

PROTOKÓŁ
Z ZEBRANIA SOŁECKIEGO w Rościminie
odbytego w dniu 30. 06. 06r.

1. Zebranie sołeckie w Rościminie odbyło się w dniu 30.06.06r. o godzinie 18. 00 w sali świetlicy wiejskiej

Na zebraniu według listy obecności, która jest załącznikiem do niniejszego protokołu obecnych było 11 osób, co stanowi 5,7 %. Osób uprawnionych. W związku z powyższym zebranie odbyło się zgodnie z wymogami § 19 Statutu Sołectwa w II - gim terminie.

Zgodnie z oświadczeniem sołtysa zebranie zwołał poprzez:

- ogłoszenie na tablicy ogłoszeń,
- obiegowa kurenda.

2. Porządek obrad (stanowi załącznik do niniejszego protokołu) został przedstawiony przez Sołtysa i przyjęty w głosowaniu jawnym: za 11, przeciw 0, wstrzymało się 0.

Zebranie otworzył i obradom przewodniczył p. Kazimierz Iciek. Protokolantem w głosowaniu jawnym wybrano p. Katarzynę Łukaszczyk.

3. Na zebraniu obecni byli jako przedstawiciele organów gminy i innych instytucji:

- 1) Burmistrz Miasta i Gminy Mroczka Wiesław Gozdek
- 2) Katarzyna Łukaszczyk pełnomocnik Burmistrza Miasta i Gminy Mroczka
- 3) Krzysztof Daroń. PPH Krzysztof Daroń, ul. Ogrodowa 16

4. REALIZACJA PORZĄDKU OBRAD

ad.4/

Protokół z poprzedniego zebrania sołeckiego przyjęto bez odczytywania w głosowaniu jawnym: za 11 osób, przeciw 0 osób, wstrzymało się od głosu 0 osób.

ad.5/a

Zebranie podjęło uchwałę w sprawie Regulaminu świetlicy za 11 osób, przeciw 0 osób, wstrzymało się od głosu 0 osób.

ad.5/b

Sołtys złożył krótką informację o pracy w okresie między zebraniem sołeckimi.

Informacja znajduje się poniżej:

1. W okresie zimowym kilkakrotnie odśnieżano drogi na terenie sołectwa
2. Na wiosnę wyrównano drogi gruntowe równiarką: Rościmin- Rajgród, Rościmin PGR do Pani Leper, koło Kubery oraz droga do Katarzyńca
3. Rozwieziono żużel i kamień wapienny na drogi sołectwa i koło przystanku PKS Rościmin górny
4. Zgłoszono na policję fakt o dewastacji wiaty szklanej przy przystanku PKS
5. Podjęto prace porządkowe, które wykonali pracownicy społecznie użyteczni:
 - wyprzątnięto pobocza dróg, wycięto zakrzaczenia przy trasie Rościmin- Zabartowo,
 - wykoszono trawę i zakrzaczenia koło przepompowni ścieków, uporządkowano teren przed i po Rościminiadzie.
 - Planuje się również pomalowanie balustrad przy mostach.
6. Pospawano balustradę przy moście koło Pani Ruść, pracę tę wykonał Pan Adam Iciek.

ad.6/a

W trakcie dyskusji nad sprawozdaniami wniesiono następujące uwagi i wnioski:

- A. Droga Zabartowo (droga powiatowa) - wycinanie drzew, pracą tą zajęli się pracownicy społecznie użyteczni po skierowaniu odpowiedniego pisma do powiatu
- B. Sprzątanie na plaży przez pracowników Zakładu Robót Publicznych (aby tam również wywozić śmieci)
- C. Poproszono o usunięcie z drogi Rościmin- Zabartowo zawadzających gałęzi
- D. Skierowania do przedstawicieli Wiele zapytania o powód nie podjęcia prac remontowych Drogi (sołectwo Wiele jest zobowiązane wyrównać swój kawałek drogi)
- E. Bezdomne zwierzęta – problem, notorycznie podrzucane w okresie letnim
- F. Pomalowanie poręczy- ZRP (kto ma pomalować?)
- G. Niszczenie dróg w wyniku nieuważnego użytkowania maszyn rolniczych przez gospodarzy spoza Rościmina
- H. Skierowanie zapytania do Pana Hałaburdy o przebieg obiecanych inwestycji w Ostrowie (hodowla bydła) – mieszkańcy wyrazili zaniepokojenie inwestycją oraz przede wszystkim brakiem informacji co do warunków hodowli bydła
- I. wyrazili potrzebę organizowania spotkań Pana Hałabudy z Panem burmistrzem w przypadku wyniknięcia sytuacji konfliktowych

ad.6/b

Komunikat

Przypomnienie przez Pana sołtysa o obowiązku zwalczania chwastów i traw – na podstawie pisma kierownika referatu rolnictwa i ochrony środowiska)

ad. /

.....
.....
.....
.....
.....

ad. /

.....
.....
.....
.....
.....

ad. /

.....
.....
.....
.....
.....

ad. /

.....
.....
.....
.....
.....

ad. /

.....
.....
.....

.....
.....

ad. /

.....
.....
.....
.....
.....

Na powyższym protokół zakończono i podpisano.

Protokolant

Krzysztof Kolanek

Przewodniczący Zebrania

Kazimierz Iciek

PORZĄDEK OBRAD
ZEBRANIA SOŁECKIEGO W Rościminie
odbytego w dniu 30.06.06r.

1. Otwarcie zebrania i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku zebrania.
3. Informacja o pracy sołtysa i Rady Sołeckiej za okres od poprzedniego zebrania.
4. Omówienie spraw z zakresu:
 - a) Uchwały Rady Miejskiej w sprawie Regulaminu utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy.
 - b) Programu zapobieganiu bezdomności zwierząt domowych na terenie Gminy.
5. Podjęcie uchwały w sprawie Regulaminu Świetlicy
6. Inne sprawy dotyczące sołectwa – komunikaty.
7. Wolne głosy i wnioski.
8. Zakończenie zebrania.

SOŁTYS
SOŁECTWA ROŚCIMIN
89-114 WITOSŁAW
Kazimierz Iciek
Kazimierz Iciek

Lista obecności
zebranie Wiejskiego w Roscimiu
30.06.2006 r.

	Nazwisko	podpis.
1	Kimber Bożena	Kimber
2	Witkowski Krzysztof	Witkowski
3	Pilarski Stefan	Pilarski
4	Kimber Henryk	Kimber
5	Stoppel Konrad	Stoppel
6	Lukaszewski Ryszard	Lukaszewski
7	Grzesiak Andrzej	Grzesiak
8	Jerch Krzysztof	Jerch
9	Chyrczak Tadeusz	Chyrczak
10	Jerch Krzysztof	Jerch
11	Marian Zarembka	Zarembka

PORZĄDEK OBRAD
ZEBRANIA SOŁECKIEGO W Rościminie
odbytego w dniu 30.06.06r.

1. Otwarcie zebrania i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku zebrania.
3. Informacja o pracy sołtysa i Rady Sołeckiej za okres od poprzedniego zebrania.
4. Omówienie spraw z zakresu:
 - a) Uchwały Rady Miejskiej w sprawie Regulaminu utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy.
 - b) Programu zapobieganiu bezdomności zwierząt domowych na terenie Gminy.
5. Podjęcie uchwały w sprawie Regulaminu Świetlicy
6. Inne sprawy dotyczące sołectwa – komunikaty.
7. Wolne głosy i wnioski.
8. Zakończenie zebrania.

SOLTYS
SOŁECTWA ROŚCIMIN
89-114 WITOSZÓW
Kazimierz Iciek
Kazimierz Iciek

UCHWAŁA Nr 3/06
ZEBRANIA SOLECKIEGO W *košumini*
z dnia 30 06 06

w sprawie przyjęcia Regulaminu świetlicy wiejskiej.

Na podstawie § 6 ust 2 pkt. 4 Statutu Sołectwa oraz pkt. 1 Uchwały nr XXII/179/96 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 18 grudnia 1996 roku w sprawie zasad rozporządzania przekazanym mieniem przez jednostki pomocnicze i zakresu czynności podejmowanych samodzielnie przez te jednostki

uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjąć Regulamin świetlicy wiejskiej w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierzyć sołtysowi.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie sołectwa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej

Przewodniczący
Zebrania Soleckiego
SOŁTYS
SOŁECTWA W SOŁCIE
89-114 WILCÓW
Kazimierz Iciek

Kazimierz Iciek

Uzasadnienie:

Z treści cytowanej wyżej Uchwały Rady Miejskiej oraz Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Mroczy wynika, iż do właściwości zebrania soleckiego należy rozporządzanie przekazanym mieniem gminnym. W związku z powyższym Uchwałę niniejszą uważa się za zasadną.

Załącznik

do Uchwały Nr

Zebrania Sołeckiego

w ..Rosuminie.....

Z dnia ...30.06.06....

REGULAMIN ŚWIETLICY WIEJSKIEJ

W ..Rosuminie.....

§ 1. Świetlica Wiejska w ..Rosuminie..... jest pomieszczeniem użyteczności publicznej i stanowi własność komunalną Gminy Mrocza.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Mrocza;
- Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa ..Rosumin.....;
- Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w ..Rosuminie.....;
- Świetlicy – należy przez to rozumieć lokal mieszczący się w budynku nr ..11A.. w miejscowości ..Rosumin.....;
- Gospodarzu świetlicy – należy przez to rozumieć osobę, której powierzono gospodarowanie mieniem świetlicy.

§ 3. Głównym założeniem działania świetlicy jest aktywizacja wiejskiej społeczności lokalnej, w szczególności zaś działania na rzecz dzieci i młodzieży.

§ 4. Świetlicą i jej mieniem zarządza w imieniu mieszkańców Sołtys lub z jego upoważnienia gospodarz świetlicy.

§ 5. Mienie świetlicy stanowi wyposażenie będące własnością Gminy, Sołectwa, organizacji pozarządowej lub osób fizycznych lub prawnych.

§ 6. Z urządzeń świetlicy mogą korzystać mieszkańcy sołectwa ..Rosumin..... lub inne osoby po wcześniejszym ustaleniu z gospodarzem świetlicy.

§ 7. Czas pracy świetlicy określa gospodarz świetlicy po zasięgnięciu opinii Społecznej Rady Świetlicy. Społeczną Radę Świetlicy stanowi Rada Sołecka na czas jej trwania.

§ 8. Imprezy o charakterze cyklicznym lub zorganizowanym winny być zgłaszane do harmonogramu miesięcznego pracy świetlicy prowadzonego przez gospodarza świetlicy.

§ 9. Zgłoszenie musi zawierać:

- a) organizatora przedsięwzięcia;
- b) osobę odpowiedzialną (powyżej 18 lat);
- c) przewidywana ilość osób.
- d) czas oraz godziny, w jakich ma się odbywać przedsięwzięcie

§ 10. Pierwszeństwo z korzystania ze świetlicy mają:

- a) Urząd Miasta i Gminy;
- b) Organizacje działające na terenie Sołectwa;
- c) Inne grupy zorganizowane na terenie Sołectwa.

§ 11. Za przestrzeganie porządku w świetlicy odpowiada gospodarz świetlicy.

§ 12. Za ewentualne uszkodzenia świetlicy i znajdujących się tam urządzeń odpowiada gospodarz świetlicy zgłaszając osoby, które przyczyniły się do uszkodzeń lub zniszczenia majątku świetlicy odpowiednim organom.

§ 13. Korzystający ze świetlicy winni przestrzegać wszelkich przepisów prawnych dotyczących porządku publicznego, sanitarnego i innych.

§ 14. Zmiany regulaminu następują w trakcie jego uchwalania.

§ 15. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.