

Zarządzenie Nr 021.06.2016
Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy
z dnia 17 lutego 2016 r.

w sprawie ustalenia zasad dofinansowania przez pracodawcę zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom wykonującym pracę na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.

Na podstawie § 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973) zarządzam, co następuje:

§ 1. Pracownikom (w tym praktykantom i stażystom) zatrudnionym w Szkole Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe przysługuje dofinansowanie kosztów zakupu okularów korygujących wzrok.

§ 2. Dofinansowanie przysługuje pracownikom wymienionym w § 1, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) użytkują w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym (minimum 4 godziny);
- 2) badania okulistyczne przeprowadzone w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej (badania okresowe, badania kontrolne) wykażą potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego;
- 3) dokonali zakupu okularów korygujących wzrok, zgodnie z zaleceniem lekarza, o którym mowa w punkcie 2.

§ 3. Ustala się częstotliwość dofinansowania analogicznie do okresu badań okresowych.

§ 4.1. W przypadku wystąpienia zaburzeń wzroku poza terminem wynikającym z częstotliwości wykonywania badań okresowych, skierowanie przez pracodawcę na kontrolne badania lekarskie następuje pod warunkiem złożenia przez pracownika wniosku o takie skierowanie, zawierające oświadczenie o niemożności wykonywania dotychczasowej pracy ze względu na zaburzenia wzroku.

2. Wzór wniosku o skierowanie na kontrolne badania lekarskie, o których mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 5. Zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza medycyny pracy po przeprowadzonych badaniach kontrolnych, o których mowa w § 4 ust. 1, stwierdzające potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok przy obsłudze monitora ekranowego lub konieczność zmiany szkielek korekcyjnych w stosowanych przez pracownika okularach korygujących wzrok uprawnia pracownika do ubiegania

się o dofinansowanie, o którym mowa w § 2 w terminie niezależnym od kolejnych badań okresowych.

§ 6. 1. Podstawą dofinansowania kosztów zakupu okularów korygujących wzrok jest pisemny wniosek pracownika o udzielenie dofinansowania wraz z załącznikami:

- 1) zaświadczeniem wydanym przez lekarza medycyny pracy stwierdzającym potrzebę stosowania przez pracownika okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, jeżeli nie znajduje się ono w aktach osobowych pracownika,
- 2) imienną fakturą VAT lub rachunkiem potwierdzające zakup okularów.

§ 7. Na wniosku pracownika, pracownik prowadzący sprawy kadrowe i bhp potwierdza spełnienie warunków do otrzymania refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, zgodnie z niniejszym zarządzeniem.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 8. Wysokość refundacji nie może przekroczyć kwoty 400 zł (słownie: czterysta złotych).

§ 9. W przypadku przeprowadzenia badań okulistycznych bez skierowania wydanego przez Szkołę Podstawową im. Wojska Polskiego w Mroczy dofinansowanie zakupu okularów korygujących wzrok nie przysługuje.

§ 10. W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów korygujących wzrok, których zakup został dofinansowany, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych okularów.

§ 11. W przypadku rozwiązania z pracownikiem umowy o pracę (niezależnie od trybu jej rozwiązania) okulary korygujące wzrok przechodzą na własność pracownika.

§ 12. Traci moc Zarządzenie Nr 6/2007 Dyrektora Szkoły Podstawowej w Mroczy z dnia 5 października 2007 r. w sprawie zasad zapewnienia pracownikom Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy okularów korygujących wzrok w związku z pracą na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.

§ 13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Wojska Polskiego w Mroczy

mgr Maciej Jolanta Miler

WNIOSEK

o skierowanie na badania lekarskie przeprowadzane w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej poza terminem wynikającym z częstotliwości wykonywania badań okresowych i orzekania o możliwości wykonywania dotychczasowej pracy, ze względu na wystąpienie zaburzeń wzroku.

1. Ze względu na wystąpienie zaburzeń wzroku, zwracam się z prośbą o skierowanie na badania kontrolne przeprowadzane w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej poza terminem wynikającym z częstotliwości wykonywania badań okresowych i orzekania o możliwości wykonywania dotychczasowej pracy.
2. Oświadczam, że użytkuję w czasie pracy monitor ekranowy, co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym i zaburzenia mojego wzroku uniemożliwiają mi wykonywanie dotychczasowej pracy związanej z obsługą monitorów ekranowych.

.....
(data i podpis pracownika)

DECYZJA PRACODAWCY

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* na udzielenie skierowania na kontrolne badania lekarskie w związku ze złożonym wnioskiem.

.....
(data i podpis pracodawcy)

* niewłaściwe skreślić

WNIOSEK

o dofinansowanie kosztów zakupu okularów korygujących wzrok

I. Dane dotyczące pracownika

1. Imię i nazwisko:

.....

2. Zajmowane stanowisko w Szkole Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy:

.....

Na podstawie § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973) **proszę o dofinansowanie kosztów zakupu okularów korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitora ekranowego.**

II. Oświadczenie pracownika (wnioskodawcy)

Oświadczam, że okulary korygujące wzrok zostały zakupione w oparciu o zalecenie lekarza medycyny pracy w ramach badań profilaktycznych.

Do wniosku załączam:

- 1) zaświadczenie lekarza medycyny pracy stwierdzające potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego*,
- 2) imienną fakturę VAT/rachunek Nr z dnia

.....
(data i podpis pracownika)

* skreślić, jeśli nie dotyczy

III. Oświadczenie pracownika prowadzącego sprawy kadrowe i bhp.

Potwierdzam, że **Wnioskodawca spełnia warunki / nie spełnia warunków*** do otrzymania dofinansowania kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, zgodnie z zarządzeniem Nr 021.06.2016 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy z dnia 17 lutego 2016 r. w sprawie ustalenia zasad dofinansowania przez pracodawcę zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom wykonującym pracę na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe

.....
(data i podpis pracownika)

* niewłaściwe skreślić

DECYZJA PRACODAWCY

1. Wyrażam zgodę na dofinansowanie w kwocie
2. Nie wyrażam zgody na dofinansowanie z uwagi na

.....
(data i podpis pracodawcy)