

DECYZJA

ZEZWOLENIE NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W ZAKRESIE OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH I TRANSPORTU NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH

Na podstawie art. 104 § 1, art. 107 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020r., poz. 256 t.j.) oraz art. 7 ust. 1 pkt 2 i ust. 6 oraz art. 9 ust. 1, 1aa, 1b i ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r., poz. 1439), po rozpatrzeniu wniosku z dnia 17.11.2020r. (data wpływu do UMiG w Mroczy 23.11.2020r.) - mToilet Sp. z o. o., ul. Toruńska 31, 03-226 Warszawa o wydanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,

zezwalam

firmie mToilet Sp. z o. o., ul. Toruńska 31, 03-226 Warszawa, NIP 5361938486 na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu miasta i gminy Mrocza

na następujących warunkach:

1. Przedmiot i obszar działalności objętej zezwoleniem:

Działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu miasta i gminy Mrocza.

2. Termin podjęcia działalności objętej zezwoleniem ustala się na dzień uprawomocnienia się decyzji 22.01.2021r.

3. Wymagania w zakresie jakości usług objętych zezwoleniem:

3.1. Usługi należy wykonywać z zachowaniem najlepszych jakościowo osiągnięć techniki, w szczególności nie powodując zanieczyszczenia środowiska podczas odbioru, transportu i zrzutu nieczystości ciekłych, bez zagrożenia dla zdrowia ludzkiego oraz bez stosowania procesów lub metod, które mogą być szkodliwe dla środowiska.

3.2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych powinno odbywać się z częstotliwością zapobiegającą wypływowi nieczystości ciekłych ze zbiornika w wyniku jego przepełnienia lub niewłaściwego opróżniania, a tym samym zanieczyszczeniu powierzchni ziemi i wód gruntowych.

3.3. Usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych będą prowadzone przy pomocy specjalistycznych środków transportu, oznakowanych i opisanych przystosowanych do tego celu, mających stosowne zezwolenia oraz spełniające wymagania techniczne określone w przepisach regulujących warunki techniczne pojazdów.

3.4. Pojazdy służące do transportu nieczystości ciekłych muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1617).

3.5. Baza transportowa zlokalizowana będzie w miejscowości: Bydgoszcz przy ul. Grunwaldzkiej 303 oraz przy ul. Wróblowej.

3.6. Teren bazy powinien posiadać nawierzchnię utwardzoną i być ogrodzony za pomocą ogrodzenia trwałego.

3.7. Teren bazy transportowej, jak również pojazdy parkujące na terenie bazy powinny być zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.

3.8. Po zakończonej pracy pojazd powinien być parkowany wyłącznie na terenie bazy transportowej, w miejscu utwardzonym.

3.9. Pojazdy służące do prowadzenia działalności powinny być trwale i czytelnie oznakowane, powinny posiadać w widocznym miejscu informację z nazwą, adresem i numerem telefonu przedsiębiorcy.

3.10. Pojazdy służące do transportu nieczystości ciekłych muszą być myte i dezynfekowane z częstotliwością gwarantującą zapewnienie właściwego stanu sanitarnego.

3.11. Pojazdy muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz nieczystości ciekłych.

4. Niezbędne zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej wymagane po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem:

Po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem należy wykonać następujące zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej:

a) usunąć wszystkie zanieczyszczenia znajdujące się na terenie nieruchomości, na której prowadzona będzie działalność,

b) obmyć oraz dokonać dezynsekcji oraz dezynfekcji wszystkich pojazdów oraz pomieszczeń służących prowadzonej działalności.

5. Inne wymagania szczególne wynikające z odrębnych przepisów, w tym wymagania dotyczące standardu sanitarnego wykonywania usług, ochrony środowiska i obowiązku prowadzenia odpowiedniej dokumentacji działalności objętej zezwoleniem.

5.1. Przedsiębiorca jest obowiązany do sporządzania kwartalnych sprawozdań i przekazywania Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale.

Sprawozdanie powinno zawierać:

1) informacje o ilości i rodzaju nieczystości ciekłych odebranych z obszaru gminy;

2) informacje o sposobach zagospodarowania nieczystości ciekłych, wraz ze wskazaniem stacji zlewnej, do której zostały przekazane odebrane nieczystości ciekłe;

3) liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane nieczystości ciekłe.

Do sprawozdania należy dołączyć wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w okresie objętym sprawozdaniem zawarł umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi umowy te uległy rozwiązaniu lub wygasły. W wykazach zamieszcza się imię i nazwisko albo nazwę oraz adres właściciela nieruchomości, a także adres nieruchomości.

5.2. Przedsiębiorca jest zobowiązany do prowadzenia rejestru dokumentującego bilans nieczystości ciekłych pobranych od poszczególnych wytwórców i dostarczonych do wyznaczonego punktu zlewego.

5.3. Przedsiębiorca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów:

- ustawy - Prawo ochrony środowiska,

- ustawy o odpadach,

- ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

a także zapisów niżej wymienionych dokumentów:

- uchwały Rady Miejskiej w Mroczy w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Mrocza,

- uchwały w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

- uchwały Rady Miejskiej w Mroczy w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych,

5.4.Przedsiębiorca zobowiązany jest do zachowania wymogów sanitarnych podczas prowadzenia działalności nie powodujących zagrożenia dla zdrowia, życia ludzi lub środowiska oraz usuwania skutków nieprawidłowego prowadzenia działalności na własny koszt.

5.5.Przedsiębiorca jest zobowiązany niezwłocznie zgłaszać Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza wszelkie zmiany danych określonych w zezwoleniu.

6. Stacje zlewne, do których należy transportować nieczystości ciekłe:

a) Komunalne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Nakle nad Notecią.

7. Zezwolenie wydaje się na okres 10 lat, licząc od dnia 22.01.2021r. do dnia 21.01.2031r.

Uzasadnienie

mToilet Sp. z o. o., ul. Toruńska 31, 03-226 Warszawa wystąpiła z wnioskiem z dnia 17.11.2020r. o wydanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu Miasta i Gminy Mrocza.

Zgodnie z art. 7 ust. 6 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020, poz. 1439) organem właściwym do wydania zezwolenia jest wójt, burmistrz lub prezydent miasta właściwy ze względu na miejsce świadczenia usług. Wnioskodawca wykazał, że posiada możliwości organizacyjne i techniczne pozwalające należycie wykonywać obowiązki z opróżnianiem zbiorników bezodpływowych i transportem nieczystości ciekłych.

Przestrzeganie przepisów ochrony środowiska a także przepisów związanych z prowadzoną działalnością oraz spełnienie wszystkich warunków niniejszej decyzji jest obowiązkowe, w przeciwnym wypadku będą zastosowane sankcje wynikające z art. 9 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Zawiadomieniem z dnia 30.11.2020r. znak: RR.6233.12.2020.MK wszczęto postępowanie administracyjne na podstawie art. 61 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego w sprawie wydania zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu miasta i gminy Mrocza. Zawiadomieniem z dnia 14.12.2020r. znak: RR.6233.12.2020.MK tut. organ zakończył postępowanie w przedmiotowej sprawie.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Pouczenie

1. W przypadku, gdy Przedsiębiorca nie wypełnia określonych w zezwoleniu warunków, organ wydający zezwolenie wezwie do niezwłocznego zaniechania naruszenia tych warunków.

2. Jeżeli Przedsiębiorca mimo wezwania nadal naruszać będzie warunki określone w zezwoleniu, organ cofnie, w drodze decyzji, zezwolenie bez odszkodowania, zgodnie z treścią art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia Przedsiębiorcy z wykonania określonych w zezwoleniu obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem.

4. Na podstawie art. 127 §1 i 2, art.129 §1 i 2 w związku z art. 17 pkt 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, od niniejszej decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy, za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

5. W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do

wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. Nie jest możliwe skuteczne cofnięcie oświadczenia o rzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania.

6. Niniejsza decyzja zostanie podana do publicznej wiadomości przez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) prowadzonym przez Urząd Miasta i Gminy w Mroczy.

Oplatę skarbową w wysokości 107 (słownie: sto siedem złotych) wg. zał. część III, pkt. 42 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020, poz.1546 ze zm.) wpłacono na konto urzędu w dniu 16.11.2020r.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

mgr inż. Waldemar Chudzik

Otrzymują:

1. mToilet Sp. z o. o., ul. Toruńska 31, 03-226 Warszawa
2. A/a (MK)

INSPEKTOR
ds. Ochrony Środowiska

Kobylarz
mgr inż. Magdalena Kobylarz

po. KIEROWNIK
Referatu Rolnictwa, Gospodarki
Nieruchomościami i Ochrony Środowiska

Fridehl
mgr Arleta Fridehl
PODINSPEKTOR