

ZARZĄDZENIE NR 120.23.2015

BURMISTRZA MIASTA I GMINY MROCZA

z dnia 29 października 2015 r.

**w sprawie przekazania stanowiska do spraw obsługi biura klienta w Urzędzie
Miasta i Gminy Mrocza**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U z 2015 r. poz. 1515) zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonać protokolarnego przekazania stanowiska do spraw obsługi biura klienta w Urzędzie Miasta i Gminy Mrocza wg stanu na dzień 30 października 2015 r.

§ 2. Pani Katarzyna Wawrzyniak przekaże a Pani Iwona Skrzyńska - Romanek przyjmie dokumentację, pieczęcie, klucze i inne wyposażenie biura na w/w stanowisku.

§ 3. Dla protokolarnego przekazania dokumentacji, kluczy i pieczęci powołuje się komisję w składzie:

1. Majewska Brygida – Przewodnicząca
2. Wawrzyniak Katarzyna – zdająca
3. Skrzyńska – Romanek Iwona – przyjmująca

§ 4. Protokoły z przekazania stanowisk należy dołączyć do akt osobowych pracowników.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

BURMISTRZA
Miasta i Gminy Mrocza
Leszek Kłosański