

DECYZJA

Nr 2/2017

ZEZWOLENIE NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W ZAKRESIE OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH I TRANSPORTU NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH

Na podstawie art. 104 § 1, art. 107 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 23 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 1 pkt 2 i ust. 6 oraz art. 9 ust. 1, 1aa, 1b i ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250 z późn. zm.), po rozpatrzeniu wniosku z dnia 27.02.2017r. - WC SERWIS Sp. z o. o., Spółka Komandytowa, ul. Szybowa 2, 41 – 808 Zabrze o wydanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,

zezwalam

firmie WC SERWIS Sp. z o. o., Spółka Komandytowa, ul. Szybowa 2, 41 – 808 Zabrze na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu miasta i gminy Mrocza

na następujących warunkach:

1. Przedmiot i obszar działalności objętej zezwoleniem:

Działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu miasta i gminy Mrocza.

2. Termin podjęcia działalności objętej zezwoleniem ustala się na 28.04.2017r.

3. Wymagania w zakresie jakości usług objętych zezwoleniem:

- 3.1. Usługi należy wykonywać z zachowaniem najlepszych jakościowo osiągnięć techniki, w szczególności nie powodując zanieczyszczenia środowiska podczas odbioru, transportu i zrztu nieczystości ciekłych, bez zagrożenia dla zdrowia ludzkiego oraz bez stosowania procesów lub metod, które mogą być szkodliwe dla środowiska.
- 3.2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych powinno odbywać się z częstotliwością zapobiegającą wypyływaniu nieczystości ciekłych ze zbiornika w wyniku jego przepełnienia lub niewłaściwego opróżniania, a tym samym zanieczyszczeniu powierzchni ziemi i wód gruntowych.
- 3.3. Świadczenie usług odbywać się będzie przy użyciu sprzętu i urządzeń dopuszczonych do stosowania oraz pojazdów spełniających wymagania techniczne określone w przepisach regulujących warunki techniczne pojazdów, niżej opisanymi pojazdami:
 - samochód ciężarowy asenizacyjny IVECO o numerze rejestracyjnym SZ 5503G, rok produkcji 2016,
 - samochód ciężarowy asenizacyjny Mercedes-Benz o numerze rejestracyjnym SZ 1792A, rok produkcji 1999,
 - samochód ciężarowy asenizacyjny Volvo o numerze rejestracyjnym SZ 6587G, rok produkcji 2000,
 - samochód ciężarowy asenizacyjny Volkswagen o numerze rejestracyjnym SZ 5826F, rok produkcji 2006,
 - samochód ciężarowy asenizacyjny IVECO o numerze rejestracyjnym SZ 9011E, rok produkcji 2011.
- 3.4. Pojazdy służące do transportu nieczystości ciekłych muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1617).
- 3.5. Baza transportowa zlokalizowana będzie w Czerwonaku przy ul. Gdyńskiej 139, oznaczonej w ewidencji gruntów jako część działki nr 6/5 obręb Czerwonak.
- 3.6. Teren bazy powinien posiadać nawierzchnię utwardzoną i być ogrodzony za pomocą ogrodzenia trwałego.
- 3.7. Teren bazy transportowej, jak również pojazdy parkujące na terenie bazy powinny być zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.

- 3.8. Po zakończonej pracy pojazdy powinny być parkowane wyłącznie na terenie bazy transportowej, w miejscu utwardzonym.
- 3.9. Pojazdy służące do prowadzenia działalności powinny być trwale i czytelnie oznakowane, powinny posiadać w widocznym miejscu informację z nazwą, adresem i numerem telefonu przedsiębiorcy.
- 3.10. Pojazdy służące do transportu nieczystości ciekłych muszą być myte i dezynfekowane z częstotliwością gwarantującą zapewnienie właściwego stanu sanitarnego.
- 3.11. Pojazdy muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz nieczystości ciekłych.

4. Niezbędne zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej wymagane po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem:

Po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem należy wykonać następujące zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej:

- a) usunąć wszystkie zanieczyszczenia znajdujące się na terenie nieruchomości, na której prowadzona będzie działalność,
- b) obmyć oraz dokonać dezynsekcji oraz dezynfekcji wszystkich pojazdów oraz pomieszczeń służących prowadzonej działalności,
- c) wypowiedzieć umowy zawarte z właścicielami nieruchomości na odbiór i transport nieczystości ciekłych,
- d) poinformować Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza w formie pisemnej o zakończeniu działalności objętej zezwoleniem.

5. Inne wymagania szczególne wynikające z odrębnych przepisów, w tym wymagania dotyczące standardu sanitarnego wykonywania usług, ochrony środowiska i obowiązku prowadzenia odpowiedniej dokumentacji działalności objętej zezwoleniem.

5.1. Przedsiębiorca zobowiązany jest do zawierania indywidualnych umów z właścicielami (użytkownikami) nieruchomości na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych oraz wystawiania dowodów korzystania z usług z podaniem ilości wywiezionych nieczystości, ceny usługi, oraz odbiorcy nieczystości.

5.2. Opłaty pobierane przez Przedsiębiorcę za usługi objęte zezwoleniem nie mogą przekroczyć stawek opłat wynikających z uchwały Rady Miejskiej w Mroczy w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych.

5.3. Przedsiębiorca jest obowiązany do sporządzania kwartalnych sprawozdań i przekazywania Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale.

Sprawozdanie powinno zawierać:

- 1) informacje o ilości i rodzaju nieczystości ciekłych odebranych z obszaru gminy;
- 2) informacje o sposobach zagospodarowania nieczystości ciekłych, wraz ze wskazaniem stacji zlewnej, do której zostały przekazane odebrane nieczystości ciekłe;
- 3) liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane nieczystości ciekłe.

Do sprawozdania należy dołączyć wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w okresie objętym sprawozdaniem zawarł umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi umowy te uległy rozwiązaniu lub wygasły. W wykazach zamieszcza się imię i nazwisko albo nazwę oraz adres właściciela nieruchomości, a także adres nieruchomości.

5.4. Przedsiębiorca jest zobowiązany do prowadzenia rejestru dokumentującego bilans nieczystości ciekłych pobranych od poszczególnych wytwórców i dostarczonych do wyznaczonego punktu zlewego.

5.5. Przedsiębiorca jest zobowiązany do przestrzegania:

- ustawy - Prawo ochrony środowiska,
 - ustawy o odpadach,
 - ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- a także zapisów niżej wymienionych dokumentów:
- uchwały Rady Miejskiej w Mroczy w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Mrocza,
 - uchwały w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych
 - uchwały Rady Miejskiej w Mroczy w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych,

- 5.6. Przedsiębiorca zobowiązany jest do zachowania wymogów sanitarnych podczas prowadzenia działalności nie powodujących zagrożenia dla zdrowia, życia ludzi lub środowiska oraz usuwania skutków nieprawidłowego prowadzenia działalności na własny koszt.
- 5.7. Przedsiębiorca jest zobowiązany niezwłocznie zgłaszać Burmistrzowi Miasta i Gminy Mrocza wszelkie zmiany danych określonych w zezwoleniu.

6. Określa się następującą stację zlewną, do której należy transportować nieczystości ciekłe:

a) Stacja Zlewna w Oczyszczalni ścieków „Fordon”, ul. Gen. Tadeusza Bora – Komorowskiego 74a w Bydgoszczy.

7. Zezwolenie wydaje się na okres 10 lat, licząc od dnia 28.04.2017r. do dnia 27.04.2027r.

Uzasadnienie

WC SERWIS Sp. z o. o., Spółka Komandytowa, ul. Szybowa 2, 41 – 808 Zabrze zwróciła się z wnioskiem z dnia 27.02.2017r. (data wpływu 06.03.2017r., uzupełniony w dniu 24.03.2017r.) o wydanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu Miasta i Gminy Mrocza.

Zgodnie z art. 7 ust. 6 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r., poz. 250 ze zm.) organem właściwym do wydania zezwolenia jest wójt, burmistrz lub prezydent miasta właściwy ze względu na miejsce świadczenia usług. Wnioskodawca wykazał, że posiada możliwości organizacyjne i techniczne pozwalające należycie wykonywać obowiązki z opróżnianiem zbiorników bezodpływowych i nieczystości ciekłych.

Przestrzeganie przepisów ochrony środowiska a także przepisów związanych z prowadzoną działalnością oraz spełnienie wszystkich warunków niniejszej decyzji jest obowiązkowe w przeciwnym wypadku będą zastosowane sankcje wynikające z art. 9 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Zawiadomieniem z dnia 27.03.2017r. znak: RR.6233.3.2017.MK wszczęto postępowanie administracyjne na podstawie art. § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego w sprawie wydania zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu miasta i gminy Mrocza. Zawiadomieniem z dnia 12.04.2017r. znak: RR.6233.3.2017.MK tut. organ zakończył postępowanie w przedmiotowej sprawie.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Pouczenie

1. W przypadku, gdy Przedsiębiorca nie wypełnia określonych w zezwoleniu warunków, organ wydający zezwolenie wezwie do niezwłocznego zaniechania naruszenia tych warunków.
2. Jeżeli Przedsiębiorca mimo wezwania nadal naruszać będzie warunki określone w zezwoleniu, organ cofnie, w drodze decyzji, zezwolenie bez odszkodowania, zgodnie z treścią art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
3. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia Przedsiębiorcy z wykonania określonych w zezwoleniu obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem.
4. Na podstawie art. 127 §1 i 2, art.129 §1 i 2 w związku z art. 17 pkt 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, od niniejszej decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy, za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
5. Niniejsza decyzja zostanie podana do publicznej wiadomości przez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) prowadzonym przez Urząd Miasta i Gminy w Mroczy.

Opłatę skarbową w wysokości 107 (słownie: sto siedem złotych) wg. zał. część III, poz. 42 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016 poz. 1827, z późn. zm.) wpłacono na konto urzędu w dniu 17.03.2017r.

Otrzymują:

1. WC SERWIS Sp. z o. o.,
Spółka Komandytowa,
ul. Szybowa 2, 41 – 808 Zabrze
2. a/a – M.K.

Z up. BURMISTRZA
Miasta i Gminy
Mrocza
mgr. Mirosław M. Kuczyński
Kierownik Referatu Rolnicwa
Gosp. Nierozdzielny (Rolnicwa, Światowicki)