

**UCHWAŁA NR XXI/174/2020  
RADY MIEJSKIEJ W MROCZY**

z dnia 29 maja 2020 r.

**w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, wysokości opłat za parkowanie i sposobu pobierania opłaty**

Na podstawie art.13 ust.1 pkt 1, art.13b ust.3 i 4, art.13f ust.2 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 470) uchwała się, co następuje:

**§ 1. 1.** Na wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza ustala się Strefę Płatnego Parkowania w Mroczy przy Placu 1 Maja zwaną dalej SPP określoną na planie graficznym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wyłącza się ze Strefy Płatnego Parkowania:

- 1) jedno miejsce na wysokości posesji nr 2 – dla przedsiębiorców wykonujących krajowy transport drogowy w zakresie przewozu osób taksówką;
- 2) jedno miejsce przed posesją nr 9 – dla karetki lub lekarza dyżurującego w NZOZ Awicenna;
- 3) dwa miejsca przed posesją nr 12 i 14 – jedno dla klientów Apteki Pod Orłem i jedno dla osoby niepełnosprawnej;
- 4) dwa miejsca przed posesją nr 20 – jedno dla osoby niepełnosprawnej i jedno dla klientów Urzędu Miasta i Gminy.

**§ 2.** Ustala się płatne parkowanie pojazdów na terenie SPP w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 16.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

**§ 3. 1.** Ustala się, że w Strefie Płatnego Parkowania w Mroczy, opłata podstawowa za pierwsze pół godziny parkowania wynosi 1,00 zł.

2. Wysokość opłat w zależności od czasu parkowania, wykupionego abonamentu i sposobu uiszczania opłat określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 4. 1.** Wprowadza się zerowe stawki opłat, które przysługują następującym użytkownikom dróg:

- 1) osobom niepełnosprawnym i placówkom zajmującym się opieką, rehabilitacją lub edukacją tych osób posiadającym kartę parkingową wydaną w oparciu o przepisy prawa w miejscach do tego wyznaczonych;
- 2) kierującym pojazdami służb technicznych tylko i wyłącznie w czasie wykonywania czynności służbowych;
- 3) kierującym pojazdami instytucji prowadzących statutową działalność charytatywną lub opiekuńczą;
- 4) przedsiębiorcom wykonującym krajowy transport drogowy w zakresie przewozu osób taksówką, w związku z zakończeniem kursu i rozliczaniem pasażera na czas do 5 minut;
- 5) przedsiębiorcom posiadającym licencje na terenie Gminy Mrocza, na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką, w miejscu do tego wyznaczonym;
- 6) zasłużonym honorowym dawcom krwi, którzy oddali co najmniej 5 litrów krwi (dotyczy kobiet) lub 6 litrów krwi (dotyczy mężczyzn) oraz odznaczonym odznaką „Zasłużony Dawca Przeszczepu”, posiadających zameldowanie stałe na terenie Gminy Mrocza (uprawnienie dotyczy jednego pojazdu zarejestrowanego w biurze SPP i stanowiącego własność lub współwłasność honorowego dawcy krwi lub dawcy przeszczepu), bezpłatny postój określa się do 2 godzin.

2. Kierujący pojazdami, o których mowa w ust. 1 powinni oznaczyć pojazdy zgodnie z zasadami określonymi w przepisach odrębnych.

**§ 5.** Opłaty wymienione w uchwale pobierane są w formie biletów parkingowych zakupionych w przeznaczonych do tego parkometrach lub u inkasenta operatora SPP.

**§ 6.** Ustala się Regulamin Strefy Płatnego Parkowania, określający sposób pobierania opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza.

§ 8. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr L/422/2018 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 12 października 2018r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, wysokości opłat za parkowanie i sposobu pobierania opłaty (opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 19 października 2018, poz. 5257) zmieniana uchwałą nr X/94/2019 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 30 sierpnia 2019r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, wysokości opłat za parkowanie i sposobu pobierania opłaty (opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 10 września 2019, poz. 4814) i zmieniana uchwałą nr XIII/125/2019 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 22 listopada 2019r. zmieniająca uchwałę Nr L/422/2018 w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, wysokości opłat za parkowanie i sposobu pobierania opłaty (opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 02 grudnia 2019, poz. 6442).

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Mroczy

**Jarosław Odrobiński**

Załącznik nr 2 do uchwały Nr XXI/174/2020  
Rady Miejskiej w Mroczy  
z dnia 29 maja 2020 r.

### STAWKI OPŁAT ZA PARKOWANIE W SPP

Lp.	Rodzaj opłaty	Wysokość stawek opłat w SPP - Plac 1 Maja
1.	Za pierwsze pół godziny	1,00 zł
2.	Za pierwszą godzinę	2,50 zł
3.	Za drugą rozpoczętą godzinę i każdą następną	2,50 zł
4.	Abonament na okres 1 miesiąca	66,00 zł
5.	Abonament na okres 3 - miesięcy	127,00 zł
6.	Abonament na okres 6 - miesięcy	193,00 zł
7.	Abonament na okres 12 - miesięcy	375,00 zł
Opłaty wymienione w tabeli pobierane są w formie biletów parkingowych zakupionych w przeznaczonych do tego parkometrach lub u inkasenta operatora SPP		
Lp.	Opłaty dodatkowe	
1.	W przypadku nie dokonania opłaty za parkowanie i uiszczenie opłaty dodatkowej w terminie przekraczającym 7 dni kalendarzowych od dnia parkowania, w którym nie dokonano opłaty	50,00 zł
2.	W przypadku nie dokonania opłaty za parkowanie i uiszczenie opłaty dodatkowej w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia parkowania, w którym nie dokonano opłaty	35,00 zł
3.	W przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania i uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie przekraczającym 7 dni kalendarzowych od dnia parkowania, w którym nie dokonano opłaty	40,00 zł
4.	W przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania i uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia parkowania, w którym nie dokonano opłaty	25,00 zł

## REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA

### Rozdział 1. Przepisy ogólne

**§ 1.** Niniejszy Regulamin określa sposób pobierania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w mieście Mroczy.

**§ 2.** Użyte w regulaminie następujące określenia i skróty oznaczają:

- 1) SPP – strefa płatnego parkowania;
- 2) Inkasent Parkingowy – osoba fizyczna będąca pracownikiem operatora SPP pobierająca opłaty i kontrolująca postój pojazdów w SPP, posiadająca kamizelkę z napisem „Inkasent Parkingowy” oraz widoczny identyfikator;
- 3) parkometr – urządzenie przeznaczone do automatycznej sprzedaży biletów parkingowych;
- 4) pojazd samochodowy – samochód, motocykl;
- 5) zajęcie stanowiska parkingowego inaczej parkowanie – zatrzymanie i postój pojazdu w strefie obowiązywania znaku D-44;
- 6) bilety parkingowy – dokument, przy pomocy którego potwierdza się opłacenie czasu parkowania pojazdu samochodowego w SPP;
- 7) ważność biletu parkingowego – opłacony limit czasu parkowania;
- 8) abonament – opłata za postój w SPP wnoszona z góry, której dowodem wniesienia jest identyfikator abonamentowy;
- 9) czas parkowania to:
  - a) możliwy do stwierdzenia, prawidłowo opłacony czas postoju pojazdu samochodowego od zajęcia stanowiska postojowego w SPP do opuszczenia SPP,
  - b) możliwy do stwierdzenia czas pomiędzy rozpoczęciem nieopłaconego postoju pojazdu samochodowego w SPP, a zakończeniem postoju;
- 10) karta parkingowa – dokument wydany przez przewodniczącego powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności osobie niepełnosprawnej oraz placówce zajmującej się opieką, rehabilitacją lub edukacją osób niepełnosprawnych mających ograniczone możliwości poruszania się;
- 11) karta abonamentowa – dokument wydany przez operatora strefy upoważniający do parkowania w SPP;
- 12) opłata dodatkowa – opłata za niewykupienie biletu parkingowego i przekroczenie opłaconego czasu parkowania;
- 13) wezwanie – dokument wystawiony przez kontrolera nakładający opłatę dodatkową za parkowanie pojazdów samochodowych w SPP bez uiszczenia opłaty;
- 14) koperta – zastrzeżone stanowisko postojowe w celu korzystania z niego na prawach wyłączności;
- 15) biuro SPP – siedziba administratora SPP.

**§ 3.** Opłata za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w SPP pobierana jest przez Parkometry lub przez Inkasenta Parkingowego.

**§ 4.** Opłata za parkowanie dotyczy wyznaczonych na drogach publicznych miejsc do parkowania znajdujących się w SPP, których granice oznaczone są przy wjazdach znakami D-44 „Strefa parkowania” oraz przy wyjazdach D-45 „Koniec strefy parkowania”.

§ 5. Wysokość opłaty zależna jest od aktualnie obowiązujących stawek i czasu zajęcia stanowiska postojowego.

§ 6. Opłatę za parkowanie pojazdów samochodowych uiszcza się poprzez zakup biletu parkingowego w Parkometrze lub u Inkasenta Parkingowego.

§ 7. 1. Kierujący pojazdem samochodowym niezwłocznie po zajęciu stanowiska postojowego, zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za parkowanie w SPP za cały przewidywany czas parkowania.

2. W przypadku parkowania pojazdu samochodowego zajmującego więcej niż jedno stanowisko postojowe, opłatę uiszcza się za każde zajmowane stanowisko postojowe.

## **Rozdział 2.**

### **Sposób pobierania opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych w SPP**

§ 8. Czas parkowania pojazdu samochodowego opłaca się poprzez wykupienie biletu postojowego, o którym mowa w § 6.

§ 9. Do pobierania opłat za sprzedane bilety parkingowe uprawnieni są Inkasenci Parkingowi.

§ 10. 1. Bilet parkingowy wykupiony u Inkasenta Parkingowego lub w Parkometrze musi być czytelny, trwały i jednoznacznie określający datę oraz godzinę rozpoczęcia postoju.

2. Przy dłuższym czasie parkowania nieprzewidzianego wcześniej należy dodatkowo wykupić bilet za okres parkowania w SPP bez wniesionej opłaty.

§ 11. Niewykorzystanie biletu parkingowego na jednym miejscu parkowania upoważnia do jego wykorzystania na innym miejscu SPP w ramach opłaconego limitu czasu parkowania.

§ 12. Niepełne wykorzystanie opłaconego czasu parkowania nie uprawnia do żądania zwrotu uiszczonej opłaty.

§ 13. 1. Bilety parkingowe muszą być umieszczone za przednią szybą pojazdu w sposób niebudzący jakichkolwiek wątpliwości, co do ich ważności, tak aby opłacenie czasu parkowania było w pełni czytelne dla kontrolerów SPP.

2. Skutkiem niedopełnienia obowiązku, o którym mowa wyżej będzie uznanie przez kontrolera SPP, że nie uiszczono opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych w SPP i naliczenie opłaty dodatkowej.

§ 14. 1. Karta parkingowa uprawnia do bezpłatnego parkowania w SPP pojazdów przewożących lub kierowanych przez osoby niepełnosprawne, na wyznaczonych i oznakowanych odpowiednio w tym celu miejscach.

2. Karty abonamentowe uprawniają do parkowania w SPP, na wolnych miejscach parkingowych. Wykupienie abonamentu nie uprawnia do określenia miejsca parkingowego, ani nie stanowi podstawy do roszczeń w przypadku braku wolnych miejsc parkingowych.

3. Karta parkingowa i karta abonamentowa musi być umieszczona za przednią szybą pojazdu samochodowego w sposób umożliwiający odczytanie jej pierwszej strony.

4. Zakupione abonamenty parkingowe nie podlegają zwrotowi.

5. Uiszczenie opłaty za postój w SPP nie uprawnia do prowadzenia działalności handlowej i usługowej w SPP.

§ 14a. Zasady korzystania z uprawnień do stawki zerowej przez uprawnionych honorowych dawców krwi i dawców przeszczepu:

1. Warunkiem skorzystania z zerowej stawki opłaty za parkowanie pojazdów w strefie płatnego parkowania przez honorowych dawców krwi lub dawców przeszczepu, jest zarejestrowanie się w biurze SPP poprzez przedłożenie pracownikowi biura SPP:

- 1) kserokopii legitymacji przyznającej odznakę Zasłużonego Dawcy Krwi lub legitymacji o nadaniu przez Ministra Zdrowia odznaki Zasłużony Dawca Przeszczepu wraz z okazaniem oryginału;
- 2) kserokopii dowodu rejestracyjnego pojazdu którego ma dotyczyć zwolnienie wraz z okazaniem oryginału;
- 3) okazanie dokumentu poświadczającego zameldowanie na pobyt stały na terenie Gminy Mrocza;

4) wyrażenie na piśmie zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów związanych ze skorzystaniem z uprawnień do zerowej stawki opłaty za parkowanie pojazdów w strefie płatnego parkowania przez zasłużonych honorowych dawców krwi lub zasłużonych dawców przeszczepu.

2. Rejestracja danych, o których mowa w ust.1 w biurze SPP uprawnia do skorzystania z zerowej stawki opłaty za parkowanie pojazdu do końca roku kalendarzowego, w którym nastąpiła rejestracja w biurze SPP.

3. Otrzymane w biurze SPP upoważnienie do bezpłatnego parkowania należy umieścić za przednią szybą pojazdu.

4. Przedłużenie uprawnienia na kolejny rok wymaga zarejestrowania w biurze SPP w kolejnym roku oraz spełnienia warunków przewidzianych uchwałą i okazania dokumentów, o których mowa w ust.1. Przedłużenie uprawnienia na pełen rok kalendarzowy będzie następować, jeżeli uprawniony honorowy dawca krwi lub dawca przeszczepu dokona zarejestrowania w biurze SPP do 10 stycznia danego roku.

### **Rozdział 3.**

#### **Parkowanie pojazdów samochodowych w SPP bez uiszczenia opłaty**

**§ 15.** Przez nieuiszczenie opłaty rozumie się:

- 1) nie wniesienie opłaty za parkowanie zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 2 niniejszego regulaminu;
- 2) parkowanie poza czas opłacony;
- 3) umieszczenie dowodu wniesienia opłaty parkingowej, o którym mowa w § 6, lub dokumentu uprawniającego do parkowania bez uiszczenia opłaty, w sposób sprzeczny z postanowieniami § 13 ust.1 i § 14 ust.3.

**§ 16.1.** W przypadku stwierdzenia przez kontrolera faktu parkowania bez uiszczonych opłat albo przekroczenia limitu czasu wskazanego na bilecie parkingowym, wystawia on wezwanie. Wezwanie musi zawierać wskazanie dnia, godziny i minuty jego wystawienia oraz numer rejestracyjny pojazdu.

2. Wezwanie umieszcza się na przedniej szybie za wycieraczką.

3. Utrata, zniszczenie lub uszkodzenie wezwania o stwierdzeniu parkowania bez uiszczenia opłaty nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty dodatkowej.

**§ 17.** Za parkowanie w SPP bez uiszczonych opłat parkingowej lub przekroczenie limitu czasu wskazanego na bilecie parkingowym pobiera się opłatę dodatkową zgodnie z § 18.

**§ 18.1.** Opłatę dodatkową, o której mowa w § 17, należy wnieść w terminie 28 dni od daty wystawienia wezwania. Wysokość opłaty dodatkowej wynosi:

- 1) 25,00 zł - w przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania i uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia parkowania, w którym nie dokonano opłaty;
- 2) 40,00 zł - w przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania i uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie przekraczającym 7 dni kalendarzowych od dnia parkowania, w którym nie dokonano opłaty;
- 3) 35,00 zł - w przypadku nie dokonania opłaty za parkowanie i uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia parkowania, w którym nie dokonano opłaty;
- 4) 50,00 zł - w przypadku nie dokonania opłaty za parkowanie i uiszczenia opłaty dodatkowej w terminie przekraczającym 7 dni kalendarzowych od dnia parkowania, w którym nie dokonano opłaty;

2. Opłatę należy uiścić na konto bankowe administratora SPP, w tytule przelewu należy podać numer wezwania i numer rejestracyjny pojazdu.

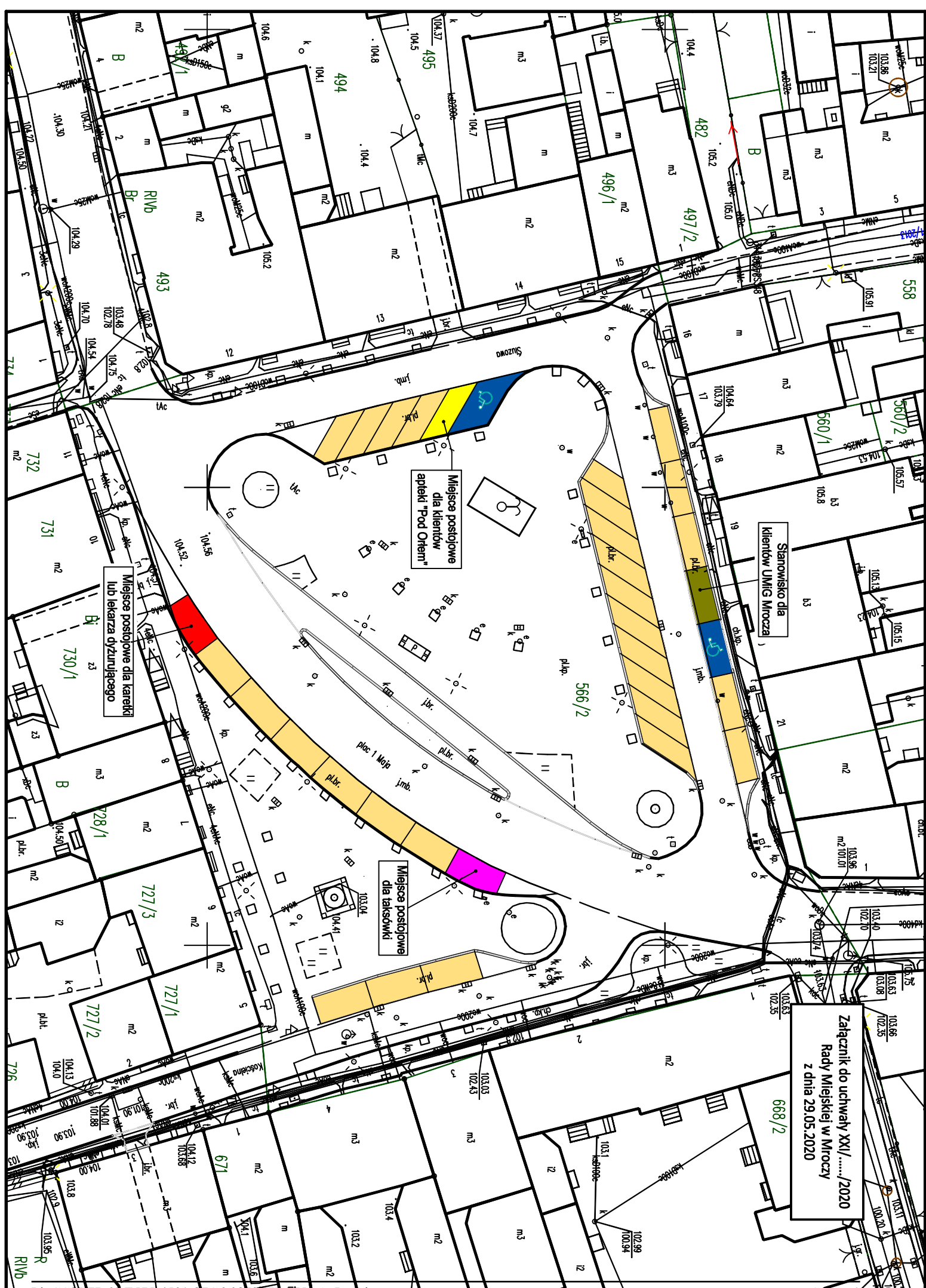
3. Za datę wniesienia opłaty dodatkowej uważa się datę wpływu opłaty na rachunek bankowy administratora SPP.

### **Rozdział 4.**

#### **Postanowienia końcowe**

**§ 19.** Wzory biletów parkingowych określa operator SPP.

**§ 20.** Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania SPP przyjmowane są w siedzibie operatora SPP.



Miejsce postojowe dla karетки lub lekarza dyżurnego

Miejsce postojowe dla klientów apteki "Pod Okiem"

Miejsce postojowe dla taksówki

Stanowisko dla Klientów UMIG Mrocza

Załącznik do uchwały XXI/...../2020  
 Rady Miejskiej w Mroczy  
 z dnia 29.05.2020

## Uzasadnienie

Rada Miejska w Mroczy na wniosek Burmistrza Miasta i Gminy, zaopiniowany przez organ zarządzający drogami i ruchem na drogach gminnych, uchwałą ustala strefę płatnego parkowania, w której pobierane będą opłaty. Niniejsza uchwała określa stawki za parkowanie w ww. strefie, sposób pobierania opłaty, wyznacza zastrzeżone stanowiska postojowe, wprowadza zerową stawkę dla wyznaczonych użytkowników dróg i ustala regulamin korzystania ze strefy. Objęcie strefą płatnego parkowania Placu 1 Maja w Mroczy podyktowane jest znacznym deficytem miejsc parkingowych. Wprowadzenie strefy płatnego parkowania umożliwi znalezienie wolnego miejsca parkingowego w bezpośredniej bliskości obiektów o charakterze publicznym, spowoduje zwiększenie rotacji parkujących pojazdów oraz usprawni organizację ruchu w centrum miasta. Ponadto w celu zabezpieczenia potrzeb parkingowych m.in. osób niepełnosprawnych, lekarza i karetki pogotowia, klientów Apteki pod Orłem, klientów UMiG, postojów taksówki zastały wyznaczono zastrzeżone stanowiska postojowe. Powyższe stanowiska zostały szczegółowo opisane na planie graficznym (załącznik do uchwały) i wyłączone ze strefy płatnego parkowania. Przedmiotową uchwałą wprowadza się również zerowe stawki opłat dla określonych użytkowników dróg, i tak m. in. dla osób niepełnosprawnych, służb technicznych, zasłużonych honorowych dawców krwi, zasłużonych dawców przeszczepu, itd. Uchwała określa również rodzaje opłat i opłaty dodatkowe. Jednym słowem uchwała określa sposób korzystania ze strefy płatnego parkowania na Placu 1 Maja w Mroczy i zasady na jakich ma ono się odbywać.

W związku z powyższym uchwałą uważa się za zasadną.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Mroczy

**Jarosław Odrobiński**