcenia użytkowania wieczystego	działki budowlane oddane w wieczyste użytkowanie po przekształceniu	8 000,00 zł	11 481,08	143,51 %
opłata adiacencka	z tytułu podziału działek	50 000,00 zł	28 869,24 zł	57,73 %
opłata z a zajęcie pasa drogowego		20 000,00 zł	33 306,05 zł	166,53 %
<b>RAZEM</b>		<b>945 800,00 zł</b>	<b>1 392 096,50 zł</b>	<b>147,19 %</b>

**Rozpisanie wpływów dotyczących sprzedaży**

Sprzedaż działek budowlanych	1 054 808,55 zł
Sprzedaż mieszkań raty	2 689,50 zł
Sprzedaż lokali mieszkalnych i użytkowych za gotówkę	191 539,40 zł

Wszystkie zaległości podlegają bieżącej kontroli i egzekucji.

2 dzierżawcom umorzono czynsz z powodu sytuacji epidemiologicznej w kwocie:

- pierwszy - 180,31 zł,
- drugi - 242,06 zł.

Po złagodzeniu obostrzeń firma te uiszcza dalszych opłat regularnie.

Odnośnie dzierżawy z działu 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego umowa dotyczy gruntu pod maszt telekomunikacyjny na terenie świetlicy w Jeziorkach Zabartowskich

Gmina Mrocza przystąpiła do Spółki **pod firmą Społeczna Inicjatywa Mieszkańcowa**

**KZN - Bydgoski spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Inowrocławiu.** „ Udziałowcami spółki są również: Krajowy Zasób Nieruchomości oraz inne samorządy. Spółka podejmie działania w celu wybudowania budynków mieszkalnych oraz ich eksploatacji, na terenie Gminy Mrocza. Przyczyni się to do zaspokojenia potrzeb w zakresie mieszkalnictwa na terenie Gminy Mrocza.





**PROGRAM OCHRONY ŚRODOWISKA DLA MIASTA I GMINY MROCZA NA LATA 2017 – 2021 Z PERSPEKTYWĄ NA LATA 2022 – 2025** przyjęty Uchwałą nr XXVI/238/2016 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28 października 2016r.

W programie określone są cele, kierunki interwencji oraz zadania przewidziane do realizacji w poszczególnych obszarach interwencji.

Zadania zrealizowane w 2021 roku to:

### **Cel - Poprawa jakości powietrza atmosferycznego na terenie gminy do wymaganych standardów**

1) Wspieranie działań na rzecz ograniczenia niskiej emisji poprzez modernizację systemów ogrzewania budynków komunalnych i indywidualnych oraz wprowadzanie odnawialnych źródeł energii (kolektory słoneczne, pompy ciepła, elektrownie wiatrowe):

- w ramach ogłoszonych naborów wniosków na dofinansowanie zadań polegających na wymianie istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na terenie gminy Mroczka, podpisano 4 umowy dotacji. Dofinansowanie wynosiło 2.000,00 zł na jednego wnioskodawcę (łącznie 4 umowy – 8.000,00 zł), przeznaczone było na wymianę istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na nowe źródło ciepła spełniające wymagania W ramach realizacji zadania założone zostały 3 kotły na pellet i 1 kocioł na ekogroszek.
- Gmina Mroczka podpisała Aneks do Porozumienia z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu na utworzenie punktu konsultacyjno-informacyjnego w ramach programu CZYSTE POWIETRZE. Celem programu jest poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej budynków mieszkalnych jednorodzinnych. Gmina otrzymała 30.000,00 zł na rok na prowadzenie punktu. Mieszkańcy miasta i gminy Mroczka, w ramach prowadzonego punktu, mają możliwość uzyskania informacji o programie Czyste Powietrze, złożenia wniosków o dofinansowanie i wniosków o płatność.
- Gmina Mroczka podpisała umowę z firmą Global Innovative Solutions z siedzibą w Katowicach na świadczenie usługi w zakresie przetwarzania oraz analizy danych o jakości powietrza.
- Budowa Przedszkola Miejskiego w Mroczy,
- Przebudowa i rozbudowa budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy.
- Modernizacja kotłowni olejowej w budynku Szkoły Podstawowej w Mroczy. Prace instalacyjne związane z montażem nowych korpusów zakończyły się w czerwcu 2021 r. Koszt realizacji przedmiotowego zadania 99.324,28 zł.
- Modernizacja oświetlenia ulicznego - wymiana na bardziej efektywne energetycznie, zastosowanie automatyki sterowania oświetleniem. Modernizacja oświetlenia drogowego na terenie Miasta i Gminy Mroczka poprzez dowieszenie, budowę (budowa oświetlenia w Kosowie oraz dowieszenie punktu świetlnego w Samsieczynku). Wymiana przestarzałych opraw oświetleniowych na bardziej efektywne i ekonomiczne. Wymiana oświetlenia na lampy typu LED – ul. Łąkowa, ul. Zielona, ul. Śluzowa, ul. Wodna w Mroczy.

2) Redukcja pokryć dachowych i elewacji budynków pokrytych azbestem:

#### **• Unieszkodliwianie azbestu z terenu Gminy Mroczka z budżetu gminy**

Gmina Mroczka zawarła 4 umowy dotacji na transport i utylizację azbestu na kwotę 4.641,68 zł. W ramach zadania (z uwagi na wyczerpane środki finansowane w 2020 r. zawarto umowy dotacji w roku 2021) usunięto 14 Mg azbestu z 1 budynku mieszkalnych, 2 domków letniskowych, 1 budynku gospodarczego - stodoły.





### · Unieszkodliwianie azbestu z terenu Gminy Mrocza przy udziale środków z WFOŚiGW w Toruniu

W 2021 r. Gmina Mrocza otrzymała na podstawie umowy Nr DB21085/OZ-az dotację ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na realizację przedsięwzięcia pn.: „Unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miasto Mrocza”.

W ramach faktycznie zrealizowanego zadania uzyskano dotację w wysokości 36.676,00 zł. Usunięto wyroby zawierające azbest w ilości 78,12 Mg (w tym 15,22 Mg – demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest; 62,90 Mg - transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest) z 32 posesji położonych na terenie miasta i gminy Mrocza.

3) Kontynuacja działań mających na celu wspieranie rozwiązań pozwalających na eliminację lub minimalizację wielkości emisji pochodzących z transportu (poprawa nawierzchni i warunków bezpieczeństwa ruchu, modernizacja i rozbudowa dróg):  
- Rozbudowa skrzyżowania ulic: 5 Stycznia, Łabędzkiego, Łobżenickiej, Plac Wolności (km 1+591,20 do km 1+784,20) w Mroczy

### **Cel - Gospodarowanie wodami dla ochrony przed: powodzią, suszą i deficytem wody**

1) Utrzymanie, bieżąca konserwacja i modernizacja urządzeń melioracji wodnych:

- Bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych. W 2021 roku udzielono dotacji dla Gminnej Spółki Wodnej w Mroczy na dofinansowanie zadania pn. „Konserwacja rowów melioracyjnych we wsi Krukówko”.
- Na podstawie zleceń Gminy Mrocza Gminna Spółka Wodna dokonała konserwacji rowów melioracyjnych na terenie miasta i gminy Mrocza na kwotę 16.000,00 zł Ponadto pozyskano dotację z Urzędu Marszałkowskiego w Toruniu - w kwocie 24 000,00 zł (z przeznaczeniem na udzielenie spółkom wodnym pomocy finansowej na realizację zadania: „Konserwacja rowów melioracyjnych we wsi Wiele”).

### **Cel - Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej**

1) Kontynuacja rozbudowy i modernizacji infrastruktury związanej z odprowadzaniem ścieków komunalnych i przemysłowych oraz wód opadowych i roztopowych:

- „Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Mrocza – Matyldzin – Białowieża”,
- Rozbudowa sieci wodociągowej w Rościminie (środki ZGK Sp. z o. o.),
- Budowa sieci wodociągowej w Drzewianowie (środki ZGK Sp. z o. o.),
- Remont sieci kanalizacyjnej w Witosławiu (środki ZGK Sp. z o. o.).





### **Cel - Dalszy rozwój systemu gospodarki odpadami**

1) Kontynuacja kontroli w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami

Przeprowadzono wyrywkowe kontrole pod kątem segregacji odpadów przez właścicieli nieruchomości. W 2021 roku Straż Miejska w Mroczy przeprowadziła 28 kontroli pod kątem używania paliw oraz termicznego przekształcania odpadów poza spalarniami odpadów w paleniskach gospodarstw domowych oraz prowadzących działalność gospodarczą położonych na terenie miasta i gminy Mroczka. W wyniku powyższego stwierdzono 7 wykroczeń i z art. 191 ustawy o odpadach nałożono 6 mandatów karnych kredytowanych na kwotę 1350 zł oraz zastosowano 1 pouczenie.

### **Cel - Ochrona zasobów przyrodniczych**

Gmina Mroczka pozyskała dofinansowanie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu na zadanie pn. „Zadrzewienia miasta i gminy Mroczka 2021 r.” w wysokości 7.930,00 zł. Za kwotę tą zostało zakupione 230 szt. krzaków, 41 szt. drzewa, które posadzono na terenach należących do Gminy. Całkowity koszt przedsięwzięcia wyniósł 15.960,00 zł.





### PROGRAM OPIEKI NAD ZWIERZĘTAMI BEZDOMNYMI ORAZ ZAPOBIEGANIA BEZDOMNOŚCI ZWIERZĄT NA TERENIE GMINY MROCZA NA ROK 2021

został przyjęty uchwałą nr XXXIII/256/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z 26 MARCA 2021 r. oraz uchwałą zmieniającą nr XXXVIII/295/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 31 sierpnia 2021 r., zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.

W 2021 roku zadania wynikające z „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Mrocza na rok 2021” gmina realizowała w następujący sposób:

1. Zadanie polegające na zapewnianiu bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt, gmina zrealizowała podpisując umowę ze Schroniskiem dla Zwierząt, prowadzonym przez Fundację na Rzecz Bezdomnych Zwierząt „Radość Psiaka” Rusiec 15, 62-120 Wapno.
2. Zadanie polegające na zapewnieniu opieki nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie, gmina realizowała poprzez dokarmianie ww. zwierząt oraz zapewniając powyższym zwierzętom opiekę weterynaryjną. Dokarmianie odbywało się we współpracy z opiekunami społecznymi, którym to przekazywana była karma.
3. Zadanie polegające na odławianiu bezdomnych zwierząt realizowane było przez Straż Miejską w Mroczy, według potrzeb lub zgłoszonych interwencji. W 2021 roku na terenie Gminy Mrocza odłowiono, a tym samym udzielono pomocy 8 zwierzętom (psom), a także zapewniono utrzymanie i opiekę dla 9 psów, które były odłowione w 2020 roku. Transportem odłowionych zwierząt do schroniska w miejscowości Rusiec zajmowała się Straż Miejska w Mroczy
4. Zadanie polegające na obowiązkowej sterylizacji albo kastracji zwierząt oraz usypianiu ślepych miotów to zadania realizowane było przez schronisko, z którym gmina ma podpisaną umowę.
5. Zadanie polegające na sterylizacji kotów wolnożyjących było realizowane przy pomocy opiekunów społecznych w Gabinetie Weterynaryjnym Joanna Kryszewska – Lizoń w Nakle nad Notecią.
6. Zadanie polegające na poszukiwaniu właścicieli realizowane było przez Straż Miejską w Mroczy, Referat Rolnictwa Gospodarki Gruntami i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy oraz Schronisko dla Zwierząt w Ruściu. W pierwszej kolejności podejmowane były działania w zakresie odnalezienia dotychczasowego właściciela lub opiekuna zwierzęcia. W przypadku niepowodzenia podejmowane były działania polegające na poszukiwaniu osób chętnych do zaopiekowania się zwierzęciem (adopcją). Pierwsze jak i drugie działania odbywały się poprzez np. zamieszczanie informacji o odłowionych zwierzętach na tablicach ogłoszeń na terenie Gminy Mrocza, na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy ([www.mrocza.pl](http://www.mrocza.pl)) oraz współdziałanie z organizacjami społecznymi w zakresie poszukiwania nowych właścicieli zwierząt np. Stowarzyszeniem Pogotowiem dla Zwierząt, Plac Pocztowy 4/6, 64-980 Trzcianka. W 2021 r. pomocy udzielono 8 psom, odłowionym na terenie Miasta i Gminy Mrocza. Ponadto udzielono pomocy 1 psu, którego właściciel uległ wypadkowi- pis został oddany rodzinie. Ogólnie w 2021 r. z 8 odłowionych zwierząt, 7 psów przekazano do schroniska, 1 psa oddano właścicielowi. W 2021 r. schronisko do adopcji oddało 10 bezdomnych psów, które to zostały przekazane z terenu Gminy Mrocza. Ogólny stan liczebny psów na dzień 31.12.2021 przebywających w schronisku w miejscowości Rusiec 7 zwierząt.
7. Zadanie polegające na wskazaniu gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla bezdomnych zwierząt gospodarskich realizowane było poprzez porozumienia gospodarstwem rolnym.
8. Następnym zadaniem wynikającym z powyższego programu było zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt oraz zapewnieniu opieki zwierzętom przebywającym w Punkcie Zatrzymań Zwierząt w Ostrowie, realizowane było przez lekarza weterynarii świadczącego usługi w ramach prywatnej praktyki: Pana Andrzeja Podlaszewskiego, Gabinet Weterynaryjny, Witosław 32, 89-115 Mrocza. W 2021 roku pomoc weterynaryjna udzielana była 4 razy.
9. Na realizację Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Mrocza, zostały zabezpieczone w budżecie Miasta i Gminy Mrocza w 2021 roku środki finansowe w wysokości 50.000,00 zł, z których wydatkowano 29 630,08 zł w sposób następujący:
  - na zakup materiałów niezbędnych do realizacji powyższego programu wydatkowano kwotę 491,00zł,
  - na zakup usług weterynaryjnych, zapewnienie opieki zwierzętom bezdomnym w Schronisku oraz w Punkcie Zatrzymań Zwierząt w Ostrowie wydatkowano kwotę 27 105,07 zł.
10. Gmina zapewniała również opiekę zwierzętom dzikimi, które np. uległy wypadkom lub były chore i wymagały interwencji lekarza weterynarii lub długotrwałej rehabilitacji. Zwierzęta takie były umieszczane w Ośrodku Rehabilitacji Zwierząt Dzikich, gabinet weterynaryjny „Animal Patrol” ul. Wierzbowa 2, 86-061 Kobyłarnia. W 2021 r. udzielono pomocy czterem zwierzętom. Na realizację tego zadania Gmina wydatkowała środki finansowe w wysokości 1 584,00 zł.
11. Na wykonanie zabiegu sterylizacji kotów wolnożyjących wydatkowano kwotę 450,00 zł.





PROGRAM GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY MROCZA NA LATA 2017 – 2021 PRZYJĘTY UCHWAŁĄ NR XXV/229/2016 RADY MIEJSKIEJ W MROCZY Z DNIA 30 WRZEŚNIA 2016 R.  
PLAN WYKORZYSTANIA GMINNEGO ZASOBU NIERUCHOMOŚCI MIASTA I GMINY MROCZA NA LATA 2020 – 2022 PRZYJĘTY ZARZĄDZENIEM NR 0050.261.2020 Z DNIA 9 STYCZNIA 2020 R.  
INFORMACJA O GOSPODARCE GMINNYM ZASOBEM MIESZKANIOWYM

## I. INFORMACJE OGÓLNE

Mieszkaniowy zasób Gminy Mroczka stanowią:

- Ø Lokale mieszkalne w budynkach będących własnością gminy, lokale mieszkalne w budynkach o nieregulowanym stanie prawnym, którymi gmina zarządza na podstawie przepisów kodeksu cywilnego o prowadzeniu cudzych spraw bez zlecenia.
- Ø Lokale w budynkach wspólnot mieszkaniowych, w których Gmina Mroczka posiada udziały.

Miejscowość	Ilość budynków mieszkalnych	Ilość lokali mieszkalnych	Ilość mieszkań socjalnych	Ilość lokali użytkowych	Ilość budynków gospodarczych	Ilość garaży
Miasto Mroczka	11	84	7	4	11	-
<b>Wiel ogółem w tym :</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>1</b>
Wiele	1	1	-	-	1	-
Matyśbin	1	1	-	-	1	-
Kosowo	1	1	-	-	1	-
Słoneczko	1	4	-	-	1	-
Krzykówko	1	1	-	-	1	-
Kuzmarzewo	1	1	-	-	1	-
Dramo	1	1	-	-	1	-
Dramakowice	1	1	-	-	1	-
Bolesław	1	1	-	-	-	-
Witosław	-	-	-	-	-	1
<b>Kazem</b>	<b>27</b>	<b>102</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>19</b>	<b>1</b>

Ponadto w zarządzie Zakładu Gospodarki Komunalnej pozostają również wszystkie części wspólne w wyżej omawianych nieruchomościach.





Lp.	Adres	Liczba lokali ogólna	Kameralne		Sojalne		Użytkowe		Powierzchnia użytkowa ogólna w m <sup>2</sup>
			Liczba	m <sup>2</sup>	Liczba	m <sup>2</sup>	Liczba	m <sup>2</sup>	
<b>MIASTO</b>									
1	Dworzec 1	17	11	619,30	6	158,96	-	-	778,26
2	Kościesza 15	8	8	258,53	-	-	-	-	258,53
3	Łabędzkiego 3	6	2	93,30	-	-	-	-	93,30
4	Łabędzkiego 11	11	4	110,30	-	-	-	-	110,30
5	Łukowa 2	4	4	172,80	-	-	-	-	172,80
6	Nacielaka 6	6	4	129,80	-	-	-	-	129,80
7	Piotra 53	7	7	253,09	-	-	-	-	253,09
8	Pl. Wolności 5	3	3	107,85	-	-	-	-	107,85
9	Pl. Wolności 8	6	6	263,50	-	-	-	-	263,50
10	Postępu 3	1	-	-	1	30,67	-	-	30,67
11	Postępu 3/4	1	1	60,70	-	-	-	-	60,70
12	Śluzowa 5	5	5	204,00	-	-	-	-	204,00
13	Śluzowa 7	3	2	69,75	-	-	-	-	69,75
14	5 Stycznia 3	-	-	-	-	-	2	44,10	44,10
15	5 Stycznia 10	11	2	74,20	-	-	2	209,70	283,90
16	5 Stycznia 12	3	3	104,80	-	-	-	-	104,80
17	marsz. Józefa Piłsudskiego 1	6	6	260,50	-	-	-	-	260,50
18	Dworzec 1C	16	16	528,26	-	-	-	-	528,26
<b>Miasto razem</b>		<b>124</b>	<b>84</b>	<b>3313,58</b>	<b>7</b>	<b>189,63</b>	<b>4</b>	<b>283,8</b>	<b>3797,01</b>
<b>GMINA</b>									
1	Drążko 10	9	2	91,59	-	-	-	-	91,59
2	Kazmierzewo 32	3	3	140,16	-	-	-	-	140,16
3	Krakówko 13	5	3	115,70	-	-	-	-	115,70
4	Marylecin 38	5	2	61,50	-	-	-	-	61,50
5	Śluzowka 9	4	4	124,45	-	-	-	-	124,45
6	Wiele 39	6	1	48,48	-	-	-	-	48,48
7	Kosowo 20	1	1	34,00	-	-	-	-	34,00
8	Rolcinia 46	2	1	98,80	-	-	-	-	98,80
9	Dziemianowo 18	1	1	25,00	-	-	-	-	25,00
<b>Gmina razem</b>		<b>35</b>	<b>18</b>	<b>737,68</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>737,68</b>
<b>OGÓLEM</b>		<b>160</b>	<b>102</b>	<b>4051,26</b>	<b>7</b>	<b>189,63</b>	<b>4</b>	<b>283,8</b>	<b>4494,69</b>

Posiadane lokale użytkowe w zasobie mieszkaniowym to 2 sklepy przy ul. 5 Stycznia 3 w Mroczy oraz pomieszczenia użytkowane przez Poczta Polską S.A. i Orange S.A. przy ul. 5 Stycznia 10 w Mroczy.





## II. POLITYKA SPRZEDAŻY LOKALI Z MIESZKANIOWEGO ZASOBU

Gmina Mroczka do sprzedaży posiada 30 lokali mieszkalnych znajdujących się w 12 budynkach położonych na terenie gminy Mroczka.

W 2021 roku sprzedano 10 lokali mieszkalnych na rzecz najemcy tj.:

- lokal mieszkalny położony w Mroczy, ul. 5 Stycznia 12/2 o pow. uż. 32,94 m<sup>2</sup>,
- lokal mieszkalny położony w Mroczy, ul. 5 Stycznia 12/4, o pow. uż. 34,06 m<sup>2</sup>,
- lokal mieszkalny położony w Matyldzinie 38/1 o pow. uż. 33,28 m<sup>2</sup>,
- lokal mieszkalny położony w Matyldzinie 38/2 o pow. uż. 48,13 m<sup>2</sup>,
- lokal mieszkalny położony w Matyldzinie 38/5 o pow. uż. 50,86 m<sup>2</sup>,
- lokal mieszkalny położony w Drążnie 10/5 o pow. uż. 65,83 m<sup>2</sup>,
- lokal mieszkalny położony w Drążnie 10/1a, o pow. uż. 45,58 m<sup>2</sup>,
- lokal mieszkalny położony w Witosławiu 48/1 o pow. uż. 64,66 m<sup>2</sup>,
- lokal mieszkalny położony w Witosławiu 48/2 o pow. uż. 44,96 m<sup>2</sup>,
- lokal mieszkalny położony w Wielu 39/1 o pow. uż. 46,39 m<sup>2</sup>.

Stosowanie bonifikat przy sprzedaży lokalu mieszkalnego, nie wpływa znacząco na zainteresowanie wykupem lokali mieszkalnych przez najemców. W związku z posiadanymi pojedynczymi lokalami mieszkalnymi w zasobie, podjęto decyzję o przedłużeniu stosowania bonifikat, przy wykupie lokalu mieszkalnego na rzecz najemcy, z tym że bonifikaty z roku na rok będą malały. Zasady sprzedaży reguluje Uchwała Nr XXXII/248/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 26 lutego 2021 r. w sprawie ustalenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych i budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz określenia warunków udzielania bonifikat i wysokości stawek procentowych przy sprzedaży na rzecz najemców nieruchomości stanowiących własność Gminy Mroczka.

W 2022 roku Gmina Mroczka planuje sprzedaż kolejnych 8 lokali mieszkalnych.

## III. PRACE WYKONYWANE W MIESZKANIOWYM ZASOBIE

Głównym celem programu prac remontowych, jest **modernizacja** istniejącego zasobu.

W zakresie realizacji przedsięwzięć remontowych przyjęto następujące priorytety:

- realizowano konieczne wymiany instalacji elektrycznych, przewodów kominowych, wod-kan., (m.in.: Słupówko 9, Kaźmierzewo 32, Matyldzin 38, Mroczka ul. Piotra 53, ul. Łąbędzkiego 3, ul. Kościuszki 15)
- realizowano konieczne naprawy pieców kaflowych (m.in.: Mroczka ul. Kościuszki 15, ul. Nakielska 6),
- realizowano konieczne wymiany stolarki (m.in.: Mroczka ul. Śluzowa 5, ul. Plac Wolności 8),
- realizowano konieczne naprawy elewacji budynków (m.in.: Mroczka ul. Piotra 53, ul. Łąkowa 2).

W 2021 roku wykonano gruntowny remont klatki schodowej wraz z wymianą drzwi wejściowych, w budynku mieszkalnym wielorodzinnym położonym w Mroczy przy ul. Plac Wolności 8.

Bardzo ważnym elementem w polityce remontowej jest wymiana pokryć dachowych, które w związku z niewystarczającymi środkami finansowymi wykonywane są etapami.

W związku z brakiem wystarczających środków na realizację zadania przeprowadza się remonty częściowe pokryć papowych dachów w Wielu 39 i Krukówko 13.





#### IV. DOCHODY I WYDATKI ZWIĄZANE Z GOSPODARKĄ MIESZKANIOWYM ZASOBEM

W 2021 roku z planowanego dochodu w wysokości 281.000,00 zł, uzyskano dochód w wysokości 255.344,28 zł, co stanowiło 90,87 % planu

Dochody związane z gospodarką mieszkaniowym zasobem	
Dochody	
Plan	281 000,00
Wykonanie	255 344,28
%	90,87

Wydatki związane z gospodarką mieszkaniowym zasobem	
Wydatki	
Plan	218 000,00
Wykonanie	193 651,41
%	88,83

Z planowanych wydatków w kwocie 218.000,00 zł wydatkowano 193.651,41 zł, co stanowi 88,83 % planu.

Na wysokość wydatków składa się m. in.:

- wynagrodzenie za zarządzanie nieruchomościami (umowa z ZGK w Mroczy Spółka z o.o.) – 89.588,91 zł,
- wykonanie remontów i napraw w zasobie mieszkaniowym – 82.715,56 zł,
- pokrycie kosztów bieżącej obsługi we wspólnotach mieszkaniowych – 7.588,69 zł,
- inne wydatki to m. in. zakup materiałów oraz usług do prawidłowej gospodarki zasobem mieszkaniowym, wypłata odszkodowań w związku z niewskazaniem lokalu socjalnego, a ich wysokość to 13.758,25 zł.

Dochody i wydatki związane z gospodarką mieszkaniowym zasobem			
Dochody		Wydatki	
Plan	281 000,00	Plan	218 000,00
Wykonanie	255 344,28	Wykonanie	193 651,41
%	90,87	%	88,83

#### V. POLITYKA CZYNSZOWA W MIESZKANIOWYM ZASOBIE

Stawki czynszu najmu lokali mieszkalnych regulowane są w formie Zarządzeń Burmistrza Miasta i Gminy Mrocz. W 2021 roku stosowano stawki na podstawie Zarządzenia nr 0050.356.2020 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocz z dnia 24 sierpnia 2020 r. w sprawie ustalenia stawki czynszu najmu lokali mieszkalnych, lokali socjalnych i pomieszczeń tymczasowych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Mrocz i administrowanych przez Gminę Mrocz.

W 2021 roku na terenie Gminy Mrocz obowiązywały stawki:

- stawka podstawowa czynszu najmu lokali mieszkalnych wynosiła 5,24 zł/m<sup>2</sup>,
- stawka czynszu za lokale socjalne wynosiła 1,18 zł/m<sup>2</sup>.

Średnia wysokość czynszu po uwzględnieniu współczynników zmniejszających, z pominięciem lokali socjalnych wynosiła 3,00 zł/m<sup>2</sup>.

Zadłużenie na dzień 31 grudnia 2021 roku wyniosło 49.221,25 zł.

W 2021 roku ze względu na zadłużenie najemców lokali wysłano 125 wezwań w sprawie zaległości z tytułu nieopłacanego czynszu.





### VI. ZASPOKOJENIE POTRZEB MIESZKANIOWYCH

Posiadanie lokalu mieszkalnego jest fundamentalną potrzebą każdego człowieka. W związku z powyższym Gmina Mroczno podjęła kilka działań zmierzających do zaspokojenia tej potrzeby oraz poprawy sytuacji na rynku mieszkaniowym, a są nimi:

- w 2021 roku podjęto działania polegające na poszukiwaniu zewnętrznych środków finansowych na kontynuację, a dokładnie na III etap realizacji przedsięwzięcia polegającego na budowie lokali mieszkalnych (budynków wielorodzinnych). Powyższe przedsięwzięcie polega na budowie 64 lokali mieszkalnych (8 budynków), z których w dwóch poprzednich etapach wybudowano 16 lokali mieszkalnych. Wszystkie te lokale wchodziły w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Mroczno i są przeznaczone głównie dla osób w trudnej sytuacji materialno-bytowej. Całe przedsięwzięcie podyktowane jest licznymi wnioskami złożonymi przez mieszkańców Gminy Mroczno,
- oprócz zaspokojenia potrzeb osób w trudnej sytuacji materialno-bytowej, podjęto decyzję o wsparciu osób w lepszej sytuacji materialnej. Jednym z działań mającym na celu poprawę sytuacji mieszkaniowej oraz uatrakcyjnieniem zamieszkania na terenie Gminy Mroczno było przystąpienie do spółki pod firmą Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa (SIM) – Krajowy Zasób Nieruchomości – sp. z o.o. Podstawowym celem spółki jest budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych, w których to będzie możliwość wynajmu mieszkania, wynajmu mieszkania z możliwością jego wykupu oraz wykup mieszkania. W związku z przystąpieniem do spółki, Gmina Mroczno otrzymała na ten cel z Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa 3 000 000,00 zł. Gmina wniosła również do spółki wkład niepieniężny – grunt, na którym wybudowany zostanie budynek mieszkalny wielorodzinny. W związku z powyższym planuje się, że powstanie 45 lokali mieszkalnych, a ich lokalizacja to ul. Nakielska w Mroczy,
- w związku z posiadanymi w gminnym zasobie gruntami pod budownictwo mieszkalne wielorodzinne oraz poszukiwaniem podmiotów zewnętrznych chętnych na wybudowanie budynków wielorodzinnych, w 2021 roku Gmina Mroczno ogłosiła przetarg na sprzedaż działek przeznaczonych na cele zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej w Mroczy. W toku przeprowadzonego przetargu, sprzedano jedną działkę położoną w Mroczy przy ul. Nakielskiej, pod budownictwo mieszkaniowe wielorodzinne. Prywatny inwestor planuje wybudowanie budynku wielorodzinnego z lokalami mieszkalnymi przeznaczonymi na sprzedaż,
- działki budowlane na sprzedaż, to kolejna oferta dla lokalnej społeczności, umożliwiającą zamieszkanie na terenie Gminy Mroczno. Corocznie odbywa się kilka przetargów, w których sprzedawane są działki pod budownictwo jednorodzinne.

Powyższe działania mają na celu zwiększenie dostępności lokali mieszkalnych dla różnych grup społecznych oraz uatrakcyjnienia rynku mieszkaniowego na terenie Gminy Mroczno, a tym samym ograniczenie migracji mieszkańców gminy do większych aglomeracji.

### VII. WNIOSKI DOTYCZĄCE MIESZKANIOWEGO ZASOBU

Podsumowując, należy kontynuować tezy „Programu Gospodarowania Gminnym Zasobem Mieszkaniowym” poprzez:

- budowę kolejnych budynków mieszkalnych, gdyż wpłyną one znacząco na poprawę sytuacji mieszkaniowej osób oczekujących na przydział lokalu mieszkalnego. Planowane jest wybudowanie kolejnych budynków mieszkalnych, które poprawią sytuację mieszkaniową w gminie,
- sprzedaż pojedynczych lokali mieszkalnych we wspólnotach mieszkaniowych (organizowanie spotkań z najemcami w sprawie możliwości wykupu lokalu na rzecz najemcy). Sprzedaż pojedynczych lokali mieszkalnych wpłynie również na poprawę stanu jakościowego posiadanego zasobu mieszkaniowego,
- kontynuowanie wymiany pokryć dachowych, wymiany stolarki. Wymiana pokryć dachowych wpływa znacząco na stan techniczny budynku,
- poprawę estetyki budynków poprzez remonty korytarzy, klatek schodowych, elewacji. Przeprowadzenie remontu elewacji z jednoczesnym wykonaniem termomodernizacji wpłynęłoby znacząco na poprawę warunków mieszkaniowych,
- wymianę posiadanych w zasobie pieców kaflowych na instalacje centralnego ogrzewania – ekologiczne.





### PLAN GOSPODARKI NISKOEMISYJNEJ DLA GMINY MROCZA

przyjęty Uchwałą nr XX/182/2016 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 kwietnia 2016r.

Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Mroczka został przyjęty Uchwałą nr XX/182/2016 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 kwietnia 2016 roku. Plan gospodarki niskoemisyjnej (PGN) jest dokumentem strategicznym, określającym kierunki działań, zmierzających do osiągnięcia celów pakietu klimatyczno-energetycznego tj.

- 1) redukcji emisji gazów cieplarnianych,
- 2) zwiększenia udziału energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych,
- 3) zwiększenia efektywności energetycznej oraz poprawy jakości powietrza,
- 4) a także zmiany postaw konsumpcyjnych użytkowników energii.

Przedmiotowy dokument wskazuje planowany cel ogólny w zakresie redukcji emisji gazów cieplarnianych, redukcji energii finalnej oraz zwiększenia udziału energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych.

Wizja dla Miasta i Gminy Mroczka: „Gmina Mroczka lokalnym liderem racjonalnego zużycia energii, wykorzystania technologii niskoemisyjnych oraz odnawialnych źródeł energii”

#### Działania/zadania inwestycyjne realizowane w ramach Planu w 2020 roku:

1. „Budowa nowych i modernizacja istniejących budynków użyteczności publicznej z uwzględnieniem koncepcji energooszczędności oraz wraz z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii”:

##### **Budowa Przedszkola Miejskiego w Mroczy.**

Budowa Przedszkola Miejskiego rozpoczęła się w 2019r. natomiast zakończyła 30 lipca 2021 roku. Gmina Mroczka na realizację zadania pozyskała kwotę pomocy o wartości 4 919 644,62 zł ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 w ramach poddziałania: Inwestycje w infrastrukturę przedszkolną.

Dodatkowe wsparcie w wysokości 288 546,91zł uzyskano z Rezerwy Celowej Prezesa Rady Ministrów oraz - w wysokości 3 000 000,00zł z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 dla jednostek samorządu terytorialnego.

Wykonawca robót budowlanych było Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „Ebud” – Przemysłówka Sp. z o.o., która zrealizował inwestycję za kwotę 10 453 183,46 zł brutto

Zgodnie z opracowanym projektem wewnątrz obiekt zyskał nowe wyposażenie o łącznej wartości 1 256 714,60 zł.

Zestawienie parametrów inwestycji:

- powierzchnia terenu: 8.076 m<sup>2</sup>;
- pow. zabudowy proj. budynku: 1.399,80 m<sup>2</sup>;
- pow. utwardzona: 1.230,64 m<sup>2</sup>;
- pow. biologicznie czynna: 5.445,56 m<sup>2</sup>;
- kubatura łącznie: 7.770,27 m<sup>3</sup>;
- powierzchnia całkowita: 1.803,30 m<sup>2</sup>

Budynek przedszkola to obiekt wolnostojący dwukondygnacyjny o dachu płaskim. Na poziomie stropu kondygnacji parteru znajduje się nawierzchnia nieutwardzona, zaaranżowana jako teren zielony. Na kondygnacji piętra od strony pomieszczeń administracyjnych znajdują się tarasy.





Parter: Na parterze znajduje się 8 wydzielonych sal dla dzieci z indywidualnymi magazynami leżaków i toaletami, pomieszczenie do zmywania naczyń, rozdzielnia żywności oraz pokój dla pielęgniarki z izolatką, pomieszczenie do nadzoru i serwerownia oraz pomieszczenie techniczne dostępne z komunikacji ogólnej wewnętrznej. Dodatkowo na poziomie 0 znajdują się wydzielone pomieszczenia techniczne z osobnym wejściem z zewnątrz, nie połączone komunikacyjnie z przestrzenią przedszkola: magazyn oleju, kotłownia oraz magazyn techniczny. Na parterze znajduje się również wejście na wydzieloną pożarowo klatkę schodową prowadzącą na poziom 1 oraz droga ewakuacyjna z piętra. Piętra +1: Na piętrze znajdują się pomieszczenia administracyjne (dyrektor, sekretariat, księgowość, psycholog/logopeda) wraz z zapleczem socjalnym, świetlicą oraz toaletą. Parametry techniczne obiektu oraz zaprojektowany układ funkcjonalno-przestrzenny umożliwiają na korzystanie z przedszkola przez 200 dzieci.

### **Przebudowa i rozbudowa budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy.**

Zadanie pn. "Przebudowa i rozbudowa budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy" było realizowane od grudnia 2020r. do grudnia 2021r. Wykonawcą robót budowlanych był Zakład Usług Remontowo-Budowlanych GRAC-BUD Grzegorz Mróz. Za wykonanie przedmiotu zamówienia wykonawca otrzymał wynagrodzenie w wysokości 1 644346,10 zł. W trakcie prowadzenia prac budowlanych wynikała konieczności wykonania robót dodatkowych w związku z dokonaniem odkrytki stropu drewnianego poddasza obiektu oraz jego złym stanem technicznym. Roboty dodatkowe zostały wycenione na kwotę 191 361,05 zł

Inwestycja została realizowana dzięki pozyskanemu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 wsparciu w wysokości 767 884,49 zł na Działania 6.1 Inwestycje w infrastrukturę zdrowotną i społeczną, Poddziałania 6.1.2 Inwestycje w infrastrukturę społeczną, Schemat: Inwestycje związane z budową, adaptacją, modernizacją oraz wyposażeniem obiektów na potrzeby realizacji usług świadczonych w środowisku lokalnym (placówki wsparcia i opieki nad osobami niesamodzielnymi, podmioty reintegracyjne).

Zadanie miało na celu zwiększenie dostępu do usług społecznych na terenie Gminy Mroczy. Budynek został dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich. Inwestycja objęła kompleksową przebudowę budynku począwszy od remontu pomieszczeń piwnicznych, budowę szybu z dźwiękiem osobowym, remontu pomieszczeń na poddaszu, wymianę pokrycia dachowego oraz wykonanie docieplenia ścian zewnętrznych.

### **Modernizacja kotłowni SP Mroczy**

Modernizacja kotłowni w budynku Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy polegała na wymianie korpusów dwóch pieców. Realizacja przedmiotowego zadania była konieczna z uwagi na zły stan techniczny urządzeń, którym groziło całkowite wyłączenie z eksploatacji. Zadanie realizowała firma KMD Marek Dankiewicz. Modernizacja została zakończona 18.06.2021. Wykonawca za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzymał wynagrodzenie w wysokości 99 324,28zł.

2. Wymiana sprzętu biurowego, urządzeń elektrycznych oraz oświetlenia na bardziej efektywne energetycznie. Systematyczna wymiana oświetlenia w budynkach UMIG w Mroczy na bardziej efektywne energetycznie (wymiana oświetlenia na oświetlenie typu LED, generujące mniejsze koszty w związku ze zmniejszonym poborem energii). W 2021 roku na bieżąco realizowano przedmiotowe zadanie.

3. Kompleksowe zarządzanie energią w budynkach publicznych zarządzanych przez Urząd Miasta i Gminy. W celu obniżenia kosztów za energię elektryczną Gmina Mroczy wraz z Jednostkami organizacyjnymi jako członek Gołanieckiej Grupy zakupowej brała udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na zakup energii elektrycznej w zakresie oświetlenia drogowego oraz obiektów.

4. Modernizacja oświetlenia ulicznego - wymiana na bardziej efektywne energetycznie, zastosowanie automatyki sterowania oświetleniem.

- Modernizacja oświetlenia drogowego na terenie Miasta i Gminy Mroczy poprzez dowieszenie, budowę (montaż 7 punktów świetlnych zasilanych odnawialnymi źródłami energii przy drodze wewnętrznej w Witosławiu).
- Zakup oraz montaż lampy solarnej typu „hybryda” przy przystanku autobusowym w miejscowości Ostrowo.
- Montaż lampy oświetleniowej typu LED przy Centrum Turystyki Rowerowej w Krukówku,
- Systematyczna wymiana przestarzałych opraw oświetleniowych na bardziej efektywne i ekonomiczne przez Firmę Enea Oświetlenie Sp. z o. o. w ramach umowy na świadczenie usługi kompleksowej w ramach konserwacji oświetlenia drogowego.





5. Budynki mieszkalne.

Wymiana sprzętu i urządzeń elektrycznych oraz oświetlenia na bardziej efektywne energetycznie.

6. Budowa i modernizacja dróg wraz z niezbędną infrastrukturą okołodrogową.

**Budowa drogi gminnej pomiędzy ulicą Kościuszki a ulicą Zieloną w Mroczy (km 0+000,00 do km 0+116,60)**

Inwestycja uzyskała dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Kwota przyznanego wsparcia wynosi 745 241,00 zł. Całkowita wartość zadania to 1 012 290,00 zł, a koszty kwalifikowalne wynoszą 993 655,50 zł.

Zadanie realizuje Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „SOLO” Tomasz Koczyński na podstawie umowy nr 271.2.2021. z dnia 24.06.2022. Za wykonanie przedmiotu umowy wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 984 000,00 zł.

Zakończenie inwestycji planowane jest w ciągu 9 miesięcy od podpisania umowy z Wykonawcą (do 24.03.2022r.).

Inwestycja obejmuje wykonanie prac budowlanych oraz pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego. Łączna długość nowej ulicy to 116,60 m. Na skrzyżowaniach z ul. Kościuszki i ul. Zieloną wlot nowej ulicy będzie jednoprzestrzenny. Natomiast jezdnia w części środkowej zostanie rozdzielona pasem zieleni na dwa odrębne pasy ruchu (dwuprzestrzenna). Na odcinku tym zaprojektowano po obu strach miejsca postojowe dla pojazdów osobowych. Po stronie północnej 8 stanowisk parkowania równoległego, po stronie południowej 13 stanowisk parkowania skośnego. Jezdnia ulicy będzie jednocześnie polem manewru przy wjeździe i wyjeździe z miejsc postojowych. Wzdłuż granicy północnej zostanie wykonany chodnik, natomiast po stronie południowej ciąg pieszorowerowy. Obydwa ciągi zostaną włączone w układ ulic: Kościuszki, Zielona. Na początku i końcu odcinka ulicy zaprojektowano przejścia dla pieszych. Oświetlenie drogowe wykonane zostanie na słupach aluminiowych anodowanych 7[m] (oświetlenie ogólne drogi) i 6[m] (doświetlenie przejść dla pieszych) z oprawą oświetleniową wykorzystującą źródła światła wykonane w technologii LED. Ponadto jako dopełnienie powstałej infrastruktury planuje się zamontowanie ławek parkowych, koszy na śmieci, stojaków rowerowych na 6 stanowisk, elementów odblaskowych przejść dla pieszych - "kocich oczek", zakup i ustawienie lamp zasilanych fotowoltaiczne - oświetlenie przejść dla pieszych i montaż gminnej tablicy informacyjnej.

**Remont ulicy Łąkowej w Mroczy.**

Zadanie polegało na wykonaniu remontu nawierzchni ul. Łąkowej w Mroczy na odcinku 335 mb. W ramach zadania sfrezowano nawierzchnię ulicy, dokonano regulacji urządzeń obcych i wykonano oczyszczenia i skroplenia nawierzchni. Na całej długości remontowanej ulicy tj. na długości 335 mb wykonano warstwę ścierną o średniej grubości 4 cm.

Wykonawcę wybrano w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego, w ramach którego wpłynęły 3 oferty. Najtańszą była oferta Zakładu Usług Komunalnych Juliusz Roman Pilarski s.c., ul. Młyńska 22, 89-100 Nakło n/Not.

Umowa z Wykonawcą (nr RO.032.1.149.2021) na kwotę 142 372,50 zł została podpisana w dniu 21.09.2021r.

Inwestycja została skończona w terminie wskazanym w umowie. Odbiór końcowy miał miejsce w dniu 21.10.2021.

**Przebudowa drogi wewnętrznej stanowiącej dojazd do budynków mieszkalnych wraz z chodnikami na działce 23/15 i 23/8 obręb Witosław gm. Mroczy**

W dniu 11.01.2021r. Gmina Mroczy podpisała umowę z Krajowym Ośrodkiem Wsparcia Rolnictwa na udzielenie bezzwrotnej pomocy finansowej na wykonanie przedsięwzięcia pn. „Przebudowa drogi

wewnętrznej stanowiącej dojazd do budynków mieszkalnych wraz z chodnikami na działce 23/15 i 23/8 obręb Witosław gm. Mroczy” na przejętych nieodpłatnie nieruchomościach. Kwota udzielonego wsparcia wyniosła 740 000,00 zł.





Roboty budowlane wykonała firma Usługi Komunalno-Transportowe „AMAR” Mariusz Rudnik, którą za realizację przedmiotu umowy otrzymała wynagrodzenie w wysokości 808 742,15 zł

Inwestycja została zakończona 09.12.2021r.

Przedmiotem zadania była przebudowa wewnętrznej drogi gminnej polegająca na odcinkowym poszerzeniu jezdni z wykonaniem nowej jej konstrukcji na całości inwestycji wraz z związaną z tym przebudową elementów pasa drogowego (całkowita długość trasy objętej przebudową 520,25 mb: 1440 m<sup>2</sup> jezdni, 118 m<sup>2</sup> wjazdów, 114 m<sup>2</sup> chodników) oraz budową kanalizacji deszczowej (grawitacyjnej kanalizacji deszczowej w działkach drogowych o łącznej długości 274 m wraz z montażem 9 wpustów deszczowych) i oświetlenia typu solar (7 punktów oświetleniowych zasilanych z odnawialnych źródeł energii -typu hybryda) dla tego zakresu.

### **Rozbudowa skrzyżowania ulic: 5 Stycznia, Łabędzkiego, Łobzenickiej, Plac Wolności (km 1+591,20 do km 1+784,20) w Mroczy.**

Inwestycja uzyskała dofinansowanie w ramach „Funduszu Dróg Samorządowych” w wysokości 1 000 905,00 zł. Całkowity koszt realizacji inwestycji to 2 001 810,56 zł.

Wykonawca prac budowlanych został wyłoniony w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którym został – Zakład Usług Komunalnych Juliusz Roman Pilarski s.c.. Zgodnie z podpisaną umową kwota wykonania zadania wynosi 1.952.610,56 zł.

Oprócz robót budowlanych kosztem kwalifikowalnym realizacji inwestycji jest nadzór inwestorski, który wynosi 49 200,00 zł.

Przedmiotem inwestycji jest „Rozbudowa skrzyżowania ulic: 5 Stycznia, Łabędzkiego, Łobzenickiej, Plac Wolności (km 1+591,20 do km 1+784,20) w Mroczy”. W ramach zadania powstanie skrzyżowanie typu „małe rondo”. Całkowitej przebudowie ulegną wloty na rondo - z każdego kierunku przewidziano wyspy rozdzielające ruch pojazdów.

W ramach zadania wykonano 3193 m<sup>2</sup> nawierzchni jezdni z betonu asfaltowego, 1828 m<sup>2</sup> chodników i zjazdów, 86 m<sup>2</sup> wysp., 242 m<sup>2</sup> pierścieni i zabruków oraz 140 m<sup>2</sup> pól martwych.

Roboty budowlane zakończono 03.07.2021r.

W ramach zadania wykonano następujące roboty dodatkowe:

- przebudowę Placu Wolności oraz budowę ogrodzenia betonowego – 45 000,00zł
- opracowanie projektu budowy wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i pozwoleniami umożliwiającymi skablowanie linii napowietrznej, wykonanie zakresu objętego opracowanym projektem, wyposażenie 16 szt. lamp oświetlenia drogowego w gniazdka elektryczne umożliwiające podłączenie iluminacji świetlnych - 13.899,00zł
- monitoring wizyjny – 15 990,00zł





**11. PROGRAM REWITALIZACJI DLA MIASTA I GMINY MROCZA NA LATA 2017-2023 WRAZ Z PROGNOZĄ ODDZIAŁYWANIA NA ŚRODOWISKO** przyjęty Uchwałą nr XXXVIII/333/2017 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 20 października 2017r. (aktualizacja Uchwałą nr XLIX/409/2018 z dnia 31 sierpnia 2018r.)

Na podstawie Uchwały XXXVIII/333/2017 Rady Miejskiej z dnia 20 października 2017r. przyjęto „Program Rewitalizacji dla Miasta i Gminy Mroczy na lata 2017-2023 wraz z prognozą oddziaływania na środowisko” (ostatnia aktualizacja dokumentu – uchwała X/96/2019 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 30 sierpnia 2019 roku, w której zweryfikowano obszary rewitalizacji, wskaźniki celów rewitalizacji oraz przedsięwzięcia do realizacji w ramach przedmiotowego programu).

Rewitalizację na terenie Miasta i Gminy Mroczy zamierza przeprowadzić się zgodnie z celem „Wzrost aktywności społecznej, w szczególności mieszkańców o wysokim stopniu uzależnienia od świadczeń pomocy społecznej”. Jest to odpowiedzią na zdiagnozowane problemy, w tym na wysoki odsetek osób korzystających z pomocy społecznej oraz istotny czynnik niepełnosprawności, który przekłada się na liczbę osób korzystających z pomocy społecznej na całym obszarze rewitalizacji. Ponadto zakładanym efektem jest także wzrost aktywności mieszkańców oraz ich zaangażowania w życie społeczne. Rezultatem rewitalizacji powinien być wzrost aktywności gospodarczej przekładający się na liczbę osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz zmniejszenie liczby osób korzystających z pomocy społecznej. Ponadto, w związku z negatywnym trendem demograficznym, przewiduje się także przedsięwzięcia wzmacniające aktywność społeczną osób starszych.

Program Rewitalizacji Miasta i Gminy Mroczy łączy ze sobą działania społeczne, gospodarcze, przestrzenno-funkcjonalne, techniczne. W związku z tym, w sposób kompleksowy przyczynia się do rozwiązania problemów istniejących na wyznaczonym terenie zdegradowanym. Powyższe sfery są wzajemnie ze sobą powiązane i uzupełniają się. Program jest nastawiony na realizację głównie projektów społecznych, jednakże dla dopełnienia części z tych działań planuje się przeprowadzenie również projektów infrastrukturalnych. Prowadzona rewitalizacja ma charakter kompleksowy, a nie fragmentaryczny, a realizowane projekty doprowadzą wskazany obszar do pożądanego stanu.

Działania przewidziane w Programie uzupełniają się wzajemnie i prowadzą do realizacji celu nadrzędnego. W celu rozwiązania problemów społecznych niezbędne jest nie tylko wdrożenie bezpośrednich przedsięwzięć ograniczających niekorzystne zjawiska, ale również przygotowanie niezbędnej infrastruktury, która to umożliwi. Prowadzone działania w zakresie aktywizacji osób korzystających z pomocy społecznej, w tym szczególnie osób niepełnosprawnych wymagają niezbędnej infrastruktury lokalowej – w celu zapewnienia lokalu w programie przewidziano remont budynku MGOPS, jednym z efektów podjętych działań w zakresie aktywizacji zawodowej będzie podjęcie pracy przez osoby wykluczone – a tym samym osiągnięty zostanie efekt w sferze społecznej. Podobnie działania w zakresie aktywizacji ludności starszej zostały wsparte działaniami infrastrukturalnymi – miejscami, z których osoby starsze będą mogły aktywnie spędzać czas (Centrum aktywizacji społecznej w Witosławiu). Działania promocyjno – aktywizujące nakierowane na rozwój przedsiębiorczości będą odpowiadały na problem małej liczby przedsiębiorstw na obszarze rewitalizacji. Wszystkie z realizowanych działań odpowiadają bezpośrednio na problemy ujawnione podczas delimitacji.

### **Zadania realizowane w 2020 roku w ramach Gminnego Programu Rewitalizacji:**

1. W ramach Przedsięwzięcia 6.1 „Dostosowanie budynku MGOPS do potrzeb świadczonych usług” 11 września 2019 roku Gmina Mroczy podpisała z Urzędem Marszałkowskim w Toruniu umowę o dofinansowanie projektu pn. „Przebudowa i rozbudowa budynku Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Oś priorytetowa 6. Solidarne społeczeństwo i konkurencyjne kadry, Działanie 6.1 Inwestycje w infrastrukturę zdrowotną i społeczną, Poddziałanie 6.1.2 Inwestycje w infrastrukturę społeczną, Schemat: Inwestycje związane z budową, adaptacją, modernizacją oraz wyposażeniem obiektów na potrzeby realizacji usług świadczonych w środowisku lokalnym (płacówki wsparcia i opieki nad osobami niesamodzielnymi, podmioty reintegracyjne).





Głównym celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług społecznych na terenie Gminy Mroczno. Dzięki realizacji przedmiotowego zadania, Gmina Mroczno zwiększy dostępność do usług społecznych. Stworzone zostaną warunki aktywizacji osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w szczególności osób niepełnosprawnych. Przedmiotem projektu jest przebudowa i rozbudowa istniejącego budynku MGOPS w Mroczy w celu poprawienia jego funkcjonalności, przystosowania dla osób niepełnosprawnych oraz poprawy warunków energetycznych poprzez docieplenie ścian. Projekt obejmuje działkę 370/19 obręb Mroczno. Obiekt został zaprojektowany zgodnie z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, wytycznymi Gminy oraz obowiązującymi przepisami i normami. Budynek będzie dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich. W budynku zaprojektowano dźwig osobowy przy klatce schodowej oraz WC zlokalizowane na poddaszu, które będzie dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Remont pomieszczeń piwnicy i zmiana kotła zasilanego paliwem stałym na kocioł olejowy wraz z magazynem stanowi uzupełnienie pozostałych prac. Koszty związane z remontem pomieszczeń piwnicznych stanowią koszty niekwalifikowalne projektu i na ich realizację Gmina Mroczno nie uzyskała dofinansowania. Dane budynku po rozbudowie i ociepleniu: 19,08 m długość, 15,49 m szerokość, 12,49 m wysokość od kalenicy, 9,47 m wysokość do okapu, 235,79 m<sup>2</sup> powierzchnia zabudowy, 495,80 m<sup>2</sup> powierzchnia użytkowa, 2626,70 m<sup>3</sup> kubatura. Projekt uwzględnia modernizację energetyczną budynku. Dla inwestycji został przeprowadzony audyt energetyczny. 30.11.2020r. Została podpisana umowa z wykonawcą robót budowlanych, którym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego został Zakład Usług Remontowo-Budowlanych GRAC-BUD Grzegorz Mróz z siedzibą w Ostrowie 3, gm. Mroczno. Za wykonanie przedmiotu umowy otrzymał zapłatę w wysokości 1 644 346,10 zł. W trakcie prowadzenia prac budowlanych wynikła konieczność wykonania robót dodatkowych w związku z dokonaniem odkrywki stropu drewnianego poddasza obiektu oraz jego złym stanem technicznym. Roboty dodatkowe zostały wycenione na kwotę 191 361,05 zł.

Kwota dofinansowania 769.884,49 zł.

Zadanie było realizowane od grudnia 2020 do grudnia 2021r.

### „Centrum aktywizacji społecznej w Witosławiu

Budowa „Centrum Aktywizacji Społecznej w Witosławiu” jest jednym z głównych projektów rewitalizacyjnych ujętych do realizacji w „Programie Rewitalizacji dla Miasta i Gminy Mroczno na lata 2017-2023”, które przyczyni się do aktywizacji mieszkańców obszaru rewitalizacji sołectwa Witosław poprzez wzmocnienie infrastruktury służącej rozwojowi społecznemu. Realizacja przedmiotowego zadania jest odpowiedzią na zdiagnozowany na obszarze rewitalizacji problem niskiego poziomu aktywizacji osób w wieku poprodukcyjnym na obszarze wiejskim.

Operacja uzyskała dofinansowanie po pozytywnej weryfikacji dokumentacji aplikacyjnej złożonej w odpowiedzi na ogłoszony konkurs RPKP.07.01.00-IZ.00-04-343/19 w ramach Osi priorytetowej 7, działanie 7.1. Rozwój lokalny kierowany przez społeczność, Przedsięwzięcie LSR: Infrastruktura dla włączenia społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. Umowa o dofinansowanie inwestycji w wysokości 1 545 211,54 zł została podpisana w dniu 8 grudnia 2020r.

Przedmiotowa inwestycja polegała na przebudowie zabytkowego parku w celu stworzenia Centrum aktywizacji społecznej w Witosławiu - miejsca, które będzie służyć zgromadzeniom lokalnej społeczności oraz stworzy okazję do organizowania nowych, ciekawych imprez i wydarzeń społecznych, które z kolei przyczynią się do aktywizacji lokalnej społeczności. Proces rewitalizacji terenu umożliwi wykorzystanie założenia parkowego w celu organizacji inicjatyw o charakterze kulturalnym oraz sportowym.

Realizacja zadania polegała na:

- wykonaniu utwardzonych alejek parkowych „ścieżki zdrowia” wraz z niezbędną infrastrukturą (ławki, kosze na śmieci, stojaki rowerowe) i siłownią zewnętrzną dla seniorów oraz tablicami z ćwiczeniami ruchowymi,
- budowie boiska do siatkówki plażowej,
- zagospodarowaniu brzegu jeziora poprzez budowę piaszczystej plaży,
- zbudowaniu wiaty i podestu drewnianego przeznaczonego na cele społeczne i edukacyjne,
- wykonaniu stylowego oświetlenia parkowego,
- montażu miejskiej toalety wraz z doprowadzeniem przyłączy instalacji wodno-kanalizacyjnej,
- rewitalizacji terenów roślinności parkowej, itp.





Ponadto w ramach kosztów niekwalifikowalnych projektu odtworzono zarysu budynku dworu, oczyszczono stanowisko archeologiczne z samosiewów drzew, ogrodzono je i oznaczono. 7 lipca 2021r. dokonano odbioru końcowego inwestycji. Wykonawcą robót budowlanych była firma wyłoniona w ramach przeprowadzono postępowania o udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego tj.: Konsorcjum Firm - Lider: SOLO DUO Sp. z o.o., ul. Wiatrakowa 6, 89-115 Bydgoszcz. Wykonawca za realizację przedmiotu umowy otrzymał wynagrodzenie w wysokości 2 228 745,92 zł brutto. Całkowita wartość zadania wyniosła: 2 229 791,42 zł, wartość kosztów kwalifikowalnych: 2 212 817,42 zł w tym: roboty budowlane: 2 211 771,92 zł, wykonanie i montaż tablicy informacyjno-promocyjnej: 1 045,50 zł. Kwota dofinansowania: 1 545 211,54 zł.

Centrum aktywizacji społecznej w Witosławiu jest projektem o charakterze funkcjonalno-przestrzennym, który ma charakter pomocniczy względem realizacji projektów społecznych polegających na rozwiązaniu zdiagnozowanych na obszarze rewitalizacji problemów społecznych w tym m. im.: niskiego poziomu aktywizacji osób w wieku poprodukcyjnym. W Programie Rewitalizacji dla Miasta i Gminy Mrocy na lata 2017-2023” przedmiotowy projekt zintegrowano z projektem 2.2 „Integracja i wsparcie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym z terenu sołectwa Witosław i Jeziorki Zabartowskie” polegającym na prowadzeniu warsztatów i spotkań integracyjnych, animacyjnych, z psychologiem oraz organizacji zajęć ruchowych, które odbywać się będą na powstałych obiektach infrastruktury zlokalizowanych na rewitalizowanym obszarze – Centrum aktywizacji społecznej w Witosławiu m. in.: siłowni zewnętrznej, boiska do piłki siatkowej, plaży, wiaty drewnianej (miejsce organizacji spotkań, imprez, itp.) Projekt odpowiada na problem wysokiej liczby osób korzystających z pomocy społecznej, w tym dzieci i młodzieży. W czasie spotkań, warsztatów, wyjazdów przewiduje się zwiększenie świadomości członków rodzin korzystających z pomocy społecznej w zakresie możliwości podjęcia pracy i nauki, rozwoju pasji i zainteresowań, co przyczyni się do zmniejszenia liczby osób korzystających z pomocy społecznej oraz projektem 3.1 „Utworzenie Klubu Seniora w Witosławiu”, w ramach którego organizowane będą imprezy okolicznościowe, wyjazdy, spotkania, zajęcia na świeżym powietrzu, warsztaty i prelekcje dla seniorów, jak również wspólne festyny i spotkania organizowane przez seniorów dla osób młodszych, jako forma aktywizacji międzypokoleniowej. Projekt odpowiada na problem wysokiej liczby osób w wieku poprodukcyjnym oraz ich niskiej aktywności społecznej – ma na celu ich integrację oraz podniesienie świadomości wspólnotowości.

Po zakończeniu realizacji projektów infrastrukturalnych Gmina Mrocy przystąpi do realizacji zintegrowanych projektów społecznych, które stanowią odpowiedź na zdiagnozowane na obszarze rewitalizacji problemy.





## Program wspierania rodziny i system pieczy zastępczej

Zgodnie z art. 176 pkt 1 Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny. Uchwałą Nr XVII/63/2019 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 26 kwietnia 2019 roku został przyjęty kolejny Gminny Program Wspierania Rodziny dla Miasta i Gminy Mroczna na lata 2019-2021.

### OSIĄGNIĘTE WSKAŹNIKI W 2021 ROKU

W zakresie: zapewnienia pomocy materialnej rodzinom wymagającym wsparcia

- Liczba rodzin objętych pomocą materialną w ramach pomocy społecznej: 133

- Liczba osób/rodzin objętych wsparciem w ramach:

- Programu pomoc państwa w wychowywaniu dzieci: 1 063
- Świadczeń rodzinnych: 459 rodzin
- Programu „Dobry Start” : 0
- Funduszu Alimentacyjnego: 51 rodzin
- Pomocy materialnej dla uczniów: 89
- Dodatków mieszkaniowych: 67 rodzin
- Dodatków energetycznych: 35 rodzin
- KDR: 26 (liczba wydanych kart)
- Ustawy „Za Życiem”: 1
- PO PŻ: 713

-Liczba dzieci objętych dożywianiem: 67

W zakresie: Organizowanie akcji pomocowych (m.in. zbiórka odzieży, zabawek, wyprawek dla noworodków):

- liczba rodzin objętych wsparciem: 21

- liczba akcji: całoroczna

W zakresie: Pomoc kobietom w ciąży i ich rodzinom w sytuacji powikłań ginekologiczno-położniczych:

- Liczba rodzin korzystających z tej formy wsparcia: 1

W zakresie: Zabezpieczenia schronienia w specjalistycznym ośrodku dla ofiar przemocy dla osób doznających przemocy:

- Liczba osób, którym udzielono schronienia w specjalistycznym ośrodku dla ofiar przemocy: 0

- Liczba założonych Niebieskich Kart: 24

W zakresie: Zabezpieczenie środków finansowych na współfinansowanie pobytu dzieci w pieczy zastępczej:

- Kwota zabezpieczona: 142 370,52zł

W zakresie: praca środowiskowa promująca właściwe wzorce rodziny:

- Liczba rodzin objętych pracą socjalną: 197

- Liczba rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny: 27

- Liczba rodzin wspierających: 0



3

MENU



W zakresie: zapewnienie pomocy usługowej dla rodzin z dziećmi, w tym opiekuńczych i specjalistycznych

- Liczba rodzin objętych usługami opiekuńczymi: 21
- Liczba rodzin objętych SUO: 4

W zakresie: poradnictwo specjalistyczne (prawne, psychologiczne, pedagogiczne, rodzinne, socjalne):

- Liczba podmiotów świadczących poradnictwo: 12
- Liczba udzielonych porad/konsultacji: 1346

W zakresie: Motywowanie do podejmowania leczenia osób uzależnionych i terapii osób uzależnionych:

- Liczba wszczętych postępowań: 13
- Liczba wniosków skierowanych do sądu: 6
- Liczba przeprowadzonych konsultacji/porad/sesji w ramach profilaktyki alkoholowej: dla 804 osób
- Liczba osób, które objęto w/w formą wsparcia: 56

W zakresie: Kierowanie dzieci na formy wypoczynku typu kolonie i obozy, w tym realizujące programy przeciwdziałania uzależnieniom:

- Liczba dzieci uczestniczących w wypoczynku: 25

W zakresie: Inicjowanie interdyscyplinarnych działań na rzecz rozwiązywania problemów rodzin w kryzysie oraz wszechstronna współpraca z podmiotami działającymi w obszarze pracy z dzieckiem i rodziną:

- Liczba grup roboczych: 20
- Liczba rodzin objętych pomocą GR: 42
- Liczba posiedzeń GR: 35

W zakresie: Prowadzenie monitoringu funkcjonowania rodzin dysfunkcyjnych:

- Liczba rodzin objętych opieką kuratora:
  - W trybie nadzoru nad ograniczoną władzą rodzicielską: 33
  - W trybie nadzoru nad nieletnimi: brak danych
  - W trybie nadzoru nad realizacją leczenia odwykowego: brak danych
- Liczba wniosków o skontrolowanie władzy rodzicielskiej: brak danych
- Liczba rodzin objętych monitoringiem AR/pracownika socjalnego: 7/25

W zakresie: Rozwijanie systemu wsparcia dla rodziny (lub jej członków) zróżnicowanego ze względu na różnorodność problemów i potrzeb społecznych:

- Liczba przeprowadzonych kampanii: 1

W zakresie: Realizacja programów profilaktyczno- edukacyjnych (m.in. wspierających wychowanie dzieci i młodzieży, programów z zakresu dewiacji i patologii społecznej ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki uzależnień, itp.):

- Liczba programów: 44
- Liczba uczestników: 1235

W zakresie: Organizacja czasu wolnego oraz wypoczynku dzieci i młodzieży (m.in. dostęp do infrastruktury sportowo-rekreacyjnej, kulturalnej turystycznej oraz wypoczynek zorganizowany):

- Liczba dzieci objętych organizacją czasu wolnego: 25
- Liczba podmiotów organizujących wypoczynek: 2





W zakresie: Wspieranie i rozwój placówek wsparcia dziennego (świetlice środowiskowe, socjoterapeutyczne, ogniska wychowawcze):

- Liczba świetlic: 1
- Liczba dzieci uczęszczających do świetlic: 10

W zakresie: Rozwijanie wolontariatu w zakresie wyrównywania braków edukacyjnych i wychowawczych (w tym realizacja programu wychowawców podwórkowych):

- Liczba zawartych umów z wolontariuszami: 0
- Liczba rodzin/dzieci objętych pomocą: 0

W zakresie : pomoc specjalistyczna dla rodzin mających trudności w prawidłowym wypełnianiu roli opiekuńczej:

- Liczba podmiotów: 5

W zakresie: Tworzenie grup wsparcia dla rodziców zgodnie z zasadą pomocniczości:

- Liczba działających grup wsparcia: 0

W zakresie: pomoc rodzinom posiadającym trudności we właściwym sprawowaniu opieki nad dziećmi w formie pracy socjalnej, asystentury rodzin, placówki wsparcia dziennego oraz specjalistycznego poradnictwa:

- Liczba rodzin posiadających trudności we właściwym sprawowaniu opieki nad dziećmi objętych wsparciem asystentów rodziny: 27
- Liczba rodzin korzystających z pomocy MGOPS z powodu bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i potrzeby ochrony macierzyństwa: 43
- Liczba dzieci korzystających z placówek wsparcia dziennego: 10
- liczba osób korzystających z poradnictwa specjalistycznego: 164

W zakresie: prowadzenie kampanii informacyjnych dla rodzin na rzecz prawidłowego pełnienia roli opiekuńczej

- Liczba kampanii informacyjnych dla rodzin na rzecz prawidłowego pełnienia roli opiekuńczej: 3

W zakresie: Pomoc rodzinom biologicznym w stworzeniu odpowiedniego środowiska wychowawczego w celu umożliwienia powrotu dzieci do rodzin:

- Liczba rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny: 27
- Liczba dzieci powracających z pieczy do rodzin biologicznych: 0

W zakresie: Współpraca z koordynatorami rodzinnej pieczy zastępczej w szczególności w zakresie pracy z rodziną biologiczną celem powrotu dzieci do rodzin

- Liczba kontaktów z koordynatorem: 40

W zakresie: zabezpieczenia środków finansowych na utrzymanie dzieci z terenu Gminy Mroczy umieszczonych w pieczy zastępczej:

- Liczba dzieci z terenu Gminy Mroczy umieszczonych w pieczy zastępczej: 23
- Wysokość środków finansowych wydatkowanych na utrzymanie dzieci w pieczy zastępczej: 142 370,52 zł

W zakresie: Zapewnienie możliwości i warunków do rozwoju kwalifikacji asystentów rodziny, pracowników socjalnych i innych osób zawodowo związanych pracą z rodziną z problemami:

- Liczba szkoleń, w których uczestniczyli asystenci rodziny: 1
- Liczba szkoleń, w których wzięli udział pracownicy socjalni: 7
- Liczba szkoleń dla pozostałych osób pracujących z rodziną z problemami: 3

W zakresie: Organizowanie spotkań, konferencji dla przedstawicieli podmiotów lokalnych działających na rzecz rodzin (pracowników socjalnych, asystentów rodziny, pedagogów, policjantów, kuratorów, terapeutów):

- Liczba spotkań: 0
- Liczba osób biorących udział: 0





W zakresie: Podejmowanie innych zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Mrocz np. lokalnych programów:

- Liczba lokalnych programów: 4



3

MENU



## REALIZACJA UCHWAŁ RADY MIEJSKIEJ W MROCZY PODJĘTYCH W 2021 ROKU

### Omówienie ogólne

Rada Miejska w Mroczy jest organem stanowiącym i kontrolnym, wybieranym na pięcioletnią kadencję. Radę tworzy 15 osób. W roku 2021 Rada Miejska w Mroczy podjęła 117 uchwał. Uchwalone akty, zgodnie z art. 90 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późniejszymi zmianami) przedłożono do badania:

- Wojewodzie Kujawsko-Pomorskiemu - 117 uchwał;
- Regionalnej Izbie Obrachunkowej - 56 uchwał.

Do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego skierowano 45 uchwał, z których 13 nie było aktami prawa miejscowego (uchwały zmieniające budżet i uchwalenie budżetu). Wszystkie uchwały zostały opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mroczy. 105 uchwał stanowiło inicjatywę uchwałodawczą Burmistrza Miasta i Gminy Mroczy. 12 uchwały stanowiły inicjatywę uchwałodawczą Przewodniczącego Rady Miejskiej w Mroczy.

### 2. Zestawienie szczegółowe

Komórkom organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy oraz jednostek organizacyjnych Gminy Mroczy przekazano do realizacji 110 uchwał podjęte w 2021 roku. Natomiast 7 uchwał dotyczyło bezpośrednio zakresu działania Rady Miejskiej w Mroczy i były przez nią realizowane. Ilość powierzonych do realizacji uchwał poszczególnym komórkom organizacyjnym Urzędu i jednostkom organizacyjnym gminy przedstawia się następująco:

- Referat Finansowo-Budżetowy – 36 uchwał;
- Referat Rolnictwa, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska – 21 uchwał;
- Referat Obsługi Komunalnej – 11 uchwał ;
- Referat Inwestycji – 6 uchwał;
- Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich – 10 uchwał;
- Referat Obsługi Administracyjnej i Promocji – 11 uchwały;
- Pełnomocnik Burmistrza ds. uzależnień – 2 uchwała;
- Gminny Zespół Obsługi Oświaty – 2 uchwały;
- Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej – 4 uchwały;
- Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji – 0 uchwał;
- Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o. - 1 uchwała;
- Sekretarz Miasta i Gminy Mroczy – 6 uchwał;
- Koordynator ds. wyborów w Gminie Mroczy - 1 uchwała;

Prokurator Rejonowy w Nakle nad Notecią zaskarżył do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego uchwały:

- XXXIII/256/2021 – w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta i Gminy Mroczy na rok 2021”;
- XXXVIII/295/2021 – zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Mroczy.”

Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy wniosła uwagi do uchwał;

- XXXV/272/2021 – w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie zadań polegających na wymianie źródeł

ciepła zasilanego paliwem stałym na terenie Gminy Mroczy;

- XLI/331/2021 - w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz właścicieli nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe położonych na terenie Gminy Mroczy.





Informacja Burmistrza Miasta i Gminy Mroczy  
z wykonania Uchwał Rady Miejskiej w Mroczy między sesjami  
cały rok

Lp.	Uchwała –nr, tytuł	Sposób wykonania uchwały
1.	<b>XXX/231/2021</b> uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2021 - 2038	Uchwała realizowana na bieżąco.
2.	<b>XXX/232/2021</b> uchwalenia budżetu Gminy Mroczy na 2021 rok	Uchwała opublikowana została w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 25 stycznia 2021 pod poz.449. Uchwała realizowana na bieżąco.
3.	<b>XXXI/233/2021</b> w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mroczy na lata 2021 - 2038	Uchwała realizowana na bieżąco.
4.	<b>XXXI/234/2021</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mroczy na rok 2021	Uchwała opublikowana została w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 4 lutego 2021 r, poz. 622. Uchwała realizowana na bieżąco.





5	<b>XXXI/235/2021</b> w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działki nr 69/2 położonej w miejscowości Dąrzno	Wszczęto procedurę przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Zebrano uzgodnienia i opinie do projektu zmiany planu miejscowego i prognozy oddziaływania na środowisko. Opublikowano karty w ekoportalu. Kolejnym etapem będzie wyłożenie projektu do publicznego wglądu.
6	<b>XXXI/236/2021</b> w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działki nr 999/2 położonej w miejscowości Mroczy	Wszczęto procedurę przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Zebrano uzgodnienia i opinie do projektu zmiany planu miejscowego i prognozy oddziaływania na środowisko. Opublikowano karty w ekoportalu. Kolejnym etapem będzie wyłożenie projektu do publicznego wglądu.
7	<b>XXXI/237/2021</b> w sprawie wyrażenia zgody na wynajem budynku o numerze 698 stanowiącego własność Gminy Mroczy	W dniu 1 lutego 2021 roku została podpisana ze Stowarzyszeniem Klub Motocyklowy "Mroteckie Anioły" umowa na wynajem budynku. Umowa została zwarta na okres od 1 lutego 2021 r. do 31 stycznia 2031 r.
8	<b>XXXI/238/2021</b> w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości położonej w miejscowości Mroczy, stanowiącej własność Gminy Mroczy	Nieruchomość sprzedano w trybie przetargu nieograniczonego.
9	<b>XXXI/239/2021</b> w sprawie zamiany działek położonych w Wyrzy gm. Mroczy	Został zawarty akt notarialny. Dokonano zamiany





10	<b>XXXI/240/2021</b> w sprawie „Programu Profilaktyki Uzależnień dla Miasta i Gminy Mroczy na rok 2021”	Program realizowany na bieżąco.
11	<b>XXXI/241/2021</b> w sprawie przyjęcia planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2021	Uchwała realizowana na bieżąco.
12	<b>XXXI/242/2021</b> w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Skarg, wniosków i petycji Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2021	Uchwała realizowana na bieżąco.
13	<b>XXXI/243/2021</b> w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Finansów, Budżetu i Infrastruktury Rady Miejskiej w Mroczy	Uchwała realizowana na bieżąco.
14	<b>XXXI/244/2021</b> w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Oświaty i Polityki Społecznej rady Miejskiej w Mroczy na rok 2021	Uchwała realizowana na bieżąco.
15	<b>XXXI/245/2021</b> w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Rolnictwa i Środowiska Rady Miejskiej w Mroczy	Uchwała realizowana na bieżąco.





16	<b>XXXI/246/2021</b> w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu na terenie Gminy Mrocza	Uchwała opublikowana została w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 4 lutego 2021 r. pod poz. 623. Uchwała weszła w życie z upływem 14 dni od dnia publikacji. Na podstawie Uchwały został ogłoszony otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Mrocza w 2021 roku. W odpowiedzi na ogłoszony konkurs wpłynęły dwie oferty: MGLKS „TARPAN” Mrocza i LUKS „Feniks” w Mroczy oraz podpisane zostały dwie umowy na realizację zadań w zakresie rozwoju sportu.
17	<b>XXXI/247/2021</b> w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości gruntowej działki o nr 633/5 położonej w miejscowości Mrocza na rzecz Gminy Mrocza	Trwają prace przygotowawcze niezbędne do podpisania protokołu uzgodnień, a następnie podpisania umowy notarialnej.
18	<b>XXXII/248/2021</b> w sprawie ustalenia zasad sprzedaży lokali mieszkaniowych i budynków mieszkalnych jednorodzinnych oraz określenia warunków udzielania bonifikat i wysokości stawek procentowych przy sprzedaży na rzecz najemców nieruchomości stanowiących własność Gminy Mrocza.	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 4 marca 2021r. po poz. 1107. Uchwała jest realizowana na bieżąco.
19	<b>XXXII/249/2021</b> w sprawie szczegółowych zasad, trybu przyznawania, pozbawiania oraz rodzajów i wysokości stypendiów sportowych, nagród i wyróżnień dla osób fizycznych za osiągnięte wyniki sportowe oraz osiągnięcia w działalności sportowej	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 4 marca 2021 r. poz. 1108. Wnioski o przyznanie nagród i stypendiów sportowych zostały zaakceptowane przez Burmistrza po uprzednim zaopiniowaniu przez Gminną Radę Sportu.





20	<b>XXXII/250/2021</b> w sprawie nadania nazwy ulicy w mieście Mroczy	<p>Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 4 marca 2021r. po poz. 1109.</p> <p>Po wejściu w życie ww. uchwały o nadaniu nazwy ulicy powiadomione zostały następujące instytucje:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Straż Miejska w Mroczy</li><li>- Komisariat Policji w Mroczy</li><li>- Zakład Gospodarki komunalnej w Mroczy Sp. z o.o.</li><li>- Urząd Statystyczny w Bydgoszczy</li><li>- Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Nakle nad Notecią</li><li>- NZOZ „Nowy Szpital w Nakle i Szubinie”</li><li>- Komenda Powiatowa Policji w Nakle nad Notecią</li><li>- Urząd Pocztowy w Mroczy</li><li>- Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Nakle nad Notecią</li><li>- Ewidencja Gruntów w Starostwie Powiatowym w Nakle nad Notecią</li><li>- Sąd Rejonowy w Nakle nad Notecią IV Wydział Ksiąg Wieczystych</li></ul> <p>Nazwa ulicy została również wprowadzona do systemu Comarch ERGO, wraz z naniesieniem danych na mapy.</p> <p>O podjęciu uchwały o nadaniu nazwy ulicy został również zawiadomiony właściciel jednej z działek przylegających do działki drogowej o nr 1293/1 w Mroczy, który w grudniu 2020 roku złożył wniosek o nadanie nazwy tej ulicy.</p>
	<b>XXXII/251/2021</b> w sprawie wskazania przedstawiciela Gminy Mrocza do składu Rady Krajeńskiego Parku Krajobrazowego	<p>Uchwała została przekazana do Dyrektora Krajeńskiego Parku Krajobrazowego w celu powołania Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza Waldemara Chudzika do Rady Krajeńskiego Parku Krajobrazowego.</p>
	<b>XXXII/252/2021</b> w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza	<p>Uchwała została wysłana Skarżącej.</p>





<b>XXXIII/253/2021</b> dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mroczy na lata 2021 - 2038	Uchwała jest realizowana na bieżąco.
<b>XXXIII/254/2021</b> dokonania zmian w budżecie Gminy Mroczy na 2021 rok	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 6 kwietnia 2021r, po poz. 1818. Uchwała jest realizowana na bieżąco.
<b>XXXIII/256/2021</b> przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta i Gminy Mroczy na rok 2021”	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 19 kwietnia 2021r, po poz. 2087. Uchwała jest realizowana na bieżąco. Uchwała zaskarżona przez prokuraturę Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy. Wojewódzki Sąd Administracyjny stwierdził nieważność uchwały w całości.
<b>XXXIII/257/2021</b> wyrażenia zgody na utworzenie Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej, sp. z o.o.	Uchwała jest realizowana na bieżąco.
<b>XXXIII/258/2021</b> zatwierdzenia wniosku o wsparcie ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa na sfinansowanie objęcia udziałów w tworzonej Społecznej Inicjatywie Samorządowej	Uchwała jest realizowana na bieżąco.





<p><b>XXXIII/259/2021</b> przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Mrocza i przekazania go do zaopiniowania organowi regulacji</p>	<p>Uchwała została przesłana do zaopiniowania do Wód Polskich w Bydgoszczy (Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej PGW WP w Bydgoszcz) pismem z dnia 19.04.2021 r. znak: RR.631.1.2021 r. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie postanowieniem z dnia 26 kwietnia 2021 r. pozytywnie zaopiniowały projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.</p>
<p><b>Nr XXXIV/260/2021</b> w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej działki nr 58/15 położonej w obrębie ewidencyjnym Ostrowo, na rzecz Gminy Mrocza od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Bydgoszczy</p>	<p>W trakcie realizacji. Trwa kompletowanie dokumentów - wypis i wyrys z ewidencji gruntów. Po przysłaniu ze Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią dokumenty będą przesłane do KOWR. Zostanie sporządzony Akt Notarialny.</p>
<p><b>Nr XXXIV/261/2021</b> w sprawie powołania Komisji Statutowej Rady Miejskiej w Mroczy</p>	<p>Uchwała będzie realizowana na bieżąco. W dniu 25 maja br. odbędzie pierwsze posiedzenie w celu wybrania przewodniczącego Komisji i wiceprzewodniczącego komisji.</p>
<p><b>Nr XXXIV/262/2021</b> zmieniająca uchwałę w sprawie Programu Profilaktyki Uzależnień dla Miasta i Gminy Mrocza na rok 2021</p>	<p>Uchwała realizowana na bieżąco.</p>
<p><b>Nr XXXIV/263/2021</b> w sprawie emisji obligacji komunalnych oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu</p>	<p>Uchwała realizowana na bieżąco. Zmieniona uchwała nr XXXVIII/293/2021 z dnia 31 sierpnia 2021 r.</p>





<p><b>Nr XXXIV/264/2021</b> w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej</p>	<p>Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 11 maja 2021 r. pod poz. 2482. Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego. Uchwała realizowana jest na bieżąco.</p>
<p><b>Nr XXXIV/265/2021</b> w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy skargi na uchwałę Rady Miejskiej w Mroczy wraz z odpowiedzią</p>	<p>Uchwała została przesłana do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy.</p>
<p><b>Nr XXXIV/266/2021</b> w sprawie współdziałania z jednostkami samorządu terytorialnego tworzącymi Stowarzyszenie Metropolia Bydgoszcz na rzecz opracowania Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Bydgoskiego Obszaru Funkcjonalnego (SUMP BydOF)</p>	<p>Uchwała jest realizowana na bieżąco. Zrealizowany został Etap I rzeczowej realizacji zadania – diagnoza stanu istniejącego, pomiary i analiza cech ruchu drogowego oraz konsultacje społeczne i promocja. Uchwała realizowana jest na bieżąco.</p>
<p><b>Nr XXXIV/267/2021</b> w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy skargi Prokuratora Rejonowego w Nakle nad Notecią na uchwałę Rady Miejskiej w Mroczy wraz z odpowiedzią na skargę</p>	<p>Uchwała została przesłana do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy. Trwają prace nad zmianą programu dotyczącego opieki nad zwierzętami w 2021 roku. Zostały sporządzone stosowne umowy i oświadczenia.</p>





<b>XXXV/268/2021</b> w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2021 - 2038	Uchwała jest realizowana na bieżąco.
<b>XXXV/269/2021</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mrocza na 2021 rok	Publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 1 czerwca 2021 r. pod pozycją 2756. Uchwała jest realizowana na bieżąco.
<b>XXXV/271/2021</b> w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy skargi Prokuratora Rejonowego w Nakle nad Notecią na uchwałę Rady Miejskiej w Mroczy wraz z odpowiedzią na skargę	Uchwała została przekazana do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy  Dokonano zmiany „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta i Gminy Mrocza na rok 2021” zgodnie z zaleceniami Prokuratora. Projekt programu został pozytywnie zaopiniowany. Nowa uchwała XXXVIII/295/2021 z dnia 31 sierpnia 2021 r.
<b>XXXV/272/2021</b> w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie zadań polegających na wymianie istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na terenie Gminy Mrocza	Publikacja w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 23 czerwca 2021 r. pod pozycją 3136.  Na XXXVI Sesji uchwała została zmieniona w zakresie §15 i § 18, po uwzględnieniu uwag RIO. Zmieniona uchwałą Nr XXXVI/276/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 22 czerwca 2021 r. zmieniająca uchwałę w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie zadań polegających na wymianie istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na terenie gminy Mrocza.  Zmieniona uchwałą Nr XXXVIII/298/2021 z dnia 31 sierpnia 2021 r.





<b>XXXVI/273/2021</b> w sprawie nieudzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza wotum zaufania	Uchwała przekazana do RIO. W związku z dwukrotnym nie udzieleniem wotum zaufania Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza grupa radnych złożyła projekt uchwały w sprawie przeprowadzenia referendum w sprawie odwołania Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z powodu nieudzielenia wotum zaufania w dwóch kolejnych latach. Uchwała była przedmiotem obrad na XXXVIII Sesji w dniu 31 sierpnia 2021 r.
<b>XXXVI/274/2021</b> w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Mrocza za 2020 rok	Uchwała wykonana.
<b>XXXVI/275/2021</b> w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza absolutorium z wykonania budżetu za 2020 r.	Uchwała przekazana do RIO.
<b>XXXVI/276/2021</b> zmieniająca uchwałę w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie zadań polegających na wymianie istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym na terenie gminy Mrocza	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 30 czerwca 2021 pod poz. 3291. Wniosek na dotację złożyły tylko 3 osoby. Na kolejnej sesji była zmiana programu przedłużająca termin naboru składania wniosków do 30 września 2021 r.
<b>XXXVI/277/2021</b> w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mrocza na lata 2021 – 2038	Uchwała realizowana na bieżąco.





<p><b>XXXVI/278/2021</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mroczy na 2021 rok</p>	<p>Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 30 czerwca 2021 pod poz. 3291. Uchwała realizowana na bieżąco.</p>
<p><b>XXXVI/279/2021</b> w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenów w obrębie Modrakowo i Wyrza, gmina Mroczy</p>	<p>Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 30 czerwca 2021 pod poz. 3292. Uchwała realizowana na bieżąco. Wydawanie wypisów i wyrysów na wniosek zainteresowanych, MPZP do zarejestrowania w rejestrze GUGiK.</p>
<p><b>XXXVI/280/2021</b> w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenów w obrębie Drzewianowo, gmina Mroczy</p>	<p>Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 30 czerwca 2021 pod poz. 3293. Uchwała realizowana na bieżąco. Wydawanie wypisów i wyrysów na wniosek zainteresowanych, MPZP do zarejestrowania w rejestrze GUGiK.</p>
<p><b>XXXVI/281/2021</b> w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na terenie Gminy Mroczy</p>	<p>Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 30 czerwca 2021 pod poz. 3294. Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy Uchwałą Nr XVII/61/2021 z dnia 21 lipca 2021 r. stwierdziło nieważność w części uchwały Nr XXXVI/281/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 22 czerwca 2021 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na terenie Gminy Mroczy. Rozstrzygnięcie dotyczy § 3 ust. 6 ww. uchwały. W pozostałym zakresie uchwała będzie realizowana na bieżąco. Uchwała daje możliwość przedsiębiorcom uzyskania zwolnienia w podatku od nieruchomości dla nowych inwestycji pod warunkiem utworzenia nowych miejsc pracy. Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2023 roku.</p>





	<p><b>XXXVI/282/2021</b> w sprawie przyjęcia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Mrocza”</p>	<p>Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 30 czerwca 2021 pod poz. 3295. Zatwierdzono regulamin przygotowany przez ZGK w Mroczy Sp. z o.o. Regulamin przekazany do realizacji do ZGK zgodnie z uchwałą Rady.</p>
	<p><b>XXXVI/283/2021</b> zmieniająca uchwałę w sprawie: - określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze oraz dla nauczycieli pełniących kierownicze – w zależności od wielkości i typu szkoły oraz warunków pracy; - przyznania zwolnienia nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć; - określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć: pedagogów, psychologów, logopedów, doradców zawodowych oraz terapeutów pedagogicznych.</p>	<p>Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 30 czerwca 2021 pod poz. 3296. Realizacja niniejszej uchwały nastąpi z dniem 01.09.2021r. . Powodem podjęcia uchwały jest oddanie do użytku nowego obiektu Przedszkola Miejskiego w Mroczy przy ul. Lobżenickiej i utworzenie w roku szkolnym 2021/2022 w obiekcie 5 oddziałów przedszkolnych.</p>





<p><b>XXXVI/284/2021</b> w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie Miastu Bydgoszcz dotacji celowej na pokrycie kosztów korzystania przez mieszkańców Gminy Mrocza z niektórych ulg, w środkach publicznego transportu zbiorowego w Bydgoszczy</p>	<p>Uchwała w trakcie realizacji. Została podpisana Umowa dotycząca udzielenia Miastu Bydgoszcz dotacji przez Gminę Mrocza oraz wprowadzone Zarządzenie Burmistrza MiG Mrocza w sprawie Regulaminu Metropolitalnej Karty Uczniowskiej wydawanej przez Gminę Mrocza. Została zakupiona także drukarka kart, na której dokonywany jest nadruk na kartach w zakresie personalizacji osób uprawnionych.</p>
<p><b>XXXVI/285/2021</b> w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej na rzecz Miasta Bydgoszcz</p>	<p>Uchwała zrealizowana. Zaplanowane w budżecie Gminy Mrocza środki na dotację celową po podpisaniu umowy zostały przekazane Miastu Bydgoszcz w ratach miesięcznych.</p>
<p><b>XXXVI/286/2021</b> w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy skargi Prokuratora Rejonowego w Nakle nad Notecią na uchwałę Rady Miejskiej w Mroczy wraz z odpowiedzią na skargę</p>	<p>Pismem z dnia 29 czerwca 2021 r., znak SZ.0751.4.2021 uchwała została przekazana do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy. Brak rozstrzygnięcia na dzień 27.08.2021 r. - W związku ze skargą Rada Miejska w Mroczy podjęła uchwałę Nr XXXVIII/302/2021 w sprawie uchylenia uchwały w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbieranymi od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne</p>
<p><b>XXXVI/287/2021</b> w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy skargi Prokuratora Rejonowego w Nakle nad Notecią na uchwałę Rady Miejskiej w Mroczy wraz z</p>	<p>Pismem z dnia 29 czerwca 2021 r., Znak SZ.0751.5.2021 uchwała została przekazana do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy. Brak rozstrzygnięcia na dzień 27.08.2021 r. - W związku ze skargą Rada Miejska w Mroczy podjęła uchwałę Nr XXXVIII/302/2021 w sprawie uchylenia uchwały w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbieranymi od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne</p>





	odpowiedzią na skargę	
	<b>Nr XXXVII/288/2021</b> dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mroczy na lata 2021 – 2038	Uchwała realizowana na bieżąco.
	<b>Nr XXXVII/289/2021</b> dokonania zmian w budżecie Gminy Mroczy na 2021 r.	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 9 lipca 2021 pod poz. 3644.
	<b>Nr XXXVIII/290/2021</b> w sprawie przeprowadzenia referendum w sprawie odwołania Burmistrza Miasta i Gminy Mroczy z powodu nieudzielenia wotum zaufania w dwóch kolejnych latach	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 7 września 2021r. po poz. 4396. Uchwała została przesłana do Komisarza Wyborczego w Bydgoszczy.
	<b>Nr XXXVIII/291/2021</b> w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mroczy na lata 2021 - 2038	Uchwała realizowana na bieżąco.
	<b>Nr XXXVIII/292/2021</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mroczy na 2021 rok	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 7 września 2021r. po poz. 4397. Uchwała realizowana na bieżąco.





<b>Nr XXXVIII/293/2021</b> zmieniająca uchwałę w sprawie emisji obligacji komunalnych oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu	Uchwała jest realizowana na bieżąco.
<b>Nr XXXVIII/294/2021</b> w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Mroczy	Uchwała jest realizowana na bieżąco.
<b>Nr XXXVIII/295/2021</b> zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Mroczy na rok 2021”	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 7 września 2021r. po poz. 4398. W związku ze skargą Prokuratora Rejonowego w Nakle nad Notecią jest przygotowywany projekt uchwały w sprawie przekazania skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy. Uchwała na drodze postępowania sądowego.
<b>Nr XXXVIII/296/2021</b> w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 7 września 2021r. po poz. 4399. Uchwała została zrealizowana.
<b>XXXVIII/297/2021</b> w sprawie wyrażenia zgody na wniesienie wkładu niepieniężnego do spółki pod firmą Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa KZN – Bydgoski spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Inowrocławiu.	Trwa przygotowywanie procedury przekazania nieruchomości.





<p><b>XXXVIII/298/2021</b> zmieniająca uchwałę w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie zadań polegających na wymianie istniejącego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym</p>	<p>Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 7 września 2021r. poz. 4400. Jest realizowana na bieżąco. Trwa składanie wniosków o dofinansowanie na wymianę źródła ciepła przez mieszkańców</p>
<p><b>XXXVIII/299/2021</b> W sprawie uchwalenia „Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych na lata 2021 – 2024 na terenie miasta i gminy Mroczy”</p>	<p>Uchwała jest realizowana na bieżąco.</p>
<p><b>Nr XXXVIII/300/2021</b> w sprawie ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Mroczy na rok szkolny 2021/2022</p>	<p>Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 7 września 2021r. po poz. 4001. Realizacja niniejszej uchwały następuje na podstawie umowy zawartej między wójtem (burmistrzem, prezydentem miasta) a rodzicami. Podjęcie niniejszej uchwały jest niezbędne do zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły podstawowej, ponadpodstawowej, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego.</p>
<p><b>Nr XXXVIII/301/2021</b> zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia stawek opłat za gospodarowania odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, na terenie Miasta i Gminy Mroczy</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 7 września 2021 r., poz. 4002.</li><li>- Uchwała ogłoszona w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Mroczy,</li><li>- Uchwała realizowana na bieżąco,</li></ul>





<p><b>Nr XXXVIII/302/2021</b> w sprawie uchylenia uchwały w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbieranymi od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 7 września 2021 r., poz. 4003,</li><li>- Uchwała ogłoszona w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Mroczy,</li><li>- Uchwała zrealizowana</li></ul>
<p><b>Nr XXXVIII/303/2021</b> w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wypis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych</p>	<p>Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 7 września 2021r. po poz. 4004. Uchwała jest realizowana na bieżąco.</p>
<p><b>Nr XXXVIII/304/2021</b> w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla dzieci objętych opieką w żłobku, w tym określenia kategorii dzieci, na które przyznawana jest dotacja</p>	<p>Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 7 września 2021r. po poz. 4005. Uchwała jest realizowana na bieżąco.</p>
<p><b>Nr XXXVIII/305/2021</b> w sprawie przejęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami działającymi na terenie Miasta i Gminy Mroczy</p>	<p>Uchwała jest realizowana na bieżąco.</p>
<p><b>XXXIX/306/2021</b> w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2021 - 2038</p>	<p>Uchwała jest realizowana na bieżąco.</p>





<b>XXXIX/307/2021</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mroczy na 2021 rok	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 4 października 2021 r. pod pozycją 4792. Uchwała jest realizowana na bieżąco.
<b>XXXIX/308/2021</b> w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Mroczy	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 4 października 2021 r. pod pozycją 4793. Uchwała weszła w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego. Uchwała jest realizowana na bieżąco.
<b>XXXIX/309/2021</b> zmieniająca uchwałę w sprawie Statutu Osiedla „Młodych” w mieście Mroczy	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 4 października 2021 r. pod pozycją 4794.
<b>XXXIX/310/2021</b> w sprawie wyrażenia woli zawarcia porozumienia pomiędzy Gminą Mroczy i Gminą Sołno w zakresie powierzenia zadań organizacji publicznego transportu zbiorowego	Uchwała jest realizowana na bieżąco.
<b>XXXIX/311/2021</b> w sprawie nadania nazwy rondu w mieście Mroczy	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 4 października 2021 r. pod pozycją 4795.





<p><b>XXXIX/312/2021</b> w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Bydgoszczy skargi Prokuratora Rejonowego w Nakle nad Notecią na uchwałę Rady Miejskiej w Mroczy wraz z odpowiedzią na skargę</p>	<p>Skarga została przekazana do Wojewódzkiego Sadu Administracyjnego na uchwałę Nr XXXVIII/295/2021 w sprawie: przyjęcie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. Według stanu na 31.12.2021 postępowanie w toku.</p>
<p><b>XXXIX/313/2021</b> w sprawie wyznaczenia linii komunikacyjnej publicznego transportu zbiorowego, dla której organizatorem jest Gmina Mroczy</p> <p><b>XXXIX/314/2021</b> w sprawie wyrażenia zgody na bezpośrednie zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego</p>	<p>Uchwała jest realizowana na bieżąco. Linia została uruchomiona od 1 października 2021 r.</p> <p>Została podpisana stosowna umowa z Gminą Sośno.</p>
<p><b>XL/315/2021</b> w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Mroczy na lata 2021 - 2027</p>	<p>Dokument Strategii zawiera wnioski z diagnozy przygotowanej na potrzeby strategii oraz cele strategiczne rozwoju w wymiarze społecznym, gospodarczym i przestrzennym, kierunki działań podejmowanych dla osiągnięcia celów strategicznych, oczekiwane rezultaty planowanych działań oraz wskaźniki ich osiągnięcia, model struktury funkcjonalno – przestrzennej gminy, obszary strategicznej interwencji kluczowe dla gminy, system realizacji strategii oraz ramy finansowe i źródła finansowania. Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Uchwała jest w trakcie realizacji do końca 2027 roku.</p>
<p><b>XL/316/2021</b> w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mroczy na lata 2021 - 2038</p>	<p>Uchwała jest realizowana na bieżąco.</p>





<b>XL/317/2021</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mroczy na 2021 rok	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 8 listopada 2021r. pod poz.5528. Uchwała jest realizowana na bieżąco.
<b>XL/318/2021</b> w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 8 listopada 2021 r. pod poz. 5529. Uchwała będzie podstawą do naliczania podatku od nieruchomości, będzie realizowana na bieżąco w roku 2022
<b>XL/319/2021</b> w sprawie opłaty od posiadania psów	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 8 listopada 2021 r. pod poz. 5530. Uchwała będzie podstawą do pobierania opłaty za psa, będzie realizowana na bieżąco w roku 2022
<b>XL/320/2021</b> w sprawie wskazania osób do składu Miejskiej Komisji do spraw Referendum w Mroczy oraz Obwodowych Komisji do spraw referendum w referendum gminnym w sprawie odwołania Burmistrza Miasta i Gminy Mroczy przed upływem kadencji, zarządzonych na dzień 5 grudnia 2021 r.	Uchwała została przesłana do Komisarza Wyborczego w Bydgoszczy. Komisarz Wyborczy w Bydgoszczy II Postanowieniem nr 91/2021 r z dnia 10 listopada 2021 r. powołał Miejską Komisję ds. spraw Referendum w Mroczy, a Postanowieniem nr 93/2021 z dnia 10 listopada 2021 r. powołał obwodowe komisje do spraw referendum.
<b>XLI/321/2021</b> w sprawie przyjęcia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	<ul style="list-style-type: none"><li>- Uchwała ogłoszona w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Mroczy,</li><li>- Uchwała przekazana do Wojewody Kuj.-Pom.,</li><li>- Uchwała przekazana do Regionalnej Izby Obrachunkowej,</li><li>- Uchwała realizowana z dniem podjęcia,</li><li>- Uchwała jest realizowana na bieżąco (dokładna kwota będzie znana po zakończeniu roku, cały czas właściciele nieruchomości regulują należności tytułem za gospodarowania odpadami komunalnymi)</li></ul>





<b>XLI/322/2021</b> w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2021 - 2038	Uchwała jest realizowana na bieżąco.
<b>XLI/323/2021</b> w sprawie zmian w budżecie Gminy Mrocza na rok 2021	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 6 grudnia 2021 r. pod poz. 6302. Uchwała jest realizowana na bieżąco.
<b>XLI/324/2021</b> w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 6 grudnia 2021 r. pod poz. 6303. Wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 r.
<b>XLI/325/2021</b> w sprawie wyznaczenia linii komunikacyjnych publicznego transportu zbiorowego, dla której organizatorem jest Gmina Mrocza	Uchwała niezbędna do złożenia wniosku w sprawie objęcia dofinansowaniem publicznego transportu zbiorowego w roku 2022 z Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych. Uchwała realizowana na bieżąco.
<b>XLI/326/2021</b> w sprawie wyrażenia zgody na bezpośrednie zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego	Uchwała niezbędna do złożenia wniosku w sprawie objęcia dofinansowaniem publicznego transportu zbiorowego w roku 2022 z Funduszu Rozwoju Przewozów Autobusowych. Uchwała realizowana na bieżąco.





<p><b>XLI/327/2021</b> w sprawie przyjęcia „Programu Ochrony Środowiska dla Miasta i Gminy Mroczy na lata 2022- 2025 z perspektywą na lata 2026 - 2030”</p>	<p>Uchwała jest realizowana na bieżąco.</p>
<p><b>XLI/328/2021</b> w sprawie przyjęcia „Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Mroczy na lata 2022 - 2026”</p>	<p>- Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego poz. 6304 z 06.12.2021 r.</p>
<p><b>XLI/329/2021</b> w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Mroczy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie na rok 2022</p>	<p>Program na bieżąco realizowany w 2022 roku. Ogłoszone zostały konkursy na realizację zadań publicznych oraz przekazane zostaną dotacje na finansowanie ich realizacji.</p>
<p><b>XLI/330/2021</b> w sprawie ustalenia stawek opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbieranymi od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, na terenie Miasta i Gminy Mroczy</p>	<p>- Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego poz. 6305 z 06.12.2021r., - Ustalono stawki: 1. Ustalono stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Mroczy, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, w wysokości: 1) Za jednokrotne odebranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli, nieruchomości, którzy wypełniają obowiązek zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, ustala stawki opłat za odpady gromadzone w pojemnikach:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• o pojemności: 60 l - w wysokości 12,00 zł,</li><li>• o pojemności: 120 l - w wysokości 24,00 zł,</li><li>• o pojemności: 240 l - w wysokości 48,00 zł,</li><li>• o pojemności: 600 l - w wysokości 120,00 zł,</li></ul>





	<ul style="list-style-type: none"><li>o pojemności: 1100 l - w wysokości 220,00 zł,</li></ul> <p>2) Za jednokrotne odebranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, którzy nie wypełniają obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, ustala stawki opłat za odpady gromadzone w pojemnikach:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>o pojemności: 60 l - w wysokości 24,00 zł,</li><li>o pojemności: 120 l - w wysokości 48,00 zł,</li><li>o pojemności: 240 l - w wysokości 96,00 zł,</li><li>o pojemności: 600 l - w wysokości 240,00 zł,</li><li>o pojemności: 1100 l - w wysokości 440,00 zł.</li></ul> <p>2. Ustalono, że miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn zadeklarowanej liczby pojemników z odpadami komunalnymi powstającymi na danej nieruchomości oraz stawki opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi, o której mowa w pkt 1 i 2.</p> <p>3. Ustalono ryczałtową roczną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, w wysokości:</p> <p>1) jeżeli właściciel nieruchomości wypełnia obowiązek zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, stawka opłaty wynosi 75,00 zł za rok, od nieruchomości;</p> <p>2) jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, stawka opłaty wynosi 150,00 zł za rok, od nieruchomości.</p>
<p><b>XLI/331/2021</b> w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na którym zamieszkują mieszkańcy, właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz właścicieli nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy,</p>	<p>- Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego poz. 6306 z 06.12.2021r.</p> <p>- Uchwała przekazana do Wojewody Kuj.-Pom.,</p> <p>- Uchwała ogłoszona w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Mroczy</p> <p>- Uchwała realizowana na bieżąco po wejściu w życie tj. od dnia 21 grudnia 2021 r.</p> <p>- Uchwała Nr II/6/2022 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 19 stycznia 2022 r. – w sprawie stwierdzenia nieważności w części uchwały Nr XLI/331/2021 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 29 listopada 2021 r.</p> <p>- Uchwała zostanie zaktualizowana poprzez dostosowanie do obowiązujących przepisów</p>





	lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe położonych na terenie Gminy Mrocza	
	<b>XLI/332/2021</b> w sprawie warunków udzielenia i stawek procentowych bonifikat od ceny sprzedaży nieruchomości gruntowych na rzecz organizacji pożytku publicznego	Do dnia dzisiejszego nie wpłynął żaden wniosek w tej sprawie. Został opublikowany wykaz nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w miejscowości Rościmin w drodze bezprzetargowej dla organizacji pożytku publicznego. Ogłoszenie o wywieszeniu wykazu ukazało się w gazecie Regionalnej Powiat.
	<b>XLI/333/2021</b> w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowych	Został opublikowany wykaz nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w miejscowości Rościmin w drodze bezprzetargowej dla organizacji pożytku publicznego. Ogłoszenie o wywieszeniu wykazu ukazało się w gazecie Regionalnej Powiat
	<b>XLI/334/2021</b> w sprawie powołania Komisji Statutowej Rady Miejskiej w Mroczy do przygotowania projektu zmian w Statucie Gminy Mrocza	Komisja odbyła pierwsze spotkanie, na którym wybrała przewodniczącą Komisji. Został nim radny Tomasz Tarnolicki.
	<b>Nr XLII/335/2021</b> dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2021 - 2038	Uchwała realizowana na bieżąco.
	<b>Nr XLII/336/2021</b> dokonania zmian w budżecie Gminy Mroczy na 2021 rok	Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 21 grudnia 2021 r. pod poz. 6750. Uchwała jest realizowana na bieżąco.





<p><b>Nr XLII/337/2021</b> ustalenia stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, na terenie Miasta i Gminy Mroczy</p>	<p>- Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego poz. 6751 z 21.12.2021 r., - Uchwała przekazana do Wojewody Kuj.-Pom., - Uchwała przekazana do Regionalnej Izby Obrachunkowej, - Uchwała ogłoszona w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Mroczy - Uchwała będzie realizowana od 01 marca 2022 r. - Ustalono stawki:</p> <p>1. Ustalono stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• jeżeli nieruchomość zabudowaną budynkiem mieszkalnym jednorodzinny lub lokal mieszkalny w budynku wielolokalowym zamieszkują nie więcej niż 4 osoby, a właściciel nieruchomości wypełnia obowiązek zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, stawka opłaty za każdą osobę zamieszkującą daną nieruchomość wynosi 30,00 zł miesięcznie;</li><li>• jeżeli nieruchomość zabudowaną budynkiem mieszkalnym jednorodzinny lub lokal mieszkalny w budynku wielolokalowym zamieszkują więcej niż 4 osoby, a właściciel nieruchomości wypełnia obowiązek zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, stawka opłaty za piątą i każdą następną osobę zamieszkującą daną nieruchomość wynosi 15,00 zł miesięcznie.</li></ul> <p>2. Zwolniono w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinny, na których zamieszkują mieszkańcy, którzy bioodpady stanowiące odpady komunalne kompostują w kompostownikach przydomowych:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• jeżeli nieruchomość zabudowaną budynkiem mieszkalnym jednorodzinny zamieszkują nie więcej niż 4 osoby, a właściciel nieruchomości wypełnia obowiązek zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, zwolnienie z części opłaty za każdą osobę zamieszkującą daną nieruchomość wynosi 2,00 zł miesięcznie;</li><li>• jeżeli nieruchomość zabudowaną budynkiem mieszkalnym jednorodzinny zamieszkują więcej niż 4 osoby, a właściciel nieruchomości wypełnia obowiązek zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, zwolnienie z części opłaty za piątą i każdą następną osobę zamieszkującą daną nieruchomość wynosi 1,00 zł miesięcznie.</li></ul> <p>3. Ustalono podwyższoną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, stawka opłaty za każdą osobę zamieszkującą daną nieruchomość wynosi 60,00 zł miesięcznie.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------





	<p><b>Nr XLII/338/2021</b> przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej w Mroczy na rok 2022.</p>	<p>Plan pracy został przesłany do:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Radnych Rady Miejskiej,</li><li>- Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Mroczy,</li><li>- Sekretarza Miasta i Gminy Mroczy,</li><li>- Skarbnika Miasta i Gminy Mroczy,</li><li>- Kierowników Referatów w Urzędzie Miasta i Gminy Mroczy,</li><li>- Pełnomocnika Burmistrza ds. Uzależnień,</li><li>- Gminnego Zespół Obsługi Oświaty,</li><li>- Publicznej Miejsko – Gminna Biblioteka w Mroczy,</li><li>- Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy,</li><li>- Miejsko – Gminnego Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy,</li><li>- Zakładu Robót Publicznych w Mroczy Sp. z o. o.</li></ul>
	<p><b>XLIII/339/2021</b> w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Mroczy na lata 2022 - 2038</p>	<p>Uchwała jest realizowana na bieżąco.</p>
	<p><b>XLIII/340/2021</b> w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mroczy na 2022 rok</p>	<p>Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 11 stycznia 2022 r. pod poz.266. Uchwała jest realizowana na bieżąco.</p>
	<p><b>XLIII/341/2021</b> w sprawie dokonania zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Mroczy na lata 2021 - 2038</p>	<p>Uchwała jest realizowana na bieżąco.</p>
	<p><b>XLIII/342/2021</b> w sprawie dokonania zmian w budżecie Gminy Mroczy na 2021 rok</p>	<p>Uchwała opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego w dniu 11 stycznia 2022 r. pod poz.267. Uchwała jest realizowana na bieżąco.</p>





<p><b>XLIII/343/2021</b> w sprawie wyznaczenia linii komunikacyjnych publicznego transportu zbiorowego, dla których organizatorem jest Gmina Mroczy</p>	<p>Uchwała wynikała ze zmiany przebiegu linii nr 9 i była niezbędna do złożenia wniosku o objęcie dofinansowaniem z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych w roku 2022. Uchwała jest realizowana na bieżąco.</p>
<p><b>XLIII/344/2021</b> w sprawie wyrażenia zgody na bezpośrednie zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego</p>	<p>Uchwała wynikała ze zmiany przebiegu linii nr 9 i była niezbędna do złożenia wniosku o objęcie dofinansowaniem z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych w roku 2022. Uchwała jest realizowana na bieżąco.</p>
<p><b>XLIII/345/2021</b> w sprawie wyrażenia woli zawarcia porozumienia pomiędzy Gminą Mroczy i Gminą Sośno w zakresie powierzenia zadania organizacji publicznego transportu zbiorowego</p>	<p>Zgodnie z uchwałą z dnia 31 grudnia 2021 r. zawarte zostało porozumienie w sprawie * Wyrażenia woli zawarcia porozumienia pomiędzy Gminą Mroczy i Gminą Sośno w zakresie powierzenia zadania organizacji publicznego transportu zbiorowego * W ramach tego porozumienia Gmina Sośno udzieli pomocy finansowej w celu bieżącego utrzymania linii Mroczy - Mierucin - Mroczy</p>
<p><b>XLII/346/2021</b> W sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej na rzecz Miasta Bydgoszcz</p>	<p>Uchwała dot. udzielenia dotacji celowej z przeznaczeniem na pokrycie kosztów ulg przyznanych mieszkańcom Gminy Mroczy, w ramach usług przewozowych środkami publicznego transportu zbiorowego w Bydgoszczy. Ulgi dotyczą uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mroczy i uczących się w Bydgoszczy, którzy kontynuują naukę w szkole średniej w Bydgoszczy i korzystają ze środków transportu zbiorowego (dofinansowanie kosztów biletów) oraz posiadają Metropolitalną Kartę Uczniowską. Szczególne warunki udzielania dotacji określone zostały w umowie pomiędzy Gminą Mroczy a Miastem Bydgoszcz. Rada Miejska w Mroczy uchwałą nr XXXVI/284/2021 z dnia 22 czerwca 2021 r. wyraziła zgodę na udzielenie Miastu Bydgoszcz dotacji celowej z przeznaczeniem na pokrycie kosztów ulg przyznanych mieszkańcom Gminy Mroczy, w ramach usług przewozowych środkami publicznego transportu zbiorowego w Bydgoszczy, wskazując, że jej wysokość ustalana będzie corocznie odrębną uchwałą na kolejny rok budżetowy. Różnica między opłatą ponoszona przez uprawnionego mieszkańca Gminy Mroczy a rzeczywistą wysokością opłaty za usługi przewozowe w publicznym transporcie w Bydgoszczy wraz z kosztami związanymi z rozliczeniem dotacji, zostanie pokryta w ramach wskazanej w uchwale dotacji celowej do wysokości 20.000,00 zł.</p>





<b>XLIII/347/2021</b> w sprawie udzielenia na rzecz Miasta Bydgoszczy pomocy finansowej w formie dotacji celowej	Uchwała jest realizowana na bieżąco od 01.01.2022 r., (roczna kwota dotacji przekazywana Miastu Bydgoszcz będzie znana po zakończeniu roku. Wypłacana będzie w transzach miesięcznych, których wysokość ustalona zostanie w oparciu o iloczyn masy w megagramach (Mg) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dostarczonych z Gminy Mroczy do ZTIPOK w Bydgoszczy w danym miesiącu kalendarzowym oraz obowiązującej tzw. "ceny na bramie" za 1 Mg, a jej kwota zostanie wyrażona w nocie księgowej wystawianej co miesiąc przez Miasto Bydgoszcz). W budżecie Gminy Mroczy na ten cel zabezpieczono w dziale 900 rozdziale 90002 § 2310 kwotę 700 000,00 zł.
<b>XLIII/348/2021</b> w sprawie ustalenia wynagrodzenia dla Burmistrza Miasta i Gminy Mroczy	Uchwała wdrożona do realizacji. Burmistrz L. Klesiński nie otrzymuje wynagrodzenia w związku z nieświadzeniem pracy.
<b>XLIII/349/2021</b> w sprawie ustalenia wynagrodzenia dla Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Mroczy pełniącego funkcję organu wykonawczego	Uchwała wdrożona do realizacji zgodnie z postanowieniami zawartymi w uchwale.





## Kontrole przeprowadzone przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Mroczynie za rok 2021

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Mroczynie została powołana i działa na podstawie art. 18a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz § 63 - § 80 Statutu Gminy Mroczyno przyjętego Uchwałą Nr V/46/2019 Rady Miejskiej w Mroczynie z dnia 1 marca 2019 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Mroczyno (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego nr 1443 z dnia 2019-03-11).

W roku 2021 Komisja pracowała w składzie osobowym:

1. radny Tomasz Tarnolicki – przewodniczący Komisji;
2. radna Natalia Szpechcińska – wiceprzewodnicząca Komisji;
3. radny Marek Kowalkowski – członek Komisji;
4. radny Krzysztof Leper – członek Komisji;
5. radny Marek Wenerski – członek Komisji;

Komisja w roku 2021 pracowała w oparciu o plan kontroli, przyjęty Uchwałą Nr XXXI/241/2021 Rady Miejskiej w Mroczynie z dnia 29 stycznia 2021 r. w sprawie przyjęcia planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Mroczynie na rok 2021, przedstawiającym się następująco:

**I.** Tematyka stała: Analiza materiałów sesyjnych przed każdą sesją Rady Miejskiej w Mroczynie.

**II.** Tematy i kontrole zaplanowane:

1. Opracowanie sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Mroczynie za rok 2021;
2. Opracowanie planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Mroczynie na rok 2022;
3. Kontrola i analiza wykonania budżetu Gminy Mroczyno za rok 2020 oraz opracowanie wniosku o udzielenie/nie udzielenie absolutorium dla Burmistrza Miasta i Gminy Mroczyno;
4. Kontrola stanu technicznego hali widowiskowo-sportowej wraz z zapleczem i infrastrukturą;
5. Kontrola (rekontrola) wykorzystania urlopów wypoczynkowych w Urzędzie Miasta i Gminy Mroczyno;
6. Kontrola delegacji służbowych Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Mroczyno za rok 2020.

**III.** Tematy i kontrole doraźne

Komisja odbyła posiedzenia przed 12 sesjami Rady Miejskiej w Mroczynie, na których analizowano materiały sesyjne a w szczególności projekty uchwał Rady Miejskiej w Mroczynie.

Zespół kontrolny komisji **przeprowadził trzy kontrole:**

- w dniu 16 lutego 2021 r. **kontrola delegacji Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Mroczyno za rok 2020.** W trakcie, której zbadano 5 losowo wybranych poleceń wyjazdu służbowego (delegacji). Analiza wykazała, iż jedno polecenie wyjazdu zostało podpisane przez osobę nie świadczącą pracy w tym dniu (zgodnie z listą obecności) ponadto wątpliwości zespołu kontrolnego budził fakt delegowania uprawnień do wykonywania czynności z zakresu kodeksu pracy w stosunku do Burmistrza na skarbnika i kierowników referatów.

W odpowiedzi z dnia 8 marca 2021 r. Zastępca Burmistrza wyjaśnił wątpliwości co do delegowania wspomnianych wcześniej uprawnień, natomiast nie wyjaśnił sytuacji podpisania delegacji przez nieobecny w danym dniu pracownika.

- w dniu 11 marca 2021 r. **kontrola stanu technicznego hali widowiskowo-sportowej** wraz z zapleczem i infrastrukturą. W kontroli uczestniczył również radny, spoza komisji, Marcin Klebs. W trakcie kontroli stwierdzono liczne usterki i wady tj.: przeciek dachu oraz liczne spękania ścian i płytek, wadliwy montaż drzwi p. poż oraz system antypanic w drzwiach wejściowych, awaria dachowej pompy c.o. oraz brak sterownika w kotłowni.

W odpowiedzi z dnia 23 marca 2021 r. Zastępca Burmistrza poinformował o zgłoszeniu usterek wykonawcy i trwającym „etapie prac naprawczych”.

- w dniu 14 października 2021 r., kontrola (rekontrola) wykorzystania urlopów wypoczynkowych w UMIG w Mroczynie. W wyniku analizy dostępnych materiałów stwierdzono, iż na dzień kontroli, niewykorzystanie urlopów za 2019 r. dotyczy dwóch pracowników, z czego jeden to zawieszony w czynnościach Burmistrza Miasta i Gminy Mroczyno. Za rok 2020 dotyczy ośmiu pracowników, z czego w sześciu przypadkach są to pojedyncze dni. W odpowiedzi z dnia 16 listopada 2021 r. Zastępca Burmistrza poinformował, iż na dzień odpowiedzi zaległe urlopy za 2019 posiada nadal 2 pracowników a za rok 2020 czterech pracowników.

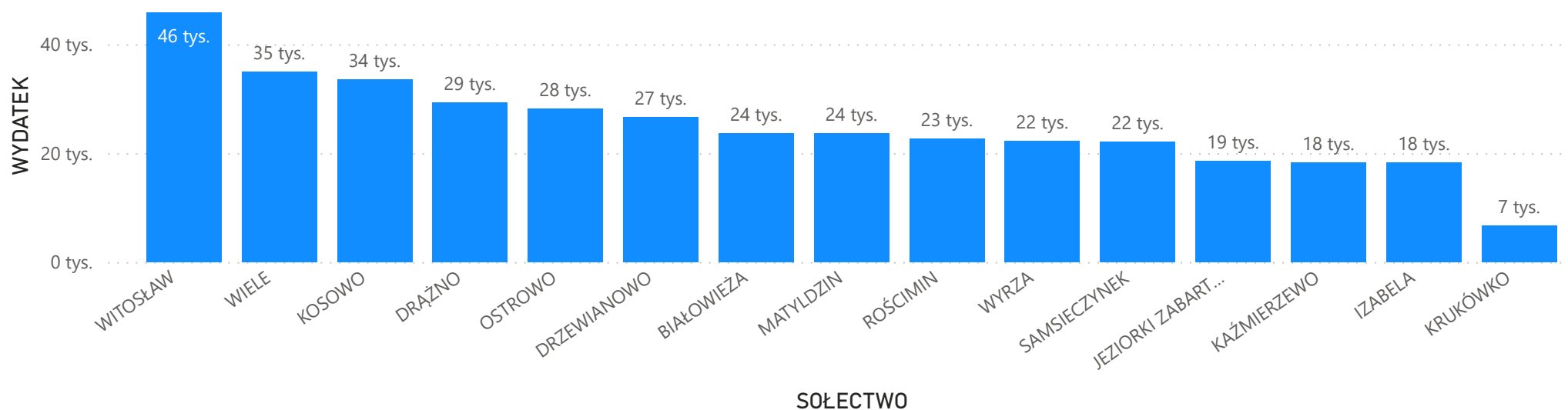




## ZREALIZOWANE WYDATKI W RAMACH FUNDUSZU SOŁECKIEGO WG POSZCZEGÓLNYCH SOŁECTW w Gminie Mroczyno w 2021 r.

SOŁECTWO	WYDATEK	SOŁECTWO	WYDATEK
BIAŁOWIEŻA	23 716,68	MATYLDZIN	23 666,89
DRAŻNO	29 317,23	OSTROWO	28 231,92
DRZEWIANOWO	26 623,32	ROŚCIMIN	22 716,18
IZABELA	18 248,84	SAMSIECZYNEK	22 127,88
JEZIORKI ZABARTOWSKIE	18 576,20	WIELE	34 999,34
KĄŻMIERZEWO	18 296,98	WITOSŁAW	45 871,83
KOSOWO	33 547,63	WYRZA	22 229,82
KRUKÓWKO	6 713,26	<b>RAZEM</b>	<b>374 884,00</b>

Zrealizowane wydatki ramach Funduszu Sołeckiego 2021 wg poszczególnych sołectw

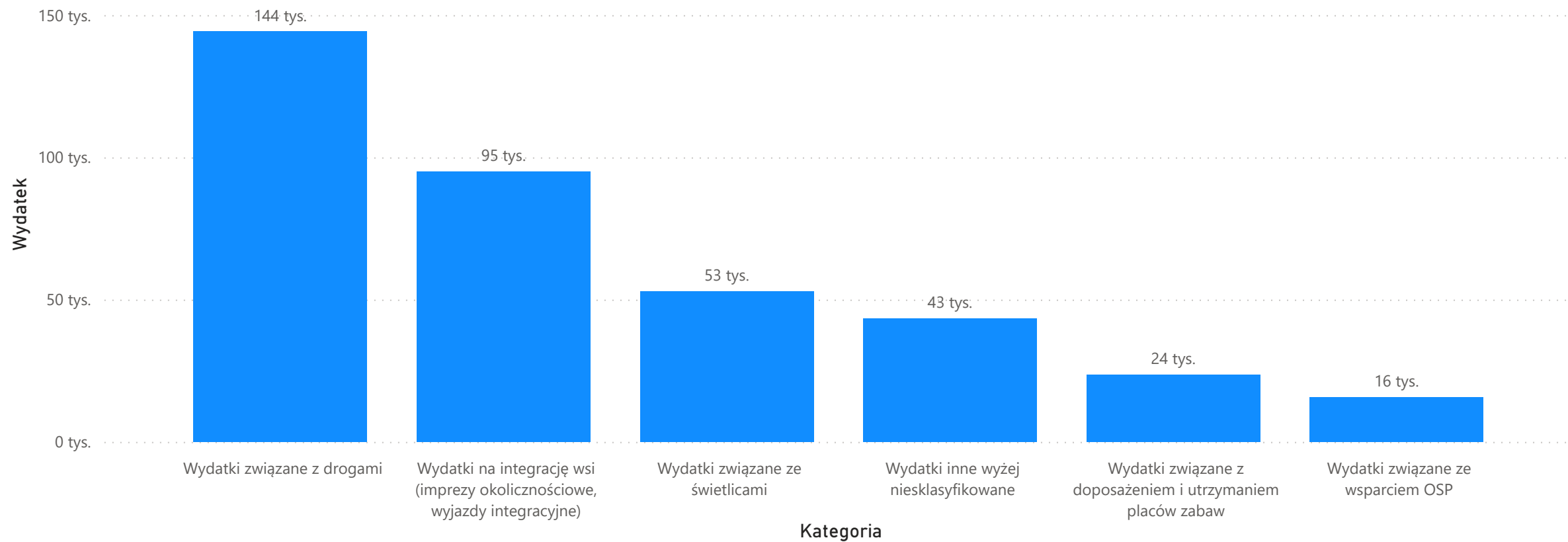




Podsumowując powyższą tabelę przedstawiającą wykonane wydatki funduszu sołeckiego w 2021 r. można wskazać 6 grup wydatków a mianowicie:

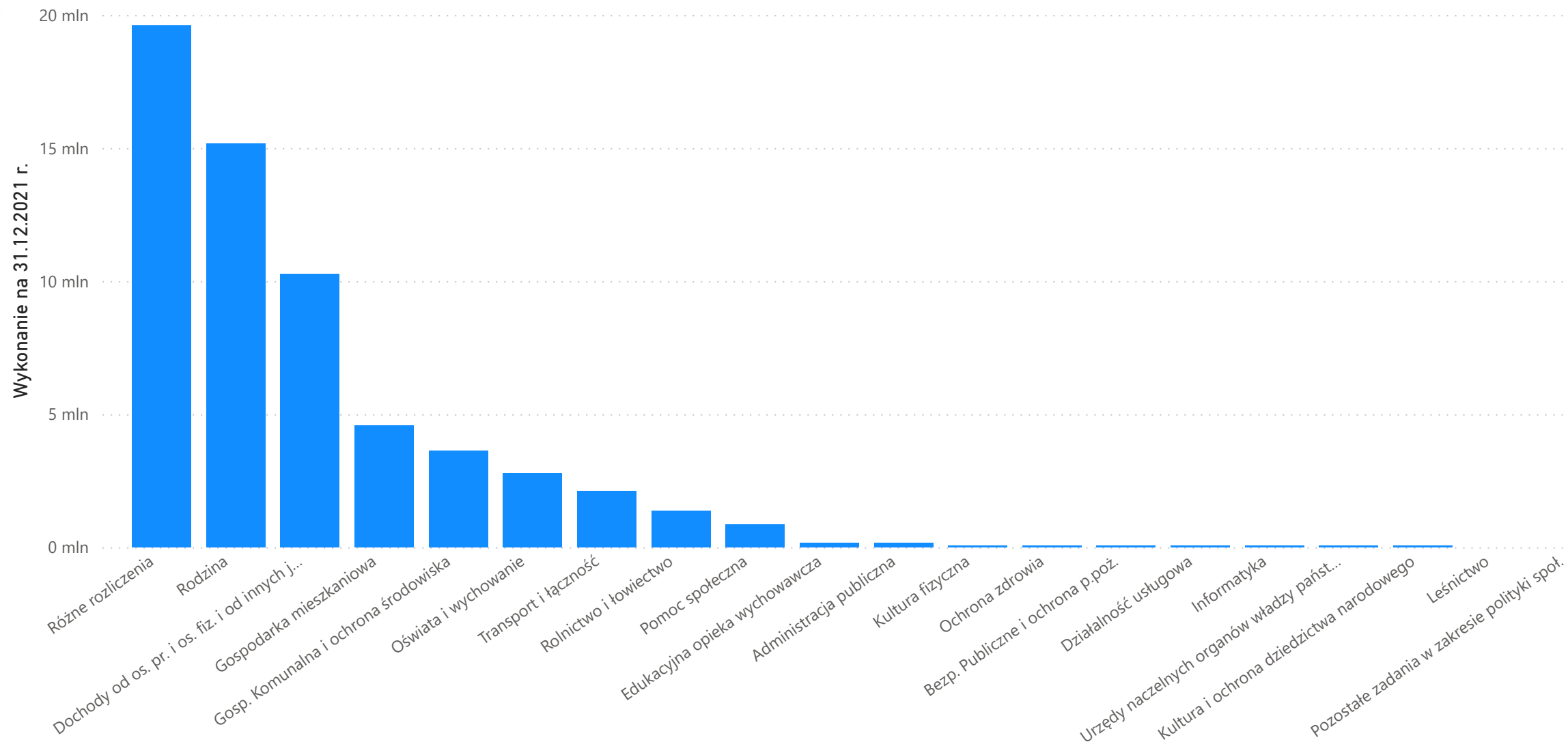
- 1) Wydatki związane z drogami - 144 249,20 zł, co stanowi 36,3 % ogółu funduszu sołeckiego;
- 2) Wydatki związane ze świetlicami – 52 941,73 zł, co stanowi 13,3 % ogółu funduszu sołeckiego;
- 3) Wydatki na integrację wsi ( imprezy okolicznościowe, wyjazdy integracyjne ) – 95 052,74 zł, co stanowi 23,9 % ogółu funduszu sołeckiego;
- 4) Wydatki związane z wyposażeniem i utrzymaniem placów zabaw – 23 613,26 zł, co stanowi 5,9% ogółu funduszu sołeckiego;
- 5) Wydatki związane ze wsparciem OSP - 15 688,00 zł, co stanowi 3,9% ogółu funduszu sołeckiego;
- 6) Wydatki inne wyżej niesklasyfikowane- 43 339,07 zł, co stanowi 10,9% ogółu funduszu sołeckiego.

## Wydatek wg Kategoria



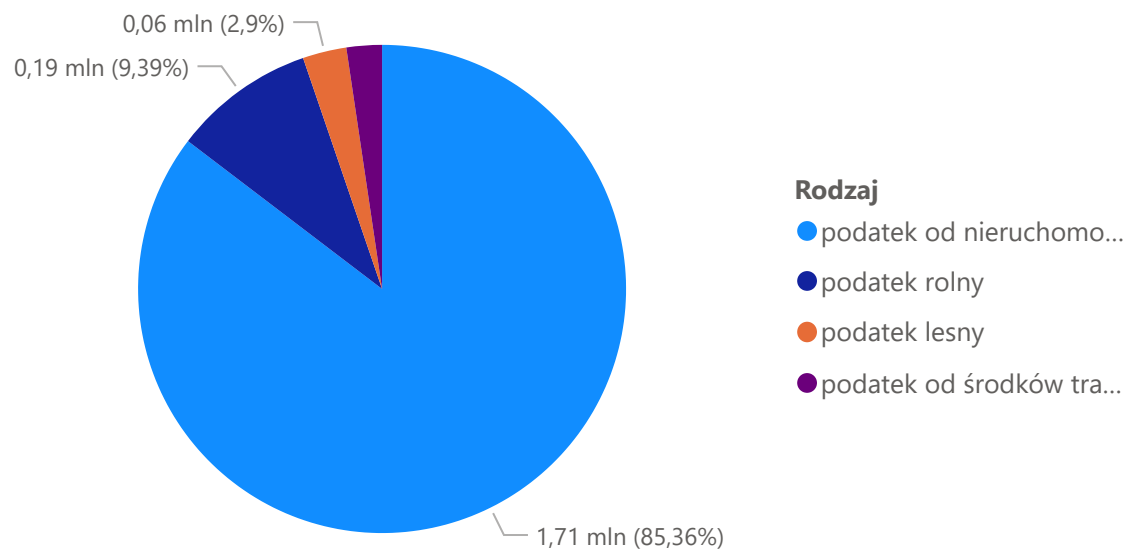


### Wykonanie dochodów

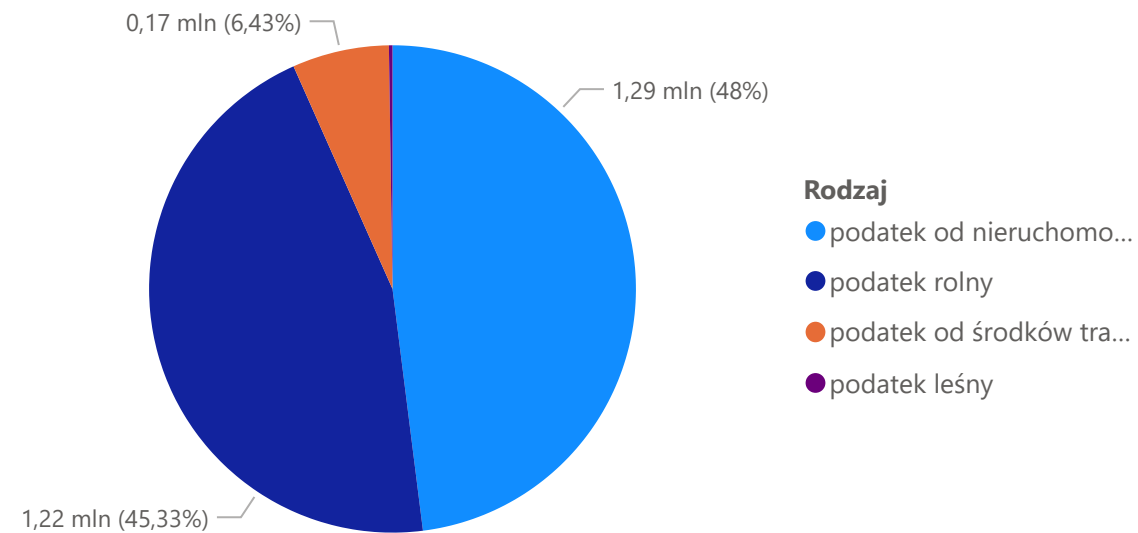




Realizacja podatków od osób prawnych na dzień 31.12.2021 r.

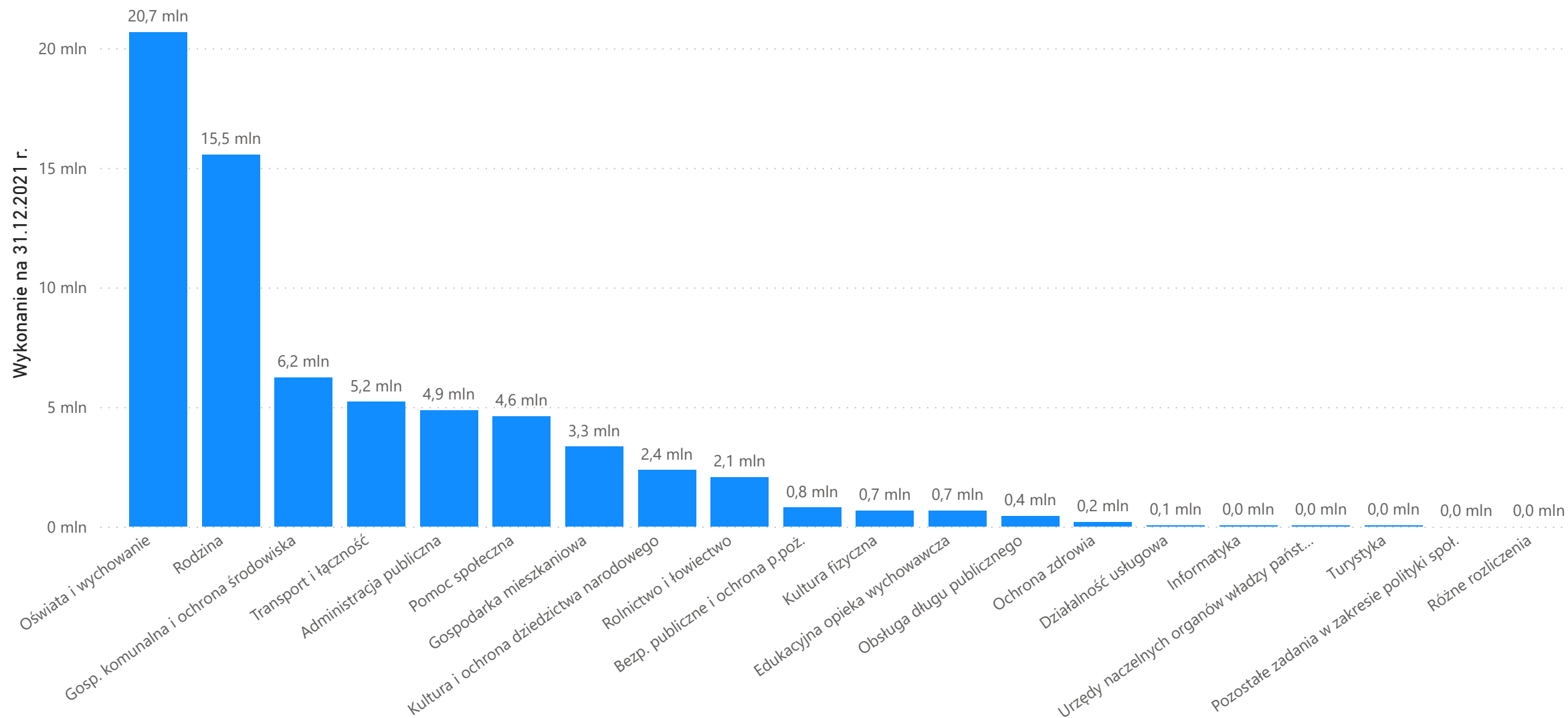


Realizacja podatków od osób fizycznych na dzień 31.12.2021 r.



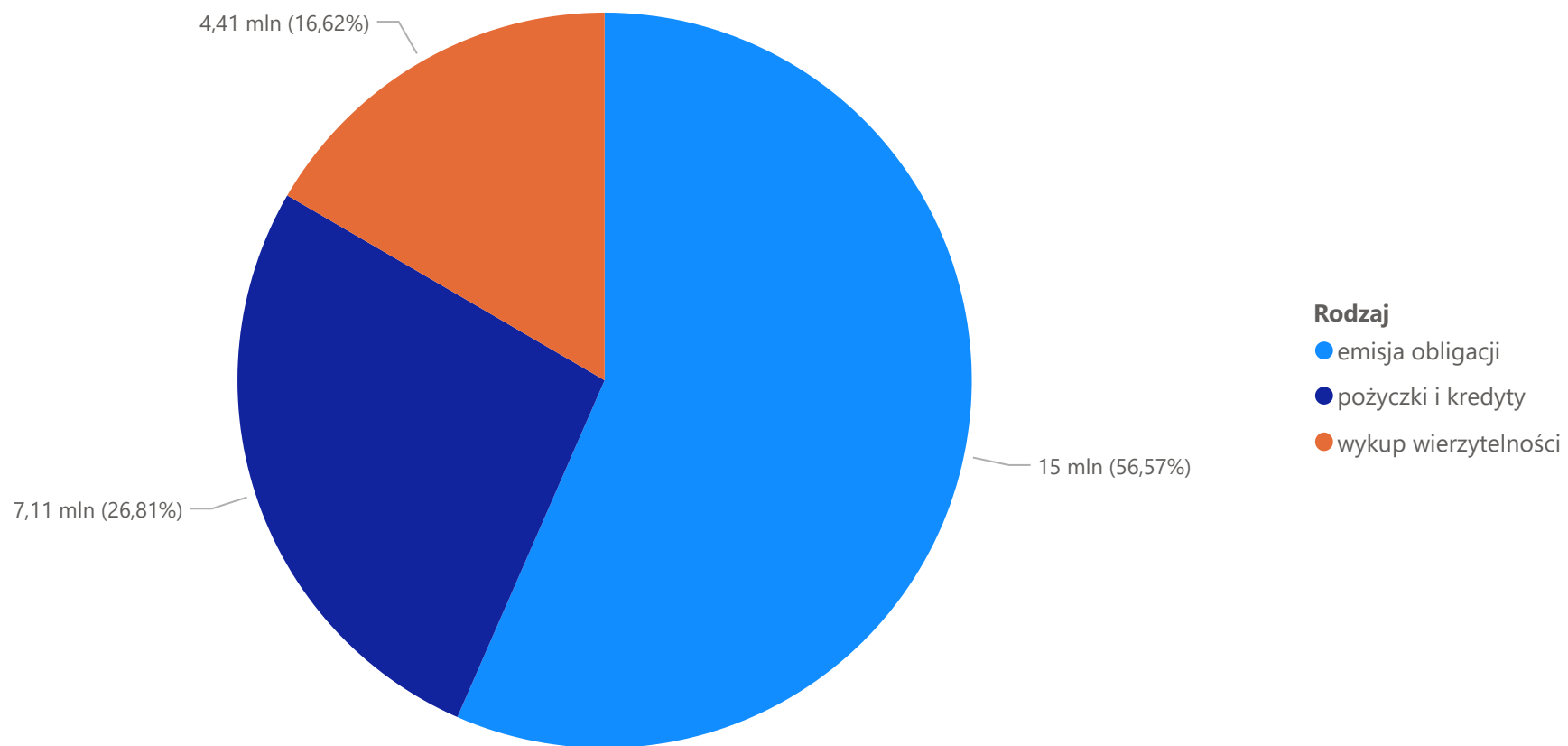


Wykonanie wydatków na 31.12.2021 r.





Zadłużenie na 31.12.2021 r. wynosi 26 515 946,05 tj. z tytułu :





### Podsumowanie

Samorząd Terytorialny istnieje od 32 lat, co oznacza jednocześnie, że tyle lat tworzymy nieprzerwalnie Naszą Gminę. To my – jej mieszkańcy razem odnosimy sukcesy i dzielimy mniejsze lub większe niepowodzenia, które są nieodłączną częścią kreatywnego działania i motywują nas do dalszej pracy. Bądźmy dumni z tego, w jaki sposób nasza gmina rozwinęła się na przestrzeni ostatnich lat. Jest to dowód na to, że pojęcie wspólnoty nie jest nam obce. Poczucie zbiorowej odpowiedzialności napędza nas do zwiększonej pracy, rozwija nasze ambicje, wymagania i jest motorem do sięgania po kolejne odważne przedsięwzięcia.

Corocznie (od 2018 roku) składane raporty o stanie gminy, są i będą podsumowaniem dwunastomiesięcznych działań samorządu i narzędziem do weryfikacji zrealizowanych zadań. Zadań, które są bardzo szerokie, a przypomnę, że w tym roku właśnie zakończyliśmy jedną z największych inwestycji naszej Gminy tj. budowa Przedszkola Miejskiego w Mroczy.

Podsumowania skłaniają do refleksji i są wartościową nauką, dzięki której możemy stwierdzić czy podążamy we właściwym kierunku.

Przedstawiony raport jest wynikiem pracy włożonej przez pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Mroczy oraz pracowników jednostek organizacyjnych Gminy Mroczy, którym bardzo za nią dziękuję.

