

# **INFORMACJA**

**o stanie realizacji  
zadań oświatowych Gminy Mrocza  
w roku szkolnym 2015/2016.**

Mrocza, październik 2016r.

**Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza na podstawie art. 5a ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Miejskiej w Mroczy corocznej informacji o stanie realizacji zadań oświatowych za poprzedni rok szkolny.**

*Art. 5.4. „Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego, w terminie do dnia 31 października, przedstawia organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego informację o stanie realizacji zadań oświatowych tej jednostki za poprzedni rok szkolny, w tym o wynikach:*

- 1) sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego, egzaminu maturalnego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, z uwzględnieniem działań podejmowanych przez szkoły nakierowanych na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szkołach tych typów, których prowadzenie należy do zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego;*
- 2) nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez kuratora oświaty lub właściwego ministra w szkołach i placówkach tych typów i rodzajów, których prowadzenie należy do zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego”.*

## SPIS TREŚCI:

I. PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PRZEZ GMINĘ ZADAŃ OŚWIATOWYCH.....	5
1. Ustawa o samorządzie gminnym .....	5
2. Ustawa o systemie oświaty .....	5
3. Ustawa Karta Nauczyciela .....	7
II. AKTY ORGANU UCHWAŁODAWCZEGO I WYKONAWCZEGO GMINY .....	8
1. Uchwały Rady Miejskiej w Mroczy.....	8
2. Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza .....	9
III. ORGANIZACJA PLACÓWEK OŚWIATOWYCH .....	9
1. Liczba oddziałów i wychowanków –wychowanie przedszkolne .....	9
2. Liczba oddziałów i uczniów szkół podstawowych .....	11
3. Liczba oddziałów i uczniów szkół podstawowych i gimnazjum .....	12
4. Nauczanie indywidualne i indywidualne przygotowanie przedszkolne .....	13
IV. BAZA PRZEZNACZONA NA DZIAŁALNOŚĆ OŚWIATOWĄ .....	14
V. WYPOSAŻENIE PLACÓWEK OŚWIATOWYCH .....	15
VI. REMONTY W PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH .....	16
VII. KADRA I SYSTEM DOSKONALENIA ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI .....	18
VIII. AWANS ZAWODOWYNAUCZYCIELI .....	20
IX. WYNIKI SPRAWDZIANU I EGZAMINÓW .....	21
1. Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy .....	21
2. Szkoła Podstawowa im. A. Mickiewicza w Witosławiu .....	25
3. Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy.....	25
4. Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Kosowie .....	31
X. DZIAŁANIA PODEJMOWANE PRZEZ SZKOŁY, NAKIEROWANE NA KSZTAŁCENIE UCZNIÓW ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI.....	31
1. Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy .....	31
2. Szkoła Podstawowa im. A. Mickiewicza w Witosławiu .....	32
3. Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy.....	33
4. Przedszkole Miejskie w Mroczy.....	34
5. Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Kosowie.....	35
XI. REALIZACJA ZADAŃ OŚWIATOWYCH GMINY NA RZECZ UCZNIÓW I SZKÓŁ .....	36
1. Dożywianie uczniów .....	36
2. Dowóz uczniów .....	36
3. Dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników .....	38
4. Kontrola obowiązku nauki .....	40
XIII. POMOC MATERIALNA DLA UCZNIÓW .....	41
1. Rządowy program „Wyprawka szkolna” .....	41
2. Stypendia szkolne .....	42
3. Zasiłki szkolne .....	42
XIV. ZAMÓWIENIA PUBLICZNE .....	43

XV. FORMY PRACY WYCHOWAWCZEJ, DZIAŁALNOŚCI PROFILAKTYCZNEJ ORAZ BEZPIECZEŃSTWO W SZKOLE .....	43
1. Przedszkole Miejskie w Mroczy .....	43
2. Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy .....	47
3. Szkoła Podstawowa im. A. Mickiewicza w Witoławiu .....	49
4. Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy.....	50
5. Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Kosowie .....	53

## I. PODSTAWY PRAWNE REALIZACJI PRZEZ GMINĘ ZADAŃ OŚWIATOWYCH.

Podstawy prawne określające zadania gminy z zakresu oświaty podobnie jak w poprzednich latach szkolnych wynikają w szczególności z zapisów:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r., poz. 446),
2. Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), zwaną w dalszej części „u oso”.
3. Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2014r., poz. 191 z późn.zm.)

oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw.

*Do zadań własnych gminy należy zaspakajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty m.in. w zakresie edukacji publicznej (art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym).*

Ustawodawca w **ustawie o systemie oświaty** określił, iż w szczególności do zadań gminy należy:

**1.** Zakładanie i prowadzenie publicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi, przedszkoli specjalnych oraz innych form wychowania przedszkolnego, szkół podstawowych oraz gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi - art.5 ust. 5 u oso. oraz zapewnienie w tych placówkach kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej – art. 5a ust. 2 pkt. 1 u oso.

**2.** Ustalanie sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych – art. 14a ust. 1 u oso,

**3.** Ustalenie planu sieci publicznych szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez gminę, a także określenie granic obwodów publicznych szkół podstawowych i gimnazjów – art. 17 ust 4 u oso,

**4.** Zapewnienie kształcenia, wychowania i opieki w tym profilaktyki społecznej w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach podstawowych i gimnazjach – art. 5a ust. 2 u oso,

**5.** Zapewnienie bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu:

1) dzieciom pięcioletnim, jeżeli droga dziecka pięcioletniego z domu do najbliższego publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego przekracza 3 km lub zwrot kosztów przejazdu dziecka i opiekuna środkami komunikacji publicznej, jeżeli dowożenie zapewniają rodzice - art. 14a ust. 3 u oso,

2) niepełnosprawnym dzieciom pięcioletnim do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka umożliwiającego dzieciom realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego albo zwrot kosztów przejazdu ucznia i opiekuna na zasadach określonych w umowie zawartej między burmistrzem i rodzicami, opiekunami lub opiekunami prawnymi, jeżeli dowożenie zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni – art. 14a ust. 4 u oso,

3) uczniom klas I-IV szkół podstawowych, jeżeli droga dziecka z domu do szkoły, w obwodzie której dziecko mieszka przekracza 3 km, uczniom klas V i VI szkół podstawowych i uczniom gimnazjów jeżeli droga dziecka z domu do szkoły, w obwodzie której dziecko mieszka przekracza 4 km lub zwrot kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej – art. 17 ust. 3 u oso,

4) uczniom niepełnosprawnym, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 71b (kształcenie specjalne), bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do najbliższej

szkoły podstawowej i gimnazjum, a uczniom z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym - także do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21. roku życia – art. 17 ust. 3a pkt.1 u oso,

5) dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 (upośledzonych umysłowo w stopniu głębokim biorących udział w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych, organizowanych zgodnie z odrębnymi przepisami) a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi do ośrodka umożliwiającego tym dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia – art. 17 ust. 3a pkt 2 u oso,

Zwrot kosztów przejazdu ucznia, o którym mowa w pkt 4 i 5, oraz jego opiekuna do szkoły lub ośrodka wymienionego w pkt 4 i 5 (jeżeli dowożenie i opiekę zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowi prawni) - na zasadach określonych w umowie zawartej między burmistrzem i rodzicami, opiekunami lub opiekunami prawnymi ucznia,

**6.** Zapewnienie warunków działania szkoły lub placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki – art. 5 ust. 7 pkt 1 u oso,

**7.** Wykonywanie remontów obiektów szkolnych oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie - art. 5 ust. 7 pkt 2 u oso,

**8.** Zapewnienie obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej szkoły lub placówki - art. 5 ust. 7 pkt 3 u oso,

**9.** Wyposażenie szkoły lub placówki w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania, programów wychowawczych, przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów oraz wykonywania innych zadań statutowych – art. 5 ust. 7 pkt. 4 u oso,

**10.** Sprawowanie nadzoru nad placówką w zakresie spraw finansowych i administracyjnych, a w szczególności nad:

1) prawidłowością dysponowania przyznanymi szkole lub placówce środkami budżetowymi oraz pozyskanymi przez szkołę lub placówkę środkami pochodzącymi z innych źródeł, a także gospodarowania mieniem;

2) przestrzeganiem obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów;

3) przestrzeganiem przepisów dotyczących organizacji pracy szkoły i placówki  
– art. 34a ust. 2 pkt 1,2,3 u oso,

**11.** Powierzenie stanowisk dyrektora szkoły lub placówki – art. 36a u oso,

**12.** Odwoływanie ze stanowisk kierowniczych powierzonych przez organ prowadzący – art. 38 u oso,

**13.** Likwidowanie publicznych szkół i placówek oświatowych – art. 59 ust. 1 i 2 u oso,

**14.** Łączenie szkół zespoły – art. 62 ust. 1 u oso,

**15.** Dofinansowanie pracodawcom, kosztów kształcenia młodocianych pracowników – art. 70b u oso,

**16.** Kontrolowanie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki zgodnie z art. 15 u oso,

**17.** Organizowanie nauczania indywidualnego dzieci i młodzieży - art. 71b ust. 5c u oso,

**18.** Prowadzenie ewidencji szkół i placówek niepublicznych – art. 82 ust. 1 u oso

**19.** Dotowanie przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz szkół działających w oparciu o art. 80 i 90 u oso,

**20.** Udzielanie pomocy materialnej uczniom zgodnie z art. 90 b - g u oso,

**21.** Tworzenie programów wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży oraz wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży – art. 90t ust. 1 u oso.

W **ustawie - Karta Nauczyciela** wśród zadań gminy w zakresie oświaty wymieniono m. in. następujące zadania:

- 1) stanowienie o wysokości niektórych składników wynagrodzenia nauczycieli,
- 2) wspieranie nauczycieli w procesie dydaktyczno-wychowawczym.

## II. AKTY ORGANU UCHWAŁODAWCZEGO I WYKONAWCZEGO GMINY.

W roku szkolnym 2015/2016 zostały podjęte przez Radę Miejską w Mroczy oraz wydane przez Burmistrza MiG Mrocza niżej wymienione akty prawa miejscowego, których projekty zostały przygotowane przez Gminny Zespół Oświaty w Mroczy:

### 1. UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ:

- 1) Uchwała nr XI/97/2015 Rady Miejskiej z dnia 2 października 2015 w sprawie zmiany Uchwały Nr IX/77/2015 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 19 czerwca 2015 r. w sprawie ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli oraz specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane w 2015 r.
- 2) Uchwała nr XVI/149/2016 Rady Miejskiej z dnia 29 stycznia 2016 w sprawie określenia kryteriów naboru do publicznych szkół podstawowych i gimnazjum prowadzonych przez Gminę Mrocza oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.
- 3) Uchwała nr XVI/150/2016 Rady Miejskiej z dnia 29 stycznia 2016 w sprawie uchwałę w sprawie określenia kryteriów drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Mrocza i dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów oraz przyznaniu każdemu kryterium określonej liczby punktów.
- 4) Uchwała nr XX/175/2016 Rady Miejskiej z dnia 29 kwietnia 2016 w sprawie odrzucenia w całości stanowiska związków zawodowych dotyczącego zaopiniowania projektu Uchwały Rady Miejskiej w Mroczy w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVI/201/2012 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 31 sierpnia 2012 r. w sprawie - określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze oraz dla nauczycieli pełniących obowiązki kierownicze w zastępstwie nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze – w zależności od wielkości i typu szkoły oraz warunków pracy; - przyznania zwolnienia nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć; - określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli – pedagogów, logopedów, psychologów, doradców zawodowych oraz nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2012 r. poz. 2258).
- 5) Uchwała nr XXI/187/2016 Rady Miejskiej z dnia 19 maja 2016 w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVI/201/2012 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 31 sierpnia 2012 r. w sprawie: - określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze oraz dla nauczycieli pełniących obowiązki kierownicze w zastępstwie nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze – w zależności od wielkości i typu szkoły oraz warunków pracy; - przyznania zwolnienia nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć; - określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli – pedagogów, logopedów, psychologów, doradców zawodowych oraz nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2012 r. poz. 2258 oraz z 2015 r. poz. 1991).
- 6) Uchwała nr XXI/189/2016 Rady Miejskiej z dnia 19 maja 2016 w sprawie ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli oraz specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane w 2016 r. .

- 7) Uchwała nr XXI/188/2016 Rady Miejskiej z dnia 19 maja 2016 w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na 2016 r. ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli.

## 2. ZARZĄDZENIA BURMISTRZA MIASTA I GMINY MROCZA:

1) Zarządzenie Nr 0050.307.2016 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 2 sierpnia 2016r. w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnych do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego dla nauczycieli kontraktowych zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których Gmina Mrocza jest organem prowadzącym, ubiegających się o stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego

2) Zarządzenie Nr 0050.311.2016 Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza z dnia 10.08.2016r. w sprawie ustalenia terminu składania wniosków o udzielenie pomocy finansowej w formie dofinansowania zakupu podręczników i materiałów edukacyjnych dla uczniów w ramach Rządowego programu pomocy uczniom w 2016r. – „Wyprawka szkolna”.

## III. ORGANIZACJA PLACÓWEK OŚWIATOWYCH.

W roku szkolnym 2015/2016 w stosunku do roku szkolnego 2014/2015 sieć przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów nie uległa zmianie.

Gmina Mrocza była organem prowadzącym dla:

- 1) Przedszkola Miejskiego w Mroczy,
- 2) Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy,
- 3) Szkoły Podstawowej im. A. Mickiewicza w Witosławiu,
- 4) Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy.

Swoją działalność kontynuowała również Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Kosowie oraz Przedszkole Niepubliczne „Mini Akademia” Barbara Szurik.

Stan organizacji przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz szkół podstawowych i gimnazjum w roku szkolnym 2015/2016 obrazują Tabele Nr 1, 2 i 3.

Tabela Nr 1. Wychowanie przedszkolne

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość oddziałów	Liczba wychowanków	Ilość oddziałów	Liczba wychowanków
		rok szkolny 2014/2015		rok szkolny 2015/2016	
1.	Przedszkole Miejskie w Mroczy	3	75	3	75
2.	Oddziały przedszkolne przy SP w Mroczy	5	102	3	68
3.	Oddziały przedszkolne przy SP w Witosławiu	1	25	1	17
4.	Oddziały przedszkolne przy NSP w Kosowie	1	16	1	8
5.	Niepubliczne Przedszkole „Mini Akademia” w Mroczy	2	45	3	58
<b>OGÓŁEM:</b>		<b>12</b>	<b>263</b>	<b>11</b>	<b>226</b>

W roku szkolnym 2015/2016 ogółem liczba oddziałów przedszkolnych zmniejszyła się o 1 oddział a liczba wychowanków o 37 w stosunku do roku szkolnego 2014/2015. Jedyne w Niepublicznym Przedszkolu „Mini Akademia” o 1 zwiększyła się liczba oddziałów i o 13 liczba wychowanków.

Baza lokalowa Przedszkola Miejskiego w Mroczy nie uległa zmianie i pozwala podobnie jak w latach ubiegłych na przyjęcie maksymalnie 75 dzieci.

W roku szkolnym 2015/2016 w ramach programu operacyjnego „Kapitał Ludzki”, priorytet 9. „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, działanie 9.1. „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”, poddziałanie 9.1.1. „Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej” Gmina Mroczka w ramach projektu „Nowoczesne oddziały przedszkolne w Gminie Mroczka” doposażyła oddziały przedszkole w Szkole Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy oraz w Szkole Podstawowej im. A. Mickiewicza w Witosławiu na łączną kwotę 350.886,70 zł.

Doposażeniem objęto m. in.:

- meble (biurka, krzesła, szafki ubraniowe),
- tablice interaktywne,
- wykładziny,
- sprzęt elektroniczny (komputery, drukarki, aparaty fotograficzne, mikrofony),
- pomoce dydaktyczne,
- artykuły biurowe.

Dostosowano również wyposażenie sanitariatów do wieku dzieci przedszkolnych.

Tabela Nr 2 - Liczba oddziałów i uczniów szkół podstawowych.

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość oddziałów	Liczba uczniów	W tym: liczba uczniów w poszczególnych klasach													
				I	II	III	IV	V	VI	Ilość oddziałów	liczba uczniów	I	II	III	IV	V	VI
				Rok szkolny 2014/2015 ( stan na 30.09.2014r.)						Rok szkolny 2015/2016 ( stan na 30.09.2015r.)							
<b>SZKOŁY PODSTAWOWE</b>																	
1	Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy	27	539	137	66	74	86	92	84	27	571	132	128	66	71	85	89
2	Szkoła Podstawowa im. A. Mickiewicza w Witosławiu	7	115	20	20	20	14	20	21	6	120	23	21	21	22	14	19
3	Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Kosowie	5	19	5	0	3	5	0	6	4	24	12	4	0	3	5	0
<b>RAZEM:</b>		<b>39</b>	<b>673</b>	<b>162</b>	<b>86</b>	<b>97</b>	<b>105</b>	<b>112</b>	<b>111</b>	<b>37</b>	<b>715</b>	<b>167</b>	<b>153</b>	<b>87</b>	<b>96</b>	<b>104</b>	<b>108</b>

W skali gminy w roku szkolnym 2015/2016 o 42 wzrosła liczba uczniów w stosunku do roku szkolnego 2014/2015., zmniejszyła się natomiast o 2 liczba oddziałów.

Na liczbę uczniów w poszczególnych latach szkolnych decydujący wpływ ma ciągła zmiana podstaw prawnych w odniesieniu do obowiązkowego wieku rozpoczynania obowiązkowego szkolnego.

Zauważa się również dużą rotację uczniów w ciągu roku szkolnego mającą związek ze zmianą miejsca zamieszkania (tym samym zmianą szkoły) oraz wyjazdu za granicę RP.

Tabela Nr 3 – Liczba uczniów gimnazjum

<b>GIMNAZJA</b>										
Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy	Rok szkolny 2014/2015 ( stan na 30.09.2014r.)					Rok szkolny 2015/2016 ( stan na 30.09.2015r.)				
	Ilość oddziałów	Liczba uczniów	w tym: liczba uczniów w poszczególnych klasach			Ilość oddziałów	Liczba uczniów	w tym: liczba uczniów w poszczególnych klasach		
			I	II	III			I	II	III
	17	336	101	106	129	17	312	111	99	102
<b>RAZEM:</b>	<b>17</b>	<b>336</b>	<b>101</b>	<b>106</b>	<b>129</b>	<b>17</b>	<b>312</b>	<b>111</b>	<b>99</b>	<b>102</b>

Ogółem liczba uczniów Gimnazjum w roku szkolnym 2015/2016 uległa zmniejszeniu o 24 uczniów. Powodem tego stanu w roku szkolnym 2015/2016 (klasy II i III) w stosunku do roku szkolnego 2014/2015 (klasy I i II - ogółem minus 6 uczniów) była, podobnie jak w szkołach podstawowych zmiana miejsca zamieszkania uczniów i wyjazd za granice RP, jak również kontynuowanie nauki uczniów Gimnazjum w ośrodkach szkolno-wychowawczych. Natomiast przy założeniu, że w roku szkolnym 2014/2015 wszyscy uczniowie klas III zostali absolwentami Gimnazjum (129 uczniów) nabór do klas I w roku szkolnym 2015/2016 to 111 uczniów (minus 18 uczniów)

#### 4. NAUCZANIE INDYWIDUALNE I INDYWIDUALNE OBOWIĄZKOWE PRZYGOTOWANIE PRZEDSZKOLNE.

Nauczaniem indywidualnym obejmuje się uczniów, którym stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola lub szkoły. Tygodniowy wymiar godzin zajęć indywidualnego nauczania realizowanych bezpośrednio z uczniem określony został w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 września 2014 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2014r. poz. 1157).

Podstawą realizacji nauczania indywidualnego ucznia jest orzeczenie wydane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną.

Ilość godzin nauczania indywidualnego określa dyrektor placówki oświatowej uwzględniając zapisy powyższego rozporządzenia w porozumieniu z organem prowadzącym.

Liczbę uczniów nauczanych indywidualnie oraz ilość realizowanych godzin nauczania indywidualnego obrazuje Tabela Nr 4.

Tabela Nr 4

Nauczanie indywidualne i indywidualne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne					
Lp.	Nazwa placówki oświatowej	Ilość uczniów	Tygodniowa liczba godzin	Ilość uczniów	Tygodniowa liczba godzin
1.	Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy	Rok szkolny 2014/2015		Rok szkolny 2015/2016	
		7	66	12	105
2.	Szkoła Podstawowa Im. A. Mickiewicza w Witosławiu	3	24	2	16
3.	Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy	10	111	7	80
<b>Razem:</b>		<b>20</b>	<b>201</b>	<b>21</b>	<b>201</b>

W roku szkolnym 2015/2016 nauczaniem indywidualnym w placówkach oświatowych, dla których Gmina Mrocza jest organem prowadzącym objęto ogółem 21 uczniów, którzy realizowali obowiązek nauki w ramach 201 godzin tygodniowo.

W stosunku do roku szkolnego 2014/2015 liczba ta uległa zwiększeniu o 1 ucznia.

#### IV. BAZA PRZEZNACZONA NA DZIAŁALNOŚĆ OŚWIATOWĄ.

Tabela Nr 5.

Wyszczególnienie		Pomieszczenia (ilość)						Boiska sportowe „ORLIK”	
		Sale lekcyjne	Pracownie		Sale gimnastyczne	Gabinety pielęgniarskie	Świetlice		Odrębne pomieszczenia wydawania posiłków
			Komputerowe	Językowe					
1.	Przedszkole Miejskie w Mroczy	3	-	-	-	-	1	0	
2.	<b>Szkoła Podstawowa</b> im. Wojska Polskiego w Mroczy	<b>21</b>	2	2	-	2	1	1kompleks= 2 boiska	
3.	<b>Szkoła Podstawowa</b> im. A. Mickiewicza w Witosławiu	<b>6</b>	1	-	1	1	-	1kompleks= 2 boiska	
4.	Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy	19	2	1	1	1	1	0	
<b>Ogółem</b>		<b>49</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	

W roku szkolnym 2015/2016, podobnie jak w roku 2014/2015 z uwagi na budowę hali widowiskowo-sportowej gabinet pielęgniarki szkolnej funkcjonował w gabinecie psychologa.  
Przeznaczenie pomieszczeń wyodrębnionych w powyższej tabeli nie zmieniło się w stosunku do roku 2014/2015.

**V. WYPOSAŻENIE PLACÓWEK OŚWIATOWYCH. - Tabela Nr 6.**

Wyszczególnienie	Komputery		Projektory multimedialne	Rzutniki pisma	Rzutniki przeźroczyste	Kamery video	Odtwarzacze DVD VHS	Ksero	Cyfrowe aparaty fotograficzne	Radiomagnetofony	Telewizory	Tablice interaktywne	Kamery monitoringu
	Ogółem	w tym: do użytku uczniów											
<b>Przedszkole Miejskie w Mroczy</b>													
Majątek zlikwidowany w r. sz. 2015/2016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Majątek zakupiony w r. szk. 2015/2016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Otrzymane darowizny w r. szk. 2015/2016	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-
<b>Stan wyposażenia na dzień 31. 08. 2016r.</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>monitoring wewnątrz budynku</b>
<b>Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy</b>													
Majątek zlikwidowany w r. sz. 2015/2016	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-
Majątek zakupiony w r. szk. 2015/2016	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
Otrzymane darowizny w r. szk. 2015/2016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-
<b>Stan wyposażenia na dzień 31. 08. 2016r.</b>	<b>44</b>	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>37</b>	<b>2</b>	<b>13</b>	<b>10</b>
<b>Szkoła Podstawowa im. A. Mickiewicza w Witosławiu</b>													
Majątek zlikwidowany w r. sz. 2015/2016	8	-	-	-	-	-	-	1	-	-	4	-	-
Majątek zakupiony w r. szk. 2015/2016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Otrzymane darowizny w r. szk. 2015/2016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-
<b>Stan wyposażenia na dzień 31. 08. 2016r.</b>	<b>20</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>1</b>
<b>Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy</b>													
Majątek zlikwidowany w r. sz. 2015/2016	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-
Majątek zakupiony w r. szk. 2015/2016	3	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-
Otrzymane darowizny w r. szk. 2015/2016	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Stan wyposażenia na dzień 31. 08. 2016r.</b>	<b>53</b>	<b>26</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>13</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>9</b>
<b>OGÓLEM:</b>													
Majątek zlikwidowany w r. sz. 2015/2016	8	-	-	-	-	-	1	2	1	-	4	-	-
Majątek zakupiony w r. szk. 2015/2016	4	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	2	1
Otrzymane darowizny w r. szk. 2015/2016	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	8	-
<b>Stan wyposażenia na dzień 31. 08. 2016r.</b>	<b>119</b>	<b>66</b>	<b>25</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>25</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>57</b>	<b>13</b>	<b>28</b>	<b>20+ Instalacja alarmowa wewnątrz budynku</b>

W roku szkolnym 2015/2016 w ramach własnych budżetów szkoły zostały doposażone w nowy sprzęt obejmujący:

- 1) projektory multimedialne – 1 szt.,
- 2) tablice interaktywne – 10 szt. (klasy IV-VI SP w ramach środków unijnych),
- 3) kserokopiarkę – 1 szt.
- 4) aparaty cyfrowe – 1szt.
- 5) kamery monitoringu – 1 szt.
- 6) komputery – 4 szt.

Sprzęt i pomoce dydaktyczne zakupione przez Przedszkole Miejskie w Mroczy w roku szkolnym 2015/2016 obrazuje poniższe zestawienie tabelaryczne.

Tabela Nr 7

Lp.	Wyszczególnienie	Źródło finansowania	Kwota (w zł)
1.	Krzesła szkolne Bolek (25 sztuk)	budżet przedszkola	1.629,75
2.	Stolik przedszkolny Bambino (2 sztuki)	budżet przedszkola	496,92
3.	Stolik przedszkolny Bambino (2 sztuki)	budżet Rady Rodziców	496,92
4.	Regał Kujawiak 8 (2 sztuki)	budżet przedszkola	598,00
5.	Krzesła ISO (10 sztuk)	budżet przedszkola	550,00
6.	Klocki-Kreatywne druciki	budżet przedszkola	261,99
7.	Odkurzacz „Aquawel”	budżet przedszkola	499,00
8.	Aparat fotograficzny „Canon”	budżet Rady Rodziców	1.439,00
9.	Segment Ola 5 szafa biurowa (2 sztuki)	budżet przedszkola	952,56
10.	Segment Ola 4/K szafa biurowa (2 sztuki)	budżet przedszkola	789,88
11.	Segment Ola 3/K	budżet przedszkola	486,08
12.	Gablota na puchary	budżet przedszkola	485,10
13.	Dźwiękogram na dywanie- pomoc dydaktyczna	budżet przedszkola	230,00
45.	Sensoryczna figurlandia- pomoc dydaktyczna	budżet przedszkola	190,00
15.	Kostka manipulacyjna- pomoc dydaktyczna	budżet przedszkola	100,00
16.	Maski dla dzieci-zwierzęta leśne,panda, żyrafa	budżet przedszkola	840,00
17.	Opaski dla dzieci-owady owoce	budżet przedszkola	560,00
18.	Tablice z magnesami- język angielski	budżet przedszkola	299,00
19.	Taśma animacyjna	budżet przedszkola	269,00
20.	Gra wyprawa do lasu- pomoc dydaktyczna	budżet przedszkola	299,00
221.	Gra uwolnij osiołka- pomoc dydaktyczna	budżet przedszkola	299,00
<b>OGÓŁEM:</b>			<b>11.771,20</b>

## VI. REMONTY W PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH.

Stan techniczny budynków oświatowych podlega ciągłej modernizacji i remontom.. Dyrektorzy w ramach swoich środków budżetowych dbają, aby baza lokalowa spełniała określone standardy i normy użytkowe.

W roku szkolnym 2015/2016 przeprowadzono niezbędne remonty na łączną kwotę 77.969,46 zł (Tabela Nr 8).

Tabela Nr 8

Nazwa placówki oświatowej	Lp.	Zakres prac remontowych	Koszt remontu (w zł.)	Źródło finansowania
Przedszkole Miejskie w Mroczy	1.	Usługa ciesielsko-dekarska (naprawa dachu na przybudówce Przedszkola)	553,50 zł	budżet przedszkola
Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy	1.	- malowanie ścian, - malowanie schodów, drzwi, klas od strony korytarza, - montaż płyt naściennych, - montaż listew narożnikowych, - malowanie łącznika między starym a nowym skrzydłem szkoły.	11.980,20	budżet szkoły
	2.	Elewacja świetlicy : - przyklejenie siatki na ścianach - ochrona narożników wypukłych kątownikiem metalowym, - tynki elewacyjne silikatowe o właściwościach tynku mineralnego, - malowanie elewacji farbą silikonowo – żywiczną, - okna aluminiowe o powierzchni ponad 2 metry .	17.000,84	budżet szkoły
Szkoła Podstawowa im. A. Mickiewicza w Witosławiu	1.	Remont holu górnego i klatki schodowej (usunięcie starych farb, malowanie ścian i sufitu, położenie mozaiki żywicznej)	13.126,43	budżet szkoły
	2.	Odnowienie pomieszczenia oddziału przedszkolnego (odmalowanie sali lekcyjnej, ułożenie nowej wykładziny na całej powierzchni podłogi)	194,92 zł	budżet szkoły Wykładzina zakupiona w ramach projektu – Nowoczesne oddziały przedszkolne w Gminie Mroczy  Robocizna we własnym zakresie
Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy	1.	Wykonanie remontu kominów na dachu budynku szkoły (podmurowanie kominów, wykonanie czapy kominowej, wyrównanie powierzchni kominów, zagruntowanie, zatopienie siatki elewacyjnej, wykonanie tynków mineralnych	22.000,00 zł	budżet szkoły
	2.	Naprawa dachów sali gimnastycznej i zaplecza	3.300,00 zł	budżet szkoły
Ogółem poniesione wydatki remontowe szkół, dla których Gmina Mroczy jest organem prowadzącym:			68.155,89	budżety szkół

Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Kosowie	1	Materiały budowlane Usługi remontowe - remont biblioteki: (gipsowanie, malowanie sufitu i ścian w pierwszej części pomieszczenia, założenie kontaktów, usunięcie zepsutych rur ze ściany w drugiej części pomieszczenia, zdemontowanie zepsutego pojemnika do grzania wody , założenie regipsów, wymalowanie dwukrotne ścian drugiej części bibliotecznej, założenie paneli na podłogę w bibliotece oraz w korytarzu na piętrze. - wymiana rynny przy wejściu do budynku, naprawa rynien przy dachu szkoły. -usunięcie awarii rury z wodą w piwnicy, zagipsowanie ubytków ściany po remoncie, naprawa ubikacji na I piętrze	5.810,66	budżet szkoły
	2	Materiały budowlane Usługi remontowe - remont sali lekcyjnej: (gipsowanie, dwukrotne malowanie sufitu, ścian, uszczelnianie okien, założenie listew przypodłogowych, wymiana lamp oświetleniowych, montowanie korków rozporowych) - osadzanie futryn i wymiana drzwi zewnętrznych, wyremontowanie murku od strony wejścia do sali oddziału przedszkolnego. - remont ściany w sali gimnastycznej	4.002,91	budżet szkoły
<b>RAZEM:</b>			<b>77.969,46</b>	

## VII. KADRA I SYSTEM DOSKONALENIA ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI.

W roku szkolnym 2015/2016 w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Mroczka pracowało 113 nauczycieli oraz 37 pracowników administracji i obsługi. Stan zatrudnienia nauczycieli w stosunku do roku szkolnego 2014/2015 uległ zmniejszeniu o 4 osoby.

Stan zatrudnienia w poszczególnych placówkach obrazuje Tabela Nr 9.

Tabela Nr 9

Wyszczególnienie	Zatrudnienie		w tym:				Zatrudnienie		w tym:			
			nauczyciele		adm. i obsługa				nauczyciele		adm. i obsługa	
	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby
1 Przeszkole Miejskie w Mroczy	<b>Rok szkolny 2014/2015</b>						<b>Rok szkolny 2015/2016</b>					
	8,56	11	5,56	7	3,00	4	10,08	14	7,08	10	3,00	4

2	Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy	62,5	63	49,5	50	13,00	13	61,46	62	48,46	49	13,00	13
3	Szkoła Podstawowa im. A. Mickiewicza w Witosławiu	20,56	25	12,65	17	8,00	8	19,91	21	12,91	14	7,00	7
4	Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy	48,98	55	38,98	43	10,00	12	48,76	53	37,76	40	11,00	13
<b>Razem:</b>		<b>140,69</b>	<b>154</b>	<b>106,69</b>	<b>117</b>	<b>34</b>	<b>37</b>	<b>140,21</b>	<b>150</b>	<b>106,21</b>	<b>113</b>	<b>34</b>	<b>37</b>
	Niepubliczna Szkoła Podstawowa Stowarzyszenia „KMK KOS” w Kosowie	6,89	13	5,63	10	1,26	3	7,74	13	6,92	11	0,82	2
<b>Ogółem:</b>		<b>6,89</b>	<b>13</b>	<b>5,63</b>	<b>10</b>	<b>1,26</b>	<b>3</b>	<b>7,74</b>	<b>13</b>	<b>6,92</b>	<b>11</b>	<b>0,82</b>	<b>2</b>

Poziom zatrudnienia nauczycieli uzależniony jest od liczby oddziałów oraz liczby godzin zajęć obowiązkowych, określonych w ramowych planach nauczania.

Na zatrudnienie ma wpływ również wymiar zatrudnienia pedagoga, psychologa, logopedy, doradcy zawodowego, liczba godzin biblioteki oraz nauczania indywidualnego, jak również dodatkowych zajęć wprowadzonych za zgodą organu prowadzącego.

Zatrudnienie pracowników administracji i obsługi wynika ze specyfiki działalności poszczególnych placówek oświatowych.

Dla zabezpieczenia odpowiedniego poziomu nauczania w roku szkolnym 2015/2016, zgodnie z wymogami prawa i potrzebami kadrowymi poszczególnych placówek oświatowych poczyniono nakłady w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli. Środki te przeznaczono m. innymi na:

- szkolenia rad pedagogicznych,
- indywidualne formy doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria,
- ponoszono koszty przygotowania materiałów szkoleniowych i informacyjnych.

Formy i kierunki kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku szkolnym 2015/2016 przedstawia poniższa tabela.

Tabela Nr 10

Kierunek kształcenia		Forma kształcenia	Liczba nauczycieli
<b>Nazwa placówki oświatowej</b>			
<b>Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Witosławiu</b>			
1.	Bibliotekoznawstwo	Kurs kwalifikacyjny	1
2.	Przyroda	Kurs kwalifikacyjny	1
3.	Sztuka	Kurs kwalifikacyjny	1
4.	Wczesne wspomaganie rozwoju i edukacji uczniów autystycznych	Kurs kwalifikacyjny	1
<b>Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy</b>			
1	Surdopedagogika, tyflopädagogika	Studia podyplomowe	1
2	Oligofrenopedagogika	Studia podyplomowe	1
3	Język angielski w edukacji wczesnoszkolnej	Studia podyplomowe	1
<b>Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy</b>			
1.	Surdopedagogika i tyflopädagogika	Studia podyplomowe	1
<b>Razem:</b>			<b>8</b>

W roku szkolnym 2015/2016 z indywidualnych form podnoszących kwalifikacje ze środków na kształcenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli skorzystało łącznie 8 nauczycieli.

Strukturę zatrudnienia w zakresie poziomu wykształcenia nauczycieli obrazuje poniższa tabela.

Tabela Nr 11

Placówka	WM*		LICENCJAT		Razem
	Liczba osób	% ogółu	Liczba osób	% ogółu	
Przedszkole	7	77,8%	2	22,2%	9
SP Mrocza	50	100	-	-	50
SP Witosław	13	92,9%	1	7,1%	14
Gimnazjum	40	100%	-	-	40
<b>Razem:</b>	<b>110</b>	<b>97,3</b>	<b>3</b>	<b>2,7</b>	<b>113</b>
NSP Kosowo	10	91	1	9	11
<b>Razem</b>	<b>10</b>	<b>91</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>11</b>

\* wyższe magisterskie

Wyższe wykształcenie magisterskie w roku szkolnym 2015/2016 w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mrocza posiadało 96,5% zatrudnionych nauczycieli.

## VIII. AWANS ZAWODOWY NAUCZYCIELI

W roku szkolnym 2015/2016 organ prowadzący przeprowadzał 2 postępowania egzaminacyjne na stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego, w wyniku których Burmistrz Miasta i Gminy Mrocza wręczył nauczycielom akty mianowania.

W wyniku postępowań kwalifikacyjnych przeprowadzonych w placówkach oświatowych 4 nauczycieli stażystów uzyskało stopień awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego oraz 2 nauczycieli mianowanych w wyniku postępowań egzaminacyjnych przeprowadzonych przez Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy - stopień nauczyciela dyplomowanego.

Tabela Nr 12

Lp.	Nazwa placówki	n. kontraktowy	n. mianowany	n. dyplomowany
1.	Przedszkole Miejskie w Mroczy	1	-	-
2.	Szkoła Podstawowa w Mroczy	1	1	2
3.	Szkoła Podstawowa w Witosławiu	1	-	-
4.	Gimnazjum w Mroczy	1	1	-
<b>Razem:</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

Stan zatrudnienia nauczycieli w zakresie posiadanych stopni awansu zawodowego obrazuje Tabela Nr 13.

Tabela Nr 13

Placówka	Stopień awansu zawodowego ( w osobach)										
	bez stopnia		Stażysta		Kontraktowy		Mianowany		Dyplomowany		Razem: (stan na 30.09.2015r.)
	Liczba osób	% ogółu	Liczba osób	% ogółu	Liczba osób	% ogółu	Liczba osób	% ogółu	Liczba osób	% ogółu	
Przedszkole	0	0	1	10	4	40	3	30	2	20	10
SP Mrocza	0	0	1	2,04	5	10,2	13	26,5	30	61,2	49
SP Witosław	0	0	1	7,1	2	14,2	3	21,4	8	57,1	14
Gimnazjum	0	0	1	2,5	3	7,5	9	22,5	27	67,5	40
<b>Razem:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>3,54</b>	<b>14</b>	<b>12,4</b>	<b>28</b>	<b>24,8</b>	<b>67</b>	<b>59,2</b>	<b>113</b>
NSP Kosowo	1	9,1	0	0	3	27,3	3	27,3	4	36,4	11
<b>Razem</b>	<b>1</b>	<b>9,1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>27,3</b>	<b>3</b>	<b>27,3</b>	<b>4</b>	<b>36,4</b>	<b>11</b>

Z powyższej tabeli wynika, że w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mrocza 84% ogółu zatrudnionych nauczycieli posiada najwyższe stopnie awansu zawodowego (nauczyciel mianowany i dyplomowany) w tym 59,2 % zatrudnionych nauczycieli to nauczyciele z najwyższym stopniem awansu zawodowego.

## IX. WYNIKI SPRAWDZIANU I EGZAMINÓW.

Szczegółowej analizie wyników sprawdzianu i egzaminów w roku szkolnym 2015/2016, do których przystąpili uczniowie klas VI szkół podstawowych oraz uczniowie klas III gimnazjum dokonali dyrektorzy placówek oświatowych.

### ANALIZA WYNIKÓW SPRAWDZIANU KOMPETENCJI UCZNIÓW KLAS SZÓSTYCH (5 KWIETNIA 2016 r.)

#### 1. SZKOŁA PODSTAWOWA IM. WOJSKA POLSKIEGO W MROCZY

##### I INFORMACJE O SPRAWDZIANIE

Do części I i II sprawdzianu w Szkole Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy przystąpiło 86 uczniów klas szóstych ( 41 dziewcząt i 45 chłopców). 86 uczniów pisało test standardowy S-1, w tym 4 dyslektyków oraz 1 uczeń nauczany indywidualnie w domu.

Arkusz egzaminacyjny części I w wersji standardowej zawierał 27 zadań, w tym 13 z języka polskiego (11 zamkniętych i 2 otwarte) i 14 z matematyki (11 zamkniętych i 3 otwarte).

Wśród zadań zamkniętych występowały: zadania wyboru wielokrotnego, w których uczeń wybierał jedną z podanych odpowiedzi, zadania typu prawda-falsz oraz zadania na dobieranie. Podstawę zadań zamkniętych z języka polskiego stanowił tekst nieliteracki *Kakao* oraz wiersz *Jarzębina* Leopolda Staffa. Zadania otwarte sprawdzające umiejętność tworzenia tekstu polegały na napisaniu ogłoszenia i kartki z pamiętnika. Z zakresu matematyki dominowały zadania osadzone w kontekście praktycznym. Znaczną grupę spośród nich stanowiły zadania sprawdzające umiejętność wykorzystania i tworzenia informacji oraz zadania geometryczne. Zadania otwarte wymagały od ucznia samodzielnego sformułowania rozwiązania.

Sprawdzian badał poziom wykonania następujących wymagań ogólnych zapisanych w podstawie programowej:

- w **zakresie języka polskiego**: odbiór wypowiedzi i wykorzystywanie zawartych w nich informacji, analiza i interpretacja tekstów kultury, tworzenie wypowiedzi.

- w **zakresie matematyki**: sprawność rachunkowa, wykorzystywanie i tworzenie informacji, modelowanie matematyczne, rozumowanie i tworzenie strategii.

Za poprawne wykonanie wszystkich zadań uczeń mógł otrzymać 40 punktów, w tym 20 punktów z języka polskiego i 20 punktów z matematyki.

Arkusz egzaminacyjny części II w wersji standardowej składał się z 40 zadań zamkniętych różnego typu (wyboru wielokrotnego, prawda/falsz oraz zadań na dobieranie) ujętych w 11 wiązek. Zadania sprawdzały wiadomości oraz umiejętności określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla II etapu edukacyjnego w czterech obszarach: rozumienie ze słuchu (15 zadań), rozumienie tekstów pisanych (11 zadań), znajomość funkcji językowych (8 zadań) oraz znajomość środków językowych (6 zadań). Za poprawne rozwiązanie wszystkich zadań uczeń mógł otrzymać 40 punktów.

## II WYNIKI SZKOŁY:

### 1. CZĘŚĆ I (język polski i matematyka)

**Tabela 1. Rozkłady średnich wyników szkół na skali staninowej**

Stanin	Przedział wyników (w %)		
	ogółem (cały arkusz)	j. polski	matematyka
1	20-46	25-56	11-33
2	47-51	57-60	34-39
3	52-55	61-64	40-44
4	56-59	65-67	45-49
5	60-63	68-71	50-55
6	64-67	72-74	56-60
7	68-72	75-78	61-66
8	73-78	79-82	67-74
9	79-95	83-95	75-95

Szkoła uzyskała następujące wyniki:

**wynik średni szkoły – 52% ( 3 stanin); (W KRAJU – 63%)**

wynik najwyższy:

- ogółem w cz. I – 95% (1 uczeń)
- j. polski – 100% (1 uczeń)
- matematyka 100% (2 uczniów)

wynik najniższy :

- ogółem w cz. I - 15% (1 uczeń)
- j. polski – 15% (2 uczniów)
- matematyka – 0% (1 uczeń)

Tabela 2. Rozkłady średnich wyników klas

klasa	j. polski	stanin	matematyka	stanin	część I-ogółem	stanin
Vla	61%	3	43%	3	52%	3
Vlb*	70%	5	62%	7	66%	6
Vlc	58%	2	29%	1	43%	1
Vld*	57%	2	35%	2	46%	1

\* z uwzględnieniem wyników uczniów piszących w odrębnych salach

## 2. CZĘŚĆ II (język angielski)

Tabela 3. Rozkłady średnich wyników szkół na skali staninowej

Stanin	Przedział wyników (w %)
1	27-49
2	50-55
3	56-60
4	61-65
5	66-71
6	72-76
7	77-82
8	83-89
9	90-100

Szkoła uzyskała następujące wyniki:

**wynik średni szkoły – 57% (3 stanin)**

wynik najwyższy – 100% ( 1 uczeń)

wynik najniższy – 10% (1 uczeń)

Tabela 4. Rozkłady średnich wyników klas na skali staninowej

klasa	wynik	stanin
Vla	60%	3
Vlb*	66%	5
Vlc	51%	2
Vld*	50%	2

\* z uwzględnieniem wyników uczniów piszących w odrębnych salach

### 3. Tabela 5. WYNIKI SZKOŁY NA TLE GMINY, WOJEWÓDZTWA I KRAJU

#### CZĘŚĆ I – JEZYK POLSKI

szkoła	gmina	woj. kujawsko-pomorskie	kraj
52%	61%	69%	71%

#### CZĘŚĆ I – MATEMATYKA

szkoła	gmina	woj. kujawsko-pomorskie	kraj
43%	41%	51%	54%

#### CZĘŚĆ II- JEZYK ANGIELSKI

szkoła	gmina	woj. kujawsko-pomorskie	kraj
57%	23%	68%	71%

#### REKOMENDACJE – cz. I sprawdzianu:

- przeprowadzać systematycznie ćwiczenia w uważnym i krytycznym czytaniu, prowadzące nie tylko do zrozumienia wszystkich informacji, ale również do zauważenia logicznych powiązań między nimi, co ułatwi uczniom późniejsze wnioskowanie czy uogólnianie
- w pracy z tekstem literackim warto zwrócić szczególną uwagę na doskonalenie umiejętności odczytywania znaczeń niewypowiedzianych wprost i sensu całego utworu,
- doskonalić sprawność językową uczniów, szczególnie w wyrażaniu myśli i uczuć, ale również innych zamierzonych treści,
- wykorzystywać różne sytuacje komunikacyjne z życia szkolnego do praktycznych ćwiczeń w mówieniu i pisaniu oraz jak najczęściej stwarzać sytuacje zachęcające uczniów do wypowiadania się na różne tematy,
- poszukiwać skutecznych metod uczenia ortografii i łączyć naukę interpunkcji z kształceniem językowym.
- utrwalać podczas dalszej edukacji matematycznej stosowanie algorytmów wykonywanych działań pisemnych,
- zwrócić szczególną uwagę na kształtowanie umiejętności związanych z zagadnieniami geometrycznymi,
- kłaść nacisk na dogłębne analizowanie różnych treści matematycznych, przede wszystkim osadzonych w kontekście praktycznym.

#### REKOMENDACJE – cz. II sprawdzianu:

- rozwijać u uczniów umiejętności określania ogólnego sensu tekstu, zarówno w tekście pisanym, jak i słuchanym,
- uświadamiać uczniom konieczność przeczytania/wysłuchania każdego tekstu do końca, dla prawidłowego określenia, co jest jego głównym tematem,
- rozwijać umiejętność stosowania środków językowych, w szczególności w zadaniach opartych na tekście,
- rozwijać umiejętności językowe, zarówno słownictwo, jak i struktury gramatyczne.

## 2. SZKOŁA PODSTAWOWA IM. A. MICKIEWICZA W WITOSŁAWIU

Do sprawdzianu w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu przystąpili wszyscy uczniowie klasy szóstej – 19 ( 8 dziewcząt i 11 chłopców). Wszyscy uczniowie pisali test standardowy A1 z języka polskiego, matematyki i języka angielskiego. Wyniki uzyskane przez uczniów z powyższych testów przedstawiały się następująco:

- średni wynik ogólny – 51% (średni wynik ogólny w Gminie Mrocza – 51%),
- język polski – 57% (średni wynik z języka polskiego w Gminie Mrocza – 61%),
- matematyka – 31% (średni wynik z matematyki w Gminie Mrocza – 41%),
- język angielski – 58% (średni wynik z języka angielskiego w Gminie Mrocza – 57%).

Odnosząc się do wyników gminy można stwierdzić, że średni wynik szkoły był równy średniemu wynikowi gminy; średni wynik szkoły z języka polskiego był niższy o 4% od wyniku gminy, natomiast średni wynik szkoły z matematyki był niższy od gminnego o 10%, a z języka angielskiego wyższy o 1%.

Z powyższego zestawienia wynika, że uczniowie osiągnęli najwyższe wyniki z języka polskiego.

Wynik sprawdzianu należy uznać za słaby, ponieważ był niższy o 4%, od średniego wyniku procentowego powiatu – 55%.

Na podstawie analizy wyników sprawdzianu na posiedzeniu rady pedagogicznej sformułowano wnioski ogólne do dalszej pracy:

- wprowadzić w klasach IV- VI diagnozę wstępną i końcoworoczną z przedmiotów wiodących ( j. polski, j. angielski, matematyka, przyroda, historia) w celu optymalizacji pracy na lekcjach (ocenie kształtujące, indywidualizacja).

Oprócz wniosku sformułowanego na radzie pedagogicznej Zespół Nauczycielski klas IV- VI opracował szczegółowe wnioski do dalszej pracy. Są one następujące:

- szczególną uwagę należy poświęcić klasie IV, w której nastąpił duży spadek procentowy wyników w nauczaniu z języka angielskiego i matematyki,
- na wszystkich przedmiotach należy położyć nacisk na: czytanie ze zrozumieniem tekstów i poleceń, pisanie, rozumowanie, korzystanie z informacji i wykorzystanie wiedzy w praktyce,
- należy także zwracać uwagę na dokładne i staranne zapisywanie obliczeń matematycznych i prac pisemnych ze wszystkich przedmiotów.

Umiejętności w poszczególnych standardach wymagań są systematycznie doskonalone i weryfikowane. Uczniowie klasy IV, V i VI co drugi miesiąc przystępowali do sprawdzianów standaryzowanych. Powołany specjalnie zespół nauczycieli dokonywał analizy wyników tych sprawdzianów, formułował wnioski i w miarę potrzeb przygotowywał i wdrażał program naprawczy. Wszystkie sprawdziany były dokładnie omawiane z uczniami. Szczególny nacisk nauczyciele kładli na zadania, które wypadły najslabiej lub były przez uczniów opuszczane.

## 3. GIMNAZJUM IM. JANA PAWŁA II W MROCZY

### I. Część humanistyczna

#### A. Język polski

##### Analiza ilościowa

Do egzaminu przystąpiło 94 gimnazjalistów

**Średni wynik procentowy szkoły - 61%.**

Arkusz egzaminacyjny okazał się dla uczniów umiarkowanie trudny.

Łatwość zestawu – 0,69

Łatwość poszczególnych zadań:

Wskaźnik łatwości	Numer zadania	Liczba zadań
<b>0.00 – 0.19</b> <b>bardzo trudne</b>	-----	--
<b>0,20 – 0,49</b> <b>trudne</b>	13, 22	2
<b>0.50 – 0.69</b> <b>umiarkowanie trudne</b>	2, 5, 6, 15, 17, 20, 21	7
<b>0,70 – 0,89</b> <b>łatwe</b>	1, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 16, 18, 19,	13
<b>0,90 – 1,00</b> <b>bardzo łatwe</b>	-----	---

### Komentarz

Wynik naszych uczniów z j. polskiego jest niemal równy średniemu wynikowi w powiecie nakielskim (62%). Należy jednak zauważyć, że w tym roku po raz pierwszy pojawiła się dość spora (8%) różnica między wynikiem naszym, a wynikiem krajowym. Z tego też powodu z j. polskiego w skali staninowej spadliśmy do stanina 3. (są to wyniki niskie, w porównaniu z tymi, jakie osiągały inne szkoły)

Z powyższej tabeli wynika, że żadne zadanie nie okazało się dla naszych uczniów bardzo trudne, a trudne były tylko 2. Zadanie 13., które w całym kraju wypadło na tak niskim poziomie, dotyczyło rozumienia czytanego tekstu, natomiast zad. 22. to dłuższa forma wypowiedzi – charakterystyka. Zadanie to napisali nasi uczniowie o 15% gorzej niż kraj, co w głównej mierze przyczyniło się do obniżenia wyniku. W dalszej pracy musimy więc:

- uczyć rzetelnej analizy tematu pracy pisemnej i planowania jej treści
- ukazywać uczniom wieloaspektowość utworów literackich, ćwiczyć umiejętność funkcjonalnego wykorzystywania w wypracowaniach informacji z różnych tekstów literackich (analiza utworów pod kątem wyszukiwania argumentów, porządkowanie informacji, formułowanie wniosków i oceny)
- zwracać uwagę na poziom argumentacji, która jest ważną częścią nie tylko rozprawki, ale także innych form wypowiedzi pisemnych i ustnych (wnikliwa argumentacja zgłębia i wyczerpuje temat, prosta – posługuje się ogólnikami)
- ćwiczyć różne formy wypowiedzi w jednakowym stopniu, ponieważ jest to jedyna droga do tego, aby uczniowie wykształcili umiejętność sprawnego posługiwania się językiem pisany w różnych formach gatunkowych
- dopracować rozumienie pojęć „bohater literacki”, „postać literacka” – uczniowie nie mogą błędnie posługiwać się nimi w odniesieniu do poetów i pisarzy

### B. Historia i wiedza o społeczeństwie

#### Analiza ilościowa

Do egzaminu przystąpiło 94 gimnazjalistów

**Średni wynik procentowy szkoły - 51% .**

Arkusz egzaminacyjny okazał się dla uczniów umiarkowanie trudny.

Łatwość zestawu – 0,51

Łatwość poszczególnych zadań:

Wskaźnik łatwości	Numery zadań	Liczba zadań
<b>0,00 - 0,19</b> <b>(bardzo trudne)</b>	---	---
<b>0,20 – 0,49</b> <b>(trudne)</b>	4, 7, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 20, 21, 22,	11
<b>0,50 – 0,69</b> <b>(umiarkowanie trudne)</b>	1, 3, 5, 6, 8, 10, 11, 16, 19, 23, 24,	11
<b>0,70 – 0,89</b> <b>(łatwe)</b>	2, 9, 25	3
<b>0,90 – 1,00</b> <b>(bardzo łatwe)</b>	----	---

### Komentarz

Wynik naszych uczniów z historii i wosu jest równy średniemu wynikowi w powiecie nakielskim. Z powyższej tabeli wynika, że żadne ze zadań nie przysporzyło naszym gimnazjalistom bardzo dużej trudności. Natomiast w grupie zadań trudnych znalazły się te same zadania, które trudne okazały się dla wszystkich trzecioklasistów w kraju. Analiza tych zadań pokazała, że nadal musimy:

- kształcić u uczniów umiejętność posługiwania się posiadanymi informacjami do rozwiązywania określonych problemów, np.: datowania źródeł, ustalania kolejności wydarzeń
- poświęcać więcej czasu na pracę z mapą historyczną, na uważne odczytywanie informacji umieszczonych na mapie i w legendzie oraz sytuowanie zmian politycznych, których dotyczy mapa w kontekście wydarzeń w Polsce i na świecie
- na konkretnych przykładach omawiać uprawnienia najwyższych władz w państwie
- utrzymywać umiejętność umiejscawiania danych wydarzeń historycznych w czasie.

## II. Część matematyczno-przyrodnicza

### A. Matematyka

#### Analiza ilościowa

Do egzaminu przystąpiło 94 gimnazjalistów

**Średni wynik procentowy szkoły - 40%.**

Arkusz egzaminacyjny okazał się dla uczniów trudny.

Łatwość zestawu – 0,40

Łatwość poszczególnych zadań:

Wskaźnik łatwości	Numer zadania	Liczba zadań
<b>0.00 – 0.19</b> <b>bardzo trudne</b>	-----	
<b>0,20 – 0,49</b> <b>trudne</b>	2, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 17, 18, 19, 21, 22, 23	17
<b>0.50 – 0.69</b> <b>umiarkowanie trudne</b>	1, 3, 9, 16, 20	5
<b>0,70 – 0,89</b> <b>łatwe</b>	15	1
<b>0,90 – 1,00</b> <b>bardzo łatwe</b>	-----	-----

## Komentarz

Średni wynik procentowy naszych uczniów jest niemal równy z średnim wynikiem powiatu nakielskiego (powiat 41%). Mimo iż surowy wynik jest taki sam jak w ubiegłym roku, to jednak z matematyki nasi nauczyciele pracowali skuteczniej niż w innych szkołach, gdyż w znormalizowanej skali staninowej nasz wynik wzrósł do 4. stanina (w ubiegłym roku byliśmy w staninie 3.). Szczegółowa analiza zadań pokazała, że nadal musimy:

- zwracać uwagę na poziom rozumienia pojęć przez uczniów, gdyż świadome posługiwanie się nimi w trakcie rozwiązywania problemów zarówno praktycznych, jak i teoretycznych, pomaga w osiągnięciu sukcesów
- stwarzać okazję do odkrywania wzorów i zależności poprzez rozwiązywanie zadań dotyczących uogólniania i wnioskowania
- wdrażać uczniów do tworzenia i zapisywania planu rozwiązania zadania złożonego, co pomoże im spostrzegać i nazywać kolejne czynności, które należy wykonać, aby rozwiązać całe zadanie
- rozwiązywać zadania o wyraźnie różnych treściach, a bardzo pokrewnych metodach rozwiązania, co pozwoli uczniom zobaczyć omawiane zagadnienia w szerszym kontekście
- ćwiczyć umiejętności wyciągania wniosków wynikających z przesłanek zawartych w tekście, tworzenia wypowiedzi argumentacyjnej
- ćwiczyć budowanie modelu matematycznego dla danego kontekstu, w tym praktycznego
- stwarzać okazję do wyzwalać samodzielności poprzez rozwiązywanie zadań, które nie mają jedynego poprawnego rozwiązania.

### B. Przedmioty przyrodnicze

Do egzaminu przystąpiło 94 gimnazjalistów.

**Średni wynik procentowy szkoły - 44%.**

Arkusz egzaminacyjny okazał się dla uczniów trudny.

Łatwość zestawu – 0,44

Łatwość poszczególnych zadań:

Wskaźnik łatwości	Numer zadania	Liczba zadań
0,00 – 0,19 bardzo trudne	8,	1
0,20 – 0,49 trudne	1, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 16, 17, 18, 19, 21, 23, 24,	15
0,50 – 0,69 umiarkowanie trudne	2, 3, 4, 14, 15, , 20, 22,	7
0,70 – 0,89 łatwe	13,	1
0,90 – 1,00 bardzo łatwe	-----	-----

**B –biologia - 46,%**

CH – chemia – 32%

F – fizyka – 51%

G – geografia – 47%

## Komentarz

Wynik naszych uczniów z tej części egzaminu jest niemal równy z wynikiem powiatu. Ubiegłoroczna różnica znikła.

Powyższa tabela pokazuje, że najslabiej wypadła część chemiczna. Podobnie było w całym kraju. Na dobrym średnim poziomie po raz drugi wypadły zadania z fizyki. Surowy

wynik wzrósł również z biologii i geografii. Niestety, nie przełożyło się to na zmianę pozycji osiągniętego wyniku w znormalizowanej skali staninowej. Tegoroczne wyniki nadal są w 3. staninie.

Szczegółowa analiza zadań pokazała, że nadal musimy:

- w nauczaniu fizyki, chemii i biologii wdrażać uczniów do samodzielnego projektowania i przeprowadzania doświadczeń oraz analizy ich wyników.
- w nauczaniu geografii kłaść nacisk na pracę z mapą; w wielu przypadkach mapa ilustruje treści, na podstawie których uczeń powinien dostrzegać prawidłowości i związki przyczynowo-skutkowe.
- utrwaląc podstawowe pojęcia przyrodnicze poprzez np. ciekawe zadania domowe czy też specjalnie przygotowywane na początek lekcji ćwiczenia.

### III. Języki obce

W roku szkolnym 2015/2016 na 94 zdających egzamin gimnazjalny 83 zdecydowało się pisać test z j. angielskiego na poziomie podstawowym i rozszerzonym, a tylko 11 z j. niemieckiego na poziomie podstawowym.

#### 1. Język angielski

##### A. Poziom podstawowy

###### Analiza ilościowa

Do egzaminu przystąpiło 83 gimnazjalistów.

**Średni wynik procentowy szkoły 54%.**

Arkusz egzaminacyjny okazał się dla uczniów umiarkowanie trudny.

Łatwość zestawu – 0,54

Łatwość poszczególnych zadań:

Wskaźnik łatwości	Numer zadania	Liczba zadań
<b>0.00 – 0.19 bardzo trudne</b>	---	---
<b>0.20 – 0.49 trudne</b>	<b>2, 4, 10, 11</b>	2
<b>0.50 – 0.69 umiarkowanie trudne</b>	<b>1, 3, 6, 7, 8, 9,</b>	6
<b>0.70 – 0.89 łatwe</b>	<b>5,</b>	1
<b>0.90 – 1.00 bardzo łatwe</b>	---	---

1, 2, 3 – rozumienie ze słuchu

4, 5, 6 – znajomość funkcji językowych (reagowanie na wypowiedzi)

7, 8, 9 – rozumienie tekstów pisanych

10, 11 – znajomość środków językowych

##### A. Poziom rozszerzony

###### Analiza ilościowa

Do egzaminu przystąpiło 83 gimnazjalistów.

**Średni wynik procentowy szkoły 32%.**

Arkusz egzaminacyjny okazał się dla uczniów trudny.

Łatwość zestawu – 0,32

Łatwość poszczególnych zadań:

Wskaźnik łatwości	Numer zadania	Liczba zadań
0.00 – 0.19 <b>bardzo trudne</b>	6, 7,	2
0.20 – 0.49 <b>trudne</b>	2, 4, 5, 8	4
0.50 – 0.69 <b>umiarkowanie trudne</b>	1, 3,	2
0.70 – 0.89 <b>łatwe</b>	---	---
0.90 – 1.00 <b>bardzo łatwe</b>	---	---

1, 2, – rozumienie ze słuchu

3, 4, 5 – rozumienie tekstów pisanych

6, 7 – znajomość środków językowych

8 – wypowiedź pisemna

### Komentarz

Mimo iż surowe wyniki egzaminu z j. angielskiego są niemal identyczne z ubiegłorocznymi, to wyniki te w znormalizowanej skali staninowej znalazły się w staninie 4. (byliśmy w staninie 3.), co oznacza, że pracowaliśmy skuteczniej od wielu takich szkół, których wyniki ubiegłoroczne były wyższe od naszych.

Szczegółowa analiza zadań wykazała, że konieczne jest:

- uświadamianie uczniom, że sugerowanie się przy udzielaniu odpowiedzi pojedynczymi słowami występującymi w tekstach bywa bardzo ryzykowne, bo prowadzi do wskazywania błędnej odpowiedzi
- wzbogacanie słownictwo i egzekwowanie jego znajomość, bo ograniczony zasób językowy wpływa zwykle nie tylko na wynik osiągniany w zadaniach sprawdzających znajomość środków językowych, ale bardzo często powoduje też zakłócenie komunikacji. Pośrednio może też to powodować błędne rozwiązanie zadań w części sprawdzającej rozumienie ze słuchu oraz rozumienie tekstów pisanych, ponieważ brak znajomości słownictwa znacznie utrudnia lub uniemożliwia zrozumienie fragmentów tekstu kluczowych do rozwiązania zadania.
- zwracanie większej uwagi przy redagowaniu wypowiedzi pisemnej na spójność i logikę tworzonego tekstu. Należy uczyć używania spójników, które połączą myśli i zdania w logiczną całość oraz przywołania w tworzonej odpowiedzi odpowiednich elementów polecenia, ponieważ tworzy to kontekst niezbędny do jasnego przekazania poszczególnych informacji.
- zwracanie uczniom uwagi na konieczność uważnego czytania poleceń, zwłaszcza tych, które zawierają często dodatkowe warunki, które należy spełnić, aby otrzymać punkt za rozwiązanie zadania. Pominięcie któregokolwiek z takich warunków oznacza zwykle utratę punktów.

### Podsumowanie

Analiza surowych wyników egzaminu gimnazjalnego 2015/2016, jak również informacja o tym, że w znormalizowanej skali staninowej mieszczą się one w 4. staninie (historia, matematyka, j. angielski) i 3. staninie (j. polski i przedmioty przyrodnicze) pozwalają przypuszczać, że nasi uczniowie napisali egzamin na miarę swoich możliwości i że praca z nimi była efektywna, co pewnie potwierdzi kalkulator EWD.

Co prawda, nasi uczniowie osiągają nieco niższe wyniki od średniej krajowej, jednakże trudno spodziewać się wyników wyższych, gdy potencjał edukacyjny tych uczniów mierzony wynikiem sprawdzianu po klasie VI jest nadal bardzo niski.

#### 4. NIEPUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA W KOSOWIE

W roku szkolnym 2015/2016 w NSP Kosowo nie odbył się ogólnopolski sprawdzian szóstoklasisty (brak uczniów w klasie szóstej).

### **X. DZIAŁANIA PODEJMOWANE PRZEZ SZKOŁY, NAKIEROWANE NA KSZTAŁCENIE UCZNIÓW ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI.**

(informacja sporządzona przed Dyrektorów placówek oświatowych)

#### 1. SZKOŁA PODSTAWOWA IM. WOJSKA POLSKIEGO W MROCZY

Istotą szkoły jest założenie, że każdy uczeń ma osiągnąć sukces na miarę swoich możliwości. Niezbędne jest więc wypracowanie działań systemowych wspierania uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

Szkoła organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną polegającą na:

- 1) Diagnozowaniu środowiska ucznia;
- 2) Rozpoznawaniu potencjalnych możliwości psychofizycznych i edukacyjnych oraz indywidualnych potrzeb ucznia i umożliwieniu ich zaspokojenia;
- 3) Rozpoznawaniu trudności w nauce i niepowodzeń szkolnych;
- 4) Wspieraniu ucznia z wybitnymi uzdolnieniami;
- 5) Organizowaniu różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- 6) Podejmowaniu działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających z programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki i wspieraniu nauczycieli w tym zakresie;
- 7) Prowadzeniu edukacji prozdrowotnej i promocji zdrowia;
- 8) Wspieraniu nauczycieli i rodziców w działaniach wyrównujących szanse edukacyjne ucznia;
- 9) Udzielaniu nauczycielom pomocy w dostosowaniu wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych przez nich programów nauczania do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom;
- 10) Wspieraniu rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych;
- 11) Umożliwianiu rozwijania umiejętności wychowawczych rodziców i nauczycieli;
- 12) Podejmowaniu działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych.

Powyższe zadania są realizowane we współpracy z : rodzicami, nauczycielami i innymi pracownikami szkoły, Poradniami Psychologiczno-Pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi, podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży. Wszystkie podejmowane przez szkołę działania są uzależnione od rodzaju dysfunkcji czy zdolności, funkcjonowania dziecka, etapu edukacyjnego – czyli od indywidualnych potrzeb i możliwości każdego ucznia. O wszystkich działaniach w ramach udzielanej pomocy rodzice są informowani i w miarę potrzeb włączani w nie.

Działania podejmowane są w następujących obszarach:

1. Rozpoznawanie potrzeb oraz możliwości psychofizycznych i edukacyjnych ucznia poprzez:

- diagnozę wstępną – analizowanie dokumentacji opinii, orzeczeń Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej oraz innych poradni specjalistycznych, wywiadu z rodzicami/opiekunami, nauczycielami, specjalistami, obserwacja dziecka pod kątem rozpoznawania trudności w nauce i niepowodzeń szkolnych oraz uzdolnień dziecka.

2. Indywidualizowanie pracy ucznia na lekcji poprzez:

- propozycje zadań dodatkowych /zadania dla chętnych/, konkursy; zróżnicowane zadania; metody aktywizujące; ćw. rozwijające wyobraźnię, twórcze myślenie; różnicowanie sprawdzianów; powierzanie ról społecznych w grupie; ćw. relaksacyjne, integrujące; wzmocnienie słowne.

3. Prowadzenie zajęć specjalistycznych: logopedycznych, socjoterapeutycznych, wspomagających, wspierających, terapia psychologiczna.

4. Uczestnictwo uczniów w kołach zainteresowań, konkursach, olimpiadach, turniejach, zawodach, zaangażowanie w pracach na rzecz Samorządu Uczniowskiego.

5. Organizowanie oddziaływań względem uczniów posiadających orzeczenie o kształceniu specjalnym z uwagi na niepełnosprawność intelektualną, autyzm, zespół Aspergera poprzez:

- udział w zajęciach rewalidacyjnych na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego;
- dostosowanie form i metod pracy do specyfiki funkcjonowania dziecka;
- sporządzanie Indywidualnych Programów Edukacyjno terapeutycznych.

6. Dostosowanie procesu dydaktycznego i wymagań edukacyjnych uczniom z obniżonymi możliwościami intelektualnymi do indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia – na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej.

7. Organizowanie działań względem uczniów nadpobudliwym psychoruchowo.

8. Wspieranie uczniów zdolnych :jeżeli uzdolnienia mają charakter wybiórczy rozwijają je poprzez udział w kołach zainteresowań, ponadto udział uczniów zdolnych w olimpiadach, turniejach, konkursach przedmiotowych, przygotowywanie do udziału w nich.

9. Współpraca szkoły z placówkami i instytucjami specjalistycznymi.

## 2. SZKOŁA PODSTAWOWA IM. ADAMA MICKIEWICZA W WITOSŁAWIU

Każdy uczeń w naszej szkole traktowany jest w sposób indywidualny. Uwzględniamy jego możliwości i potrzeby. Wszyscy nauczyciele starają się realizować wyznaczone zadania poprzez odpowiednią organizację pracy. Nasi uczniowie różnią się między sobą pod wieloma względami: intelektem, temperamentem, charakterem, osobowością, posiadaną wiedzą, umiejętnością wchodzenia w relacje z ludźmi, sposobem radzenia sobie z problemami.

Uczeń ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi chce zdobywać wiedzę i umiejętności, rozwijać swoje talenty i dobrze czuć się wśród rówieśników. Z naszego doświadczenia wynika, że tacy uczniowie nie poradzą sobie bez szczególnego wsparcia ze strony nauczycieli i specjalistów. Dlatego w naszej szkole nauczyciele i specjaliści prowadzą zajęcia wykorzystując różnorodne formy pracy i dostosowują tempo do potrzeb poszczególnych uczniów, wspierają i koordynują ich działania.

Istotą szkoły jest założenie, że każdy uczeń ma osiągnąć sukces na miarę swoich możliwości. Niezbędne więc było wypracowanie odpowiednich działań wspierania uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

W związku z powyższym szkoła organizuje pomoc psychologiczno- pedagogiczną polegającą na:

- 1) diagnozowaniu środowiska ucznia,
- 2) rozpoznawaniu potencjalnych możliwości psychofizycznych i edukacyjnych oraz indywidualnych potrzeb ucznia i umożliwieniu ich zaspokojenia,
- 3) rozpoznawaniu trudności w nauce i niepowodzeń szkolnych,
- 4) wspieraniu ucznia z wybitnymi uzdolnieniami,
- 5) organizowaniu różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- 6) podejmowaniu działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających z programu i wspieraniu nauczycieli w tym zakresie,
- 7) prowadzeniu edukacji prozdrowotnej i promocji zdrowia wśród uczniów, nauczycieli i rodziców,
- 8) wspieraniu nauczycieli i rodziców w działaniach wyrównujących szanse edukacyjne ucznia,
- 9) udzielaniu nauczycielom pomocy w dostosowaniu wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych przez nich programów nauczania do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom
- 10) wspieraniu rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,
- 11) umożliwianiu rozwijania umiejętności wychowawczych rodziców i nauczycieli,
- 12) podejmowaniu działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych. Powyższe zadania są realizowane we współpracy z: rodzicami, nauczycielami i innymi pracownikami szkoły, PPPP w Nakle nad Notecią, podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

Szkoła oferuje prowadzenie zajęć specjalistycznych: zajęcia socjoterapeutyczne, zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze i zajęcia logopedyczne. Uczniowie mogą uczestniczyć w zajęciach pozalekcyjnych, brać udział w zawodach sportowych, turniejach i konkursach na różnych szczeblach edukacji.

W roku szkolnym 2015/216 trzy nauczycielki ukończyły szkolenie PECS - 1 poziom. Metoda ta pozwala na sprawniejszą komunikację werbalną z uczniem z autyzmem i upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym.

Jedna nauczycielka ukończyła kurs kwalifikacyjny z zakresu wczesnego wspomagania rozwoju i edukacji uczniów autystycznych.

Dyrektor szkoły aplikował wniosek o zwiększenie części oświatowej subwencji ogólnej z 0,4% rezerwy w roku 2015 z tytułu wyposażenia w sprzęt szkolny i pomoce dydaktyczne szkół podstawowych ogólnodostępnych prowadzących edukację włączającą i otrzymał kwotę 9 000,00 zł na zakup potrzebnych pomocy dydaktycznych. Dzięki czemu każde dziecko może na miarę swoich możliwości włączyć się w pracę i osiągnąć sukces.

### 3. GIMNAZJUM IM. JANA PAWŁA II W MROCZY

Działania podejmowane przez szkołę w roku szkolnym 2015/2016 nakierowane na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi:

#### 1. Dotyczące uczniów z orzeczoną niepełnosprawnością intelektualną

- a) nauka w oddziale do kształcenia specjalnego z zabezpieczeniem godzin dydaktycznych zgodnie z ramowym planem nauczania uwzględniającym trzyletni cykl nauczania, w tym 12 godzin rewalidacji na oddział w danym roku szkolnym;
- b) z dodatkowym orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego:  
- klasa I – 1 uczeń, klasa II - 1 uczeń, klasa III – 2 uczniów w nauczaniu indywidualnym;
- c) dodatkowo zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniach PPPP uczniowie zostali objęci:  
- pomocą psychologiczną – pedagogiczną;  
- zajęciami logopedycznymi;  
- doradztwem zawodowym.

## **2. Dotyczące uczniów w normie intelektualnej z orzeczonymi niepełnosprawnościami**

### Klasa II

- 1 uczeń z zespołem Aspergera – nauczany indywidualnie w zakresie wszystkich przedmiotów w celu realizacji podstawy programowej, objęty pomocą psychologiczno – pedagogiczną, uczęszczający dodatkowo na zajęcia z oddziałem klasowym zgodnie z zaleceniami PPPP, objęty dodatkowo 2 godzinami rewalidacji;
- 1 uczennica słabowidząca uczęszczająca do oddziału masowego objęta dodatkowo 2 godzinami rewalidacji oraz pomocą psychologiczno – pedagogiczną.

### Klasa III

- 3 uczniów – zagrożenie niedostosowaniem społecznym – zgodnie z zaleceniami PPPP wsparcie pedagoga w zakresie socjoterapii.

## **4. PRZEDSZKOLE MIEJSKIE W MROCZY**

Działania podejmowane przez Przedszkole Miejskie w Mroczy w roku szkolnym 2015/2016 nakierowane na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi obejmowały:

- terapię logopedyczną (objęto 20 dzieci),
  - zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze dla dzieci 5 letnich w trakcie których realizowane były indywidualne programy wspomaganie i korygowania rozwoju dziecka:
- ćwiczenia w zakresie sprawności ruchowe (5 dzieci),
  - ćwiczenia w zakresie sprawności manualnej (7 dzieci),
  - ćwiczenia w zakresie percepcji wzrokowej (4 dzieci),
  - ćwiczenia w zakresie kształtowania umiejętności matematycznych (7 dzieci),
  - ćwiczenia rozwijające mowę (13 dzieci),
- nieodpłatne zajęcia dodatkowe zgodne z zainteresowaniami dzieci koło literacko-teatralne „Mali aktorzy” uczestniczyło 11 dzieci, koło plastyczne „Kolorowe kredki” uczestniczyło 9 dzieci, koło eksperymentalne „Mali badacze” uczestniczyło 10 dzieci, zajęcia z języka niemieckiego „Zabawy z językiem niemieckim” dwa do trzech dni w tygodniu po 15 minut - grupa średniaków uczestniczyło 25 dzieci.,
  - rozwijanie kreatywności dzieci poprzez ich udział w konkursach organizowanych przez nasze przedszkole : „Wesoła dynia” udział brało 39 dzieci, „Ćwiczę z rodzinką z

wesołą minką” udział brało 3 dzieci, „Zakładka do książki” udział brało 9 dzieci, udział dzieci przedszkolnych w konkursach zewnętrznych „Młodzież zapobiega pożarom” udział brało 6 dzieci, „Wojewódzki konkurs Szopek Bożonarodzeniowych w Przysieku” udział brało 25 dzieci, „Postać Świętego Mikołaja” udział brało 4 dzieci, III Przegląd Wierszy Logopedycznych udział brało 3 dzieci, „Kartka wielkanocna zrobiona lepsza niż kupiona” udział brało 5 dzieci, „Festiwal Piosenki Wiosennej” udział brało 2 dzieci,

- konsultowanie z rodzicami konieczności zdiagnozowania dziecka przez specjalistów w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (1 dziecko),
- wspieranie rodziców, polegające na wymianie informacji i spostrzeżeń między rodzicem, wychowawcą, specjalistą logopedą, psychologiem,
- zorganizowanie warsztatów logopedycznych dla wszystkich nauczycieli i rodziców na terenie placówki przedszkolnej „Codzienne ćwiczenia wspierające prawidłową mowę dziecka. Mamo, tato - poćwicz ze mną”,
- udział nauczycieli w doskonaleniu zawodowym: studia podyplomowe „Oligofrenopedagogika z komunikacją alternatywną” ukończył 1 nauczyciel, warsztaty „Logopedyczny kogel-mogel-zbiór zabaw logopedycznych i logorytmicznych rozwijających mowę dziecka w wieku przedszkolnym” uczestniczyło 5 nauczycieli, „Zabawy z muzyką klasyczną jako czynnik stymulujący rozwój muzyczny dziecka” uczestniczyło 5 nauczycieli, „Biblioterapia w pracy wychowawczej i dydaktycznej z dziećmi w wieku przedszkolnym” uczestniczyło 6 nauczycieli, „Jak przygotować dziecko do prawidłowego rysowania i pisania” uczestniczył 1 nauczyciel, „Nauka czytania metodą symultaniczno-sekwencyjną” uczestniczyło 2 nauczycieli, konferencja „Rozwijanie zainteresowań dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym” uczestniczył 1 nauczyciel.

W oparciu o wnioski płynące z rozpoznawania potrzeb i możliwości dzieci prowadzona była współpraca z instytucjami wspierającymi w zakresie poradnictwa i pomocy dzieciom: Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Nakle nad Notecią, Biblioteką Pedagogiczną w Nakle nad Notecią, Szkołą Podstawową w Mroczy.

## 5. NIEPUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA W KOSOWIE

W roku szkolnym 2015/ 2016 szkoła podejmowała wiele działań nakierowanych na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi – m. innymi:

- a) opracowanie indywidualnych programów edukacyjnych dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;
- b) organizacja zajęć specjalistycznych dla w/w uczniów – zajęcia logopedyczne, rewalidacyjne;
- c) zwiększenie ilości godzin zajęć rewalidacyjnych (6 godzin tygodniowo) (uczeń) z orzeczoną niepełnosprawnością umysłową w stopniu umiarkowanym;
- d) dostosowanie wymagań do specjalnych potrzeb edukacyjnych w/w uczniów;
- e) zakup dodatkowych środków dydaktycznych dostosowanych do pracy z uczniem niepełnosprawnym;
- f) powołanie zespołu do spraw specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów (dyrektor, nauczyciele, wychowawcy, rodzice);
- g) rozpoznawanie potrzeb oraz możliwości psychofizycznych i edukacyjnych ucznia;
- h) zakup zróżnicowanych kart pracy w ramach dofinansowania rządowego;
- i) włączanie uczniów w organizację uroczystości klasowych i ogólnoszkolnych, imprez środowiskowych, wycieczek edukacyjnych.

## XI. REALIZACJA ZADAŃ OŚWIATOWYCH GMINY NA RZECZ UCZNIÓW I SZKÓŁ.

W roku szkolnym 2015/2016 realizowano szereg zadań wynikających z ustawowych obowiązków gminy na rzecz uczniów i szkół.

Zadania Gminy w odniesieniu do szkół w zakresie obsługi finansowo - księkowej oraz innych zadań należących do zadań gminy z zakresu oświaty realizował Gminny Zespół Obsługi Oświaty.

### 1. DOŻYWIANIE UCZNIÓW

We wszystkich placówkach oświatowych dożywianie uczniów realizowane było podobnie jak w latach ubiegłych na zasadzie wydawania uczniom posiłków przygotowanych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy.

Posiłki w Szkołach Podstawowych w Mroczy i Witosławiu spożywane są przez uczniów w pomieszczeniach świetlicy szkolnej, natomiast w odniesieniu do Przedszkola Miejskiego w Mroczy oraz Gimnazjum w Mroczy - w wydzielonych pomieszczeniach do tego celu przeznaczonych.

### 2. DOWÓZ UCZNIÓW

Gmina realizowała obowiązek dowozu uczniów wynikający z art. 14 i art. 17 ustawy o systemie oświaty, oraz refundowała rodzicom na podstawie zawartych umów, wydatki związane z dowożeniem przez rodziców uczniów niepełnosprawnych do placówek położonych poza terenem Gminy Mrocza.

Zakres spraw związanych z dowozem uczniów oraz przeprowadzenie procedury przetargowej związanej z dowozem realizowany był przez Gminny Zespół Obsługi Oświaty.

W roku szkolnym 2015/2016 liczbę uczniów dowożonych oraz koszt dowozu przedstawia Tabela Nr 14.

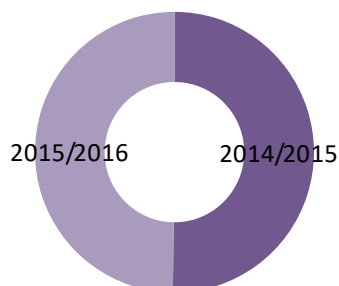
Tabela Nr 14

LICZBA UCZNIÓW DOWOŻONYCH							
Lp.	Wyszczególnienie	Średnio-miesięczna liczba dowożonych uczniów w okresie od XI do XII 2014r.	Średnio-miesięczna liczba dowożonych uczniów w okresie od I do VI 2015r.	Średnio-roczna liczba dowożonych uczniów w roku szkolnym 2014/2015	Średnio-miesięczna liczba dowożonych uczniów w okresie od XI do XII 2015r.	Średnio-miesięczna liczba dowożonych uczniów w okresie od I do VI 2016r.	Średnio-roczna liczba dowożonych uczniów w roku szkolnym 2015/2016
		rok szkolny 2014/2015			rok szkolny 2015/2016		
1.	Uczniowie oddziału „0”	53	53	53	27	27	27

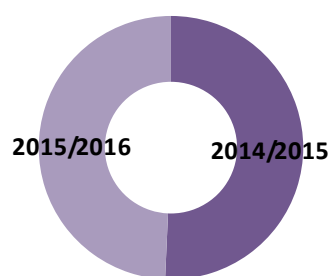
LICZBA UCZNIÓW DOWOŻONYCH							
2	Uczniowie klas I-VI SP + I-III G	414	417	415	430	428	428
<b>Ogółem</b>		<b>467</b>	<b>470</b>	<b>468</b>	<b>457</b>	<b>455</b>	<b>455</b>
KOSZT DOWOZU UCZNIÓW							
ROK SZKOLNY 2014/2015				ROK SZKOLNY 2015/2016			
309.749,51				307.489,15			

Średnio-roczna liczba dowożonych uczniów do placówek oświatowych, dla których Gmina Mrocza jest organem prowadzącym w roku szkolnym 2015/2016 wynosiła 455 uczniów i była mniejsza o 13 uczniów w stosunku do roku szkolnego 2014/2015.

### Koszt w złotych



### Liczba uczniów



Usługi dowozu dzieci do szkół na terenie Gminy Mrocza w roku szkolnym 2015/2016, świadczone były przez niżej wymienionych przewoźników wyłonionych w drodze przetargu nieograniczonego:

- Usługi Transportowe Zofia Splitt Drążno;
- HEN BUS Henryk Romanek Witosław;
- PKS Bydgoszcz.

Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu z miejscowości należących do obwodu tej szkoły oraz gimnazjalistów z terenu Witosławia i okolic do Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy odbywał się gimbusem, który nadzorowany jest przez Urząd Miasta i Gminy Mrocza.

Ponadto Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Mroczy w roku szkolnym 2015/2016 dokonywał zwrotu kosztów przejazdu:

- uczniowie oraz opiekunowi, zgodnie z zawartą umową dnia 16.09.2013r. do Szkoły Podstawowej nr 53 w Ośrodku Szkolno – Wychowawczym nr 1 im. L. Braille'a w Bydgoszczy - na podstawie art. 17 ust. 3a pkt.1, w związku z art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami);
- uczniowie oraz opiekunowi, zgodnie z zawartą umową dnia 18.09.2015r. do Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół Specjalnych w Karnowie - na podstawie art. 17 ust. 3a pkt.3, w związku z art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty;
- uczniowie oraz opiekunowi, zgodnie z zawartą umową dnia 23.11.2015r. do Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół Specjalnych w Karnowie - na podstawie art. 17 ust. 3a pkt.3, w związku z art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty;
- uczniowie oraz opiekunowi, zgodnie z zawartą umową dnia 04.03.2016r. do Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół Specjalnych w Karnowie - na podstawie art. 17 ust. 3a pkt.3, w związku z art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty;
- uczniowie oraz opiekunowi, zgodnie z zawartą umową dnia 14.01.2016r. do Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Białej - na podstawie art. 17 ust. 3a pkt.3, w związku z art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty;
- uczniowie oraz opiekunowi, zgodnie z zawartą umową dnia 28.09.2015r. do Zespołu Placówek w Szerzawach Ośrodek Szkolno - Wychowawczy im. Janusza Korczaka w Szerzawach k/Mogilna - na podstawie art. 17 ust. 3a pkt.3, w związku z art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.

### 3. DOFINANSOWANIE PRACODAWCOM KOSZTÓW KSZTAŁCENIA MŁODOCIANYCH PRACOWNIKÓW

Wykonując obowiązki w zakresie wsparcia pracodawców w szkoleniu młodocianych pracowników zamieszkałych na terenie Gminy Mrocza, rozpatrywano zgodnie z dyspozycją art. 70b ustawy o systemie oświaty wnioski pracodawców o zwrot kosztów kształcenia młodocianych uczniów, którzy ukończyli przygotowanie zawodowe i zdali egzamin czeladniczy, lub egzamin potwierdzający uzyskanie kwalifikacji zawodowych. Kształcenie młodocianych pracowników występuje w 2 formach:

- nauka zawodu,
- przyuczenie do wykonywania określonej pracy.

Zadania w powyższym zakresie polegające na przyjmowaniu wniosków, ich sprawdzaniu oraz rozpatrywaniu, naliczaniu należnych pracodawcom kwot dofinansowania, wystawianiu decyzji administracyjnych o przyznaniu lub odmowie przyznania dofinansowania wykonywał Gminny Zespół Obsługi Oświaty.

Na powyższy cel gmina otrzymuje środki finansowe w postaci dotacji celowej ze środków Funduszu Pracy.

W roku szkolnym 2015/2016 wydanych zostało **30 decyzji** na łączną kwotę **219.163,23 zł.**

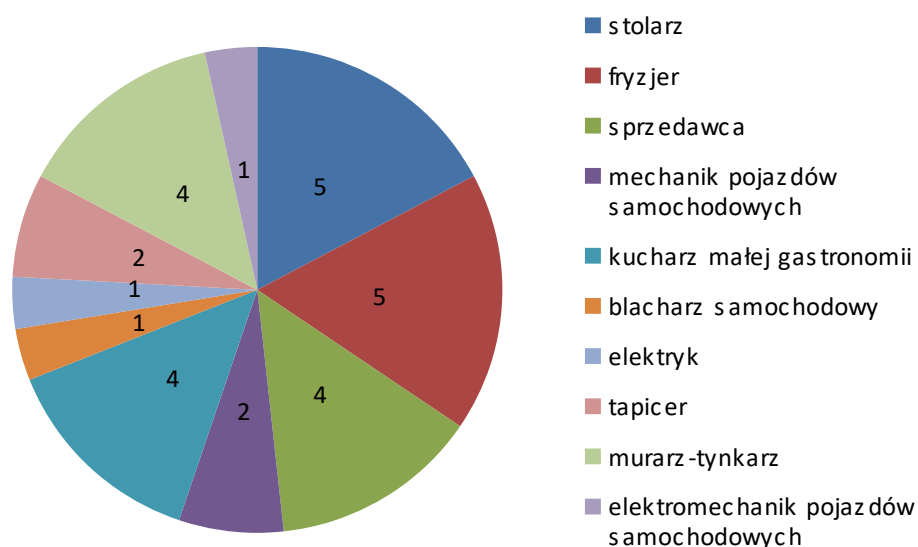
Liczbę młodocianych pracowników oraz wysokość dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników obrazuje Tabela Nr 15.

Tabela Nr 15

Lp.	Forma	Liczba młodocianych pracowników	Kwota dofinansowania
1	Przyuczenie do wykonywania określonej pracy	1	1.524,00
2	Nauka zawodu	29	217.639,23
<b>Razem</b>		<b>30</b>	<b>219.163,23</b>

W stosunku do ubiegłego roku szkolnego zwiększyła się liczba wydanych decyzji administracyjnych o 10 w celu dofinansowania pracodawcy kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Wykres: Rodzaje zawodów, w których kształcili się młodociani w roku szkolnym 2015/2016



Z analizy przedstawionego wykresu wynika, że najwięcej młodocianych kształciło się w zawodzie stolarz oraz fryzjer. Żaden młodociany nie podjął nauki w zawodzie cukiernik, lakiernik samochodowy oraz dekarz, jak to miało miejsce w latach poprzednich.

#### 4. KONTROLA OBOWIĄZKU NAUKI

Ważnym zadaniem realizowanym w roku szkolnym 2015/2016 była kontrola obowiązków szkolnego i obowiązków nauki. Obowiązki szkolnemu podlegają uczniowie w wieku od 6 lat do ukończenia gimnazjum, a obowiązki nauki uczniowie w wieku od 16 do 18 roku życia.

Kontrolę spełniania obowiązków szkolnego dokonują dyrektorzy szkół w odniesieniu do uczniów zamieszkałych w obwodach tych szkół, natomiast obowiązkiem gminy jest kontrolowanie spełniania przez uczniów obowiązków nauki.

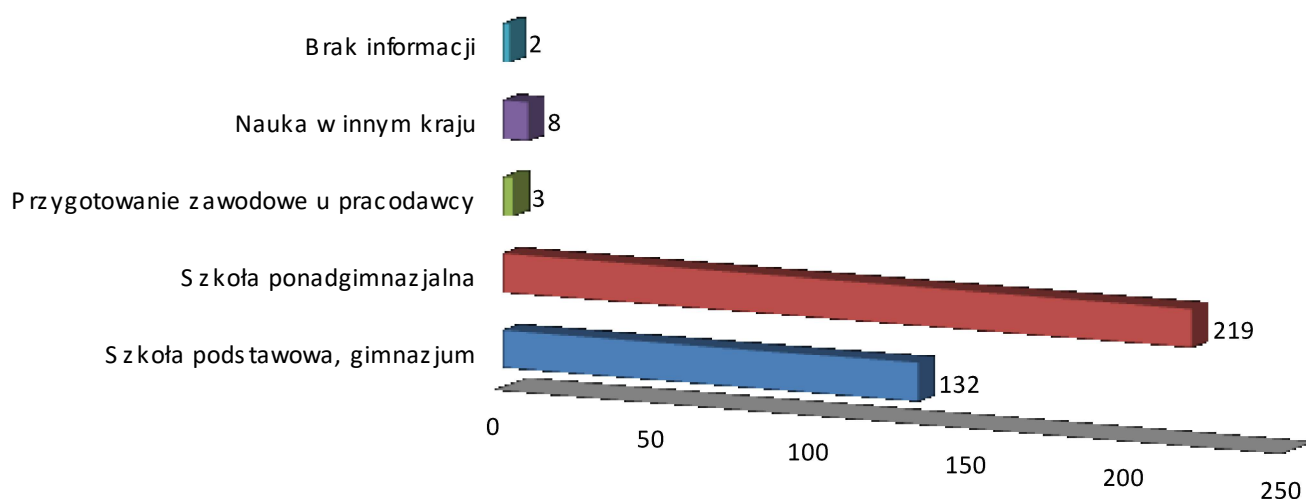
Zadania Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza w zakresie kontroli spełniania obowiązków nauki wykonywał Gminny Zespół Obsługi Oświaty. Na podstawie wykazów z ewidencji ludności oraz informacji uzyskanych z placówek ponadgimnazjalnych dokonywana jest ścisła weryfikacja danych a uzupełnienie informacji następuje poprzez pisma kierowane bezpośrednio do rodziców ucznia.

Obowiązkiem nauki w roku szkolnym 2015/2016 objętych było 364 uczniów zameldowanych na terenie Gminy Mrocza.

Obowiązek ten uczniowie realizowali poprzez:

- |  |              |
|--|--------------|
| 1) naukę w gimnazjum oraz w szkole podstawowej   | - 132 osoby, |
| 2) w szkole ponadgimnazjalnej  | - 219 osób,  |
| 3) przygotowanie zawodowe u pracodawcy   | - 3 osoby,   |
| 4) uczęszczanie do szkoły w innym kraju  | - 8 osób,    |
| 5) liczba młodzieży zameldowanej lecz niezamieszkałej, co do której brak informacji o spełnianiu bądź niespełnianiu obowiązków nauki | - 2 osoby.   |

### Uczniowie wieku - 16-18 lat relizujący obowiązek nauki



### XIII. POMOC MATERIALNA DLA UCZNIÓW.

#### 1. RZADOWY PROGRAM 'WYPRAWKA SZKOLNA'

Jednym z zadań o charakterze pomocy materialnej w roku szkolnym 2015/2016 było wsparcie uczniów w zakresie zakupu podręczników w ramach rządowego programu „Wyprawka szkolna”. Powyższy program regulowało rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 23 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników i materiałów edukacyjnych ( Dz. U. poz. 938).

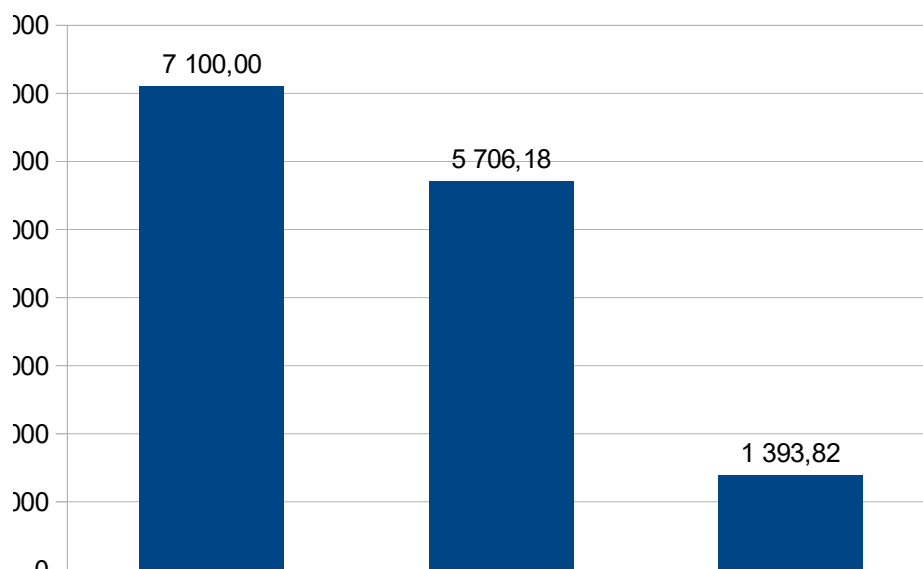
Z tej formy pomocy na wniosek rodziców skorzystało 26 uczniów z placówek oświatowych funkcjonujących na terenie naszej Gminy. Na realizację zadania pozyskano środki finansowe od Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w kwocie **7.100,00 zł**.

Do dnia 31 grudnia 2015r. wykorzystano środki w wysokości **5.706,18 zł**, a co za tym idzie nastąpił zwrot dotacji w kwocie **1.393,82 zł**.

Tabela Nr 16

Wysokość kwoty dotacji otrzymanej decyzją finansową	WYKONANIE PROGRAMU - wysokość wykorzystanych środków	Zwrot dotacji
<b>7.100,00</b>	<b>5.706,18</b>	<b>1.393,82</b>

#### Dotacja-Wyprawka szkolna



Na wysokość otrzymanej dotacji miała wpływ ogólna liczba uczniów klas uprawnionych do otrzymania dofinansowania. Faktyczne wykorzystanie dotacji dotyczy wyłącznie liczby uczniów tych klas uprawnionych do otrzymania dofinansowania, których rodzice złożyli wnioski o pomoc finansową w tym zakresie. Zwrot dotacji w kwocie 1.393,82 złotych jest spowodowany przedstawieniem faktur o mniejszej wartości niż przysługująca kwota dofinansowania w rozporządzeniu oraz złożeniem mniejszej ilości wniosków niż wstępnie zakwalifikowanych przez placówki oświatowe.

Zakres udzielonej pomocy obrazuje poniższa tabela.

Tabela Nr 17

Typ placówki oświatowej	Liczba uczniów, którzy otrzymali pomoc w ramach rządowego programu <b>Wyprawka szkolna 2015</b>	
	na podstawie kryterium dochodowego	na podstawie orzeczonej niepełnosprawności
szkoły prowadzone przez jednostki samorządu terytorialnego	19	6
szkoły prowadzone przez osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego lub przez osoby fizyczne	0	1
<b>RAZEM</b>	<b>19</b>	<b>7</b>

## 2. STYPENDIA SZKOLNE (na podstawie danych sporządzonych przez MGOPS w Mroczy)

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

Ogółem w roku szkolnym 2015/2016 stypendium szkolne otrzymało w Gminie Mrocza 335 uczniów, w tym:

- uczniowie szkół podstawowych:	190
- uczniowie gimnazjów:	66
- uczniowie zasadniczych szkół zawodowych:	37
- uczniowie LO, LOU i LP:	15
- uczniowie T i TU:	26
- uczniowie szkół specjalnych przysposabiających do pracy:	1

## 3. ZASIŁKI SZKOLNE (na podstawie danych sporządzonych przez MGOPS w Mroczy)

Zasiłki szkolne stanowią formę pomocy uczniom znajdującym się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

Dwóch uczniów szkół podstawowych z gminy Mrocza otrzymało zasiłek szkolny.

#### **XIV. ZAMÓWIENIA PUBLICZNE.**

Wydatki publiczne powinny być dokonywane w sposób celowy, oszczędny i umożliwiający terminową realizację zadań. Gminny Zespół Obsługi Oświaty dokonuje zakupów, dostaw, usług i robót budowlanych na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych. W roku szkolnym 2015/2016 zostały przeprowadzone 2 postępowania przetargowe i 23 zapytania ofertowe.

Tabela Nr 18

<b>Lp.</b>	<b>Tryb postępowania</b>	<b>Przedmiot zamówienia</b>	<b>Ilość postępowań</b>
1	Przetarg nieograniczony	Przewóz dzieci do szkół w roku szkolnym 2015/2016	1
2	Przetarg nieograniczony	Dostawa oleju opałowego lekkiego w ilości 75.000 litrów	1
3	Zapytanie ofertowe	Dostawa towarów (art. biurowe, tonery, środki czystości, itp.)	11

#### **XIV. FORMY PRACY WYCHOWAWCZEJ, DZIAŁALNOŚCI PROFILAKTYCZNEJ ORAZ BEZPIECZEŃSTWO W SZKOLE.**

(informacja sporządzona przed Dyrektorów placówek oświatowych)

##### **1. PRZEDSZKOLE MIEJSKIE W MROCZY**

Tematem rocznej pracy Przedszkola Miejskiego w Mroczy w roku szkolnym 2015-2016 było hasło „ Otwarte przedszkole”. Przedszkole realizowało „Program profilaktyczny” i „ Program wychowawczy Przedszkola Miejskiego w Mroczy” mający na celu:

- Tworzenie więzi z rodziną i środowiskiem w którym dziecko wzrasta, wdrożenie projektu „Pasje moich rodziców”.
- Rozwijanie umiejętności rozwiązywania spraw konfliktowych.
- Rozwijanie umiejętności rozróżniania dobra od zła.
- Kształtowanie podstawowych norm moralnych, np. tolerancji, życzliwości, sprawiedliwości, odpowiedzialności.
- Uświadczenie zagrożeń otaczającego świata.
- Uświadczenie dzieciom ich praw i obowiązków.

W roku szkolnym 2015/2016 dzieci przedszkolne realizowały : Program edukacji przedszkolnej zatwierdzony przez MEN , „Dziecko w swoim żywiole” autorstwa Anny Pawłowskiej-Niedbała, Doroty Kucharskiej, Justyny Świącickiej, Eweliny Wilkoś wydawnictwo

Nowa Era, „Od przedszkolaka do pierwszaka” Iwony Brody wydawnictwo WSiP, oraz innowacyjny program wychowania przedszkolnego i edukacji wczesnoszkolnej pod nazwą „Klucz do uczenia się” Galiny Dolya realizowany był moduł matematyka sensoryczna i konstrukcje.

Ponadto realizowane były programy, które zostały opracowane i wdrożone przez nauczycieli przedszkola w poszczególnych grupach wiekowych:

1. Program adaptacyjny „Będę przedszkolakiem” dla dzieci rozpoczynających edukację przedszkolną.
2. Program kółka plastycznego „Kolorowe kredki” umożliwiający rozwijanie twórczej inicjatywy dziecka, pomysłowości, a przede wszystkim wiary we własne siły i poznanie technik plastycznych.
3. Program realizowany w trakcie zajęć logopedycznych „ Mówię poprawnie” mający na celu diagnozę logopedyczną - badanie mowy i sprawności narządów artykulacyjnych.
4. Program kółka kulturowo-językowego „Zabawy z językiem niemieckim”.
5. Program kółka literacko-teatralnego „Mali aktorzy”.
6. Program kółka eksperymentalnego „Mali badacze”.
7. Projekt edukacyjny „Bohater Tygodnia”.
8. Projekt edukacyjny „Biblioteka Starszaka”.

Dbając o wszechstronny i harmonijny rozwój każdego dziecka, wychodząc naprzeciw potrzebom dzieci i oczekiwaniom rodziców, wciąż wzbogacamy ofertę placówki. Nasze przedszkole w swojej ofercie w roku szkolnym 2015/2016 realizowało zajęcia dodatkowe, takie jak:

Zajęcia finansowane przez organ prowadzący :

- religia dwa razy w tygodniu we wszystkich oddziałach,
- logopedia dwie godziny tygodniowo- korzystało 20 dzieci,

Zajęcia nieodpłatne:

- kółko plastyczne jeden raz w tygodniu dla chętnych dzieci 4 i 5 letnich.
- kółko literacko - teatralne jeden raz w tygodniu dla chętnych dzieci 4 i 5 letnich,
- kółko eksperymentalne dla oddziału starszaków,
- język niemiecki dwa do trzech dni w tygodniu po 15 minut - grupa średniaków.

Nasze przedszkole brało udział w różnego rodzaju akcjach społecznych oraz programach edukacyjnych:

Akcje Charytatywne:

1. Włączenie się w ogólnopolską akcję „Góra Grosza” organizowaną przez Towarzystwo *Nasz Dom* pod patronatem Ministerstwa Edukacji Narodowej na rzecz rodzinnych domów dziecka i rodzin zastępczych - kontynuacja od wielu lat.
2. Zbiórka karmy dla zwierząt ze schroniska w Rozwarzynie oraz na rzecz Fundacji Zielony Piesw w ramach akcji „Pomóż mi przetrwać zimę.”.
3. Udział w akcji „Nakręć się i pomagaj z uśmiechem:” – zbieramy nakrętki i nakręcamy pomoc chorym dzieciom.

Akcje Przyrodniczo- Ekologiczne:

1. Sprzątanie świata.
2. „Kubusiowi Przyjaciele Natury” udział w kolejnej 8 edycji programu. Celem realizacji programu jest wprowadzenie dzieci w piękny i fascynujący świat natury.
3. Program zbiórki baterii propagowany przez organizację odzysku REBA S.A. „Baterie zbieramy wspólnie o środowisko dbamy”.

4. Udział w II edycji projektu edukacyjnego „Leśna skrzynia skarbów” Pałuk i Krajny, w ramach realizacji projektu spotkanie z leśniczym.

#### Profilaktyka Zdrowia i Bezpieczeństwa:

1. „Akademia Aquafresh” celem programu było przygotowanie dzieci w wieku przedszkolnym do samodzielnego dbania o higienę jamy ustnej i troski o swoje uzębienie. W ramach realizacji tego programu było zorganizowane spotkanie z higienistką stomatologiczną przychodni stomatologicznej Family Dental w Bydgoszczy.
2. „Czyste powietrze wokół nas” programu przedszkolnej edukacji antytytoniowej. Realizacja z dziećmi 5 letnimi przy współpracy z Państwową Inspekcją Sanitarną w Nakle nad Notecią.
3. „Chroń przed kleszczami wszystkimi sposobami” program realizowany przy współpracy z Państwową Inspekcją Sanitarną w Nakle nad Notecią.
4. „Mamo, tato wolę wodę” udział w kolejnej 8 edycji programu. Celem realizacji programu jest kształtowanie prawidłowych nawyków żywieniowych u dzieci.
5. Realizacja programu „Bezpieczny przedszkolak”- spotkanie z policjantami, spotkanie ze strażakami, spotkanie z ratownikami medycznymi.

Przedszkole ściśle współpracuje z rodzicami i środowiskiem. Do tradycji należy współuczestniczenie rodziców w uroczystościach i imprezach przygotowywanych i organizowanych w przedszkolu.

#### Uroczystości i imprezy zorganizowane przez przedszkole w roku szkolnym 2015/2016 to:

- Dzień Przedszkolaka.
- Pasowanie na Przedszkolaka.
- Światowy Dzień Pluszowego Misia
- Święto Dyni.
- Andrzejki - wieczór wróżb i magii.
- Spotkanie opłatkowe -Jasełka.
- Kolędowanie - wizyta dzieci przedszkolnych z życzeniami i kolędą w instytucjach współpracujących z Przedszkolem Miejskim w Mroczy.
- Dzień Babci i Dziadka.
- Bal karnawałowy dla wszystkich dzieci przedszkolnych w MGOKiR w Mroczy.
- Dzień Dziecka - zawiązanie się Teatru Rodzicielskiego i przygotowanie przez rodziców przedstawienia „Czerwony Kapturek”,
- Piknik Rodzinny w stadninie koni w Branicy pt. „Mama, Tata i Ja”,
- Uroczyste zakończenie roku przedszkolnego.

#### Konkursy zorganizowane przez Przedszkole Miejskie w Mroczy:

1. Wewnątrz-przedszkolny konkurs plastyczny „Wesoła Dynia”.
2. Wewnątrz-przedszkolny konkurs logopedyczny pt. „Ćwiczę z rodzinką z wesołą minką”.
3. Wewnątrz-przedszkolny konkurs plastyczny zachęcający dzieci do czytania książek „Zakładka do książki”.

W roku szkolnym 2015/2016 nasi wychowankowie mieli możliwość oglądania spektakli teatralnych i pokazów magików w placówce, a także zorganizowane zostały wyjazdy do Nakielskiego Ośrodka Kultury w Nakle nad Notecią na przedstawienia teatralne:

#### Edukacja kulturalna obejmowała:

1. „Szewczyk Dratewka”.
2. „Magia na wesoło”.
3. „Czy znasz Liska Kiteczkę który skarżył troszeczkę”.
3. Muzyka etniczna „Od brzdęku do dźwięku.”.

4. "Ostatnia książka świata"- przedstawienie w ramach współpracy z Miejską Biblioteką Publiczną w Mroczy.
5. Przedstawienie teatralne w NOK „Kot w butach” .
6. Przedstawienie muzyczno-teatralne w NOK „W tajemniczej krainie Krasnali”.
7. „Przygody psa Reksia”.
8. „Rzeźuchowy skarb”.
9. Przedstawienie teatralne w NOK „Piękna i Bestia”.
10. „Borsuk Bazylki wyrusza do miasta”.
11. „Kapitan Plusk na Wyspach Przyjaznych”

Zorganizowane wycieczki dla przedszkolaków w roku szkolnym 2015/2016 to:

- Wycieczka do Urzędu Pocztowego w Mroczy.
- Wyjście na cmentarz w związku z Dniem Niepodległości i Świętem Zmarłych na Grób Nieznanego Żołnierza.
- Wyjście do MGOKiR w Mroczy.
- Wycieczka do sklepu spożywczego.
- Wycieczka do zakładu produkującego bombki choinkowe- "Sopel" w Bydgoszczy.
- Wycieczka do Family Parku w Bydgoszczy.
- Wycieczka do Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Mroczy.
- Wycieczka do Ochotniczej Straży Pożarnej w Mroczy.
- Wycieczka do Szkoły Podstawowej w Mroczy.
- Wycieczka do Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy.
- Wycieczka na Stadion Miejski w Mroczy.
- Wycieczka do zakładu „MB” produkującego obuwie w Mroczy.
- Wycieczka do Nakielskiego Ośrodka Kultury w Nakle nad Notecią na przedstawienia teatralne (3x).

W ramach realizowanych różnorodnych form współpracy z rodzicami w placówce zorganizowane zostały:

- 1/ dyżury nauczycielskie,
- 2/ zajęcia otwarte dla rodziców: „Międzynarodowy Dzień Pizzy”, „Zabawy ruchowe i zajęcia integracyjne z mamami”, „Ozdoby choinkowe”, „Kwiatki na Dzień Matki”,
- 3/ dni otwarte przedszkola,
- 4/ zebrania z rodzicami ogólne i w grupach: 01.09.2015r., 28.10.2015r., 04.02.2016r., 28.04.2016r., 13.06.2016r.
- 5/ warsztaty dla rodziców: „Kleszcze jak przed nimi się bronić”, warsztaty z logopedą „Codzienne ćwiczenia wspierające prawidłową mowę dziecka. Mamo, tato - poćwicz ze mną”,
- 6/ informacje pisemne na tablicach ogłoszeń, oraz na stronie internetowej przedszkola,
- 7/ kontakty indywidualne z inicjatywy rodziców i nauczyciela,
- 8/ gazetka przedszkolna,
- 9/ uroczystości,
- 10/ imprezy okolicznościowe ( terenowe, kiermasze).

Współpracujemy także z różnymi instytucjami tj: Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Nakle nad Notecią, Ochotniczą Strażą Pożarną w Mroczy, Komisariatem Policji w Mroczy, Szkołą Podstawową w Mroczy, Gimnazjum Jana Pawła II w Mroczy, Warsztatem Terapii Zajęciowej w Mroczy „Nasz Dom”, Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Mroczy, Miejsko-Gminną Biblioteką Publiczną w Mroczy, Państwową Inspekcją Sanitarną w Nakle nad Notecią.

Działalność przedszkola jest systematycznie promowana w środowisku poprzez umieszczanie krótkich informacji o pracy przedszkola w prasie lokalnej i aktualizowanie strony internetowej. Przedszkole dba o kształtowanie pozytywnego wizerunku oraz upowszechnia osiągnięcia dzieci w środowisku biorąc udział w konkursach organizowanych

przez różne placówki, uczestniczy także w imprezach lokalnych na których prezentuje programy artystyczne w wykonaniu wychowanków.

#### Konkursy w których dzieci przedszkolne brały udział:

1. Gminny konkurs plastyczny „ Młodzież zapobiega pożarom”- organizator Miejsko-Gminny Związek OSP w Mroczy.
2. Wojewódzki konkurs plastyczny ”Postać Świętego Mikołaja” organizowany przez Zespół Szkół nr 8 w Toruniu.
3. Wojewódzki konkurs Szopek Bożonarodzeniowych w Przysieku organizator Wojewódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Minikowie
4. III Przegląd Wierszy Logopedycznych zorganizowany przez Powiatową Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Nakle nad Notecią i Zespół Szkół Specjalnych w Szubinie.
5. Konkurs plastyczny „Kartka wielkanocna zrobiona lepsza niż kupiona” zorganizowany przez Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
6. Konkurs piosenki „Festiwal Piosenki Wiosennej” zorganizowany przez Przedszkole Niepubliczne „ Słoneczko” w Nakle nad Notecią.
7. Konkurs plastyczny „Cztery pory lasu” zorganizowany przez Nadleśnictwo Runowo.

## 2. SZKOŁA PODSTAWOWA IM. WOJSKA POLSKIEGO W MROCZY

Działając zgodnie z Planem Rozwoju Szkoły, Programem Wychowawczym, Szkolnym Programem Profilaktyki, Programem Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, programami ścieżek edukacyjnych, uchwałami, rozporządzeniami regulującymi działalność profilaktyczną w szkole oraz zawartymi w nich podstawowymi celami ze szczególnym uwzględnieniem zagrożenia związanego z dopalaczami , zostały podjęte i zrealizowane przez szkołę różnorodne działania z zakresu profilaktyki.

Charakter działań wychowawczych i profilaktycznych był zróżnicowany w zależności od potrzeb osób, do których były kierowane.

Działania te odbywały się na różnych płaszczyznach:

- działania ukierunkowane na uczniów klas I – III;
- działania ukierunkowane na uczniów klas IV – VI;
- działania ukierunkowane na nauczycieli;
- działania ukierunkowane na rodziców/ prawnych opiekunów;

Zapobieganie uzależnieniom i agresji nie ograniczało się tylko do przekazu teoretycznego. Odbyły się zajęcia praktyczne oparte na metodach aktywizujących, dostosowanych do możliwości dzieci ( spektakle tematyczne, konkursy plastyczne , pogadanki, spotkania z funkcjonariuszami policji), które pozwoliły poznać różne postawy uczniów.

Działalność wychowawcza i zapobiegawcza w szkole polegała na systematycznym rozpoznawaniu i diagnozowaniu zagrożeń związanych z agresją, uzależnieniem i informowaniu o jego skutkach, współpracą z rodzicami dzieci, poradnictwie w tym zakresie, tworzeniu różnorodnych sytuacji wychowawczych podczas imprez, uroczystości szkolnych (wynikających z harmonogramu), organizowaniu systemu wielorakich zajęć pozalekcyjnych oraz różnych form zagospodarowania czasu wolnego:

- prężnie działające harcerstwo;
- udział dzieci w różnych kołach zainteresowań i zajęciach sportowo – rekreacyjnych na terenie szkoły i gminy;
- organizowanie wycieczek jednodniowych;
- organizowanie rajdów rowerowych.

Aktywność samorządu szkolnego i samorządów klasowych przejawiała się w ciekawych pomysłach, akcjach dobroczynnych, kiermaszach pomocy koleżeńskiej na rzecz osób potrzebujących w środowisku szkolnym i lokalnym.

Zadania z zakresu działalności wychowawczej i zapobiegawczej realizowane były na zajęciach :

- rewalidacyjnych;
- socjoterapeutycznych;
- terapii pedagogicznej;
- terapii psychologicznej;
- indywidualnej pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

Szeroko tematyka profilaktyczna była realizowana przez wychowawców na godzinach wychowawczych i zajęciach świetlicowych.

Systematycznie są upowszechniane wśród uczniów, rodziców i nauczycieli informacje na temat zagrożeń występujących w naszym społeczeństwie, oraz skutków prawnych związanych z naruszeniem przepisów. Przekaz informacji odbywał się poprzez:

- udostępnianie przez bibliotekę szkolną, nauczycieli i pedagoga fachowej literatury tematycznej i psychologiczno – pedagogicznej;
- rozmowy ze specjalistami z określonych dziedzin medycyny;
- spotkania z przedstawicielami prawa – funkcjonariuszami policji, kuratorem sądowym;
- indywidualne rozmowy i spotkania z pedagogiem szkolnym, psychologiem;
- przygotowywanie materiałów tematycznych i ciekawostek internetowych (adresy stron, na których można znaleźć ciekawe informacje z zakresu profilaktyki uzależnień);
- współpraca z pełnomocnikiem burmistrza do spraw rozwiązywania problemów alkoholowych.

Doskonalenie kadry pedagogicznej w celu podwyższenia swoich kompetencji psychologiczno – pedagogicznych odbywało się poprzez udział w radach szkoleniowych, kursach, konferencjach, spotkaniach ze specjalistami, przedstawicielami prawa.

Szkoła ściśle współpracowała ze środowiskiem rodzinnym, w szczególności z rodzinami, w których występuje zagrożenie niedostosowaniem, przemocą, patologią lub uzależnieniem.

Edukacja rodziców odbywała się w ramach spotkań „Szkoły dla rodziców” podczas zebrań z rodzicami.

Przeprowadzono ewaluację Szkolnego Programu Profilaktyki, poprzedzoną rozpoznaniem sytuacji w szkole poprzez – analizę sytuacji dydaktyczno – wychowawczej na zespołach przedmiotowych, obserwację zachowania uczniów, analizę frekwencji w dziennikach lekcyjnych, indywidualne rozmowy z nauczycielami i wychowawcami oraz innymi pracownikami szkoły.

Profilaktyka na terenie naszej szkoły realizowana była przy ścisłej współpracy :

- Powiatowej Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej;
- Sądu Rejonowego;
- Posterunku Policji;
- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej i innych organizacji, którym bliskie są zjawiska uzależnień i patologii społecznej;
- Zespołu Interdyscyplinarnego;
- Rodzinnego Ośrodka Diagnostyczno – Konsultacyjnego;
- Urzędu Miasta i Gminy;
- Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury i Rekreacji i innych instytucji kulturalno –oświatowych;
- Parafii;
- innych instytucji specjalistycznych zajmujących się sprawami profilaktyki.

### 3. SZKOŁA PODSTAWOWA IM. A. MICKIEWICZA W WITOSŁAWIU

Działalność wychowawcza szkoły opiera się na realizacji zagadnień zawartych w Programie Wychowawczym Szkoły. Proces wychowawczy realizowany był przez wszystkie podmioty w szkole: wychowawców, pedagoga szkolnego, socjoterapeutę, nauczycieli przedmiotów, rodziców oraz instytucje wspomagające (Policja, PCPR, Sąd Rodzinny, Straż Miejska, Powiatowa Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej).

W roku szkolnym 2015/2016 w Programie Wychowawczym Szkoły zawarte były zagadnienia umieszczone w następujących blokach tematycznych:

- rozwój intelektualny ucznia,
- rozwój moralno-duchowy,
- kultura prozdrowotna i profilaktyka uzależnień, edukacja ekologiczna,
- rozwój społeczny,
- tradycje szkolne, lokalne, narodowe, obrzędowość,
- współpraca z rodzicami,
- edukacja proeuropejska,
- bezpieczna szkoła.

Na bazie w/w dokumentu wychowawcy klas tworzyli własne plany pracy wychowawczej i realizowali zaplanowane zadania.

Osiągnięcie oczekiwanych efektów wychowawczych możliwe było przy właściwej współpracy szkoły z rodzicami. Współpraca ta opierała się na następujących elementach:

- zaangażowanie rodziców w prace na rzecz szkoły,
- udział rodziców w uroczystościach szkolnych i klasowych oraz wycieczkach,
- współpraca rodziców ze szkołą w podnoszeniu poziomu nauczania,
- współudział szkoły i rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,
- zapewnienie pomocy rodzicom w zakresie opieki nad dzieckiem,
- współudział w tworzeniu dokumentów szkoły (Program Wychowawczy, Program Profilaktyki, Ocenianie Wewnątrzszkolne, Plan Rozwoju),
- nagradzanie najlepszych uczniów w nauce.

Szkoła prowadziła również szeroką działalność profilaktyczną. Zagadnienia z tym związane zawarte są w Szkolnym Programie Profilaktyki:

- dziecko jako uczeń i kolega,
- dziecko jako członek rodziny,
- moje ciało,
- moje najbliższe otoczenie,
- jaki jestem?
- blok integracyjny,
- umiejętności społeczne,
- umiejętności psychologiczne,
- zdrowotne, psychologiczne i społeczne konsekwencje zachowań ryzykownych,
- kultura czasu wolnego,
- profilaktyka selektywna,
- profilaktyka wskazująca.

Szkolny Program Profilaktyki zawierał tematykę na godziny do dyspozycji wychowawcy klasy oraz zagadnienia do pedagogizacji rodziców. W klasach przy udziale wychowawców, psychologa i pedagoga szkolnego przeprowadzono projekcję cyklu filmów o tematyce

profilaktycznej. Uczniowie uczestniczyli w spektaklach profilaktycznych, klasy 0 -III obejrzały inscenizację pt.: „Z miłości do serduszka”, a klasy IV - VI „Nie jesteś sam”. W szkole realizowane były także programy profilaktyczne: „Czyste powietrze wokół nas”, „Nie pal przy mnie proszę”, „Europejski kodeks walki z rakiem”, niektóre zagadnienia z programu „Znajdź właściwe rozwiązanie”, uczniowie brali także udział w ogólnopolskiej akcji „Zachowaj trzeźwy umysł”. Rodzice uczestniczyli w pogadance na temat „Co to znaczy być dobrym rodzicem”, którą przeprowadziła Pani psycholog z PPPP w Nakle nad Notecią oraz prelekcji „Wpływ czytelnictwa na rozwój intelektualny dzieci i młodzieży”, którą przeprowadził Dyrektor Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej w Mroczy.

Szkoła ściśle współpracuje z instytucjami wspomagającymi proces wychowawczy. Posiadamy stały kontakt z PPPP w Nakle nad Notecią. Uczniowie w miarę potrzeb sukcesywnie kierowani są na badania. Pedagog szkolny systematycznie uczestniczy w spotkaniach i szkoleniach o tematyce wychowawczej organizowanych przez PPPP. Bardzo ważnym elementem jest bezpieczeństwo uczniów w szkole. Prowadzona jest systematyczna diagnoza dotycząca zachowań agresywnych u uczniów, przeprowadzane są kontrole urządzeń i wyposażenia szkoły. Wszelkie usterki i niedoskonałości są sukcesywnie eliminowane.

W celu zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa wdrożono procedury postępowania w sytuacjach zagrożenia. Mają one na celu poinformowanie wszystkich podmiotów o sposobach działania i trybie przepływu informacji w przypadku stwierdzenia zagrożenia bezpieczeństwa. Z w/w procedurami zapoznani zostali wszyscy pracownicy szkoły, rodzice i uczniowie.

#### 4. GIMNAZJUM IM. JANA PAWŁA II W MROCZY

##### I. WSPÓŁPRACA Z INSTYTUCJAMI WSPOMAGAJĄCYMI PRACĘ SZKOŁY:

###### 1. Współpraca z policją:

- Zgłoszenie podejrzenia zażycia środka odurzającego przez ucznia – 1 przypadek,
- Zgłoszenie nakłaniania do bójki – 1 przypadek,
- Zgłoszenie zastraszania pobiciem – 2 przypadki,
- Zgłoszenie podejrzenia rozprowadzania dopalaczy przez osobę pełnoletnią -1 przypadek
- Obecność przy wysłuchaniu ucznia i rodzica w sprawie rozprowadzania dopalaczy przez osobę pełnoletnią – 1 sytuacja.

###### 2. Współpraca z sądem:

- spotkania z kuratorami sądowymi, analiza sytuacji podopiecznych- 15 razy,
- wysłanie opinii o uczniach – 9 razy,
- wnioski do sądu o wgląd w sytuację rodziny – 3 przypadki,
- wniosek do sądu o umieszczenie w MOW- 1 przypadek,
- udział w rozprawie o ograniczenie władzy rodzicielskiej – 2 przypadki,
- Nadzór kuratora – 2 uczniów,
- Nadzorem kuratora objętych jest 6 rodzin,
- Rodziny zastępcze – 4 w tym 8 uczniów,
- Rodzina adopcyjna – 1 uczeń.

###### 3. Współpraca z PPPP w Nakle n. Not.

- Zgłaszanie do poradni wniosków w sprawie badania uczniów pod kątem dysleksji,
- Zespół klasowy z udziałem psychologa z PPPP p. Anetą Buras – Walentynowicz i rodziców ucznia z Zespołem Aspergera w sprawie oceniania i planowania dalszej drogi kształcenia.

#### **4. Współpraca z MGOPS w Mroczy:**

- Spotkania z asystentem rodzinnym w sprawie podopiecznych (17 razy).
- Kontakt z pracownikami socjalnymi w sprawie 2 rodzin,
- Wysłanie sprawozdania z działań szkoły w sprawie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- Wysłanie sprawozdania z działalności profilaktycznej szkoły do Pełnomocnika Burmistrza ds. uzależnień.
- Przesłanie notatki służbowej do GKRPA w sprawie nadużywanie alkoholu przez ojca naszej uczennicy.
- Niebieska Karta – 2 (aktualnie zamknięte),
- Opieka asystenta rodziny- 10 uczniów.

#### **5. Współpraca z PCPR**

- Uczestniczenie w posiedzeniu Zespołu ds. Rodzin Zastępczych,
- Wysyłanie opinii o uczniach z rodzin zastępczych,
- Kontakt w sprawie umieszczenia jednej uczennicy w MOS.

## **II. ZADANIA OPIEKUŃCZO – WYCHOWAWCZE:**

### **1. Systematyczna kontrola postępów w nauce, zachowaniu i frekwencji:**

- klasy I – 33 uczniów – 127 spotkań mobilizująco kontrolnych,
- klasy II -37 uczniów – 141 spotkań,
- klasy III – 39 uczniów – 130 spotkania,
- 19 uczniów znajdowało się pod stałym monitoringiem rodziców i opiekunów,
- Pod opieką psychologa znajduje się 40 uczniów.

**2. Przemoc domowa** – 2 uczniów objętych jest opieką psychologiczno pedagogiczną. W tym roku szkolnym założone były 2 Niebieskie Karty, które ze względu na ustanie przemocy, zamknięto. Zarówno ofiary jak i sprawcy przemocy objęci są terapią. Ponadto pedagog systematycznie bierze udział w posiedzeniach Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przemocy w rodzinie –( 10 razy).

**3. Wizyty domowe:** Odbyły się cztery wizyty domowe w sprawie realizacji obowiązku szkolnego i jedna w sprawie braku kontaktu rodziców ze szkołą.

## **III. PROFILAKTYKA:**

### **1. Zajęcia edukacyjno - wychowawcze w klasach I – III**

#### **Klasy I**

1. Przemoc rówieśnicza. Cyberprzemoc. Przemoc w rodzinie.
2. „TV story” – uzależnienia od komputera i telefonu komórkowego.
3. Profilaktyka nikotynizmu – „Nikotyna – Legalny narkotyk” .
4. Stres. Techniki relaksacyjne.

#### **Klasy II**

1. Uzależnienie od narkotyków, dopalaczy i innych środków uzależniających.
2. Agresja – sposoby rozwiązywania konfliktów. Przemoc w rodzinie.
3. Wpływ alkoholu na zdrowie i funkcjonowanie rodziny.
4. Soivoir Vivre dla młodych– czyli jak zachować się w różnych sytuacjach.

#### **Klasy III**

1. Sekty. Jak nie wpaść w sidła?
2. Rozwój psychospołeczny człowieka a planowanie kariery zawodowej.
3. Stres – Techniki radzenia sobie ze stresem.

## 2. Inne zadania z zakresu profilaktyki:

1. **Socjoterapia.** Zajęcia z klasą I d i z klasą II e  
2. **Warsztaty profilaktyczne** dla młodzieży „**W kręgu schematów**”, realizowane przez terapeutów z Polskiego Towarzystwa Zapobiegania Narkomanii w Bydgoszczy – dla klas pierwszych.

3. **Przedstawienia teatralne** o tematyce profilaktycznej:

- „Wyjść poza schemat” – nt. cyberprzemocy – klasy I i III,
- „Retusz” – uzależnienie od dopalaczy i narkotyków – klasy II i III.

4. **Program Sovir – Vivre.** „Jak Cię widzą tak Cię piszą. Francja elegancja”- dla wszystkich klas. Program zawierał:

- Dzień dobrych życzeń,
- Lekcję dobrego wychowania,
- Wykonanie albumu nt „Światowe marki modowe”,
- Szkolny Dzień Elegancji,
- Wybór Damy i Dżentelmena Gimnazjum,
- Uroczysty apel podsumowujący program.

5. **Program „Znajdź właściwe rozwiązanie”** – zrealizowane w klasie I e.

6. **Program – Europejski Kodeks Walki z Rakiem** (przy współudziale p. B. Bratkowskiej, p. M. Wojtczak, p. K. Kitowskiej, p. D. Dubiel, oraz nauczycieli wychowania fizycznego).

7. **Program „Trzymaj Formę”** –realizacja p. M. Wojtczak przy współudziale p. B. Bratkowskiej, p. K. Kitowskiej.

8. **Program „Szkola Przyjazna Rodzinie”** przy współudziale p. Bratkowskiej i p. Kitowskiej.

9. **Program „Postaw na Rodzinę”** - wykorzystanie materiałów dydaktycznych na gddw w klasach pierwszych i drugich.

10. **Program „Zachowaj Trzeźwy Umysł”** - wykorzystanie materiałów dydaktycznych dla uczniów i rodziców na gddw we wszystkich klasach.

11. **Spotkania z kuratorami** zawodowymi dla klas I i II nt. Postępowanie w sprawach nieletnich w oparciu o Ustawę o Postępowaniu w Sprawach Nieletnich.

12. **Prelekcje** dla uczniów klas pierwszych nt. „Zachowania ryzykowne wśród młodzieży” w ramach „Bezpieczne wakacje” zrealizowane przez przedstawicieli KPP w Nakle n. Notecią.

13. **Festyn profilaktyczny** „Cyberprzemoc – Wirtualne Ciosy. Realne Rany”.

14. **Konkursy:**

- Plastyczno – literacki „Pod dobrą opieką” – klasy I i II z programu „Zachowaj Trzeźwy Umysł”.
- „Stop dopalaczom” – ogólnopolski konkurs plastyczny
- Profilaktyczny Powiatowy Konkurs Wiedzy organizowany przez KPP w Nakle n. Not.
- Powiatowy konkurs „Nałogi droga donikąd” III miejsce w kategorii literackiej.
- Konkurs organizowany przez kuratorów zawodowych pt. „Otwórz oczy i bądź wolny od przemocy”.
- Udział w konkursie MEN „WY(ko)MIKSUJ SIĘ Z DOPALACZY”.

15. **Współpraca z rodzicami:**

1. Pedagogizacja rodziców klas I „Narkotyki i dopalacze. Chronię moje dziecko”.
2. Spotkanie dla rodziców klas I i II z kuratorami zawodowymi nt. „Odpowiedzialność nieletnich wobec prawa”.

3. Prelekcje dla rodziców klas pierwszych nt. „Zachowania ryzykowne wśród młodzieży” w ramach „Bezpieczne wakacje” zrealizowane przez przedstawicieli KPP w Nakle n. Notecią.

#### **IV. DIAGNOZA – badanie ankietowe**

- Bezpieczeństwo uczniów klas pierwszych w szkole,
- „Zagrożenie dopalaczami wśród gimnazjalistów” – cała populacja,
- „Cyberprzemoc” – badaniem objęci byli wszyscy gimnazjaliści,
- Badanie wiedzy uczniów klasy I e nt. Zagrożenia niktynizmem w ramach programu „Znajdź właściwe rozwiązanie”.

#### **V. SPECJALNE POTRZEBY EDUKACYJNE:**

1. Udział w posiedzeniach Zespołów Klasowych.
2. Indywidualnymi spotkaniami o charakterze terapeutycznym objęto 26 uczniów.

#### **VI. UDZIAŁ W SZKOLENIACH:**

1. Cykliczne spotkania w PPPP w Nakle n. Notecią, których celem jest wymiana informacji, doświadczenia i dobrych praktyk, a także integracja i edukacja w zakresie szeroko rozumianej pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
2. Udział w Ogólnopolskiej Konferencji pt „Dopalacze- zagrożona młodzież i skuteczne metody interwencji. (Bydgoszcz).
3. Udział w szkoleniu „Zapobieganie chorobom cywilizacyjnym, dyskryminacji, zjawiskom patologii cyberprzemocy wśród dzieci i młodzieży. Edukacja prawna, mediacje rówieśnicze. (Regionalny Ośrodek Doskonalenia w Bydgoszczy).
4. Udział w konferencji organizowanej przez KPP w Nakle n. Notecią „IX Konferencja Powiatowa P.N. „ Razem Przeciw patologiom”.

#### **VII. W.D.N. „Słowa klucze” przygotowanie i realizacja:**

1. „Przyczyny zaburzeń w zachowaniu i sposoby im przeciwdziałania” - pedagog,
2. „Metody wychowawcze bazujące na komunikacji niewerbalnej z uczniami” – psycholog.

### **5. NIEPUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA W KOSOWIE**

Formy pracy wychowawczej i profilaktycznej w roku 2015/2016 w naszej szkole:

- a) gazetki szkolne o tematyce wychowawczej i profilaktycznej;
- b) gazetki ściennie „Zdrowy styl życia” („Szczotkuj zęby, aby mieć radosny uśmiech”, „Proszę nie pal przy mnie”, „Zasady kulturalnego zachowania”;
- c) filmy edukacyjne:
  - „Choroba dzieci – znaczenie opieki hospicyjnej”;
  - „Dzieciństwo w Bagladeszu”;
  - „Pozorne piękno malezyjskiej wody”;
  - „Opieka medyczna w Laosie”;
- d) prezentacje multimedialne;
- e) spotkania z policjantem – prezentacje multimedialne:
  - „Bezpieczna droga do i ze szkoły”;
  - „Bezpiecznie i wesoło spędzamy wakacje letnie i ferie zimowe”;
- f) warsztaty dla rodziców – „Wpływ czytania na rozwój dzieci”;
- g) spotkanie z weterynarzem – „Jak opiekować się zwierzętami domowymi”.

Sporządził:

Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Mroczy