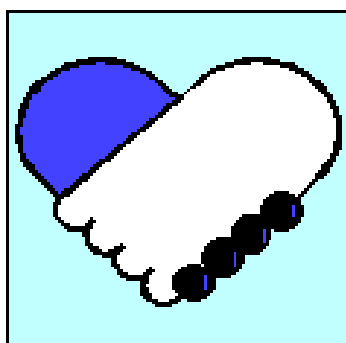


**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI W 2019 ROKU PROGRAMU
PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE I OCHRONY OFIAR
PRZEMOCY W RODZINIE DLA MIASTA I GMINY MROCZA NA LATA
2016-2022**



Mrocza, MARZEC 2020 rok

1. KUJAWSKO-POMORSKA NIEBIESKA LINIA

Kujawsko-Pomorska Niebieska Linia prowadzona przez Biuro Wsparcia Rodziny i Przeciwdziałania Przemocy Wydziału Polityki Społecznej w Departamencie Spraw Społecznych, Wdrażania Europejskiego Funduszu Europejskiego i Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego aktualnie obejmuje wsparciem blisko 1,5 miliona mieszkańców na stałe zameldowanych na terenie 127 gmin województwa kujawsko-pomorskiego, posiadających zawarte porozumienia.

W 2019 roku interesanci, czyli osoby potrzebujące pomocy w związku z występowaniem przemocy w rodzinie (w tym zaniedbania i przemocy ekonomicznej), sytuacji konfliktowych oraz zagrożenia przemocą, byli przyjmowani:

- w dni robocze, w godzinach pracy Urzędu Marszałkowskiego w siedzibie Biura, przy ulicy Skłodowskiej-Curie 73 w Toruniu, tel. 56/659 13 99, 56/621 25 20;

- codziennie w godzinach 17.00-21.00-**Kujawsko-Pomorska Niebieska Linia – Telefoniczne Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie, tel. 800 154-030;**

- za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: niebieskalinia@kujawsko-pomorskie.pl.

Pomoc klientom/interesantom świadczyli:

Konsultanci Kujawsko-Pomorskiej Niebieskiej Linii: 10 specjalistów (codzienna obsługa telefoniczna i osobistego dyżuru w ramach K-P Niebieskiej Linii przez prawnika i psychologa-wyspecjalizowanych w dziedzinie przemocy w rodzinie.

Pracownicy i współpracownicy:

1) Stała umowa zlecenia: zastępstwo procesowe w szczególnych trudnych sytuacjach związanych z przemocą w rodzinie – kancelaria adwokacka;

2) Stała umowa zlecenia: kancelaria radcowska (mediacje rodzinne), 5 osób-prawników (konsultacje i doradztwo prawne), 5 osób-psychologów (pomoc psychologiczna), 3 osoby-psychologowie (terapię psychologiczne);

3) Pracownicy etatowi Biura Rodziny i Przeciwdziałania Przemocy, finansowani ze środków własnych Urzędu Marszałkowskiego: kierownik Biura, 1 pracownik udzielający porad i konsultacji prawnych wraz z pomocą w konstrukcji pism procesowych(styczeń), 3 osoby- obsługa konferencji, szkoleń, sympozjów z zakresu polityki prorodzinnej, senioralnej i przeciwdziałania przemocy w rodzinie, 1 osoba – obsługa administracyjno-kancelaryjna zadania „Kujawsko-Pomorska Niebieska Linia”;

4) Dyżury prawne w placówkach Urzędu Marszałkowskiego i w innych miastach województwa: Bydgoszcz, Włocławek, Grudziądz, Inowrocław, Brodnica, Chełmno – 1 raz (5 godzin) w miesiącu, w każdym punkcie realizowane lokalne kancelarie prawne (stała umowa zlecenia).

Pomoc prawna i psychologiczna udzielana jest bezpłatnie.

W 2019 roku:

- zarejestrowano i poprowadzono 262 (2018r.-278) nowe sprawy osób indywidualnych;
- udzielono 600 (2018r.-553) porad prawnych;
- udzielono 571 (2018r.-524) porad psychologicznych;
- udzielono 428 (2018r.-375) konsultacji terapeutyczno-psychologicznych;
- udzielono 15 (2018r.-10) porad internetowych;
- 8 (2018r.-7) spraw prowadzonych przez kancelarię adwokacką - zastępstwa procesowe przed sądami powszechnymi;
- 15 (2018r. – 24) spotkania mediacyjne z udziałem skonfliktowanych członków rodzin;
- 34 (2018r.- 31) zapytania ze strony policji oraz sądu, dotyczących osób, wobec których toczyło się postępowanie przygotowawcze z podejrzeniem stosowania przemocy w rodzinie;
- 11 (2018r.-7) anonimowych zgłoszeń, dotyczących przemocy, które skutkowały interwencją Biura do MOPS/MOPR/ GOPS/policji/sądu.

We wszystkich wskazanych sytuacjach pracownicy ośrodków pomocy społecznej czy policji odwiedzili wskazane miejsca i rodziny oraz podjęli właściwe środki zaradcze.

W związku ze znaczną liczbą telefonów anonimowych, nie jest możliwe precyzyjne określenie liczby porad i konsultacji udzielonych mieszkańcom poszczególnych gmin województwa kujawsko-pomorskiego.

Pomoc Prawna udzielana mieszkańcom województwa kujawsko-pomorskiego związana była z występowaniem przemocy w rodzinie, zarówno fizycznej, psychicznej, seksualnej jak i ekonomicznej. Prowadzone były postępowania sądowe dotyczące szeroko pojętego prawa: cywilnego i karnego (stosowanie przemocy, znęcanie się nad rodziną), głównie jednak prawa rodzinnego, tj. zabezpieczenie potrzeb finansowych rodziny (alimentacja, alimentacja zastępcza, przyczynianie się do zaspokojenia potrzeb rodziny), sprawy z zakresu władzy rodzicielskiej (ograniczenie, pozbawienie, zastosowanie przez sąd zarządzeń w trybie art. 109 Kodeksu Rodzinnego i Opiekuńczego), wnioski o wgląd w sytuację małoletnich dzieci, uregulowanie kontaktów z małoletnimi po rozpadzie rodziny, sprawy spadkowe zabezpieczające potrzeby życiowe osób niesamodzielnych w rodzinie, wnioski o ubezwłasnowolnienie.

W przeważającej części spraw przyczyną problemów w rodzinie jest występowanie uzależnienia od alkoholu członka rodziny. Przemoc domowa stosowana była również wśród najbliższej rodziny.

W 2019r. 1550,5 (2018r-3 172) godzin dyżurów prawników Kujawsko-Pomorskiej Niebieskiej Linii oraz Biura Wsparcia Rodziny i Przeciwdziałaniu Przemocy prawnicy udzielali porad odnośnie rozwiązań prawnych w konkretnych sytuacjach życiowych, pomagali pisać pisma w sprawach karnych, cywilnych i rodzinnych lub też konstruowali odpowiedzi na pisma i zapytania sądowe w sprawach klientów.

Konsultacje i porady psychologiczne: przemoc, jej konsekwencje dla funkcjonowania jednostki i rodziny, praca nad syndromem współuzależnienia oraz jego skutkami dla całej rodziny, konflikty w rodzinie, zaburzenia psychiczne, kryzysy faz rozwojowych u dzieci i młodzieży, nadużycia seksualne. W czasie dyżurów na Kujawsko-Pomorskiej Niebieskiej Linii zapewniono 1408 godzin pomocy psychologicznej dla osób w trudnej sytuacji życiowej w związku z przemocą w rodzinie (zarówno osoby doświadczające przemocy, jak też dzieci będące świadkami przemocy w domu). Ponadto zapewniono 480 (2018r.-480) godzin sesji terapeutycznych (w tym 120 godzin z uwzględnieniem przemocy seksualnej).

Porady internetowe: dostępne pod adresem e-mail: niebieskalinia@kujawsko-pomorskie.pl udzielane przez specjalistów (prawników, psychologów). Zapytania mogą być składane każdego dnia i o każdej porze, natomiast odpowiedzi i informacje są udzielane pierwszego dnia roboczego od zadania pytania.

Zastępstwo procesowe: udzielane jest przez zatrudnioną kancelarię zewnętrzną osobom będącym w najtrudniejszej sytuacji życiowej i psychicznej, ze względu na długotrwałe doświadczanie przemocy, na uwikłanie środowiskowe oraz brak możliwości uzyskania pomocy i wsparcia w swoim otoczeniu lub też ze względu na standardową i skomplikowaną procedurę związaną z charakterem sprawy.

Działalność interwencyjna: w trakcie telefonicznych dyżurów codziennie w godzinach pracy urzędu- tel. 56/659 13 99 oraz popołudniowych i wieczornych – tel. 800 154 030, również listownie i mailowo zgłaszane są sytuacje przemocy w rodzinie z terenu całego województwa przez osoby postronne (sąsiedzi, dalsza rodzina lub anonimowa), które są kierowane do sprawdzenia lub interwencji właściwych służb.

Działalność szkoleniowo-edukacyjna:

1) Szkolenia:

- ✚ Szkolenie pt.: „Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie -zagadnienia elementarne” dedykowane funkcjonariuszom Policji w służbie przygotowawczej, które Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu zorganizował w porozumieniu z Komendą Wojewódzką Policji w Bydgoszczy, realizowane było w 6 grupach w okresie od 6 do 27 marca 2019r. (6.03.2019r.-Toruń, 7.03.2019r.-Toruń, 19.03.2019r. –

Włocławek, 20.03.2019r. – Włocławek, 26.03.2019r. – Bydgoszcz, 27.03.2019r. – Bydgoszcz) – łącznie w szkoleniu wzięło udział 257 funkcjonariuszy;

- ✚ Szkolenie „Kompetentny zespół” – dedykowane członkom gminnych zespołów interdyscyplinarnych, odbyły się 4:
 - w dniach 20-22 maja 2019 roku w Radziejowie (uczestniczyli przedstawiciele zespołów interdyscyplinarnych z 7 gmin),
 - w dniach 3-5 czerwca 2019 roku w Popowie k. Lipna (uczestniczyli przedstawiciele zespołów interdyscyplinarnych z 6 gmin),
 - w dniach 11-13 września 2019r. w Radziejowie (uczestniczyli przedstawiciele zespołów interdyscyplinarnych z 8 gmin),
 - w dniach 25-27 września 2019r. w Przysieku k. Torunia (uczestniczyli przedstawiciele zespołów interdyscyplinarnych z 7 gmin).

W szkoleniu uczestniczyły łącznie 84 osoby;

- ✚ szkolenie z zakresu przemocy wobec dzieci, w tym zjawiska alienacji rodzicielskiej z uwzględnieniem małżeństw międzynarodowych odbyło się w terminie 19-21 listopada 2019r. w Ostromecku – wzięło w nim udział 39 osób, w tym dwudziestoosobowa reprezentacja zawodowych kuratorów sądowych;
- ✚ szkolenie dla trenerów programu „Bez przemocy” – odbyły się dwie tury szkolenia, pierwsza w terminie 11-15 marca 2019r., a druga w terminie 7-11 października 2019r., w marcowej edycji szkolenia wzięło udział 6 par trenerskich, natomiast jesienną edycję szkolenia ukończyło 8 par trenerskich.

Materiałem uzupełniającym szkolenia było ulotka formatu A6 zawierająca informacje o pomocy udzielanej przez Biuro Wsparcia Rodziny i Przeciwdziałania Przemocy osobom doświadczającym przemocy domowej (w tym o działaniach Kujawsko-Pomorskiej Niebieskiej Linii) - przydatne telefony i adresy.

2) Warsztaty i konferencje:

- ✚ Seminarium dla trenerów programu „Bez przemocy” poświęcone zagadnieniom pracy ze sprawcą przemocy w rodzinie, w tym zagadnieniom związanym z programami terapeutyczno-psychologicznymi oraz prezentacji dobrych praktyk z innych województw. W ramach seminarium odbyła się również Superwizja dla osób realizujących oddziaływania korekcyjno-edukacyjne wg programu „Bez przemocy” oraz warsztaty „Metody pracy z klientem trudnym, jak przełamywać opór i rozpoznawać manipulację”, w seminarium, które odbyło się 20 września 2019 r. uczestniczyły 24 osoby;
- ✚ Warsztaty pt.: „Nauczyciel jako mediator w rozwiązywaniu sytuacji trudnych i konfliktowych” przeprowadzane w porozumieniu z władzami Gminy Sicienko, dla nauczycieli ze szkół podstawowych z Kruszyna, Samsieczna, Sicienka, Trzęmiętowa i Wojnowa – warsztaty zostały zrealizowane w ramach działania „Propagowanie w szkołach programów profilaktycznych oraz innych działań uświadamiających i uwrażliwiających uczniów na problemy przemocy”;
- ✚ Superwizja grupowa oraz indywidualna w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie dla konsultantów Kujawsko-Pomorskiej Niebieskiej Linii, w superwizji, która odbyła się 16 listopada 2019r. wzięło udział 8 osób;
- ✚ Zorganizowanie w ramach projektu „Monitorowanie zjawiska oraz przeciwdziałanie niekorzystnym wpływom alternatywnych ruchów religijnych na życie mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego „XI Toruńskiego Sympozjum, poświęconego Alternatywnym Ruchom Religijnym i Religiom pt.:” Religia w sieci – szansa czy zagrożenie? Młodzi użytkownicy sieci a destrukcyjne ruchy religijne,„. Sympozjum było współorganizowane z Uniwersytetem Mikołaja Kopernika w Toruniu (Wydział Teologiczny), odbyło się w dniu 14 listopada 2019r.

3) Dotacja dla UMK (monitorowanie zjawiska oraz przeciwdziałanie niekorzystnym wpływom sekt na życie mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego), w ramach której prowadzone są dyżury specjalisty dla osób doświadczających przemocy ze strony sekt i ich rodzin;

4) Prowadzenie strony internetowej informującej o bieżącej działalności Biura Wsparcia Rodziny i Przeciwdziałania Przemocy w 2019 roku oraz o aktualnych możliwościach uzyskania pomocy i wsparcia dla osób doznających przemocy w rodzinie w województwie, także w ramach Kujawsko-Pomorskiej Niebieskiej Linii;

5) Organizacja i udział w kampaniach społecznych dotyczących zjawiska przemocy:

- ✚ Organizacja kampanii przeciwko przemocy w rodzinie pod hasłem: „PRZEMOC – PRZECIWKO MOCY RODZINY. MOC RODZINY – SIŁĄ PRZECIWI PRZEMOCY”, w ramach kampanii dofinansowanej z Programu Ostonowego „WSPIERANIE JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO W TWORZENIU SYSTEMU PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE „, w ramach kampanii wyemitowano na antenie Radia PiK spoty informacyjne w okresie 26.06-31.07.2019r. oraz 1-30.09.2019r. (łącznie 701 emisji), a także emisja na antenie TVP Bydgoszcz spotu informacyjnego w okresie 29.06.-15.07.2019r. oraz 1-15.09.2019r. (łącznie 60 emisji);
- ✚ Audycja w ramach cyklu „Czas na interwencje”, tym razem poświęcona była problemowi przemocy w rodzinie, w szczególności roli świadków – audycja została wyemitowana w programie regionalnym TVP w dniu 20 marca 2019r. i powtórzona 21 marca 2019r.;
- ✚ Kampania sprzeciwu wobec krzywdzenia kobiet „Biała Wstążka” - materiał informacyjny o kampanii oraz o działaniach na rzecz pomocy osobom doświadczającym przemocy domowej został opublikowany w „Gazecie Pomorskiej” (29.11.2019r., 6.12.2019r.), „Expresie Bydgoskim” (29.11.2019r.) i „Dzienniku Nowości” (29.11.2019r), akcja „Biała Wstążka” trwa corocznie od 25 listopada do 10 grudnia;
- ✚ Kampania informacyjna w prasie, mająca na celu rozpropagowanie działalności Kujawsko-Pomorskiej Niebieskiej Linii – publikacje miały miejsce w „Dzienniku Nowości” (Toruń – 6.12.2019, 13.12.2019), „Expresie Bydgoskim” (13.12.2019r.) oraz w „Gazecie Pomorskiej” (Włocławek – 13.12.2019, Grudziądz – 6.12.2019, 13.12.2019, Inowrocław – 29.11.2019, 6.12.2019, 13.12.2019).

6) Wydawanie materiałów informacyjnych i promocyjnych

- ✚ Kalendarze trójdzielne na rok 2020 z danymi teleadresowymi Kujawsko-Pomorskiej Niebieskiej Linii oraz Biura Wsparcia Rodziny i Przeciwdziałania Przemocy;
- ✚ Wizytówki Kujawsko-Pomorskiej Niebieskiej Linii (adres i telefon do Biura Wsparcia Rodziny i Przeciwdziałania Przemocy oraz do konsultantów udzielających porad prawnych i wsparcia psychologicznego);
- ✚ Plakat formatu A3 zawierający informacje o pomocy udzielanej przez Biuro Wsparcia Rodziny i Przeciwdziałania Przemocy osobom doświadczającym przemocy domowej (w tym o działaniach Kujawsko-Pomorskiej Niebieskiej Linii) – przydatne telefony i adresy.

Wyżej wymienione materiały są dystrybuowane przy okazji działań organizowanych przez Biuro Wsparcia Rodziny i Przeciwdziałania Przemocy (Szkolenia, konferencje, akcje społeczne) oraz są przesyłane do gmin współpracujących z województwem kujawsko-pomorskim w ramach zawartych porozumień.

7) Wspieranie inicjatyw oraz lokalnych koalicji na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej oraz inicjowanie wspólnych przedsięwzięć z instytucjami, służbami, organizacjami pozarządowymi („dobre praktyki”):

- ✚ Przedstawiciel Biura Wsparcia Rodziny i Przeciwdziałania Przemocy uczestniczył 19 lutego 2019r. w debacie mieszkańców Torunia ze specjalistami pracującymi w instytucjach pomocowych i działających na rzecz ograniczenia zjawiska przemocy w rodzinie, zorganizowanej przez nieformalną grupę Toruńskie Dziewuchy jako imprezę towarzyszącą międzynarodowej akcji sprzeciwu dla przemocy wobec kobiet Nazywam się Miliard/one Billion Rising 2019;
- ✚ Współorganizacja w porozumieniu z Miejskim Ośrodkiem Pomocy rodzinie we Włocławku i instytucjami z terenu miasta Włocławka oraz powiatu włocławskiego (KPP we Włocławku, PCPR we Włocławku, Fundacja „Samotna Mama”, Pałac Bursztynowy oraz samorządy gmin z

powiatu włocławskiego) IV Powiatowej Konferencji pt. „Przeciwdziałanie Przemocy w Rodzinie – warsztaty dla profesjonalistów” (Włocławek, 5.06.2019r.). Konferencję objął honorowym patronatem Marszałek Województwa Piotr Całbecki.

- ✚ Wystąpienie Kierownika Biura Wsparcia Rodziny i przeciwdziałania Przemocy na konferencji profilaktyczno - edukacyjnej z obszaru przeciwdziałania przemocy w rodzinie pt.: „STOP Przemocy”, która odbyła się w dniu 26 września 2019 r. w Golubiu-Dobrzyniu.

Wszelkie informacje dotyczące działalności Biura znajdują się na stronie internetowej: www.niebieskalinia.kujawsko-pomorskie.pl.

Gmina Mrocza na rok 2019 podpisała stosowny aneks dnia 3 lutego 2019 roku do Porozumienie w zakresie uczestnictwa w finansowaniu zadania o nazwie Kujawsko-Pomorska „Niebieska Linia” z dnia 23 listopada 2016 roku pomiędzy Marszałkiem Województwa Kujawsko-Pomorskiego a Burmistrzem Miasta i Gminy Mrocza.

2. POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE W NAKLE NAD NOTECIĄ

1) Punkt Interwencji Kryzysowej

W 2019 roku realizowano zadania wynikające z następujących programów:

1. Powiatowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Powiecie Nakielskim na lata 2016-2020 przyjęty uchwałą Nr XVIII/150/2016 Rady Powiatu Nakielskiego z dnia 27 kwietnia 2016 roku.
2. Program oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie na lata 2016-2020 przyjęty uchwałą nr XVIII/151/2016 Rady Powiatu Nakielskiego z dnia 27 kwietnia 2016 roku
3. Program służący działaniom profilaktycznym mającym na celu udzielenie specjalistycznej pomocy, zwłaszcza w zakresie promowania i wdrożenia prawidłowych metod wychowawczych w stosunku do dzieci w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie w powiecie nakielskim na lata 2017-2020 przyjęty uchwałą XXV/207/2016 Rady Powiatu Nakielskiego z dnia 21 grudnia 2016 roku.
4. Powiatowy Program Ochrony Zdrowia Psychicznego na lata 2017-2022 przyjęty uchwałą nr XXXV/229/2017 Rady Powiatu Nakielskiego z dnia 29 listopada 2017 roku.

Tab.1 Liczba porad prawnych, udzielonych w ramach Punktu Interwencji Kryzysowej przy PCPR w Nakle nad Notecią dla mieszkańców Powiatu Nakielskiego

PUNKT W POWIECIE NAKIELSKIM	Liczba udzielonych porad prawnych w 2017 r.	Liczba udzielonych porad prawnych w 2018 r.	Liczba udzielonych porad prawnych w 2019 r.
Mrocza: budynek UMiG Mrocza ul. Plac 1 Maja 20	174	11	105
RAZEM	1235	11	439

Źródło: opracowanie własne PCPR Nakło nad Notecią

Tab.2 Liczba porad psychologicznych, terapeutycznych udzielonych w ramach Punktu Interwencji Kryzysowej przy PCPR w Nakle nad Notecią dla mieszkańców Powiatu Nakielskiego

Liczba porad, psychologicznych i terapeutycznych udzielonych w ramach Punktu Interwencji Kryzysowej	2017	2018	2019
Terapeuta	Brak danych	867	1077
W tym osób z terenu Gminy Mrocza	6	4	16
Psycholog	Brak danych	346	355

W tym osób z terenu Gminy Mrocza	6	3	16
---	----------	----------	-----------

Źródło: opracowanie własne PCPR Nakło nad Notecią

2) Nieodpłatna pomoc prawna

Od początku roku 2016 na terenie całej Polski funkcjonuje system darmowej pomocy prawnej. Jest to rezultat wejścia w życie ustawy przygotowanej w Ministerstwie Sprawiedliwości zakładającej stworzenie ogólnopolskiego systemu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.

Zgodnie z uchwaloną dnia 5 sierpnia 2015 r. ustawą o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (tj. Dz.U. 2019 poz. 294), stworzony został dostęp do nieodpłatnej pomocy prawnej świadczonej osobiście przez adwokata lub radcę prawnego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach, z ich upoważnienia, aplikanta adwokackiego lub aplikanta radcowskiego, w lokalach udostępnionych przez gminy lub powiaty. Natomiast w punktach prowadzonych przez organizacje pozarządowe porad udzielają także doradcy podatkowi – w zakresie prawa podatkowego, z wyłączeniem spraw podatkowych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz absolwenci wyższych studiów prawniczych (posiadający co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu wymagających wiedzy prawniczej czynności bezpośrednio związanych ze świadczeniem pomocy prawnej).

łącznie utworzone zostały 1524 punkty na terenie całego kraju (minimum 2 w każdym powiecie).

Dostęp do nieodpłatnej pomocy prawnej został zapewniony od 1 stycznia 2016 roku i był realizowany także w 2019 roku

Nieodpłatna pomoc prawna obejmuje:

- 1) poinformowanie osoby fizycznej, zwanej dalej "osobą uprawnioną", o obowiązującym stanie prawnym oraz przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach, w tym w związku z toczącym się postępowaniem przygotowawczym, administracyjnym, sądowym lub sądownoadministracyjnym lub
- 2) wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego lub
- 3) sporządzenie projektu pisma w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2, z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądownoadministracyjnym, lub
- 3a) nieodpłatną mediację lub
- 4) sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądownoadministracyjnym oraz poinformowanie o kosztach postępowania i ryzyku finansowym związanym ze skierowaniem sprawy na drogę sądową.

Nieodpłatna pomoc prawna przysługuje osobie uprawnionej, która **nie jest** w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej.

1. Osoba uprawniona, przed uzyskaniem nieodpłatnej pomocy prawnej składa pisemne oświadczenie, że nie jest w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej. Oświadczenie składa się osobie udzielającej nieodpłatnej pomocy prawnej.
2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, przechowuje się w warunkach uniemożliwiających dostęp do niego osób trzecich.
3. Administratorem danych osobowych zawartych w oświadczeniu jest starosta.

Nieodpłatna mediacja obejmuje:

- 1) poinformowanie osoby uprawnionej o możliwościach skorzystania z polubownych metod rozwiązywania sporów, w szczególności mediacji oraz korzyściach z tego wynikających;
- 2) przygotowanie projektu umowy o mediację lub wniosku o przeprowadzenie mediacji;
- 3) przygotowanie projektu wniosku o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego w sprawie karnej;
- 4) przeprowadzenie mediacji;
- 5) udzielenie pomocy w sporządzeniu do sądu wniosku o zatwierdzenie ugody zawartej przed mediatorem.

Nieodpłatna mediacja **nie** obejmuje spraw, w których:

1. Sąd lub inny organ wydały postanowienie o skierowaniu sprawy do mediacji lub postępowania mediacyjnego;
2. Zachodzi uzasadnione podejrzenie, że w relacji stron występuje przemoc.
3. Nieodpłatna mediacja może być prowadzona pomiędzy stronami dążącymi do polubownego rozwiązania sporu. Stroną inicjującą przeprowadzenie nieodpłatnej mediacji może być wyłącznie osoba uprawniona.

Termin wizyty ustalany telefonicznie pod nr 52 325 17 24 lub przy pomocy poczty elektronicznej: ewelina.ciszewska@pcpr-naklo.pl

Z porad może skorzystać każda osoba, której **nie stać** na odpłatne porady i która złoży stosowne oświadczenie.

W 2019 nieodpłatną pomoc prawną i nieodpłatne poradnictwo obywatelskie realizowano w Gminie Mrocza w Budynku Urzędu Miasta i Gminy Mrocza Plac 1 Maja 20.

Zadanie nieodpłatnej pomocy prawnej w powiecie zgodnie z Uchwałą Zarządu Powiatu Nakielskiego zajmuje się Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nakle nad Notecią, do którego należy zgłaszać wszelkie uwagi, postulaty oraz skargi dotyczące realizacji zadania.

Tab. 3 Dane dotyczące liczby udzielonych porad prawnych w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej w Mroczy w budynku Urzędu Miasta i Gminy Mrocza:

Informacja zbiorcza za okres od 1.01 do 31.12.2019 roku	
Liczba osób, którym udzielono pomocy	105
Dziedzina prawa, z której udzielono nieodpłatnej pomocy prawnej:	Prawo rodzinne – 21 osoby Praw pracy – 4 osoby Prawo cywilne – 74 osób Prawo ubezpieczeń społecznych, prawa do opieki zdrowotnej – 3 osoba Prawo karne – 2 osoby Prawo administracyjne z wyjątkiem prawa podatkowego-1 osoba
Forma udzielonej nieodpłatnej pomocy prawnej	Poinformowanie o obowiązującym stanie prawnym, o przysługujących uprawnieniach, w tym w związku z toczącym się postępowaniem sądowym – 105 osób wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego – 1 osoba sporządzenie projektu pisma w sprawach, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2030 ze zm.), z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądownoadministracyjnym- 2 osoby sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu

	sądowoadministracyjnym – 2 osoby
Czas poświęcony na udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej	Do 15 min- 1 osoba Powyżej 15 min do 30 min – 17 osób Powyżej 30 min do 45 min – 66 osób Powyżej 45 min do 60 min- 16 osób Powyżej 1 godziny do 1 godzina 30 min – 5 osób
Wiek osób korzystających z nieodpłatnej pomocy	Powyżej 18 do 25 lat- 5 osób Powyżej 25 do 35 lat- 17 osoba Powyżej 35 do 45 lat – 18 osoby Powyżej 45 do 55 lat- 18 osób Powyżej 55 do 60 lat – 19 osób Powyżej 60 do 65 lat – 12 osoby Powyżej 65 do 75 lat – 14 osoby Powyżej 75 do 85 lat – 2 osoby
Płeć osób korzystających z nieodpłatnej pomocy prawnej	Kobieta – 75 osób Mężczyzna – 30 osób
Wykształcenie osób korzystających z nieodpłatnej pomocy prawnej	Wyższe II stopnia – 8 osób Inżynier, licencjat- 1 osoba Średnie ogólnokształcące- 7 osób Średnie zawodowe- 23 osoby Zasadnicze zawodowe- 45 osób Podstawowe- 18 osób Gimnazjalne- 3 osoby
Średni miesięczny dochód netto na osobę w gospodarstwie domowych osób korzystających z nieodpłatnej pomocy prawnej	Do 600zł- 22 osoby Powyżej 600 zł do 1000 zł- 36 osób Powyżej 1000 zł do 1500 zł- 18 osób Powyżej 1500 zł do 2000 zł- 8 osób Bez dochodu- 4 osoby Powyżej 2000 zł- 2 osoby
Źródło dochodu w gospodarstwie domowym	Praca- 37 osób Na utrzymaniu rodziny- 10 osób Prowadzący działalność gospodarczą- 13 osób Emerytura- 28 osoby Renta z tytułu niezdolności do pracy- 4 osoby Renta socjalna- 2 osoby Zasiłki- 10 osób Inne- 4 osób Alimenty – 3 osoby zasiłek dla bezrobotnych/ stypendium finansowane z Funduszu Pracy- 2 osoby
Liczba członków gospodarstwa domowego osób korzystających z nieodpłatnej pomocy prawnej	Gospodarstwo jednoosobowe – 9 osób Gospodarstwo dwuosobowe – 38 osoby Gospodarstwo trzyosobowe – 20 osób Gospodarstwo czterosobowe – 18 osób Gospodarstwo pięciosobowe – 7 osób Gospodarstwo sześćosobowe - 5 7 lub więcej osób w gospodarstwie – 8 osób
Miejsce zamieszkania osób korzystających z nieodpłatnej pomocy prawnej	Wieś – 63 osób Miasto do 10 000 mieszkańców – 42 osoby

Źródło: opracowanie własne PCPR Nakło nad Notecią

Z ternu Gminy Mrocza 2 osoby zostały wskazane przez Sąd Rejonowy w Nakle nad Notecią II Wydział Karny, natomiast 2 zostały wskazane przez kuratorów Prokuratury Rejonowej w Nakle do wzięcia udziału w programie Korekcyjno-Edukacyjnym dla osób stosujących przemoc w rodzinie, który realizowany był od września do listopada 2019 roku. Dwie osoby z Gminy Mrocza ukończyły w/w program.

Nie jest znana liczba osób skierowanych, przebywających w Ośrodkach Wsparcia dla ofiar przemocy, nie jest również znana liczba grup samopomocowych, grup wsparcia dla rodzin dotkniętych przemocą.

3. PROKURATURA REJONOWA

Prokuratura wykonuje zadania w zakresie ścigania przestępstw oraz stoi na straży praworządności.

Prokuratura Rejonowa w Nakle nad Notecią prowadziła osobiście lub nadzorowała w/w postępowania prowadzone przez Komisariat Policji w Mroczy, który swoją właściwością obejmuje Gminę Mrocza.

Z danych za 2019 wynika, że w Prokuraturze Rejonowej w Nakle nad Notecią odnotowano 30 spraw związanych z przemocą. Wszystkie sprawy dotyczyły przestępstwa znęcania się z art. 207§ 1kk. Zakończono 6 spraw dotyczących czynów z art. 207 kk. Aktem oskarżenia zakończono 15 spraw wobec 15 podejrzanych.

W 11 sprawach postępowanie umorzono, w 43 odmówiono wszczęcia dochodzenia.

Na etapie postępowania przygotowawczego w 9 sprawach wobec sprawców przemocy zastosowano środki zapobiegawcze w postaci dozoru Policji, w tym w 5 przypadkach połączony z nakazem opuszczenia lokalu.

4. ZESPÓŁ KURATORSKIEJ SŁUŻBY SĄDOWEJ PRZY SĄDZIE REJONOWYM W NAKLE NAD NOTECIĄ

Punkt konsultacyjno-interwencyjny d/s przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

W okresie sprawozdawczym 2 Kuratorów Zawodowych Sądu Rejonowego w Nakle nad Notecią odbyło 48 dyżurów w łącznej liczbie 144 godzin.

Tab.4 Tabelaryczne zestawienie zadania

Wyszczególnienie	2016	2017	2018	2019
Ilość dyżurów	50	48	48	48
Ilość godzin zegarowych	150	144	144	144
Ilość przyjętych osób, z tego:	177	142	96	101
Kobiety		-	44	48
Mężczyźni	-	-	52	53
Osoby niepełnosprawne	-	-	3	2
Osoby starsze	-	-	4	11

Źródło: MGOPS w Mroczy

Dostęp do punktu jest powszechny i bezpłatny, w każdy wtorek i jeden poniedziałek miesiąca od 15.00 do 18.00.

Ze zgłaszającymi się osobami:

- przeprowadzono rozmowy w zakresie wsparcia emocjonalnego,
- przeprowadzono rozmowy informacyjne dotyczące sposobu reagowania na przejawy agresji, przemocy ze strony członków rodziny, praw osób poszkodowanych przestępstwem z art. 207 kk,
- redagowano pozwy o rozwód, separację, w kwestii władzy rodzicielskiej, wnioski w zakresie innych czynności prawnych,
- redagowano odwołania na pisma urzędowe, procesowe,
- udzielono informacji z zakresu wybranych zagadnień z Kodeksu Karnego, Kodeksu Karnego Wykonawczego, Kodeksu Rodzinnego i Cywilnego, postępowania przed sądem, sposobu wnioskowania o zwolnienie z kosztów składania wniosków, o powołanie pełnomocnika,

- redagowano wzory wniosków doniesień o popełnieniu lub podejrzeniu popełnienia przestępstw z art. 207 kk.

Na terenie Sądu Rejonowego w Nakle nad Notecią odbyły się dyżury kuratorów zawodowych w ramach Tygodnia Pomocy Osobom Poszkodowanym Przesłpstwem.

Kuratorzy brali udział w następujących szkoleniach z zakresu doskonalenia wiedzy i umiejętności przeciwdziałania przemocy.

Ponadto 1 kurator brał udział w 4 spotkaniach Zespołu Interdyscyplinarnego i 2 spotkaniach grup roboczych.

5. KOMISARIAT POLICJI

W 2019 roku funkcjonariusze KP Mrocza przeprowadzili 233 interwencje domowe, z czego 137 w Mroczy i 96 w na terenie wiejskim gminy. W trakcie przeprowadzonych interwencji domowych w związku z podejrzeniem, że w rodzinie ma miejsce stosowanie przemocy założono 38 Niebieskich Kart (22 w Mroczy, 16 na wsiach). W trakcie przeprowadzonych interwencji domowych zatrzymano łącznie 26 sprawców stosowania przemocy, w tym bezpośrednio w trakcie interwencji na podstawie uprawnień wynikających z Ustawy o Policji 22 osoby oraz na podstawie art. 244 KPK 4 osoby.

Funkcjonariusze Zespołu ds. Kryminalnych Komisariatu Policji w Mroczy wszczęli 22 postępowania przygotowawcze w kierunku art. 207 KK.

Dzielnicy z Komisariatu Policji w Mroczy uczestniczyli w pracach grup roboczych powoływanych w związku z wszczynanymi Niebieskimi Kartami oraz nadzorowali stan bezpieczeństwa rodzin objętych procedurą w ramach wizyt monitorujących stan bezpieczeństwa w rodzinach, zgodnie z ustaleniami poszczególnych grup roboczych.

Skierowano 35 wniosków do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mroczy o zastosowanie leczenia odwykowego.

Tab. 5 Przestrzeganie prawa i porządku publicznego pod wpływem alkoholu (Policja)

L.P	Wyszczególnienie	2018	2019
1.	Liczba Interwencji:	242	233
	Miasto	121	137
	wieś	121	96
2.	Liczba założonych Niebieski Kart:	34	35
	Miasto	11	22
	Wieś	23	13
3.	Liczba zatrzymanych sprawców	27	21
4.	Liczba kierujących pojazdami mechanicznymi w stanie nietrzeźwości	36	32
5.	Liczba osób doprowadzonych do wytrzeźwienia:	88	79
	- do jednostki Policji	65	61
	- do miejsca zamieszkania	23	18
6.	Liczba wniosków skierowanych do GKRPA w Mroczy o zastosowanie leczenia odwykowego	34	35
7.	Liczba wykroczeń z art. 51 § 2 KW (wykroczenia przeciwko porządkowi i spokoju publicznemu:	22	33
	- liczba nałożonych w związku z wykroczeniem mandatów karnych,	13	11
	- liczba zastosowanych pouczeń	9	22

Źródło: Program Profilaktyki Uzależnień dla Miasta i Gminy Mrocza na rok 2020

7. STRAŻ MIEJSKA

W ramach działań Straż Miejska w okresie 12 miesięcy 2019 r. podejmowała 42 razy interwencje związane z nadużywaniem alkoholu.

Tab. 6 Przestrzeganie prawa i porządku publicznego pod wpływem alkoholu (Straż Miejska)

L.P	Wyszczególnienie	Ilość interwencji									
		2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
1.	Porządek i spokój publiczny	70	105	88	62	63	66	52	51	21	36
2.	Awantury domowe	85	107	73	25	29	35	20	27	7	2
3.	Bezpieczeństwo w komunikacji	30	14	16	2	4	7	4	8	6	2
4.	Konwój do Izby Wyrzeźwień (wspólnie z Policją)	0	0	25	9	9	12	15	8	4	0
5.	Odwiezenie do miejsca zamieszkania	20	31	33	7	6	11	12	11	2	2
6.	RAZEM	205	257	235	105	111	131	103	105	40	42

Źródło: Program Profilaktyki Uzależnień dla Miasta i Gminy Mrocza na rok 2020

8. ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY

Zespół Interdyscyplinarny działa od sierpnia 2011 roku. W okresie sprawozdawczym do ZI wpłynęło 53 (43-2018) Niebieskich Kart, z tego spisanych przez Policję – 52 (39-2018), pracownika socjalnego – 1 (1-2018), oświatę – 0 (3-2018).

W tym okresie powołano 35 (31-2018) grup roboczych, które odbyły 63 (54-2018) spotkania. W grupach roboczych pracują członkowie zespołu oraz osoby powołane przez Przewodniczącego ZI, tj. dzielnicowi, pracownicy socjalni, asystenci rodziny, kuratorzy, pedagodzy. Do grudnia 2019 roku zostało zakończonych 60 Niebieskich Kart, zakończono 20 Niebieskich Kart założonych w 2018 roku, a 40 założonych w 2019 roku.

Tab. 7 Tabelaryczne przedstawienie zadania

	2016	2017	2018	2019
Liczba założonych NK łącznie, w tym przez:	35	49	43	53
Policję	30	43	39	52
MGOPS	4	5	1	1
Oświata	1	1	3	0
Służbę zdrowia	0	0	0	0
Liczba powołanych grup roboczych	35	32	31	35
Liczba spotkań grup roboczych	72	130	54	63
Liczba zamkniętych NK	31	48	30	60
Liczba spotkań ZI	4	4	4	4

Źródło: MGOPS w Mroczy

W przypadku zamkniętych NK pracownik socjalny nadal prowadzi wizyty monitorujące rodziny. Spotkania ZI odbywają się raz na trzy miesiące, natomiast grupy robocze według potrzeb, po otrzymaniu NK w ciągu trzech dni powoływana jest grupa robocza do pracy z ofiarą, jak i osobą stosującą przemoc. W czasie objętym sprawozdaniem odbyły się 4 spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego.

Podczas spotkań w grupach roboczych na bieżąco podawane były informacje o możliwości skorzystania z fachowej pomocy jaką świadczą specjaliści w Nakielskim Ośrodku Terapii Uzależnień „Koliber”, w Punkcie Interwencji Kryzysowej przy MGOPS w Mroczy, w Punkcie Interwencji Kryzysowej przy PCPR w Nakle nad Notecią, u psychoterapeuty przyjmujący przy MGOPS w Mroczy,

jak również osoby wobec których stosowana jest przemoc, kierowane były do psychologa przyjmującego przy MGOPS w Mroczy.

W okresie objętym sprawozdaniem Przewodnicząca ZI uczestniczyła w I Powiatowej Konferencji pt.: „Uzależnienia a pomoc interdyscyplinarna”, a także dwukrotnie w spotkaniach organizowanych przez PCPR w Nakle nad Notecią. Ponadto w grudniu uczestniczyła również w spotkaniu wigilijnym dla osób samotnych na zaproszenie MGOPS w Mroczy.

Ponadto w listopadzie z inicjatywy Przewodniczącej Zespołu odbyło się szkolenie warsztatowe dla wszystkich osób zajmujących się przemocą w rodzinie na temat „Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie w praktyce – najnowsze przepisy, orzecznictwo, wytyczne NIK”. W szkoleniu uczestniczyli członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego, pracownicy socjalni, dzielnicowi i asystenci rodzin – łącznie 21 osób.

9. GMINNA KOMISJA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Nie ulega wątpliwości, że podstawowym środowiskiem, w którym **powinny** być prowadzone działania zapobiegawcze powstawania problemów alkoholowych, jest samorząd gminny, bo chociaż problemy związane z alkoholem mają charakter uniwersalny to cechuje je wyraźne zróżnicowanie lokalne. Dlatego każdy program musi być opracowany indywidualnie przez samorząd i uwzględnić jego lokalne warunki: potrzeby, problemy i zasoby.

1) Na podstawie art. 4¹.3 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz.U. 2018 poz. 2137 ze zm.), zobowiązuje burmistrza do powołania Gminnych Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. W Gminie Mrocza GKRPA została powołana Zarządzeniem Nr 8/96 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 25.09.1996r., Uchwałą Nr 22/44/01 Zarządu Miasta i Gminy Mrocza z dnia 1.10.2001 roku, oraz zmieniana Zarządzeniem Nr 4/2003 z 19.03.2003r., Nr 6/04/2 z 2.02.2004r., Nr 72/06/Z z 22.05.2006r., Nr 18/08/Z z 31.01.2008r., Nr 0050.62.2011 z 29.04.2011r., Nr 0050.381.2012 z 8.10.2012r., Nr 0050.800.2014 z 25.09.2014r.

Ustawodawca nie precyzuje zakresu szkoleń, jaki powinni ukończyć członkowie komisji, wprowadzając ogólny zapis, mówiący o tym, że w skład komisji wchodzi osoby przeszkolone w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych. Na liście podstawowych kompetencji posiadanych przez członków powinny znaleźć się takie zagadnienia jak:

- Uzależnienie od alkoholu, leczenie osób uzależnionych, picie ryzykowne i szkodliwe oraz strategie pomocy,
- Rodzina z problemem alkoholowym, w tym współuzależnienie,
- Sytuacja dzieci wychowujących się w rodzinach z problemem alkoholowym oraz strategie pomocy organizowanej w środowisku lokalnym,
- Zjawisko przemocy w rodzinie-aspekty prawne i psychologiczne, praca w zespołach interdyscyplinarnych, procedura „Niebieskie Karty”,
- Skuteczne strategie profilaktyczne, profilaktyka szkolna, środowiskowa i rodzinna, standard programów profilaktycznych oraz ich ewaluacja,
- System rozwiązywania problemów alkoholowych w Polsce oraz budowanie gminnych programów,
- Zasady wydawania i cofania zezwoleń oraz prowadzenie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych, lokalne strategie ograniczenia dostępności alkoholu,
- Kontakt z klientem gminnej komisji- osobą uzależnioną, współuzależnioną, ofiarą i sprawcą przemocy (dotyczy to przede wszystkim tych z członków komisji, którzy takie rozmowy prowadzą).

Wszyscy członkowie komisji, niezależnie od tego, jakie zawody reprezentują, posiadają przynajmniej podstawowy poziom interdyscyplinarnej wiedzy z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych w społeczności lokalnej ze względu na to, że komisja działa kolegalnie, a to oznacza, że wszyscy jej członkowie głosują (wydają opinie) nad projektem gminnego programu. Warto też zwrócić uwagę na

konieczność systematycznego podnoszenia swoich kwalifikacji, ponieważ wciąż pojawiają się nowe metody pracy w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych.

Ostatnie szkolenie członkowie komisji odbyli w dniach 12-13.06.2015 roku oraz 11.09.2015 roku, realizowane przez Bydgoski Ośrodek Rehabilitacji, Terapii Uzależnień i profilaktyki „BORPA”, które prowadziła Barbara Domagała.

W ramach pracy w 2019 roku w GKRPA pracowało 9 osób. Średni staż członka pracującego w Komisji wynosi 16 lat.

2) GKRPA w Mroczy oprócz prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie problemów alkoholowych i przeciwdziałaniu narkomanii, do swojej pracy włączono też przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, szczególnie w rodzinie z problemami alkoholowymi, gdzie w ramach swoich kompetencji i zadań Gminna komisja podejmuje działania zmierzające do zaprzestania przemocy i działania zmierzające do zaprzestania picia alkoholu. Wsparcie udzielane, to nie tylko pomoc psychologiczna czy prawna, to także edukacja o zjawiskach przemocy, informacje o przysługujących prawach, o tym, że jest przestępstwem, o możliwościach i miejscach, gdzie można otrzymać pomoc. To wreszcie wysłuchanie, okazanie akceptacji, ciepła, zrozumienia, bez osadzenia i bagatelizowania problemu.

Pracując z osobami doświadczającymi przemocy należy pamiętać, że często żyją one w stanie ciągłego zagrożenia i lęku, więc nie należy od nich wymagać szybkiego podjęcia ważnych, wiążących decyzji życiowych. Udzielanie jakiegokolwiek pomocy należy zacząć od wysłuchania, okazania zrozumienia i zapewnienia poczucia bezpieczeństwa. Dopiero osoba, która ma zapewnione poczucie bezpieczeństwa jest w stanie podejmować decyzje dotyczące zmian sytuacji życiowych.

Działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych polegają na:

- ✓ Wzywaniu sprawcę na rozmowy interwencyjne- ostrzegawcze na temat konsekwencji, jakie grożą za krzywdzenie najbliższych oraz działań, które zostaną wobec niego podjęte, jeżeli nie zaprzestaną stosowania przemocy,
- ✓ Przeprowadzaniu dokładnie rozeznania sytuacji pod kątem nadużywania alkoholu i występowania przemocy w rodzinie (rozmowa i wypełnianie kwestionariuszy, wywiady),
- ✓ Przeprowadzaniu rozmowy motywujące do podjęcia leczenia odwykowego,
- ✓ Kierowaniu sprawy przemocy pod wpływem alkoholu do punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych od alkoholu, poradni leczenia uzależnień, grup samopomocowych (np. Anonimowych Alkoholików),
- ✓ Jeżeli sprawca zaprzecza występowaniu problemu alkoholowemu, kierowany jest na badania do biegłego w celu orzeczenia u danej osoby uzależnienia,
- ✓ Jeżeli sprawca nie wyraża zgody na dobrowolnie skierowanie do biegłego w celu orzeczenia o uzależnieniu, komisja – uruchamia procedurę zobowiązującą sprawcę do leczenia odwykowego przymusowego poprzez skierowanie wniosku do Sądu Rejonowego.

Do zadań GKRPA należy między innymi:

- Rozpatrywanie wniosków wpływających do GKRPA na osoby nadużywające alkoholu i stosujące przemoc w rodzinie,
- Inicjowanie procedury zobowiązania do leczenia odwykowego, w wyniku zawiadomienia zgłoszonego przez instytucje publiczne np. policja, prokuratura, osoby prywatne lub też na podstawie własnych informacji będących w posiadaniu komisji,
- Prowadząc postępowanie w przedmiocie zobowiązania do leczenia odwykowego, komisja powinna dążyć do ustalenia, czy dana osoba nadużywa alkoholu w sposób, który powoduje jedną ze szkód wymienionych w art. 24 ustawy, a więc:
 - 1) rozkład życia rodzinnego – utratę więzi uczuciowej, a także gospodarczej rodziny,
 - 2) demoralizację małoletnich – takie oddziaływanie na sferę psychiki, które powoduje negatywne odniesienie do wzorów postępowania i ideałów osobowych uwarunkowanych za właściwe w społeczeństwie,
 - 3) uchylenie się od pracy – rozumiane jako niepodjęcie pracy bez uzasadnionej przyczyny,

4) systematyczne zakłócanie spokoju lub porządku publicznego spowodowane wynikiem nadużywania alkoholu.

5)

Tab. 8 Zgłoszenia do GKRPA

l.p.	Instytucja, osoba zgłaszająca	Liczba osób zgłoszonych po raz pierwszy w poszczególnych latach									
		2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
1.	Policja	28	33	27	20	18	30	18	28	17	18
2.	Szkoła Podstawowa, Gimnazjum	2	1	2	3	1	2	0	0	0	0
3.	MGOPS	5	5	4	6	3	5	3	2	3	1
4.	GKRPA z własnej inicjatywy	4	5	3	2	2	3	2	2	0	0
5.	Gminny Zespół Interdyscyplinarny	-	0	0	4	1	4	0	1	0	4
6.	Kuratorzy Sądu Rejonowego	0	0	6	0	7	0	0	0	0	0
7.	Rodziny osób nadużywających alkohol	5	7	11	6	0	7	2	5	7	6
8.	Straż Miejska	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	Przedsiębiorcy z terenu gminy	2	0	1	2	0	2	0	0	0	0
10.	Inne	0	1	1	0	0	1	4	2	0	0
Razem		46	52	55	43	32	54	29	40	27	29

Dane: GKRPA Mrocza

Ujęte w zestawieniu zgłoszenia są to osoby zgłoszone po raz pierwszy, nie ujęto osób zgłoszonych po raz wtóry. Wśród podmiotów najczęściej zgłaszających po policji znajdują się osoby zgłaszające problem alkoholowy występujący w rodzinie, co może świadczyć o tym, że osoby te są przekonane o skuteczności GKRPA w Mroczy i darzą ją zaufaniem.

U osób zgłaszających do GKRPA w Mroczy obok problemu alkoholowego nierzadko występuje stosowanie przemocy w rodzinie. Osobie podejrzewanej o stosowanie przemocy w rodzinie zakładane są Niebieskie Karty. Sprawca przemocy w rodzinie mający problem alkoholowy, prowadzony jest dwutorowo: przez GKRPA i Zespół Interdyscyplinarny ds. Przemocy w Rodzinie, co przekłada się na wymierne wyniki.

Tab. 9 Analiza ilościowa i wiekowa kobiet, mężczyzn, które zgłoszono do leczenia odwykowego

Wiek uczestników	K	M	R	K	M	R	K	M	R	K	M	R
	2016			2017			2018			2019		
14-16 lat	x	x	X	x	x	x	x	x	x	x	x	X
16-20 lat	x	x	X	x	1	1	x	x	x	x	1	1
21-25 lat	x	4	4	x	8	8	x	x	x	x	x	x
26-30 lat	x	4	4	x	4	4	x	2	2	x	x	X
31-35 lat	1	3	4	x	7	7	x	2	2	1	2	3
36-40 lat	1	2	3	1	5	6	x	4	4	1	2	3
41-50 lat	1	6	7	2	4	6	x	6	6	1	4	5
50 i więcej	1	7	8	x	5	5	x	3	3	x	5	5
Razem	4	26	30	3	34	37	x	17	17	3	14	17

Dane: GKRPA Mrocza

Tab. 10 Sprawozdanie GKRPA

I.p.	Przedmiot działań	2016	2017	2018	2019
1.	Wpływ wniosków dotyczących leczenia odwykowego:	30	40	27	29
	Kobiety	x	x	3	4
	Mężczyźni	x	x	24	25
2.	Ilość przeprowadzonych rozmów z osobami zgłoszonymi	254	384	324	173
3.	Ilość przeprowadzonych rozmów z osobami pokrzywdzonymi	61	84	42	22
4.	Ilość wniosków o leczenie przymusowe	22	30	19	17
5.	Skierowanie osób do biegłych w celu wydania opinii o uzależnieniu od alkoholu	x	x	27	27
6.	Dobrowolne podjęcie leczenia szpitalnego przez osoby nadużywające alkoholu	6	8	3	2
7.	Dobrowolne leczenie poprzez „wszywki”	5	4	5	8
8.	Ilość osób będących w zainteresowaniu Komisji	228	242	205	198
9.	Ilość osób, na których zastosowano wniosek o przymusowym leczeniu odwykowym, w tym:	22	30	19	17
	Po raz 1	14	7	13	10
	Po raz 2	4	18	4	4
	Po raz 3	2	3	2	2
	Po raz 4	2	2	x	1
10.	Ilość osób skierowanych do biegłych w celu wydania opinii, w tym:	30	30	27	22
	Mężczyźni	26	26	22	20
	kobiety	4	4	5	2
	Ilość osób odbywających leczenie odwykowe będących w zainteresowaniu komisji	136	110	142	122
11.	Ilość osób oczekujących na przedawnienie	92	119	142	76
12.	Ilość posiedzeń Komisji	12	12	12	10
13.	Ilość zaopiniowanych wniosków na zezwolenia sprzedaży napoi alkoholowych, w tym:	30	30	36	18
	„A” do 4,5% oraz piwo	7	10	9	4
	„B” alkohole powyżej 4,5%-18%	6	6	11	2
	„C” alkohole powyżej 18%	6	5	7	3
	Czasowe - ogródki piwne	1	2	1	0
	Jednorazowe na „A” do 4,5% oraz piwo	10	7	8	9
14.	Ilość osób wymagających skierowania do biegłych w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu, na który brak odpowiedniej dokumentacji	7	6	4	
15.	Ilość wniosków złożonych do sądu	22	30	19	6
16.	Ilość negatywnie zaopiniowanych wniosków zezwalających sprzedaż napoi alkoholowych	0	0	36	0
17.	Ilość kontroli punktu sprzedaży alkoholi	3	5	3	13
18.	Ilość osób wymagających wnioskowania o przymusowe leczenie	30	30	15	
19.	Ilość osób wymagających skierowania do biegłych w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu, wskazanie zakładu leczniczego	30	30	20	4
20.	Ilość osób, którzy wyszli z zainteresowania Komisji z powodu przedawnienia	16	23	27	31

Dane: GKRPA Mrocza

Komisja po otrzymaniu i zapoznaniu się z treścią wniosku oraz po przeprowadzeniu wizji lokalnej na miejscu w punktach proponowanej sprzedaży napoi alkoholowych zaopiniował pozytywnie wnioski na sprzedaż alkoholu zgodnie z art.18 ust.7 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Tab. 11 Pozytywne zaopiniowanie wniosków dotyczących zezwolenia na sprzedaż alkoholu

Grupy	Rok							
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
„A”	16	10	5	5	7	10	9	5
„B”	9	11	6	3	6	6	11	3
„C”	8	8	7	3	6	5	7	4
Jednorazowa grupa „A”	8	12	11	9	1	7	8	9
Czasowe ogródki piwne grupa „A”	5	2	-	2	10	2	1	0
Razem	46	43	29	22	30	30	36	21

Dane: GKRPA Mrocza

3) Jednym z zadań wpisanych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi jest prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej poprzez przyjęte cele operacyjne takie jak:

- ✓ Ograniczenie lub/i wyeliminowanie przypadków prowadzenia pojazdów pod wpływem alkoholu przez uczestników zajęć,
- ✓ Dostarczenie wiedzy na temat wpływu alkoholu na organizm w kontekście prowadzenia pojazdu mechanicznego,
- ✓ Dostarczenie wiedzy na temat danych statystycznych dotyczących wypadków spowodowanych nietrzeźwością uczestników ruchu drogowego,
- ✓ Nabycie przez uczestników umiejętności przeliczania spożytej ilości napojów alkoholowych na porcje standardowe, promile alkoholu we krwi oraz na czas potrzebny do usunięcia alkoholu z organizmu,
- ✓ Przestrzeganie przepisów ruchu drogowego ze szczególnym uwzględnieniem zasad trzeźwości na drogach oraz utworzenie „Punktu pomiaru alkoholu w organizmie” – urządzeniem pomiarowym „Tester Trzeźwości Kacuś”

Od 2007 roku na terenie Gminy Mrocza prowadzone były szkolenia dla kierowców, a do programów szkolenia włączono problematykę alkoholową. W ramach profilaktyki problemów alkoholowych wdrożone programy profilaktyczne są ukierunkowane na kandydatów-kierowców uczących się w szkołach nauki jazdy. Zajęcia te mają charakter profilaktyczno-edukacyjny w zakresie problematyki nietrzeźwości na drogach oraz autodiagnostyczny w obszarze własnego stylu picia alkoholu.

Tab. 12 Liczba osób przeszkolonych

	Od 2007-2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Mężczyźni	589	91	103	107	74	71	86
Kobiety	322	48	52	56	48	35	42
Razem	911	139	155	163	122	106	128

Dane: GKRPA Mrocza

4) Szkolenia dla sprzedawców podających napoje alkoholowe.

10. SZKOŁA PODSTAWOWA IM. A. MICKIEWICZA W WITOSŁAWIU

W Szkole Podstawowej im. A. Mickiewicza w Witosławiu realizowano 3 programy profilaktyczne z zakresu przemocy i agresji. Uczniowie klas I-IV wzięli udział w przedstawieniu profilaktycznym „Miś

Niegrzeczności” poruszającym kwestie związane z kształtowaniem empatii, wrażliwości i szacunku, a także postawy opiekuńczej wobec słabszych.

Uczniowie klas I-VIII wzięli udział w warsztatach edukacyjno-profilaktycznych dotyczących cyberprzemocy „Pajęczyna Marzeń”. Troje uczniów klasy VII wzięło udział w Powiatowym Konkursie Wiedzy o Profilaktyce Uzależnień.

W ramach doskonalenia zawodowego specjaliści szkoleń wzięli udział w konferencji „Dzieci i młodzież w zagrożeniu Alkoholem i pornografią”. W szkoleniu „Przyjaciele Zippięgo” uczestniczył pedagog szkolny. Następnie program został wdrożony przez wychowawcę klasy III.

Ponadto odbywały się porady i konsultacje dla rodziców oraz zajęcia terapeutyczne dla dzieci objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną z rodzin zagrożonych przemocą.

Oprócz tego pedagog szkolny współpracował z asystentami rodziny oraz pracownikami socjalnymi Ośrodka Pomocy Społecznej i kuratorami Sądu Rejonowego w Nakle nad Notecią.

Powyższe działania profilaktyczne były finansowane ze środków własnych szkoły oraz ze środków przeznaczonych w budżecie miasta na realizację Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Miasta i Gminy Mrocza.

11. SZKOŁA PODSTAWOWA IM. WOJSKA POLSKIEGO W MRO CZY

Charakter działań w 2019 roku na terenie szkoły był różnorodny w zależności od potrzeb osób, do których był kierowany. Działania te odbywały się na różnych płaszczyznach:

- działania ukierunkowane dla uczniów klas I-III, IV-VIII i III gimnazjum, nauczycieli oraz rodziców/opiekunów prawnych.

Odbywały się zajęcia praktyczne oparte na metodach aktywizujących, dostosowanych do możliwości dzieci (projekcje filmów, spektakle tematyczne – prezentowane przez teatr profilaktyki, konkursy plastyczne w ramach kampanii „Zachowaj trzeźwy umysł”, pogadanki tematyczne, warsztaty profilaktyczne oraz festyn profilaktyczny.

Działalność wychowawcza i zapobiegawcza w szkole polegała na systematycznym rozpoznawaniu i diagnozowaniu zagrożeń związanych z przestępczością, bezpieczeństwem, uzależnieniem i informowaniu o jego skutkach, współpracą z rodzicami dzieci, poradnictwem w tym zakresie, tworzeniu różnorodnych sytuacji wychowawczych podczas imprez, uroczystości szkolnych (wynikających z harmonogramu), organizowaniu systemu wielorakich zajęć pozalekcyjnych oraz różnych form zagospodarowania czasu wolnego.

Szkoła ściśle współpracowała z instytucjami dbającymi o rozwój i bezpieczeństwo uczniów poprzez podejmowanie środków prawnych i profilaktycznych wobec dzieci nierealizujących obowiązku szkolnego i zagrożonych demoralizacją (współpraca z Sądem Rodzinnym, kuratorem zawodowym i społecznym, asystentami rodziny, MGOPS-em, Zespołem Interdyscyplinarnym, spotkania nauczycieli w ramach zespołów klasowych, Sanepidem).

W szkole odbyły się spotkania uczniów w klasach I-III oraz wybranych klas VI-VIII i gimnazjalnych z udziałem funkcjonariuszy Policji w ramach edukacji w zakresie ruchu drogowego, promowanie elementów odblaskowych dla pieszych i rowerzystów oraz odpowiedzialności karnej nieletnich i używania substancji psychoaktywnych w tym dopalaczy.

Szkoła przestrzega procedur postępowania w sytuacjach szczególnych zagrożeń. Tematyka profilaktyczna była realizowana przez pedagoga, psychologa, terapeutów i wychowawców na godzinach wychowawczych oraz indywidualnych spotkaniach.

Pogadanki tematyczne podczas zajęć dotyczyły: zdrowego odżywiania, konsekwencji zachowań a integracji w klasie, dopalaczy, cyberprzemocy, emocji, uzależnienia od Internetu i gier komputerowych, niebezpieczeństwa w sieci – seksualizacja i sexting.

Systematycznie upowszechnianie wśród uczniów, rodziców i nauczycieli informacji na temat zagrożeń występujących w naszym społeczeństwie oraz skutków prawnych związanych z naruszeniem przepisów poprzez fachową literaturę tematyczną, tablicę informacyjną oraz indywidualne rozmowy i spotkania z pedagogiem szkolnym, psychologiem.

Szkoła ściśle współpracowała ze środowiskiem rodzinnym, w szczególności z rodzinami, w których występuje zagrożenie niedostosowaniem, przemocą, patologią lub uzależnieniem.

Pedagogizacja rodziców odbywała się podczas zebrań z rodzicami. Tematyka dotyczyła bezpieczeństwa w sieci i uzależnień. Realizowano zadania wynikające z programu profilaktyczno-wychowawczego.

Działalność zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa na terenie szkoły realizowana była przy ścisłej współpracy:

- Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej – cykliczne spotkania grupy wsparcia dla pedagogów i psychologów, konferencje i szkolenia;
- Sądu Rejonowego;
- Komisariatu Policji;
- Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy i innych organizacji, którym bliskie są zjawiska uzależnień i przemocy w rodzinie;
- Zespołu Interdyscyplinarnego;
- Urzędu Miasta i Gminy;
- Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji i innych instytucji specjalistycznych zajmujących się sprawami profilaktyki.

12. NIEPUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA STOWARZYSZENIA „KMK KOS” W KOSOWIE

1. Szkoła opracowuje corocznie Szkolny program profilaktyczno-wychowawczy, poprzedzony rozpoznaniem sytuacji w szkole poprzez indywidualne rozmowy z nauczycielami, wychowawcami, obserwacją zachowania uczniów, analizę frekwencji w dziennikach lekcyjnych oraz przeprowadzanie ankiet wśród rodziców i uczniów.

2. Charakter działań wychowawczo-profilaktycznych w szkole jest zróżnicowany w zależności od potrzeb osób, do których był kierowany. Działania te były ukierunkowane na: uczniów klas I-III, IV-VIII, nauczycieli i rodziców.

3. Szkoła rozwija działania wychowawcze i profilaktyczne poprzez:

- codzienną pracę podczas zajęć dydaktycznych, wychowawczych i świetlicowych,
- edukację prozdrowotną,
- różne formy edukacji rodziców i dzieci z problemami wychowawczymi,
- imprezy ogólnoszkolne, klasowe (wigilia, bal przebierańców),
- wycieczki szkolne, których celem oprócz wartości edukacyjnych było szerzenie tolerancji i zacieśnienie więzi rodzinnych.

4. Działania szkoły obejmowały problemy dotyczące:

- problematykę uzależnień,
- agresji, jej sposobów zapobiegania, radzenia sobie z własną i cudzą agresją,
- konieczności respektowania norm społecznych,
- umiejętności rozwiązywania konfliktów rówieśniczych,
- ćwiczenia postaw asertywnych,
- radzenia sobie ze stresem i z trudnymi emocjami,
- budowania prawidłowych relacji w grupie rówieśniczej, w kontaktach z nauczycielami oraz rodzicami.

5. Prowadzone były indywidualne rozmowy z dziećmi i rodzicami, w zakresie zasad i norm bezpiecznego funkcjonowania w grupie szkolnej ze szczególnym uwzględnieniem pokojowego rozwiązywania konfliktów i eliminowania zachowań agresywnych oraz indywidualne i grupowe spotkania z pedagogiem i psychologiem szkolnym.

6. Wychowawcy poszczególnych klas podczas spotkań z rodzicami realizują także pedagogizację dotyczącą różnorodnej tematyki, w tym:

- problem przemocy w jej odmianach,
- uczniowie wykazujący trudności natury dydaktyczno-wychowawczej objęci są pomocą psychologiczno-pedagogiczną, uczestniczą w różnego rodzaju zajęciach specjalistycznych,
- pedagog i psycholog szkolny realizowały zajęcia profilaktyczne nt. przemocy domowej.

7. Młodzież została zapoznana z pojęciem Niebieskiej Karty, dowiedziała się, gdzie i w jaki sposób szukać pomocy. Uczniowie zapoznali się z pojęciem przemocy fizycznej i psychicznej oraz cyberprzemocy. Uczyli się jak rozwiązywać konflikty, a także jakie są skutki prawne związane z naruszeniem przepisów.

8. Szkoła ściśle współpracuje ze środowiskiem rodzinnym uczniów, w szczególności z rodzinami, w których występuje lub wystąpił problem alkoholowy.

9. Prowadzona była działalność informacyjna o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy m. in. poprzez: udzielanie informacji w formach słownych, umieszczanie informacji na gazetce szkolnej o miejscach, w których można poszukać pomocy w razie pojawienia się przemocy w rodzinie.

10. Przekaz informacji odbywał się poprzez:

- udostępnianie przez bibliotekę szkolną, nauczycieli, pedagoga i psychologa fachowej literatury tematycznej i psychologiczno-pedagogicznej,
- spotkania z przedstawicielami prawa – funkcjonariuszami policji,
- indywidualne rozmowy i spotkania z pedagogiem i psychologiem szkolnym.

11. Pedagogizacja rodziców odbywała się podczas zebrań-wywiadówek

12. Profilaktyka na terenie szkoły realizowana była przy współpracy:

- Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej,
- Komisariatu Policji (wymiana bieżąca informacji dotyczących współpracy w zakresie przemocy w rodzinie, szkolenie z pierwszej pomocy przedmedycznej, bezpiecznego zachowania się), Straży Pożarnej w Mroczy,
- MGOPS w Mroczy i innych organizacji, którym bliskie są zjawiska przemocy w rodzinie, szkoła systematycznie kontaktuje się z asystentami rodziny w sprawie podopiecznych,
- PCPR (ściśła współpraca pedagoga z koordynatorami rodzin zastępczych, rozmowy indywidualne w szkole, rozmowy telefoniczne, udział w spotkaniach sprawozdawczych w siedzibie PCPR),
- Funkcjonariusze Straży Pożarnej i Policji przebywając do szkoły prowadzą na bieżąco pogadanki z uczniami dotyczące szeroko rozumianego zagadnienia bezpieczeństwa, w tym zjawiska przemocy. Uświadamiają też wychowanków w różnego rodzaju obszarach profilaktyki.

13. STOWARZYSZENIE „IZYDA”

W 2019 roku Stowarzyszenie nie realizowało zadań wynikających z w/w programu.

14. NZOZ „AWICENNA” SPÓŁKA Z O.O W MROCZY

W 2019 roku nie założono żadnej Niebieskiej Karty, nie było również zgłoszenia do przeprowadzenia obdukcji w związku z pobiciem w rodzinie oraz w trakcie badań przez lekarzy, nie zauważono jakichkolwiek zmian, które wskazywałyby na przemoc w danej rodzinie.

15. NZOZ „AMICUS” LEKARZ RODZINNY M. WALERYŚ-MASIAK W MROCZY

Nie udzielono pisemnej informacji, natomiast podczas rozmowy z Dyrektorem placówki Panią M. Waleryś-Masiak otrzymano odpowiedź, że nie wystąpiły żadne zdarzenia mające znamiona podejrzenia stosowania przemocy wśród pacjentów obsługiwanych przez przychodnię.

16. SĄD REJONOWY WYDZIAŁ II KARNY W NAKLE NAD NOTECIĄ

W roku 2019 wydano 10 wyroków w sprawie o znęcanie się, które są prawomocne zakończone dotyczących Gminy Mrocza tj.:

- 1) II K 17/19 - wyrok – z dnia 26.04.2019 umarzający postępowanie;
- 2) II K 50/19 - wyrok z dnia 31.05.2019 roku skazujący na karę 6 miesięcy ograniczenia wolności z obowiązkiem wykonywania nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne w wymiarze 40 godzin miesięcznie oraz obowiązek powstrzymywania się od nadużywania alkoholu;
- 3) II K 64/19 – wyrok z dnia 15.04.2019 roku skazujący na karę 6 miesięcy pozbawienia wolności z warunkowym zawieszeniem jej wykonania na okres 2 lat próby, dozór kuratora oraz

obowiązek powstrzymywania się od nadużywania alkoholu i kontynuowania terapii uzależnień;

- 4) II K 76/19 – wyrok z dnia 31.05.2019 roku skazujący na karę 1 roku i 6 miesięcy pozbawienia wolności;
- 5) II K 175/19 – wyrok z dnia 30.05.2019r. skazujący na karę 1 roku ograniczenia wolności z obowiązkiem wykonywania nieodpłatnej, kontrolowanej pracy na cele społeczne w wymiarze 40 godzin miesięcznie;
- 6) II K 255/19 – wyrok z dnia 12.08.2019r. skazujący na karę 5 miesięcy pozbawienia wolności z warunkowym zawieszeniem jej wykonania na okres 2 lat próby, dozór kuratora oraz obowiązek powstrzymywania się od nadużywania alkoholu;
- 7) II K 300/19 – wyrok z dnia 24.07.2019r. skazujący na karę 2 lat ograniczenia wolności z obowiązkiem potrącenia wynagrodzenia, obowiązek powstrzymywania się od nadużywania alkoholu oraz obowiązek kontynuowania psychoterapii;
- 8) II K 342/19 – wyrok z dnia 20.12.2019r. skazujący na karę 1 roku i 8 miesięcy ograniczenia wolności z obowiązkiem wykonywania nieodpłatnej, kontrolowanej pracy na cele społeczne w wymiarze 40 godzin miesięcznie oraz zobowiązanie do powstrzymywania się od kontaktowania z pokrzywdzonymi i zbliżania się do nich;
- 9) II K 415/19 – wyrok z dnia 02.10.2019r. skazujący na karę 8 miesięcy pozbawienia wolności z warunkowym zawieszeniem jej wykonania na okres 3 lat próby, dozór kuratora oraz obowiązek powstrzymywania się od nadużywania alkoholu;
- 10) II K 549/19 – wyrok z dnia 19.12.2019r. skazujący na karę 10 miesięcy pozbawienia wolności.

17. TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI KUJAWSKO-POMORSKI ODDZIAŁ REGIONALNY WARSZTAT TERAPII ZAJĘCIOWEJ

Działania profilaktyczne na temat przeciwdziałania przemocy w rodzinie:

- pogadanki na temat uzależnień 4x;
- przekazywanie materiałów informujących o uzależnieniach;
- podczas zebrań rodziców 1 pogadanka na temat uzależnień;
- spotkanie z funkcjonariuszami policji w celach profilaktycznych, edukacyjnych oraz informacyjnych 2x;
- współpraca z MGOPS w zależności od zgłaszanych spraw przez uczestników.

Od wielu lat nie miały miejsca wydarzenia noszące znamiona przestępstw lub jakichkolwiek wykroczeń przeciwko zdrowiu i mieniu, które byłyby związane z uczestnikami TPD KPOR WTZ w Mroczy.

18. PRZEWODNICZĄCA FORUM ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

Brak informacji.

19. MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W MROCZY

1). Budżet i jego realizacja

Tab. 13 Budżet

L. p.	Rozdz.	Klasyfikacja	Plan (do pełnego zł)			Wykonanie (do pełnego zł)		
			2017	2018	2019	2017	2018	2019
1	85153	Zwalczanie narkomanii	2 000	3 350	4 000	1 600	2 480	3 870
2	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	194 500	195 650	209 350	137 462	146 850	179 347

3	85205	Zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie	5 000	5 000	5 000	4 900	4 683	3 308
---	-------	--	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Dane: MGOPS Mrocza

2). Usługi specjalistyczne świadczone przez psychologa

Poradnictwo specjalistyczne jest świadczone osobom i rodzinom, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych, bez względu na posiadany dochód.

Poradnictwo psychologiczne realizuje się przez procesy diagnozowania, profilaktyki i terapii. Psycholog przyjmuje po uprzednim uzgodnieniu terminu z pracownikiem socjalnym w czwartki (pierwszy i trzeci miesiąca) od godziny 9.00 – 14.00.

Przez cały okres sprawozdawczy organizowane było poradnictwo psychologiczne dla osób i rodzin korzystających z pomocy społecznej. W okresie sprawozdawczym terminy i godziny realizacji dostosowano do potrzeb i czasu pracy osób korzystających ze specjalistycznej pomocy psychologicznej. W okresie od 01.01.2019 do 31.12.2019 zrealizowano łącznie 120 godzin. Przyjęto 275 osób zgłaszających się osobiście lub kwalifikowanych przez pracowników MGOPS w Mroczy (115 kobiet, 1 mężczyzn, 26 osób niepełnosprawnych, 159 dzieci, 0 starszych). Jednocześnie należy zauważyć, że jest duże zapotrzebowanie tą formą pomocy.

Tab. 14. Tabełaryczne przedstawienie wykonania poradnictwa:

Wyszczególnienie	2017	2018	2019	łącznie
Ilość godzin	120	120	120	260
Ilość przyjętych osób, w tym:	305	213	275	793
Kobiet	156	129	115	403
Mężczyzn	43	17	1	61
Dzieci	103	87	159	349
Osoby niepełnosprawne	141	93	26	260
Osoby Starsze (pow. 60/65 r.ż.)	12	6	0	18

Źródło danych: MGOPS Mrocza

Problemy, z którymi zgłaszały się osoby zainteresowane pomocą psychologiczną i wsparciem:

- Uzależnienie od hazardu i inne uzależnienia behawioralne,
- Niepowodzenia szkolne,
- Problemy małżeńskie,
- Depresja małżonka,
- Uzależnienie od alkoholu: męża, konkubenta, żony i uświadomienie sobie swojego współuzależnienia,
- Uzależnienie od alkoholu męża, konkubenta, nastoletnich dzieci,
- Agresja wobec członków rodziny,
- Niepowodzenia szkolne dzieci,
- Problemy rodzinne, finansowe
- Problemy w radzeniu sobie ze stresem i przeciążeniem emocjonalnym,
- Trudności wychowawcze, w radzeniu sobie z wychowaniem i opieką nad dzieckiem niepełnosprawnym intelektualnie i fizycznie,
- Uzależnienie od środków psychoaktywnych,
- Lęki i problemy egzystencjonalne,
- Trudności w radzeniu sobie z rozłąką wynikającą z podjęcia pracy za granicą,
- Problemy zdrowotne, nastroje depresyjne, myśli samobójcze,

- Konflikty sąsiedzkie,
- Trudności w relacjach w rodzinie,
- Trudności związane z bezrobociem, nieumiejętność znalezienia pracy,
- Brak poczucia bezpieczeństwa w obecnej sytuacji życiowej,
- Problemy finansowe, długi, brak perspektyw na spłacenie kredytów,
- Inne wynikające z ubóstwa, nieporadności a także nasilającej się patologii.

Realizowano porady, mediacje, interwencje kryzysowe, wprowadzano elementy Akademii Rodzica i prowadzono terapię rodzinną (4 rodziny).

Wydawano skierowania do specjalistów psychiatrów, neurologów i logopedów, PPPP w Nakle nad Notecią, WZZP w Bydgoszczy i innych.

Zrealizowano jeden wyjazd o charakterze terapeutyczno-wspierającym dla osoby niepełnosprawnej, leżącej. Przekazywano materiały edukacyjne, informacyjne i profilaktyczne.

W szczególnie trudnych przypadkach wymagających dalszej interwencji i pomocy psychologicznej zwrócono uwagę na możliwość korzystania z systematycznej dalszej pomocy i wsparcia w Punkcie Interwencji Kryzysowej przy MGOPS w Mroczy.

3). Punkt Interwencji Kryzysowej Mrocza

Uchwałą Nr XXXI/265/2012 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 28.12.2012 r. w sprawie zmiany Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy powołano Punkt Interwencji Kryzysowej, działający przy MGOPS w Mroczy, w którym przyjmuje psycholog (pierwszy czwartek miesiąca) - łącznie w okresie sprawozdawczym 12 godzin. W ramach działania Punktu Interwencji Kryzysowej przyjęto 12 osób (indywidualne zgłoszenia i przez pracowników MGOPS).

Tab. 15. Tabela przedstawienie wykonania poradnictwa w PIK:

Wyszczególnienie	2017	2018	2019	łącznie
Ilość godzin	12	12	12	36
Ilość przyjętych osób, w tym:	12	12	12	36
Kobiet	12	11	11	34
Mężczyzn	0	1	1	2
Dzieci	0	0	0	0
Osoby niepełnosprawne	3	3	3	9
Osoby Starsze (pow. 60/65 r.ż.)	0	0	0	0

Źródło danych: MGOPS Mrocza

Problemy, z którymi zgłaszały się osoby zainteresowane pomocą psychologiczną i wsparciem: konflikty małżeńskie, trudności w relacjach rodzinnych, finansowe (brak możliwości spłaty kredytów), problemy alkoholowe w rodzinie, uzależnienie od hazardu, problemy wychowawcze, trudności w relacjach z nauczycielami dzieci, problem używania środków psychoaktywnych przez nastoletnie dziecko, problemy po rozwodzie wynikające z trudnych relacji z byłym mężem, trudności i niepowodzenia szkolne dzieci, trauma związana z przebyciem poważnej choroby, trudności w radzeniu sobie w opiece nad niepełnosprawnymi dziećmi.

4). Punkt Konsultacyjny Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Przy tut. Ośrodku działa Gminny Punkt Konsultacyjny Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi nakłada na organy administracji państwowej i jednostki samorządowe obowiązek podejmowania działań zmierzających do ograniczenia spożycia alkoholu, ale także zmniejszanie i usuwanie szkód związanych z alkoholizmem. Celem Punktu jest udzielanie pomocy osobom uzależnionym i członkom ich rodzin oraz ofiarom i sprawcom przemocy.

Celem Punktu jest udzielanie pomocy osobom uzależnionym i członkom ich rodzin oraz ofiarom i sprawcom przemocy.

Podstawowe zadania punktu konsultacyjnego:

- 1) motywowanie zarówno osób uzależnionych, jak i członków ich rodzin do podjęcia psychoterapii w placówkach leczenia uzależnienia, kierowanie do leczenia specjalistycznego;
- 2) motywowanie osób pijących ryzykownie i szkodliwie, ale niezależnych, do zmiany szkodliwego wzoru picia;
- 3) udzielania wsparcia osobom po zakończonym leczeniu odwykowym (np. przez rozmowy podtrzymujące, uruchomienie przy punkcie konsultacyjnym grupy wsparcia dla osób po zakończonym leczeniu w placówce leczenia uzależnienia od alkoholu);
- 4) rozpoznanie zjawiska przemocy domowej, udzielenie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymania przemocy;
- 5) inicjowanie interwencji w przypadku diagnozy przemocy domowej;
- 6) gromadzenie aktualnych informacji na temat dostępnych miejsc pomocy i kompetencji poszczególnych służb i instytucji z terenu gminy, które powinny być włączone w systemową pomoc dla rodziny. Działania w ramach profilaktyki uzależnień prowadzone były w MGOPS w Mroczy, ul. Łąkowa 7, w 2019 r. przez 2 realizatorów – zgodnie z poniższymi tabelami:

1. Nakielski Ośrodek Terapii Uzależnień KOLIBER

Tab. 16. Tabelaryczne zestawienie realizacji zadania przez NOTU Koliber.

	Liczba osób objętych usługą				Liczba zrealizowanych godzin	
	Kobiety		Mężczyźni		2018	2019
	2018	2019	2018	2019		
Punkt Konsultacyjny	10	13	37	57	51	92
Punkt Konsultacyjny w szkołach	13	50	7	62	38	35
Terapia Indywidualna	17	36	31	68	51	87
Konsultacje terapeutyczne w NOTU	4	72	8	86	144	100
Razem	44	171	83	273	284	314

Źródło danych: MGOPS Mrocza

Harmonogram spotkań na 2019 rok:

Środy od godz. 9.30 do godz. 13.30 - pokój nr 6
w szkole od godz. 8.30 do godz. 9.30

Współpraca opierała się na realizacji działań:

W okresie od stycznia do marca 2019r.

1. Prowadzenie Punktu konsultacyjnego d/s uzależnień – 4 godzin w miesiącu,
2. Terapia indywidualna dla osób uzależnionych – 4 godzin w miesiącu,
3. Punkt konsultacyjny w szkołach – 4 godziny w miesiącu,
4. Konsultacje na terenie Nakielskiego Ośrodka – 8 godzin w miesiącu.

W okresie od kwietnia do grudnia 2019r.

1. Prowadzenie Punktu konsultacyjnego d/s uzależnień – 8 godzin w miesiącu,
2. Terapia indywidualna dla osób uzależnionych – 8 godzin w miesiącu,
3. Punkt konsultacyjny w szkołach – 4 godziny w miesiącu,
4. Konsultacje na terenie Nakielskiego Ośrodka – 8 godzin w miesiącu.

2. Terapeuta

Tab. 17. Tabela zestawienia realizacji zadania przez Terapeutę w 2019 roku

	Liczba osób objętych usługą			Liczba zrealizowanych godzin	
	Łącznie K i M	Kobiety	Mężczyźni		
	2018	2019	2019	2018	2019
Punkt Konsultacyjny	192	53	142	48	48
Terapia Indywidualna	383	163	213	192	192
Terapia grupowa	108	62	130	48	48
Razem	683	278	485	288	288

c.d. danych		2018	2019
L.p.	Wyszczególnienie	Liczba osób	
1.	Niepełnosprawni	54	64
2.	Wieś	294	361
3.	Miasto	386	397
4.	Do 18 roku życia	14	2
5.	19-40 roku życia	180	275
6.	41-65 roku życia	308	267
7.	Powyżej 65 roku życia	181	214
8.	Osoby z problemem alkoholowym	474	349
9.	Dorosły członek rodziny osoby z problemem alkoholowym, w tym:	158	271
10.	Współzależniony	93	154
11.	DDA	65	132
12.	Ofiara przemocy, w tym:	27	50

13.	Osoby dorosłe	27	50
14.	Dzieci	0	0
15.	Osoby uzależnione (narkotyki)	2	62
16.	Inne	19	0
17.	Osoby kierowane na leczenie stacjonarne	10	23

Źródło danych: MGOPS Mrocza

Współpraca opierała się na realizacji działań:

1. Prowadzenie Punktu konsultacyjnego d/s uzależnień – 4 godziny w miesiącu,
2. Terapia indywidualna dla osób uzależnionych – 16 godzin w miesiącu,
3. Terapia grupowa -Spotkania odbywały się 4 razy w miesiącu zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez wykonawcę.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy w terminie od 22.06.2019 roku do 01.07.2019 roku organizował kolonie profilaktyczne do miejscowości Gliczarów Górny (woj. małopolskie). W koloniach uczestniczyło 12 dzieci z Gminy Mrocza. Organizatorem kolonii była firma Monika Sajnaj – LUTUR – Lublin.

Uczestnicy kolonii wrócili pełni dobrych wrażeń, wypoczęci i zadowoleni. Organizator zapewnił pełną obsługę: transport, zakwaterowanie, wyżywienie, ubezpieczenie, opiekę wykwalifikowanej kadry, bogaty program turystyczny oraz zajęcia wychowawczo – rekreacyjne i profilaktyczno – socjoterapeutyczne.

5). Realizacja zadań własnych gminy przez MGOPS w Mroczy.

Tab.18 Powody przyznania pomocy

Powód przyznania pomocy	Liczba rodzin								Liczba osób w rodzinach			
	ogółem				W tym: na wsi				2016	2017	2018	2019
	2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019				
Ubóstwo	125	74	257	145	65	44	156	88	327	197	785	473
Sieroctwa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bezdomność	15	3	9	11	5	2	3	6	15	3	10	18
Bezrobocie	322	254	185	141	183	143	108	76	1011	796	581	438
Niepełnosprawność	122	109	109	110	51	52	52	52	294	251	222	208
Długotrwała/ciężka choroba	54	72	92	114	33	43	54	60	121	158	206	239
Potrzeba ochrony macierzyństwa	85	74	86	66	43	38	45	36	411	370	396	303
Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego	79	68	57	43	39	36	33	31	302	272	227	166
Rodziny niepełne	51	44	34	32	21	20	18	23	156	145	108	107

Rodziny wielodzietne	18	17	13	7	12	13	9	6	108	99	79	45
Przemoc w rodzinie	0	2	3	8	0	1	2	6	0	4	10	25
Alkoholizm	33	27	26	25	13	11	11	12	65	49	48	45
Narkomania	1	0	1	1	0	0	0	0	1	0	1	1
Trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego	12	8	7	10	4	1	2	3	24	14	7	14
Zdarzenia losowego	1	2	2	2	0	2	2	0	1	10	2	2
Kłęski żywiołowej	3	194	0	1	3	148	0	0	8	597	0	3

Dane: MGOPS Mrocza

6). Zadania własne o charakterze obowiązkowym

Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie, zgodnie z art. 16a, oceny w zakresie pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- 13) dożywianie dzieci;
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;

20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

Tab. 19 Tabelaryczne zestawienie z realizacji zadań własnych gminy

Wyszczególnienie	Liczba Rodzin		Liczba osób w rodzinie		Liczba świadczeń		Wartość świadczeń	
	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019
Zasiłki okresowe*1	257	145	785	473	1 106	821	431 575	317 269
-bezrobocie	143	69	440	227	658	290	254 942	116 58375
-długotrwała choroba	24	18	59	48	98	48	37 871	13 629
-niepełnosprawność	28	21	78	67	106	99	29 767	24 1
Zasiłki stałe*2	64	69	87	97	616	684	318 264	367 998
Schronienie	5	4	6	4	746	582	21 774	21 383
Posiłki (uczniowie, podopieczni)	63	53	234	186	17 050	9370	89 022	51 335
Usługi opiekuńcze	14	19	23	23	6 698	6088	70 797	90 382
Sprawienie pogrzebu	1	1	1	1	1	1	2 570	3 964
Zasiłki celowe i w naturze *3	198	142	597	436	107	144	165 809	19 106
W tym specjalne,	12	22	15	73	10	25	1 260	3 667
Zasiłki celowe na dożywianie ogółem	165	128	530	412	650	356	155 000	57 000
-w formie pieniężnej	153	109	498	352	594	314	150 000	49000
- w formie świadczenia rzeczowego	12	19	32	60	56	42	5 000	8000
Zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego	2	2	2	2	2	2	2 600	6 500
Opłacanie składki zdrowotnej	48	53	48	53	576	646	25 660	32 691
RAZEM	X	X	X	X	X	X	1 283 071	967 628

Dane: MGOPS Mrocza

***1 – 1. Zasiłek okresowy przysługuje** w szczególności ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego:

- 1) osobie samotnie gospodarującej, której dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej
- 2) rodzinie, której dochód jest niższy od kryterium dochodowego rodziny

2. Zasiłek okresowy ustala się:

- 1) w przypadku osoby samotnie gospodarującej – do wysokości różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby.
- 2) w przypadku rodziny – do wysokości różnicy między kryterium dochodowym rodziny a dochodem tej rodziny.

3. Kwota zasiłku okresowego ustalona zgodnie z ust. 2 nie może być niższa niż 50% różnicy między:

- 1) kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby; (**701,00zł od 1.10.2018r.**)
- 2) kryterium dochodowym rodziny a dochodem tej rodziny. (**528,00 zł- na 1 osobę od 1.10.2018r.**)

4. Kwota zasiłku okresowego nie może być niższa niż 20 zł miesięcznie.

***2 – 1. Zasiłek stały przysługuje:**

- 1) pełnoletniej osobie samotnie gospodarującej, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli jej dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej;
- 2) pełnoletniej osobie pozostającej w rodzinie, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli jej dochód, jak również dochód na osobę w rodzinie są niższe od kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

Zasiłek stały ustala się w wysokości:

- 1) w przypadku osoby samotnie gospodarującej – różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby z tym, że kwota zasiłku nie może być wyższa niż **645,00 zł miesięcznie (od 1.10.2018 r.);**
- 2) w przypadku osoby w rodzinie – różnicy między kryterium dochodowym na osobę w rodzinie a dochodem na osobę w rodzinie.

Kwota zasiłku stałego nie może być niższa niż 30 zł miesięcznie.

Przy ustalaniu uprawnienia oraz wysokości zasiłku stałego do dochodu nie wlicza się kwoty zasiłku okresowego.

***3 – Zasiłek celowy może być przyznany** w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opatu, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu.

Zasiłek celowy może być przyznany również w celu realizacji postanowień kontraktu socjalnego. Zasiłek celowy, o którym mowa może być wypłacany niezależnie od dochodu, przez okres do 2 miesięcy od dnia, w którym osoba objęta kontraktem socjalnym, w trakcie jego realizacji, stała się osobą zatrudnioną. Zasiłek celowy może być przyznany również osobie albo rodzinie, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego.

Zasiłek celowy może być przyznany także osobie albo rodzinie, które poniosły straty w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej. Zasiłek celowy może być przyznany niezależnie od dochodu i może nie podlegać zwrotowi. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium dochodowe może być przyznany:

- 1) specjalny zasiłek celowy w wysokości nieprzekraczającej odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny, który nie podlega zwrotowi;
- 2) zasiłek okresowy, zasiłek celowy lub pomoc rzeczowa, pod warunkiem zwrotu części lub całości kwoty zasiłku lub wydatków na pomoc rzeczową.

3. Osobom bezdomnym i innym osobom niemającym dochodu oraz możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych może być przyznany zasiłek celowy na pokrycie części lub całości wydatków na świadczenia zdrowotne.

4. Zasiłek celowy może być przyznany w formie biletu kredytowanego.

7). Zadania własne gminy

Do zadań własnych gminy należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 3a) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

8). Zadania zlecone realizowane przez gminę

Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należą:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

Tab. 20 Tabela zestawienie z realizacji zadań zleconych

Wyszczególnienie	Liczba rodzin			Liczba świadczeń			Wartość świadczeń		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019
Klęska żywiołowa	194	0	0	245	0	0	1 314 089	0	0
Zasiłek losowy	51	2	2	73	2	2	46 500	2 600	6 500

Źródło danych: MGOPS Mrocza

9). Wsparcie dla bezdomnych

Osoba bezdomna może zostać objęta pomocą polegającą na wspieraniu i rozwiązywaniu jej problemów życiowych i w szczególności w pomocy w uzyskaniu schronienia. W przypadku wystąpienia potrzeby udzielenia tej formy wsparcia osoby bezdomne, których ostatnim miejscem zameldowania na pobyt stały były Gmina Mrocza, umieszczone były w placówkach zapewniających schronienie na terenie Polski.

W roku 2019r. powyższą formą pomocy objęto 4 osoby.

Tab. 21 Tabela przedstawienie wykonania zadania - Bezdomność:

Nazwa podmiotu	2018		2019	
	Liczba osób	Koszt	Liczba osób	Koszt
Kujawsko-Pomorskie Stowarzyszenie Pomoc Bliźniemu „JUDYM” w Kołaczku	2	17 459,00 (w tym zabezpieczenie noclegowni)	3	20 033,00 (w tym zabezpieczenie noclegowni)
Stowarzyszenie Pomocy Bliźniemu „Markot” w Poznaniu	1	825,00	-	-
Schronisku im. św. Brata Alberta w Szczodrem	1	2 212,70	-	-
Stowarzyszenie Monar Piłskie Centrum pomocy Bliźniemu Monar-Markot	1	1 276,80	-	-

Koło Grudziądzkie Towarzystwa Pomocy im. Św. Brata Alberta w Grudziądzu	-	-	1	1 350,00
Razem:	5	21 773,50	4	21 383,00

Źródło danych: MGOPS Mrocza

10). Praca socjalna

Praca socjalna jest obecnie profesją, która polega na prowadzeniu polityki społecznej w zakresie podnoszenia dobrobytu i poprawy, jakości życia.

Praca socjalna może przybierać różne formy, od pomocy krótkotrwałej, czy nawet jednorazowej, po długofalowe działania. Jako najważniejsze formy pracy socjalnej wymienia się (za T. Kamińskim):

- **ratownictwo** – rozumiane jako działalność doraźna, która jest szybką reakcją w celu przezwyciężenia kryzysowej sytuacji – przykładem ratownictwa jest zapewnienie schronienia bezdomnym, czy powodzianom,
- **opieka** – obejmuje te sytuacje, w których ludzie nie są w stanie sami sobie poradzić – z tą formą pracy socjalnej można spotkać się w ośrodkach dla osób przewlekle chorych czy domach małego dziecka,
- **pomoc** – działania wspierające prawidłowy rozwój osób zagrożonych wykluczeniem społecznym – przykładem takiej działalności są kluby seniora, poradnie, świetlice,
- **kompensacja** – polega na wyrównywaniu braków, które utrudniają prawidłowy rozwój i funkcjonowanie.

Niezwykle ważne jest też zachowanie zasad pracy socjalnej, takich jak:

- **Akceptacja klienta** – przyjmowanie klienta takim, jakim jest, z jego słabościami i silnymi stronami, akceptowanie nieatrakcyjnych cech, czy destrukcyjnych aspektów zachowania i praca na pozytywach, na cechach stanowiących siłę klienta.
- **Uznanie indywidualności** – każdy z nas jest inny, każdy ma inne doświadczenia życiowe, kłopoty, każdy ma swoją historię z uwagi, na którą jest taki, a nie inny. Pracownik socjalny nie powinien traktować klienta jako przypadek, lecz jako indywidualność, która ma swoje prawa i potrzeby.
- **Celowe wyrażanie swoich uczuć i odczuć** – zachęcanie do dzielenia się treścią uczuć i uczuciami w sposób celowy podczas procesu pomagania; służy to oczyszczeniu, zmniejszeniu napięcia, co w przyszłości może sprawić, że jaśniej, klarowniej będą spoglądać na swój problem.
- **Postawa nie oceniająca** – opiera się na założeniu poszanowania godności i wartości człowieka.
- **Obiektywizm** – aby być obiektywnym nie należy oceniać, czyli diagnozujemy sytuację klienta bez osobistych uprzedzeń i bez oceniania.
- **Kontrolowanie zaangażowania emocjonalnego** – unikanie dwóch skrajnych postaw: od braku zainteresowania klientem, do nadmiernego identyfikowania się z klientem i jego problemem, ponieważ jedna i druga postawa jest negatywna.
- **Empatia** – ważne jest by pracownik socjalny był empatyczny, to znaczy potrafił współodczuwać z klientem, wczuć się w położenie drugiej osoby.
- **Samostanowienie** – pracownik powinien podczas pracy z klientem zbudować takie relacje, w których klient może dokonywać wyborów, nie należy narzucać rozwiązań klientom, bez manipulowania, czy nadmiernego kontrolowania.
- **Poufność** – klient musi mieć pewność, a pracownik przestrzegać tego, by nie ujawniać tajemnic rodziny, treści prowadzonych rozmów ani rozpowszechniać opinii lekarzy, psychologów czy innych specjalistów na ich temat.
- **Umożliwianie** – rozpoczyna się od uznania silnych stron klienta (praca na pozytywach), rozpoznaniu jego potencjału tak, by poprawić jego kompetencje społeczne. (za B. DuBois i K.K. Miley).

Przestrzegając tych zasad sprawiamy, że dokonuje się proces upodmiotowienia klienta/rodziny w przeciwieństwie do uprzedmiotowienia, w wyniku którego osoba traci poczucie kontroli nad własnym życiem, tym samym może zostać wykluczona ze społeczeństwa.

W pracy socjalnej najważniejsza jest pomoc do samopomocy. Oznacza to wsparcie osoby lub rodziny w jej trudnej sytuacji życiowej, przy jednoczesnym nie wyręczaniu jej w rozwiązywaniu problemu. Powołując się na Kazimierę Wódcę – udzielanie takich form wsparcia, które potrafią pobudzić własną aktywność osoby czy rodziny, które nie uzależniają od instytucji pomocy, natomiast sprzyjają samodzielnym poszukiwaniom rozwiązań trudnych sytuacji życiowych. Poza podejściem podmiotowym w pracy z rodziną ważne jest też podejście systemowe, czyli włączanie wszystkich członków rodziny do rozwiązywania problemów.

W ramach pracy socjalnej zostały przeprowadzone 3 spotkania dla mieszkańców Gminy Mrocza w dniu 31.05.2019 i 03.06.2019 odbyły się warsztaty dla osób korzystające z pomocy w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD) w Podprogramie 2019 pt. „Ekonomiczne skutki marnotrawienia żywności” dla 120 osób oraz dnia 20.11.2019 dla 88 osób.

W 2019 roku 5 pracowników socjalnych realizowało pracę socjalną w 252 rodzinach (50,4 rodziny na 1 pracownika) przy liczbie osób w rodzinie – 670 (134 osoby na 1 pracownika). Spisano 90 kontraktów socjalnych, a także przeprowadzono 74 wywiady alimentacyjne na rzecz osób ubiegających się o pomoc.

Tab. 24 Tabela zestawienia wykonania zadania Praca socjalna:

Wyszczególnienie	2017	2018	2019
Liczba rodzin	378	301	252
Ilość rodzin na 1 pracownika socjalnego	75,6	60,2	50,4
Liczba osób w rodzinie	1 105	865	670
Liczba kontraktów	72	137	90
Liczba wywiadów alimentacyjnych	69	52	74

Źródło danych: MGOPS Mrocza

11). Asystent rodziny

Ośrodek zatrudnia w ramach umowy o pracę na czas określony 2 asystentów rodziny, którzy realizowali zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1111 ze zm.). Ustawa powstała dla dobra dzieci, które potrzebują szczególnej ochrony ze strony dorosłych, środowiska rodzinnego, atmosfery szczęścia, miłości, zrozumienia, w trosce o ich harmonijny rozwój i przyszłą samodzielność życiową, dla zapewnienia ochrony przysługujących im praw i wolności; dla dobra rodziny, która jest podstawową komórką społeczeństwa oraz naturalnym środowiskiem rozwoju i dobra wszystkich jej członków, a w szczególności dzieci; w przekonaniu, że skuteczna pomoc dla rodziny przeżywającej trudności w opiece nad dziećmi i wychowywaniu dzieci oraz skuteczna ochrona dzieci i pomoc dla nich może być osiągnięta przez współpracę wszystkich osób, instytucji i organizacji pracujących z dziećmi i rodzicami.

Ponadto ustawa określa:

- zasady i formy wspierania rodziny przezwyciężającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- zasady i formy sprawowania pieczy zastępczej oraz pomocy w usamodzielnianiu jej pełnoletnich wychowanków,
- zadania administracji publicznej w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- zasady finansowania wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- zadania w zakresie postępowania adopcyjnego.

Do zadań asystenta rodziny należy w szczególności:

- 1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym, o którym mowa w art. 11 ust. 1;

- 2) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;
- 3) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- 4) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;
- 5) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;
- 6) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
- 7) wspieranie aktywności społecznej rodzin;
- 8) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 9) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- 10) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- 11) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
- 12) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
- 13) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
- 13a) realizacja zadań określonych w ustawie z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 473 ze zm.);
- 14) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;
- 15) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, i przekazywanie tej oceny podmiotowi, o którym mowa w art. 17 ust. 1;
- 16) monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;
- 17) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;
- 18) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;
- 19) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390 ze zm.), lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

W 2019 r. wsparciem asystentów rodziny objęto 27 rodzin, w tym 6 zostało zobowiązanych do pracy z asystentem przez Sąd. Z 3 rodzinami zakończono współpracę: 2 ze względu na osiągnięcie celów, 1 ze względu na zaprzestanie współpracy

Tabela 23 Tabełaryczne przedstawienie wykonania zadania Asystent Rodziny:

Wyszczególnienie	2017	2018	2019
Liczba rodzin objętych wsparciem asystenta:	25	27	29
W tym liczba dzieci	55	54	64
W tym zobowiązanych przez Sąd	5	6	8
Liczba rodzin, z którymi zakończono współpracę, z tego:	4	3	8
- z uwagi na osiągnięcie celów	1	2	6
- z uwagi na zaprzestanie współpracy	3	1	2

Źródło danych: MGOPS Mroczka

W celu przeciwdziałania trudnościom związanym z opieką i wychowaniem dzieci, a także ze sprawami życia codziennego, zasadna jest dalsza praca z rodzinami. Rodziny uzyskujące dotychczasowe wsparcie stopniowo, a zarazem skutecznie podnoszą poziom swoich umiejętności wychowawczych, zawodowych oraz życiowych. Praca asystenta rodziny jest procesem długofalowym, a prowadzone działania, aby odniosły zamierzony skutek muszą być cały czas utrwalane, dlatego tak jak w latach poprzednich również w 2019 roku asystenci pomagali rodzinom w rozwiązywaniu codziennych spraw

socjalno-bytowych, towarzyszyli członkom rodziny w urzędach, ośrodkach zdrowia i innych instytucjach, modelując i trenując umiejętności społeczne służące realizacji różnych spraw. Udzielali informacji oraz poszerzali świadomość w zakresie przysługujących klientom praw. Podstawą działania asystentów rodziny jest plan pracy z rodziną, opracowywany i realizowany we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym. Opracowany przez asystenta plan pracy z rodziną określa zakres działań mających na celu przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, zawiera terminy realizacji zaplanowanych działań oraz przewidywane efekty. Ponadto asystenci rodzin prowadzą karty pracy asystenta rodziny dokumentujące każde spotkanie asystenta z rodziną i opis działań przeprowadzonych z rodziną. Aby praca z rodziną przynosiła efekty stosowane są wielokierunkowe formy pomocy.

12). Program operacyjny pomoc żywnościowa 2014-2020

Od końca 2014 r. w Polsce realizowany jest Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020 (PO PŻ). Program współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (Fund for European Aid to the Most Deprived – FEAD).

Program został opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 223/2014 z dnia 11 marca 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym. PO PŻ jest finansowany ze środków Unii Europejskiej (FEAD) i ze środków krajowych (budżet państwa).

Główny cel Programu to udzielenie wsparcia osobom doświadczającym najgłębszych form ubóstwa poprzez udostępnienie pomocy żywnościowej w formie paczek lub posiłków. Funkcję Instytucji Zarządzającej Programem (IZ) pełni Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Instytucji Pośredniczącej (IP) – Agencja Rynku Rolnego (ARR), która jest odpowiedzialna m.in. za podpisywanie umów z dostawcami żywności oraz organizacjami partnerskimi, których zadaniem jest dystrybucja produktów żywnościowych na poziomie regionalnym i lokalnym.

Organizacje zobowiązane są prowadzić tzw. działania towarzyszące, mające na celu włączenie społeczne osób najbardziej potrzebujących. Poza pomocą żywnościową będą one uczestniczyć w różnego rodzaju zajęciach aktywizujących – warsztatach, m.in. z zakresu właściwego zarządzania domowym budżetem czy optymalnego wykorzystania otrzymywanej żywności, aby zapobiec jej marnotrawieniu.

Celem ogólnym operacji w ramach Podprogramów jest zapewnienie najuboższym mieszkańcom Polski pomocy żywnościowej oraz uczestnictwa w działaniach w ramach środków towarzyszących **w okresie sierpień 2018- czerwiec 2019 (Podprogram 2018) oraz wrzesień 2019 - lipiec 2020 (Podprogram 2019).**

Uprawnienie do korzystania z pomocy żywnościowej jest uwarunkowane znajdowaniem się w trudnej sytuacji życiowej (sytuacje takie wymienia art. 7 ustawy o pomocy społecznej) oraz spełnianiem kryterium dochodowego, które zostało określone na poziomie do 200 % kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania ze świadczeń pomocy społecznej, tj. w przypadku osoby samotnej: **1 402 zł netto**, w przypadku rodziny: **1 056 zł netto**.

Skierowania do otrzymania pomocy żywnościowej wydają Ośrodki Pomocy Społecznej.

Program realizuje Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy poprzez pracowników socjalnych, asystentów rodziny i wolontariuszy.

Grupy osób najbardziej potrzebujący, do których będzie skierowana pomoc żywnościowa:

- Bezdomni,
- Niepełnosprawni,
- Migranci, osoby obcego pochodzenia, mniejszości narodowe (w tym społeczności marginalizowane, takie jak Romowie),
- Pozostałe grupy odbiorców spełniające kryteria określone jw.

Rodzaje artykułów spożywczych w poszczególnych grupach towarowych:

- Artykuły warzywne i owoce (groszek z marchewką, fasola biała, koncentrat pomidorowy,

- buraczki wiórki, powidła śliwkowe),
- Artykuły skrobiowe (makaron jajeczny, makaron kukurydziany bezglutenowy, ryż biały, kasza gryczana, herbatniki maślane),
- Artykuły mleczne (mleko UHT, ser podpuszczkowy dojrzewający),
- Artykuły mięsne (szynka drobiowa, szynka wieprzowa mielona, pasztet wieprzowy, kabanosy, filet z makreli w oleju), brak gulaszu wieprzowego w Podprogramie 2018,
- Cukier (cukier biały, miód wielokwiatowy)
- Tłuszcze - olej rzepakowy,
- Dania gotowe (gołąbki w sosie pomidorowym)

Zestaw artykułów spożywczych na Podprogram 2018, który był realizowany do 30 czerwca 2019 roku obejmował:

1. Artykuły warzywne i owoce

- Groszek z marchewką 3,60 kg,
- Fasola biała 3,60 kg
- Koncentrat pomidorowy 1,60 kg,
- Buraczki wiórki 1,05 kg,
- Powidła śliwkowe 1,80 kg,

2. Artykuły skrobiowe

- Makaron jajeczny 4,50 kg
- Makaron kukurydziany bezglutenowy 0,5 kg,
- Ryż biały 3 kg,
- Kasza gryczana 1,5 kg,
- Herbatniki maślane 0,8 kg,

3. Artykuły mleczne

- Mleko UHT 7 l,
- Ser podpuszczkowy dojrzewający 2,4 kg,

4. Artykuły mięsne

- Szynka drobiowa 3 kg,
- Szynka wieprzowa mielona 2,1 kg,
- Pasztet wieprzowy 0,64 kg,
- Kabanosy wieprzowe 0,36 kg,
- Filet z makreli w oleju 1,7 kg,

5. Cukier

- Cukier biały 4 kg,
- Miód wielokwiatowy 0,4 kg,

6. Tłuszcze

- Olej rzepakowy 4 l,

7. Dania gotowe

- Gołąbki w sosie pomidorowym 1,6 kg.

W miesiącu maju 2019 r. odbyły się w ramach działań towarzyszących warsztaty ekonomiczne pt. Racjonalne gospodarowanie budżetem domowym. Łącznie wzięło udział 174 osoby (co stanowi 15% łącznej liczby osób otrzymujących pomoc żywnościową w ramach podprogramu 2018). Warsztaty miały na celu wyposażyć uczestników podprogramu w niezbędną wiedzę w zakresie lepszego planowania swoich środków finansowych, wydajniejszego wykorzystywania posiadanych zasobów np. żywnościowych, aby w efekcie poprawić sytuację bytową rodzin.

Zestaw na Podprogram 2019, który był realizowany od września 2019r. do lipca 2020r. i obejmuje artykuły spożywcze w łącznej ilości ok. 50,5kg w tym:

1. Artykuły warzywne i owocowe
 - groszek z marchewką 3,20 kg,
 - fasola biała 3,20 kg,
 - koncentrat pomidorowy 1,28 kg,
 - buraczki wiórki 1,05 kg,
 - powidła śliwkowe 1,80 kg,
 - sok jabłkowy klarowany 4 l
2. Artykuły skrobiowe
 - makaron jajeczny 4,50kg,
 - makaron kukurydziany bezglutenowy 1,00 kg,
 - ryż biały 3,00 kg,
 - kasza gryczana 1,50 kg,
 - herbatniki maślane 0,80 kg,
3. Artykuły mleczne
 - mleko UHT 7 l,
 - ser podpuszczkowy dojrzewający 2,00 kg,
4. Artykuły mięsne
 - szynka drobiowa 2,70 kg,
 - szynka wieprzowa mielona 1,80 kg,
 - pasztet wieprzowy 0,48 kg,
 - filet z makreli w oleju 1,53 kg,
5. Cukier
 - cukier biały 4 kg,
6. Tłuszcze
 - olej rzepakowy 4 l,
7. Dania gotowe
 - gołąbki w sosie pomidorowym 1,70 kg,

Od października 2019r. MGOPS w Mroczy rozpoczął wydawanie skierowań w ramach POPŻ Podprogram 2019. Do końca 2019 roku rodzin zakwalifikowanych do tej formy pomocy było 200, co daje łącznie 577 osób.

W ramach działań towarzyszących w dniu 20 listopada 2019r. odbyło się szereg spotkań przeznaczonych dla osób zakwalifikowanych do otrzymania pomocy w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa- Podprogram 2019. Na warsztaty ekonomiczne przybyło 88 osób, co jest zgodne z wytycznymi (15% osób zakwalifikowanych do pomocy).

Z przyczyn niezależnych od MGOPS w Mroczy dystrybucja towarów w ramach POPŻ Podprogram 2019 rozpoczęła się od stycznia 2020r. Łączna ilość osób objęta pomocą żywnościową w 2019 roku w ramach Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014 – 2020 Podprogram 2018 wyniosła **914 osób, co stanowiło 316** rodzin objętych pomocą.

Osobom najbardziej potrzebującym przekazano w podprogramie 2018 w terminie od września do grudnia 2018r. **24,02083** tony żywności, natomiast w terminie od stycznia do czerwca 2019 roku **36,69257** ton żywności zróżnicowanej pod względem grup towarowych.

W ramach realizowanego podprogramu poniesiono koszty transportu Bydgoszcz- Mroczka. W/w usługa odbyła się pięć razy od stycznia do czerwca 2019 roku, a jej koszt wyniósł 5 227,5 zł.

Tab. 24 Tabela przedstawienie wykonanie zadania PO PŻ:

Rok	Waga towaru w tonach	Koszty transportu w złotych	Liczba osób objętych pomocą	Liczba osób objętych działaniami towarzyszącymi	Ilość dostaw
2017	67,9500	7 872,00	1 136	130	8
2018	55,2305	6 088,50	1 876	130	6

2019	36,69257	5 227,50	914	Maj 2019-174 Listopad 2019 - 88	5
------	----------	----------	-----	------------------------------------	---

Źródło danych: MGOPS Mrocza

13). Szkolenia z zakresu przeciwdziałania przemocy, w których brali udział pracownicy MGOPS Mroczy

Pracownicy Ośrodka systematycznie pogłębiają swoją wiedzę i umiejętności poprzez uczestnictwo w różnego rodzaju szkoleniach, kursach czy seminariach. W 2019 r. pracownicy brali udział w szkoleniach z zakresu:

Tab. 25 Tabelaryczne zestawienie szkoleń:

L.p.	Nazwa Szkolenia	Liczba osób uczestniczących	Liczba szkoleń
1.	Bezpieczeństwo w szkole – wsparcie uczniów z niepełnosprawnościami w tym z zaburzeniami ze spektrum autyzmu	2	1
2.	Obsługa roszczeniowego i agresywnego klienta	15	1
3.	Przemoc wobec dzieci	2	1
4.	Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie w praktyce najnowsze przepisy, orzecznictwa, wytyczne NIK	7	1
5.	Przemoc wobec dzieci. Specyfika pomocy dziecku krzywdzonemu	2	1
Łącznie		28	6

Źródło danych: MGOPS Mrocza

14). Bezpieczeństwo pracy pracowników pomocy społecznej w MGOPS w Mroczy

W Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mroczy funkcjonuje system powiadamiania o zagrożeniach, każdy pracownik został wyposażony w urządzenie do powiadamiania o grożącym mu niebezpieczeństwie ze strony potencjalnego agresora, na terenie budynku MGOPS w Mroczy.

20. WSKAŹNIKI:

- liczba rodzin objętych wsparciem z systemu pomocy społecznej z powodu przemocy w rodzinie; **8**
- liczba rodzin objętych wsparciem z systemu pomocy społecznej z powodu alkoholizmu; **25**
- liczba rodzin objętych pracą socjalną; **252**
- liczba rodzin objętych poradnictwem oraz liczba udzielonych porad; **psycholog: 287 osoby, 132 porady; kuratorzy: 101 osoby, 48 dyżury;**
- liczba przeprowadzonych interwencji; **42** (Straż Miejska-alkohol)
- liczba założonych Niebieskich Kart przez poszczególne uprawnione organy; **53**
- liczba grup wsparcia i grup samopomocowych dla rodzin dotkniętych przemocą; **0**
- liczba osób dotkniętych problemem przemocy w rodzinie objętych wsparciem przez Punkt Rozwiązywania Problemów Alkoholowych; **956**
- liczba dzieci objętych pomocą w ramach świetlicy; **15**
- liczba osób przebywających w ośrodkach wsparcia; **0**
- liczba osób skierowanych do oddziału w programach korekcyjno-edukacyjnych; **4**
- liczba przedsięwzięć realizowanych w ramach działalności edukacyjnej i informacyjnej oraz szkoleniowej; **5**
- liczba programów i kampanii społecznych, w których brano udział; **2**
- liczba osób objętych oddziaływaniem ZI; **80**
- liczba powołanych grup roboczych; **35**
- liczba osób objętych oddziaływaniem grup roboczych; **80**
- liczba organizacji pozarządowych, z którymi podejmowano współpracę; **4**

Przygotowała Gabriela Trzeciakowska Dyrektor MGOPS w Mroczy