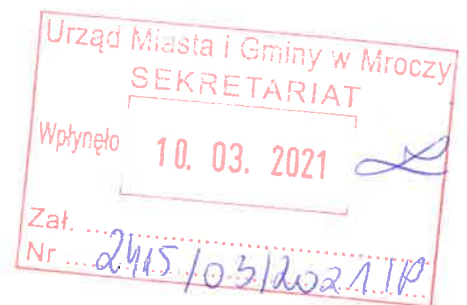
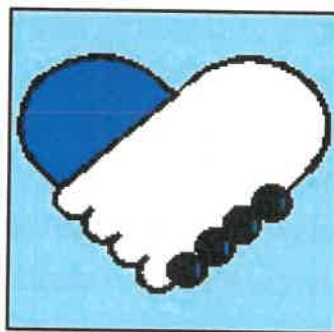


**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI W 2020 ROKU PROGRAMU
PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE I OCHRONY OFIAR
PRZEMOCY W RODZINIE DLA MIASTA I GMINY MROCZA NA LATA
2016-2022**



**MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ**
ul. Łąkowa 7, 89-115 MROCZA
tel. 52 385 83 55, fax 52 385 88 47
NIP: 558-18-77-421, REGON: 092960547

DYREKTOR
Miejsko - Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Mroczku
mgr Gabriela Trzeciakowska

Mroczka, MARZEC 2021 rok

Spis treści

1. KUJAWSKO-POMORSKA NIEBIESKA LINIA	3
2. POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE W NAKLE NAD NOTECIĄ	6
3. PROKURATURA REJONOWA.....	10
4. ZESPÓŁ KURATORSKIE SŁUŻBY SĄDOWEJ PRZY SĄDZIE REJONOWYM W NAKLE NAD NOTECIĄ..	11
5. KOMISARIAT POLICJI	12
6. STRAŻ MIEJSKA	12
7. ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY	13
8. GMINNA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH	14
9. SZKOŁA PODSTAWOWA IM. A. MICKIEWICZA W WITOSŁAWIU	18
10. SZKOŁA PODSTAWOWA IM. WOJSKA POLSKIEGO W MROCZY	19
11. NIEPUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA STOWARZYSZENIA „KMK KOS” W KOSOWIE	20
12. STOWARZYSZENIE „IZYDA” PLACÓWKA WSPARCIA DZIENNEGO	21
13. NZOZ „AWICENNA” SPÓŁKA Z O.O. W MROCZY	22
14. NZOZ „AMICUS” LEKARZ RODZINNY M. WALERYŚ- MASIAK	22
15. SĄD REJONOWY WYDZIAŁ II KARNY W NAKLE NAD NOTECIA.....	22
16. TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI KUJAWSKO-POMORSKI ODDZIAŁ REGIONALNY WARSZTAT TERAPII ZAJĘCIOWEJ W MROCZY	23
17. PRZEWODNICZĄCA FORUM ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH	23
18. MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W MROCZY	23
19. WSKAŹNIKI	38

1. KUJAWSKO-POMORSKA NIEBIESKA LINIA

Kujawsko-Pomorska Niebieska Linia prowadzona przez Biuro Wsparcia Rodziny i Przeciwdziałania Przemocy Wydziału Polityki Społecznej w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego aktualnie obejmuje wsparciem blisko 1,5 miliona mieszkańców na stałe zameldowanych na terenie 129 gmin województwa kujawsko-pomorskiego, posiadających zawarte porozumienia.

W 2020 roku interesanci, czyli osoby potrzebujące pomocy w związku z występowaniem przemocy w rodzinie (w tym zaniedbania i przemocy ekonomicznej), sytuacji konfliktowych oraz zagrożenia przemocą, byli przyjmowani:

- w dni robocze, w godzinach pracy Urzędu Marszałkowskiego w siedzibie Biura, przy ulicy Skłodowskiej-Curie 73 w Toruniu, tel. 56/659 13 99, 56/621 25 20;

- codziennie w godzinach 17.00-21.00-Kujawsko-Pomorska Niebieska Linia – Telefoniczne Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie, tel. 800 154-030;

- za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: niebieskalinia@kujawsko-pomorskie.pl.

Pomoc klientom/interesantom świadczyli:

Konsultanci Kujawsko-Pomorskiej Niebieskiej Linii: 10 specjalistów realizujących umowy zlecenia (codzienna obsługa telefoniczna i osobistego dyżuru w ramach K-P Niebieskiej Linii przez prawnika i psychologa-wyspecjalizowanych w dziedzinie przemocy w rodzinie.)

Pracownicy i współpracownicy:

1) Stała umowa zlecenia: zastępstwo procesowe w szczególnych trudnych sytuacjach związanych z przemocą w rodzinie – kancelaria adwokacka;

2) Stała umowa zlecenia: 5 osób-prawników (konsultacje i doradztwo prawne), 5 osób-psychologów (pomoc psychologiczna), 3 osoby-psychologowie (terapię psychologiczną);

3) Pracownicy etatowi Biura Rodziny i Przeciwdziałania Przemocy, finansowani ze środków własnych Urzędu Marszałkowskiego: kierownik Biura, 1 pracownik udzielający porad i konsultacji prawnych wraz z pomocą w konstrukcji pism procesowych (marzec-lipiec, wrzesień-grudzień), 3 osoby- obsługa konferencji, szkoleń, sympozjów z zakresu polityki prorodzinnej, senioralnej i przeciwdziałania przemocy w rodzinie, 1 osoba – obsługa administracyjno-kancelaryjna zadania „Kujawsko-Pomorska Niebieska Linia”;

4) Dyżury prawne w placówkach Urzędu Marszałkowskiego i w innych miastach województwa: Bydgoszcz, Włocławek, Grudziądz, Inowrocław, Brodnica, Chełmno – 1 raz (5 godzin) w miesiącu, w każdym punkcie realizowane lokalne kancelarie prawne (stała umowa zlecenia).

Pomoc prawna i psychologiczna udzielana jest bezpłatnie.

W 2020 roku:

- zarejestrowano i poprowadzono 206 (2019r.-262) nowych spraw osób indywidualnych;
- udzielono 471 (2019r.-600) porad prawnych;
- udzielono 406 (2019r.-571) porad psychologicznych;
- udzielono 426 (2019r.-428) konsultacji terapeutyczno-psychologicznych;
- udzielono 22 (2019r.-15) porad internetowych;
- 8 (2019r.-8) spraw prowadzonych przez kancelarię adwokacką - zastępstwa procesowe przed sądami powszechnymi;
- 27 (2019r.- 34) zapytania ze strony policji, dotyczących osób, wobec których toczyło się postępowanie przygotowawcze z podejrzeniem stosowania przemocy w rodzinie;
- 9 (2019r.-11) anonimowych zgłoszeń, dotyczących przemocy, które skutkowały interwencją Biura do MOPS/MOPR/ GOPS/policji/sądu.

We wszystkich wskazanych sytuacjach pracownicy ośrodków pomocy społecznej czy policji odwiedzili wskazane miejsca i rodziny oraz podjęli właściwe środki zaradcze.

W związku ze znaczną liczbą telefonów anonimowych, nie jest możliwe precyzyjne określenie liczby porad i konsultacji udzielonych mieszkańcom poszczególnych gmin województwa kujawsko-pomorskiego.

Porady oraz konsultacje odbywały się w 2020 roku zgodnie z bieżącymi zaleceniami odpowiednich służb, biorąc pod uwagę zagrożenie pandemiczne.

Pomoc Prawna udzielana mieszkańcom województwa kujawsko-pomorskiego związana była z występowaniem przemocy w rodzinie, zarówno fizycznej, psychicznej, seksualnej jak i ekonomicznej.

Prowadzone były postępowania sądowe dotyczące szeroko pojętego prawa: cywilnego i karnego (stosowanie przemocy, znęcanie się nad rodziną), głównie jednak prawa rodzinnego, tj. zabezpieczenie potrzeb finansowych rodziny (alimentacja, alimentacja zastępcza, przyczynianie się do zaspokojenia potrzeb rodziny), sprawy z zakresu władzy rodzicielskiej (ograniczenie, pozbawienie, zastosowanie przez sąd zarządzeń w trybie art. 109 Kodeksu Rodzinnego i Opiekuńczego), wnioski o wgląd w sytuację małoletnich dzieci, uregulowanie kontaktów z małoletnimi po rozpadzie rodziny, sprawy spadkowe zabezpieczające potrzeby życiowe osób niesamodzielnych w rodzinie, wnioski o ubezwłasnowolnienie.

W przeważającej części spraw przyczyną problemów w rodzinie jest występowanie uzależnienia od alkoholu członka rodziny. Przemoc domowa stosowana była również wśród najbliższej rodziny.

W 2020r. 3 252 (2019r-1 550,5) godziny dyżurów prawników Kujawsko-Pomorskiej Niebieskiej Linii oraz Biura Wsparcia Rodziny i Przeciwdziałaniu Przemocy. Prawnicy udzielali porad odnośnie rozwiązań prawnych w konkretnych sytuacjach życiowych, pomagali pisać pisma w sprawach karnych, cywilnych i rodzinnych lub też konstruowali odpowiedzi na pisma i zapytania sądowe w sprawach klientów.

Konsultacje i porady psychologiczne: przemoc, jej konsekwencje dla funkcjonowania jednostki i rodziny, praca nad syndromem współzależnienia oraz jego skutkami dla całej rodziny, konflikty w rodzinie, zaburzenia psychiczne, kryzysy faz rozwojowych u dzieci i młodzieży, nadużycia seksualne. W czasie dyżurów na Kujawsko-Pomorskiej Niebieskiej Linii zapewniono 1452 godzin pomocy psychologicznej dla osób w trudnej sytuacji życiowej w związku z przemocą w rodzinie (zarówno osoby doświadczające przemocy, jak też dzieci będące świadkami przemocy w domu). Ponadto zapewniono 469 (2019r.-480) godzin sesji terapeutycznych (w tym 110 godzin z uwzględnieniem przemocy seksualnej).

Porady internetowe: dostępne pod adresem e-mail: niebieskalinia@kujawsko-pomorskie.pl udzielane przez specjalistów (prawników, psychologów). Zapytania mogą być składane każdego dnia i o każdej porze, natomiast odpowiedzi i informacje są udzielane pierwszego dnia roboczego od zadania pytania.

Zastępstwo procesowe: udzielane jest przez zatrudnioną kancelarię zewnętrzną osobom będącym w najtrudniejszej sytuacji życiowej i psychicznej, ze względu na długotrwałe doświadczanie przemocy, na uwikłanie środowiskowe oraz brak możliwości uzyskania pomocy i wsparcia w swoim otoczeniu lub też ze względu na standardową i skomplikowaną procedurę związaną z charakterem sprawy.

Działalność interwencyjna: w trakcie telefonicznych dyżurów codziennie w godzinach pracy urzędu- tel. 56/659 13 99 oraz popołudniowych i wieczornych – tel. 800 154 030, również listownie i mailowo zgłaszane są sytuacje przemocy w rodzinie z terenu całego województwa przez osoby postronne (sąsiedzi, dalsza rodzina lub anonimowa), które są kierowane do sprawdzenia lub interwencji właściwych służb.

Działalność szkoleniowo-edukacyjna:

1)Szkolenia:

- ✚ szkolenie z zakresu przemocy wobec dzieci, w tym zjawiska alienacji rodzicielskiej z uwzględnieniem małżeństw międzynarodowych odbyło się w formie online synchronicznie (w wymiarze 24 godzin dydaktycznych) terminie 19-20.05.2020r.(cz.1) i 26-27.05.2020r. (cz. II)– w szkoleniu wzięły udział 22 osoby (kuratorzy sądowi, pracownicy ośrodków pomocy społecznej, specjalistycznych ośrodków wsparcia, opiniodawczych zespołów sądowych specjalistów, organizacji pozarządowych i innych podmiotów pracujących na rzecz rodzin);
- ✚ szkolenie pt. „Programy psychologiczno-terapeutyczne dla osób stosujących przemoc w rodzinie – zadania samorządu powiatowego” (w wymiarze 8 godzin dydaktycznych) odbyło się w formie online synchronicznie w dniu 26.06.2020r. w szkoleniu wzięło udział 19 osób reprezentujących 11 powiatów;

- ✚ szkolenie „Kompetentny zespół” dedykowane członkom gminnych zespołów interdyscyplinarnych i grup roboczych odbyło się w formie online dla trzech grup uczestników, w terminach:
 - grupa I – 28-30.10.2020r. (cz. I), 24-25.11.2020r. (cz. II) oraz 26.11.2020r. (indywidualne konsultacje dot. Zagadnień prawnych dla zainteresowanych uczestników szkolenia),
 - grupa II – 2-4.11.2020r. (cz. I), 24-25.11.2020r. (cz. II) oraz 26.11.2020r. (indywidualne konsultacje dot. Zagadnień prawnych dla zainteresowanych uczestników szkolenia),
 - grupa III – 17-19.11.2020r. (cz. I), 24-25.11.2020r. (cz. II) oraz 26.11.2020r. (indywidualne konsultacje dot. Zagadnień prawnych dla zainteresowanych uczestników szkolenia),

w szkoleniu „Kompetentny zespół” uczestniczyły łącznie 52 osoby;

- ✚ szkolenie dla trenerów programu „Bez przemocy”, w terminie 7-11 września 2020r., szkolenie, które odbyło się w formie stacjonarnej, ukończyło 5 par trenerskich.

2) Warsztaty i konferencje:

- ✚ zorganizowane w ramach projektu „Monitorowanie zjawiska oraz przeciwdziałanie niekorzystnym wpływom alternatywnych ruchów religijnych na życie mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego” XII Toruńskiego Sympozjum poświęconego Alternatywnym Ruchom Religijnym pt. „Między psychologią, religią i sektą – Ciemne Strony Psychologii” – zorganizowane we współpracy z Uniwersytetem Mikołaja Kopernika w Toruniu (Wydział Teologiczny). Sympozjum odbyło się w Toruniu, 19 listopada 2020r. w formule online. Transmisja z tego wydarzenia dostępna była na kanale YouTube. Uczestniczyło w nim zdalnie ok. 3.100 osób (liczba odsłon).

3) **Dotacja dla UMK** (monitorowanie zjawiska oraz przeciwdziałanie niekorzystnym wpływom sekt na życie mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego), w ramach której prowadzone są dyżury specjalisty dla osób doznających przemocy ze strony sekt oraz rodzin takich osób;

4) **Prowadzenie strony internetowej** informującej o bieżącej działalności Biura Wsparcia Rodziny i Przeciwdziałania Przemocy w 2020 roku oraz o aktualnych możliwościach uzyskania pomocy i wsparcia przez osoby doznające przemocy w rodzinie w województwie, także w ramach Kujawsko-Pomorskiej Niebieskiej Linii;

5) **Organizacja i udział w kampaniach społecznych dotyczących zjawiska przemocy:**

„Biała Wstążka” – międzynarodowa kampania prowadzona w okresie 25.11-10.12.2020r. – samorząd województwa kujawsko-pomorskiego, jak co roku, włącza się do tej kampanii (przeciw przemocy wobec kobiet), poprzez emisję reklamy społecznej informującej o wydarzeniu w „Gazecie Pomorskiej”, „Expresie Bydgoskim” i „Dzienniku Nowości” – w wydaniach weekendowych (20.11.2020r. oraz 27.11.2020r.) Hasło kampanii Biała Wstążka 2020 brzmiało „Przemoc rodzi niemoc. Reaguj”.

6) Wydawanie materiałów informacyjnych i promocyjnych

- ✚ Kalendarze trójdzielne na rok 2021 z informacjami o Kujawsko-Pomorskiej Niebieskiej Linii „Wojewódzkimi programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie dla województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2021-2026 – kalendarze zostały przesłane trenerom i uczestnikom szkolenia „Kompetentny zespół”, gminom, z którymi województwo kujawsko-pomorskie podpisało porozumienia dotyczące wspólnej realizacji i wspólnego uczestnictwa w finansowaniu projektu o nazwie „Kujawsko-Pomorska Niebieska Linia” Pogotowie dla ofiar Przemocy w Rodzinie oraz innym podmiotom, z którymi współpracuje Biuro Wsparcia Rodziny i Przeciwdziałania Przemocy;

- ✚ Ulotka formatu A6 zawierająca informacje o pomocy udzielanej przez Biuro Wsparcia Rodziny i Przeciwdziałania Przemocy osobom doświadczającym przemocy domowej (w tym o działaniach Kujawsko-Pomorskiej Niebieskiej Linii) – przydatne telefony i adresy.

Wyżej wymienione materiały są dystrybuowane pocztą do uczestników szkoleń oraz są przesyłane do gmin współpracujących z województwem kujawsko-pomorskim w ramach zawartych porozumień.

7) **Wspieranie inicjatyw oraz lokalnych koalicji na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej oraz inicjowanie wspólnych przedsięwzięć z instytucjami, służbami, organizacjami pozarządowymi („dobre praktyki”):**

- ✚ Planowana do zrealizowania w porozumieniu z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie we Włocławku i instytucjami z terenu miasta Włocławka oraz powiatu włocławskiego kolejna, V Powiatowa Konferencja poświęcona przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, nie odbyła się ze względu na stan epidemii i wprowadzone ograniczenia dotyczące spotkań i zgromadzeń.

8) inne działania

- ✚ w związku z kończącym się okresem obowiązywania „Wojewódzkiego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie dla województwa kujawsko-pomorskiego do 2020”, od lipca 2020r. rozpoczął pracę zespół autorski opracowujący w/w program na kolejny okres programowania, tj. na lata 2021-2026; prace nad nowym programem poprzedzone były opracowaniem „Diagnozy zjawiska przemocy w rodzinie oraz lokalnych potrzeb w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie w województwie kujawsko-pomorskim”; prace nad Wojewódzkim programem przeciwdziałania przemocy w rodzinie dla województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2021-2026: zostały zakończone w grudniu 2020r. i został przyjęty przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego na pierwszym posiedzeniu w 2021r. (uchwała nr 1/39/21 zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 13 stycznia 2021 roku).

Wszelkie informacje dotyczące działalności Biura znajdują się na stronie internetowej: www.niebieskaLinia.kujawsko-pomorskie.pl.

Gmina Mroczka na rok 2020 podpisała stosowny aneks dnia 3 lutego 2020 roku do Porozumienia w zakresie uczestnictwa w finansowaniu zadania o nazwie Kujawsko-Pomorska „Niebieska Linia” z dnia 23 listopada 2016 roku pomiędzy Województwem Kujawsko-Pomorskim a Burmistrzem Miasta i Gminy Mroczka w wysokości 451,45zł.

2. POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE W NAKLE NAD NOTECIĄ

1) Punkt Interwencji Kryzysowej

W 2020 roku realizowano zadania wynikające z następujących programów:

1. Powiatowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Powiecie Nakielskim na lata 2016-2020 przyjęty uchwałą Nr XVIII/150/2016 Rady Powiatu Nakielskiego z dnia 27 kwietnia 2016 roku.
2. Program oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie na lata 2016-2020 przyjęty uchwałą nr XVIII/151/2016 Rady Powiatu Nakielskiego z dnia 27 kwietnia 2016 roku
3. Program służący działaniom profilaktycznym mającym na celu udzielenie specjalistycznej pomocy, zwłaszcza w zakresie promowania i wdrożenia prawidłowych metod wychowawczych w stosunku do dzieci w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie w powiecie nakielskim na lata 2017-2020 przyjęty uchwałą XXV/207/2016 Rady Powiatu Nakielskiego z dnia 21 grudnia 2016 roku.
4. Powiatowy Program Ochrony Zdrowia Psychicznego na lata 2017-2022 przyjęty uchwałą nr XXXV/229/2017 Rady Powiatu Nakielskiego z dnia 29 listopada 2017 roku.
5. Powiatowy program rozwoju pieczy zastępczej dla powiatu nakielskiego na lata 2018-2020 przyjęty uchwałą nr XXXVI/310/2017 Rady Powiatu Nakielskiego z dnia 27 grudnia 2017r.
6. Powiatowy program działań na rzecz osób niepełnosprawnych na terenie Powiatu nakielskiego na lata 2017-2021 przyjęty uchwałą XXV/206/2016 Rady Powiatu Nakielskiego z dnia 21 grudnia 2016r.

Tab.1 Liczba porad prawnych, udzielonych w ramach Punktu Interwencji Kryzysowej przy PCPR w Nakle nad Notecią dla mieszkańców Powiatu Nakielskiego

PUNKT W POWIECIE NAKIELSKIM	Liczba udzielonych porad prawnych w 2017 r.	Liczba udzielonych porad prawnych w 2018 r.	Liczba udzielonych porad prawnych w 2019 r.	Liczba udzielonych porad prawnych w 2020 r.

Mrocza: budynek UMiG Mrocza ul. Plac 1 Maja 20	174	11	105	57
RAZEM	1235	11	439	264

Źródło: opracowanie własne PCPR Nakło nad Notecią

Tab.2 Liczba porad psychologicznych, terapeutycznych udzielonych w ramach Punktu Interwencji Kryzysowej przy PCPR w Nakle nad Notecią dla mieszkańców Powiatu Nakielskiego

Liczba porad, psychologicznych i terapeutycznych udzielonych w ramach Punktu Interwencji Kryzysowej	2017	2018	2019	2020
Terapeuta	Brak danych	867	1077	1095
W tym osób z terenu Gminy Mrocza	6	4	16	8
Psycholog	Brak danych	346	355	245
W tym osób z terenu Gminy Mrocza	6	3	16	9

Źródło: opracowanie własne PCPR Nakło nad Notecią

2) Nieodpłatna pomoc prawna

Od początku roku 2016 na terenie całej Polski funkcjonuje system darmowej pomocy prawnej. Jest to rezultat wejścia w życie ustawy przygotowanej w Ministerstwie Sprawiedliwości zakładającej stworzenie ogólnopolskiego systemu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.

Zgodnie z uchwaloną dnia 5 sierpnia 2015 r. ustawą o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, stworzony został dostęp do nieodpłatnej pomocy prawnej świadczonej osobiście przez adwokata lub radcę prawnego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach, z ich upoważnienia, aplikanta adwokackiego lub aplikanta radcowskiego, w lokalach udostępnionych przez gminy lub powiaty. Natomiast w punktach prowadzonych przez organizacje pozarządowe porad udzielają także doradcy podatkowi – w zakresie prawa podatkowego, z wyłączeniem spraw podatkowych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz absolwenci wyższych studiów prawnych (posiadający co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu wymagających wiedzy prawniczej czynności bezpośrednio związanych ze świadczeniem pomocy prawnej).

Łącznie utworzone zostały 1524 punkty na terenie całego kraju (minimum 2 w każdym powiecie).

Dostęp do nieodpłatnej pomocy prawnej został zapewniony od 1 stycznia 2016 roku i był realizowany także w 2020 roku

Nieodpłatna pomoc prawna obejmuje:

- 1) poinformowanie osoby fizycznej, zwanej dalej "osobą uprawnioną", o obowiązującym stanie prawnym oraz przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach, w tym w związku z toczącym się postępowaniem przygotowawczym, administracyjnym, sądowym lub sądownoadministracyjnym lub
- 2) wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego lub
- 3) sporządzenie projektu pisma w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2, z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądownoadministracyjnym, lub
- 3a) nieodpłatną mediację lub
- 4) sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzeczownika patentowego w postępowaniu sądownoadministracyjnym oraz poinformowanie o kosztach postępowania i ryzyku finansowym związanym ze skierowaniem sprawy na drogę sądową.

Nieodpłatna pomoc prawna przysługuje osobie uprawnionej, która nie jest w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej.

1. Osoba uprawniona, przed uzyskaniem nieodpłatnej pomocy prawnej składa pisemne oświadczenie, że nie jest w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej. Oświadczenie składa się osobie udzielającej nieodpłatnej pomocy prawnej.
2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, przechowuje się w warunkach uniemożliwiających dostęp do niego osób trzecich.
3. Administratorem danych osobowych zawartych w oświadczeniu jest starosta.

Nieodpłatna mediacja obejmuje:

- 1) poinformowanie osoby uprawnionej o możliwościach skorzystania z polubownych metod rozwiązywania sporów, w szczególności mediacji oraz korzyściach z tego wynikających;
- 2) przygotowanie projektu umowy o mediację lub wniosku o przeprowadzenie mediacji;
- 3) przygotowanie projektu wniosku o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego w sprawie karnej;
- 4) przeprowadzenie mediacji;
- 5) udzielenie pomocy w sporządzeniu do sądu wniosku o zatwierdzenie ugody zawartej przed mediatorem.

Nieodpłatna mediacja **nie** obejmuje spraw, w których:

1. Sąd lub inny organ wydały postanowienie o skierowaniu sprawy do mediacji lub postępowania mediacyjnego;
2. Zachodzi uzasadnione podejrzenie, że w relacji stron występuje przemoc.
3. Nieodpłatna mediacja może być prowadzona pomiędzy stronami dążącymi do polubownego rozwiązania sporu. Stroną inicjującą przeprowadzenie nieodpłatnej mediacji może być wyłącznie osoba uprawniona.

Termin wizyty ustalany telefonicznie pod nr 52 325 17 24 lub przy pomocy poczty elektronicznej: ewelina.ciszewska@pcpr-naklo.pl

Z porad może skorzystać każda osoba, której nie stać na odpłatne porady i która złoży stosowne oświadczenie.

W 2020 nieodpłatną pomoc prawną i nieodpłatne poradnictwo obywatelskie realizowano w Gminie Mrocza w Budynku Urzędu Miasta i Gminy Mrocza Plac 1 Maja 20.

Zadanie nieodpłatnej pomocy prawnej w powiecie zgodnie z Uchwałą Zarządu Powiatu Nakielskiego zajmuje się Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nakle nad Notecią, do którego należy zgłaszać wszelkie uwagi, postulaty oraz skargi dotyczące realizacji zadania.

Tab. 3 Dane dotyczące liczby udzielonych porad prawnych w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej w Mroczy w budynku Urzędu Miasta i Gminy Mrocza:

Informacja zbiorcza za okres od 1.01 do 31.12.2020 roku	
Liczba osób, którym udzielono pomocy	57
Dziedzina prawa, z której udzielono nieodpłatnej pomocy prawnej:	Prawo rodzinne – 23 osoby Praw pracy - 11 Prawo cywilne – 15 osób Prawo ubezpieczeń społecznych, prawa do opieki zdrowotnej – 5 osoba Prawo karne – 2 Prawo podatkowe -1
Forma udzielonej nieodpłatnej pomocy prawnej	Poinformowanie osoby uprawnionej o obowiązującym stanie prawnym, o przysługujących uprawnieniach, w tym w związku z toczącym się postępowaniem przygotowawczym, administracyjnym, sądowym lub sądownoadministracyjnym – 56 osób wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego- 47 przekazanie osobie uprawnionej informacji o innych jednostkach nieodpłatnego poradnictwa, o których mowa w art. 5 ust.4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej – 3 sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub

	ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądowoadministracyjnym – 4
Czas poświęcony na udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej	Do 15 min – 4 osoby Powyżej 15 min do 30 min – 26 osób Powyżej 30 min do 45 min – 18 osób Powyżej 45 min do 60 min- 7 osób Powyżej 1 godziny do 1 godzina 30 min – 1 osoba Powyżej 1 godzina 30 minut do 2 godzin – 1 osoba
Wiek osób korzystających z nieodpłatnej pomocy	Powyżej 18 do 25 lat- 3 osoby Powyżej 25 do 35 lat- 9 osób Powyżej 35 do 45 lat – 19 osób Powyżej 45 do 55 lat- 10 osób Powyżej 55 do 60 lat – 6 osób Powyżej 60 do 65 lat – 5 osób Powyżej 65 do 75 lat – 4 osoby Powyżej 85 lat – 1 osoba
Płeć osób korzystających z nieodpłatnej pomocy prawnej	Kobieta – 36 Mężczyzna - 21
Wykształcenie osób korzystających z nieodpłatnej pomocy prawnej	Wyższe II stopnia – 6 osób Wyższe I stopnia (Inżynier, licencjat) - 6 Średnie ogólnokształcące- 7 Średnie zawodowe- 12 Zasadnicze zawodowe- 19 Podstawowe- 3 Policealne - 4
Średni miesięczny dochód netto na osobę w gospodarstwie domowych osób korzystających z nieodpłatnej pomocy prawnej	Do 600zł- 4 Powyżej 600 zł do 1000 zł- 13 Powyżej 1000 zł do 1500 zł- 14 Powyżej 1500 zł do 2000 zł- 18 Bez dochodu- 1 Powyżej 2000 zł- 7
Zródło dochodu w gospodarstwie domowym	Praca- 34 Na utrzymaniu rodziny- 4 Prowadzący działalność gospodarczą- 1 Emerytura- 5 Renta z tytułu niezdolności do pracy- 5 Renta socjalna- 2 Zasiłki- 9 Inne- 7 Alimenty – 4
Liczba członków gospodarstwa domowego osób korzystających z nieodpłatnej pomocy prawnej	Gospodarstwo jednoosobowe – 17 osób Gospodarstwo dwuosobowe – 12 osób Gospodarstwo trzyosobowe – 18 osób Gospodarstwo czterosobowe – 6 osób Gospodarstwo pięciosobowe – 4 osoby
Miejsce zamieszkania osób korzystających z nieodpłatnej pomocy prawnej	Wieś – 21 osób Miasto do 10 000 mieszkańców – 6 osób Miasto powyżej 10 000 mieszkańców do 25 mieszkańców – 28 osób Miasto powyżej 100 000 mieszkańców – 2 osoby

Zródło: opracowanie własne PCPR Nakło nad Notecią

Z terenu Gminy Mrocza 2 osoby zostały wskazane przez Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej przy Sądzie Rejonowym w Nakle nad Notecią do wzięcia udziału w programie Korekcyjno-Edukacyjnym

dla osób stosujących przemoc w rodzinie, który realizowany był od września do grudnia 2020 roku. Trzy osoby, które ukończyły w/w program pochodziły z innych gmin.

Tab.4 dane dotyczące realizacji programu korekcyjno-edukacyjnego przez PCPR w Nakle nad Notecią

Rok, w którym realizowany był Program	Liczba osób, które zgłosiły się do Programu	Liczba osób, które uczestniczyły w Programie	Liczba osób, które ukończyły Program
2017	15	10	8
2018	16	8	7
2019	13	6	6
2020	12	5	3

Zródło: opracowanie własne PCPR Nakło nad Notecią

Nie jest znana liczba osób skierowanych, przebywających w Ośrodkach Wsparcia dla ofiar przemocy, nie jest również znana liczba grup samopomocowych, grup wsparcia dla rodzin dotkniętych przemocą. W ramach działalności edukacyjnej, informacyjnej oraz szkoleniowej nie były realizowane żadne zadania, ponieważ w ramach nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i edukacji prawnej nie była w roku 2020 podpisana umowa z organizacją pozarządową, która by realizowała te przedsięwzięcia.

3. PROKURATURA REJONOWA

Prokuratura wykonuje zadania w zakresie ścigania przestępstw oraz stoi na straży praworządności. Prokuratura Rejonowa w Nakle nad Notecią prowadziła osobiście lub nadzorowała w/w postępowania prowadzone przez Komisariat Policji w Mroczy, który swoją właściwością obejmuje Gminę Mrocza.

Z danych za 2020 wynika, że w Prokuraturze Rejonowej w Nakle nad Notecią odnotowano 20 spraw związanych z przemocą.

Tab. 5 Zestawienie spraw

Liczba spraw z danego artykułu	2019	2020
207§1 kk	30	19
190§1 kk	0	0
190a kk	0	0
191§1kk	0	0
157§1kk	0	0
inne	0	1

Zródło: Prokuratura Rejonowa w Nakle nad Notecią

Tab. 6 Zestawienie spraw c.d.

	2019	Dane dotyczą spraw zarejestrowanych w 2020 i 2019, a zakończonych w 2020
Liczba spraw zakończonych	6	20
Liczba spraw zakończonych aktem oskarżenia do sądu i skierowane do sądu	15 wobec 15 podejrzanych	9 wobec 10 podejrzanych
Umorzenie postępowania	11	11
Odmowa wszczęcia dochodzenia	43	1
Na etapie postępowania przygotowawczego		
Tymczasowe aresztowanie	0	0
Dozór Policji	9, w tym	16, w tym:
Dozór policji połączony z nakazem opuszczenia lokalu lub zakazem zbliżania się lub	5	7

kontaktowania		
Przymusowe leczenie odwykowe	Brak danych	9
Pozbawienie lub ograniczenie władzy rodzicielskiej	Brak danych	8

Źródło: Prokuratura Rejonowa w Nakle nad Notecią

4. ZESPÓŁ KURATORSKIEJ SŁUŻBY SĄDOWEJ PRZY SĄDZIE REJONOWYM W NAKLE NAD NOTECIĄ

Punkt konsultacyjno-interwencyjny d/s przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Celem Punktu jest: działalność edukacyjna, promocyjna, profilaktyczna, diagnostyczna a także informacyjna w zakresie przemocy, np.: o sposobach zawiadamiania organów ścigania, instytucjach wsparcia społecznego o istniejącym problemie przemocy oraz informowanie ofiar przemocy o ich prawach i sankcjach dla sprawców, wskazywanie ośrodków udzielających schronienia ofiarom; udzielanie informacji na temat adresów instytucji, organizacji, stowarzyszeń, fundacji wspierających ofiary przemocy, współpraca ze szkołami, instytucjami wsparcia społecznego w zakresie objętym specyfiką działań punktu.

Dostęp do Punktu jest powszechny i bezpłatny. Dyżury kuratorów odbywały się we wtorki i 1 poniedziałek w godz. od 15.00 do 18.00 w formie bezpośredniej lub z uwagi na pandemię w formie zdalnej.

W ramach tego Punktu w 2020 r. 2 Kuratorów Zawodowych Sądu Rejonowego w Nakle n/Not. II Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej w Nakle n/Not. pełniło dyżury w budynku przy ul. Łąkowej 7 w Mroczy, korzystając z lokalu udostępnionego przez tut. Ośrodek. Łącznie odbyło się 40 dyżurów, w łącznej liczbie 120 godzin. Przyjęto łącznie 55 osób.

Tab.7 Tabełaryczne zestawienie zadania

Wyszczególnienie	2016	2017	2018	2019	2020
Ilość dyżurów	50	48	48	48	40
Ilość godzin zegarowych	150	144	144	144	120
Ilość przyjętych osób, z tego:	177	142	96	101	55
Kobiety	-	-	44	48	17
Mężczyźni	-	-	52	53	35
Osoby niepełnosprawne	-	-	3	2	2
Osoby starsze	-	-	4	11	1

Źródło: MGOPS w Mroczy

Ze zgłaszającymi się osobami:

- przeprowadzono rozmowy w zakresie wsparcia emocjonalnego,
 - przeprowadzono rozmowy informacyjne dotyczące sposobu reagowania na przejawy agresji, przemocy ze strony członków rodziny, praw osób poszkodowanych przestępstwem z art. 207 kk,
 - redagowano pozwy o rozwód, separację, wnioski w zakresie innych czynności prawnych (zmiana orzeczonej kary ograniczenia wolności na zastępczą karę grzywny i jej rozłożenie na raty),
 - redagowano odwołania na pisma urzędowe, procesowe,
 - udzielano informacji z zakresu wybranych zagadnień z Kodeksu Karnego, Kodeksu Karnego Wykonawczego, Kodeksu Rodzinnego i Cywilnego, postępowania przed sądem, sposobu wnioskowania o zwolnienie z kosztów składania wniosków, o powołanie pełnomocnika,
 - redagowano wzory wniosków doniesień o popełnieniu lub podejrzeniu popełnienia przestępstwa z art. 207 kk,
 - na terenie Sądu Rejonowego w Nakle odbyły się dyżury kuratorów zawodowych w ramach Tygodnia Pomocy Osobom Poszkodowanym Przestępstwem.
- Jeden kurator brał udział w Konferencji Naukowej Fundacji Mederi: Między dzieciństwem a dorosłością – tożsamość, seksualność, samoocena, zagrożenie przemocą.

5. KOMISARIAT POLICJI

W 2020 roku funkcjonariusze KP Mrocza przeprowadzili 250 interwencje domowe, z czego 140 w Mroczy i 110 w na terenie wiejskim gminy. W trakcie przeprowadzonych interwencji domowych w związku z podejrzeniem, że w rodzinie ma miejsce stosowanie przemocy założono 38 Niebieskich Kart (22 w Mroczy, 16 na wsiach). W trakcie przeprowadzonych interwencji domowych w związku z podejrzeniem, że w rodzinie ma miejsce stosowanie przemocy; założono 38 Niebieskich Kart (przy czym łącznie przesłano do Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego w Mroczy 43 Niebieskie Karty) Zatrzymano 26 sprawców stosowania przemocy (bezpośrednio w trakcie interwencji na podstawie uprawnień wynikających z Ustawy o Policji).

Doprowadzono celem wytrzeźwienia 53 osoby, z czego 35 do jednostki policji oraz 18 do miejsca zamieszkania.

Skierowano 32 wnioski do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mroczy o zastosowanie leczenia odwykowego.

Tab. 8 Przestrzeganie prawa i porządku publicznego pod wpływem alkoholu (Policja)

L.P	Wyszczególnienie	2018	2019	2020
1.	Liczba Interwencji:	242	233	250
	Miasto	121	137	140
	wieś	121	96	110
2.	Liczba założonych Niebieski Kart:	34	35	43
	Miasto	11	22	Brak danych
	Wieś	23	13	
3.	Liczba zatrzymanych sprawców	27	21	26
4.	Liczba kierujących pojazdami mechanicznymi w stanie nietrzeźwości	36	32	15
5.	Liczba osób doprowadzonych do wytrzeźwienia:	88	79	53
	- do jednostki Policji	65	61	35
	- do miejsca zamieszkania	23	18	18
6.	Liczba wniosków skierowanych do GKRPA w Mroczy o zastosowanie leczenia odwykowego	34	35	32
7.	Liczba wykroczeń z art. 51 § 2 KW (wykroczenia przeciwko porządkowi i spokoju publicznemu:	22	33	31
	- liczba nałożonych w związku z wykroczeniem mandatów karnych,	13	11	15
	- liczba zastosowanych pouczeń	9	22	16

Źródło: Program Profilaktyki Uzależnień dla Miasta i Gminy Mrocza na rok 2020

6. STRAŻ MIEJSKA

W ramach działań Straż Miejska w okresie 12 miesięcy 2020 r. podejmowała 43 razy interwencje związane z nadużywaniem alkoholu.

Tab. 9 Przestrzeganie prawa i porządku publicznego pod wpływem alkoholu (Straż Miejska)

L. P	Wyszczególnienie	Ilość interwencji										
		2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1.	Porządek i spokój publiczny	70	105	88	62	63	66	52	51	21	36	18
2.	Awantury domowe	85	107	73	25	29	35	20	27	7	2	12
3.	Bezpieczeństwo w komunikacji	30	14	16	2	4	7	4	8	6	2	5
4.	Konwój do Izby Wytrzeźwień (wspólnie z Policją)	0	0	25	9	9	12	15	8	4	0	5

5.	Odwiezienie do miejsca zamieszkania	20	31	33	7	6	11	12	11	2	2	3
6.	RAZEM	205	257	235	105	111	131	103	105	40	42	43

Źródło: Program Profilaktyki Uzależnień dla Miasta i Gminy Mrocza na rok 2021

7. ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY

W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z dnia 29 lipca 2005 roku i w związku § 1 ust. 2 pkt 1 Uchwały Rady Miejskiej w Mroczy Nr V/26/2011 z dnia 28 stycznia w sprawie trybu oraz sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego, a także szczegółowych warunków jego funkcjonowania dnia 30 sierpnia 2011 r. w Urzędzie Miasta i Gminy Mrocza odbyło się pierwsze spotkanie Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego powołanego Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza Nr 0050.474.2017 z dnia 24 lipca 2017 r. w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego i określenia organizacji pracy tego zespołu.

Zarządzenie Nr 0050.500.2017 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 21 września 2017r. w sprawie zmiany składu Zespołu Interdyscyplinarnego. Zmiany składu zespołu dokonywano:

Zarządzeniem Nr 0050.367.2020 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 8 września 2020r. w sprawie zmiany składu Zespołu Interdyscyplinarnego.

Zespół mieści się przy ul. Łąkowej 7 w Mroczy, a MGOPS w Mroczy zapewnia obsługę organizacyjno-techniczną. Zespół Interdyscyplinarny realizuje zadania w zakresie integrowania i koordynowania działań podmiotów i specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie Miasta i Gminy Mrocza, a w szczególności:

- ✓ diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
- ✓ podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu - przeciwdziałanie temu zjawisku (grupy robocze),
- ✓ inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie w oparciu o procedurę „Niebieskiej Karty”,
- ✓ rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym,
- ✓ inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

W okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. wpłynęło 55 niebieskie karty:

- 49 z interwencji policji,
- 4 pracownika socjalnego,
- oświaty.

Powołano 35 grupy robocze, które odbyły 55 spotkania. W okresie sprawozdawczym zamknięto 29 niebieskich kart – 8 które zostały założone w 2019 r., i 21 - założonych w 2020 r. W przypadku zamkniętych Niebieskich Kart pracownik socjalny nadal prowadzi wizyty monitorujące rodziny.

W okresie od 10.04.2020r do 31.12.2020r. w związku z epidemią wirusa SARS-CoV-2 Zespół Interdyscyplinarny w Mroczy działał w ograniczonych możliwościach, powoływane były grupy robocze jednak kontakt ze sprawcą i ofiarą przemocy odbywał za pomocą zdalnych środków komunikacji. W taki sam sposób informowano osoby doświadczające przemocy w rodzinie o dostępnych na terenie gminy lub powiatu instytucjach, które udzielają wsparcia specjalistycznego (psychologicznego czy prawnego), w szczególności poradnictwa specjalistycznego udzielanego za pomocą rozmów telefonicznych lub komunikacji elektronicznej.

Tab. 10 Tabelaryczne przedstawienie zadania

Wyszczególnienie	2016	2017	2018	2019	2020
Interwencja policji	35	43	39	52	49
Interwencja pracownika socjalnego	30	5	1	1	4
Interwencja służby zdrowia	4	0	0	0	0
Interwencja z oświaty	1	1	3	0	2
Służbę zdrowia	0	0	0	0	0
Razem:	0	49	43	53	55

Ilość grup roboczych	35	32	31	35	35
Ilość spotkań	72	130	54	63	55
Liczba zamkniętych kart	31	48	30	60	29
Liczba spotkań ZI	4	4	4	4	2

Źródło: MGOPS w Mroczy

8. GMINNA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Nie ulega wątpliwości, że podstawowym środowiskiem, w którym powinny być prowadzone działania zapobiegawcze powstawania problemów alkoholowych, jest samorząd gminny, bo chociaż problemy związane z alkoholem mają charakter uniwersalny to cechuje je wyraźne zróżnicowanie lokalne. Dlatego każdy program musi być opracowany indywidualnie przez samorząd i uwzględniać jego lokalne warunki: potrzeby, problemy i zasoby.

1) Na podstawie art. 4¹.3 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz.U. 2018 poz. 2137 ze zm.), zobowiązuje burmistrza do powołania Gminnych Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. W Gminie Mroczka GKRPA została powołana Zarządzeniem Nr 8/96 Burmistrza Miasta i Gminy Mroczka z dnia 25.09.1996r., Uchwałą Nr 22/44/01 Zarządu Miasta i Gminy Mroczka z dnia 1.10.2001 roku, oraz zmieniana Zarządzeniem Nr 4/2003 z 19.03.2003r., Nr 6/04/2 z 2.02.2004r., Nr 72/06/Z z 22.05.2006r., Nr 18/08/Z z 31.01.2008r., Nr 0050.62.2011 z 29.04.2011r., Nr 0050.381.2012 z 8.10.2012r., Nr 0050.800.2014 z 25.09.2014r.

Ustawodawca nie precyzuje zakresu szkoleń, jaki powinni ukończyć członkowie komisji, wprowadzając ogólny zapis, mówiący o tym, że w skład komisji wchodzi osoby przeszkolone w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych. Na liście podstawowych kompetencji posiadanych przez członków powinny znaleźć się takie zagadnienia jak:

- Uzależnienie od alkoholu, leczenie osób uzależnionych, picie ryzykowne i szkodliwe oraz strategie pomocy,
- Rodzina z problemem alkoholowym, w tym współuzależnienie,
- Sytuacja dzieci wychowujących się w rodzinach z problemem alkoholowym oraz strategie pomocy organizowanej w środowisku lokalnym,
- Zjawisko przemocy w rodzinie-aspekty prawne i psychologiczne, praca w zespołach interdyscyplinarnych, procedura „Niebieskie Karty”,
- Skuteczne strategie profilaktyczne, profilaktyka szkolna, środowiskowa i rodzinna, standard programów profilaktycznych oraz ich ewaluacja,
- System rozwiązywania problemów alkoholowych w Polsce oraz budowanie gminnych programów,
- Zasady wydawania i cofania zezwoleń oraz prowadzenie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych, lokalne strategie ograniczenia dostępności alkoholu,
- Kontakt z klientem gminnej komisji- osobą uzależnioną, współuzależnioną, ofiarą i sprawcą przemocy (dotyczy to przede wszystkim tych z członków komisji, którzy takie rozmowy prowadzą).

Wszyscy członkowie komisji, niezależnie od tego, jakie zawody reprezentują, posiadają przynajmniej podstawowy poziom interdyscyplinarnej wiedzy z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych w społeczności lokalnej ze względu na to, że komisja działa kolegią, a to oznacza, że wszyscy jej członkowie głosują (wydają opinie) nad projektem gminnego programu. Warto też zwrócić uwagę na konieczność systematycznego podnoszenia swoich kwalifikacji, ponieważ wciąż pojawiają się nowe metody pracy w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych.

Ostatnie szkolenie członkowie komisji odbyli w dniach 12-13.06.2015 roku oraz 11.09.2015 roku, realizowane przez Bydgoski Ośrodek Rehabilitacji, Terapii Uzależnień i profilaktyki „BORPA”, które prowadziła Barbara Domagała.

W ramach pracy w 2020 roku w GKRPA pracowało 9 osób. Średni staż członka pracującego w Komisji wynosi 17 lat.

2) GKRPA w Mroczy oprócz prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie problemów alkoholowych i przeciwdziałaniu narkomanii, do swojej pracy włączono też

przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, szczególnie w rodzinie z problemami alkoholowymi, gdzie w ramach swoich kompetencji i zadań Gminna komisja podejmuje działania zmierzające do zaprzestania przemocy i działania zmierzające do zaprzestania picia alkoholu. Wsparcie udzielane, to nie tylko pomoc psychologiczna czy prawna, to także edukacja o zjawiskach przemocy, informacje o przysługujących prawach, o tym, że jest przestępstwem, o możliwościach i miejscach, gdzie można otrzymać pomoc. To wreszcie wysłuchanie, okazanie akceptacji, ciepła, zrozumienia, bez osadzenia i bagatelizowania problemu.

Pracując z osobami doświadczającymi przemocy należy pamiętać, że często żyją one w stanie ciągłego zagrożenia i lęku, więc nie należy od nich wymagać szybkiego podjęcia ważnych, wiążących decyzji życiowych. Udzielanie jakiegokolwiek pomocy należy zacząć od wysłuchania, okazania zrozumienia i zapewnienia poczucia bezpieczeństwa. Dopiero osoba, która ma zapewnione poczucie bezpieczeństwa jest w stanie podejmować decyzje dotyczące zmian sytuacji życiowych.

Działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych polegają na:

- ✓ Wzywaniu sprawcę na rozmowy interwencyjne- ostrzegawcze na temat konsekwencji, jakie grożą za krzywdzenie najbliższych oraz działań, które zostaną wobec niego podjęte, jeżeli nie zaprzestaną stosowania przemocy,
- ✓ Przeprowadzaniu dokładnie rozeznania sytuacji pod kątem nadużywania alkoholu i występowania przemocy w rodzinie (rozmowa i wypełnianie kwestionariuszy, wywiady),
- ✓ Przeprowadzaniu rozmowy motywujące do podjęcia leczenia odwykowego,
- ✓ Kierowaniu sprawy przemocy pod wpływem alkoholu do punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych od alkoholu, poradni leczenia uzależnień, grup samopomocowych (np. Anonimowych Alkoholików),
- ✓ Jeżeli sprawca zaprzecza występowaniu problemu alkoholowemu, kierowany jest na badania do biegłego w celu orzeczenia u danej osoby uzależnienia,
- ✓ Jeżeli sprawca nie wyraża zgody na dobrowolnie skierowanie do biegłego w celu orzeczenia o uzależnieniu, komisja – uruchamia procedurę zobowiązującą sprawcę do leczenia odwykowego przymusowego poprzez skierowanie wniosku do Sądu Rejonowego.

Do zadań GKRPA należy między innymi:

- Rozpatrywanie wniosków wpływających do GKRPA na osoby nadużywające alkoholu i stosujące przemoc w rodzinie,
- Inicjowanie procedury zobowiązania do leczenia odwykowego, w wyniku zawiadomienia zgłoszonego przez instytucje publiczne np. policja, prokuratura, osoby prywatne lub też na podstawie własnych informacji będących w posiadaniu komisji,
- Prowadząc postępowanie w przedmiocie zobowiązania do leczenia odwykowego, komisja powinna dążyć do ustalenia, czy dana osoba nadużywa alkoholu w sposób, który powoduje jedną ze szkód wymienionych w art. 24 ustawy, a więc:
 - 1) rozkład życia rodzinnego – utratę więzi uczuciowej, a także gospodarczej rodziny,
 - 2) demoralizację małoletnich – takie oddziaływanie na sferę psychiki, które powoduje negatywne odniesienie do wzorów postępowania i ideałów osobowych uwarunkowanych za właściwe w społeczeństwie,
 - 3) uchylenie się od pracy – rozumiane jako niepodejmowanie pracy bez uzasadnionej przyczyny,
 - 4) systematyczne zakłócanie spokoju lub porządku publicznego spowodowane wynikiem nadużywania alkoholu.

Tab. 11 Zgłoszenia do GKRPA

l.p.	Instytucja, osoba zgłaszająca	Liczba osób zgłoszonych po raz pierwszy w poszczególnych latach										
		2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1.	Policja	28	33	27	20	18	30	18	28	17	18	10
2.	Szkoła Podstawowa, Gimnazjum	2	1	2	3	1	2	0	0	0	0	0
3.	MGOPS	5	5	4	6	3	5	3	2	3	1	7
4.	GKRPA z własnej	4	5	3	2	2	3	2	2	0	0	0

	inicjatywy											
5.	Gminny Zespół Interdyscyplinarny	-	0	0	4	1	4	0	1	0	4	5
6.	Kuratorzy Sądu Rejonowego	0	0	6	0	7	0	0	0	0	0	0
7.	Rodziny osób nadużywających alkoholu	5	7	11	6	0	7	2	5	7	6	1
8.	Straż Miejska	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	Przedsiębiorcy z terenu gminy	2	0	1	2	0	2	0	0	0	0	0
10.	Inne	0	1	1	0	0	1	4	2	0	0	0
Razem		46	52	55	43	32	54	29	40	27	29	23

Dane: GKRPA Mrocza

Ujęte w zestawieniu zgłoszenia są to osoby zgłoszone po raz pierwszy, nie ujęto osób zgłoszonych po raz wtóry. Wśród podmiotów najczęściej zgłaszających po policji znajdują się osoby zgłaszające problem alkoholowy występujący w rodzinie, co może świadczyć o tym, że osoby te są przekonane o skuteczności GKRPA w Mroczy i darzą ją zaufaniem.

U osób zgłaszających do GKRPA w Mroczy obok problemu alkoholowego nierzadko występuje stosowanie przemocy w rodzinie. Osobie podejrzewanej o stosowanie przemocy w rodzinie zakładane są Niebieskie Karty. Sprawca przemocy w rodzinie mający problem alkoholowy, prowadzony jest dwutorowo: przez GKRPA i Zespół Interdyscyplinarny ds. Przemocy w Rodzinie, co przekłada się na wymierne wyniki.

Tab. 12 Analiza ilościowa i wiekowa kobiet, mężczyzn, które zgłoszono do leczenia odwykowego

Wiek uczestników w	K		M		R		K		M		R		K		M		R	
	2016			2017			2018			2019			2020					
14-16 lat	x	x	X	x	x	x	x	x	x	x	x	X	X	X	X	X	X	X
16-20 lat	x	x	X	x	1	1	x	x	x	x	1	1	X	1	1	1	1	1
21-25 lat	x	4	4	x	8	8	x	x	x	x	x	x	X	X	X	X	X	X
26-30 lat	x	4	4	x	4	4	x	2	2	x	x	X	2	2	4	4	4	4
31-35 lat	1	3	4	x	7	7	x	2	2	1	2	3	1	1	2	2	2	2
36-40 lat	1	2	3	1	5	6	x	4	4	1	2	3	1	1	2	2	2	2
41-50 lat	1	6	7	2	4	6	x	6	6	1	4	5	X	8	8	8	8	8
50 i więcej	1	7	8	x	5	5	x	3	3	x	5	5	2	4	6	6	6	6
Razem	4	26	30	3	34	37	x	17	17	3	14	17	6	17	23	23	23	23

Dane: GKRPA Mrocza

Tab. 13 Sprawozdanie GKRPA

l.p.	Przedmiot działań	2016	2017	2018	2019	2020
1.	Wpływ wniosków dotyczących leczenia odwykowego:	30	40	27	29	23
	Kobiety	X	X	3	4	6
	Mężczyźni	x	x	24	25	17
2.	Ilość przeprowadzonych rozmów z osobami zgłoszonymi	254	384	324	173	135
3.	Ilość przeprowadzonych rozmów z osobami pokrzywdzonymi	61	84	42	22	26
4.	Ilość wniosków o leczenie przymusowe	22	30	19	17	17
5.	Skierowanie osób do biegłych w celu wydania opinii o uzależnieniu od alkoholu	x	x	27	27	17

6.	Dobrowolne podjęcie leczenia szpitalnego przez osoby nadużywające alkoholu	6	8	3	2	4
7.	Dobrowolne leczenie poprzez „wszywki”	5	4	5	8	3
8.	Ilość osób będących w zainteresowaniu Komisji	228	242	205	198	218
9.	Ilość osób, na których zastosowano wnioski o przymusowym leczeniu odwykowym, w tym:	22	30	19	17	17
	Po raz 1	14	7	13	10	8
	Po raz 2	4	18	4	4	3
	Po raz 3	2	3	2	2	2
	Po raz 4	2	2	0	1	2
	Po raz 5	0	0	0	0	2
10.	Ilość osób skierowanych do biegłych w celu wydania opinii, w tym:	30	30	27	22	17
	Mężczyźni	26	26	22	20	4
	kobiety	4	4	5	2	13
	Ilość osób odbywających leczenie odwykowe będących w zainteresowaniu komisji	136	110	142	122	94
11.	Ilość osób oczekujących na przedawnienie	92	119	142	76	61
12.	Ilość posiedzeń Komisji	12	12	12	10	1
13.	Ilość zaopiniowanych wniosków na zezwolenia sprzedaży napoi alkoholowych, w tym:	30	30	36	18	23
	„A” do 4,5% oraz piwo	7	10	9	4	7
	„B” alkohole powyżej 4,5%-18%	6	6	11	2	6
	„C” alkohole powyżej 18%	6	5	7	3	7
	Czasowe - ogródki piwne	1	2	1	0	3
	Jednorazowe na „A” do 4,5% oraz piwo	10	7	8	9	0
14.	Ilość wniosków złożonych do sądu	22	30	19	6	0
15.	Ilość negatywnie zaopiniowanych wniosków zezwalających sprzedaż napoi alkoholowych	0	0	0	0	1
16.	Ilość kontroli punktu sprzedaży alkoholi	3	5	3	13	7
17.	Ilość osób wymagających wnioskowania o przymusowe leczenie	30	30	15	6	0
18.	Ilość osób wymagających skierowania do biegłych w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu, wskazanie zakładu leczniczego	30	30	20	4	2
19.	Ilość osób, którzy wyszli z zainteresowania Komisji z powodu przedawnienia	16	23	27	31	24

Dane: GKRPA Mrocza

Komisja po otrzymaniu i zapoznaniu się z treścią wniosku oraz po przeprowadzeniu wizji lokalnej na miejscu w punktach proponowanej sprzedaży napoi alkoholowych zaopiniował pozytywnie wnioski na sprzedaż alkoholu zgodnie z art.18 ust.7 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Tab. 14 Pozytywne zaopiniowanie wniosków dotyczących zezwolenia na sprzedaż alkoholu

GRUPY	2012-2016	Średnia roczna	2017	2018	2019	2020
„A”	43	9	10	9	5	7
„B”	35	7	6	11	3	6
„C”	32	6	5	7	4	7
Jednorazowa grupa „A”	41	8	7	8	9	0
Czasowe ogródki piwne grupa „A”	19	4	2	1	0	3
Razem	170	7	30	36	21	23

Dane: GKRPA Mrocza

3) Jednym z zadań wpisanych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi jest prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej poprzez przyjęte cele operacyjne takie jak:

- ✓ Ograniczenie lub/i wyeliminowanie przypadków prowadzenia pojazdów pod wpływem alkoholu przez uczestników zajęć,
- ✓ Dostarczenie wiedzy na temat wpływu alkoholu na organizm w kontekście prowadzenia pojazdu mechanicznego,
- ✓ Dostarczenie wiedzy na temat danych statystycznych dotyczących wypadków spowodowanych nietrzeźwością uczestników ruchu drogowego,
- ✓ Nabycie przez uczestników umiejętności przeliczania spożytej ilości napojów alkoholowych na porcje standardowe, promile alkoholu we krwi oraz na czas potrzebny do usunięcia alkoholu z organizmu,
- ✓ Przestrzeganie przepisów ruchu drogowego ze szczególnym uwzględnieniem zasad trzeźwości na drogach oraz utworzenie „Punktu pomiaru alkoholu w organizmie” – urządzeniem pomiarowym „Tester Trzeźwości Kacus”

Od 2007 roku na terenie Gminy Mrocza prowadzone były szkolenia dla kierowców, a do programów szkolenia włączono problematykę alkoholową. W ramach profilaktyki problemów alkoholowych wdrożone programy profilaktyczne są ukierunkowane na kandydatów-kierowców uczących się w szkołach nauki jazdy. Zajęcia te mają charakter profilaktyczno-edukacyjny w zakresie problematyki nietrzeźwości na drogach oraz autodiagnostyczny w obszarze własnego stylu picia alkoholu.

Tab. 15 Liczba osób przeszkolonych

	Od 2007-2016	Średnia roczna	2017	2018	2019	2020
Mężczyźni	890	89	74	71	86	38
Kobiety	476	48	48	35	42	23
Razem	1368	137	122	106	128	61

Dane: GKRPA Mrocza

4) Szkolenia dla sprzedawców podających napoje alkoholowe.

9. SZKOŁA PODSTAWOWA IM. A. MICKIEWICZA W WITOSŁAWIU

W Szkole Podstawowej im. A. Mickiewicza w Witosławiu realizowane były systematycznie zadania z programu „Przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar w rodzinie”. Zadania z programu są spójne ze „Szkolnym Programem Wychowawczo-Profilaktycznym”.

W trakcie spotkań Zespołów Wychowawczych omawiana była sytuacja rodzinna uczniów, wymieniano się informacjami na temat trudności omawianych rodzin, ustalano sposoby wsparcia i pomocy. Wszelkie sprawy związane z występowaniem zjawiska przemocy rozwiązywane były na bieżąco przez wychowawców, pedagoga oraz w razie potrzeby przez dyrekcję i rodziców.

Uczniowie dotknięci wyżej wymienionym problemem objęci byli różnymi formami pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Uczestniczyli w zajęciach specjalistycznych prowadzonych przez pedagoga szkolnego i socjoterapeutę. Ponadto wspierali ich nauczyciele uczący różnych przedmiotów.

Z uwagi na trwający stan epidemii i zdalne nauczanie dzieci i młodzieży, a co za tym idzie ich trudną sytuację społeczną, zwrócono szczególną uwagę na uczniów, którzy pozostali w

zainteresowaniu MGOPS. W związku z pandemią nie odbyły się spektakle profilaktyczne zaplanowane dla całej społeczności szkolnej, które obejmowały również tematykę przemocy.

Szkoła jest cały czas w stałym kontakcie z osobami i instytucjami wspierającymi rozwój dziecka. Są to Policja w Mroczy, Poradnia PPP w Nakle nad Notecią, PCPR w Nakle nad Notecią, asystenci rodziny, kuratorzy społeczni i pracownicy MGOPS w Mroczy.

Pedagog szkolny uczestniczył w konferencjach i szkoleniach dotyczących przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Zdobytą wiedzę wykorzystał w pracy. Na bieżąco udzielana była pomoc uczniom, rodzicom w trudnych sytuacjach życiowych w formie porad i konsultacji. Uczniowie, u których dostrzeżono nieprawidłowości w ich aktualnym rozwoju kierowani byli na badania diagnostyczne do Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej lub też do innych placówek specjalistycznych.

10. SZKOŁA PODSTAWOWA IM. WOJSKA POLSKIEGO W MROCZY

Charakter działań w 2020 roku na terenie szkoły był dostosowany do sytuacji epidemicznej. W związku z tym, że od 25 marca szkoła przeszła na nauczanie zdalne, następnie hybrydowe charakter działań profilaktycznych w placówce ograniczył się do przekazu informacji drogą elektroniczną, w ramach akcji antynikotynowej została przygotowana przez zespół psychologiczno-pedagogiczny gazetka ścienna, uwzględniając tematykę związaną z covidem, higieną pracy podczas zdalnego nauczania.

Podejmowane działania były: ukierunkowane na uczniów klas I-III, IV-VIII oraz działania ukierunkowane na rodziców/ prawnych opiekunów.

Działalność wychowawcza i zapobiegawcza w szkole polegała na systematycznym rozpoznawaniu i diagnozowaniu zagrożeń związanych z przestępczością, bezpieczeństwem, uzależnieniem i informowaniu o jego skutkach, współpracą z rodzicami dzieci, poradnictwem w tym zakresie.

Szkoła ściśle współpracowała z instytucjami dbającymi o rozwój i bezpieczeństwo uczniów poprzez podejmowanie środków prawnych i profilaktycznych wobec dzieci nierealizujących obowiązku szkolnego i zagrożonych demoralizacją (współpraca z Sądem Rodzinnym, kuratorem zawodowym i społecznym, asystentami rodziny, MGOPS-em, Zespołem Interdyscyplinarnym, spotkania nauczycieli w ramach zespołów klasowych, Sanepidem).

W szkole odbyły się warsztaty profilaktyczne dla VIII klas dotyczące podejmowania zachowań ryzykownych z udziałem terapeutów pracowni kreatywnej edukacji i terapii TUDUS.

Przeprowadzono ewaluację procedur postępowania w sytuacjach szczególnych zagrożeń. Tematyka profilaktyczna była podejmowana przez pedagoga, psychologa, terapeutów i wychowawców na godzinach wychowawczych oraz indywidualnych spotkaniach.

Systematycznie upowszechniano wśród uczniów, rodziców i nauczycieli informacje na temat zagrożeń występujących w naszym społeczeństwie oraz skutków prawnych związanych z naruszeniem przepisów poprzez tablicę informacyjną oraz indywidualne rozmowy i spotkania z pedagogiem szkolnym, psychologiem.

Szkoła ściśle współpracowała ze środowiskiem rodzinnym, w szczególności z rodzinami, w których występuje zagrożenie niedostosowaniem, przemocą, patologią lub uzależnieniem.

W 2020 roku były realizowane działania wynikające z założeń Szkolnego programu Wychowawczo – profilaktycznego dotyczące:

1. Diagnozy i integracji.
2. Norm i reguł postępowania w klasie.
3. Odpowiedzialności za postępowanie swoje i grupy. Unikanie konfliktu z prawem.
4. Tworzenie i kultywowanie tradycji szkoły, miasta, regionu i państwa oraz kształtowanie postaw patriotycznych, obywatelskich i społecznych.
5. Organizowanie sytuacji sprzyjającej podnoszeniu wiary we własne możliwości.
6. Nabywanie umiejętności prawidłowego funkcjonowania społecznego.
7. Uwrażliwienie na kulturę języka.
8. Rozwijanie poczucia odpowiedzialności za własne zachowanie i za drugiego człowieka
9. Nasze stanowisko wobec przemocy.
10. Rozwijanie postaw asertywnych oraz odpowiedzialności za własne zdrowie i bezpieczeństwo, przeciwdziałanie pojawianiu się zachowań ryzykownych związanych z używaniem środków

odurzających, substancji psychoaktywnych, środków zastępczych, nowych substancji psychoaktywnych.

11. Wprowadzanie młodzieży w świat dorosłości. Przygotowanie do podejmowania świadomych i odpowiedzialnych decyzji osobistych młodzieży.
12. Przekazywanie wiedzy na temat zagrożeń płynących z nieodpowiedniego korzystania z mediów. Uczenie odpowiedzialnego korzystania z internetu, telefonu komórkowego i innych urządzeń.
13. Wdrażanie do efektywnego wykorzystania czasu wolnego, rozwijanie talentów.
14. Propagowanie racjonalnego odżywiania się.
15. Bezpieczne poruszanie się po drogach.
16. Zapobieganie wagarowaniu.

11. NIEPUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA STOWARZYSZENIA „KMK KOS” W KOSOWIE

Niepubliczna Szkoła Podstawowa Stowarzyszenia „KMK KOS” w Kosowie w ramach „Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Miasta i Gminy Mrocza na lata 2016 – 2022” podejmowała następujące działania profilaktyczne i wychowawcze dotyczące przemocy w rodzinie:

Szkoła opracowuje corocznie Szkolny program profilaktyczno-wychowawczy, poprzedzony rozpoznaniem sytuacji w szkole poprzez indywidualne i zespołowe rozmowy z nauczycielami, wychowawcami, obserwacją zachowania uczniów, analizę frekwencji uczniów oraz przeprowadzenie rozmów i ankiet wśród rodziców i uczniów.

Szkolny program profilaktyczno-wychowawczy corocznie jest poddawany ewaluacji. Podjęte wnioski do dalszej pracy są skutecznie realizowane i analizowane w następnym roku szkolnym. Charakter działań wychowawczo-profilaktycznych w szkole jest zróżnicowany w zależności od potrzeb osób, do których był kierowany, w tym grup wiekowych.

Szkoła rozwija działania wychowawcze i profilaktyczne poprzez:

1. Codzienną pracę podczas zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych, jak również podczas zajęć świetlicowych.
2. Edukację prozdrowotną.
3. Różne formy edukacji rodziców i dzieci z problemami wychowawczym.
4. Imprezy ogólnoszkolne, klasowe (wigilia, bal przebierańców).
5. Wycieczki szkolne, których celem oprócz wartości edukacyjnych było szerzenie tolerancji i zacieśnienie więzi rodzinnych.

Działania szkoły obejmowały problemy dotyczące:

- problematyki uzależnień,
- agresji, jej form i sposobów zapobiegania, radzenia sobie z własną cudzą agresją,
- konieczności respektowania norm społecznych,
- umiejętności rozwiązywania konfliktów rówieśniczych,
- ćwiczenia postaw asertywnych,
- radzenia sobie ze stresem i z trudnymi emocjami,
- budowania prawidłowych relacji w grupie rówieśniczej, w kontaktach z nauczycielami oraz rodzicami.

Prowadzone były indywidualne i grupowe rozmowy i zajęcia z dziećmi i rodzicami, w zakresie zasad i norm bezpiecznego funkcjonowania w grupie szkolnej ze szczególnym uwzględnieniem pokojowego rozwiązywania konfliktów i eliminowania zachowań agresywnych oraz indywidualne i grupowe spotkania z pedagogiem i psychologiem szkolnym.

Wychowawcy poszczególnych klas podczas spotkań z rodzicami realizują różnorodną tematykę dotyczącą:

- problem przemocy w różnych odmianach,
- uczniowie wskazujący trudności natury dydaktyczno-wychowawczej objęci są pomocą psychologiczno-pedagogiczną. Uczestniczą w różnego rodzaju zajęciach specjalistycznych,
- Pedagog i psycholog szkolny realizowały zajęcia profilaktyczne nt. przemocy domowej.

Aktualnie w szkole funkcjonuje jedna rodzina objęta procedurą Niebieskiej Karty. Ze strony szkoły wyznaczona została osoba współpracująca z Gminnym Zespołem Interdyscyplinarnym - jest to psycholog szkolny. Na wniosek tegoż Zespołu szkoła przygotowywała opinie funkcjonowania rodziny objętej Niebieską Kartą. Systematycznej analizie poddana została współpraca psychologa, pedagoga szkolnego oraz wychowawców i nauczycieli z wymienioną rodziną oraz uzyskane wyniki współpracy.

Młodzież szkolna została zapoznana z pojęciem Niebieskiej Karty, dowiedziała się, gdzie i w jaki sposób szukać pomocy. Uczniowie poznali pojęcie przemocy fizycznej i psychicznej oraz cyberprzemocy. Uczyli się jak rozwiązywać konflikty, a także jakie są skutki prawne związane z naruszeniem przepisów prawnych.

Szkoła ściśle współpracuje ze środowiskiem rodzinnym uczniów, w szczególności z rodzinami, w których występuje lub wystąpił problem alkoholowy. Przemocy psychicznej lub fizycznej w formie werbalnej lub pozawerbalnej wśród naszych rodzin nie stwierdziliśmy.

Prowadzona była działalność informacyjna o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy m.in. poprzez:

- ✓ udzielanie informacji o formach słownych, na stronie internetowej naszej szkoły,
- ✓ umieszczanie informacji w gazetce szkolnej o miejscach, w których można poszukać pomocy w razie pojawienia się przemocy w rodzinie.

Przekaz informacji odbywał się poprzez:

- udostępnianie przez bibliotekę szkolną, nauczycieli, pedagoga i psychologa, wychowawców fachowej literatury tematycznej i psychologiczno-pedagogicznej, również na stronie internetowej naszej szkoły,
- spotkania z przedstawicielami prawa – funkcjonariuszami policji nie zrealizowano, ponieważ obowiązują nas obostrzenia z powodu pandemii COVID-19,
- indywidualne i grupowe rozmowy i spotkania z pedagogiem i psychologiem szkolnym.

Realizacja ww. tematów odbywała się podczas spotkań rodziców na zebraniach i wywiadówkach oraz w formie zdalnej.

Profilaktyka na terenie szkoły realizowana była przy współpracy:

- ✚ Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Nakle nad Notecią,
- ✚ Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Mroczy,
- ✚ Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy
- ✚ i innych organizacji, w którym bliskie są zjawiska przemocy w rodzinie,
- ✚ Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nakle nad Notecią - ściśła współpraca z koordynatorami rodzin zastępczych, rozmowy indywidualne w szkole, rozmowy telefoniczne, udział w spotkaniach sprawozdawczych w siedzibie PCPR

Ze względu na zagrożenie pandemiczne COVID 19 realizacja pewnych tematów przesunięta została na termin późniejszy.

12. STOWARZYSZENIE „IZYDA” - PLACÓWKA WSPARCIA DZIENNEGO

Stowarzyszenie Izyda zostało zarejestrowane w KRS 27.08.2016 r. Celem Stowarzyszenia jest inicjowanie, wspieranie i pomoc w przedsięwzięciach edukacyjno-kulturalnych dzieci i młodzieży, a także wspieranie dzieci i młodzieży oraz rodzin będących w trudnej sytuacji życiowej, integracja środowiska lokalnego, inicjowanie działań kulturalnych w środowisku lokalnym organizowanie działań mających na celu pomoc dla rodzin niewydolnych opiekuńczo- wychowawczo. Działalność nieodpłatna pożytku publicznego jest realizowana przede wszystkim poprzez: prowadzenie działalności profilaktycznej wobec występujących zagrożeń patologią społeczną, udzielanie pomocy rodzicom i wychowawcom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i opiekuńczych, szerzenie oświaty zdrowotnej, kształtowanie osobowości młodych ludzi, prowadzenie działalności edukacyjnej, opiekuńczej, wychowawczej. Wspieranie i upowszechnianie inicjatyw i działań kulturalnych, rozwijanie twórczości i kreatywności dzieci i młodzieży. Wspieranie wszelkich form pomocy i inicjatyw zmierzających do przeciwdziałania przemocy wobec dzieci i młodzieży. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji wśród dzieci i młodzieży, organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży, organizacja pomocy w nauce dla dzieci i młodzieży, prowadzenie wypoczynku dla dzieci i młodzieży ze szczególnym uwzględnieniem rodzin, w których występują problemy opiekuńczo – wychowawcze.

Dnia 27.02.2020 roku została odpisana umowa pomiędzy Stowarzyszeniem IZYDA a Gminą Mrocza na wykonanie zadania publicznego, zgodnie z przepisami umowy z dnia 24.04.2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie pod tytułem: „Wspieranie rodziny i pieczy zastępczej na terenie Gminy Mrocza poprzez prowadzenie Świetlicy Środowiskowej dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Mrocza”. Zajęcia odbywały się w pomieszczeniach MGOKiR w Mroczy przy ul. Sportowej 1, które wynajmowane były przez Stowarzyszenie IZYDA. Do Świetlicy uczęszczało przeciętnie 15 osób dziennie, którymi opiekował się 1 wychowawca (maksymalna liczba dzieci – 15). Świetlica była czynna w środy i czwartki w godzinach 16:00 – 19:00. Stowarzyszenie IZYDA organizowało:

Zabawy integracyjne dla dzieci i młodzieży ze świetlicy oraz ich rodzin celem pokazania różnych form spędzania czasu wolnego w rodzinach.

Prowadzono zajęcia:

- edukacyjne, tj. odrabianie lekcji, zajęcia reedukacyjne,
- zajęcia rozwijające twórcze zainteresowania: plastyczne, muzyczne, taneczne,
- zajęcia grupowe i inne rozwijające zainteresowania, talent, inspirujące do samorozwoju (gry i - zabawy grupowe, rozwijające umiejętności współpracy w grupie, w tym umiejętności rozwiązywania problemów wynikających z przebywania w grupie rówieśniczej), zajęcia sportowe.
- Pogadanki z asystentem rodziny na temat uzależnień oraz ich profilaktyka.

W 2020 r. Stowarzyszenie IZYDA mogło prowadzić zajęcia w świetlicy tylko i wyłącznie dzięki dotacji z Urzędu Miasta i Gminy Mrocza oraz pracy wolontariackiej członków Stowarzyszenia IZYDA.

Stowarzyszenie Izyda od początku swojej działalności współpracuje z Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej. Pracownicy socjalni pracując w środowisku pomagają w rekrutacji dzieci i młodzieży ze środowisk, które mogłyby uczestniczyć w zajęciach prowadzonych w świetlicy. Przekazują informacje rodzicom, a Stowarzyszenie zajmuje się rekrutacją i formalnościami związanymi z uczestnictwem dzieci w zajęciach.

Zgodnie z decyzją Wojewody Kujawsko – Pomorskiego z dnia 26.10.2020r, dot. Czasowego zawieszenia działalności w placówkach wsparcia dziennego działających na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011r o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej działalność świetlicy środowiskowej prowadzonej przez „Stowarzyszenie Izyda” została zawieszona od dnia 27.10.2020r do odwołania.

13. NZOZ „AWICENNA” SPÓŁKA Z O.O W MROCZY

W 2020 roku nie założono żadnej Niebieskiej Karty, nie było również zgłoszenia do przeprowadzenia obdukcji w związku z pobiciem w rodzinie oraz w trakcie badań przez lekarzy, nie zauważono jakichkolwiek zmian, które wskazywałyby na przemoc w danej rodzinie.

14. NZOZ „AMICUS” LEKARZ RODZINNY M. WALERYŚ-MASIAK W MROCZY

W 2020 roku nie wystąpiły żadne zdarzenia mające znamiona podejrzenia stosowania przemocy wśród pacjentów obsługiwanych przez przychodnię.

15. SĄD REJONOWY WYDZIAŁ II KARNY W NAKLE NAD NOTECIĄ

W roku 2020 wydano 8 wyroków w sprawie o znęcanie się, które są prawomocne zakończone dotyczących Gminy Mrocza tj.:

- 1) II K 374/20 - wyrok – z dnia 10.02.2020 skazujący na karę 1 roku pozbawienia wolności, warunkowo zawieszona na okres próby w wymiarze 5 lat, dozór kuratora, powstrzymanie się od nadużywania alkoholu, kara 2000 zł, powstrzymania się od kontaktowania się z pokrzywdzoną i zbliżania się do niej na odległość mniejszą niż 50m przez okres 10 lat, opłatę w kwocie 380 zł oraz koszty postępowania w wys. 120 zł;
- 2) II K 670/20 - wyrok z dnia 25.02.2020 roku skazujący na karę 1 roku i 6 miesięcy ograniczenia wolności z obowiązkiem wykonywania nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne w wymiarze 20 godzin miesięcznie, poddanie się w okresie odbywania kary terapii uzależnienia od alkoholu w systemie ambulatoryjnym, powstrzymywania się od nadużywania alkoholu w okresie odbywania kary;

- 3) II K 675/19 – wyrok z dnia 7.01.2020 roku wymierza karę 1800zł, zasądza koszty sądowe w kwocie 70zł i 180 zł;
- 4) II K 176/20 – wyrok z dnia 5.10.2020 roku skazujący na karę 4 miesięcy pozbawienia wolności, z warunkowym zawieszeniem kary na okres próby w wymiarze 1 roku, dozór kuratora, informowanie kuratora o przebiegu próby, zasądzenie zadośćuczynienia w kwocie 3000;
- 5) II K 252/20 – wyrok z dnia 17.08.2020r. skazujący na karę 2 lat ograniczenia wolności, z obowiązkiem wykonywania nieodpłatnej, kontrolowanej pracy na cele społeczne, w wymiarze 20 godzin w stosunku miesięcznym, zobowiązanie od powstrzymania się od nadużywania alkoholu oraz kontynuowania terapii uzależnień;
- 6) II K 371/20 – wyrok z dnia 13.10.2020r. skazujący na karę 5 miesięcy pozbawienia wolności z warunkowym zawieszeniem jej wykonania na okres 2 lat próby, dozór kuratora oraz obowiązek powstrzymywania się od nadużywania alkoholu;
- 7) II K 300/19 – wyrok z dnia 24.07.2019r. skazujący na karę 1 roku ograniczenia wolności z obowiązkiem wykonywania nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne w wymiarze 40 godzin w stosunku miesięcznym, obowiązek powstrzymywania się od nadużywania alkoholu;
- 8) II K 128/20 – wyrok z dnia 30.06.2020r.
 - a) skazujący na karę 6 lat pozbawienia, zasądzenie kwoty 3000zł tytułem zadośćuczynienia za doznaną krzywdę;
 - b) skazujący na karę 7 lat 6 miesięcy pozbawienia wolności, zakaz zbliżania się do małoletnich na odległość mniejszą aniżeli 100 metrów oraz kontaktowania się z nimi w jakikolwiek sposób na okres 12 lat, zasądzenie kwoty 3000zł tytułem zadośćuczynienia za doznaną krzywdę, oraz kwoty 1000zł tytułem zadośćuczynienia za doznaną krzywdę.

16. TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI KUJAWSKO-POMORSKI ODDZIAŁ REGIONALNY WARSZTAT TERAPII ZAJĘCIOWEJ W MROCZY

W obecnych czasach COVID-19 przemoc pojawia się za zamkniętymi drzwiami i jest związana z codziennym funkcjonowaniem rodzin. W nawiązaniu do Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Miasta i gminy Mroczka na lata 2016-2022 informuję, iż w 2020 roku świadczyliśmy pomoc 1 rodzinie w zakresie przemocy w rodzinie. Udzieliliśmy wsparcia emocjonalnego, podjęliśmy szereg rozmów motywujących do podjęcia działań celem rozwiązania problemu przemocy w rodzinie, udzieliliśmy szereg działań edukacyjnych, poinformowaliśmy ofiarę przemocy oraz rodzinę o możliwościach pomocy instytucjonalnej. W/w sprawa została załatwiona pozytywnie dzięki wspólnym działaniom różnych instytucji działających na terenie Gminy Mroczka jak i w Powiecie Nakielskim.

17. PRZEWODNICZĄCA FORUM ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

Brak informacji.

18. MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W MROCZY

1) Budżet i jego realizacja

Tab. 16 Budżet

L. p.	Rozdz.	Klasyfikacja	Plan (do pełnego zł)			Wykonanie (do pełnego zł)		
			2018	2019	2020	2018	2019	2020
1	85153	Zwalczanie narkomanii	3 350	4 000	3 533	2 480	3 870	3 501
2	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	195 650	209 350	193 200	146 850	179 347	163 076

3	85205	Zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie	5 000	5 000	4 000	4 683	3 308	53
---	-------	--	-------	-------	-------	-------	-------	----

Dane: MGOPS Mrocza

2) Usługi specjalistyczne świadczone przez psychologa

Poradnictwo specjalistyczne jest świadczone osobom i rodzinom, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych, bez względu na posiadany dochód.

Poradnictwo psychologiczne realizuje się przez procesy diagnozowania, profilaktyki i terapii. Psycholog przyjmuje po uprzednim uzgodnieniu terminu z pracownikiem socjalnym w czwartki (pierwszy i trzeci miesiąca) od godziny 9.00 – 14.00.

Przez cały okres sprawozdawczy organizowane było poradnictwo psychologiczne dla osób i rodzin korzystających z pomocy społecznej. W okresie sprawozdawczym terminy i godziny realizacji dostosowano do potrzeb i czasu pracy osób korzystających ze specjalistycznej pomocy psychologicznej. W okresie od 01.01.2020 do 31.12.2020 zrealizowano łącznie 111 godzin, w tym praca zdalna od połowy marca do końca kwietnia w formie porad telefonicznych oraz w listopadzie i grudniu z uwagi na epidemię. W czasie zawieszenia porad zrealizowano pracę zdalną w postaci kontaktów telefonicznych (w kwietniu zrealizowano 6 godzin, w listopadzie zrealizowano 11 godzin, to jest 24 rozmowy telefoniczne z osobami zainteresowanymi, w grudniu zrealizowano 11 godzin to jest 22 rozmowy telefoniczne. Zainteresowanie i potrzeby w zakresie poradnictwa specjalistycznego jest ciągle duże.

Tab. 17 Tabela przedstawienie wykonania poradnictwa:

Wyszczególnienie	2016	2017	2018	2019	2020	Łącznie
Ilość godzin	96	120	120	120	111	567
Ilość przyjętych osób, w tym:	273	305	213	275	223	1289
Kobiet	145	156	129	115	161	706
Mężczyzn	60	43	17	1	20	142
Dzieci	68	103	87	159	44	461
Osoby niepełnosprawne	72	141	93	26	71	403
Osoby Starsze (pow. 60/65 r.ż.)	0	12	6	0	2	20

Zródło danych: MGOPS Mrocza

Problemy, z którymi zgłaszały się osoby zainteresowane pomocą psychologiczną i wsparciem:

- Niepowodzenia szkolne w okresie epidemii, trudności podczas nauki zdalnej,
- Problemy małżeńskie, nasilenie konfliktów w okresie izolacji spowodowanej epidemią,
- Depresja małżonka, nasilenie trudności w funkcjonowaniu z uwagi na utrudnienia związane z epidemią,
- Uzależnienie od alkoholu: męża, konkubenta, żony i problemy związane z współzależnieniem,
- Uzależnienie od alkoholu męża, konkubenta, nastoletnich dzieci,
- Agresja wobec członków rodziny,
- Niepowodzenia szkolne dzieci,
- Problemy rodzinne, finansowe, nasilenie problemów finansowych w związku z utratą pracy i środków do życia,
- Problemy w radzeniu sobie ze stresem i przeciążeniem emocjonalnym,
- Trudności wychowawcze, związane z dodatkowymi obowiązkami związanymi z nauką zdalną, brakiem sprzętu, dostępu do internetu,

- Trudności w radzeniu sobie z wychowaniem i opieką nad dzieckiem niepełnosprawnym intelektualnie i fizycznie,
- Uzależnienie od środków psychoaktywnych,
- Lęki i problemy egzystencjonalne,
- Trudności w radzeniu sobie z rozłąką wynikającą z podjęcia pracy za granicą,
- Problemy zdrowotne, nastroje depresyjne, myśli samobójcze,
- Konflikty sąsiedzkie,
- Trudności w relacjach w rodzinie,
- Trudności związane z bezrobociem, nieumiejętność znalezienia pracy,
- Brak poczucia bezpieczeństwa w obecnej sytuacji życiowej,
- Problemy finansowe, długi, brak perspektyw na spłacenie kredytów,
- Lęk o trudności edukacyjne dzieci z uwagi na edukację zdalną,
- Lęki wynikające z izolacji społecznej, braku dostępu do służby zdrowia w sytuacji pandemii,
- Trudności wychowawcze dotyczące dzieci w sytuacji pandemii,
- Problemy zdrowotne, brak właściwej opieki medycznej z uwagi na sytuację pandemii,
- Problemy w radzeniu sobie ze stresem i przeciążeniem emocjonalnym,
- Trudności w relacjach w rodzinie, nasilenie problemów rodzinnych, małżeńskich w sytuacji kwarantanny związanej z pandemią,
- Próba samobójcza, nasilenie objawów lękowych i depresyjnych w sytuacji izolacji,
- Inne wynikające z ubóstwa, nieporadności a także nasilającej się patologii,
- Inne wynikające z ubóstwa, nieporadności a także nasilającej się dysfunkcjonalności rodziny, dodatkowo utrudnionej przez sytuację pandemii.

Realizowano porady, mediacje, interwencje kryzysowe, wprowadzono elementy Akademii Rodzica i prowadzono terapię rodzinną (6 rodzin).

Wydawano skierowania do specjalistów psychiatrów, neurologów i logopedów, PPPP w Nakle nad Notecią, WZZP w Bydgoszczy.

Przekazywano materiały edukacyjne, informacyjne i profilaktyczne.

W szczególnie trudnych przypadkach wymagających dalszej interwencji i pomocy psychologicznej zwrócono uwagę na możliwość korzystania z systematycznej dalszej pomocy i wsparcia w Punkcie Interwencji Kryzysowej przy MGOPS w Mroczy.

3) Punkt Interwencji Kryzysowej Mroczy

Uchwałą Nr XXXI/265/2012 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28.12.2012 r. w sprawie zmiany Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy powołano Punkt Interwencji Kryzysowej, działający przy MGOPS w Mroczy, w którym przyjmował psycholog (pierwszy czwartek miesiąca) - (indywidualne zgłoszenia i przez pracowników MGOPS). Przyjmowano osoby w bezpośrednim kontakcie do 18 marca. Od 1-30 kwietnia udzielano porad telefonicznych z uwagi na epidemię. Od 1.05-30.10. praca w formie spotkań bezpośrednich z zachowaniem reżimu sanitarnego i wytycznych. W listopadzie i grudniu pomocy psychologicznej udzielano w formie rozmów telefonicznych.

Tab. 18 Tabelaryczne przedstawienie wykonania poradnictwa w PIK:

Wyszczególnienie	2016	2017	2018	2019	2020	Łącznie
Ilość godzin	12	12	12	12	8	56
Ilość przyjętych osób, w tym:	12	12	12	12	9	57
Kobiet	12	12	11	11	Brak danych	46
Mężczyzn	0	0	1	1	Brak danych	2
Dzieci	0	0	0	0	Brak danych	0

Osoby niepełnosprawne	3	3	3	3	Brak danych	12
Osoby Starsze (pow. 60/65 r.ż.)	0	0	0	0	Brak danych	0

Źródło danych: MGOPS Mrocza

Problemy, z którymi zgłaszały się osoby zainteresowane pomocą psychologiczną i wsparciem:

- Problemy finansowe (brak możliwości spłaty kredytów, pogłębiające się w okresie epidemii, utrata możliwości pracy dorywczej, sezonowej, brak środków do życia)
- konflikty małżeńskie, nasilenie się konfliktów małżeńskich w okresie epidemii, trudności w relacjach rodzinnych,
- problemy alkoholowe w rodzinie, problemy wychowawcze, trudności w relacjach z nauczycielami dzieci, problem używania środków psychoaktywnych przez dziecko, planowany rozwód, trudności i niepowodzenia szkolne dzieci, trudności z realizowaniem nauki zdalnej,
- trauma związana z przebyciem poważnej choroby, żałoba po śmierci członka rodziny, brak poczucia bezpieczeństwa w sytuacji pandemii, sytuacji życiowej, lęk o utrzymanie pracy i środków do życia, lęk o trudności edukacyjne dzieci z uwagi na edukację zdalną, lęki wynikające z izolacji społecznej, braku dostępu do służby zdrowia w sytuacji pandemii,
- trudności wychowawcze dotyczące dzieci w sytuacji pandemii, problemy zdrowotne, brak właściwej opieki medycznej z uwagi na sytuację pandemii, problemy w radzeniu sobie ze stresem i przeciążeniem emocjonalnym, trudności w relacjach w rodzinie, nasilenie problemów rodzinnych, małżeńskich w sytuacji kwarantanny związanej z pandemią,
- Inne wynikające z ubóstwa, nieporadności a także nasilającej się dysfunkcjonalności rodziny dodatkowo utrudnionej przez sytuację pandemii.

Kierowano do bezpłatną pomoc prawną. Udzielano wsparcia, wskazano instytucje służące pomocą rodzinie w kryzysie. Pomoc psychologiczna będzie kontynuowana w kolejnych miesiącach.

4) Punkt Konsultacyjny Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Przy tut. Ośrodku działa Gminny Punkt Konsultacyjny Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi nakłada na organy administracji państwowej i jednostki samorządowe obowiązek podejmowania działań zmierzających do ograniczenia spożycia alkoholu, ale także zmniejszanie i usuwanie szkód związanych z alkoholizmem. Celem Punktu jest udzielanie pomocy osobom uzależnionym i członkom ich rodzin oraz ofiarom i sprawcom przemocy.

Celem Punktu jest udzielanie pomocy osobom uzależnionym i członkom ich rodzin oraz ofiarom i sprawcom przemocy.

Podstawowe zadania punktu konsultacyjnego:

- 1) motywowanie zarówno osób uzależnionych, jak i członków ich rodzin do podjęcia psychoterapii w placówkach leczenia uzależnienia, kierowanie do leczenia specjalistycznego;
- 2) motywowanie osób pijących ryzykownie i szkodliwie, ale nieuzależnionych, do zmiany szkodliwego wzoru picia;
- 3) udzielania wsparcia osobom po zakończonym leczeniu odwykowym (np. przez rozmowy podtrzymujące, uruchomienie przy punkcie konsultacyjnym grupy wsparcia dla osób po zakończonym leczeniu w placówce leczenia uzależnienia od alkoholu);
- 4) rozpoznanie zjawiska przemocy domowej, udzielenie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymania przemocy;
- 5) inicjowanie interwencji w przypadku diagnozy przemocy domowej;
- 6) gromadzenie aktualnych informacji na temat dostępnych miejsc pomocy i kompetencji poszczególnych służb i instytucji z terenu gminy, które powinny być włączone w systemową pomoc dla rodziny.

Działania w ramach profilaktyki uzależnień prowadzone były w MGOPS w Mroczy, ul. Łąkowa 7, w 2020r. przez 2 realizatorów – zgodnie z poniższymi tabelami:

Harmonogram spotkań na 2020 rok:

Środy od godz. 9.30 do godz. 13.30 - **pokój nr 6**, natomiast w szkole od godz. 8.30 do godz. 9.30.

Współpraca opierała się na realizacji działań:

W okresie od stycznia do grudnia 2020 r.

1. Prowadzenie Punktu konsultacyjnego d/s uzależnień – 8 godzin w miesiącu,
2. Terapia indywidualna dla osób uzależnionych – 8 godzin w miesiącu,
3. Punkt konsultacyjny w szkołach – 4 godziny w miesiącu,
4. Konsultacje na terenie Nakielskiego Ośrodka – 4 godzin w miesiącu.

1. Nakielski Ośrodek Terapii Uzależnień KOLIBER

Tab. 19 Tabelaryczne zestawienie realizacji zadania przez NOTU Koliber.

	Liczba osób objętych usługą						Liczba zrealizowanych godzin		
	Kobiety			Mężczyźni			2018	2019	2020
	2018	2019	2020	2018	2019	2020			
Punkt Konsultacyjny	10	13	13	37	57	24	51	92	72
Punkt Konsultacyjny w szkołach	13	50	8	7	62	8	38	35	13
Terapia Indywidualna	17	36	35	31	68	59	51	87	72
Konsultacje terapeutyczne w NOTU	4	72	35	8	86	65	144	100	40
Razem	44	171	91	83	273	156	284	314	197

Źródło danych: MGOPS Mrocza

2. Terapeuta

Tab. 20 Tabelaryczne zestawienie realizacji zadania przez Terapeutę

	Liczba osób objętych usługą					Liczba zrealizowanych Godzin		
	Łącznie K i M	K	K	M	M	2018	2019	2020
		2018	2019	2020	2019			
Punkt Konsultacyjny	192	53	46	142	138	48	48	46
Terapia Indywidualna	383	163	152	213	154	192	192	184
Terapia grupowa	108	62	46	130	138	48	48	46
Razem	683	278	244	485	430	288	288	276

c.d. danych		2018	2019	2020
L.p.	Wyszczególnienie	Liczba osób		
1.	Niepełnosprawni	54	64	33
2.	Wieś	294	361	332
3.	Miasto	386	397	342
4.	Do 18 roku życia	14	2	11
5.	19-40 roku życia	180	275	290
6.	41-65 roku życia	308	267	211
7.	Powyżej 65 roku życia	181	214	162
8.	Osoby z problemem alkoholowym	474	349	336
9.	Dorosły członek rodziny osoby z	158	271	281

	problemem alkoholowym, w tym:			
10.	Współuzależniony	93	154	177
11.	DDA	65	132	108
12.	Ofiara przemocy, w tym:	27	50	17
13.	Osoby dorosłe	27	50	17
14.	Dzieci	0	0	0
15.	Osoby uzależnione (narkotyki)	2	62	38
16.	Inne	19	0	0
17.	Osoby kierowane na leczenie stacjonarne	10	23	16

Źródło danych: MGOPS Mrocza

Współpraca opierała się na realizacji działań:

1. Prowadzenie Punktu konsultacyjnego d/s uzależnień – 4 godziny w miesiącu,
2. Terapia indywidualna dla osób uzależnionych – 16 godzin w miesiącu,
3. Terapia grupowa -Spotkania odbywały się 4 razy w miesiącu zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez wykonawcę.

W terminie od 1.07.2020 roku do 10.07.2020 roku odbyły się kolonie profilaktyczne do miejscowości Ostrowo – Pomorze Wschodnie. W koloniach uczestniczyło 10 dzieci z Gminy Mrocza. Organizatorem kolonii była firma Monika Sajnaj – LUTUR – Lublin.

Uczestnicy kolonii wrócili pełni dobrych wrażeń, wypoczęci i zadowoleni. Organizator zapewnił pełną obsługę: transport, zakwaterowanie, wyżywienie, ubezpieczenie, opiekę wykwalifikowanej kadry, bogaty program turystyczny oraz zajęcia wychowawczo – rekreacyjne i profilaktyczno – socjoterapeutyczne.

5) Realizacja zadań własnych gminy przez MGOPS w Mroczy.

Tab.21 Powody przyznania pomocy

Powód przyznania pomocy	Liczba rodzin								Liczba osób w rodzinach			
	ogółem				W tym: na wsi				2017	2018	2019	2020
	2017	2018	2019	2020	2017	2018	2019	2020				
Ubóstwo	74	257	145	125	44	156	88	78	197	785	473	354
Sieroctwa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bezdomność	3	9	11	9	2	3	6	4	3	10	18	13
Bezrobocie	254	185	141	119	143	108	76	71	796	581	438	334
Niepelnosprawność	109	109	110	86	52	52	52	40	251	222	208	147
Długotrwała/ciężka choroba	72	92	114	105	43	54	60	50	158	206	239	219
Potrzeba ochrony macierzyństwa	74	86	66	50	38	45	36	24	370	396	303	231
Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego	68	57	43	45	36	33	31	26	272	227	166	177
Rodziny niepełne	44	34	32	33	20	18	23	20	145	108	107	119
Rodziny wielodzietne	17	13	7	6	13	9	6	4	99	79	45	37

Przemoc w rodzinie	2	3	8	4	1	2	6	0	4	10	25	7
Alkoholizm	27	26	25	13	11	11	12	7	49	48	45	19
Narkomania	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0
Trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego	8	7	10	3	1	2	3	1	14	7	14	3
Zdarzenia losowego	2	2	2	2	2	2	0	1	10	2	2	5
Kłęski żywiołowej	194	0	1	0	148	0	0	0	597	0	3	0

Dane: MGOPS Mroczka

6) Zadania własne o charakterze obowiązkowym

Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie, zgodnie z art. 16a, oceny w zakresie pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- 13) dożywianie dzieci;
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

Tab. 22 Tabelaaryczne zestawienie realizacji zadań własnych gminy

Wyszczególnienie	Liczba Rodzin			Liczba osób w rodzinie			Liczba świadczeń			Wartość świadczeń		
	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
Zasiłki okresowe**1 -bezrobocie -długotrwała choroba -niepełnosprawność	257	14 5	125	785	473	354	1 106	821	638	431 575	317 269	256 946
Zasiłki stałe**2	64	69	56	87	97	72	616	684	612	318 264	367 998	332 002
Schronienie	5	4	7	6	4	7	746	582	33**	21 774	21 383	43 552
Posiłki (uczniowie, podopieczni)	63	53	36	234	186	122	17 050	9370	6 288	89 022	51 335	43 177
Usługi opiekuńcze	14	19	21	23	23	37	6 698	6088	6 339	70 797	90 382	97 1
Sprawienie pogrzebu	1	1	0	1	1	0	1	1	0	2 570	3 964	0
Zasiłki celowe i w naturze **3 W tym specjalne,	198 12	14 2 22	130 9	597 15	436 73	379 28	107 10	144 25	x 15	165 809 1 260	19 106 3 667	43 381 3 605
Zasiłki celowe na dożywianie ogółem -w formie pieniężnej - w formie świadczenia rzeczowego	165 153 12	12 8 10 9 19	84 65 19	530 498 32	412 352 60	268 210 58	650 594 56	356 314 42	x 200 x	155 000 150 000 5 000	57 000 49000 8000	32 460 27 750 4 710
Zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego	2	2	0	2	2	0	2	2	0	2 600	6 500	0
Opłacanie składki zdrowotnej	48	53	46	48	53	47	576	646	55 2	25 660	32 691	29 381
RAZEM	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1 283 071	967 628	878 039

Źródło danych: MGOPS Mrocza

* Od 2020 roku liczba świadczeń liczona jest zgodnie z zasadą 1 świadczenie tj. 1 osoba x 1 miesiąc

**1 – 1. Zasiłek okresowy przysługuje w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego:

1) osobie samotnie gospodarującej, której dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej

2) rodzinie, której dochód jest niższy od kryterium dochodowego rodziny

2. Zasiłek okresowy ustala się:

1) w przypadku osoby samotnie gospodarującej – do wysokości różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby.

2) w przypadku rodziny – do wysokości różnicy między kryterium dochodowym rodziny a dochodem tej rodziny.

3. Kwota zasiłku okresowego ustalona zgodnie z ust. 2 nie może być niższa niż 50% różnicy między:

- 1) kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby; - **701,00zł**
- 2) kryterium dochodowym rodziny a dochodem tej rodziny - **528,00 zł**.

4. Kwota zasiłku okresowego nie może być niższa niż 20 zł miesięcznie.

****2 – 1. Zasiłek stały przysługuje:**

1) pełnoletniej osobie samotnie gospodarującej, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli jej dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej;

2) pełnoletniej osobie pozostającej w rodzinie, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli jej dochód, jak również dochód na osobę w rodzinie są niższe od kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

Zasiłek stały ustala się w wysokości:

1) w przypadku osoby samotnie gospodarującej – różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby z tym, że kwota zasiłku nie może być wyższa niż **645,00 zł miesięcznie**;

2) w przypadku osoby w rodzinie – różnicy między kryterium dochodowym na osobę w rodzinie a dochodem na osobę w rodzinie.

Kwota zasiłku stałego nie może być niższa niż 30 zł miesięcznie.

Przy ustalaniu uprawnień oraz wysokości zasiłku stałego do dochodu nie wlicza się kwoty zasiłku okresowego.

****3 – Zasiłek celowy może być przyznany w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu.**

Zasiłek celowy może być przyznany również w celu realizacji postanowień kontraktu socjalnego.

Zasiłek celowy, o którym mowa może być wypłacany niezależnie od dochodu, przez okres do 2 miesięcy od dnia, w którym osoba objęta kontraktem socjalnym, w trakcie jego realizacji, stała się osobą zatrudnioną. Zasiłek celowy może być przyznany również osobie albo rodzinie, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego.

Zasiłek celowy może być przyznany także osobie albo rodzinie, które poniosły straty w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej. Zasiłek celowy może być przyznany niezależnie od dochodu i może nie podlegać zwrotowi. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium dochodowe może być przyznany:

1) specjalny zasiłek celowy w wysokości nieprzekraczającej odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny, który nie podlega zwrotowi;

1) zasiłek okresowy, zasiłek celowy lub pomoc rzeczowa, pod warunkiem zwrotu części lub całości kwoty zasiłku lub wydatków na pomoc rzeczową.

3. Osobom bezdomnym i innym osobom niemającym dochodu oraz możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych może być przyznany zasiłek celowy na pokrycie części lub całości wydatków na świadczenia zdrowotne.

4. Zasiłek celowy może być przyznany w formie biletu kredytowanego.

7) Zadania własne gminy

Do zadań własnych gminy należy:

1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;

2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;

3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;

3a) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;

4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;

5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

8) Zadania zlecone realizowane przez gminę

Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywnościową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

Tab. 23 Tabelaryczne zestawienie z realizacji zadań zleconych

Wyszczególnienie	Liczba rodzin				Liczba świadczeń				Wartość świadczeń			
	2017	2018	2019	2020	2017	2018	2019	2020	2017	2018	2019	2020
Kłeska żywnościowa	194	0	0	0	245	0	0	0	1 314 089	0	0	0
Zasiłek losowy	51	2	2	0	73	2	2	0	46 500	2 600	6 500	0

Zródło danych: MGOPS Mrocza

9) Wsparcie dla bezdomnych

Osoba bezdomna może zostać objęta pomocą polegającą na wspieraniu i rozwiązywaniu jej problemów życiowych i w szczególności w pomocy w uzyskaniu schronienia. W przypadku wystąpienia potrzeby udzielenia tej formy wsparcia osoby bezdomne, których ostatnim miejscem zameldowania na pobyt stały była Gmina Mrocza, umieszczone były w placówkach zapewniających schronienie na terenie Polski. W roku 2020r. powyższą formą pomocy objęto 7 osoby.

Tab. 24 Tabelaryczne przedstawienie wykonania zadania - Bezdomność:

Nazwa podmiotu	2018		2019		2020	
	Liczba osób	Koszt	Liczba osób	Koszt	Liczba osób	Koszt
Kujawsko-Pomorskie Stowarzyszenie Pomoc Bliźniemu „JUDYM” w Kołaczku	2	17 459,00 (w tym zabezpieczenie noclegowni)	3	20 033,00 w tym zabezpieczenie noclegowni)	6	41 412, w tym 3 660zł zabezpieczenie noclegowni
Stowarzyszenie Pomocy Bliźniemu „Mar-Kot” w Poznaniu	1	825,00	-	-	-	-
Schronisku im. św. Brata Alberta w	1	2 212,70	-	-	-	-

Szczodrem						
Stowarzyszenie Monar Pilskie Centrum pomocy Bliźniemu Monar- Markot	1	1 276,80	-	-	-	
Koło Grudziądzkie Towarzystwa Pomocy im. Św. Brata Alberta w Grudziądzu	-	-	1	1 350,00	1	5 800
Razem:	5	21 773,50	4	21 383,00	7	47 212,00

Źródło danych: MGOPS Mrocza

10) Praca socjalna

Praca socjalna jest obecnie profesją, która polega na prowadzeniu polityki społecznej w zakresie podnoszenia dobrobytu i poprawy, jakości życia.

Istnieje wiele definicji pracy socjalnej, ale najczęściej pojmuje się ją w sposób następujący:

Praca socjalna definiowana przez Helenę Radlińską określaną jest mianem wydobywania i pomnażania sił ludzkich, na ich usprawnianiu i organizacji wspólnego działania dla dobra ludzi.

Klasyczne metody pracy socjalnej możemy sklasyfikować:

- pracę socjalną z jednostką (metoda indywidualnego przypadku),
- pracę socjalną z grupą/rodziną,
- pracę socjalną ze środowiskiem lokalnym.

W praktyce pracownicy socjalni zajmują się problemami, które zagrażają prawidłowemu funkcjonowaniu społeczeństwa i starają się łagodzić nierówności, które niekorzystnie oddziałują na sytuację materialną ludzi i społeczeństwa. Dlatego praktyka pracy socjalnej obejmuje profesjonalną pomoc dla jednostek, rodzin, grup, organizacji i społeczności, aby wzmocnić lub przywrócić ich zdolność do optymalnego funkcjonowania i stworzyć sprzyjające temu warunki społeczne.

Praca socjalna to działalność o charakterze pomocowym. Podstawowym jej celem jest niesienie wsparcia ludziom znajdującym się w trudnych sytuacjach, nie tylko związanych z problemami finansowymi, ale także życiowymi, psychicznymi czy emocjonalnymi. Praca socjalna może przybierać różne formy, od pomocy krótkotrwałej, czy nawet jednorazowej, po długofalowe działania. Jako najważniejsze formy pracy socjalnej wymienia się (za T. Kamińskim):

- **ratownictwo** – rozumiane jako działalność doraźna, która jest szybką reakcją w celu przezwyciężenia kryzysowej sytuacji – przykładem ratownictwa jest zapewnienie schronienia bezdomnym, czy powodzianom,
- **opieka** – obejmuje te sytuacje, w których ludzie nie są w stanie sami sobie poradzić – z tą formą pracy socjalnej można spotkać się w ośrodkach dla osób przewlekle chorych czy domach małego dziecka,
- **pomoc** – działania wspierające prawidłowy rozwój osób zagrożonych wykluczeniem społecznym – przykładem takiej działalności są kluby seniora, poradnie, świetlice,
- **kompensacja** – polega na wyrównywaniu braków, które utrudniają prawidłowy rozwój i funkcjonowanie.

Niezwykle ważne jest też zachowanie zasad pracy socjalnej, takich jak:

- **Akceptacja klienta** – przyjmowanie klienta takim, jakim jest, z jego słabościami i silnymi stronami, akceptowanie nieatrakcyjnych cech, czy destrukcyjnych aspektów zachowania i praca na pozytywach, na cechach stanowiących siłę klienta.
- **Uznanie indywidualności** – każdy z nas jest inny, każdy ma inne doświadczenia życiowe, kłopoty, każdy ma swoją historię z uwagi, na którą jest taki, a nie inny. Pracownik socjalny nie powinien traktować klienta jako przypadek, lecz jako indywidualność, która ma swoje prawa i potrzeby.
- **Celowe wyrażanie swoich uczuć i odczuć** – zachęcanie do dzielenia się treścią uczuć i uczuciami w sposób celowy podczas procesu pomagania; służy to oczyszczeniu, zmniejszeniu napięcia, co w przyszłości może sprawić, że jaśniej, klarowniej będą spoglądać na swój problem.

- **Postawa nie oceniająca** – opiera się na założeniu poszanowania godności i wartości człowieka.
- **Obiektywizm** – aby być obiektywnym nie należy oceniać, czyli diagnozujemy sytuację klienta bez osobistych uprzedzeń i bez oceniania.
- **Kontrolowanie zaangażowania emocjonalnego** – unikanie dwóch skrajnych postaw: od braku zainteresowania klientem, do nadmiernego identyfikowania się z klientem i jego problemem, ponieważ jedna i druga postawa jest negatywna.
- **Empatia** – ważne jest by pracownik socjalny był empatyczny, to znaczy potrafił współodczuwać z klientem, wczuć się w położenie drugiej osoby.
- **Samostanowienie** – pracownik powinien podczas pracy z klientem zbudować takie relacje, w których klient może dokonywać wyborów, nie należy narzucać rozwiązań klientom, bez manipulowania, czy nadmiernego kontrolowania.
- **Poufność** – klient musi mieć pewność, a pracownik przestrzegać tego, by nie ujawniać tajemnic rodziny, treści prowadzonych rozmów ani rozpowszechniać opinii lekarzy, psychologów czy innych specjalistów na ich temat.
- **Umożliwianie** – rozpoczyna się od uznania silnych stron klienta (praca na pozytywach), rozpoznaniu jego potencjału tak, by poprawić jego kompetencje społeczne. (za B. DuBois i K.K. Miley).

Przestrzegając tych zasad sprawiamy, że dokonuje się proces upodmiotowienia klienta/rodziny w przeciwieństwie do uprzedmiotowienia, w wyniku którego osoba traci poczucie kontroli nad własnym życiem, tym samym może zostać wykluczona ze społeczeństwa.

W pracy socjalnej najważniejsza jest pomoc do samopomocy. Oznacza to wsparcie osoby lub rodziny w jej trudnej sytuacji życiowej, przy jednoczesnym nie wyręczaniu jej w rozwiązywaniu problemu. Powołując się na Kazimierę Wódcę – udzielanie takich form wsparcia, które potrafią pobudzić własną aktywność osoby czy rodziny, które nie uzależniają od instytucji pomocy, natomiast sprzyjają samodzielnym poszukiwaniom rozwiązań trudnych sytuacji życiowych. Poza podejściem podmiotowym w pracy z rodziną ważne jest też podejście systemowe, czyli włączanie wszystkich członków rodziny do rozwiązywania problemów.

W ramach pracy socjalnej zostały przeprowadzone 1 spotkanie dla mieszkańców Gminy Mrocza - osób korzystających z pomocy w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD): w dniu 07.07.2020r. w cyklu kilkugodzinnym. Spotkanie miało charakter wykładów z prezentacją dla osób chętnych. Tematyka warsztaty ekonomicznych: „Nie marnuj żywności- wyrzuć do kosza swoje stare nawyki.” Łącznie wzięło w nim udział 66 mieszkańców Gminy Mrocza.

W 2020 roku 5 pracowników socjalnych realizowało pracę socjalną w 180 rodzinach (36 rodzin na 1 pracownika) przy liczbie osób w rodzinie – 472 (w zaokrągleniu 95 osoby na 1 pracownika). Spisano 52 kontrakty socjalne, a także przeprowadzono 21 wywiadów alimentacyjnych na rzecz osób ubiegających się o pomoc.

Tab. 25 Tabelaryczne zestawienia wykonania zadania Praca socjalna:

Wyszczególnienie	2017	2018	2019	2020
Liczba rodzin	378	301	252	180
Ilość rodzin na 1 pracownika socjalnego	75,6	60,2	50,4	36
Liczba osób w rodzinie	1 105	865	670	472
Liczba kontraktów	72	137	90	52
Liczba wywiadów alimentacyjnych	69	52	74	21

Źródło danych: MGOPS Mrocza

11) Asystent rodziny

Ośrodek zatrudnia w ramach umowy o pracę na czas określony 2 asystentów rodziny, którzy realizowali zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 821). Ustawa powstała dla dobra dzieci, które potrzebują szczególnej ochrony ze strony

dorosłych, środowiska rodzinnego, atmosfery szczęścia, miłości, zrozumienia, w trosce o ich harmonijny rozwój i przyszłą samodzielność życiową, dla zapewnienia ochrony przysługujących im praw i wolności; dla dobra rodziny, która jest podstawową komórką społeczeństwa oraz naturalnym środowiskiem rozwoju i dobra wszystkich jej członków, a w szczególności dzieci; w przekonaniu, że skuteczna pomoc dla rodziny przeżywającej trudności w opiekowaniu się i wychowywaniu dzieci oraz skuteczna ochrona dzieci i pomoc dla nich może być osiągnięta przez współpracę wszystkich osób, instytucji i organizacji pracujących z dziećmi i rodzicami.

Ponadto ustawa określa:

- zasady i formy wspierania rodziny przezwyciężającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- zasady i formy sprawowania pieczy zastępczej oraz pomocy w usamodzielnianiu jej pełnoletnich wychowanków,
- zadania administracji publicznej w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- zasady finansowania wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- zadania w zakresie postępowania adopcyjnego.

Do zadań asystenta rodziny należy w szczególności:

- 1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym, o którym mowa w art. 11 ust. 1;
- 2) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;
- 3) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- 4) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;
- 5) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;
- 6) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
- 7) wspieranie aktywności społecznej rodzin;
- 8) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 9) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- 10) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- 11) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
- 12) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
- 13) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
- 13a) realizacja zadań określonych w ustawie z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 14) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;
- 15) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, i przekazywanie tej oceny podmiotowi, o którym mowa w art. 17 ust. 1;
- 16) monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;
- 17) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;
- 18) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;
- 19) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

W 2020 r. wsparciem asystentów rodziny objęto 29 rodzin, w tym 8 zostało zobowiązanych do pracy z asystentem przez Sąd. Z 5 rodzinami zakończono współpracę ze względu na zaprzestanie współpracy.

Tab. 26 Tabela przedstawienie wykonania zadania Asystent Rodziny:

Wyszczególnienie	2017	2018	2019	2020
Liczba rodzin objętych wsparciem asystenta:	25	27	29	29
W tym liczba dzieci	55	54	64	72
W tym zobowiązanych przez Sąd	5	6	8	8
Liczba rodzin, z którymi zakończono współpracę, z tego:	4	3	8	5
- z uwagi na osiągnięcie celów	1	2	6	0
- z uwagi na zaprzestanie współpracy	3	1	2	5

Źródło danych: MGOPS Mroczka

W celu przeciwdziałania trudnościom związanym z opieką i wychowaniem dzieci, a także ze sprawami życia codziennego, zasadna jest dalsza praca z rodzinami. Rodziny uzyskujące dotychczasowe wsparcie stopniowo, a zarazem skutecznie podnoszą poziom swoich umiejętności wychowawczych, zawodowych oraz życiowych. Praca asystenta rodziny jest procesem długofalowym, a prowadzone działania, aby odniosły zamierzony skutek muszą być cały czas utrwalane, dlatego tak jak w latach poprzednich również w 2020 roku asystenci pomagali rodzinom w rozwiązywaniu codziennych spraw socjalno-bytowych, towarzyszyli członkom rodziny w urzędach, ośrodkach zdrowia i innych instytucjach, modelując i trenując umiejętności społeczne służące realizacji różnych spraw. Udzielali informacji oraz poszerzali świadomość w zakresie przysługujących klientom praw. Podstawą działania asystentów rodziny jest plan pracy z rodziną, opracowywany i realizowany we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym. Opracowany przez asystenta plan pracy z rodziną określa zakres działań mających na celu przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, zawiera terminy realizacji zaplanowanych działań oraz przewidywane efekty. Ponadto asystenci rodzin prowadzą karty pracy asystenta rodziny dokumentujące każde spotkanie asystenta z rodziną i opis działań przeprowadzonych z rodziną. Aby praca z rodziną przynosiła efekty stosowane są wielokierunkowe formy pomocy.

12) Program operacyjny pomoc żywnościowa 2014-2020

Od końca 2014 r. w Polsce realizowany jest Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020 (PO PŻ). Program współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (Fund for European Aid to the Most Deprived – FEAD).

Program został opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 223/2014 z dnia 11 marca 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym. PO PŻ jest finansowany ze środków Unii Europejskiej (FEAD) i ze środków krajowych (budżet państwa).

Główny cel Programu to udzielenie wsparcia osobom doświadczającym najgłębszych form ubóstwa poprzez udostępnienie pomocy żywnościowej w formie paczek lub posiłków. Funkcję Instytucji Zarządzającej Programem (IZ) pełni Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Instytucji Pośredniczącej (IP) – Agencja Rynku Rolnego (ARR), która jest odpowiedzialna m.in. za podpisywanie umów z dostawcami żywności oraz organizacjami partnerskimi, których zadaniem jest dystrybucja produktów żywnościowych na poziomie regionalnym i lokalnym.

Organizacje zobowiązane są prowadzić tzw. działania towarzyszące, mające na celu włączenie społeczne osób najbardziej potrzebujących. Poza pomocą żywnościową będą one uczestniczyć w różnego rodzaju zajęciach aktywizujących – warsztatach, m.in. z zakresu właściwego zarządzania domowym budżetem czy optymalnego wykorzystania otrzymywanej żywności, aby zapobiec jej marnotrawieniu.

Celem ogólnym operacji w ramach Podprogramów jest zapewnienie najuboższym mieszkańcom Polski pomocy żywnościowej oraz uczestnictwa w działaniach w ramach środków towarzyszących w okresie **grudzień 2019- wrzesień 2020 (Podprogram 2019) oraz listopad 2020 - lipiec 2021 (Podprogram 2020).**

Uprawnienie do korzystania z pomocy żywnościowej jest uwarunkowane znajdowaniem się w trudnej sytuacji życiowej (sytuacje takie wymienia art. 7 ustawy o pomocy społecznej) oraz spełnianiem kryterium dochodowego, które zostało określone na poziomie do 200 % kryterium

dochodowego uprawniającego do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej, tj. w przypadku osoby samotnej:

1 402 zł netto, w przypadku rodziny: **1 056 zł netto** (od listopada 2020r. podwyższone kryterium dochodowe do 220% tj. analogicznie 1542,20zł oraz 1161,60 zł)

Skierowania do otrzymania pomocy żywnościowej wydają Ośrodki Pomocy Społecznej.

Program realizuje Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy poprzez pracowników socjalnych, asystentów rodziny i wolontariuszy.

Grupy osób najbardziej potrzebujący, do których będzie skierowana pomoc żywnościowa:

- Bezdomni,
- Niepełnosprawni,
- Migranci, osoby obcego pochodzenia, mniejszości narodowe (w tym społeczności marginalizowane, takie jak Romowie),
- Pozostałe grupy odbiorców spełniające kryteria określone jw.

Rodzaje artykułów spożywczych w poszczególnych grupach towarowych:

1) artykuły warzywne i owocowe (groszek z marchewką, koncentrat pomidorowy, buraczki wiórki, powidła śliwkowe, fasola biała, sok jabłkowy) ok. 28,52%,

2) artykuły skrobiowe (makaron jajeczny, ryż biały, kasza gryczana, makaron kukurydziany bezglutenowy, herbatniki maślane) ok. 21,44%,

3) artykuły mleczne (mleko UHT, ser podpuszczkowy dojrzewający) ok. 17,86%,

4) artykuły mięsne (szynka drobiowa, szynka wieprzowa mielona, pasztet wieprzowy, filet z makreli w oleju) ok. 12,92%,

5) cukier biały 7,94%,

6) tłuszcze - olej rzepakowy ok. 7,95%,

7) dania gotowe (gołąbki w sosie pomidorowym) ok. 3,37%

Zestaw artykułów spożywczych na Podprogram 2019 który był realizowany od stycznia 2020 do lipca 2020 wchodzące w skład tzw. Paczki żywnościowej:

1. Artykuły warzywne i owoce

- Groszek z marchewką 3,20 kg,
- Fasola biała 3,20 kg
- Koncentrat pomidorowy 1,12 kg,
- Buraczki wiórki 1,05 kg,
- Powidła śliwkowe 1,80 kg
- Sok jabłkowy 4l

2. Artykuły skrobiowe

- Makaron jajeczny 4,50 kg
- Makaron kukurydziany bezglutenowy 1kg,
- Ryż biały 3 kg,
- Kasza gryczana 1,5 kg,
- Herbatniki maślane 0,8 kg,

3. Artykuły mleczne

- Mleko UHT 7 l,
- Ser podpuszczkowy dojrzewający 2,00 kg,

4. Artykuły mięsne

- Szynka drobiowa 2,70 kg,
- Szynka wieprzowa mielona 1,8 kg,
- Pasztet wieprzowy 0,48 kg,
- Filet z makreli w oleju 1,53 kg,

5. Cukier

- Cukier biały 4 kg,

6. Tłuszcze

- Olej rzepakowy 4 l,

7. Dania gotowe

- Gołąbki w sosie pomidorowym 1,7 kg.

W ramach działań towarzyszących w spotkaniach dotyczących racjonalnego gospodarowania budżetem domowym oraz przeciwdziałania marnotrawieniu żywności brały udział 154 osoby, co stanowi ponad 15% wymaganych osób. Spotkania odbywały się w dwóch cyklach kilkugodzinnych, miały one charakter wykładów z prezentacją dla osób chętnych.

Z przyczyn niezależnych od MGOPS w Mroczy dystrybucja towarów w ramach POPŻ Podprogram 2019 rozpoczęła się od stycznia 2020r. Łączna ilość osób objęta pomocą żywnościową w 2020 roku w ramach Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 Podprogram 2019 wyniosła **802 osoby (372 kobiety, 430 mężczyzn z czego 253 osoby to dzieci poniżej 15 r.ż.), co stanowiło 287 rodzin objętych pomocą.**

Osobom najbardziej potrzebującym przekazano w podprogramie 2019 w terminie od stycznia 2020 do lipca 2020r. **64,894 tony żywności**, zróżnicowanej pod względem grup towarowych o wartości **273 564, 24zł.** W ramach realizowanego podprogramu poniesiono koszty transportu Bydgoszcz- Mrocza w wysokości 7 749zł. W/w usługa odbywała się od stycznia do lipca 2020r.

Tab. 27 Tabelaryczne przedstawienie wykonanie zadania PO PŻ:

Rok	Waga towaru w tonach	Wartość otrzymanego towaru w złotych	Koszty transportu w złotych	Liczba osób objętych pomocą	Liczba osób objętych działaniami towarzyszącymi	Ilość dostaw
2017	67,9500	406 723,00	7 872,00	1 136	130	8
2018	55,2305	263 880,00	6 088,50	1 876	130	6
2019	36,69257	163 185,50	5 227,50	914	05.2019-174 11.2019 - 88	5
2020	64,894	273 564,24	7 749,00	802	154	7
Łącznie	224,76707	1 107 352,74	26 937,00	4 728	676	26

Zródło danych: MGOPS Mrocza

Dystrybucja towarów w ramach Podprogramu 2020 rozpocznie się od stycznia 2021r. ze względu na wcześniejszy brak towaru w magazynach. Skierowania wydawano od miesiąca październik 2020r. Do końca roku zakwalifikowano 543 osoby do tej formy pomocy.

13) Szkolenia z zakresu przeciwdziałania przemocy, w których brali udział pracownicy MGOPS Mroczy

Pracownicy Ośrodka systematycznie pogłębiają swoją wiedzę i umiejętności poprzez uczestnictwo w różnego rodzaju szkoleniach, kursach czy seminariach. W 2020 r. pracownicy brali udział w szkoleniach z zakresu:

Tab. 28 Tabelaryczne zestawienie szkoleń:

L.p.	Nazwa Szkolenia	Liczba osób uczestniczących	Liczba szkoleń
1.	Dotyczące członków Zespołu Interdyscyplinarnego	5	1
Łącznie		5	1

Zródło danych: MGOPS Mrocza

14) Bezpieczeństwo pracy pracowników pomocy społecznej w MGOPS w Mroczy

W Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mroczy funkcjonuje system powiadamiania o zagrożeniach, każdy pracownik został wyposażony w urządzenie do powiadamiania o grożącym mu niebezpieczeństwie ze strony potencjalnego agresora, na terenie budynku MGOPS w Mroczy.

20. WSKAŹNIKI:

- liczba rodzin objętych wsparciem z systemu pomocy społecznej z powodu przemocy w rodzinie; **4**
- liczba rodzin objętych wsparciem z systemu pomocy społecznej z powodu alkoholizmu; **13**
- liczba rodzin objętych pracą socjalną; **180**
- liczba rodzin objętych poradnictwem oraz liczba udzielonych porad; psycholog: **232 osoby, 119** porady; kuratorzy: **55 osoby, 40** dyżury;
- liczba przeprowadzonych interwencji; **43** (Straż Miejska-alkohol)
- liczba założonych Niebieskich Kart przez poszczególne uprawnione organy; **55**
- liczba grup wsparcia i grup samopomocowych dla rodzin dotkniętych przemocą; **0**
- liczba osób dotkniętych problemem przemocy w rodzinie objętych wsparciem przez Punkt Rozwiązywania Problemów Alkoholowych; **921**
- liczba dzieci objętych pomocą w ramach świetlicy; **15**
- liczba osób przebywających w ośrodkach wsparcia; **0**
- liczba osób skierowanych do oddziału w programach korekcyjno-edukacyjnych; **12**
- liczba przedsięwzięć realizowanych w ramach działalności edukacyjnej i informacyjnej oraz szkoleniowej; **3**
- liczba programów i kampanii społecznych, w których brano udział; **1**
- liczba osób objętych oddziaływaniem ZI; **86**
- liczba powołanych grup roboczych; **35**
- liczba osób objętych oddziaływaniem grup roboczych; **65**
- liczba organizacji pozarządowych, z którymi podejmowano współpracę; **4**

**Przygotowała Gabriela Trzeciakowska
Dyrektor MGOPS w Mroczy**

DYREKTOR
Miejsko - Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Mroczy
Gabriela Trzeciakowska

**MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ**
ul. Łąkowa 7, 89-115 MROCZA
tel. 52 385 63 55, fax 52 385 86 47
NIP: 550-10-77-421, REGON: 092960547

