

**UCHWAŁA NR XXVI/6/05**  
**Rady Miejskiej w Mroczy**  
**z dnia 28 stycznia 2005r**

w sprawie ustalenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, a także szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania

*Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001r Nr 142 poz. 1591 Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759) oraz art. 50 ust. 6 Ustawy z dn. 12 marca 2004r o pomocy społecznej (Dz. U.z 2004r Nr 64 poz. 593, z 2004 Nr 99 poz. 1001), uchwala się, co następuje:*

§ 1. Ustalić „szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, a także szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania” o treści jak załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc uchwały:

1. Uchwała Nr XXIII/194/97 Rady Miejskiej z dnia 27 lutego 1997r. w sprawie określenia kosztów świadczenia usług opiekuńczych oraz szczegółowych zasad zwrotów przez świadczeniobiorcę poniesionych wydatków

2. Uchwała Nr XXIV/18/269/04 Rady Miejskiej w Mroczy z dnia 3 grudnia 2004 w sprawie określenia kosztów świadczenia usług opiekuńczych oraz szczegółowych zasad zwrotu przez świadczeniobiorcę poniesionych kosztów za usługi.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Mroczy oraz Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Mroczy.



PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej  
*Jerzy Murawiec*

**Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, a także szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z odpłatności oraz tryb ich pobierania.**

**§1.** Pomoc społeczna w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, zwanych dalej „usługami” przysługuje osobie samotnej i samotnie gospodarującej, zwaną dalej “osobą zainteresowaną”, która nie jest w stanie samodzielnie zaspokoić codziennych potrzeb życiowych, z uwagi na niepełnosprawność lub przewlekłą chorobę, jednakże jej stan zdrowia nie wymaga usług w zakresie świadczonej przez jednostkę całodobowej opieki.

2. Usługi, o których mowa w ust. 1 winny być dostosowane do potrzeb osoby zainteresowanej, wynikających z jej wieku, niepełnosprawności, choroby lub innych podobnych przyczyn.

3. Usługi mogą być również przyznane osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie zamieszkujący współmałżonek, wstępni, lub zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

4. Usługi opiekuńcze dla osób, o których mowa w §1 ust. 1 i 3 przysługują w miejscu jej zamieszkania.

5. Podstawowym celem pomocy w formie usług jest utrzymanie jak najdłużej danej osoby w jej naturalnym środowisku.

**§ 2.1.** Usługi przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej.

2. Wniosek, o którym mowa wyżej składa się do Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy.

**§3.1.** Zakres usług i okres ich świadczenia powinien uwzględnić stan zdrowia, sprawność psychofizyczną, wiek oraz indywidualne potrzeby, a także możliwości osoby zainteresowanej.

2. Usługi realizowane są we wszystkie dni robocze miesiąca

3. Usługi przyznaje się na mocy decyzji Kierownika Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mroczy

**§ 4. Zakres świadczonych usług dla osoby obejmuje :**

**a) usługi gospodarcze, które powinny w szczególności zapewnić :**

- pomoc w czynnościach życia codziennego, w miarę potrzeby pomoc w ubieraniu się, jedzeniu, myciu i kąpieniu,
- zakup i dostarczenie artykułów spożywczych i innych niezbędnych w gospodarstwie domowym,
- przyrządzanie posiłków zgodnie z zasadami diety oraz odpowiednio do danej jednostki chorobowej,
- przygotowanie produktów lub posiłków na część dnia, w której osoba zostaje sama oraz właściwe ich przechowywanie,
- wykonywanie czynności związanych z utrzymaniem higieny pomieszczeń użytkowych zajmowanych przez osobę,
- utrzymanie w czystości bielizny pościelowej i lekkiej odzieży przez pranie,
- zakup odzieży i obuwia,
- palenie w piecu, przynoszenie węgla,
- możliwość kontaktu lub pośredniczenie w kontaktach z różnymi instytucjami w tym z zakładem opieki zdrowotnej,
- w miarę możliwości kontakty z otoczeniem,
- zapewnienie innych rozeznanych potrzeb, z wyłączeniem usług polegających na pracach na wysokości

**b) usługi pielęgnacyjne, które powinny w szczególności zapewnić :**

- wykonywanie wszelkich czynności związanych z utrzymaniem czystości osoby w zależności od indywidualnych potrzeb,
- pielęgnację, w tym pielęgnację w czasie choroby zaleconą przez lekarza, m.in. podawanie leków, smarowanie, oklepywanie, zmiana opatrunków oraz pomoc z korzystaniem ze świadczeń zdrowotnych,
- zapobieganie odparzeniom i odleżynom,
- utrzymywanie stałego kontaktu z lekarzem i zamawianie wizyt lekarskich w przypadkach tego wymagających,

**c) specjalistyczne usługi opiekuńcze, które powinny w szczególności zapewnić:**

- rehabilitację fizyczną zleconą przez lekarza,
- wsparcie specjalistyczne w zależności od indywidualnych potrzeb tj. psychologiczne, pedagogiczne oraz inne wynikające z rozeznanych potrzeb.

**§5.1 . Usługi opiekuńcze świadczone są osobie zainteresowanej na zasadzie**

odpłatności.

2. Koszt 1 godziny usług opiekuńczych świadczonych przez Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy w wysokości 9 złotych.

3. Odpłatność za usługi ustala się w zależności od posiadanego dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu na osobę w rodzinie określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej, na zasadach przedstawionych w poniższej tabeli :

Dochód na osobę, dochód na osobę w rodzinie – podział w %	Wysokość odpłatności liczona od kosztu usługi w procentach	
	osobie samotnie gospodarującej	osobie w rodzinie
101 – 150	5	15
151 – 200	10	20
201 – 300	15	30
301 – 400	30	70
401 – 500	50	100
powyżej 500	100	100

§6. Osoba ponosząca odpłatność za usługi może zostać na jej wniosek, przedstawiciela ustawowego lub pracownika socjalnego zwolniona częściowo lub całkowicie z odpłatności za usługi na czas określony nie dłuższy niż sześć miesięcy w szczególności ze względu na :

- korzystanie z co najmniej dwóch rodzaju usług,
- konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, placówce opiekuńczo-wychowawczej, ośrodka wsparcia, placówce leczniczo-rehabilitacyjnej,
- zaistnienie zdarzenia losowego uniemożliwiającego ponoszenie odpłatności za usługi.
- długotrwałej i ciężkiej choroby,

2. Decyzję o zwolnieniu lub odmowie zwolnienia podejmuje Kierownik Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mroczy.

§7. Opłata za usługi wnoszona jest do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, przez osobę zainteresowaną lub jej przedstawiciela ustawowego. Opłaty wnoszone są w Kasie BS Koronowo Oddział Mrocza.

**UZASADNIENIE** do uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, a także szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania

Ustawa z dn. 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64 poz. 593 z późn.zm.) zobowiązuje na podst. art. 50 ust. 6 Radę Miejską do określenia w drodze uchwały szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, a także szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania.

Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w tym specjalistycznych dla osób wymagających tej formy pomocy w miejscu ich zamieszkania należy do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, wobec powyższego przyjęcie tej uchwały jest uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej

*Jerzy Murawski*