

ZARZĄDZENIE NR 021.07.2017

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu

z dnia 12 czerwca 2017 r.

w sprawie zakresu działania w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu

Działając na podstawie Zarządzenia Nr 0050.446.2017 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 10 maja 2017 r. w sprawie zakresu działania w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza i Kierowników Jednostek Organizacyjnych Gminy Mrocza zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się *Zakres działania w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu* stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR SZKOŁY
[Podpis]
mgr Violetta Lichmann

**ZAKRES DZIAŁANIA
W DZIEDZINIE OBRONNOŚCI PAŃSTWA W CZASIE POKOJU
DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. ADAMA MICKIEWICZA
W WITOSŁAWIU**

1. Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu w zakresie współdziałania:

- 1) współdziała z Burmistrzem Miasta i Gminy Mroczka, przedsiębiorcami oraz kierownikami jednostek organizacyjnych w realizacji zadań obronnych, mających na celu zapewnienie optymalnych warunków ich realizacji i obejmującymi:
 - a) uzgadnianie działań dotyczących planowania i realizacji zadań obronnych realizowanych na szczeblu gminnym,
 - b) inicjowanie i podejmowanie współpracy o charakterze regionalnym,
 - c) integrowanie wysiłków i współpracy w zakresie wykorzystania bazy materiałowej, usługowej i szkoleniowej.
- 2) współuczestniczy w realizacji zadań dotyczących:
 - a) zabezpieczenia potrzeb sił zbrojnych,
 - b) wsparcia państwa gospodarza HNS (*Host Nation Support*) udzielanego siłom sojuszniczym – stacjonującym lub przemieszczającym się na obszarze miasta i gminy w czasie pokoju, zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny,
 - c) zabezpieczenia sił i środków niezbędnych do zapewnienia procesu koordynacji i kierowania działaniami o charakterze obronnym w warunkach wprowadzenia na terenie miasta i gminy jednego z ustawowych stanów nadzwyczajnych.

2. Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu w zakresie spraw ogólnie-obronnych:

- 1) opracowuje i utrzymuje w stałej aktualności:
 - a) „Zakresy działania w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju”,
 - b) dokumentację dotyczącą osiągania wyższych gotowości obronnej państwa,
- 2) realizuje nałożone zadania w zakresie:
 - a) planowania operacyjnego obejmującego przedsięwzięcia planistyczne, dotyczące w szczególności funkcjonowania jednostek organizacyjnych gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,

- b) szkolenia obronnego kadry kierowniczej i pracowników,
- 3) podejmuje czynności związane z nadzorem i kontrolą terminowego i prawidłowego wykonywania zadań obronnych w kierowanej przez siebie jednostce organizacyjnej,
- 4) opracowuje analizy i sprawozdania z wykonania zadań w zakresie obronności na zasadach i trybie ustalonym w wytycznych Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza w sprawie planowania, organizacji i realizacji zadań obronnych, ochrony ludności oraz z zakresu zarządzania i reagowania kryzysowego,

3. Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu w zakresie zagadnień gospodarczo-obronnych:

- 1) planuje przedsięwzięcia inwestycyjne służące ochronie załóg pracowniczych i ludności przed skutkami oddziaływania czynników rażenia,
- 2) uczestniczy w organizowaniu i tworzeniu systemów ostrzegania i powiadamiania o zagrożeniach oraz usuwania ich skutków,
- 3) realizuje nałożone zadania dotyczące w szczególności:
 - a) zaspakajania potrzeb sił zbrojnych, jednostek Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, jednostek organizacyjnych podległych ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych i administracji oraz Ministrowi Sprawiedliwości,
 - b) współuczestniczy w realizacji przedsięwzięć wynikających z obowiązków państwa gospodarza związanych z udzieleniem wsparcia przebywających na obszarze województwa wojskom sojusznikom.

4. Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu w zakresie ochrony ludności:

- 1) współdziała z organami administracji publicznej, przedsiębiorcami oraz kierownikami innych jednostek organizacyjnych przy opracowaniu i aktualizowaniu planów obrony cywilnej, planów postępowania awaryjnego oraz innych dokumentów dotyczących przygotowania i działania Obrony Cywilnej,
- 2) opracowuje i utrzymuje w stałej aktualności:
 - a) specjalistyczne plany zapewniające realizację zadań zawartych w planie obrony cywilnej miasta i gminy,
 - b) plany ewakuacji załogi stosownie do przyjętych zagrożeń,
 - c) plany częściowo przygotowanych budowli ochronnych,
- 3) współdziała w wykonywaniu zadań obronnych i OC z innymi jednostkami w przypadkach nakazanych do wydzielania sił i środków celem organizacji formacji OC oraz innych zadań określonych odrębnymi przepisami,
- 4) prowadzi działalność popularyzacyjną w zakresie obrony cywilnej wśród młodzieży szkolnej,

- 5) uczestniczy w zapewnieniu odpowiednich magazynów na składowanie i przechowanie sprzętu OC dla formacji obrony cywilnej i swojej załogi oraz prowadzi właściwą jego eksploatację, rotację i remont w przypadku przydzielenia sprzętu,
- 6) przygotowuje i zapewnia:
 - a) możliwości ukrycia podległych pracowników,
 - b) współdziała w przygotowaniu i zapewnieniu prawidłowego działania elementów systemu wykrywania i alarmowania,
- 7) organizuje i realizuje szkolenia z zakresu obrony cywilnej i powszechnej samoobrony,
- 8) realizuje pozostałe przedsięwzięcia w zakresie obrony cywilnej ustalone przez Szefa Obrony Cywilnej Miasta i Gminy Mroczka.

5. Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu w zakresie polityki informacyjnej:

- 1) ustala priorytety w zakresie przekazywania informacji i decyzji dla członków swojej załogi,
- 2) przechowuje informacje dotyczące obronności,
- 3) uczestniczy w tworzeniu systemów organizacyjnych oraz technicznych na potrzeby informowania, ostrzegania i powiadamiania o zdarzeniach, a także podjętych decyzjach dotyczących spraw obronnych,

6. Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu w zakresie polityki kadrowej, funkcjonowania i organizowania pracy podległej jednostki organizacyjnej:

- 1) prowadzi politykę kadrową w zakresie obsady stanowisk służbowych zapewniających przygotowanie oraz sprawne funkcjonowanie systemu kierowania,
- 2) planuje i zapewnia na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny odpowiednią obsadę kadrową jednostki organizacyjnej,
- 3) realizuje świadczenia osobiste i rzeczowe na rzecz obrony kraju, nałożone na kierowane przez siebie jednostki organizacyjne w formie decyzji administracyjnych,
- 4) organizuje ewakuację podległych pracowników w sytuacji wystąpienia zagrożeń,
- 5) organizuje system powiadamiania kadry kierowniczej i pracowników na okres zewnętrznego i wewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa – w tym w razie wystąpienia działań terrorystycznych, a także na czas wojny.

7. Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu w zakresie spraw finansowych:

- 1) planuje środki finansowe niezbędne na pokrycie planowanych zadań obronnych i obrony cywilnej.

8. Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu w zakresie ochrony informacji niejawnych:

- 1) realizuje zadania ustawowe w zakresie ochrony informacji niejawnych,

2) współdziała z właściwymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi służb ochrony państwa w zakresie realizacji zadań obronnych.

9. Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu w zakresie oświaty, kultury i sportu:

1) opracowuje plany i inne dokumenty określające formy i zasady funkcjonowania placówek oświatowo-wychowawczych w Gminie w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,

2) planuje środki transportowe dla potrzeb ewakuacji dóbr kultury,

3) dokonuje analizy potrzeb kadrowych pod kątem prowadzenia działalności dydaktyczno-wychowawczej przewidzianej do realizacji w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,

4) sprawuje nadzór nad przygotowaniem obronnymi szkół i innych placówek oświatowych do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,

5) bilansuje potrzeby w sferze oświaty i wychowania oraz możliwości ich zaspokojenia, wynikające z analizy zagrożeń prognozowanych na obszarze powiatu,

6) określa zasady funkcjonowania placówek wychowania przedszkolnego i szkół w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, zasady kształcenia i wychowania, a także opieki nad dziećmi i młodzieżą w warunkach wydłużonego czasu pracy rodziców realizujących zadania z zakresu bezpieczeństwa i obronności państwa,

7) planuje przedsięwzięcia związane z zawieszeniem działalności szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych,

8) planuje przedsięwzięcia związane z ewakuacją szkoły i oddziału przedszkolnego,

9) planuje na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych organizację zastępczej sieci szkół, w tym również dla uczniów ewakuowanych z innych województw,

10) dostosowuje plany zajęć edukacyjnych i wychowawczych do potrzeb adekwatnych zagrożeń,

11) realizuje przedsięwzięcia zapewniające przekazanie obiektów na cele obronne oraz przyjęcie obiektów przekazywanych do wykorzystania w systemie oświaty i wychowania,

12) planuje zasady organizacji i funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny bibliotek publicznych i ośrodków kulturalno-oświatowych,

13) planuje wykorzystanie obiektów sportowych w celu tymczasowego rozmieszczenia i zakwaterowania ludności na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych.