

ZARZĄDZENIE NR 120.51.2021

BURMISTRZA MIASTA I GMINY MROCZA

z dnia 10 grudnia 2021 r.

**w sprawie powołania komisji rekrutacyjnej przy naborze na wolne stanowisko
urzędnicze Referenta ds. obsługi informatycznej w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy**

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 ze zm.) oraz Zarządzenia Nr 120.38.2020 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 18 listopada 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy oraz gminnych jednostkach organizacyjnych, zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze Referenta ds. obsługi informatycznej w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy, w składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji - Sekretarz Miasta i Gminy - Renata Jesionowska-Zawieja
- 2) Zastępca Przewodniczącego Komisji - Skarbnik Miasta i Gminy - Natalia Zmudzińska
- 3) Członek Komisji - Kierownik Referatu Obsługi Administracyjnej i Promocji - Joanna Murawiec
- 4) Sekretarz Komisji - Inspektor ds. kadr - Danuta Śledzik

§ 2. Zadaniem komisji rekrutacyjnej przy naborze na wolne stanowisko urzędnicze, o której mowa w § 1, jest przeprowadzenie rekrutacji polegającej na dokonaniu weryfikacji formalnej złożonych dokumentów w terminie do dnia 13 grudnia 2021 r. (I etap), przeprowadzenie testu kwalifikacyjnego, przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami (II etap) w terminie do 16 grudnia 2021 r. oraz wyłonienie kandydatów spełniających wymagania naboru na wolne stanowisko urzędnicze. Po przeprowadzonych czynnościach rekrutacyjnych Komisja Przedstawi Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza wniosek z propozycją zatrudnienia lub odrzucenia ofert zgodnie z załącznikiem Nr 5 do Regulaminu naboru.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

mgr inż. Waldemar Chudzik